



Allegato n. 1 al PIAO 2024-2026

Sottosezione " *PERFORMANCE* "

SEZIONE 1	LA PIANIFICAZIONE TRIENNALE	pag.	3
1.1	LE PRIORITÀ POLITICHE	pag.	3
1.2	GLI OBIETTIVI SPECIFICI	pag.	3
SEZIONE 2	LA DIRETTIVA GENERALE PER L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E PER LA GESTIONE RELATIVA ALL'ANNO 2024 -LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE E LA PERFORMANCE INDIVIDUALE	pag.	68
2.1	QUADRO SINOTTICO DELLE RISORSE ASSEGNATE AL MINISTERO DELL'INTERNO SECONDO LA NOTA INTEGRATIVA ALLA LEGGE DI BILANCIO PER L'ANNO 2024 E PER IL TRIENNIO 2024-2026	pag.	69
2.2	DAGLI OBIETTIVI SPECIFICI/STRATEGICI TRIENNALI AGLI OBIETTIVI ANNUALI	pag.	74
SEZIONE 3	DAGLI OBIETTIVI SPECIFICI/STRUTTURALI AGLI OBIETTIVI ANNUALI	pag.	159
SEZIONE 4	GLI OBIETTIVI ANNUALI DELLE STRUTTURE TERRITORIALI	pag.	172
SEZIONE 5	GLI STANDARD DI QUALITÀ	pag.	178

## SEZIONE 1. LA PIANIFICAZIONE TRIENNALE

### 1.1 Le priorità politiche

Con l'Atto di indirizzo firmato dal Ministro in data 4 agosto 2023, sono state definite le priorità politiche alle quali deve essere orientata l'attività dell'Amministrazione nel triennio 2024 – 2026 ed è stato dato avvio al processo di pianificazione strategica e di programmazione economico-finanziaria volto alla predisposizione della Nota integrativa al Bilancio di previsione e della Direttiva generale per l'attività amministrativa e per la gestione per l'anno 2024.

In coerenza con le priorità politiche e con il quadro di riferimento nel quale l'Amministrazione è chiamata ad agire nel triennio 2024-2026 e nell'annualità 2024, sono stati definiti gli obiettivi specifici dell'Amministrazione che hanno orientato i contenuti della Nota integrativa al bilancio e della Direttiva generale per l'attività amministrativa e per la gestione.

Nelle Sezioni I e II del PIAO 2024-2026 risultano illustrate l'analisi strategica del contesto esterno e interno che caratterizza lo svolgimento dei compiti del Ministero dell'Interno e le priorità di intervento dell'Amministrazione nel predetto triennio.

### 1.2 Gli obiettivi specifici

Il presente paragrafo individua gli obiettivi specifici dell'Amministrazione dell'Interno per il triennio 2024-2026.

In tale ambito sono ricompresi, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. a), del Decreto Legislativo n. 150/2009 e successive modificazioni, gli obiettivi strategici, definiti in coerenza con le Priorità politiche del Ministero dell'Interno per il triennio 2024-2026 – contenuti nella Nota integrativa a Legge di bilancio per il triennio 2024-2026 e per l'anno 2024 - che fissano i risultati di forte rilevanza che l'Amministrazione si prefigge di raggiungere in un arco di tempo pluriennale.

Tali obiettivi sono assegnati ai titolari dei Centri di Responsabilità del Ministero che ad essi orientano la programmazione operativa, coordinando le conseguenti attività connesse alle linee di sviluppo individuate nel piano attuativo triennale.

Il quadro sinottico dei singoli obiettivi, con i relativi indicatori per l'attuazione, è riportato nello schema che segue, mentre gli ulteriori elementi informativi analitici sono desumibili dalla Direttiva generale per l'attività amministrativa e per la gestione 2024 contenuta nella successiva Sezione n. 2.

## Priorità politica " A "

Proseguire l'attuazione del disegno programmatico finalizzato al coordinamento e alla modernizzazione del sistema della sicurezza tendente a: rafforzare il rispetto della legalità, il contrasto della criminalità e la prevenzione delle minacce terroristiche in un contesto anche di rapporti internazionali; assicurare una risposta efficace alla domanda di sicurezza della collettività, in stretta sinergia con gli altri livelli di governo territoriale, intensificare le azioni di prevenzione e contrasto all'immigrazione irregolare; contrastare i fenomeni di cybercrime.

### Obiettivo Strategico A.1

Attuare interventi per la lotta alla criminalità ed il controllo diffuso del territorio, valorizzando la sicurezza integrata e partecipata, utilizzando modalità operative che prevedano anche l'impiego di nuove tecnologie e una più incisiva collaborazione anche di tipo internazionale, per il contrasto della minaccia terroristica e la prevenzione dei reati

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 2

Denominazione	Diffusione della guida sicura e accrescimento del rispetto delle buone prassi in materia di sicurezza stradale			
Descrizione	Miglioramento della percezione della sicurezza su strada negli stakeholders che hanno partecipato alle iniziative nell'anno accademico 2021-2022 attraverso l'analisi effettuata dall'Università degli Studi "La Sapienza" sui risultati della modulistica raccolta.			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore				
Unità di misura	Scala LIKERT utilizzata dall'Università degli Studi "La Sapienza"			
Metodo di calcolo	Valore medio dei risultati della percezione di sicurezza stradale dedotto dall'esito di appositi questionari forniti all'utenza universitaria rispetto ad analoghe iniziative formative			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥2,81	≥2,83	≥2,85
Fonte del dato	Scala LIKERT utilizzata dall'Università "La Sapienza"			

INDICATORE 3

Denominazione	Intensificare la protezione dei minori dallo sfruttamento sessuale <i>on line</i> attraverso rapporti con organismi di cooperazione internazionale			
Descrizione	Ampliare progressivamente l'ambito di estensione dell'attività di contrasto ai crimini di pedopornografia <i>on line</i> , incrementando le operazioni di protezione dallo sfruttamento sessuale di soggetti minori, da segnalare alle organizzazioni di cooperazione internazionale. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Incremento del numero di minori da segnalare per la messa in sicurezza ai collaterali organismi di polizia e alle organizzazioni sovranazionali, in relazione all'aumento quantitativo – nell'annualità di riferimento - di operazioni di rilievo internazionale in materia di sfruttamento sessuale di minori			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥20%	≥35%	≥35%	≥37%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione. Organismi dell'Unione Europea			

INDICATORE 4

Denominazione	Capacità di incrementare la cultura della sicurezza ferroviaria attraverso incontri informativi/formativi con il personale preposto all'attività nelle scuole			
Descrizione	Misurare il grado di percezione della sicurezza in ambito ferroviario implementando il grado di soddisfacimento degli utenti per il servizio reso da verificare attraverso appositi questionari forniti all'utenza scolastica interessata. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di incremento della percezione di sicurezza in ambito ferroviario attraverso l'esito dei risultati di appositi questionari forniti all'utenza scolastica rispetto ad analoghe iniziative formative			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥55%	≥56%	≥57%	≥58%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione con la collaborazione delle Strutture scolastiche			

INDICATORE 5

Denominazione	Implemento del numero dei profili del DNA inseriti nella Banca Dati Nazionale ed utilizzati dagli operatori delle Forze di Polizia nelle procedure di investigazione al fine di aumentare le corrispondenze di riconoscimento e di identificazione dei soggetti sulle scene del crimine.			
Descrizione	Misurare la capacità di identificazione dei soggetti sulle scene del crimine ( <i>person matches per stain</i> ) attraverso il progressivo incremento del numero dei profili del DNA nella Banca Dati Nazionale, ed ampliare la sfera delle attività investigative connesse alla definizione delle corrispondenze tra profilo e soggetto. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di incremento del numero di corrispondenze rispetto al numero di tracce esaminate sulle scene del crimine rispetto all'annualità precedente			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥9,2%	≥10%	≥11%	≥12%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## INDICATORE 6

Denominazione	Capacità di realizzare attività di protezione dalle minacce cyber, anche attraverso rapporti di partenariato (pubblico/privato) già formalizzati in vari ambiti mediante stipula di specifiche convenzioni finalizzate a mettere in sicurezza settori che operano nel mondo della rete, anche mediante campagne di informazione e sensibilizzazione alla cultura della sicurezza informatica.			
Descrizione	Svolgimento di eventi e iniziative per la condivisione di informazioni e buone prassi in materia di pornografia minorile e per la diffusione della cultura della sicurezza informatica. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero dei casi di rilievo transnazionale rilevanti trattati			
Metodo di calcolo	Sommatoria dei casi			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥180	≥200	≥220	≥230
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## Obiettivo Strategico A.2

Rafforzare il rispetto della legalità e il contrasto contro ogni sodalizio dedito al crimine ed organizzazione di tipo mafioso, sviluppando anche le attività di analisi strategica dei contesti criminali, nel quadro di un più efficace coordinamento delle Forze di Polizia e collaborazione internazionale

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

## INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica
Tipo di valore	Percentuale
Unità di misura	

Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## INDICATORE 2

Denominazione	Esecuzione di monitoraggi di iniziativa ai sensi del DM 21.3.2017			
Descrizione	Attività di monitoraggio di iniziativa della Direzione Investigativa Antimafia sulle imprese ove l'interesse della criminalità organizzata potrebbe risultare maggiormente significativo, a latere delle analoghe iniziative avviate su impulso delle Prefetture-UTG. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero esecuzione di monitoraggi di iniziativa su imprese soggette a verifica antimafia			
Metodo di calcolo	Sommatoria di monitoraggi di iniziativa effettuati			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥144	≥151	≥153	≥156
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di implementare la formazione e l'addestramento dei dirigenti, in relazione alla cooperazione internazionale di polizia e lo scambio informativo			
Descrizione	Incremento dell'attinenza della didattica alle esigenze operative			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di miglioramento dell'indice di gradimento dei corsi in relazione alle questioni operative segnalate attraverso questionari dei frequentatori			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥10%	≥12%	≥15%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			



INDICATORE 4

Denominazione	Capacità di incrementare la collaborazione extranazionale in relazione alla lotta alla criminalità organizzata aumentando i momenti di confronto istituzionale			
Descrizione	Percentuale di miglioramento riscontrato nell'ambito della collaborazione con le realtà extranazionali in relazione alla lotta alla criminalità organizzata derivante dall'aumento, rispetto alle annualità precedenti, degli incontri di condivisione delle strategie. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di incremento del miglioramento della collaborazione extranazionale, rispetto all'annualità precedente, attraverso l'intensificazione degli incontri effettuati			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥5%	≥10%	≥12%	≥15%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 5

Denominazione	Capacità di incrementare il livello di sensibilizzazione ed interesse dei cittadini ai reati di matrice discriminatoria mediante l'intensificazione della partecipazione alle iniziative dedicate.			
Descrizione	Miglioramento del livello di interesse da parte delle scuole e dei cittadini in tema di consapevolezza dei crimini d'odio sulla base delle iniziative dell'Osservatorio per la Sicurezza contro gli atti Discriminatori (OSCAD). Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di incremento del livello di interesse degli utenti coinvolti nelle attività OSCAD rispetto all'annualità precedente, da verificare attraverso questionari anonimi			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥0,10%	≥0,20%	≥0,30%	Termina nel 2025
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 6

Denominazione	Capacità di diffondere all'estero la strategia di aggressione ai beni mafiosi attraverso la collaborazione tra gli Stati contro il crimine transnazionale			
Descrizione	Ampliamento del programma di collaborazione tra Stati contro il crimine transnazionale mirando alla diffusione anche all'estero della strategia di aggressione ai beni mafiosi mediante incontri infoinvestigativi dedicati a carattere relazionale Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di incontri infoinvestigativi			
Metodo di calcolo	Sommatoria di incontri infoinvestigativi			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥105	≥110	≥112	≥114
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

Obiettivo Strategico A.3

Assicurare, anche mediante un adeguato potenziamento dei controlli di frontiera e delle operazioni di rimpatrio, ogni iniziativa volta alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'immigrazione clandestina, anche attraverso la conclusione di accordi di cooperazione internazionale con i Paesi di origine e/o transito degli immigrati

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica
Tipo di valore	Percentuale
Unità di misura	

Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di proseguire nelle attività di controllo a carattere straordinario in ambito ferroviario su tutto il territorio nazionale orientato su obiettivi tematici			
Descrizione	Effettuare operazioni di controllo straordinarie per la prevenzione e la sicurezza in ambito ferroviario su tutto il territorio nazionale. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero delle operazioni straordinarie			
Metodo di calcolo	Sommatoria operazioni straordinarie			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥26	≥27	≥28	≥29
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di raccogliere le informazioni ricevute dai migranti, tramite interviste eseguite sulle località di sbarco, a campione e su base anonima e volontaria			
Descrizione	Acquisizione di informazioni e dati relativi ai migranti nelle località di sbarco per migliorare la cooperazione interagenzia in relazione alle operazioni congiunte Frontex			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero interviste			
Metodo di calcolo	Sommatoria interviste			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥2500	≥2600	≥2700
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 4

Denominazione	Capacità di aumentare il numero delle informazioni a disposizione per favorire una ragionata strategia nazionale di gestione delle frontiere esterne.			
Descrizione	Miglioramento della gestione delle frontiere esterne in relazione al proporzionale incremento rispetto alle annualità precedenti delle informazioni a disposizione elaborate in prodotti analitici (es. statistiche) e dell'istituzione di gruppi di lavoro			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di miglioramento delle strategie di gestione delle frontiere esterne attraverso il rapporto tra i dati nelle annualità precedenti e le elaborazioni delle attuali informazioni a disposizione			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥30%	≥35%	≥40%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 5

Denominazione	Capacità di aumentare e migliorare la percezione sociale di efficacia ed effettività dell'azione di contrasto all'immigrazione irregolare soprattutto attraverso il rimpatrio di stranieri irregolari socialmente pericolosi			
Descrizione	Incremento del rapporto tra i rimpatriati appartenenti alla categoria dei socialmente pericolosi (da intendersi in senso ampio) rispetto al numero di quelli complessivi verificandone i precedenti penali e/o di polizia di rilievo			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di incremento dell'efficacia del controllo delle frontiere attraverso il rapporto tra rimpatriati socialmente pericolosi rispetto al numero di quelli complessivi			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥20%	≥30%	≥40%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### Obiettivo Strategico A.4

Rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza nel contrasto ad ogni tipo di criminalità attraverso iniziative di stimolo alla cultura della legalità nel perseguimento anche di una più incisiva lotta al traffico illecito di stupefacenti, ed attuando iniziative solidaristiche dedicate agli operatori di polizia e altri dipendenti pubblici deceduti o che abbiano subito un'invalità permanente nell'espletamento delle funzioni di istituto in conseguenza di eventi criminosi

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

#### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
		100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di incrementare l'attività addestrativa in materia di prevenzione e lotta agli stupefacenti			
Descrizione	Rispondenza dell'offerta formativa in materia di prevenzione e lotta agli stupefacenti alle esigenze degli utenti mediante una maggiore qualificazione specifica delle materie oggetto di insegnamento rispetto alle annualità precedenti, e della loro maggior aderenza alle esigenze manifestate dagli utenti impiegati sul territorio attraverso modulistica di rilevazione dedicata. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				

Metodo di calcolo	Percentuale di incremento dei risultati dell'attività addestrativa attraverso il confronto con annualità precedenti in relazione ai risultati di appositi test di valutazione del servizio reso			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥0,15%	≥0,20%	≥0,25%	≥0,27%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di migliorare comportamenti sociali attraverso la conoscenza in materia di prevenzione e lotta alle sostanze stupefacenti degli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado			
Descrizione	Rispondenza dei progetti appositamente strutturati per gli studenti degli istituti scolastici ad una migliore conoscenza in materia di stupefacenti espressa dai docenti delle scuole al fine di migliorarne i comportamenti sociali Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di miglioramento dei comportamenti delle utenze scolastiche in relazione ai risultati conseguiti mediante la somministrazione di apposita modulistica, ricevuta dagli istituti coinvolti			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥5%	≥8%	≥10%	≥12%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 4

Denominazione	Intensificazione delle intese e delle relazioni internazionali bilaterali e multilaterali			
Descrizione	Rafforzamento della cooperazione internazionale con i principali organismi, enti dell'Unione Europea, delle Nazioni Unite e con Interpol nonché attraverso appositi accordi e intese tecniche bilaterali. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di accordi e intese sottoscritti e conclusi			
Metodo di calcolo	Sommatore di accordi e intese			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥3	≥4	≥5	≥5

Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione
----------------	--

## INDICATORE 5

Denominazione	Capacità di adottare atti per contributi previdenziali individuali residuali a favore del personale della Polizia di Stato e dei loro familiari			
Descrizione	Adozione di atti e avvio di procedure ad essi conseguenti per l'erogazione in ambito previdenziale di contributi maturati			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero atti			
Metodo di calcolo	Sommatoria procedimenti evasi			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥200	≥250	≥260
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

<b>Obiettivo Strategico A.5</b>	
Implementare la sicurezza e la sua percezione nel cittadino attraverso una adeguata ed aggiornata formazione degli operatori di polizia, anche mediante iniziative di sostegno ed assistenza, di processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato, nonché attraverso l'utilizzo dei fondi europei e programmi operativi nazionali a titolarità del Dipartimento della Pubblica Sicurezza	
Titolare CDR responsabile: Capo Polizia Direttore Generale della P.S.	Durata: Pluriennale

## INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica
Tipo di valore	Percentuale
Unità di misura	

Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
		100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di accrescere le potenzialità professionali degli operatori della Polizia di Stato attraverso l'attività di formazione			
Descrizione	Ampliare la platea dei corsi di qualificazione, specializzazione ed abilitazione della Polizia di Stato, sviluppando una formazione quanto più volta al miglioramento della professionalità degli operatori. Il valore di riferimento si riferisce al dato di previsione per l'anno 2023			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero dei frequentatori dei corsi			
Metodo di calcolo	Sommatoria dei frequentatori dei corsi			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	≥4.400	≥ 4.800	≥4.900	≥ 5.000
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di implementare la professionalità degli operatori della Polizia di Stato attraverso l'attività di formazione			
Descrizione	Grado di miglioramento dell'attinenza dell'offerta formativa alle reali esigenze del personale discendente			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Comparazione degli indici di gradimento e delle valutazioni sui discenti al fine di incrementare l'attinenza dell'offerta formativa			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 10%	≥ 15%	≥ 20%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			



INDICATORE 4

Denominazione	Capacità di finanziamento relativa ai Fondi Europei e Programmi Operativi a titolarità del Dipartimento della Pubblica Sicurezza			
Descrizione	Percentuale di impegno delle risorse del Programma nazionale "Sicurezza per la Legalità 2021 -2027"			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione finanziaria			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale tra risorse impegnate e la dotazione finanziaria stanziata			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥20%	≥40%	≥60%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione. Relazioni Annuali di esecuzione per l'Autorità di Gestione			

INDICATORE 5

Denominazione	Capacità di spesa delle risorse stanziate relativa ai Fondi Europei e Programmi Operativi a titolarità del Dipartimento della Pubblica Sicurezza			
Descrizione	Spese effettuate attraverso le risorse del Programma nazionale "Sicurezza per la Legalità 2021 -2027"			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione finanziaria			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale tra le spese effettuate e la dotazione finanziaria stanziata			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥10%	≥15%	≥25%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione. Relazioni Annuali di esecuzione per l'Autorità di Gestione			

## Obiettivo Strategico A.6

Migliorare l'organizzazione dell'Amministrazione della pubblica sicurezza, incentivando il processo di digitalizzazione e semplificazione delle procedure e le iniziative volte a favorire la razionalizzazione della spesa, anche mediante il potenziamento delle tecnologie digitali, l'interscambio informativo generale nonché l'utilizzo delle risorse stanziare ad hoc nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
		100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di analizzare i dati ricevuti relativi alla contabilità economica mediante il progressivo ampliamento delle fonti di comunicazione
Descrizione	Migliorare la conoscenza dello stato dei costi sostenuti o che ciascun centro intende sostenere secondo un sempre più dettagliato piano dei conti attraverso la trasmissione a tutti i centri di costo, per ogni fase contabile, di schede elettroniche
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )
Tipo di valore	Assoluto
Unità di misura	Numero di inserimenti
Metodo di calcolo	Sommatoria inserimenti singoli costi e/o immissioni dati

Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥3.000	≥3.500	≥4.000
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di rafforzare - attraverso le risorse del PNRR - le difese cibernetiche, aumentando il grado di resilienza informatica dell'Amministrazione.			
Descrizione	Avvio della creazione di 8 sezioni operative per la sicurezza cibernetica distrettuali, di laboratori operativi dotati delle infrastrutture per le attività forensi (C-LABS), di Unità Forensi Operative (UFO) e potenziamento della sala server, al fine di prevedere o rilevare tempestivamente attacchi e incidenti informatici			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di C-LABS ed UFO avviati nell'anno in corso rispetto a quelli previsti			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 4

Denominazione	Capacità di perfezionare la formazione e l'addestramento dei dirigenti, direttivi e ufficiali delle Forze di Polizia attraverso l'approfondimento della moderna analisi criminale, tattica e strategica.			
Descrizione	Addestramento rivolto al personale dirigente, direttivo ed agli ufficiali delle Forze di Polizia (totale 300.000 utenti) attraverso mirati approfondimenti anche a carattere internazionale			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di incremento dell'utenza formata mediante la piattaforma SISFOR			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥15%	≥25%	≥45%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 5

