

MODIFICA DELLA SEZIONE 3.4 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO, SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DEL PIANO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE "PIAO" PER IL TRIENNIO 2023/2025

SOTTOSEZIONE 3.4 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

.....omississ....

3.4.1 ...omississ..

3.4.2 Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa

a) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate a rendiconto 2022 (ultimo approvato) pari al **26,21%** - (Allegato D);
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al **26.90 %**;
- Il comune si colloca pertanto tra i comuni con % inferiore al valore soglia (**ente virtuoso**), disponendo di un margine per **capacità assunzionale aggiuntiva teorica** rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2023/2025, con riferimento all'annualità 2023, di **Euro 368.599,13**, con individuazione di una "**soglia**" **teorica di spesa**, ai sensi della Tabella 1 del decreto, di **Euro 368.599,13**;
- Appurato il rispetto del vincolo del valore soglia di 26,90% che consente l'incremento della spesa relativa al personale, interviene un ulteriore parametro da considerare per "quantificare" questo incremento spesa possibile; bisogna, dunque, considerare le spese di personale dell'anno 2018 in luogo di quelle dell'ultimo rendiconto approvato e verificarne l'incremento possibile: seguendo l'ottica prudenziale bisogna, infine considerare come incremento possibile il valore minore derivante dalle due tipologie di calcolo:
- Il metodo di calcolo che considera i dati del 2018 evidenzia un incremento possibile di **€ 383.748,00** per l'annualità 2023;
- Viene considerato come incremento massimo possibile il valore di **€ 368.599,13** in via prudenziale;
- Il Comune non dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020 che, alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della Tabella 2 summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente alternativi, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.;
- Come evidenziato dal prospetto di calcolo allegato, denominato: *Sezione 3.4 – Fabbisogno personale*), *la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2023*, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 368.599,13 portando a individuare la soglia di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2023, secondo le percentuali della richiamata Tabella 2 di cui all'art. 5 del d.m. 17/03/2020, in un **importo insuperabile di Euro 1.842.995,64**

Tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia" (i "valori soglia" della Tabella 2, sono attualmente fissati solo fino al 2024, e potrebbero essere aggiornati), secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo quanto evidenziato nella tabella sottostante:

Dato atto che:

- La programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- I maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

b) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006, anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo come segue:

Valore medio di riferimento del triennio **2011/2013: Euro € 1.517.276,78**

spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno **2023 Euro 1.842.995,64***

***Spesa per le assunzioni di personale effettuate ai sensi del DM 17 marzo 2020 in deroga al limite**

c) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale saranno fatte nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile pari ad **Euro 59.528,20 oneri esclusi.**

d) verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come si evidenzia dalle dichiarazioni effettuate dai Responsabili di settore, conservate agli atti, non risultano situazioni di eccedenza o di soprannumero

e) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- Ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- L'Ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di

integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

- L'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- Si attesta che il Comune di Turbigo non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

3.4.3 Previsione delle cessazioni 2023-2025

È stata condotta un'analisi relativa alle cessazioni intervenute nel corso del 2023 e pertanto tenuto conto delle domande di dimissioni già acquisite, emerge quanto segue:

AREA	PROFILO	CESSAZIONI
Funzionario e EQ	funzionario amministrativo	Cessazione per pensionamento il 31.03.2023
Funzionario e EQ	funzionario tecnico – amministrativo (assunto il 5/2023)	Dimissioni ex art. 25 c. 6 CCNL 2022 dal 12.10.2023
Funzionario e EQ	funzionario Specialista Vigilanza "Comandante PL"	Decesso il 13.05.2023
Istruttori	Istruttore Polizia Locale (assunto il 6/2023)	Dimissioni ex art. 25 c. 6 CCNL 2022 dal 30.11.2023
Area Operatori Esperti	collaboratore tecnico manutentivo	Cessazione per pensionamento dal 30.09.2023
Area Operatori	operatore tecnico manutentivo	Cessazione per dimissioni dal 30.11.2023

Nel corso del 2024 interverrà un'ulteriore cessazione:

Istruttori	Istruttore Polizia Locale	Cessazione per pensionamento il 02.01.2024
Funzionario e EQ	funzionario tecnico	Dimissioni per pensionamento dal 01.02.2024

3.4.5 Rilevazione dei fabbisogni: Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno ...omississ

Nell'anno 2023:

