



Città di Rionero in Vulture

Provincia di Potenza
Medaglia d'Argento al Merito Civile - Città per la Pace

Via Raffaele Ciasca, 8 – 85028 Rionero in Vulture
P.I. 00778990762 - C.F. 85000990763
Tel. 0972 729111 / Fax 0972 729221 n. verde 800604444
www.comune.rioneroinvulture.pz.it
protocollo@comune.rioneroinvulture.pz.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 213 DEL 02/11/2023

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - ART. 6,
D.L. N. 80/2021 - 2023/2025. AGGIORNAMENTO.**

L'anno **duemilaventitre** addì **due** del mese di **novembre**, alle ore **13:30**, in modalità mista, in presenza nella sala delle udienze del Comune suddetto e a distanza tramite videoconferenza da remoto, convocata nei modi previsti per legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Sigg.:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
Mario DI NITTO	SINDACO	X	
Antonio TARTARISCO	VICE SINDACO	X	
Rocco Davide BRENNNA	ASSESSORE	X	
Cinzia GLIASCHERA	ASSESSORE	X	
Maria SENA GRIECO	ASSESSORE	X	
Rosanna MECCA	ASSESSORE	X	

La seduta in videoconferenza mediante collegamento da remoto, ai sensi dell'art.73, decreto legge n.18/2020, nonché del *Regolamento per lo svolgimento in teleconferenza delle sedute degli organi collegiali*, approvato con D.C.C. n.23 del 18/07/2022 e modificato con D.C.C. n.44 del 19/11/2022, si è svolta come segue:

- sono presenti nella sede comunale: il Sindaco Mario DI NITTO, il Vicesindaco Antonio TARTARISCO e l'Assessore Comunale Cinzia GLIASCHERA nonché il Segretario Comunale dr.ssa Faustina MUSACCHIO collegati in videoconferenza;
- sono presenti collegati da remoto al di fuori della sede comunale: gli Assessori Comunali Rocco Davide BRENNNA, Maria SENA GRIECO e Rosanna MECCA.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Faustina MUSACCHIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso **che**, in riferimento alla richiesta di parere, formulata a termini dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Responsabile
In ordine alla regolarità tecnica	Favorevole	02/11/2023	f.to Rag. Aldo D'Annucci
In ordine alla regolarità contabile	Favorevole	02/11/2023	f.to Rag. Donato Caposicco

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con propria delibera n. 152 del 03/08/2023, esecutiva, è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025;

Preso atto che il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti, stabilisce all'art. 2, comma 1, in combinato disposto con l'art. 6 del Decreto medesimo, il quale reca le modalità semplificate per la redazione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Decreto stesso e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale;

Considerato che tra l'altro fanno parte del PIAO 2023/2025 le sottosezioni:

- **2.2.1 PIANO DI ASSEGNAZIONE DI RISORSE ED OBIETTIVI ANNO 2023;**
- **3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE.**

Considerato, altresì, che:

- la Giunta comunale con proprio atto n. 157 del 10/08/2023 ha ridefinito l'assetto organizzativo del Comune di Rionero in Vulture, apportando delle modifiche al macromodello organizzativo;
- il nuovo macromodello organizzativo, nel rispetto delle linee fondamentali di governo dell'Ente, presenta la previsione di 8 Servizi oltre alla Polizia Locale, tutti indispensabili per fronteggiare le nuove esigenze amministrative, come ridefinite e incrementate per effetto delle numerose nuove attività e progetti in corso, nonché necessarie per il corretto assolvimento delle funzioni gestionali ascritte al Comune, oltre al mantenimento di una posizione di Staff alle dirette dipendenze del Sindaco, degli assessori e dei consiglieri;

Accertato che:

