



CAMERA DI COMMERCIO  
DELLA BASILICATA

**Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura della Basilicata**

## **Allegato n.2**

# **Registro dei rischi**

Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026

Adottato con deliberazione della Giunta n. 5 del 23 gennaio 2024



Scheda rischio AREA A

A) Acquisizione e gestione del personale

Grado di  
rischio

1	<b>PROCESSO</b> B1.1 GESTIONE DEL PERSONALE		<b>RESPONSABILE di processo</b> Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"				<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio</b>		
	<p><b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dotazioni finanziarie dell'Ente camerale. La Camera adotta opportunamente misure di trasparenza.</p>									
	<b>POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)</b>	<b>Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)</b>	<b>OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)</b>	<b>MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)</b>	<b>Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)</b>	<b>Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>Target (Valore desiderato dell'indicatore)</b>	<b>TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure</b>	<b>RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)</b>
	RA.01 inserimento nel bando di criteri/clausole deputate a favorire soggetti predeterminati	m) pilotamento delle procedure	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
	RA.14 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
	RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	d) esercizio prolungato ed esclusivo della responsabilità di un processo da parte di pochi o di un unico soggetto	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	_n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=100%	Continuo	
	RA.02 nomina pilotata dei componenti della commissione di valutazione	m) pilotamento delle procedure	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO9 - disciplina per la formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per diritti contro la P.A.	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	_n. di dichiarazioni pervenute da parte dei componenti di commissioni per l'accesso e/o selezioni a pubblici impieghi, nelle procedure di affidamento di contratti pubblici, per la concessione di ausili finanziari in genere o vantaggi economici a soggetti pubblici e/o privatiacquisite nell'ambito dei procedimenti /totale delle nomine effettuate	>=100%	Continuo	
	RA.16 valutazioni della commissione volte a favorire soggetti predeterminati	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
	RA.38 Induzione ad alterare atti e valutazioni per favorire singoli soggetti	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
	RA.15 mancata o insufficiente verifica della coerenza della documentazione presentata	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO7 - disciplina delle specifiche incompatibilità per posizioni dirigenziali	O	A. misure di controllo	n. dichiarazioni acquisite e pubblicate/ n. dirigenti in servizio presso la Camera di commercio della Basilicata	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.37 Inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza, pubblicità e dell'imparzialità della selezione, quali ad esempio pubblicazione dell'avviso di selezione e predeterminazione dei requisiti professionali.	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RA.39 Induzione all'alterazione delle informazioni	b) mancanza di trasparenza	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RA.34 Progressioni accordate illegittimamente allo scopo di agevolare dipendenti/candidati particolari	b) mancanza di trasparenza	Incremento dei livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder, sia interni che esterni	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RA.31 Erogazione di riconoscimenti non dovuti	l) carenza di controlli	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RA. 40 Induzione a favorire su specifici istituti alcuni soggetti	e) scarsa responsabilizzazione interna	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
Approvazione di bandi e relative clausole non conformi alla normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO8 - disciplina per lo svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage)	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	_ n. di bandi/affidamenti in cui sia stata inserita la dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi e negoziali per conto della Camera di commercio della Basilicata nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto /totale dei bandi emanati/ contratti conclusi _ n. di dichiarazioni acquisite dal dipendente cessato dal	>=100%	Continuo	
RA.36 Motivazione generica e tautologica circa la sussistenza dei presupposti di legge per il conferimento di incarichi professionali allo scopo di agevolare soggetti particolari	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	Autorizzazione allo svolgimento degli incarichi di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	_ n. di incarichi pubblicati sul sito nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti" /Totale incarichi autorizzati	>=100%	Continuo	
RA.39 Induzione all'alterazione delle informazioni	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	Rotazione straordinaria	O	G. misure di rotazione	_ n. soggetti estranei all'ufficio di competenza, anche con funzioni di segretario verbalizzante, in aggiunta a coloro che assumono decisioni nell'ambito di procedure di gara o di affidamenti negoziati o diretti/totale dei dipendenti dell'Ente	≤30%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonchè del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	semestrale	

