

Allegato C.1. Tavola obiettivi direzionali e piani di azione Amministrazione – 2024-2026

Codice Obiettivo Strategico	Obiettivo strategico	Codice Obiettivo Direzionale	Obiettivo Direzionale	Piani d'Azione	Struttura Referente	Indicatore	Target		
							2024	2025	2026
P1.A1. - Open University - Ricerca									
OS1	Incrementare e rafforzare le relazioni nazionali e internazionali sia a livello istituzionale sia di singoli ricercatori	P1.A1.OS1.OD1.2 023-AMM	Conseguire l'accreditamento Human Resources Strategies for Researchers (HRS4R)	Implementazione dell'operazione di gap analysis per l'attuazione dell'Action Plan	000112 - Servizio Progetti Internazionali	% azioni realizzate	100%		
				Supporto all'evoluzione del processo di ottenimento della certificazione di Accreditazione del HR award	000112 - Servizio Progetti Internazionali	% azioni realizzate	100%		
				Predisposizione bandi in doppia lingua al fine di favorire l'attrattività internazionale di ricercatori e assegnisti	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	% bandi pubblicati in doppia lingua	30%	100%	
				Predisposizione bandi in doppia lingua al fine di favorire l'attrattività internazionale di ricercatori e assegnisti	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	numero bandi tradotti per tipologia di bando	3	4	
				Aggiornamento e traduzione in inglese della pagina web dedicata al personale docente	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	Percentuale di realizzazione	20%	60%	10%
				Realizzazione delle actions di competenza del Servizio (action 4, 11, 16)	000112 - Servizio Progetti Internazionali	% azioni realizzate	40%	100%	
				Monitoraggio semestrale realizzazione actions a livello di Ateneo	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. incontri di monitoraggio (APIC)	1	2	2
		P1.A1.OS1.OD2.2 023-AMM	Dare piena attuazione alla policy di OPEN SCIENCE	Implementazione di azioni di sistema per l'attuazione della policy di Open Science in collaborazione con APRE e Commissione Europea	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. eventi in collaborazione	2	2	
				Migliorare il grado di internazionalizzazione del Centro di Ateneo di Documentazione	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	n. azioni realizzate	1	1	
				Diffusione delle opportunità di finanziamento per Open Science volte a sensibilizzare i ricercatori all'utilizzo della metodologia open science	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. ricercatori coinvolti	45	50	
				Validazione di prodotti di ricerca depositati in IRIS dai ricercatori caricati annualmente (n. prodotti ca.2400)	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	% prodotti validati	75%	100%	
				Approvvigionamento di documenti richiesti dai ricercatori e non presenti nelle nostre raccolte, mediante sistema NILDE	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	N. transazioni effettuate in ritardo	0	0	
		P1.A1.OS1.OD3.2 023-AMM	Sviluppare azioni per la partecipazione dell'UnivPM a un'alleanza "European University"	Sottomissione progetto "Alleanza European University"	000112 - Servizio Progetti Internazionali	Rispetto scadenza call	100%		
				Supporto alle attività del partenariato in fase di predisposizione del progetto e nelle eventuali fasi successive	000112 - Servizio Progetti Internazionali	% attività supportate	90%	100%	
				Valorizzazione di programmi di mobilità internazionali innovativi	000109 - Servizio Post Laurea E Servizi Agli Studenti	numero di programmi implementati	1	2	2

P1.A2. - Open University - Didattica

OS1	Incrementare l'offerta formativa ai diversi livelli per favorire lo sviluppo di corsi che siano attrattivi a livello nazionale e internazionale e che tengano conto delle esigenze del contesto socio-economico	P1.A2.OS1.OD2.2 023-AMM	Coinvolgere il sistema socio-economico nella proposta e sviluppo di iniziative legate all'offerta formativa	Consolidamento dell'attività di consultazione delle parti sociali al fine di verificare la coerenza degli obiettivi formativi dei corsi di studio con la domanda di formazione	000132 - Servizio Didattica Polo Medicina	n. incontri per singolo CdS o CdS affini	1	1	
OS2	Sviluppare attività di orientamento mirata	P1.A2.OS2.OD1.2 023-AMM	Potenziare l'attività di orientamento in ingresso anche con riferimento agli studenti stranieri	Realizzazione delle pagine delle Segreterie Studenti in lingua inglese per consentire l'accesso alle informazioni anche agli studenti internazionali	000108 - Servizio Gestione Carriere Studenti	numero di ambiti aggiornati	4	4	4
				Partecipazione a eventi di orientamento internazionale	000109 - Servizio Post Laurea e Servizi agli studenti	n. eventi di orientamento internazionale per anno	2	2	
				Implementazione delle attività di orientamento formativo	000109 - Servizio Post Laurea e Servizi agli studenti	numero corsi di orientamento formativo realizzati	55	60	
				Supporto a una strategia di comunicazione e accoglienza per studenti stranieri	000095 - Area Didattica e Servizi agli Studenti	numero azioni realizzate	1	1	
				Progettazione attività di orientamento in ingresso attraverso l'utilizzo di strumenti di simulazione	000132 - Servizio Didattica Polo Medicina	n. simulazioni realizzate nell'anno	5	5	
				Predisposizione materiale formativo/informativo in lingua inglese su materie inerenti le competenze del Servizio	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% materiale tradotto	90%	90%	
				Creazione di una banca dati terminologica che consenta di uniformare il linguaggio utilizzato dall'Ateneo per la comunicazione in lingua inglese.	030007 - Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue	% termini tradotti	75%	90%	
				Sviluppo e pubblicazione di un glossario italiano-inglese, composto da termini e definizioni relativi all'Università nel suo complesso, per agevolare la comunicazione e l'integrazione della popolazione studentesca internazionale.	030007 - Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue	% voci di glossario completate	75%	90%	
				Creare una piattaforma aperta per offrire corsi di lingua online, disponibile anche per potenziali studentesse e studenti	030007 - Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue	Numerò di unità formative create	10	12	

