

MAPPA STRATEGICA

011 - Competitività delle imprese

Transizione digitale ed ecologica,
internazionalizzazione delle imprese

Attrattività ed inclusività dei territori

012 - Regolazione dei mercati

Semplificazione, tutela
e regolazione del mercato

032 - Efficienza interna dell'ente

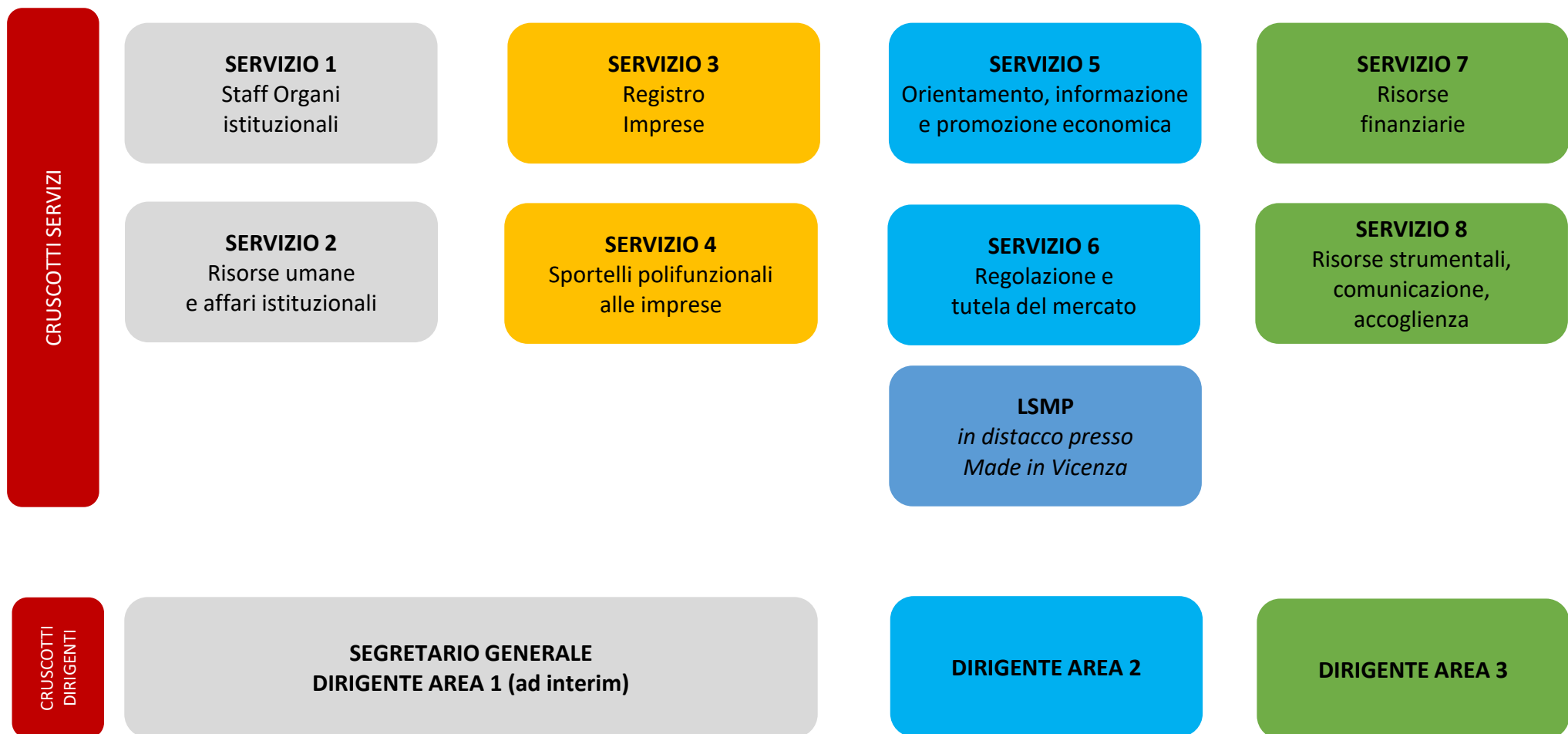
Efficienza interna
e ottimizzazione delle risorse

Compliance, organizzazione
e comunicazione

Sviluppo professionale e motivazionale
delle risorse umane

STRUTTURA PIANO

CRUSCOTTO DI ENTE



* I cruscotti delle Posizioni Organizzative, pur usando la stessa metodologia di calcolo della BSC, sono oggetto di specifiche Determine Dirigenziali

