

Campi a cura del responsabile					
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
Segretario Comunale	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	1	L'Ente si propone di procedere all'aggiornamento delle strategie di prevenzione dei rischi corruttivi che, alla luce dei nuovi strumenti di programmazione, sono contenute nella sezione apposita del PIAO e perciò integrate nell'ambito di una programmazione triennale più ampia. Il fine ultimo è quello di contribuire, attraverso la prevenzione della corruzione, alla generazione e protezione del valore pubblico evitando il più possibile che i fenomeni corruttivi possano eroderlo. Una parte consistente dell'obiettivo sarà dedicata all'elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. L'Ente, inoltre, porterà avanti l'attività di verifica della mappatura dei processi tenendo conto che, oltre ai processi ritenuti dal Comune a più alto rischio corruttivo, il mutato quadro normativo rende necessario una particolare attenzione ai processi che prevedono la gestione dei fondi europei e del PNRR opportunamente mappati. Delle misure individuate, sia generali che specifiche (con particolare attenzione al divieto di pantouflage), sarà opportunamente individuata la programmazione del monitoraggio di cui si darà applicazione durante l'anno come da indicazioni PNA 2022-2024. Al fine di coinvolgere tutti i dipendenti, l'Ente si avvarrà oltre che di momenti di confronto con il RPCT e la struttura di supporto, di corsi di formazione in presenza o in modalità FAD.	L'obiettivo ha durata triennale	Tutti
Segretario Comunale	Privacy	2	L'obiettivo si propone come risultato l'attivazione e la fruizione dei corsi di formazione annuali per la Privacy come previsto dal Regolamento Europeo 16/679 sulla protezione dei dati personali. Tale attività andrà a coinvolgere tutte le diverse aree dell'ente.	L'obiettivo ha durata annuale	Tutti

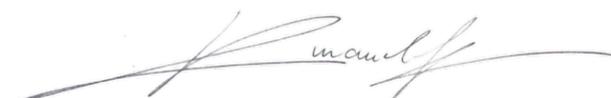


Campi a cura del responsabile					
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
Area Demografici	Integrazione ANPR	3	DM 17 ottobre 2022 si procederà con l'integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione.	L'obiettivo ha durata annuale	Lorena Gay
Area Demografici	Formazione neoassunta	4	Si richiede alla collega Lorena massima disponibilità per affiancare la nuova risorsa che verrà assunta dell'ente, al fine di renderla il quanto più possibile autonoma entro il 31/12/2023.	L'obiettivo ha durata annuale	Lorena Gay
Area Demografici	Implementazione pubblicazione sul sito Amministrazione Trasparente	5	In ottica di una sempre maggior trasparenza e fruibilità del sito da parte della cittadinanza, l'obiettivo si pone un costante assornamento dei contenuti del sito comunale ed implementazione delle informazioni fornite. particolare attenzione andrà posta nel monitoraggio ed aggiornamento dei dati pubblicati nella sezione amministrazione trasparente secondo quanto stabilito dal d.lgs. 33/2013.	L'obiettivo ha durata annuale	Lorena Gay



