

## SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 1

**Peso:**

**Nome obiettivo:** bando PNRR - servizi al cittadino

**Previsto nel DUP 2023/2025**

### Descrizione finalità obiettivo

L'amministrazione comunale è risultata aggiudicataria di fondi pnrr per la digitalizzazione dei servizi al cittadino. I servizi aggiudicati dovranno essere avviati e implementati alle esigenze dei cittadini del comune.

### Indicatori di attività

**n. determinazione di aggiudicazione**

**n. attivazione servizi**

**n. supporto ai cittadini**

### Classificazione obiettivo:

*Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo*

**Mi**

### Priorità obiettivo:

*B = Bassa    M = Media    A = Alta*

**A**

### Personale coinvolto

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
<b>Lorenzetto Zeno</b>	<b>D4</b>	<b>FIN</b>	<b>20</b>
<b>Rollo Maddalena</b>	<b>C1</b>	<b>FIN</b>	<b>50</b>
<b>Istruttore direttivo</b>	<b>C1</b>	<b>FIN</b>	<b>30</b>

### Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
<b>1</b>	<b>determinazione aggiudicazione</b>												
<b>2</b>	<b>attivazione servizi</b>												
<b>3</b>	<b>supporto ai cittadini</b>												

### Grado di raggiungimento

<b>100%</b>	attivazione e supporto ai servizi al cittadino entro settembre 2023
<b>75%</b>	attivazione e supporto ai servizi al cittadino entro ottobre 2023
<b>50%</b>	attivazione e supporto ai servizi al cittadino entro novembre 2023
<b>25%</b>	attivazione e supporto ai servizi al cittadino entro dicembre 2023

## SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 2

**Peso:**

**Nome obiettivo:** **Procedura di concorso per l'assunzione di operaio specializzato cat. B3**

**Previsto nel DUP 2023/2025**

### Descrizione finalità obiettivo

L'Amministrazione comunale intende concludere e procedere all'assunzione dell'operaio cat. B3 avviato al termine del 2022 il cui iter concorsuale ha subito un ritardo a causa della mancata riserva in favore delle forze armate che ha comportato la ripubblicazione del concorso. La procedura concorsuale dovrà concludersi entro il mese di febbraio 2022.

### Indicatori di attività

**n. lavori della commissione di concorso**

**n. determinazione approvazione verbali**

**n. determina assunzione vincitore selezione**

**n. stipula contratto di lavoro e comunicazione agli enti competenti**

### Classificazione obiettivo:

*Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo*

**Mi**

### Priorità obiettivo:

*B = Bassa    M = Media    A = Alta*

**M**

### Personale coinvolto

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
<b>Lorenzetto Zeno</b>	<b>D5</b>	<b>FIN</b>	<b>50</b>
<b>Rollo Maddalena</b>	<b>C1</b>	<b>FIN</b>	<b>50</b>

### Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
<b>1</b>	<b>prove d'esame</b>												
<b>2</b>	<b>determina assunzione vincitore</b>												
<b>3</b>	<b>contratto di lavoro</b>												
<b>4</b>	<b>comunicazione agli enti</b>												

### Grado di raggiungimento

<b>100%</b>	stipula vincitore entro aprile 2023
<b>75%</b>	determina di assunzione entro marzo 2023
<b>50%</b>	conclusione lavori della commissione entro febbraio 2023
<b>25%</b>	prove di esame entro gennaio 2023

## SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 3

**Peso:**

**Nome obiettivo:** servizi di digitalizzazione in cloud - finanziamenti PNRR

**Previsto nel DUP 2023/2025**

### Descrizione finalità obiettivo

L'amministrazione comunale è risultata aggiudicataria di fondi pnrr per la digitalizzazione della pa con riferimento ai servizi in cloud. I servizi aggiudicati dovranno essere avviati per efficientare l'Ente e la struttura informatica ad esso afferente.

