

**PROVINCIA DI LIVORNO**

**PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

**PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE 2024**

## Sommario

SERVIZIO GARE.....	3
SERVIZIO AFFARI GENERALI.....	5
SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE E PROTEZIONE CIVILE.....	35
SERVIZIO RISORSE UMANE.....	38
SERVIZIO INVESTIMENTI E PNRR.....	46
SERVIZIO MANUTENZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO.....	48
SERVIZIO EUROPA E TPL.....	62
SERVIZIO MUSEO E RETI SCOLASTICHE.....	69

# **SERVIZIO GARE**

**SERVIZIO: GARE CONTRATTI ESPROPRI PROVVEDITORATO**

**RESPONSABILE: Dott. GABRIELLA DEL CORSO**

**1. Procedimento amministrativo: Autorizzazione al subappalto**

**Normativa di riferimento:** Art 105 D.lgs. 50/2016

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Gabriella Del Corso

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Del Cistia Sonia, Soventi Cinzia

**Tempi del procedimento max** (da normativa): . 30 giorni dalla relativa richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi (da normativa)

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 29 giorni.

---

# **SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**SERVIZIO: AFFARI GENERALI**

**RESPONSABILE: Barbensi Federigo**

**1. Procedimento amministrativo: Accesso agli atti organi istituzionali**

**Normativa di riferimento:** Legge 241/90 e s.m.i. - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi; DPR 352/92 - Regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi; Legge 18 giugno 2009, n. 69 - Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile; Dlvo 97/2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”

**Regolamento provinciale:** Regolamento in materia di accesso documentale, accesso civico generalizzato, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 81/2023

**Responsabile procedimento:** Responsabili apicali delle strutture cui è demandato l'accoglimento della domanda di accesso e la risposta; responsabile della struttura in cui è inserito l'ufficio archivio-protocollo, per la conclusione del procedimento stesso (con eventuale conteggio oneri) e per la verifica della corretta formazione del registro degli accessi.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** tutto il personale degli uffici di riferimento della materia richiamata dalla richiesta di accesso;

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** a partire dalla presa in carico da parte del presente servizio, 21 gg.

-----

**2. Procedimento amministrativo: Incarichi legali o peritali - affidamenti relativi a contenziosi giudiziari**

**Normativa di riferimento:** art. 7 D.Lgs. 165/2001

**Regolamento Provinciale:** D.Pres. n. 179/2018

**Responsabile procedimento:** Barbensi Federigo

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Manzetti Debora

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 gg

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 gg

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024: 29 gg.**

-----

**3. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione per lo svolgimento dell'attività di revisione ai sensi art. 80 codice della strada**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992 e ss.mm.ii – art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg.

-----

**3bis. Procedimento amministrativo: Autorizzazione dell'attività di revisione per trasferimento della sede operativa/ristrutturazione o ampliamento locali**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992 e ss.mm.ii – art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg.

-----

**4. Procedimento amministrativo: Variazione non sostanziale dell'assetto societario/consortile dell'attività di revisione**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992 e ss.mm.ii – art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg.

-----

#### **4bis. Procedimento amministrativo: Richiesta di sospensione dell'attività di Revisione**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992 e ss.mm.ii – art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg.

-----

#### **5. Procedimento amministrativo: Cessazione dell'attività di revisione**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs 112/1998 – art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 N° 295 e ss.mm.ii. – art. 239, 240 e 241, del DPR N° 495/1992

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 gg.



**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg.

-----

**6. Procedimento amministrativo: Nomina responsabile tecnico ( ora ispettore ai sensi del DM 214/2016) per l'attività di revisione**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs. 112/1998 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii. e art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii – Disposizione Direzione Generale N. 228 del 1.07.2003;D.M. 214/2016

**Regolamento Provinciale:**Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 60 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg.

-----

**7. Procedimento amministrativo: Applicazione sanzioni alla attività di revisione**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs 112/98 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg.

-----

**8. Procedimento amministrativo: Revoca autorizzazione attività di revisione**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs 112/98 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:**Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg.

-----

**9. Procedimento amministrativo: Cancellazione del responsabile tecnico (ora ispettore ai sensi del D.M. 214/2016) dell'attività di revisione**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs. 112/1998 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii. e art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 ; D.M. 214/2016

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021).

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg.

-----

**10. Procedimento amministrativo: Autorizzazione estensione/riduzione della attività di revisione ad altre tipologie di veicoli**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs. 112/1998 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii. e art. 239, 240 e 241 del DPR n° 495/1992 e ss.mm.ii

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.**

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.**

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024: 89 gg.**

-----

**11. Procedimento amministrativo: Autorizzazione dell'attività di revisione per variazione sostanziale dell'assetto societario/consortile**

**Normativa di riferimento:** D. Lgs 112/98 art. 80 del D. Lgs 30.04.1992 n°295 e ss.mm.ii.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.**

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.**

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024: 89 gg.**

-----

**12. Procedimento amministrativo: Rilascio I° licenza in via provvisoria per autotrasporto di cose in conto proprio per veicolo di portata > 3000 kg previo parere della commissione consultiva**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024: gg 89.**

-----

**13. Procedimento amministrativo: Rilascio I° licenza in via definitiva per autotrasporto di cose in conto proprio per veic. di p. < 3000 kg senza previo parere della commissione consultiva**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** gg.60

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** gg 60

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** gg 59.

