



# COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi  
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162  
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704  
email: [info@comune.lovere.bg.it](mailto:info@comune.lovere.bg.it)  
PEC: [comune.lovere@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.lovere@pec.regione.lombardia.it)

---



# PIANO PERFORMANCE: LINEE GUIDA OBIETTIVI SPECIFICI

**Allegato 1 al P.I.A.O. 2023/2025**



# COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi  
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162  
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704  
email: info@comune.lovere.bg.it  
PEC: comune.lovere@pec.regione.lombardia.it

---



## Sommario

<b>1. PIANO DELLE PERFORMANCE .....</b>	<b>3</b>
1.1 PREMESSE .....	3
1.2 FINALITA' .....	3
1.3 CONTENUTI.....	3
<b>2. PIANO DEGLI OBIETTIVI.....</b>	<b>4</b>
<b>3. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE.....</b>	<b>4</b>
<b>4. STRUTTURA DEL PIANO DELLE PERFORMANCE .....</b>	<b>5</b>
PRIMA FASE: PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI .....	5
SECONDA FASE: DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI E CRITERI DI VALUTAZIONE/MISURAZIONE .....	6
TERZA FASE: MISURAZIONE.....	6



# COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi  
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162  
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704  
email: info@comune.lovere.bg.it  
PEC: comune.lovere@pec.regione.lombardia.it



## 1. PIANO DELLE PERFORMANCE

### 1.1 PREMESSE

L'art.3 del D.Lgs. n.150/2009, così come modificato dal D.Lgs. n.74/2017, prevede espressamente che le pubbliche amministrazioni debbano adottare, nel rispetto delle disposizioni contenute nel citato Decreto, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa dei dipendenti, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del cittadino, destinatario dei servizi e degli interventi.

Il successivo art. 4 definisce il "Ciclo di gestione della performance", individuando nel Piano delle Performance il documento triennale avente la funzione di programmazione e gestione in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Il citato art. 4 definisce, al comma 2, il ciclo di gestione della performance articolandolo nelle seguenti fasi:

- a) *definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenuto conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'art. 10;*
- b) *collegamento tra gli obiettivi e l'allocatione delle risorse;*
- c) *monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) *misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) *utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) *rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

### 1.2 FINALITA'

Secondo quanto previsto dall'articolo 10, comma 1, del decreto, il Piano è redatto con lo scopo di assicurare:

- la qualità della rappresentazione della performance, dal momento che in esso sono esplicitati il processo e la modalità con cui si è arrivati a formulare gli obiettivi dell'amministrazione, nonché l'articolazione complessiva degli stessi. Questo consente la verifica interna ed esterna del livello di coerenza con i requisiti metodologici che, secondo il decreto, devono caratterizzare gli obiettivi.

- la comprensibilità della rappresentazione della performance: nel Piano viene esplicitato il "legame" che sussiste tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori dell'amministrazione, facendo in modo che tale documento sia redatto in maniera tale da consentire una facile lettura e comprensione dei suoi contenuti. La missione istituzione condiziona l'ente locale nel perseguimento degli obiettivi e degli indicatori che la Legge di volta in volta rende obbligatori o che definiscono la virtuosità dell'ente rispetto alla disciplina relativa al patto interno di stabilità.

- l'attendibilità della rappresentazione della performance che, in fase di pianificazione, è tale laddove si motivino i contenuti dei risultati prospettici del relativo processo, mentre in fase di rendicontazione solo se è verificabile ex post la correttezza metodologica del processo di pianificazione (principi, fasi, tempi, soggetti) e delle sue risultanze (obiettivi, indicatori, target).

### 1.3 CONTENUTI

All'interno del Piano della Performance devono essere riportati:

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;
- gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione (performance strategica ed organizzativa);



# COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi  
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162  
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704  
email: info@comune.lovere.bg.it  
PEC: comune.lovere@pec.regione.lombardia.it



- gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale (o titolari di incarico di elevata qualificazione E.Q.) ed i relativi indicatori (performance organizzativa ed individuale).

