

COMUNE DI CEFALA' DIANA

Città Metropolitana di Palermo

COPIA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 9 del 29-03-2023

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Oggetto:	APPROVAZIONE BOZZA PIANO ORGANIZZATIVO LAVORO AGILE (POLA) 2022.2024
-----------------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno ventinove del mese di marzo, alle ore 10:15, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge, con l'intervento dei Sigg.:

CANGIALOSI GIUSEPPE VIRGILIO	SINDACO	P
PLESCIA TIZIANA	ASSESSORE	P
TARDIOLO FRANCESCA MARZIA	VICE SINDACO	P

Presiede l'adunanza il **SINDACO, CANGIALOSI**.

Partecipa all'adunanza il **SEGRETARIO COMUNALE, SALVATORE SOMMA**.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, i responsabili dei servizi interessati, per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30, hanno espresso i seguenti pareri:

Parere tecnico Favorevole

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA ed esaminata la proposta di deliberazione e ritenutala meritevole di essere approvata;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n. 30;

CON votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di APPROVARE, la proposta di deliberazione che si allega al presente atto, per farne parte integrante;

Indi data l'urgenza di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi di legge;

La Giunta Municipale con separata votazione unanime

DELIBERA

Di conferire al presente atto l'immediata esecutività ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991 e successive modifiche ed integrazioni.

COMUNE DI CEFALA' DIANA

Provincia di Palermo

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 9 del 21-03-2023

Oggetto:	APPROVAZIONE BOZZA PIANO ORGANIZZATIVO LAVORO AGILE (POLA) 2022.2024
-----------------	--

Ufficio proponente:

Regolarità tecnica

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere **Favorevole**.

Addì, 21-03-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.TO Gildo Giuseppe Caldarella

PROPOSTA

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ORGANIZZATIVO LAVORO AGILE (POLA) 2022.2024

IL RESPONSABILE DEL III ° SETTORE

PREMESSO CHE

- l'art. 14, L. 7 agosto 2015, n. 124, modificato dall'art. 263 del D.L n. 34/2020 convertito con modifiche dalla L.n. 77/2020 recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", ha disposto l'obbligo per "Le amministrazioni pubbliche, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, adottano misure organizzative volte a fissare obiettivi annuali per l'attuazione del telelavoro. Entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche redigono, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'articolo 10, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il POLA individua le modalità attuative del lavoro agile prevedendo, per le attività che possono essere svolte in modalità agile, che almeno il 60 per cento dei dipendenti possa avvalersene, garantendo che gli stessi non subiscano penalizzazioni ai fini del riconoscimento di professionalità e della progressione di carriera, e definisce, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente, sia nelle loro forme associative. In caso di mancata adozione del POLA, il lavoro agile si applica almeno al 30 per cento dei dipendenti, ove lo richiedano. Il raggiungimento delle predette percentuali è realizzato nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Le economie derivanti dall'applicazione del POLA restano acquisite al bilancio di ciascuna amministrazione pubblica".

VISTO il decreto-legge 17 Marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e, in particolare, l'art. 87, comma 1, secondo periodo, che prevede che fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTE le "Linee guida sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e indicatori di performance", elaborate dal Dipartimento della Funzione Pubblica e adottate con decreto del 9 dicembre 2020 che stabiliscono "in sede di prima applicazione il POLA dovrà essere inserito nella sezione del Piano della performance da adottare e pubblicare entro il 31 gennaio 2021. A regime il Piano sarà soggetto a "scorrimento" annuale e costituirà, ugualmente, una sezione del Piano della performance da adottare e pubblicare entro il 31 gennaio di ogni anno";

PRESO ATTO CHE per le motivazioni esposte nell'allegato di "Piano Organizzativo del Lavoro Agile" seguito l'approccio proposto è quello di un'applicazione progressiva e graduale del lavoro in modalità agile che si sviluppa nell'arco temporale di un triennio, avuto riguardo ad alcune difficoltà di natura tecnico-organizzativa, finanziaria e culturale;

PRESO ATTO CHE le stesse Linee guida affermano che: “Ogni amministrazione può individuare autonomamente, nell’ambito della cornice normativa e nel concreto perseguimento degli obiettivi sottesi, il modello rispondente alle proprie esigenze e caratteristiche. Inoltre, le misure di conciliazione non postulano una soluzione unica valida per tutte le organizzazioni, ma possono richiedere l’elaborazione di strumenti su misura, da utilizzare per contemperare e soddisfare gli interessi e le esigenze di tutti gli attori coinvolti.”

