

PROGRAMMAZIONE IN MATERIA DI "FABBISOGNO DI PERSONALE " TRIENNIO: 2024/2026

A) QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO:

a) per le assunzioni a tempo indeterminato:

- art. 39, c. 1, della legge 27.12.1997, n. 449;
- L. 12.3.199, n. 68;
- artt. 89, c. 5, e 91 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- artt. 6, commi 1, 2, 3, 4 e 6; 6-ter, c. 1; 33; 34-bis, c. 1, 2, 4 e 5, e 35 del D.Lgs. 165/2001;
- art. 19, c. 8, della L. 28.12.2001, n. 448;
- art. 1, c. 93, della L. 30.12.2004, n. 311 (**legge finanziaria 2005**);
- art. 48 del D.Lgs. 11.4.2006, n. 198;
- art. 1, commi 557, 557-ter e 557-quater, della L. 27.12.2006, n. 296 (**legge finanziaria 2007**);
- art. 9, c. 3-bis, del D.L. 29.11.2008, n. 185, convertito con modificazioni nella L. 2/2009;
- art. 10, c. 5, del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;
- L. 7.4.2014, n. 56;
- Leggi Regionali Marche 13.4.2015, n. 13 e 25.3.2016, n. 6;
- art. 9, c. 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito con modificazioni nella L. 160/2016;
- D.M. dell'8.5.2018 recante "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, da parte della amministrazioni pubbliche";
- art.33, commi 1-bis e 1-ter, primo periodo, del D.L. 30.4.2019, n. 34, convertito con modificazioni nella L.58/2019;
- art. 57, c. 3-septies, del D.L. 104/2020, convertito con modificazioni nella L. 126/2020 (**con esclusivo riferimento alle assunzioni di personale collegato alle funzioni non fondamentali**);
- artt. 3, c. 1 e 6, c. 2, lett. b) e c), e 5, del D.L. 9.6.2021, n. 80, convertito con modificazioni nella L. 113/2021;
- D.M. 11.1.2022, attuativo dell'art. 33, c. 1-bis, del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019;
- circolare 13.5.2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;
- CCNL del Comparto Funzioni locali del personale del comparto, sottoscritto il 16.11.2022, e dei dirigenti/segretari comunali e provinciali, sottoscritto il 17.12.2020;

b) per le assunzioni a tempo determinato finalizzate a far fronte all'attuazione dei progetti connessi al PNRR, cui la Provincia abbia la diretta titolarità di attuazione:

- art. 36 del D.Lgs. 165/2001;
- art. 9, c. 28, del D.L. 31.5.2010, n. 78, convertito con modificazioni nella L. 122/2010
- art. 1, c. 1, del D.L. 9.6.2021, n. 80, convertito con modificazioni nella L. 113/2021;
- art. 31-bis del D.L. 6.11.2021, n. 152, convertito con modificazioni nella L. 233/2021;
- art. 1, c. 562, della L. 30.12.2021, n. 234 (**legge di bilancio 2022**);
- circolare MEF-RGS n. 4 del 18.1.1022, prot. n. 8432;
- D.L. 30.4.2022, n. 36, convertito con modificazioni nella L. 79/2022;
- D.L. 24.2.2023, n. 13, convertito con modificazioni nella L. 41/2023;

nonchè, a livello aziendale, i vigenti regolamenti:

- sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'ente (**approvato con decreto presidenziale n. 49 del 16.3.2023**);

- per l'accesso agli impieghi provinciali (*approvato con decreto presidenziale n. 150 del 9.7.2019, come successivamente modificato e, da ultimo, dal DPG n. 245 del 20.10.2023*);
- per la disciplina della procedura comparativa per progressioni tra le aree (*c.d. "Progressioni verticali"*), ai sensi dell'art. 3, c. 1, del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni nella L. 113/2021, e dell'art. 15 del CCNL del 16.11.2022 - PROCEDURA ORDINARIA (*approvato con decreto presidenziale n. 198 del 12.9.2023*);

B) LIMITI E VINCOLI DELLA "SPESA DI PERSONALE" - VERIFICHE PREVENTIVE

a) Assenza di posizioni professionali in soprannumero

Il direttore generale/dirigente ad interim del Servizio 7 "*Economico finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari*", con nota prot. n. 777 del 9.1.2024, ha rilevato che, nell'ente, non sussistono situazioni di soprannumero, né di eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'ente;

b) Assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto - Rispetto dei vincoli ordinali in tema di assunzioni

Il ricorso ad assunzioni di personale a qualunque titolo e con qualunque tipologia contrattuale è subordinato al rispetto del vincolo di finanza pubblica che coincide con gli equilibri ordinari di bilancio, come disciplinati dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 118/2011. Altre norme di legge prevedono, inoltre, obblighi - generali e specifici - il cui mancato rispetto da parte delle PP.AA. determina - quale conseguenza - il divieto di assunzione, a qualsiasi titolo (*a tempo indeterminato, ovvero a tempo indeterminato*).

In proposito, il direttore generale/dirigente ad interim del Servizio 7 "*Economico finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari*", con nota prot. n. 777 del 9.1.2024, ha attestato:

- *l'assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto nell'ente (artt. 242 e 243, c. 1, del D.Lgs. 267/2000), avendo l'ente rispettato gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2023;*
- *il rispetto dei termini prescritti per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026; del rendiconto 2022 e del bilancio consolidato 2023, nonché per il successivo invio, nel termine di 30 giorni dalla loro approvazione, dei relativi dati alla Banca Dati delle PP.AA. (BDPA), ai sensi dell'art. 13 della legge 196/2009 (art. 9, c. 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito nella L. 160/2016, come modificato dall'art. 1, c. 904, della L. 145/2018);*
- *il conseguimento, nell'anno 2023, del saldo non negativo - in termini di competenza - tra le entrate finali e le spese finali, nel rispetto degli equilibri di competenza imposto dal D.Lgs. 118/2011 e riportato nell'apposita relazione allegata al rendiconto 2022 (art. 1, c. 466, 470, e 475, della L. 232/2016; Circolare RGS 17/2017);*
- *il rispetto degli obblighi di certificazione dei CREDITI attraverso la piattaforma informatica (art. 9, c. 3-bis, del D.L. 185/2008, convertito nella L. 2/2009; art. 27 del D.L. 66/2014, convertito nella L. 89/2014);*
- *l'intervenuta predisposizione dello strumento di programmazione in materia di "Performance" (art. 10, c. 5, del D.Lgs. 150/2009), che costituirà parte integrante del PIAO 2024/2026;*
- *l'intervenuta predisposizione dello strumento di programmazione in materia di "Azioni positive e pari opportunità" (art. 48 del D.Lgs. 198/2006), che costituirà parte integrante del PIAO 2024/2026;*

c) Rispetto del principio di contenimento della "Spesa di personale"

Gli enti locali, fin dal 2007, sono stati chiamati e tutt'ora vengono chiamati, al contenimento della "*spesa di personale*" secondo i criteri dettati dall'art. 1, c. 557 e segg., della L.

296/2006, che costituisce principio fondamentale in materia di coordinamento della finanza pubblica. Il parametro di "spesa di personale" cui fare riferimento è quello individuato dal comma 557-quater dell'art. 1 della sopracitata legge, da intendere in senso statico, con riferimento al triennio 2011/2013.

Nella Provincia di Pesaro e Urbino la media della spesa di personale nel triennio 2011/2013 è stabilita in €. 21.757.537,28.

Sulla base dell'ultimo rendiconto approvato (anno 2022), la spesa di personale risulta determinata in €. 8.602.857,02, come da documentazione agli atti.