In particolare occorre che nel Piano siano presenti i seguenti ulteriori contenuti:

- a) la descrizione della “identità” dell’amministrazione e, cioè, di quegli elementi che consentono di identificare “chi è” (mandato istituzionale e missione) e “che cosa fa” l’amministrazione (declinazione della missione e del mandato in aree strategiche, obiettivi strategici ed operativi).
- b) l’evidenza delle risultanze dell’analisi del contesto interno ed esterno all’amministrazione. Ad esempio: attraverso l’analisi del contesto esterno si ricavano informazioni importanti sull’evoluzione dei bisogni della collettività e, in generale, sulle attese degli stakeholders, elementi essenziali per la qualità della rappresentazione della performance.
- c) l’evidenza del processo seguito per la realizzazione del Piano e delle azioni di miglioramento del Ciclo di gestione delle performance.

## 2. PIANO DEGLI OBIETTIVI

Il *Piano degli Obiettivi* di cui all’art. 108 del Decreto Legislativo n. 267/2000 è, invece, un documento programmatico, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell’Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell’amministrazione comunale e dei suoi dipendenti.

## 3. PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

Il *Piano Esecutivo di Gestione* (PEG), o lo strumento equivalente previsto per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, è, infine, per gli Enti locali lo strumento di raccordo tra le funzioni politiche di indirizzo e controllo, espresse dagli organi di governo, e le funzioni di gestione proprie dei Responsabili di Settore. Il PEG (piano esecutivo di gestione) è un documento di programmazione che assegna le risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie al raggiungimento degli obiettivi di performance.

Il nuovo approccio, di tipo interattivo e conoscitivo, mira a mostrare concretamente come il Piano e il ciclo della *performance* possano diventare strumenti per:

1. **supportare i processi decisionali**, favorendo la verifica di coerenza tra risorse e obiettivi, in funzione del miglioramento del benessere dei destinatari diretti e indiretti (creazione di valore pubblico);
2. **migliorare la consapevolezza del personale rispetto agli obiettivi dell’amministrazione**, guidando i percorsi realizzativi e i comportamenti dei singoli;
3. **comunicare** anche all’esterno (*accountability*) ai propri portatori di interesse (*stakeholder*) priorità e risultati attesi.



# COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi  
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162  
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704  
email: info@comune.lovere.bg.it  
PEC: comune.lovere@pec.regione.lombardia.it

---



## 4. STRUTTURA DEL PIANO DELLE PERFORMANCE

### **PRIMA FASE: PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI**

- Organi coinvolti:** il Segretario Comunale, i Responsabili di Servizio e la Giunta Comunale
- Finalità:** programmazione ed individuazione degli obiettivi (Piano degli obiettivi), ponendo particolare attenzione al riallineamento temporale del ciclo della *performance* con il ciclo di programmazione economico-finanziaria e con quello di programmazione strategica
- Tempistica:** entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione



# COMUNE DI LOVERE

PROVINCIA DI BERGAMO

Via G. Marconi, 19 - 24065 Lovere (BG) - Villa Milesi  
Codice fiscale 81003470168 - Partita I.V.A. 00341690162  
Codice ISTAT 016128 - Codice Catasto E704  
email: info@comune.lovere.bg.it  
PEC: comune.lovere@pec.regione.lombardia.it

---



## **SECONDA FASE: DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI E CRITERI DI VALUTAZIONE/MISURAZIONE**

**Organi coinvolti:** il Segretario Comunale, i Responsabili di Servizio e il Personale dipendente

**Finalità:** definizione degli obiettivi specifici e dei criteri di valutazione/misurazione

**Tempistica:** entro i 60 giorni dall'approvazione del P.E.G.

Secondo quanto riportato nell'art. 4, del D. Lgs. n. 150/2009, il ciclo della performance è così articolato:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento degli obiettivi e allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso d'esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito, rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e destinatari dei servizi.

## **TERZA FASE: MISURAZIONE**

**Organi coinvolti:** il Segretario Comunale, i Responsabili di Servizio

**Finalità:** monitoraggio e consuntivazione della attività svolte in relazione agli obiettivi/indicatori assegnati

**Tempistica:** entro il 30 aprile dell'anno successivo

Il monitoraggio e la rendicontazione finale del PEG e dei suoi strumenti attuativi costituiscono la fase finale di questo impianto e consentono all'organismo indipendente di valutazione (OIV – Segretario Comunale) di valutare la performance organizzativa e individuale, secondo l'applicazione delle modalità del Sistema di misurazione e valutazione della performance vigenti.

Ad essi si aggiunge la relazione sulla performance, da redigere a consuntivo, anch'essa come il Piano performance con una valenza di sintesi dei risultati per una lettura esterna.