-----

**14. Procedimento amministrativo: Rilascio licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per sostituzione veicolo con altro di portata superiore previo parere della commissione consultiva**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg

-----

**15. Procedimento amministrativo: Rilascio licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per sostituzione veicolo con altro di portata inferiore senza previo parere della commissione consultiva**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** gg.60

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** gg 60

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** gg 59.

-----

**16. Procedimento amministrativo: Rilascio licenza per ampliamento classi di cose previo parere della commissione consultiva**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** gg 89.

-----

**17. Procedimento amministrativo: Rilascio ulteriore licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per veicolo di portata > 3000 kg previo parere della commissione consultiva**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** gg 89.

-----

**18. Procedimento amministrativo: Rilascio ulteriore licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per veicolo di portata < 3000 kg senza previo parere della commissione consultiva**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** gg.60

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** gg 60

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** gg 59.

-----

**19. Procedimento amministrativo: Rilascio licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per variazione sede sociale, ragione sociale, attività autorizzata e dati tecnici**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** gg 60

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** gg 60

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** gg 59.

-----

**20. Procedimento amministrativo: Ristampa licenza per autotrasporto di cose in conto proprio a seguito di smarrimento o deterioramento**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** gg. 60

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** gg 60

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** gg 59.

-----

**21. Procedimento amministrativo: Rilascio in via definitiva di licenza per autotrasporto di cose in conto proprio per veicolo di portata > 3000 kg in luogo della provvisoria scaduta di validità previo parere della commissione consultiva**

**Normativa di riferimento:** L 298/74 e ss.mm.ii. D. Lgs. 112/98 – Accordo Stato/regioni/enti locali, approvato dalla Conferenza Unificata Stato – Regioni in data 14/02/2002 - Delibera G.P. n. 136 del 02/08/2002 delibera C.P. n. 233 12/12/2002

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): gg. 90 comprensivi di acquisizione del parere della Commissione Consultiva

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** gg 89.

-----

**22. Procedimento amministrativo: Rilascio attestato idoneità professionale in esenzione ai sensi dell'art. 9 Regolamento CE 1071/2009 (D.D. 20 aprile 2012) in ambito nazionale/internazionale per l'esercizio della "Professione di trasportatore di persone su strada"**

**Normativa di riferimento:** Regolamento CE 1071/2009 art. 9

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg.

-----

**23. Procedimento amministrativo: Rilascio dell'attestato di accesso al mercato per l'esercizio della "Professione di trasportatore di persone su strada" ai sensi del Regolamento CE n. 1097/2009 e della L. 218/2003 art. 5"**

**Normativa di riferimento:** Regolamento CE n. 1071/2009, ART. 10, L. 218/2003 art. 5

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.



**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg.

-----

**24. Procedimento amministrativo: Rilascio attestato idoneità professionale in esenzione ai sensi dell'art. 9 Regolamento CE 1071/2009 (D.D. 20 aprile 2012) in ambito nazionale/internazionale per l'esercizio della "Attività di trasporto merci conto terzi"**

**Normativa di riferimento:** Regolamento CE n. 1071/2009, ART. 9

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg

-----

**25. Procedimento amministrativo: Approvazione elenco completo dei quesiti e relative risposte da sottoporre ai candidati nella prova d'esame inerente il conseguimento dell'idoneità all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada**

**Normativa di riferimento:** Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 "Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l'applicazione dell'art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998" ;Atto C. P. 86 del 15/05/2003

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg

-----

**26. Procedimento amministrativo: Approvazione verbale d'esame per il conseguimento della idoneità all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada e rilascio di attestati di qualifica professionale ai candidati risultati idonei**

**Normativa di riferimento:** Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 “Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l'applicazione dell'art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998” ; Atto C. P. 86 del 15/05/2003

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg

-----

**27. Procedimento amministrativo: Rilascio duplicato attestato di idoneità all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto su strada a seguito di: smarrimento / furto / deterioramento**

**Normativa di riferimento:** Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 “Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l'applicazione dell'art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998”; Atto C. P. 86 del 15/05/2003

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg

-----

**28. Procedimento amministrativo: Nomina/rinnovo commissione d'esame per l'accertamento della “Idoneità alla attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”**

**Normativa di riferimento:** Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 “Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l’applicazione dell’art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998”; Atto C. P. 86 del 15/05/2003

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 89 gg

-----

**29. Procedimento amministrativo: Sostituzione membri di commissione d’esame per l’accertamento della “Idoneità all’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”**

**Normativa di riferimento:** Legge 264/1991; D.Lgs. 112/1998 art. 10 comma 3; Provvedimento 14/02/2002 “Accordo stato – regioni – enti locali recante modalità organizzative e procedure per l’applicazione dell’art. 105 comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 1998”; Atto C. P. 86 del 15/05/2003

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 89 gg

-----

**30. Procedimento amministrativo: SCIA per apertura scuola nautica**

**Normativa di riferimento:** art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico ):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

**31. Procedimento amministrativo: SCIA variazione organico per inserimento /cancellazione insegnante /istruttore; per variazione dotazione di mezzi nautici**

