



OGGETTO: P.I.A.O. 2023/2025 – Sez. Piano triennale dei fabbisogni di personale. Modifica con risparmio di spesa.

L'anno duemilaventitré il giorno dieci del mese di novembre nella Sede Municipale alle ore 12:45, con l'assistenza del Segretario generale Dott. Andrea La Rocca, si è riunita la Giunta Municipale, sono rispettivamente presenti ed assenti i signori:

LA GIUNTA COMUNALE

VOCE VINCENZO	Sindaco	Si	
PARISE ROSAMARIA	Assessore	Si	
BOSSI LUCA	Assessore	Si	
POLLINZI FILOMENA	Assessore	Si	
SCANDALE ANTONIO FRANCESCO	Assessore	Si	
CRETELLA SANDRO	Vicesindaco	Si	
BRUNI MARIA	Assessore	Si	
CORIGLIANO NICOLA	Assessore	Si	
GRECO GIOVANNI	Assessore	Si	
DE RENZO ANGELA MARIA	Assessore	Si	

Totale Presenti: 10	Totale Assenti: 0
----------------------------	--------------------------

Il Sindaco Vincenzo Voce, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui questo ente ha approvato il Documento unico di programmazione (DUP) relativo al periodo 2023 – 2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 27.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 01.06.2023 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2023 – 2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 255 del 07.06.2023 recante “*Approvazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*”;

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 255 del 07.06.2023 è stato approvato il *P.I.A.O. 2023/2025 – Sez. Piano triennale dei fabbisogni di personale* e i relativi piani assunzionali 2023-2024-2025;

Preso atto dell’invito a voler monitorare costantemente il bilancio ai fini del permanere degli equilibri di bilancio, contenuto nel parere favorevole licenziato dal Collegio dei Revisori dei conti e allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 08/08/2023 recante “*Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2023 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. n. 267/2000*”;

Rilevata, pertanto, la necessità di procedere ad una variazione del *PIAO 2023/2025 – Sez. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale* in diminuzione per l’annualità 2023, posticipando, al contempo, al 2024 alcune procedure ancora in itinere e che non saranno concluse nella attuale annualità, rispetto alle quali si procederà, comunque, ad una puntuale rivalutazione della sostenibilità finanziaria, così come di seguito riportato:

2023							
N. UNITÀ	AREA (*)	PROFILO PROFESSIONALE	RIFERIMENTO DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Modalità di reclutamento	Costo annuo	Stato della procedura
2	FUN	Istruttore Direttivo amministrativo	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	35.979,52	Realizzato
2	FUN				Scorrimento graduatoria	71.959,04	Realizzato
2	FUN	Istruttore Direttivo tecnico	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	35.979,52	Realizzato
5	FUN				Scorrimento graduatoria	179.897,6	Realizzato
2	IS	Agente di Polizia Locale	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	35.058,53	Realizzato

firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

1				<p>1.7.1 Introduzione dell'area a Traffico Limitato sul Lungomare di Crotone (accordo Eni Intervento 8/2023 intervento funzionale alla introduzione e gestione di zona a traffico limitato)</p> <p>2.7.2 Riduzione dell'abbandono dei rifiuti attraverso l'estensione delle zone di controllo (Intervento Eni 7/2023 intervento finalizzato al controllo del territorio e al contrasto all'abbandono dei rifiuti)</p> <p>3.7.3 Migliorare il controllo del territorio su strada</p>	Scorrimento graduatoria	35.058,53	Realizzato
2	IS	Istruttore Amministrativo	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	33.161,99	Realizzato
4					Scorrimento graduatoria	127.243,36	Realizzato
2	IS	Istruttore tecnico	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	33.161,99	Realizzato
3					Scorrimento graduatoria	63.623,68	Realizzato
10	OE	Operaio	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.6.1 Incremento del verde pubblico urbano (Accordo Eni Intervento 17/2023- alberature per verde pubblico)	Scorrimento graduatoria	295.416,10	Realizzato
5	OE	Giardiniere	DUP/Sezione Valore Pubblico		Scorrimento graduatoria	155.502,25	Realizzato
1	OE	Esecutore Amministrativo	DUP/Sezione Valore Pubblico		Concorso – PROCEDURA 2022	29.541,61	In programmazione