Denominazione	Capacità di incrementare i processi tecnologici per la formazione digitale			
Descrizione	Migliorare, nell'ambito delle progettualità connesse al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la diffusione delle informazioni relative all'attività didattica ed ai servizi offerti nella più moderna ottica delle <i>learning communities</i> attraverso l'utilizzo di un portale <i>web learn network</i> , destinato ai frequentatori, ai docenti universitari ed ai professionisti della sicurezza nazionale ed internazionale e l'ammodernamento tecnologico strutturale e multimediale degli ambienti didattici			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di miglioramento alla transizione digitale dei servizi e della didattica attraverso il rapporto tra i dati riscontrati da appositi programmi operativi che ne scansionano tempi e risultati rispetto alle medesime elaborazioni dell'annualità precedente			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥50%	≥80%	≥90%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## Priorità politica " B "

Proseguire le attività volte a potenziare la *governance* dell'accoglienza in relazione all'andamento del fenomeno migratorio e l'inclusione sociale dei titolari di protezione internazionale, garantire vie di accesso sicure e legali a chi ne ha diritto e promuovere la cooperazione internazionale con l'Unione Europea e i Paesi terzi di origine e transito dei flussi migratori. Ottimizzare l'impiego delle risorse nazionali ed europee comprese quelle rientranti nell'ambito del PNRR Missione 1

### Obiettivo Strategico B.1

Potenziare la *governance* dell'accoglienza con azioni dirette a: rafforzare la funzionalità della rete SAI e le attività in materia di riconoscimento dello status di protezione internazionale; migliorare l'efficienza delle procedure di ingresso dei lavoratori non comunitari; sostenere le azioni volte all'inclusione sociale dei titolari di protezione internazionale; assicurare canali di ingresso legali e sicuri per i richiedenti asilo attraverso l'utilizzo di risorse nazionali ed europee

Titolare CDR responsabile:  
Capo Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

Durata:  
Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di attivare canali legali di accesso per richiedenti asilo e rifugiati			
Descrizione	Implementazione del Programma nazionale di reinsediamento (nell'ambito degli interventi previsti dal Fondo Asilo Migrazione ed Integrazione) e del Progetto "Corridoi umanitari", canali per l'accesso legale e sicuro dei migranti bisognosi di protezione internazionale. Il valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nell'anno 2020			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero dei migranti bisognosi di protezione internazionale trasferiti in Italia			
Metodo di calcolo	Somatoria dei migranti trasferiti			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	200	≥ 610	≥ 620	≥ 650
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione - Commissione Europea			

INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di ottimizzare il sistema delle procedure di riconoscimento della protezione internazionale			
Descrizione	Allineare le attività delle Commissioni territoriali al crescente andamento dei flussi migratori, ottimizzando il percorso finalizzato al riconoscimento dello status per gli aventi diritto. Il valore di riferimento si riferisce alla percentuale delle decisioni assunte sino al 2022			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale tra il numero delle decisioni assunte nell'anno rispetto al numero dei procedimenti pendenti al 31 dicembre			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	68%	≥ 68%	≥ 70%	≥ 72%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione - Vestanet			

INDICATORE 4

Denominazione	Indice di efficacia del nuovo sistema SPI 2.0 sull'attività degli Sportelli Unici per l'Immigrazione delle Prefetture			
Descrizione	Verifica dell'efficacia/impatto del nuovo sistema applicativo informatico SPI 2.0 sull'attività degli Sportelli Unici per l'Immigrazione delle Prefetture-UTG attraverso la somministrazione di un questionario a un campione individuato di Sportelli Unici/Prefetture, anche alla luce delle modifiche introdotte dal D.L. n. 73 del 21 giugno 2022, convertito con la Legge del 4.8.2022, n. 122, in tema di rilascio di nulla osta al lavoro, relativo al decreto flussi 2021			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Indice di impatto espresso dagli Sportelli Unici destinatari del questionario, dato dal rapporto percentuale delle risposte positive sul totale delle richieste			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 70%	≥ 75%	≥ 80%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 5

Denominazione	Indice dell'efficacia dell'attività di monitoraggio dai Nuclei Ispettivi che operano presso le Prefetture-UTG			
Descrizione	Verifica dell'efficacia e impatto delle attività svolte dai Nuclei Ispettivi attraverso la verifica dei correttivi/ adeguamenti corrispondenti agli standard previsti dal vigente Capitolato di appalto dei servizi di accoglienza, intervenuti a seguito dei rilievi evidenziati tramite l'utilizzo dell'applicativo SMAcc (Sistema Monitoraggio Accoglienza)			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di miglioramento dei servizi erogati rispetto ai rilievi emersi durante le visite ispettive di <i>follow up</i>			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 70%	≥ 75%	≥ 80%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### Obiettivo Strategico B.2

Garantire la governance per l'attuazione degli interventi finanziati con il PNRR - M1C3, Cultura 4.0, Investimento 2.4. - "Sicurezza sismica nei luoghi di culto, restauro del patrimonio FEC e siti di ricovero per le opere d'arte – Recovery Art" -, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate e assicurare lo svolgimento delle procedure connesse al ruolo di soggetto attuatore esterno nonché realizzare iniziative di valorizzazione del patrimonio del Fondo Edifici di Culto

Titolare CDR responsabile:  
Capo Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

Durata:  
Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di realizzazione degli interventi previsti dal PNRR –M1C3, Cultura 4.0, Investimento 2.4. e delle relative attività di monitoraggio in ordine ai milestones e ai target di competenza
Descrizione	Predisposizione di misure tecnico-operative, per la realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR e verifica dello stato di avanzamento dei milestones previsti
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )
Tipo di valore	Percentuale
Unità di misura	
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale tra il numero di progetti realizzati e quelli programmati



Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 50%	≥ 75%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di valorizzazione del patrimonio storico-artistico del FEC			
Descrizione	Iniziative di valorizzazione: eventi, pubblicazioni, tavoli di lavoro, conferenze, ecc.			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero delle persone raggiunte dalle iniziative di divulgazione			
Metodo di calcolo	Somatoria degli utenti raggiunti			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 4.510	≥ 4.520	≥ 4.530
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## Priorità politica " C "

Rafforzare la collaborazione interistituzionale con nuove forme di sinergia e raccordo, nell'ottica del miglioramento della coesione sociale e di una maggiore interazione con le autonomie locali. In materia di perequazione, proseguire nella costante collaborazione istituzionale con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dello stato di attuazione della legge n. 42 del 2009, secondo la previsione di cui all'art. 1, comma 883, della legge di bilancio per l'anno 2018 (legge n. 205/2017). Assicurare l'correcta applicazione dei principi contabili da parte degli Enti locali e favorire l'attività cognitiva della situazione della finanza locale, attraverso il monitoraggio dei fenomeni gestionali, supportata dal lavoro di studio e analisi. Realizzare interventi volti a contrastare le infiltrazioni della criminalità organizzata nelle Amministrazioni locali nonché ogni forma di condizionamento delle stesse.

### Obiettivo Strategico C 1

Sostenere e monitorare l'azione delle Commissioni straordinarie, nominate per la gestione degli enti sciolti ex art. 143 T.U.O.E.L. per il ripristino efficace di condizioni di legalità, propedeutiche allo svolgimento delle consultazioni elettorali e al conseguente ritorno degli organi democraticamente eletti. Favorire la collaborazione interistituzionale attraverso la consulenza e il supporto tecnico-giuridico alle Amministrazioni locali nonché attività di controllo sugli organi degli Enti locali.

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali

Durata: Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di supporto alle Commissioni di cui all'art. 144 c.1, T.U.O.E.L.			
Descrizione	Rafforzamento dell'azione delle Commissioni, ove ritenuto, mediante la tempestiva autorizzazione ai Prefetti richiedenti ad assegnare alle stesse personale amministrativo e tecnico di amministrazioni ed enti pubblici, ove occorra anche in posizione di sovraordinazione. Il valore di riferimento si riferisce al risultato raggiunto nell'anno 2020			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Giorni necessari alla conclusione della procedura di autorizzazione			
Metodo di calcolo	Somatoria dei giorni necessari			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	20	≤ 12	≤ 10	≤ 8
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 3

Denominazione	Indice di efficacia del lavoro svolto dall'Amministrazione centrale a supporto delle Commissioni straordinarie di cui all'art. 144 c. 1 TUOEL per il ripristino della funzionalità dell'Ente sciolto.			
Descrizione	Somministrazione di un questionario ai componenti di un campione delle Commissioni straordinarie che rilevi il grado di efficacia del lavoro svolto dall'Amministrazione centrale, ai fini del ripristino delle condizioni di legalità nell'Ente locale.			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale delle risposte positive sul totale delle risposte date			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 55%	≥ 60%	≥ 65%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto a controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 4

Denominazione	Capacità di fornire consulenza e supporto tecnico – giuridico alle Amministrazioni Locali in materia di funzionamento degli organi degli EE.LL.
Descrizione	Pareri forniti agli Enti locali sulla corretta interpretazione delle norme del T.U.O.E.L., al fine di garantire la legittimità dell'azione amministrativa nello svolgimento delle competenze attribuite alle Autonomie Locali, in materia di ordinamento degli Enti locali e, in particolare, relativamente al funzionamento degli organi degli stessi. Il valore di riferimento si riferisce alla media dei pareri rilasciati negli ultimi tre anni.

Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Pareri rilasciati nell'anno di riferimento			
Metodo di calcolo	Somatoria dei pareri rilasciati nell'anno di riferimento			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	100	≥100	≥100	≥100
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 5

Denominazione	Capacità di fornire consulenza e supporto tecnico – giuridico alle Amministrazioni Locali in materia di controllo sugli organi degli EE.LL.			
Descrizione	Pareri forniti agli Enti locali sulla corretta interpretazione del T.U.O.E.L., al fine di garantire la legittimità dell'azione amministrativa nello svolgimento delle competenze attribuite alle Autonomie Locali in materia di ordinamento degli Enti locali e, in particolare, relativamente al controllo sugli organi degli stessi. Il valore di riferimento si riferisce alla media dei pareri rilasciati negli ultimi tre anni.			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Pareri rilasciati nell'anno di riferimento			
Metodo di calcolo	Somatoria dei pareri rilasciati nell'anno di riferimento			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	100	≥100	≥100	≥100
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## Obiettivo Strategico C 2

In materia di perequazione, proseguire nella collaborazione con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dell'attuazione della legge n. 42 del 2009, secondo le previsioni dell'art. 1, comma 883, della legge di bilancio per l'anno 2018

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali

Durata: Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 2

Denominazione	Quantificazione delle risorse finanziarie da distribuire agli Enti locali			
Descrizione	Definizione del piano di riparto del Fondo di Solidarietà Comunale sulla base del nuovo quadro delle risorse finanziarie dei Comuni e delle previsioni delle leggi di bilancio annuali			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Binario (Sì/No)			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Verifica del raggiungimento del <i>target</i> (Sì)			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	Sì	Sì	Sì

Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione
----------------	--

### INDICATORE 3

Denominazione	Partecipazione attiva a riunioni della Commissione tecnica			
Descrizione	Partecipazione annuale attiva alle riunioni della Commissione tecnica convocate dal M.E.F. per la determinazione dei fabbisogni standard con gli enti coinvolti (Ministero Interno, MEF-RGS, IFEL, ANCI, MEF-DIP. FINANZE)			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di <i>report</i> /documenti di sintesi delle azioni condivise nelle riunioni			
Metodo di calcolo	Sommatoria di <i>report</i> /documenti			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 10	≥ 10	≥ 10
Fonte del dato	Esterna al CDR– Ministero dell'Economia e delle Finanze			

<b>Obiettivo Strategico C 3</b>	
Sostenere gli enti in difficoltà economico-finanziarie e, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli Enti locali, verificare gli effetti prodotti dall'applicazione dei nuovi principi contabili sull'equilibrio economico gestionale	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali	Durata: Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica
Tipo di valore	Percentuale

Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 2

Denominazione	Riduzione e completezza delle informazioni acquisite dagli enti interessati			
Descrizione	Riduzione e completezza del flusso documentale inerente i procedimenti rispetto al flusso documentale di cui al valore di riferimento al fine di snellire la procedura in un'ottica di sburocratizzazione della pubblica amministrazione e rendere più snello l'iter procedimentale. Il valore di riferimento si riferisce al valore medio dei provvedimenti adottati rilevato al 31/12/2017			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero documenti			
Metodo di calcolo	Calcolo del numero dei documenti prodotti nel periodo di riferimento			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	1.300	≤750	≤700	≤650
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Aggiornamento della banca dati informatica nella quale vengono conservati gli atti ed i documenti dell'Osservatorio			
Descrizione	Pubblicazione della documentazione relativa all'Osservatorio per l'acquisizione dei dati per studi e ricerche			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale tra gli atti e documenti pubblicati dall'Osservatorio e quelli prodotti			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### Obiettivo Strategico C 4

Applicare la disciplina normativa e impostare le procedure informatiche volte a sviluppare il programma di attribuzione agli Enti locali delle somme spettanti a compensazione dei tributi soppressi, nonché a garantire interventi finanziari per il regolare svolgimento delle attività istituzionali con appropriate assegnazioni sostitutive dei precedenti trasferimenti erariali

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali

Durata: Pluriennale

#### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di aggiornamento informatico			
Descrizione	Adeguamento delle procedure informatiche finalizzato alla ripartizione delle risorse finanziarie mediante l'acquisto di <i>hardware</i> e <i>software</i>			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale annuo tra le procedure aggiornate e quelle da aggiornare			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 95%	100%	100%



Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione
----------------	--

### INDICATORE 3

Denominazione	Grado di accessibilità mediante pubblicazione <i>on line</i> dei documenti sul sito istituzionale			
Descrizione	Completezza delle informazioni pubblicate relative all'attribuzione di risorse agli Enti locali, fruibile sia da questi ultimi, sia dalle Prefetture-UTG, sia da Enti di ricerca, Università e Centri Studi interessati alla Finanza Locale, sia da qualunque altro ente o cittadino, sia in Italia che all'Estero			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale annua di avanzamento delle procedure di pubblicazione delle informazioni relative alle richieste di attribuzione delle risorse agli EE.LL.			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 99%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 4

Denominazione	Effettivo pagamento			
Descrizione	Pagamento delle spettanze agli Enti locali			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale tra pagamenti effettivi e pagamenti spettanti			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

<b>Obiettivo Strategico C 5</b>	
Attuare gli interventi a titolarità del Ministero dell'Interno di competenza del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali relativi alle opere pubbliche realizzate dagli Enti locali a valere sulle risorse del PNRR.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali	Durata: Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo
---------------	---

Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di aggiornamento informatico			
Descrizione	Adeguamento delle procedure di monitoraggio e rendicontazione dei contributi a valere sui fondi del PNRR ai fini dell'erogazione degli stessi			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale annua di avanzamento delle procedure di aggiornamento informatico rispetto al progetto definitivo			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 90%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 3

Denominazione	Erogazione dei contributi a valere sul PNRR			
Descrizione	Monitoraggio dell'avanzamento delle erogazioni dei contributi a favore degli Enti locali			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale annua di avanzamento delle erogazioni dei contributi richiesti a valere sul PNRR			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026

	/	≥ 60%	≥ 90%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 4

Denominazione	Monitoraggio dell'aggiudicazione agli operatori economici da parte degli enti locali degli appalti pubblici			
Descrizione	Verifica degli affidamenti da parte dei Comuni alle imprese e realizzazione dei lavori per i contributi assegnati per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale – Misura M5 C2-11. I valori target dell'anno 2024 e 2025 si riferiscono ad opere affidate/ realizzate, quello dell'anno 2026 ad opere concluse.			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Somatoria degli appalti affidati alle imprese beneficiarie dei fondi PNRR relativi alla misura M5 C2-11 (Rigenerazione urbana)			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	360	720	1.080
Fonte del dato	Esterna al CDR: Sistema Informativo REGIS			

#### INDICATORE 5

Denominazione	Sostegno ai presidi territoriali, a supporto delle Amministrazioni locali titolari di interventi PNRR, per l'esecuzione del Protocollo d'Intesa siglato il 20 ottobre 2022 (dal Ministero dell'Interno – D.A.I.T. e dal M.E.F. – R.G.S.)			
Descrizione	Predisposizione e diramazione di documenti (linee guida, circolari, note e comunicati) alle Amministrazioni locali titolari di interventi PNRR			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero documenti			
Metodo di calcolo	Somatoria dei documenti predisposti e diramati a sostegno delle Amministrazioni locali titolari di interventi PNRR.			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
		≥ 7	≥ 9	≥ 10
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 6

Denominazione	Misurazione dell'interesse degli utenti riguardo agli interventi a valere sui fondi PNRR attraverso le visualizzazioni del relativo sito tematico "PNRR E ENTI LOCALI"			
Descrizione	Pubblicazione della documentazione relativa all'attribuzione di risorse a valere sui fondi PNRR sul relativo sito tematico per la fruibilità da parte di chiunque ne abbia interesse.			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero degli utenti			
Metodo di calcolo	Somatoria degli utenti del sito tematico			
Valore target	Valore di	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026

	riferimento			
		≥ 35.000	≥ 40.000	≥ 50.000
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

<b>Obiettivo Strategico C 6</b>	
Implementare e sviluppare progetti di reingegnerizzazione, dematerializzazione e semplificazione delle attività relative all'organizzazione delle consultazioni elettorali nel quadro della transizione digitale della P.A. per rendere servizi sempre più efficienti ed accessibili agli utenti.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali	Durata: Pluriennale

**INDICATORE 1**

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

**INDICATORE 2**

Denominazione	Implementazione del progetto di dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali
Descrizione	Raccolta delle richieste, su base volontaria, dei Comuni interessati al progetto, controllo della documentazione, rilascio nulla osta ministeriale, trasferimento dati su supporto informatico e superamento del cartaceo (sospeso solo in occasione delle consultazioni elettorali); emanazione di circolari ministeriali volte a sensibilizzare gli enti locali all'avvio dei progetti di dematerializzazione. Il valore di riferimento si riferisce alla media dei Comuni aderenti al progetto di dematerializzazione delle liste elettorali dall'anno 2016 al 2022.

Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Comuni aderenti al progetto di dematerializzazione delle liste elettorali nell'anno di riferimento			
Metodo di calcolo	Sommatoria dei Comuni aderenti al progetto nell'anno di riferimento			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	600	≥ 700	≥ 750	≥ 800
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Misurazione dell'interesse degli utenti riguardo alle consultazioni elettorali attraverso le visualizzazioni del sito tematico "Eligendo" accessibile anche da APP			
Descrizione	Aggiornamento costante di dati e informazioni riguardanti le consultazioni elettorali dell'anno nel sito tematico "Eligendo" e continua semplificazione delle modalità di accesso e consultazione del sito per rendere un servizio all'utenza sempre più efficiente e gradito.			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero degli utenti			
Metodo di calcolo	Sommatoria degli utenti di "Eligendo"			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
		≥ 2.200.000	≥ 1.250.000	≥ 1.300.000
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## Priorità politica " D "

Sviluppare le strategie di intervento di soccorso pubblico, anche nei contesti emergenziali nazionali e internazionali. Accrescere le capacità di risposta dei sistemi di difesa civile in situazioni di crisi. Realizzare linee di azione mirate alla prevenzione ed alla protezione dal rischio. Promuovere anche in partenariato la cultura della sicurezza nei luoghi di lavoro, di studio, di vita.

