

Luigi Gaggia  
Maurizio Romeri  
Giorgio Santarelli

Al Signor Sindaco  
del Comune di Casalpusterlengo  
Piazza del Popolo n. 22  
Casalpusterlengo (LO)

**Parere n. 2/2024**

Casalpusterlengo, li 24 Gennaio 2024

**OGGETTO: Parere Collegio dei Revisori dei Conti sul Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026.**

I sottoscritti Gaggia Luigi, Maurizio Romeri e Giorgio Santarelli, nominati, con deliberazione del Consiglio Comunale del 29 aprile 2022, Revisori dei Conti del Comune di Casalpusterlengo (LO), per il triennio 2022/2025,

**Richiamato** il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, nella Legge 6 agosto 2021, n.113 recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” che, all’art. 6, comma 1, prevede l’adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), di durata triennale, da parte delle pubbliche amministrazioni, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

**Dato atto** che il PIAO, per come definito all’art. 6 del sopra citato D.L. 80/2021, ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva evoluzione anche in materia di diritto di accesso, e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e i criteri direttivi di cui all’articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all’accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all’ambito d’impiego e alla progressione di carriera del personale;
- c) gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili destinata alle progressioni di carriera del personale;
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;



e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198;

**Dato atto**, altresì, come definito all'art. 6 comma 7 del D.L. 80/2021, che la mancata adozione del PIAO produce i seguenti effetti: è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del PIAO, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti; l'Amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati; nei casi in cui la mancata adozione del PIAO dipenda da omissione o inerzia dell'organo di indirizzo politico amministrativo di ciascuna Amministrazione, l'erogazione dei trattamenti e delle premialità è fonte di responsabilità amministrativa del titolare dell'organo che ne ha dato disposizione e che ha concorso alla mancata adozione del Piano; sanzione amministrativa da 1.000 a 10.000 euro prevista dall'articolo 19 comma 5 lett. b) del Decreto Legge n. 90/2014, riferita alla mancata approvazione della programmazione anticorruzione;

**Richiamata** la propria deliberazione n. 253/2022 con la quale il Comune di Casalpusterlengo ha approvato, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024;

**Visti**, nello specifico:

- il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 concernente il regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 151 del 30 giugno 2022;

- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022, n. 132 che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - n. 209 del 7 settembre 2022;

- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP-0076464-P) n. 2 dell'11/10/2022 recante indicazioni operative alle amministrazioni sul funzionamento del Portale PIAO nonché sul monitoraggio del PIAO;

**Dato atto che:**

- con deliberazione C.C. n. 41 del 26/07/2019 sono state approvate le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2019-2024;
- con deliberazione C.C. n. 47 del 27/11/2023 è stato approvato la Nota di aggiornamento del DUP 2024-2026



- con deliberazione C.C. n. 52 del 19/12.2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziaria 2023-2025;

**Considerato** che il PIAO 2024-2026 è strutturato, in conformità alla normativa sopra riportata e con una metodologia che sarà gradualmente implementata per contenuti ed obiettivi di integrazione e trasversalità;

**Ritenuto**, pertanto, di approvare il sopra citato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, qui allegato a formare parte integrante del presente atto, composto dalle seguenti Sezioni:

1. Scheda anagrafica dell'amministrazione
2. Valore pubblico, performance e anticorruzione
3. Organizzazione e capitale umano
4. Monitoraggio

**Precisando che:**

- con decreto sindacale n. 36 in data 10/06/2022 è stato nominato il Segretario Generale quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; il piano anti-corruzione viene adottato con la presente deliberazione di Giunta; si è provveduto a pubblicare, sul sito web istituzionale dell'Ente, apposito avviso pubblico per la consultazione del PTPCT ai fini della formulazione di osservazioni/proposte/suggerimenti, assegnando il termine dei 15 giorni previsti. Entro tale termine come sopra assegnato non sono pervenute osservazioni/proposte;

- la programmazione del fabbisogno di personale è stata esplicitata nel DUP, come sopra approvato, già oggetto di apposito parere rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti;

- la disciplina del lavoro agile e le modifiche dei profili professionali dell'ente entreranno in vigore successivamente allo svolgimento delle relazioni sindacali previsti dalla contrattazione collettiva

