

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N.8/2023 - I.P. 819/2023



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA
"BRUNO UBERTINI"**

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

DELIBERA N. 8 - I.P. 819/2023 - Tit./Fasc./Anno 1.13.1.0.0/6/2023

U.O.GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO COMPETENZE

APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DELL'ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA-ROMAGNA "BRUNO UBERTINI" PER IL TRIENNIO 2024 – 2026.

L'anno 2023 addì otto del mese di novembre alle ore 14:32 nella sala delle adunanze del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna presso la sede di Brescia, Via Antonio Bianchi n.9.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati a seduta i componenti di questo Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

Intervenuto

1 - Dott. Paolo Cozzolino	SI – collegato in videoconferenza
2 - Dott. Mario Chiari	SI –
3 - Dott. Maurilio Giorgi	SI –
4 - Dott.ssa Flavia Piccinelli	SI –

Con l'intervento del Direttore Generale, Dott. Piero Frazzi e del Direttore Sanitario, Dott. Giuseppe Merialdi.

Partecipa alla seduta il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott. Marco Domenicali, collegato in videoconferenza.

Svolge le funzioni di verbalizzante il Direttore Amministrativo, Dott. Giovanni Ziviani.

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti, il Dott. Paolo Cozzolino, nella sua qualità di Presidente del Consiglio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- visti:

- il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della L.23 ottobre 1992, n.421”* e ss.mm.ii.;
- la legge 27 dicembre 1997, n.449 *“Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica”* e, in particolare, l’articolo 39, comma 1, ai sensi del quale *“al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per migliorare il funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale”*;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 e dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75 e richiamati in particolare:
 - l’articolo 6 *“Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale”*, il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni *“Allo scopo di ottimizzare l’impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, (...) adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell’articolo 6-ter”* del medesimo decreto legislativo n.165/2001;
 - l’articolo 6-ter *“Linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale”* ai sensi del quale *“con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani di fabbisogni di personale”*;
 - l’articolo 8, comma 1 *“Costo del lavoro, risorse finanziarie e controlli”* il quale richiede alle Amministrazioni Pubbliche di adottare *“tutte le misure affinché la spesa per il proprio personale sia evidente, certa e prevedibile nella evoluzione. Le risorse finanziarie destinate a tale spesa sono determinate in base alle compatibilità economico-finanziarie definite nei documenti di programmazione e di bilancio”*;

- richiamato il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica amministrazione

8 maggio 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.173 del 27 luglio 2018 che ha definito le *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”*;

- atteso che le Linee Guida ministeriali di cui sopra precisano che:

- il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (d’ora in avanti, anche semplicemente *“PTFP”*) è uno strumento programmatico, modulabile e flessibile per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all’organizzazione, da adottarsi dal competente organo di indirizzo politico con cadenza annuale ed in prospettiva triennale;
- il PTFP, superando il tradizionale concetto di dotazione organica, diviene essenziale strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di *performance* organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e alla sanità pubblica;
- il PTFP deve essere sviluppato in coerenza con la programmazione finanziaria e di bilancio e, conseguentemente, nel rispetto delle risorse finanziarie a disposizione, nei limiti del tetto di spesa, nonché nel completo rispetto dei principi generali di legalità e della disciplina in materia di prevenzione della corruzione;
- il PTFP deve essere compatibile con la cornice finanziaria prevista per gli Enti del SSN e coerente con i principi di contenimento del costo del personale, di cui alla legislazione vigente;

- precisato che le *“Linee guida per l’individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle Amministrazioni Pubbliche”* di recente adozione da parte del Ministero della Pubblica Amministrazione non trovano applicazione per gli enti del SSN, in forza di quanto disposto nel par.1, cap. VII del medesimo atto, ove si precisa che *“Nulla è innovato in merito al personale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale”*;

- osservato che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132, pubblicato in G.U. n.209 del 7 settembre 2022, è stato adottato specifico regolamento recante la definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione (meglio noto con l’acronimo PIAO): tale atto programmatico ricomprende, secondo quanto illustrato all’art. 4 *“Sezione Organizzazione e Capitale umano”*, il Piano triennale

dei fabbisogni di personale, dettagliandone i contenuti essenziali; il PTPF in approvazione si conforma quindi a tale impostazione, con la precisazione che, stante l'iter di autorizzazione del PTPF in ambito sanitario (che richiede l'esercizio di un potere di controllo da parte delle Regioni, condizionante all'efficacia dell'atto), esso viene autonomamente e preliminarmente approvato, per la sua successiva ricomprensione nell'ambito del PIAO;

- visto l'articolo 6 rispettivamente della Legge di Regione Emilia-Romagna 20 giugno 2014, n.9 e della Legge di Regione Lombardia 24 luglio 2014, n.22 di ratifica dell'intesa interregionale concernente il riordino dell'IZSLER, nonché l'articolo 11 dello Statuto dell'Istituto – approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 30 maggio 2016, n.5 - che demandano alla competenza del Consiglio di Amministrazione l'approvazione, tra gli altri, dell'atto di determinazione del fabbisogno di personale su proposta del Direttore Generale;

- richiamate:

- o la delibera del Consiglio di Amministrazione n.12 del 17 dicembre 2018, con la quale veniva approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'IZSLER 2019-2021;
- o la delibera del Consiglio di Amministrazione n.11 del 16 settembre 2020, con la quale veniva approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'IZSLER 2020-2022;
- o la delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 29 marzo 2021, con la quale veniva approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'IZSLER 2021-2023;
- o la delibera del Consiglio di Amministrazione n.10 del 4 novembre 2021, con la quale veniva approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'IZSLER 2022-2024;
- o la delibera del Consiglio di Amministrazione n.13 del 28 ottobre 2022, con la quale veniva approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'IZSLER 2023-2025, aggiornato, con riguardo alla sola sezione ricerca, con delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 24 maggio 2023;

- ritenuto di provvedere all'aggiornamento del PTFP per il triennio 2024-2026, onde assicurare la possibilità di disporre delle risorse umane necessarie al perseguimento degli obiettivi istituzionalmente affidati all'Ente;

- vista la proposta di Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per gli anni 2024-2026, formalizzata con decreto del Direttore Generale n. 308/2023 ed allegata in copia alla

presente deliberazione (Allegato C), composto dalle seguenti parti:

1. “Fabbisogno di personale 2024” (Allegato A);
2. “Fabbisogno di personale 2025” (Allegato A);
3. “Fabbisogno di personale 2026” (Allegato A);
4. “Fabbisogno di personale a valere su risorse provenienti da terzi (anno 2024)” (Allegato A);
5. “Fabbisogno di personale della ricerca (anni 2024 - 2025 - 2026)” (Allegato A);
6. “Relazione illustrativa” (Allegato B);

- dato atto che il Piano predisposto dal Direttore Generale che s'intende recepire ed approvare è stato:

- o oggetto di preventiva disamina da parte del Collegio di Direzione che ha espresso, in data 29.8.2023, il proprio parere favorevole;
- o oggetto di apposita informazione sindacale (note prot. n.21334 del 21.9.2023, n.21467 del 25.9.2023, come precisata con nota prot. n.21557 del 26.9.2023), in conformità a quanto disposto dalla vigente normativa;
- o sottoposto al parere preventivo di competenza del Collegio dei Revisori dei Conti che ha espresso il proprio parere favorevole nell'ambito della propria seduta del 17.10.2023, come da relativo verbale, da intendersi in questa sede richiamato ad ogni conseguente effetto;

- evidenziato che la proposta dà attuazione al nuovo sistema di classificazione del personale dei ruoli non dirigenziali del Servizio Sanitario Nazionale attuato, dall'1.1.2023, in forza dell'applicazione del CCNL 2.11.2022;

- atteso che, secondo quanto riportato nelle tabelle da 1 a 3 del Piano e nella relazione illustrativa allegate alla presente deliberazione:

