



# Comune di Casaloldo

## Provincia di Mantova

COPIA

**N. 82 R.D.**  
N° Prot.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO :**

**MODIFICA ED AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 “PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025” DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 IN FORMA SEMPLIFICATA, APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 40 DEL 29/05/2023**

L'anno **duemilaventitre**, addì **ventisette**, del mese di **Novembre**, alle ore **21:20**, presso la sede Municipale si è riunita, nei modi di legge, la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
RASCHI EMMA	Sindaco	X	
BASTONI MATTEO	Vice Sindaco		X
CERETTI DIEGO	Assessore Anziano	X	

Presenti:2

Assenti:1

Assiste all'adunanza Il Segretario Comunale Graziella dott.ssa Scibilia, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, RASCHI DOTT.SSA EMMA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.



# Comune di Casaloldo

## Provincia di Mantova

82 – 27/11/2023

### **MODIFICA ED AGGIORNAMENTO DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 “PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2023/2025” DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025 IN FORMA SEMPLIFICATA, APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 40 DEL 29/05/2023**

LA GIUNTA COMUNALE

#### **Premesso che:**

- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in L. 6 agosto 2021, n. 113, all’art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190”*;
- il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all’articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall’articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;
- con il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 è stato adottato il Regolamento recante l’individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione;
- Ai sensi dell’art. 1, comma 1, del suddetto DPR n° 81/2022, il PIAO assorbe e integra gli adempimenti relativi ai seguenti Piani:
  - Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del D.Lgs. 150/2009);
  - Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della L. 190/2012);
  - Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della L. 124/2015);
  - **Piano dei Fabbisogni** (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n. 165/2001)
  - Piano delle azioni concrete (ex art. 60-bis e 60-ter del D.Lgs. n. 165/2001)
  - Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del D.Lgs. 198/2006);
  - Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio (ex art. 2, c. 594 della L. 244/2007)
  - Piano della Formazione.
- Il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 ha definito i contenuti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, la struttura e le modalità redazionali, secondo lo schema allegato al Decreto medesimo, disponendo modalità semplificate per l’adozione dello stesso da parte delle pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti (art.1);
- il medesimo il Decreto ha disposto, all’art. 11, che negli enti locali il Piano è approvato dalla Giunta;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n°2 del 06/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il **DUP (Documento Unico di Programmazione) 2023/2025**;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n°9 del 06/02/2023 con cui è stato approvato il **bilancio di previsione finanziario 2023/2025**;
- la deliberazione di Giunta Comunale n°11 del 06/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il **PEG 2023/2025** e sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Servizi;
- la deliberazione della G.C. n° **40 del 29/05/2023** con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione-**PIAO 2023/2025**, redatto in forma semplificata (per gli Enti con meno di 50

dipendenti), ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del DM. 30 giugno 2022, n.132, costituito dalle seguenti Sezioni:

- Sezione 1 – Scheda Anagrafica e analisi del contesto esterno e interno
- Sezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza, che assorbe il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) 2023/2025
- **Sezione 3** – Organizzazione e capitale umano, che assorbe il Piano delle azioni positive (**PAP**) 2023/2025 (Sottosezione 3.1.1) ed il **Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 (Sottosezione 3.3)**;

**Ricordato che** la sottosezione **3.3** del sopra richiamato PIAO 2023/2025 approvato con delibera di G.C. n°40/2023, comprende il Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 e suoi allegati:

**Allegato 13):** Relazione illustrativa tecnico-finanziaria del Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025;

**Allegato 14):** Verifica eccedenza di personale;

**Allegato 15):** Parere del Revisore sul PTFP 2023/2025;

**Allegato 16):** Asseverazione del Revisore sul PTFP 2023/2025;

**Dato atto** che a seguito della richiesta del Comune di Calcinato, di nulla osta alla mobilità individuale ex art.30, comma 2, del D.Lgs. n° 165/2001, del Funzionario di Polizia Locale Cerini dott. Nicola, acquisita con prot. n° 24678 del 17/10/2023, l'amministrazione ha ritenuto di poterne disporre il trasferimento a decorrere dal 01/12/2023, pattuendo altresì:

- un accordo di utilizzo un temporaneo parziale del medesimo dipendente, ex art. 14 del CCNL 22/01/2004, per n°18 ore settimanali, presso il comune di Casaloldo, dal 01/12/2023 e sino al 31/01/2024, con l'attribuzione di incarico di responsabile di EQ;
- l'utilizzo del medesimo dipendente, per un tempo lavorativo pari a n° 12 ore settimanali, presso il comune di Casaloldo, ex art.1, comma 557, della Legge n°311/2004, da svolgersi al di fuori dell'ordinario orario di servizio, con decorrenza dal 01/02/2024 al 31/12/2024, con l'attribuzione di incarico di responsabile di EQ, eventualmente rinnovabile;

**Considerato** che, sulla base delle sopraccitate mutate esigenze organizzative, è necessario provvedere alla modifica della programmazione dei fabbisogni di personale, limitatamente alla parte relativa ai contratti di lavoro flessibile ed adeguare di conseguenza:

