

						Ulteriori obblighi di pubblicazione		Non applicabile	sanzione specifica		
Tabella 1 "ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (d.lgs. n. 33/2013)" PTPCT 2024 2026											
Codice trasparenza 2021	Codice	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento (e termine di scadenza della pubblicazione)	Struttura responsabile della elaborazione dati (se presente)	Struttura responsabile della trasmissione dati (se diverso dal responsabile elaborazione dati)	Struttura responsabile della pubblicazione	Monitoraggio (Responsabile)
1	1	Disposizioni generali									
1.1.	1.1.1	Disposizioni generali	Piano di organizzazione e di attività (comprensivo del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza)	Art. 6 d.l. 80/2021, convertito in legge	Piano integrato di attività e organizzazione (comprensivo del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT))	Piano integrato di attività e organizzazione (comprensivo della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione))	Annuale (31 gennaio o altro termine previsto)	Segretario Generale e Staff Segretario Generale; Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy e anticorruzione per il supporto al RPC e al Responsabile trasparenza per la sottosezione Rischi anticorruzione e trasparenza; Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione e Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia per le parti di competenza	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
1.1.1	1.1.2.	Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 1, c. 14 della l. 190/2012 e PTPCT	Relazione del responsabile per la trasparenza	Relazione che illustra l'andamento della trasparenza e l'attuazione del piano nel corso dell'anno	Annuale (Entro il 15 dicembre di ogni anno e comunque entro il maggior termine indicato annualmente da ANAC)	Responsabile trasparenza/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

1.1.2	1.1.3	Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	PTPCT	Consultazione pubblica sul piano triennale di prevenzione della corruzione del Consiglio Regionale (PTCPT)	Pubblicazione sul sito web dello schema di PTCPT al fine di acquisire e valutare possibili suggerimenti da parte dei cittadini	Annuale (almeno 15 giorni del termine ultimo per l'approvazione del PTPCT)	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
1.2.1	1.2.1	Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (Entro 20 giorni dall'approvazione o dalla pubblicazione)	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
1.2.2	1.2.2	Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto, previsto dalla legge o comunque adottato , che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (Entro 20 giorni dall'approvazione o dalla pubblicazione)	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
1.2.3.	1.2.3	Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e gli atti degli organismi indipendenti di valutazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (Entro 20 giorni dall'approvazione o dalla pubblicazione)	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
1.2.4	1.2.4	Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (Entro 20 giorni dall'approvazione o dalla pubblicazione)	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
1.2.5.	1.2.5	Disposizioni generali	Atti generali	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970). Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo (entro 20 giorni dall'approvazione)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

1.2.5.1		Disposizioni generali	Atti generali	PTPCT Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001; Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice di comportamento del personale del Consiglio regionale	Codice di comportamento del personale del Consiglio regionale	Tempestivo (entro 20 giorni dall'approvazione)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
1.3.	1.3.1	Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenziario nuovi obblighi amministrativi	Scadenziario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi introdotti a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo (entro 20 giorni dall'approvazione del nuovo atto che introduce i nuovi obblighi o comunque con periodicità semestrale)	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy a seguito di comunicazione da parte di ciascuna Struttura per la materia di riferimento	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy a seguito di comunicazione da parte di ciascuna Struttura per la materia di riferimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
		Disposizioni generali	Oneri informativi per cittadini e imprese		Oneri informativi per cittadini e imprese		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016				
1.4.1.		Disposizioni generali	Burocrazia zero		Burocrazia zero		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016				
1.4.2.		Disposizioni generali	Attività soggette a controllo		Atti non soggetti a controllo		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016				
	2.1.0.1	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.1.1.1	2.1.1.1	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

2.1.1.2	2.1.1.2	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae	Tempestivo (entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte del titolare) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale mediante addetto Stampa	Segretario Generale mediante addetto Stampa	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.1.1.3	2.1.1.3	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.1.1.4	2.1.1.4	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (Entro 30 giorni dalla liquidazione della missione)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.1.1.7	2.1.1.5	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte del titolare) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.1.1.7	2.1.1.6	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte del titolare) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

