

ALLEGATO 5.1

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO					
NUM	PROFILO	AREA	EX CATEGORIA GIURIDICA	POSTI COPERTI PART-TIME / FULL-TIME	COPERTURA
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE	D1	FULL-TIME	Da Bilancio
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE	D5	FULL-TIME	Da Bilancio
1	CUOCO MENSA SCOLASTICA	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	B5	FULL-TIME	Da Bilancio
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE	D2	FULL-TIME	Da Bilancio
1	OPERATORE TECNICO	AREA DEGLI OPERATORI	A3	FULL-TIME	Da Bilancio
1	COLLABORATORE PROFESSIONALE - OPERAIO SPECIALIZZATO - CANTONIERE	AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	B3	FULL-TIME	Da Bilancio
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE	D1	FULL-TIME	Da Bilancio
1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE	D2	FULL-TIME	Stabilizzazione sisma
2	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE	D1	FULL-TIME	Stabilizzazione sisma
1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	AREA DEGLI ISTRUTTORI	C2	FULL-TIME	Stabilizzazione sisma

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO					
NUM	PROFILO	AREA	EX CATEGORIA GIURIDICA	POSTI COPERTI PART-TIME / FULL-TIME	COPERTURA
7	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE	D1	FULL-TIME	ART. 50BIS DL189/2016
7	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	AREA DEGLI ISTRUTTORI	C1	FULL-TIME	ART. 50BIS DL189/2016
1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	AREA DEGLI ISTRUTTORI	C1	FULL-TIME	ART. 50BIS DL189/2016

N. 4	AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	POSIZIONI VACANTI AUTORIZZATI ART. 50BIS DL189/2016
N.2	AREA DEGLI ISTRUTTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	POSIZIONI VACANTI AUTORIZZATI ART. 50BIS DL189/2016



COMUNE DI ARQUATA DEL TRONTO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 126 Del 02-11-2023

Oggetto: Piano integrato di attivita' e organizzazione 2023 2025. Ulteriore modifica dell'allegato 5.1. Sottosezione piano triennale dei fabbisogni di personale

L'anno duemilaventitre il giorno due del mese di novembre alle ore 12:00, nella SEDE MUNICIPALE, si è riunito l'Organo deliberante la GIUNTA COMUNALE.

Proceduto all'appello nominale risultano:

FRANCHI MICHELE	SINDACO	Presente
ONESI SANDRO	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
GABRIELLI LEONARDO	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

Risultano presenti n. 3 e assenti n. 0

Presiede il SINDACO FRANCHI MICHELE

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Roncati Sabrina

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta indicata in oggetto.

La seduta in videoconferenza in collegamento da remoto si è svolta come segue: è presente nella sede il Sindaco Dott. Michele Franchi, collegati in videoconferenza il Segretario Comunale Dott.ssa Sabrina Roncati, il Vice Sindaco Sandro Onesi e l'assessore Leonardo Gabrielli

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

CONSIDERATO che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;

TENUTO CONTO di quanto stabilito:

a) dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- 3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

mentre per le amministrazioni con non più di 50 dipendenti il terzo comma dello stesso articolo, stabilisce che sono tenute al rispetto degli adempimenti semplificati come stabiliti da apposito D.M., poi emanato in data 30 giugno 2022, di cui alla successiva lett. b), disponendo che per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani sopra elencati – ed ai connessi adempimenti – sono da intendersi riferiti alla corrispondente sezione del PIAO e quindi alla sua approvazione;

b) dal D.M. 30 giugno 2022 n.132, con il quale è stato approvato il Regolamento la definizione del

contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, (eventuale) nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti di cui agli artt. 1, c.2 e 6;

RILEVATO che:

- con deliberazione del 28/09/2022_n. 30, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023-2025 aggiornato con delibera di Consiglio Comunale nr. 7 del 23/03/2023;
- con deliberazione del 28/04/2023 n. 17, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;

TENUTO CONTO che il D.M. n.132/2022, stabilisce:

- all'art. 7, c. 1 che "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";
- all'art. 8, comma 2, che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";

CONSIDERATO che il Comune di Arquata del Tronto, alla data del 31/12/2022 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2023-2025 è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

TENUTO CONTO di quanto stabilito da:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive modifiche e integrazioni;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;
- la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato", ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;