CRUSCOTTO ENTE														
Missione 011 - COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE														
Obiettivo Strategico 011.01 - Transizione digitale ed ecologica, internazionalizzazione delle imprese											Risorse Stanziare € 1.123.590,00			
Nr	Indicatore Strategico	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Cruscotti	Unità di misura	Fonte dei dati	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Livello di tolleranza	Target 2024*	Target 2025	Target 2026	Peso
1	Progetto a valenza strategica nazionale "LA DOPPIA TRANSIZIONE: DIGITALE ED ECOLOGICA "	Bando per contributi a supporto della transizione digitale ed ecologica delle imprese – anno 2024 (24HT) – approvazione determinazione di concessione	Output	Pira / Progetti strategici	Data	GDEL	-	-	13/06/22	0	31/12/24	NQ	NQ	10%
		Nr. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione / 10.000 imprese attive al 31.12	Output	Valore pubblico	Valore assoluto	Kronos 20% Movimprese	-	-	-	-	>=1	>=1,5	>=2	5%
		Nr. partecipanti ad eventi organizzati sulla Doppia Transizione	Output	Valore pubblico	Valore assoluto	Cruscotto digitale	-	-	2.922	-	>=1.000	>=1.100	>=1.200	5%
		Nr. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / 10.000 imprese attive al 31.12	Efficacia	Valore pubblico	Valore assoluto	Kronos 20% Movimprese	-	-	-	-	>=60	>=70	>=80	5%
		Nr. incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.)	Efficacia	Valore pubblico	Valore assoluto	Kronos 20%	-	-	-	-	>=20	>=20	>=20	5%
2	Favorire la transizione burocratica e la semplificazione	Nr. pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov	Output		Valore assoluto	EDAS	50.724	72.342	82.254	-	>=75.000	>=75.000	>=75.000	5%
		Nr. imprese aderenti al Cassetto Digitale / 100 imprese attive al 31.12	Efficacia	Valore pubblico	Percentuale	Cruscotto digitale Movimprese	17,88%	29,00%	38,17%	-	>=43	>=44	>=45	5%
		Nr. strumenti digitali rilasciati alle imprese / 100 imprese attive al 31.12	Efficacia	Valore pubblico	Percentuale	MCCW Movimprese	14,07%	15,94%	13,87%	-	>=12	>=13	>=14	5%
3	Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese	Nr. imprese supportate per l'internazionalizzazione	Output	Valore pubblico	Valore assoluto	Osservatorio	768	429	1.526	-	>=700	>=700	>=700	5%
		Nr. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	Output	Valore pubblico	Valore assoluto	Osservatorio	100	45	162	-	>=100	>=100	>=100	5%
4	Progetto a valenza strategica nazionale "PREPARAZIONE DELLE PMI AD AFFRONTARE I MERCATI INTERNAZIONALI: I PUNTI S.E.I."	Bando internazionalizzazione – anno 2024 (24IN) – approvazione determinazione di concessione	Output	Pira / Progetti strategici	Data	GDEL	-	-	14/07/22	0	31/12/24	NQ	NQ	10%
		Nr. imprese coinvolte e valutate in percorsi di assessment, formazione e primo orientamento con riferimento all'export, alle tematiche del digitale a sostegno dell'export (marketing digitale, business on line, etc) ed alla partecipazione a tender europei e gare (prima assistenza)	Efficacia	Progetti strategici	Valore assoluto	Kronos 20%	-	-	-	-	>=13	NQ	NQ	5%
		Nr. imprese che abbiano realizzato - grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA - attività di promozione diretta verso l'estero (BtoB, Fiere, Incoming, percorsi integrati)	Efficacia	Progetti strategici	Valore assoluto	Kronos 20%	-	-	-	-	>=13	NQ	NQ	5%
5	Gestire gli strumenti digitali	Nr. strumenti digitali rilasciati alle imprese / Risorse impiegate (FTE) nel sottoprocesso D2.2.1	Efficienza		Valore assoluto	MCCW Kronos	3.530	-	2.887	-	>=2.500	>=2.500	>=2.500	2%
		Nr. Firme digitali remotizzate rilasciate	Qualità		Valore assoluto	MCCW	-	-	-	-	>=600	>=700	>=800	5%
		Nr. rilasci, rinnovi e sostituzioni di carte tachigrafiche	Output		Valore assoluto	MCCW	2.206	3.203	3.408	-	>=2.500	>=2.500	>=2.500	5%
		Nr. rilasci, rinnovi e sostituzioni di carte tachigrafiche / Risorse impiegate (FTE) nel sottoprocesso D2.2.2	Efficienza		Valore assoluto	MCCW Kronos	2.111	-	2.130	-	>=2.000	>=2.000	>=2.000	2%
		Nr. prenotazioni online	Output		Valore assoluto	Sistema prenotazioni	14.116	18.323	17.138	-	>=15.000	>=15.000	>=15.000	2%
6	Gestire la Certificazione Estero	Nr. certificati digitali emessi e stampati in azienda / Nr. certificati digitali emessi	Efficienza		Percentuale	Cert'ò	37,96%	90,04%	99,37%	-	>=98%	>=99%	>=99%	5%
		Nr. documenti a valere per l'estero rilasciati e convalidati / Risorse (FTE) impiegate dal sottoprocesso D1.2.1	Efficienza		Valore assoluto	Cert'ò Kronos	5.567	-	6.192	-	>=5.600	>=5.600	>=5.600	2%
		Nr. Carnet ATA richiesti con pratica telematica / Nr. Carnet ATA richiesti	Efficienza		Percentuale	Cert'ò	-	-	-	-	>=70%	>=75%	>=80%	2%
Totale														100%