2.1.1.5.	2.1.1.7	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	annuale (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.1.1.5.	2.1.1.8	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	annuale (entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte del titolare)	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.1.1.6	2.1.1.9	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 3.000 €)	Tempestivo (entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte del titolare) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.1.1.10		Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale (entro 20 giorni dalla trasmissione dei dati da parte del titolare)	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.1.1.11	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1 bis, lett. a), b), c), d) e f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2 e 3 l. n. 441/1982	Titolari di incarichi o cariche di amministrazione di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1 bis, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Si rinvia ai contenuti dell'art. 14, c. 1 bis, lett. a), b), c), d) e f), d.lgs. n. 33/2013					

2.1.2	2.1.2.1	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a) e comma 2 d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico - titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico	nessuno (per i 3 anni successivi dalla cessazione del mandato)	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.1.2.2	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. b) e comma 2 d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico - Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	Curriculum vitae	nessuno (per i 3 anni successivi dalla cessazione del mandato)	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.1.2.3	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c) e comma 2 d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico - Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	nessuno (per i 3 anni successivi dalla cessazione del mandato)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.1.2.4	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico - Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	nessuno (per i 3 anni successivi dalla cessazione del mandato)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.1.2.5	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. d) e comma 2 d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico - Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	nessuno (per i 3 anni successivi dalla cessazione del mandato)	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.1.2.6	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. e) e comma 2 d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico - Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	nessuno (per i 3 anni successivi dalla cessazione del mandato)	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Assemblea e Bollettino Ufficiale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

	2.1.2.7	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f) e comma 2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Cessati dall'incarico - Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico	Nessuno	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.1.2.8	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f) e comma 2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Cessati dall'incarico - Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili e particolari)	Nessuno	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.1.2.9	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f) e comma 2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	Cessati dall'incarico - Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.1.2.10	Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f) e comma 2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	Cessati dall'incarico - Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentato entro tre mesi dalla cessazione dell'incarico)	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Segreteria Ufficio di Presidenza e Staff Segretario Generale, a seguito della trasmissione dei dati da parte del titolare	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.2.	2.2.1	Organizzazione	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 20 giorni dal provvedimento sanzionatorio)	Responsabile della prevenzione della corruzione/Segretario Generale, a seguito di comunicazione da parte del soggetto competente ad irrogare la sanzione	Responsabile della prevenzione della corruzione/Segretario Generale, a seguito di comunicazione da parte del soggetto competente ad irrogare la sanzione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

2.3.1.	2.3.1	Organizzazione	Rendiconti gruppi consiliari regionali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (entro 20 giorni dalla data di pubblicazione della deliberazione della Corte dei Conti sul sito istituzionale)	Segretario Generale in collaborazione con Segreteria Ufficio di Presidenza e l'Ufficio Gabinetto del Presidente, a seguito di trasmissione per la pubblicazione da parte del Presidente del Consiglio regionale	Segretario Generale in collaborazione con Segreteria Ufficio di Presidenza e l'Ufficio Gabinetto del Presidente, a seguito di trasmissione per la pubblicazione da parte del Presidente del Consiglio regionale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.3.2.	2.3.2	Organizzazione	Rendiconti gruppi consiliari regionali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (entro venti giorni dalla comunicazione del Presidente del Consiglio regionale o dall'approvazione dell'atto o della relazione)	Segretario Generale in collaborazione con Segreteria Ufficio di Presidenza e Ufficio Gabinetto del Presidente	Segretario Generale in collaborazione con Segreteria Ufficio di Presidenza e Ufficio Gabinetto del Presidente	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.4.	2.4.1	Organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.4.2	Organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	2.4.3	Organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

2.5.	2.5.1	Organizzazione	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
3.	3.	Consulenti e collaboratori									
3.1.	3.1.1	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Ciascuna struttura
		Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Ciascuna struttura
	3.1.2.1	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Ciascuna struttura
	3.1.2.2	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Ciascuna struttura

	3.1.2.3	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Ciascuna struttura
	3.1.2.4	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Ciascuna struttura
	3.1.2.5	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione o Struttura che conferisce l'incarico	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Ciascuna struttura
4.	4.	Personale									
4.1.	4.1.1	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.1.1.1	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.1.1.2	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

	4.1.1.3	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.1.1.4	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2014	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (Entro 30 giorni dalla liquidazione della missione)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione e Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia per le parti di competenza	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.1.1.5	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.1.1.6	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Si veda art. 1, commi 7, 7 ter dl 162/2019	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.1.1.7	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Si veda Corte cost. 20/2019 e art. 1, c.7, d.l. 162/2019. Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione

	4.1.1.8.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili e particolari)	Si veda Corte cost. 20/2019 e art. 1, c.7, d.l. 162/2019. Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione
	4.1.1.9.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Si veda Corte cost. 20/2019 e art. 1, c.7, d.l. 162/2019. Annuale	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione
4.1.1.	4.1.1.10	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.1.1.bi	4.1.1.11	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.1.1.12	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

4.2.	4.2.1.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)		Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.2.1.	4.2.1.1.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

4.2.2.	4.2.1.1.2	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.2.3	4.2.1.1.3	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

	4.2.1.4.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2014	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (Entro 30 giorni dalla liquidazione della missione)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione e Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Conosiglieri regionali, Autorità di Garanzia per le parti di competenza	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.2.1.5.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

	4.2.1.6.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.2.1.7.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Si veda Corte cost. 20/2019 e art. 1, c.7, d.l. 162/2019. Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

	4.2.1.8.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Si veda Corte cost. 20/2019 e art. 1, c.7, d.l. 162/2019. Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.2.1.9.	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Si veda Corte cost. 20/2019 e art. 1, c.7, d.l. 162/2019. Annuale	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

4.2.4.bi	4.2.1.10	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.2.4.te	4.2.1.11	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di comunicazione da parte dei dirigenti	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

4.2.1.12	Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.2.4.	4.2.3. Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016				
	4.2.4. Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.2.5. Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	non applicabile	non applicabile	non applicabile	non applicabile
2.1.5.	4.3.1.1. Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), comma 1 bis e comma 2, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

	4.3.1.2.	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. b), comma 1 bis e comma 2, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Curriculum vitae	Nessuno	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.3.1.3.	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), comma 1 bis e comma 2, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.3.1.4.	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), comma 1 bis e comma 2, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.3.1.5.	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. d), comma 1 bis e comma 2, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.3.1.6.	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. e), comma 1 bis e comma 2, d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.3.1.7.	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), comma 1 bis e comma 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;	Nessuno. Si veda Corte cost. 20/2019 e art. 1, c.7, d.l. 162/2019.	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

	4.3.1.8.	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), comma 1 bis e comma 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno. Si veda Corte cost. 20/2019 e art. 1, c.7, d.l. 162/2019.	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	4.3.1.9.	Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), comma 1 bis e comma 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico). Si veda Corte cost. 20/2019 e art. 1, c.7, d.l. 162/2019.	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
2.2	4.4	Personale	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Entro 20 giorni dalla comunicazione del provvedimento sanzionatorio	Responsabile della prevenzione della corruzione, a seguito di comunicazione da parte del soggetto competente ad irrogare la sanzione	Responsabile della prevenzione della corruzione, a seguito di comunicazione da parte del soggetto competente ad irrogare la sanzione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.3.	4.5.	Personale	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies, d.lgs. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) Entro 20 giorni dal conferimento	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.4.1	4.6.1.	Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) (entro 10 giorni lavorativi dalla certificazione da parte del MEF)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.4.2	4.6.2.	Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

4.5.	4.7.1.1.	Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) contestualmente alla pubblicazione dle conto annuale	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.5.2	4.7.1.2.	Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.6.	4.8.	Personale	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013) entro 20 giorni dalla scadenza trimestrale	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione del Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione
4,7,	4.9.	Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4,8,	4.10.1.	Personale	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
4.9.1	4.10.2.	Personale	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

6.1.	6.1	Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo (entro 20 giorni dall'approvazione)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
6.2.	6.2	Performance	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (entro 20 giorni dall'approvazione) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
6.3.	6.3	Performance	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (entro 20 giorni dall'approvazione) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
6.4.	6.4.1.1	Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (entro 20 giorni dalla comunicazione dell'approvazione) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	6.4.1.2	Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2014	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
6.5.	6.5.1.1	Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

	6.5.1.2	Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2014	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia e, limitatamente alla predisposizione e raffigurazione in grafici il Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia e, limitatamente alla predisposizione e raffigurazione in grafici il Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
6.5.2.	6.5.1.3	Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2015	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
6.6.	6.6	Performance	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016	non applicabile	non applicabile	non applicabile	non applicabile
7		Enti controllati									
7	7	Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		

		Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio) (<i>link</i> al sito dell'ente)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
7.1	7.1.1	Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (<i>link</i> al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Commissioni e Impatto normativo solo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; per il resto adempimento della Giunta regionale	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
7.1. bis	7.1.2	Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Commissioni e Impatto normativo solo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; per il resto adempimento della Giunta regionale	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
		Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati Per ciascuno degli enti: (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		

		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Per gli oneri gravanti sul bilancio consiliare a favore della società partecipata Liguria digitale Scpa, adempimento della Giunta regionale	Per gli oneri gravanti sul bilancio consiliare a favore della società partecipata Liguria digitale Scpa, adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
7.2.	7.2.1	Enti controllati	Società partecipate	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (<i>link</i> al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

7.2.bis	7.2.2	Enti controllati	Società partecipate	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<i>link</i> al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate Per ciascuna delle società: (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Società partecipate	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		

		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
7.3.	7.3.1	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (<i>link</i> al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
7.3.bis	7.3.2	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<i>link</i> al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Commissioni e Impatto normativo limitatamente alle nomine dell'Assemblea; adempimento della Giunta regionale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
		Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privati controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
8		Attività e procedimenti									
8.2.	8.1.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare

	8.1.1.1.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.1.1.2.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.1.1.3.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.1.1.4.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.1.1.5.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.1.1.6.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.1.1.7.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare

	8.1.1.8.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.1.1.9.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.1.1.10.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.1.1.11.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
		Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Per i procedimenti ad istanza di parte:		Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	8.2.1	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare

	8.2.2.	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
8.3	8.3	Attività e procedimenti	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 1, comma 28, L. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Semestrale (entro il 20 aprile e entro il 20 ottobre) (Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016, ma ancora previsto da L.190/2012)	Segretario Generale, a seguito di comunicazione da parte di ciascun dirigente	Segretario Generale, a seguito di comunicazione da parte di ciascun dirigente	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
8.4	8.4.	Attività e procedimenti	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale	Segretario Generale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
9.		Provvedimenti									
9.1	9.1.	Provvedimenti	Provvedimenti finali organi di indirizzo politico e dei dirigenti	Art. 23, c. 1, letter b) d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alle modalità di scelta del contraente ai sensi del codice dei contratti pubblici	Provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alle modalità di scelta del contraente ai sensi del codice dei contratti pubblici	semestrale (art. 23 d.lgs. 33/2013)	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica (ivi compreso per i concorsi)	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare

9.2	9.2.	Provvedimenti	Provvedimenti finali organi di indirizzo politico e dei dirigenti	Art. 23, c. 1, lettera d) d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241	Provvedimenti finali relativi ad accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241	semestrale (art. 23 d.lgs. 33/2013)	Strutture competenti per ciascun procedimento	Strutture competenti per ciascun procedimento	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
10	10	Controlli sulle imprese						Non applicabile	Non applicabile	Non applicabile	Non applicabile
11	11	Bandi di gare e contratti	<p align="center">Bandi di gare e contratti (Allegato 1 - delibera ANAC 264 del 20 giugno 2023, come modificato con delibera 601 del 19 dicembre 2023)</p> <p align="center">Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di approvvigionamento digitale, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabiliti dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che in Amministrazione Trasparente venga indicato il link alla piattaforma in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti e documenti</p>								
<p><u>ATTI E DOCUMENTI DI CARATTERE GENERALE RIFERITI A TUTTE LE PROCEDURE. GLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE SONO ASSOLTI TRAMITE LINK ALLA PIATTAFORMA DIGITALE A DECORRERE DAL 1/1/2024 PER LE PROCEDURE DI NUOVO AVVIO</u></p>											
11.1 bis	11.1.2	Bandi di gara e contratti		Art. 30, d.lgs. 36/2023 Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici		Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività.	Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
11.1. te	11.1.3.	Bandi di gara e contratti		ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 4, co. 3)		Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonché alla gestione delle stesse NB: Ove l'avviso è pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT è assicurata mediante link al portale MIT	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
11.2.8	11.2.1	Bandi di gara e contratti		ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023 Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4)		Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
11.2.	11.2.2	Bandi di gara e contratti		Art. 168, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara con sistemi di qualificazione		Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema.	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare

11.2.1.	11.2.3.1.	Bandi di gara e contratti		Art. 169, d.lgs. 36/2023 Procedure di gara regolamentate Settori speciali		<u>Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi</u> Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali).	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
		Bandi di gara e contratti		Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico		<u>Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico</u> Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
		Bandi di gara e contratti	<p>PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023: ALL'INDIRIZZO https://portale-servizi.anticorruzione.it/home E' DISPONIBILE IL NUOVO "PORTALE SERVIZI ANAC", CHE COSTITUIRA' SERVIZI DIGITALI ANAC. Al link indicato sono attivi la "Piattaforma Contratti Pubblici" e il "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico" dedicato all'Operatore economico e alla Stazione Appaltante, che contengono le informazioni aggiornate ad ogni fase di Amministrazione trasparente.</p> <p>PER CIASCUNA PROCEDURA SONO PUBBLICATI INOLTRE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE I SEGUENTI ATTI E DOCUMENTI: LA COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE, I CURRICULA DEI COMPONENTI E LA GESTIONE FINANZIARIA DEI CONTRATTI AL TERMINE DELLA LORO ESECUZIONE</p>								
		Bandi di gara e contratti	Fase: Pubblicazione	Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo) Allegato I.6 al d.lgs. 36/2023 Dibattito pubblico obbligatorio		<p>1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)</p> <p>2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato)</p> <p>3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato</p> <p>Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento</p>	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
		Bandi di gara e contratti	Fase: Pubblicazione	Art. 82, d.lgs. 36/2023 Documenti di gara Art. 85, co. 4, d.lgs. 36/2023 Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'Allegato II.7)		<p>Documenti di gara. Che comprendono, almeno:</p> <p>Delibera a contrarre</p> <p>Bando/avviso di gara/lettera di invito</p> <p>Disciplinare di gara</p> <p>Capitolato speciale</p> <p>Condizioni contrattuali proposte</p>	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
		Bandi di gara e contratti	Fase: Affidamento	Art. 28, d.lgs. 36/2023 Trasparenza dei contratti pubblici		Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare

		Bandi di gara e contratti	Faase: Affidamento	Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)		<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:</u> Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
		Bandi di gara e contratti	Faase: Affidamento	Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24; art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2; D.lgs. 201/2022 Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica		Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2); 5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
		Bandi di gara e contratti	Fase: Esecutiva	Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023 Collegio consultivo tecnico		Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) CV dei componenti	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare

		Bandi di gara e contratti	Fase: Esecutiva	Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati D.P.C.M 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)		<u>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati</u> 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
		Bandi di gara e contratti	Fase: Sponsorizzazioni	Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023 Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato		Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.	Tempestivo				
		Bandi di gara e contratti	Fase: Procedure di somma urgenza e di protezione civile	Art. 140, d.lgs. 36/2023 Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023		Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.	Tempestivo	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione della struttura consiliare
		Bandi di gara e contratti	Fase: Finanza di progetto	Art. 193, d.lgs. 36/2023 Procedura di affidamento		Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Tempestivo				

12	12.	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici									
12.1.	12.1.	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con cui sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per le concessioni di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
12.2.	12.2.1.1	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle)	Art. 26, comma 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione. (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
	12.2.1.2	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle)	Art. 27, comma 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione. (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Per ciascun atto					

12.2.1.2.	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle)	Art. 27, comma 1, lettera a) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione. (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
12.2.1.2.	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle)	Art. 27, comma 1, lettera b) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione. (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013)	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
12.2.1.2.	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle)	Art. 27, comma 1, lettera c) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione. (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013)	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare

12.2.1.2.	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle)	Art. 27, comma 1, lettera d) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione. (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013)	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
12.2.1.2.	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle)	Art. 27, comma 1, lettera e) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione. (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013)	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
12.2.1.2.	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle)	Art. 27, comma 1, lettera f) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione. (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013)	6) link al progetto selezionato	Tempestivo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare

12.2.2.1.		Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle)	Art. 27, comma 1, lettera f) d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione. (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali) (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, comma 4, del d.lgs. n. 33/2013)	7) link al curriculum del soggetto incaricato	Tempestivo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Staff Segretario Generale o altra struttura competente a seconda dei procedimenti curati	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy su indicazione di ciascuna struttura consiliare
12.3	12.3.	Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	Contributi erogati ai dipendenti (Lr. 3/2002)	PTPCT	Criteri	criteri per contributi erogati ai dipendenti ai sensi della legge regionale 7 gennaio 2002, n. 3 (Interventi assistenziali a favore del personale regionale)	Annuale	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
13	13	Bilanci									
13.1.1	13.1.1.1	Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
13.1.1	13.1.1.2	Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio preventivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

13.1.2.	13.1.2.1	Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
13.1.2.	13.1.2.2	Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
13.2	13.2.	Bilanci	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
14.	14	Beni immobili e gestione patrimonio									
14.1		Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	non applicabile	non applicabile	non applicabile	non applicabile
14.2		Beni immobili e gestione patrimonio	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	non applicabile	non applicabile	non applicabile	non applicabile
15.	15	Controlli e rilievi sull'amministrazione									
15.1.1.	15.1.1.1	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e nei termini previsti nelle delibere A.N.AC.	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

15.1.2.	15.1.1.2	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo (entro venti giorni dall'approvazione)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	15.1.1.3	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo (entro 20 giorni dell'approvazione)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	15.1.1.4	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (entro 20 giorni dall'approvazione) (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	15.2.	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia per CORECOM e per Difensore civico	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia per CORECOM e per Difensore civico	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	15.3.	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Corte dei conti	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Segretario Generale/Staff Segretario Generale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
16.	16	Servizi erogati									
16.1.	16.1.	Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, comma 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia per CORECOM e per Difensore civico	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia per CORECOM e per Difensore civico	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

17.1.	17.1.	Pagamenti dell'Amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
17.2.	17.2.1.	Pagamenti dell'Amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
17.2.bis	17.2.2.	Pagamenti dell'Amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2014	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
17.3.	17.2.3.	Pagamenti dell'Amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2015	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
17.4.	17.3.	Pagamenti dell'Amministrazione	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005; Delibera ANAC 77/2022	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
17.5.	17.4.	Pagamenti dell'Amministrazione	Fatturazione elettronica per le PA	Art. 1, commi 209-213, legge 244/2007; DM 55/2013			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Bilancio e Programmazione finanziaria, Gruppi e Consiglieri regionali, Autorità di Garanzia	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
17.6	17.5.	Pagamenti dell'Amministrazione	Polo regionale dei pagamenti elettronici					Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		

23.1.	23.1.1.	Altri contenuti - prevenzione della corruzione	Prevenzione della corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati	Annuale (entro 31 gennaio di ogni anno o nel termine indicato da ANAC; In sede di prima applicazione il PIAO è adottato entro il 30 aprile 2022)	Responsabile della prevenzione della corruzione/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Responsabile della prevenzione della corruzione/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
23.2	23.1.2.1.	Altri contenuti - prevenzione della corruzione	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
23.3	23.1.2.2.	Altri contenuti - prevenzione della corruzione	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della trasparenza	Responsabile della trasparenza/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
23.4.	23.1.2.	Altri contenuti - prevenzione della corruzione	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
23.5.	23.2.3.	Altri contenuti - prevenzione della corruzione	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (entro il 15 dicembre di ogni anno o nel termine indicato da ANAC; entro il 31 gennaio 2022 per l'anno 2021) (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Responsabile della prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
23.6.	23.2.4.	Altri contenuti - prevenzione della corruzione	Prevenzione della corruzione	Art. 1, c. 3, legge 190/2012	Atti di adeguamento a provvedimenti ANAC	Provvedimenti adottati da ANAC e atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione/Segretario Generale, a seguito di comunicazione da parte del soggetto competente ad irrogare la sanzione	Responsabile della prevenzione della corruzione/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

