



CITTA' DI POLICORO

- PROVINCIA DI MATERA -

C.A.P. 75025 TEL 0835/9019 111 - FAX 0835/972114 - P.IVA 00111210779
www.policoro.basilicata.it - protocollo@pec.policoro.basilicata.it



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

COPIA

N. 291

del 04/12/2023

OGGETTO: Approvazione variazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano, Sez. 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni del personale. MODIFICA DELIBERA DI G.C. n. 244 del 27/09/2023.

L'anno **duemilaventitré** il giorno **quattro** del mese di **dicembre** alle ore **13:18** in Policoro, nella Casa Comunale, **sotto la Presidenza del Sindaco Avv. Enrico BIANCO** si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei sigg:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	BIANCO ENRICO	Si	
Vice Sindaco	PADULA MASSIMILIANO	Si	
Assessore	SCARCIA MASSIMILIANO	Si	
Assessore	MONTESANO ROSA		Si
Assessore	MONTANO Giuseppe Maurizio	Si	
Assessore	MASTRONARDI CINZIA	Si	

Totale Presenti: n. 5

Totale Assenti: n. 1

Assiste alla seduta il **Segretario Generale Dott.ssa Grazia URICCHIO**

Il **Sindaco**, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento di cui all'oggetto.

Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale n. 186 del 30-11-2023 ad oggetto: *Approvazione variazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano, Sez. 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni del personale. MODIFICA DELIBERA DI G.C. n. 244 del 27/09/2023.*

IL DIRIGENTE DEL I° SETTORE

Preso atto che in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e art. 147-bis, comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 e successive modifiche e integrazioni, sono stati richiesti i pareri in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e regolarità contabile, favorevolmente espressi dal dott. Giuseppe Dimuccio, Dirigente del I° Settore Amministrativo e dal Dirigente del II° Settore Finanziario dott. Ivano Vitale;

Premesso che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito con modificazioni in legge n. 113 del 6 agosto 2021, prescrive in capo alle pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, l'adozione di un Piano integrato di attività e di organizzazione, a cui di seguito si farà riferimento con l'acronimo "PIAO", allo scopo di "*assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi...*"
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 24 giugno 2022, n. 81 recante il "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, stabilisce: stabilisce, all'art. 1, comma 1, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione del Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in quanto assorbito nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):
- che il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30/06/2022 n. 132 "*Regolamento recante la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione*" all'art. 2, comma 1, stabilisce che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del decreto medesimo e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, tra cui :
 - SEZIONE 3. 3 : ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale: ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c), la cui sottosezione di programmazione, indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e da evidenza della la capacità assunzionale dell'amministrazione, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali;

Richiamata la DG.C. n. 244 del 27/09/2023 ad oggetto "*PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2023-2025 - APPROVAZIONE*";

Richiamata in particolare la Sezione 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, Sez. 3.3 - Programmazione Piano

Triennale del Fabbisogno del Personale, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Rilevato che:

- sono state effettuate nel corso della annualità 2023 puntuali verifiche in merito alla percentuale interna all'Ente di rispetto delle assunzioni riservate alle categorie protette di cui all'articolo 1, comma 1, della legge n. 68/1999;
- a seguito delle predette verifiche, avendo accertato il rispetto delle prescritte percentuali, non risulta necessario programmare l'assunzione di n. 1 istruttore mediante *Concorso riservato categorie protette ex legge 68/1999*, come espressamente inserito nella previsione e programmazione del suddetto Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;

Considerato, pertanto, si rende necessario aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno per il periodo 2023-2025 e la dotazione organica nel rispetto dei limiti della spesa potenziale massima, per effetto di sopravvenute esigenze organizzative, in particolare *prevedendo l'assunzione di n. 1 Operatore Esperto (ex cat.B) a tempo pieno e indeterminato, mediante scorrimento di graduatoria dell'Ente in corso di validità, in luogo dell'assunzione di n. 1 istruttore mediante Concorso riservato categorie protette ex legge n.68/1999;*

Acquisito il parere favorevole di cui al verbale n.49 rilasciato in data 04/11//2023 acclarato al protocollo dell'Ente n.39527 del 04/11//2023, con cui l'Organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020, asseverando contestualmente il mantenimento degli equilibri di bilancio, il rispetto del principio della riduzione della spesa, secondo quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 2019-2021 del 16 novembre 2022;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

Su proposta del Sindaco;

PROPONE

1. **di rendere** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di approvare la seguente modifica al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025,** Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano, Sez. 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni del personale, approvato con delibera di DGC. n. 244 del 27/09/2023 **prevedendo l'assunzione di n. 1 Operatore Esperto (ex cat.B) a tempo pieno e indeterminato mediante scorrimento di graduatoria dell'Ente in corso di validità, in luogo dell'assunzione di n. 1 istruttore mediante Concorso riservato categorie protette ex legge n.68/1999;**
3. **di aggiornare,** a seguito delle innanzi dette modificazioni, la Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano, Sez. 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni del personale - Piano delle assunzioni flessibili per il triennio 2023-2025, del suddetto PIAO, dando atto che lo stesso è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-bis e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e delle Linee Guida di cui al Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
4. **di dare atto che** le rimanenti sezioni del PIAO 2023-2025 rimangono invariate;
5. **di dare, altresì, atto che** questo comune :
 - si trova ad oggi nella condizione di poter rispettare gli equilibri di bilancio nell'anno 2023 (a decorrere dall'anno 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 819 e seguenti della legge 145/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del medesimo articolo e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo);