P1.A3. - Open University - Terza Missione

OS1	Promuovere un modello partecipativo di interazione con gli attori del sistema socio-economico al fine di riconoscere l'università come volano di crescita (culturale, sociale, economico, sanitario) per il territorio	P1.A3.OS1.OD1.2 023-AMM	Incrementare le azioni di public engagement per la diffusione della conoscenza	Organizzazione e supporto eventi di Ateneo	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	% eventi supportati	100%	100%	
				Incremento delle iniziative nell'ambito dell'impegno UnivPM a livello di Azioni di Sistema (APRE, EU)	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. eventi in collaborazione	4	4	
				Consolidamento del supporto nell'organizzazione degli eventi di Ateneo (Sharper...)	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. eventi supportati	1	1	
				Stipula di convenzioni per la promozione della cultura di primo soccorso e dell'emergenza attraverso la realizzazione di convegni o corsi di formazione aperti agli istituti scolastici e alla popolazione	000132 - Servizio Didattica Polo Medicina	n. convenzioni registrate al centro Cuore	1	1	
		P1.A3.OS1.OD2.2 023-AMM	Rafforzare i rapporti tra l'Ateneo e il Servizio Sanitario Regionale	Definizione degli accordi quadro previsti dall'articolo 28 del protocollo d'intesa tra Regione Marche e UNIVPM del settembre 2018 di cui al d.lgs. 517/1999	000131 - Servizio Sanità	n. accordi sottoposti all'approvazione degli organi di Ateneo	0	1	
				Definizione di un nuovo protocollo operativo relativo agli adempimenti di radioprotezione nei confronti di medici in formazione e studenti che frequentano gli Enti del Servizio Sanitario Regionale da recepire con una convenzione sottoscritta da tutti i soggetti coinvolti	000131 - Servizio Sanità	% fasi completate nel rispetto delle tempistiche programmate	100%		
				Implementazione della rete formativa di alcuni corsi di studio con le realtà private accreditate dal SSN (n. 5)	000132 - Servizio Didattica Polo Medicina	n. nuove convenzioni sottoscritte	1	1	
				Promozione della condivisione di percorsi formativi rivolti ai rispettivi lavoratori di UNIVPM e Aziende SSR in materia di salute e sicurezza sul lavoro	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% corsi attivati su proposti	70%	90%	
				Definire gli accordi quadro descritti nell'art. 28 del Protocollo di Protocollo di Intesa tra Regione Marche e Università del settembre 2018	000132 - Servizio Didattica Polo Medicina	definizione accordo quadro	1		
		P1.A3.OS1.OD3.2 023-AMM	Potenziare l'attività di job placement favorendo l'incontro di domanda e offerta nel territorio	Sviluppo delle attività di orientamento per incontro domanda-offerta lavoro	000109 - Servizio Post Laurea e Servizi agli studenti	numero iniziative/eventi nell'anno	2	2	
Predisporre materiale formativo online relativo al job placement in lingua inglese	030007 - Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue			Sezioni formative predisposte	2	3			

P1.A4 - Open University - Valorizzazione delle persone e della configurazione organizzativa

OS1	Migliorare i servizi nella prospettiva di 'creazione di valore' per i principali stakeholder	P1.A4.OS1.OD1.2 023-AMM	Incrementare la partecipazione a gruppi di lavoro regionali, nazionali ed europei anche per la condivisione di best practice	Incremento della partecipazione di ricercatori/personale UNIVPM ad eventi a Bruxelles anche in collaborazione con altri atenei	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. ricercatori/personale UNIVPM	8	10	
				Supporto all'organizzazione di incontri con altre università marchigiane finalizzati alla costituzione di un gruppo di lavoro per condivisione best practice funzionali allo sportello APRE	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. incontri organizzati	1	2	
				Partecipazione attiva ai gruppi di lavoro CODAU "Bilancio e Contabilità" e "Programmazione, controllo e performance organizzativa" e ad altri eventuali gruppi che saranno costituiti su tematiche di interesse	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	% incontri partecipati	90%	90%	90%
				Istituzione di un tavolo informale di scambio e interlocuzione sui temi comuni con i responsabili dei sistemi bibliotecari degli atenei marchigiani	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	n. incontri annui	2	2	
				Organizzazione visita istituzionale dell'Ateneo - Visiting UNIVPM a Bruxelles (Rettore, DG, ecc.)	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. visite	1	1	

P2.A1. - Eccellenza Distintiva - Ricerca

OS1	Migliorare la qualità della ricerca sia a livello di singoli ricercatori che a livello di dipartimenti	P2.A1.OS1.OD1-2023-AMM	Rafforzare la fase di supporto tecnico amministrativo alla progettazione, gestione e rendicontazione dei progetti	Coordinamento, monitoraggio e gestione dei progetti a valere su PNRR	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% progetti monitorati, coordinati e gestiti	100%	100%	
				Promozione di azioni mirate verso ricercatori e gruppi di ricerca, di informazione e diffusione su bandi e opportunità di finanziamento a livello regionale e nazionale.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% bandi diffusi	100%	100%	
				Coordinamento dell'iniziativa Dipartimenti di eccellenza.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	n. incontri di coordinamento realizzati	3	3	
				Potenziamento del coinvolgimento di docenti e ricercatori nella progettazione EU anche attraverso eventi informativi e formativi	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n.eventi informativi dedicati alla progettazione europea	4	4	
				Incremento del piano di rottamazione della strumentazione scientifica obsoleta e non più utilizzata anche grazie a finanziamenti dedicati per l'acquisizione di strumentazione scientifica nuova e tecnologicamente avanzata per garantire elevati livelli di ricerca	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% materiale smaltito rispetto al piano annuale	90%	90%	
				Supportare la gestione tecnico amministrativo dei progetti PRIN 2022 E PRIN 2022 PNRR	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% progetti supportati	100%	100%	100%
		P2.A1.OS1.OD2-2023-AMM	Supportare la mappatura delle aree tematiche di ricerca di ateneo ai fini del monitoraggio della qualità, della interdisciplinarietà e dell'internazionalizzazione e delle politiche di premialità per la ricerca	Avvio del monitoraggio dei progetti di ricerca per area culturale e individuazione delle eccellenze secondo i parametri europei in ambito internazionale	000112 - Servizio Progetti Internazionali	% progetti internazionali monitorati per area culturale	100%	100%	
				Pubblicità dei risultati relativi ai progetti monitorati e delle eccellenze selezionate sia sul portale web che mediante canali social dedicati	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. progetti pubblicati	15	20	
		P2.A1.OS1.OD3-2023-AMM	Migliorare l'Assicurazione Qualità della ricerca di Ateneo anche allineandola al nuovo Sistema AVA3	Attivazione di momenti di Information Literacy destinati agli utenti delle fonti digitali per la ricerca	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	n. incontri	5	5	
		P2.A1.OS1.OD4.2 024-AMM	Attrarre eccellenze a livello internazionale per innalzare la qualità della ricerca dell'Ateneo	Supporto alla realizzazione del progetto MSCA Masterclass in UNIVPM	000112 - Servizio Progetti Internazionali	% azioni realizzate	100%	100%	

P2.A2. - Eccellenza Distintiva - Didattica

OS1	Promuovere la qualità della didattica quale obiettivo prioritario nelle scelte dell'Ateneo	P2.A2.OS1.OD1.2 023-AMM	Migliorare l'Assicurazione Qualità dell'offerta formativa di Ateneo anche allineandola al nuovo Sistema AVA3	Miglioramento del supporto alla programmazione dell'offerta formativa	000095 - Area Didattica e Servizi agli Studenti	numero di azioni/eventi realizzati nell'anno	2	3	3
				Attuazione, da parte di Nuclei didattici delle indicazioni di Ateneo relative al nuovo sistema AVA3	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	% indicazioni di Ateneo dell'anno attuate	100%	100%	
		P2.A2.OS1.OD2.2 023-AMM	Promuovere azioni per far conoscere e incrementare l'utilizzo da parte degli studenti e degli altri stakeholder dei servizi e degli spazi che offre l'ateneo	Miglioramento della comunicazione e della diffusione dei servizi di ateneo per le studentesse e degli studenti	000095 - Area Didattica e Servizi agli Studenti	numero di ambiti coinvolti	3	4	
				Potenziamento dell'ecosistema di cybersecurity dell'Ateneo	000120 - Servizio ICT	n. nuove Azioni di potenziamento	3	4	
				Miglioramento della segnaletica direzionale nei Poli 2023 Polo Villarey 2024 Polo Montedago 2025 Polo Torrette	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	n. Poli con adeguamento segnaletica direzionale	2	3	
				Inserimento dei record bibliografici di Ateneo progressi nell'indice del Servizio Bibliotecario Nazionale (n. prodotti da inserire circa 27.120)	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	% dei record aggiuntivi condivisi con Indice Nazionale	25%	25%	
				Attivazione di momenti di Information Literacy sui servizi di base delle biblioteche	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	n. incontri	4	4	
				Programmazione di incontri di confronto con le rappresentanze studentesche sui bisogni, il gradimento, le proposte riguardo ai servizi bibliotecari	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	n. incontri	2	2	
				Promozione e sviluppo delle attività a supporto della disabilità e DSA	000109 - Servizio Post Laurea e Servizi agli studenti	numero iniziative	1	1	1
		P2.A2.OS1.OD3.2 023-AMM	Favorire il potenziamento dell'apprendimento attivo (didattica ibrida e "intra-prenditorialità")	Potenziamento dell'apprendimento attivo tramite l'utilizzo di laboratori di simulazione attraverso la trasformazione di skill frontali in skill attive nella percentuale prevista dal regolamento didattico	000132 - Servizio Didattica Polo Medicina	% skill attive consentite	50%	100%	
				Predisposizione di un'aula attiva in un Polo che funga da prototipo per gli aspetti multimediali e tecnologici	000120 - Servizio ICT	% di realizzo aule su aule predisposte dall'edilizia	100%		

P2.A3. - Eccellenza Distintiva - Terza Missione

OS1	Migliorare la qualità del trasferimento tecnologico in termini di differenziazione e incremento dell'offerta e in termini di riduzione del gap tra qualità effettiva e percepita dagli stakeholder	P2.A3.OS1.OD1.2 023-AMM	Sostenere la nascita e lo sviluppo di spin-off universitari potenziando anche la fase preliminare della costituzione (proof of concept)	Supporto agli Spin-off costituiti e in particolare a quelli partecipati dall'Ateneo e attuazione azioni di sviluppo (azioni formative, incontri specifici)	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	n. azioni formative/incontri realizzati	5	5	
				Gestione e sviluppo del Programma di Ateneo VALUE "VALorizzare i risultati della ricerca UnivErsitaria" destinato a finanziare progetti Proof of Concept (PoC) finalizzati all'innalzamento del livello tecnologico dei brevetti dell'Ateneo.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% di sviluppo del Programma	100%		
OS1	Migliorare la qualità del trasferimento tecnologico in termini di differenziazione e incremento dell'offerta e in termini di riduzione del gap tra qualità effettiva e percepita dagli stakeholder	P2.A3.OS1.OD2.2 023-AMM	Valorizzare le eccellenze dei gruppi di ricerca dell'ateneo al fine di migliorare la qualità percepita dagli stakeholder del sistema socio-economico	Attività di scouting di prodotti di ricerca ad alto valore aggiunto verso i gruppi di ricerca dell'Ateneo.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	n. dipartimenti supportati	12	12	
				Coordinamento e gestione del nuovo Bando interno per la selezione dei progetti di terza missione	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% di progetti supportati	100%	100%	100%
				Revisione del Regolamento di Ateneo sulla brevettazione in applicazione della Legge n. 102 del 24 luglio 2023, di modifica del Codice della Proprietà Industriale.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	n.regolamenti revisionati	1		
				Coordinamento di azioni formative ed informative interne sui temi della brevettazione e/o imprenditorialità.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	n. azioni formative/informative realizzate	2		
		P2.A3.OS1.OD3.2 023-AMM	Migliorare la capacità di attrazione di finanziamenti competitivi per progetti di ricerca integrati con gli attori del sistema socio-economico	Migliorare la comunicazione delle eccellenze del nostro Ateneo	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n. iniziative di comunicazione supportate	1		