- o il costo, determinato ai fini del rispetto del limite di spesa, per il soddisfacimento dei fabbisogni di personale relativi al triennio considerato si attesta - per ciascuno dei tre anni - in € 35.594.742,40 e, quindi, al di sotto e nel rispetto del vincolo di spesa massimo costituito dalla dotazione organica (€ 35.616.115,57);
- o gli ulteriori oneri programmati per l'assunzione - nel limite della quota d'obbligo - del personale di cui alla L. n.68/1999, esclusi dalla determinazione della spesa di personale ai fini del rispetto del limite di legge, ammontano a € 891.688,20 con l'effetto che gli oneri

complessivi conseguenti all'attuazione del presente PTFP (comprensiva anche del costo del servizio mensa/servizio sostitutivo etc.) ammontano a € 36.825.580,73 (esposto, secondo il criterio di arrotondamento, in formato tabellare per il valore di 36.825.581);

- o nel triennio di riferimento non vi sono incrementi della dotazione organica di personale, in quanto - nell'ambito, rispettivamente, del personale dirigenziale e del comparto - non è mutata la consistenza numerica dei ruoli e delle aree (per il personale non dirigenziale) e dei profili (per il personale non dirigenziale);
- o il costo complessivo dei fabbisogni di personale comprende e tiene conto della necessità di adeguamento degli oneri scaturenti dal nuovo CCNL del personale del comparto sanità (CCNL 2.11.2022) la cui piena attuazione ha avuto decorrenza dall'1.1.2023 (con valorizzazione coerente con la quantificazione formalizzata in sede di Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e lo Sviluppo Sostenibile - CIPE con deliberazione 8 febbraio 2023 - Tabella B), dalla sottoscrizione della pre-intesa del CCNL relativa al personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria, nonché delle complessive disposizioni in materia di personale, con particolare riguardo alle previsioni dell'art.11 D. L. n.35/2019;

- atteso altresì che la tabella n. 4 di cui al Piano allegato, così come chiarito dalla Relazione illustrativa, riporta i fabbisogni di personale aventi carattere temporaneo e straordinario, coperti con risorse diverse e finanziamenti specifici ulteriori e non ricompresi nei limiti della dotazione organica ovvero i fabbisogni di personale a tempo determinato normativamente sottoposti ad un regime e ad una disciplina speciale;

- considerato che le assunzioni di cui alla tabella n. 4 del Piano allegato - che trovano il loro fondamento legittimante anche nelle previsioni di cui all'art. 17, comma 10 della Legge Regionale Lombardia n. 33/2009 (come introdotto dalla L.R. Lombardia n. 22/2021) - risultano escluse dal computo del limite posto alla spesa complessiva di personale in quanto coperte da finanziamento finalizzato da parte di altro ente pubblico o da risorse private per complessivi € 770.000, senza oneri ulteriori a carico del bilancio dell'ente e assicurando la correlazione tra l'ammontare dei finanziamenti e le assunzioni effettuate (anche sotto il profilo temporale), in ragione della neutralità finanziaria (trattandosi di spesa etero - finanziata) e della funzionalità dell'assunzione al soddisfacimento di specifici obiettivi, collegati al finanziamento;

- sottolineato che nell'ambito delle assunzioni a tempo determinato a valere su risorse provenienti da terzi è programmato il reclutamento di personale per le attività connesse al sistema informativo finalizzato alla categorizzazione degli allevamenti in base al rischio – classyfarm, in attuazione a quanto disposto dall'art. 14, comma 2 del D. Lgs. n.136/2022 ove si precisa che l'IZSLER garantisce, attraverso il potenziamento del proprio sistema informatico, delle strutture e del personale, senza oneri a carico del Ministero della salute, il pieno funzionamento del sistema ClassyFarm: mentre detto potenziamento potrà essere disposto in forma stabile, ad incremento dei fabbisogni di personale ordinari e con contestuale innalzamento del limite di spesa di personale, all'esito dell'adozione dei necessari atti normativi e regolamentari di livello statale, la necessaria implementazione delle attività di cui alla progettualità del sistema ClassyFarm deve essere proseguita nel corso del 2024, finanziata allo stato con specifici finanziamenti e/o con risorse provenienti da terzi;

- considerato inoltre che la tabella n. 5 di cui al Piano allegato, così come chiarito dalla Relazione illustrativa, riporta i fabbisogni per il triennio 2024-2026 di cui alla cosiddetta "*Piramide della Ricerca*" (ex art.1, comma 422 e ss della legge 27 dicembre 2017, n.205 "*Legge di Bilancio 2018*") e che tali costi sono, allo stato, coperti integralmente con le risorse trasferite a ciascun Istituto Zooprofilattico dal Ministero della Salute, ammontanti, per l'IZSLER complessivamente, ad euro 3.480.000 annui, come risultanti dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.4 del 24 maggio 2023;

- precisato che, come da attestazione contabile resa sulla proposta di provvedimento, le risorse di bilancio sono idonee ad assicurare la copertura degli oneri scaturenti dall'attuazione integrale del presente PTFP, nelle sue diverse articolazioni, e che esse sono coerenti con la loro destinazione;

- ritenuto per quanto sopra di procedere all'approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'Istituto per il triennio 2024-2026, come predisposto dal Direttore Generale ed allegato alla presente deliberazione (Allegati A e B), come compendiate nella proposta di cui al decreto n. 308/2023 (Allegato C), che qui s'intende integralmente recepita;

- atteso che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 12, comma 2 dell'Intesa tra Regione Lombardia e Regione Emilia-Romagna concernente il riordino dell'Istituto

Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna, sarà trasmesso entro dieci giorni dall'adozione alle Giunte Regionali per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- ritenuto, in ottemperanza alla vigente normativa, di trasmettere il PTFP 2024-2026 al SICO (Sistema conoscitivo del personale delle amministrazioni pubbliche) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, successivamente all'approvazione definitiva dello stesso da parte dei competenti organi regionali e ricordato che detta trasmissione, in conformità a quanto indicato dalle richiamate Linee Guida Ministeriali 27 luglio 2018, rappresenta lo strumento di assolvimento degli obblighi di pubblicazione disposti dalla vigente normativa in tema di *“Trasparenza della P.A.”*;

- richiamato il decreto del Direttore Generale n. 296 del 15.9.2020 avente ad oggetto *“Regolamento sul funzionamento dell'istituto della delega di funzioni a favore dei dirigenti e sui provvedimenti amministrativi dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna “Bruno Ubertini”*;

- visti i pareri relativi alla proposta di deliberazione prot. n.25290/2023 espressi rispettivamente:

- dal Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Gestione Risorse Umane e Sviluppo Competenze che attesta la completezza dell'istruttoria e la regolarità tecnica;

- dal Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Gestione Servizi Contabili che attesta la regolarità contabile;

- acquisito il parere consultivo del Direttore Generale, Dott. Piero Frazzi;

- acquisito il parere di legittimità in ordine al presente provvedimento del Direttore Amministrativo, Dott. Giovanni Ziviani;

con voti unanimi favorevoli espressi da tutti i presenti

DELIBERA

1° - di approvare, a integrale recepimento della proposta formalizzata con decreto del Direttore Generale n. 308/2023 (Allegato C), il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per gli anni 2024-2026, nel testo allegato in copia alla presente deliberazione precostituirne parte

integrante e sostanziale (Allegati A e B) e composto dalle seguenti parti:

1. “Fabbisogno di personale 2024” (Allegato A);
2. “Fabbisogno di personale 2025” (Allegato A);
3. “Fabbisogno di personale 2026” (Allegato A);
4. “Fabbisogno di personale a valere su risorse provenienti da terzi (anno 2024)” (Allegato A);
5. “Fabbisogno di personale della ricerca (anni 2024 - 2025 - 2026)” (Allegato A);
6. “Relazione illustrativa” (Allegato B);

2° - di precisare che il presente atto, completato l'iter di competenza, verrà ricompreso nell'ambito del Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO dell'IZSLER, nell'ambito della “*Sezione Organizzazione e Capitale umano*”;

3° - di trasmettere il presente provvedimento alle Giunte Regionali di Lombardia ed Emilia Romagna per l'esercizio delle funzioni di controllo ai sensi dell'articolo 12, comma 2, dell'Intesa interregionale concernente il riordino dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna;

4° - di trasmettere il PTFP 2024-2026 al SICO (Sistema conoscitivo del personale delle amministrazioni pubbliche) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, successivamente all'approvazione definitiva dello stesso da parte dei competenti organi regionali, rappresentando detto adempimento lo strumento di assolvimento degli obblighi di pubblicazione disposti dalla vigente normativa in tema di trasparenza.