- la struttura, continua a presentare evidenti carenze di personale in ordine alla gestione delle attività di competenza del Servizio Affari generali e del Servizio Tecnico, al fine di scongiurare disfunzioni e disservizi è intenzione di questa Amministrazione di confermare la volontà di avvalersi della collaborazione, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004, di personale di altre pubbliche amministrazioni, come di seguito indicato:
 - ✓ n. 1 unità a tempo parziale e determinato fino al 30/06/2024 per una prestazione di n. 12 ore settimanali nell'ambito del Servizio 1 Affari generali – Ufficio Personale;
 - ✓ n. 1 unità a tempo parziale e determinato fino al 31/12/2024 per una prestazione di n. 12 ore settimanali nell'ambito del Servizi Tecnici;
 - ✓ n. 1 unità a tempo parziale e determinato fino al 31/12/2024 per una prestazione di n. 12 ore settimanali nell'ambito del Servizio 1 Affari generali – Uffici Demografici;
- in relazione ai rapporti flessibili ulteriori, si ravvisa la necessità di confermare l'acquisizione dei profili per:
 - ✓ garantire il funzionamento dell'asilo nido;
 - ✓ garantire la funzionalità della struttura sportiva "Palazzetto dello sport";
 - ✓ soddisfare le esigenze dell'area tecnica dell'ente, chiamato a misurarsi con l'esecuzione delle progettualità necessarie per cogliere le opportunità offerte dal PNRR con l'obiettivo di rinnovare, migliorare ed efficientare il patrimonio pubblico;
- il costo dei contratti flessibili rientra entro il limite di spesa per l'attivazione di rapporti flessibili che non può essere superiore al 100% della spesa impegnata nell'anno 2009. Il Comune di Rionero in Vulture ha determinato il proprio parametro di riferimento, pari a complessivi €. 92.174,51 annui, quale spesa strettamente necessaria per lavoro flessibile

attivabile, indispensabile per far fronte ai servizi essenziali per l'Ente, costituente limite di spesa per qualsiasi tipologia di rapporti di lavoro flessibile anche per le annualità seguenti.

Visto che il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*, il quale all'art. 1, c. 3 dispone: *“3. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021”* e precisamente: *“6. (...) con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”*.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 2, D.P.R. n. 81/2022, *“1. Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO.”*

Ravvisata, pertanto, la necessità:

- di aggiornare la previgente programmazione, in ragione delle esigenze emerse, rispetto alle quali si ritiene indispensabile rimodulare le assunzioni a tempo indeterminato per il triennio 2023/2025 come meglio dettagliate nell'allegato “A” al presente atto, nonché la costituzione di rapporti flessibili come in precedenza precisate;
- di aggiornare il precedente Piano di assegnazione di risorse ed obiettivi per l'anno 2023, adottato con la precedente propria deliberazione n. 152/2023 a seguito della istituzione del nuovo Servizio 8 SUAP, Commercio, Cultura, Sport e Scuola, come meglio dettagliato nell'allegato “B” al presente atto;

Vista la proposta di aggiornamento delle sottosezioni:

- **2.2.1 PIANO DI ASSEGNAZIONE DI RISORSE ED OBIETTIVI ANNO 2023;**
- **3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE.**

del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 predisposta dagli uffici competenti;

Vista la Circolare n. 17102/110/1 del 08.06.2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione che fornisce chiarimenti sul D.M. 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;

Dato atto che:

- questo Ente, secondo i criteri specificati nella circolare di cui sopra (spesa del personale/media accertamenti riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati) si trova nella prima fattispecie prevista, cioè “Comuni con bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, in quanto al di sotto del valore soglia del 27,00% previsto per i Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti;
- il Comune di Rionero in Vulture può incrementare la spesa del personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, sino ad una spesa potenziale massima di € 2.649.131,75, il cui utilizzo deve tuttavia risultare compatibile con la sostenibilità finanziaria della spesa, in relazione alle disponibilità di bilancio e al perseguimento degli equilibri pluriennali;
- il differenziale tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto e quella derivante dall'applicazione del “valore soglia”, sulla base delle stime disponibili rispetto alle future entrate correnti, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il parametro di virtuosità del rapporto di spesa di personale su entrate correnti più volte citato;

- il piano dei fabbisogni è coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppa nel rispetto dei vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente in materia, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance;