P2.A4 -Eccellenza Distintiva - Valorizzazione delle persone e della configurazione organizzativa

OS1	Migliorare le competenze del personale a supporto dei processi critici e semplificazione e 'sburocratizzazione' dei processi anche attraverso la digitalizzazione	P2.A4.OS1.OD1.2 023-AMM	Valorizzare le competenze del personale tecnico e amministrativo a garanzia di una sempre maggiore qualità dei servizi	Miglioramento della procedura di valutazione delle prestazioni e dei risultati del personale tecnico-amministrativo (avvio del processo di revisione delle schede di valutazione individuale del personale di categoria EP) 2023 Definizione scheda - predisposizione e presentazione proposta alla direzione 2024 Implementazione procedure e aspetti normativi - Attivazione	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% di realizzazione processo di revisione	100%		
				Mappatura delle competenze del personale tecnico amministrativo: titoli di studio e predisposizione e somministrazione al personale di un questionario self report per la rilevazione delle competenze possedute	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% di personale mappato	100%		
				Mappatura delle competenze del personale tecnico amministrativo: titoli di studio e predisposizione e somministrazione al personale di un questionario self report per la rilevazione delle competenze possedute	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% delle risposte acquisite sul totale dei questionari inviati	50%	75%	
				Implementazione progetti formativi per i nuovi assunti, pensando ad una formazione trasversale sulle varie attività e sui vari uffici amministrativi, da intendersi anche come avviamento, affiancamento e valutazione in itinere	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% di nuovi assunti formati	100%	100%	
				Realizzazione di un corso di formazione dedicato al personale neo-assunto sull'organizzazione digitale del lavoro amministrativo, in collaborazione con ICT	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% di nuovi assunti entro la data di attivazione del corso formati	90%	90%	
				Aggiornamento regolamenti personale docente e di ricerca	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	n. regolamenti aggiornati	4	5	
				Predisposizione di un modulo formativo in materia di appalti pubblici	000128 - Servizio Appalti e Contratti	n. di corsi formativi predisposti	1	1	
				Sviluppo degli strumenti di traduzione automatica dall'italiano all'inglese, basati sull'intelligenza artificiale, addestrati specificatamente per il linguaggio utilizzato in Ateneo, da fornire in dotazione alle Unità Organizzative che ne abbiano necessità	030007 - Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue	% riduzione errori di traduzione rispetto alla versione senza personalizzazione	25%	40%	
				Promuovere il rafforzamento della convivenza intergenerazionale nell'ambiente di lavoro	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	organizzazione evento formativo	1		
				Supporto alle strutture dell'Amministrazione ai fini di un più efficace utilizzo del budget per la formazione	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	n. moduli formativi	2	2	
					000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% risposte questionario acquisite	50%	75%	
					000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% di realizzazione LG per i responsabili di struttura	100%		
Miglioramento dei tempi di evasione delle richieste di informazioni da parte degli utenti per la formazione e i servizi welfare attraverso l'implementazione della piattaforma ticket di Ateneo	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% di evasione delle richieste presenti in piattaforma ticket	90%	100%					

OS2	Consolidare l'efficacia e l'efficienza dei processi organizzativi	P2.A4.OS2.OD1.2 023-AMM	Innovare i processi organizzativi al fine di elevare la qualità effettiva e, a cascata, quella percepita dei servizi	Monitoraggio dei Servizi/concessioni in outsourcing e aggiornamento delle modalità del loro controllo e gestione	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% Servizi aggiornati	50%	90%	
				Monitoraggio dei servizi gestionali attivati nelle sedi periferiche e implementazione azioni per il loro miglioramento	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% azioni di miglioramento realizzate	90%	90%	
				Organizzazione di riunioni periodiche tra RAD per la condivisione di best practices e soluzioni di criticità operative	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scint	N. di incontri organizzati nell'anno	35	35	
				Creazione di modulistica uniforme e diffusione tramite canali condivisi	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scint	N. di moduli uniformati e condivisi	5	7	
				Redazione nuovo Regolamento studentesse/studenti e successivi aggiornamenti necessari a seguito della modifica del Regolamento Didattico di Ateneo	000108 - Servizio Gestione Carriere Studenti	numero regolamenti redatti	1		
				Attuazione del nuovo regolamento e-learning	000095 - Area Didattica e Servizi agli Studenti	n. progetti formativi analizzati	50	70	
				Gestione della piattaforma Ministeriale Banca Dati Nazionale Sperimentazione Animale BDNS.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% di aggiornamento della piattaforma	100%	100%	
				Miglioramento del processo di diffusione di informazioni al personale tecnico-amministrativo sugli aspetti inerenti al rapporto di lavoro, alle disposizioni contrattuali, agli aspetti previdenziali e assistenziali	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% aggiornamento area riservata	100%	100%	
				Implementazione del sito web dedicato alle scuole di specializzazione (dalla creazione della struttura delle pagine dedicate, alla realizzazione dei contenuti utili agli utenti)	000131 - Servizio Sanità	% fasi completate nel rispetto delle tempistiche programmate	85%	100%	
				Informatizzazione del registro delle attività didattiche del personale dipendente del Servizio Sanitario Regionale che collabora nei corsi di studio della Facoltà di Medicina e Chirurgia	000131 - Servizio Sanità	% fasi completate nel rispetto delle tempistiche programmate	75%	100%	
				Revisione regolamenti -reclutamento personale a tempo determinato - reclutamento personale a tempo indeterminato	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	n. regolamenti proposti	2		
Digitalizzazione processi e dematerializzazione dei documenti attraverso la produzione digitale dell'atto (digitalizzazione richieste aspettative, congedi, autorizzazione svolgimento incarichi e digitalizzazione invio informativa e modulo di non adesione a fondo pensionistico Perseo Sirio)	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	n. processi/documenti dematerializzati	5	9					

