



ORIGINALE		DELIBERAZIONE DI GIUNTA
N°	32	<b>O G G E T T O:</b> Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per il triennio 2023 - 2025
del	21-07-2023	

L'anno **duemilaventitre** addì **ventuno** del mese **luglio** di alle ore **18:45**.

Convocata la Giunta si è la medesima ivi riunita.

Fatto l'appello nominale risultano intervenuti.

<p><b>Proietti Roberto</b> <b>CIMEI GIOVANNI</b> <b>MASCI FLAVIO</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Pres.</th> <th>Assen.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Presente</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Assente</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Presente</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Pres.	Assen.	Presente			Assente	Presente	
Pres.	Assen.								
Presente									
	Assente								
Presente									
<p>Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE:</p> <p>Stefania Fiducia</p> <p>Presiede il Sig. <b>SINDACO Roberto Proietti</b></p> <p>Visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare assume la presidenza.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>LA GIUNTA</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b><u>DELIBERA</u></b></p> <p>la presente proposta di deliberazione, così come riportato nel dispositivo riportato all'interno del presente atto:</p>									

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE:**

**“Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per il triennio 2023 - 2025”**

**Ai sensi dell'art. 49, D. Lgs. N° 267 del 18 Agosto 2000**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Per quanto concerne la regolarità Contabile esprime parere: Favorevole

Data **21-07-2023**

**IL RESPONSABILE**  
SINDACO Roberto Proietti

**Ai sensi dell'art. 49, D. Lgs. N° 267 del 18 Agosto 2000**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: Favorevole

Data **21-07-2023**

**IL RESPONSABILE**  
FLAVIO MASCI

**Ai sensi dell'art. 49, D. Lgs. N° 267 del 18 Agosto 2000**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Per quanto concerne la regolarità Tecnica esprime parere: Favorevole

Data **21-07-2023**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Stefania Fiducia

**Allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n° 32 del 21-07-2023.**

Si da atto che il responsabile del servizio finanziario ha reso, sulla presente deliberazione, “attestazione della relativa copertura finanziaria” così come prescritto dall’art. 153, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000.  
Approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
SINDACO Roberto Proietti

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Stefania Fiducia

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio:

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

E’ stata pubblicata a questo albo pretorio per rimanervi per quindici giorni consecutivi il 24-07-2023 come  
prescritto dall’art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n° 267, senza reclami;

E’ stata comunicata, con lettera n° , in data odierna ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall’art. 125, D.  
Lgs. 18 Agosto 2000, n° 267;

Dalla Residenza Municipale

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Stefania Fiducia*

**OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per il triennio 2023 - 2025**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che con atto di CC n. 7 del 27.06.2023 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022;

**PRESO ATTO** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n.165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.C. n. 82 del 04.11.2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2022/2024, modificato con successivo atto di GC n. 18 del 10.03.2022, n. 31 del 19.04.2022 e rimodulato con atto di GC n. 74 del 18.10.2022;

**RITENUTO** necessario prima di definire il fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, procedere alla ricognizione del personale in esubero;

**RILEVATO** che, l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'01.01.2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

**CONSIDERATA** la mancanza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 6, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 che impone alle pubbliche amministrazioni l'adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale "... in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter...";

- l'art. 6, comma 3, del d. lgs. n. 165/2001 che prevede, in sede di definizione del piano triennale dei fabbisogni del personale, l'indicazione della consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter del medesimo decreto legislativo, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima, ferma restando la possibilità di copertura dei posti vacanti nei limiti delle facoltà consentite dalla legislazione vigente;

- il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 8.05.2018, pubblicato nella G.U. n. 173 del 27.07.2018, con il quale vengono definite, ai sensi del citato art. 6-ter del D.

Pag. 4 a 8

**COMUNE DI TURANIA – PROVINCIA DI RIETI**

Via Porta Romana n°29 – 02020 Turania (RI) – P.Iva: 00110300571 – Tel: 0765/935021 – Fax: 0765/935621

Pec: [comunturania@pec.it](mailto:comunturania@pec.it) – E-mail: [segreteria@comune.turania.ri.it](mailto:segreteria@comune.turania.ri.it)

Lgs. 165/2001, le “linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”;

**CONSIDERATO**, relativamente alla dotazione organica, che l’art. 6 del decreto lgs. 165/2001, come modificato dall’art. 4 del decreto lgs. 75/2017, ha introdotto il superamento del tradizionale concetto di “dotazione organica” che, come indicato nelle citate “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Pubbliche Amministrazione”, si sostanzia ora in un valore finanziario di spesa massima sostenibile previsto dalla vigente normativa; tale limite per il comune è rappresentato dall’importo della media della spesa di personale del triennio 2011-2013 ex art. 1, combinato disposto dei commi 557 e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