STANTE CHE con nota pec prot. n. ///// del ///// è stata trasmessa, ai sensi dell’art. 4 del CCNL Funzioni Locali del 21 Maggio 2018, alle organizzazioni sindacali territoriali e alle R.S.U. bozza del piano organizzativo lavoro agile (POLA 2022/2024);

CONSIDERATO CHE l’art. 5, comma 2, del sopra citato contratto stabilisce che “Il confronto si avvia mediante l’invio ai soggetti sindacali degli elementi conoscitivi sulle misure da adottare, con le modalità previste per la informazione. A seguito della trasmissione delle informazioni, ente e soggetti sindacali si incontrano se, entro 5 giorni dall’informazione, il confronto è richiesto da questi ultimi. L’incontro può anche essere proposto dall’ente, contestualmente all’invio dell’informazione. Il periodo durante il quale si svolgono gli incontri non può essere superiore a trenta giorni. Al termine del confronto, è redatta una sintesi dei lavori e delle posizioni emerse.

PRESO ATTO CHE entro il termine di 5 giorni dal ricevimento dell’informativa sindacale non è pervenuta nessuna richiesta di confronto;

ACCERTATA:

- la regolarità e la correttezza della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti quanto disposto dall’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i.;
- che in merito al presente atto non vi è conflitto di interessi ai sensi dell’art.6 bis L. n. 241/1990 s.m.i. e dell’art. 6 D.P.R. n.62/2013;
- non sono previste ulteriori misure in merito nel vigente P.T.P.C.;

VISTA la L.R. n. 48/91;

VISTO il D.L.vo n. 267/2000;

VISTA la L.R. n. 30/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l’O.R. EE.LL. della Regione Siciliana;

RITENUTO di provvedere in merito;

PROPONE

1) **DI APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 dell’art. 3 della L.R. 21 Maggio 2019 n. 7 le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2) **DI APPROVARE** il Piano operativo per il lavoro agile (POLA) anno 2022-2024 sub allegato A), dando atto che lo stesso verrà inserito nella sezione del Piano della performance, come previsto dalle Linee Guida citate in premessa;

3) **DI DARE** mandato alle dirigenti di provvedere all’attuazione delle misure previste dal piano ed al raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;

4) **DI DARE ATTO CHE** il Piano operativo per il lavoro agile sarò soggetto a scorrimento annuale;

5) **DI STABILIRE CHE** il Pola ha durata triennale e comunque resta in vigore sino all'approvazione del PIAO (Piano Integrato di attività e organizzazione) ai sensi dell'art. 6, comma 2, lettera c) del D.L.9 Giugno 2021;

6) **DI INFORMARE** le Organizzazioni Sindacali territoriali e la R.S.U. dell'avvenuta approvazione della presente provvedimento;

12) **DI PUBBLICARE** la presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione trasparente" - sezione "provvedimenti" - sottosezione "provvedimenti organi d'indirizzo politico" voce "deliberazioni di Giunta Comunale", ai sensi di quanto disposto dagli artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013 s.m.i.;

13) **DI DICHIARARE** con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.12, comma 2, L.R. 44/91 s.m.i.

IL PROPONENTE

F.TO

Letto, approvato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO
F.TO TIZIANA PLESCIA

IL SINDACO
F.TO GIUSEPPE VIRGILIO
CANGIALOSI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO SALVATORE SOMMA

Affissa all'Albo Pretorio il **30-03-2023**

Copia conforme all'originale

Cefalà Diana, li **29-03-2023**

IL MESSO COMUNALE
F.TO RITA MARIA VISOCARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

Che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 44/91, sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune il **30-03-2023**, e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Cefalà Diana, li **30-03-2023**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO SALVATORE SOMMA

Su conforme attestazione del Messo incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio, si certifica l'avvenuta pubblicazione dal **30-03-2023** al **14-04-2023**, e che entro il termine di gg. 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Cefalà Diana, li **15-04-2023**

IL MESSO COMUNALE
F.TO RITA MARIA VISOCARO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO SALVATORE SOMMA

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il **29-03-2023**

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91)

Cefalà Diana, li **29-03-2023**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO SALVATORE SOMMA