Mantenimento della tempistica in materia di contratti/convenzioni/appalti	000128 - Servizio Appalti e Contratti	N. contratti e convenzioni stipulati / n. contratti e convenzioni portati in approvazione	90%	100%	
Mantenimento della tempistica in materia di contratti/convenzioni/appalti	000128 - Servizio Appalti e Contratti	Numero di giorni tra pubblicazione ed aggiudicazione	250	250	
Semplificazione dei flussi di lavoro per il pagamento delle fatture relative ai corsi di formazione	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	implementazione di nuove funzionalità nella piattaforma relativa al budget della formazione	2		
Agevolare la programmazione del fabbisogno del personale mediante implementazione e aggiornamento di apposito cruscotto per la verifica della disponibilità di risorse in termini di utilizzo di punti organico, per il monitoraggio delle cessazioni di tutto il personale docente e tecnico amm.vo a tempo indet. e determinato, per il monitoraggio delle assunzioni del personale tecn. amministrativo e per l'elaborazione delle informazioni necessarie ai fini delle comunicazioni PROPER	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% di realizzazione delle fasi dell'obiettivo	75%	100%	
Aggiornamento dei regolamenti di Ateneo in ambito contabile e delle relative procedure anche alla luce della nuova organizzazione	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	n. proposte di regolamenti/manuali predisposti	2	1	
Sviluppo e aggiornamento di sistemi di comunicazione strutturati fra gli Organi di Governo e la struttura organizzativa (pda AVA3)	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n.ro repository interattivi sviluppati	1		
Adeguamento agli aggiornamenti normativi relativi all'introduzione del sistema AVA3 (Aggiornamento procedure e modalità operative per l'accreditamento della sede e dei CdS)	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n. procedure/documenti aggiornati (NdV e PQA)	6		
Miglioramento del livello di maturità in materia di protezione dei dati personali per garantire la compliance al Regolamento Europeo 2016/679 (secondo il piano di sviluppo del Titolare, proposto dal RPD)	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n. iniziative realizzate	3		
Coordinamento, pianificazione, sviluppo e monitoraggio di azioni di miglioramento nell'ambito dei processi di gestione documentale in risposta a rapporti di valutazione di enti certificatori/accredimento (RINA/ANVUR/altri)	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n. azioni realizzate	2		
pianificazione e sviluppo di azioni volte alla preparazione e svolgimento della visita di accreditamento periodico (CEV ANVUR)	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n° azioni supportate	1		
Miglioramento continuo del ciclo della performance alla luce del nuovo assetto organizzativo e delle indicazioni di miglioramento ricevute	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	n. ambiti oggetto di revisione e aggiornamento	1	1	
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000123 - Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1

Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000132 - Servizio Didattica Polo Medicina	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000131 - Servizio Sanità	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000120 - Servizio ICT	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000136 - Servizio coordinamento sviluppo edilizio	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000138 - Servizio gestione impianti ed energia	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000167 - Servizio Patrimonio Immobiliare	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000128 - Servizio Appalti e Contratti	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1

Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	280500 - Amministrazione	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	280500 - Amministrazione	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	100%	100%	100%
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	030007 - Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000108 - Servizio Gestione Carriere Studenti	n. procedure accessibili con SPID	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000108 - Servizio Gestione Carriere Studenti	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000109 - Servizio Post Laurea e Servizi agli studenti	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000109 - Servizio Post Laurea e Servizi agli studenti	numero delle azioni realizzate	1	2	0
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%

Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000108 - Servizio Gestione Carriere Studenti	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000108 - Servizio Gestione Carriere Studenti	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000109 - Servizio Post Laurea e Servizi agli studenti	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000109 - Servizio Post Laurea e Servizi agli studenti	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	n. delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta) /n. tot delibere	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000112 - Servizio Progetti Internazionali	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000112 - Servizio Progetti Internazionali	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000131 - Servizio Sanità	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000131 - Servizio Sanità	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%

Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000120 - Servizio ICT	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000120 - Servizio ICT	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000123 - Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000123 - Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000128 - Servizio Appalti e Contratti	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000128 - Servizio Appalti e Contratti	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000136 - Servizio coordinamento sviluppo edilizio	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000136 - Servizio coordinamento sviluppo edilizio	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME – Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000138 - Servizio gestione impianti ed energia	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%

Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000138 - Servizio gestione impianti ed energia	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000167 - Servizio Patrimonio Immobiliare	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000167 - Servizio Patrimonio Immobiliare	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	030007 - Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	030007 - Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	% delibere caricate entro la scadenza (5 giorni prima della seduta)	95%	95%	95%
Amministrazione ON TIME - Monitoraggio del rispetto delle scadenze per l'invio del materiale agli Organi (SA e CdA)	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	% delibere caricate entro la scadenza (1 giorno prima della seduta)	100%	100%	100%
Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000095 - Area Didattica e Servizi agli Studenti	% di realizzazione (per la procedura del rilascio diploma di supplement)	50%	90%	100%

		Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000095 - Area Didattica e Servizi agli Studenti	numero di procedure accessibili con SPID	1	1	1
		Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000095 - Area Didattica e Servizi agli Studenti	n. procedure semplificate/reingegnerizzate/digitalizzate	1	1	1
		Individuazione di procedure da semplificare/reingegnerizzare/digitalizzare	000095 - Area Didattica e Servizi agli Studenti	numero di area culturali coinvolte (per la procedura digitalizzata per la gestione dei tirocini)	1	2	
		Nuovi software sviluppati internamente per innovare e/o elevare la qualità percepita	000120 - Servizio ICT	% software sviluppati	90%	90%	
		Nuovo sistema di Help desk di Ateneo Fase 1 - Software selection Fase 2 Implementazione per il Servizio ICT Fase 3 - supporto all'uffici amministrativi di riferimento	000120 - Servizio ICT	% di raggiungimento delle fasi	100%		
		Migrazione sul Cloud dei file system e delle informazioni di uffici/dipartimenti	000120 - Servizio ICT	n. di nuovi Uffici/Dipartimenti migrati	8	12	
		Garanzia della coerenza tra delibera dipartimento e delibera organo maggiore di Ateneo Dati di monitoraggio forniti dalla Direzione Generale/Ufficio Affari Istituzionali e Organi Collegiali	280500 - Amministrazione	n. delibere coerenti / n. delibere presentate	95%	95%	95%
		Implementazione software missioni per i Dipartimenti	000123 - Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato	percentuale dipartimenti che utilizzano il software	25%	50%	100%
		Mantenimento e miglioramento operatività dei sistemi	000120 - Servizio ICT	Numero sistemi aggiornati	4	4	4
P2.A4.OS2.OD2.2 023-AMM	Sviluppare un sistema di reporting interno ed esterno focalizzato sui Key Performance Indicators - KPI - a supporto della gestione dei processi	Realizzazione Audit Interni	000172 - Ufficio Audit Interno	Numero di strutture auditate	5	10	13
		Pianificazione e sviluppo di azioni di monitoraggio a supporto della gestione dei processi gestiti dal Servizio	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n. azioni realizzate	3		
		Monitoraggio e valorizzazione delle attività relative ai viaggi di istruzione	000095 - Area Didattica e Servizi agli Studenti	numero di studenti che partecipano ai viaggi di istruzione	200	300	
		Strutturazione dei dati prodotti dal monitoraggio delle ricerche internazionali al fine di rendere fruibili le informazioni a tutti i soggetti interessati mediante realizzazione di un file relativo a progetti presentati/approvati/rifiutati e aggiornamento annuale	000112 - Servizio Progetti Internazionali	% dati monitorati	90%	100%	
		Aggiornamento applicativo SISVALDIDAT e questionari "good practice"	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	n. questionari erogati	5	5	