- nei primi mesi del 2023 sono stati assunte n. 2 Funzionari Tecnici Amministrativi e n. 1 Funzionario Amministrativo e n. 3 Istruttori Amministrativi (n. 1 Funzionario assunto dimesso il 13.10.2023 ex art. 25 c. 6 CCNL 2022)
- Acquisito in organico n. 1 Istruttore di Polizia Locale – Area Istruttori, con decorrenza 15.06.2023 (mediante bando di concorso) che ha presentato dimesso a far data dal 30.11.2023 ex art. 25 c. 6 CCNL 2022
- Acquisito mediante concorso pubblico n. 1 Istruttore Tecnico – Area Istruttori dal 24.07.2023
- Dal 01.12.2023 prevista assunzione di n.1 collaboratore tecnico manutentivo Area degli

Operatori Esperti.

Tenuto conto delle dinamiche appena descritte, è quindi intenzione dell'Amministrazione procedere con come di seguito meglio specificato:

Allegato B – PIANO ASSUNZIONI TRIENNIO 2023/2025

ASSUNZIONI 2023			
categoria accesso	profilo dipendente	numero	tabellare annuo + 13 ⁺ oneri
			-
FUNZIONARI E EQ ex D	Funzionario e EQ Amministrativo assunto 02/2023	1	95785,47
	Funzionario e EQ Tecnico - Amministrativo (assunto 4/2023) (assunto 5/2023- dimesso 10/2023)	2	
FUNZIONARI E EQ ex D	Funzionario e EQ Tecnico vacante – anche possibile ex art 110 c. 1	1	31.928,49
AREA ISTRUTTORI ex C	Istruttore Polizia Locale (assunta 06/2023 – dimessa 11/2023)	1	117.700,00
	Istruttore Amministrativo (assunti 2023)	3	
AREA ISTRUTTORI ex C	Istruttore Tecnico (assunto 2023)	1	29.425,00
AREA OPERATORI ESPERTI ex B	Collaboratore Tecnico Manutentivo (assunto 2023)	1	26.122,00
			-

Totale spesa dipendenti assunti**269.032,80****ASSUNZIONI 2024**

categoria accesso	profilo dipendente	numero	tabellare annuo + 13^+ oneri
			-
FUNZIONARI E EQ ex D mobilità	Funzionario e EQ Comandante	1	31.928,00
AREA ISTRUTTORI ex C	Istruttore Tecnico	2	58.850,00
AREA ISTRUTTORI ex C	Istruttore Agente Polizia Locale	2	58.850,00
AREA OPERATORI ESPERTI ex B	Collaboratore Tecnico Manutentivo	1	26.122,00
Totale spesa dipendenti assunti			175.750,00

Spesa Progressioni tra Aree 0,55% monte salari 2018**9.038,00 (oneri compresi)**

DOTAZIONE ORGANICA con assunzioni e Progressioni Verticali 2023

	DOTAZIONE FABBISOGNO 2023
AREE	CATEGORIA GIURIDICA
<p style="text-align: center;">AREA 1</p> <p>SERVIZI ALLA PERSONA E AFFARI GENERALI</p> <p>N. 13</p>	<p>Funzionario Amministrativo – Area Funzionari ed EQ</p> <p>UFFICIO SOCIALE –SPORT E TEMPO LIBERO</p> <p>Operatore Esperto Amministrativo – Area Operatori Esperti</p> <p>Operatore Esperto Amministrativo – Area Operatori Esperti</p> <p>Collaboratore dei Servizi Generali – Area Operatori Esperti</p> <p>UFFICIO ISTRUZIONE - CULTURA – BIBLIOTECA</p> <p>Istruttore amministrativo – Area Istruttori</p> <p>Istruttore amministrativo – Area Istruttori</p> <p>SEGRETERIA DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI – UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO</p> <p>Funzionario Amministrativo – Area Funzionari ed EQ</p> <p>Istruttore Amministrativo – Area Istruttori</p> <p>SERVIZI INTERNI – CED</p> <p>Istruttore Informatico - Area Istruttori</p> <p>Collaboratore Amministrativo – Area Operatori Esperti</p> <p>UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI</p> <p>Istruttore Amministrativo – Area Istruttori</p> <p>Istruttore Amministrativo – Area Istruttori</p> <p>Operatore Esperto Amministrativo – Area Operatori Esperti</p>
<p style="text-align: center;">AREA 3</p> <p>SERVIZI FINANZIARI</p> <p>N. 7</p>	<p>Funzionario Contabile – Area Funzionari ed EQ</p> <p>UFFICIO BILANCIO</p> <p>Istruttore Contabile – Area Istruttori</p> <p>Istruttore Amministrativo – Area Istruttori (progressioni verticali art 13 c. 6 - 8)</p> <p>Operatore Esperto Amministrativo – Area Operatori Esperti</p> <p>UFFICIO PERSONALE – FORMAZIONE – TRIBUTI</p> <p>Funzionario Amministrativo – Area Funzionari ed EQ (progressioni verticali art 13 c. 6 - 8)</p> <p>Istruttore Amministrativo – Area Istruttori</p>

