

ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21



**DIPARTIMENTO/AREA: DIREZIONE GENERALE
RISORSE UMANE**

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 15 del 22/01/2024

DGC: 23 del 22/01/2024

Cod. allegati: LDGEN_2024_001

Proposta di deliberazione prot. n° 01 del 22/01/2024

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 12

OGGETTO: Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 limitatamente alla Sezione 3.3 - Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 — 2025, annualità 2024.

Il giorno 22/01/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 06 Amministratori in carica:

SINDACO:

| | P | A |
|-------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| <i>Gaetano MANFREDI</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

ASSESSORI(*):

| | P | A |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <i>Laura LIETO</i> <i>(Vicesindaco)</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Pier Paolo BARETTA</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Antonio DE IESU</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Teresa ARMATO</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Edoardo COSENZA</i> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <i>Vincenzo SANTAGADA</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | P | A |
|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| <i>Maura STRIANO</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Emanuela FERRANTE</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Luca FELLA TRAPANESE</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <i>Chiara MARCIANI</i> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta del Sindaco

Premesso che:

- con deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 che contiene alla sezione 3.3 il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio;
- la suddetta programmazione è stata approvata in coerenza con gli stanziamenti di bilancio di cui alla deliberazione C.C. n. 42 del 04/07/2023;
- il programma delle assunzioni è stato sottoposto all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, ricevendone l'approvazione nella seduta del 25/07/2023;
- con deliberazione G.C. n. 293 del 06/09/2023 è stata approvata una modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 238 del 18/07/2023, per la parte relativa all'area educativa ed in coerenza con i contenuti dei documenti di programmazione finanziaria;
- la predetta modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 è stata sottoposta all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, ricevendone l'approvazione nella seduta del 26/09/2023;
- con deliberazione G.C. n. 313 del 21/09/2023 è stata approvata l'intera sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo conto dello stato di attuazione della programmazione approvata con la deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e delle modifiche approvate con la deliberazione di G.C. n. 293 del 06/09/2023 per la parte relativa all'area educativa ed in coerenza con i contenuti dei documenti di programmazione finanziaria, per consentire la pubblicazione del PIAO 2023 – 2025, come modificato in forza della citata deliberazione di G.C. n. 293, sul portale dedicato del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 980 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, secondo le modalità definite con la Circolare del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 11/10/2022, che tra l'altro, ne prescrive la tempestività rispetto al momento di approvazione del documento di programmazione;
- con deliberazione G.C. n. 366 del 19/10/2023, è stata approvata una nuova modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, come approvato con la citata deliberazione di G.C. n. 313 del 18/07/2023, limitatamente, da un lato alle assunzioni a tempo indeterminato di ulteriori n. 42 unità tramite lo scorrimento della graduatoria del concorso Formez conclusosi nel profilo di istruttore direttivo amministrativo (cod. AMM/D), e dall'altro alla proroga, fino a un massimo di 36 mesi, dei contratti delle n. 25 unità di personale a tempo determinato impiegate nella realizzazione del progetto di "Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli - Capacity building", la cui spesa è coperta da finanziamenti esterni all'Ente;
- anche la predetta modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 è stata sottoposta all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali per la parte relativa alla spesa non eterofinanziata, ricevendone l'approvazione nella seduta del 20/11/2023;
- con deliberazione G.C. n. 471 del 7/12/2023, il suddetto Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 è stato nuovamente modificato, limitatamente alla Sezione 2 – "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione", Sotto-sezioni 2.1. "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e 2.2. "Performance", per tenere conto degli effetti del processo di riorganizzazione dell'ente avviato con deliberazione di G. C. n. 185 del 31/05/2023 e delle conseguenti Disposizioni attuative, adottate dal Direttore Generale tra il 28/07/2023 ed il 12/09/2023, finalizzate a definire l'organigramma funzionale delle singole Macrostrutture dell'Ente e dei Servizi interni alle stesse, nonché delle attività di monitoraggio sull'attuazione delle misure poste a presidio del rischio corruttivo e degli obiettivi programmati per il triennio 2023 - 2025;
- con deliberazione G.C. n. 516 del 21/12/2023, è stato modificato il Piano degli Obiettivi Gestionali 2023, contenuto nella Sezione 2 – "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione", Sotto-sezione 2.2. "Performance", del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, per inserire un ulteriore

obiettivo gestionale specifico al Comandante della Polizia Locale che preveda un maggiore dispiegamento delle forze di polizia locale nei turni pre -festivi e festivi coincidenti con le festività natalizie e di Capodanno, in raccordo con le altre forze dell'ordine e sotto il coordinamento della Prefettura;