**RICHIAMATO** il Decreto Legge 30.04.2019, n. 34, che ha introdotto un metodo di calcolo delle capacità assunzionali diverso rispetto al sistema precedentemente disciplinato dall’art. 3 del D.L. 24.06.2014 convertito in Legge 11.08.2014 ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che i provvedimenti attuativi dell’art. 33 del D.L. n. 34/2019, nella versione modificata dalla Legge di Bilancio 2020 (comma 853 della Legge n. 160/2019), stabiliscono che la spesa del personale su cui calcolare il rapporto con le entrate correnti non sia più solo quella consolidata (ex. comma 557 della Legge 296/2006), ma affida ad un decreto ministeriale l’individuazione della fascia nella quale collocare i Comuni in base al rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti;

**VISTO** l’art 33, comma 2, del predetto decreto che prevede, infatti, che “i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze e il Ministro dell’Interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia”;

**DATO ATTO** che il decreto ministeriale cui la norma rinvia è stato adottato in data del 17 marzo 2020, dispiega i suoi effetti a partire dal 20 aprile 2020 e fissa nuovi parametri per il contenimento della spesa del personale come segue: - all’art. 3 suddivide i comuni per fasce demografiche; all’art. 4 individua poi, con l’apposita tabella 1, i valori soglia di massima spesa del personale, diversi per fascia demografica di appartenenza, fornendo gli elementi per la relativa determinazione; all’art. 5 stabilisce infine le percentuali di incremento della spesa del personale, con l’apposita tabella 2, e le ipotesi di deroga, fermo il limite di spesa corrispondente al valore soglia della tabella 1;

**VISTA** la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri 13 maggio 2020 ad oggetto: “Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell’articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del Pag. 5 a 8

**COMUNE DI TURANIA – PROVINCIA DI RIETI**

Via Porta Romana n°29 – 02020 Turania (RI) – P.Iva: 00110300571 – Tel: 0765/935021 – Fax: 0765/935621  
Pec: [comunturania@pec.it](mailto:comunturania@pec.it) – E-mail: [segreteria@comune.turania.ri.it](mailto:segreteria@comune.turania.ri.it)

2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni”, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 dell’11 settembre 2020;

**ATTESO** che:

- il Comune di Turania appartiene agli enti di fascia a) e il valore soglia di cui alla tabella 1 è pari al **29,50%**;
- la spesa del personale dell'anno 2022, al netto dell'IRAP, è pari a € **95.040,18**;
- la media delle entrate del triennio 2020-2022, al netto del FCDE, è pari a € **521.565,96**;
- il rapporto tra le spese e le entrate di cui sopra è quindi pari al **21,79%** ed è inferiore al valore soglia del **29,50%**;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell’art. 5, D.M. 17 marzo 2020, per i comuni “virtuosi”, nel periodo 2020-2024 è possibile incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 allegata al decreto, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;

**VERIFICATO** che questo Ente:

- ha approvato il rendiconto della gestione relativo all’esercizio finanziario 2022 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27.06.2023;
- ha rispettato il termine previsto dall’art. 13 della legge n. 196/2009 per l’invio dei suddetti documenti contabili alla BDAP entro il termine di trenta giorni dalla loro approvazione; - ha rispettato gli equilibri di bilancio anno 2022;
- non è strutturalmente deficitario né versa in condizioni di dissesto finanziario, così come risulta dal rendiconto della gestione per l’esercizio 2022;
- ha effettuato la prescritta ricognizione su personale in soprannumero e delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell’art. 33, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001;
- ha rispettato gli obblighi in materia di certificazione dei crediti, previsti dall’art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;

**RILEVATO** che occorre approvare il piano triennale del fabbisogno di personale 2023-2025, tenuto conto dei fabbisogni di personale necessari per l’assolvimento dei compiti istituzionali dell’Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance;

**RITENUTO** di procedere alla conferma dello schema della vigente dotazione del personale, in relazione ai posti previsti nella precedente programmazione triennale, dando atto che:

**ANNO 2023:** si intende procedere all’assunzione di un istruttore contabile cat. C, in sostituzione del dipendente cessato dal servizio il 31.10.2021, tramite attingimento da graduatorie valide di altri Enti o eventualmente per concorso pubblico, previa attivazione della preliminare procedura di mobilità obbligatoria;

**ANNO 2024:** nell’anno 2024 non sono previste cessazioni e pertanto non si prevedono nuove assunzioni; ma è necessario valutare una progressione verticale considerato il posto vacante nella dotazione organica di un istruttore amministrativo cat C per l’area amministrativa ed eventualmente l’assunzione di un operaio generico categoria B1 altrettanto vacante;

Pag. 6 a 8

**COMUNE DI TURANIA – PROVINCIA DI RIETI**

Via Porta Romana n°29 – 02020 Turania (RI) – P.Iva: 00110300571 – Tel: 0765/935021 – Fax: 0765/935621  
Pec: [comunturania@pec.it](mailto:comunturania@pec.it) – E-mail: [segreteria@comune.turania.ri.it](mailto:segreteria@comune.turania.ri.it)

**ANNO 2025:** nell'anno 2025 non sono previste cessazioni e pertanto non si prevedono nuove assunzioni;

**PRESO ATTO** pertanto, che la dotazione organica come sopra precisato risulta composta a regime di n. 1 dipendente, **allegato sub "B"**;