Peraltro, l'art. 16 del D.L. 113/2016, convertito con modificazioni nella L. 160/2016, ha abrogato la lett. a) dell'art 1, c. 557, della L. 296/2006 che stabiliva anche l'obbligo, da parte delle PP.AA., della graduale riduzione dell'incidenza della spesa di personale rispetto alla spesa corrente;

d) Rispetto del principio di "sostenibilità finanziaria della spesa di personale" - Individuazione di eventuali spazi finanziari aggiuntivi per assunzioni di personale a tempo indeterminato

In attuazione dell'art. 33 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019, è stato emanato il D.M. 11.1.2022 che detta una nuova disciplina per le assunzioni di personale a tempo indeterminato presso le Province e Città metropolitane e ciò sulla base del principio di "sostenibilità finanziaria", che supera il concetto della capacità assunzionale basata sul "turn over".

In particolare, il nuovo dettato normativo introduce - quale condizione necessaria al fine di poter effettuare nuove assunzioni - la preventiva verifica, da parte delle PP.AA. (*oltre che del rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio asseverato dall'organo di revisione*), anche del rispetto del "valore soglia" di massima spesa del personale, valore - questo - individuato per fascia demografica e determinato dal rapporto tra spesa complessiva di personale dipendente (*al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IPAP*), come rilevata nell'ultimo rendiconto approvato, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione.

In fase di prima applicazione, inoltre - e fino al 31.12.2024 - le province possono incrementare annualmente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5, c. 1, del D.M. 11.1.2022, la spesa di personale registrata nel 2019 in misura pari al 25%.

La Provincia di Pesaro e Urbino - sulla base dell'ultimo censimento - ha una popolazione pari a 348.873 unità e, pertanto, il "valore soglia" di massima spesa di personale è fissato nella misura del **19,1%**, rientrando l'ente nella fascia delle province con un numero di abitanti ricompreso fra 350.000 e 449.999 unità.

Qui di seguito si riporta il Prospetto dimostrativo sulla "Sostenibilità finanziaria" della spesa di personale, predisposto in data 9.1.2024 (*prot. n. 777*) dal dirigente ad interim del Servizio 7 "Economico Finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari", da cui si evince che, nella Provincia di Pesaro e Urbino - sulla base del rendiconto di gestione anno 2022 (*approvato con decreto presidenziale n. 97/2023*) - il rapporto tra "Spese di personale" ed "Entrate correnti" (*valore medio riferito al triennio 2020/2022*) è pari al **18,04%**:

Abitanti al 31/12/2022	348.873
Fascia demografica Provincia di Pesaro e Urbino	B
Valore soglia "Spesa massima di personale su entrate correnti" (<i>come definite dall'art. 2 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 11 gennaio 2022</i>)	19,10%
Spesa di personale ultimo rendiconto approvato: esercizio 2022	9.104.435,18

		<i>Media entrate correnti</i>
Entrate correnti 2020	52.421.528,89	51.007.916,57
Entrate correnti 2021	52.176.286,06	
Entrate correnti 2022	48.425.934,76	
Fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) esercizio 2023		- 513.356,53
Media entrate correnti al netto del FCDE		50.472.560,04
Rapporto spese personale/media entrate correnti al netto del FCDE		18,04%
Valore soglia		19,10%
Spesa massima sostenibile di cui all'art. 4 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 11 gennaio 2022 data dalla media delle entrate correnti moltiplicato per il valore soglia		9.640.258,97

Conseguentemente l'ente può incrementare nel triennio - sulla base di quanto previsto dall'art. 4, c. 1, del D.M. 11.1.2022 - la *spesa di personale* fino alla misura massima di €. 535.823,79, in quanto contenuta nell'ambito e nei limiti della spesa complessiva di personale di €. 9.640.258,97, corrispondente al valore soglia prescritto per l'ente (**19,10%**) in relazione al numero degli abitanti della Provincia di Pesaro e Urbino, come rilevato nell'ultimo censimento della popolazione, fermo restando, in ogni caso, il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

Ai sensi dell'art. 7, c. 1, del D.M. 11.1.2022, la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante dal principio di sostenibilità finanziaria non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, c. 557-quater, della L. 296/2006.

Peraltro, l'ente non potrà avvalersi, per l'anno 2024, della ulteriore facoltà di incremento prevista - in fase di prima applicazione - dall'art. 5, c. 1, del D.M. 11.1.2022, tenuto conto che la spesa di personale rilevata nel rendiconto anno 2019 - quantificata in €. 9.873.665,94 - è superiore al "*valore soglia*".

Inoltre, ai sensi dell'art. 57, c. 3-septies, del D.L. 104/2020, convertito con modificazioni nella L. 126/2020, "*..... a decorrere dall'entrata in vigore del D.M. 11.1.2022 (16.3.2022), le spese di personale riferite a nuove assunzioni, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, nonchè le corrispondenti entrate, non rilevano ai fini del rispetto del 'valore soglia'*".

C) RICOGNIZIONE DEL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO ALLA DATA DELL'1.1.2024:

SEGRETERIA GENERALE		
N. dipendenti	Profilo professionale	Area d'inquadramento
8	Funzionario amministrativo	FUNZIONARI ED E.Q.
3	Funzionario vigilanza	FUNZIONARI ED E.Q.
14 <i>(di cui 2 assegnati alle funzioni non fondamentali)</i>	Istruttore amministrativo	ISTRUTTORI
7 <i>(di cui 4 assegnati alle funzioni non fondamentali)</i>	Istruttore vigilanza	ISTRUTTORI
3	Collaboratore professionale amministrativo	OPERATORI ESPERTI
1	Collaboratore professionale tecnico	OPERATORI ESPERTI

TOTALE DIPENDENTI N. 36

DIREZIONE GENERALE		
N. dipendenti	Profilo professionale	Area d'inquadramento
4	Funzionario amministrativo	FUNZIONARI ED E.Q.
1	Funzionario economico-finanziario	FUNZIONARI ED E.Q.
2	Istruttore amministrativo	ISTRUTTORI
1	Istruttore economico-finanziario	ISTRUTTORI
1	Collaboratore professionale amministrativo	OPERATORI ESPERTI

TOTALE DIPENDENTI N. 9

SERVIZIO 3 "Amministrativo - Ambiente - Trasporto privato - Urbanistica - Pianificazione territoriale"		
N. dipendenti	Profilo professionale	Area d'inquadramento
1	Dirigente	
6	Funzionario amministrativo	FUNZIONARI ED E.Q.
18	Funzionario tecnico	FUNZIONARI ED E.Q.
8	Istruttore amministrativo	ISTRUTTORI
3	Istruttore tecnico	ISTRUTTORI
2	Collaboratore professionale amministrativo	OPERATORI ESPERTI

TOTALE DIPENDENTI: N. 38, di cui n. 1 dirigente

SERVIZIO 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria"		
N. dipendenti	Profilo professionale	Area d'inquadramento
1	Dirigente	
8	Funzionario tecnico	FUNZIONARI ED E.Q.
1	Funzionario amministrativo	FUNZIONARI ED E.Q.
3	Istruttore amministrativo	ISTRUTTORI
5	Istruttore tecnico	ISTRUTTORI
1	Collaboratore professionale amministrativo	OPERATORI ESPERTI
19	Collaboratore professionale tecnico	OPERATORI ESPERTI