- si trova nella condizione di rispettare per l'anno 2023 e nel bilancio di previsione 2023- 2025 il tetto massimo della spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della L. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della L. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014;
- ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del D.Lgs.165/2001;
- ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e il termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016);
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett.c), del d.l. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 29/11/2008, n. 185;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

6. **di dare, infine, atto che**, anche a seguito delle modifiche di cui alla presente deliberazione :

- la Programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 è coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del D.M. 17 marzo 2020, giusto prospetto di CALCOLO SPESA DI PERSONALE allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- la Programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025, come aggiornato e modificato con la presente deliberazione, non modifica la declaratoria dei profili professionali già esistenti presso l'Ente;
- la modifica alla Programmazione dei fabbisogni di personale 2023-2025, come da allegati alla presente deliberazione, rappresenta modifica al D.U.P. 2023-2025;
- il Programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025, come modificata con la presente deliberazione, non determina nel corrente anno un peggioramento del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti rispetto all'anno precedente;
- la modifica di cui al presente provvedimento è connessa ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere nonché alla finalità di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione della P.A., anche in considerazione della scelta dei profili da assumere e delle procedure da porre in essere;

7. **di specificare** che la programmazione triennale del fabbisogno di personale potrà essere rivista e/o aggiornata in relazione a:

- nuove e diverse esigenze strutturali, nel rispetto delle limitazioni e dei vincoli derivanti dalle norme in materia di facoltà assunzionali e di spesa di personale;
- eventuale necessità di dover effettuare assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro flessibile;

8. **di dare atto che** a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

9. **di provvedere** alla pubblicazione della presente deliberazione all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, oltre che sul *Portale PIAO* in base alle indicazioni operative contenute nella circolare n. 2/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

10. **di stabilire** che la presente Deliberazione venga pubblicata secondo le modalità stabilite dall'art. 60 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 (portale SICO), ai sensi dell'art. 6 ter del medesimo D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

11. **di dare atto**, altresì, che la presente deliberazione venga trasmessa, a cura dell'Ufficio del Personale, quale informazione in ordine ai processi occupazionali, alle RSU e OO.SS.;

12. **di dare atto** che sul presente provvedimento il Collegio dei Revisori dei conti ha attestato il rispetto del principio della riduzione della spesa, secondo quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

13. **di dare atto** che sul presente provvedimento il Collegio dei Revisori ha rilasciato l'asseverazione di cui all'art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n 34;

14. **di trasmettere** la presente, per il tramite dell'Ufficio di Segreteria, a mezzo posta, al Dirigente del II Settore, dott. Ivano Vitale, per quanto di competenza.

15. **di dichiarare** la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – Co. 4 del D. Lgs. n. 267/2000, per l'urgenza di porre in essere gli adempimenti consequenziali e successivi necessari a dare esecuzione a quanto stabilito con il medesimo atto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la su esposta proposta di deliberazione;

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto ivi riportate;

DATO ATTO CHE in merito alla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii., sono stati richiesti i pareri in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e regolarità contabile, favorevolmente espressi dal dott. Giuseppe Dimuccio, Dirigente del I° Settore Amministrativo e dal Dirigente del II° Settore Finanziario dott. Ivano Vitale;

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

- Di approvare la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti.
- Di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – Co. 4 del D. Lgs. n. 267/2000, per l'urgenza di porre in essere gli adempimenti consequenziali e successivi necessari a dare esecuzione a quanto stabilito con il medesimo atto.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L." così come modificato dalla legge 213/2012, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:

<p>REGOLARITA' TECNICA</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:</p> <p>Favorevole Data: 30/11/2023</p> <p>Responsabile I SETTORE AMMINISTRATIVO f.to Dott. Giuseppe DIMUCCIO</p> <p>(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.</p>
---	--

<p>REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p>Favorevole Data: 30/11/2023</p> <p>Responsabile II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE f.to Dott. Ivano VITALE</p> <p>(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.</p>
---	--

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
f.to Avv. Enrico BIANCO

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Grazia URICCHIO

(* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Certificato di esecutività

(art. 134, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

S I C E R T I F I C A

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs 267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **04/12/2023**

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Grazia URICCHIO

(* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Attestazione di pubblicazione

(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online a partire dal **04/12/2023** come prescritto dall'art. 124 comma 1, D.lgs. 267/2000 (n. **3110 REG. PUB.**) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al **19/12/2023**

Dalla Residenza Municipale ad 04/12/2023

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Grazia URICCHIO

(* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Attestazione di conformità

(degli artt. 22 e 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche)

- Si attesta che la presente copia informatica è conforme al documento informatico firmato digitalmente in originale.

Policoro, lì **04/12/2023**

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Grazia URICCHIO

(* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.