Inserimento Fasi e Attività per ciascun processo		Visualizzazione valutazione Fasi e Attività							
GRAFICO									
Scheda rischio AREA B		B) Contratti pubblici		Grado di rischio					
1	<b>PROCESSO</b> B2.1 ACQUISTI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"			<i>Rischio di processo</i> <b>Medio</b>			
<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dotazioni finanziarie dell'Ente camerale. La Camera adotta opportunamente misure di trasparenza.									
POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RB.10 accettazione consapevole di documentazione falsa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RB.61 Induzione a favorire determinati operatori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RB.62 Tenuta comportamenti eticamente non adeguati	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO12 - patti di integrità	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. di patti di integrità acquisiti/totale bandi di gara e nelle lettere di invito emanati	>=100%	Continuo	
RB.26 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	Monitoraggio dei rapporti tra soggetti esterni e amministrazione	O	A. misure di controllo	n. di contratti di affidamento di contratti pubblici e nei bandi di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere di assenza da parte del soggetto esterno (persona fisica/ persona giuridica) contraente o interessato di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado, con i dirigenti e/o i dipendenti della Camera competenti in relazione ai predetti procedimenti/ Totale n. affidamenti e bandi emanati	>=100%	Continuo	
RB.02 definizione dei requisiti di accesso alla gara e, in particolare, dei requisiti tecnico-economici dei concorrenti al fine di favorire un'impresa (es.: clausole dei bandi che stabiliscono requisiti di qualificazione)	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RB.40 applicazione distorta dei criteri di aggiudicazione della gara	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO11 - formazione del personale	U	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	Continuo	
RB.07 elusione delle regole di affidamento degli appalti, mediante l'improprio utilizzo del modello procedurale dell'affidamento delle concessioni al fine di agevolare un particolare soggetto	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO9 - disciplina per la formazione di commissioni, assegnazioni agli uffici, conferimento di incarichi dirigenziali in caso di condanna penale per diritti contro la P.A.	O	A. misure di controllo	_n. di dichiarazioni pervenute da parte dei componenti di commissioni per l'accesso e/o selezioni a pubblici impieghi, nelle procedure di affidamento di contratti pubblici, per la concessione di ausili finanziari in genere o vantaggi economici a soggetti pubblici e/o privatiacquisite nell'ambito dei procedimenti /totale delle nomine effettuate	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RB.42 alterazione dei contenuti delle verifiche per escludere l'aggiudicatario e favorire gli operatori economici che seguono in graduatoria	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RB.08 formulazione di requisiti di aggiudicazione non adeguatamente e chiaramente definiti	b) mancanza di trasparenza	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RB.09 mancata o insufficiente verifica della completezza/coerenza della documentazione presentata	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi averso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RB.61 Induzione a favorire determinati operatori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
Approvazione di bandi e relative clausole non conformi alla normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO8 - disciplina per lo svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (cd. pantouflage)	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	_ n. di bandi/affidamenti in cui sia stata inserita la dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi e negoziali per conto della Camera di commercio della Basilicata nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto /totale dei bandi emanati/ contratti conclusi _ n. di dichiarazioni acquisite dal dipendente cessato dal	>=100%	Continuo	
RB.13 nomina pilotata dei componenti della commissione di valutazione	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	Rotazione dei componenti interni delle commissioni diversi dal Presidente	O	G. misure di rotazione	_ n. soggetti estranei all'ufficio di competenza, anche con funzioni di segretario verbalizzante, in aggiunta a coloro che assumono decisioni nell'ambito di procedure di gara o di affidamenti negoziati o diretti/totale dei dipendenti dell'Ente	>=30%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonchè del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	



Scheda rischio AREA C

C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

Grado di rischio

1	<b>PROCESSO</b> C1.1 GESTIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, ALBI ED ELENCHI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e		Rischio di processo	Medio	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dotazioni finanziarie dell'Ente camerale.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RC.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi avverso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RC.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	m) pilotamento delle procedure	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Camerale dei aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale	>=100 %	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RC.08 mancata o insufficiente verifica della coerenza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi avverso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RC.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RC.05 valutazioni della commissione volte a favorire soggetti predeterminati	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	Controllo nella formazione di commissioni	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	_n. di dichiarazioni pervenute da parte dei componenti di commissioni per l'accesso e/o selezioni a pubblici impieghi, nelle procedure di affidamento di contratti pubblici, per la concessione di ausili finanziari in genere o vantaggi economici a soggetti pubblici e/o privatiacquisite nell'ambito dei procedimenti /totale delle nomine effettuate	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RC.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	d) esercizio prolungato ed esclusivo della responsabilità di un processo da parte di pochi o di un unico soggetto	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

2

<b>PROCESSO</b>	C1.2 GESTIONE SUAP (E FASCICOLO ELETTRONICO DI IMPRESA)	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione del Mercato"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>
<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.					

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RC.08 mancata o insufficiente verifica della coerenza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RC.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO2 - Informatizzazione dei processi	O	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi averso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RC.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonchè del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	





Grado di rischio

3

<b>PROCESSO</b>	D5.2 TENUTA ALBO GESTORI AMBIENTALI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione del Mercato"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dinamiche imprenditoriali che incidono sul contesto economico di riferimento. La Camera adotta opportunamente misure di informatizzazione e di trasparenza.
-----------------	-------------------------------------	---------------------------------	---	----------------------------	--------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RC.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RC.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RC.05 valutazioni della commissione volte a favorire soggetti predeterminati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

4

<b>PROCESSO</b>	D5.3 PRATICHE AMBIENTALI E TENUTA REGISTRI IN MATERIA AMBIENTALE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione del Mercato"				<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>	
	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.								

