



COMUNE DI ELMAS
Nucleo di valutazione

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ANNO 2023 60 punti – Segretario

STRUTTURA	RESPONSABILE	ASSESSORE DI RIFERIMENTO
Complessiva	Segretario	Sindaco

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI COMPLESSIVAMENTE INTESI DELL'ENTE E VALUTAZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI 30 Punti	Privacy: Formazione obbligatoria, rispetto degli adempimenti obbligatori	20	n. gg organizzate/n. partecipanti Tenuta registri	31/12/2023
	Digitalizzazione procedimenti	5	Almeno un procedimento per Settore accessibile tramite istanze online	31 Dicembre 2023
	Customer Satisfaction	5	Individuazione di un procedimento con valenza esterna da sottoporre a valutazione da parte degli utenti tramite sito web	31/12/2023

<p>ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE -</p> <p>Allegato A</p> <p>15 Punti</p>	<p>Assicurare un'efficace acquisizione, gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica – allegato A -</p>	<p>5</p>	<p>Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore. Indicatore: a) € totali impegnati dal Settore Titolo I/€ totali stanziati dal Settore Titolo I; Obiettivo: 75%</p> <p>b) € Totale pagato dal Settore Titolo I/ € Totale impegnato in c/competenza e in c/residui Obiettivo: 80% c/comp 50% c/residui</p> <p>Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore. Indicatore: € totali impegnati dal Settore Titolo II/€ totali stanziati dal Settore Titolo II Obiettivo: 23%</p> <p>€ Totale pagato dal Settore Titolo II/ € Totale impegnato in c/competenza e in c/residui Obiettivo: 70% c/comp 40% c/residui</p> <p>Capacità di realizzazione delle entrate correnti in c/comp e in c/residui del Settore € Tot. Incassato/Tot. Accertato Obiettivo: 70 % competenza 12 % residui</p> <p>Capacità di realizzazione delle entrate capitale in c/comp e in c/residui del Settore € Tot. Incassato/Tot. Accertato Obiettivo: 55% competenza 15% residui</p>	<p>31 Dicembre 2023</p>
--	--	----------	--	-------------------------

	Riduzione debiti commerciali anno precedente e rispetto tempi di pagamento – allegato A	10	Riduzione Debiti esistenti superiore al 10% oppure il debito Residuo deve essere inferiore al 5% delle fatture ricevute nell'anno	31 dicembre 2023
RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL LEGISLATORE	Rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) non negativo – allegato B	5	Rispetto Equilibrio	31/12/2023
	Allegato B	5	Rispetto limiti di cui ai COMMI 557-562 DELLA L. 296/2006	31/12/2023
	15 Punti		Rispetto limiti di cui sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020	
	Rispetto obblighi trasparenza DLgs 33/2013	5	Pubblicazione Sito	31 Dicembre 2023



COMUNE DI ELMAS
Nucleo di valutazione

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ANNO 2023 55 puti – Posizioni Organizzative

STRUTTURA	RESPONSABILE	ASSESSORE DI RIFERIMENTO
Complessiva	P.O.	Sindaco/Assessore

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI COMPLESSIVAMENTE INTESI DELL'ENTE E VALUTAZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI 25 punti	Privacy: Formazione obbligatoria, rispetto degli adempimenti obbligatori	15	n. gg organizzate/n. partecipanti Tenuta registri	31/12/2023
	Digitalizzazione procedimenti	5	Almeno un procedimento per Settore accessibile tramite istanze online	31 Dicembre 2023
	Customer Satisfaction	5	Individuazione di un procedimento con valenza esterna da sottoporre a valutazione da parte degli utenti tramite sito web	31/12/2023

<p>ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE -</p> <p>Allegato A</p> <p>15 punti</p>	<p>Assicurare un'efficace acquisizione, gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica – allegato A -</p>	<p>5</p>	<p>Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore. Indicatore: a) € totali impegnati dal Settore Titolo I/€ totali stanziati dal Settore Titolo I; Obiettivo: 75%</p> <p>b) € Totale pagato dal Settore Titolo I/ € Totale impegnato in c/competenza e in c/residui Obiettivo: 80% c/comp 50% c/residui</p> <p>Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore. Indicatore: € totali impegnati dal Settore Titolo II/€ totali stanziati dal Settore Titolo II Obiettivo: 23%</p> <p>€ Totale pagato dal Settore Titolo II/ € Totale impegnato in c/competenza e in c/residui Obiettivo: 70% c/comp 40% c/residui</p> <p>Capacità di realizzazione delle entrate correnti in c/comp e in c/residui del Settore € Tot. Incassato/Tot. Accertato Obiettivo: 70 % competenza 12 % residui</p> <p>Capacità di realizzazione delle entrate capitale in c/comp e in c/residui del Settore € Tot. Incassato/Tot. Accertato Obiettivo: 55% competenza 15% residui</p>	<p>31 Dicembre 2023</p>
--	--	----------	--	-------------------------

	Riduzione debiti commerciali anno precedente e rispetto tempi di pagamento – allegato A	10	Riduzione Debiti esistenti superiore al 10% oppure il debito Residuo deve essere inferiore al 5% delle fatture ricevute nell'anno	31 dicembre 2023
RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL LEGISLATORE Allegato B 15 punti	Rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) non negativo – allegato B	5	Rispetto Equilibrio	31/12/2023
	Rispetto dei limiti di spesa del personale – Allegato B -	5	Rispetto limiti di cui ai COMMI 557-562 DELLA L. 296/2006 Rispetto limiti di cui sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020	31/12/2023
	Rispetto obblighi trasparenza DLgs 33/2013	5	Pubblicazione Sito	31 Dicembre 2023



COMUNE DI ELMAS
Nucleo di valutazione

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ANNO 2023 55 punti – Dipendenti

STRUTTURA	RESPONSABILE	ASSESSORE DI RIFERIMENTO
Complessiva	P.O.	Sindaco

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI COMPLESSIVAMENTE INTESI DELL'ENTE E VALUTAZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI 40 Punti	Privacy: Formazione obbligatoria, rispetto degli adempimenti obbligatori	30	n. gg organizzate/n. partecipanti Tenuta registri	31/12/2023
	Digitalizzazione procedimenti	5	Almeno un procedimento per Settore accessibile tramite istanze online	31 Dicembre 2023
	Customer Satisfaction	5	Individuazione di un procedimento con valenza esterna da sottoporre a valutazione da parte degli utenti tramite sito web	31/12/2023

<p>ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE -</p> <p>Allegato A</p> <p>15 Punti</p>	<p>Assicurare un'efficace acquisizione, gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica – allegato A -</p>	<p>5</p>	<p>Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore. Indicatore: a) € totali impegnati dal Settore Titolo I/€ totali stanziati dal Settore Titolo I; Obiettivo: 75%</p> <p>b) € Totale pagato dal Settore Titolo I/ € Totale impegnato in c/competenza e in c/residui Obiettivo: 80% c/comp 50% c/residui</p> <p>Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore. Indicatore: € totali impegnati dal Settore Titolo II/€ totali stanziati dal Settore Titolo II Obiettivo: 23%</p> <p>€ Totale pagato dal Settore Titolo II/ € Totale impegnato in c/competenza e in c/residui Obiettivo: 70% c/comp 40% c/residui</p> <p>Capacità di realizzazione delle entrate correnti in c/comp e in c/residui del Settore € Tot. Incassato/Tot. Accertato Obiettivo: 70 % competenza 12 % residui</p> <p>Capacità di realizzazione delle entrate capitale in c/comp e in c/residui del Settore € Tot. Incassato/Tot. Accertato Obiettivo: 55% competenza 15% residui</p>	<p>31 Dicembre 2023</p>
--	--	----------	--	-------------------------