**CONSIDERATO** che per le assunzioni flessibili (di cui all'art. 36 del D. Lgs. 165/2001) si provvederà con apposito atto ad effettuare specifiche integrazioni di anno in anno, oltre a quanto definito col presente atto, in ragione della non programmabilità delle situazioni eccezionali e straordinarie, comunque nei limiti dei vincoli finanziari prescritti dalla legge;

**CONSIDERATA** la necessità di prevedere per il triennio 2023/2025, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le assunzioni di personale a tempo indeterminato come indicate nel dispositivo;

**DATO ATTO** che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere prevista nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qualvolta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze di servizi, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento generale degli uffici e dei servizi,

## **DELIBERA**

1. di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale e piano assunzionale per il triennio 2023/2025, comprensivo degli allegati A, B e C, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato, come segue:

**ANNO 2023:** si intende procedere all'assunzione di un istruttore contabile cat. C, in sostituzione del dipendente cessato dal servizio il 31.10.2021, tramite attingimento da graduatorie valide di altri Enti o eventualmente per concorso pubblico, previa attivazione della preliminare procedura di mobilità obbligatoria;

**ANNO 2024:** nell'anno 2024 non sono previste cessazioni e pertanto non si prevedono nuove assunzioni; ma è necessario valutare una progressione verticale considerato il posto vacante di un istruttore amministrativo cat C per l'area amministrativa ed eventualmente l'assunzione di un operaio generico categoria B1;

**ANNO 2025:** nell'anno 2025 non sono previste cessazioni e pertanto non si prevedono nuove assunzioni;

Pag. 7 a 8

### **COMUNE DI TURANIA – PROVINCIA DI RIETI**

Via Porta Romana n°29 – 02020 Turania (RI) – P.Iva: 00110300571 – Tel: 0765/935021 – Fax: 0765/935621  
Pec: [comunturania@pec.it](mailto:comunturania@pec.it) – E-mail: [segreteria@comune.turania.ri.it](mailto:segreteria@comune.turania.ri.it)

3. di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale è coerente con i limiti di spesa determinati ai sensi del DM 17.03.2020, come illustrato nell'allegato A) al presente atto;
4. di approvare, per le motivazioni riportate nella premessa, lo schema di dotazione organica dell'Ente, allegato B), adeguato a quanto previsto nel piano del fabbisogno di personale 2023/2025;
5. di dare atto che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
6. di prevedere che l'Ente possa procedere, ove ne ravvisi la necessità per esigenze straordinarie e urgenti e per il funzionamento dei servizi, ad eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato, entro i limiti di spesa previsti per personale flessibile di cui all'art. 9, comma 8, del D.L. 78/2010, convertito con modifiche dalla L. 122/2010, come modificato da ultimo dall'art. 11, comma 4-bis del D.L. 90/2014;
7. di precisare, altresì, che il presente atto di programmazione, fermi restando i limiti imposti dalla normativa, potrà essere modificato in relazione alle nuove o diverse esigenze che si dovessero rappresentare.

Con successiva separata votazione la Giunta Comunale delibera di dichiarare il seguente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza.



Allegato A

<b>Spesa potenziale massima (A)</b>	€ 127.383,41
-------------------------------------	--------------

CONSIDERATO che per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni 2023 – 2025 l'ente deve programmare una spesa complessiva così determinata:

Personale a tempo indeterminato a tempo pieno IN SERVIZIO (+)	€ 54.586,26
Personale a tempo determinato (tutte le configurazioni) (+)	€ 35.679,54
Facoltà assunzionali a legislazione vigente (+)	€ <b>33.635,01</b>
Oneri contributivi a carico dell'Ente (+)	€ 6.508,63
<b>Spesa TOTALE (B) (=)</b>	€ <b>95.040,18</b>

RILEVATO dunque che la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni **2023 – 2025** (B) è inferiore alla spesa potenziale massima (A);

**RICHIAMATI:**

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 il dispone che: "2. A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica";

VISTO il parere con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020, asseverando contestualmente il mantenimento degli equilibri di bilancio;

RITENUTO di approvare la nuova dotazione organica dell'ente;

DATO ATTO che:

- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, pertanto, nel piano occupazionale 2022-2024 non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- il piano occupazionale 2022-2024 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

VISTO il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;



**allegato sub. B**

Dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018, meglio esplicitata:

AREA	SETTORE	PROFILO	POSIZIONE	IN SERVIZIO	VACANTE
SERVIZI TECNICI	LAVORI PUBBLICI PATRIMONIO URBANISTICA	ISTRUTTORE TECNICO	CAT. C		1
	ECOLOGIA E SERVIZI	OPERAIO GENERICO	CAT. B		1
ECONOMICO FINANZIARIA	BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	ISTRUTTORE CONTABILE	CAT. C		1
	TRIBUTI	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	CAT. B	1	
AMMINISTRATIVA: anagrafe, statistica, leva, stato civile, anagrafe, assistenza sociale, affari generali di amministrazione	DEMOGRAFICI ELETTORALE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	CAT. C		1