- con l'introduzione del PIAO, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) di cui all'art. 169 del TUEL rimane obbligatorio ma limitato alla declinazione delle previsioni di entrata e di spesa, di cui al Bilancio di Previsione, in capitoli, attribuendone la responsabilità a livello di servizio e di entrata/spesa ai vari centri di responsabilità. Gli obiettivi di performance da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata ai responsabili dei servizi, trovano, a seguito dell'art. 6 del DL 9 giugno 2021 n. 80, la loro indicazione nelle apposite sezioni di PIAO. Gli obiettivi di gestione trasversali del PIAO 2024-2026 saranno realizzati con il coinvolgimento di tutti i centri di responsabilità che sono oggetto di appositi decreti sindacali, che individuano, da ultimo, i seguenti Funzionari della ex Area delle Posizioni Organizzative, ora Incarichi di Elevata Qualificazione:

| - (ex Area delle (Posizioni Organizzative) INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE | - FUNZIONARIO           |
|--|-------------------------|
| - Vice Segretario Comunale/Resp. Settore AA.GG / Resp. Servizio Segreteria     | - RAGGI PATRIZIA        |
| - Resp. Settore Finanziario / Resp. Serv. Ragioneria                           | - ROSSI CAMILLA         |
| - Resp. Settore Gestione Territorio  | - SIMONE ANTONIO        |
| - Resp. Servizio Polizia Locale  | - LAURA CHIESA          |
| - Resp. Servizio Personale / Resp. Funz. Organizzazione                        | - UGGERI ANTONELLA      |
| - Resp. Servizio SUAP e Promozione Commercio Locale                            | - SANSONE SABRINA       |
| - Resp. Servizio Tributi   | - FARUFFINI MARIAGRAZIA |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| - Resp. Servizio Istruzione, Cultura, Biblioteca | - RIBOLDI NICOLETTA            |
| - Resp. Servizi Demografici                      | - PEVIANI RENATA               |
| - Resp. Settore Servizi Sociali                  | - ZANELLATI<br>VALENTINA       |
| - Resp. Servizio Controllo di Gestione           | - SCHIAVI GAETANO<br>FRANCESCO |

**Preso atto** che il monitoraggio e la rendicontazione della realizzazione del PIAO è affidata al Servizio Controllo di Gestione la raccolta di tutti i dati sulla performance forniti da ciascun Responsabile;

**Dato atto** che la presente proposta di deliberazione non ha riflessi diretti sulla situazione economico-patrimoniale dell'ente.

**Preso atto** del parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio e quello di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Economico e Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000;

**Vista** ed ottenuta tutta la documentazione (anche integrativa richiesta agli Uffici) a supporto del presente parere;

**Visti** inoltre i seguenti documenti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs n. 165/2001;
- il D.Lgs n. 118/2011;

#### **Esprime parere favorevole**

- in merito alla approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, qui allegato a formare parte integrante del presente atto e composto dalle seguenti Sezioni
  - Scheda anagrafica dell'amministrazione
  - Valore pubblico, performance e anticorruzione
  - Organizzazione e capitale umano
  - Monitoraggio
- precisando che:
  - con decreto sindacale n. 36 in data 10/06/2022 è stato nominato il Segretario Generale quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; il piano anti-corruzione viene adottato con la presente deliberazione di Giunta; si è provveduto a pubblicare, sul sito web istituzionale dell'Ente, apposito avviso pubblico per la consultazione del PTPCT ai fini della formulazione di osservazioni/proposte/suggerimenti, assegnando il termine dei 15 giorni previsti. Entro tale termine come sopra assegnato non sono pervenute osservazioni/proposte;
  - la programmazione del fabbisogno di personale è stata esplicitata nel DUP, come sopra approvato, già oggetto di apposito parere rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti;
  - la disciplina del lavoro agile e le modifiche dei profili professionali dell'ente entreranno in vigore successivamente allo svolgimento delle relazioni sindacali previste dalla contrattazione collettiva
  - con l'introduzione del PIAO, il Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art. 169 del TUEL rimane obbligatorio ma limitato alla declinazione delle previsioni di entrata e di spesa, di cui al Bilancio di Previsione, in capitoli, attribuendone la responsabilità a livello di servizio e di entrata/spesa ai vari

centri di responsabilità. Gli obiettivi di performance da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata ai responsabili dei servizi, trovano, a seguito dell'art. 6 del DL 9 giugno 2021 n. 80, la loro indicazione nelle apposite sezioni di PIAO. Gli obiettivi di gestione trasversali del PIAO 2024-2026 saranno realizzati con il coinvolgimento di tutti i centri di responsabilità che sono oggetto di appositi decreti sindacali che individuano, da ultimo, i Funzionari della ex Area delle Posizioni Organizzative, ora Incarichi di Elevata Qualificazione, così come sopra dettagliatamente elencati;

- per il monitoraggio e la rendicontazione della realizzazione del PIAO è affidata al Servizio Controllo di Gestione la raccolta di tutti i dati sulla performance forniti da ciascun Responsabile.
- dando atto del rispetto alle prescrizioni di legge e della compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2024/2026.
- attestando il rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica e si assevera, in coerenza con le previsioni del bilancio preventivo 2024/2026, il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;
- dando mandato al Segretario Generale di sovrintendere alla pubblicazione del PIAO nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale.

#### L'ORGANO DI REVISIONE

---

Luigi Gaggi

Maurizio Romeri

Giorgio Santarelli