			Aggiornamento applicativo SISVALDIDAT e questionari "good practice"	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	n. cruscotti creati/aggiornati	6	6	
			Progettazione e implementazione di un sistema di reporting interno focalizzato sui KPI a supporto dei processi decisionali della governance	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	n. Servizi coinvolti	1	2	
			Collaborazione alla redazione del Bilancio Integrato e alla predisposizione dei dati per i ranking nazionali e internazionali (Green Metric, Times, Censis, ecc.)	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	% elaborazioni effettuate entro la scadenza	100%	100%	100%
			Mappatura dei KPI a supporto della gestione di processi e sviluppo di un sistema di reporting	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% sviluppo del sistema di reporting	50%	90%	
			Mantenimento performance gestionali (indicatori cruscotto direzionale: rispetto budget, missioni e % fatture elettroniche accettate per decorrenza) Dati di monitoraggio forniti dalla Direzione Generale	280500 - Amministrazione	% ambiti monitorati con mantenimento performance gestionali	100%	100%	

P3.A1. - Integrazione - Ricerca									
OS1	Migliorare l'integrazione della ricerca	P3.A1.OS1.OD1.2 023-AMM	Valorizzare laboratori congiunti tra strutture accademiche ed Enti esterni pubblici/privati su temi di ricerca innovativi	Collaborazione delle strutture dipartimentali alla valorizzazione dei laboratori congiunti	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	% laboratori congiunti mappati	40%	60%	
		P3.A1.OS1.OD2.2 023-AMM	Valorizzare i Centri interdipartimentali di ricerca e servizio	Valorizzazione dei Centri Interdipartimentali di ricerca e servizio mediante omogenizzazione di procedure amministrative e contabili	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	N. di procedure armonizzate	2	3	
		P3.A1.OS1.OD3.2 023-AMM	Potenziare le iniziative per attività di ricerca interdisciplinari	Organizzazione di incontri per stimolare la collaborazione fra diverse aree culturali nella fase di progettazione	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. incontri	4	4	
				Organizzazione di riunioni periodiche di aggiornamento fra il PTA del servizio per analisi delle attività in corso nelle varie aree culturali	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. riunioni settimanali del PTA del Servizio	1	1	
				Coinvolgimento dei Ricercatori nella progettazione europea attraverso l'organizzazione di incontri periodici	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. incontri di supporto erogati dal Servizio	10	10	
P3.A2. - Integrazione - Didattica									
OS1	Sviluppare un'offerta didattica interdisciplinare a tutti i livelli capace di intercettare i fabbisogni formativi emergenti nel sistema socio-	P3.A2.OS1.OD1.2 023-AMM	Favorire la comunicazione e l'integrazione con gli attori del sistema socio-economico per potenziare l'offerta didattica interdisciplinare	Rafforzamento del rapporto con le parti sociali per il corso di studio a ciclo unico in Medicine and Surgery relativamente ai SSD della Facoltà di Ingegneria	000132 - Servizio Didattica Polo Medicina	n. incontri	1	1	
				Partecipazione di Nuclei Didattici alla costituzione di tavoli di lavoro uno per ogni area tematica	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	N. di tavoli di lavoro costituiti nell'anno	2	2	
P3.A3. - Integrazione - Terza Missione									
OS1	Favorire una risposta multidisciplinare nei rapporti con il sistema socio-economico	P3.A3.OS1.OD1.2 023-AMM	Supportare lo sviluppo di iniziative congiunte tra Aree Culturali per cogliere le opportunità che emergono dal sistema socio-economico	Partecipazione delle Strutture dipartimentali alla costituzione di tavoli di lavoro uno per ogni area tematica	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	N. di tavoli di lavoro costituiti nell'anno	3	3	

P3.A4 - Integrazione - Valorizzazione delle persone e della configurazione organizzativa