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RC.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi averso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RC.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	e) scarsa responsabilizzazione interna	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

5	<b>PROCESSO</b>	D2.2 SERVIZI CONNESSI ALL'AGENDA DIGITALE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione del Mercato"			<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>	
								<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.	

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RC.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

6

**PROCESSO** D5.2 TENUTA ALBO GESTORI AMBIENTALI

**RESPONSABILE di processo** Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione del Mercato"

Rischio di processo **Medio**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dinamiche imprenditoriali che incidono sul contesto economico di riferimento. La Camera adotta opportunamente misure di informatizzazione e di trasparenza.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RC.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RC.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RC.05 valutazioni della commissione volte a favorire soggetti predeterminati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

7

<b>PROCESSO</b>	I1.1 PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI IN MATERIA DI ACCESSO DOCUMENTALE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dinamiche imprenditoriali che incidono sul contesto economico di riferimento. La Camera adotta opportunamente misure di informatizzazione e di trasparenza.
-----------------	--	---------------------------------	--	----------------------------	--------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Scarsa trasparenza degli atti	b) mancanza di trasparenza	individuare, anche nell'ambito della valutazione partecipativa introdotta nel Sistema di Misurazione e Valutazione 2022, soluzioni innovative processi di miglioramento continuo per favorire la partecipazione degli stakeholder alla elaborazione della strategia di prevenzione della corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	



Scheda rischio AREA D

D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

Grado di rischio

1	<b>PROCESSO</b>	D1.1 SERVIZI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ASSISTENZA ALL'EXPORT	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	
							<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	Monitoraggio dei rapporti tra soggetti esterni e amministrazione	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	---	---	------------------------	---	--------	----------	--



2

<b>PROCESSO</b>	D2.1* SERVIZI PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLE IMPRESE (GESTIONE PUNTI IMPRESA DIGITALE) (GESTIONE PUNTI IMPRESA DIGITALE (SERVIZI DI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>
<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste.					

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	Monitoraggio dei rapporti tra soggetti esterni e amministrazione	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	





## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedimentali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	--	---	------------------------	---	--------	----------	--



3

<b>PROCESSO</b>	D3.1* INIZIATIVE A SOSTEGNO DEL TURISMO, DELLA CULTURA E DELLE ECCELLENZE TERRITORIALI (INIZIATIVE A SOSTEGNO DEI SETTORI DEL	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	---	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedimentali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	--	---	------------------------	---	--------	----------	--



4

<b>PROCESSO</b>	D4.1* SERVIZI PER L'ACCESSO AL MONDO DEL LAVORO (D4.1 ORIENTAMENTO; D4.2 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	---	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	---	---	------------------------	---	--------	----------	--



5

<b>PROCESSO</b>	H1.1 CONCESSIONE ED EROGAZIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, AUSILI FINANZIARI, NONCHÉ ATTRIBUZIONE DI VANTAGGI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	--	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	---	---	------------------------	---	--------	----------	--



Grado di rischio

6

<b>PROCESSO</b>	D4.2 ORIENTAMENTO ALLA CREAZIONE D'IMPRESA	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	--	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	Monitoraggio dei rapporti tra soggetti esterni e amministrazione	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	





## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedimentali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	--	---	------------------------	---	--------	----------	--



7

<b>PROCESSO</b>	D4.3 CERTIFICAZIONI COMPETENZE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	--------------------------------	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	---	---	------------------------	---	--------	----------	--



Grado di rischio

8

<b>PROCESSO</b>	D5.1 INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione del Mercato"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	---	---------------------------------	---	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	H. misure di disciplina del conflitto di interessi	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedimentali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	--	---	------------------------	---	--------	----------	--



9

<b>PROCESSO</b>	D6.1 INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLO SVILUPPO D'IMPRESA	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	---	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	Monitoraggio dei rapporti tra soggetti esterni e amministrazione	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedimentali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	--	---	------------------------	---	--------	----------	--



Grado di rischio

10

<b>PROCESSO</b>	D6.2 QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE, DELLE FILIERE E DELLE PRODUZIONI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	---	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	





## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedimentali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	--	---	------------------------	---	--------	----------	--



Grado di rischio

11

<b>PROCESSO</b>	D6.3 TUTELA ALLA LEGALITA' E CONTRASTO ALLA CRIMINALITA'	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	--	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedimentali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	--	---	------------------------	---	--------	----------	--



12

<b>PROCESSO</b>	E1.1 DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	---	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	---	---	------------------------	---	--------	----------	--



Grado di rischio

13

PROCESSO

E1.2 FORMAZIONE LAVORO

RESPONSABILE  
di processo

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

Medio-Alto

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**

Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	---	---	------------------------	---	--------	----------	--



