

# ALLEGATO 5

# FORMAZIONE

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione obbligatoria lavoratori: parte generale
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire la formazione generale in materia di salute e sicurezza sul lavoro
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	40/50 dipendenti individuati tra: - personale neoassunto Servizi vari - personale che necessita di formazione obbligatoria parte generale
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	3 edizioni della durata di 4 ore cadauna (2 edizioni nel 1° semestre e 1 edizione nel 2° semestre) da svolgersi in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza interna ARPA FVG
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	0,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione specifica sui rischi connessi allo svolgimento delle attività in ufficio (Rischio videoterminale - Rischio ergonomico)
<b>Obiettivi formativi</b>	Acquisire conoscenze e competenze su specifici aspetti di salute e sicurezza attinenti lo svolgimento di attività amministrative e/o al videoterminale all'interno delle strutture ARPA FVG e in modalità smart work
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	100% dipendenti: - personale neoassunto classificato come videoterminalista - personale classificato come videoterminalista
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	Formazione in e-learning modulo della durata di 4 ore
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da piattaforma abilitata
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	All'interno dell'affidamento formazione e-learning
<b>Note</b>	Il corso verrà reso disponibile sulla Piattaforma della Ditta esterna.

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione/aggiornamento specifico sui rischi connessi allo svolgimento delle attività sul territorio - Accesso in aziende vari settori specifici
<b>Obiettivi formativi</b>	Acquisire conoscenze e competenze su specifici aspetti di salute e sicurezza attinenti lo svolgimento dell'attività istituzionale sul territorio e presso terzi
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	120 dipendenti individuati tra: - personale neoassunto impegnato nelle attività sul territorio - personale impegnato in attività in esterno che necessita di formazione obbligatoria specifica
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	4 edizioni della durata di 5/6 ore cadauna (3 edizioni nel 1° semestre e 1 edizione nel 2° semestre) da svolgersi in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia (preferenzialmente individuato fra personale del Servizio Sanitario Nazionale e/o ente di formazione esterno, ovvero individuato tramite ricerca di mercato su MEPA)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	1.200,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione/aggiornamento specifico sui rischi connessi allo svolgimento delle attività sul territorio - Recupero e soccorso in acqua - Rischio annegamento e Utilizzo DPI 3° categoria
<b>Obiettivi formativi</b>	Acquisire conoscenze e competenze su specifici aspetti di salute e sicurezza attinenti lo svolgimento attività in acqua
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	24 dipendenti individuati tra: - personale neoassunto impegnato nelle attività in acqua - personale impegnato in attività in acqua che necessita di formazione obbligatoria specifica
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	2 edizioni della durata di 6 ore cadauna da svolgersi nel periodo estivo in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia (preferenzialmente individuato fra personale del Servizio Sanitario Nazionale e/o ente di formazione esterno, ovvero individuato tramite ricerca di mercato su MEPA)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	2.000,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione/aggiornamento specifico sui rischi connessi allo svolgimento delle attività sul territorio - Recupero e soccorso in acqua - Rischio annegamento e Utilizzo DPI 3° categoria
<b>Obiettivi formativi</b>	Acquisire conoscenze e competenze su specifici aspetti di salute e sicurezza attinenti lo svolgimento attività in acqua
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	24 dipendenti individuati tra: - personale neoassunto impegnato nelle attività in acqua - personale impegnato in attività in acqua che necessita di formazione obbligatoria specifica
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	2 edizioni della durata di 6 ore cadauna da svolgersi nel periodo estivo in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia (preferenzialmente individuato fra personale del Servizio Sanitario Nazionale e/o ente di formazione esterno, ovvero individuato tramite ricerca di mercato su MEPA)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	2.000,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione specifica sui rischi connessi allo svolgimento delle attività in laboratorio - Rischio chimico - Rischio infortunistico
<b>Obiettivi formativi</b>	Acquisire conoscenze e competenze su specifici aspetti di salute e sicurezza attinenti le attività di laboratorio all'interno delle strutture ARPA FVG
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	20 dipendenti individuati tra: - personale neoassunto classificato come laboratorista - personale di laboratorio che necessita di formazione obbligatoria specifica
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 6 ore da svolgersi nel 1° semestre in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia, ditta Hospital Consulting
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	1.000,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione specifica sui rischi connessi allo svolgimento delle attività connesse alla Radioprotezione - Rischio radiazioni ionizzanti
<b>Obiettivi formativi</b>	Acquisire conoscenze e competenze su specifici aspetti di salute e sicurezza attinenti le attività con rischio radiazioni ionizzanti
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	40 dipendenti individuati tra il personale che necessita di formazione obbligatoria specifica appartenente alle strutture di Radioattività ambientale, Qualità dell'aria e Laboratorio