Richiamate le proprie precedenti deliberazioni n. 163 in data 15/11/2021 ad oggetto "Proposta adeguamento del programma triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 e del piano occupazionale 2021" e n. 184 del 17/12/2021 ad oggetto "Attuazione programma triennale dei fabbisogni del personale 2021/2023 e del piano occupazionale 2021 di cui alla DGC n. 163 in data 15/11/2021. Atto di indirizzo", esecutive ai sensi di legge, atti con i quali è stata prevista, tra l'altro, la copertura, con rapporto di lavoro a tempo part time ed indeterminato, della posizione di "Istruttore amministrativo/contabile", categoria C, da assegnare al servizio finanziario, attraverso lo scorrimento di graduatorie di altri enti;

Considerato che:

- tra le proposte di aggiornamento della sottosezione **3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE** nella programmazione del fabbisogno del personale 2023 è stata prevista, tra l'altro, la copertura di 1 posto a tempo pieno ed indeterminato della posizione di "Amministrativo/contabile" - Area Istruttori, ex categoria C, da assegnare al Servizio finanziario;
- che tale previsione sostituisce e non integra la previsione prevista con le proprie precedenti deliberazioni n. 163/2021 e n. 184/2021 riguardante la copertura, con rapporto di lavoro a tempo part time ed indeterminato, della identica posizione, anch'essa da assegnare al Servizio finanziario;

Dato atto che si rende necessario procedere, conseguentemente, alla revoca della procedura di ricorso all'utilizzo di graduatorie formate da altri Enti, avviata nel rispetto della disciplina di cui all'art. 4 del vigente *Regolamento Comunale dei Concorsi e delle Altre Procedure di Assunzione*;

Richiamata, inoltre, la propria delibera n. 152 del 03/08/2023, esecutiva, con la quale si è proceduto all'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025 e specificatamente la sottosezione **3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE**;

Visti i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

Visti il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione che ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Ritenuto di provvedere in merito;

Con voti unanimi espressi ed ottenuti per alzata di mano,

DELIBERA

1. le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare per le motivazioni esposte in premessa, alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la proposta di aggiornamento delle sottosezioni:
 - **2.2.1 PIANO DI ASSEGNAZIONE DI RISORSE ED OBIETTIVI ANNO 2023;**
 - **3.3.2 PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE.**

del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 predisposta dagli uffici competenti, come meglio dettagliato negli allegati "A" e "B" al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;

3. di aggiornare la previgente programmazione, in ragione delle esigenze emerse, rispetto alle quali si ritiene indispensabile rimodulare le assunzioni a tempo indeterminato per il triennio 2023/2025 come meglio dettagliate nell'allegato "A" al presente atto, nonché la costituzione di rapporti flessibili come in precedenza precisate;

4. di aggiornare il precedente Piano di assegnazione di risorse ed obiettivi per l'anno 2023, adottato con la precedente propria deliberazione n. 152/2023 a seguito della istituzione del nuovo Servizio 8 SUAP, Commercio, Cultura, Sport e Scuola, come meglio dettagliato nell'allegato "B" al presente atto;
5. di dare mandato all'ufficio segreteria di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente":
 - sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";
 - nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance";
6. di dare mandato, altresì, al Responsabile del Servizio 1 Affari generali e Personale di dare piena attuazione alla Programmazione dei fabbisogni del personale 2023/2025, aggiornata con il presente atto e di provvedere alla trasmissione dell'aggiornamento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022.

Con successiva unanime votazione, resa per alzata di mano, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.L.vo n°267/2000.-

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

II SEGRETARIO COMUNALE
f.to MUSACCHIO FAUSTINA

II SINDACO
f.to DI NITTO MARIO

Comunicazione ai capigruppo consiliari
(art. 125, D-Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi giorno di pubblicazione ai Capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Dalla residenza comunale, li 03/11/2023

Il Segretario
f.to Dott.ssa Faustina Musacchio

Referto di pubblicazione
(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in data odierna nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico e viene affissa all'Albo Pretorio online del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

Dalla residenza comunale, li 03/11/2023

Il Segretario
f.to Dott.ssa Faustina Musacchio

Certificato di esecutività
(art. 134, commi 3 e 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n 267)

Si certifica che la su estesa deliberazione:

È divenuta esecutiva il giorno 02/11/2023, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4. D.Lgs n. 267/2000).

Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs n. 267/2000).

Il Segretario
f.to Dott.ssa Faustina Musacchio

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li 03/11/2023



Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
(Ferdinando Di Giacomo)