



## **Allegato 3)**

### **Obiettivo di Valore Pubblico**

### **“INDIRIZZO e RISORSE”**

*Direzione Generale delle istituzioni della formazione superiore*

Obiettivo di Valore Pubblico “INDIRIZZO E RISORSE” .....	2
Obiettivi operativi e performance funzionali all’Obiettivo di VP “INDIRIZZO e RISORSE” .....	4
Misure Anticorruzione e Trasparenza funzionali all’Obiettivo di VP “INDIRIZZO e RISORSE” .....	8
Azioni di sviluppo organizzativo funzionali all’Obiettivo di VP “INDIRIZZO e RISORSE” .....	15
Azioni di organizzazione del lavoro agile funzionali all’Obiettivo di VP “INDIRIZZO e RISORSE” .....	15
Azioni di reclutamento funzionali all’Obiettivo di VP “INDIRIZZO e RISORSE” .....	15
Azioni di formazione funzionali all’Obiettivo di VP “INDIRIZZO e RISORSE” .....	15

## Obiettivo di Valore Pubblico "INDIRIZZO E RISORSE"

L'obiettivo di Valore Pubblico "INDIRIZZO e RISORSE" viene rappresentato *analiticamente* tramite la seguente scheda del Valore Pubblico.

### OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO

#### INDIRIZZO e RISORSE

##### SottoSezione "Valore Pubblico"

Analisi di contesto (criticità e opportunità del contesto specifico)	1) basso numero di immatricolazioni 2021 e elevato numero di abbandoni 2) basso numero di laureati (Italia 28%, Europa 44%, anno 2019) 3) necessità di innalzamento livello medio di impatti del Sistema universitario 4) opportunità di miglioramento della <i>governance</i> delle Istituzioni
--	---

VALORE PUBBLICO atteso (risposte alle criticità/opportunità del contesto e specifici Valori Pubblici attesi)

1) +IMMATRICOLAZIONI e -ABBANDONI 2) +LAUREATI + DOCENTI 3) +LIVELLO DI IMPATTO MEDIO DEL SISTEMA UNIVERSITARIO 4) +GOVERNANCE	Valore Pubblico di partenza 2022	Valore Pubblico preconsuntivo 2023	Valore Pubblico atteso 2024	Valore Pubblico atteso 2025	Valore Pubblico atteso 2026	
	<b>33%</b>	<b>57%</b>	<b>88%</b>	<b>95%</b>	<b>106%</b>	

#### STRATEGIE e INDICATORI per la creazione di Valore Pubblico

STRATEGIE (modalità di creazione degli specifici Valori Pubblici attesi)					INDICATORI DI IMPATTO (impatti attesi sulle singole dimensioni del benessere)																
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Tempi	Dimensione	Formula	Direzio ne	Scala di normalizzazione			Baseline		Preconsuntivo		Target		Target		Target		Fonte
								Peggior e negli ultimi 5 anni	Migliore negli ultimi 5 anni	100%	assoluta 2022	normalizzata su scala 0-100%	assoluto 2023	normalizzato su scala 0-100%	assoluto 2024	normalizzato su scala 0-100%	assoluto 2025	normalizzato su scala 0-100%	assoluto 2026	normalizzato su scala 0-100%	
VP_IR1	1) Strategia di aumento dei finanziamenti per l'ORIENTAMENTO da realizzare operativamente TRAMITE Progetto PNNR e Fondi ordinari per tutoraggio	DG Istituzioni; UdM PNNR	*UTENTI: studenti e studentesse *STK: Istituzioni di Alta Formazione; Istituzioni scolastiche; PA, Imprese"	2026	1a) IMPATTO SOCIALE (immatricolazioni)	1a) N. immatricolazioni Università e AFAM / Diplomatici	+	54,8 % <small>(255.483/466.629) Diplomati 2018 - a.s. 2017/2018 - Immatricolati a.a. 2018/2019</small>	56% <small>(278.631/497.202) Diplomati 2020 - a.s. 2019/2020 - Immatricolati a.a. 2020/2021</small>	20%	55,4% <small>(281.289/507.529) Diplomati 2021, a.s. 2020/2021; Immatricolati A.A. 2021/2022</small>	50%	55,5% <small>Diplomati 2022, a.s. 2021/2022; Immatricolati A.A. 2022/2023</small>	58%	55,6% <small>Diplomati 2023, a.s. 2022/2023; Immatricolati A.A. 2023/2024</small>	67%	55,7% <small>Diplomati 2024, a.s. 2023/2024; Immatricolati A.A. 2023/2024</small>	75%	55,8% <small>Diplomati 2025, a.s. 2024/2025; Immatricolati A.A. 2024/2025</small>	83%	ANS-USTAT
					1b) IMPATTO SOCIALE (abbandoni)	1b) % . abbandoni *	-	7,3% <small>(a.a. 2021/2022)  Immatricolati: 323.852  Iscritti al 2° anno: 300.216  Differenza: 23.636</small>	6,2% <small>(a.a. 2017/2018)  Immatricolati: 291.762  Iscritti al 2° anno: 273.602  Differenza: 18.160</small>	10%	7,3% <small>(a.a. 2021/2022)  Immatricolati: 323.852  Iscritti al 2° anno: 300.216  Differenza: 23.636</small>	0%	7,2% <small>(a.a. 2022/2023)  Immatricolati: 331.043  Iscritti al 2° anno: dato non disponibile</small>	9%	7,1% <small>(a.a. 2022/2023)  Immatricolati: 331.043  Iscritti al 2° anno: dato non disponibile</small>	18%	7% <small>(a.a. 2022/2023)  Immatricolati: 331.043  Iscritti al 2° anno: dato non disponibile</small>	27%	6,9% <small>(a.a. 2022/2023)  Immatricolati: 331.043  Iscritti al 2° anno: dato non disponibile</small>	36%	USTAT
					1c) IMPATTO SOCIALE (iscrizione corsi STEM)	1c) proporzione delle immatricolate a corsi STEM sul totale delle immatricolazioni M	+	20,7% <small>(38.020 studentesse - a.a. 2021/2022)</small>	21,3% <small>(35.114 studentesse - a.a. 2018/2019)</small>	9%	20,7% <small>(38.020 studentesse - a.a. 2021/2022)</small>	50%	21,3% <small>(38.564 studentesse - a.a. 2022/2023)</small>	100%	21,5% <small>(38.564 studentesse - a.a. 2022/2023)</small>	133%	21,7% <small>(38.564 studentesse - a.a. 2022/2023)</small>	167%	22% <small>(38.564 studentesse - a.a. 2022/2023)</small>	217%	USTAT

