



# COMUNE DI SELVINO

Provincia di Bergamo

COPIA

**DELIBERAZIONE N. 113**

In data 31/10/2023

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: MODIFICAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023 (P.I.A.O.) - AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.**

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **trentuno** del mese di **Ottobre** alle ore **11:00** nella sede comunale, in seguito a convocazione , si è riunita la Giunta Comunale.

Intervengono i Signori

ACERBIS MAURIZIO REMO	Vice Sindaco	Presente
MAGONI VIRGINIA	Assessore	Presente
VITALI MARIO	Assessore	Presente

Presenti n. 3 Assenti n. 0

Provvede alla redazione del presente verbale il Segretario, **DOTT. ANDREA TIRABOSCHI**

Constatato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il **MAURIZIO REMO ACERBIS**, nella sua qualità di **Vice Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

**PREMESSO CHE** l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nell'ordinamento il PIAO- PIANO INTEGRATO di ATTIVITA' e ORGANIZZAZIONE, stabilendo che:

- **“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190”;**
- **2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:**
  - **h) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;**
  - **f) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;**
  - **j) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;**
  - **k) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;**
  - **l) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;**
  - **m) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;**
  - **n) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;**
- **3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le**

modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

- **4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;**

**PREMESSO CHE** l'art. 6, comma 5, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, stabilisce inoltre che:

- *In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.;*
- *All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. **Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane.”.***

**Considerato** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 13/06/2023 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione 2023 (P.I.A.O.);

**Accertata** la situazione di emergenza in cui si trova il Comune di Selvino a causa della mancanza di entrambe le posizioni organizzative del Settore Edilizia Pubblica e Settore Edilizia Privata ed Urbanistica e che pertanto si rende impossibile garantire il disbrigo delle pratiche urgenti ed indifferibili;

**Rilevato** che il Comune di Selvino ha cercato di provvedere alla copertura della posizione tramite la mobilità fra amministrazioni in data 30.11.2021, con esito negativo ed ha esperito la procedura concorsuale dalla quale sono risultati idonei n. 6 candidati, ma nessuno ad accettato la nomina;

**Ritenuto**, in ragione dell'urgenza di attribuire la titolarità dell'incarico di elevata qualificazione di un settore importante come quello in esame, assicurandogli la piena autonomia organizzativa e gestionale, mediante il conferimento di un incarico a tempo determinato a personale esterno, in attesa di esperire le procedure concorsuali per l'assunzione di un dipendente a tempo indeterminato;

**Ravvisata** pertanto la necessità di procedere alla modifica della Sottosezione di programmazione 3 c) - *Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale*, come di seguito riportato:

### **FABBISOGNO DI PERSONALE**

#### **Anno 2023**

Nel corso dell'anno 2023 si prevedono le sotto riportate sostituzioni di personale dipendente:

- **assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dipendente da collocare all'ufficio tecnico – Cat. D - posizione economica D 1 – Istruttore Direttivo Tecnico - a tempo parziale 30 ore settimanali**, mediante l'istituto della mobilità obbligatoria, ai sensi ex artt. 34 e 34 bis, D.Lgs. 165/2001, mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001, utilizzo graduatorie vigenti presso altre amministrazioni o concorso pubblico, incarico di elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000; ....*omissis*

### **VISTO**

- il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

- il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

**CON VOTI unanimi favorevoli** espressi in forma palese dai presenti e votanti

## **DELIBERA**

1) **Di considerare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

2) **Di modificare** la Sottosezione 3 - c) "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale*" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 (P.I.A.O.), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 13/06/2023, e nello specifico, quanto segue:

### **FABBISOGNO DI PERSONALE**

**Anno 2023**

Nel corso dell'anno 2023 si prevedono le sotto riportate sostituzioni di personale dipendente:

- **assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dipendente da collocare all'ufficio tecnico – Cat. D - posizione economica D 1 – Istruttore Direttivo Tecnico - a tempo parziale 30 ore settimanali**, mediante l'istituto della mobilità obbligatoria, ai sensi ex artt. 34 e 34 bis, D.Lgs. 165/2001, mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001, utilizzo graduatorie vigenti presso altre amministrazioni o concorso pubblico, incarico di elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000; .... *omissis*

3) **Di approvare** la modifica del P.I.A.O.;

4) **Di dare mandato** al responsabile del servizio finanziario, di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"

a. sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali";

b. sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica";

c. sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance";

d. sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";

e. sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80.

5) **Di dare mandato** al responsabile del servizio finanziario di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

6) **Di dare mandato** al responsabile del servizio finanziario di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 alla ragioneria dello Stato tramite il sistema SICO.

Con separata e unanime votazione:

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 2 del Dlgs n. 267/2000.

**PARERI ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 113 DEL  
31/10/2023**

espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.D.Lgs.267/2000.

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto ANDREA TIRABOSCHI in qualità di Responsabile TECNICO - SETTORE AMMINISTRATIVO esaminata la proposta di deliberazione di cui all'oggetto esprime parere FAVOREVOLE per quanto di competenza ed in linea tecnica all'adozione dell'atto di cui sopra.

SELVINO, 31/10/2023

Il Responsabile TECNICO - SETTORE  
AMMINISTRATIVO  
DOTT ANDREA TIRABOSCHI

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto DOTT.SSA BELFIORE ARIANNA in qualità di Responsabile del SETTORE FINANZIARIO esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile relativa alla deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49 del T.U.D.Lgs. 267/2000.

SELVINO, 31/10/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario  
DOTT.SSA BELFIORE ARIANNA

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Vice Sindaco**  
**ACERBIS MAURIZIO REMO**

**Il Segretario Comunale**  
**DOTT. ANDREA TIRABOSCHI**

---

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. D.Lgs. 267/2000.

Contestualmente viene data comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. D.Lgs. 267/2000.

La deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

**Il Segretario Comunale**  
**DOTT. ANDREA TIRABOSCHI**

---

*Copia analogica conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate*

**Il Segretario Comunale**  
**DOTT. ANDREA TIRABOSCHI**