**Normativa di riferimento:** Art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg.

-----

**32. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA per variazione sede o variazione societaria scuola nautica**

**Normativa di riferimento:** art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

### **33. Procedimento amministrativo: Provvedimenti sanzionatori in materia di scuole nautiche**

**Normativa di riferimento:** art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89gg.

-----

### **34. Procedimento amministrativo: SCIA cessazione esercizio attività scuola nautica per rinuncia del titolare**

**Normativa di riferimento:** art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg.

-----

**35. Procedimento amministrativo: Revoca SCIA per esercizio dell'attività di scuola nautica per venir meno requisiti di legge**

**Normativa di riferimento:** art. 105, co. 3 D.Lgs. 112/98; D.Lgs. 171/2005 “Codice della nautica da diporto”; DM 29/7/2008 “Regolamento di attuazione dell’art 65 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 recante il Codice della nautica da diporto”, L. 241/90 ss.mm., D.Lgs. 222/2016;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Arianna Martolini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg.

-----

**36. Procedimento amministrativo: Aggiornamento programma provinciale delle autorizzazioni all'esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto**

**Normativa di riferimento:** Legge 264/1991 “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto” - D.M. 9/12/1992 “Definizione dei criteri per la programmazione numerica a livello provinciale e in rapporto all’indice provinciale della motorizzazione e delle autorizzazioni all’esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto - Deliberazione Consiglio Provinciale N. 232/29/03/1996

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 89 gg

-----

**37. Procedimento amministrativo: Richiesta autorizzazione per poter esercitare l'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; DM 9/11/92 “Definizione dei criteri relativi all’idoneità dei locali degli studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ed all’adeguatezza della capacità finanziaria per l’esercizio della medesima attività”; L. 11/1994 s.m.i. “Adeguamento della disciplina della attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto e della certificazione conto terzi”; art. 105 co. 3 D.Lgs. 112/98; L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) ; “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 90 gg.

-----

**38. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione ad agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per inserimento personale**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 60 gg.

-----

**39. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alle agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di richiesta trasferimento sede**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; DM 9/11/92 “Definizione dei criteri relativi all’idoneità dei locali degli studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ed all’adeguatezza della capacità finanziaria per l’esercizio della medesima attività”; L. 241/90 ss.mm.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federico Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi medi del procedimento** realizzati nell’annualità 2020 (art. 23, comma 5, lett. b, L. 69/2009): 89 gg

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 88 gg.

-----

**40. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alle agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di variazione societaria e presa d’atto variazione soci**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; L. 11/1994 s.m.i.; L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federico Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**75 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 75 gg.

-----



**41. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alle agenzie di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di trasferimento del complesso aziendale a titolo universale o a titolo particolare**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; L. 11/1994 s.m.i.; L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**75 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 75 gg.

-----

**42. Procedimento amministrativo: Revoca autorizzazione all’esercizio dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per cessazione volontaria di attività**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; L. 11/1994 s.m.i.; L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 90 gg.

-----

**43. Procedimento amministrativo: Diffida all’agenzia di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per accertate irregolarità nell’esercizio dell’attività**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 90 gg.

-----

**44. Procedimento amministrativo: Sospensione dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di accertamento di irregolarità persistenti e ripetute nell’esercizio delle attività**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021);“Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 90 gg.

-----

**45. Procedimento amministrativo: Revoca dell’autorizzazione all’esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di perdita dei requisiti di legge**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 90 gg.

-----

**46. Procedimento amministrativo: Revoca dell’autorizzazione all’esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto per accertati gravi abusi**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto”; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); “Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 90 gg.

-----

**47. Procedimento amministrativo: Sospensione dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di richiesta del titolare per un periodo non superiore ai 6 mesi nell’arco dei due anni consecutivi**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021);“Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 90 gg.

-----

**48. Procedimento amministrativo: Rilascio temporanea autorizzazione all’esercizio delle attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto a seguito di decesso o sopravvenuta incapacità fisica del titolare**

**Normativa di riferimento:** L. 264/1991 s.m.i. “Disciplina dell’attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto; art. 92 co. 3 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.), L. 241/90 ss.mm.,

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021);“Programma Provinciale delle autorizzazioni degli studi di consulenza automobilistica e Regolamento d’attuazione” (del. Cons. Prov. n. 232/29.03.1996)

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 90 gg.

-----

**49. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA attività di autoscuola**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

**50. Procedimento amministrativo: Autorizzazione inserimento insegnanti teoria e istruttori di guida in organico dell'autoscuola e cancellazione**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), DM 17/2001 (Regolamento recante la disciplina dei corsi di formazione e procedure per l'abilitazione di insegnanti ed istruttori di autoscuola) , art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 gg.

-----

**51. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA per trasferimento sede attività autoscuola**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

**52. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA per variazione societaria autoscuola**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

**53. Procedimento amministrativo: Cessazione volontaria esercizio dell'attività di autoscuola**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod. Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam. recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 gg.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 29 gg.