VP_IR2	2) Strategia di miglioramento del RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI <i>da realizzare operativamente TRAMITE supporto alle Istituzioni della formazione superiore per il completamento delle procedure ASN e CHIAMATE DIRETTE e DOCENTI AFAM</i>	DG Istituzioni	*UTENTI: studenti e studentesse; docenti e ricercatori universitari; docenti AFAM  *STK: Istituzioni di Alta Formazione; PA.	Continuativo	2a) IMPATTO SOCIALE (reclutati e abilitati Università)	2a) N. docenti e ricercatori reclutati e abilitati	+	2.810	10.597	9%	8.557	74%	8.600	74%	8.650	75%	8.650	75%	8.700	76%	banche dati MUR/decreti MUR
					2b) IMPATTO SOCIALE (laureati)	2b) N. laureati	+	328.209 (laureati 2018)	373.236 (laureati 2021)	9%	361.581 (laureati 2022)	74%	362.000 (dato 2023 non disponibile)	75%	363.000	77%	364.000	79%	365.000	82%	ANS-USTAT
					2c) IMPATTO SOCIALE (reclutati AFAM a tempo indeterminato)	2c) N. docenti reclutati AFAM a tempo indeterminato / posti in organico	+	78,1 % (2018 – 536/6848)	85,2 % (2021 – 5836/6848)	9%	78,2 % (2022 – 5991/7659)	-30%	78,1% (2023 - 6551/8388)	0%	88,3% (2024 - 7477/8468)	144%	89,6% (2025 – 7587/8468)	162%	90,0 % (2026 – 7617/8468)	168%	Banche Dati MUR / dPCM autorizzazioni ad assumere
VP_IR3	3) Strategia di miglior utilizzo dei finanziamenti alle Università (Programmazione Triennale Università) mirati a favorire un AUMENTO DEL LIVELLO MEDIO DI REALIZZAZIONE DELL'IMPATTO DEL SISTEMA UNIVERSITARIO <i>da realizzare operativamente TRAMITE supporto alle Università</i>	DG Istituzioni	UTENTI: Università	2027	3) IMPATTO SOCIALE (impatti medi PRO3)	3) % del rispetto medio target PRO3	+	0%	83,0% (172/208)	29%	0	0%			85%	102%					banche dati MUR/decreti MUR
VP_IR4	4) Strategia di gestione delle nomine delle Istituzioni della formazione superiore secondo tempistiche funzionali a favorire l'operatività della GOVERNANCE delle stesse, <i>da realizzare operativamente TRAMITE supporto mirato alle Istituzioni</i>	DG Istituzioni	UTENTI: Istituzioni della formazione superiore (Università, AFAM, Consorzi, Fondazioni universitarie)	2027	4) IMPATTO SOCIO-ISTITUZIONALE (nomine gestite nei tempi)	4) % nomine gestite nei tempi (* gli impatti peggiore e migliore sono stati definiti non sulla base di una serie storica, ma in termini di peggiore e migliore possibile su una scala 0-100%)	+	0,0%	100,0%	5,0%	100% (261/261)	100%	100% (230/230)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Decreti MUR

\* Definizione di Studente che ABBANDONA entro il 1° anno: studente che immatricolatosi non conclude il 1° anno uscendo dal sistema universitario nazionale

## Obiettivi operativi e performance funzionali all'Obiettivo di VP "INDIRIZZO e RISORSE"

Gli obiettivi operativi e le relative performance organizzative funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico "INDIRIZZO e RISORSE" sono esposti in forma tabellare.

SottoSezione "Performance"															
Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula *	Peso 100%	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
VP_IR1. PERF1	<i>Emanazione Decreto di trasferimento finanziamenti e rendicontazione del Progetto PNRR e dei fondi ordinari per il tutoraggio AL FINE di favorire la Strategia di aumento dei finanziamenti per l'ORIENTAMENTO delle Istituzioni di Formazione Superiore</i>	Ufficio III (80%) Ufficio IV (18%) Ufficio I (2%)	UTENTI: studenti e studentesse *STK: Istituzioni di Alta Formazione; Istituzioni scolastiche; PA	INTERNI: UdM PNRR; DG Comunicazione  ESTERNI: Istituzioni Formazione Superiore	Continuativo	EFFICACIA QUANTATIVA EROGATA	Emanazione annuale Decreto di riparto SCALA DI AVANZAMENTO Calcolo dell'assegnazione dei finanziamenti – 30% Adozione dell'avviso – 60% Controllo delle candidature pervenute – 10%	20%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR
						EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	% € finanziamenti PNRR destinati a Istituzioni Formazione Superiore SUD / € finanziamenti PNRR	15%	0%	40% (20m/50m)	40% (30m/75m)	40% (30m/75m)	40% (20m/50m)	Banche dati MUR/decreti MUR	
						EFFICACIA QUANTATIVA FRUITA	Numero Istituzioni scolastiche coinvolte	15%	0	1.200	1.800	1.800	1.200	Banche dati MUR/decreti MUR	
						EFFICACIA QUANTATIVA FRUITA	N. Istituzioni Formazione Superiore aderenti al bando	13%	0	158	145	-	-	Banche dati MUR/decreti MUR	
						EFFICACIA QUANTATIVA FRUITA	N. Studenti partecipanti ai corsi di orientamento	20%	0	200.000	300.000	300.000	200.000	Banche dati MUR/decreti MUR	
						EFFICIENZA PRODUTTIVA	Attività di coordinamento N. riscontri forniti al SG / N. riscontri richiesti da SG	2%	100% (3/3)	100% (5/5)	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR	
Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso 100%	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
VP_IR1. PERF2	Supporto per l'incremento delle iscrizioni dei corsi dedicati alle discipline STEM	Ufficio III (100%)	UTENTI: studenti e studentesse  STK: Università	ESTERNI: Istituzioni della formazione superiore	Continuativo	EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	Proporzione di FFO assegnata per interventi a favore degli studenti, inclusivi di quelli per le STEM / Finanziamento FFO	40%	6% FFO studenti: 531 M€ FFO complessivo: 8,6 miliardi di €	6% FFO studenti: 586 M€ FFO complessivo: 9,2 miliardi di €	5% **	5%	5%	5%	Banche dati MUR/decreti MUR
						EFFICIENZA TEMPORALE	Assegnazione delle risorse FFO stanziare per interventi a favore degli studenti, inclusivi di quelli per le STEM, entro l'anno.	30%	100% Assegnazione comunicata il 2 agosto 2022, n. 9966	100% Assegnazione comunicata il 28 settembre 2023, n-11782	100%	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR
						EFFICACIA QUALITATIVA EROGATA	Proporzione di risorse destinate ad interventi per l'iscrizione alle lauree STEM sul totale degli interventi in favore degli studenti	30%	2% Interventi STEM: 12M € Interventi totali 531 M€	1,7% Interventi STEM: 9,8M € Interventi totali 531 M€	1,7% **	1,7%	1,7%	1,7%	Banche dati MUR/decreti MUR

Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
								100%							
VP_IR2.PERF1	<i>Supporto per il completamento procedure ASN AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI</i>	Ufficio V (100%)	*UTENTI: studenti e studentesse *STK: Istituzioni di Alta Formazione; Istituzioni scolastiche; PA	ESTERNI: CUN	Continuativo	BOOLEANO SI/NO	Emanazione dei bandi per commissari e candidati delle procedure ASN	30%	SI	SI	SI	SI	SI	Banche dati MUR/decreti MUR	
						EFFICACIA QUANTATIVA EROGATA	Domande istruite / Domande presentate	70%	100%	100%	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR	
Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
								100%							
VP_IR2.PERF2	<i>Supporto per il completamento procedure CHIAMATE DIRETTE nei tempi previsti dalle procedure AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI</i>	Ufficio V (80%) Ufficio IV (20%)	*UTENTI: docenti e ricercatori delle Istituzioni della formazione superiore *STK: Istituzioni di Alta Formazione	ESTERNI: CUN  Commissione ASN	Continuativo	EFFICACIA QUANTATIVA EROGATA	Domande istruite / Domande presentate	79%	100% (237/237)	100% (257/257)	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR	
						EFFICACIA QUANTATIVA EROGATA	Richieste co-finanziate / Richieste di Cofinanziamento	19%	100% *** FFO 2020 – (145/148)	100% FFO2021 – (108/122)	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR	
						EFFICIENZA PRODUTTIVA	Attività di coordinamento N. riscontri forniti al SG / N. riscontri richiesti da SG	2%	100% (3/3)	100% (5/5)	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR	
Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte	
								100%							
VP_IR2.PERF3	<i>Supporto per il completamento procedure DOCENTI AFAM nei tempi previsti dalle procedure AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI</i>	Ufficio VI (100%)	*UTENTI: docenti e ricercatori delle Istituzioni della formazione superiore *STK: Istituzioni di Alta Formazione	ESTERNI: CNAM; MEF; Dipartimento Funzione Pubblica	Continuativo	EFFICIENZA TEMPORALE	Riparto facoltà assunzionali relative al personale docente AFAM (entro il 31 luglio di ogni anno)  SCALA DI AVANZAMENTO  Richiesta facoltà assunzionali con proposta di schema di dPCM 50%  Adozione decreto di riparto delle facoltà assunzionali autorizzate 50%	30%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR
						EFFICACIA QUANTATIVA EROGATA	Adozione Decreto con i trasferimenti del personale docente AFAM (entro il 31 luglio di ogni anno)  SCALA DI AVANZAMENTO  Confronto sindacale in materia di criteri per la mobilità del personale: 30%  Adozione Ordinanza Ministeriale in materia di mobilità del personale: 30%	40%	100%	100%	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR	

							Adozione decreto che dispone i trasferimenti: 40%									
							EFFICACIA QUANTATIVA EROGATA	Adozione DM riforma dei settori disciplinari AFAM (entro 60 gg dalla pubblicazione del Regolamento sul reclutamento in G.U.)	30%	NO	100%	100%	-	-	Banche dati MUR/decreti MUR	
							SCALA DI AVANZAMENTO	Predisposizione elenco settori: 30%								
								Predisposizione declaratorie: 30%								
								Predisposizione tabella di corrispondenza: 20%								
								Adozione DM di riforma dei settori: 20%								
Obiettivo operativo FUNZIONALE							Indicatori di performance									
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte		
								100%								
VP IR3. PERF1	<i>Supporto alle Università su PRO3 AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di miglior utilizzo dei finanziamenti alle Università (Programmazione Triennale Università) mirati a favorire un AUMENTO DEL LIVELLO MEDIO DI REALIZZAZIONE DELL'IMPATTO DEL SISTEMA UNIVERSITARIO</i>	Ufficio III (100%)	UTENTI: Università	ESTERNI: ANVUR	Continuativo	EFFICIENZA FINANZIARIA	Quota annuale erogata/quota annuale assegnata per i Dipartimenti di Eccellenza	30%	100%	95%	95%	95%	95%	95%	Banche dati MUR/decreti MUR	
						EFFICACIA QUANTATIVA EROGATA	Proporzione delle risorse assegnate sulla base dei risultati conseguiti dagli Atenei, tenuto conto degli studenti regolari e dei risultati della VQR 2015 - 2019	30%	51%	52%	53%	55%	57%	Banche dati MUR/decreti MUR		
						EFFICIENZA PRODUTTIVA	Adozione del decreto della PRO3 (2024-2026) entro l'inizio dell'anno accademico	40%	NO	NO	100%	NO	NO	Banche dati MUR/decreti MUR		
							SCALA DI AVANZAMENTO									
								Predisposizione atti – 40%								
								Emanazione Decreto – 60%								