14

<b>PROCESSO</b>	E1.3 INTERNAZIONALIZZAZIONE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio-Alto</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."
-----------------	-----------------------------	---------------------------------	--	----------------------------	-------------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	





## REGISTRO DEI RISCHI

RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

15

PROCESSO

E1.4 TURISMO

RESPONSABILE  
di processo

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

Medio-Alto

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta Medio-Alto poiché, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, si tratta di un processo complesso che si articola nella duplice fase della concessione e della successiva rendicontazione, nel quale sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sull'immagine della Camera. L'Ente, pertanto, adotta opportunamente misure di regolamentazione e di trasparenza, specificamente previste."

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RD.20 individuazione di priorità non coerenti con i documenti di programmazione dell'ente	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.03 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.07 mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RD.21 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RD.12 diffusione di informazioni relative al bando prima della pubblicazione	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedimentali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
--	-------------------------	---	--	---	------------------------	---	--------	----------	--



Scheda rischio AREA E

E) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

Grado di rischio

1	<b>PROCESSO</b>	B2.2 PATRIMONIO E SERVIZI DI SEDE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Ar			<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio</b>		
								<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dotazioni finanziarie dell'Ente camerale. La Camera adotta opportunamente misure di trasparenza.		
<b>POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)</b>		<b>Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)</b>	<b>OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)</b>	<b>MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)</b>	<b>Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)</b>	<b>Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>Target (Valore desiderato dell'indicatore)</b>	<b>TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure</b>	<b>RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)</b>
Induzione ad occultare e sottrarre beni		l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
Uso improprio dei beni dell'Ente		g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RG.06 mancata o insufficiente verifica della completezza/coerenza della documentazione presentata		o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RG.17 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere decisionale o compiti di valutazione e i candidati		p) conflitto di interessi	revisionare e migliorare la regolamentazione interna (a partire dal codice di comportamento e dalla gestione dei conflitti di interessi)	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
Disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi		n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze		l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

2

<b>PROCESSO</b>	B3.1 DIRITTO ANNUALE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese,	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio</b>
<p><b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b>  MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:  Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dotazioni finanziarie dell'Ente camerale. La Camera adotta opportunamente misure di trasparenza.</p>					

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RG.16 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RG.06 mancata o insufficiente verifica della completezza/coerenza della documentazione presentata	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

3

<b>PROCESSO</b>	B3.2 CONTABILITÀ E FINANZA	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Ar	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dotazioni finanziarie dell'Ente camerale. La Camera adotta opportunamente misure di trasparenza.
-----------------	----------------------------	---------------------------------	---------------------------------------	----------------------------	--------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RE14. Alterazione poste di bilancio in deroga ai principi di contabilità	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RE.15 Alterazione di importi e tempistiche in deroga ai principi di contabilità	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RE.18 Alterazione degli importi	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RE.19 Movimenti contabili non consentiti	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RE.12 Uso improprio dei beni dell'Ente	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



## REGISTRO DEI RISCHI

RE.20 Alterazione importi e tempistiche	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RE16. Movimenti bancari non consentiti	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RE.17 Movimenti finanziari non consentiti	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

4

<b>PROCESSO</b>	F1.1 VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CAMERALE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Ar	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.
-----------------	---	---------------------------------	---------------------------------------	----------------------------	--------------	--

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RE.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	revisionare e migliorare la regolamentazione interna (a partire dal codice di comportamento e dalla gestione dei conflitti di interessi)	MO2 - codice di comportamento dell'ente	U	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RE.12 Uso improprio dei beni dell'Ente	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
Elusione delle disposizioni normative e regolamentari per favorire determinati soggetti	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	





Scheda rischio AREA G

G) Incarichi e nomine

Grado di rischio

1

<b>PROCESSO</b>	A2.1 GESTIONE E SUPPORTO ORGANI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dinamiche di mercato incidono sul contesto di riferimento
-----------------	---------------------------------	---------------------------------	--	----------------------------	--------------	---

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Elusione delle disposizioni normative e regolamentari per favorire determinati soggetti	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
Elusione delle disposizioni normative e regolamentari per favorire determinati soggetti	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	



Grado di rischio

2

PROCESSO		RESPONSABILE di processo		Rischio di processo		Medio		MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:	
B2.1 ACQUISTI		Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"						Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dinamiche di mercato incidono sul contesto di riferimento	
POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Elusione delle disposizioni normative e regolamentari per favorire determinati soggetti	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
Assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	



Scheda rischio AREA F

F) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni

Grado di  
rischio

1

PROCESSO		C1.1 GESTIONE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE, ALBI ED ELENCHI		RESPONSABILE di processo	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione		Rischio di processo	Basso	
MOTIVAZIONE della valutazione del rischio: Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.									
POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RE.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RE.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RE.01 motivazione incongrua del provvedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	



