

## 7. Responsabile Servizio GARE E CONTRATTI - CUC - SUAP - RISORSE UMANE - anno 2024

Codice Obiettivo	Peso Obiettivo	Obiettivo Finalità	Target Attesi	Indicatore
1_CUC	15,00%	<b>PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</b>	<i>Implementazione della sezione amministrazione trasparente attraverso pubblicazione di Contenuti e dati sintetici relativi alle attività svolte dai servizi.</i>	Pubblicazione nella sezione Altri Contenuti in Amministrazione Trasparente
2_CUC	10,00%	<b>RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI PAGAMENTO DELLE FATTURE</b>	<i>Rispetto dei termini di pagamento delle fatture quale fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientrante nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.</i>	Indicatore del ritardo di pagamenti indicato dalla Piattaforma di Certificazione dei Crediti minore di 0
3_CUC	25,00%	<b>PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA</b>	<i>Attività di programmazione e predisposizione atti di gara al fine di garantire trasparenza, efficacia e tempestività nella pubblicazione delle procedure fino alla fase dell'affidamento e degli adempimenti previsti. Gli stakeholder del Servizio Cuc sono: •Uffici e servizi del Comune e dei Soggetti convenzionati.</i>	Buon esito degli affidamenti mediante le procedure di Gara, nel rispetto delle tempistiche previste.
4_CUC	25,00%	<b>ASSICURARE LA COPERTURA DEI POSTI VACANTI PREVISTI NEL PIANO DEL FABBISOGNO</b>	<i>Attuazione delle procedure concorsuali previste dalla Programmazione del Fabbisogno nel Rispetto della nuova normativa ed adeguamento del Regolamento in vigore.</i>	Assunzione di personale dipendente a tempo indeterminato ed approvazione del nuovo regolamento
5_CUC	25,00%	<b>REGOLAMENTI IN AMBITO DI COMMERCIO</b>	<i>Aggiornamento della normativa regolamentare dell'Ente in ambito di commercio.</i>	Regolamento per i TAXI - Approvazione entro il 31/12/2024
<b>tot</b>	<b>100,00%</b>			

Codice Obiettivo	Peso Obiettivo	Obiettivo Finalità	Target Attesi	Indicatore
1	15,00%	<b>PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</b>	<i>Implementazione della sezione amministrazione trasparente attraverso pubblicazione di Contenuti e dati sintetici relativi alle attività svolte dai servizi.</i>	Pubblicazione nella sezione Altri Contenuti in Amministrazione Trasparente
2	10,00%	<b>RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI PAGAMENTO DELLE FATTURE</b>	<i>Rispetto dei termini di pagamento delle fatture quale fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientrante nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.</i>	Indicatore del ritardo di pagamenti indicato dalla Piattaforma di Certificazione dei Crediti minore di 0
3	15,00%	<b>RIQUALIFICAZIONE EX SCUOLA COCHRANE</b>	<i>Intervento di riqualificazione dell'ex scuola Cochran a Pugliola</i>	Completamento lavori lotto 1 e inizio lavori lotto 2
4	20,00%	<b>GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI IN MERITO ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA</b>	<i>Organizzazione programmata della gestione delle segnalazioni, con creazione di flussi di controllo e condivisione.</i>	Creazione e messa in servizio di database (con modalità da sottoporre all'approvazione della giunta comunale) in condivisione trasparente per le segnalazioni, strutturando in modo di limitare a gg 3 la presa in carico della stessa

5	20,00%	<b>RIQUALIFICAZIONE DEL LUNGOMARE DI LERICI</b>	<i>Proseguimento intervento di riqualificazione della pavimentazione del lungomare e dei giardini storici a Lerici</i>	Completamento lotto 2 e inizio lavori lotto 3
6	20,00%	<b>REALIZZAZIONE DI PARCHEGGIO INTERRATO IN LOCALITA' BAGNARA</b>	<i>Intervento di realizzazione parcheggio interrato in località Bagnara a San Terenzo</i>	Inizio lavori per la realizzazione del parcheggio interrato in località Bagnara
<b>tot</b>	<b>100,00%</b>			