	Riduzione debiti commerciali anno precedente e rispetto tempi di pagamento – allegato A	10	Riduzione Debiti esistenti superiore al 10% oppure il debito Residuo deve essere inferiore al 5% delle fatture ricevute nell'anno	31 dicembre 2023
--	---	-----------	---	------------------

OBIETTIVI RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE, SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE LOCALI E TRIBUTARIE

COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2023

STRUTTURA	RESPONSABILE	ASSESSORE DI RIFERIMENTO
Settore Amministrazione Generale, Sviluppo Economico, Risorse Locali e Tributarie	CANU ELISABETTA	

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	Dipendenti	Indicatore
1	Regolamento per la definizione agevolata delle liti pendenti. Gestione del contenzioso tributario con finalità di diminuzione dello stesso attraverso l'introduzione di sistemi che consentano al contribuente un dialogo costruttivo con l'ente.	20	Mereu, Pinna L., Porcu, Rivano	Temporale alla scadenza di legge
2	Attivazione della trasmissione relate di notifica mediante PEC. (diminuzione utilizzo carta e spese postali)	15	Manca P.	% trasmesso via pec su totale almeno pari al 80%
3	Determinazione fondo contenzioso: creazione banca dati annualità 2020-2021-2022-2023.	20	Mura, Pinna A., Scameroni	Relazione al 31/12/2023
4	Censimento delle pratiche di risarcimento danni annualità 2021/2022.	15	Mura, Scalas R.	31 Dicembre
5	Aggiornamento consistenza imprese e attività produttive	15	Leori, Manca	30 novembre
6	Trasmissione atti propedeutici al bilancio finanziario 2024-2026	15	Tutto il personale del settore	30 ottobre

COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

Regolamento per la definizione agevolata delle liti pendenti. Gestione del contenzioso tributario con finalità di diminuzione dello stesso attraverso l'introduzione di sistemi che consentano al contribuente un dialogo costruttivo con l'ente.

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Verifica possibilità normativa vigente	Acquisizione e studio fonti	30 marzo 2023
2	Censimento contenzioso esistente	Importi e gradi di giudizio	30 marzo 2023
3	Predisposizione prima bozza per Assessore	Tempistica	30 aprile 2023
4	Predisposizione bozza definitiva per approvazione	Consegna all'assessore	30 aprile 2023

Attivazione della trasmissione relate di notifica mediante PEC. (diminuzione utilizzo carta e spese postali)

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA’ DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Verifica normativa e possibilità di trasmissione della relate di notifica atti in modo alternativo al cartaceo	Raccolta fonti e dati	31 maggio 2023
2	Attivazione canali alternativi	Tempistica	30 giugno 2023
3	Verifica percentuale su totale notifica	Percentuale	80%

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

Determinazione fondo contenzioso: creazione banca dati annualità 2020-2021-2022 e 2023.

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Verifica su ricorsi attivati nelle annualità 2020-2021-2022 e 2023. Raccolta atti	Raccolta	30 Ottobre 2023
2	Creazione report su ricorsi e importi impugnati (là ove evincibili)	Report	31 Dicembre 2023

FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

Censimento delle pratiche di risarcimento danni annualità 2021/2022.

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Ricerca delle pratiche	Raccolta fonti e dati	30 settembre
2	Predisposizione report con indicazione specifica del luogo del sinistro	Report	31 Dicembre 2023

FASI E TEMPI (DA COMPILARE PER OGNI OBIETTIVO SPECIFICO INDIVIDUATO)

Aggiornamento consistenza imprese e attività produttive

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Richiesta file a Camera di Commercio	Raccolta fonti e dati	31 maggio 2023
2	Aggiornamento pec e recapiti telefonici ove disponibili	Tempistica	30 ottobre 2023
3	Consegna file all'assessore	Consegna	30 novembre 2023

Trasmissione atti propedeutici al bilancio finanziario 2024-2026

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Elaborazione previsioni parte spesa	Report	30 ottobre
2	Elaborazione previsioni parte entrata	Report	30 ottobre
3	Trasmissione delibere di giunta e di consiglio di competenza del settore (in particolare sui tributi e canoni). La data del 30 ottobre potrà essere superata solo in caso di incompatibilità con prospetti e/o disposizioni ministeriali indispensabili per la preparazione degli stessi atti)	Consegna	30 ottobre



COMUNE DI ELMAS

OBIETTIVI ANNO 2023

STRUTTURA	RESPONSABILE	ASSESSORE DI RIFERIMENTO
Settore Finanziario Programmazione Organizzazione	Dott.ssa Roberta Albanella	Ass. Roberta Kappler

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	NOTE	PERSONALE COINVOLTO
1	REVISIONE PROFILI PROFESSIONALI E INDIVIDUAZIONE MANSIONI GESTIONE PIATTAFORMA CONTRATTO DECENTRATO NORMATIVO ED ECONOMICO	10		SECHI PATRIZIA
2	REGOLAMENTO ORARIO DI LAVORO	10		SECHI PATRIZIA/ PINNA PAMELA
3	RIORDINO POSIZIONI OCCUPANTI ALLOGGI COMUNALI	10	OBIETTIVO BIENNALE (2 anno) INTERSETTORIALE POLIZIA LOCALE/DEMOG	Pani Gabriella Casula Maria Antonietta
4	Regolamentazione della governance locale per l'attuazione dei progetti del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e adozione di misure organizzative per assicurare la sana gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti (OBIETTIVO INTERSETTORIALE)	15	Entro il 31 maggio 2023	Deiana Luciana – PANI GABRIELA
5	PRESENTAZIONE SCHEMA DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E DEL BILANCIO PREVISIONE FINANZIARIO	25	Entro il 01 Dicembre 2023	Deiana Luciana/Zuddas Elisabetta/ Pinna Pamela/Sechi Patrizia/Pagliara Alessandra

6	ANALISI AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI CORRENTI E CAPITALE PER SUCCESSIVA RIPROGRAMMAZIONE	15	Entro 31/12/2023	Deiana Luciana Zuddas Elisabetta Pinna Pamela Sechi Patrizia Pagliara Alessandra Pani Gabriella
7	REGOLAMENTO CONCORSI	10		SECHI PATRIZIA/ PINNA PAMELA
8	GESTIONE ENTRATE COMUNALI	5	31/12/2023	Zuddas Elisabetta / Pagliara Alessandra



COMUNE DI ELMAS
Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1: REVISIONE PROFILI PROFESSIONALI E INDIVIDUAZIONE MANSIONI GESTIONE PIATTAFORMA CONTRATTO DECENTRATO NORMATIVO ED ECONOMICO

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Analisi del Contesto normativo a seguito dell'approvazione del CCNL 2019 - 2021	Tempo	15 Marzo 2023
2	Analisi della condizione attuale delle categorie presenti e mansionario vigente prima del CCNL 2019 - 2021	TEMPO	30 Aprile
3	Analisi declaratoria allegata al CCNL 2019 – 2021 al fine di individuare le mansioni da assegnare al personale dell'Ente, le competenze necessarie per svolgerle, i requisiti di accesso per le procedure di accesso sulla base delle indicazioni contenute nell'articolo 6 ter del d.lgs. n. 165/2001, per come applicate dalle <i>Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche</i> ”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 14.9.2022	Tempo	30 aprile 2023
4	Definizione del nuovo catalogo dei profili professionali e trasmissione alle organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 5 comma 3 lettera c CCNL 2019 - 2021	Trasmissione elenco	30 settembre 2023
5	Approvazione del nuovo sistema di classificazione dei profili professioni	Deliberazione Giunta	30 settembre 2023
6	Predisposizione deliberazione Giunta comunale indirizzi delegazione trattante parte pubblica per sottoscrizione CCDI PARTE NORMATIVA ED ECONOMICA	Deliberazione Giunta	31 ottobre 2023
7	Costituzione fondo risorse decentrate personale non dirigente anno 2023	Determinazione	30 aprile
8	Convocazione Delegazione Trattante per avvio discussione contratto normativo ed economico	Convocazione	15 novembre 2023



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2 – REGOLAMENTO ORARIO DI LAVORO

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Analisi del contesto di riferimento	Tempo	31 Maggio 2023
2	Predisposizione di una bozza di regolamento orario di lavoro conforme al CCNL 2019 – 2021	Tempo	30 Settembre 2023
3	Approvazione regolamento orario di lavoro	Giunta Comunale	30 Novembre 2023



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3 - RIORDINO POSIZIONI OCCUPANTI ALLOGGI COMUNALI (INTERSETTORIALE BIENNALE)

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Verifica Relazione PL trasmessa al 31/12/2022	Analisi report	31 Marzo 2023
2	Verifica possesso di titolo attestante l'assegnazione dell'alloggio.	Rispetto Termini	30 Giugno 2023
3	Riordino posizioni	n° posizioni regolarizzate/ su n° tot. Occupanti almeno il 60%	30 dicembre 2023



OBIETTIVO SPECIFICO N. **4 – Regolamentazione della governance locale per l’attuazione dei progetti del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e adozione di misure organizzative per assicurare la sana gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei progetti (OBIETTIVO INTERSETTORIALE)**

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA’ DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Incontro preliminare con Sindaca e P.O. per definire modello di governance (gruppo di lavoro e possibili misure organizzative) da sottoporre alla Giunta		31 marzo 2023
2	Presentazione proposta di delibera alla Giunta di definizione del modello di governance e misure organizzative, con particolare riguardo anche ai controlli interni e prevenzione della corruzione	Documento di governance	15 aprile 2023
3	Coordinamento P.O. per attuazione misure: convocazione incontri del gruppo di lavoro e presidio delle attività anche attraverso acquisizione di report periodici da parte dei Responsabili dei singoli interventi	N° incontri tenuti / n° incontri previsti nel documento	Periodico sulla base delle tempistiche definite nel documento di governance
4	Report periodico alla giunta		Periodico sulla base delle tempistiche definite nel documento di governance



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. **5** – Predisposizione bozza bilancio previsione Finanziario e Documento Unico di Programmazione e atti propedeutici

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Analisi del Contesto normativo	Tempo	30/09/2023
2	Acquisizione previsioni di Entrata e di Spesa, elenco acquisti di beni e servizi da inserire nel programma biennale dei servizi e forniture dai titolari di PO	Tempo	5/10/2023
3	Acquisizioni dai titolari di PO degli atti di propria competenza propedeutici alla predisposizione del DUP e del Bilancio di Previsione Finanziario (Delibere Tariffarie)	Tempo	5/10/2023
4	Verifica proposta di adozione Piano Triennale Opere Pubbliche e relativa compatibilità con le risorse finanziarie disponibili e con gli obiettivi da inserire nel Documento Unico di Programmazione	Delibera adozione Piano Triennale Opere Pubbliche	15/10/2023
5	Caricamento e Verifica della compatibilità delle previsione di Spesa con le previsioni di Entrata e confronto tra parte Politica e titolari Posizione Organizzativa	Bozza di Dup e Bilancio	1/11/2023
6	Presentazione alla Giunta comunale del Piano biennale dei servizi e forniture, Piano del Fabbisogno del Personale da inserire nel Documento Unico di Programmazione 2024/2026	Presentazione Delibera	1/12/2023
7	Presentazione alla Giunta comunale dello Schema per l'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024/2026	Presentazione Delibera approvaz. Schema	1/12/2023
8	Presentazione alla Giunta comunale dello Schema per l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026	Presentazione Delibera approvaz. Schema	1/12/2023



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBBIETTIVO SPECIFICO N. 6 – ANALISI AVANZO VINCOLATO DA TRASFERIMENTI CORRENTI E CAPITALE PER SUCCESSIVA RIPROGRAMMAZIONE

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Analisi del Contesto		
2	Verifica quote Vincolate accantonate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022 definito in sede di approvazione del Rendiconto della Gestione 2022	Prospetto Risultato di Amministrazione al 31/12/2022	1 mese dall'approv. Del Rendiconto della Gestione 2022
3	Avvio interlocuzioni con Assessorati Regionali di competenza per acquisire autorizzazione utilizzo economie risorse accantonate nel Risultato di Amministrazione	Note interlocuzione	3 mesi dopo approv. Rendiconto 2022
4	Riprogrammazione risorse vincolate del risultato di Amministrazione a seguito dell'autorizzazione di assessorati di competenza	Deliberazione Consiglio	30 Novembre 2023



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 6 – REGOLAMENTO CONCORSI

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Analisi del Contesto normativo – DL 72/2023 - DPR N. 82 DEL 16.06.2023	Tempo	30/06/2023
2	Predisposizione del regolamento per la selezione pubblica del personale non dirigenziale aggiornato alla nuova disciplina	Bozza	30/09/2023
3	Predisposizione e presentazione alla Giunta Comunale del Regolamento per l'accesso agli impegni	Proposta di Deliberazione di Giunta	31/10/2023



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 6 – GESTIONE ENTRATE COMUNALI

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Verifica provvisori Entrata rilevati dal Tesoriere		Ogni 10 giorni
2	Analisi dei provvisori Entrata incassati dal Tesoriere Comunale; suddivisione per tipo Entrata PAGO PA - TRASF. RAS - TRASF. STATO - TRASF. ALTRI ENTI - F24 IRPEF - F24 TARI - F24 IMU - ALTRE ENTRATE - RIVERSAM AGENZIA ENTRATE		Mensile
3	Identificazione per ciascuna modalità di riversamento: - Tipo Entrata, importo singolo versamento, Debitore, Anno debito, Accertamento, Descrizione Debito - F24 TARI/IMU Acquisizione da Uff. Tributi prospetto riepilogativo riscossioni per emissione Reversali - RIV. AGENZIA ENTRATE: lavorazione file accrediti acquisito da Ag. Entrate		Giornaliero
4	Quadratura singolo provvisorio con reversali emesse		Giornaliero
5	Verifica Conto Correnti Postali: Tesoreria – Polizia Locale – Canone Unico Patrimoniale		Mensile
6	Tesoreria: analisi singoli accrediti: Tipo Entrata, importo singolo versamento, Debitore, Anno debito, Accertamento, Descrizione Debito Polizia Locale: Acquisizione dalla Polizia Locale Prospetto riepilogativo destinazione accrediti per emissione Reversali; Canone Unico Patrimoniale: Acquisizione dal Settore Tributi prospetto riepilogativo destinazione accrediti per emissione reversali		Mensile
7	Emissione Reversali e quadratura mensile Conto Corrente postale		Mensile
8	Verifica trimestrale Cassa e invio al Revisore dei Conti dell'Ente	31/03/2023 30/06/2023 30/09/2023 31/12/2023	Da inviare entro 15 gg dalla fine del trimestre