TOTALE DIPENDENTI: N. 38, di cui n. 1 dirigente

SERVIZIO 5 "Informatico - Programmazione delle opere pubbliche - Programmazione scolastica - Comunicazione istituzionale - Trattamento economico"		
N. dipendenti	Profilo professionale	Area d'inquadramento
1	Dirigente <i>(in aspettativa per espletamento incarico di direttore generale)</i>	
13	Funzionario informatico	FUNZIONARI ED E.Q.
2	Funzionario economico-finanziario	FUNZIONARI ED E.Q.
5	Funzionario amministrativo	FUNZIONARI ED E.Q.
2	Funzionario tecnico	FUNZIONARI ED E.Q.
7	Istruttore amministrativo	ISTRUTTORI
5	Istruttore informatico	ISTRUTTORI
2	Istruttore economico-finanziario	ISTRUTTORI
4	Collaboratore professionale tecnico	OPERATORI ESPERTI

TOTALE DIPENDENTI: N. 41, di cui n. 1 dirigente in aspettativa

SERVIZIO 6 "Edilizia scolastica - Gestione Riserva Naturale Statale 'Gola del Furlo'"		
N. dipendenti	Profilo professionale	Area d'inquadramento
1	Dirigente	
10	Funzionario tecnico	FUNZIONARI ED E.Q.
2	Istruttore amministrativo	ISTRUTTORI
4	Istruttore tecnico	ISTRUTTORI
2	Collaboratore professionale amministrativo	OPERATORI ESPERTI

TOTALE DIPENDENTI: N. 19, di cui n. 1 dirigente

SERVIZIO 7 "Economico Finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari"		
N. dipendenti	Profilo professionale	Area d'inquadramento
7	Funzionario economico-finanziario	FUNZIONARI ED E.Q.
1	Funzionario amministrativo	FUNZIONARI ED E.Q.
5	Istruttore amministrativo	ISTRUTTORI
7	Istruttore economico-finanziario	ISTRUTTORI
4	Istruttore tecnico	ISTRUTTORI
1	Collaboratore professionale amministrativo	OPERATORI ESPERTI
1	Collaboratore professionale tecnico	OPERATORI ESPERTI

TOTALE DIPENDENTI: N. 26

TOTALE DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO, IN SERVIZIO ALLA DATA DELL'1.1.2024: N. 207, di cui n. 4 dirigenti (ivi comprendendo il dirigente a tempo indeterminato in aspettativa per svolgimento dell'incarico di direttore generale)

D) RICOGNIZIONE DELLE CESSAZIONI DAL SERVIZIO, NEL TRIENNIO 2024/2026, DEI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO E MODALITA' DI COMPUTO DEI RISPARMI DI SPESA:

a) CESSAZIONI distinte per anno:

ANNO 2024:

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale ed AREA di inquadramento	Tempo pieno/Tempo parziale	Data cessazione (ultimo giorno lavorativo)
1	Servizio 4	Collaboratore tecnico - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - (4860)	Tempo pieno	31.01.2024
1	Servizio 5	Funzionario informatico con incarico di E.Q. - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (6674)	Tempo pieno	29.02.2024
1	Servizio 3	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (2878)	Tempo pieno	29.02.2024
1	Segreteria generale	Istruttore amministrativo - AREA DEGLI ISTRUTTORI (6345)	Tempo pieno	29.02.2024
1	Servizio 5	Funzionario amministrativo con incarico di E.Q. - AREA DEI FUNZIONARI E DELLE E.Q. (205)	Tempo pieno	31.03.2024
1	Servizio 3	Istruttore amministrativo - AREA DEGLI ISTRUTTORI (7604)	Tempo pieno	31.03.2024
1	Servizio 3	Istruttore amministrativo - AREA DEGLI ISTRUTTORI (3574)	Tempo pieno	31.05.2024

1	Direzione generale	Funzionario amministrativo con incarico di E.Q. - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (1647)	Tempo pieno	30.09.2024
1	Servizio 4	Collaboratore professionale tecnico - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (7368)	Tempo pieno	31.10.2024
1	Segreteria generale	Istruttore amministrativo - AREA DEGLI ISTRUTTORI (5235)	Tempo pieno	31.12.2024

TOTALE CESSATI NELL'ANNO 2024: N. 10 DIPENDENTI

ANNO 2025:

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale ed AREA di inquadramento	Tempo pieno/Tempo parziale	Data cessazione (ultimo giorno lavorativo)
1	Servizio 7	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (8723)	Tempo pieno	31.01.2025
1	Servizio 5	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (6046)	Tempo pieno	28.02.2025
1	Servizio 4	Funzionario tecnico con incarico di E.Q. - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (3085)	Tempo pieno	30.04.2025
1	Servizio 6	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (8898)	Tempo pieno	31.05.2025
1	Servizio 6	Dirigente (577)	Tempo pieno	31.07.2025
1	Segreteria generale	Funzionario amministrativo con incarico di E.Q. - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (5958)	Tempo pieno	31.08.2025

TOTALE CESSATI NELL'ANNO 2025: N. 6 DIPENDENTI, di cui N.1 dirigente

ANNO 2026:

N. unità	Struttura di assegnazione del lavoratore	Profilo professionale ed AREA di inquadramento	Tempo pieno/Tempo parziale	Data cessazione (ultimo giorno lavorativo)
1	Segreteria generale	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (7030)	Tempo pieno	31.01.2026
1	Servizio 5	Dirigente (2230)	Tempo pieno	31.01.2026
1	Servizio 6	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (2490)	Tempo pieno	28.2.2026
1	Servizio 5	Funzionario economico-finanziario con incarico di E.Q. - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (3655)	Tempo pieno	31.03.2026
1	Servizio 4	Istruttore tecnico - AREA DEGLI ISTRUTTORI (235)	Tempo pieno	31.05.2026
1	Servizio 5	Istruttore informatico - AREA DEGLI ISTRUTTORI (8394)	Tempo pieno	31.05.2026
1	Servizio 3	Funzionario tecnico con incarico di E.Q. - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. (566)	Tempo pieno	31.05.2026
1	Segreteria generale	Collaboratore professionale tecnico - AREA DEGLI ISTRUTTORI ESPERTI (8946)	Tempo pieno	01.10.2026

1	Servizio 5	Istruttore amministrativo - AREA DEGLI ISTRUTTORI (1710)	Tempo pieno	31.12.2026
---	------------	--	-------------	------------

TOTALE CESSATI NELL'ANNO 2025: N. 9 DIPENDENTI, di cui N.1 dirigente

b) CRITERI di determinazione del valore economico delle singole cessazioni e quantificazione dei risparmi complessivi, distinti per anno

Per il computo dei risparmi si è fatto riferimento alle componenti di spesa di cui al D.M. dell'8.5.2018 recante "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, da parte della amministrazioni pubbliche", nonché al D.M. 11.1.2022, art. 2, c. 1, lett. a), come risultanti nella Tabella che segue:

PERSONALE DEL COMPARTO <i>(profili professionali e inquadramento giuridico)</i>	Trattamento economico tabellare <i>(adeguato al CCNL del 16.11.2022, con vacanza contrattuale)</i>	13[^] mensilità	Indennità fisse del trattamento fondamentale	Oneri a carico ente	Totale costo
AREA DEGLI OPERATORI	18.283,31	1.523,61	496,45	6.052,50	26.269,35
<i>Collaboratore professionale tecnico/amministrativo - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI</i>	19.034,51	1.586,21	521,68	6.317,38	27.354,78
<i>Istruttore amministrativo/economico-finanziario/informativo/tecnico - AREA DEGLI ISTRUTTORI</i>	21.392,87	1.782,74	515,53	7.000,03	30.568,78
<i>Istruttore vigilanza - AREA DEGLI ISTRUTTORI</i>	21.392,87	1.782,74	1.826,37	7.322,50	32.202,09
<i>Funzionario amministrativo/economico-finanziario/informativo/tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.</i>	23.212,35	1.934,36	562,37	7.696,32	33.266,80
<i>Funzionario vigilanza - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.</i>	23.212,35	1.934,36	1.873,21	8.018,79	34.900,11