Campi a cura del responsabile					
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
Area Fianza	Il nuovo CCNL 19-21 Enti Locali	6	<p>Il 16 novembre 2022 è stato stipulato il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro EELL per il triennio 2019-2021. Il nuovo CCNL si caratterizza per numerose e rilevanti innovazioni: l'aggiornamento della classificazione del personale attualizzandolo alle future sfide da perseguire - anche in linea con il PNRR -, la revisione degli incarichi di posizione organizzativa e di elevata qualificazione, la revisione delle progressioni economiche e di alcune indennità, la specificazione del lavoro agile e da remoto e la modifica del sistema delle relazioni sindacali.</p> <p>Il 2023 sarà il primo anno di applicazione del nuovo contratto per l'Ente, questo implicherà una significativa attività di riscrittura di molti documenti e procedure che guidano la gestione del personale del comune di Fenestrelle, queste attività rivestono un carattere fortemente strategico per l'Amministrazione in quanto vogliono essere vissute ed agite non come meri adempimenti ma quali momenti preziosi di confronto, verifica ed allineamento tra i nuovi bisogni della collettività e la forma organizzativa che l'Ente si è dato.</p> <p>previsti dalla normativa (ottenendo un indice con valore negativo) anche alla luce dell'emergenza sanitaria e al cambiamento dei flussi in entrata. Il tutto si andrà a concludere con gli atti riguardanti il Fondo delle Risorse Decentrate 2023.</p>	L'obiettivo ha durata annuale	Sara Gorrea Segretario Comunale
Area Fianza	Formazione neoassunta	7	Si richiede alla collega Sara massima disponibilità per affiancare la nuova risorsa dell'ente, al fine di renderla il quanto più possibile autonoma entro il 31/12/2023.	L'obiettivo ha durata annuale	Sara Gorrea
Area Fianza	PNRR Digitale	8	Gestione fondi pnrr relativi alla digitalizzazione: contrattualizzazione ed esecuzione.	Predisposizione degli atti relativi ai contributi economici previsti dal Fondo per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione, indispensabili per velocizzare la digitalizzazione dei processi e lo sviluppo delle relative componenti software necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di adozione e integrazione delle piattaforme. L'obiettivo ha durata pluriennale	Sara Gorrea

Campi a cura del responsabile					
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
Area Vigilanza	Formazione neoassunta	9	Si richiede al collega Luigi massima disponibilità per affiancare la nuova risorsa dell'ente, al fine di renderla il quanto più possibile autonoma entro il 31/12/2023.	L'obiettivo ha durata annuale	Luigi Longhitano
Area Vigilanza	Tributi	10	Gestione tributi servizio idrico e coadiuvare la collaboratrice che si occupa della TARI.	L'obiettivo ha durata annuale	Luigi Longhitano



Campi a cura del responsabile					
RESPONSABILE	TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	N. OBIETTIVO GESTIONALE	DESCRIZIONE OBIETTIVO GESTIONALE	RISULTATO ATTESO E TEMPI DI REALIZZAZIONE	DIPENDENTI COINVOLTI
Area Tecnica	Fondo Riqualificazione Energetica	11	50.000,00 inizio lavori entro 15 settembre 2023 - allestimento pannelli fotovoltaici a copertura di fabbricato comunale (ancora da individuare). Ipotesi 20 Kw potenza.	L'obiettivo ha durata annuale	Raffaella Depetris
Area Tecnica	Contributo Ministeriale per recupero Casa del genio	12	Monitoraggio progressione lavori iniziati a Febbraio 2023 con Sistema Piemonte ai fini della rendicontazione e successiva certificazione Fine lavori. Erogazioni parziali previa presentazione di fatture. Totale Finanziamento 250.000,00 pi cofinanziamento del Comune per eruo 40.000,00 in seguito a revisione prezzi materie prime.	L'obiettivo ha durata annuale	Raffaella Depetris
Area Tecnica	Contributo GAL per recupero Casa del genio	13	Monitoraggio progressione lavori che andranno ad iniziare presumibilmente in estate/autunno 2023 (a fine lavori contributo ministeriale) con Sistema Piemonte ai fini della rendicontazione e successiva certificazione Fine lavori. Erogazioni parziali previa presentazione di fatture. Totale Finanziamento 115.000,00.	L'obiettivo ha durata annuale	Raffaella Depetris
Area Tecnica	Progetto Topix	14	Validazione progetto da parte dell'ufficio Tecnico ex dpr 380/2001. Successive verifiche e controlli su lavori.	L'obiettivo ha durata annuale	Raffaella Depetris

Area Tecnica	Manutenzione ordinaria e straordinaria	15	Per mantenere gli standard di decoro urbano viene richiesto costante impegno per interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione.	L'obiettivo ha durata annuale	Bourcet Roberto
---------------------	---	-----------	---	--------------------------------------	------------------------