- con deliberazione G.C. n. 548 del 29/12/2023, è stata approvata una nuova modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, approvato con deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023, n. 313 del 21.09.2023 e n.366 del 19/10/2023, limitatamente, alla proroga fino al 31 marzo 2024 dei contratti in scadenza al 31/12/2023 per n. 15 agenti della Polizia Locale, finanziati con le risorse del *fondo per il potenziamento delle iniziative di sicurezza urbana da parte dei comuni* ex art. 35-quater del D.L. n. 113/2018, utilizzando la quota residua della dotazione finanziaria ricevuta nel precedente triennio 2021/2023;

considerato che, a fronte del differimento di alcune delle assunzioni previste per l'annualità 2023 all'annualità 2024, per le quali non sono definite le procedure di reclutamento – che peraltro genera un risparmio per il corrente anno nell'assorbimento delle risorse assunzionali nonché nell'utilizzo degli stanziamenti di bilancio – si intende far fronte ad altre esigenze che nel frattempo sono intervenute e cioè:

- la necessità di coprire n. 30 posti di istruttore amministrativo – area degli istruttori per compensare ulteriori cessazioni per dimissioni che si sono fin qui verificate, prevedendo lo scorrimento della graduatoria approvata con disposizione I1008_090523_072 a valle del concorso per n. 136 posti di istruttore amministrativo;
- anticipare la copertura di n. 2 dei quattro posti di dirigente già previsti per l'annualità 2024, di cui uno dal 1° dicembre al 1° febbraio 2024 e l'altro dal 1° dicembre al 1° marzo 2024. La modalità di reclutamento è lo scorrimento delle graduatorie pubbliche di cui al concorso indetto dall'Ente nell'anno 2022 ovvero, in alternativa e qualora ne ricorrano le condizioni, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 11, comma 1, del decreto-legge 10 agosto 2023, n. 105 convertito, con modificazioni, dalla legge 9 ottobre 2023, n. 137;
- operare una rimodulazione dell'assetto organizzativo degli uffici di supporto operativo all'attività degli organi di governo per renderlo sempre più rispondente alle attuali esigenze e far corso alla copertura di tutti i posti previsti, contestualmente riservandosi, in caso di successive cessazioni a qualsiasi titolo, di procedere alla sostituzione purché a parità di area/profilo professionale e di tipologia di rapporto (full-time, part-time);

visto l'allegato n. 1 alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, che reca la modifica alla SEZIONE 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale, del Piano integrato di attività e organizzazione approvato con DGC n. 238/2023 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023, n. 313 del 21/09/2023, n. 366 del 19/10/2023 e n. 548 del 29/12/2023;

valutata l'urgenza di adottare il presente provvedimento di modifica, attesa la necessità per l'ente di procedere nel senso sopra indicato;

ritenuto, pertanto, che ricorrano i motivi di urgenza per dichiarare, con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

VF
L'allegato, *VF* costituente parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive pagine *27*, ~~progressivamente numerate~~, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriato con il n. LDGEN_2024_001.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso qui di seguito sottoscrive.

Il Dirigente del Servizio Programmazione e valutazione

Antonio Montano

PER IL DIRIGENTE
IL RESPONSABILE
AREA DIREZIONE GENERALE
VINCENTO FERRARA
Vincenzo Ferrera

Il Responsabile dell'Area Direzione Generale

Vincenzo Ferrara

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane

Giuseppina Silvi

Il Direttore Generale
Pasquale Granata

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

- 1) approvare l'allegato schema di modifica della Sezione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) del Piano integrato di attività 2023/2025, approvato con deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023, n. 313 del 21.09.2023, n.366 del 19/10/2023 e n. 548 del 29/12/2023, con nota di aggiornamento limitatamente all'annualità 2024;
- 2) disporre che il presente atto sia inviato per l'approvazione alla Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli Enti locali ai sensi degli articoli 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e che si procederà alle assunzioni ivi previste subordinatamente alla preventiva approvazione da parte della predetta Commissione, nonché al ricorrere di tutte le ulteriori condizioni, finanziarie e non, richieste in materia dalla legge;
- 3) dare mandato al Servizio Programmazione e Valutazione dell'Area Direzione Generale di provvedere alla trasmissione della modifica approvata della sezione 3.3 del PIAO 2023/2025 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite con la Circolare del Capo Dipartimento n. 2 del 11/10/2022, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 980 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti amministrativi generali" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 12, co. 1, del d.lgs.n.33/2013 e s.m.i ("Obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale") ed in conformità alla Sezione 2.3 (Rischi corruttivi e Trasparenza) del medesimo Piano;
- 4) disporre l'invio della presente modifica al piano delle assunzioni 2023/2025, annualità 2024, al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema SICO (art. 60 del D.Lgs. n. 165/2001) entro trenta giorni dalla adozione del presente atto a cura dell'Area Risorse Umane.