-----

**54. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA apertura attività consorzio di autoscuole**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale :** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

**55. Procedimento amministrativo: Autorizzazione all'inserimento insegnanti teoria ed istruttori di guida nei consorzi di autoscuole**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), DM 17/2001 (Regolamento recante la disciplina dei corsi di formazione e procedure per l'abilitazione di insegnanti ed istruttori di autoscuola) , art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

**56. Procedimento amministrativo: Presa d'atto di cessazione attività consorzio di autoscuole**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 30 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**30 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 29 gg.

-----

**57. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA attività consorzi di autoscuole a seguito di trasferimento sede**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

**58. Procedimento amministrativo: Accertamento requisiti SCIA attività consorzi di autoscuole a seguito di trasformazione societaria**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), art. 19 L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .



**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

**59. Procedimento amministrativo: Sospensione dell'attività di consorzio di autoscuole per accertate irregolarità nell'esercizio delle funzioni**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**90 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 gg.

-----

**60. Procedimento amministrativo: Revoca autorizzazione all'esercizio dell'attività di autoscuola quando vengono meno i requisiti di legge o siano stati adottati più di due provvedimenti sanzionatori in un quinquennio**

**Normativa di riferimento:** art. 123 Cod.Strada (D.Lgs 285/92 s.m.i.), art. 335 D.P.R. n. 495/1992 (Regolamento di attuazione Cod.Strada), DM 317/95 s.m.i. (Regolam.recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm.;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021) .

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa): 90 gg.**

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):90 gg.**

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024 90 gg.**

-----

**61. Procedimento amministrativo: Rilascio attestato di istruttore di guida senza superamento esame a seguito di conversione di attestato di istruttore scuola di guida militare**

**Normativa di riferimento:** art. 138 co. 6 e 11 Cod. Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.); DM 317/95 s.m.i. (Regolam. recante disciplina attività autoscuole), L. 241/90 ss.mm., art. 105 co. 3 D.Lgs. 112/98;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sul procedimento amministrativo (del. C.P. n. 6 del 03/05/2021); art. 3 bis Regolamento provinciale di attuazione della gestione esami per l'accertamento della Idoneità degli Insegnanti di Teoria e degli Istruttori di guida delle Autoscuole approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 20 del 17.02.2006

**Responsabile procedimento:** Federigo Barbensi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Valentina Testa

**Tempi del procedimento max (da normativa): 60 gg.**

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):60 gg.**

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024: 60 gg.**

-----

# **SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE E PROTEZIONE CIVILE**

**SERVIZIO: POLIZIA PROVINCIALE**

**RESPONSABILE:SERVIZIO: Comm. Maurizio Trusendi**

**1. Procedimento amministrativo: Sanzioni amministrative – Controllo viabilità provinciale**

**Normativa di riferimento :** D.Lgs 285/92 e L.689/81 (codice della strada)

**Regolamento Provinciale:**

**Responsabile procedimento:** Maurizio Trusendi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** tutto il personale tecnico ed amministrativo assegnato al servizio

**Tempi del procedimento:** da normativa 90 giorni

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni

-----

**2. Procedimento amministrativo: “Rilascio Riconoscimento Guardia Giurata Volontaria”**

**Normativa di riferimento:** D.Lgs 112/98, L. 157/92, R.D. n. 1604 del 08/10/1931, TULPS R.D. 773/1931 e REG. TULPS RD 635/1940, L. R.T.03/1994, L. R.T. 07/2005;

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale: Delibera C. P. n. 14 del 31/01/2002

**Responsabile procedimento:** Comandante Polizia Provinciale Maurizio Trusendi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** tutto il personale tecnico ed amministrativo assegnato al servizio

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 59 giorni

-----

**3. Procedimento amministrativo : sanzioni amministrative ex L. 689/1981**

**Normativa di riferimento:** L.689/81

**Regolamento Provinciale:**

**Responsabile procedimento:** Maurizio Trusendi

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** tutto il personale tecnico ed amministrativo assegnato al servizio

**Tempi del procedimento:** da normativa 90 giorni

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni

-----

# **SERVIZIO RISORSE UMANE**

**SERVIZIO: RISORSE UMANE**  
**RESPONSABILE: DOTT.SA CLAUDIA SIMONTI**

**1. Procedimento amministrativo: Procedimenti disciplinari di competenza dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari**

**Normativa di riferimento:** D.Lgs 165/2001; CC.CC.NN.LL. del comparto.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento sui Procedimenti amministrativi, approvato con Deliberazione di Consiglio Provinciale num. 6 del 03/05/2021.

**Responsabile procedimento:** Maria Castallo – Segretario Generale.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Claudia Simonti, Federigo Barbensi.

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 120 giorni.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 120 giorni.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 119 giorni.

-----

**2. Procedimento amministrativo: Accesso agli atti**

**Normativa di riferimento:** per accesso documentale Legge 241/1990 e Legge Regione Toscana num. 40/2009 e s.m.i., per accesso civico art. 5 del Dlgs133/2013.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento provinciale sull'accesso agli atti amministrativi approvato con Deliberazione C.P. num. 1321 del 20/02/1995.

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Sabrina Selmi.

**Tempi del procedimento max (da normativa):**

- accesso documentale: 15 giorni in base alla Legge Regione Toscana, salvi diversi termini indicati dalla normativa di settore;
- accesso civico: 30 giorni.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**

- accesso documentale: 15 giorni in base alla Legge Regione Toscana, salvi diversi termini indicati dalla normativa di settore;
- accesso civico: 30 giorni.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:**

- accesso documentale: 14 giorni.