Il Presidente

Dott. Paolo Cozzolino

Il Direttore Amministrativo

Dott. Giovanni Ziviani

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (Decreto Legislativo n.82/2005 e s.m.i.)

Allegato A – Tabella 1

FABBISOGNO DI PERSONALE 2024			
PTFP 2024		Ruolo	ORDINARIO
FTE			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA SANITARIA VETERINARIA	S	80,7
	DIRIGENZA SANITARIA NON VETERINARIA	S	35
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	1
	DIRIGENZA TECNICA	T	3
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	6
TOTALE DIRIGENZA			125,7
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	93,8
	PERSONALE SANITARIO	S	116,3
	PERSONALE TECNICO ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	249,0
	PERSONALE TECNICO NON ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	58,3
TOTALE COMPARTO			517,4
TOTALE COMPLESSIVO			643,1
COSTI			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA AREA SANITÀ		12.682.979,89
	DIRIGENZA PTA		1.196.646,91
TOTALE DIRIGENZA			13.879.627
PERSONALE NON DIRIGENTE	COMPARTO SANITÀ		22.945.954 €
TOTALE COMPARTO			22.945.954
TOTALE COMPLESSIVO			36.825.581
DOTAZIONE ORGANICA 2024		Ruolo	ORDINARIO
TESTE			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA SANITARIA VETERINARIA	S	81
	DIRIGENZA SANITARIA NON VETERINARIA	S	35
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	1
	DIRIGENZA TECNICA	T	3
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	6
TOTALE DIRIGENZA			126
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	98
	PERSONALE SANITARIO	S	122
	PERSONALE TECNICO ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	314
	PERSONALE TECNICO NON ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	
TOTALE COMPARTO			534
TOTALE COMPLESSIVO			660

Allegato A – Tabella 2

FABBISOGNO DI PERSONALE 2025			
PTFP 2025		Ruolo	ORDINARIO
FTE			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA SANITARIA VETERINARIA	S	80,7
	DIRIGENZA SANITARIA NON VETERINARIA	S	35
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	1
	DIRIGENZA TECNICA	T	3
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	6
TOTALE DIRIGENZA			125,7
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	93,8
	PERSONALE SANITARIO	S	116,3
	PERSONALE TECNICO ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	249,0
	PERSONALE TECNICO NON ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	58,3
TOTALE COMPARTO			517,4
TOTALE COMPLESSIVO			643,1
COSTI			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA AREA SANITÀ		12.682.979,89
	DIRIGENZA PTA		1.196.646,91
TOTALE DIRIGENZA			13.879.627
PERSONALE NON DIRIGENTE	COMPARTO SANITÀ		22.945.954 €
TOTALE COMPARTO			22.945.954
TOTALE COMPLESSIVO			36.825.581
DOTAZIONE ORGANICA 2025		Ruolo	ORDINARIO
TESTE			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA SANITARIA VETERINARIA	S	81
	DIRIGENZA SANITARIA NON VETERINARIA	S	35
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	1
	DIRIGENZA TECNICA	T	3
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	6
TOTALE DIRIGENZA			126
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	98
	PERSONALE SANITARIO	S	122
	PERSONALE TECNICO ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	314
	PERSONALE TECNICO NON ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	
TOTALE COMPARTO			534
TOTALE COMPLESSIVO			660

Allegato A – Tabella 3

FABBISOGNO DI PERSONALE 2026			
PTFP 2026		Ruolo	ORDINARIO
FTE			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA SANITARIA VETERINARIA	S	80,7
	DIRIGENZA SANITARIA NON VETERINARIA	S	35
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	1
	DIRIGENZA TECNICA	T	3
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	6
TOTALE DIRIGENZA			125,7
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	93,8
	PERSONALE SANITARIO	S	116,3
	PERSONALE TECNICO ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	249,0
	PERSONALE TECNICO NON ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	58,3
TOTALE COMPARTO			517,4
TOTALE COMPLESSIVO			643,1
COSTI			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA AREA SANITÀ		12.682.979,89
	DIRIGENZA PTA		1.196.646,91
TOTALE DIRIGENZA			13.879.627
PERSONALE NON DIRIGENTE	COMPARTO SANITÀ		22.945.954 €
TOTALE COMPARTO			22.945.954
TOTALE COMPLESSIVO			36.825.581
DOTAZIONE ORGANICA 2026		Ruolo	ORDINARIO
TESTE			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA SANITARIA VETERINARIA	S	81
	DIRIGENZA SANITARIA NON VETERINARIA	S	35
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	1
	DIRIGENZA TECNICA	T	3
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	6
TOTALE DIRIGENZA			126
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	98
	PERSONALE SANITARIO	S	122
	PERSONALE TECNICO ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	314
	PERSONALE TECNICO NON ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	
TOTALE COMPARTO			534
TOTALE COMPLESSIVO			660

Allegato a – Tabella 4

FABBISOGNI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO A VALERE SU RISORSE PROVENIENTI DA TERZI

FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER GARANTIRE IL POTENZIAMENTO E L'IMPLEMENTAZIONE DI FUNZIONI E COMPITI ISTITUZIONALI ASSEGNATI DALLE REGIONI A SUPPORTO DEI RISPETTIVI SERVIZI SANITARI E PER LA CORRETTA ESECUZIONE DEI PIANI DI CONTROLLO SANITARI REGIONALI ADOTTATI DALLE DUE REGIONI E/O PER IL SISTEMA INFORMATIVO FINALIZZATO ALLA CATEGORIZZAZIONE DEGLI ALLEVAMENTI IN BASE AL RISCHIO – CLASSYFARM

PROFILO	2024		2025**		2026**	
	N.	COSTO	N.	COSTO	N.	COSTO
PERSONALE COMPARTO (assistenti o prof)*	15	561.127	15	561.127	15	561.127
PERSONALE DIRIGENZA *	3	208.873	3	208.873	3	208.873
TOTALE*	18	770.000	18	770.000	18	770.000

*La modulazione tra i diversi profili (dirigenza e comparto) potrà subire variazioni, ad invarianza di spesa, alla luce delle diverse progettualità e delle attività di reclutamento di personale

**Per dette annualità le assunzioni sono condizionate alla disponibilità di risorse e il numero di personale verrà modulato annualmente

Allegato A – Tabella 5

FABBISOGNO DI PERSONALE DELLA RICERCA (L n. 205/2017)						
PROFILO	2024		2025		2026	
	N.	COSTO	N.	COSTO	N.	COSTO
COMPARTO - RICERCATORE SANITARIO						
COMPARTO - COLLABORATORE PROFESSIONALE DI RICERCA SANITARIA	80	3.480.000	80	3.480.000	80	3.480.000



**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA ROMAGNA**

“BRUNO UBERTINI”

(ENTE SANITARIO DI DIRITTO PUBBLICO)

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024-2026
(da ricomprendere nella “Sezione Organizzazione e Capitale umano” del PIAO)
RELAZIONE ILLUSTRATIVA



1. PREMESSA SISTEMATICA E RAPPRESENTAZIONE DELLA CONSISTENZA DEL PERSONALE DELL'ANNO ANTECEDENTE A QUELLO OGGETTO DI PROGRAMMAZIONE

Il Piano dei Fabbisogni di personale 2024-2026 (di seguito denominato "PTFP" o "Piano") costituisce l'aggiornamento dei precedenti Piani adottati dall'IZSLER, a partire dall'anno 2019¹.

Il Piano individua le esigenze in tema di risorse umane che l'IZSLER intende soddisfare nel triennio di riferimento, nel rispetto dei principi di efficiente organizzazione delle attività e di ottimizzazione delle risorse, alla luce dell'organizzazione dipartimentale introdotta a fine anno 2019² e del nuovo assetto organizzativo in vigore dal 15 febbraio 2021³.