### Obiettivo Strategico D.1

Rafforzare la capacità di risposta del sistema di difesa civile

Titolare CDR responsabile:  
Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile

Durata:  
Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 2

Denominazione	Attività di impulso raccordo e pianificazione
Descrizione	Misura il numero di partecipazioni ai tavoli di lavoro nazionali e internazionali che hanno per oggetto la resilienza nazionale con riferimento ai sette requisiti base indicati dalla NATO

Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di partecipazioni			
Metodo di calcolo	Somma delle partecipazioni			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	15	15	15
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di formazione degli attori per la gestione delle crisi			
Descrizione	Misura il numero di incontri formativi con le Prefetture-UTG e altri soggetti istituzionali, e presso le scuole di Alta Formazione dei Ministeri dell'Interno, della Difesa e della Salute.			
Tipo di indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di workshop			
Metodo di calcolo	Somma dei workshop			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	12	12	12
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 4

Denominazione	Capacità di monitoraggio nell'ambito della pianificazione provinciale di difesa civile			
Descrizione	Misura il numero di Piani provinciali di difesa civile esaminati			
Tipo di indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di piani di difesa civile			
Metodo di calcolo	Somma piani di difesa civile esaminati			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	10	10	10
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 5

Denominazione	Grado di soddisfazione dell'utenza sull'attività formativa in materia di difesa civile			
Descrizione	Misura il grado di soddisfazione dei partecipanti all'attività formativa negli incontri formativi in materia di difesa civile presso le Prefetture-UTG e strutture formative dei Ministeri dell'Interno e della Difesa			
Tipo di indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			

Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale dei partecipanti ai sondaggi con gradimento "buono" sul totale partecipanti al sondaggio			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥65%	≥65%	≥65%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### Obiettivo Strategico D.2

Razionalizzare e potenziare l'attività dei Centri di Assistenza e Pronto Intervento (CAPI)

Titolare CDR responsabile:

Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile

Durata:

Pluriennale

#### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 2

Denominazione	Sostenibilità della domanda di assistenza alle popolazioni
---------------	--



Descrizione	Misura la capacità di risposta alle richieste di materiali provenienti da attori istituzionali nelle emergenze di protezione civile			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale tra il numero delle richieste evase e il numero delle richieste pervenute			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di assistenza alla popolazione			
Descrizione	Misura il numero dei posti letto che possono essere assegnati alla popolazione per emergenze di protezione civile. Il valore di riferimento si riferisce al numero di posti letto al 31/12/2021			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di posti letto			
Metodo di calcolo	Somma dei posti letto disponibili per ciascun anno di riferimento per emergenze di protezione civile			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	71.000	74.000	74.000	74.000
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### Obiettivo Strategico D.3

Sviluppare la capacità di risposta del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco nell'ambito delle grandi emergenze

Titolare CDR responsabile:  
Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile

Durata:  
Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## INDICATORE 2

Denominazione	Incremento della capacità di mobilitazione nazionale			
Descrizione	Misura l'incremento del numero di operatori VV.F. prontamente mobilitabili in caso di emergenze nazionali di tipo sismico rispetto all'assetto vigente al 31/12/2019 pari a 600			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Variazione percentuale tra il totale operatori VV.F. prontamente mobilitabili, inseriti nei moduli di soccorso in assetto sisma, e il totale operatori mobilitabili al 31/12/2019			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	75%	80%	---
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

## INDICATORE 3

Denominazione	Incremento della capacità di mobilitazione nazionale per emergenze alluvionali			
Descrizione	Misura il numero di operatori VVF prontamente mobilitabili in caso di emergenze nazionali di tipo alluvionali			

Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Assoluto			
Unità di misura	Numero di operatori			
Metodo di calcolo	Somma di operatori VVF prontamente mobilitabili, inseriti nei moduli di soccorso in assetto alluvione			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	380	≥380	≥380
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 4

Denominazione	Capacità di partecipazione al Meccanismo unionale di protezione civile			
Descrizione	Misura il numero di moduli di soccorso che verranno certificati dalla Commissione europea, operanti <i>nell'European civil protection pool</i>			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di moduli certificati			
Metodo di calcolo	Somma dei moduli certificati dalla Commissione europea nell'anno di riferimento			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	1	---	---
Fonte del dato	Esterna al CDR: Direzione Generale per la Protezione civile e per le operazioni di aiuto umanitario europee (ECHO)			

#### INDICATORE 5

Denominazione	Capacità potenziale di intervento nella lotta attiva agli incendi boschivi			
Descrizione	Miglioramento della capacità potenziale di intervento in aree esposte al rischio incendi boschivi e di vegetazione all'interno o nei pressi di aree protette internazionali, nazionali e regionali, a seguito dell'istituzione di nuovi presidi stagionali rurali, rispetto al tempo medio nazionale di arrivo per interventi di soccorso tecnico urgente (baseline 20 minuti)			
Tipo di indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Riduzione percentuale del tempo medio di arrivo stimato rispetto al tempo medio nazionale di arrivo per interventi di soccorso tecnico urgente (baseline 20 minuti)			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	30%	30%	30%

Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione
----------------	--

<b>Obiettivo Strategico D.4</b>	
Incrementare i livelli di sicurezza antincendio	
Titolare CDR responsabile: Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile	Durata: Pluriennale

INDICATORE 1
--------------

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 2
--------------

Denominazione	Capacità di controllo sulle attività soggette alla normativa antincendio
Descrizione	Misura il numero di ispezioni su attività soggette alla normativa antincendio e su specifiche misure di prevenzione incendi
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )
Tipo di valore	Valore assoluto
Unità di misura	Numero di ispezioni

Metodo di calcolo	Somma del numero di ispezioni effettuate per ciascun anno di riferimento			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥9.000	≥9.000	≥9.000
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di ricerca e studio			
Descrizione	Misura il numero di studi e ricerche svolte nell'ambito della sicurezza antincendio che saranno pubblicate sul sito istituzionale			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di studi e ricerche			
Metodo di calcolo	Somma degli studi e delle ricerche pubblicate sul sito <a href="http://www.vigilfuoco.it">www.vigilfuoco.it</a>			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	2	2	2
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 4

Denominazione	Capacità di vigilanza sui prodotti antincendio			
Descrizione	Misura la capacità di controllo su prodotti antincendio omologati dal Ministero dell'Interno o a marchio CE, immessi sul mercato. La <i>baseline</i> indicativa è consultabile sul sito <a href="http://www.vigilfuoco.it">www.vigilfuoco.it</a> , nella sezione prodotti antincendio sicuri. Il controllo sarà effettuato sulle diverse tipologie di uno stesso prodotto con controlli a campione su tutto il territorio nazionale			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di tipologie di prodotti controllati			
Metodo di calcolo	Somma di tipologie di prodotti controllati			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	3	3	4
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 5

Denominazione	Grado di soddisfazione dei partecipanti alle iniziative di informazione in materia di prevenzione incendi			
---------------	---	--	--	--

Descrizione	Misura il livello di soddisfazione rispetto alle proprie aspettative di funzionari delle pubbliche amministrazioni e professionisti partecipanti a seminari in materia di prevenzione incendi organizzati dall'Amministrazione			
Tipo di indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale dei partecipanti ai sondaggi predisposti dall'Amministrazione con soddisfazione "sufficiente" rispetto alle proprie aspettative, per tutti gli eventi organizzati dall'Amministrazione in ciascun anno di riferimento			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 35%	≥ 35%	≥ 35%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

<b>Obiettivo Strategico D.5</b>	
Aumentare il livello di qualificazione professionale del personale del CNVVF	
Titolare CDR responsabile: Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile	Durata: Pluriennale

INDICATORE 1
--------------

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di progettazione di percorsi formativi			
Descrizione	Misura il numero di percorsi formativi relativi alle specializzazioni ed alle tecniche specialistiche del CNVVF oggetto di standardizzazione			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero percorsi standardizzati			
Metodo di calcolo	Somma dei percorsi standardizzati			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	2	2	2
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 3

Denominazione	Capacità di migliorare la professionalità del personale del Corpo Nazionale			
Descrizione	Misura l'ammontare medio delle ore di formazione erogate per dipendente (valore rilevato al 31/12/2016: 44 ore)			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero ore di formazione per dipendente			
Metodo di calcolo	Totale ore formazione erogate/totale personale al 31 dicembre dell'anno di riferimento			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	44	≥ 60	≥ 60	≥ 60
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

INDICATORE 4

Denominazione	Grado di soddisfazione dell'utenza sull'attività formativa di alta specializzazione erogata a livello nazionale dal Corpo nazionale VV.F			
Descrizione	Misura il grado di soddisfazione dei discenti dei corsi organizzati a livello centrale presso l'Istituto Superiore Antincendi			
Tipo di indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				

Metodo di calcolo	Percentuale dei partecipanti alla rilevazione della <i>customer satisfaction</i> sulla formazione erogata con gradimento "buono" sul totale partecipanti ai corsi			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 65%	≥ 67%	≥ 68%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### Obiettivo Strategico D.6

Potenziare l'efficienza delle risorse logistiche e strumentali del CNVVF anche mediante i finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Titolare CDR responsabile:  
Capo Dipartimento Vigili del fuoco, Soccorso pubblico e Difesa civile

Durata:  
Pluriennale

#### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 2

Denominazione	Capacità di dematerializzazione degli archivi
Descrizione	Misura il numero di archivi dematerializzati relativi alle risorse umane, agli uffici prevenzione incendi e quelli contenenti dati di interesse statistico



Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di archivi			
Metodo di calcolo	Somma cumulativa del numero di archivi dematerializzati			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	20	23	26
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Indice di potenziamento del parco mezzi			
Descrizione	Misura l'età media dei mezzi maggiormente utilizzati negli interventi di soccorso tecnico urgente (Autopompeserbatoio – APS/Autobottipompa – ABP/Autoscale-AS). Il valore di riferimento si riferisce all'età media dei veicoli di soccorso nelle tipologie di cui sopra, rilevata al 31/12/2022.			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Età media dei veicoli (APS, ABP, AS)			
Metodo di calcolo	Somma età di ciascun mezzo (APS, ABP, AS) / totale parco mezzi (APS, ABP, AS)			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	14	13	13	12
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 4

Denominazione	Indice di efficienza attuativa del progetto finanziato con il PNRR M2C214.4.3 per ammodernamento del parco automezzi VF con nuovi veicoli alimentati ad energia elettrica e biometano			
Descrizione	Misura il numero di appalti pubblici aggiudicati rispetto a quelli previsti per il progetto di rinnovo del parco veicoli del CNVVF (Milestone EU PNRR al 30/6/2024)			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale di appalti pubblici aggiudicati rispetto alle procedure di appalto avviate.			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	/	
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 5

Denominazione	Indice di efficienza attuativa del progetto finanziato con il PNRR M1C111.6.1 per la digitalizzazione delle grandi amministrazioni centrali			
Descrizione	Misura la quantità dei processi reingegnerizzati e digitalizzati			
Tipo di indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			

Tipo di valore	Valore assoluto			
Unità di misura	Numero di processi reingegnerizzati e digitalizzati			
Metodo di calcolo	Somma cumulativa dei processi completati			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	5	10	15
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### Priorità politica " E "

Promuovere i progetti d'innovazione e sviluppo dell'assetto organizzativo delle strutture centrali e periferiche dell'Amministrazione e le politiche di reclutamento e di valorizzazione delle risorse umane, incentivando, contestualmente, il processo di digitalizzazione e semplificazione delle procedure e le iniziative volte a favorire la razionalizzazione della spesa; potenziare la funzione d'indirizzo e coordinamento delle Prefetture-Uffici territoriali del Governo nell'adempimento dei compiti di rappresentanza generale e di governo sul territorio e valorizzare la funzione di documentazione e analisi del contesto socio-economico delle diverse aree del territorio nazionale; sviluppare gli interventi volti ad assicurare la piena affermazione dei principi di legalità, integrità e trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'attuazione delle misure di prevenzione e repressione della corruzione e, parallelamente, rafforzare gli strumenti di prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel tessuto economico e imprenditoriale.

### Obiettivo Strategico E.1

Promuovere l'innovazione dell'assetto organizzativo e le politiche di reclutamento e valorizzazione delle risorse umane; incentivare il processo di transizione digitale anche mediante i fondi del PNRR e le iniziative volte a favorire la razionalizzazione della spesa; potenziare la funzione di indirizzo e coordinamento delle Prefetture-UTG e le misure di contrasto all'infiltrazione della criminalità nel tessuto economico; elevare gli standard di trasparenza; rafforzare i controlli ispettivi.

Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie	Durata: Pluriennale
--	---------------------

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo
---------------	---

Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 2\*

Denominazione	Grado di trasparenza dell'Amministrazione			
Descrizione	Nel quadro del conseguimento di una maggiore trasparenza dell'Amministrazione e dell'ampliamento della pubblicazione di dati in formato aperto, l'indicatore misura la completezza rispetto al contenuto, la completezza rispetto agli uffici, l'aggiornamento e l'apertura (formato) dei dati pubblicati			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale tra il punteggio complessivo ottenuto a seguito delle verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	97,10%	97,20%	97,30%
Fonte del dato	Sistemi interni			

#### INDICATORE 3\*

Denominazione	Tempestività dei pagamenti			
Descrizione	Nel quadro del conseguimento di una maggiore efficienza dei processi di gestione dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni (D.L. n. 35 del 2013 e D.L. n. 66 del 2014), l'indicatore esprime, per l'intera Amministrazione, il ritardo medio dei pagamenti relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Valore assoluto			

Unità di misura	Numero di giorni			
Metodo di calcolo	Rapporto tra al numeratore la somma dell'importo di ciascuna fattura o richiesta di pagamento di contenuto equivalente pagata moltiplicato per la differenza, in giorni effettivi, tra la data di pagamento della fattura ai fornitori e la data di scadenza, al denominatore la somma degli importi pagati nell'anno solare o nel trimestre di riferimento			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	51,95	51,90	51,85%
Fonte del dato	Sistema di contabilità integrata delle Pubbliche Amministrazioni (SICOGE)			

#### INDICATORE 4\*

Denominazione	Incidenza del ricorso a convenzione CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti di beni e servizi			
Descrizione	Nel quadro del potenziamento del sistema di acquisto centralizzato per la P.A., l'indicatore misura la parte delle spese per l'acquisto di beni e servizi effettivamente gestiti facendo ricorso alle convezioni CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti. Sono incluse tutte le categorie merceologiche "abbinabili" con le convenzioni CONSIP, anche al di fuori delle categorie obbligatorie			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto tra pagamenti per l'acquisto di beni e servizi effettuato tramite convenzioni quadro o il mercato elettronico degli acquisti e i pagamenti totali per l'acquisto di beni e servizi (lordo IVA)			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	20,05%	20,10%	20,15%
Fonte del dato	Sistemi interni			

#### INDICATORE 5

Denominazione	Incremento dell'efficacia delle attività degli uffici e migliore bilanciamento tra vita professionale e vita privata dei dipendenti			
Descrizione	Misurazione, attraverso un questionario somministrato ad un campione di lavoratori agili e di dirigenti, dell'incremento del livello di efficienza delle attività e dei servizi e del maggiore equilibrio tra vita lavorativa e vita familiare dei dipendenti derivante dall'applicazione dello <i>smart working</i>			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Grado percentuale del miglioramento del livello di efficacia delle attività e dei servizi e del maggiore equilibrio tra vita lavorativa e vita familiare dei dipendenti calcolato sulla media delle risposte formulate dal campione intervistato			
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026

	/	≥10%	≥12%	≥14%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

\* Indicatore preimpostato con tutte le informazioni a corredo (ad eccezione del target) dalla Ragioneria Generale dello Stato-Ispettorato Generale del Bilancio per la compilazione della Nota Integrativa

Obiettivo Strategico E.2	
Semplificare il flusso informativo interno ed esterno attraverso il potenziamento di banche dati mediante la realizzazione di innovativi progetti di digitalizzazione per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali	Durata: Pluriennale

### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 2

Denominazione	Prosecuzione delle attività evolutive dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), con particolare riguardo alla realizzazione della ANPR estesa agli eventi di stato civile.
---------------	--

Descrizione	<p>Prosecuzione delle attività concernenti l'accesso ai dati dell'ANPR attraverso la sottoscrizione di "accordi di fruizione" e mediante l'adesione alla Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND).</p> <p>Prosecuzione delle attività di realizzazione dell'ANSC al fine di implementare nella Piattaforma ANPR nuove funzionalità per la gestione degli eventi di stato civile attraverso l'avvio di una fase sperimentale.</p> <p>Attuazione delle previsioni di cui all'art. 38 del d.l. n. 50/2022 concernente il progetto «Polis» - Case dei servizi di cittadinanza digitale per consentire il rilascio di certificati anagrafici in modalità telematica "certificati ANPR", da parte della società Poste Italiane attraverso i "Totem" e allo sportello postale .</p> <p>Attuazione delle previsioni di cui al Regolamento UE 2018/1724 che ha istituito il Single Digital Gateway (SDG), uno sportello digitale europeo, che consente a cittadini e imprese di fruire di alcuni servizi erogati dalle PA tra cui il rilascio certificazioni e cambio di residenza, già disponibili in ANPR.</p>			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Percentuale annua di avanzamento delle specifiche funzionalità necessarie alla realizzazione del progetto			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 60%	≥ 80%	100%
Fonte del dato	<p>Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione.</p> <p>Esterna al CDR: Dipartimento per la trasformazione digitale.</p>			

### INDICATORE 3

Denominazione	Prosecuzione delle attività evolutive del progetto Carta d'Identità Elettronica (CIE)			
Descrizione	<p>Attuazione delle previsioni contenute nel DM 8 settembre 2022 recante Modalità di impiego della carta di identità elettronica, in particolare implementare nella Piattaforma Integrata "Portale dell'identità del cittadino" le seguenti ulteriori funzionalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sistema di autenticazione federato "Entra con CIE" per l'identificazione dei cittadini presso i soggetti pubblici e privati che vi aderiscono e il conseguente tracciamento degli accessi effettuati dal cittadino ai servizi digitali erogati;</li> <li>- inserimento o modifica del consenso alla donazione degli organi e tessuti mediante apposito collegamento con il Sistema Informativo Trapianti, previa intese con il Ministero della Salute e il Centro Nazionale Trapianti.</li> </ul> <p>Adeguare i sistemi di sicurezza dell'infrastruttura CIE anche al fine di attuare le previsioni contenute nel DPCM n. 81/2021 recante "Regolamento Perimetro di sicurezza cibernetico".</p> <p>Analisi delle procedure per la migrazione delle strutture del CNSD presso il IPZS</p>			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				

Metodo di calcolo	Percentuale annua di avanzamento delle specifiche funzionalità necessarie alla realizzazione del progetto			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 60%	≥ 80%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione.			

### Obiettivo Strategico E.3

Sviluppare iniziative ed interventi volti a rafforzare il ruolo professionale del segretario presso Comuni e Province anche al fine di assicurare presso le autonomie locali l'applicazione della normativa sull'anticorruzione, la trasparenza e la legalità dell'attività amministrativa.

Titolare CDR responsabile

Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

Durata: Pluriennale

#### INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo			
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione			
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione			

#### INDICATORE 2

Denominazione	Potenziare l'offerta dei servizi professionali svolti dal segretario in favore dell'Ente locale			
Descrizione	Definizione di piani operativi annuali, coerenti con la razionalizzazione ed il contenimento nell'uso delle risorse, volti ad assicurare l'ottimale svolgimento delle procedure di reclutamento e formazione di nuovi segretari comunali, nonché volti ad accrescere la loro professionalità in materia di anticorruzione e trasparenza			
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato ( <i>output</i> )			
Tipo di valore	Binario (Si/No)			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Verifica del raggiungimento del <i>target</i> (Si)			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	SI	SI	SI
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto a controllo strategico e al controllo di gestione			

### INDICATORE 3

Denominazione	Indice di gradimento espresso dai partecipanti ai corsi di formazione per l'esercizio della professione di segretario comunale e provinciale			
Descrizione	Somministrazione di un questionario di gradimento all'espletamento dei corsi, per monitorare l'adeguatezza dei contenuti, dei modelli operativi e l'efficacia delle docenze, ai fini del miglioramento delle offerte formative.			
Tipo di Indicatore	Indicatore di impatto ( <i>outcome</i> )			
Tipo di valore	Percentuale			
Unità di misura				
Metodo di calcolo	Rapporto percentuale delle risposte positive sul totale delle risposte date			
Valore <i>target</i>	Valore di riferimento	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	/	≥ 70%	≥ 75%	≥ 80%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto a controllo strategico e al controllo di gestione			



Nell'ambito degli obiettivi specifici sono altresì compresi gli ulteriori obiettivi assegnati ai singoli Centri di Responsabilità, che hanno carattere "continuativo" e si riferiscono all'attività ordinaria dell'Amministrazione.

Questi risultano inclusi anche, quali obiettivi strutturali, nella Nota integrativa al Bilancio di previsione del Ministero dell'Interno per l'anno 2024 e per il triennio 2024-2026 e fissano, in correlazione con le azioni contenute nel Bilancio stesso, i risultati di specifica rilevanza che l'Amministrazione si prefigge di raggiungere in un arco di tempo pluriennale.

Il quadro sinottico generale dei predetti obiettivi, corredati dei relativi indicatori di attuazione, è riportato, in armonia con quanto indicato nella citata Nota integrativa, nello schema che segue.

<b>Obiettivo Strutturale 1</b>	
Contribuire al conseguimento degli obiettivi, target & milestone, del PNRR assicurando le attività di coordinamento della gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti a titolarità del Ministero dell'Interno.	
Responsabile: CDR 1	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di adozione, nei tempi indicati, dei provvedimenti organizzativi e dei manuali di indirizzo, previsti dalle norme e circolari del MEF, inerenti le attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi PNRR Rapporto tra il totale atti adottati e provvedimenti da assumere.		90%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di concludere nei tempi richiesti le procedure di attestazione del conseguimento di <i>Milestone</i> e <i>Target</i> . Rapporto tra il totale dei documenti acquisiti dai soggetti competenti, compreso il report di avanzamento elaborato dall'Unità di Missione, e il totale degli atti necessari al conseguimento delle <i>milestone</i> e <i>target</i> , come definiti sulla base degli <i>operational arrangement</i> pubblicati dalla Commissione europea.		100%	100%	100%

### Obiettivo Strutturale 2.1

Assicurare una migliore funzionalità al sistema delle Autonomie locali e accrescere le competenze professionali dei segretari comunali e provinciali e dei dirigenti delle Amministrazioni locali, volte al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa.

Responsabile: CDR 2

Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (binario SI/NO)	Capacità di migliorare l'offerta formativa. Miglioramento del sistema di rilevazione dei fabbisogni formativi, tracciamento delle tematiche, delle materie e dei singoli argomenti di particolare interesse, e conseguente ritaratura della progettazione formativa, mediante l'elaborazione dei dati emergenti di format sottoposti a corsisti. Verifica del raggiungimento del target (SI)		SI	SI	SI
Indicatore di impatto (outcome)	Indice di gradimento espresso dai partecipanti ai corsi di formazione per l'esercizio della professione da parte del personale preposto alla gestione degli Enti locali (segretari comunali e provinciali, dirigenti, personale e amministratori). Somministrazione di un questionario di gradimento all'espletamento dei corsi, per monitorare l'adeguatezza dei contenuti, dei modelli operativi e l'efficacia delle docenze, ai fini del miglioramento delle offerte formative. Rapporto percentuale delle risposte positive sul totale delle risposte date.		≥70%	≥75%	≥80%

### Obiettivo Strutturale 2.2

Potenziare la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali al fine di rafforzarne l'efficienza a garanzia della legalità dell'amministrazione degli enti di riferimento.