CRUSCOTTO ENTE														
Obiettivo Strategico 011.02 - Attrattività ed inclusività dei territori											Risorse Stanziate € 1.790.000,00			
Nr	Indicatore Strategico	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Cruscotti	Unità di misura	Fonte dei dati	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Livello di tolleranza	Target 2024*	Target 2025	Target 2026	Peso
1	Grado di utilizzo del budget stanziato per le iniziative di settore, trasversali e di cultura e turismo	Risorse prenotate sullo stanziamento per il Bando unico annuale (settori e trasversali) 2024 / Risorse stanziato per il Bando unico annuale (settori e trasversali) 2024	Efficienza	Pira	Percentuale	CON2	90,99%	97,96%	97,96%	-	>=90%	>=90%	>=90%	15%
		Risorse prenotate sullo stanziamento per il Bando unico annuale 2024 (cultura e turismo) / Risorse stanziato per il Bando unico annuale 2024 (cultura e turismo)	Efficienza	Pira	Percentuale	CON2	90,99%	85,55%	85,55%	-	>=90%	>=90%	>=90%	10%
2	Sostenere la competitività delle imprese	Nr. imprese beneficiarie di contributi diretti previa emanazione di specifici bandi	Efficacia		Valore assoluto	GDEL	-	-	660	-	>=600	>=600	>=600	15%
3	Progetto a valenza strategica nazionale "TURISMO"	Bando per contributi a supporto della filiera turistica – anno 2024 (24FT) – approvazione determinazione di concessione	Output	Pira / Progetti strategici	Data	GDEL	-	-	13/05/22	0	31/12/24	NQ	NQ	15%
		Nr. iniziative di valorizzazione/promozione dell'offerta turistica e/o culturale del territorio	Efficacia	Progetti strategici	Valore assoluto	Kronos 20%	-	-	-	-	>=1	NQ	NQ	5%
		Nr. aziende coinvolte nei percorsi di animazione delle destinazioni turistiche	Efficacia	Progetti strategici	Valore assoluto	Kronos 20%	-	-	-	-	>=10	NQ	NQ	5%
4	Progetto a valenza strategica nazionale "FORMAZIONE LAVORO"	Bando formazione lavoro anno 2024 (24FL) – approvazione determinazione di concessione	Output	Pira / Progetti strategici	Data	GDEL	-	-	08/07/22	0	31/12/24	NQ	NQ	15%
		Istituzione dei Tavoli territoriali per la certificazione delle competenze secondo il modello standard nazionale del sistema camerale e realizzazione di almeno 3 incontri annuali per ciascun tavolo	Output	Progetti strategici	Valore assoluto	Kronos 20%	-	-	-	-	>=4	NQ	NQ	5%
		Certificazione delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti coinvolti nei relativi percorsi PCTO	Qualità	Progetti strategici	Valore assoluto	Kronos 20%	-	-	-	-	>=40	NQ	NQ	5%
		Realizzazione di almeno 2 tipologie tra le seguenti azioni: pubblicazione bandi, sessioni di certificazione delle competenze, iniziative di promozione dello Sportello Nuove Imprese (SNI), Storie di alternanza e Duale, iniziative di orientamento per la scelta degli ITS, incontri per il matching domanda-offerta di lavoro	Output	Progetti strategici	Valore assoluto	Kronos 20%	-	-	-	-	>=7	NQ	NQ	5%
5	Supportare la creazione di nuove imprese	Nr. utenti POI anno "n"	Output		Valore assoluto	Moduli Google	257	254	135	-	>=100	>=100	>=100	5%
Totale 100%														
Missione 012 - REGOLAZIONE DEI MERCATI														
Obiettivo Strategico 012.03 - Semplificazione, tutela e regolazione del mercato											Risorse Stanziate € 234.223,00			
Nr	Indicatore Strategico	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Cruscotti	Unità di misura	Fonte dei dati	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Livello di tolleranza	Target 2024*	Target 2025	Target 2026	Peso
1	Gestire l'attività metrologica	Nr. verifiche ispettive settore orafa	Output		Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	3	9	-	>=10	>=10	>=10	5%
		Nr. strumenti di misura verificati	Output		Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	3	56	-	>=24	>=26	>=28	5%
		Nr. iscrizioni, modifiche e cancellazioni Registro orafi / Risorse impiegate (FTE) nel sottoprocesso C2.5.3.1	Efficienza		Valore assoluto	Rilevazione camerale / Kronos	97,91	-	468	-	>=120	>=130	>=140	5%
2	Gestire l'attività di vigilanza e sicurezza prodotti a tutela del mercato	Nr. visite ispettive con controllo di etichettatura prodotti e/o fascicolo-schede tecniche	Output		Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	-	-	>=10	>=10	>=10	5%
		Nr. risposte fornite tramite piattaforma etichettatura prodotti	Output		Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	8	4	-	>=8	>=10	>=12	5%
3	Gestire le sanzioni	Nr. verbali di accertamento istruiti nell'anno "n" / Nr. Verbali di accertamento ricevuti dagli organi di vigilanza esterni ed interni (Vigili urbani, Guardia di Finanza, polizia, carabinieri, RI/REA/AIA e Ufficio Metrico della CCIAA) nell'anno "n" + N. verbali "pendenti" al 01.01 dello stesso anno	Efficienza		Percentuale	PROSA	23,23%	93,65%	99,23%	-	>=70%	>=80%	>=90%	5%
4	Gestire i protesti	Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione pervenute (protesti)	Efficienza	Valore pubblico	Valore assoluto	REPR	1,00	2,00	2,00	-	<=15	<=15	<=15	10%