DIRIGENZA	Trattamento economico tabellare <i>(adeguato al CCNL del 17.12.2020)</i>	13[^] mensilità	Indennità fisse del trattamento fondamentale	Oneri a carico ente	Totale costo
<i>Ruolo unico</i>	41.779,20	3.481,60	1.222,00	13.573,14	60.055,94

- **RISPARMI DERIVANTI DA N. 10 CESSAZIONI PROGRAMMATE NELL'ANNO 2024: € 310.051,88**
(quale valore anno)
- **RISPARMI DERIVANTI DA N. 6 CESSAZIONI PROGRAMMATE NELL'ANNO 2025: € 226.389,94**
(quale valore anno)
- **RISPARMI DERIVANTI DA N. 9 CESSAZIONI PROGRAMMATE NELL'ANNO 2026: € 312.184,26**
(quale valore anno)

cui si aggiungono gli ulteriori risparmi di €. 146.552,57 *(valore annuo)* per cessazioni intervenute nel 2023, non coperte da nuove assunzioni,

PER UN TOTALE COMPLESSIVO - a regime - dal 2027, di complessivi € 995.178,65

E) RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE, NEL 2023, DEI PRECEDENTI STRUMENTI PROGRAMMATORI IN MATERIA DI FABBISOGNO DEL PERSONALE:

a) di cui al decreto presidenziale n. 236 del 18.10.2022 (triennio: 2022/2024 - anni 2023 e retro):

- attivata e completata la procedura finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 istruttori amministrativi - AREA DEGLI ISTRUTTORI, da assegnare alla Direzione generale/Segreteria generale/Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria";
- attivata e completata la procedura finalizzata all'assunzione di n. 2 funzionari tecnici - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q., da assegnare al Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria";
- attivata e completata la procedura finalizzata all'assunzione di n. 1 funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q., da assegnare al Servizio 6, ora denominato: "Edilizia scolastica - Gestione Riserva Naturale Statale 'Gola del Furlo'";
- attivata e completata la procedura finalizzata all'assunzione di n. 1 funzionario informatico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q., da assegnare al Servizio 5, ora denominato: "Informatico - Programmazione opere pubbliche - Programmazione scolastica - Comunicazione istituzionale - Trattamento economico";
- attivata e completata la procedura di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 finalizzata al trasferimento alla Provincia di Pesaro e Urbino di n. 1 funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q., da assegnare alla Direzione Generale;
- attivata e completata la procedura di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 finalizzata al trasferimento alla Provincia di Pesaro e Urbino di n. 2 collaboratori professionali tecnici - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, da assegnare al Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria";
- attivata e completata la procedura di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 finalizzata al trasferimento alla Provincia di Pesaro e Urbino di n. 1 collaboratore professionale tecnico - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, da assegnare alla Direzione generale;
- attivata e completata la procedura di assunzione a tempo indeterminato ex art. 1 L.68/199, tramite il competente Centro per l'impiego, di un collaboratore professionale amministrativo, ricollocato a seguito di ri-classificazione del personale nell'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, da assegnare al Servizio 7, ora denominato: "Economico Finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari";

b) di cui al decreto presidenziale n. 147 del 20.6.2023, come modificato con decreto presidenziale n. 196 dell'8.8.2023 (triennio: 2023/2025 - anno 2023):

- attivata e completata la procedura finalizzata allo scorrimento di graduatoria concorsuale vigente, detenuta dalla Provincia di Pesaro e Urbino, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 istruttori amministrativi - AREA DEGLI ISTRUTTORI - presso il Servizio 7, ora denominato: "Economico Finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropriazioni ed acquisizioni immobiliari";
- attivata e completata la procedura finalizzata allo scorrimento della graduatoria concorsuale, detenuta dal Comune di Urbino, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore tecnico - AREA DEGLI ISTRUTTORI - presso il Servizio 6, ora denominato: "Edilizia scolastica - Gestione Riserva Naturale Statale 'Gola del Furlo'";
- attivata e completata la procedura di utilizzo temporaneo, a tempo parziale, presso la Provincia di Pesaro e Urbino di dipendente del Comune di Rimini;
- attivata e completata la procedura finalizzata alla copertura di n. 15 posti mediante progressioni verticali con disciplina ordinaria, ai sensi degli artt. 52, c. 1-bis, del D.Lgs. 165/2001 e 15 del CCNL del 16.11.2022, con intervenuto reinquadramento del personale per n. 13 posti, tenuto conto che n. 2 hanno avuto esito negativo;
- attivata e completata la procedura finalizzata all'assunzione a tempo determinato di n. 3 funzionari tecnici, di cui n. 2 a tempo parziale al 50%, per la realizzazione dei progetti connessi al PNRR di cui la Provincia di Pesaro e Urbino ha la diretta titolarità di attuazione, il cui onere è interamente finanziato a valere sugli investimenti realizzati con risorse PNRR e con le modalità di cui alla circolare n. 4 del MEF - RGS del 18.1.2022, prot. n. 8432;
- attivata e non completata (ad oggi in corso) la procedura di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 finalizzata al trasferimento alla Provincia di Pesaro e Urbino di n. 1 istruttore tecnico - AREA DEGLI ISTRUTTORI da assegnare al Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria";

- attivata e non completata (ad oggi in corso) la procedura finalizzata allo scorrimento di graduatoria concorsuale vigente, detenuta dalla Provincia di Pesaro e Urbino, finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. - da assegnare al Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria" (avviata procedura ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, con nota prot. n. 42836 del 21.11.2023);
- attivata e non completata (in assenza di candidati idonei) la procedura finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. - da assegnare alla Direzione generale;
- attivata e non completata (ad oggi in corso) la procedura concorsuale finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 4 collaboratori professionali tecnici - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI da assegnare al Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria";
- attivata e non completata (ad oggi in corso) la procedura finalizzata alla copertura di n. 21 posti mediante progressioni verticali con disciplina straordinaria, ai sensi dell'art. 13, commi 6 e segg., del CCNL del 16.11.2022;

c) di cui al decreto presidenziale n. 147 del 20.6.2023, come modificato con decreto presidenziale n. 196 dell'8.8.2023 (triennio: 2023/2025 - 1° bimestre 2024):

- attivata e non completata (ad oggi in corso) la procedura finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. - tramite scorrimento di graduatoria vigente detenuta da altra P.A., da assegnare alla Segreteria generale (avviata procedura ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, con nota prot. n. 44899 del 6.12.2023);
- attivata e non completata (ad oggi in corso) la procedura finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 collaboratori professionali tecnici - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - da assegnare al Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria" (avviata procedura ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, con nota prot. n. 44899 del 6.12.2023).

F) RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE, NEL 2024, DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE (utilizzo a tempo parziale, per n. 6 ore settimanali, ai sensi dell'art. 23, c. 5, del CCNL 16.11.20232, di n. 1 "istruttore direttivo vigilanza", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. - Periodo: 8.1.2024 - 30.6.2024; Costo complessivo a carico dell'ente: €. 5.790,72, di cui €. 262,50 (pari al 30% di €. 10.500,00 annui - quale valore della retribuzione di posizione spettante - rapportati all'orario settimanale previsto e alla durata dell'incarico) rientranti nei limiti di cui all'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010 (determinati nell'ente in €. 139.757,47, interamente disponibili per l'anno 2024), conformemente a quanto evidenziato, con propria deliberazione n. 12/2017, della Corte dei conti - Sezione delle Autonomie.