								Grado di rischio	
								Rischio di processo	Medio
2	<b>PROCESSO</b>	C2.3* INFORMAZIONE, VIGILANZA E CONTROLLO SU SICUREZZA E CONFORMITÀ DEI PRODOTTI		<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione			<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dinamiche di mercato incidono sul contesto di riferimento.	
POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RE.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	d) esercizio prolungato ed esclusivo della responsabilità di un processo da parte di pochi o di un unico soggetto	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



Grado di  
rischio

3

PROCESSO

C2.4\* SANZIONI AMMINISTRATIVE

RESPONSABILE  
di processo

Dirigente Area 2 "Registro  
Imprese, Anagrafe e Regolazione

Rischio di  
processo

Basso

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**

Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RF.15 Mancata o ritardata attivazione del procedimento	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	
RE.05 sussistenza di rapporto di parentela, affinità o abituale frequentazione tra i soggetti con potere ispettivo o compiti di valutazione e i soggetti verificati	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RE.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale numero bandi/avvisi pubblici emanati dall'Ente	>=60%	Continuo	



Grado di  
rischio

4

**PROCESSO** C2.5\* METROLOGIA LEGALE

**RESPONSABILE di processo**

Dirigente Area 2 "Registro  
Imprese, Anagrafe e Regolazione

Rischio di  
processo

**Medio**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dinamiche di mercato incidono sul contesto di riferimento

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RE.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RE.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RE.04 richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	d) esercizio prolungato ed esclusivo della responsabilità di un processo da parte di pochi o di un unico soggetto	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RF. 14 rilascio attestazioni, certificazioni o autorizzazioni false	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



Grado di  
rischio

5

**PROCESSO**

C2.9 GESTIONE CONTROLLI PRODOTTI DELLE FILIERE DEL MADE IN ITALY E ORGANISMI DI CONTROLLO

**RESPONSABILE di processo**

Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e

Rischio di processo

**Medio**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**

Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dinamiche di mercato incidono sul contesto di riferimento

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
RF. 14 rilascio attestazioni, certificazioni o autorizzazioni false	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
RE.08 mancata o insufficiente verifica della coerenza della documentazione presentata	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	



Scheda rischio AREA H

H) Affari legali e contenzioso

Grado di  
rischio

1	<b>PROCESSO</b>	B2.1 ACQUISTI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Ammi	<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.		
---	-----------------	---------------	---------------------------------	---	----------------------------	--------------	--	--	--

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Elusione delle disposizioni normative e regolamentari per favorire determinati soggetti	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
Assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonchè del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	





Scheda rischio AREA I

I) Regolazione e tutela del mercato

Grado di rischio

1	<b>PROCESSO</b>	C2.1 TUTELA DELLA PROPRIETA' INDUSTRIALE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anag				<i>Rischio di processo</i>	<b>Medio</b>																																																			
	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici, ampia discrezionalità e impatti significativi sulle dinamiche di mercato incidono sul contesto di riferimento																																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)</th> <th>Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)</th> <th>OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)</th> <th>MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)</th> <th>Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)</th> <th>Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)</th> <th>INDICATORE</th> <th>Target (Valore desiderato dell'indicatore)</th> <th>TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure</th> <th>RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze</td> <td>o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo</td> <td>promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno</td> <td>MGO2 - Informatizzazione dei processi</td> <td>U</td> <td>E. misure di semplificazione</td> <td>n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale</td> <td>&gt;=60%</td> <td>Continuo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>mancato rispetto degli obblighi di riservatezza</td> <td>g) inadeguata diffusione della cultura della legalità</td> <td>attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;</td> <td>MO2 - codice di comportamento dell'ente</td> <td>O</td> <td>J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici</td> <td>n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura</td> <td>&gt;=100%</td> <td>Continuo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze</td> <td>l) carenza di controlli</td> <td>attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;</td> <td>MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali</td> <td>O</td> <td>A. misure di controllo</td> <td>Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale &gt;=100%</td> <td>&gt;=100%</td> <td>Continuo</td> <td></td> </tr> <tr> <td>RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse</td> <td>p) conflitto di interessi</td> <td>attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;</td> <td>MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse</td> <td>O</td> <td>J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici</td> <td>Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici</td> <td>&gt;=100%</td> <td>Continuo</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>											POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)	mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale	>=60%	Continuo		mancato rispetto degli obblighi di riservatezza	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo		RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo		RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	
POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)																																																			
mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	promuovere costantemente la digitalizzazione dei processi dell'amministrazione, migliorando i flussi informativi e la comunicazione al proprio interno e verso l'esterno	MGO2 - Informatizzazione dei processi	U	E. misure di semplificazione	n. di procedure di assunzione gestite dall'Ente attraverso flussi informatici e digitali/ totale delle procedure di assunzione _n. di procedure acquisti tramite mercato elettronico di beni e servizi/totale procedure di acquisti; _n. di procedure relative alla concessione di voucher /contributi a verso flussi informatici e digitali/ totale	>=60%	Continuo																																																				
mancato rispetto degli obblighi di riservatezza	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo																																																				
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo																																																				
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo																																																				