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	3 edizioni della durata di 3 ore cadauna, suddivise per Struttura di appartenenza, da svolgersi in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia, Esperto di Radioprotezione ditta MCF AMBIENTE S.r.l.
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	nessuno (Ricompreso nel Servizio di Esperto di Radioprotezione CIG. A03621EEE4)
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione dei Dirigenti
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro in relazione al ruolo di Dirigente
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	6 Dirigenti di nuova nomina
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 16 ore
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna in modalità videoconferenza sincrona (ente di formazione esterno individuata tramite trattativa diretta)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	1.200,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione aggiornamento dei Dirigenti
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro in relazione al ruolo di Dirigente
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	4 Dirigenti che necessitano di effettuare aggiornamento
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 6 ore
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna in modalità videoconferenza sincrona (ente di formazione esterno individuata tramite trattativa diretta)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	400,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione dei Preposti
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro in relazione al ruolo di Preposto
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	2 Preposti di nuova nomina
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 8 ore
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna in modalità videoconferenza sincrona (ente di formazione esterno individuata tramite trattativa diretta)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	200,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione aggiornamento dei Preposti
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro in relazione al ruolo di Preposto
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	2 Preposti che necessitano di effettuare aggiornamento
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 6 ore
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna in modalità videoconferenza sincrona (ente di formazione esterno individuata tramite trattativa diretta)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	200,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione aggiornamento Datore di Lavoro - RSPP - ASPP
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro in relazione al Documento di Valutazione dei Rischi
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	6 dipendenti individuati tra il Datore di Lavoro e personale appartenente al Servizio di Prevenzione e Protezione
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 4 ore da svolgersi nel 1° semestre in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia appartenente alla Regione FVG
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	nessuno (in collaborazione gratuita)
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione ASPP per la verifica periodica dei DPI contro le cadute dall'alto

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire la formazione tecnica abilitativa al fine di effettuare e certificare le verifiche periodiche dei DPI contro le cadute dall'alto - Marca PETZL
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Un dipendente individuato tra il personale del Servizio di Prevenzione e Protezione
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 21 ore da svolgersi nel 1° semestre in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna presso ditta DINAMICHE VERTICALI S.r.l. – riferimento in Italia per Marca PETZL
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	850,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Corso di formazione per addetti alla gestione delle emergenze - per attività di livello 2
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire la formazione in materia di gestione dell'emergenza e antincendio
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	25 dipendenti individuati tra il personale designato quale addetto alle squadre di emergenza e/o avente necessità di formazione aggiuntiva (OSMER)
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 8 ore da svolgersi nel 1° semestre in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia (ente di formazione esterno individuato tramite trattativa diretta)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	1.550,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Corso di aggiornamento formazione per addetti alla gestione delle emergenze - per attività di livello 2
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire la formazione in materia di gestione dell'emergenza e antincendio
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	50 dipendenti individuati tra il personale designato quale addetto alle squadre di emergenza e/o in possesso di precedente formazione abilitante
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	3 edizioni della durata di 5 ore cadauna da svolgersi nel 1° semestre in presenza

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia (ente di formazione esterno individuato tramite trattativa diretta)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	3.300,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.1. prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro
<b>Titolo corso</b>	Formazione specifica per i lavoratori - Corso di guida sicura livello base (difensiva)
<b>Obiettivi formativi</b>	Acquisire consapevolezza e aumentare le proprie competenze e capacità pratiche durante la guida di autoveicoli - "Guida difensiva"
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	24 dipendenti individuati tra il personale che svolge attività in esterno comportante l'utilizzo di autoveicoli aziendali
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	2 edizioni della durata di 3 ore cadauna da svolgersi nel 1° semestre (fatta salvo la disponibilità dell'ente formatore) in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia (ente di formazione esterno individuato tramite trattativa diretta)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	7.200,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.2. trasparenza, anticorruzione e privacy
<b>Titolo corso</b>	Aggiornamenti al codice di comportamento e whistleblowing
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire al personale una formazione specifica in tema di anticorruzione e trasparenza legata alle novità legislative in materia, consolidare le conoscenze sugli strumenti e regolamenti specifici presenti e adottati in ARPA FVG, in linea con il PIAO dell'ARPA FVG e degli obblighi formativi previsti dalla L. 190/2012.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, dott.ssa Beatrice Miorini
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti i dipendenti
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	Formazione della durata di circa 2 ore da svolgersi entro il 30/06/2024
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Corso con docenza esterna e con RPCT di ARPA FVG
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	500,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.2. trasparenza, anticorruzione e privacy
<b>Titolo corso</b>	Workshop sui BIG Data