La predisposizione del Piano è stata preceduta da una puntuale analisi dei compiti complessivamente assolti dall'IZSLER, in quanto assegnati dalla vigente normativa e dagli enti cogenerenti (Stato, Regione Lombardia e Regione Emilia-Romagna), in termini di competenze, attività, prestazioni erogate e professionalità richieste, sia a livello qualitativo che quantitativo. Da tale analisi è scaturita l'individuazione delle risorse ritenute necessarie per:

- garantire l'espletamento delle attività istituzionali dell'Ente;
- assicurare il supporto tecnico-scientifico allo Stato e alle Regioni Lombardia ed Emilia-Romagna;
- promuovere e realizzare l'attività di ricerca scientifica e di formazione nei settori di competenza istituzionale;
- assolvere ai compiti e alle funzioni straordinarie volte a fronteggiare gli effetti della pregressa emergenza pandemica da COVID-19, nonché ad eventuali ulteriori esigenze specifiche, di carattere straordinario o temporaneo rappresentate dalle due Regioni di riferimento e dal Ministero della salute;
- garantire un adeguato supporto e sostegno tecnico-amministrativo alle attività sanitarie e di ricerca scientifica.

La definizione dei fabbisogni – quale strumento per la corretta gestione delle risorse umane finalizzato a coniugare l'ottimale impiego delle risorse pubbliche e gli obiettivi di *performance* organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi - è avvenuta in coerenza con la pianificazione complessiva delle attività dell'Ente, in piena coesione logica e funzionale con gli strumenti di programmazione finanziaria e di bilancio e con il piano *performance* 2023-2025, da ultimo approvato, nell'ambito del Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) dall'IZSLER con delibera del Consiglio di Amministrazione n.2 del 25 gennaio 2023. Il Piano 2023-2024 tiene conto e giova dell'importante azione di reclutamento di personale realizzata dal Dipartimento Amministrativo a partire dal secondo semestre dell'anno 2020, che ha consentito il recupero dei ritardi nell'attuazione del Piano 2019 ed il pieno soddisfacimento dei PTFP 2020, 2021, 2022 e 2023.

¹ Delibera del Consiglio di Amministrazione n.12/2018 (PTFP 2019-2021), Delibera del Consiglio di Amministrazione n.11/2020 (PTFP 2020-2022), Delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 29 marzo 2021, Delibera del Consiglio di Amministrazione n.10 del 4 novembre 2021 nonché, da ultimo, Delibera del Consiglio di Amministrazione n.13 del 28 ottobre 2023, come aggiornata con Delibera n.4 del 24 maggio 2023.

² Delibera del Consiglio di Amministrazione n.7/2019.

³ Il vigente assetto organizzativo è stato approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.17 del 15 dicembre 2020 avente ad oggetto "*Modifica dell'atto organizzativo aziendale*".



All'1.9.2023 si assiste ad una elevata percentuale di copertura dei posti previsti nel PTFP 2023-2025, con scopertura di taluni posti per le fisiologiche tempistiche conseguenti al turn-over di personale, come di seguito compendiate:

DOTAZIONE ORGANICA		Ruolo	PIANO 2023	COPERTURA ALL'1.9.2023	% COPERTURA ALL'1.9.2023
TESTE					
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA SANITARIA VETERINARIA	S	81	80	98,77%
	DIRIGENZA SANITARIA NON VETERINARIA	S	35	30	85,71%
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	1	1	100,00%
	DIRIGENZA TECNICA	T	3	3	100,00%
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	6	6	100,00%
TOTALE DIRIGENZA			126	120	95,24%
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	98	94	95,92%
	PERSONALE SANITARIO	S	122	117	95,90%
	PERSONALE TECNICO ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T			
	PERSONALE TECNICO NON ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	314	292	92,99%
TOTALE COMPARTO			534	503	94,19%
TOTALE COMPLESSIVO			660	623	94,39%

Non si può tacere che comincia a manifestarsi anche per l'Istituto il fenomeno della difficoltà di reclutamento di personale già nota in altri settori della sanità pubblica, per indisponibilità di talune qualifiche professionali e/o per la maggiore attrattività di altri ambiti di lavoro (es. datori di lavoro privati etc.).

Il PTFP 2024-2026 è stato predisposto in osservanza del quadro normativo delineato dagli articoli 6 e 6-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, tenuto conto delle disposizioni introdotte dall'articolo 4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n.17, nonché in applicazione delle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale delle amministrazioni pubbliche" di cui al Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione dell'8 maggio 2018, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.173 del 27 luglio 2018. Sul punto si segnala che le "Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte della Amministrazioni pubbliche" di recente adozione non trovano applicazione per gli enti del SSN, in forza di quanto disposto nel par.1, VII capoverso, ove si precisa che "Nulla è innovato in merito al personale delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale".

Si segnala altresì che con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n. 132, pubblicato in G.U. n.209 del 7 settembre 2022, è stato adottato specifico regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione (meglio noto con l'acronimo PIAO). Tale atto programmatico ricomprende, secondo quanto illustrato all'art. 4 "Sezione Organizzazione e Capitale umano", il Piano triennale dei fabbisogni di personale, dettagliandone i contenuti essenziali. Il presente PTFP si conforma quindi a tale impostazione, con la precisazione che, stante l'iter autorizzazione del PTFP in ambito sanitario (che richiede l'esercizio di un potere di controllo da parte delle regioni, condizionante all'efficacia dell'atto), esso viene autonomamente e preliminarmente proposto, per la sua successiva ricomprensione nell'ambito del PIAO.

Nella redazione del Piano si è considerato inoltre quanto previsto dall'articolo 11, comma 1, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 35, come convertito con legge 25 giugno 2019, n.60, alla luce del parere reso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze alla Conferenza Stato-Regioni "relativamente alla gestione dei vincoli di spesa del personale a seguito della disciplina di cui all'articolo 11 del Decreto-Legge 30 aprile 2019, n.35 e successive modificazioni ed integrazioni." (GS – Prot. 179877 del primo settembre 2020 – U), come anche di seguito



meglio dettagliato per quanto concerne i fondi contrattuali. Per quanto concerne, infine, la struttura del PTFP, si è fatto riferimento - tenuto conto delle peculiarità dell'IZSLER – alla Delibera della Giunta di Regione Lombardia n.XI/4131 del 21 dicembre 2020 recante criteri ed indicazioni operative per la redazione dei PTFP 2020-2022 degli enti del SSR.

2. CAPACITA' ASSUNZIONALE DELL'IZSLER CALCOLATA SULLA BASE DEI VIGENTI VINCOLI DI SPESA

L'IZSLER ha provveduto, per i precedenti esercizi, alla determinazione, secondo il rinnovato approccio di cui normativo, delle proprie capacità assunzioni sulla base dei vigenti vincoli di spesa a partire dall'adozione del primo PTFP relativo al triennio 2019-2021⁴. In ottemperanza a quanto precisato al capitolo n.7 del già citato D.M. 8 maggio 2018 – dedicato espressamente alle Aziende e agli Enti del Servizio Sanitario Nazionale (SSN), ove è ribadito che i PTFP *“debbono essere compatibili con la cornice finanziaria per il SSN e devono essere redatti nel rispetto della legislazione vigente in materia di contenimento del costo del personale”* - la determinazione della dotazione organica è stata effettuata nel rispetto della normativa di seguito elencata, applicabile all'IZSLER, quale Ente del SSN.

1. Legge 19 gennaio 2001, n.3 recante *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 21 novembre 2000, n.335, recante misure per il potenziamento della sorveglianza epidemiologica della encefalopatia spongiforme bovina”*, il quale prevede, nell'ambito del potenziamento della sorveglianza epidemiologica, specifici apporti finanziari, tra gli altri, per i centri di referenza nazionali e per gli istituti zooprofilattici sperimentali;
2. Legge 27 dicembre 2006, n.296 contenente *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”* ed in particolare l'articolo 1, comma 565 e 566, che detta disposizioni specifiche per gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali;
3. Legge 23 dicembre 2009, n.191 contenente *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2010)”* ed in particolare l'articolo 2, comma 71 che ha previsto che gli enti del SSN concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica adottando le misure necessarie ivi previste in materia di personale, per il triennio 2010-2012;
4. Legge 15 luglio 2011, n.111 recante *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2011, n.98. Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria”*, ss.mm.ii, in particolare l'articolo 17, comma 3, il quale ha prorogato per gli anni 2013-2020 le norme in materia di contenimento della spesa del personale di cui alla Legge n.23/2009, articolo 2, commi 71 e 72;
5. Legge 30 dicembre 2013, n.125, recante *“Conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 31 agosto 2013, n.101, recante disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”* in particolare l'articolo 7, comma 6, in materia di assunzioni obbligatorie delle categorie protette;
6. Circolare 23 novembre 2017, n.3 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione *“Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibili e superamento del precariato”*, applicabile anche agli Enti del SSN, compresi gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali, così come integrata dalla Circolare del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione 9 gennaio 2018, n.1.