G) FABBISOGNO DI PERSONALE NEL TRIENNIO 2024/2026 (nuove assunzioni a tempo indeterminato, a tempo indeterminato e progressioni tra le aree d'inquadramento contrattuale):

a) Obiettivi dello strumento di programmazione del fabbisogno di personale e raccordo con gli altri strumenti di programmazione nell'ente

La programmazione del fabbisogno di personale costituisce importante strumento attraverso il quale l'organo di vertice dell'amministrazione assicura - attraverso una corretta pianificazione delle politiche del personale e del reclutamento di nuove risorse umane, ispirate a criteri di efficienza, economicità, trasparenza e imparzialità - le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi e di finanza pubblica.

Attraverso la programmazione del fabbisogno di personale vengono individuate le strategie di copertura del fabbisogno di personale, ivi comprendendo quelle finalizzate alla valorizzazione delle professionalità interne all'ente, nel rispetto delle riserve di legge.

La programmazione del fabbisogno di personale va effettuata in coerenza con gli altri strumenti programmatori dell'ente e, in particolare, con il bilancio triennale e del DUP di riferimento, al fine di consentire all'ente di far fronte alle funzioni fondamentali, di amministrazione generale, nonché non fondamentali, nell'ambito di una politica di reclutamento del personale estremamente rigorosa atta ad assicurare, nel contempo:

- il soddisfacimento delle esigenze quantitative e qualitative ritenute prioritarie per l'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, che coincidono con gli equilibri ordinari di bilancio;
- il permanere, nel triennio di riferimento, dell'obiettivo di contenimento della spesa di personale, ex art. 1, c. 557 e segg., della L. 296/2006;
- il permanere, nel triennio di riferimento, del rispetto del vincolo di "sostenibilità finanziaria" della spesa di personale, come imposto dalla normativa vigente.

Con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 47 del 6.12.2023 è stata approvata la Nota di aggiornamento definitivo del DUP 2024/2026; con ulteriore deliberazione di Consiglio Provinciale n. 53 del 20.12.2023 è stato approvato il bilancio di previsione per il medesimo triennio;

b) Individuazione delle operazioni finalizzate a far fronte al fabbisogno di personale, nel triennio 2024/2026, e modalità di acquisizione delle risorse umane

Il direttore generale - in esito alla ricognizione dal medesimo effettuata (che ha coinvolto, oltre al medesimo, anche il segretario generale e i dirigenti di servizio, quali responsabili di massimo livello della macro-struttura dell'ente) - ha individuato le operazioni da prevedere nell'ambito dello strumento programmatore di che trattasi in quanto finalizzate a far fronte:

- alle necessità organizzative stabili dell'ente (assunzioni a tempo indeterminato; ovvero trasformazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, da part-time a tempo pieno; ovvero progressioni tra le Aree, altrimenti dette "progressioni verticali") e nella piena consapevolezza che le risorse umane già disponibili, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (depurate delle cessazioni dal servizio), **risultano indispensabili e non possono in alcun modo essere ridotte al fine di non pregiudicare il mantenimento minimo di corretti standard gestionali di qualità**;
- alle ulteriori necessità organizzative straordinarie (assunzioni a tempo determinato, ovvero costituzione di altri rapporti di lavoro flessibile).

In particolare, le operazioni previste concernono i seguenti ambiti di intervento:

1) ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE ACCESSO ALL'ESTERNO (concorsi pubblici o scorrimento di graduatorie vigenti detenute dall'ente, ovvero da altre P.P.AA.), articolate come segue:

ANNO 2024

N. UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE/ AREA D'INQUADRAMENTO	RISERVE DI LEGGE	TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	COSTO (valore annuo espresso in euro)	DECORRENZA (presunta)
3	Istruttore amministrativo - AREA DEGLI ISTRUTTORI		Tempo pieno	Servizio 3 "Amministrativo - Ambiente - Trasporto privato - Urbanistica - Pianifi-	91.706,34	01/03/2024 (1 posto) 01/06/2024 (2 po-

				cazione territoriale”		sti)
1	Istruttore amministrativo - AREA DEGLI ISTRUTTORI		Tempo pieno	Segreteria Generale	30568,78	01/04/2024
2	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	di cui n. 1 posto con riserva ai Militari volontari delle Forze Armate ex D.Lgs. 66/2010	Tempo pieno	Servizio 6 “Edilizia Scolastica - Gestione Riserva Naturale Statale Gola del Furlo”	66.533,60	01/04/2024
1	Dirigente economico-finanziario		Tempo pieno	Servizio 7 “Economico finanziario - Patrimonio - Provveditorato - Economato - Espropri e acquisizioni immobiliari”	60.055,94	01/04/2024
1	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.		Tempo pieno	Servizio 5 “Informatico - Programmazione delle Opere Pubbliche - Programmazione Scolastica - Comunicazione istituzionale - Trattamento economico”	33.266,80	01/04/2024
1	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.		Tempo pieno	Servizio 5 “Informatico - Programmazione delle Opere Pubbliche - Programmazione Scolastica - Comunicazione istituzionale - Trattamento economico”	33.266,80	01/04/2024
2	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	di cui n. 1 con riserva ai Militari volontari delle Forze Armate ex D.Lgs. 66/2010	Tempo pieno	di cui n. 1 posto al Servizio 5 “Informatico - Programmazione delle Opere Pubbliche - Programmazione Scolastica - Comunicazione istituzionale - Trattamento economico” e n. 1 posto alla Direzione Generale	66.533,60	01/05/2024 (1 posto) 01/10/2024 (1 posto)
1	Istruttore vigilanza - AREA DEGLI ISTRUTTORI (per l'esercizio delle funzioni NON FONDAMENTALI)		Tempo pieno	Segreteria Generale	32.202,09	01/07/2024 (previo accordo con la Regione Marche, titolare delle funzioni delegate alla Provincia)
1	Funzionario vigilanza AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.		Tempo pieno	Segreteria Generale	34.900,11	01/07/2024
1	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.		Tempo pieno	Segreteria Generale	33.266,80	01/07/2024

ANNO 2025

N. UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE/ AREA D'INQUADRAMENTO	RISERVE DI LEGGE	TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	COSTO (valore annuo espresso in euro)	DECORRENZA (presunta)
1	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.		Tempo pieno	Servizio 7 “Economico finanziario - Patrimonio - Provvedi-	33.266,80	01/03/2025

				torato - Economato - Espropri e acquisizioni immobiliari"		
1	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Militari volontari delle Forze Armate ex D.Lgs. 66/2010	Tempo pieno	Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria"	33.266,80	01/05/2025
1	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.		Tempo pieno	Servizio 3 "Amministrativo - Ambiente - Trasporto privato - Urbanistica - Pianificazione territoriale"	33.266,80	01/06/2025
1	Dirigente tecnico		Tempo pieno	Servizio 6 "Edilizia Scolastica - Gestione Riserva Naturale Statale Gola del Furlo"	60.055,94	01/08/2025
1	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Militari volontari delle Forze Armate ex D.Lgs. 66/2010	Tempo pieno	Segreteria Generale	33.266,80	01/09/2025