- accesso civico: 29 giorni.

-----

### **3. Procedimento amministrativo: Nomina vincitori selezioni per progressioni economiche orizzontali**

**Normativa di riferimento:** CCNL del Comparto e C.D.I. dell'Ente.

**Regolamento Provinciale:** =/=

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Sabrina Selmi.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni decorrenti dalla chiusura del termine di 5 giorni previste per la presentazione dei reclami.

**Tempi del procedimento max** (da C.D.I.): 30 giorni decorrenti dalla chiusura del processo di reclamo.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 30 giorni decorrenti dalla chiusura del processo di reclamo.

-----

### **4. Procedimento amministrativo: Autorizzazione espletamento incarichi ex art. 53 D.lgs 165/2001.**

**Normativa di riferimento:** D.Lgs 165/2001 art. 53.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali del personale dipendente e del Servizio ispettivo, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 121/2017.

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Sabrina Selmi.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 29 giorni.

-----

### **5. Procedimento amministrativo: Conferimento incarico di Responsabile di Elevata Qualificazione.**

**Normativa di riferimento:** CCNL del comparto funzioni Locali.



**Regolamento Provinciale:** Regolamento per la DISCIPLINA INERENTE IL NUOVO ASSETTO DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI CONSEGUENTE AL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 21.5.2018, approvato con Decreto presidenziale num.62/2019.

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Sabrina Selmi.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni dall'avvio della procedura.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dall'avvio della procedura.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 29 giorni.

-----

#### **6. Procedimento amministrativo: Assunzione tramite Mobilità volontaria.**

**Normativa di riferimento:** Art. 30, del Dlgs 165/2001.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento per la disciplina della mobilità dell'Ente, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 127/2017.

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Sabrina Selmi.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni dalla convocazione dei candidati alla selezione fino all'approvazione della graduatoria

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dalla convocazione dei candidati alla selezione fino all'approvazione della graduatoria

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 30 giorni.

-----

#### **7. Procedimento amministrativo: Assunzione di personale mediante avviamento Centro per l'impiego.**

**Normativa di riferimento:** Legge Regione Toscana 32/2002; Regolamento di attuazione approvato con DPGR 7/R/2004.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento per la DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 78/2020.

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti;

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Sabrina Selmi.

**Tempi del procedimento max** (da normativa):

- 180 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato;
- 360 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo determinato.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):

- 180 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato;
- 360 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo determinato.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:**

- 180 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato;
- 360 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per le assunzioni a tempo determinato.

-----

#### **8. Procedimento amministrativo: Concessione permessi studio L. 104/1992, congedi, aspettative.**

**Normativa di riferimento:** CC.CC.NN.LL. del comparto; Legge 104/1992 e s..m.i.; D.M. 278/2000.

**Regolamento Provinciale:** =/=

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Sabrina Selmi.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni dall'istanza.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dall'istanza.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 29 giorni.

-----

#### **9. Procedimento amministrativo: Assunzione di personale mediante concorso/selezione Pubblica.**

**Normativa di riferimento:** D.Lgs 165/2001.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento per la DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 78/2020.

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Sabrina Selmi.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 180 giorni dalla data di effettuazione delle prove scritte.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 180 giorni dalla data di effettuazione delle prove scritte.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 179 giorni.

-----

#### **10. Procedimento amministrativo: Autorizzazione rapporto di lavoro part-time.**

**Normativa di riferimento:** CCNL del comparto; D.Lgs. 61/2000; Legge 133/2008.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro, approvato quale appendice del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con Decreto num. 156/2018.

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Sabrina Selmi.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni dall'istanza.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dall'istanza.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 29 giorni.

-----

#### **11. Procedimento amministrativo: Collocamento a riposo su istanza del dipendente.**

**Normativa di riferimento:** Leggi in materia di pensionamento: D.Lgs. 503/93; L. 335/95, L. 449/97, L. 247/07, D.L. 201/2011; Legge 241/90, Legge 232/2016; Legge 26/2019; Circolari INPS.

**Regolamento Provinciale:** =/=

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Lola Molinari.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni prima del collocamento a riposo.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni prima del collocamento a riposo.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 30 giorni.

-----

**12. Procedimento amministrativo: Collocamento a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età.**

**Normativa di riferimento:** Leggi in materia di pensionamento: D.Lgs. 503/93; L. 335/95, L. 449/97, L. 247/07, D.L. 201/2011; Legge 241/90, Legge 232/2016; Legge 26/2019; Circolari INPS.

**Regolamento Provinciale:** =/=

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Lola Molinari.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni prima del collocamento a riposo.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni prima del collocamento a riposo.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 30 giorni.