### Indicatori di attività

**n. determinazione di aggiudicazione**

**n. attivazione servizi**

**n. supporto e verifica funzionalità**

### Classificazione obiettivo:

Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo

**Mi**

### Priorità obiettivo:

B = Bassa    M = Media    A = Alta

A

### Personale coinvolto

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
<b>Lorenzetto Zeno</b>	<b>D4</b>	<b>FIN</b>	<b>20</b>
<b>Marollo Maddalena</b>	<b>C1</b>	<b>FIN</b>	<b>80</b>

### Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N. fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
<b>1</b>	<b>determinazione aggiudicazione</b>												
<b>2</b>	<b>attivazione servizi</b>												
<b>3</b>	<b>supporto e verifica funzionalità</b>												

### Grado di raggiungimento

<b>100%</b>	attivazione completa dei servizi entro settembre 2023
<b>75%</b>	attivazione completa dei servizi entro ottobre 2023
<b>50%</b>	attivazione completa dei servizi entro novembre 2023
<b>25%</b>	attivazione completa dei servizi entro dicembre 2023

## SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 4

**Peso:**

**Nome obiettivo:** **Organizzazione e nuova gestione del servizio TARI**

**Previsto nel DUP 2023/2025**

### Descrizione finalità obiettivo

L'Amministrazione comunale intende mantenere il servizio di gestione della TARI in economia ammettendo l'individuazione delle modalità organizzative più congeniali per la tipologia di servizio svolto dal comune.

### Indicatori di attività

**n. delibera di approvazione tariffe**

**n. consegne TARI ai cittadini**

### Classificazione obiettivo:

*Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo*

**S**

### Priorità obiettivo:

*B = Bassa    M = Media    A = Alta*

**A**

### Personale coinvolto

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
Lorenzetto Zeno	D5	FIN	100

### Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	approvazione tariffe												
2	consegne bollette TARI												

### Grado di raggiungimento

<b>100%</b>	consegna bollette TARI entro maggio 2023
<b>75%</b>	consegna bollette TARI entro giugno 2023
<b>50%</b>	consegna bollette TARI entro luglio 2023
<b>25%</b>	consegna bollette TARI entro agosto 2023

## SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 5

**Peso:**

**Nome obiettivo:** **aggiornamento PEF TARI 2024-25**

**Previsto nel DUP 2023/2025**

### Descrizione finalità obiettivo

Il nuovo metodo MTR-2 di redazione del PEF TARI dovrà essere aggiornato nel biennio 2024/25, pertanto, dovrà essere elaborato un nuovo piano economico finanziario e tariffe prima dell'approvazione del bilancio di previsione.

### Indicatori di attività

**studio del MTR-2**

**acquisizione informazioni dall'ufficio tecnico**

**elaborazione PEF e tariffe TARI**

**approvazione della delibera di Consiglio comunale**

### Classificazione obiettivo:

*Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo*

**S**

### Priorità obiettivo:

*B = Bassa    M = Media    A = Alta*

**A**

### Personale coinvolto

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
<b>Lorenzetto Zeno</b>	<b>D5</b>	<b>FIN</b>	<b>50</b>
<b>Istruttore direttivo</b>	<b>D1</b>	<b>FIN</b>	<b>50</b>

### Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
<b>1</b>	<b>studio del mtr-2</b>												
<b>2</b>	<b>informazioni presso l'utc</b>												
<b>3</b>	<b>elaborazione pef e tariffe tari</b>												
<b>4</b>	<b>approvazione delibere in Consigli comunale</b>												

**Grado di raggiungimento**

## SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 6

**Peso:**

**nome obiettivo:** **Concorso pubblico per l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo**

**Previsto nel DUP 2023/2025**

### Descrizione finalità obiettivo

L'amministrazione comunale con l'approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2023-25 ha previsto l'assunzione di un Istruttore direttivo contabile al fine di dare copertura al posto che precedentemente era previsto in istruttore amministrativo.