- la sottosezione 3.3.2 del sopra richiamato PIAO 2023/2025 rubricata "**PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE**", sotto il titolo "**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E CON CONTRATTO DI LAVORO FLESSIBILE 2023-2025**";
- l'allegato 13) al PIAO 2023/2025, intitolato "*Relazione Illustrativa tecnico- finanziaria*", limitatamente alla parte relativa alla lettera F) -"*Lavoro Flessibile*";

**Precisato** che, relativamente alla sezione 3.3 del PIAO, resta confermato quanto approvato nella precedente deliberazione di G.C. n° 40 del 29/05/2023 nei contenuti :

- della sottosezione 3.3.1;
- della sottosezione 3.3.2 per la parte relativa alla composizione della dotazione organica dell'Ente, il valore finanziario della dotazione organica, la sostenibilità finanziaria del comune ai fini delle assunzioni a tempo indeterminato, le procedure di stabilizzazione, le progressioni di carriera;
- dell'allegato 13), che consta nella *Relazione Illustrativa tecnico-finanziaria*”, per tutte le seguenti lettere :
  - A. Calcoli degli spazi finanziari da destinare alle assunzioni a tempo indeterminato;
  - B. Contenimento della spesa di personale;
  - C. Dotazione organica;
  - D. Procedure di stabilizzazione;
  - E. Progressioni verticali e di carriera

**Richiamato**, a tal fine, il nuovo comma 2, dell'articolo 36, del D.Lgs. n°165/2001, come modificato dall'art.9 del D.Lgs. n°75/2017, nel quale viene confermata la causale giustificativa necessaria per stipulare nella P.A. contratti di lavoro flessibile, dando atto che questi sono ammessi esclusivamente per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dalle norme generali.

**Richiamato** il vigente art. 9, comma 28, del D.L. n°78/2010, convertito con modificazioni dalla legge n°122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-*bis*, del D.L. n°90/2014, e ritenuto di rispettare il tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

**Rilevato** che il limite della spesa per le assunzioni con contratto di lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n°78/2010 e s.m. è di € **26.179,73** e che il costo per l'utilizzo delle attuali tipologie contrattuali di lavoro flessibile previste per il triennio 2023/2025 risulta essere come di seguito specificato:

<b><u>SPESA COMPLESSIVA PER IL LAVORO FLESSIBILE</u></b>		<b><u>€ 26.179,73</u></b>	
<b><u>ANNO 2009</u></b>			
<b>SPESA LAVORO FLESSIBILE ANNO 2023</b>			
<b>Area Professionale e settore</b>	<b>Modalità di reclutamento</b>	<b>copertura (RETRIBUZIONE LORDA +ONERI RIFLESSI)</b>	
Funzionario- settore Polizia locale con attribuzione di incarico di E.Q.	Reclutamento temporaneo di personale dipendente presso altra amministrazione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004, per 18 ore settimanali <b>Periodo 01/12/2023-31/12/2023</b>	Retribuzione lorda del periodo Oneri riflessi <b>Totale</b>	€ 1.303,27 € 475,35 <b>€ 1.778,62</b>
<b><u>TOTALE SPESA 2023</u></b>		<b><u>€ 1.778,62</u></b>	
<b>SPESA LAVORO FLESSIBILE ANNO 2024</b>			
<b>Area Professionale e settore</b>	<b>Modalità di reclutamento</b>	<b>copertura (RETRIBUZIONE LORDA +ONERI RIFLESSI)</b>	
Funzionario- settore Polizia locale con attribuzione di incarico di E.Q.	Reclutamento temporaneo di personale dipendente presso altra amministrazione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004, per 18 ore settimanali. <b>Periodo 01/01/2024-31/01/2024</b>	Retribuzione lorda del periodo Oneri riflessi <b>Totale</b>	€ 1.303,27 € 475,35 <b>€ 1.778,62</b>
Funzionario- settore Polizia locale con attribuzione di incarico di E.Q.	Reclutamento temporaneo di personale dipendente presso altra amministrazione ex art. 1, comma 557, della Legge n°311/2004, da svolgersi fuori dell'orario di lavoro, per 12 ore settimanali <b>Periodo 01/02/2024-31/12/2024</b>	Retribuzione lorda del periodo Oneri riflessi <b>Totale</b>	€ 11.248,92 € 4.056,43 <b>€ 15.305,37</b>
<b><u>TOTALE SPESA 2024</u></b>		<b><u>€ 17.083,97</u></b>	
<b>SPESA LAVORO FLESSIBILE ANNO 2025</b>			
<b><u>NEGATIVO</u></b>			

