

PIANO DELLA FORMAZIONE SU ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (AQ)

Anni 2024-26

Sommario

Premessa.....	1
Principi sui quali si sviluppa il Piano della formazione su AQ	1
Soggetti coinvolti nel processo di formazione.....	2
Modalità di erogazione della formazione.....	2
Monitoraggio delle attività formative.....	2
Articolazione delle attività formative per il 2024	2
Allegato 1: Iniziative formative/IN-Formative realizzate nel 2023.....	3
Allegato 2: Iniziative formative/IN-Formative da realizzare nel 2024.....	5

.....

Premessa

La formazione è un processo complesso che risponde principalmente alle esigenze e funzioni di:

- *Valorizzazione*, intesa anche come fattore di crescita e innovazione;
- *Miglioramento* della qualità dei processi organizzativi e di lavoro.

Il presente documento, elaborato dalla Delegata per la Qualità in collaborazione con il Presidio della Qualità e l'Unità Assicurazione della Qualità e Accreditamento, nasce dall'esigenza di realizzare un processo strutturato di formazione sui temi dell'AQ, come strumento di diffusione della cultura della qualità nel nostro Ateneo.

Il Piano 2024-26 è stato predisposto analizzando l'andamento e i temi sviluppati nel Piano 2023 (vedi allegato 1). Per il suo aggiornamento sarà realizzata, nei mesi di febbraio e marzo 2024, un'analisi dei fabbisogni formativi condotta attraverso un questionario on line rivolto ai soggetti dell'Ateneo direttamente coinvolti nella predisposizione dei documenti a supporto del Sistema AQ di Ateneo (Direttori di Dipartimento, Presidenti di CdS, Coordinatori di dottorato, Referenti AQ di Dipartimento, Presidenti di Commissioni Paritetiche Docenti Studenti, ...). Il medesimo questionario sarà somministrato alla fine del 2024 al fine di redigere il piano formativo 2025-27.

Principi sui quali si sviluppa il Piano della formazione su AQ

Il presente Piano è ispirato ai principi di:

- *uguaglianza*: il servizio di formazione/IN-formazione è offerto a tutti i membri della Comunità Universitaria, in relazione alle esigenze formative/informative riscontrate;
- *partecipazione*: il processo di formazione/IN-formazione prevede rilevazione e analisi del grado di soddisfazione dei partecipanti così come modalità e strumenti per raccogliere suggerimenti e segnalazioni;
- *efficacia*: la formazione/IN-formazione deve essere monitorata con riguardo agli esiti della stessa in termini di impatto sul miglioramento del Sistema AQ;
- *economicità*: le modalità di formazione/IN-formazione saranno diverse al fine di garantire sostenibilità economica alle diverse iniziative.

Soggetti coinvolti nel processo di formazione

Le iniziative formative/IN-formative saranno realizzate con il coinvolgimento di soggetti interni ed esterni a UniPi, in particolare:

Interni

- la Delegata per la Qualità
- il Nucleo di valutazione di Ateneo
- il Presidio della Qualità
- i/le Referenti della Qualità di Dipartimento
- l'Unità Formazione, Welfare e Sviluppo
- l'Ufficio per la Programmazione e la Valutazione

Esterni

- CRUI/Anvur
- Convui
- COMPAQ
- CODAU
- Comenio D&M- Management e Didattica

Modalità di erogazione della formazione

Le attività formative/IN-formative dovranno essere programmate e realizzate attraverso diverse modalità di erogazione:

- *formazione/IN-formazione in aula*: interventi formativi/IN-formativi strutturati che prevedono il trasferimento di conoscenze con momenti d'interattività in presenza fra docente e discenti (corso di formazione e/o aggiornamento, seminario, incontro informativo).
- *addestramento/affiancamento consulenziale*: attività che prevedono un trasferimento di conoscenze e/o capacità tecniche. In questa modalità sono prevalenti gli aspetti operativi rispetto a quelli formativi.
- *formazione a distanza*: processi di aggiornamento e/o formazione con metodologie didattiche strutturate interattive e non interattive (webinar, corsi multimediali, corsi in auto-apprendimento fruiti individualmente con verifica o meno dell'apprendimento).

L'individuazione dei soggetti esterni cui affidare interventi formativi avverrà utilizzando strumenti idonei a selezionare i soggetti in relazione ai contenuti da trattare e, comunque, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di affidamento di incarichi e/o di servizi.

Per alcune delle attività di formazione/IN-formazione ci si avvarrà, comunque, delle competenze interne a UniPi. È buona pratica da sollecitare la condivisione fra colleghi delle conoscenze apprese durante i percorsi formativi/IN-formativi (c.d. formazione fra pari).

Monitoraggio delle attività formative

L'Ufficio per la Programmazione e la Valutazione provvede alla rendicontazione delle attività formative/IN-formative svolte, delle giornate e delle ore di effettiva partecipazione.

In aggiunta, per le iniziative gestite direttamente da UniPi verranno inviati ai partecipanti questionari di gradimento con i quali valutare:

- il grado di utilità riscontrato (nuove conoscenze e competenze acquisite);
- il giudizio sull'organizzazione del corso, sull'efficacia della metodologia didattica utilizzata e, con riferimento al formatore, sulla sua competenza, chiarezza espositiva e capacità di coinvolgimento.

All'esito dell'attività formativa il partecipante potrà dare anche suggerimenti e proposte contribuendo al miglioramento nelle iniziative future.

Articolazione delle attività formative per il 2024

Il dettaglio delle attività formative/IN-Formative è riportato nell'allegato 2.

Allegato 1: Iniziative formative/IN-Formative realizzate nel 2023

Corsi di formazione/IN-Formazione erogati da soggetti esterni

- corso di formazione diretto a uno dei due membri del Nucleo di Valutazione che compone il sottogruppo dedicato alla Didattica su *“Il ruolo dei Nuclei di Valutazione nel quadro del nuovo processo di Auto valutazione e accreditamento (AVA3)”* organizzato dalla FondazioneCRUI – da marzo a giugno 2023 in modalità mista
- corso di formazione diretto alla Delegata per la Qualità, alla Presidente del Presidio della Qualità e ai componenti dell’Ufficio per la Programmazione e la Valutazione su *“AVA3. Impianto, novità e opportunità”* organizzato dalla FondazioneCRUI – 8, 9 e 16 marzo 2023 in modalità on line
- corso di formazione diretto alla Responsabile dell’Ufficio per la Programmazione e la Valutazione e alla Responsabile dell’Unità Assicurazione della qualità e Accreditamento su *“La procedura. Strumento per fare ordine”* organizzato da LineAtenei per conto di Comenio M&D- 18 aprile 2023 in modalità on line
- corso di formazione diretto alla Responsabile dell’Ufficio per la Programmazione e la Valutazione e alla Responsabile dell’Unità Assicurazione della qualità e Accreditamento su *“Definiamo la terza missione. Strategie, modelli, organizzazione e strumenti per massimizzare la valorizzazione della conoscenza e l’impatto sulla società”* organizzato dalla FondazioneCRUI- 10 e 11 maggio 2023 in presenza
- corso di formazione diretto alla Responsabile dell’Ufficio per la Programmazione su *“AVA3. Impianto, novità e opportunità”* organizzato dalla FondazioneCRUI – 26, 28 giugno e 3 luglio 2023 in modalità on line
- Giornata di formazione su Accreditamento periodico delle Università e dei Corsi di Studio *“Le novità del Modello AVA3”* organizzata da ANVUR e Università di Firenze - 7 giugno 2023 – in presenza (per figure aventi ruoli strategici in materia di AQ) e online (per tutta la Comunità accademica)

Interventi IN-formativi gestiti da UNIFI

- Intervento IN-formativo diretto alla Governance e realizzato dalla Delegata alla Qualità su *“Accreditamento periodico e AVA 3”* – 10 luglio 2023
- Intervento IN-formativo diretto al Consiglio degli Studenti e realizzato dalla Delegata per la Qualità e dal Rappresentante degli Studenti nel Presidio della Qualità su *“Il ruolo degli studenti nel Sistema di AQ dell’Università di Pisa su accreditamento periodico e AVA 3”*– 4 dicembre 2023
- Intervento IN-formativo diretto ai Direttori di Dipartimento, realizzato dal Presidio della Qualità (PdQ) del 5 dicembre 2023 su:
 - *Il sistema di Assicurazione Qualità di Ateneo: il ruolo dei Dipartimenti*
 - *AVA 3 a livello di Dipartimento*
 - *Piano strategico dipartimentale: un format a supporto della redazione*
- intervento IN-formativo diretto ai Referenti della Qualità di Dipartimento e realizzato dal Presidio della Qualità (PdQ) del 20 dicembre 2023 su:
 - *Aggiornamento sulle iniziative intraprese in merito all’Assicurazione della Qualità*
 - *Presentazione delle iniziative previste per il 2024*
 - *Approfondimento sul Modello AVA 3 a livello di Dipartimento*
 - *Osservazioni fornite dal Nucleo di Valutazione nella relazione annuale.*