<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.2. trasparenza, anticorruzione e privacy
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire al personale una formazione valoriale, incentrata sull'utilizzo dei set di dati grandi e complessi, capirne i vantaggi e come l'analisi possa aiutare l'Agenzia ad identificare nuove opportunità al fine di migliorare le strategie aziendali.
<b>Modalità di valutazione</b>	Presenza al workshop
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, dott.ssa Beatrice Miorini
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutta la dirigenza, gli Incarichi di Funzione, lo Staff e il personale - video registrato da somministrare poi al personale che non potrà essere presente
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	Formazione della durata di circa 3 ore da svolgersi nel 2° semestre del 2024 ed entro il 31/12/2024, da realizzare in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia, da individuare tramite ricerca di mercato.
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	2.000,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.2. trasparenza, anticorruzione e privacy
<b>Titolo corso</b>	Il sistema anticorruzione previsto dalla legge n. 190/2012 - La Prevenzione della Corruzione all'interno del PIAO, alla luce del PNA 2022
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire al personale neoassunto una formazione di base in tema di Anticorruzione e Trasparenza, in linea con il PIAO dell'ARPA FVG e degli obblighi formativi previsti dalla L. 190/2012.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, dott.ssa Beatrice Miorini
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutto il personale neoassunto che non ha già effettuato una formazione base in tema di Anticorruzione e Trasparenza
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	Formazione della durata di circa 1 ora da svolgersi entro il 30/11/2024 in FAD
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia mediante PIATTAFORMA FAD da acquisire.
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	Nessun costo specifico, il corso è compreso nella piattaforma.
<b>Note</b>	Il corso verrà reso disponibile sulla Piattaforma della Ditta esterna.

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.2. trasparenza, anticorruzione e privacy
<b>Titolo corso</b>	Il sistema trasparenza previsto dal d.lgs. n. 33/2013 - Le principali novità in materia di Trasparenza: FOIA e accesso civico
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire al personale neoassunto una formazione di base in tema di Anticorruzione e Trasparenza, in linea con il PIAO dell'ARPA FVG e degli obblighi formativi previsti dalla L. 190/2012.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, dott.ssa Beatrice Miorini

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.2. trasparenza, anticorruzione e privacy
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutto il personale neoassunto che non ha già effettuato una formazione base in tema di Anticorruzione e Trasparenza
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	Formazione della durata di circa 1 ora da svolgersi entro il 30/11/2024 in FAD
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia mediante PIATTAFORMA FAD da acquisire.
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	Nessun costo specifico, il corso è compreso nella piattaforma.
<b>Note</b>	Il corso verrà reso disponibile sulla Piattaforma della Ditta esterna.

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.2. trasparenza, anticorruzione e privacy
<b>Titolo corso</b>	Corso di aggiornamento sulla normativa Privacy
<b>Obiettivi formativi</b>	Aggiornamento costante dei dipendenti sul corretto trattamento dei dati soggetti alla tutela della privacy
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	La Referente Privacy, dott.ssa Maria Serena Marcenaro
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti i dipendenti dell'Agenzia ed il personale in somministrazione
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 corso della durata di 1 ora circa, entro la scadenza che verrà indicata
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto nella materia. Il servizio verrà fornito dalla Ditta che verrà individuata nel rispetto della normativa in vigore.
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	Nessun costo specifico, il corso è compreso nella piattaforma.
<b>Note</b>	Il corso verrà reso disponibile sulla Piattaforma della Ditta esterna.

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.4. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
<b>Titolo corso</b>	Il Sistema di misurazione e valutazione della performance: questo sconosciuto
<b>Obiettivi formativi</b>	Diffondere in tutto il personale le conoscenze di base sui sistemi di misurazione
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile della Programmazione
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti i dipendenti
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	5 edizioni della durata di 2 ore cadauna da svolgersi nel secondo/terzo trimestre in presenza/FAD
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza interna ARPA FVG, Responsabile della Programmazione e controllo
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	nessun costo aggiuntivo
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.4. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
<b>Titolo corso</b>	I CCNLL: quali sono quelli che ci riguardano, quali gli elementi caratterizzanti e di novità. Cenni sui CCNLL