Obiettivo operativo FUNZIONALE						Indicatori di performance								
Cod.	Nome	Responsabile	Utenti/STK	Contributori	Tempi	Dimensione	Formula	Peso	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte
								100%						
VP_IR4 PERF1	SUPPORTO MIRATO alle Istituzioni AL FINE di consentire la realizzazione della Strategia di gestione delle nomine delle Istituzioni della formazione superiore secondo tempistiche funzionali a favorire l'operatività della GOVERNANCE delle stesse	Ufficio II (90%) Ufficio I (10%)	UTENTI: Università	ESTERNI: Istituzioni della formazione superiore	Continuativo	EFFICACIA QUANTATIVA EROGATA	Coordinamento e indirizzo nella definizione degli assetti istituzionali, mediante nomine/designazioni negli organi di governo delle Istituzioni	55%	100% (219/219)	100% (190/190)	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR
						EFFICACIA QUANTATIVA EROGATA	Coordinamento e indirizzo nella definizione degli assetti istituzionali, mediante controlli statutari e regolamentari delle Istituzioni	40%	100% (42/42)	100% (40/40)	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR
						EFFICIENZA PRODUTTIVA	Attività di coordinamento N. riscontri forniti al SG / N. riscontri richiesti da SG	2%	100% (3/3)	100% (5/5)	100%	100%	100%	Banche dati MUR/decreti MUR

\* Variazioni legate all'inizio della procedura partita nell'a.a. 2022/2023

\*\* Il FFO 2024 ha uno stanziamento inferiore al 2023 e il peso delle quote vincolate da provvedimenti normative incide in maniera crescente.

\*\*\* Pratiche su FFO2020 – La differenza è imputabile alla mancata presa di servizio o rinuncia dell'interessato

## Misure Anticorruzione e Trasparenza funzionali all'Obiettivo di VP "INDIRIZZO e RISORSE"

Le misure specifiche e i relativi indicatori di gestione del rischio corruttivo funzionali all'Obiettivo di Valore Pubblico "INDIRIZZO e RISORSE" sono esposti in forma tabellare

CODICE OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO e di PERFORMANCE da proteggere	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE da proteggere	CARTA D'IDENTITA' DEL PROCESSO											
		DG	UFFICIO	EVENTUALE PROCEDIMENTO DA CUI DERIVA IL PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	AREA RISCHIO	ORDINE DI PRIORITA' ANAC (PNA 2022)	RESPONSABILE PROCESSO	INPUT PROCESSO	FASI PROCESSO	OUTPUT PROCESSO	ATTORI INTERNI PROCESSO	ATTORI ESTERNI PROCESSO
VP_IR1.PERF1	Emanazione dell'AVVISO PUBBLICO di partecipazione, monitoraggio, trasferimento finanziamenti e rendicontazione del Progetto PNRR e dei fondi ordinari per il tutoraggio AL FINE di favorire la Strategia di aumento dei finanziamenti per l'ORIENTAMENTO delle Istituzioni di Formazione Superiore	Direzione Generale delle Istituzioni della formazione superiore	Ufficio III	PNRR		D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati al PNRR	DG M. GARGANO Dirigente A. SIDDI	Adozione decreto ministeriale	Assegnazione preliminare dei target; 2) Accettazione dei target assegnati da parte delle Istituzioni o presentazione di proposte di rimodulazione; 3) Presentazione da parte delle Istituzioni del programma di orientamento, incluso del CUP, degli atti di accettazione dei finanziamenti e degli obblighi e, se applicabile, delle convenzioni per i programmi tra più Istituzioni; 4) Verifica dei programmi di orientamento e degli altri documenti di cui al punto 3 e assegnazione definitiva delle risorse; 5) Monitoraggio mensile dello stato di avanzamento dei programmi misurati attraverso gli indicatori previsti; 6) Richiesta da parte delle Istituzioni del trasferimento dell'anticipo delle risorse assegnate; 7) Previa verifica delle richieste di cui al punto 6 e delle rendicontazioni attraverso l'Opzione Semplificata di Costo, trasferimento delle risorse assegnate con il provvedimento di cui al punto 4) o delle ulteriori risorse eventualmente richieste come al punto 5).	Assegnazione del finanziamento	Ufficio III Programmazione e valutazione della formazione superiore	Università
VP_IR2.PERF1	Supporto per il completamento procedure ASN AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI	Direzione Generale delle Istituzioni della formazione superiore	Ufficio V	Procedure ASN (240/2010)	Procedure ASN (240/2010)	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG GARGANO Dirigente ZILLI	Provvedimenti direttoriali avvio tornata di riferimento	1) Istruttoria dell'Ufficio V sui requisiti previsti dalla norma 2a) Richiesta alla Commissione ASN sulla coerenza profilo scientifico 2b) Richiesta al CUN di parere corrispondenza accademica 3) Acquisizione dei pareri e predisposizione Decreto finale (autorizzativo o diniego)	Pubblicazione atti delle commissioni di valutazione		ANVUR
VP_IR2.PERF2	Supporto per il completamento procedure CHIAMATE DIRETTE nei tempi previsti dalle procedure AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI	Direzione Generale delle Istituzioni della formazione superiore	Ufficio V	Chiamate Dirette (Legge 230/2005 - art. 1 comma 9)	Chiamate Dirette	C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG GARGANO Dirigente ZILLI	Richiesta dell'Ate-neo in entrata	1) Istruttoria dell'Ufficio V sui requisiti previsti dalla norma 2) Richiesta alla Commissione ASN sulla coerenza profilo scientifico 2-b) Richiesta al CUN di parere corrispondenza accademica 3) Acquisizione dei pareri e predisposizione Decreto finale (autorizzativo o diniego)	DECRETO AUTORIZZAZIONE CHIAMATA DIRETTA		CUN Commissione ASN