### Indicatori di attività

**n. determina approvazione bando di concorso**

**n. istruttoria e ammissione dei candidati**

**n. nomina commissione di concorso**

**n. approvazione verbali di commissione e pubblicazioni**

### Classificazione obiettivo:

*Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo*

**S**

### Priorità obiettivo:

*B = Bassa    M = Media    A = Alta*

**A**

### Personale coinvolto

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
<b>Lorenzetto Zeno</b>	<b>D5</b>	<b>FIN</b>	<b>30</b>
<b>Rollo Maddalena</b>	<b>C1</b>	<b>FIN</b>	<b>70</b>

### Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
<b>1</b>	<b>approvazione bando di concorso</b>												
<b>2</b>	<b>determina ammessi al concorso</b>												
<b>3</b>	<b>nomina commissione di concorso</b>												
<b>4</b>	<b>approvazione verbali commissione</b>												

### Grado di raggiungimento

<b>100%</b>	conclusione procedura di concorso entro luglio 2023
<b>75%</b>	avvio lavori della commissione di concorso entro luglio 2023
<b>50%</b>	determina ammessi al concorso entro luglio 2023
<b>25%</b>	approvazione bando di concorso entro luglio 2023

## SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 7

**Peso:**

**Nome obiettivo:** **Formazione ed affiancamento nuovo dipendente Istruttore Direttivo**

**Previsto nel DUP 2023/2025**

### Descrizione finalità obiettivo

A seguito di assunzione di n. 1 dipendente istruttore direttivo presso l'area 1, l'Ente si propone di affiancare il nuovo dipendente affinché conosca le modalità e le procedure informatiche necessarie per il regolare lavoro d'ufficio. L'attività di formazione dovrà essere effettuata dal Responsabile dell'area in relazione al passaggio di competenze e conoscenze da trasmettere al nuovo dipendente

### Indicatori

**n. attività formative**

**n. elaborazione di mandati, liquidazioni**

**n. accessi e verifiche contabili**

**n. determinazioni e deliberazioni elaborate**

### Classificazione obiettivo:

*Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo*

**Ma**

### Priorità obiettivo:

*B = Bassa    M = Media    A = Alta*

**A**

### Personale coinvolto

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
<b>Lorenzetto Zeno</b>	<b>D5</b>	<b>FIN</b>	<b>100</b>

### Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
<b>1</b>	<b>attività formative</b>												
<b>2</b>	<b>mandati liquidazioni</b>												
<b>3</b>	<b>accessi e verifiche contabili</b>												
<b>4</b>	<b>determinazioni e deliberazioni</b>												

### Grado di raggiungimento

**100%** n. 10 sedute di formazione entro il 31.12.2023

**75%** n. 7 sedute di formazione entro il 31.12.2023

**50%** n. 5 sedute di formazione entro il 31.12.2023

**25%** n. 3 sedute di formazione entro il 31.12.2023

## SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 8

**Peso:**

**Nome obiettivo:** **Prosecuzione e completamento dell'attività di aggiornamento e revisione dei contratti - scritture private e atti pubblici**

**Previsto nel DUP 2023/2025**

### Descrizione finalità obiettivo

L'attività di aggiornamento dei contratti pubblici dovrà essere completata con l'attività di rinnovo dei contratti del Comune per i quali lo scorso anno è stato realizzato lo scadenziario. L'attività dovrà essere proseguita al fine di colmare l'arretrato che grava sull'ente da anni a causa dell'eccessiva turnazione dei dipendenti. La verifica deve riguardare, altresì, l'assolvimento dell'imposta di registro e l'eventuale regolarizzazione dei mancati pagamenti

### Indicatori di attività

**n. verifiche dei contratti scaduti**

**n. pagamenti imposte di registro annuali di contratti di locazione**

**n. rinnovi contrattuali**

### Classificazione obiettivo:

Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo

**Mi**

### Priorità obiettivo:

B = Bassa    M = Media    A = Alta

**M**

### Personale coinvolto

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
<b>Lorenzetto Zeno</b>	<b>D4</b>	<b>FIN</b>	<b>20%</b>
<b>Rollo Maddalena</b>	<b>C3</b>	<b>FIN</b>	<b>80%</b>

### Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
<b>1</b>	<b>verifiche dei contratti in essere</b>												
<b>2</b>	<b>pagamenti imposte di registro</b>												
<b>3</b>	<b>rinnovi contrattuali</b>												

### Grado di raggiungimento

<b>100%</b>	n. 10 pagamenti imposte di registro e/o rinnovi entro dicembre 2023
<b>75%</b>	n. 7 pagamenti imposte e/o registro di rinnovi entro dicembre 2023
<b>50%</b>	n. 5 pagamenti imposte e/o registro di rinnovi entro dicembre 2023
<b>25%</b>	n. 3 pagamenti imposte e/o registro di rinnovi entro dicembre 2023



## SCHEMA OBIETTIVO STRATEGICO

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 9

**Peso:**

**Nome obiettivo:** **avvio nuovo strumento di programmazione del piao**

**Previsto nel DUP 2023/2025**

**Descrizione finalità obiettivo**

Invio delle informazioni di competenza al Segretario Comunale, in qualità di referente PIAO.