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.4. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
<b>Obiettivi formativi</b>	Diffondere a tutto il personale la conoscenze degli istituti giuridici ed economici dei CCNLL, in particolare il CCNL 2019-2021 del comparto e i CCNLL della dirigenza sanitaria e della dirigenza funzioni locali (sezione amministrativa, tecnica e professionale) triennio 2019-2021, questi ultimi due in fase di firma definitiva.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	La Responsabile della SOC Affari Generali e Risorse Umane, dott.ssa Michela Petrazzi
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti i dipendenti
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	5 edizioni (3 edizioni per il comparto, 1 per la dirigenza sanitaria e 1 per la dirigenza amministrativa, tecnica e professionale) della durata di 3 ore cadauna da svolgersi nel secondo/terzo/quarto trimestre in presenza/FAD in relazione alla firma definitiva delle ipotesi dei CCNLL della dirigenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza interna ARPA FVG, Responsabile delle Risorse Umane
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	nessun costo aggiuntivo
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.4. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
<b>Titolo corso</b>	L'intelligenza linguistica
<b>Obiettivi formativi</b>	Le convinzioni autopotenziati per valorizzare il nostro linguaggio - Il linguaggio che crea immagini mentali negative - Il linguaggio che crea immagini mentali positive -Lo sviluppo della sensibilità al significato delle parole - L'utilizzo del linguaggio per trasmettere informazioni, stimolare e persuadere - Il registro semantico più adatto agli interlocutori ed al contesto - Ascoltare l'interlocutore per avvalersi di un linguaggio etico e inclusivo
<b>Modalità di valutazione</b>	
<b>Responsabile Scientifico</b>	La Presidente del CUG, dott.ssa Claudia Orlandi e/o Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Andrea Gregorin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti i dipendenti
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	5 edizioni della durata di 3 ore cadauna da svolgersi nel 1° semestre 2024 in FAD
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia da individuare possibilmente in continuità con il percorso iniziato nel 2021
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	1.500,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.4. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
<b>Titolo corso</b>	Percorso sul Benessere Organizzativo
<b>Obiettivi formativi</b>	Diffondere a tutto il personale la cultura del benessere organizzativo attraverso la somministrazione di un questionario e successiva condivisione dei risultati

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.4. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile della SOC Sistemi di Gestione Integrata in collaborazione con il CUG
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti i dipendenti
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	- Presentazione questionario (6 edizioni di 1 ora in FAD) e somministrazione, 1° semestre 2024 - Analisi dei risultati e presentazioni al personale (n. 6 edizioni di 1 ora presenza/FAD), 2° semestre 2024
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Servizio esterno fornito da personale esperto in materia
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	15.000,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.1. attività analitica
<b>Titolo corso</b>	Utilizzo di QGIS (corso base e avanzato)
<b>Obiettivi formativi</b>	Conoscenza di base dell'utilizzo del software QGIS OpenSource per i processi di georeferenziazione dei dati raster, di analisi spaziale sui dati raster e vettoriali, e i processi di fotointerpretazione.
<b>Modalità di valutazione</b>	
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Direttore Tecnico Scientifico, dott. Fulvio Stel
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti i dipendenti dell'area tecnica
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	21 ore in FAD
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	ISPRA
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.1. attività analitica
<b>Titolo corso</b>	Principi generali di riferibilità metrologica e concetti generali di metrologia
<b>Obiettivi formativi</b>	Il corso ha la finalità di illustrare i principi riferibilità delle misurazioni, richiamati dalla norma UNI CEI EN/IEC 17025 e dalla UNI EN ISO 9001 oltre che in alcuni provvedimenti normativi. Il corso prevede anche un approccio teorico/pratico ai sistemi di gestione delle apparecchiature secondo la norma UNI EN ISO 10012 e le sue applicazioni in metrologia
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile della SOC Laboratorio, dott. Stefano De Martin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	20 dipendenti individuati tra il personale tecnico, i titolari di incarichi di funzione e dirigenti in servizio presso l'area tecnica di ARPAFVG
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 4 ore da svolgersi entro il 31/12/2024 in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza interna ARPA FVG

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.1. attività analitica
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.1. attività analitica
<b>Titolo corso</b>	Seminario di aggiornamento “Nuove prospettive analitiche per il laboratorio ARPA FVG: analisi delle microplastiche e granulometria
<b>Obiettivi formativi</b>	Illustrare a tutto il personale del laboratorio interessato le prospettive di nuove linee analitiche e informare sulle novità della prossima linea guida sugli scarichi urbani con illustrazioni di alcuni risultati analitici
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile della SOC Laboratorio, dott. Stefano De Martin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti i collaboratori tecnici in servizio presso il laboratorio Arpa FVG
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	Seminario in unica edizione della durata di 3 ore previsto per l'anno 2024
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza interna ARPA FVG
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.3. attività ispettiva
<b>Titolo corso</b>	Formazione continua - attività di UPG
<b>Obiettivi formativi</b>	Acquisizione della necessaria autonomia dei neo nominati UPG dell'Agenzia; redazione atti e verbali; rapporti con le Procure e gli altri organi di PG
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	La Responsabile della SOC Pressioni sull'ambiente, dott.ssa Daniela Domevscek
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Rivolto in particolare ai dipendenti con la funzione di UPG, ma per alcuni aspetti anche al personale che svolge attività di vigilanza e controllo
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	10 mattinate
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna in collaborazione con altri organi di PG e interna
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.4. meteorologia e climatologia
<b>Titolo corso</b>	Workshop sulla dinamica e iniziazione della convezione e sulla convezione orografica intensa
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire al personale un aggiornamento sullo stato dell'arte della conoscenza sulle dinamiche convettive, che caratterizzano fortemente la meteorologia del Friuli Venezia Giulia, e le relative implicazioni sulla comprensione e previsione in un contesto di cambiamento climatico.

