

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE

esercizio anno 2024

OBIETTIVO TRASVERSALE n. 1 (gen. n. 1)

Attuazione azioni e misure in materia di anticorruzione - MONITORAGGIO del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

DESCRIZIONE

Nel corso dell'anno devono essere verificati i processi indicati nella scheda di monitoraggio, allegata al PTPCT 2024-2026. Il monitoraggio viene svolto con la metodologia della auto valutazione, da parte di ciascun responsabile di area. In particolare, l'obiettivo consiste:

a) per un campione delle attività "a rischio", mappate dal Piano e ripercorse nella checklist di monitoraggio, viene completata la scheda con riferimento all'attuazione delle misure, al rispetto dei tempi di conclusione del procedimento, con ogni indicazione utile a verificare la correttezza dell'iter amministrativo;

b) viene verificata la sussistenza di relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, eventualmente sussistenti tra i dipendenti che hanno parte, a qualunque titolo, nei procedimenti, rispetto a titolari, amministratori, soci e dipendenti dei soggetti con cui si stipulano contratti e/o che sono interessati a procedimenti concorsuali o selettivi, di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici.

Nel corso dell'anno viene svolto un monitoraggio parziale, che si riferisce allo stato di attuazione del Piano alla data del 30 giugno (anche in funzione della verifica del permanere degli equilibri di bilancio), che deve includere la verifica del rispetto delle tempistiche programmate per la realizzazione degli obiettivi di performance. La scheda conclusiva di monitoraggio va inviata al Responsabile anticorruzione con cadenza annuale (entro il 15 di gennaio dell'anno successivo); l'esito del monitoraggio evidenzia i tempi procedurali, con le ragioni di eventuali scostamenti rispetto ai termini di legge o regolamento, nonché un report su eventuali situazione di conflitto di interesse tra i responsabili comunali ed i destinatari delle attività a più elevato rischio di corruzione.

La finalità consiste nel prevenire o ridurre fenomeni di illegalità, di abuso nell'esercizio del potere pubblico e, in generale, di devianza dal principio di imparzialità dell'azione amministrativa.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

SEGRETARIO COMUNALE

CENTRO DI COSTO

SEGRETARIO COMUNALE

FASI

FASI	PERIODO DI TEMPO	
	data inizio	data termine
fase n. 1 Presentazione di un monitoraggio parziale relativo al 1° semestre 2024		30/07/2024
fase n. 2 Redazione della scheda di monitoraggio conclusiva (da presentare entro il 15/01/2024 al RPCT)		15/01/2025

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
Indicatore n. 1 Monitoraggio parziale comprensivo dei tempi degli obiettivi	30/06/2024
Indicatore n. 2 Monitoraggio complessivo	31/12/2024

RISORSE UMANE COINVOLTE

BELLINI GIANNINA
PISTORE LAURA
FAGGIONATO ALBERTO

RISORSE FINANZIARIE

non necessarie

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE

esercizio anno 2024

OBIETTIVO TRASVERSALE 1.2 (gen. n. 2)

TITOLO

RISPETTO TEMPI DI PAGAMENTO

DESCRIZIONE

L'art. 4-bis del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13 da delle disposizioni sulla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, finalizzata alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni. Il progetto, assegnato trasversalmente a tutti i servizi dell'ente, consiste nella riduzione dei tempi medi di pagamento (calcolo effettuato con media ponderata). Alla data del 31/12/2023 il tempo medio ponderato di pagamento del Comune di Val Liona era attestato a 29 gg.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

SERVIZIO FINANZIARIO, AMMINISTRATIVO-TRIBUTARIO E TECNICI

CENTRO DI COSTO

SERVIZIO FINANZIARIO

FASI

FASI	PERIODO DI TEMPO	
	data inizio	data termine
fase n. 1	Verifica dell'indicatore di ritardo trimestrale (su un volume di pagame (il almeno 80%) - 1° trimestre	30/04/2024
fase n. 2	Verifica dell'indicatore di ritardo trimestrale (su un volume di pagame (il almeno 80%) - 2° trimestre	31/07/2024
fase n. 3	Verifica dell'indicatore di ritardo trimestrale (su un volume di pagame (il almeno 80%) - 3° trimestre	31/10/2024
fase n. 4	Verifica del ritardo annuale di cui all'art. 1, c. 859 lettera b) e 861 L. 14/5/2018	31/01/2025