Grado di rischio

2

<b>PROCESSO</b>		C2.2 TUTELA DELLA FEDE PUBBLICA E DEL CONSUMATORE E REGOLAZIONE DEL MERCATO	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anag			<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>		
<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità,										
<b>POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)</b>	<b>Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)</b>	<b>OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)</b>	<b>MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)</b>	<b>Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)</b>	<b>Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)</b>	<b>INDICATORE</b>	<b>Target (Valore desiderato dell'indicatore)</b>	<b>TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure</b>	<b>RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)</b>	
Assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo		



Grado di rischio

3

PROCESSO		RESPONSABILE di processo		Rischio di processo		MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:			
C2.3 INFORMAZIONE, VIGILANZA E CONTROLLO SU SICUREZZA E CONFORMITÀ DEI PRODOTTI		Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione del Mercato"		Medio		Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Medio rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali sono presenti interessi economici,			
POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
Assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

4

PROCESSO		RESPONSABILE di processo		Rischio di processo		MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:			
C2.6* REGISTRO NAZIONALE DEI PROTESTI		Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione del Mercato"		Basso		Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali non emergono profili di ampia			
POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Richiesta pretestuosa di ulteriori elementi istruttori	m) pilotamento delle procedure	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
Mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
Alterazione dei dati dell'elenco	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
mancato rispetto degli obblighi di riservatezza	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



Grado di rischio

5

PROCESSO		RESPONSABILE di processo		Rischio di processo		Basso			
C2.7* SERVIZI DI COMPOSIZIONE DELLE CONTROVERSIE E DELLE SITUAZIONI DI CRISI		Dirigente Area 2 "Registro Imprese, Anagrafe e Regolazione del Mercato"							
<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali non emergono profili di ampia									
POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Alterazione dell'elenco arbitri	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
mancato rispetto degli obblighi di riservatezza	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
Assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
Mancata o insufficiente verifica della completezza della documentazione presentata	o) elusione delle procedure di svolgimento dell'attività e di controllo	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	



Scheda rischio AREA L

L) Gestione rapporti con società partecipate

Grado di rischio

1

<b>PROCESSO</b>	B2.2 PATRIMONIO E SERVIZI DI SEDE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	SEGRETARIO GENERALE /Area Dirigenziale	<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi complessi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, nè impatti significativi sulle dinamiche di mercato del contesto di riferimento.
-----------------	-----------------------------------	---------------------------------	--	----------------------------	--------------	--

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
inadeguata diffusione della cultura della legalità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MU19 - Ricorso a strumenti di monitoraggio sul fenomeno (e relativa reportistica)	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RL.02 disparità di trattamento per valutazioni di casi analoghi	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	Continuo	
inadeguata diffusione della cultura della legalità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonchè del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	



M) Governance e Compliance (Pianificazione, programmazione e controllo, audit, anticorruzione, trasparenza, gestione e valutazione delle performance...)

Grado di rischio

Scheda rischio AREA M

1

PROCESSO

A1.1 PIANIFICAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DELL'ENTE

RESPONSABILE  
di processo

Dirigente Area 1 "Affari Generali,  
Amministrativi e Istituzionali"

Rischio di  
processo

Basso

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	100%	Continuo	
Scarsa trasparenza degli atti	b) mancanza di trasparenza	individuare, anche nell'ambito della valutazione partecipativa introdotta nel Sistema di Misurazione e Valutazione 2022, soluzioni innovative processi di miglioramento continuo per favorire la partecipazione degli stakeholder alla elaborazione della strategia di prevenzione della corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Organizzazione della Giornata della Trasparenza	1	entro il 31.10	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO10 - sistemi di tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito (cd. whistleblower)	O	I. altre misure (organizzative, di segnalazione e protezione, di regolazione relazioni con lobbies, etc.)	n. di segnalazioni pervenute/n. di segnalazioni gestite	100%	Continuo	
RA.19 mancato rispetto dell'ordine cronologico delle istanze	l) carenza di controlli	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MGO4 - Monitoraggio sul rispetto dei tempi medi procedurali	O	A. misure di controllo	Report da parte di tutti i responsabili dei servizi dell'Ente Cameralei degli aggiornamenti relativi ai procedimenti rientranti nei servizi di rispettiva competenza nonché del rispetto della tempistica procedimentale >=100%	>=100%	Continuo	
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	migliorare l'integrazione tra i processi di programmazione dell'Ente il ciclo della performance in una logica integrata (strategica, economico-finanziaria, performance, trasparenza, anticorruzione)	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	>=100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	
RD.09 assenza della necessaria indipendenza del decisore in situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interesse	p) conflitto di interessi	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO4 - astensione in caso di conflitto di interesse	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	Adozione di atti di indirizzo per prevenire e gestire eventuali situazioni di conflitto di interessi nell'area dei contratti pubblici	>=100%	Continuo	