ANNO 2026

N. UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE/ AREA D'INQUADRAMENTO	RISERVE DI LEGGE	TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	COSTO (valore annuo espresso in euro)	DECORRENZA (presunta)
1	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.		Tempo pieno	Segreteria Generale	33.266,80	01/03/2026
1	Dirigente amministrativo		Tempo pieno	Direzione Generale	60.055,94	01/03/2026
1	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.		Tempo Pieno	Servizio 6 "Edilizia Scolastica - Gestione Riserva Naturale Statale Gola del Furlo"	33.266,80	01/03/2026
1	Funzionario economico - finanziario - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Militari volontari delle Forze Armate ex D.Lgs. 66/2010	Tempo Pieno	Servizio 5 "Informatico - Programmazione delle Opere Pubbliche - Programmazione Scolastica - Comunicazione istituzionale - Trattamento economico"	33.266,80	01/04/2026
1	Istruttore tecnico - AREA DEGLI ISTRUTTORI		Tempo Pieno	Servizio 4 "Viabilità - Progettazione Opere Pubbliche rete viaria"	30.568,78	01/06/2026
1	Istruttore informatico - AREA DEGLI ISTRUTTORI		Tempo Pieno	Servizio 5 "Informatico - Programmazione delle Opere Pubbliche - Programmazione Scolastica - Comunicazione istituzionale - Trattamento economico"	30.568,78	01/06/2026
1	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.		Tempo Pieno	Servizio 3 "Amministrativo - Ambiente - Trasporto privato - Urbanistica - Pianificazione territoriale"	33.266,80	01/06/2026
1	Collaboratore professionale amministrativo - AREA DEGLI OPERATO-		Tempo Pieno	Segreteria generale	27.354,75	01/10/2026 (previo accordo con la Regione)

	<i>RI ESPERTI (per l'esercizio delle funzioni NON FONDAMENTALI)</i>					<i>Marche, titolare delle funzioni delegate alla Provincia)</i>
--	---	--	--	--	--	---

Fermo restando, al fine della copertura dei posti a tempo indeterminato previsti nella presente programmazione, l'assolvimento degli obblighi di legge in ordine alla preventiva mobilità obbligatoria del personale in disponibilità di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 (*qualora prescritta*), l'ente intende avvalersi - di norma e fino a tutto il 31.12.2024 - della facoltà di non procedere a dar corso alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del medesimo decreto, prima dell'attivazione di concorsi, e ciò ai sensi dell'art. 3, c. 8, della L. 56/2019 e per le finalità ivi previste. E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità di valutare - da parte dei singoli dirigenti e in accordo con il Direttore generale e il Segretario generale - di dar eventualmente corso motivatamente alle preventive procedure di mobilità volontaria.

Il Direttore generale - quale responsabile della programmazione e pianificazione del fabbisogno di personale - è tenuto, nelle fattispecie di assunzioni di personale con modalità diverse dall'accesso dall'esterno, a ridurre obbligatoriamente entro il 31.12.2026, in misura corrispondente, il numero delle progressioni verticali programmate (*come risultanti nel successivo punto 2*) al fine di garantire il rispetto del principio dell'"*adeguato accesso dall'esterno*" agli impieghi pubblici di cui all'art. 52, c. 1-bis, del D.Lgs. 165/2021, di rilevanza costituzionale, almeno su base triennale;

- 2) **PROGRESSIONI TRA LE AREE** (c.d. "*progressioni verticali*") - da attuarsi nel rispetto della disciplina "*ordinaria*" di cui all'art. 52, c. 1-bis, del D.Lgs. 165/2001 e all'art. 15 del CCNL del 16.11.2022 - articolate come segue:

ANNO 2024:

N. UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE/ AREA D'INQUADRAMENTO	TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	COSTO (valore annuo)	DECORRENZA (presunta)
1	Istruttore tecnico - AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete viaria"	3.214,00	01/08/2024
1	Istruttore amministrativo (per l'esercizio delle funzioni NON FONDAMENTALI)- AREA DEGLI ISTRUTTORI	Tempo pieno	Segreteria generale	3.214,00	01/08/2024 <i>(previo accordo con la Regione Marche, titolare delle funzioni delegate alla Provincia)</i>
1	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	Servizio 3 "Amministrativo - Ambiente - Trasporto privato - Urbanistica - Pianificazione territoriale"	2.698,02	01/08/2024
2	Funzionario amministrativo - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	Segreteria Generale	5.396,04	01/08/2024

ANNO 2025:

N. UNITA'	PROFILO PROFESSIONALE/ AREA D'INQUADRAMENTO	TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	COSTO (valore annuo)	DECORRENZA (presunta)
1	Funzionario tecnico - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q.	Tempo pieno	Servizio 4 "Viabilità - Progettazione opere pubbliche rete via-	2.698,02	01/03/2025

			ria”		
--	--	--	------	--	--

3) **EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**, al fine di dotare l'ente - con tempestività ed efficacia di intervento - di personale qualificato destinato alla realizzazione dei progetti, connessi al PNRR, di cui la Provincia di Pesaro e Urbino abbia la diretta titolarità di attuazione, fermo restando che:

- **il numero dei posti/profili professionali/Aree d'inquadramento del personale da assumere verranno individuati dal dirigente competente, tenendo conto delle specifiche professionalità richieste in relazione al/ai progetto/i da realizzare;**
- **la durata dei rapporti di lavoro potrà essere anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedere quella di completamento del PNRR e, in ogni caso, il termine massimo del 31.12.2026;**
- **le assunzioni potranno essere disposte con una delle seguenti modalità:**
 - *a seguito di utilizzo della vigente graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di idonei all'assunzione a tempo determinato di personale dotato di specifica professionalità, con profilo di "funzionario tecnico (ingegnere o architetto)", Area dei Funzionari e dell'E.Q, a valere sui fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);*
 - *previa nuova procedura selettiva pubblica specifica, anche in forma semplificata, predisposta dalla Provincia di Pesaro e Urbino;*
 - *previo scorrimento di graduatorie concorsuali/selettive pubbliche vigenti nell'ente/altre PP.AA.;*
 - *a seguito di attivazione di altre procedure consentite dall'ordinamento per le finalità di che trattasi;*
- **la spesa di personale (ivi comprendendo quella relativa al salario accessorio), conseguente alle assunzioni di che trattasi, dovrà essere, in ogni caso, contenuta nell'ambito e nei limiti degli importi previsti dalle corrispondenti voci del costo del quadro economico di ogni singolo progetto, in quanto esclusivamente finanziabile a valere sugli investimenti realizzati con risorse PNRR e con le modalità di cui alla circolare n. 4 del MEF - RGS del 18.1.2022, prot. n. 8432;**

c) **Dotazione organica**

La dotazione organica dell'ente, nel triennio 2024/2026, è rideterminata - con riferimento a ciascuna annualità - così come alle Tabelle sotto riportate *(al fine dell'individuazione dei costi, sono stati utilizzati gli stessi valori economici previsti per la quantificazione dei risparmi derivanti dalle cessazioni dal servizio nel medesimo triennio, come riportati nella Tabella di cui alla precedente, lett. D, sub b)*:

AL 31.12.2024:

AREA D'INQUADRAMENTO/PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni FONDAMENTALI E DI AMMINISTRAZIONE GENERALE. ex art. 1, c. 85 e 88, l. 56/2014</i> (a)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna a)</i>	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni NON FONDAMENTALI ex L.R. 6/2016</i> (b)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna b)</i>	TOTALE N. POSTI (a + b)	TOTALE COSTO <i>(di cui alle colonne a) + b)</i>
DIRIGENTI	5	60.055,94			5	300.279,70
FUNZIONARI E DELL'E.Q. <i>(funzionari amministrativi/informatici/tecnici/economico-finanziari)</i>	109 <i>(di cui 1 PT 83,33%)</i>	33.266,80			109	3.592.814,40
FUNZIONARI E DELL'E.Q. <i>(funzionari vigilanza)</i>	5	34.900,11			5	174.500,55
ISTRUTTORI <i>(istruttori amministrativi/economico-finanziari/informatici/tecnici)</i>	64 <i>(di cui 1 PT al 50%)</i>	30.568,78			64	1.941.117,53

ISTRUTTORI (<i>istruttori vigilanza</i>)	4	32.202,09	5	32.202,09	9	289.818,81
OPERATORI ESPERTI (<i>collaboratori professionali amministrativi/tecnici</i>)	26 (<i>di cui 1 P.T. 50%</i>)	27.354,75			26	697.546,13
TOTALE	213	6.835.066,67	5	161.010,45	218	6.996.077,12

AL 31.12.2025:

AREA D'INQUADRAMENTO/PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni FONDAMENTALI E DI AMMINISTRAZIONE GENERALE. ex art. 1, c. 85 e 88, l. 56/2014</i> (a)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna a)</i>	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni NON FONDAMENTALI ex L.R. 6/2016</i> (b)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna b)</i>	TOTALE N. POSTI (a + b)	TOTALE COSTO <i>(di cui alle colonne a) + b)</i>
DIRIGENTI	5	60.055,94			5	300.279,70
FUNZIONARI E DELL'E.Q. (<i>funzionari amministrativi/informatici/tecnici/economico-finanziari</i>)	109 (<i>di cui 1 PT 83,33%</i>)	33.266,80			109	3.592.814,40
FUNZIONARI E DELL'E.Q. (<i>funzionari vigilanza</i>)	5	34.900,11			5	174.500,55
ISTRUTTORI (<i>istruttori amministrativi/economico-finanziari/informatici/tecnici</i>)	63 (<i>di cui 1 PT al 50%</i>)	30.568,78			63	1910548,75
ISTRUTTORI (<i>istruttori vigilanza</i>)	4	32.202,09	5	32.202,09	9	289.818,81
OPERATORI ESPERTI (<i>collaboratori professionali amministrativi/tecnici</i>)	26 (<i>di cui 1 P.T. 50%</i>)	27.354,75			26	697.546,13
TOTALE	212	6.804.497,89	5	161.010,45	217	6.965.508,34

AL 31.12.2026:

AREA D'INQUADRAMENTO/PROFILO PROFESSIONALE	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni FONDAMENTALI E DI AMMINISTRAZIONE GENERALE. ex art. 1, c. 85 e 88, l. 56/2014</i> (a)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna a)</i>	N. POSTI <i>per l'esercizio di funzioni NON FONDAMENTALI ex L.R. 6/2016</i> (b)	COSTO UNITARIO <i>(di cui alla colonna b)</i>	TOTALE N. POSTI (a + b)	TOTALE COSTO <i>(di cui alle colonne a) + b)</i>
DIRIGENTI	5	60.055,94			5	300.279,70
FUNZIONARI E DELL'E.Q. (<i>funzionari amministrativi/informatici/tecnici/economico-finanziari</i>)	109 (<i>di cui 1 PT 83,33%</i>)	33.266,80			109	3.592.814,40
FUNZIONARI E DELL'E.Q. (<i>funzionari vigilanza</i>)	5	34.900,11			5	174.500,55
ISTRUTTORI (<i>istruttori amministrativi/economico-finanziari/informatici/tecnici</i>)	63 (<i>di cui 1 PT al</i>	30.568,78			63	1910548,75

	50%)					
ISTRUTTORI (istruttori vigilanza)	4	32.202,09	5	32.202,09	9	289.818,81
OPERATORI ESPERTI (collaboratori professionali amministrativi/tecnici)	26 (di cui 1 P.T. 50%)	27.354,75	1	27.354,75	27	724.900,88
TOTALE	212	6.804.497,89	6	188.365,20	218	6.992.863,09

Il costo complessivo della dotazione organica dell'ente - comprensivo del trattamento fondamentale e di quello accessorio (*quest'ultimo comprensivo dei fondi - risorse stabili dei dipendenti, delle E.Q. e dei dirigenti, nonché di quello dello straordinario - determinati, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 33, c. 1-bis, ultimo periodo, del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019 - in complessivi € 2.584.782,16, al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'irap*), è determinato, con riferimento a ciascuna annualità del triennio 2024/2026, come segue:

- **ALLA DATA DEL 31.12.2024: € 9.580.859,28** (comprensivo delle somme soggette a rimborso da parte della Regione Marche per funzioni non fondamentali);
- **ALLA DATA DEL 31.12.2025: € 9.550.290,50** (comprensivo delle somme soggette a rimborso da parte della Regione Marche per funzioni non fondamentali);
- **ALLA DATA DEL 31.12.2026: € 9.577.645,25** (comprensivo delle somme soggette a rimborso da parte della Regione Marche per funzioni non fondamentali);

d) Verifiche rispetto dei vincoli e limiti previsti dall'ordinamento nella programmazione triennale del fabbisogno di personale e nella dotazione organica rideterminata

- DA PARTE DEL DIRETTORE GENERALE:

Con nota del 9.1.2024, prot. n. 805, il Direttore generale ha attestato:

- che la complessiva spesa necessaria a finanziare le operazioni finalizzate a far fronte al fabbisogno stabile di personale 2024/2026 (*assunzioni a tempo indeterminato e progressioni verticali*):
 - *è già ricompresa* - con riferimento a ciascuna annualità di competenza - nei capitoli di spesa destinati al personale a tempo indeterminato, di cui al bilancio triennale 2024/2026, approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 53 del 20.12.2023;
 - *risulta compatibile*:
 - con il vincolo di "**sostenibilità finanziaria**" della spesa di personale in quanto idonea ad assicurare all'ente, con riferimento a ciascuna annualità, il rispetto del "**valore soglia**" prescritto per la fascia demografica cui rientra la Provincia di Pesaro e Urbino (19,1%), come da specifico quadro dimostrativo, che si riporta qui di seguito:

LIMITE MASSIMO DELLA SPESA DI PERSONALE SOSTENIBILE DALLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO CON RIFERIMENTO A CIASCUN ANNO DEL TRIENNIO 2024/2026: € 9.640.258,97	
Anno 2024	€ 9.419.848,83 (al netto del costo del personale finanziato dalla Regione Marche)
Anno 2025	€ 9.389.280,05 (al netto del costo del personale finanziato dalla Regione Marche)
Anno 2026	€ 9.389.280,05 (al netto del costo del personale finanziato dalla Regione Marche)

- con il principio di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1, c. 557 e segg. della L. 296/2006, in quanto ricompresa nei suddetti limiti, con l'obiettivo di voler/dover perseguire una politica estremamente rigorosa e consapevole sul personale - ma in ogni caso orientata alla valorizzazione del merito dei dipendenti in servizio - al fine di migliorare, nel tempo e progressivamente, il rapporto spese di personale/entrate correnti, come da seguente quadro dimostrativo:

MEDIA TRIENNIO 2011/2013: € 21.757.537,28			
TOTALE SPESA DEL PERSONALE 2023/2025 (dati desunti dall'Allegato "2" al DPG 147/2023)	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
	9.281.448,07	8.885.389,11	8.864.617,21
TOTALE SPESA DEL PERSONALE 2024/2026 (come da certificazione allegata al bilancio 2024/2026, approvato con deliberazione C.P. n. 53/2023)	ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
	9.403.288,23	9.404.088,23	9.404.088,23

➤ è idonea, in ogni caso, a garantire il mantenimento dell'equilibrio del bilancio pluriennale, ai sensi dell'art. 33, c. 1-bis, del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019, nonché dell'art. 4, c. 3, del D.M. 11.1.2022 (Corte dei conti, Sez. Riunite, sentenza n. 7/2022);