				2.6.2 Implementazione del verde pubblico Urbano per come previsto dal programma Programma Visite Crotona (Delibera 443/2022 e 444/2022)			e nel mese di Dicembre
1	IS	Istruttore Amministrativo (TP 50%)	DUP/Sezione Valore Pubblico		incarico ex art. 90TUEL	16.581,00	Realizzato
2	FUN	Assistente sociale*	DUP/Sezione Valore Pubblico	4.2.1 Promozione di interventi mirati a mantenere adeguato livello di servizi sostenendo gli attuali asili con fondi solidarietà comunale 4. 2.2 Dopo di Noi	Stabilizzazione (ex art.20 c.1 D.lgs. 75/2017 e smi) / concorso**	71.959,04	
2	FUN	Assistente sociale*	DUP/Sezione Valore Pubblico	4.2.1 Promozione di interventi mirati a mantenere adeguato livello di servizi sostenendo gli attuali asili con fondi solidarietà comunale 4. 2.2 Dopo di Noi	Concorso	71.959,04	
2	FUN	Educatore Professionale*	DUP/Sezione Valore Pubblico	4.2.1 Promozione di interventi mirati a mantenere adeguato livello di servizi sostenendo gli attuali asili con fondi solidarietà comunale 4. 2.2 Dopo di Noi	Concorso	71.959,04	
1	FUN	Psicologo*	DUP/Sezione Valore Pubblico	4.2.1 Promozione di interventi mirati a mantenere adeguato livello di servizi sostenendo gli attuali asili con fondi solidarietà comunale	Concorso	35.979,52	

firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

				4. 2.2 Dopo di Noi				
3	IS	Istruttore Amministrativo*	DUP/Sezione Valore Pubblico		Scorrimento graduatoria	95.435,52	Realizzato	
TOTALE							824.349,04 347.292,16*	

* Fun= Funzionario IS= Istruttori OE=Operatori Esperti OP=Operatori PT=Part-Time

* A valere su fonte finanziaria vincolata (D6 - Incremento dotazione F.S.C. 2021 di 215,923 mln, sviluppo servizi sociali; art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232 del 2016). Le suddette procedure di selezione sono subordinate e si perfezioneranno solo ad effettivo trasferimento dei fondi sopra citati.

** si ricorre alla successiva procedura in caso di esito negativo della prima.

2024							
N. UNITÀ	AREA (*)	PROFILO PROFESSIONALE	RIFERIMENTO DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Modalità di reclutamento	Costo annuo	Stato della procedura
10	OE	Operaio	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.6.1 Incremento del verde pubblico urbano (Accordo Eni Intervento 17/2023-alberature per verde pubblico) 2.6.2 Implementazione del verde pubblico Urbano per come previsto dal programma Programma Visit Crotone (Delibera 443/2022 e 444/2022)	Avviamento a selezione mediante CPI PROCEDURA 2022	295.416,10	In programmazione e nel mese di Marzo
1	OE	Operatore di macchine complesse	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.6.1 Incremento del verde pubblico urbano (Accordo Eni Intervento 17/2023-alberature per verde pubblico) 2.6.2 Implementazione del verde pubblico Urbano per come	Avviamento a selezione mediante CPI PROCEDURA 2022	29.541,61	In programmazione e nel mese di Marzo

firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

				previsto dal programma Programma Visit Crotone (Delibera 443/2022 e 444/2022)			
1	OE	autista	DUP/Sezione Valore Pubblico		Avviamento a selezione mediante CPI PROCEDURA 2022	29.541,61	In programmazione e nel mese di Marzo
1	OE	Giardiniere	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.6.1 Incremento del verde pubblico urbano (Accordo Eni Intervento 17/2023-alberature per verde pubblico) 2.6.2 Implementazione del verde pubblico Urbano per come previsto dal programma Programma Visit Crotone (Delibera 443/2022 e 444/2022).	Scorrimento graduatoria	31.100,45	In programmazione e nel mese di Gennaio
1	OE	Esecutore Amministrativo (TP 50%)	DUP/Sezione Valore Pubblico		Scorrimento graduatoria	14.770,80	In programmazione e nel mese di Gennaio
1	OE	Esecutore Amministrativo (TP 50%)	DUP/Sezione Valore Pubblico		incarico ex art. 90 TUEL	14.770,80	In programmazione e nel mese di Gennaio
1	Dirigente	Dirigente Contabile	DUP/Sezione Valore Pubblico		Concorso	59.880,04	In programmazione e nel mese di Dicembre
1	Dirigente	Dirigente della Polizia Locale	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.7.2 Riduzione dell'abbandono dei rifiuti attraverso l'estensione delle	Concorso	59.880,04	In programmazione e nel mese di Dicembre

1	Is	Istruttore di vigilanza	DUP/Sezione Valore Pubblico	zone di controllo (Intervento Eni 7/2023 intervento finalizzato al controllo del territorio e al contrasto all'abbandono dei rifiuti) 3.7.3 Migliorare il controllo del territorio su strada	Concorso	35.058,53	In programmazione e nel mese di Dicembre
TOTALE						569.959,98	

* Fun= Funzionario IS= Istruttori OE=Operatori Esperti OP=Operatori PT=Part-Time

2025							
N. UNITÀ	AREA (*)	PROFILO PROFESSIONALE	RIFERIMENTO DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Modalità di reclutamento	Costo annuo	Stato della procedura
1	Dirigente	Dirigente Amministrativo	DUP/Sezione Valore Pubblico		Concorso	59.880,04	In programmazione e nel mese di Giugno
1	Is	Agente polizia locale	DUP/Sezione Valore Pubblico		Scorrimento graduatoria	35.058,53	In programmazione e nel mese di Febbraio
TOTALE						94.938,57	

* Fun= Funzionario IS= Istruttori OE=Operatori Esperti OP=Operatori PT=Part-Time

Considerato che:

- con nota protocollo n. 79424 del 22/09/2023 è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei conti del Comune di Crotona il prospetto relativo alla revisione di cui all'oggetto;
- con verbale n. 106 del 30.10.2023, acquisito al protocollo n. 91774 del 31.10.2023, il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole con riferimento all'annualità 2023, riservandosi di esprimere parere sulle annualità 2024 e 2025 ad esito dell'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026;

Preso atto che:

firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

- con nota protocollo n. 80633 del 26.09.2023, recante *“Trasmissione prospetto relativo alla revisione del PIAO 2023/2025 – Sez. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale”*, è stato adempiuto l’obbligo di informativa sindacale di cui all’art. 4 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 rubricato *“Informazione”*;
- con nota protocollo n. 81259 del 28.09.2023 la F.P. CGIL – Area Vasta CZ KR VV ha richiesto un incontro ai fini dell’attivazione dell’istituto del *“Confronto”* di cui all’art. 5 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
- il confronto, attivato con formale convocazione recante nota protocollo n. 81435 del 28.09.2023, si è tenuto in data 02.10.2023 e ha dato esito positivo;

Dato atto che:

- a decorrere dall’anno 2019, ai sensi dell’art. 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio non negativo: questo Ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell’anno 2019;
- l’Ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell’art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con la deliberazione di Giunta Comunale n. 37/2022;
- l’Ente ha rispettato l’obbligo di approvazione di bilancio di previsione e rendiconti, ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l’approvazione;
- l’Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell’art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *“A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”*;

Ritenuto, quindi, di dover procedere ad una variazione del PIAO 2023/2025 – Sez. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale in diminuzione per l'annualità 2023, posticipando, al contempo, al 2024 alcune procedure ancora in itinere e che non saranno concluse nella attuale annualità, rispetto alle quali si procederà, comunque, ad una puntuale rivalutazione della sostenibilità finanziaria;

Verificato che compete all’organo esecutivo dell’Ente fornire indicazioni e indirizzi in materia di organizzazione e gestione del personale;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visti:

- il Decreto legislativo n. 267/2000;

firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

- il Decreto legislativo n. 165/2001;
- il Decreto legislativo n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Si propone alla Giunta Comunale di deliberare, per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportata:

1. di dare atto che quanto espresso in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare la modifica del PIAO 2023/2025 – Sez. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, nei termini di seguito riportati:

2023							
N. UNITÀ	AREA (*)	PROFILO PROFESSIONALE	RIFERIMENTO DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Modalità di reclutamento	Costo annuo	Stato della procedura
2	FUN	Istruttore Direttivo amministrativo	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	35.979,52	Realizzato
2	FUN				Scorrimento graduatoria	71.959,04	Realizzato
2	FUN	Istruttore Direttivo tecnico	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	35.979,52	Realizzato
5	FUN				Scorrimento graduatoria	179.897,6	Realizzato
2	IS	Agente di Polizia Locale	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	35.058,53	Realizzato
1				1.7.1 Introduzione dell'area a Traffico Limitato sul Lungomare di Crotone (accordo Eni Intervento 8/2023 intervento funzionale alla introduzione e gestione di zona a traffico limitato)	Scorrimento graduatoria	35.058,53	Realizzato

firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

				<p>2.7.2 Riduzione dell'abbandono dei rifiuti attraverso l'estensione delle zone di controllo (Intervento Eni 7/2023 intervento finalizzato al controllo del territorio e al contrasto all'abbandono dei rifiuti)</p> <p>3.7.3 Migliorare il controllo del territorio su strada</p>			
2	IS	Istruttore Amministrativo	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	33.161,99	Realizzato
4					Scorrimento graduatoria	127.243,36	Realizzato
2	IS	Istruttore tecnico	DUP/Sezione Valore Pubblico		Trasformazione a tempo pieno	33.161,99	Realizzato
3					Scorrimento graduatoria	63.623,68	Realizzato
10	OE	Operaio	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.6.1 Incremento del verde pubblico urbano (Accordo Eni Intervento 17/2023- alberature per verde pubblico)	Scorrimento graduatoria	295.416,10	Realizzato
5	OE	Giardiniere	DUP/Sezione Valore Pubblico		Scorrimento graduatoria	155.502,25	Realizzato
1	OE	Esecutore Amministrativo	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.6.2 Implementazione del verde pubblico Urbano per come previsto dal programma	Concorso – PROCEDURA 2022	29.541,61	In programmazione e nel mese di Dicembre

				Programma Visite Crotone (Delibera 443/2022 e 444/2022)			
1	IS	Istruttore Amministrativo (TP 50%)	DUP/Sezione Valore Pubblico		incarico ex art. 90TUEL	16.581,00	Realizzato
2	FUN	Assistente sociale*	DUP/Sezione Valore Pubblico	4.2.1 Promozione di interventi mirati a mantenere adeguato livello di servizi sostenendo gli attuali asili con fondi solidarietà comunale 4. 2.2 Dopo di Noi	Stabilizzazione (ex art.20 c.1 D.lgs. 75/2017 e smi) / concorso**	71.959,04	
2	FUN	Assistente sociale*	DUP/Sezione Valore Pubblico	4.2.1 Promozione di interventi mirati a mantenere adeguato livello di servizi sostenendo gli attuali asili con fondi solidarietà comunale 4. 2.2 Dopo di Noi	Concorso	71.959,04	
2	FUN	Educatore Professionale*	DUP/Sezione Valore Pubblico	4.2.1 Promozione di interventi mirati a mantenere adeguato livello di servizi sostenendo gli attuali asili con fondi solidarietà comunale 4. 2.2 Dopo di Noi	Concorso	71.959,04	
1	FUN	Psicologo*	DUP/Sezione Valore Pubblico	4.2.1 Promozione di interventi mirati a mantenere	Concorso	35.979,52	

firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

				adeguato livello di servizi sostenendo gli attuali asili con fondi solidarietà comunale 4. 2.2 Dopo di Noi				
3	IS	Istruttore Amministrativo*	DUP/Sezione Valore Pubblico		Scorrimento graduatoria	95.435,52	Realizzato	
TOTALE							824.349,04 347.292,16*	

* Fun= Funzionario IS= Istruttori OE=Operatori Esperti OP=Operatori PT=Part-Time

* A valere su fonte finanziaria vincolata (D6 - Incremento dotazione F.S.C. 2021 di 215,923 mln, sviluppo servizi sociali; art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232 del 2016). Le suddette procedure di selezione sono subordinate e si perfezioneranno solo ad effettivo trasferimento dei fondi sopra citati.