**COMUNE DI ELMAS****Nucleo di valutazione****OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2023**

STRUTTURA	RESPONSABILE	AMMINISTRATORI DI RIFERIMENTO
Settore III lavori pubblici, patrimonio ed espropriazioni	Dott. Ing. Roberto Spina	Sindaca Assessore Alessandra Nurchi

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	NOTE	Dipendenti
1	Adozione del programma triennale 2024-2026 e dell'elenco annuale 2024 (in coordinamento con Settore finanziario)	15	Conclusione Procedura: 31 ottobre 2023	Roberto Spina Gianluca Murtas Rosina Fontana Alessia Meloni Antonio Castiglia Nadia Vacca
2	Razionalizzazione delle procedure di autorizzazione per le manomissioni stradali (in coordinamento con Settore Polizia locale e Affari generali)	15	Conclusione Procedura: 31/12/2023	Roberto Spina Antonio Castiglia Roberta Rossi Antonio Pinna
3	Acquisizione delle verifiche di vulnerabilità sismica, idoneità statica e APE degli edifici scolastici	15	Conclusione Procedura: 31/12/2023	Roberto Spina Rosina Fontana Roberta Rossi Pino Lisci
4	Mappatura e razionalizzazione dei sistemi di accesso degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche	10	Conclusione Procedura: 31/12/2023	Roberto Spina Rosina Fontana Roberta Rossi Pino Lisci
5	Approvazione della graduatoria finale dei concorsi di progettazione	15	Conclusione Procedura: 31/05/2023	Roberto Spina Alessia Meloni Nadia Vacca
6	Acquisizione dei progetti definitivi delle opere di: - Recupero complesso Santa Caterina e aree pertinenziali; - Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato; - Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e	20	Conclusione Procedura: 31/10/2023	Roberto Spina Gianluca Murtas Alessia Meloni Nadia Vacca

	Linarbus.			
7	Affidamento del servizio di progettazione di fattibilità tecnica ed economica del progetto per la realizzazione della stazione dei Carabinieri	10	Conclusione Procedura: 31/12/2023	Roberto Spina Gianluca Murtas Nadia Vacca
		100		

Data _____ **Firma del Responsabile** _____ **Visto Assessore di riferimento** _____



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1 - Adozione del programma triennale 2024-2026 e dell'elenco annuale 2024 (in coordinamento con Settore finanziario)

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Redazione delle bozze di schede del programma	Eseguito/Non eseguito	20/08/2023
2	Trasmissione delle bozze di schede del programma agli organi politici	Eseguito/Non eseguito	25/08/2023
3	Adeguamento bozze di schede del programma alle indicazioni degli organi politici	Eseguito/Non eseguito	Entro 10 giorni dalla ricezione delle indicazioni dagli organi politici
4	Redazione della proposta di deliberazione di Giunta municipale di adozione del programma triennale, sottoscrizione della stessa e invio al Settore II	Eseguito/Non eseguito	10/10/2023
5	Pubblicazione delle schede del programma triennale adottate dalla Giunta municipale	Eseguito/Non eseguito	Entro 10 giorni dalla pubblicazione della delibera di Giunta municipale di adozione
6	Verifica della eventuale presentazione di osservazioni	Eseguito/Non eseguito	Entro 10 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle osservazioni

7	Redazione della proposta di deliberazione di Consiglio di approvazione del programma triennale	Eseguito/Non eseguito	10/12/2023
8			

Data _____ **Firma del Responsabile** Roberta Spina _____ **Assessore di riferimento Sindaco** _____



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2 – Razionalizzazione delle procedure di autorizzazione per le manomissioni stradali (in coordinamento con Settore Polizia locale)

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Aggiornamento della modulistica (istanze e autorizzazioni)	Eseguito/Non eseguito	30/06/2023
2	Consultazione con il Settore della Polizia Locale per l'inclusione del procedimento di autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico quale subprocedimento dell'autorizzazione alla manomissione stradale	Eseguito/Non eseguito	31/09/2023
3	Pubblicazione della nuova modulistica	Eseguito/Non eseguito	28/02/2024

Data _____ Firma del Responsabile Roberta Spina _____ Assessore di riferimento Sindaco _____



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3 - Acquisizione delle verifiche di vulnerabilità sismica, idoneità statica e APE degli edifici scolastici

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Affidamento del servizio di esecuzione delle rilevazioni e della redazione del rapporto di vulnerabilità sismica e di idoneità statica degli edifici scolastici	Eseguito/Non eseguito	30/06/2023
2	Affidamento del servizio di esecuzione delle rilevazioni e della redazione dell'APE degli edifici scolastici	Eseguito/Non eseguito	31/08/2023

Data _____ Firma del Responsabile Roberto Spina _____ Assessore di riferimento Sindaco _____



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 4 – Mappatura e razionalizzazione dei sistemi di accesso degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Individuazione degli impianti sportivi e delle palestre scolastiche oggetto dell'intervento	Eseguito/Non eseguito	30/04/2023
2	Acquisizione delle relative planimetrie	Eseguito/Non eseguito	30/06/2023
3	Mappatura e identificazione degli accessi e dei percorsi	Eseguito/Non eseguito	31/08/2023
4	Verifica del set di chiavi associato a ciascun impianto	Eseguito/Non eseguito	30/09/2023
5	Adeguamento cartografico degli accessi e dei percorsi	Eseguito/Non eseguito	31/01/2024
6	Assemblaggio del kit composto da set di chiavi+planimetria per ciascun impianto sportivo o palestra scolastica	Eseguito/Non eseguito	28/02/2024

Data _____ Firma del Responsabile Roberto Spina _____ Assessore di riferimento Sindaco _____



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 5 - Approvazione della graduatoria finale dei concorsi di progettazione

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Pubblicazione dell'avviso per la costituzione della/e commissione/i di concorso	Eseguito/Non eseguito	31/03/2023
2	Nomina della/e commissione/i di concorso	Eseguito/Non eseguito	30/04/2023
3	Insedimento della/e commissione/i per la I fase di concorso	Eseguito/Non eseguito	15/05/2023
4	Chiusura della I fase di concorso e Avvio della II fase di concorso	Eseguito/Non eseguito	31/05/2023
5	Insedimento della/e commissione/i per la II fase di concorso	Eseguito/Non eseguito	30/06/2023
6	Pubblicazione degli esiti dei concorsi	Eseguito/Non eseguito	15/07/2023

Data _____ Firma del Responsabile Roberto Spina _____ Assessore di riferimento Sindaco _____



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 6 – Acquisizione dei progetti definitivi delle opere di:

- Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinenziali;
- Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato;
- Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e Linarbus.

