## <u>PROGRAMMI TRASVERSALI COMUNI A TUTTE LE AREE</u> OBIETTIVO SPECIFICO DEI TITOLARI DI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Il 30% della retribuzione di risultato del Responsabile di Area è subordinato al raggiungimento del presente obiettivo

	Piano Dettagliato de	<b>-</b>	_											
Missione DUP	Area I – Ar	rea 2 – Area 3 – Are	a 4 – A	Area 5	)									
Programma DUP														
5	EFFICIENZA MACCHINA AMMINISTI	RATIVA – PNRR												
Obiettivo strategico	RAPPORTI CON IL CITTADINO - RID	OUZIONE TEMPI D	I PAG	AME	NTO	– DE	CRET	O Pl	NRR					
9	Descrizione: OBIETTIVO OBBLIGATO									AGA]	MEN	ТО		
Obiettivo operativo anni 2023/2024/2025	Obiettivo obbligatorio di legge: rispetto de attività d'impegno e determinazione per la tempestivo rispettando l'ordine temporale d	liquidazione consente												
	Tutti i Responsabili di Area													
Referente politico														
OBIETTIVO ESECUTIVO	Denominazione dell'obiettivo: OBIETT PAGAMENTO Descrizione dell'obiettivo: Rispetto dei ten d'impegno e determinazione per la liquic tempestivo rispettando l'ordine temporale Trasversale: (si) Maggiori servizi: (si) Risparmi e/o benefici attesi: (si) Risultati verificabili con standard, indicaindicatore annuale pubblicato sul sito ugua	npi medi di pagament dazione consentendo di fatturazione. atori e/o giudizi dell	o dei fo all'uf	ornito ficio	ri prev ragior	visti da neria o	alla leg di eme	ge, a ttere	ttrave i mai	rso un ndati	a più t di pag	tempe gamer		
descrizione fasi at	tuative (descrizione sintetica)	GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
	e sul rispetto dei tempi medi di pagamento:													
Verifica dell'indicatore trimestra Rispetto del limite temporale d	ale di rispetto dei tempi medi di pagamento. i pagamento entro 30 gg.	Durata prevista			X			X			X			X
	one dei documenti oggetto di trasparenza. e verifica della corretta pubblicazione degli	Durata effettiva												

Partecipanti - dipendenti	categoria	profilo	note	peso	Responsabile obiettivo
Responsabili di Area e Responsabili di procedimento	Istruttorie Funzionari	-	-		Responsabili di Area
INDICATORI DI Tempi medi di pagamento del RISULTATO	l'ente. Tempi	medi di pagamento entro i 30 gg. Valore ind	icatore annuale pubblicato sul sito ug	guale a 0	o negativo.

#### RESPONSABILI DI AREA

AREA 1 – Dott.ssa Magni Biancamaria

AREA 2 – Dott.ssa Malugani Rosaria Maria

AREA 3 – Dott. Bergamo Yuri DIPENDENTI AREA 4E5

Casari Rossana - Grasso Salvatore

## **OBIETTIVI INDIVIDUALI E SETTORIALI**

		Piano Detta	gliato de	gli Obiettivi 2023 – Area 3	Ob. S	pec. 1	10.2.1									
Missione DUP																
Programma DUP																
Obiettivo strategico		N IL CITTADIN		JZIONE DEI TEMPI ANAGRAFICO – (									DI ST	ATO	CIVI	LE
Obiettivo operativo anno 2023		dell'autonomia n		fiancamento di person zione degli atti di stat												
Responsabile	Responsabile de	ll'Area 3														
Referente politico	SINDACO															
OBIETTIVO ESECUTIVO	STATO CIVIL Descrizione del cittadinanza), ed Trasversale: (ne Maggiori serviz Risparmi e/o be Risultati verific dell'iter consegu	E l'obiettivo: ragg l emissione di atti o) vi: (si) garantire e enefici attesi: (si) cabili con standa nente.	iungimen i consegu efficienza ) valorizz ird, indic	nell'ambito demogra azione del personale atori e/o giudizi dell	la red	azione er em dente za: su	e degl	i atti o	di state	o civi	ile (na	iscita, uenti a	morte	, mat	rimon stato ci	io e vile si e
descrizione fasi a	ttuative (descrizio	one sintetica)		GANTT	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Raggiungimento autonomia ne	lla redazione di a	tti e certificati.		Durata prevista Durata effettiva	Х	х	X	х	X	x	X	X	X	x	X	X
Partecipanti - diper	pendenti Area profilo note per						peso	Responsabile objettivo								
Responsabile area 3		Funzionario, istruttori amministrativi	Funziona	rio, istruttori ammini	strativ	'i									ponsab 'Area :	
INDICATORI Qualità atti d DI RISULTATO	di stato civile emo	essi e iter conseg	uente.							_						

Dott. Bergamo Yuri

io di lav	GLI A	rio di I	io di la	avoro	).									
io di lav	ario di l	rio di I	io di la	.avoro	).									
io di lav	ario di l	rio di I	io di la	avoro	).									
LI ATT	GLI A			lavoro	).									
		LIA			arantire una puntuale protocollazione informatica della corrispondenza in arrivo in giornata fino al termine dell'orario di lavoro.									
		LIA												
		LIA	INDACO lenominazione dell'obiettivo: COLLABORAZIONE CON L'AREA 3 PER LA PROTOCOLLAZIONE DEGLI ATTI IN ARR											
set	o set	set	set	ott	nov	dic								
x	x	X	X	х	x	х								
peso	peso	peso	peso	so	Responsabile objettivo									
					Respon dell'A									
				peso	peso	peso obiet  Respon								

RESPONSABILE DI AREA 3

Dott. Bergamo Yuri

da assegnare al personale dell'Area 1, 2, 4, 5