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.4. meteorologia e climatologia
<b>Modalità di valutazione</b>	
<b>Responsabile Scientifico</b>	dott. Agostino Manzato
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Massimo 20 partecipanti individuati prioritariamente tra il personale della SOC OSMER e GRN con estensione dell'invito a personale di altre Agenzie per l'ambiente e della Protezione Civile Regionale
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 6 ore da svolgersi a metà gennaio 2024
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale italiano ed estero di eccellenza nella materia
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	500,00 euro
<b>Note</b>	Il corso sarà tenuto in lingua inglese

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.4. meteorologia e climatologia
<b>Titolo corso</b>	Seminario su analisi dei rischi e delle vulnerabilità relativi ai cambiamenti climatici (catene di impatto, ...)
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire al personale una visione generale dello stato dell'arte relativo all'analisi dei rischi e delle vulnerabilità relativi ai cambiamenti climatici e fornire alcuni strumenti di analisi.
<b>Modalità di valutazione</b>	
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il titolare di incarico della funzione Clima, dati e monitoraggio, dott. Andrea Cicogna
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Massimo 50 partecipanti individuati prioritariamente tra il personale della SOC OSMER e GRN con estensione dell'invito a tutta l'Agenzia.
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 6 ore
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale italiano di eccellenza nella materia (EURAC)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	600,00 euro
<b>Note</b>	Il corso sarà tenuto in lingua italiana

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.4. meteorologia e climatologia
<b>Titolo corso</b>	Workshop sul trattamento di serie storiche
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire al personale una conoscenza approfondita sul trattamento delle serie meteorologiche storiche, in particolare meteorologiche, e degli strumenti per l'omogeneizzazione e validazione delle stesse.
<b>Modalità di valutazione</b>	
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il titolare di incarico della funzione Clima, dati e monitoraggio, dott. Andrea Cicogna
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Massimo 30 partecipanti individuati prioritariamente tra il personale della SOC OSMER e GRN con estensione dell'invito a tutta l'Agenzia
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 6 ore

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.4. meteorologia e climatologia
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale italiano di eccellenza nella materia (Arpae, ISPRA, Arpa Piemonte).
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	600,00 euro
<b>Note</b>	Il corso sarà tenuto in lingua italiana

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.6. supporto tecnico-scientifico
<b>Titolo corso</b>	La valutazione del danno ambientale ai sensi del D.Lgs. 152/06
<b>Obiettivi formativi</b>	Il corso intende fornire ai partecipanti le conoscenze di base necessarie ad affrontare la tematica del danno ambientale (Parte Sesta del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.) con approfondimenti relativi a: ruolo di ISPRA e delle ARPA, Linee guida SNPA, attività istruttorie di valutazione svolte in ambito SNPA, tipologie di dati raccolti in ordinarie attività di monitoraggio e controllo che possono essere utili per la valutazione di danno/minaccia di danno ambientale
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Direttore Tecnico Scientifico, dott. Fulvio Stel
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	50 dipendenti individuati prioritariamente tra il personale tecnico che svolge attività di controllo e monitoraggio
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 12 ore da svolgersi in 2 giornate nel 2° semestre 2024
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Personale ISPRA
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.6. supporto tecnico-scientifico
<b>Titolo corso</b>	Workshop di Life Cycle Assessment (LCA) teoria e pratica dell'analisi del ciclo di vita
<b>Obiettivi formativi</b>	Corso base di pratica ed esercitazione di LCA
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Direttore Tecnico Scientifico, dott. Fulvio Stel
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Personale che si occupa di valutazioni di impatto, GPP, impronta di carbonio, strumenti di sostenibilità
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	2 giornate in presenza

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.6. supporto tecnico-scientifico
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	Circa 600 euro a partecipante (rete italiana LCA - Politecnico di Milano). Si considerino circa 10 partecipanti.
<b>Note</b>	<a href="https://www.reteitalianalca.it/attivita/formazione/">https://www.reteitalianalca.it/attivita/formazione/</a>