** si ricorre alla successiva procedura in caso di esito negativo della prima.

2024							
N. UNITÀ	AREA (*)	PROFILO PROFESSIONALE	RIFERIMENTO DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Modalità di reclutamento	Costo annuo	Stato della procedura
10	OE	Operaio	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.6.1 Incremento del verde pubblico urbano (Accordo Eni Intervento 17/2023-alberature per verde pubblico) 2.6.2 Implementazione del verde pubblico Urbano per come previsto dal programma Programma Visit Crotone (Delibera 443/2022 e 444/2022)	Avviamento a selezione mediante CPI PROCEDURA 2022	295.416,10	In programmazione e nel mese di Marzo
1	OE	Operatore di macchine complesse	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.6.1 Incremento del verde pubblico urbano (Accordo Eni Intervento 17/2023-	Avviamento a selezione mediante CPI PROCEDURA 2022	29.541,61	In programmazione e nel mese di Marzo

firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

				alberature per verde pubblico) 2.6.2 Implementazione del verde pubblico Urbano per come previsto dal programma Programma Visit Crotone (Delibera 443/2022 e 444/2022)			
1	OE	autista	DUP/Sezione Valore Pubblico		Avviamento a selezione mediante CPI PROCEDURA 2022	29.541,61	In programmazione e nel mese di Marzo
1	OE	Giardiniere	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.6.1 Incremento del verde pubblico urbano (Accordo Eni Intervento 17/2023-alberature per verde pubblico) 2.6.2 Implementazione del verde pubblico Urbano per come previsto dal programma Programma Visit Crotone (Delibera 443/2022 e 444/2022).	Scorrimento graduatoria	31.100,45	In programmazione e nel mese di Gennaio
1	OE	Esecutore Amministrativo (TP 50%)	DUP/Sezione Valore Pubblico		Scorrimento graduatoria	14.770,80	In programmazione e nel mese di Gennaio
1	OE	Esecutore Amministrativo (TP 50%)	DUP/Sezione Valore Pubblico		incarico ex art. 90 TUEL	14.770,80	In programmazione e nel mese di Gennaio
1	Dirigente	Dirigente Contabile	DUP/Sezione Valore Pubblico		Concorso	59.880,04	In programmazione

firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

							e nel mese di Dicembre
1	Dirigenti	Dirigente della Polizia Locale	DUP/Sezione Valore Pubblico	2.7.2 Riduzione dell'abbandono dei rifiuti attraverso l'estensione delle zone di controllo (Intervento Eni 7/2023 intervento finalizzato al controllo del territorio e al contrasto all'abbandono dei rifiuti)	Concorso	59.880,04	In programmazione e nel mese di Dicembre
1	Is	Istruttore di vigilanza	DUP/Sezione Valore Pubblico	3.7.3 Migliorare il controllo del territorio su strada	Concorso	35.058,53	In programmazione e nel mese di Dicembre
TOTALE						569.959,98	

* Fun= Funzionario IS= Istruttori OE=Operatori Esperti OP=Operatori PT=Part-Time

2025							
N. UNITÀ	AREA (*)	PROFILO PROFESSIONALE	RIFERIMENTO DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE	OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Modalità di reclutamento	Costo annuo	Stato della procedura
1	Dirigente	Dirigente Amministrativo	DUP/Sezione Valore Pubblico		Concorso	59.880,04	In programmazione e nel mese di Giugno
1	Is	Agente polizia locale	DUP/Sezione Valore Pubblico		Scorrimento graduatoria	35.058,53	In programmazione e nel mese di Febbraio
TOTALE						94.938,57	

* Fun= Funzionario IS= Istruttori OE=Operatori Esperti OP=Operatori PT=Part-Time

3. di confermare tutto quanto approvato con la Delibera di Giunta n. 255 del 07.06.2023 recante "Approvazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021", con riferimento alla Sottosezione di Programmazione 4.3 – "Piano dei fabbisogni di personale" e non modificato con il presente atto; firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93.