Grado di rischio

2

PROCESSO

A1.2 COMPLIANCE NORMATIVA

RESPONSABILE  
di processo

Dirigente Area 1 "Affari Generali,  
Amministrativi e Istituzionali"

Rischio di  
processo

Basso



**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	100%	Continuo	
Scarsa trasparenza degli atti	b) mancanza di trasparenza	individuare, anche nell'ambito della valutazione partecipativa introdotta nel Sistema di Misurazione e Valutazione 2022, soluzioni innovative processi di miglioramento continuo per favorire la partecipazione degli stakeholder alla elaborazione della strategia di prevenzione della corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Organizzazione della Giornata della Trasparenza	1	entro il 31.10	





Grado di rischio

3

<b>PROCESSO</b>	A1.3 ORGANIZZAZIONE CAMERALE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti.
-----------------	------------------------------	---------------------------------	--	----------------------------	--------------	--

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	100%	Continuo	
Scarsa trasparenza degli atti	b) mancanza di trasparenza	individuare, anche nell'ambito della valutazione partecipativa introdotta nel Sistema di Misurazione e Valutazione 2022, soluzioni innovative processi di miglioramento continuo per favorire la partecipazione degli stakeholder alla elaborazione della strategia di prevenzione della corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Organizzazione della Giornata della Trasparenza	1	entro il 31.10	



Grado di rischio

4	<b>PROCESSO</b>	A2.1 GESTIONE E SUPPORTO ORGANI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"	<b>Rischio di processo</b>	<b>Basso</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	100%	Continuo	
Scarsa trasparenza degli atti	b) mancanza di trasparenza	individuare, anche nell'ambito della valutazione partecipativa introdotta nel Sistema di Misurazione e Valutazione 2022, soluzioni innovative processi di miglioramento continuo per favorire la partecipazione degli stakeholder alla elaborazione della strategia di prevenzione della corruzione	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Organizzazione della Giornata della Trasparenza	1	entro il 31.10	



Grado di rischio

5	<b>PROCESSO</b>	A2.3 PROTOCOLLO E GESTIONE DOCUMENTALE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"			<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>	
								<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti.	

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Scarsa trasparenza degli atti	b) mancanza di trasparenza	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	

Grado di rischio

6	<b>PROCESSO</b>	C2.8 RILEVAZIONE PREZZI / TARIFFE E BORSE MERCI	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"			<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>	
								<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti.	

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	i) carenze di natura organizzativa (es. eccessivi carichi di lavoro, scarsità di personale, scarsa condivisione del lavoro, etc.)	revisionare e migliorare la regolamentazione interna (a partire dal codice di comportamento e dalla gestione dei conflitti di interessi)	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	C. misure di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	100%	Continuo	

Grado di rischio

7	<b>PROCESSO</b>	G1.1 ATTIVITA' DI GOVERNO COMPLESSIVO DELL'ENTE (COMPETENZE DEL SOLO SEGRETARIO GENERALE)	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 1 "Affari Generali, Amministrativi e Istituzionali"			<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>	
								<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti.	



## REGISTRO DEI RISCHI

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Scarsa trasparenza degli atti	b) mancanza di trasparenza	incrementare costantemente i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder	MO1 - trasparenza	O	B. misure di trasparenza	Rispetto dei tempi e degli obblighi di pubblicazione	100%	Come da allegato 3 del PIAO 2024/2026	



Scheda rischio AREA N

N) Promozione e sviluppo dei servizi camerali

Grado di  
rischio

1

**PROCESSO** A2.2 PROMOZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI CAMERALI

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicator e)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

2

<b>PROCESSO</b>	A3.1 COMUNICAZIONE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"	<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>	<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.
-----------------	--------------------	---------------------------------	--	----------------------------	--------------	--

<b>POSSIBILI RISCHI</b> (di processo, fase o attività)	<b>Fattori abilitanti</b> (selezionare dal menù a tendina)	<b>OBIETTIVO</b> (selezionare dal menù a tendina)	<b>MISURE SPECIFICHE</b> (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	<b>Misura obbligatoria / ulteriore</b> (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	<b>Tipologia di misura</b> (selezionare da menù a tendina)	<b>INDICATORE</b>	<b>Target</b> (Valore desiderato dell'indicatore)	<b>TEMPI:</b> termine per l'attuazione delle Misure	<b>RESPONSABILE della misura</b> (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