OS1	Promuovere processi organizzativi capaci di integrare le diverse aree organizzative e le diverse strutture della comunità accademica	P3.A4.OS1.OD1.2 023-AMM	Promuovere azioni di coordinamento della comunicazione delle attività istituzionali delle strutture didattico-scientifiche	Ristrutturazione dei siti dei dipartimenti e delle Facoltà	000120 - Servizio ICT	n. siti web implementati	8	10		
				Ulteriore affinamento dell'Area Riservata (intranet) al servizio del personale di Ateneo alla luce della nuova riorganizzazione e del Piano Strategico di Ateneo.	000120 - Servizio ICT	n. di voci aggiornate o revisionate	60	80		
				Partecipazione a eventi introduttivi (Settimana Zero, Open Day) delle Facoltà con finalità di informazione rispetto ai servizi del CAD	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	n. incontri a cui si partecipa	3	3		
				promuovere la diffusione della cultura AQ tramite la formazione su specifiche tematiche, al fine di garantire un maggior coordinamento tra le attività previste da AVA 3 e le attività istituzionali	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n.ro eventi supportati	3			
				migliorare la comunicazione nelle strutture didattico scientifiche	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n. linee guida realizzate	1			
		P3.A4.OS1.OD2.2 023-AMM	Potenziare il coordinamento nelle aree e tra le aree attuando l'integrazione a matrice prevista dalla nuova organizzazione	Creazione di un cruscotto per la gestione dei punti organico	000118 - Servizio Personale Docente e di Ricerca	realizzazione cruscotto	70%	90%	100%	
				Fornire supporto alle strutture didattico-scientifiche nella gestione dei finanziamenti europei	000112 - Servizio Progetti Internazionali	Produzione di Linee guida	1			
				Condivisione della programmazione e degli esiti del monitoraggio degli obiettivi direzionali con i Referenti del Rettore e i Responsabili dei Servizi / Centri dell'Amministrazione	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	n. incontri organizzati	1	1		
				Realizzazione di un canale di formazione/informazione/supporto per le unità di personale che si occupano di contabilità negli uffici amministrativi dei Dipartimenti e dei servizi dell'Amministrazione	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	% aggiornamenti diffusi attraverso il canale	100%	100%	100%	
				Realizzazione di un canale di formazione/informazione/supporto per le unità di personale che si occupano di contabilità negli uffici amministrativi dei Dipartimenti e dei servizi dell'Amministrazione	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	Grado di soddisfazione Contabilità rilevato dal questionario Good Practice	4	4	4	
				Aggiornamento dei format e dei modelli già presenti in area riservata e realizzazione di nuovi modelli nonché linee guida e circolari in materia di acquisti e pagamenti, al fine di uniformare i processi delle varie strutture di	000123 - Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato	n. di modelli/LG/circolari pubblicati in area riservata annualmente	2	2		
				Aggiornamento continuo dello scadenziario interattivo nell'area riservata e organizzato per target capace di mappare tutte le scadenze "interne" ed "esterne" relative a pagamenti periodici (stipendi, compensi, ecc.), fisco, previdenza, contabilità e reporting così da facilitare il dialogo e l'organizzazione del lavoro delle strutture didattico scientifiche.	000123 - Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato	% scadenze inserite	100%	100%		
				Organizzazione di incontri per i Servizi al fine di uniformare i processi delle varie strutture di Ateneo	000123 - Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato	n. incontri realizzati nell'anno	2	2		
				Pianificazione e coordinamento delle esigenze di ciascun Servizio al fine della gestione degli approvvigionamenti in maniera centralizzata	000123 - Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato	n.servizi coinvolti annualmente	1	1		
Promozione dell'aggiornamento di procedure/linee guida per adeguarle alla nuova organizzazione	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% aggiornamento procedure/LG	90%	90%						
Definizione di regole comuni di comunicazione delle attività istituzionali (fase1 Raccolta informazioni sullo stato dell'arte da parte di ogni SDS - fase 2: Elaborazione delle linee guida e implementazione)	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	% realizzazione fasi	100%							

P4.A1. - Responsabilità - Ricerca									
OS1	Promuovere una ricerca sostenibile sia in termini di capacità di attrarre risorse sia della promozione dell'etica nella ricerca	P4.A1.OS1.OD1.2 023-AMM	Supportare le attività di promozione delle ricerche in ambito di sostenibilità e di diffusione dell'etica nella ricerca	Coordinamento e gestione del nuovo Bando Vqr (valutazione della qualità della Ricerca) dell'Anvur per la sottomissione dei prodotti della ricerca e dei casi studio della terza missione.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% di azioni realizzate	100%	100%	100%
				Attività di cura e assistenza degli animali utilizzati a fini scientifici, con applicazione pratica delle procedure lavorative più efficienti per il benessere animale e la salvaguardia della sicurezza negli ambienti di lavoro.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% di sviluppo dei processi di miglioramento	100%	100%	
				Valutazione dei progetti di ricerca e scientifici per l'aspetto specifico dei criteri/indicatori minimi per il benessere animale.	000111 - Servizio Ricerca istituzionale e Terza missione	% di progetti di ricerca e scientifici che rispettano il benessere degli animali	100%	100%	
				Supporto alla realizzazione di un seminario tematico in collaborazione con APRE	000112 - Servizio Progetti Internazionali	n. seminario tematico della Ricerca	1	1	
P4.A2. - Responsabilità - Didattica									
OS1	Promuovere una didattica sostenibile	P4.A2.OS1.OD1.2 023-AMM	Potenziare gli strumenti di orientamento in itinere e in particolare del tutorato finalizzati anche alla riduzione della dispersione studentesca	Produzione dei test di lingua al PC opportunamente modificati per aderire alle principali misure compensative per persone con disabilità o DSA.	030007 - Centro di Supporto per l'Apprendimento delle Lingue	% test adattati rispetto alle richieste pervenute	100%	100%	
			P4.A2.OS1.OD2.2 023-AMM	Promuovere iniziative per ciascun Polo che favoriscano l'aggregazione e l'accoglienza delle studentesse e degli studenti (campus life)	Attivazione di iniziative volte allo scambio di esperienze di ricerca e di condivisione di competenze tra personale di ogni ordine e studenti	030018 - Centro di Ateneo di Documentazione	n. incontri svolti	3	
P4.A3. - Responsabilità - Terza Missione									
OS1	Promuovere l'impegno per favorire la sensibilizzazione e la diffusione dei principi di responsabilità e di sviluppo sostenibile nel contesto socio economico	P4.A3.OS1.OD1.2 023-AMM	Promuovere azioni di sensibilizzazione sulla sostenibilità verso il sistema socio-economico che facciano leva sull'integrazione e il coordinamento tra Aree Culturali	Sviluppo di un progetto comunicativo UNVPM sostenibile 2023 - sviluppo progetto 2024 - implementazione sito web UNIVPM sostenibile	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	% di realizzazione	100%		

P4.A4 - Responsabilità - Valorizzazione delle persone e della configurazione organizzativa