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Codice Obiettivo	Peso Obiettivo	Obiettivo Finalità	Target Attesi	Indicatore
1	15,00%	<b>PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</b>	<i>Implementazione della sezione amministrazione trasparente attraverso pubblicazione di Contenuti e dati sintetici relativi alle attività svolte dai servizi.</i>	Pubblicazione nella sezione Altri Contenuti in Amministrazione Trasparente
2	10,00%	<b>RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI PAGAMENTO DELLE FATTURE</b>	<i>Rispetto dei termini di pagamento delle fatture quale fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientrante nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.</i>	Indicatore del ritardo di pagamenti indicato dalla Piattaforma di Certificazione dei Crediti minore di 0
3	25,00%	<b>ATTIVAZIONE E UTILIZZO SOFTWARE PATRIMONIO</b>	<i>Sviluppo della digitalizzazione nell'ambito dei dati del patrimonio dell'Ente</i>	Utilizzo e popolamento dei dati entro il 30/06/2024
4	25,00%	<b>REDAZIONE ANTICIPATA DOCUMENTI CONTABILI</b>	<i>Predisposizione documentazione relativa al rendiconto 2023 in data antecedente alla scadenza normativa</i>	Approvazione consiliare del Rendiconto 2023 entro il 15 Aprile 2024
5	25,00%	<b>INCREMENTO GRADO DI RISCOSSIONE ENTRATE TRIBUTARIE</b>	<i>Emissione degli atti ingiuntivi di pagamento dei tributi notificati fino al 31/12/2022</i>	Spedizione degli atti ingiuntivi entro il 31/12/2024
<b>tot</b>	<b>100,00%</b>			

**SERVIZIO SEGRETERIA RESPONSABILE-ANNO 2024**

<b>Codice Obiettivo</b>	<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo Finalità</b>	<b>Target Attesi</b>	<b>Indicatore</b>
<b>1_SEGR.</b>	<b>15,00%</b>	<b>PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</b>	<i>Implementazione della sezione amministrazione trasparente attraverso pubblicazione di Contenuti e dati sintetici relativi alle attività svolte dai servizi.</i>	Pubblicazione nella sezione Altri Contenuti in Amministrazione Trasparente
<b>2_SEGR.</b>	<b>10,00%</b>	<b>RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI PAGAMENTO DELLE FATTURE</b>	<i>Rispetto dei termini di pagamento delle fatture quale fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientrante nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.</i>	Indicatore del ritardo di pagamenti indicato dalla Piattaforma di Certificazione dei Crediti minore di 0
<b>3_SEGR.</b>	<b>25,00%</b>	<b>CONCESSIONI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE CULTURALI E SPORTIVE</b>	PREDISPOSIZIONE CALENDARIO EVENTI ESTIVI E NATALIZI CON ATTUAZIONE INDIRIZZI DI GIUNTA PER RICONOSCIMENTO CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE E CULTURALI, ACQUISIZIONE IMPEGNI DI SPESA E CORRELATE ISTRUTTORIE.	VERIFICHE SUI RENDICONTI E LIQUIDAZIONI CONTRIBUTI
<b>4_SEGR.</b>	<b>25,00%</b>	<b>ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI PR SVOLGIMENTO ELEZIONI EUROPEE 2024</b>	REDAZIONE TESTO ATTI DELIBERATIVI INERENTI CONVOCAZIONE DEI COMIZI ELETTORALI, ASSEGNAZIONE SPAZI ELETTORALI, ISTRUTTORIA PRATICA PER RICHIESTA SPOSTAMENTO SEDI SEGGI ELETTORALI, INIVIDUAZIONE COMPOSIZIONE SEGGI, AFFIDAMENTI DI SERVIZI PER ALLESTIMENTO, PULIZIA SEGGI,PREDISPOSIZIONE SERVIZI DI ASSISTENZA	CORRETTA ESECUZIONE ADEMPIMENTI ELEZIONI EUROPEE 2024
<b>5_SEGR.</b>	<b>25,00%</b>	<b>COMMISSIONI CONSILIARI</b>	GESTIONE CONVOCAZIONI COMMISSIONI CONSILIARI PERMANENTI COMPRENSIVE DEI COMMISSIONI DI CONTROLLO E GARANZIA ISTITUITE PER PROBLEMATICA "ROTAVIRUS", RACCOLTA VERBALIZZAZIONI, RENDICONTO PRESENZE, PAGAMENTO RIMBORSI GETTONI DI PRESENZA E RIMBORSI AI DATORI DI LAVORO	REGOLARE TENUTA DEGLI ATTI PER GESTIONE AMM
<b>tot</b>	<b>100,00%</b>			