**Indicatori di attività**

**acquisizione dati**

**elaborazione dati**

**invio dati**

**Classificazione obiettivo:**

*Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo*

**S**

**Priorità obiettivo:**

*B = Bassa    M = Media    A = Alta*

**A**

**Personale coinvolto**

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
<b>Lorenzetto Zeno</b>	<b>D5</b>	<b>FIN</b>	<b>70</b>
<b>Istruttore Direttivo</b>	<b>D1</b>	<b>FIN</b>	<b>30</b>

**Descrizione fasi e diagramma di GANTT**

N° fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
<b>1</b>	<b>studio applicativi</b>												
<b>2</b>	<b>acquisizione dati</b>												
<b>3</b>	<b>inserimento dati e trasmissione piao</b>												

**Grado di raggiungimento**

**100%** invio informazioni entro 28.02.2023

**75%** invio informazioni entro il 31.03.2023

**50%** invio informazioni entro 30.04.2023

**25%** invio informizioni entro il 31.05.2023

## SCHEDA OBIETTIVO GESTIONALE

**Responsabile dell'Obiettivo:** Lorenzetto Zeno

**N° obiettivo:** 10

**Peso:**

**Nome obiettivo:** **misurazione capacità gestionale corrente dell'area**

**Previsto nel DUP 2023/2025**

### Descrizione finalità obiettivo

L'ente si propone di proseguire nella misurazione, conformemente ai principi contenuti nel D.Lgs. n. 150/2009, della capacità gestionale corrente di ciascuna area organizzativa, intesa come capacità di realizzazione delle risorse di entrata/spesa corrente affidate a ciascun Responsabile di Area con il Piano Esecutivo di Gestione. La misurazione è finalizzata a consentire attività di benchmarking, sia interna che esterna, dei risultati ottenuti e a stabilire il parametro di riferimento per le successive annualità. La misurazione sarà effettuata con riferimento ai capitoli di entrata/spesa assegnati a ciascun Responsabile in base alle rispettive competenze.

### Indicatori

**grado di accertamento entrate proprie correnti (totale accertamenti 2022 tit. 1+3 entrata/stanzamenti 2021 tit. 1+3 entrata)**

**grado di impegno spese correnti (totale impegni 2022 tit. 1 spesa/stanzamenti 2022 tit. 1 spesa)**

**velocità riscossione entrate correnti (riscoss. Res.+comp. tit.1+3/accertamenti residui+competenza tit. 1+3)**

**velocità di pagamento spese correnti (pagamenti residui+competenza tit.1/impegni residui+competenza tit. 1)**

### Classificazione obiettivo:

*Ma = mantenimento    Mi = miglioramento    S = sviluppo    Ma*

### Priorità obiettivo:

*B = Bassa    M = Media    A = Alta*

*A*

### Personale coinvolto

Cognome e Nome	Categ.	Area	% tempo dedicato all'ob.
<b>Lorenzetto Zeno</b>	<b>D4</b>	<b>FIN</b>	<b>100</b>

### Descrizione fasi e diagramma di GANTT

N° fase	Fasi operative-Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	<b>accertamenti entrate correnti</b>												
2	<b>riscossioni entrate correnti</b>												
3	<b>impegni spese correnti</b>												
4	<b>pagamenti spese correnti</b>												

### Grado di raggiungimento

**100%** ind.1 ≥ 70%; ind.2 ≥ 70%; ind.3 ≥ 50%; ind.4 ≥ 70%;

**75%** 3 indicatori raggiunti

**50%** 2 indicatori raggiunti

**25%** 1 indicatore raggiunto