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Redazione della documentazione della procedura di livello comunitario di affidamento del servizio di progettazione “Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinenziali”	Eseguito/Non eseguito	30/04/2023
2	Redazione del DIP “Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinenziali”	Eseguito/Non eseguito	15/05/2023
3	Pubblicazione del bando di gara di affidamento del servizio di progettazione “Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinenziali”	Eseguito/Non eseguito	31/12/2023
4	Nomina della commissione di gara per l'affidamento del servizio di progettazione “Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinenziali”	Eseguito/Non eseguito	15/03/2024
5	Determinazione di aggiudicazione del servizio di progettazione “Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinenziali”	Eseguito/Non eseguito	Entro 15 giorni naturali e consecutivi dal termine dei lavori della commissione
6	Stipula della convenzione di incarico del servizio di progettazione “Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinenziali”	Eseguito/Non eseguito	Entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla

			pubblicazione della determinazione di aggiudicazione
7	Affidamento degli incarichi per le indagini pre-progettuali (relazione geologica, indagine geologica/geotecnica, etc.) "Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinentziali"	Eseguito/Non eseguito	Entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione della stipula della convenzione
8	Verifica della progettazione di fattibilità tecnica ed economica delle opere di "Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinentziali"	Eseguito/Non eseguito	Entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla consegna integrale del progetto di fattibilità tecnica ed economica
9	Redazione della proposta di deliberazione di approvazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica delle opere di "Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinentziali"	Eseguito/Non eseguito	Entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla verifica della progettazione di fattibilità tecnica ed economica
10	Avvio della fase di progettazione definitiva delle opere di "Recupero del complesso di Santa Caterina e delle aree pertinentziali"	Eseguito/Non eseguito	Entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione della deliberazione di approvazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica
11	Redazione della documentazione della procedura di affidamento del servizio di progettazione "Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato"	Eseguito/Non eseguito	31/03/2023
12	Redazione del DIP "Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato"	Eseguito/Non eseguito	10/04/2023
13	Avvio della procedura di affidamento del servizio su piattaforma telematica di	Eseguito/Non	15/04/2023

	negoziazione "Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato"	eseguito	
14	Avvio della verifica del possesso dei requisiti per gli operatori economici di cui al servizio di progettazione "Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato"	Eseguito/Non eseguito	30/04/2023
15	Stipula della convenzione di incarico "Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato"	Eseguito/Non eseguito	15/05/2023
16	Redazione della proposta di deliberazione di approvazione del master plan della mobilità ciclabile del territorio ("biciplan")	Eseguito/Non eseguito	Entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla consegna del master plan della mobilità ciclabile del territorio ("biciplan")
17	Verifica della progettazione di fattibilità tecnica ed economica delle opere di "Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato"	Eseguito/Non eseguito	Entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla consegna integrale del progetto di fattibilità tecnica ed economica
18	Redazione della proposta di deliberazione di approvazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica delle opere di "Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato"	Eseguito/Non eseguito	Entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla verifica della progettazione di fattibilità tecnica ed economica
19	Avvio della fase di progettazione definitiva delle opere di "Realizzazione della rete ciclabile nel centro abitato"	Eseguito/Non eseguito	Entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione della deliberazione di approvazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica
20	Redazione della documentazione della procedura di affidamento del servizio di progettazione definitiva/esecutiva "Realizzazione del parco archeologico in località	Eseguito/Non eseguito	Entro 15 giorni naturali e

	Tanca 'e Linarbus"		consecutivi dalla pubblicazione dalla deliberazione di approvazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica
21	Avvio della procedura di affidamento del servizio su piattaforma telematica di negoziazione del servizio di progettazione definitiva/esecutiva "Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e Linarbus"	Eseguito/Non eseguito	Entro 7 giorni naturali e consecutivi dal completamento della redazione della documentazione
22	Avvio della verifica del possesso dei requisiti per gli operatori economici di cui al servizio di progettazione "Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e Linarbus"	Eseguito/Non eseguito	Entro 40 giorni naturali e consecutivi dal completamento della procedura negoziale
24	Determinazione di aggiudicazione del servizio di progettazione "Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e Linarbus"	Eseguito/Non eseguito	Entro 7 giorni naturali e consecutivi dal completamento della verifica
25	Stipula della convenzione di incarico del servizio di progettazione "Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e Linarbus"	Eseguito/Non eseguito	Entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione della determinazione di aggiudicazione
26	Affidamenti degli incarichi per le indagini pre-progettuali (relazione geologica, indagine geologica/geotecnica, etc.) "Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e Linarbus"	Eseguito/Non eseguito	Entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla definizione degli stessi da parte del progettista

27	Verifica della progettazione di fattibilità tecnica ed economica delle opere di "Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e Linarbus"	Eseguito/Non eseguito	Entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla consegna integrale del progetto di fattibilità tecnica ed economica
28	Redazione della proposta di deliberazione di approvazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica delle opere di "Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e Linarbus"	Eseguito/Non eseguito	Entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla verifica della progettazione di fattibilità tecnica ed economica
29	Avvio della fase di progettazione definitiva delle opere di "Realizzazione del parco archeologico in località Tanca 'e Linarbus"	Eseguito/Non eseguito	Entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione della deliberazione di approvazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica

Data _____ Firma del Responsabile Roberto Spina _____ Assessore di riferimento Sindaco _____



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 7 – Affidamento del servizio di progettazione di fattibilità tecnica ed economica del progetto per la realizzazione della stazione dei Carabinieri

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Redazione del DIP del progetto di fattibilità tecnica ed economica	Si/No	28/02/2024
2	Redazione della documentazione della procedura di affidamento del servizio	Si/No	31/03/2024
3	Avvio della procedura di affidamento del servizio	Si/No	15/04/2024
4	Redazione della determinazione di affidamento del servizio	Si/No	31/05/2024
5	Stipula della convenzione di incarico	Si/No	30/06/2024

Data _____ Firma del Responsabile Roberto Spina _____ Assessore di riferimento Sindaco _____

**COMUNE DI ELMAS*****Nucleo di valutazione*****PROPOSTA OBIETTIVI ANNO 2023- proposta di rimodulazione**

STRUTTURA	RESPONSABILE	ASSESSORE DI RIFERIMENTO
Settore IV	Ing. M. Claudia Serafini	Alessandra Nurchi/ Giacomo Carta

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	NOTE	PERSONALE COINVOLTO
1	Piano del verde_ convenzione con l'università di Cagliari	5		Erriu/Pinna/Mameli
2	Ricognizione delle pratiche inavase o pendenti in materia edilizia per utc e pl finalizzata alla riduzione delle stesse	20	Intersettoriale: polizia municipale/ edilizia	Angioni / Cambedda/ Ruggiu/ Castiglia
3	Individuazione, delimitazione e istituzione nuova area cani	15		Erriu/ Cambedda/Mameli
4	Partecipazione Programma sperimentale Mangiaplastica- Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica	5		Corda/Angioni
5	Chiusura e avvio delle attività relative al Piano di protezione Civile	15		Corda/ Erriu
6	Dematerializzazione archivio edilizia privata_	10	Obiettivo biennale (40 % del totale)	Angioni/Ruggiu/Calamida
7	Riorganizzazione Sito internet e attivazione piattaforma per le istanze on line	15		Corda/Calamida/Erriu
8	Impianti di irrigazione ottimizzazione degli stessi e realizzazione ex novo	10		Corda /Erriu
9	Trasmissione atti propedeutici al bilancio entro il 01.11.2023	10		Angioni/Cambedda/Corda/Mameli

Data _____ **Firma del Responsabile** **Visto Assessore di riferimento** _____



SERAFINI MARIA CLAUDIA
12.10.2023 08:11:29
GMT+01:00



COMUNE DI ELMAS
Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 1 - Piano del verde_ convenzione con l'università di Cagliari

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Predisposizione base cartografica su cui sono individuate tutte le aree verdi	Tempo	31.07.2023
2	Incontro con l'Università di Cagliari per verifica disponibilità incarico	Tempo	30.11.2023
3	Approvazione della convenzione	Tempo	31.12.2023
4			
5			
6			
7			

Data _____

Firma del

Assessore di riferimento



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 2 - Ricognizione delle pratiche inevase o pendenti in materia edilizia per UTC e pl finalizzata alla riduzione delle stesse