CRUSCOTTO ENTE														
5	Gestire e ottimizzare il Registro Imprese	% di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)	Efficacia		Percentuale	Priamo	73,90%	61,70%	84,50%	-	>=76%	>=77%	>=78%	10%
		Nr. pratiche del Registro Imprese con almeno una gestione correzione / Nr. totale pratiche Registro Imprese pervenute	Efficienza		Percentuale	Priamo	32,13%	30,97%	30,10%	-	<=32%	<=31%	<=30%	5%
		Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Efficienza	Valore pubblico	Valore assoluto	Priamo	7,50	-	2,70	-	<=5	<=5	<=5	10%
		Nr. pratiche processate dagli strumenti automatici o semi-automatici / Nr. pratiche evase dalla CCIAA	Efficacia	Valore pubblico	Percentuale	Cruscotto digitale	-	-	-	-	>=15%	>=16%	>=17%	10%
		Nr. imprese cancellate d'ufficio / Nr. imprese potenzialmente da cancellare	Efficacia	Valore pubblico	Percentuale	Osservatorio Infocamere	-	-	-	-	>=8%	>=9%	>=10%	10%
		Nr. ticket richiamo automatico, telefonate e risposta web form anno "n" / Nr. ticket richiamo automatico, telefonate e risposta web form anno "n-1"	Efficacia		Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	-	-	<=100%	<=100%	<=100%	5%
		Nr. imprese con domicilio digitale attivo (al 15.12) / Nr. imprese con l'obbligo di domicilio digitale (al 15.12)	Efficacia		Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	-	-	>=87%	>=88%	>=89%	10%
Totale														100%
Missione 032 - EFFICIENZA DELL'ENTE E QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI														
Obiettivo Strategico 032.04 - Efficienza interna e ottimizzazione delle risorse											Risorse Stanziare € 5.905.289,00			
Nr	Indicatore Strategico	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Cruscotti	Unità di misura	Fonte dei dati	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Livello di tolleranza	Target 2024*	Target 2025	Target 2026	Peso
1	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di Commercio	Valore "utilizzo di budget" relativo agli interventi economici / Valore di budget relativo agli interventi economici	Efficienza	Pira	Percentuale	CON2	76,54%	-	86,60%	-	>=80%	>=82%	>=84%	10%
2	Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente	Proventi strutturali - Oneri strutturali / Proventi strutturali	Economicità	Valore pubblico	Percentuale	Osservatorio bilanci	17,94%	16,04%	17,08%	-	>=16%	>=18%	>=20%	15%
		Patrimonio netto / Immobilizzazioni	Economicità	Valore pubblico	Percentuale	Osservatorio bilanci	119,11%	124,13%	126,49%	-	>=105%	>=110%	>=115%	15%
		Totale diritto annuale incassato entro il 31.12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto annuale al netto del valore degli interessi e delle sanzioni	Efficacia		Percentuale	Osservatorio bilanci	85,76%	78,75%	80,72%	-	>=83%	>=84%	>=85%	5%
		Proventi correnti - (Diritto annuale + Diritti di segreteria + Fondo perequativo) / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da DA)	Efficacia	Valore pubblico	Percentuale	Osservatorio bilanci	1,78%	2,80%	2,60%	-	>=3%	>=3,5%	>=4%	15%
3	Gestire ed ottimizzare le risorse	Oneri correnti / Proventi correnti	Economicità		Percentuale	CON2	107,33%	100,75%	104,91%	-	<=115%	<=110%	<=105%	5%
		Attivo circolante / Passività correnti	Economicità		Percentuale	CON2	440,93%	455,00%	407,13%		>=350%	>=355%	>=360%	5%
		Oneri di funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A / Oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A	Economicità		Percentuale	CON2	36,89%	39,80%	38,70%	-	<=45%	<=43%	<=40%	5%
		Nr. contributi spot pagati entro 60 gg. (dopo il provvedimento di liquidazione) / Nr. contributi spot pagati	Efficacia		Percentuale	Rilevazione camerale	100,00%	-	100,00%	-	>=99%	>=99%	>=99%	5%
4	Aumentare l'efficienza energetica della sede camerale	Valutazione dell'intervento di rinnovo del sistema di illuminazione (relamping)	Output		Data	Rilevazione camerale	-	-	-	0	31/12/24	NQ	NQ	5%
		Spesa per energia elettrica / N. di metri quadrati disponibili	Efficienza		Euro	Osservatorio	€ 43,86	€ 32,18	€ 14,53	-	<=€ 15,00	<=€ 15,00	<=€ 15,00	5%
5	Incidenza del ricorso a convenzioni CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti	Spesa per l'acquisto di beni e servizi effettuata tramite convenzioni quadro o il mercato elettronico / Pagamenti per acquisto di beni e servizi	Efficienza		Percentuale	Osservatorio	23,78%	22,63%	33,27%	-	>=22%	>=24%	>=26%	5%
6	Incentivare tracciabilità dei pagamenti	Pagamenti in contanti su totale pagamenti effettuati nell'anno "n" / Pagamenti in contanti su totale pagamenti effettuati nell'anno "n-1"	Efficacia		Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	77,44%	-	<=100%	<=100%	<=100%	5%
Totale														100%