- il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, ed in particolare l’articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2022-2024, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;

VISTA la delibera di giunta comunale nr. 65 del 12.06.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 con i relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 111 del 10.10.2023 avente ad oggetto: *Piano integrato di attività e organizzazione 2023 2025. Modifica dell'allegato 5.1. Sottosezione piano triennale dei fabbisogni di personale;*

RILEVATA la necessità di modificare ulteriormente l’allegato **5.1** del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, sottosezione “Piano triennale dei fabbisogni di personale” modificando le previsioni per le assunzioni autorizzate ai sensi dell’art. 50 bis del DL 189/2016, prevedendo nel computo delle unità di personale autorizzate dalla Regione Marche, non più la copertura di n. 5 posti da Istruttori Direttivi Tecnici, e di n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C1 bensì la copertura di:

- n. 4 posti da Istruttori Direttivi Tecnici;
- n. 2 posti da Istruttore Amministrativo;

RITENUTO di procedere con la suddetta modifica sulla base delle attuali esigenze organizzative e al fine di ottimizzare l’impiego delle risorse pubbliche disponibili per perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

CONSIDERATO che la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 è stata predisposta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili, tenuto conto di quanto stabilito per gli enti delle dimensioni organizzativa analoghe a quelle del Comune di Arquata del Tronto, ed avuta ragione degli elementi specifici che lo caratterizzano da un punto di vista organizzativo nonché della cura degli interessi e della promozione dello sviluppo della comunità dallo stesso amministrata;

CONSIDERATO quanto disposto da:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per l’ordinamento degli Uffici e Servizi;

SI PROPONE

1) di richiamare le premesse a far parte integrante e sostanziale del presente atto.

1) di approvare un'ulteriore modifica dell'allegato **5.1** del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale" come da allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

2) di dare mandato al sottoscritto Segretario Comunale in qualità di Responsabile del Settore Segreteria Generale nonché Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, per quanto di competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

3) di dare mandato al sottoscritto Responsabile del Settore Segreteria Generale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;

4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4. Tuel, dopo aver effettuato separata ed unanime votazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la sopra riportata proposta di deliberazione formulata dal segretario comunale in qualità di Responsabile del Settore Segreteria generale avente ad oggetto: *"Piano integrato di attività e organizzazione 2023 – 2025. modifica dell'allegato 5.1. sottosezione piano triennale dei fabbisogni di personale;*

Visti i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese.

DELIBERA

1) di richiamare le premesse a far parte integrante e sostanziale del presente atto.

1) di approvare un'ulteriore modifica dell'allegato **5.1** del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, sottosezione "Piano triennale dei fabbisogni di personale" come da allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

2) di dare mandato al Segretario Comunale in qualità di Responsabile del Settore Segreteria Generale nonché Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, per quanto di competenza, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

3) di dare mandato al Responsabile del Settore Segreteria Generale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 come approvato, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite ai sensi dell'art. 6, c.4, del citato D.L. n.80/2022;

4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4. Tuel, dopo aver effettuato separata ed unanime votazione.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e art. 147 bis del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto

Li,

Il Responsabile del servizio interessato
Dott.ssa Sabrina Roncati

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e art. 147 bis del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione formalizzata con il presente atto

Li, 02-11-2023

Il Responsabile del servizio interessato
0 MICHELE FRANCHI

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
FRANCHI MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Roncati Sabrina

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 14-11-2023 per rimanervi per quindici giorni consecutivi;
- E' stata comunicata con lettera n. 11357 in data 14-11-2023 ai Signori Capigruppo consiliari:
- E' stata comunicata al Signor Prefetto con lettera n. del ai sensi dell'Art.135 c.2, D.Lgs n. 267/2000.
- E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Arquata del Tronto, li, 14-11-2023

L'INCARICATO DELLA
PUBBLICAZIONE
F.to Petrucci Martina

Il sottoscritto, incaricato del servizio pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' immediatamente esecutiva il giorno
- E' divenuta esecutiva il giorno a seguito del decorso di 10 giorni dalla pubblicazione.
- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 14-11-2023 al 29-11-2023

E' copia conforme all'originale.

Arquata del Tronto, li, 14-11-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Roncati Sabrina

NOTE