INDICATORI

indicatore n. 1

Tempo medio di pagamento in 30 gg. alla data del 31/12/2024

VALORE ATTESO

su un volume del 85% delle fatture ricevute

RISORSE UMANE COINVOLTE

BELLINI GIANNA
PISTORE LAURA
FAGGIONATO ALBERTO
DE MARCHI CRISTINA

RISORSE FINANZIARIE

non sono necessarie

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO-TRIBUTARIO
 esercizio anno 2024
OBIETTIVO n. 1 (ger. n. 3)

TITOLO

MIGLIORAMENTO SERVIZI UFFICIO TRIBUTI

DESCRIZIONE

L'Ufficio Tributi, a seguito progressiva implementazione della piattaforma informatica di gestione dei tributi sia in aggiornamento (TARI e IMU posizioni consolidate), sia in costituzione della banca dati aree edificabili certificate, attuerà la verifica del rispetto della normativa tramite attività di accertamento.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Settore tributario

CENTRO DI COSTO

FASI

FASI

PERIODO DI TEMPO

	data inizio	data termine
fase n. 1 L'Ufficio Tributi effettuerà accertamento tributario sulle posizioni TAR dell'anno in prescrizione 2019, verificando le potenziali nuove iscrizioni ed il regolare versamento delle utenze critiche a ruolo.	31/12/2024	
fase n. 2 L'Ufficio Tributi effettuerà accertamento tributario sulle posizioni IMU dell'anno in prescrizione 2019 verificando il regolare versamento dell'imposta dovuta da parte dei contribuenti.	31/12/2024	
fase n. 3 dal possesso di aree edificatorie oggetto di sottoscrizione di PUA e/o atti d'obbligo rilevati dalla verifica urbanistica effettuata dall'operatore economico	31/12/2024	
fase n. 4 L'Ufficio Tributi effettuerà l'accertamento tributario sulle posizioni delle aree edificatorie con particolare riferimento all'evasione totale dell'IMU sul possesso di terreni con incide edificatorio.	31/12/2024	

INDICATORI

INDICATORI

VALORE ATTESO

Indicatore n. 1
Emissione di avvisi di accertamento tributario sulle posizioni in prescrizione nell'anno 2019 con particolare riferimento alla verifica del possesso di aree edificabili.

Numero complessivo delle posizioni (contribuenti) da verificare 3000

Indicatore n. 2
verifiche da svolgere durante tutto il 2024

entro il 31/12/2024

RISORSE UMANE COINVOLTE

ALBERTIN MASSIMO
PISTORE LAURA

RISORSE FINANZIARIE

**PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO-TRIBUTARIO
esercizio anno 2024**

OBIETTIVO n. 2 (gen. n. 4)

TITOLO

PROCEDURE DI AFFIDAMENTO SERVIZI SCOLASTICI

DESCRIZIONE

ASILO NIDO - Creazione di documentazione di gara per la procedura comparativa di affidamento dei servizi educativi dell'asilo nido integrato (anni 2024/2027); TRASPORTO SCOLASTICO - eventuale rinnovo dell'affidamento del servizio di trasporto scolastico, previa valutazione rispettivamente di indizione nuova gara per un triennio

CENTRO DI RESPONSABILITA'

SETTORE ISTRUZIONE

CENTRO DI COSTO

FASI

	PERIODO DI TEMPO	
	data inizio	data termine
FASI		
<i>fase n. 1</i> Adozione provvedimento di novazione soggettiva da parte dell'affidatario del servizio in concessione dell'asilo nido integrato come da comunicazione di operazione di fusione intervenuta agli atti del protocollo generale.	29/02/2024	31/05/2024
<i>fase n. 2</i> Creazione della documentazione di gara per procedura aperta affidamento servizi educativi asilo nido integrato triennio 2024/2027 ed eventuale rinnovo con invito alla CUC della determinazione a contrarre con relativi allegati.	31/05/2024	31/05/2024
<i>fase n. 3</i> Creazione della documentazione di gara per procedura aperta affidamento servizio trasporto scolastico triennio 2024/2027 ed eventuale rinnovo con invito alla CUC della determinazione a contrarre con relativi allegati. In alternativa valutazione dell'opportunità di rinnovo		
<i>fase n. 4</i> Aggiudicazione della procedura aperta di gara dei servizi educativi asilo nido integrato e del servizio di trasporto scolastico con verifica dei requisiti e sottoscrizione dei rispettivi contratti.		30/09/2024
<i>fase n. 5</i> Stipula contratti		30/09/2024