CODICE OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO e di PERFORMANCE da proteggere	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE da proteggere	CARTA D'IDENTITA' DEL PROCESSO											
		DG	UFFICIO	EVENTUALE PROCEDIMENTO DA CUI DERIVA IL PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	AREA RISCHIO	ORDINE DI PRIORITA' ANAC (PNA 2022)	RESPONSABILE PROCESSO	INPUT PROCESSO	FASI PROCESSO	OUTPUT PROCESSO	ATTORI INTERNI PROCESSO	ATTORI ESTERNI PROCESSO
VP_IR2.PERF3	Supporto per il completamento procedure DOCENTI AFAM nei tempi previsti dalla procedura AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI	Direzione Generale delle Istituzioni della formazione superiore	Ufficio VI	Organico docenti AFAM	Organico docenti AFAM	D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG GARGANO Dirigente COVOLAN	Adozione decreto inter-ministeriale	1) Stesura bozza provvedimento 2) Istruttoria interna e trasmissione ai Ministeri concorrenti 3) Acquisizione parere MEF e DFP 4) Predisposizione decreto finale 5) Trasmissione agli organi di controllo	Decreto autorizzativo		Istituzioni Alta Formazione MEF DFP Corte dei Conti
VP_IR3.PERF1	Supporto alle Università AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di aumento dei finanziamenti alle Università (PRO3, Programmazione Triennale) mirati a favorire un AUMENTO LIVELLO MEDIO DEGLI IMPATTI DEL SISTEMA UNIVERSITARIO	Direzione Generale delle Istituzioni della formazione superiore	Ufficio III		PRO3 Programmazione triennale	D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi con GESTIONE DI RISORSE FINANZIARIE	DG M. GARGANO Dirigente A. SIDDI	Decreto ministeriale. Per il triennio 2021 - 2023 si tratta del d.m. del 25 marzo 2022, n. 289	1) Adozione del provvedimento ministeriale relativo alle modalità per la presentazione dei programmi degli Atenei, nota MUR del 21 maggio 2021, n. 7345; 2) Presentazione dei programmi strategici da parte degli Atenei Statali e non Statali; 3) Valutazione da parte di ANVUR dei programmi presentati con particolare riferimento al "significativo miglioramento" apportato rispetto alla situazione iniziale e alle risorse richieste; 4) Trasmissione delle valutazioni di ANVUR agli Atenei e presentazione di eventuali rimodulazioni del target o delle risorse richieste; 5) Approvazione o rigetto delle rimodulazioni da parte del MUR, acquisito il parere di ANVUR, ed assegnazione delle risorse con d.d. del 16 marzo 2022, n. 364	Assegnazione finale del finanziamento al termine del triennio	Ufficio III Programmazione e valutazione della formazione superiore	ANVUR Università
VP_IR4.PERF1	SUPPORTO MIRATO alle Istituzioni AL FINE di consentire la realizzazione della Strategia di gestione delle nomine delle Istituzioni della formazione superiore secondo tempistiche funzionali a favorire l'operatività della GOVERNANCE delle stesse	Direzione Generale delle Istituzioni della formazione superiore	Ufficio II Ufficio I	Gestione nomine	Gestione nomine	D) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Processi collegati a OBIETTIVI DI PERFORMANCE	DG GARGANO Dirigente COCCMIGLIO	Richiesta dell'Istituzione	1) Istruttoria sui requisiti previsti dalla normativa 2) Eventuali richieste informative all'Istituzione 3) Predisposizione atto finale	Bozza decreto Ministro	Uffici di diretta collaborazione	Istituzioni Alta Formazione Consorzi universitari Fondazioni universitarie

CODICE OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO e di PERFORMANCE da proteggere	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE da proteggere	RISK ASSESSMENT																			
		EVENTI RISCHIOSI	P1	P2	P3	P4	P5	Probabilità	I1	I2	I3	I4	Impatto	C1	C2	C3	Controllo	LIVELLO DI RISCHIO	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	MOTIVAZIONE DELLA SCELTA DEL LIVELLO DI RISCHIO	SCELTA TRATTAMENTO
VP_IR1.PERF1	Emanazione dell'AVVISO PUBBLICO di partecipazione, monitoraggio, trasferimento finanziamenti e rendicontazione del Progetto PNRR e dei fondi ordinari per il tutoraggio AL FINE di favorire la Strategia di aumento dei finanziamenti per l'ORIENTAMENTO delle Istituzioni di Formazione Superiore	Valutazione dei progetti	2	1	1	2	1	1,4	1	1	1	1	1,00	1	1	1	1,00	1,13	Basso		T
VP_IR2.PERF1	Supporto per il completamento procedure ASN AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI	Rischio di incompatibilità del componente della commissione rispetto ai candidati	1	1	2	2	1	1,4	3	1	3	1	2,00	1	1	1	1,00	1,47	Basso	La normativa di riferimento prevede una serie di parametri da rispettare, inoltre sono previsti controlli delle commissioni ASN	T
VP_IR2.PERF2	Supporto per il completamento procedure CHIAMATE DIRETTE nei tempi previsti dalle procedure AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI	Rischio di incompatibilità del componente della commissione rispetto ai candidati	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	1	1	1	1,00	1,00	Basso	La normativa di riferimento prevede una serie di parametri da rispettare, inoltre sono previsti controlli delle commissioni ASN e del CUN (a seconda della tipologia)	T
VP_IR2.PERF3	Supporto per il completamento procedure DOCENTI AFAM nei tempi previsti dalle procedure AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI e degli OCCUPATI	Determinazione non corretta dei posti in organico	1	1	1	2	1	1,2	3	1	1	1	1,50	1	1	1	1,00	1,23	Basso	Il decreto prevede il concerto di altre amministrazioni, oltreché i controlli degli organi preposti	T
VP_IR3.PERF1	Supporto alle Università AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di aumento dei finanziamenti alle Università (PRO3, Programmazione Triennale) mirati a favorire un AUMENTO LIVELLO MEDIO DEGLI IMPATTI DEL SISTEMA UNIVERSITARIO	Valutazione dei progetti da parte di ANVUR e da parte del MUR	2	1	1	1	1	1,2	1	2	1	2	1,50	1	1	1	1,00	1,23	Basso	La piattaforma dedicata alla raccolta dei programmi da parte degli Atenei prevede una serie di controlli automatici per assicurare il rispetto dei vincoli minimi e massimi definiti dal d.m. di riferimento (n. minimo e massimo di obiettivi e indicatori selezionabili, completezza della domanda, rispetto dei vincoli di budget). I medesimi controlli sono replicati nella fase di monitoraggio finale. Si tratta di una procedura consolidata nel tempo per cui non sono mai state segnalate criticità. La medesima è regolarmente monitorata dalla Corte dei Conti nell'ambito dei controlli di competenza e non è mai stata oggetto di rilievo. La valutazione dei progetti è svolta dall'organismo deputato alla valutazione della qualità del sistema universitario, ovvero ANVUR, secondo una metodologia di lavoro consolidata e nell'ambito di indicazioni puntuali presenti nel d.m. di riferimento. Le banche dati e le informazioni utilizzate per il monitoraggio in itinere e finale degli indicatori inseriti nei programmi sono soggetti al controllo dell'Ufficio di Statistica e, nei casi di dati estratti da banche dati non di competenza del Ministero, sono soggetti alla verifica degli organismi interni di valutazione (NdV).	T
VP_IR4.PERF1	SUPPORTO MIRATO alle Istituzioni AL FINE di consentire la realizzazione della Strategia di gestione delle nomine delle Istituzioni della formazione superiore secondo tempistiche funzionali a favorire l'operatività della GOVERNANCE delle stesse	Mancato rispetto dei requisiti	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,00	1	1	1	1,00	1,00	Basso	Stringente disciplina prevista da norme di legge. Inoltre, le nomine non sono competenza della Direzione ma degli Uffici di diretta collaborazione	T