CRUSCOTTO ENTE														
Obiettivo Strategico 032.05 - Compliance, organizzazione e comunicazione											Risorse Stanziare € 16.410,00			
Nr	Indicatore Strategico	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Cruscotti	Unità di misura	Fonte dei dati	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Livello di tolleranza	Target 2024*	Target 2025	Target 2026	Peso
1	Sviluppare gli strumenti di comunicazione camerale	Nr. articoli predisposti dalla CCIAA pubblicati sul Giornale di Vicenza (dati economici)	Output		Valore assoluto	Rilevazione camerale	27	28	37	-	>=20	>=20	>=20	5%
		Nr. comunicati stampa sulle attività della CCIAA e degli enti collegati	Output		Valore assoluto	Rilevazione camerale	29	87	49	-	>=40	>=40	>=40	5%
2	Gestire ed ottimizzare la sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale	Nr. dati pubblicati / Nr. dati da pubblicare	Efficacia		Percentuale	PTPCT	96,30%	94,18%	92,06%	-	>=90%	>=92%	>=95%	5%
		Nr. requisiti soddisfatti / Nr. requisiti verificati da OIV	Efficacia		Percentuale	Relazione OIV	100,00%	97,96%	100,00%	-	>=90%	>=92%	>=95%	5%
3	Gestire l'attività di protocollo in entrata	Nr. totale documenti protocollati in entrata (solo protocollo generale) / Nr. di risorse (FTE) assorbite dal sottoprocesso A2.3.1	Efficienza		Valore assoluto	GEDOC / Kronos	22.548	28.093	28.600	-	>=20.000	>=20.000	>=20.000	2%
4	Gestire le riunioni degli organi camerale	Nr. OdG inviati ai consiglieri entro il termine previsto / Nr. OdG inviati	Efficacia		Percentuale	Rilevazione camerale	100%	100%	100%	-	>=99%	>=99%	>=99%	3%
5	Gestire i pagamenti delle fatture	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture	Efficacia	Valore pubblico	Valore assoluto	AREA RGF	-16,14	-	-16,00		<=-5	<=-5	<=-5	5%
6	Monitorare ed implementare le attività del ciclo della performance	Punteggio ottenuto check-up anno "n"	Qualità		Percentuale	Checkup	2,74	77,45%	80,20%	-	>=75%	>=76%	>=77%	5%
		Nr. questionari compilati sul benessere organizzativo / Nr. dipendenti al 31.12	Qualità		Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	-	-	>=60%	>=65%	>=70%	5%
		Grado di soddisfazione rilevato dall'indagine annuale alle imprese	Qualità		Percentuale	Rilevazione camerale	91,00%	92,00%	95,00%	-	>=85%	>=87%	>=90%	60%
											Totale 100%			
Obiettivo Strategico 032.06 - Sviluppo professionale e motivazionale delle risorse umane											Risorse Stanziare € 60.985,00			
Nr	Indicatore Strategico	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Cruscotti	Unità di misura	Fonte dei dati	Dato 2020	Dato 2021	Dato 2022	Livello di tolleranza	Target 2024*	Target 2025	Target 2026	Peso
1	Capacità di spesa in formazione non obbligatoria	Valore "utilizzo di budget" della voce Oneri per formazione / Valore di budget stanziato a preventivo	Efficienza	Pira	Percentuale	CON2	105,45%	-	85,22%	-	>=85%	>=90%	>=95%	30%
2	Migliorare l'attività di formazione del personale	Nr. dipendenti che hanno seguito almeno 24 ore di attività formativa nell'anno "n" / (Nr. dipendenti + Nr. dirigenti)	Efficienza		Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	-	-	>=80%	>=85%	>=90%	15%
		Nr. dipendenti che hanno raggiunto un livello di padronanza superiore rispetto al test iniziale per 8 su 11 competenze Syllabus / Nr. dipendenti al 31.12	Efficacia		Percentuale	Syllabus	-	-	-	-	>=25%	>=45%	>=65%	10%
		Nr. neoassunti avviati in percorsi di affiancamento-formazione/ Nr. neoassunti al 31.12	Qualità		Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	125,00%	-	>=80%	>=85%	>=90%	15%
		Nr. dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa in ambito digitale nell'anno "n" / Nr. dipendenti iscritti	Efficacia		Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	100,00%	-	>=70%	>=70%	>=70%	10%
3	Gestire le forme di organizzazione del lavoro in remoto o lavoro agile	Nr. dipendenti in lavoro agile e lavoro da remoto / (Nr. dipendenti + Nr. dirigenti)	Qualità		Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	80,20%	-	>=60%	>=60%	>=60%	10%
		N. totale ore effettuate in modalità a distanza anno "n" / totale ore lavorate anno "n"	Qualità		Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	-	-	>=20%	>=22%	>=24%	10%
											Totale 100%			

Indicatore	Algoritmo di calcolo	Target 2024
Indicatore sintetico di Ente	Media dei valori del grado di raggiungimento degli obiettivi	>=80%

* Alcuni indicatori presentano target prudenti, in quanto risentono di variabili esterne non direttamente controllabili dalla Camera, legate all'aggiornamento della normativa o a contingenti situazioni organizzative.