	<p>Istruttore Amministrativo – Area Istruttori</p> <p>UFFICIO ECONOMATO</p> <p>SERVIZI CIMITERIALI- PATRIMONIO</p> <p>Funzionario Amministrativo con funzioni di Economo – Area Funzionari ed EQ</p> <p>Istruttore Amministrativo – Area Istruttori</p>
<p>AREA 4</p> <p>TECNICA: GESTIONE DEL TERRITORIO</p> <p>N. 13</p>	<p>Funzionario Tecnico – Area Funzionari ed EQ (vacante , possibile anche ex art. 110 c.1)</p> <p>SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO</p> <p>Funzionario Tecnico – Area Funzionari ed EQ</p> <p>Funzionario Tecnico – Area Funzionari ed EQ (progressioni verticali art 13 c. 6 - 8)</p> <p>Funzionario Tecnico – Area Funzionari ed EQ (in soppressione)</p> <p>Istruttore Tecnico – Area Istruttori (vacante concorso da bandire)</p> <p>Istruttore Tecnico – Area Istruttori (vacante concorso da bandire)</p> <p>Istruttore Tecnico – Area Istruttori</p> <p>Istruttore Tecnico – Area Istruttori</p> <p>Operatore Esperto Amministrativo – Area Operatori Esperti</p> <p>Operatore Esperto Tecnico – Area Operatori Esperti</p> <p>Collaboratore Tecnico Manutentivo – Area Operatori Esperti</p> <p>Collaboratore Tecnico Manutentivo – Area Operatori Esperti (da assumere da graduatoria vigente)</p> <p>Operatore Tecnico Manutentivo – Area Operatori (in soppressione)</p> <p>SERVIZIO ECOLOGIA ATTIVITA'AMMINISTRATIVE</p> <p>Istruttore Amministrativo – Area Istruttori</p> <p>UFFICIO BANDI E GARE</p> <p>Funzionario Tecnico – Amministrativo – Area Funzionari ed EQ</p>
<p>AREA 5</p> <p>AREA POLIZIA LOCALE</p> <p>N. 8</p>	<p>UFFICIO POLIZIA LOCALE</p> <p>Funzionario Specialista dell'Area Vigilanza "Comandante" – Area Funzionari ed EQ (in itinere procedura per mobilità diretta)</p> <p>Istruttore Polizia locale – Area Istruttori</p> <p>Istruttore Polizia locale – Area Istruttori</p> <p>Istruttore Polizia locale – Area Istruttori</p> <p>Istruttore Polizia locale – Area Istruttori (sostituzione da assumere da graduatoria vigente)</p> <p>Istruttore Polizia locale – Area Istruttori (sostituzione da assumere da graduatoria vigente)</p> <p>Collaboratore Servizi Generali (messo notificatore/autista scuolabus) – Area Operatori Esperti</p>

	SERVIZIO ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) Istruttore Tecnico Amministrativo – Area Istruttori
--	---

Dato atto che la spesa prevista per l'attuazione del presente piano assunzionale, tiene conto dei seguenti aspetti:

- a) l'introduzione della nuova normativa in tema di PIAO comporterà la necessità di integrare il DUP 2024-2026 di un allegato denominato "Indirizzi per il fabbisogno del personale e la relativa spesa previsionale 2024-2026", contenente tra gli altri aspetti, la definizione della capacità assunzionale, il rispetto del limite della spesa e della congruità di questa con gli equilibri pluriennale di bilancio ex art. 33, comma 2, del D.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019;
- b) Nell'adozione del Bilancio 2024-2026, tenuto conto degli indirizzi contenuti nel DUP, sarà prevista la spesa necessaria per attuare il presente piano assunzionale;
- c) Entrambi documenti saranno stati correlati del relativo parere dell'Organo di revisione.

Certificazioni del revisore dei conti

Acquisito il parere del Revisore dei Conti che ha accertato la conformità del presente al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente al principio di sostenibilità finanziaria, nota prot. 17053 del 17/11/2023