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.6. supporto tecnico-scientifico
<b>Titolo corso</b>	Il principio DNSH ("non arrecare un danno significativo") nel PNRR e nelle politiche di coesione
<b>Obiettivi formativi</b>	Fornire il quadro di riferimento normativo e regolamentare da cui il principio discende, gli elementi caratteristici della metodologia valutativa, l'illustrazione dei documenti di indirizzo europei e nazionali, le peculiarità tecniche e le sinergie con gli strumenti valutativi VAS e VIA.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Direttore Tecnico Scientifico, dott. Fulvio Stel
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Rivolto in particolare al personale che si occupa di VIA e VAS e autorizzazioni
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	7 ore in FAD
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	Circa 100 euro a partecipante. Si considerino circa 10 partecipanti.
<b>Note</b>	<a href="https://www.e-train.it/il-principio-dnsh-non-arrecare-un-danno-significativo-nel-pnrr-e-nelle-politiche-di-coesione">https://www.e-train.it/il-principio-dnsh-non-arrecare-un-danno-significativo-nel-pnrr-e-nelle-politiche-di-coesione</a>

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.7. aggiornamento normativo
<b>Titolo corso</b>	La L. 241/1990 sul procedimento amministrativo
<b>Obiettivi formativi</b>	Analisi della L 241/90. Soggetti coinvolti nel procedimento amministrativo. Le Conferenze dei servizi. Annullabilità/nullità degli atti. Rimedi contro atti viziati.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	La Responsabile della SOC Pressioni sull'ambiente, dott.ssa Daniela Domevscek
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti, con particolare attenzione al personale neoassunto



<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.7. aggiornamento normativo
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	2-3 mattine, ognuna con un tema da trattare (esempio di macrotemi: caratteristiche e vizi degli atti amministrativi; conferenze dei servizi, responsabilità degli enti partecipanti; rimedi per gli atti viziati, TAR, gradi di giudizio, accesso agli atti / civico generalizzato ecc.)
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna o interna
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	Se docenza esterna, circa 600 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.7. aggiornamento normativo
<b>Titolo corso</b>	Formazione obbligatoria per mantenimento qualifica TCA
<b>Obiettivi formativi</b>	Aggiornamento delle competenze tecniche e normative nell'ambito dell'inquinamento acustico
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	La Responsabile della SOC Pressioni sull'ambiente, dott.ssa Daniela Domevscek
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	6 unità (il Responsabile PRA e tutti i componenti della SOS Rumore e vibrazioni)
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	6 ore (ciascun partecipante) nell'arco del 2024, modalità FAD – varie edizioni
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenti esperti in materia, affidamento ditta esterna (soggetti fornitori corsi autorizzati con crediti formativi professionali, es. ditta ASSFORM)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	20 euro/ora + IVA circa (36 ore complessive nel 2024: tot. 720 euro + IVA)
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.7. aggiornamento normativo
<b>Titolo corso</b>	La formazione e la gestione dell'archivio digitale
<b>Obiettivi formativi</b>	Trasmettere e chiarire i principi, il metodo e gli strumenti per la formazione e la gestione dell'archivio digitale, evidenziando il ruolo del presidio archivistico per assicurare la validità giuridica e il valore probatorio dei documenti digitali. In particolare: illustrare le caratteristiche e i modi di formazione del documento informatico; descrivere il valore legale e probatorio del documento informatico, illustrando brevemente la funzione delle firme elettroniche, del sigillo elettronico e degli strumenti di validazione temporale; descrivere le funzioni e gli strumenti principali dell'archivio digitale e dei sistemi di gestione documentale dedicando particolare attenzione al ruolo della registrazione informatica dei documenti e della repertoriatura e alla funzione della classificazione e della formazione dei fascicoli e delle aggregazioni documentali; analizzare i nodi e i requisiti organizzativi di una

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.7. aggiornamento normativo
	corretta gestione documentale informatica, descrivendo le responsabilità previste dalla normativa e approfondendo la struttura e il ruolo del manuale per la gestione documentale in ambiente digitale.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Direttore Amministrativo, dott. Roberto Visintin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	10-12 partecipanti nell'ambito del protocollo e del personale che supporterà la digitalizzazione dell'archivio
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 4-6 ore da svolgersi nel 1° semestre 2024 in presenza presso la sede di Palmanova
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna da individuare tramite una ricerca di mercato
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	2.500,00 euro
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT...)
<b>Titolo corso</b>	Gestione dei conflitti e strategie di negoziazione
<b>Obiettivi formativi</b>	Corso con caratteristiche non accademiche, ma tenuto da docenti che riportino esperienze ed esempi da stimolo ai discenti
<b>Modalità di valutazione</b>	-
<b>Responsabile Scientifico</b>	La Responsabile della SOC Pressioni sull'ambiente, dott.ssa Daniela Domevscek
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Dirigenti e titolari di incarico di funzione. Possibilità di estenderlo al personale a contatto con soggetti terzi (visite ispettive, interventi in PD o emergenza)
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	???
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna (possibile collaborazione con Enti regionali)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT...)
<b>Titolo corso</b>	La norma ISO 9001:2015
<b>Obiettivi formativi</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT..)
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	La titolare di incarico della funzione Qualità e sistemi di gestione aziendale, dott.ssa Valentina Siardi
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	15 dipendenti individuati tra il personale di tutte le strutture che non ha ancora svolto la formazione in materia di ISO 9001
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 8 ore cadauna da svolgersi nel 2° semestre in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna fornita da personale esperto in materia così come previsto dalla gara in essere con la ditta IMQ (determinazione del responsabile del centro di risorsa SOC RE n° 185 del 12/12/2023)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	1.000 euro, così come previsto dalla gara in essere con la ditta IMQ (determinazione del responsabile del centro di risorsa SOC RE n° 185 del 12/12/2023)
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT..)
<b>Titolo corso</b>	Fondamenti dei fogli di calcolo - livello intermedio
<b>Obiettivi formativi</b>	-Conoscere e utilizzare funzioni logiche e funzioni condizionali; -Organizzare, ordinare, filtrare e gestire grandi quantità di dati in modo strutturato e accessibile; -Potenziare la comunicazione e la presentazione dei dati, ad esempio attraverso l'uso di tabelle pivot;
<b>Modalità di valutazione</b>	
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Direttore Tecnico Scientifico, dott. Fulvio Stel
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Tutti i dipendenti dell'area tecnica
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	10 ore (4 sessioni da 2,5 ore ciascuna)
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	COMPA FVG
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	<a href="https://www.formazione.compa.fvg.it/corso/124E014">https://www.formazione.compa.fvg.it/corso/124E014</a>

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT..)
<b>Titolo corso</b>	Corso base di gestione e amministratore oracle
<b>Obiettivi formativi</b>	Competenza di base sugli strumenti che permettono l'amministrazione e la manutenzione di un database Oracle.
<b>Modalità di valutazione</b>	
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Direttore Tecnico Scientifico, dott. Fulvio Stel
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Dipendenti che operano su database
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	20 ore
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	800,00 euro
<b>Note</b>	Insiel Digital Academy (da verificare la disponibilità)

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT..)
<b>Titolo corso</b>	Corso avanzato di utilizzo del pacchetto Adobe e illustrazione animata
<b>Obiettivi formativi</b>	Manipolare immagini vettoriali, utilizzare con padronanza gli strumenti artistici di illustrazione, creare infografiche animate. Apprendere tutti gli strumenti che è possibile usare per produrre narrazioni, processi e immagini, garantendo leggibilità e fluidità di colori, forme e parole. Creare contenuti visuali di impatto e strategie di comunicazione efficace.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Direttore Tecnico Scientifico, dott. Fulvio Stel
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	Dipendenti nell'ambito della comunicazione e della grafica
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	2 giorni
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	Circa 300 euro a partecipante (da verificare). Si considerino circa 10 partecipanti.
<b>Note</b>	<a href="https://www.espero.it/corsi-online/#capitolo-1">https://www.espero.it/corsi-online/#capitolo-1</a>

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT..)
<b>Titolo corso</b>	Principi generali di gestione di un ente pubblico - il bilancio
<b>Obiettivi formativi</b>	Il corso ha la finalità di illustrare i principi che governano la conduzione economica di un ente pubblico con particolare riferimento al bilancio, conti e regole per la gestione economica
<b>Modalità di valutazione</b>	
<b>Responsabile Scientifico</b>	Il Responsabile della SOC Laboratorio, dott. Stefano De Martin
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	30 dipendenti individuati tra il personale tecnico del Laboratorio di ARPA FVG
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	1 edizione della durata di 4 ore da svolgersi entro il 31/12/2024 in presenza
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza interna ARPA FVG
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT..)
<b>Titolo corso</b>	Comunicazione
<b>Obiettivi formativi</b>	Il corso ha la finalità di fornire un aggiornamento professionale su strategie, strumenti e tecniche di comunicazione digitale nella Pubblica Amministrazione
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Corso esterno organizzato da AssoArpa
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	15 (+ 5 eventuali) dipendenti individuati tra nell'ambito della comunicazione e della grafica
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna individuata da AssoArpa
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT..)
<b>Note</b>	Il calendario è in via di definizione. Il Programma annuale verrà pubblicato sul sito <a href="https://www.assoarpa.it/formazione/">https://www.assoarpa.it/formazione/</a>

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT..)
<b>Titolo corso</b>	Controllo di gestione
<b>Obiettivi formativi</b>	
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Corso esterno organizzato da AssoArpa
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	15 (+ 5 eventuali) individuati prioritariamente tra il personale della SOC GRE, SGI e Dirigenza
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna individuata da AssoArpa
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	Il calendario è in via di definizione. Il Programma annuale verrà pubblicato sul sito <a href="https://www.assoarpa.it/formazione/">https://www.assoarpa.it/formazione/</a>

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.4. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
<b>Titolo corso</b>	PIAO
<b>Obiettivi formativi</b>	PIAO: come programmare in modo integrato per creare Valore Pubblico nelle Agenzie ambientali
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Corso esterno organizzato da AssoArpa
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	15 (+ 5 eventuali) individuati tutto il personale
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna individuata da AssoArpa

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	A.4. Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	Il calendario è in via di definizione. Il Programma annuale verrà pubblicato sul sito <a href="https://www.assoarpa.it/formazione/">https://www.assoarpa.it/formazione/</a>

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT...)
<b>Titolo corso</b>	Appalti pubblici e nuovo codice
<b>Obiettivi formativi</b>	Il percorso formativo si pone l'obiettivo di introdurre il nuovo Codice degli Appalti al fine di fornire ai partecipanti una sintesi delle più significative novità apportate rispetto al D. Lgs. n. 50/2016.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Corso esterno organizzato da AssoArpa
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	15 (+ 5 eventuali) individuati prioritariamente tra il personale della SOC GRE, SGI e Dirigenza
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna individuata da AssoArpa
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	Il calendario è in via di definizione. Il Programma annuale verrà pubblicato sul sito <a href="https://www.assoarpa.it/formazione/">https://www.assoarpa.it/formazione/</a>

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT...)
<b>Titolo corso</b>	Redazione del Piano di conservazione
<b>Obiettivi formativi</b>	Il corso si pone come obiettivo quello di illustrare i principi generali e le indicazioni di massima per la redazione del Piano di conservazione.
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Corso esterno organizzato da AssoArpa
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	15 (+ 5 eventuali) individuati prioritariamente tra il personale della Direzione Generale, SOC GRU
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT...)
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna individuata da AssoArpa
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	Il calendario è in via di definizione. Il Programma annuale verrà pubblicato sul sito <a href="https://www.assoarpa.it/formazione/">https://www.assoarpa.it/formazione/</a>

<b>Area di sviluppo della formazione</b>	B.8. sistemi di supporto alle decisioni (qualità, programmazione, organizzazione, trasparenza, sicurezza, comunicazione, ICT...)
<b>Titolo corso</b>	Competenze verdi: nuove qualifiche e nuove figure professionali previste nell'ambito della transizione ecologica e degli obiettivi dell'Agenda 2030
<b>Obiettivi formativi</b>	Il corso si pone l'obiettivo di introdurre Greening delle professioni e competenze per la transizione verde
<b>Modalità di valutazione</b>	Test finale di verifica dell'apprendimento
<b>Responsabile Scientifico</b>	Corso esterno organizzato da AssoArpa
<b>Numero e tipologia destinatari</b>	15 (+ 5 eventuali) individuati prioritariamente tra il personale della SOC GRE, SGI e Dirigenza
<b>Durata, periodo e modalità di svolgimento dell'azione formativa</b>	
<b>Indicazione / proposta per l'individuazione della docenza</b>	Docenza esterna individuata da AssoArpa
<b>Costo presunto dell'azione formativa</b>	-
<b>Note</b>	Il calendario è in via di definizione. Il Programma annuale verrà pubblicato sul sito <a href="https://www.assoarpa.it/formazione/">https://www.assoarpa.it/formazione/</a>



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUTMAN ANNA

CODICE FISCALE: LTMNNA66S70G888L

DATA FIRMA: 30/01/2024 12:02:43

IMPRONTA: 42DBB6A1A45B595F1308EBB8D9F78EB2AC63D9735629E769B2FA21E91707F1D0  
AC63D9735629E769B2FA21E91707F1D09CCF2056DF7B79D1C558E9FD6B358B42  
9CCF2056DF7B79D1C558E9FD6B358B421A0A9F06CA394A6658C1F0C5A42245AD  
1A0A9F06CA394A6658C1F0C5A42245ADC7D29583AB4DA8524DF7EFB2632A9C8F