



VALORE PUBBLICO – VP 5

AREA PREVENZIONE

Sottosezione 2.1 “Valore Pubblico” VP 5

ANALISI DI CONTESTO	Alla data attuale i due Dipartimenti (DVSAOA e DFTVCS) contemplano sul sito agenziale la possibilità per gli utenti di accedere a un processo proprio dei Dipartimenti stessi on line (attribuzione codice di stalla allevamenti familiari). Pertanto, escluso questo procedimento, gli utenti sono tenuti a recarsi fisicamente presso le sedi distrettuali per l'evasione delle pratiche. Alla luce della favorevole esperienza dell'anno 2023 di digitalizzazione del rilascio del codice di stalla familiare detti Dipartimenti prevedono di estendere tale modalità informatizzata presente sul sito dell'Agenzia anche al procedimento “Istanze di registrazione in SINAC degli eventi (cessioni/variazione di residenza, ecc.).
VALORE PUBBLICO ATTESO	Garantire che il sito agenziale consenta agli utenti di accedere a determinati procedimenti amministrativi on line sul sito dell'ATS stessa compilando/inviando la pertinente modulistica per il servizio richiesto al Dipartimento competente ricevendo una risposta a seguito di adeguata protocollazione e riscontro all'utente stesso.
STRATEGIA	Accessibilità digitale da parte degli utenti e gestione informatica da parte degli operatori dell'ATS del procedimento “Istanze di registrazione in SINAC degli eventi (cessioni/variazione di residenza, ecc.).”
DESTINATARI	Cittadini
RESPONSABILI	Dipartimento DVSAOA e DFTVCS
TEMPI	2024 - 2026

Allegato VP5

Indicatori di impatto e sistema di misurazione della strategia

Cod	Nome	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP5	Accessibilità digitale da parte degli utenti e gestione informatica da parte degli operatori dell'ATS procedimento "Istanze di registrazione in SINAC degli eventi (cessioni/variazione di residenza, ecc.)."	SOCIALE	N. istanza digitalizzate/N. istanze totali %	0%	25 %	50 %	75 %	90%	SINAC/SIV IAN
		ECONOMICA *	30 minuti di front-office*numero pratiche digitalizzate	0	75 ore	150 ore	225 ore	270	Dipartimentale
		AMBIENTALE *	Quantità di CO2 evitata=numero di pratiche semplificate*50km*grammiCO2/km	0	1252,5 Kg	2505 Kg	3757,5 Kg	4509 Kg	Dipartimentale

* il numero di pratiche stimate e il valore di risultato conseguenti sono calcolati su base annua, i risultati per l'anno 2024 dovranno essere rimodulati in base proporzionale alla data in cui la funzionalità informatica verrà resa disponibile dal Servizio Sistemi Informativi

Allegato VP5

Sottosezione 2.2 "Performance" VP

Parte generale									
indirettamente funzionali a creare Valore Pubblico									
obiettivi operativi trasversali (di semplificazione, digitalizzazione, piena accessibilità, pari opportunità e equilibrio di genere)									
Obiettivi trasversali			Indicatori di performance						
Cod.	Nome	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP5 PERF 1	semplificazione nell'accesso alle prestazioni e ai servizi garantiti e resi agli utenti dell'ATS della Montagna	SEMPLIFICAZIONE	N. istanza digitalizzate/N. istanze totali %	0%	25%	50 %	75 %	90%	SINAC/ SIVIAN
VP5 PERF 2	digitalizzazione dei processi	DIGITALIZZAZIONE	N. istanza digitalizzate/N. istanze totali %	0%	25%	50 %	75 %	90%	SINAC/ SIVIAN
VP5 PERF 3	incremento dell'accesso alle sezioni dedicate	ACCESSIBILITA' *	N. accesso	0	150	300	450	540	ATS Montagna
Obiettivo operativo specifico			Indicatori di performance di Efficacia						
Cod.	Nome	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP5 PERF 4	incremento della quantità e qualità delle prestazioni erogate digitalmente	QUANTITA' EROGATA	n. Comuni e Comunità Montane informate/totale Comuni e Comunità Montane informate %	0%	90%	90%	90%	100%	ATS Montagna