Responsabile: CDR 2

Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
------------------------------------	---	--	------	------	------

Indicatore di risultato (output)	Grado di realizzazione del monitoraggio delle sedi di segreteria. Raffronto fra sedi monitorate e sedi esistenti. Rapporto percentuale tra sedi monitorate e sedi esistenti.		100%	100%	100%
----------------------------------	--	--	------	------	------

Indicatore di risultato (binario SI/NO)	Capacità di realizzazione del rafforzamento della gestione. Adozione delle misure volte sia al rafforzamento della capacità di copertura delle sedi vacanti attraverso un monitoraggio mensile del numero delle sedi di segreteria singole o convenzionate – queste ultime derivanti dalla volontà pattizia degli enti - sia alla conseguente, differente classificazione delle sedi per effetto delle nuove convenzioni Verifica del raggiungimento del target (SI).		SI	SI	SI
---	---	--	----	----	----

### Obiettivo Strutturale 2.3

Realizzare forme di assistenza alla categoria dei segretari generali delle Comunità montane e dei Consorzi dei Comuni, mediante il riconoscimento del merito scolastico dei loro figli e orfani.

Responsabile: CDR 2

Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione		100%	100%	100%
------------------------------------	--	--	------	------	------

	di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.				
--	--	--	--	--	--

Indicatore di risultato (binario SI/NO)	Espletamento delle procedure di assegnazione delle borse di studio. Pubblicazione del bando, esame domande pervenute, istruttoria, costituzione della Commissione di concorso, esame domande e predisposizione delle graduatorie, controlli a campione sul possesso dei requisiti, pagamento dei vincitori mediante accredito su conto corrente bancario o postale; pubblicazione sul sito DAIT delle graduatorie dei vincitori. Verifica del raggiungimento del target (SI).		SI	SI	SI
---	---	--	----	----	----

<b>Obiettivo Strutturale 3.1</b>	
Accrescere la sicurezza degli operatori.	
Responsabile: CDR 3	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Indice di sorveglianza sanitaria. Misurazione della attuazione del piano di accertamenti clinici per l'aggiornamento del libretto individuale sanitario di rischio del personale del CNVVF. Rapporto percentuale tra i libretti sanitari individuali e di rischio rinnovati e i libretti da rinnovare per l'anno di riferimento.		90%	90%	90%

<b>Obiettivo Strutturale 3.2</b>	
Assicurare la massima efficienza del processo di erogazione delle speciali elargizioni.	
Responsabile: CDR 3	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	<p>Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo.</p> <p>Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansiano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento.</p> <p>Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.</p>		100%	100%	100%
------------------------------------	--	--	------	------	------

Indicatore di risultato (output)	<p>Indice di evasione delle istanze inerenti la Speciale Elargizione e agli assegni vitalizi.</p> <p>Misurazione del rapporto fra istanze evase ed istanze presentate.</p> <p>Rapporto percentuale tra provvedimenti adottati al 31 dicembre rispetto alle pratiche giacenti al 1° gennaio di ciascun anno di riferimento.</p>		≥90%	≥90%	≥90%
----------------------------------	--	--	------	------	------

<b>Obiettivo Strutturale 4.1</b>	
Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi attinenti alle attività istituzionali relative alle speciali elargizioni in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata di stampo mafioso di cui alla Legge n. 302/1990 e s.m.i.	
Responsabile: CDR 4	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	<p>Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo.</p> <p>Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansiano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento.</p> <p>Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.</p>		100%	100%	100%
------------------------------------	--	--	------	------	------

Indicatore di risultato (output)	Mantenimento dell'efficienza dell'attività amministrativa. Provvedimenti conclusivi del procedimento amministrativo in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità di stampo mafioso di cui alla Legge n. 302/1990 e s.m.i. Somma dei provvedimenti emessi. Il valore di riferimento si riferisce al target previsto per l'anno 2022.	110	≥110	≥110	≥ 110
----------------------------------	--	-----	------	------	-------

<b>Obiettivo Strutturale 4.2</b>	
Ottimizzare i processi attinenti alle attività relative alla vigilanza sugli enti di diritto privato operanti nell'area sociale, nonché alla erogazione dei contributi nei confronti degli stessi.	
Responsabile: CDR 4	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansiano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
Indicatore di risultato (output)	Capacità di effettuare la vigilanza sui bilanci consuntivi degli enti destinatari dei contributi. Rapporto percentuale tra il numero dei bilanci presentati dagli enti destinatari dei contributi e quelli che vengono controllati, al fine di una corretta erogazione degli stessi. Rapporto percentuale tra i bilanci controllati e quelli presentati. Il valore di riferimento si riferisce al target del 2022	100%	100%	100%	100%

<b>Obiettivo Strutturale 5.1</b>	
Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi strumentali alla realizzazione del programma relativo al servizio permanente dell'Arma dei Carabinieri.	
Responsabile: CDR 5	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
------------------------------------	---	--	------	------	------

Indicatore di risultato (output)	Verifica dell'attinenza degli impieghi contabili presso i centri di costo interessati dalle procedure di controllo qualitativo e quantitativo della spesa. Esame dei fabbisogni finanziari dei centri di costo per la manutenzione degli immobili dell'Arma dei Carabinieri al fine di verificarne la congruenza con il relativo impiego. Numero dei centri di costo da verificare. Sommatoria dei centri di costo da verificare.		≥92	≥94	≥95
----------------------------------	--	--	-----	-----	-----

Indicatore di impatto (outcome)	Incremento dell'attinenza degli impieghi contabili presso i centri di costo interessati dalle procedure di controllo qualitativo e quantitativo della spesa. Grado di miglioramento dell'appropriatezza delle spese delle Prefetture-UTG in relazione all'oggetto del capitolo di spesa ed alle indicazioni di spesa fornite dalle medesime Prefetture-UTG rispetto all'annualità precedente. Percentuale di miglioramento dell'appropriatezza dell'annualità precedente rispetto all'annualità in corso.		≥2%	≥3%	≥5%
---------------------------------	---	--	-----	-----	-----

<b>Obiettivo Strutturale 6.1</b>	
Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività della gestione del personale dirigenziale e non.	
Responsabile: CDR 6	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si		100%	100%	100%
------------------------------------	---	--	------	------	------

	articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.				
--	---	--	--	--	--

Indicatore di risultato (output)	Svolgimento delle procedure di mobilità. Misurazione del numero di procedure di mobilità destinate al personale dell'Amministrazione civile. Somma delle procedure di mobilità svolte.		≥ 3	≥ 3	≥ 3
----------------------------------	--	--	-----	-----	-----

Indicatore di risultato (output)	Riduzione dei tempi di erogazione del Fondo risorse decentrate. Ottimizzazione delle procedure informatiche dirette all'acquisizione dei dati dagli uffici centrali e periferici e aggiornamento del personale addetto all'istruttoria al fine di ridurre i tempi di liquidazione delle indennità previste dall'art. 49 del CCNL Comparto funzioni centrali. Numero di giorni per l'erogazione del Fondo.		20	19	18
----------------------------------	---	--	----	----	----

<b>Obiettivo Strutturale 6.2</b>	
Incrementare la qualità e l'efficienza dei processi correlati all'analisi dei programmi di spesa e alla razionalizzazione della gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali destinate alle Prefetture-UTG.	
Responsabile: CDR 6	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
------------------------------------	--	--	------	------	------

Indicatore di realizzazione finanziaria	Capacità di impegno. Pianificazione volta a garantire una efficace allocazione delle risorse stanziati nell'anno corrente. Rapporto fra impegni in C/C e stanziamenti definitivi in C/C.		90,05%	90,10%	90,15%
---	--	--	--------	--------	--------



Indicatore di risultato (output)	Capacità di spesa complessiva. Efficientamento delle attività volte a far fronte agli impegni correnti e passati attraverso i pagamenti nell'anno corrente. Rapporto fra pagamenti totali e massa spendibile, dove per massa spendibile si intende la somma degli stanziamenti definitivi e dei residui iniziali al netto delle eventuali partite mandate in economie.		60,05%	60,10%	60,15%
----------------------------------	--	--	--------	--------	--------

Indicatore di risultato (output)	Smaltimento degli impegni nell'anno di competenza Attività volta a garantire la copertura finanziaria degli impegni assunti nell'esercizio in corso, in ottemperanza alle nuove norme di contabilità e finanza pubblica introdotte dalla legge n. 196/2009 e s.m.i. Rapporto fra pagamenti in conto competenza e impegni in conto competenza.		83,05%	83,10%	83,15%
----------------------------------	---	--	--------	--------	--------

### Obiettivo Strutturale 6.3

Proseguire gli interventi finalizzati a semplificare e accelerare le procedure per l'assegnazione di fondi alla Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (A.N.B.C.S.)

Responsabile: CDR 6

Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
------------------------------------	---	--	------	------	------

Indicatore di risultato (output)	Riduzione dei tempi di erogazione dei fondi destinati all'A.N.B.C.S. Interventi finalizzati alla riduzione dei tempi per l'espletamento delle procedure volte ad assicurare tempestivamente l'assegnazione dei fondi all'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata. Numero di giorni impiegati per l'assegnazione fondi a seguito di specifica richiesta da parte dell'Agenzia e del successivo disaccantonamento delle risorse da parte del MEF.		19	18	17
----------------------------------	--	--	----	----	----

<b>Obiettivo Strutturale 6.4</b>	
<p>Proseguire gli interventi finalizzati allo snellimento dei procedimenti di competenza delle Prefetture-UTG in materia di sanzioni amministrative, attraverso il potenziamento dei servizi applicativi e delle architetture infrastrutturali per la gestione automatizzata dei documenti e l'adozione di modelli di interoperabilità. Implementare le iniziative preordinate a favorire il ripiano dei debiti inerenti le spese di custodia per i veicoli sequestrati e confiscati e la riduzione dei tempi di liquidazione.</p>	
Responsabile: CDR 6	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
------------------------------------	---	--	------	------	------

Indicatore di realizzazione finanziaria	Utilizzo delle dotazioni finanziarie. Percentuale di utilizzo delle dotazioni finanziarie. Percentuale di pagamenti effettuati rispetto all'ammontare della massa spendibile a disposizione		78,50%	79%	79,50%
---	---	--	--------	-----	--------

Indicatore di risultato (output)	Ripiano della massa debitoria derivante dalle spese di custodia dei veicoli sequestrati e confiscati. Ottimizzazione degli strumenti di flessibilità di bilancio (variazioni compensative, riparto fondi del Ministro, assestamento ecc.) volti a ripianare i debiti sia nei confronti dei custodi acquirenti che delle depositarie autorizzate iscritte negli elenchi prefettizi. Percentuale di ripiano del debito mediante l'utilizzo della massa spendibile a disposizione.		70%	71%	72%
----------------------------------	---	--	-----	-----	-----

Indicatore di risultato (output)	Smaltimento dei residui passivi. Efficientamento delle attività profuse per lo smaltimento dei residui passivi. Percentuale dei pagamenti effettuati in conto residui/residui iniziali		81%	82%	83%
----------------------------------	--	--	-----	-----	-----

Indicatore di risultato (output)	Pianificazione economico finanziaria. Attività di pianificazione volta a consentire una ottimale allocazione delle risorse disponibili ed a garantire la copertura finanziaria degli impegni previsti., in ottemperanza alle nuove norme di contabilità e finanza pubblica introdotte dalla Legge n. 196/2009 e s.m.i. Percentuale di impegni sugli stanziamenti disponibili		96%	96,50%	97%
----------------------------------	--	--	-----	--------	-----

<b>Obiettivo Strutturale 6.5</b>	
Ottimizzare le procedure di elargizione dei benefici alle vittime dei reati estorsivi e usurari e alle vittime dei reati di tipo mafioso e dei reati intenzionali violenti.	
Responsabile: CDR 6	Durata: Pluriennale

Tipo di indicatore	Denominazione e descrizione	Baseline	Target anno 2024	Target anno 2025	Target anno 2026
--------------------	-----------------------------	----------	------------------	------------------	------------------

Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo. Misurazione del grado di realizzazione dell'obiettivo sulla base del livello di attuazione di ciascuno degli obiettivi operativi in cui esso si articola, che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo medesimo, attraverso lo svolgimento di programmi operativi che ne scansionano i tempi e i risultati, da completare nel periodo di riferimento. Il grado di realizzazione dell'obiettivo è misurato attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione.		100%	100%	100%
------------------------------------	---	--	------	------	------

Indicatore di risultato (output)	Incremento del numero delle delibere adottate sulle istanze delle vittime dei reati estorsivi e usurari. Misurazione del numero dei provvedimenti emessi. Sommatoria dei decreti commissariali. Il valore di riferimento è dato dalla sommatoria dei provvedimenti adottati nel 2021	500	≥600	≥ 610	≥620
----------------------------------	---	-----	------	-------	------

Indicatore di risultato (output)	Incremento del numero delle posizioni esaminate delle vittime dei reati di tipo mafioso, dei reati intenzionali violenti, degli orfani e delle famiglie affidatarie Misurazione del numero delle posizioni esaminate. Sommatoria delle posizioni esaminate. Il valore di riferimento è dato dalla sommatoria dei provvedimenti adottati nel 2021	500	≥600	≥610	≥620
----------------------------------	---	-----	------	------	------

## SEZIONE 2. LA DIRETTIVA GENERALE PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E PER LA GESTIONE RELATIVA ALL'ANNO 2024

### LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE E LA PERFORMANCE INDIVIDUALE

Nelle Linee guida del Dipartimento della funzione pubblica n. 1 del giugno 2017 veniva espresso il suggerimento che le amministrazioni adottassero contestualmente, entro i termini di legge previsti, con un unico provvedimento del Ministro, il Piano della performance e la Direttiva generale per l'attività amministrativa e per la gestione di cui all'art.8, comma 1, del d.lgs 286/1999, tenuto conto che: per prassi consolidata la Direttiva costituisce un allegato del Piano; Direttiva e Piano devono essere predisposti a brevissima distanza di tempo; entrambi gli atti devono essere adottati dal Ministri; entrambi gli atti sono sottoposti alla registrazione da parte della Corte dei Conti.

Alla luce del carattere unitario e onnicomprensivo del PIAO, l'inserimento della Direttiva in seno alla sottosezione Performance risponde all'obiettivo di mettere sempre più a fattor comune le dimensioni pianificatorie e programmatiche e conseguire una crescente visione integrata e complessiva dei diversi assi di programmazione dell'Amministrazione.

#### 2.1 Quadro sinottico delle risorse assegnate al Ministero dell'Interno secondo la Nota integrativa alla legge di bilancio per l'anno 2024 e per il triennio 2024-2026

Il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026, approvato con la legge 30 dicembre 2023 n. 213, ha assegnato al Ministero dell'Interno le risorse finanziarie indicate nel quadro sinottico che segue, articolato secondo la ripartizione per missioni, programmi, azioni, con specificazione degli obiettivi a queste ultimi connessi.

QUADRO SINOTTICO DELLE PRIORITÀ POLITICHE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI E STRUTTURALI  
NELL'AMBITO DELL'ARTICOLAZIONE IN MISSIONI/PROGRAMMI/AZIONI  
SECONDO LA NOTA INTEGRATIVA A LEGGE DI BILANCIO PER L'ANNO 2024 E PER IL TRIENNIO 2024/2026

Missione: 1 - Amministrazione generale e supporto alla rappresentanza generale di Governo e dello Stato sul territorio (002)					
Programma: 1.1 - Attuazione delle funzioni del Ministero dell'Interno sul territorio tramite le strutture centrali e le Prefetture - Uffici Territoriali del Governo (002.002)					
CDR 6 Dipartimento per l'Amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'amministrazione civile e per le Risorse strumentali e finanziarie					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	Obiettivo strutturale 6.2 63 - Incrementare la qualità e l'efficienza dei processi correlati all'analisi dei programmi di spesa e alla razionalizzazione della gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali destinate al funzionamento delle Prefetture - UTG	02 - Gestione e assistenza del personale degli Uffici Territoriali del Governo	120.799.321	116.551.470	116.794.745
		05 - Gestione dei servizi logistici, amministrativi e del personale delle Prefetture per: ordine pubblico, sicurezza, cittadinanza e immigrazione e coordinamento con le autonomie territoriali	421.787.172	408.479.066	405.858.647
	Obiettivo strutturale 6.3 64 - Proseguire gli interventi finalizzati a semplificare e accelerare le procedure per l'assegnazione dei fondi all'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata	03 - Contributo all'Agenzia dei beni confiscati	51.378.882	50.313.190	50.364.595
	Obiettivo strutturale 6.4 65 - Proseguire gli interventi volti allo snellimento dei procedimenti di competenza delle Prefetture-UTG in materia di sanzioni amministrative attraverso il potenziamento dei servizi applicativi e delle architetture infrastrutturali per la gestione automatizzata dei documenti e l'adozione di modelli di interoperabilità. Implementare le iniziative preordinate a favorire il ripiano dei debiti inerenti le spese di custodia per i veicoli sequestrati e confiscati e la riduzione dei tempi di liquidazione	04 - Spese per la custodia dei veicoli sequestrati ed esercizio delle funzioni sanzionatorie amministrative nelle materie dematerializzate	221.906.285	219.527.200	108.540.597
	Obiettivo strutturale 6.5 66 - Ottimizzare le procedure di elargizione dei benefici alle vittime dei reati estorsivi e usurari e alle vittime dei reati di tipo mafioso e dei reati intenzionali violenti	06 - Interventi per il Fondo delle vittime dell'usura e della mafia	66.117.570	64.918.850	63.997.735
Totale del programma comprensivo delle azioni con spese di personale stimate con i dati comunicati dal CDR competente			881.989.230	859.789.776	745.556.319
Missione: 2 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)					
Programma: 2.1 - Gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali (003.008)					
CDR 2 Dipartimento per gli Affari interni e territoriali					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
E	Obiettivo strutturale 2.1 24 - Assicurare una migliore funzionalità al sistema delle autonomie locali e accrescere le competenze professionali dei segretari comunali e provinciali e dei dirigenti delle amministrazioni locali, volte al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa	04 - Formazione specialistica dei dirigenti delle amministrazioni locali	13.873.290	13.801.043	13.856.538
		Obiettivo strutturale 2.2 49 - Potenziare la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali al fine di rafforzarne l'efficienza a garanzia della legalità dell'amministrazione degli enti di riferimento	03 - Albo segretari comunali	23.808.896	23.917.513
	Obiettivo strategico E.3 51 - Sviluppare iniziative ed interventi volti a rafforzare il ruolo professionale del segretario presso comuni e province, anche al fine di assicurare presso le autonomie locali l'applicazione della normativa sull'anticorruzione, la trasparenza e la legalità dell'attività amministrativa	02 - Gestione e assistenza del personale dell'Albo dei segretari comunali	1.210.058	1.216.381	1.222.570
Totale del programma comprensivo delle azioni con spese di personale stimate con i dati comunicati dal CDR competente			38.892.244	38.934.938	39.102.671