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Primo incontro con il Settore polizia municipale per definire modalità operativa	Tempo	30.05.2023
2	Censimento pratiche pendenti.	Tempo	31.07.2023
3	Creazione di un data base sulla quale far convergere tutti i procedimenti in itinere	quantitativo	15%
4	Popolamento data base	Tempo	15.12.2023
5			
6			
7			

Data _____

Firma del

Assessore di riferimento



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 3 - Individuazione, delimitazione e istituzione nuova area cani

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Ricognizione aree verdi di proprietà comunali idonee ad accogliere l'area cani.	tempo	15.04.2023
2	Predisposizione planimetria e proposta di Giunta Comunale.	Risparmio da conseguire	31.05.2023
3	Delimitazione Fisica dell'area con opportuna recinzione, inserimento di punto acqua e arredo urbano vario.	tempo	31.07.2023
4			
5			
6			
7			

Data _____

Firma del

Assessore di riferimento



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 4 - Partecipazione Programma sperimentale Mangiaplastica- Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Studio del bando e verifica modalità di partecipazione		15.01.2023
2	Richiesta a ditte esterne preventivo di spesa per fornitura e posa in opera di eco-compattatore		15.02.2023
3	Caricamento istanza su piattaforma online per richiesta finanziamento		31.03.2023
4	Verifica accoglimento istanza		
5	Individuazione puntuale sul territorio del punto di posa dell'eco-compattatore.		30.09.2023
6	Atti per la fornitura e poso in opera ad opera di operatore economico esterno		31.10.2023
7			

Data _____

Firma del

Assessore di riferimento



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBBIETTIVO SPECIFICO N. 5 – chiusura e avvio delle attività relative al Piano di protezione Civile

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Riunioni tecniche con gli attori del piano parte politica- uffici comunali- imprese- associazioni di volontariato.	quantità	Minimo 30.12.2023
2	Studio della nuova normativa regionale (uscita giugno 2023) per adeguamento piano comunale	tempo	30.09.2023
3	Invio bozza del piano e discussione	tempo	30.11.2023
4	Approvazione del piano- Predisposizione atti per approvazione in consiglio comunale	tempi	31.12.2023
5			
6			
7			

Data _____

Firma del

Assessore di riferimento



COMUNE DI ELMAS
Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBBIETTIVO SPECIFICO N. 6 – Dematerializzazione archivio edilizia privata

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Verifica istanza di accesso atti	tempo	30 gg
2	Dematerializzazione del fascicolo e inserimento dello stesso nell'archivio digitale.	Numero di pratiche (40 % dei faldoni presenti in archivio)	31.12.2023
3			
4			

Data _____

Firma del

Assessore di riferimento



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 7 – Riorganizzazione Sito internet e attivazione piattaforma per le istanze on line

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Incontro tecnici per la valutazione dello stato di fatto del Sito	Numero di incontri	2
2	Richiesta al gestore esterno di allineamento grafica del Sito alle linee guida AGID (nuove linee guida dovrebbero uscire il 30.06.2023)	Tempo	31.07.2023
3	Implementazione dati su sito (obbligatori/facoltativi) con verifica presenza e eliminazione di errori e/o incongruenze	Tempo	30.09.2023
4	Individuazione delle istanze da fare pervenire in modalità telematica	Rispetto termini	30.06.2023
5	Valutazione operatori economici presenti sul mercato che forniscono gestionale Istanze ONLINE	Rispetto termini	31.07.2023
4	Incontri con uffici e gli amministratori per la presentazione del servizio	Rispetto termini	31.12.2023

Data _____

Firma del

Assessore di riferimento



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 8 – Impianti di irrigazione ottimizzazione degli stessi e realizzazione ex novo

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Verifica impianti di irrigazione esistenti con creazione scheda per singolo impianto	Numero di incontri	30.06.2023
2	Verifica della necessità di realizzazione nuovo impianti	Tempo	31.07.2023
3	Incarico professionale a professionista per progettazione nuovi impianti	Tempo	31.12.2023
4	Predisposizione documentazione di gara per lavori di realizzazione ed eventuali interventi straordinari su esistente		

Data _____

Firma del

Assessore di riferimento



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO N. 9 – Trasmissione atti propedeutici al bilancio entro il 01.11.2023

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Verifica degli atti da adottare propedeutici al bilancio	Numero di incontri	31.08.2023
2	Predisposizione degli stessi con discussione e invio agli assessori competenti entro il 30.09.2023	Tempo	30.09.2023
3	Caricamento delle proposte di Giunta	Tempo	30.10.2023
4			

Data _____

Firma del

Assessore di riferimento

ALLEGATO C) – SCHEDA VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA PO



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

PROPOSTA OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ANNO 2023

STRUTTURA		RESPONSABILE		ASSESSORE DI RIFERIMENTO	
SETTORE 5		CINZIA ISU		PAOLA CUCCA/FABIOLA NUCIFORA	
N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO	PERSONALE COINVOLTO
1	PROGETTI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE	20	QUALITATIVO	MARZO/APRILE 2023	ALESSANDRA MELIS/GIOVANNA SALIS
2	ASSEGNAZIONE SPAZI ACCOGLIENZA DOPOSCUOLA	20	QUALITATIVO	MARZO/LUGLIO 2023	MARIA ROSARIA CABRAS
3	DEMATERIALIZZAZIONE LISTE ELETTORALI	20	QUALITATIVO	MARZO/DICEMBRE 2023	ROBERTO VACCA/VALERIA SORO/ROBERTO MARCIS

4	DIGITALIZZAZIONE CEDOLE LIBRARIE	10	QUALITATIVO	GIUGNO/OTTOBRE 2023	DANIELA LUSSO
5	INSERIMENTO ATTI DI STATO CIVILE IN ANPR	20	QUALITATIVO/QUANTITATIVO	DICEMBRE 2023	ROBERTO VACCA/VALERIA SORO/ROBERTO MARCIS
5	ATTI PROPEDEUTICI AL BILANCIO 2024/2026	10	ATTI AMMINISTRATIVI		CINZIA ISU



COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

FASI E TEMPI

OBIETTIVO SPECIFICO PERFORMANCE INDIVIDUALE N. 1 SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	ELABORAZIONE DI ALMENO N. 2 PROGETTI IN COLLABORAZIONE CON I COMUNI DI SARROCH DECIMOMANNU PULA	QUALITATIVO	MARZO 2023
2	CONDIVISIONE PROGETTI GIUNTA CMUNALE	QUALITATIVO	MARZO 2023
3	INCONTRI QUINDICINALI CON CITTA' METROPOLITANA E ACLI DI CAGLIARI PER LA SUPERVISIONE DEI PROGETTI	QUANTITATIVO	APRILE 2023
4	CARICAMENTO IN PIATTAFORMA DA CITTA' METROPOLITANA	QUANTITATIVO	APRILE 2023
5	AVVIO DEL SERVIZIO	TEMPO MINISTERO	
6			

Data _____

Firma del Responsabile Cinzia Isu

Assessore di riferimento Paola Cucca E FABIOLA NUCIFORA

OBIETTIVO SPECIFICO PERFORMANCE INDIVIDUALE N. 2 ASSEGNAZIONE SPAZI DOPOSCUOLA

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	RICOGNIZIONE LOCALI E ASSEGNATARI	QUANTITATIVO	MARZO
2	PREDISPOSIZIONE RELAZIONE PER LA GIUNTA CON ESISTI RICOGNIZIONE E PROPOSTE	QUANTITATIVO	MARZO
3	EVENTUALE PREDISPOSIZIONE DELIBERA TARIFFE ASSEGNAZIONE	QUALITATIVO	APRILE
4	EVENTUALE PREDISPOSIZIONE BANDO ASSEGNAZIONE SPAZI	QUALITATIVO	MAGGIO
5			
6			