Allegato VP5

			aggiornamento sito %	0%	100%	100%	100%	100%	ATS Montagna
			comunicato stampa %	0%	100%	100%	100%	100%	ATS Montagna
		QUANTITA' FRUITA	n. utenti che trasmettono le istanze digitalizzate/n. istanze totali %	0%	25%	50%	75%	90 %	ATS Montagna
		QUALITA' EROGATA	Media per utente degli spostamenti in km risparmiati	0	50 km	50 km	50 km	50 km	ATS Montagna
		QUALITA' PERCEPITA	customer satisfaction favorevoli/customer satisfaction %	0%	40 %	50 %	60 %	80%	ATS Montagna
Obiettivo operativo specifico		Indicatori di performance di Efficienza							
Cod.	Nome	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP 5 PERF 5	riduzione delle ore annue lavorate in front office per la gestione del processo	PRODUTTIVA *	30 minuti*numero pratiche semplificate	0	75 ore	150 ore	225 ore	540	ATS Montagna

Allegato VP5

Sottosezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza” VP

Parte Funzionale

Misure di gestione		Indicatori di rischio corruttivo							
Cod.	area e livello di rischio	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP5 AC 1	Soddisfacimento di interessi privati e omessa cura dell'interesse pubblico in caso di presenza di conflitti d'interesse del personale preposto alla gestione delle pratiche	CONFLITTO D'INTERESSI	Numero dichiarazioni di assenza di conflitto d'interessi presentate annualmente dal personale preposto / n. del personale preposto %	100%	100%	100%	100%	100%	S.C. Risorse Umane
Misure di gestione		Indicatori di trasparenza							
Processo	area e livello di rischio	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP5 TRASP 1	Mancata/errata informazione all'utenza sulle modalità di accesso semplificato alle prestazioni e ai servizi	TRASPARENZA	Presenza informazioni aggiornate sul sito ATS %	0	50%	75%	100%	100%	ATS Montagna

Allegato VP5

SEZIONE 3) ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Sottosezione 3.1 Struttura organizzativa

Parte Funzionale VP

Azione Organizzativa		Indicatori delle azioni organizzative							
Cod.	Nome	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP5 ORG 1	Coinvolgimento degli operatori interessati	capacità di coprogettazione	organizzazione incontro volto al confronto con il personale del progetto Si/No	NO	SI	SI	SI	SI	ATS Montagna

Sottosezione 3.2 Organizzazione del lavoro agile

Parte Funzionale

Cod.	Nome	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP5 AGILE 1	Regolamentazione Lavoro Agile	Salute organizzativa	SI/NO	SI	SI	SI	SI	SI	SC Gestione R. Umane ATS della Montagna
VP5 AGILE 2	Formazione competenze sul L.A. dei Lavoratori agili	Salute formativa	n. persone formate sul Lavoro Agile / n. lavoratori agili	0	0	0	0	1	SC Gestione R. Umane ATS della Montagna



Allegato VP5

Sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

Parte Funzionale

Azione Professionale		Indicatori delle azioni professionali							
Cod.	Nome	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP5 PERS 1	mantenimento della dotazione attuale di personale amministrativo dedicato al Progetto	Salute Professionale	n. personale amministrativo dipendente dedicato al Progetto al 1° gennaio/ n. personale amministrativo dipendente dedicato al Progetto al 31 dicembre	1	1	1	1	1	SC Gestione R. Umane ATS della Montagna

Sottosezione 3.3 Formazione del personale

Parte Funzionale VP

Azione Formativa		Indicatori delle azioni formative							
Cod.	Nome Area Organizzativa	Dimensione	Formula	Baseline	Risultato			Target	Fonte
					2024	2025	2026		
VP5 FORM1	formazione operatori per la gestione della pratica on line	competenze professionali	n. Partecipanti/operatori interessati	0	50%	70%	90%	100%	ATS Montagna