Il quadro normativo sopra richiamato delinea i vincoli di spesa di cui si è tenuto conto ai fini della determinazione del limite di spesa massimo per l'assunzione di personale, al quale fare riferimento nella

⁴ Delibera del Consiglio di Amministrazione n.12/2018.



elaborazione del Piano dei Fabbisogni e da intendersi come valore finanziario di spesa potenziale massima che non può essere valicata dal predetto Piano.

Le componenti considerate

Le componenti della spesa per il personale considerate ai fini della determinazione della dotazione organica sono state le seguenti:

- a) retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato;
- b) spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione o altre forme di rapporto di lavoro flessibile;
- c) oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori;
- d) Irap;
- e) assegni per il nucleo familiare;
- f) pasto mensa e buoni pasto, al netto delle trattenute a carico dei dipendenti.

Le componenti escluse dall'ammontare della spesa di personale sono state:

- spese derivanti dai rinnovi contrattuali;
- l'incremento della spesa del personale derivante dall'applicazione dell'art. 1, comma 566, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296;
- spese per il personale appartenente alle categorie protette, nel limite della quota d'obbligo;
- spese per la formazione;
- spese per le missioni;
- incentivi per la progettazione;
- le spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati nonché le spese relative alle assunzioni a tempo determinato e ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa per l'attuazione di progetti di ricerca finanziati ai sensi dell'articolo 12-bis del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni.

La quantificazione della spesa del personale anno 2004

Nel rispetto di quanto sopra precisato si è provveduto:

- 1) all'individuazione della spesa del personale a tempo indeterminato e determinato anno 2004 (comprensiva dell'importo relativo alla distribuzione dell'1% del monte salari erogabile in ragione dell'avanzo di bilancio consuntivo)⁵. Sono stati calcolati, quindi, gli oneri a carico dell'Istituto e gli importi di tutte le voci di cui alle lettere dalla d) alla f) sopra indicate;
- 2) all'individuazione della spesa del personale – categorie protette – anno 2004 calcolato sul tabellare e comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

L'importo di cui al punto 1) detratto quello di cui al punto 2) ha determinato la base di calcolo utilizzato per la quantificazione della percentuale di riduzione del 1,4%, ai fini della determinazione del limite massimo di spesa del personale.

Determinazione della spesa massima del personale - anno 2022

L'ultimo PTFP (2022-2024) è stata approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 4 novembre

⁵ In applicazione dell'art. 30, comma 3, lettera C) CCNL 2002-2005 (comparto); dell'art. 52, comma 5, lettera b) CCNL 1998-2001 (area dirigenza PTA); art.95, comma 4, lett. c) CCNL 19.12.2009 (area dirigenza sanitaria).



2021, n.10. Il corrispondente valore finanziario (spesa potenziale massima - limite invalicabile) quantificato in tale atto è pari ed euro 34.423.359,21, frutto della valorizzazione, in incremento rispetto al valore definito in conformità a quanto previsto dall'art.1, comma 566 L n.296/20006 (già decurtato dell'1,4% e pari al 98,60% del costo del personale dell'anno 2004), delle somme escluse del computo del limite di spesa del personale, come sopra dettagliate.

Nella definizione della spesa massima pari ed euro 34.423.359,21 sono stati computati gli oneri da rinnovo contrattuale relativi al CCNL personale non dirigenziale del 21.5.2018 e del CCNL Area sanità del 19.12.2019. Non risultano ricompresi in detta somma gli oneri relativi al rinnovo contrattuale del CCNL Funzioni Locali 17.12.2020, in quanto, in sede di redazione del PTFP 2022-2024, essi sono stati computati in detrazione alla spesa prevista per l'attuazione del Piano medesimo per le tre annualità (€ 34.418.019,00, non comprensivi degli adeguamenti contrattuali presuntivamente quantificati a suo tempo in € 22.449,04), così assicurando, con operazione algebrica corrispondente, il rispetto del limite di legge, che può essere ritualmente quantificato, in sede preventiva, in **€ 34.445.808,25**.

Costo personale indeterminato e determinato 2004	27.501.164,28 €
Decurtazione ex L n.296/2006 (-1,40%)	385.016,30 €
Limite di spesa 2004 (98,60%)	27.116.147,98 €
Stabilizzazione personale - Finanziamento Ministeriale (CIPE)	2.834.173,00 €
Stabilizzazione personale art.1, comma 566/2006	465.827,00 €
Incrementi contrattuali al 31.12.2019 (come PTFP 2020-2022)	4.007.211,23 €
Incrementi contrattuali al 31.12.2021 (come PTFP 2022-2024)	22.449,04 €
LIMITE SPESA PERSONALE 2022 (come PTFP 2022 - 2024)	34.445.808,25 €

Determinazione della spesa massima del personale - anno 2023 e anno 2024

La sottoscrizione, in data 2.11.2022, del CCNL del personale dei ruoli non dirigenziali del Servizio sanitario nazionale ha determinato significativi impatti di ordine economico finanziario, in ragione dei connessi adeguamenti contrattuali e delle modifiche alla costituzione di fondi contrattuali di cui agli art.102 e 103 del menzionato CCNL. Ciò si somma alle disposizioni vigenti e medio tempore intervenute, con particolare riguardo all'applicazione dell'art.23, comma 2 D.Lgs. n.75/2017, tenendo conto di quanto previsto dall'art.11 D.L n.35/2019.

La determinazione della spesa massima per l'anno 2023, effettuata in via presuntiva prima della sottoscrizione del CCNL, deve pertanto trovare puntuale quantificazione in sede di PTFP, al fine della sua conferma per gli anni 2024 e seguenti (salve successive modifiche sopravvenute), come segue.



Costo personale indeterminato e determinato 2004	27.501.164,28 €
Decurtazione ex L.n.296/2006 (-1,40%)	385.016,30 €
Limite di spesa 2004 (98,60%)	27.116.147,98 €
Stabilizzazione personale - Finanziamento Ministeriale (CIPE)	2.834.173,00 €
Stabilizzazione personale art.1, comma 566/2006	465.827,00 €
Incrementi contrattuali al 31.12.2019 (come PTFP 2020-2022)	4.007.211,23 €
Incrementi contrattuali al 31.12.2021 (come PTFP 2022-2024)	22.449,04 €
LIMITE SPESA PERSONALE 2022 (come PTFP 2022 - 2024)	34.445.808,25 €
Incrementi contrattuali voci stipendiali (CCNL 2.11.2022) - con oneri	831.157,18 €
Applicazione art.102, comma 2, lett. e) CCNL 2.11.2022 - con oneri	- 75.290,53 €
Applicazione art.103 CCNL 2.11.2022 - con oneri	87.180,60 €
Incrementi fondi contrattuali - con oneri	327.260,07 €
LIMITE SPESA PERSONALE 2024	35.616.115,57 €

Per ciascuno dei tre anni di riferimento, la previsione del costo del personale è pari ad € 35.594.742,40. Esso è pertanto inferiore al valore massimo potenziale di spesa per il personale (pari ad € 35.616.115,57) e, quindi, il Piano dei Fabbisogni può dirsi senz'altro rispettoso dei limiti imposti, come meglio dettagliato nella tabella che segue:

Legge 24 novembre 2006, n. 296 - art.1, comma 566	
Costo personale indeterminato e determinato 2004	27.501.164,28 €
Decurtazione ex L.n.296/2006 (-1,40%)	385.016,30 €
Limite di spesa 2004 (98,60%)	27.116.147,98 €
Stabilizzazione personale - Finanziamento Ministeriale (CIPE)	2.834.173,00 €
Stabilizzazione personale art.1, comma 566/2006	465.827,00 €
Incrementi contrattuali al 31.12.2019 (come PTFP 2020-2022)	4.007.211,23 €
Incrementi contrattuali al 31.12.2021 (come PTFP 2022-2024)	22.449,04 €
LIMITE SPESA PERSONALE 2022 (come PTFP 2022 - 2024)	34.445.808,25 €
Incrementi contrattuali voci stipendiali (CCNL 2.11.2022) - con oneri	831.157,18 €
Applicazione art.102, comma 2, lett. e) CCNL 2.11.2022 - con oneri	- 75.290,53 €
Applicazione art.103 CCNL 2.11.2022 - con oneri	87.180,60 €
Incrementi fondi contrattuali - con oneri	327.260,07 €
LIMITE SPESA PERSONALE 2024	35.616.115,57 €
PREVISIONE DI SPESA 2024 AI FINI DEL LIMITE PER FABBISOGNO	35.594.742,40 €

DIFFERENZA TRA PREVISIONE DI SPESA E LIMITE 21.373,17 €

Si evidenzia che gli ulteriori oneri programmati per l'assunzione - nel limite della quota d'obbligo - del personale di cui alla L. n.68/1999, esclusi dalla determinazione della spesa di personale ai fini del rispetto del limite di legge, ammontano a € 891.688,20, con l'effetto che gli oneri complessivi conseguenti all'attuazione del presente PTFP (comprensiva anche del costo del servizio mensa/servizio sostitutivo etc.) ammontano a € 36.825.580,73.