Programma: 2.2 - Interventi e cooperazione istituzionale nei confronti delle autonomie locali (003.009)					
CDR 2 Dipartimento per gli Affari interni e territoriali					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
C	Obiettivo strategico C.1 61 - Sostenere e monitorare l'azione delle Commissioni straordinarie, nominate per la gestione degli enti sciolti ex art. 143 TUOEL per il ripristino efficace di condizioni di legalità, propedeutiche allo svolgimento delle consultazioni elettorali e al conseguente ritorno degli organi democraticamente eletti. Favorire la collaborazione interistituzionale attraverso la consulenza e il supporto tecnico giuridico alle Amministrazioni locali nonché attività di controllo sugli organi degli Enti locali	04 - Supporto alle amministrazioni sul territorio	7.504.070	7.503.322	7.448.732
E	Obiettivo strategico E.2 19 - Semplificare il flusso informativo interno ed esterno attraverso il potenziamento di banche dati mediante la realizzazione di innovativi progetti di digitalizzazione per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa	02 - Servizi anagrafici, stato civile e formazione	10.231.616	11.132.772	11.083.069
		06 - Gestione della carta d'identità elettronica	34.681.667	69.908.092	7.398.995
	Obiettivo strutturale 2.3 20 - Realizzare forme di assistenza alla categoria dei segretari generali delle comunità montane e dei consorzi dei comuni, mediante il riconoscimento del merito scolastico dei loro figli e orfani	05 - Gestione, assistenza e formazione della categoria dei segretari generali delle Comunità montane e dei consorzi dei Comuni	1.636.157	610.916	606.367
C	Obiettivo strategico C.6 70 - Implementare e sviluppare progetti di reingegnerizzazione, dematerializzazione e semplificazione delle attività relative all'organizzazione delle consultazioni elettorali nel quadro della transizione digitale della P.A. per rendere servizi sempre più efficienti ed accessibili agli utenti	03 - Servizi elettorali	22.882.613	21.866.991	21.205.442
Totale del programma comprensivo delle azioni con spese di personale stimate con i dati comunicati dal CDR competente			76.936.123	111.022.093	47.742.605
Programma: 2.3 - Elaborazione, quantificazione e assegnazione delle risorse finanziarie da attribuire agli Enti locali (003.010)					
CDR 2 Dipartimento per gli Affari interni e territoriali					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
C	Obiettivo strategico C.3 22 - Sostenere gli enti in difficoltà economico-finanziarie e, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali, verificare gli effetti prodotti dall'applicazione dei nuovi principi contabili sull'equilibrio economico gestionale	07 - Anticipazioni per risanamento Enti locali e contributi in conto interessi per operazioni di indebitamento	293.767	248.349	251.808
C	Obiettivo strategico C.4 23 - Applicare la disciplina normativa e impostare le procedure informatiche volte a sviluppare il programma di attribuzione agli enti locali delle somme spettanti a compensazione dei tributi soppressi, nonché a garantire interventi finanziari per il regolare svolgimento delle attività istituzionali con appropriate assegnazioni sostitutive dei precedenti trasferimenti erariali	03 - Attribuzione risorse agli Enti locali a compensazione di minori entrate da fiscalità	823.727.640	755.098.711	741.451.675
		05 - Ammortamento mutui per interventi specifici a favore degli Enti locali	85.447.576	82.890.148	81.325.108
		06 - Contributi a rimborso maggiori spese degli Enti locali per contenimento tariffe servizi pubblici	18.539.418	18.513.465	18.515.441
		08 - Trasferimenti ai Comuni per il contrasto all'evasione fiscale e contributiva	10.625.900	10.606.435	10.607.918
		10 - Federalismo amministrativo	288.800	262.847	264.823
		11 - Concorso dello Stato al finanziamento dei bilanci degli Enti locali	2.253.977.581	2.273.893.235	2.323.899.658
		12 - Contributi a Province e città metropolitane per interventi relativi alla viabilità e all'edilizia scolastica	280.335.734	250.283.828	250.287.780
C	Obiettivo strategico C.2 50 - In materia di perequazione, proseguire nella collaborazione con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dell'attuazione della legge n. 42 del 2009, secondo le previsioni dell'art. 1, comma 883, della legge di bilancio per l'anno 2018	02 - Ripartizione risorse agli Enti locali da devoluzione fiscalità	7.724.944.155	7.870.454.112	8.082.729.475
C	Obiettivo strategico C.5 71 - Attuare gli interventi a titolarità del Ministero dell'Interno di competenza del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali relativi alle opere pubbliche realizzate dagli Enti locali a valere sulle risorse del PNRR	04 - Attribuzione contributi specifici in favore di determinati Enti locali	3.812.342.948	3.478.732.949	3.587.097.746
		09 - Supporto all'attività di elaborazione e assegnazione dei trasferimenti erariali	1.014.946	891.336	900.713
Totale del programma comprensivo delle azioni con spese di personale stimate con i dati comunicati dal CDR competente			15.011.538.466	14.741.875.416	15.097.332.146

Missione: 3 - Ordine pubblico e sicurezza (007)					
Programma: 3.1 - Contrasto al crimine, tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica (007.008)					
CDR 5 Dipartimento della Pubblica sicurezza					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
A	Obiettivo strategico A.5 67 - Implementare la sicurezza e la sua percezione nel cittadino attraverso una adeguata ed aggiornata formazione degli operatori di polizia, anche mediante iniziative di sostegno ed assistenza, di processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato, nonché attraverso l'utilizzo dei fondi europei e programmi operativi nazionali a titolarità del Dipartimento della Pubblica Sicurezza	03 - Gestione e assistenza del personale della Polizia di Stato	90.924.084	90.770.871	88.075.181
		04 - Formazione ed addestramento della Polizia di Stato	481.798.395	477.737.334	474.031.794
A	Obiettivo strategico A.1 46 - Attuare interventi per la lotta alla criminalità ed il controllo diffuso del territorio, valorizzando la sicurezza integrata e partecipata, utilizzando modalità operative che prevedano anche l'impiego di nuove tecnologie e una più incisiva collaborazione anche di tipo internazionale, per il contrasto della minaccia terroristica e la prevenzione dei reati	05 - Potenziamento e ammodernamento della Polizia di Stato	3.978.289.669	3.687.939.175	3.513.430.834
		06 - Servizi di prevenzione, controllo del territorio e sicurezza stradale	2.353.390.719	2.344.932.572	2.339.515.036
		08 - Servizi speciali di pubblica sicurezza	68.486.962	68.160.015	67.789.199
A	Obiettivo strategico A.3 48 - Assicurare, anche mediante un adeguato potenziamento dei controlli di frontiera e delle operazioni di rimpatrio, ogni iniziativa volta alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'immigrazione clandestina, anche attraverso la conclusione di accordi di cooperazione internazionale con i Paesi di origine e/o transito degli immigrati	07 - Contrasto all'immigrazione clandestina e sicurezza delle frontiere e delle principali stazioni ferroviarie	1.021.847.438	998.227.825	992.467.084
Totale del programma comprensivo delle azioni con spese di personale stimate con i dati comunicati dal CDR competente			7.994.737.267	7.667.767.790	7.475.309.129
Programma: 3.2 - Servizio permanente dell'Arma dei Carabinieri per la tutela dell'ordine e la sicurezza pubblica (007.009)					
CDR 5 Dipartimento della Pubblica sicurezza					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	Obiettivo strutturale 5.1 37 - Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi strumentali alla realizzazione del programma relativo al servizio permanente dell'Arma dei Carabinieri	01 - Risorse da assegnare per competenze accessorie destinate all'Arma dei Carabinieri	146.286.724	145.673.931	145.673.931
		02 - Partecipazione dell'Arma dei Carabinieri all'attività di prevenzione e contrasto al crimine	164.191.391	182.717.787	154.495.888
		03 - Partecipazione dell'Arma dei Carabinieri all'attività di ordine pubblico e pubblico soccorso	158.433.487	155.887.387	144.941.086
Totale del Programma			468.911.602	484.279.105	445.110.905
Programma: 3.3 - Pianificazione e coordinamento Forze di polizia (007.010)					
CDR 5 Dipartimento della Pubblica sicurezza					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
A	Obiettivo strategico A.6 72 - Migliorare l'organizzazione dell'Amministrazione della pubblica sicurezza, incentivando il processo di digitalizzazione e semplificazione delle procedure e le iniziative volte a favorire la razionalizzazione della spesa, anche mediante il potenziamento delle tecnologie digitali, l'interscambio informativo generale nonché l'utilizzo delle risorse stanziare ad hoc nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	02 - Formazione ed addestramento delle Forze di Polizia	12.711.159	12.585.131	12.585.131
		03 - Potenziamento e ammodernamento delle Forze di Polizia	189.736.032	177.740.279	125.829.720
A	Obiettivo strategico A.2 47 - Rafforzare il rispetto della legalità e il contrasto contro ogni sodalizio dedito al crimine ed organizzazione di tipo mafioso, sviluppando anche le attività di analisi strategica dei contesti criminali, nel quadro di un più efficace coordinamento delle Forze di Polizia e collaborazione internazionale	01 - Risorse da assegnare per competenze accessorie destinate alle Forze di Polizia	82.090.525	81.784.127	81.784.127
		04 - Partecipazione delle Forze di Polizia all'attività di contrasto al crimine	78.013.123	78.235.713	77.049.193
		05 - Partecipazione delle Forze di Polizia all'attività di ordine pubblico e pubblico soccorso	101.781.121	99.567.815	92.390.560
A	Obiettivo strategico A.4 68 - Rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza nel contrasto ad ogni tipo di criminalità attraverso iniziative di stimolo alla cultura della legalità nel perseguimento anche di una più incisiva lotta al traffico illecito di stupefacenti, ed attuando iniziative solidaristiche dedicate agli operatori di polizia e altri dipendenti pubblici deceduti o che abbiano subito un'invalidità permanente nell'espletamento delle funzioni di istituto in conseguenza di eventi criminosi	06 - Spese di carattere riservato per: l'attuazione dei programmi di protezione, lotta alla criminalità organizzata, traffico illecito di stupefacenti	92.205.113	93.205.113	93.205.113
		07 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del dovere e delle loro famiglie	89.909.160	89.909.160	86.801.252
	Azione non correlabile ad Obiettivi	08 - Ammortamento mutui per potenziamento e ammodernamento delle Forze di Polizia	0	0	0
Totale del Programma			646.446.233	633.027.338	569.645.096

Missione: 4 - Soccorso civile (008)					
Programma: 4.1 - Gestione del sistema nazionale di difesa civile (008.002)					
CDR 3 Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
D	Obiettivo strategico D.1 32 - Rafforzare la capacità di risposta del sistema di difesa civile	02 - Attività di difesa civile	5.883.682	5.732.968	4.517.449
D	Obiettivo strategico D.2 33 - Razionalizzare e potenziare l'attività dei Centri di Assistenza e Pronto Intervento (CAPI)	03 - Assistenza alle popolazioni in occasione di pubbliche calamità	2.406.767	2.389.857	2.377.022
	Totale del programma comprensivo delle azioni con spese di personale stimate con i dati comunicati dal CDR competente		8.290.449	8.122.825	6.894.471
Programma: 4.2 - Prevenzione dal rischio e soccorso pubblico (008.003)					
CDR 3 Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
D	Obiettivo strategico D.3 60 - Sviluppare la capacità di risposta del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco nell'ambito delle grandi emergenze	04 - Gestione del Soccorso pubblico	918.279.606	806.868.365	790.932.500
		06 - Prevenzione e contrasto dei rischi non convenzionali e funzionamento della rete nazionale per il rilevamento della ricaduta radioattiva	121.036.372	228.194.407	215.358.104
		07 - Concorso della flotta aerea del CNVVF alla lotta attiva agli incendi boschivi	418.635.989	419.431.241	418.926.787
D	Obiettivo strategico D.4 27 - Incrementare i livelli di sicurezza antincendio	05 - Servizi di prevenzione incendi e di vigilanza antincendio	320.369.869	321.165.121	320.660.667
D	Obiettivo strategico D.5 28 - Aumentare il livello di qualificazione professionale del personale del CNVVF	08 - Formazione ed addestramento dei Vigili del Fuoco	119.878.688	221.996.026	221.659.723
D	Obiettivo strategico D.6 29 - Potenziare l'efficienza delle risorse logistiche e strumentali del CNVVF, anche mediante i finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	09 - Ammodernamento e potenziamento dei Vigili del Fuoco	780.478.404	690.746.162	554.276.359
	Obiettivo strutturale 3.1 30 - Accrescere la sicurezza degli operatori	03 - Gestione delle attività sanitarie e assistenza del personale dei Vigili del Fuoco	231.929.124	125.559.331	124.560.547
	Obiettivo strutturale 3.2 31 - Assicurare la massima efficienza del processo di erogazione delle speciali elargizioni	10 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del dovere e delle famiglie dei Vigili del Fuoco	121.634.876	121.899.960	121.731.809
	Totale del programma comprensivo delle azioni con spese di personale stimate con i dati comunicati dal CDR competente		3.032.242.929	2.935.860.612	2.768.106.495
Missione: 5 - Immigrazione, accoglienza e garanzia dei diritti (027)					
Programma: 5.1 - Flussi migratori, interventi per lo sviluppo della coesione sociale, garanzia dei diritti, rapporti con le confessioni religiose (027.002)					
CDR 4 Dipartimento per le Libertà civili e l'Immigrazione					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	Obiettivo strutturale 4.2 41 - Ottimizzare i processi attinenti alle attività relative alla vigilanza sugli enti di diritto privato operanti nell'area del sociale, nonché alla erogazione dei contributi nei confronti degli stessi	03 - Interventi di protezione sociale	3.857.386	3.821.717	3.624.267
B	Obiettivo strategico B.2 69 - Garantire la governance per l'attuazione degli interventi finanziati con il PNRR - M1C3, Cultura 4.0, Investimento 2.4. - "Sicurezza sismica nei luoghi di culto, restauro del patrimonio FEC e siti di ricovero per le opere d'arte - Recovery Art" -, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate e assicurare lo svolgimento delle procedure connesse al ruolo di soggetto attuatore esterno nonché realizzare iniziative di valorizzazione del patrimonio del Fondo Edifici di Culto	04 - Rapporti con le confessioni religiose ed amministrazione del patrimonio del FEC	13.213.778	15.612.618	6.215.068



B	Obiettivo strategico B.1 62 - Potenziare la governance dell'accoglienza con azioni dirette a rafforzare la funzionalità della rete SAI e le attività in materia di riconoscimento dello status di protezione internazionale; migliorare l'efficienza delle procedure di ingresso dei lavoratori non comunitari; sostenere le azioni volte all'inclusione sociale dei titolari di protezione internazionale; assicurare canali di ingresso legali e sicuri per i richiedenti asilo attraverso l'utilizzo di risorse nazionali ed europee	02 - Interventi a favore degli stranieri anche richiedenti asilo e profughi	2.061.079.495	2.010.711.468	1.920.045.977
	Obiettivo strutturale 4.1 54 - Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi attinenti alle attività istituzionali relative alle speciali elargizioni in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità di stampo mafioso di cui alla Legge n. 302/1990 e s.m.i.	07 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e delle loro famiglie	61.716.519	61.674.024	62.169.015
Totale del programma comprensivo delle azioni con spese di personale stimate con i dati comunicati dal CDR competente			2.139.867.178	2.091.819.827	1.992.054.327
Missione: 6 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (032)					
Programma: 6.1 - Indirizzo politico (032.002)					
CDR 1 Gabinetto e Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi	stanziamenti di competenza (CP)		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	Obiettivo strutturale 1.1 1 - Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo	01 - Ministro e Sottosegretari di Stato	146.558	146.558	146.558
		02 - Indirizzo politico-amministrativo	57.138.796	75.017.836	84.704.945
	Obiettivo strutturale 1.2 39 - Sviluppo ed efficace integrazione tra il ciclo della performance, la programmazione economico finanziaria e la pianificazione strategica in un'ottica di costante perfezionamento delle metodologie operative e delle interrelazioni organizzative	03 - Valutazione e controllo strategico (OIV)	2.050.416	1.948.751	1.951.014
	<i>Azione non correlabile ad Obiettivi</i>	04 - Fondi da ripartire alimentati dal riaccertamento dei residui passivi perenti	20.200.000	21.200.000	6.650.000
Totale del Programma			79.535.770	98.313.145	93.452.517
Programma: 6.2 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (032.003)					
CDR 6 Dipartimento per l'Amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie					
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni associate ad obiettivi con stanziamenti di competenza (CP)			
		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	
E	Obiettivo strategico E.1 2 - Promuovere l'innovazione dell'assetto organizzativo e le politiche di reclutamento e valorizzazione delle risorse umane; incentivare il processo di transizione digitale anche mediante i fondi del PNRR e le iniziative volte a favorire la razionalizzazione della spesa; potenziare la funzione d'indirizzo e coordinamento delle Prefetture-UTG e le misure di contrasto all'infiltrazione della criminalità nel tessuto economico; elevare gli standard di trasparenza; rafforzare i controlli ispettivi	03 - Gestione comune dei beni e servizi	131.037.880	145.149.653	129.274.204
	Obiettivo strutturale 6.1 3 - Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività della gestione del personale dirigenziale e non	02 - Gestione del personale	68.239.764	65.882.544	64.663.670
Totale del programma comprensivo delle azioni con spese di personale stimate con i dati comunicati dal CDR competente			199.277.644	211.032.197	193.937.874

## 2.2 Dagli obiettivi specifici/strategici triennali agli obiettivi annuali

Gli obiettivi operativi sottoindicati costituiscono l'articolazione annuale degli obiettivi specifici di natura strategica indicati nella Sezione 1 e sono pertanto funzionali al raggiungimento di questi ultimi.

Essi ne declinano l'orizzonte strategico nell'ambito dell'esercizio finanziario 2024 e rappresentano, quindi, i traguardi intermedi da raggiungere al fine di assicurare il perseguimento dell'obiettivo triennale cui si riferiscono.

Tali obiettivi sono assegnati ai dirigenti generali titolari di Direzioni centrali o Uffici di livello equiparato, nell'ambito del Centro di Responsabilità competente e, oltre a delineare, in termini di risultati attesi, il perimetro della performance organizzativa annuale delle singole strutture organizzative di riferimento, attengono anche, in considerazione delle proprie caratteristiche, alla *performance* individuale dei dirigenti responsabili cui essi sono imputati.

Gli obiettivi operativi sono a loro volta articolati in programmi operativi che fissano fasi, tempi di realizzazione e risultati attesi nell'arco dell'anno.

Tali programmi sono puntualmente declinati nell'ambito del sistema informativo di supporto di cui è dotata l'Amministrazione.

Il monitoraggio attuativo consente di evidenziare, sia in corso d'anno che a fine esercizio, il livello di realizzazione di ciascun obiettivo operativo.

Il grado di realizzazione del complesso degli obiettivi operativi che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo strategico del quale articolano le linee di sviluppo, consente a sua volta di denotare il livello attuativo annuale di quest'ultimo, sulla base degli indicatori perciò prefissati.

Per ciascun obiettivo è individuato il referente responsabile, nonché le altre strutture coinvolte.

### Obiettivo strategico A.1

Attuare interventi per la lotta alla criminalità ed il controllo diffuso del territorio, valorizzando la sicurezza integrata e partecipata, utilizzando modalità operative che prevedano anche l'impiego di nuove tecnologie e una più incisiva collaborazione anche di tipo internazionale, per il contrasto della minaccia terroristica e la prevenzione dei reati

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

Missione di riferimento	3 - Ordine pubblico e sicurezza (007)
Programma di riferimento	3.1 - Contrasto al crimine, tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica (007.008)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	05 - Potenziamento ed ammodernamento della Polizia di Stato 06 - Servizi di prevenzione, controllo del territorio e sicurezza stradale 08 - Servizi speciali di pubblica sicurezza

#### LE 12 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n.1: Ottimizzazione, anche mediante l'intensificazione delle relazioni internazionali, degli strumenti di prevenzione e di indagine basati sulla interoperabilità delle banche dati e del Sistema Informativo Interforze attraverso:

- la razionalizzazione delle funzioni operative per il miglioramento della qualità dei servizi mediante l'integrazione delle banche dati, dei sistemi informativi e delle centrali operative, specie riguardo alle iniziative intraprese nell'ambito dell'istituzione della Banca Dati Nazionale del DNA
- l'innalzamento dei livelli di sicurezza e protezione dei dati con il potenziamento dei servizi applicativi e delle architetture infrastrutturali

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
A.1.1 RACCOGLIERE I PROFILI DEL DNA NELLA BANCA DATI NAZIONALE (BDN-DNA) E RAFFRONTARLI AI FINI DI IDENTIFICAZIONE DEGLI AUTORI DEI DELITTI E DELLE PERSONE SCOMPARSE (ART.7 LEGGE 30 GIUGNO 2009, N.85)	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO INSERIMENTI PROFILI DEL DNA RACCOLTI <i>TARGET ANNO 2024: ≥25.000</i></li> <li>• <b>IMPATTO (OUTCOME):</b> CAPACITÀ DI AUMENTARE LE CORRISPONDENZE DI RICONOSCIMENTO E DI IDENTIFICAZIONE DEI SOGGETTI SULLE SCENE DEL CRIMINE ATTRAVERSO L'IMPLEMENTO DEL NUMERO DEI PROFILI DEL DNA INSERITI NELLA BANCA DATI NAZIONALE ED UTILIZZATI DAGLI OPERATORI DELLE FORZE DI POLIZIA NELLE PROCEDURE DI INVESTIGAZIONE <i>TARGET ANNO 2024 : ≥10%</i></li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			

*ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:* COMANDI GENERALI DELL'ARMA DEI CARABINIERI E DELLA GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE, GARANTE PROTEZIONE DATI PERSONALI, COMMISSARIO STRAORDINARIO GOVERNO PER PERSONE SCOMPARSE, COMITATO NAZIONALE PER LA BIOSICUREZZA, LE BIOTECNOLOGIE E LE SCIENZE DELLA VITA, ACCREDIA, ORGANI DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE EUROPEA, ISTITUZIONI DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE ACCREDITATE A NORMA ISO/IEC 17025-BANCHE DATI DNA EUROPEE.

