

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE SPECIFICA**

**ALLEGATO A3**

AREA	SERVIZI GENERALI ENTE	SERVIZIO	AMMINISTRATIVO/CONTABILE	CENTRO DI RESP.	DIRETTORE	PESATURA IN ASP	PESATURA NELL' AREA
------	-----------------------	----------	--------------------------	-----------------	-----------	-----------------	---------------------

OBIETTIVO SPECIFICO	<b>PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO DEL MONTE ORE FERIE DEL PERSONALE DIPENDENTE</b>	Alta	Alta
---------------------	---	------	------

OBIETTIVO OPERATIVO	A Gennaio 2024 è stata inoltrata a tutti i dipendenti di ASP Terre d' Argine specifica comunicazione in materia di godimento delle ferie al fine di programmare il godimento delle ferie arretrate e di quelle che si andranno a maturare nel corso del 2024. Ciascun Responsabile di Servizio è tenuto a comunicare al Direttore entro il 29.02.2024 la programmazione delle ferie ,concordata con il personale assegnato, al fine di prevedere le assenze del personale e le necessarie sostituzioni, se dovute.		
---------------------	--	--	--

SVILUPPO TEMPORALE anno 2024

INDICATORI DI PERFORMANCE	TARGETS	% RAGGIUNTA
n. ferie complessive arretrate godute entro il 31.12.2024 > del 50%		
n. ferie complessive maturate nel 2024 e godute entro il 31.12.2024 > del 60%	100%	

PERSONALE COINVOLTO	RESP. AMMINISTRATIVO CONTABILE
	PERSONALE AMMINISTRATIVO
	DIRETTORE

% COINVOLGIMENTO	
	20%
	70%
	10%