3

**PROCESSO** D1.1 SERVIZI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ASSISTENZA ALL'EXPORT

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicator e)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

4

**PROCESSO**

D2.1\* SERVIZI PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLE IMPRESE (GESTIONE PUNTI IMPRESA DIGITALE) (GESTIONE PUNTI IMPRESA DIGITALE (SERVIZI DI

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	





Grado di  
rischio

5

**PROCESSO**

D3.1\* INIZIATIVE A SOSTEGNO DEL TURISMO, DELLA CULTURA E DELLE ECCELLENZE TERRITORIALI (INIZIATIVE A SOSTEGNO DEI SETTORI DEL

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicator e)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

6

**PROCESSO**

D4.1\* SERVIZI PER L'ACCESSO AL MONDO DEL LAVORO (D4.1 ORIENTAMENTO; D4.2 PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

7

PROCESSO

D4.2 ORIENTAMENTO ALLA CREAZIONE D'IMPRESA

RESPONSABILE  
di processo

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

Basso

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicator e)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

8

**PROCESSO** D4.3 CERTIFICAZIONE COMPETENZE

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

9

**PROCESSO**

D6.1 INIZIATIVA A SOSTEGNO DELLO SVILUPPO D'IMPRESA

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore ( o/u ) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicator e)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

10

**PROCESSO**

D6.2 QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE, DELLE FILIERE E DELLE PRODUZIONI

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

11

**PROCESSO**

D6.3 TUTELA DELLA LEGALITÀ E CONTRASTO ALLA CRIMINALITÀ

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

*Rischio di  
processo*

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

12

<b>PROCESSO</b>	D6.4 OSSERVATORI ECONOMICI E RILEVAZIONI STATISTICHE	<b>RESPONSABILE di processo</b>	Dirigente Area 3 "Promozione e Assistenza alle imprese"
-----------------	--	---------------------------------	--

<i>Rischio di processo</i>	<b>Basso</b>
<b>MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:</b> Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.	

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	





Grado di  
rischio

13

**PROCESSO**

F1.2 ALTRI SERVIZI DI ASSISTENZA E SUPPORTO ALLE IMPRESE IN REGIME DI LIBERO MERCATO

**RESPONSABILE di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

14

PROCESSO

Z1.1 ATTIVITÀ FUORI PERIMETRO

RESPONSABILE  
di processo

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

Basso

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	



Grado di  
rischio

15

**PROCESSO**

D5.1 INIZIATIVE A SOSTEGNO DELLO SVILUPPO SOSTENIBILE

**RESPONSABILE  
di processo**

Dirigente Area 3  
"Promozione e Assistenza alle imprese"

Rischio di  
processo

**Basso**

**MOTIVAZIONE della valutazione del rischio:**  
Con riferimento a tale processo, il grado di rischio risulta complessivamente Basso rispetto alle procedure gestite, considerati i rischi individuati e i fattori abilitanti, trattandosi di processi nei quali non emergono profili di ampia discrezionalità, in quanto gestiti secondo modalità informatizzate.

POSSIBILI RISCHI (di processo, fase o attività)	Fattori abilitanti (selezionare dal menù a tendina)	OBIETTIVO (selezionare dal menù a tendina)	MISURE SPECIFICHE (anche con fasi e/o modalità di attuazione, se si tratta di misure particolarmente complesse)	Misura obbligatoria / ulteriore (o/u) (selezionare dal menù a tendina)	Tipologia di misura (selezionare da menù a tendina)	INDICATORE	Target (Valore desiderato dell'indicatore)	TEMPI: termine per l'attuazione delle Misure	RESPONSABILE della misura (se differente dal responsabile di processo)
Applicazione distorta della normativa	n) uso improprio o distorto della discrezionalità	favorire ed ampliare la formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione allo scopo di diffondere all'interno dell'Ente la cultura dell'integrità, dell'etica pubblica, del buon andamento, e, in generale della creazione di Valore Pubblico	MO11 - formazione del personale	O	F. misure di formazione	numero di partecipanti alla attività di formazione come prevista da PIAO/ Totale numero soggetti interessati alla attività di formazione come prevista da PIAO 2024/2026	>=100%	continuo	
Mancato rispetto degli obblighi di imparzialità	g) inadeguata diffusione della cultura della legalità	attuare una strategia di prevenzione del rischio che agisca con lo scopo di ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione, creando un contesto ad essa sfavorevole e aumentando pertanto la capacità di scoprire casi di corruzione;	MO2 - codice di comportamento dell'ente	O	J) Imparzialità soggettiva dei dipendenti pubblici	n. procedimenti disciplinari avviati/numero di segnalazioni pervenute dal parte del Responsabile di struttura	>=100%	continuo	