23.7	23.2.5.	Altri contenuti - prevenzione della corruzione	Prevenzione della corruzione	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione Segretario Generale	Responsabile della prevenzione della corruzione/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
	23.2.6.	Altri contenuti - prevenzione della corruzione	Prevenzione della corruzione	art. 54 bis d.lgs. n. 165/2001	Segnalazioni di illecito – whistleblower	Modalità per presentare una segnalazione di illecito da parte del dipendente dell'Amministrazione e di collaboratori delle imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Responsabile della prevenzione della corruzione/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
24.1	24.1.1.1	Altri contenuti - accesso civico	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/1990	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Responsabile della trasparenza/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Responsabile della trasparenza/Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
24.2	24.1.1.2	Altri contenuti - accesso civico	Accesso civico	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di eventuale comunicazione di ciascuna struttura	Servizio Generale Gestione giuridica del Personale, Ragioneria e Valutazione, a seguito di eventuale comunicazione di ciascuna struttura	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
24.3.	24.2.	Altri contenuti - accesso civico	Accesso civico	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale (entro il 31 luglio ed entro il 31 gennaio)	Responsabile della trasparenza e Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy, sulla base delle indicazioni delle strutture consiliari competenti a decidere sulla richiesta di accesso	Responsabile della trasparenza e Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy, sulla base delle indicazioni delle strutture consiliari competenti a decidere sulla richiesta di accesso	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy, su indicazione di tutte le strutture

25.		Altri contenuti - tutela dei dati personali e accesso del Consigliere regionale	Tutela dei dati personali e accesso del Consigliere regionale per l'esercizio del mandato	PTPTC	Tutela dei dati personali e accesso del Consigliere regionale per l'esercizio del mandato	Indicazioni sul Titolare del trattamento di dati personali e sul Responsabile della protezione dei dati (DPO) ai sensi della normativa in materia di tutela dei dati personali Estremi della norma di Statuto e di regolamento Interno sul diritto di accesso del Consigliere regionale per l'esercizio del mandato	Annuale	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
27.2.		Altri contenuti - dati ulteriori	Dati di accesso alla sezione trasparenza	PTPCT	Dati di accesso alla sezione trasparenza	Il sito internet della Regione Liguria è unico e nell'ambito di esso il Consiglio regionale ha un canale dedicato "Consiglio". Nelle pagine del Consiglio regionale sono pubblicati annualmente i dati di accesso della sezione Amministrazione trasparente degli organi della Giunta e del Consiglio regionale Assemblea legislativa alla voce Amministrazione Trasparente/altri contenuti - dati ulteriori/dati di accesso alla sezione amministrazione trasparente	Annuale	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica per il tramite della società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica per il tramite della società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica per il tramite della società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione
27.3.	24.3.1.	Altri contenuti - dati ulteriori	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati		Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID. La pubblicazione avviene tramite link alle pagine della Giunta regionale, voce altri contenuti / accessibilità e catalogo di dati, metadati e banche dati /		Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
	24.3.2.	Altri contenuti - dati ulteriori	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Adempimento della Giunta regionale	Adempimento della Giunta regionale		
27.4.	24.3.3.	Altri contenuti - dati ulteriori	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Link alle pagine della Giunta regionale (il sito è unico regionale), voce altri contenuti / accessibilità e catalogo di dati, metadati e banche dati /	Annuale (ex art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012)	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	

27.5 bis		Altri contenuti- dati ulteriori	Disposizioni interne anticiclaggio	PTPCT	Disposizioni interne anticiclaggio	Deliberazione Up di individuazione del Gestore delegato alle valutazioni e trasmissioni delle segnalazioni anticiclaggio e, per le disposizioni normative, link alle relative pagine della Giunta , voce altri contenuti/dati ulteriori/disposizioni anticiclaggio	Annuale	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy
27.6.		Altri contenuti -dati ulteriori	Azioni di sensibilizzazione e rapporti con la società civile	Art. 7 bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Azioni di sensibilizzazione e rapporti con la società civile	Giornata della trasparenza		Responsabile per la trasparenza, in coordinamento con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza della Giunta Regionale”;	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy	Servizio Generale Provveditorato, Economato, Logistica, Sicurezza ed Informatica gestisce i rapporti con la società informatica che cura il sito web istituzionale della Regione	Servizio Generale Legislativo, Documentazione, Trasparenza, Privacy

Monitoraggio (tempistiche)
Annuale (entro il 31 marzo o, comunque entro il primo trimestre successivo all'adozione)
Entro il primo trimestre successivo al termine di adozione della Relazione

Entro il 15 gennaio (o
15 giorni prima del
termine ultimo per
l'approvazione del
PTPCT)