CRUSCOTTI DI SERVIZIO

SERVIZIO 1 - Staff Organi istituzionali										
Nr.	Indicatore operativo	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Ultimo dato disponibile	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo operativo 032.05.A - Gestire le attività della Segreteria Organi								Peso obiettivo: 50%		
1	Organizzazione della Segreteria Organi in funzione dell'avvicendamento del personale	Nr. pratiche operative predisposte relative all'attività della Segreteria Organi	Efficienza	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=2	100%	
Obiettivo operativo 032.05.B - Supportare l'Azienda speciale "Made in Vicenza"								Peso obiettivo: 50%		
1	Supporto all'Azienda Speciale "Made in Vicenza" nella definizione di un SMVP	Proposta di SMVP per l'Azienda Speciale "Made in Vicenza"	Output	Data	Rilevazione camerale	-	0	31/12/24	100%	
Totale										100%

SERVIZIO 2 - Risorse umane e affari istituzionali										
Nr.	Indicatore operativo	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Ultimo dato disponibile	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo operativo 032.06.A - Ottimizzazione gestione del personale								Peso obiettivo: 50%		
1	Sistemazione posizioni previdenziali	Nr. Posizioni con aggiornamento Passweb	Qualità	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=5	50%	
2	Aggiornamento sistema di gestione del lavoro straordinario	Aggiornamento sistema di gestione del lavoro straordinario	Qualità	Data	Rilevazione camerale	-	-	31/12/24	50%	
Obiettivo operativo 032.06.A - Gestione della formazione del personale								Peso obiettivo: 50%		
1	Formazione sulla gestione dei fascicoli in Gedoc	Nr. Persone formate / Nr. Persone abilitate in GEDOC	Efficacia	Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	>=90%	50%	
2	Creazione di un sistema di comunicazione con gli utenti interni della Camera	Predisposizione proposta a SG	Qualità	Data	Rilevazione camerale	-	-	31/12/24	50%	
Totale										100%

SERVIZIO 3 - Registro Imprese										
Nr.	Indicatore operativo	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Ultimo dato disponibile	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo operativo 012.03.A – Gestire efficacemente le pratiche del Registro Imprese								Peso obiettivo: 100%		
1	Rispetto dei termini di evasione della pratiche RI/REA	Nr. gruppi che presentano nel mese tempo medio di evasione delle domande RI/REA <= 5 gg. / Totale gruppi considerati	Efficienza	Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	>=66,66%	60%	
2	Assegnazione dei domicili digitali d'ufficio	Nr. Domicili digitali assegnati d'ufficio	Qualità	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=700	20%	
3	Verifica e pulizia del Registro Imprese	Nr. Imprese individuali o società cancellate	Qualità	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=600	20%	
Totale										100%

SERVIZIO 4 - Sportelli polifunzionali alle imprese										
Nr.	Indicatore operativo	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Ultimo dato disponibile	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo operativo 011.01.A - Migliorare la conoscenza degli strumenti camerale								Peso obiettivo: 100%		
1	Formazione sugli strumenti digitali camerale e sulle vidimazioni	Nr. incontri organizzati - Sportelli polifunzionali	Output	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=3	25%	
2	Organizzazione SPID DAY	Organizzazione SPID DAY presso le scuole, aziende, enti terzi o in Camera di commercio	Output	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=2	25%	
3	Formazione sulla documentazione per la certificazione estero	Nr. incontri organizzati - Certificazione estero	Output	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=6	50%	
Totale										100%

SERVIZIO 5 - Orientamento, informazione e promozione economica										
Nr.	Indicatore operativo	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Ultimo dato disponibile	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo operativo 011.02.A - Incentivare la partecipazione ai corsi per il settore ricettivo/alberghiero								Peso obiettivo:	30%	
1	Progetto turismo	Bando borse di studio	Output	Data	Rilevazione camerale	-	0	31/12/24	100%	
Obiettivo operativo 011.02.B - Alimentare il Portale nazionale Servizio Nuova Impresa								Peso obiettivo:	40%	
1	Implementazione del Portale Nazionale Servizio Nuova Impresa	Nr. caricamenti sul Portale Nazionale Servizio Nuova Impresa	Output	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=30	100%	
Obiettivo operativo 032.05.B - Diffondere informazioni sui dati economici								Peso obiettivo:	30%	
1	Osservatorio sull'economia e il lavoro	Nr. riunioni dell'Osservatorio	Output	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=2	100%	
Totale										100%