E' utile precisare che, ai fini della quantificazione del costo del personale, sono state considerate le medesime componenti utilizzate per la determinazione della dotazione organica (vedi presente paragrafo).



3. PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI 2024-2026: STRUTTURA E CONTENUTI

Il Piano si compone di quattro parti distinte, tutte redatte – in conformità a quanto previsto dalla richiamata DGR Lombardia n.XI/4131/2020 - in formato tabellare:

- 1) “Fabbisogno di personale 2024”;
- 2) “Fabbisogno di personale 2025”;
- 3) “Fabbisogno di personale 2026”;
- 4) “Fabbisogno di personale a valere su risorse provenienti da terzi” (anno 2024);
- 5) “Fabbisogno di personale della ricerca” (anni 2024 - 2025 - 2026).

Le prime tre tabelle – una per ciascuno dei tre anni di riferimento - costituiscono il contenuto “ordinario” del Piano e riportano:

- a) per ciascuno dei macro-profili considerati⁶ i fabbisogni di personale che l’IZSLER intende soddisfare, espressi in “FULL TIME EQUIVALENT” (FTE);
- b) i relativi costi, suddivisi per le tre differenti aree di contrattazione (a) dirigenza sanitaria, b) dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa e c) comparto sanità);
- c) la corrispondente dotazione organica espressa in “TESTE”.

Il Piano 2024-2026 non prevede incrementi di personale rispetto a quello precedente, anche in ragione della sostanziale copertura del budget di risorse, con la conferma della dotazione organica come segue.

DOTAZIONE ORGANICA		Ruolo	PIANO 2024/2026
TESTE			
PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENZA SANITARIA VETERINARIA	S	81
	DIRIGENZA SANITARIA NON VETERINARIA	S	35
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	1
	DIRIGENZA TECNICA	T	3
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	6
TOTALE DIRIGENZA			126
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	98
	PERSONALE SANITARIO	S	122
	PERSONALE TECNICO ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	314
	PERSONALE TECNICO NON ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	
TOTALE COMPARTO			534
TOTALE COMPLESSIVO			660

Di seguito il dettaglio del personale dei ruoli non dirigenziali meglio dettagliato alla luce del nuovo sistema di classificazione del personale.

PERSONALE NON DIRIGENTE				Prof. Salute	Assistenti	Operatori	Supporto
	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	98	30	67	1	0
PERSONALE SANITARIO	S	122	122	0	0	0	
PERSONALE TECNICO ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T	314	56	178	45	35	
PERSONALE TECNICO NON ADDETTO AI SERVIZI DI LABORATORIO	T						
TOTALE COMPARTO			534	208	245	46	35

⁶ Per il personale dirigente: a) dirigenza sanitaria veterinaria; b) dirigenza sanitaria non veterinaria; c) dirigenza professionale; d) dirigenza tecnica; e) dirigenza amministrativa. Per il personale non dirigente: a) personale amministrativo; b) personale sanitario; c) personale tecnico addetto ai servizi di laboratorio; d) personale tecnico non addetto ai servizi di laboratorio.



4. STRATEGIA DI COPERTURA DEL FABBISOGNO, ANCHE SULLA BASE DELLA PROGRAMMAZIONE DELLE CESAZIONI E DELLA STIMA DELL'EVOLUZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE IN RELAZIONE ALLE SCELTE DI RECLUTAMENTO

Stante la sostanziale copertura del fabbisogno prevista al 31.12.2023, le strategie di reclutamento si orienteranno ai seguenti criteri:

- garanzia del turn - over del personale a tempo indeterminato cessato nell'anno 2023 e non ancora sostituito e cessando nel corso dell'anno 2024;
- assunzioni con riguardo a posti vacanti nel fabbisogno per i quali si è rilevato una difficoltà di reclutamento, anche in ragione di situazioni di carenza;
- assunzione con rapporto a tempo determinato per sostituzione di personale assente avente diritto alla conservazione del posto, con priorità per le assenze che non comportano oneri per l'ente (onde assicurare un contenimento dei costi);
- assunzione del personale della ricerca, a completamento della programmazione già formalizzata;
- assunzione con rapporto a tempo determinato per specifiche finalità a valere su risorse all'uopo destinate, nel rispetto della vigente normativa.

Le procedure di reclutamento si sostanzieranno in selezioni di natura concorsuale e, nei casi previsti dalla normativa e sempre compatibilmente con le esigenze dell'Istituto, nell'applicazione degli istituti all'uopo previsti per il contrasto al precariato (cd. stabilizzazioni). Forme ulteriori di progressione professionale saranno attuate secondo la disciplina contrattuale vigente, sempre assicurando il rispetto del prioritario accesso dall'esterno dell'esterno tramite il meccanismo concorsuale.



5. FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER GARANTIRE IL POTENZIAMENTO E L'IMPLEMENTAZIONE DI FUNZIONI E COMPITI ISTITUZIONALI ASSEGNATI DALLE REGIONI A SUPPORTO DEI RISPETTIVI SERVIZI SANITARI E PER LA CORRETTA ESECUZIONE DEI PIANI DI CONTROLLO SANITARI REGIONALI ADOTTATI DALLE DUE REGIONI (A VALERE SU RISORSE PROVENIENTI DA TERZI)

Accanto alle esigenze ordinarie, rappresentate nell'ambito del PTFP "ordinario" (come declinato nei paragrafi che precedono), l'Istituto, in continuità con gli esercizi precedenti, presenta ulteriori fabbisogni di personale, avente carattere temporaneo e straordinario, coperti con finanziamenti specifici ulteriori e non ricompresi nei limiti della dotazione organica ovvero i fabbisogni di personale a tempo determinato normativamente sottoposti ad un regime e ad una disciplina speciale, comunque non soggetti ai vincoli di cui alla dotazione organica.

Si tratta di ipotesi che escluse dal compito del limite posto alla spesa complessiva di personale in quanto coperte da finanziamento finalizzato da parte di altro ente pubblico o da risorse private, senza oneri ulteriori a carico del bilancio dell'ente e assicurando la correlazione tra l'ammontare dei finanziamenti e le assunzioni effettuate (anche sotto il profilo temporale). Conformemente a quanto dettagliato dalle interpretazioni rese dalla Corte dei Conti (seppur con riguardo a ipotesi proprie di enti locali - anche relativamente al salario accessorio, vedasi: Corte dei Conti, sez. Friuli Venezia Giulia n.17/2019/PAR, Piemonte n.17/2019/PAR, Liguria n.105/2018/PAR, 56/2019/PAR, 51/2020 PAR, Lombardia n.111/2022/PAR e Sezioni Riunite in sede di controllo n.7/2022/CONTR), il mancato computo nel limite di spesa di cui alla L n.296/2006 trova fondamento nella neutralità finanziaria (trattandosi di spesa etero - finanziata) e della funzionalità dell'assunzione al soddisfacimento di specifici obiettivi, collegati al finanziamento.