Linea di sviluppo n.2: Sviluppo di progetti territoriali di sicurezza integrata sulla base dell'azione coordinata tra le diverse Forze di Polizia, i privati e le Istituzioni (Patti per la sicurezza). Promozione e monitoraggio di atti di collaborazione interistituzionale o con le forze sociali, anche al fine dell'individuazione delle *best practices*

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
A.1.2 IMPLEMENTARE LE FORME DI SICUREZZA PARTECIPATA ED INTEGRATA ATTRAVERSO LO SVILUPPO DELLE INTESE INTERISTITUZIONALI (ACCORDI PER LA SICUREZZA INTEGRATA, PATTI PER LA SICUREZZA URBANA, PROTOCOLLI PER LA LEGALITÀ, ACCORDI QUADRO) EFFETTUANDO UN MONITORAGGIO DELLE INTESE IN CORSO DI ATTUAZIONE PER ORIENTARE – ANCHE MEDIANTE LA SELEZIONE DELLE <i>BEST PRACTICES</i> - L'AZIONE DEGLI ATTORI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE COINVOLTI	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	3
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI ATTI/INTESE STIPULATI DALLE AUTORITÀ PROVINCIALI DI PUBBLICA SICUREZZA CON ENTI LOCALI O SOGGETTI PUBBLICI E/O PRIVATI, SOTTOPOSTI A MONITORAGGIO, AL FINE DI VERIFICARNE LA RELATIVA ATTUAZIONE <i>TARGET ANNO 2024: ≥20</i></li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> PREFETTURE – UTG, REGIONI, COMUNI, ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE, ASSOCIAZIONI E PRIVATI			

Linea di sviluppo n.3: Potenziamento del contrasto ai reati contro la Pubblica Amministrazione

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
A.1.3 CONTRASTARE I REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA CORRUZIONE, ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DI GRUPPI/UNITÀ ANTICORRUZIONE	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI GRUPPI INVESTIGATIVI ANTICORRUZIONE AVVIATI E/O COSTITUITI AI FINI DELLA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI PROVENIENTI DAGLI UFFICI TERRITORIALI DELLA POLIZIA DI STATO PER INDIVIDUARE POSSIBILI AMBITI DI INDAGINE <i>TARGET ANNO 2024: ≥3</i></li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> QUESTURE, AUTORITÀ GIUDIZIARIA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.4</b> PREVENIRE EPISODI DI CORRUZIONE ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE CENTRALI DEL DIPARTIMENTO ATTRAVERSO LA SENSIBILIZZAZIONE DEI DIRIGENTI E IL COSTANTE DIALOGO CON I REFERENTI DIPARTIMENTALI, ANCHE ATTRAVERSO APOSITE RIUNIONI TEMATICHE, PER UNA SEMPRE PIÙ INCISIVA ATTUAZIONE DELLE MISURE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, IN OTTEMPERANZA ALLE LINEE GUIDA SULLA MATERIA.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO INCONTRI CON I REFERENTI DIPARTIMENTALI PER INCREMENTARE LA SENSIBILITÀ VERSO UNA PIÙ STRINGENTE ED EFFICACE ATTIVITÀ PREVENTIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE TARGET ANNO 2024: ≥10</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA MINISTERO INTERNO, DIREZIONI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO			

Linea di sviluppo n.4 : Realizzazione di progetti, anche di rilevanza europea, finalizzati alla diffusione della cultura della legalità e al rispetto delle regole, nonché alla prevenzione di comportamenti pericolosi alla guida

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.5</b> REALIZZARE INIZIATIVE ANCHE DI RILEVANZA EUROPEA, FINALIZZATE ALLA DIFFUSIONE DELLA GUIDA SICURA E ALL'ACCRESCIMENTO DEL RISPETTO DELLE BUONE PRASSI IN MATERIA DI SICUREZZA STRADALE (ICARO, INCONTRI, VACANZE SICURE, GITE SCOLASTICHE IN SICUREZZA, INVERNO IN SICUREZZA, BICI-SCUOLA, BIMBI IN AUTO, L'UNIONE FA LA FORZA, ATTUAZIONE PROTOCOLLI CON SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI-INAIL E POSTE ITALIANE)	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO-2024: 100%</li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> MIGLIORAMENTO DELLA PERCEZIONE DELLA SICUREZZA SU STRADA NEGLI STAKEHOLDERS CHE HANNO PARTECIPATO ALLE INIZIATIVE NELL'ANNO ACCADEMICO 2021-2022 ATTRAVERSO L'ANALISI EFFETTUATA DALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LA SAPIENZA" SUI RISULTATI DELLA MODULISTICA RACCOLTA. TARGET ANNO 2024: ≥2,81 SCALA LIKERT* (0-4) COME VALORE MEDIO RISPETTO AI VARI ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLA FORMAZIONE</li> </ul> <p>*L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LA SAPIENZA" UTILIZZA LA SCALA LIKERT PER VALUTARE L'IMPATTO DELLA FORMAZIONE SVOLTA DAGLI OPERATORI DELLA POLIZIA STRADALE NELLE SCUOLE</p>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UNIVERSITÀ "LA SAPIENZA" DI ROMA, MINISTERO ISTRUZIONE E DEL MERITO, MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E RICERCA, FONDAZIONE ANIA - ASSOCIAZIONE ITALIANA IMPRESE ASSICURATRICI, MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI, ENTI PUBBLICI E PROVATI			

Linea di sviluppo n.5: Realizzazione di progetti volti a:

- rafforzare la legalità nel campo della sicurezza stradale, mediante operazioni aggiuntive di controllo mirato, di supporto all'ordinaria attività appositamente predisposte su diverse aree territoriali a rischio, nei confronti dei conducenti di veicoli per il rispetto delle norme di comportamento del Codice della Strada, in relazione alla legge 23 marzo 2016, n. 41, che ha introdotto i reati di omicidio stradale e di lesioni personali stradali
- riqualificare la presenza della Polizia di Stato in autostrada in modo da valorizzare l'attività di prevenzione e favorire la prossimità con gli utenti

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.6</b> ATTUARE PROGRAMMI OPERATIVI VOLTI AL CONSOLIDAMENTO DELLA LEGALITÀ NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA STRADALE, MEDIANTE OPERAZIONI AGGIUNTIVE DI CONTROLLO MIRATO, DI SUPPORTO ALL'ORDINARIA ATTIVITÀ, FINALIZZATE AL RISPETTO DELLE NORME DI COMPORTAMENTO DEL CODICE DELLA STRADA, CON ATTENZIONE AL CONTROLLO ALCOOL E DROGA, ALL'INCREMENTO SUI CONTROLLI AL TRASPORTO MERCI PERICOLOSE E ANCHE ALL'APPLICAZIONE DELLA LEGGE 23 MARZO 2016, N. 41, CHE HA INTRODOTTI I REATI DI OMICIDIO STRADALE E DI LESIONI PERSONALI STRADALI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO OPERAZIONI AGGIUNTIVE <i>TARGET ANNO 2024: ≥48</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI TERRITORIALI DI POLIZIA STRADALE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.7</b> RILASCIARE NUOVI MODULI OPERATIVI IN AMBITO PREVENTIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL TRAFFICO AUTOSTRADALE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO NUOVI MODULI INFORMATIVI RELATIVI ALLE PROBLEMATICHE DEL TRAFFICO AUTOSTRADALE DA INSERIRE NEL SISTEMA INTERATTIVO PER VALORIZZARE L'ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E FAVORIRE LA PROSSIMITÀ DEGLI OPERATORI CON GLI UTENTI <i>TARGET ANNO 2024: ≥2</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> SOCIETÀ AUTOSTRADALE PER L' ITALIA S.P.A			

Linea di sviluppo n. 6: Prosecuzione dell'attività di educazione alla legalità attraverso iniziative che abbiano come finalità:

- l'uso sicuro della rete attraverso incontri dedicati a studenti, insegnanti e genitori su tutto il territorio nazionale, con estensione anche agli Stati esteri, attraverso specifici eventi ed iniziative, con particolare attenzione alle tematiche del cyberbullismo per la tutela dei minori e dei soggetti più deboli nella navigazione informatica.
- la diffusione della cultura della sicurezza ferroviaria attraverso incontri nelle scuole con personale specificatamente formato

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p><b>A.1.8</b> REALIZZARE INTERVENTI E/O INCONTRI, DEDICATI A STUDENTI, INSEGNANTI E GENITORI SU TUTTO IL TERRITORIO NAZIONALE RIGUARDANTI I TEMI DI SENSIBILIZZAZIONE/INFORMAZIONE SULL'USO SICURO, CONSAPEVOLE E RESPONSABILE DELLA RETE. TALI ATTIVITÀ POTRANNO ESSERE REALIZZATE ANCHE ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE E REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE INIZIATIVE, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE TEMATICHE DEL CYBERBULLISMO, SOCIAL NETWORK, SEXTING E REVENGE PORN, PER LA TUTELA DEI SOGGETTI PIÙ DEBOLI NELLA NAVIGAZIONE INFORMATICA.</p> <p>AD INTEGRAZIONE, ORGANIZZARE EVENTI DI SUPPORTO, COME CORSI DI FORMAZIONE SPECIFICI PER LE FIGURE DI RIFERIMENTO DEI GIOVANI COME MEDICI PEDIATRI, DIRIGENTI SCOLASTICI, REFERENTI PER IL CYBERBULLISMO, ANIMATORI DIGITALI, PERSONALE ATA, GENITORI E INSEGNANTI IMPEGNATI NEL GUIDARE I GIOVANI VERSO UN RAPPORTO EQUILIBRATO CON LA RETE, AL FINE DI PREVENIRE LE POSSIBILI CONSEGUENZE NEGATIVE SULLA SALUTE E I RISCHI DERIVANTI DA QUALUNQUE FORMA DI DIPENDENZA DELLE NUOVE TECNOLOGIE. L'OBIETTIVO SARÀ REALIZZATO IN OSSEQUIO ALLE "LINEE GUIDA SULLE PROCEDURE VOLTE ALLA PREVENZIONE ED EDUCAZIONE ALLA NAVIGAZIONE SICURA IN RETE IN OTTEMPERANZA DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALLA LEGGE SUL CYBERBULLISMO 29 MAGGIO 2017, N.71".</p>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO ISTITUTI SCOLASTICI DA COINVOLGERE <i>TARGET ANNO 2024: ≥3500</i></li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> SCUOLE E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA AZIENDE LEADER NEL SETTORE TECNOLOGICO MIUR, UFFICI SCOLASTICI REGIONALI</p>			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p><b>A.1.9</b> PROMUOVERE INIZIATIVE DI DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA SICUREZZA FERROVIARIA ANCHE ATTRAVERSO INCONTRI INFORMATIVI RIVOLTI A STUDENTI, INSEGNANTI E GENITORI CON IL PERSONALE SPECIFICAMENTE FORMATO</p>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>IMPATTO (OUTCOME):</b> MISURARE IL GRADO DI PERCEZIONE DELLA SICUREZZA IN AMBITO FERROVIARIO IMPLEMENTANDO IL GRADO DI SODDISFACIMENTO DEGLI UTENTI PER IL SERVIZIO RESO DA VERIFICARE ATTRAVERSO APPOSITI QUESTIONARI FORNITI DALL'UTENZA SCOLASTICA INTERESSATA <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 56%</i></li> </ul>			6
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MIUR, ISTITUTI SCOLASTICI</p>			

Linea di sviluppo n. 7: Prosecuzione ed intensificazione delle attività di protezione dalle minacce cyber anche attraverso rapporti di partenariato (pubblico/privato) già formalizzati in vari ambiti mediante stipula di specifiche convenzioni finalizzate a mettere in sicurezza interi settori che operano nel mondo della rete con il sistematico coinvolgimento del mondo accademico e degli organismi di cooperazione internazionale (EUROPOL e INTERPOL), anche in stretta collaborazione con le ONG per ciò che concerne in particolare la pedopornografia *on line*.  
Prosecuzione delle altrettanto importanti campagne di informazione e sensibilizzazione alla cultura della sicurezza informatica

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.10</b> AMPLIARE LA SFERA DI TUTELA DEL CNAIPIC (CENTRO NAZIONALE ANTICRIMINE INFORMATICO PER LA PROTEZIONE DELLE INFRASTRUTTURE CRITICHE) PER LE INFRASTRUTTURE CRITICHE INFORMATIZZATE E DELLE INFRASTRUTTURE SENSIBILI PRESENTI SUL TERRITORIO (PICCOLE E MEDIE IMPRESE – PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI) DA REALIZZARSI TRAMITE L'INCREMENTO DI ACCORDI BILATERALI TRA L'AMMINISTRAZIONE E GLI ENTI GESTORI DI SISTEMI E SERVIZI INFORMATICI STRATEGICI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI CONVENZIONI, ACCORDI E PROTOCOLLI STIPULATI CON PMI-PAL (PICCOLE E MEDIE IMPRESE – PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI) PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE INFRASTRUTTURE ED IL CONTRASTO ALLA PEDOPORNOGRAFIA ONLINE TARGET ANNO 2024: ≥8</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> ENTI PUBBLICI/PRIVATI E SOCIETÀ INSERITE NELLA CATEGORIA DELLE INFRASTRUTTURE CRITICHE, INFRASTRUTTURE SENSIBILI, PICCOLE E MEDIE IMPRESE, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI (PMI-PAL) CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.11</b> RAFFORZARE I RAPPORTI CON GLI ORGANISMI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E CON LE ORGANIZZAZIONI NON GOVERNATIVE DEPUTATE ALLA LOTTA ALLA PEDOPORNOGRAFIA ONLINE IN MATERIA DI TUTELA DEI MINORI DALLO SFRUTTAMENTO SESSUALE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> CASI DI RILIEVO TRANSAZIONALI TRATTATI TARGET ANNO 2024: ≥200</li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> AMPLIARE PROGRESSIVAMENTE L'AMBITO DI ESTENSIONE DELL'ATTIVITÀ DI CONTRASTO AI CRIMINI DI PEDOPORNOGRAFIA ON LINE ANCHE CON I COLLATERALI ESTERI ED AGENZIE INTERNAZIONALI, INCREMENTANDO LE OPERAZIONI DI PROTEZIONE DALLO SFRUTTAMENTO SESSUALE DI SOGGETTI MINORI, DA SEGNALARE ALLE ORGANIZZAZIONI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE TARGET ANNO 2024: ≥ 35%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> INTERPOL, EUROPOL, ORGANIZZAZIONI NON GOVERNATIVE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI			

Linea di sviluppo n.8: Semplificazione e reingegnerizzazione dei processi amministrativi di gestione del personale della Polizia di Stato. Rafforzamento dei piani assunzionali attraverso la prosecuzione e il consolidamento dei processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato nonché della presenza della Polizia di Stato nei consessi internazionali mediante la selezione, formazione e aggiornamento professionale

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.12</b> DEFINIRE L'ESTENSIONE TECNICA DEL "PORTALE SCRUTINIO PER AVANZAMENTO VICE SOVRINTENDENTI" ANCHE AL PERSONALE CHE ESPLETA ATTIVITÀ TECNICO – SCIENTIFICA, COSÌ DA CONSENTIRE LA GESTIONE, RACCOLTA ED ELABORAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLO SCRUTINIO PER MERITO COMPARATIVO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			



<p><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DELLE SEZIONI DA PREVEDERE E GESTIRE ALL'INTERNO DEL PORTALE SCRUTINIO PER AVANZAMENTO VICE SOVRINTENDENTI DELLA POLIZIA DI STATO <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥8</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI PARTECIPANTI ALLE PROCEDURE DI SCRUTINIO PER MERITO COMPARATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥105</li> </ul>
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO</p>
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> UFFICI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA</p>

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A. 1. 13 ADEGUARE L'ORGANICO DEGLI ATLETI OLIMPICI E/O PARAOLIMPICI DEI GRUPPI SPORTIVI DELLA POLIZIA DI STATO – FIAMME ORO – E FAVORIRE LA DIFFUSIONE DEI VALORI SPORTIVI</p>	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DEGLI ATLETI ASSUNTI <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥10</li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DELLE NUOVE SEZIONI GIOVANILI DEI GRUPPI SPORTIVI <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥1</li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA, ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO, CONI</p>			

Linea di sviluppo n.9: Analisi e sviluppo di attività assistenziali e preventive rivolte al personale della Polizia di Stato finalizzate anche a prevenire eventuali forme di disagio

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A. 1. 14 ORGANIZZARE ATTIVITÀ DI SCREENING FINALIZZATA AD ACCRESCERE IL BENESSERE FISICO DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO</p>	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DEI DIPENDENTI DELLA POLIZIA DI STATO RAGGIUNTO DALL'ATTIVITÀ DI SCREENING <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥500</li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE DI SANITA'</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO, UFFICI SANITARI PROVINCIALI, CENTRI SANITARI POLIFUNZIONALI</p>			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A1.15</b> ANALIZZARE LE EVENTUALI FORME DI DISAGIO CHE POSSONO MANIFESTARSI TRA IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO PER PROPORRE, CONSEGUENTEMENTE, COSTRUTTIVE INIZIATIVE FINALIZZATE AD ACCRESCERE NEL TEMPO IL BENESSERE PSICOLOGICO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI QUESTIONARI DISTRIBUITI AL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO PER IDENTIFICARNE EVENTUALI FORME DI DISAGIO DEGLI OPERATORI E REALIZZARE DIVERSIFICATI INTERVENTI DI SUPPORTO <i>TARGET ANNO 2024: ≥2000</i></li> <li>• <b>IMPATTO(OUTCOME):</b> INCREMENTO DELLE CONOSCENZE E DELLE COMPETENZE SULLE FATTISPECIE OGGETTO DI ANALISI DELLA POPOLAZIONE MONITORATA SU CAMPIONE NUMERICO PRECOSTITUITO (3000 UNITA') <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 10%</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DI SANITA'			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> SERVIZIO DI PSICOLOGIA, PSICOLOGI CONVENZIONATI, UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO, UFFICI SANITARI PROVINCIALI,			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A. 1.16</b> FORNIRE IL NECESSARIO SUPPORTO INFORMATIVO AGLI UFFICI CENTRALI E PERIFERICI DELLA POLIZIA DI STATO AL FINE DI PROCEDERE UNIFORMEMENTE ALL'ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA E DELLE DIRETTIVE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO CIRCOLARI, ELABORATI E PARERI VOLTI AD ASSICURARE UNIFORMITÀ DI APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO NEGLI UFFICI CENTRALI E TERRITORIALI DELLA POLIZIA DI STATO <i>TARGET ANNO 2024: ≥20</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DI SANITA'			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO, UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO, UFFICI SANITARI PROVINCIALI			

Linea di sviluppo n.10: Costante aggiornamento della mappa dei rischi ai nuovi scenari di riferimento mediante:

- Ampliamento del livello di intesa e cooperazione con i Paesi di origine dei presunti terroristi, con particolare riguardo al fenomeno dei miliziani islamici già residenti in Italia/Europa risultati attivi nel territorio e in altri scenari di crisi
- Individuazione delle dinamiche che portano alla radicalizzazione ideologico-religiosa
- Adozione di iniziative "orizzontali" che coinvolgano competenze anche di altre articolazioni statuali o internazionali per il contrasto alla radicalizzazione ed alle forme di reclutamento nell'ambito delle organizzazioni terroristiche, in armonia con la strategia dell'Unione Europea, con impulso alla formazione nell'attività di contrasto al fenomeno della radicalizzazione religiosa

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.1.17 PROSEGUIRE UN COSTANTE AGGIORNAMENTO DEGLI SCENARI INTERNAZIONALI SUSCETTIBILI DI EVOLVERE IN POSSIBILI MINACCE TERRORISTICHE DI MATRICE FONDAMENTALISTA E PREDISPORRE IDONEE MISURE DI PREVENZIONE E CONTRASTO ANCHE NELL'AMBITO DELL' ATTIVITÀ DEL COMITATO DI ANALISI STRATEGICA ANTITERRORISMO (C.A.S.A.)	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DELLE RIUNIONI DEL COMITATO DI ANALISI STRATEGICA ANTITERRORISMO (C.A.S.A.) AL FINE DI ANALIZZARE L'EVOLUZIONE DELLE MINACCE TERRORISTICHE E PREDISPORRE IDONEE FORME DI CONTRASTO AL FENOMENO <i>TARGET ANNO 2024: ≥45</i></li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> AGENZIA INFORMAZIONI E SICUREZZA INTERNA (AISI), AGENZIA INFORMAZIONI E SICUREZZA ESTERNA (AISE), COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA FINANZA, DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA</p>			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.1.18 ASSICURARE LA MASSIMA COOPERAZIONE CON I PAESI IMPEGNATI NELLA LOTTA AL TERRORISMO INTERNAZIONALE, ACCRESCENDO LA COLLABORAZIONE CON I PAESI EUROPEI IMPEGNATI A CONTRASTARE IL FENOMENO DEI "FOREIGN FIGHTERS" E DEI REDUCI DALLE ZONE DI CONFLITTO ETNICO-RELIGIOSO, ATTRAVERSO COMUNI STRATEGIE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	2
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA</p>			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.1.19 CONSOLIDARE L' ATTIVITÀ INFO-INVESTIGATIVA E IMPLEMENTARE L'ATTIVITÀ DI RICOGNIZIONE SULLE DINAMICHE DEI PROCESSI DI RADICALIZZAZIONE LEGATI ALL'ISLAMIZZAZIONE DEI CITTADINI ITALIANI E STRANIERI NEL CIRCUITO CARCERARIO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	2
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> QUESTURE, DIGOS E ALTRI ENTI TERRITORIALI ALTRE FORZE DI POLIZIA (IN PARTICOLARE IL NUCLEO INVESTIGATIVO CENTRALE DEL DIPARTIMENTO DELLA POLIZIA PENITENZIARIA), AGENZIE DI INTELLIGENCE, UFFICI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE</p>			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A. 1.20</b> INTRODURRE NELL' ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO APPOSITE LINEE GUIDA CHE CONSENTANO DI ACQUISIRE ELEMENTI SPECIFICI DI CONOSCENZA E CONSAPEVOLEZZA SUGLI INDICATORI DEI PROCESSI DI RADICALIZZAZIONE, AL FINE DI INTERVENIRE IN ANTICIPO PER DEPOTENZIARNE IL RISCHIO PER LA SICUREZZA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	2
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100% </li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS, ENTI TERRITORIALI, ISPettorato SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO, ALTRE FORZE DI POLIZIA A COMPETENZA GENERALE, DIREZIONE CENTRALE DI SANITÀ, AGENZIE DI INTELLIGENCE, UFFICI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE			

Linea di sviluppo n.11: Attuazione di una più stringente "mappatura" dei gruppi anarchici di stampo insurrezionalista nonché dei sodalizi di matrice neonazista e suprematista  
 Intensificazione dell'azione di *web monitoring* al fine di evidenziare le istanze radicali di gruppi o singole individualità e delle attività info-investigative su cittadini italiani riconducibili al settore dell'estremismo di destra e di sinistra, coinvolti in conflitti all'estero, per il rafforzamento della collaborazione internazionale con Paesi nei quali i fenomeni-insurrezionalista, neonazista e suprematista sono maggiormente rilevanti

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A. 1.21</b> RAFFORZARE MISURE DI PREVENZIONE E CONTRASTO CON ATTENZIONE ALLA "MAPPATURA" DEI GRUPPI ANARCHICI NONCHÉ DEI SODALIZI DI MATRICE NEONAZISTA E SUPREMATISTA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	3
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100% </li> <li> <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI SEGNALAZIONI CHE VENGONO DIRAMATE ALLE QUESTURE PER RAFFORZARE LE MISURE DI PREVENZIONE E CONTRASTO  <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥ 200 </li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS E ALTRI ENTI TERRITORIALI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A. 1.22</b> RAFFORZARE LA COLLABORAZIONE INTERNAZIONALE CON I PAESI NEI QUALI I FENOMENI INSURREZIONALISTI, NEONAZISTI E SUPREMATISTI SONO MAGGIORMENTE RILEVANTI, PROMUOVENDO INCONTRI VOLTI A FAVORIRE LO SCAMBIO INFORMATIVO. PROSEGUIRE L'ATTIVITÀ DEL GRUPPO MULTINAZIONALE AD HOC "MEDITERRANEO" INERENTE IL FENOMENO ANARCOINSURREZIONALISTA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	3
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <b>TARGET ANNO 2024:</b>100% </li> <li> <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI RIUNIONI DEL GRUPPO MULTINAZIONALE AD HOC "MEDITERRANEO"  <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥2 </li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, OMOLOGHI UFFICI DI POLIZIA DI GRECIA E SPAGNA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.23</b> MONITORARE I CONNAZIONALI COINVOLTI IN CONFLITTI ALL'ESTERO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL TERRITORIO DELL'UCRAINA E ALL'AREA DEL ROJAVA IN SIRIA	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	2
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA POLIZIA DI PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS, AGENZIE DI INTELLIGENCE, UFFICI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, FORZE DI POLIZIA A COMPETENZA GENERALE			

Linea di sviluppo n.12: Incremento dei livelli di intesa e cooperazione con i Paesi membri, con la Presidenza di turno del Consiglio dell'Unione Europea e con Paesi Terzi/Organismi internazionali per il contrasto al terrorismo, con particolare riguardo alle connesse attività di finanziamento e al fenomeno dei combattenti stranieri ed alle gravi ed emergenti minacce, anche mediante sinergie con Agenzie Europee ed internazionali, atenei e centri di ricerca

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.24</b> PROSEGUIRE L'ANALISI NELL'AMBITO DEI PRINCIPALI COMITATI UNIONALI E TAVOLI INTERNAZIONALI LE STRATEGIE COMUNI NELLE SPECIFICHE DECLINAZIONI DELLE RADICALIZZAZIONE E DEL RECLUTAMENTO ALL'INTERNO DELLE ORGANIZZAZIONI TERRORISTICHE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	3
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> GABINETTO MINISTRO, MINISTERO AFFARI ESTERI, COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI, COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.1.25</b> CONCORRERE ALL'ELABORAZIONE DELLE STRATEGIE DI CONTRASTO, A LIVELLO INTERNAZIONALE, DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA, DEL TERRORISMO E DELL'IMMIGRAZIONE IRREGOLARE, NONCHÉ ALLE GRAVI ED EMERGENTI MINACCE E COORDINARE LE ATTIVITÀ PER LA PARTECIPAZIONE AI GRUPPI E COMITATI PRESSO IL CONSIGLIO DELL'UNIONE EUROPEA, ALTRE AGENZIE DELL'UNIONE EUROPEA E ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI OPERANTI NEL SETTORE DELLA COOPERAZIONE DI POLIZIA PER L'INCREMENTO DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE IN TEMA DI ORDINE E SICUREZZA PUBBLICA	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	3
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> GABINETTO MINISTRO, MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, DIREZIONI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA, COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI E COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA			

## Obiettivo strategico A.2

Rafforzare il rispetto della legalità e il contrasto contro ogni sodalizio dedito al crimine ed organizzazione di tipo mafioso, sviluppando anche le attività di analisi strategica dei contesti criminali, nel quadro di un più efficace coordinamento delle Forze di Polizia e collaborazione internazionale

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

Missione di riferimento	3 - Ordine pubblico e sicurezza (007)
Programma di riferimento	3.3 - Pianificazione e coordinamento Forze di Polizia (007.010)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	01 - Risorse da assegnare per competenze accessorie destinate alle Forze di Polizia 04 - Partecipazione delle Forze di Polizia all'attività di contrasto al crimine 05 - Partecipazione delle Forze di Polizia all'attività di ordine pubblico e pubblico soccorso

### LE 10 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO – A.2 E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Perfezionamento dell'azione di prevenzione e contrasto verso ogni forma di criminalità organizzata, anche attraverso la diffusione ed il potenziamento della strategia di aggressione ai beni mafiosi nell'ambito dell'attività di collaborazione tra gli Stati contro il crimine transnazionale, mirando alla diffusione anche all'estero della strategia di aggressione ai beni mafiosi

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
<p><b>A.2.1 PIANIFICARE STRATEGIE VOLTE A CONTRASTARE VARIE FORME DI CRIMINALITÀ ORGANIZZATA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA CATTURA DEI LATITANTI PIÙ PERICOLOSI, ALL'AGGRESSIONE AI PATRIMONI ILLECITAMENTE ACQUISITI, AL CONTRASTO DEL RACKET, DELLE ESTORSIONI E DELL'USURA AL CONTRASTO DELLE ATTIVITÀ ILLEGALI NEL SETTORE DEI GIOCHI E DELLE SCOMMESSE ALLA VIOLENZA DI GENERE, AL CRIMINE DIFFUSO, ALLA CRIMINALITÀ COMUNE E AI SODALIZI DEDITI AL TRAFFICO DI STUPEFACENTI (GRUPPI DI LAVORO <i>WANTED 3 E PUSHER</i>) COSTITUZIONE DI GRUPPI DI LAVORO PRESSO LE LOCALITÀ DI SBARCO PER POTENZIARE L'ATTIVITÀ DI CONTRASTO AL FAVOREGGIAMENTO DELL'IMMIGRAZIONE CLANDESTINA ED ALLA TRATTA DEGLI ESSERI UMANI</b></p>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI GRUPPI DI LAVORO A TEMATICA SPECIFICA FINALIZZATI A MIRATE INVESTIGAZIONI ED A INTERVENTI LOCALI SUI FENOMENI DELL'ASSOCIAZIONE MAFIOSA, DELL'IMMIGRAZIONE CLANDESTINA E LA TRATTA DEGLI ESSERI UMANI, NONCHÉ PER IL SUPPORTO OPERATIVO ALLA LOTTA DEL NARCOTRAFFICO <i>TARGET ANNO 2024: ≥3</i></li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA ANTICRIMINE</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AGENZIA DELLE DOGANE, MONOPOLI DI STATO, AUTORITÀ GIUDIZIARIA, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA, QUESTURE</p>			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.2.2 PROSEGUIRE LA FORMAZIONE DEGLI OPERATORI STRANIERI DI POLIZIA E DI GIUSTIZIA INCARICATI DELL'APPLICAZIONE DELLA LEGGE, DELLE CONVENZIONI, DEGLI ACCORDI E DEI PROTOCOLLI INTERNAZIONALI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI OPERATORI DI POLIZIA STRANIERI FORMATI TARGET ANNO 2024: ≥ 111</li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> MIGLIORAMENTO DELLA CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE DI POLIZIA ATTRAVERSO LA QUANTIFICAZIONE DELL'INCREMENTO DEI FLUSSI INFORMATIVI DEDICATI CON I COLLATERALI ORGANI DI POLIZIA IN MATERIA DI CRIMINALITÀ ORGANIZZATA TARGET ANNO 2024: ≥ 2%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO FORZE DI POLIZIA SCUOLA INTERNAZIONALE DI ALTA FORMAZIONE PER LA PREVENZIONE E CONTRASTO DEL CRIMINE ORGANIZZATO			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.2.3 COORDINARE I PROGETTI CONGIUNTI CON GLI STATI MEMBRI E TERZI, CON L'EVENTUALE COINVOLGIMENTO DI ORGANISMI EUROPEI ED INTERNAZIONALI, IN MATERIA DI CONTRASTO AL CRIMINE ORGANIZZATO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	8
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI ACCORDI BILATERALI SOTTOSCRITTI TARGET ANNO 2024: ≥8</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO PATTUGLIAMENTI ESTERI REALIZZATI TARGET ANNO 2024: ≥50</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> INCREMENTO DEL GRADO DI INTERESSE DEI PAESI COINVOLTI DAI PATTUGLIAMENTI CONGIUNTI DEDUCIBILE DALL'AUMENTO DEL PERSONALE ITALIANO IMPEGNATO NEL SERVIZIO TARGET ANNO 2024: ≥0,1 %</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA, COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, QUESTURE, ESPERTI PER LA SICUREZZA, SCUOLA PERFEZIONAMENTO FORZE DI POLIZIA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.2.4 REALIZZARE LE PROGETTUALITÀ IN AMBITO INTERPOL IN TEMA DI CONTRASTO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA DI STAMPO MAFIOSO CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA 'NDRANGHETA	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI ACCORDI REALIZZATI CON PARTNER INTERNAZIONALI FINALIZZATI AL CONTRASTO DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA TARGET ANNO 2024: ≥4</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEGLI INCONTRI REALIZZATI DA ATTORI DI DIVERSI PAESI IN AMBITO CRIMINALITÀ TRANSAZIONALE TARGET ANNO 2024: ≥7</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE : , COMANDO GENERALE ARMA DEI CARABINIERI, INTERPOL, COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.2.5 AMPLIARE IL PROGRAMMA DELLA COLLABORAZIONE TRA GLI STATI CONTRO IL CRIMINE TRANSNAZIONALE, MIRANDO ALLA DIFFUSIONE ANCHE ALL'ESTERO DELLA STRATEGIA DI AGGRESSIONE AI BENI MAFIOSI	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
		GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO INCONTRI INFO-INVESTIGATIVI E A CARATTERE RELAZIONALE TARGET ANNO 2024: ≥110</li> <li>• <b>IMPATTO (OUTCOME):</b> PERCENTUALE DI MIGLIORAMENTO DELLA COLLABORAZIONE CON LE REALTÀ EXTRANAZIONALI RISPETTO ALLE PRECEDENTI ANNUALITÀ ATTRAVERSO L'INCREMENTO DEL NUMERO DI INCONTRI CONCORDATI NELL'AMBITO DELLA COLLABORAZIONE EXTRANAZIONALE TARGET ANNO 2024: ≥ 10%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE DELLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE - AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, COMANDO GENERALE ARMA DEI CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO AFFARI INTERNI E TERRITORIALI, DIREZIONE NAZIONALE ANTIMAFIA PREFETTURE-UTG, BANCA D'ITALIA - UNITÀ D'INFORMAZIONE FINANZIARIA (UIF), AGENZIA DELLE ENTRATE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.2.6 RAFFORZARE, ALLA LUCE DELL'EVOLUZIONE DEGLI SCENARI GEOPOLITICI E GEOCRIMINALI, LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE DI POLIZIA TRA QUESTO DIPARTIMENTO ED OMOLOGHI ESTERI DI AREE GEOGRAFICHE DI INTERESSE, NONCHÉ CON LE AGENZIE E LE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI DI SICUREZZA ATTRAVERSO: - STRUMENTI PATTIZI PER LA PREVENZIONE ED IL CONTRASTO A FORME DI CRIMINALITÀ TRANSNAZIONALI GRAVI E/O EMERGENTI - TAVOLI TECNICI E GRUPPI DI LAVORO - PACCHETTI FORMATIVI INTERFORZE (VISITE E STAGE) IN FAVORE DI POLIZIE ESTERE	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
		GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO INIZIATIVE FORMATIVE (VISITE, STAGE, PACCHETTI FORMATIVI) TARGET ANNO 2024: ≥ 2</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> : DIRETTORE UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> GABINETTO MINISTRO INTERNO, MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, UFFICI E DIREZIONI CENTRALI DIPARTIMENTO PUBBLICA SICUREZZA			

Linea di sviluppo n. 2: Potenziamento dell'attività di prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa nei diversi settori della Pubblica Amministrazione, negli appalti relativi ai lavori pubblici e alle Grandi Opere, dell'azione di vigilanza delle sezioni specializzate in occasione di eventi particolarmente a rischio di infiltrazioni mafiose ed intensificazione, a tutela dell'economia legale, delle misure di contrasto al riciclaggio dei proventi illeciti acquisiti dalle cosche



OBIETTIVO OPERATIVO A.2.7 RAFFORZARE LE MISURE DI PROTEZIONE DELL'ECONOMIA LEGALE ATTRAVERSO LA PREVENZIONE E REPRESSIONE DEI TENTATIVI DI INFILTRAZIONE MAFIOSA NEGLI APPALTI RELATIVI AI LAVORI PUBBLICI, ALLE GRANDI OPERE, TRAMITE LO SVOLGIMENTO, D'INIZIATIVA, DELL'ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO, PONENDO IN ESSERE AZIONI DI INDIVIDUAZIONE E AGGRESSIONE DEI PATRIMONI MAFIOSI ED INTENSIFICANDO L'AZIONE DI CONTRASTO AL RICICLAGGIO DEI PROVENTI ILLECITI ACQUISITI DALLE COSCHE	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO MONITORAGGI DI INIZIATIVA SU IMPRESE AGGIUDICATARIE DI APPALTI PUBBLICI <i>TARGET ANNO 2024: ≥151</i></li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE, AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, COMANDO GENERALE ARMA DEI CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO AFFARI INTERNI E TERRITORIALI, PREFETTURE-UTG, BANCA D'ITALIA - UNITÀ D'INFORMAZIONE FINANZIARIA (UIF), DIREZIONE NAZIONALE ANTIMAFIA, AGENZIA DELLE ENTRATE, MINISTERO DELLA CULTURA</p>			

Linea di sviluppo n. 3: Implementazione dell'azione di cooperazione internazionale di polizia, con particolare riferimento ad iniziative di intensificazione e di miglioramento dello scambio informativo anche attraverso l'interoperabilità di banche dati nonché per la sicurezza delle reti d'informazione e di quelle informatiche

OBIETTIVO OPERATIVO A.2.8 PERFEZIONARE LA FORMAZIONE E L'ADDESTRAMENTO DEI DIRIGENTI, DIRETTIVI E UFFICIALI DELLE FORZE DI POLIZIA ATTRAVERSO L'APPROFONDIMENTO DELLA MODERNA ANALISI CRIMINALE, TATTICA E STRATEGICA.	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> INCREMENTO DELL'ATTINENZA DELLA DIDATTICA ALLE ESIGENZE OPERATIVE DEDOTTO DALLA PERCENTUALE DI PROGRESSIVO MIGLIORAMENTO DELL'INDICE DI GRADIMENTO DEI CORSI IN RELAZIONI ALLE QUESTIONI OPERATIVE SEGNALATE ATTRAVERSO QUESTIONARI DI GRADIMENTO DEI FREQUENTATORI <i>TARGET ANNO 2024: ≥10%</i></li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> : DIRETTORE SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO PER IL COORDINAMENTO DELLE FORZE DI POLIZIA, COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI E DELLA GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA</p>			

Linea di sviluppo n. 4: Incremento dell'analisi strategica-anche per orientare al meglio le attività sul territorio

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.2.9 ANALIZZARE I CONTESTI CRIMINALI, NAZIONALI E TRANSNAZIONALI, IN SINTONIA CON LE DIRETTIVE DELL'UNIONE EUROPEA AL FINE DI SVILUPPARE E PERFEZIONARE LA CAPACITÀ DI ANALISI CRIMINALE PER LA SEMPRE PIÙ EFFICACE TUTELA DELLA SICUREZZA	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI ELABORATI DI SINTESI STRATEGICA IN MATERIA DI ANALISI REDATTI A SUPPORTO DELL'AUTORITÀ NAZIONALE DI PUBBLICA SICUREZZA TARGET ANNO 2024: ≥4</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> : DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDI GENERALI DELLE FORZE DI POLIZIA, DIREZIONI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA COMPETENTI NELLA LOTTA ALLA CRIMINALITÀ			

Linea di sviluppo n. 5: Costante aggiornamento del profilo della minaccia e monitoraggio dei sodalizi di estrazione radicale attivi nel territorio nazionale ed intensificazione dell'interscambio informativo con Paesi che presentano analoghe fenomenologie

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.2.10 IMPLEMENTARE L'ATTIVITÀ INFORMATIVA E PREVENTIVA CON LA COLLABORAZIONE DELLE ARTICOLAZIONI PERIFERICHE ATTRAVERSO UN COSTANTE MONITORAGGIO DEI SODALIZI ESTREMISTI ATTIVI SUL TERRITORIO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI DI ESTRAZIONE ANARCHICA	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI CIRCOLARI DIRAMATE ALLE ARTICOLAZIONI PERIFERICHE TARGET ANNO 2024: ≥ 80</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE-DIGOS			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.2.11 PROMUOVERE OPPORTUNI SCAMBI INFORMATIVI CON I PAESI INTERESSATI AL FENOMENO DELL'ESTREMISMO E DEL RADICALISMO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE INIZIATIVE CHE HANNO DIMENSIONE TRANSNAZIONALE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE-DIGOS			

Linea di sviluppo n. 6: Individuazione delle infiltrazioni estremiste all'interno delle tifoserie ultras con riferimento anche ai gemellaggi interni ed internazionali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.2.12 MONITORARE E ANALIZZARE GLI EPISODI DI INTEMPERANZA POLITICA E SPORTIVA CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLI RICONDUCEBILI ALLE INFILTRAZIONI ESTREMISTE NELLE TIFOSERIE ULTRAS</b>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE-DIGOS, OMOLOGHI UFFICI DI POLIZIA DI PAESI ESTERI, ENTI TERRITORIALI ED UFFICI DEL DIPARTIMENTO DI PUBBLICA SICUREZZA			

Linea di sviluppo n. 7: Ottimizzazione delle tecniche di intervento del NOCS in caso di evento terroristico, anche attraverso un assiduo confronto ed esercitazioni congiunte con omologhi reparti speciali italiani e di altri Paesi europei

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.2.13 ORGANIZZARE INCONTRI BILATERALI CON OMOLOGHI REPARTI SPECIALI DI ALTRI PAESI EUROPEI PER FINALITÀ DI STUDIO E OTTIMIZZAZIONE DELLE TECNICHE DI INTERVENTO IN CONTESTI OPERATIVI</b>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI INCONTRI CON OMOLOGHI REPARTI DI ALTRI PAESI <i>TARGET ANNO 2024: ≥10</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI TERRITORIALI, OMOLOGHI REPARTI ITALIANI E DI ALTRI PAESI			

Linea di sviluppo n. 8: Prosecuzione delle azioni a tutela della sicurezza pubblica finalizzate al contrasto delle discriminazioni

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.2.14 INCREMENTARE LE ATTIVITÀ DELL'OSSERVATORIO PER LA SICUREZZA CONTRO GLI ATTI DISCRIMINATORI (OSCAD) TESE A:</b> - POTENZIARE LE ATTIVITÀ IN MATERIA DI PROMOZIONE E TUTELA DEI DIRITTI UMANI - OTTIMIZZARE L'AZIONE DELLA POLIZIA DI STATO E DELL'ARMA DEI CARABINIERI AI FINI DELLA PREVENZIONE E DEL CONTRASTO DEI REATI DI MATRICE DISCRIMINATORIA; - INTENSIFICARE LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE DEL "GRUPPO DI ALTO LIVELLO" DELLA COMMISSIONE EUROPEA IN TEMA DI ANTISEMITISMO, <i>HATE SPEECH ONLINE</i> , CONTRASTO ALL'ODIO CONTRO I MUSULMANI, <i>SUBGROUP ON HATE CRIME RECORDING-DATA COLLECTION</i> , ANCHE MEDIANTE MONITORAGGI SU BASE NAZIONALE E L'ELABORAZIONE DI PROGETTI FORMATIVI <i>AD HOC</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> INCREMENTO DEL LIVELLO DI SENSIBILIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI INTERESSE DA PARTE DELLE SCUOLE E DEI CITTADINI IN TEMA DI CONSAPEVOLEZZA DEI CRIMINI D'ODIO SULLA BASE DELLE ADESIONI E DEL GRADIMENTO RISCOSTRATO IN RELAZIONE ALLE INIZIATIVE DELL'OSSERVATORIO PER LA SICUREZZA CONTRO GLI ATTI DISCRIMINATORI (OSCAD) <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 0,2%</i></li> </ul>			

*REFERENTE RESPONSABILE:* DIRETTORE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE

*ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:* COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA PREVENZIONE, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO, GRUPPO DI ALTO LIVELLO DELLA COMMISSIONE EUROPEA

Linea di sviluppo n. 9: Definizione unitaria ed interforze della posizione italiana nei fori unionali e multilaterali finalizzando l'attività di coordinamento ad una complessiva visione delle relazioni internazionali con le Forze di Polizia, anche con i collaterali esteri