Corsi di formazione gestiti da UNIFI

- Corso formativo *“L’Assicurazione della Qualità nella didattica”* realizzato dalla Delegata alla Qualità nell’ambito del percorso di formazione *“Insegnare ad insegnare”*- 19 aprile 2023
- Corso formativo diretto ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato di Ricerca e realizzato dalla Delegata per la Qualità e dalla Presidente del Presidio della Qualità (PdQ) dedicato ai *“Punti di attenzione del Modello AVA 3”* – 18 maggio 2023;

Attività di addestramento/affiancamento consulenziale

- Supporto alla compilazione quadri della Scheda SUA-CdS 2023 (sezione Qualità);

- Supporto alla redazione della Scheda di Monitoraggio_Annuale del CdS (SMA);
- Linee guida per la redazione della Relazione annuale sulla ricerca e la terza missione dei dipartimenti
- Linee guida per la preparazione del Syllabus degli insegnamenti
- Scheda verifica completamento programma attività formative e di ricerca nei corsi di dottorato
- Linee guida per le modalità di affidamento degli incarichi d'insegnamento

Allegato 2: Iniziative formative/IN-Formative da realizzare nel 2024

Corsi di formazione/IN-Formazione erogati da soggetti esterni

- incontro di formazione diretto ai Presidenti di CdS, Referenti della Qualità di Dipartimento, Responsabili di Unità Didattiche su *Rapporto di Riesame Ciclico dei CdS secondo AVA3* – 12 febbraio 2024 tenuto dal dott. Michele Bertani dell'Università di Parma
- corso di formazione diretto al personale dell'Unità Assicurazione della qualità e Accreditamento e ai due membri del PdQ che compongono il sottogruppo dedicato a Ricerca e Dottorato su *AVA 3: AQ DEL DOTTORATO DI RICERCA* organizzato dalla FondazioneCRUI – 15 gennaio 2024 in modalità on line
- corso di formazione diretto ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato e al personale dei Dipartimenti dedicato al Dottorato su *AVA 3: AQ DEL DOTTORATO DI RICERCA* organizzato dalla FondazioneCRUI – modalità e tempi da valutarsi

Interventi IN-formativi gestiti da UNIFI

- realizzazione e diffusione delle "Pillole di Qualità"
- intervento IN-formativo diretto ai Direttori e realizzato dal Presidio della Qualità (PdQ) su Scheda di Autovalutazione dei Dipartimenti;
- intervento IN-formativo diretto ai Coordinatori del Dottorato e realizzato dal Presidio della Qualità (PdQ) su Scheda di Autovalutazione dei Dottorati di ricerca;
- intervento IN-formativo diretto ai Presidenti di CdS e realizzato dal Presidio della Qualità (PdQ) su Scheda di Autovalutazione dei CdS;
- intervento IN-formativo diretto ai colleghi di Uzbekistan su Sistema AVA 3;
- intervento IN-formativo diretto a tutti i rappresentanti degli studenti negli organi su Sistema AVA3;

Corsi di formazione gestiti da UNIFI

- Corso formativo "L'Assicurazione della Qualità nella didattica" realizzato dalla Delegata per la Qualità nell'ambito del percorso di formazione "Insegnare ad insegnare" – 16 maggio 2024
- Corso di formazione ai Referenti per Punto di Attenzione del Modello AVA 3 da parte del Comitato di Autovalutazione
- Corso formativo realizzato dal Presidio della Qualità (PdQ) e diretto ai singoli Dipartimenti (a partire da febbraio 2024)
- Webinar su "Politica della Qualità" diretto alla Comunità Universitaria e realizzato dalla Delegata per la Qualità entro dicembre 2024

Attività di addestramento/affiancamento consulenziale

- Supporto alla redazione del Piano strategico di dipartimento;
- Supporto alla compilazione quadri della Scheda SUA-CdS 2024/25 (sezione Qualità);
- Supporto alla redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS 2024 (SMA);
- Supporto alla redazione del Rapporto di Riesame Ciclico del CdS (RRC);
- Supporto alla redazione del documento di autovalutazione per Direttori di Dipartimento, Presidenti CdS e Coordinatori di Dottorato

- Linee guida per la redazione del RRC
- Indicazioni operative per le SMA: linee guida
- Schema di riesame del piano strategico di dipartimento
- Scheda in formato digitale, compilabile on online, di verifica completamento programma attività formative e di ricerca nei corsi di dottorato