-----

**13. Procedimento amministrativo: Cessazione dal servizio per inidoneità al lavoro.**

**Normativa di riferimento:** art. 7 Legge 379/1955; art. 13 L. 274/91; Legge 241/90.

**Regolamento Provinciale:** =/=

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Lola Molinari.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): entro 30 giorni dal ricevimento del verbale di accertamento medico.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): entro 30 giorni dal ricevimento del verbale di accertamento medico.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 30 giorni

-----

**14. Procedimento amministrativo: Autorizzazioni per la tutela della paternità e maternità..**

**Normativa di riferimento:** D.lgs. 151/2001. Circolari INPS.

**Regolamento Provinciale:** =/=

**Responsabile procedimento:** Claudia Simonti.

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Claudia Canaccini;

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni dalla domanda.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30 giorni dalla domanda.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 29 giorni.

-----

# **SERVIZIO INVESTIMENTI E PNRR**

**SERVIZIO: SERVIZIO INVESTIMENTI E PNRR**

**RESPONSABILE: Simone Lubrano**

**1. Procedimento amministrativo: Autorizzazione subappalto**

**Normativa di riferimento:** D.lgs. 18 Aprile 2016, n. 50

**Regolamento Provinciale:**

**Responsabile procedimento: Simone Lubrano**

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto: Califano (ex Badaracchi)**

**Tempi del procedimento max:** da Normativa ( dlgs. 18 Aprile 2016, n. 50)

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 30gg.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 27 gg.

# **SERVIZIO MANUTENZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO**



**SERVIZIO: MANUTENZIONE TUTELA DEL PATRIMONIO**

**RESPONSABILE: ING: SILVIA BORGIO**

**Ambiente**

**1. Procedimento amministrativo: Iscrizione o rinnovo dell'iscrizione nel registro per le procedure semplificate**

**Normativa di riferimento:** artt. 214 e 216 D.lgs. 152/2006 smi

**Regolamento Provinciale:** D.Pres. n. 5 / 2020

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Borgo Silvia

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 gg

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 gg

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 gg.

-----

**2. Procedimento amministrativo: Sospensione o cancellazione dell'iscrizione nel Registro procedure semplificate**

**Normativa di riferimento:** artt. 214 e 216 D.lgs. 152/2006 smi

**Regolamento Provinciale:** D.Pres. n. 5 / 2020

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Borgo Silvia

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 60 gg

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 60 gg

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 gg.

-----

**1. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni periodiche semplificate**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS. 285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 15 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 13 giorni

-----

## **2. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni multiple**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS. 285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 15 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 15 giorni

-----

## **3. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni multiple**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS. 285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 15 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024: 15 giorni**

-----

**4. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni periodiche: per complessi di veicoli per trasporto esclusivo di macchine operatrici da cantiere fino a 52 tonnellate o 72 tonnellate**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS. 285/1992

**Regolamento Provinciale:**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni**

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .**

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024: 15 giorni**

-----

**5. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni per il trasporto di blocchi di pietra naturale, di elementi prefabbricati compositi ed apparecchiature industriali complesse per l'edilizia, di prodotti siderurgici coils e laminati grezzi**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS. 285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max (da normativa): 15 giorni**

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .**

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024: 15 giorni**

-----

**6. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali veicoli ad uso speciale autogru'**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS 285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 15 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 15 giorni

-----

**7. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni periodiche per mezzi agricoli**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS 285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto :** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 15 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 15 giorni

-----

**8. Procedimento amministrativo : Transiti eccezionali autorizzazioni periodiche per macchine operatrici**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS 285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 15 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024: 15 giorni**

-----

**9. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali veicoli adibiti al trasporto di pali e materiale analogo**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS.285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 15 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 15 giorni

-----

**10. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali veicoli adibiti al trasporto di carri ferroviari**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS.285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 15 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 15 giorni

-----

**11. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali veicoli adibiti al trasporto di attrezzature per spettacoli viaggianti**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS.285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 15 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 15 giorni

-----  
**12. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali autorizzazioni mezzi d'opera**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS.285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto :** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 15 giorni

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)**

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 15 giorni

-----  
**13. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali rinnovi**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS.285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 7 giorni

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 7 giorni

-----  
**14. Procedimento amministrativo: transiti eccezionali proroghe art. 10 d.lgs.285/1992**

**Normativa di riferimento**

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:**Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 7 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 7 giorni

-----

**15. Procedimento amministrativo: Transiti eccezionali rilascio nulla osta ad altri enti**

**Normativa di riferimento:** ART. 10 D.LGS. 285/1992

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 7 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 7 giorni

-----

**16. Procedimento amministrativo: Autorizzazione allo svolgimento del servizio di soccorso stradale e rimozione di autoveicoli lungo le strade di proprietà o in gestione dell'Amministrazione Provinciale di Livorno**

**Normativa di riferimento (estremi** Articolo 175, comma 12, del D.lgs. 30/04/1992, n. 285, “Nuovo Codice della

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 25 giorni

-----



**17. Procedimento amministrativo: Autorizzazione al transito di “trenini gommati” lungo le strade di competenza**

**Normativa di riferimento:** comma 2 dell’art. 10 del D.M. del Ministro dei Trasporti n. 55 del 15/03/2005

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Gazzanelli

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 25 giorni

-----

**18. Procedimento amministrativo: Autorizzazione allo svolgimento di competizioni sportive motoristiche su strada (su strade regionali e provinciale e/o su territorio di più Comuni)**