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
<i>Indicatore n. 1</i> Adozione provvedimento di novazione soggettiva	29/02/2024
<i>Indicatore n. 2</i> Creazione documentazione di gara ed eventuale servizi educativi asilo nido integrato	31/05/2024
<i>Indicatore n. 3</i> Creazione documentazione di gara ed eventuale servizi trasporto scolastico	31/05/2024
<i>Indicatore n. 4</i> Aggiudicazione servizi educativi asilo nido integrato e trasporto scolastico - stipula contratto	30/09/2024

RISORSE UMANE COINVOLTE

PISTORE LAURA
ZANELLATO LUCA
MAZZUCCO VALENTINA

RISORSE FINANZIARIE

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO-TRIBUTARIO
 esercizio anno 2024

OBIETTIVO n. 3 (gen. n. 5)

TITOLO

GESTIONE PIATTAFORMA INFORMATICA CONCESSIONI CIMITERIALI

DESCRIZIONE

All'interno del settore Servizi Demografici è inclusa la gestione dei Servizi CIMITERIALI e delle relative concessioni che necessitano di controllo relativamente alla data di scadenza.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

Settore sociale

CENTRO DI COSTO

FASI

PERIODO DI TEMPO	
data inizio	data termine

<i>fase n. 1</i>	Utilizzo della nuova piattaforma informatica di gestione dei cimiteri comunali denominata Halley Veneto - Servizi CIMITERIALI attivata il 31/10/2023 con relativo corso di formazione in favore degli incaricati dell'Ufficio Anagrafe. Aggiornamento delle concessioni cimiteriali in piattaforma, previa sottoscrizione delle scritture private non ancora effettuate, con contestuale verifica dell'avvenuta scadenza delle posizioni in essere al fine di poter usufruire nuovamente di loculi liberi nei cimiteri che vertono in situazioni di mancanza di disponibilità.	31/12/2024	31/12/2024
<i>fase n. 2</i>	Invio comunicazioni ai concessionari		31/12/2024
<i>fase n. 3</i>	Attuazione estumulazioni a seguito delle rinunce formali dei possibili rinnovi e sottoscrizione delle scritture private di rinnovo concessioni scadute		31/12/2025

INDICATORI

INDICATORI

VALORE ATTESO

<i>indicatore n. 1</i>	Utilizzo nuova piattaforma informatica e corso di formazione	31/12/2024
<i>indicatore n. 2</i>	Aggiornamento di circa n. 50 concessioni cimiteriali previa sottoscrizione verifica scadenza	31/12/2024
<i>indicatore n. 3</i>	Invio comunicazioni ai concessionari	31/12/2024
<i>indicatore n. 4</i>	Estumulazioni e rinnovo concessioni scadute	31/12/2025

RISORSE UMANE COINVOLTE

MAZZUCCO VALENTINA
 TAGLIAFERRO ANTONIO
 PISTORE LAURA

RISORSE FINANZIARIE

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE
SERVIZIO FINANZIARIO
 esercizio anno 2024

OBIETTIVO n. 1 (gen. n. 6)

TITOLO

APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027

DESCRIZIONE

Predisposizione di tutta la documentazione per consentire l'approvazione del bilancio di previsione 2025/2027 entro il 20/12/2024. Propedeutico all'approvazione del bilancio, è l'adozione del DUPS 2024/2026. L'amministrazione vuole iniziare il nuovo esercizio 2024 con un bilancio già definitivo, evitando la gestione provvisoria. La nuova normativa (approvata nel corso del anno 2023) impone tempistiche precise che partono dalla presentazione del bilancio tecnico all'approvazione del bilancio di previsione in Consiglio Comunale.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