4. di dare atto, quindi, che il *PIAO 2023/2025 – Sez. Piano dei fabbisogni di personale* di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2023-2025;
5. di aver acquisito, con protocollo n. 91774 del 31.10.2023, il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti di cui al verbale n. 106 del 30.10.2023, allegato al presente atto;
6. di dare atto che con l'apposizione del parere contabile sul presente provvedimento si attestano:
 - il rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale ex art. 1, commi 557 - 557bis - 557ter - 557 della Legge 296/2006;
 - il rispetto del pareggio di bilancio permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare degli artt. 162, comma 6 e 193 del D. lgs n. 267/2000 ex art. 1, comma - 1 quinquies D.L. 113/2016;
 - il rispetto del pareggio di bilancio anche durante l'anno 2023, sulla base delle informazioni che allo stato sono in possesso dell'ente;
 - il rispetto dell'obbligo di approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. 196/2009 (secondo le modalità di cui al DM 12.05.2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;
7. di rendere noto ai sensi della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Emanuela Decima;
8. di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di trasmettere, ai sensi dell'art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, il *PIAO 2023/2025 – Sez. Piano triennale dei fabbisogni* al Dipartimento della Funzione pubblica, entro trenta (30) giorni dalla sua adozione, tenendo presente che fino all'avvenuta trasmissione è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni previste dal piano;
10. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D. Lgs. 267/2000;
11. di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato nella sezione di Amministrazione Trasparente sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione e considerato che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Visti i pareri espressi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. (D.Lgs. n. 267/2000) che si allegano;

Ad unanimità dei voti resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di approvare, come approva, la proposta che precede che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato e che si intende qui espressamente richiamata e confermata ad oggetto: P.I.A.O. 2023/2025 – Sez. Piano triennale dei fabbisogni di personale. Modifica con risparmio di spesa.

Con successiva stessa votazione, resa nei modi e forme di legge, riscontrata l'urgenza;

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/00

Il Sindaco	La Giunta Comunale
F.to Ing. Vincenzo Voce	F.to Avv. Sandro Cretella
	F.to Dott.ssa Rossella Parise
	F.to Ing. Luca Bossi
	F.to Dott.ssa Maria Bruni
	F.to Avv. Nicola Corigliano
	F.to Avv. Angela Maria De Renzo
	F.to Ing. Giovanni Greco
	F.to Avv. Filomena Pollinzi
	F.to Dott. Antonio Francesco Scandale
Il Segretario Generale F.to Dott. Andrea La Rocca	

Settore 1 - Affari generali e servizi trasversali all'Ente

Il Responsabile del Procedimento *DECIMA EMANUELA*

Approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
f.to Vincenzo Voce

Il Segretario generale
f.to Dott. Andrea La Rocca

Certificato di pubblicazione n° 5790

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si certifica che copia della presente deliberazione, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 14/11/2023 al 29/11/2023 registrata al n° 5790 del Registro Pubblicazioni, posto che il dies a quo decorre dal giorno successivo alla registrazione.

Data reg. 14/11/2023

Il Dipendente incaricato
f.to NICOLETTA ANTONIO

Certificato di avvenuta pubblicazione n° 5790

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 14/11/2023 al 29/11/2023 e che sono/non sono pervenuti reclami/opposizioni (Prot. n° _____ del _____).

Il Dipendente incaricato
f.to NICOLETTA ANTONIO

Esecutività della deliberazione

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del T.U. (D.L.vo267/2000);

Crotone, lì 14/11/2023

Il Segretario generale
f.to Dott. Andrea La Rocca