Tali fattispecie trovano il loro fondamento legittimate anche nelle previsioni di cui all'art. 17, comma 10 della Legge Regionale Lombardia n. 33/2009 (come introdotto dalla L.R. Lombardia n. 22/2021), che precisa che "Fermi restando i vincoli di finanza pubblica previsti dalla legislazione statale, al fine di potenziare le attività di ricerca di base e traslazionale, le attività cliniche e le attività di vigilanza e controllo, gli IRCSS di diritto pubblico, l'Istituto zooprofilattico sperimentale della Lombardia e dell'Emilia-Romagna, le ASST e le ATS possono stipulare contratti di lavoro a tempo determinato, utilizzando risorse economiche provenienti da finanziamenti privati, anche in deroga ai limiti posti dalle disposizioni regionali in materia di assunzioni e di fabbisogni autorizzati e senza oneri a carico del bilancio regionale. Il personale assunto per garantire la piena sinergia tra le attività di ricerca e di assistenza svolge tutti i compiti tipici del profilo professionale di inquadramento in coerenza con i contratti individuali sottoscritti e con le finalità dei finanziamenti".

Trattasi in particolare di risorse umane, in forma aggiuntiva rispetto ai compiti ordinari svolti dell'Ente nell'ambito delle proprie competenze, che si rendono necessarie:

- a) per assicurare specifiche attività di ricerca;
- b) per garantire il potenziamento e l'implementazione di funzioni e compiti istituzionali assegnati all'IZSLER dalle Regioni Lombardia ed Emilia-Romagna, a supporto dei rispettivi servizi sanitari;
- c) per la corretta esecuzione dei piani di controllo sanitari regionali adottati dalle due Regioni di riferimento.

Le risorse economiche provenienti da finanziamenti pubblici/privati per la copertura degli oneri scaturenti dal reclutamento di detto personale sono così compendibili:

- a) finanziamenti pubblici e privati per specifiche progettualità di ricerca;
- b) utile di esercizio da attività a pagamento;



- c) introiti derivanti dai cosiddetti “controlli ufficiali a pagamento”, ai sensi del D.Lgs. n.32/2021 (a modifica di quanto precedentemente già disposto dal D.Lgs n.194/2008).

Per quanto concerne il fabbisogno di personale per specifiche attività/progetti di ricerca, la sua programmazione è difficilmente compatibile con l’iter di approvazione del presente PTFP, essendo subordinata sia allo svolgimento delle attività di ricerca già programmate (le cui tempistiche sono passibili di variazioni) sia alle modalità di accesso a nuove forme di finanziamento nel corso dei diversi esercizi, non puntualmente predefinibili. Il reclutamento di personale a valere su dette risorse assicura il rispetto del principio di neutralità finanziaria in quanto sia in fase di assunzione dei professionisti (e, dunque, preventivamente) sia nel momento rendicontativo (e, dunque, a consuntivo) è assicurata e dimostrata l’integrale copertura degli oneri tramite i finanziamenti specifici.

Circa i fabbisogni di personale per garantire il potenziamento e l’implementazione di funzioni e compiti istituzionali assegnati all’IZSLER dalle Regioni Lombardia ed Emilia-Romagna, a supporto dei rispettivi servizi sanitari, essi trovano copertura nell’utile di esercizio scaturente dall’attività “a pagamento” svolta dall’Ente. Le leggi regionali di intesa tra la Regione Lombardia e la Regione Emilia Romagna circa il riordino dell’Istituto Zooprofilattico espressamente statuiscono (art.15) che tra le fonti di finanziamento dell’Istituto siano annoverati i proventi derivanti delle attività - ulteriori e non prevalenti rispetto a quelle ordinarie - svolte in regime convenzionali o contrattuale di consulenza per fornitura di servizi o per l’erogazione di prestazioni ad enti, associazioni, organizzazioni pubbliche e private. L’utile di tale attività costruisce risorsa di fonte privata (in quanto frutto dell’attività a pagamento svolta dall’Ente nell’erogazione di prestazioni a terzi) che, anche alla luce delle previsioni dell’art.17, comma 10 Legge Regione Lombardia, è destinabile a potenziare le attività di ricerca di base e traslazionale, le attività cliniche e le attività di vigilanza e controllo. La predeterminazione delle risorse massime utilizzabili, quantificate nei documenti di bilancio, e la verifica di coerenza con le esigenze assunzionali assicura che non siano generati oneri diversi non coperti a valere sul bilancio dell’Ente di cui alle attività ordinarie.

In riferimento ai fabbisogni ulteriori di personale per la corretta esecuzione dei piani di controllo sanitari regionali adottati dalle due Regioni di riferimento, la copertura avviene tramite gli introiti derivanti dai cosiddetti “controlli ufficiali a pagamento”. La normativa di settore (D.Lgs. n.32/2021) prevede infatti che una quota della tariffa corrisposta del fruitore venga trasferita all’Istituto. Secondo quanto già disposto dal D.Lgs n.194/2008, le risorse trasferite possono essere destinate, al netto dei costi, al potenziamento ed al miglioramento dell’efficacia della programmazione e dell’attuazione dei piani di controllo.

Nel corso dei precedenti esercizi si era manifestata l’esigenza di assunzioni con rapporto a tempo determinato per far fronte all’emergenza epidemiologica da covid-19. La cessazione dello stato di emergenza, a suo tempo ritualmente dichiarato, e la situazione attuale – anche sotto il profilo organizzativo – non suggeriscono, al momento della redazione del presente PTFP, la previsione di una sezione apposita del PTFP per dette assunzioni. Rimane inteso che, sulla base di specifiche necessità e a valere sulla facoltà assunzionali ordinarie o a tempo determinato, si potrà provvedere per far fronte a esigenze sopravvenute, sempre nel rispetto del budget di risorse, se del caso provenienti da terzi.

5.1. FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL SISTEMA INFORMATIVO FINALIZZATO ALLA CATEGORIZZAZIONE DEGLI ALLEVAMENTI IN BASE AL RISCHIO – CLASSYFARM

Tra i peculiari fabbisogni di personale si annoverano quelli scaturenti dall’applicazione del Decreto interministeriale recante la disciplina del “Sistema di qualità nazionale per il benessere animale”, istituito ai



sensi dell'articolo 224 bis del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, introdotto dalla legge di conversione 17 luglio 2020, n. 77.

L'art. 9 del citato DM prevede, dopo aver precisato che "ClassyFarm è il sistema informativo del Ministero della Salute, gestito dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia ed Emilia Romagna (di seguito IZSLER) ed integrato nel portale nazionale della veterinaria www.vetinfo.it, che definisce la categorizzazione degli allevamenti in base al rischio Il Ministro delle politiche agricole alimentari e forestali e il Ministro della salute tramite la raccolta e l'elaborazione delle informazioni inerenti l'attività di autocontrollo e l'attività di sorveglianza svolta dagli Operatori ai sensi degli articoli 24 e 25 del regolamento (UE) 429/2016", che l'IZSLER garantisce, attraverso il potenziamento del proprio sistema informatico, delle strutture e del personale, senza oneri a carico del Ministero della salute, il pieno funzionamento del sistema ClassyFarm. Analogamente dispone l'art.14, comma 2 D. Lgs. n. 136/2022.

Mentre detto potenziamento potrà essere disposto in forma stabile, ad incremento dei fabbisogni di personale ordinari e con contestuale innalzamento del limite di spesa di personale, all'esito dell'adozione dei necessari atti normativi e regolamentari di livello statale, la necessaria implementazione delle attività di cui alla progettualità del sistema ClassyFarm deve essere proseguita nel corso del 2024.

Pertanto, al momento della predisposizione del presente PTFP, le citate esigenze di personale sono indicate come assunzioni a tempo determinato per garantire il potenziamento e l'implementazione di funzioni e compiti istituzionali assegnati all'IZSLER e finanziate in maniera collegata con risorse finanziarie da terzi, come sopra dettagliato.

Con l'adozione delle programmate misure normative di livello statale di natura autorizzatoria (sotto il profilo finanziario e del limite di spesa), le esigenze di personale devono intendersi fin d'ora da considerarsi a tempo indeterminato, con contestuale aggiornamento, previa adozione dei necessari atti, del PTFP per gli anni di interesse. In tale ipotesi, come nel caso di diversa fonte di finanziamento, le risorse che si renderanno disponibili potranno essere destinate a diverse assunzioni a tempo determinato, sempre per garantire il potenziamento e l'implementazione di funzioni e compiti istituzionali assegnati dalle regioni a supporto dei rispettivi servizi sanitari e per la corretta esecuzione dei piani di controllo sanitari regionali adottati.