BELLINI GIANNA

CENTRO DI COSTO

Settore finanziario

FASI

FASI	PERIODO DI TEMPO	
	data inizio	data termine
fase n. 1 Adozione DUP		31/07/2024
fase n. 2 Trasmissione bilancio tecnico all'organo esecutivo		30/09/2024
fase n. 3 Verifica delle previsioni di bilancio a seguito di definizione delle scelte politiche		20/10/2024
fase n. 4 Approvazione schema di bilancio da parte della Giunta Comunale		15/11/2024
fase n. 5 Approvazione del bilancio di previsione 2025/2027		20/12/2024

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
indicatore n. 1 Adozione DUP	31/07/2024
indicatore n. 2 Trasmissione bilancio tecnico all'organo esecutivo	30/09/2024
indicatore n. 3 Verifica delle previsioni di bilancio a seguito di definizione delle scelte politiche	20/10/2024
indicatore n. 4 Approvazione schema di bilancio da parte della Giunta comunale	15/11/2024
indicatore n. 5 Approvazione del bilancio di previsione 2025/2027	20/12/2024

RISORSE UMANE COINVOLTE

BELLINI GIANNA
 PISTORE LAURA
 FAGGIONATO ALBERTO

RISORSE FINANZIARIE

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE
SERVIZIO FINANZIARIO
 esercizio anno 2024

OBIETTIVO n. 2 (gen. n. 7)

TITOLO

ASSUNZIONE OPERAIO SETTORE VIABILITA'

DESCRIZIONE

Nel costo dell'anno, vi sarà una cessazione per pensionamento (di un dipendente addetto operatore esperto, profilo professionale operario, assegnato al settore viabilità). Il servizio deve svolgere le attività legate alla sostituzione, con avvio della procedura concorsuale: approvazione del bando di concorso, svolgimento prove ecc. ai fini dell'assunzione di un nuovo operatore, area Operatori Esperti (ex cat. B1) presso area tecnica a far data dal 1° aprile.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

BELLINI GIANNA

CENTRO DI COSTO

Settore personale

FASI

FASI	PERIODO DI TEMPO	
	data inizio	data termine
fase n. 1 predisposizione bando e approvazione determina		26/01/2024
fase n. 2 invio del bando a inPA per la sua pubblicazione per 30 giorni		29/02/2024
fase n. 3 effettuazione prove		15/03/2024
fase n. 4 assunzione del dipendente	01/04/2024	

INDICATORI

Indicatore n. 1

assunzione dipendente

INDICATORI

VALORE ATTESO

01/04/2024

RISORSE UMANE COINVOLTE

BELLINI GIANNA

RISORSE FINANZIARIE

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE
SERVIZIO FINANZIARIO
 esercizio anno 2024

OBIETTIVO n. 3 (gen. n. 8)

TITOLO APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER INCENTIVI TECNICI E CREAZIONE NUOVO SISTEMA DI PESATURA FUNZIONARI TITOLARI DI EQ

DESCRIZIONE A seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. n. 6/2023, è necessario approvare il nuovo regolamento per la corresponsione degli incentivi alle figure coinvolte nel processo di realizzazione dell'opera pubblica Inoltre, a seguito dell'approvazione del nuovo CCN L. 2019/2021, si rende necessario approvare il nuovo sistema di pesatura dei Funzionari titolari di EQ.

CENTRO DI RESPONSABILITA' BELLINI GIANNA

CENTRO DI COSTO Settore personale

FASI	PERIODO DI TEMPO	VALORE ATTESO	
		data inizio	data termine
fase n. 1	Approvazione regolamento per incentivi tecnici ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023	30/04/2024	
fase n. 2	Approvazione nuovo sistema di pesatura dei funzionari titolari di EQ	31/03/2024	

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
indicatore n. 1	Approvazione nuovo regolamento incentivi tecnici (art. 45 D.Lgs. n. 36/2023)	30/04/2024
indicatore n. 2	Approvazione nuovo sistema di pesatura dei funzionari titolari di EQ	31/03/2024

RISORSE UMANE COINVOLTE BELLINI GIANNA

RISORSE FINANZIARIE

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE
SERVIZIO TECNICO
 esercizio anno 2024
OBIETTIVO n. 1 (gen n. 9)

TITOLO Nuova pista ciclopedonale S Germano dei B. - Campolongo - tratto 1A

DESCRIZIONE Realizzazione di nuova pista cicloabile e pedonale tra San Germano dei Berici e Campolongo - tratto 1A. Nell'anno 2023 è stata affidata la progettazione esecutiva del tratto 1A che percorre parte di via Vigazzola e prosegue su vecchia strada comunale, fino a via Campolongo con attraversamento dello scolo adiacente.