**Normativa di riferimento:** Codice della strada art. 9-9ter LR 87/1998 art. 22

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Monica Barbieri

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 27 giorni

-----

**19. Procedimento amministrativo: Autorizzazione allo svolgimento di competizioni sportive non motoristiche su strada (su territorio di più Comuni)**

**Normativa di riferimento:** Codice della strada art. 9-9ter LR 87/1998 art. 22

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Monica Barbieri

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 13 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 13 giorni

-----

**20. Procedimento amministrativo: Rilascio nulla osta allo svolgimento di competizioni sportive motoristiche e non motoristiche su strada**

**Normativa di riferimento:** Codice della strada art. 9-9ter LR 87/1998 art. 22

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Monica Barbieri

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 14 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 14 giorni

-----

**21. Procedimento amministrativo: Autorizzazione alla collocazione di cartelli e di altri mezzi pubblicitari lungo le strade e concessione del suolo pubblico**

**Normativa di riferimento:** Codice della Strada, art. 23 Regolamento di attuazione artt. Da 48 a 59

**Regolamento Provinciale:** Regolamento provinciale per l'applicazione del CANONE UNICO

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Yamila Moreno

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni

-----

**22. Procedimento amministrativo: Autorizzazione alla collocazione di cartelli e di altri mezzi pubblicitari in vista di strade**

**Normativa di riferimento:** Codice della Strada, art. 23 Regolamento di attuazione artt. Da 48 a 59

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Yamila Moreno

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni

-----

**23. Procedimento amministrativo: Autorizzazione alla apertura di accessi lungo le strade provinciali e concessione del suolo pubblico**

**Normativa di riferimento:** Codice della Strada, art. 22 e 26 Regolamento di attuazione artt. da 44 a 46

**Regolamento Provinciale:** Regolamento provinciale per l'applicazione del CANONE UNICO

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Yamila Moreno

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni

-----

**24. Procedimento amministrativo: Autorizzazione alla posa di attraversamenti ed all'uso della sede e delle pertinenze stradali con concessione del suolo pubblico**

**Normativa di riferimento:** Codice della Strada, art. da 25 a 28 Regolamento di attuazione artt. da 65 a 67 Regolamento provinciale per l'applicazione del

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Valentini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni

-----

**25. Procedimento amministrativo: Subentro nelle autorizzazioni/concessioni**

**Normativa di riferimento**

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Valentini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 30 giorni

-----

**26. Procedimento amministrativo: nulla osta al rispetto delle distanze nelle fasce di rispetto stradali (esecuzione di escavazioni, costruzioni, piantumazioni, posa di recinzioni)**

**Normativa di riferimento:** Codice della Strada, art. 29 e 30

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Valentini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 30 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 30 giorni

-----  
**27. Procedimento amministrativo : Nulla osta all'occupazione di suolo pubblico nelle strade provinciali che attraversano i centri abitati**

**Normativa di riferimento**

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Borgo Silvia

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Alessandra Valentini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 30 giorni

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):**

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 30 giorni  
-----

# **SERVIZIO EUROPA E TPL**

**SERVIZIO: EUROPA E TPL**

**RESPONSABILE: DOTT.SA IRENE NICOTRA**

**1. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione temporanea distrazione bus da T.P.L. a N.C.C. e viceversa**

**Normativa di riferimento.** Legge Regionale n°42/31.07.2008 e ss.mm.ii – Legge 218 del 11.08.2003 – DM 23/12/2003 – art.82 e art. 87 Codice della Strada.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 60 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 giorni.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 giorni.

-----

**2. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione temporanea distrazione di autobus immatricolati TPL per manifestazioni varie.**

**Normativa di riferimento** Legge Regionale n°42/31.07.2008 e ss.mm.ii – Legge 218 del 11.08.2003 – DM 23/12/2003 – art. 82 e art.87 Codice della Strada.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 60 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 60 giorni

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 60 giorni.

-----

**3. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alla immatricolazione di nuovo autobus TPL urbano/interurbano e ammissione viaggiatori in piedi.**

**Normativa di riferimento:** L.R. 42/1998 s.m.i.; D.M.23/12/2003, artt. 87 e 169 Cod.Strada

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni.

-----

#### **4. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alla dismissione bus dal parco veicolare**

**Normativa di riferimento:** L.R. 42/1998 s.m.i.; art.87 Cod. Strada; Contratto di servizio:  
Regolamento Provinciale(estremi): Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del.C.P. n. 83/01.07.2010 e s.m.i.)

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max** 90 giorni

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni.

-----

#### **5. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione alla cessione temporanea mezzi TPL.**

**Normativa di riferimento :** L.R. 42/1998 s.m.i.; DM 23/12/2003; art. 87 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.)

**Regolamento Provinciale** (estremi): Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni.

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni.



-----

**6. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione per aggiornamento carta di circolazione e/o cambio d'uso.**

**Normativa di riferimento:** art. 87 e 169 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.); L.R. 42/1998 s.m.i.; Contratto di servizio

**Regolamento Provinciale :** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni .

-----

**7. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione vendita mezzi.**

**Normativa di riferimento:** L.R. 42/1998 s.m.i.; art. 87 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.)

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni .

-----

**8. Procedimento amministrativo: Rilascio autorizzazione all'esercizio di "servizio di TPL autorizzato".**

**Normativa di riferimento:** art. 14 L.R. 42/1998 s.m.i.; art. 87 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.)

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni.

-----

**9. Procedimento amministrativo): Rilascio autorizzazione utilizzo bus su linee TPL .**

**Normativa di riferimento** : L.R. 42/1998 s.m.i.; art. 87 e 169 Cod.Strada (D.Lgs. 285/92 s.m.i.)

**Regolamento Provinciale** : Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 80 giorni.

-----

**10. Procedimento amministrativo : Erogazioni sanzioni e penali contrattuali aziende TPL.**

**Normativa di riferimento** legge regionale n° 42/31.07.1998 – Contratto di servizio – regolamento regionale 3/01/2005 n.9/R

**Regolamento Provinciale** : Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra. Il procedimento di Erogazione sanzioni e penali contrattuali aziende TPL, per quanto di competenza, è gestito dal Servizio Polizia Provinciale con altro Responsabile del procedimento

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Mario Cuconato, Aldo Gambardella.

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni .

-----

**11. Procedimento amministrativo): Rilascio concessione per l'esercizio di servizi TPL.**

**Normativa di riferimento:** legge regionale n° 42/31.07.1999 – contratto di servizio

**Regolamento Provinciale :** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Balzano e Gambardella

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 giorni.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 giorni .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni.

-----

**12. Procedimento amministrativo : Procedimenti per la fornitura di beni e servizi e/o esecuzione di opere pubbliche**

**Normativa di riferimento:** Codice degli appalti D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. – TUEL D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Silvia Balzano

**Tempi del procedimento max (da normativa):** Dipende dal tipo di procedura di scelta del contraente

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** Dipende dal tipo di procedura di scelta del contraente.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** Dipende dal tipo di procedura di scelta del contraente

-----

**13. Procedimento amministrativo): Rilascio autorizzazione per istituzione/modifica di nuovo punto di fermata di TPL.**

**Normativa di riferimento :** Legge regionale n° 42/31.07.1998; D. Lgs. n .285/30.05.1992, D.P.R. n.753/1980

**Regolamento Provinciale :** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Michele Bergagnini

**Tempi del procedimento max (da normativa):** 90 giorni.

**Tempi del procedimento max (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna):** 90 giorni.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni.

-----

**14. Procedimento amministrativo): Rilascio autorizzazione per istituzione/modifica di un servizio TPL.**

**Normativa di riferimento:** Legge regionale n°42/31.07.1998; D. Lgs. n .285/30.05.1992, D.P.R. n.753/1980

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Michele Bergagnini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni.

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni.

-----

**15. Procedimento amministrativo): Rilascio autorizzazione per istituzione/modifica di un servizio TPL con nuovo istradamento**

**Normativa di riferimento:** Legge regionale n° 42/31.07.1998; D. Lgs. n .285/30.05.1992,D.P.R. n. 753/1980

**Regolamento Provinciale:** Regolamento Provinciale sui procedimenti amministrativi (del. C.P. n. 83 del 01/07/2010) e ss.mm.ii

**Responsabile procedimento:** Dott.ssa Irene Nicotra

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Michele Bergagnini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 90 giorni .

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** 90 giorni .

-----

# **SERVIZIO MUSEO E RETI SCOLASTICHE**

**SERVIZIO: MUSEO E RETI SCOLASTICHE**

**RESPONSABILE: Dr. Anna Roselli**

**1. Procedimento amministrativo: Classificazione e declassificazione strade comunali**

**Normativa di riferimento:** D.lgs. 285/1992 e DPR 495/1992 L.R. Toscana 98/1998

**Regolamento Provinciale**

**Responsabile procedimento:** Anna Roselli

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Laura Natali – Massimo Farabollini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): Alla classificazione, declassificazione e dismissione delle strade comunali si provvede d'intesa con i comuni interessati. Qualora l'intesa non venga raggiunta entro 6 mesi dall'inizio del procedimento, alla classificazione, declassificazione e dismissione

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna)

**Tempi del procedimento max programmati per l'annualità 2024:** Alla classificazione, declassificazione e dismissione delle strade comunali si provvede d'intesa con i comuni interessati. Qualora l'intesa non venga raggiunta entro 6 mesi dall'inizio del procedimento, alla classificazione, declassificazione e dismissione

**1. Procedimento amministrativo: Rilascio concessioni uso spazio per distribuzione generi ristoro scuole superiori di II Grado – Anno 2024**

**Normativa di riferimento:** Legge 23/1996 e ss.mm.ii;

**Regolamento Provinciale:** Delibera C.P. n. 29 del 26/09/2018 “*Regolamento per la concessione di locali e spazi bar e/o distribuzione automatica di generi alimentari di ristoro all’interno degli Istituti scolastici di pertinenza della Provincia di Livorno*”;

**Responsabile procedimento:** Anna Roselli

**Istruttori del Procedimento e/o Personale coinvolto:** Cristina Frullini

**Tempi del procedimento max** (da normativa): 25 gg

**Tempi del procedimento max** (da regolamento specifico o altra forma regolamentare interna): 25 gg

**Tempi del procedimento max programmati per l’annualità 2024:** 25 gg

-----