Data _____

Firma del Responsabile Cinzia Isu

Assessore di riferimento FABIOLA NUCIFORA

OBIETTIVO SPECIFICO PERFORMANCE INDIVIDUALE N. 3 DEMATERIALIZZAZIONE LISTE ELETTORALI

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	PROGETTO TECNICO E PROGETTO ENTE GESTORE INFORMATICA	QUALITATIVO	SETTEMBRE 2023
2	DELIBERA G.M.	QUANTITATIVO	SETTEMBRE 2023
3	RICHIESTA AUTOIZZAZIONE MINISTERO INTERNO E PREFETTURA DI CAGLIARI	QUALITATIVO	OTTOBRE 2023
4	INSERIMENTO ELETTORI IN ANPR	QUANTITATIVO	SETTEMBRE/OTTOBRE 2023
5			
6			
7			

Data _____

Firma del Responsabile Cinzia Isu

Assessore di riferimento PAOLA CUCCA

OBBIETTIVO SPECIFICO PERFORMANCE INDIVIDUALE N. 4 DIGITALIZZAZIONE CEDOLE LIBRRARIE

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA’ DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	PROCEDURA AFFIDAMENTO DIRETTO D.LGS. 36/23	QUANTITATIVO	LUGLIO 2023
2	COLLEGAMENTO CON COMUNI LIMITROFI	QUALITATIVO	LUGLIO/SETTEMBRE 2023
3	COLLEGAMENTO COMUNI LIMITROFI CARICAMENTO DATI	QUANTITATIVO	SETTEMBRE 2023
4	CONFRONTO DATI LIBRI ASSEGNATI	QUALITATIVO/QUANTITATIVO	SETTEMBRE 2023
5	ATTIVAZIONE PIATTAFORMA CITTADINI E LIBRERIE	QUALITATIVO	SETTEMBRE/OTTOBRE 2023
6			
7			

Data _____

Firma del Responsabile Cinzia Isu

Assessore di riferimento FABIOLA NUCIFORA

OBBIETTIVO SPECIFICO PERFORMANCE INDIVIDUALE N. 5 INSERIMENTO ATTI STATO CIVILE IN ANPR

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	CARICAMENTO DATI IN ANPR NASCITE, DECESSI, MATRIMONI, SEPARAZIONI, DIVORZI, UNIONI CIVILI	QUANTITATIVO	OTTOBRE/DICEMBRE 2023
2	RISCONTRO ANAGRAFICO	QUALITATIVO	OTTOBRE/DICEMBRE 2023
3	INVIO COMUNICAZIONE MINISTERO INTERNO	QUALITATIVO	DICEMBRE 2023
4			
5			
6			
7			

Data _____

Firma del Responsabile Cinzia Isu

Assessore di riferimento FABIOLA NUCIFORA

OBBIETTIVO SPECIFICO PERFORMANCE INDIVIDUALE N. 5 ATTI PROPEDEUTICI AL BILANCIO

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	ELABORAZIONE PREVISIONE PARTE SPESA	tempo	30/08/2023
2	ELABORAZIONE PREVISIONE PARTE ENTRATE	tempo	30/08/2023
3	TRASMISSIONE DELEBERE G.M. E DETERMIE DI COMPETENZA DEL SETTORE	tempo	30/10/2023
4			
5			
6			
7			

Data _____

Firma del Responsabile Cinzia Isu

Assessore di riferimento ROBERTA KAPPLER

COMUNE DI ELMAS
Nucleo di valutazione

RIEPILOGO PROPOSTA OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE ANNO 2023

STRUTTURA		RESPONSABILE		ASSESSORE DI RIFERIMENTO	
N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PESO %	NOTE	PERSONALE COINVOLTO	
1	Progetti servizio civile universale	20		MELIS/Salis	
2	ASSEGNAZIONE SPAZI ACCOGLIENZA DOPO SCUOLA	20		CABRAS	
3	DEMATERIALIZZAZIONE LISTE ELETTORALI	20		VACCA/MARCIS/SORO	
4	DIGITALIZZAZIONE CEDOLE LIBRARIE	10		LUSSO	
5	INSERIMENTO ATTI DI STATO CIVILE IN ANPR	20		VACCA/MARCIS/SORO	
5	ATTI PROPEDEUTICI AL BILANCIO FINANZIARIO 2024/2026	10		ISU	

Data

Firma del Responsabile

Visto Assessore di riferimento



ISU CINZIA
COMUNE
DI ELMAS
Dipendente
10.10.2023
09:18:16
GMT+00:00

COMUNE DI ELMAS

Nucleo di valutazione

PROPOSTA AGGIORNAMENTO OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2023

STRUTTURA	RESPONSABILE	ASSESSORE DI RIFERIMENTO
CORPO POLIZIA LOCALE	COMANDANTE Cap. Dr. MARCO PILI	Sindaco MARIA LAURA ORRU' Assessore all'Ambiente, Assessore al benessere animale, Assessore al Bilancio e Patrimonio,

N. PROGR.	DESCRIZIONE OBIETTIVI SPECIFICI	PERSONALE ASSEGNATO	PESO %	NOTE SCADENZE
1	MIGLIORAMENTO DEL DECORO CITTADINO E DELL'IGIENE (CONTROLLO CANI E DETENTORI, SPAZZAMENTO STRADE E ABBANDONO DI RIFIUTI)	Sarritzu Rita, Piano Daniela, Deiana Paolo, Pitzalis Daniela, Piras Luigi, Curreli Giovanni, Melis Sara e Demelas Giampiero	20	31.12.2023
2	MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE E DELLA SICUREZZA DEGLI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE IMPEGNATI NEI SERVIZI ESTERNI DI POLIZIA STRADALE ATTRAVERSO L'IMPIEGO DELLE TECNOLOGIE (AUTOSCAN, ICAM3D, PALMARI, ECC.)	Sarritzu Rita, Piano Daniela, Deiana Paolo, Pitzalis Daniela, Piras Luigi, Curreli Giovanni, Melis Sara e Demelas Giampiero	20	31.12.2024 (aggiornata)
3	RICOGNIZIONE PRATICHE PENDENTI DI SORVEGLIANZA EDILIZIA (OBIETTIVO INFRASETTOREALE CON SETTORE EDILIZIA/URBANISTICA)	Pitzalis Daniela, Piras Luigi, Curreli Giovanni,	20	31.12.2023
4	CENSIMENTO E CONTROLLO IMPIANTI E MEZZI PUBBLICITARI (OBIETTIVO INFRASETTOREALE CON I SETTORI TRIBUTI/ AAPP ED EDILIZIA/AMBIENTE)	Sarritzu Rita, Piano Daniela, Deiana Paolo, Pitzalis Daniela, Piras Luigi, Curreli Giovanni, Melis Sara e Demelas Giampiero	15	31.12.2024 (aggiornata)
5	RICOGNIZIONE OCCUPAZIONE PATRIMONIO ERP (OBIETTIVO INFRASETTOREALE CON I SETTORI FINANZIARIO/SERVIZI ALLA PERSONA)	Sarritzu Rita, Piano Daniela, Deiana Paolo, Pitzalis Daniela, Piras Luigi, Curreli Giovanni, Melis Sara e Demelas Giampiero	20	31.12.2023 (biennale)
6	ATTI PROPEDEUTICI AL BILANCIO FINANZIARIO PREVENTIVO ANNI 2024-2026	Piano Daniela, Pitzalis Daniela, Deiana Paolo e Sarritzu Rita	5	01/11/2023

