

Obiettivo annuale 6.1		Implementazione della attività relative alla valorizzazione del capitale umano			
Descrizione		<ul style="list-style-type: none"> - Sviluppo del lavoro agile - Strategie di copertura del fabbisogno del personale - Strategie di formazione del personale 			
Obiettivo specifico collegato		6- Strategie relative al capitale umano			
Responsabile		- Direzione Generale per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa			
Utenti/STK		- Dipendenti del MLPS			
Contributors		- Tutte le Direzioni generali			
Tempi		01/01/2024 – 31/12/2024			
		Indicatori			
Tipologia	Dimensione	Formula	Baseline	Target	Fonte
				2024	
Efficacia	Quantità	% lavoratori agili effettivi/ lavoratori adibiti ad attività smartizzabili	90%	90%	DG per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa
Efficacia	Quantità	% giornate di lavoro agile: nr giornate lavoro agile/nr giornate complessive di lavoro	24%	24%	DG per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa
Efficienza	Economica	Costi variabili di gestione anno rispetto ai costi di gestione variabili anno precedente	-5 %	-5 %	DG dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione
Efficienza	Produttiva	% di variazione delle assenze	-10%	-10%	DG per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa
Efficacia	Quantità	% di assunzioni effettuate sul totale delle assunzioni programmate	80	80	DG per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa
Efficacia	Quantità	% dirigenti avviati a formazione/% dirigenti convocati	60	65	DG per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa
Efficacia	Quantità	% personale avviati a formazione/% personale interessato	70	75	DG per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa