

OBIETTIVO DI PERFORMANCE SPECIFICA

ALLEGATO A2

AREA	SERVIZI GENERALI ENTE	SERVIZIO	AMMINISTRATIVO/CONTABILE	CENTRO DI RESP.	DIRETTORE	PESATURA IN ASP	PESATURA NELL' AREA
------	-----------------------	----------	--------------------------	-----------------	-----------	-----------------	---------------------

OBIETTIVO SPECIFICO	MONITORAGGIO E RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLA P.A.	Alta	Alta
---------------------	--	------	------

OBIETTIVO OPERATIVO	La circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 della Ragioneria Generale dello Stato fornisce prime indicazioni operative in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Al fine di rispettare le tempistiche individuate dalla normativa vigente verranno adottate procedure e momenti formativi che coinvolgeranno il personale amministrativo addetto ai pagamenti dei fornitori		
---------------------	--	--	--

SVILUPPO TEMPORALE anno 2024

INDICATORI DI PERFORMANCE	TARGETS	% RAGGIUNTA
Pagamento del 100% delle fatture ricevute(escluse le sospese) entro 30gg data ricezione o 60gg data ricezione se espressamente scritto nel contratto con il fornitore	100%	
Pagamento dell' 80% dello stock dei debiti 2024 entro il 31.10.2025	100%	
	100%	

PERSONALE COINVOLTO	RESP. AMMINISTRATIVO CONTABILE
	ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI - CICLO PASSIVO

% COINVOLGIMENTO

20%
80%