SERVIZIO 6 - Regolazione e tutela del mercato										
Nr.	Indicatore operativo	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Ultimo dato disponibile	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo operativo 012.03.B – Gestire la formazione degli arbitri								Peso obiettivo:	50%	
1	Organizzazione di corsi base e avanzati per il reclutamento dei nuovi arbitri	Nr. corsi avviati	Output	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=2	100%	
Obiettivo operativo 012.03.C – Gestire le attività in tema di marchi e ambiente								Peso obiettivo:	50%	
1	Gestione di nuove attività in tema di marchi e ambiente	Report al dirigente con le attività svolte	Efficienza	Data	Rilevazione camerale	-	0	31/12/24	100%	
Totale										100%

LABORATORIO SMP (in distacco presso l'Azienda Speciale Made in Vicenza)										
Nr.	Indicatore operativo	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Ultimo dato disponibile	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo operativo 012.03.D - Gestire l'emissione del Certificato di Lotto								Peso obiettivo:	100%	
1	Gestione del Certificato del Lotto	Nr. Certificati emessi entro 5 gg. lavorativi dalla data di accettazione all'emissione del Certificato di Lotto / Nr. Certificati totali	Efficienza	Percentuale	Rilevazione MIV	-	-	>=90%	100%	
Totale										100%

SERVIZIO 7 - Risorse finanziarie										
Nr.	Indicatore operativo	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Ultimo dato disponibile	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo operativo 032.04.A - Rispettare le scadenze di legge								Peso obiettivo:	100%	
1	Gestire i pagamenti delle fatture passive	(Data Pagamento - Data Scadenza) / Nr. fatture pagate nel periodo	Efficienza	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	<=30	34%	
2	Rispetto dei termini di versamento F24EP	Nr. di F24EP pagati nei termini / Nr. scadenze	Efficienza	Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	=100%	33%	
3	Rendicontazioni di incassi da F24	Nr. rendicontazioni entro mese successivo / Nr. mesi da rendicontare	Efficienza	Percentuale	Rilevazione camerale	-	-	=100%	33%	
Totale										100%

SERVIZIO 8 - Risorse strumentali, comunicazione, accoglienza									
Nr.	Indicatore operativo	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Ultimo dato disponibile	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso
Obiettivo operativo 032.04.B - Migliorare la gestione degli strumenti informatici								Peso obiettivo:	33%
1	Miglioramento delle competenze informatiche della camera	Nr. di videotutorial prodotti e pubblicati	Efficienza	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	-	>=5	100%
Obiettivo operativo 032.04.C - Aggiornamento dell'anagrafica controllo accesso								Peso obiettivo:	33%
1	Aggiornamento della procedura di controllo dell'accesso sede camerale	Definizione istruzioni accesso e consegna delle nuove credenziali	Qualità	Data	Rilevazione camerale	-	0	31/12/24	100%
Obiettivo operativo 032.05.C - Favorire l'accessibilità dell'utenza								Peso obiettivo:	34%
1	Gestire la procedura di affidamento del servizio di gestione del sito camerale	Gestire la procedura di affidamento del servizio di gestione del sito camerale	Output	Data	Rilevazione camerale	-	0	30/09/24	100%
								Totale	100%

SEGRETARIO GENERALE + AREA 1									
Nr	Indicatore	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo Strategico		011.02 - Attrattività ed inclusività dei territori						Peso Obiettivo: 20%	
6	Gestione della convenzione con il Sole24ore	Nr. webinar organizzati in collaborazione con il Sole24ore	Output	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	>=2	100%	
Obiettivo Strategico		012.03 - Semplificazione, tutela e regolazione del mercato						Peso Obiettivo: 20%	
6	Gestione dell'Organismo di mediazione	Conseguimento della qualifica di Mediatore	Qualità	Data	Rilevazione camerale	0	31/08/24	100%	
Obiettivo Strategico		032.06 - Sviluppo professionale e motivazionale delle risorse umane						Peso Obiettivo: 50%	
4	Miglioramento del clima interno	Nr. risposte positive questionario benessere / Nr. domande questionario benessere*	Qualità	Percentuale	Rilevazione camerale	-	>=70%	20%	
5	Miglioramento della comunicazione interna	Presentazione al personale di Area degli obiettivi di performance e monitoraggio intermedio	Qualità	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	>=3	30%	
6	Rispetto dei tempi nella consegna delle schede di valutazione	Colloqui e consegna delle schede di valutazione dell'anno precedente al personale di Area (salvo assenze prolungate)	Qualità	Data	Rilevazione camerale	10	14/06/24	25%	
		Colloqui e consegna delle schede intermedie di valutazione al personale di Area (salvo assenze prolungate)	Qualità	Data	Rilevazione camerale	10	31/07/24	25%	
Obiettivo Strategico		032.05 - Compliance, organizzazione e comunicazione						Peso Obiettivo: 10%	
7	Effettuazione del monitoraggio sullo stato di attuazione del PTPCT	Effettuazione del monitoraggio sullo stato di attuazione del PTPCT - SG	Output	Data	Rilevazione camerale	5	11/11/24	60%	
8	Effettuazione del controllo sugli annullamenti di visure/certificati del Registro Imprese	Effettuazione del controllo sugli annullamenti di visure/certificati del Registro Imprese	Output	Data	MIV	5	31/10/24	40%	
Totale								100%	