CENTRO DI RESPONSABILITA' FAGGIONATO ALBERTO

CENTRO DI COSTO SERVIZIO TECNICO

FASI	FASI	PERIODO DI TEMPO	
		data inizio	data termine
fase n. 1	Approvazione progetto esecutivo		31/05/2024
fase n. 2	Indizione gara per i lavori		31/07/2024
fase n. 3	Aggiudicazione		30/09/2024
fase n. 4	Inizio dei lavori		31/12/2024

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
indicatore n. 1	Approvazione progetto esecutivo	31/05/2024
indicatore n. 2	Indizione gara per i lavori	31/07/2024
indicatore n. 3	Aggiudicazione	30/09/2024
indicatore n. 4	Inizio dei lavori	31/12/2024

RISORSE UMANE COINVOLTE
 FAGGIONATO ALBERTO
 BARCARO RITA

RISORSE FINANZIARIE

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE
SERVIZIO TECNICO
 esercizio anno 2024
OBIETTIVO n. 2 (gen. n. 10)

TITOLO
MONITORAGGIO E VERIFICA INTERVENTI DI RIMOZIONE DEI MANUFATTI IN AMIANTO

DESCRIZIONE
 Monitoraggio dei manufatti in amianto all'interno del territorio comune e sulla base della mappatura realizzata nel 2021, verifica degli interventi eseguiti e aggiornamento della mappatura. Verifica dello stato di manutenzione dei manufatti e/o coperture di grandi dimensioni e successivo contatto con i proprietari per garantire una corretta rimozione e/o piano di monitoraggio dello stato di conservazione dei manufatti potenzialmente pericolosi per la salute

CENTRO DI RESPONSABILITA'
 FAGGIONATO ALBERTO

CENTRO DI COSTO
 SERVIZIO TECNICO

FASI	PERIODO DI TEMPO	
	data inizio	data termine
fase n. 1 Verifica degli interventi di rimozione dal 2021 ad oggi		31/03/2024
fase n. 2 Aggiornamento della mappatura		30/05/2024
fase n. 3 Verifica dello stato di conservazione dei manufatti di grandi dimensioni		30/09/2024
fase n. 4 Contatto dei privati per garantire la rimozione o il corretto monitoraggio dello stato di conservazione		31/12/2024

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
indicatore n. 1 Verifica degli interventi di rimozione dal 2021 ad oggi		100% degli interventi
indicatore n. 2 Aggiornamento della mappatura		30/05/2024
indicatore n. 3 Verifica dello stato di conservazione dei manufatti di grandi dimensioni		30/09/2024
indicatore n. 4 Contatto dei privati per garantire la rimozione o il corretto monitoraggio dello stato di conservazione		100% degli interventi

RISORSE UMANE COINVOLTE

FAGGIONATO ALBERTO
ZAMPIERI ALBERTO
FACCIN MAURO

RISORSE FINANZIARIE

--

OBIETTIVO n. 3 (gen n. 11)

TITOLO

CONCESSIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

DESCRIZIONE

A fine 2024 scade la concessione per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali di Pederiva. Inoltre, nel corso del 2024 saranno portati a termine l'intervento di adeguamento dell'impianto sportivo di Villa del Ferro. Si procederà con l'assegnazione ad un gestore unico di entrambi gli impianti sportivi con esperimento di una procedura pubblica di assegnazione.

CENTRO DI RESPONSABILITA'

FAGGIONATO ALBERTO

CENTRO DI COSTO

SERVIZIO TECNICO

FASI

FASI	PERIODO DI TEMPO	
	data inizio	data termine
fase n. 1 Indizione gara		30/06/2024
fase n. 2 Aggiudicazione		31/09/2024
fase n. 3 Stipula contratto di concessione		31/12/2024

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
Indicatore n. 1 Indizione gara	30/06/2024
Indicatore n. 2 Aggiudicazione	31/09/2024
Indicatore n. 3 Stipula contratto di concessione	31/12/2024

RISORSE UMANE COINVOLTE

FAGGIONATO ALBERTO
BARCARO RITA

RISORSE FINANZIARIE

--