- che le assunzioni vengono disposte nel rispetto delle riserve di legge e, in particolare:
 - della L. 68/1999, tenuto conto che, sulla base della rilevazione annuale, non risultano scoperture nella c.d. "quota d'obbligo" dei soggetti di cui all'art. 1, c. 1, della medesima legge 68/1999;
 - del D.Lgs. 66/2010, artt. 1014 e 678, destinando n. 5 posti a favore dei volontari delle forze armate ai sensi degli artt. 1014 e 678 della medesima legge;
- che le **"progressioni verticali (con procedura ordinaria)"** programmate per il triennio 2023/2025 - **anno 2023** - ed attuate nel corso del medesimo anno - unitamente a quelle previste programmate per il triennio 2024/2026 - rispettano i vincoli normativi imposti dall'ordinamento vigente, tenuto conto viene garantito il rispetto del principio dell' **"adeguato accesso dall'esterno" (50%)**, prescritto dall'art. 52, c. 1-bis, del D.Lgs. 165/2001, come risulta dal seguente prospetto dimostrativo:

AREA D'INQUADRAMENTO CONTRATTUALI DEI POSTI DESTINATI A COPERTURA	POSTI COPERTI NELL'ANNO 2023, OVVERO IN CORSO DI COPERTURA, CON ACCESSO DALL'ESTERNO NEL 2024 (con esclusione della mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001)	POSTI COPERTI NELL'ANNO 2023 CON PROGRESSIONI VERTICALI (sulla base della programmazione del fabbisogno di personale 2023/2025)	POSTI DESTINATI A COPERTURA NEL TRIENNIO 2024/2026 CON ACCESSO DALL'ESTERNO (sulla base della programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026)	POSTI DESTINATI A COPERTURA NEL TRIENNIO 2024/2026 CON PROGRESSIONI VERTICALI (sulla base della programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026)	VERIFICA RISPETTO DEL PRINCIPIO DELL'ADEGUATO ACCESSO DALL'ESTERNO (SI/NO)
FUNZIONARI ED E.Q.	6	10	16	4 (max. 12)	SI'
ISTRUTTORI	8	3	7	2 (max. 7)	SI'
OPERATORI ESPERTI	1	0	1	0 (in assenza di candidati nell'area d'inquadramento inferiore)	SI'

- che le ulteriori eventuali assunzioni di personale a tempo determinato che verranno effettuate al fine della realizzazione dei progetti connessi al PNRR, di cui la Provincia di Pesaro e Urbino abbia la diretta titolarità di attuazione - in quanto disposte esclusivamente con risorse finanziabili dall'Unione Europea - saranno soggette a disciplina straordinaria e, conseguentemente, la relativa spesa non inciderà negativamente:
 - nei limiti previsti per i rapporti di lavoro flessibile di cui all'art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010, determinato in €. 139.757,47, come da decreto presidenziale n. 122 del 18.6.2021;
 - nei limiti della capacità assunzionale dell'ente secondo il criterio della c.d. **"sostenibilità finanziaria"**;
 - nei limiti di cui all'art. 1, c. 557 e segg. della L. 296/2006;
 - nei limiti di cui all'art. 23, c. 2, del D.Lgs. 75/2017;
 - nel bilancio triennale dell'ente, in quanto interamente finanziata con risorse esterne alla Provincia di Pesaro e Urbino;

- che la programmazione del personale 2024/2026 e della complessiva dotazione organica dell'ente - espressa in termini finanziari, così come formulata alla successiva lett. d), è coerente con i vigenti altri strumenti programmatori dell'ente e, in particolare, con il bilancio triennale 2024/2026 e relativi stanziamenti;

- DA PARTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI:

Con certificazione, a firma del Collegio dei revisori dei conti - di cui alla seduta del 23.1.2024 (*verbale n. 1*) - prot. n. 2772 del 25.1.2024 -, con la quale l'organo suddetto:

“..... **ACCERTA** (fatti salvi i previsti pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, che dovranno essere espressi sull'atto dai dirigenti competenti, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000) *che lo strumento di programmazione in materia di fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026, consente di rispettare:*

- *le disposizioni di cui all'art. 33, comma 1-bis, del D.L. 34/2019 e s.m.i.;*
- *il limite di spesa di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 296/2006;*
- *il limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010;*

.... **ESPRIME parere favorevole** alla richiamata proposta di programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026, che formerà parte integrante del PIAO 2024/2026, nell'intesa che l'ente nel corso dell'attuazione del piano monitori costantemente l'andamento della spesa di personale e delle entrate correnti, affinché il loro rapporto tenda a mantenersi al di sotto del valore soglia della fascia demografica di appartenenza;

... **ASSEVERA**, sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e delle verifiche fino ad oggi condotte, il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2024/2026 della Provincia di Pesaro e Urbino a seguito dell'adozione dello strumento di programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026 esaminato, tenendo presente che mutamenti degli scenari macro-economici indotti dalle crisi belliche ed energetiche tutt'ora in corso, dovranno essere attentamente osservati e monitorati per gli inevitabili riflessi diretti ed indiretti che potranno avere sulle entrate e sulle spese e quindi, in definitiva, sui futuri equilibri di bilancio, la cui tenuta potrebbe richiedere nuove misure ed interventi”;

H) EVOLUZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

L'ente si riserva la possibilità di modificare, ovvero integrare, in qualsiasi momento - anche in corso d'anno - il presente strumento di programmazione in materia di fabbisogno di personale, qualora si verificassero:

- necessità improcrastinabili di nuovo personale - tenuto conto che detto strumento costituisce strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane indispensabili all'organizzazione dell'ente - **FERMO RESTANDO** la preventiva attenta ponderazione della sostenibilità del relativo onere, in un'ottica pluriennale, che tenga in debita considerazione il livello delle *entrate correnti* ed il rapporto tra queste e la *spesa di personale*, **assicurando, dunque, stabili equilibri di bilancio nel tempo, in chiave prospettica;**
- modifiche del quadro normativo di riferimento relativamente al triennio di competenza;
- modifiche dell'incidenza percentuale della “*spesa di personale*” sulle “*entrate correnti*”;

e, IN OGNI CASO, necessariamente, qualora l'ente intenda successivamente avvalersi della possibilità (*allo stato non prevista*) di attivare assunzioni straordinarie non finanziabili a valere sugli investimenti realizzati con le risorse del PNRR e con le modalità di cui alla circolare MEF n. 4/2022 (*in quanto non rendicontabili dall'Unione Europea*), al fine:

- della puntuale verifica in ordine al rispetto degli spazi finanziari aggiuntivi di cui all'art. 31-bis del D.L. 152/2021, convertito con modificazioni nella L. 233/2021;
- dell'asseverazione, da parte dell'organo di revisione, del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;
- di quant'altro previsto per i rapporti di lavoro flessibile.

I) INFORMATIVA SINDACALE E COMUNICAZIONE DELL'INTERVENUTA APPROVAZIONE DELLO STRUMENTO PROGRAMMATARIO IN MATERIA DI FABBISOGNO DI PERSONALE

La programmazione del fabbisogno di personale è soggetta, ai sensi dell'art. 4, c. 5, del CCNL del 16.11.2022, alla relazione sindacale dell'informazione, da rendersi almeno 5 giorni lavorativi prima dell'adozione del PIAO relativo al triennio di riferimento (adempimento effettuato il 16.1.2024, con nota prot. n. 1610).

I contenuti del presente strumento programmatario andranno successivamente comunicati - entro 30 giorni dalla loro adozione - alla Ragioneria dello Stato, come indicato nella circolare RGS n. 18/2018, in esecuzione di quanto previsto dall'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001. **In assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle PP.AA. di procedere alle assunzioni.**