Per quanto sopra, le esigenze a tempo determinato e le relative coperture di cui al paragrafo 5 nel suo complesso inteso per l'anno 2024 possono essere compendiate come segue, con la precisazione che la modulazione tra i diversi profili (dirigenza e comparto) potrà subire variazioni, ad invarianza di spesa, alla luce delle diverse progettualità e delle attività di reclutamento di personale:

PROFILO	2024		2025**		2026**	
	N.	COSTO	N.	COSTO	N.	COSTO
PERSONALE COMPARTO (assistenti o prof)*	15	561.127	15	561.127	15	561.127
PERSONALE DIRIGENZA *	3	208.873	3	208.873	3	208.873
TOTALE*	18	770.000	18	770.000	18	770.000

*La modulazione tra i diversi profili (dirigenza e comparto) potrà subire variazioni, ad invarianza di spesa, alla luce delle diverse progettualità e delle attività di reclutamento di personale

**Per dette annualità le assunzioni sono condizionate alla disponibilità di risorse e il novero di personale verrà modulato annualmente



6. FABBISOGNO DI PERSONALE DELLA RICERCA

La presente sezione si riferisce alle assunzioni della cosiddetta *“Piramide della Ricerca”* ex art.1, comma 422 e ss della legge 27 dicembre 2017, n.205 (Legge di Bilancio 2018).

La Legge di Bilancio 2018 ha, infatti, istituito (articolo 1, comma 422) per gli II.ZZ.SS. *“un ruolo non dirigenziale della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria”*, da assumere in servizio - nell’ambito delle risorse finanziarie disponibili per le attività di ricerca – con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di cinque anni, con possibilità di un solo rinnovo per la durata massima di ulteriori cinque anni, previo esito positivo della valutazione di idoneità a conclusione del primo quinquennio.

Pertanto, nel rispetto della normativa vigente, che richiede agli II.ZZ.SS. di prevedere nei propri atti di programmazione *“una specifica e autonoma sezione per le funzioni di ricerca”*, in questa sezione sono riportate le unità di Ricercatori Sanitari e di Collaboratori professionali di ricerca sanitaria costituenti l’organico per il periodo 2023-2025 ed il relativo costo.

È utile precisare che gli oneri derivanti dalle assunzioni in oggetto non sono a carico della parte ordinaria PTFP, bensì vengono ricoperti integralmente con le risorse aggiuntive trasferite a ciascun Istituto dal Ministero della Salute. Nel corso dell’anno 2022 si è provveduto ad una significativa attività di reclutamento nei due profili previsti dal vigente CCNL. All’1.9.2023, la situazione concernente il personale della ricerca può essere così compendiate:

PROFILO	Previsti nel fabbisogno	Risorse annue	In servizio all’1.9.2023
	N.		N.
COMPARTO - RICERCA	68	€ 2.500.000	62

All’esito di un’approfondita analisi svolta nell’ambito del Collegio di Direzione, la Direzione sanitaria ha compendiate, con propria relazione acclarata al protocollo dell’Ente al prot. n.9821 del 19.4.2023, le esigenze aggiornate per assicurare il pieno svolgimento, da parte dell’Istituto, delle funzioni di ricerca, manifestando l’esigenza di un incremento della dotazione organica del personale della ricerca reclutato a tempo determinato di n.12 unità. I maggiori oneri scaturenti dalla richiesta risultano integralmente coperti dal finanziamento ministeriale, attualmente ammontanti complessivamente, per l’IZSLER, ed euro 2.500.000 annui, di cui € 2.100.000, quale finanziamento ministeriale per la Piramide della Ricerca, ed € 400.000, quale quota parte del finanziamento per la ricerca corrente. Le risorse già a disposizione di IZSLER, anche computando le risorse a disposizioni a partire dall’anno 2019, sono idonea alla copertura, per un quinquennio (periodo di durata dei contratti a tempo determinato di cui alla L. n.205/2017), del complessivo onere annuo, quantificato in € 3.480.000, come risultante dalla relazione della Direzione amministrativa e dell’UO Gestione dei servizi contabili in materia.

In sede programmatoria è confermato quanto già previsto nel precedente PTFP, come di seguito compendiate.

PROFILO	2024		2025		2026	
	N.	COSTO	N.	COSTO	N.	COSTO
COMPARTO - RICERCA	80	€ 3.480.000	80	€ 3.480.000	80	€ 3.480.000



Si precisa che, allo stato, non risulta programmata, ai sensi dell'art.10, comma 2 D.Lgs. 23 dicembre 2022, n.200, una riduzione del secondo periodo contrattuale, dopo la maturazione del primo quinquennio di servizio.

Circa l'applicazione delle previsioni di cui all'art.3 ter D.L n.51/2023, recante "Disposizioni in materia di personale della ricerca sanitaria degli IRCCS pubblici e degli IZS", si rappresenta che, dalla ricognizione effettuata sulla base dei dati in possesso, alla data del 30.6.2023 risultano in possesso dei requisiti per l'assunzione a tempo indeterminato n.34 unità di personale, di cui n.11 ricercatori e n.23 collaboratori della ricerca.

L'attuazione delle misure di cui all'art.3 ter D.L. n.51/2023 avverrà conseguenzialmente alla definizione del relativo finanziamento a valere sulle risorse appositamente stanziato dalla normativa in materia (comma 1, ultimo periodo della stessa disposizione) e coerentemente con il nuovo CCNL relativo al personale del comparto sanità – sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria 2019 – 2021 (la cui pre-intesa è stata sottoscritta dalle parti). Prevedendosi la possibilità di costituzione di rapporti lavoro a tempo indeterminato, la programmazione del presente PTFP deve intendersi contestualmente ed automaticamente aggiornata, fermo restando il contingente massimo complessivo di personale e la previsione di spesa ivi prevista.

7. STRATEGIE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE

Gli obiettivi di valorizzazione del personale per il tramite dell'attività formativa sono puntualmente declinati nell'ambito del Piano di formazione, annualmente predisposto dall'IZSLER sulla scorta dei bisogni rilevati e delle risorse a disposizione, considerato il primario ruolo dell'aggiornamento e della formazione nell'ambito dell'ottimale gestione delle risorse umane.

8. SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O ECCELENZE DI PERSONALE IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE FUNZIONALI

Non si rilevano, allo stato, situazioni di eccedenze di personale o di assunzioni soprannumerarie rispetto ai fabbisogni programmati. Il presente PTFP tende ad assicurare, per gli esercizi coinvolti, la coerenza tra le politiche di reclutamento/gestione delle risorse umane e le esigenze funzionali dell'Ente.

9. CONCLUSIONI

Il PTFP presenta, per il triennio 2024 - 2026, la programmazione delle esigenze di personale dell'Istituto, in coerenza con la normativa nazionale, regionale e con le attività da svolgersi da parte dell'Ente per il perseguimento dei propri scopi istituzionali.

In continuità con la programmazione del PTFP 2023 – 2025, il presente atto mira a garantire, secondo canoni di efficacia, efficienza ed economicità, il necessario apporto di risorse umane per l'attuazione delle politiche dell'Istituto, sia con riguardo a quelle ordinarie sia con riferimento a quelle che trovano il proprio fondamento in specifiche attribuzioni (l'attività di ricerca) e a quelle dirette ad un miglioramento/potenziamento delle funzioni e dei compiti istituzionali – anche di controllo - affidati dalle Regioni e dal Ministero. In particolare, il PTFP consente l'adeguamento della dotazione di personale



necessario al pieno funzionamento del sistema “ClassyFarm.it”, secondo quanto disposto dall’art. 14, comma 2 del D. Lgs. n.136/2022 e del Decreto Interministeriale 2 agosto 2022.

Gli oneri scaturenti dall’attuazione del presente piano, il cui monitoraggio verrà effettuato con costanza nel corso dei singoli esercizi, trovano integrale copertura nelle risorse di cui dispone l’Ente.

Il PTFP, nel sopravvenire di esigenze o di un mutamento del contesto normativo, potrà subire modifiche o aggiornamenti, onde rispondere efficacemente ai bisogni istituzionali.

Il presente Piano verrà ricompreso nell’ambito del Piano integrato di attività e organizzazione dell’IZSLER, in fase di predisposizione, secondo quanto previsto con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica 30 giugno 2022, n, 132.