OS1	Promuovere una comunità trasparente, «di valore», concretizzando i principi di sostenibilità economica, sociale ed ambientale nei processi e nell'agire	P4.A4.OS1.OD1.2 023-AMM	Garantire la sostenibilità economica delle scelte e delle attività istituzionali dell'Ateneo	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali (circolare MEF-RGS 1/2024) Dati forniti dal Servizio Bilancio, Reporting e Performance organizzativa	280500 - Amministrazione	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (PCC)	0	0	0	
				Sviluppo di un modello di simulazione del fabbisogno finanziario	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	% di avanzamento sviluppo modello	70%	100%		
				Rilevazione dei costi dei servizi amministrativi nell'ambito del progetto Good Practice	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	% servizi amministrativi monitorati	90%	90%		
				Controllo della sostenibilità economico-finanziaria delle scelte di ateneo attraverso il Bilancio Preconsuntivo e Forecast e report di contabilità analitica	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	n. di giorni di ritardo rispetto alla scadenza Report di contabilità analitica (ottobre)	0	0	0	
				Controllo della sostenibilità economico-finanziaria delle scelte di ateneo attraverso il Bilancio Preconsuntivo e Forecast e report di contabilità analitica	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	n. di giorni di ritardo rispetto alla scadenza Preconsuntivo (luglio)	0	0		
				Verifica del rispetto delle scadenze "interne" ed "esterne" relative a pagamenti periodici (stipendi, compensi, ecc.), fisco, previdenza, contabilità e reporting attraverso il monitoraggio dello scadenziario.	000123 - Servizio Acquisti, Pagamenti ed Economato	% scadenze rispettate	95%	95%		
			P4.A4.OS1.OD2.2 023-AMM	Garantire la sostenibilità sociale delle scelte e delle attività istituzionali dell'Ateneo	Coordinamento interventi richiesti dai dipartimenti non rientranti all'interno del PTO di cui alle L.G. approvate con delibera del CdA n.109 del 2023	000098 - Area Edilizia e di coordinamento Sicurezza e Facility Management	% interventi completati nei tempi	75%	75%	75%
					Rispetto delle tempistiche per l'avvio/consegna dei lavori di competenza PTO 2024-2026	000098 - Area Edilizia e di coordinamento Sicurezza e Facility Management	n. giorni di ritardo rispetto ai tempi di consegna delle macro-opere (completamento acquisizione CPI tutti i poli entro 30.6.2024)	0		
						000098 - Area Edilizia e di coordinamento Sicurezza e Facility Management	n. giorni di ritardo rispetto ai tempi di consegna delle macro-opere (aula magna di ateneo entro 31/10/2024) (d)	0		
						000098 - Area Edilizia e di coordinamento Sicurezza e Facility Management	Attuazione interventi rifacimento impianti anticendio (D.M. 455/2023) - Scadenza 31.12.2024	100%		
						000098 - Area Edilizia e di coordinamento Sicurezza e Facility Management	ATTUAZIONE INTERVENTO RISANAMENTO PALAZZO STORICO (SEDE RETTORATO) - completamento progettazione esecutiva e appalto lavori, scadenza al 31/12/2024	100%		
						000098 - Area Edilizia e di coordinamento Sicurezza e Facility Management	ATTUAZIONE INTERVENTO "Azienda Agraria - Ristrutturazione casa colonica e realizzazione capannone a servizio della casa colonica di Agugliano" (1^ STRALCIO). Completamento progettazione esecutiva e appalto lavori, scadenza al 31/12/2024	100%		

			000098 - Area Edilizia e di coordinamento Sicurezza e Facility Management	indice di affidamento delle opere rispetto al piano delle opere	50%	50%	
		Incentivare l'utilizzo di abbonamenti per i mezzi pubblici da parte del personale con riferimento agli spostamenti casa-lavoro mediante predisposizione e diffusione di poster informativi	000116 - Servizio Programmazione, Gestione e sviluppo professionale PTA	% di realizzazione delle fasi dell'obiettivo	100%		
		supportare le azioni sulla parità di genere	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n. iniziative supportate	2		
		Supportare la pianificazione e il monitoraggio delle pianificazioni strategiche	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	Numero iniziative supportate	2		
		Sviluppare e migliorare i livelli di trasparenza con la diffusione delle informazioni verso l'interno e verso l'esterno e implementare misure in materia di anticorruzione	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n.ro iniziative supportate	4		
		Sviluppare e migliorare i livelli di trasparenza con la diffusione delle informazioni verso l'interno e verso l'esterno e implementare misure in materia di anticorruzione	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	% di strutture e servizi analizzati	40%	30%	
		Sviluppare e migliorare i livelli di trasparenza con la diffusione delle informazioni verso l'interno e verso l'esterno e implementare misure in materia di anticorruzione	000106 - Servizio supporto organi di Ateneo e pianificazione strategica	n. processi revisionati	1	2	
		Rilevazione dell'efficacia percepita dei servizi amministrativi da parte di DDA, PTA e studenti nell'ambito del progetto Good Practice	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	% questionari somministrati nei termini	100%	100%	
		Definizione della Carta dei servizi di Ateneo in collaborazione con le Aree/Servizi/Centri (progettazione= 40%; implementazione 40%; fruibilità on line 20%)	000122 - Servizio Bilancio, Reporting e Performance Organizzativa	% di avanzamento sviluppo modello	80%	100%	
P4.A4.OS1.OD3.2 023-AMM	Garantire la sostenibilità ambientale, climatica ed energetica delle scelte e delle attività istituzionali dell'Ateneo	Promozione della salute nei luoghi di lavoro attraverso iniziative dedicate ai lavoratori programmate annualmente	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% attività realizzate	90%	90%	
		Collaborazione ai progetti di sostenibilità ambientale di Ateneo	000043 - Servizio Sicurezza, Ambiente e Servizi gestionali Poli universitari	% attività realizzate	90%	90%	
		Collaborazione da parte di tutte le SDS ai progetti di sostenibilità ambientale dell'Ateneo attraverso la diffusione di notizie "green" a partire dalle attività realizzate nel secondo semestre 2023 previa condivisione con l'ufficio comunicazione di Ateneo di un sistema di reperimento e condivisione delle notizie "green"	294051 - Servizio Coordinamento Amministrativo Strutture Did Scient	N. notizie "green" diffuse/ N. notizie green da diffondere	50%	90%	