SCHEDA PERFORMANCE INDIVIDUALE RESPONSABILE DI SERVIZIO ANNO 2024

SERVIZIO: POLIZIA MUNICIPALE MONICA BOTTO

Codice obiettivo	Peso % obiettivo	Obiettivi/Finalità	Indicatore	Target attesi
1	15,00%	<b>PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</b>	<i>Implementazione della sezione amministrazione trasparente attraverso pubblicazione di Contenuti e dati sintetici relativi alle attività svolte dai servizi.</i>	Pubblicazione nella sezione Altri Contenuti in Amministrazione Trasparente
2	10,00%	<b>RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI PAGAMENTO DELLE FATTURE</b>	<i>Rispetto dei termini di pagamento delle fatture quale fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientrante nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.</i>	Indicatore del ritardo di pagamenti indicato dalla Piattaforma di Certificazione dei Crediti minore di 0
Progetto 1	25,00%	<b>Tutela dell'ambiente e della legalità.</b>	<b>Tutela dell'ambiente</b> attraverso controlli sull'attività edilizia e la ricerca di scarichi fognari non autorizzati nonché sull'abbandono di rifiuti e di veicoli fuori uso. <b>Tutela della legalità</b> effettuata mediante la presenza sul territorio e con l'ausilio di telecamere di videosorveglianza. Implementazione del sistema video presso i locali del Comando.	Maggior igiene del suolo e sicurezza sociale attuata attraverso il controllo e la prevenzione effettuata sia attraverso le telecamere sia con la presenza del personale in servizio.
Progetto 2	35,00%	<b>Viabilità del territorio</b>	Predisposizione degli atti per la messa in opera di autovelox sulla via Gozzano e sulla strada statale di loc. Senato e di box tipo velobox per la limitazione della velocità nei pressi dei centri abitati.	Maggiore sicurezza stradale data dal controllo della velocità e riduzione dei sinistri stradali.
Progetto 3	15,00%	<b>Protezione civile e tutela della salute.</b>	Gestione delle allerte meteo e delle emergenze. Corsi nelle scuole del territorio. Stipula di convenzioni con associazioni di protezione civile.	Maggior presenza e sicurezza della popolazione in occasione di eventuali emergenze sia ambientali che antropologiche. Maggior partecipazione e consapevolezza dei cittadini nella prevenzione dei rischi e dei danni.

**- SCHEDA PERFORMANCE INDIVIDUALE RESPONSABILE DI SERVIZIO -  
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA DEMANIO AMBIENTE - ANNO 2024**

<b>Codice obiettivo</b>	<b>Peso % obiettivo</b>	<b>Obiettivi/Finalità</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Target attesi</b>
<b>1</b>	<b>15%</b>	PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	Implementazione della sezione amministrazione trasparente attraverso pubblicazione di Contenuti e dati sintetici relativi alle attività svolte dai servizi.	Publicazione nella sezione Altri Contenuti in Amministrazione Trasparente
<b>2</b>	10%	RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI PAGAMENTO DELLE FATTURE	Rispetto dei termini di pagamento delle fatture quale fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientrante nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.	Indicatore del ritardo di pagamenti indicato dalla Piattaforma di Certificazione dei Crediti minore di 0
<b>3</b>	<b>40,00%</b>	Rilascio Permessi di Costruire e Autorizzazione Paesaggistiche ed atti di tipologia amministrativa	Gestione dei Permessi di Costruire, delle Autorizzazioni Paesaggistiche e degli atti amministrativi di competenza del servizio	Rilascio dei formali Permessi di Costruire, di Autorizzazione Paesaggistiche e di tutti gli atti di rilevanza amministrativa per almeno l'70% delle istanze pervenute ed in regola entro il 31/12/2022
<b>4</b>	<b>20%</b>	Partecipazione alla elaborazione dello schema del nuovo Piano Urbanistico Comunale (scoping) per la procedura VAS e predisposizione atti inerenti l'adozione del nuovo PUC	Approvazione dello schema del nuovo PUC e successiva predisposizione delle norme del nuovo PUC per la sua adozione in sede di Consiglio Comunale	Approvazione dalla Giunta Comunale dello schema del nuovo PUC e possibile adozione in sede di Consiglio Comunale del nuovo Piano Urbanistico Comunale entro il 31/12/2024
<b>5</b>	<b>15%</b>	Partecipazione allo sviluppo del nuovo piano dei rifiuti e all'assolvimento delle procedure inerenti l'espletamento del prrn misura 2, componente 1, investimento 1.1., finanziato dall'unione europea – next generation eu avente ad oggetto il miglioramento e alla meccanizzazione, anche digitale, della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani	Approvazione del nuovo piano dei rifiuti ed avanzamento nella procedura per acquisizione apparecchiature finanziate dal sviluppo del nuovo piano dei rifiuti e per l'assolvimento delle procedure inerenti l'espletamento del prrn misura 2, componente 1, investimento 1.1., finanziato dall'unione europea – next generation eu avente ad oggetto il miglioramento e alla meccanizzazione, anche digitale, della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani	Approvazione del nuovo piano dei rifiuti in sede di Giunta Comunale e convenzione con il realizzatore/gestore per l'acquisizione delle apparecchiature finanziate dal PRRN entro il 31/12/2024
	100,00 %			

Scheda Performance anno 2024 Responsabile Servizio Politiche Sociali dott. Alessandro Vespa

CODICE OBIETTIVO	PESO OBIETTIVO	OBIETTIVO FINALITA'	TARGET ATTESO	INDICATORE
PS 1	15%	PUBBLICAZIONE IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	Implementazione della sezione amministrazione trasparente attraverso pubblicazione di Contenuti e dati sintetici relativi alle attività svolte dai servizi.	Pubblicazione nella sezione Altri Contenuti in Amministrazione Trasparente
PS 2	10%	RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI PAGAMENTO DELLE FATTURE	Rispetto dei termini di pagamento delle fatture quale fattore di cruciale importanza per il buon funzionamento dell'economia nazionale e rientrante nel rispetto delle direttive europee in materia di pagamenti dei debiti commerciali, su cui la Commissione Europea effettua un puntuale e rigoroso controllo.	Indicatore del ritardo di pagamenti indicato dalla Piattaforma di Certificazione dei Crediti minore di 0
PS 3	25%	Recupero morosità rette e refezione asilo nido/sezione primavera e refezione scolastica	Favorire il recupero di risorse economiche da destinare all'ampliamento dei servizi alle famiglie	Analisi dei dati e la definizione di una procedura di recupero delle somme non incassate degli ultimi 5 anni
PS 4	25%	Progetto "Comune cardio protetto" in collaborazione con l'Associazione di Pubblica Assistenza di Lerici	Garantire un sistema che renda maggiormente cardio protetto il tessuto cittadino	Messa in opera, monitoraggio e manutenzione di una rete di defibrillatori semi automatici sul territorio comunale
PS 5	25%	Contrasto all'Emergenza abitativa	Sviluppo di iniziative di contrasto dell'emergenza abitativa finalizzato a rispondere al bisogno delle famiglie residenti	Analisi del bisogno, rideterminazione dei criteri per l'assegnazione di eventuali alloggi disponibili sul territorio comunale, servizi all'utenza
<b>tot.</b>	100%			