POLIZIA LOCALE
-OBIETTIVO SPECIFICO N. 1 –
MIGLIORAMENTO DEL DECORO CITTADINO E DELL'IGIENE
(CONTROLLO CANI E DETENTORI, SPAZZAMENTO STRADE E
ABBANDONO DI RIFIUTI

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Studio della normativa ed esame casistiche anche alla luce delle segnalazioni dei cittadini	Tempo	31 marzo 2023
2	Campagna informativa ai cittadini (vademecum)	Rispetto tempi del Vademecum	30 aprile 2023
3	Predisposizione programma attività di vigilanza e controlli sul decoro cittadino e conduzione dei cani nelle aree pubbliche	tempo	30 aprile /2023
4	Svolgimento attività di vigilanza e controlli sul decoro cittadino e conduzione dei cani nelle aree pubbliche	Almeno N. 20 Controlli (+ N. 4 rispetto all'anno precedente)	6 Mesi
5	Predisposizione programma attività di vigilanza e controlli sullo spazzamento delle strade e per la prevenzione e repressione dell'abbandono di rifiuti nelle aree pubbliche	tempo	31 maggio 2023
6	Svolgimento attività di vigilanza e controlli sullo spazzamento delle strade e per la prevenzione e repressione dell'abbandono di rifiuti nelle aree pubbliche	Almeno N. 20 Controlli (+ n. 8 controllo spazzamento rispetto all'anno precedente)	6 Mesi
7	Relazione sull'attività svolta di cui sopra	Rispetto termini	31 dicembre 2023

POLIZIA LOCALE
-OBIETTIVO SPECIFICO N. 2 –
MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE E DELLA
SICUREZZA DEGLI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE
IMPEGNATI NEI SERVIZI ESTERNI DI POLIZIA STRADALE
ATTRAVERSO L'IMPIEGO DELLE TECNOLOGIE (AUTOSCAN,
ICAM3D, PALMARI, ECC.)

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Studio della normativa di riferimento e individuazione target	Almeno N. 2 Incontri	-31 Marzo 2023 -15 Settembre 2023
2	Predisposizione programma attività di vigilanza e controlli stradali	Tempo	30 Aprile /2023
3	Svolgimento dei servizi e dei controlli stradali anche di concerto con altri corpi di polizia (utilizzo nuovi Palmari e dei nuovi veicoli elettrici in corso di fornitura)	Almeno N. 20 Controlli Almeno N. 5 Sanzioni	6 Mesi (31/12/2023)
4	Predisposizione scheda attività rilevazione segnaletica stradale centro abitato per area di circolazione e verifica/aggiornamento WS con il S.I.C. e SW (PKMAPS) in dotazione	Tempo	31 Agosto /2024
5	Avvio attività censimento segnaletica stradale centro abitato per area di circolazione	Tempo	31 Dicembre 2024
6	Avvio Inserimento dati attività censimento segnaletica stradale mediante il sistema PKMAPS (nuovo)	Tempo	31 Dicembre 2024

7	Avvio Inserimento dati attività rilevamento sinistri stradali centro abitato mediante il sistema ICAM3D (nuovo)	Tempo	31 dicembre 2024
8	Relazione sulle attività svolte di cui ai punti precedenti	Rispetto Termini	31 Dicembre 2024

COMUNE DI ELMAS
Nucleo di valutazione

POLIZIA LOCALE
-OBIETTIVO SPECIFICO N. 3 -
RICOGNIZIONE PRATICHE PENDENTI DI SORVEGLIANZA
EDILIZIA (OBIETTIVO INFRASETTORIALE CON SETTORE
EDILIZIA/URBANISTICA)

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA’ DELL’AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
---------	---	---	--

1	Studio della normativa di riferimento	tempo	31 marzo 2023
2	Predisposizione elenco pratiche pendenti di sorveglianza edilizia (obiettivo infrasettoriale con settore edilizia/urbanistica) -	tempo	30 aprile 2023
3	Svolgimento MONITORAGGIO (in luogo dell' esame pratiche e/o sopralluoghi e relativa definizione) – n.b. aggiornamento richiesto dal settore edilizia	Almeno n. 5 pratiche/sopralluoghi	31 dicembre 2023
4	Relazione attività svolta	rispetto termini	31 dicembre 2023

POLIZIA LOCALE
-OBIETTIVO SPECIFICO N. 4 –
CENSIMENTO E CONTROLLO IMPIANTI E MEZZI
PUBBLICITARI (OBIETTIVO INFRASETTOREALE CON I SETTORI
TRIBUTI/ AAPP ED EDILIZIA/AMBIENTE)

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/ QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Studio della normativa di riferimento con i settori coinvolti	Almeno n. 2 incontri	31 maggio 2023 30 settembre
2	Predisposizione scheda di rilevazione e programma censimento e controllo impianti	Tempo	30 giugno 2023
3	Svolgimento rilevazione siti impianti e verifica documentazione amministrativa	Tempo	15 settembre 2024
4	Eventuale adozione di provvedimenti e comunicazione autorità competenti, nonché agli uffici comunali (riscontro riscossione tributi, ecc.)	Rispetto termini	30 settembre 2024
5	Relazione attività svolta	rispetto termini	31 dicembre 2024

POLIZIA LOCALE
-OBIETTIVO SPECIFICO N. 5 –
RICOGNIZIONE OCCUPAZIONE PATRIMONIO ERP (OBIETTIVO
INFRASETTORIALE CON I SETTORI FINANZIARIO/SERVIZI
ALLA PERSONA)

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Studio della normativa di riferimento	tempo	30 aprile 2023
2	Acquisizione di ulteriore elenco degli assegnatari e componenti dei relativi nuclei familiari alloggi comunali e relative planimetrie	Elenco assegnatari	31 maggio 2023
3	Predisposizione cronoprogramma per l'ulteriore verifica occupanti alloggi comunali	tempo	30 giugno 2023
4	Sopralluogo per la verifica occupanti alloggi comunali	tempo	20 settembre 2023
5	Trasmissione relazione finale verifica all'ufficio alloggi	Rispetto termini	30 settembre 2023
6	Riordino posizioni finali	n° posizioni regolarizzate/ su n° tot. occupanti	30 dicembre 2023

POLIZIA LOCALE
-OBIETTIVO SPECIFICO N. 6 –
ATTI PROPEDEUTICI AL BILANCIO FINANZIARIO
PREVENTIVO ANNI 2024-2026

N. FASE	DESCRIZIONE DELLA FASE SPECIFICA – MODALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	INDICATORE DI RISULTATO PREVISTO (PARAMETRI QUALI/QUANTITATIVI)	INDICATORE DI TEMPO DI REALIZZAZIONE PREVISTO
1	Studio della normativa di riferimento	tempo	15/1/2023
2	Predisposizione documento contenente la ripartizione proventi ex artt. 208 e 142 C.d.S. per gli anni 2024-2026 di concerto con Settore Finanziario	Elenco assegnatari	01/11/2023
3	Predisposizione proposta deliberazione G.C. ripartizione proventi ex artt- 208 e 142 per gli anni 2024-2026	tempo	01/11/2023