CODICE OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO e di PERFORMANCE da proteggere	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE da proteggere	RISK TREATMENT									
		CODICE e NOME MISURA	RESPONSABILE MISURA	TIPOLOGIA MISURA	INDICATORE DI TRATTAMENTO DEL RISCHIO (formula)	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	FONTE DATO
VP_IR1.PERF1	Emanazione dell'AVVISO PUBBLICO di partecipazione, monitoraggio, trasferimento finanziamenti e rendicontazione del Progetto PNRR e dei fondi ordinari per il tutoring AL FINE di favorire la Strategia di aumento dei finanziamenti per l'ORIENTAMENTO delle Istituzioni di Formazione Superiore	ACT1 Verifica dei programmi di orientamento	DG Istituzioni	CONTROLLI	N. risultati verificati (dal MUR) / N. risultati da verificare	0 (attività iniziata nel 2022)	100% (158/158) (a.s. 2022/2023)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR
		ACT2 Verifica dei provvedimenti adottati dai competenti organismi di controllo (Corte dei Conti)	Corte dei Conti	CONTROLLO ESTERNO	Registrazione dei provvedimenti di assegnazione dei finanziamenti da parte della Corte dei Conti	NO (avvio nel 2022)	SI  Per l'a.s. 22/23: d.d. del 22 settembre 2022, n. 1452, registrato CdC il 20 ottobre 2022, n. 2689  d.d. del 17 ottobre 2022, n. 1639, registrato CdC il 19 novembre 2022, n. 2916  d.d. del 30 dicembre 2022, n. 2170, registrato CdC il 26 gennaio 2023, n. 178  d.d. del 14 luglio 2023, n. 1050, registrato CdC il 27 luglio 2023, n. 2148	SI	SI	SI	SI
VP_IR2.PERF1	Supporto per il completamento procedure ASN AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI	ACT1 Meccanismo di sorteggio dei commissari	Dirigente ZILLI	TRASPARENZA	N. commissari nominati mediante sorteggio	100% (1010/1010)	100% (1010/1010)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR
		ACT2 Incremento del livello di trasparenza sulle dichiarazioni di assenza di incompatibilità	Dirigente ZILLI	TRASPARENZA	N. dichiarazioni di assenza di incompatibilità / N. commissari	100% (1010/1010)	100% (1010/1010)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR
		ACT3 Controlli sulle dichiarazioni di compatibilità	Dirigente ZILLI	CONTROLLI	N. controlli / N. dichiarazioni di assenza di incompatibilità	100% (1010/1010)	100% (1010/1010)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR
		ACT4 Gestione dei casi di conflitto di interesse dichiarati	Dirigente ZILLI	GESTIONE CONFLITTO INTERESSI	N. provvedimenti di gestione del conflitto di interessi dichiarati (sostituzione del componente incompatibilità) / N. casi di conflitto di interessi dichiarati	100% (443/443)	100% (443/443)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR
		ACT5 Gestione dei casi di conflitto di interesse non dichiarati	Dirigente ZILLI	GESTIONE CONFLITTO INTERESSI	N. provvedimenti di gestione del conflitto di interessi NON dichiarati (sostituzione del componente incompatibilità) / N. casi di conflitto di interessi NON dichiarati	100% (3/3)	100% (3/3)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR
VP_IR2.PERF2	Supporto per il completamento procedure CHIAMATE DIRETTE nei tempi previsti dalla procedura AL FINE di favorire	ACT1 Meccanismo di sorteggio dei commissari	Dirigente ZILLI	TRASPARENZA	N. commissari nominati mediante sorteggio	100% (1010/1010)	100% (1010/1010)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR

CODICE OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO e di PERFORMANCE da proteggere	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE da proteggere	RISK TREATMENT									
		CODICE e NOME MISURA	RESPONSABILE MISURA	TIPOLOGIA MISURA	INDICATORE DI TRATTAMENTO DEL RISCHIO (formula)	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	FONTE DATO
	l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI	ACT2 Incremento del livello di trasparenza sulle dichiarazioni di assenza di incompatibilità	Dirigente ZILLI	TRASPARENZA	N. dichiarazioni di assenza di incompatibilità / N. commissari	100% (1010/1010)	100% (1010/1010)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR
		ACT3 Gestione dei casi di conflitto di interesse dichiarati	Dirigente ZILLI	GESTIONE CONFLITTO INTERESSI	N. provvedimenti di gestione del conflitto di interessi dichiarati (sostituzione del componente incompatibilità) / N. casi di conflitto di interessi dichiarati	100% (443/443)	100% (443/443)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR
VP_IR2.PERF3	Supporto per il completamento procedure DOCENTI AFAM nei tempi previsti dalla procedura AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di RECLUTAMENTO di docenti e ricercatori mirato all'incremento dei LAUREATI	ACT1 Meccanismo di controllo incrociato sui provvedimenti	Dirigente COVOLAN	CONTROLLI	% documenti soggetti a controllo incrociato da parte di diverse amministrazioni e degli organi di controllo	100% (17/17)	100% (39/39)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR
VP_IR3.PERF1	Supporto alle Università AL FINE di favorire l'attuazione della Strategia di aumento dei finanziamenti alle Università (Programmazione Triennale Università) mirati a favorire un AUMENTO LIVELLO MEDIO DEGLI IMPATTI DEL SISTEMA UNIVERSITARIO	ACT1 Controlli effettuati dal Nucleo di Valutazione del singolo Ateneo in relazione alle informazioni trasmesse per il monitoraggio in itinere e finale dei programmi non direttamente estraibili dalle banche dati ministeriali. La trasmissione della Relazione del Nucleo di Valutazione è un campo vincolante della piattaforma. Le Relazioni sono ulteriormente verificate dalla DG Istituzioni.	Nucleo di Valutazione dell'Ateneo	CONTROLLI ESTERNI	N. risultati verificati (dai NdV d'Ateneo) / N. risultati da verificare	100%  N/D La Relazione del Nucleo è prevista alla conclusione dei programmi che sarà verificata per giugno 2024	100%  N/D La Relazione del Nucleo è prevista alla conclusione dei programmi che sarà verificata per giugno 2024			100%	Portale PRO3
		ACT2 Controlli effettuati dall'Ufficio di Statistica del Ministero e dalla DG Istituzioni sulle informazioni trasmesse	Ufficio di Statistica e DG Istituzioni	CONTROLLI INTERNI	N. risultati verificati (dal MUR) / N. risultati da verificare	100%	100%  (* Con nota MUR del 16 febbraio 2023, n. 1915, sono state comunicate agli Atenei le scadenze considerate per la trasmissione dei dati relativi agli iscritti, alla contribuzione studentesca e al personale docente			100%	Portale PRO3 e banche dati ministeriali per il

CODICE OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO e di PERFORMANCE da proteggere	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE da proteggere	RISK TREATMENT									
		CODICE e NOME MISURA	RESPONSABILE MISURA	TIPOLOGIA MISURA	INDICATORE DI TRATTAMENTO DEL RISCHIO (formula)	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Tar-get 2024	Tar-get 2025	Tar-get 2026	FONTE DATO
		attraverso le banche dati ministeriali in occasione dei monitoraggi in itinere e finale.					da utilizzare per il monitoraggio di PRO3 e per il riparto delle quote di finanziamento statale per l'anno in questione.  Sono stati considerati per il riparto i dati trasmessi il 30 marzo 2023.  La coerenza interna di tali dati e il confronto con quelli dell'anno precedente sono stati effettuati dall'Ufficio in collaborazione con USTAT.  Con le note di seguito riportate, è stata comunicata la pubblicazione delle assegnazioni all'esito positivo dei controlli:  - D.m. FFO 7 luglio 2023, n. 809, nota relativa alla pubblicazione delle assegnazioni della quota base, premiale e perequativo del 25 luglio 2023, n. 9394;  - D.m. FFO 7 luglio 2023, n. 809, nota relativa alla pubblicazione delle assegnazioni del Fondo Giovani e dell'estensione della NoTax Area del 28 settembre 2023, n. 11782;  -D.m. FFO 7 luglio 2023, n. 809, nota relativa alla pubblicazione delle assegnazioni del Fondo Borse Post Lauream del 20 novembre 2023, n. 14524				calcolo degli indicatori (principalmente l'Anagrafe Nazionale degli Studenti)
		ACT3 Controlli automatici previsti dalla piattaforma per la presentazione dei programmi e delle informazioni richieste per i monitoraggi in itinere e finale (rif. Anche "motivazione della scelta del livello di rischio"	DG Istituzioni	DIGITALIZZAZIONE	N. procedure chiuse che hanno superato il 100% dei controlli sul portale / N. procedure chiuse	100%  N/D I nuovi programmi saranno presentati in occasione della programmazione 2024 – 2026, presumibilmente nel corso del 2024.  Il monitoraggio finale dei programmi 2021 – 2023 è previsto entro il 30 giugno 2024.	100%  N/D I nuovi programmi saranno presentati in occasione della programmazione 2024 – 2026, presumibilmente nel corso del 2024.  Il monitoraggio finale dei programmi 2021 – 2023 è previsto entro il 30 giugno 2024.	100%			Portale PRO3
		ACT4 Verifica dei provvedimenti adottati dai competenti organismi di controllo (Corte dei Conti e UCB) che registrano sia il d.m. di definizione delle Linee	UCB e Corte dei Conti	CONTROLLO ESTERNO	Registrazione dei provvedimenti di assegnazione dei finanziamenti da parte della Corte dei Conti e visto dell'Ufficio Centrale di Bilancio (SI/NO)	NO  N/D Non sono stati adottati Provvedimenti nel periodo oggetto di rilevazione	NO  N/D Non sono stati adottati Provvedimenti nel periodo oggetto di rilevazione	SI	NO	NO	Provvedimenti di assegnazione delle risorse

CODICE OBIETTIVO DI VALORE PUBBLICO e di PERFORMANCE da proteggere	DENOMINAZIONE OBIETTIVO DI PERFORMANCE da proteggere	RISK TREATMENT										
		CODICE e NOME MISURA	RESPONSABILE MISURA	TIPOLOGIA MISURA	INDICATORE DI TRATTAMENTO DEL RISCHIO (formula)	Baseline 2022	Preconsuntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	FONTE DATO	
		strategiche della PRO3, sia il d.d. di assegnazione preliminare sia il d.d. di conferma dell'assegnazione al termine del periodo										
VP_IR4.PERF1	SUPPORTO MIRATO alle Istituzioni AL FINE di consentire la realizzazione della Strategia di gestione delle nomine delle Istituzioni della formazione superiore secondo tempistiche funzionali a favorire l'operatività della GOVERNANCE delle stesse	ACT1 Controllo sui provvedimenti	Dirigente COCCIMIGLIO	CONTROLLI	% provvedimenti controllati	100% (261/261)	100% (230/230)	100%	100%	100%	Banche dati e provvedimenti MUR	

## Azioni di sviluppo organizzativo funzionali all'Obiettivo di VP "INDIRIZZO e RISORSE"

Nel PIAO 2024-2026 non sono previste azioni di sviluppo organizzativo funzionali all'obiettivo di VP in oggetto.

## Azioni di organizzazione del lavoro agile funzionali all'Obiettivo di VP "INDIRIZZO e RISORSE"

Nel PIAO 2024-2026 non sono previste azioni di organizzazione del Lavoro Agile funzionali all'obiettivo di VP in oggetto, ma solo azioni valide in generale per l'intero MUR.

## Azioni di reclutamento funzionali all'Obiettivo di VP "INDIRIZZO e RISORSE"

Nel PIAO 2024-2026 non sono previste azioni di reclutamento funzionali all'obiettivo di VP in oggetto, ma solo azioni valide in generale per l'intero MUR.

## Azioni di formazione funzionali all'Obiettivo di VP "INDIRIZZO e RISORSE"

Nel PIAO 2024-2026, le azioni formative funzionali sia all'Obiettivo di Valore Pubblico "OFFERTA FORMATIVA e DIRITTO ALLO STUDIO" che all'Obiettivo di Valore Pubblico "INDIRIZZO e RISORSE" sono espone in forma tabellare.