DIRIGENTE AREA 2									
Nr	Indicatore	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo Strategico		011.02 - Attrattività ed inclusività dei territori						Peso Obiettivo: 40%	
7	Convenzione per lo svolgimento delle attività di potenziamento del ruolo delle organizzazioni di gestione delle destinazioni (OGD) in attuazione del piano turistico annuale della regione del veneto (PTA) 2022	Relazione sulle attività svolte da presentare ad Unioncamere Veneto	Output	Data	Rilevazione camerale	-	23/08/24	50%	
8	Progettazione e realizzazione di azioni coordinate di divulgazione e diffusione agli stakeholder delle iniziative economiche finanziate nel 2024	Nr. azioni realizzate	Output	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	>=3	50%	
Obiettivo Strategico		032.06 - Sviluppo professionale e motivazionale delle risorse umane						Peso Obiettivo: 50%	
4	Miglioramento del clima interno	Nr. risposte positive questionario benessere / Nr. domande questionario benessere*	Qualità	Percentuale	Rilevazione camerale	-	>=70%	20%	
7	Miglioramento della comunicazione interna	Presentazione al personale di Area degli obiettivi di performance e monitoraggio intermedio	Qualità	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	>=3	30%	
8	Rispetto dei tempi nella consegna delle schede di valutazione	Colloqui e consegna delle schede di valutazione dell'anno precedente al personale di Area (salvo assenze prolungate)	Qualità	Data	Rilevazione camerale	10	14/06/24	25%	
		Colloqui e consegna delle schede intermedie di valutazione al personale di Area (salvo assenze prolungate)	Qualità	Data	Rilevazione camerale	10	31/07/24	25%	
Obiettivo Strategico		032.05 - Compliance, organizzazione e comunicazione						Peso Obiettivo: 10%	
9	Effettuazione del monitoraggio sullo stato di attuazione del PTPCT	Effettuazione del monitoraggio sullo stato di attuazione del PTPCT - D2	Output	Data	Rilevazione camerale	5	11/11/24	60%	
10	Effettuazione del controllo sugli affidamenti	Effettuazione della valutazione congiunta col dirigente Area 3 per gli affidamenti superiori a €50.000	Output	Data	Rilevazione camerale	10	31/10/24	40%	
Totale								100%	

DIRIGENTE AREA 3									
Nr	Indicatore	Algoritmo di calcolo	Tipologia	Unità di misura	Fonte dei dati	Livello di tolleranza	Target 2024	Peso	
Obiettivo Strategico		032.04 - Efficienza interna e ottimizzazione delle risorse						Peso Obiettivo: 40%	
7	Organizzazione dell'Area 3 in funzione dell'avvicendamento dirigenziale	Relazione con passaggio di consegne dell'Area 3 al Segretario Generale	Output	Data	Rilevazione camerale	0	15/05/24	50%	
8	Gestione delle sale camerali	Proposta di Regolamento di utilizzo delle sale camerali	Output	Data	Rilevazione camerale	0	15/05/24	50%	
Obiettivo Strategico		032.06 - Sviluppo professionale e motivazionale delle risorse umane						Peso Obiettivo: 50%	
4	Miglioramento del clima interno	Nr. risposte positive questionario benessere / Nr. domande questionario benessere*	Qualità	Percentuale	Rilevazione camerale	-	>=70%	20%	
9	Miglioramento della comunicazione interna	Presentazione al personale di Area degli obiettivi di performance e monitoraggio intermedio	Qualità	Valore assoluto	Rilevazione camerale	-	>=1	30%	
10	Rispetto dei tempi nella consegna delle schede di valutazione	Colloqui e consegna delle schede di valutazione dell'anno precedente al personale di Area (salvo assenze prolungate)	Qualità	Data	Rilevazione camerale	10	15/05/24	25%	
		Colloqui e consegna delle schede intermedie di valutazione al personale di Area (salvo assenze prolungate)	Qualità	Data	Rilevazione camerale	10	15/05/24	25%	
Obiettivo Strategico		032.05 - Compliance, organizzazione e comunicazione						Peso Obiettivo: 10%	
11	Effettuazione del monitoraggio sullo stato di attuazione del PTPCT	Effettuazione del monitoraggio sullo stato di attuazione del PTPCT - D3	Output	Data	Rilevazione camerale	0	15/05/24	60%	
12	Assicurare un raccordo costante con il RPCT in tema di contratti pubblici	Invio al RPCT di 1 report relativo all'iter procedurale seguito nella gestione dei contratti	Output	Data	Rilevazione camerale	0	15/05/24	40%	
								Totale	100%

* Le domande oggetto di valutazione sulla dirigenza saranno perfezionate entro i primi mesi dalla data di approvazione del PIAO, con il supporto dell'OIV.