- (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Valutazione
Antonio Montano**

PER IL DIMISSIONE
IL RESPONSABILE
AREA DIREZIONE GENERALE
VINCENTO FERRARA
Vincenzo Ferrara

**Il Responsabile
dell'Area Risorse Umane
Giuseppina Silyi**

Giuseppina Silyi
**Il Direttore Generale
Pasquale Granata**

**Il Sindaco
Gaetano Manfredi**

Gaetano Manfredi

**Il Responsabile dell'Area
Direzione Generale
Vincenzo Ferrara**

Vincenzo Ferrara

**IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque**

Avv. Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 01 DEL 22/01/2024, AVENTE AD OGGETTO:
**Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 limitatamente alla Sezione 3.3 .
Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, annualità 2024.**

Il Responsabile del Servizio Programmazione e Valutazione, nella funzione di supporto al Direttore Generale nel coordinamento del processo per la definizione del documento ai sensi della Disposizione del Direttore Generale n. 38/2023,, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

~~Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Valutazione
Antonio Montano~~
PER IL RISPONDERE
IL RESPONSABILE
AREA PROCESSO CONTABILE
VINCENTO FORNARA
Vincenzo Fornera

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il ...22/01/2024... e protocollata con il n. DBE/2024/23.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
..... parere allegato
.....
.....

Addi, 22/1/24

IL RAGIONIERE GENERALE
.....
.....

*Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .
Proposta di delibera prot. n. 1 del 22.01.2024 DGC/2024/23 del 22.1.2024. Direzione Generale-
Area Risorse Umane e Servizio Programmazione e valutazione**

La proposta in esame modifica, limitatamente all'anno 2024, attraverso lo schema allegato la Sezione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) del Piano Integrato di Attività (PIAO) 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 238 del 18.07.2023 e modificato con successive deliberazioni, prevedendo :

- l' assunzione di personale a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 del D.lgs 267/2000 , in sostituzione delle unità cessate nel corso del 2023, riservandosi in caso di successive cessazioni a qualsiasi titolo di procedere alla sostituzione purché a parità di categoria/ profilo professionale e di tipologia di rapporto (Full time , part -time);
- anticipare limitatamente a n. 2 unità , l'assunzione dei n. 4 dirigenti già programmata per il 1° dicembre 2024 in ragione delle cessazioni per pensionamento e/o per dimissione di alcuni dirigenti assunti in esito al concorso pubblico bandito nel 2022.
- incrementare il numero dell'area istruttori di 30 posti .

Visto che nell'Allegato di modifica della Sezione 3.3 si dà atto che “ *la spesa del personale rispetta il limite di cui ai commi 557 e 557 quater dell'art. 1 delle legge 296/2006 così come verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti nel parere del bilancio di previsione 2023/2025*”.

Ciò premesso, la spesa per il personale a tempo determinato ai sensi dell'art. 90 del D.lgs 267/2000 troverà copertura sugli stanziamenti dei capitoli di Bilancio 911008/2 (retribuzioni), 921008/2 (oneri) e 931008/2 (IRAP) , annualità 2024 e 2025.

La spesa per l'assunzione anticipata dei due dirigenti e per l'incremento di n. 30 unità per l'Area istruttori troverà copertura sugli stanziamenti dei capitoli di Bilancio 110816/ 1(retribuzioni), 110816/ 2 (oneri) e 110816/3 (IRAP) 2024 e 2025, tenendo conto della disposizione dirigenziale di variazione PEG n. 3 del 19.01.2024.

Si rappresenta che le assunzioni previste restano subordinate all'approvazione della Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli Enti locali ai sensi degli articoli 243 bis, comma 8 lett d) e 243 comma 1 del D.lgs 267/2000, al disposto di cui all'art. 21 bis del decreto legge 104/2023 nonché al ricorrere di tutte le altre condizioni finanziarie e non, richieste in materia dalla legge .

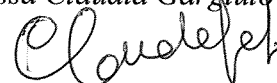
La modifica della Sezione 3.3 del Piano triennale dei Fabbisogni del Personale va inviata per i relativi controlli al Collegio dei Revisori dei Conti

Con le precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 22.01.2024



Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo



PROPOSTA PROT. N. 1 DEL 22.1.2024
AREA DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE – SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 22.01.2024
SG 15 - MODIFICA PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, ANNUALITA' 2024

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare l'allegato schema di modifica della sezione 3.3. (Piano Triennale dei fabbisogni di personale) del Piano Integrato di attività e organizzazione 2023/2025, limitatamente alla annualità 2024.

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è *“Favorevole”*.

Il Ragioniere Generale nell'esprimere parere di regolarità contabile favorevole rappresenta che *“le assunzioni previste restano subordinate all'approvazione della Commissione centrale per la Stabilità finanziaria degli Enti locali nonché al ricorrere di tutte le altre condizioni finanziarie e non richieste in materia di legge”*.

Nella parte narrativa dell'atto si legge che si sono manifestate le seguenti necessità di variazione con carattere di urgenza: procedere all'assunzione di personale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 in sostituzione delle unità cessate nel corso del 2023, rimodulando l'assetto organizzativo degli uffici di supporto e sostituendo la figura di capo segreteria con quella di coordinatore di staff, a parità di retribuzione; anticipare, limitatamente a n. 2 unità, l'assunzione dei 4 dirigenti già programmata al 1 dicembre 2024 per tenere conto del depauperamento dell'organico dovuto alle cessazioni per pensionamento o per dimissioni volontarie di alcuni dirigenti assunti in esito al concorso pubblico bandito nel 2022; incrementare la consistenza di personale nell'area degli istruttori per un totale di 30 posti, utilizzando le economie registrate a valere sul fondo 2023.

Dalla lettura degli atti allegati (sezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale e nota di aggiornamento alla stessa) si evince l'elencazione dei vincoli normativamente previsti alle assunzioni, alla spesa di personale ed alla sostenibilità finanziaria delle assunzioni. In particolare, la nota di aggiornamento attesta la coerenza dei costi della programmazione con gli stanziamenti di bilancio in corso di gestione, di cui al bilancio 2023/2025; per le assunzioni a tempo indeterminato di cui all'art. 33 del DL 34/2019 (rubricato *“Assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria”*) si attesta il rispetto della sostenibilità finanziaria in quanto la spesa complessiva di personale non supera i limiti previsti dalla legge. Analoga attestazione è resa nella nota di aggiornamento per quanto attiene alla spesa per il personale di staff evidenziando che la spesa complessiva per i contratti a tempo determinato ex art. 90 TUEL (sia quelli già in corso, sia quelli programmati per l'anno 2024) è contenuta nel limite previsto dalla legge.

L'art. 31 bis del decreto-legge 6 novembre 2021 n. 152, infatti, prevede: *“I comuni con popolazione superiore a 250.000 abitanti che hanno deliberato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista dall'articolo 243-bis del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono procedere, con oneri a carico dei propri bilanci, all'assunzione di collaboratori con contratto a tempo determinato per le esigenze degli uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco o degli assessori di cui all'articolo 90 del predetto testo unico, nei limiti dell'80 per cento della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'ultimo rendiconto precedente alla deliberazione della citata procedura di riequilibrio finanziario pluriennale”*.)

La modifica alla programmazione dei fabbisogni di personale, oggetto del presente provvedimento, dovrà essere trasmessa alla Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali corredata dal parere del Collegio dei Revisori dei Conti.

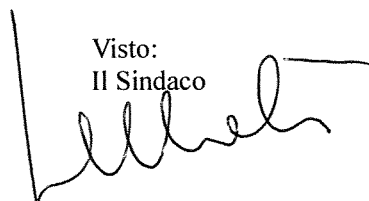
Per gli aspetti prettamente tecnici che caratterizzano la proposta, assumono particolare rilievo l'istruttoria e le valutazioni svolte dalla dirigenza proponente, che trova estrinsecazione nel parere di regolarità tecnica.

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:
Il funzionario, Diego Giannino
Il dirigente, Maria Aprea

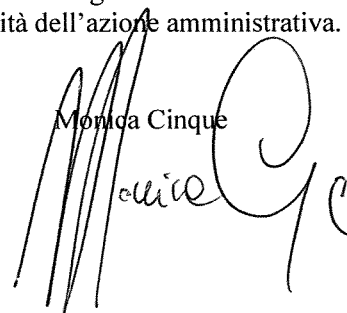


Si rimette all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Visto:
Il Sindaco



Monica Cinque



Deliberazione di G. C. n. 12 del 22/01/24 composta da n. 9 ^{dieci 8} pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

[Handwritten signature]

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 22/01/24 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

[Handwritten signature]

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale**

.....

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale**

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....