**Rilevato** che sono stati acquisiti:

- con Verbale del 27/11/2023, pervenuto al prot. n°6160, il parere favorevole del Revisore dei Conti sulla compatibilità dei costi in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale 2023/2025, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n.449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;
- con Verbale del 27/11/2023, pervenuto al prot. n°6160 del Revisore dei Conti, la «Asseverazione mantenimento equilibrio pluriennale di bilancio a seguito dell'aggiornamento del PIAO 2024 - 2026: modifica della Sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni del personale " 2023-2025»;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo, n° 267/2000 (*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*) e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo, n° 165/2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*) e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo n° 150/2009 (*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n° 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*) e successive modifiche;
- la Legge n° 190/2012 e successive modifiche e integrazioni recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il Decreto Legislativo n° 33/2013 e ss.mm.ii., recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni*”;
- il Decreto Legislativo n° 97/2016, attuativo dell'art. 7, della Legge 7 agosto 2015 n° 124, recante “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- il Decreto Legislativo n° 39/2013 rubricato “*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in contratto pubblico a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*”;
- il decreto legge n° 82/2005, recante “*Codice dell'Amministrazione digitale*”, ed in particolare l'art. 12 che disciplina “*Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa*”;
- il D.L. n°80/2021, convertito, con modificazioni, in Legge n° 113/2021, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*”;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento sui controlli interni degli atti;

**Visti** i pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale in sostituzione del Responsabile del Servizio competente in ordine alla regolarità tecnica, nonché del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL.;

**Con voti** unanimi favorevoli

### **DELIBERA**

1. Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241;
2. Di approvare, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n.80/2021, convertito, con modificazioni, dalla Legge. n° 113/2021, nonché delle disposizioni di cui al D.P.R. 81/2022 e al Decreto ministeriale 132/2022, la modifica del PIAO 2023/2025, approvato con atto di G.C. n.40 del 29/05/2023 e dei suoi allegati **limitatamente alla sottosezione 3.3 nella parte concernente la programmazione di lavoro flessibile** ed in particolare:
  - **la sottosezione 3.3.2** del sopra richiamato PIAO 2023/2025 rubricata “**PROGRAMMAZIONE STRATEGICA DELLE RISORSE UMANE**”, sotto il titolo “**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E CON CONTRATTO DI LAVORO FLESSIBILE 2023-2025**”;
  - **l'allegato 13)** al PIAO 2023/2025, intitolato “*Relazione Illustrativa tecnico- finanziaria*”, limitatamente alla parte relativa alla **lettera F)** -“*Lavoro Flessibile*”;
3. Di dare atto, che, relativamente alla sezione 3.3 del PIAO, resta confermato quanto approvato nella precedente deliberazione di G.C. n° 40 del 29/05/2023 nei contenuti :
  - della sottosezione 3.3.1
  - della sottosezione 3.3.2 per la parte relativa alla composizione della dotazione organica dell'Ente, il valore finanziario della dotazione organica, la sostenibilità finanziaria del comune ai fini delle assunzioni a tempo indeterminato, le procedure di stabilizzazione, le progressioni di carriera;

- dell'allegato 13" che consta nella *Relazione Illustrativa tecnico-finanziaria*", per tutte le seguenti lettere :
  - A. Calcoli degli spazi finanziari da destinare alle assunzioni a tempo indeterminato;
  - B. Contenimento della spesa di personale;
  - C. Dotazione organica;
  - D. Procedure di stabilizzazione;
  - E. Progressioni verticali e di carriera;

4. Di dare atto che la presente deliberazione, verrà pubblicata all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello "Atti generali"; nella sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dotazione organica"; nella sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";
5. Di disporre la pubblicazione della presente modifica al PIAO nella sottosezione 3.3 *Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025* sul Portale PIAO del Dipartimento della funzione pubblica;
6. Di dare informativa alle OO.SS. e RSU;
7. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n°241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è la dipendente Ghidoni rag. Emanuela;
8. Di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, considerata la necessità di procedere tempestivamente agli adempimenti conseguenti.

\*\*\*\*\*

**Allegati .**

- **Sottosezione PIAO 3.3 aggiornata**
- **Allegato 13):** Relazione illustrativa tecnico-finanziaria del Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025
- **Allegato 15):** Parere del Revisore sul PTFP 2023/2025
- **Allegato 16):** Asseverazione del Revisore sul PTFP 2023/2025

---

**Parere di regolarità tecnica:**

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Casaloldo, li 27/11/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Graziella Scibilia

.....  
**Parere di regolarità contabile:**

Si esprime parere FAVOREVOLE, in ordine alla regolarità contabile della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267 e successive modificazioni ed integrazioni.

Casaloldo, li 27/11/2023

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Emanuela Ghidoni

---

Letto, confermato e sottoscritto,

**IL PRESIDENTE**  
F.to RASCHI DOTT.SSA EMMA

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
F.to CERETTI DIEGO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to GRAZIELLA DOTT.SSA SCIBILIA

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

N°532 Reg. Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo, certifica che copia del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune il giorno **12/12/2023**, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi e che, **in pari data, è stato comunicato ai Capigruppo Consiliari** ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. n°267/2000

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**  
F.to Mariarosa Compagnoni

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Graziella dott.ssa Scibilia

---

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n°267/2000

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Graziella dott.ssa Scibilia

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**Divenuta esecutiva in data 22/12/2023**

per non aver riportato nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma, art.134, del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvata con D.Lgs. n°267/2000

Casaloldo, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Graziella dott.ssa Scibilia

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo**

Casaloldo, 12/12/2023

Il Segretario Comunale

Graziella dott.ssa Scibilia