SottoSezione "Formazione del personale"												
Azione formativa FUNZIONALE					Indicatori delle azioni formative							
Cod.	Nome	Respon- sabile	Contri- butors	Tempi	Dimensione	Formula	Baseline 2022	Precon- suntivo 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Fonte
VP_IR_FORM1	Svolgimento di corsi di formazione funzionali al raggiungimento di Valore Pubblico "FORMAZIONE - INDIRIZZO e RISORSE (IR)" - principali corsi seguiti (2023) dal personale della DG ISTITUZIONI, funzionali al raggiungimento dell'Obiettivo di Valore Pubblico in oggetto: Challenges and change; Diritto del lavoro pubblico; seminari tematici; Etica e PA: profili comportamentali e disciplinari; Formazione formatori sistema Init - in collaborazione con Ragioneria Generale dello Stato; Il Piao: la programmazione integrata per la creazione di valore pubblico - in collaborazione con Dipartimento Funzione Pubblica; Il sistema dei controlli e il controllo di regolarità amministrativo-contabile; Introduzione al management pubblico; Introduzione alla contabilità pubblica; Prevenzione e contrasto alla corruzione nelle PA: aree di rischio; Statistiche ufficiali per la PA - in collaborazione con Istat; Writing skills; - esigenze di formazione del personale appartenente alla DG Istituzioni, rilevate in fase di acquisizione del fabbisogno formativo di fine anno, funzionali al raggiungimento dell'Obiettivo di Valore Pubblico in oggetto: Miglioramento comunicazione; Miglioramento gestione processi e persone, relazioni interne; Miglioramento conoscenza nuovi strumenti comunicativi; Approfondimento delle caratteristiche e delle regole delle procedure contabili; Contabilità economico-patrimoniale nelle amministrazioni statali; Contratti pubblici - elementi economici, contabili e finanziari; Gestire i progetti del PNRR: il ruolo del project manager; Gestire l'organizzazione e le risorse PNRR in modo efficiente; corso di alto livello in diritto amministrativo; Il riconoscimento delle qualifiche professionali nel quadro della disciplina Europea; Prevenzione e contrasto alla corruzione nelle P.A.: aree di rischio; Protezione della privacy (Gdpr) e Risk Assessment; Introduzione al codice dei contratti pubblici; Il riconoscimento delle qualifiche professionali nel quadro della disciplina Europea; Contabilità, controllo di gestione e finanza; Leggi, norme, giurisprudenza, diritto amministrativo; Leggi, norme e giurisprudenza; Parità di genere nelle politiche e strumenti di diversity management; Il LA come strumento di sviluppo delle competenze individuali e di cambiamento organizzativo; Il LA in pratica: regole, strumenti e modelli; Corso per la certificazione linguistica B2 in lingua inglese; - azione professionale di formazione: avvalimento dei corsi di formazione continua erogati da SNA; - offerta formativa proposta: Investire sul capitale umano: sviluppo e gestione delle risorse umane - In collaborazione con Dipartimento Funzione Pubblica; Introduzione all'analisi delle politiche pubbliche; Data science per la PA; Decision Making; Il Piao: la programmazione integrata per la creazione di valore pubblico - In collaborazione con Dipartimento Funzione Pubblica; Gestire il cambiamento organizzativo per l'attuazione del PNRR; Principi di management pubblico; Project Management nella PA: strumenti, competenze e comportamenti; Il lavoro agile in pratica: regole, strumenti e modelli; Diversity Management; pratiche, strumenti e regole; Management della Comunicazione; Laboratorio di comunicazione efficace; Organizzazione e pratiche di monitoraggio del PNRR; Megatrend e anticipazione del futuro; Metodi di futuro; Project Management nella PA: strumenti, competenze e comportamenti; Gli aiuti di Stato tra ordinamento europeo e disciplina nazionale nell'epoca del PNRR; Il ruolo e	Ufficio II DGPBSS	SNA	Cataloghi specifici	SALUTE PROFESSIONALE	'Comparativa: 'N. Iscrizioni >= 50% del N. Esigenze VP rilevate  Iscrizioni = iscrizioni ai corsi di formazione funzionali al raggiungimento dell'Obt di VP in oggetto  Esigenze VP = esigenze formative funzionali al raggiungimento dell'Obt di VP in oggetto, rilevate e razionalizzate in fase di analisi del fabbisogno formativo delle Strutture, eseguita a fine anno	18 iscrizioni	18 iscrizioni	N Iscrizioni >= 14 (pari al 50% delle 27 esigenze VP rilevate)	N Iscrizioni >= 50% del N. Esigenze VP rilevate	N Iscrizioni >= 50% del N. Esigenze VP rilevate	Reportistica (file .csv), scaricabile dal portale SNA, sezione riservata all'Amministrazione (Uff.It), relativo al monitoraggio degli iscritti ai corsi di formazione continua erogati da SNA;  prospetti SNA di fine corso sulle assenze/presenze dei discenti, trasmessi da SNA all'Uff.It;  analisi delle esigenze formative della rilevazione dei fabbisogni formativi acquisiti dalle Strutture organizzative a fine anno

<p>le funzioni del RUP per il PNRR; Investire sul capitale umano: sviluppo e gestione delle risorse umane - In collaborazione con Dipartimento Funzione Pubblica; Le misure per la digitalizzazione nel PNRR: i principali progetti di trasformazione digitale della PA; Il riconoscimento delle qualifiche professionali nel quadro della disciplina europea; Diversity Management: pratiche, strumenti e regole; Gestire il cambiamento organizzativo per l'attuazione del PNRR; L'attività ispettiva nella Pubblica Amministrazione; Laboratori sulla gestione del personale; Diploma di esperto in Gestione e sviluppo delle risorse umane nella PA; Il riconoscimento delle qualifiche professionali nel quadro della disciplina europea;</p> <p>-possibili criticità sulle iscrizioni: può accadere che SNA, in ragione del limitato numero di candidature pervenute ovvero per motivi organizzativi, potrebbe decidere di annullare alcuni corsi; inoltre spetta sempre a SNA decidere sulla Non approvazione delle candidature in eccesso. Le conseguenti cancellazioni delle iscrizioni possono compromettere il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal programma formativo dell'amministrazione.</p>											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--