Semestrale

Semestrale

Semestrale

Semestrale

Semestrale



Annuale

Annuale

Annuale

Annuale

Annuale

Annuale
Annuale
Annuale
Annuale

Annuale

Annuale
Annuale
Annuale
Semestrale

Entro un mese dalla
pubblicazione della
deliberazione o
cumunque semestrale

Semestrale

Semestrale

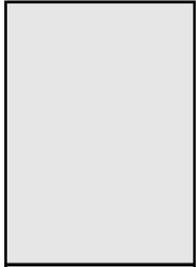
Semestrale

Semestrale

Semestrare
Trimestrale
Trimestrale
Trimestrale
Trimestrale

Trimestrale
Trimestrale
Trimestrale
Annuale
Annuale
Annuale

Annuale
Semestrale
Annuale
Annuale



Annuale

Annuale

Entro il primo
semestre dell'anno

Annuale

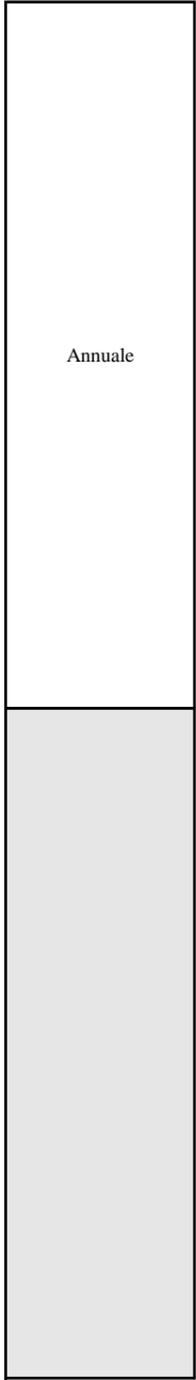
Annuale

Annuale

Annuale

Semestrale

Annuale





Annuale

Annuale

Entro il primo semestre dell'anno
Annuale
non applicabile
Annuale

Annuale
Annuale
Annuale
Annuale

Annuale
Semestrale
Semestrale
Annuale
Annuale
Annuale

Annuale
Annuale
Annuale
Annuale
Annuale

Annuale

Annuale

Annuale

Annuale

Annuale

Annuale

Annuale
Annuale
non applicabile

Annuale
Annuale

Annuale
Annuale
Semestrale

Semestrare

Semestrare
Semestrare
Semestrare
Annuale

Annuale
Annuale
Annuale
Annuale
Annuale

Annuale

Annuale

PRESSIVAMENTE L'
ase del contratto. Inolt

DELLA COMMISSIO

Annuale

Annuale

Annuale

Annuale
Annuale
Annuale

Annuale
Annuale



Annuale

Annuale



A vertical bar chart consisting of three stacked rectangular segments. Each segment is filled with a light blue color and has a thin black border. The word "Annuale" is centered within each segment.

Annuale
Annuale
Annuale

Annuale
Annuale
Annuale

Annuale
Annuale
Annuale
Annuale

Annuale
Annuale
Annuale
Annuale

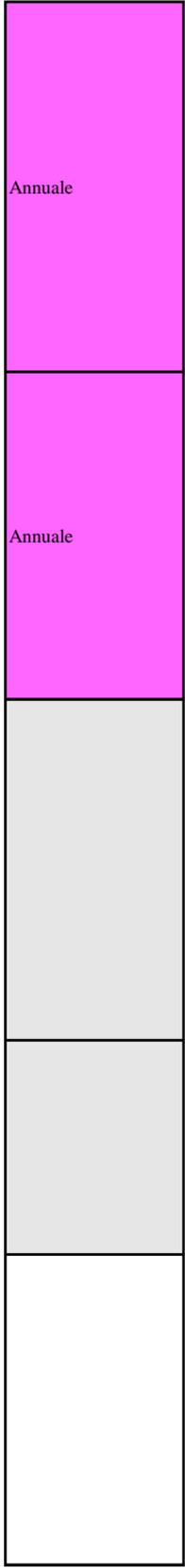
Annuale
Annuale
Annuale
Entro il primo semestre dell'anno
Annuale

Trimestrale
Trimestrale
Trimestrale
Annuale
Annuale
Annuale

Annuale

Annuale

Annuale
Annuale
Semestrale
Semestrale
Annuale



Annuale

Annuale