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.2.15 PROMUOVERE POSIZIONI CONDIVISE CON STRUTTURE DIPARTIMENTALI E ALTRE AMMINISTRAZIONI NELL'AMBITO DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI AL FINE DI VEICOLARE, NEI CONSESSI UNIONALI E INTERNAZIONALI, UN PUNTO DI VISTA COMUNE ED UNITARIO IN TEMA DI SICUREZZA/COOPERAZIONE DI POLIZIA	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<i>INDICATORI:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE DELL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> GABINETTO MINISTRO, MINISTERO AFFARI ESTERI, COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI, COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA, DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA, DIREZIONE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA DELLE FRONTIERE, DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE, DIREZIONE CENTRALE PER LE SPECIALITÀ, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			

Linea di sviluppo n.10: Implementazione delle strategie dell'Osservatorio Nazionale sulle Manifestazioni Sportive (ONMS) per la prevenzione ed il contrasto dei fenomeni di discriminazione razziale nell'ambito delle manifestazioni sportive attraverso un'attività di monitoraggio, valutazione ed analisi del fenomeno

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.2.16 REVISIONARE ED AGGIORNARE IL MONITORAGGIO DEGLI EPISODI DI DISCRIMINAZIONE RAZZIALE IN OCCASIONE DI EVENTI SPORTIVI SULLA BASE DELLE RISULTANZE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE NEGLI ANNI PRECEDENTI, AL FINE DI IMPLEMENTARE L'ANALISI DEL FENOMENO E CONSOLIDARE LE LINEE DI INTERVENTO PER LA PREVENZIONE ED IL CONTRASTO DI TALI EVENTI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<i>INDICATORI:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DELLE RIUNIONI CON ASSOCIAZIONI ED ENTI INTERESSATI <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥6</li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> OSSERVATORIO NAZIONALE SULLE MANIFESTAZIONI SPORTIVE			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> CENTRO NAZIONALE DI INFORMAZIONE SULLE MANIFESTAZIONI SPORTIVE (CNIMS), OSSERVATORIO PER LA SICUREZZA CONTRO GLI ATTI DISCRIMINATORI - OSCAD, QUESTURE, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			

### Obiettivo strategico A.3

Assicurare, anche mediante un adeguato potenziamento dei controlli di frontiera e delle operazioni di rimpatrio, ogni iniziativa volta alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'immigrazione clandestina, anche attraverso la conclusione di accordi di cooperazione internazionale con i Paesi di origine e/o transito degli immigrati

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

Missione di riferimento	3 - Ordine pubblico e sicurezza (007)
Programma di riferimento	3.1 - Contrasto al crimine, tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica (007.008)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	07 - Contrasto all'immigrazione clandestina e sicurezza delle frontiere e delle principali stazioni ferroviarie

#### LE 6 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO – A.3 E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Potenziamento delle attività di sorveglianza marittima e dei controlli di frontiera, conformemente: a) alle disposizioni del Regolamento (EU) n. 2019/1896 relativo alla Guardia di Frontiera e Costiera Europea (EBCG-FRONTEX) anche con l'elevazione degli standard strumentali e tecnologici del Centro Nazionale di Coordinamento (NCC/EUROSUR) e dell'analisi del rischio, nonché tramite l'organizzazione e l'implementazione delle Operazioni congiunte; b) agli *standard* di sicurezza degli scali marittimi ed aerei, mediante l'impiego di avanzate dotazioni strumentali e tecnologiche

OBIETTIVO OPERATIVO A.3.1 PROSEGUIRE LA PARTECIPAZIONE ALLE OPERAZIONI CONGIUNTE FRONTEX E MIGLIORARE ULTERIORMENTE LA COOPERAZIONE INTER-AGENZIA	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
		GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO INTERVISTE EFFETTUATE NELLE LOCALITÀ DI SBARCO PER LA RACCOLTA DI INFORMAZIONI RICEVUTE DAI MIGRANTI <i>TARGET ANNO 2024: ≥2500</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PERCENTUALE DI INCREMENTO DELLE INTERVISTE EFFETTUATE SUI MIGRANTI NELLE LOCALITÀ DI SBARCO <i>TARGET ANNO 2024: ≥20%</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> GRADO DI MIGLIORAMENTO DEL CONTROLLO DELLE FRONTIERE ATTRAVERSO IL RAPPORTO TRA I RISULTATI DELLE ANNUALITÀ PRECEDENTI ELABORATI CON PRODOTTI ANALITICI <i>TARGET ANNO 2024: ≥30%</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			

**ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:** COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA FINANZA, MARINA MILITARE, COMANDO GENERALE CORPO CAPITANERIE DI PORTO, CENTRI COORDINAMENTO NAZIONALE ITALIANO ED EUROPEI (AUSTRIA, BELGIO, CIPRO, CROAZIA, DANIMARCA, ESTONIA, FINLANDIA, FRANCIA, GERMANIA, GRECIA, ISLANDA, LETTONIA, LIECHTENSTEIN, LITUANIA, LUSSEMBURGO, MALTA, NORVEGIA, PAESI BASSI, POLONIA, PORTOGALLO, REPUBBLICA CECA, ROMANIA, SLOVACCHIA, SLOVENIA, SPAGNA, SVEZIA, SVIZZERA, UNGHERIA), AGENZIA FRONTEX; AGENZIA DOGANE E MONOPOLI, ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.3.2</b> PROSEGUIRE LE ATTIVITÀ DEL NUCLEO CENTRALE ISPETTIVO EX ART. 7 D.M.154/2009 DEI PORTI NAZIONALI OVE SONO UBICATI UFFICI DI POLIZIA DI FRONTIERA MARITTIMA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEI PORTI NAZIONALI ISPEZIONATI <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥28</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> I <sup>^</sup> - IV <sup>^</sup> - V <sup>^</sup> - VI <sup>^</sup> - VII <sup>^</sup> - VIII <sup>^</sup> - IX <sup>^</sup> ZONA DI POLIZIA DI FRONTIERA, UFFICI POLIZIA DI FRONTIERA MARITTIMA, PREFETTURE-UTG, QUESTURE, COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO – GUARDIA COSTIERA E RELATIVE ARTICOLAZIONI TERRITORIALI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.3.3</b> ELEVARE GLI STANDARD DI SORVEGLIANZA MARITTIMA TRAMITE: - L'AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DEI SISTEMI IN USO AL CENTRO NAZIONALE DI COORDINAMENTO PER L'IMMIGRAZIONE/NATIONAL COORDINATION CENTER; - LA COSTITUZIONE DI UNA WORK STATION DEDICATA EUROSUR (EUROPEAN BORDER SURVEILLANCE SYSTEM) PER IL POTENZIAMENTO DELLA CONSAPEVOLEZZA SITUAZIONALE NEAR REAL TIME, NONCHÉ LA REALIZZAZIONE DELL'APPLICATIVO DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO SIA (NATIONAL SITUATION PICTURE) CONDIVISO CON TUTTE LE AUTORITÀ COINVOLTE NELL'ATTIVITÀ DI FRONTIERA PER CONSENTIRE DI OTTENERE UN QUADRO SITUAZIONALE AGGIORNATO SULLE FRONTIERE ESTERNE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DELLE RIUNIONI <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥5</li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> GRADO DI MIGLIORAMENTO DELLA CAPACITÀ TECNOLOGICA IN MATERIA DI SORVEGLIANZA MARITTIMA DERIVANTE DAL CONFRONTO DEI DATI RACCOLTI NELLE ANNUALITÀ PRECEDENTI DALLE <i>WORK STATIONS</i> DEDICATE <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥20%</li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> GRADO DI INCREMENTO DELLA CONSAPEVOLEZZA SITUAZIONALE NEAR REAL TIME VERSO LE FORZE DI POLIZIA INTERESSATE OTTENUTO DAL CONFRONTO DEI DATI RISULTANTI DA ANALISI SITUAZIONALI DELLE ANNUALITÀ PRECEDENTI <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥20%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> I <sup>^</sup> - IV <sup>^</sup> - V <sup>^</sup> - VI <sup>^</sup> - VII <sup>^</sup> - VIII <sup>^</sup> - IX <sup>^</sup> ZONA DI POLIZIA DI FRONTIERA, UFFICI POLIZIA DI FRONTIERA MARITTIMA, PREFETTURE-UTG, QUESTURE, COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO – GUARDIA COSTIERA E RELATIVE ARTICOLAZIONI TERRITORIALI			

Linea di sviluppo n. 2: Prosecuzione dell'attività di collaborazione con l'agenzia FRONTEX e gli Stati membri per l'organizzazione e la partecipazione ai voli di rimpatrio, congiunti e non, dei cittadini di Paesi terzi irregolarmente soggiornanti

<p><i>OBIETTIVO OPERATIVO</i></p> <p>A.3.4 SVILUPPARE GLI INTERVENTI PER L'ORGANIZZAZIONE/PARTICIPAZIONE A VOLI CHARTER DI RIMPATRIO, CONGIUNTI E NON, REALIZZATI CON IL COORDINAMENTO DELL'AGENZIA FRONTEX</p>	<p><i>INIZIO</i></p>	<p><i>FINE</i></p>	<p><i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i></p>
	<p>GENNAIO 2024</p>	<p>DICEMBRE 2024</p>	<p>7</p>
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO VOLI DI RIMPATRIO ORGANIZZATI <i>TARGET ANNO 2024: ≥51</i></li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> MINISTERI INTERNO E AFFARI ESTERI PAESI TERZI – AREA SCHENGEN E SVIZZERA - PAESI MEMBRI UNIONE EUROPEA, AGENZIA FRONTEX, MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE (MAECI), SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO PUBBLICA SICUREZZA AMBASCIATE E CONSOLATI D'ITALIA NEI PAESI TERZI INTERESSATI, RAPPRESENTANZE DIPLOMATICHE IN ITALIA DEI PAESI TERZI, QUESTURE, ZONE E UFFICI DI POLIZIA FRONTIERA</p>			

Linea di sviluppo n. 3: Potenziamento delle capacità operative di controllo dei Paesi terzi di origine e transito dei flussi migratori mediante lo sviluppo e l'implementazione di progetti di *capacity building*, la fornitura di mezzi ed equipaggiamenti, la formazione personale, anche a seguito di accordi o intese bilaterali, da finanziare con fondi nazionali e/o dell'Unione Europea

<p><i>OBIETTIVO OPERATIVO</i></p> <p>A.3.5 DEFINIRE ED IMPLEMENTARE PROGRAMMI DI FORMAZIONE ED ASSISTENZA TECNICA A FAVORE DEI PAESI DI ORIGINE E DI TRANSITO DEI FLUSSI MIGRATORI</p>	<p><i>INIZIO</i></p>	<p><i>FINE</i></p>	<p><i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i></p>
	<p>GENNAIO 2024</p>	<p>DICEMBRE 2024</p>	<p>7</p>
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO CORSI DI FORMAZIONE SVOLTI <i>TARGET ANNO 2024: ≥2</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO FORNITURE CONSEGNATE AI PAESI DI ORIGINE DEI FLUSSI MIGRATORI <i>TARGET ANNO 2024: ≥2</i></li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> COMMISSIONE EUROPEA, MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, MINISTERO DELLA DIFESA, GUARDIA DI FINANZA, CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO-GUARDIA COSTIERA , IOM (<i>INTERNATIONAL ORGANIZATION FOR MIGRATION</i>), ICMPD (<i>INTERNATIONAL CENTRE OF MIGRATION POLICY DEVELOPMENT</i>)</p>			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.3.6 CONCLUDERE E/O RINNOVARE ACCORDI O INTESE BILATERALI CON I PAESI DI ORIGINE E TRANSITO DEI FLUSSI MIGRATORI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> <li>• <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO INTESE O ACCORDI NEGOZIATI E CONCLUSI <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥1</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, ARTICOLAZIONI ENTRALI DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.3.7 MONITORARE CONGIUNTAMENTE CON I PAESI TERZI IL LIVELLO DELLA COOPERAZIONE NEL SETTORE DI INTERESSE (IDENTIFICAZIONE ED EMISSIONE LASCIAPASSARE; RILASCIO VISTI PER PERSONALE DI SCORTA; EFFETTUAZIONE CHARTER, ETC.), SOPRATTUTTO LADDOVE VI SIANO ACCORDI DI RIAMMISSIONE O INTESE TECNICHE IN VIGORE, D'INTESA CON LE COMPETENTI ARTICOLAZIONI UNIONALI. APPROFONDIRE I MOLTEPLICI PROFILI DI RELAZIONE CON GLI STATI TERZI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'AMBITO DELL'IDENTIFICAZIONE DEGLI STRANIERI IRREGOLARI, SULLA SCORTA DELLE POSITIVE ESPERIENZE CON LE PIATTAFORME RCMS, NONCHÉ RELATIVAMENTE ALLA CONCLUSIONE DI NUOVI ACCORDI DI RIAMMISSIONE O INTESE TECNICHE CON PAESI TERZI DI PARTICOLARE INTERESSE. PROSEGUIRE, NELL'AMBITO DEL SISTEMA SANZIONATORIO, LE INTERLOCUZIONI CON LA UE IN MERITO ALL'APPLICAZIONE DEL "VISA LEVERAGE" (ART. 25/A CODICE VISTI) NEI CONFRONTI DEI PAESI CON I QUALI LA COOPERAZIONE NON MOSTRI APPREZZABILI MIGLIORAMENTI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> <li>• <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li>• <b>IMPATTO (OUTCOME):</b> INCREMENTO DEL RAPPORTO TRA I RIMPATRIATI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA DEI SOCIALMENTE PERICOLOSI (DA INTENDERSI IN SENSO AMPIO) E QUELLI COMPLESSIVI VERIFICANDONE I PRECEDENTI PENALI E/O DI POLIZIA DI RILIEVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥20%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI IMMIGRAZIONE, COMMISSIONE EUROPEA, MAECI, RAPPRESENTANZA PERMANENTE PRESSO LA UE, AGENZIA FRONTEX, CONSOLATI DEI PAESI "TERZI" DI INTERESSE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.3.8 RAFFORZARE LE POLITICHE DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PROMUOVERE L'INTERVENTO, DELL'UNIONE EUROPEA NEI PAESI DI ORIGINE E TRANSITO DEI PRINCIPALI FLUSSI MIGRATORI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO</li> <li>• <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DELLE RIUNIONI <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥2</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DELLE VISITE STUDIO OSPITATE <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥1</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			



**ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:** : MINISTRI DELL'INTERNO E DEGLI AFFARI ESTERI DI PAESI TERZI, DELL'AREA SCHENGEN E DELLA SVIZZERA, DEI PAESI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA, AGENZIA FRONTEX, MAECI, SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO, AMBASCIATE E CONSOLATI D'ITALIA NEI PAESI TERZI INTERESSATI, RAPPRESENTANZE DIPLOMATICHE DEI PAESI TERZI, QUESTURE, ZONE E UFFICI DI POLIZIA DI FRONTIERA

Linea di sviluppo n.4: Rafforzamento della cooperazione bilaterale di polizia con i Paesi confinanti (Francia; Svizzera; Austria e Slovenia) per il contrasto e il monitoraggio dei movimenti secondari dei migranti irregolari, attraverso la pianificazione di operazioni congiunte

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.3.9</b> SVILUPPARE STRUMENTI ED INIZIATIVE CONGIUNTE PER RENDERE PIÙ EFFICACE IL CONTRASTO AI FLUSSI MIGRATORI INTRA SCHENGEN ED ALLE RETI DI FACILITATORI, CON PARTICOLARE RIGUARDO PER L'INCREMENTO DEI PATTUGLIAMENTI DI RETROVALICO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI INCONTRI BILATERALI EFFETTUATI PER LA ELABORAZIONE DI PROPOSTE DI COOPERAZIONE <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥2</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AUTORITÀ DI POLIZIA DI FRONTIERA DI FRANCIA, SVIZZERA, AUSTRIA E SLOVENIA			

Linea di sviluppo n.6 n.5: Attivazione delle articolazioni periferiche per l'incremento, nell'ottica del rafforzamento della sicurezza delle frontiere esterne in stretta collaborazione con l'European Counter Terrorism (ECTC) di Europol, dei controlli finalizzati a prevenire possibili infiltrazioni di terroristi nei flussi migratori

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.3.10</b> CONSOLIDARE LA FORMAZIONE SPECIALISTICA (ES. FALSO DOCUMENTALE, LINGUE STRANIERE, BANCHE DATI, ECC. MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE DEGLI OPERATORI IN FORZA AGLI UFFICI DI POLIZIA DI FRONTIERA AD UNA PLURALITÀ DI ATTIVITÀ DIDATTICHE FAVORENDO LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE AI CORSI PREDISPOSTI DALLE AGENZIE/ORGANIZZAZIONI EUROPEE ED INTERNAZIONALI (ART.16 DEL REGOLAMENTO UE 399/2016 DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE SCHENGEN 2021 NEL SETTORE DELLA GESTIONE DELLE FRONTIERE ESTERE E DEGLI SVILUPPI DEI NUOVI SISTEMI DI CONTROLLO DI FRONTIERA – ENTRY EXIT SYSTEM E ETIAS)	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO-2024:</i> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO EFFETTUATI FINALIZZATI ALLA FORMAZIONE SPECIALISTICA DEGLI OPERATORI DI FRONTIERA <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥2</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO, AGENZIA DELLA GUARDIA DI FRONTIERA E COSTIERA EUROPEA FRONTEX, AGENZIA DELL'UNIONE EUROPEA PER LA FORMAZIONE DELLE AUTORITÀ DI CONTRASTO CEPOL, ORGANIZZAZIONE PER LA SICUREZZA E LA COOPERAZIONE IN EUROPA OSCE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.3.11 RAFFORZARE LE TECNICHE OPERATIVE DELLE DIGOS INCARDINATE NELLE QUESTURE NEI CUI AMBITI TERRITORIALI INSISTONO LE COSTE INTERESSATE DA SBARCHI E, IN PARTICOLARE, DAI COSIDDETTI "SBARCHI FANTASMA"</b>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA DI PREVENZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> QUESTURE, DIGOS, ENTI TERRITORIALI, ALTRE FORZE DI POLIZIA, AGENZIE DI INTELLIGENCE, UFFICI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE			

Linea di sviluppo n.6: Potenziamento dei livelli di sicurezza in ambito ferroviario

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.3.12 POTENZIARE I LIVELLI DI SICUREZZA NEL TRASPORTO FERROVIARIO DI MERCI PERICOLOSE ANCHE ATTRAVERSO LA PROGRAMMAZIONE DI OPERAZIONI STRAORDINARIE</b>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI OPERATORI COINVOLTI NELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO DI MERCI PERICOLOSE DURANTE LE ACTION WEEK TARGET ANNO 2024: ≥30</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DELLE FERROVIE (ANSFISA), MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI (M.I.T.) COMPARTIMENTI POLFER			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.3.13 POTENZIARE I LIVELLI DI SICUREZZA IN AMBITO FERROVIARIO ATTRAVERSO ATTIVITÀ DI CONTROLLO A CARATTERE STRAORDINARIO SUL TERRITORIO NAZIONALE, ORIENTATE SU OBIETTIVI TEMATICI</b>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO OPERAZIONI STRAORDINARIE TARGET ANNO 2024: ≥ 27</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMPARTIMENTI POLFER			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.3.14 MIGLIORARE GLI STANDARDS DI QUALITÀ DEI SERVIZI DI SICUREZZA SUSSIDIARIA MEDIANTE LA PIANIFICAZIONE E L'ESECUZIONE DI MIRATE ATTIVITÀ DI ISPEZIONE AGLI ISTITUTI DI VIGILANZA CHE OPERANO IN AMBITO FERROVIARIO</b>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEI CONTROLLI TARGET ANNO 2024: ≥ 6</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER REPARTI SPECIALI POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> NUCLEO VIGILANZA E CONTROLLO, COMPARTIMENTI POLFER			

<b>Obiettivo strategico A.4</b>	
<p>Rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza nel contrasto ad ogni tipo di criminalità attraverso iniziative di stimolo alla cultura della legalità nel perseguimento anche di una più incisiva lotta al traffico illecito di stupefacenti, ed attuando iniziative solidaristiche dedicate agli operatori di polizia e altri dipendenti pubblici deceduti o che abbiano subito un'invaldita permanente nell'espletamento delle funzioni di istituto in conseguenza di eventi criminosi</p>	
<b>Titolare CDR responsabile:</b> Capo Polizia Direttore Generale della P.S.	<b>Durata:</b> Pluriennale

Missione di riferimento	3 - Ordine pubblico e sicurezza (007)
Programma di riferimento	3.3 - Pianificazione e coordinamento Forze di Polizia (007.010)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	06 - Spese di carattere riservato per: l'attuazione dei programmi di protezione, lotta alla criminalità organizzata, traffico illecito di stupefacenti 07 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del dovere e delle loro famiglie

**LE 4 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO – A.4  
E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo n. 1: Consolidamento - sul fronte interno e internazionale - dell'attività di coordinamento investigativo antidroga di carattere operativo tra le Forze di Polizia, al fine di massimizzare i risultati dell'attività di contrasto al narcotraffico

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.4.1</b> POTENZIARE IL COORDINAMENTO TRA LE FORZE DI POLIZIA ITALIANE AL FINE DI INCREMENTARE E PROMUOVERE LA COLLABORAZIONE CON QUELLE DEI PAESI ESTERI, ANCHE ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI OPERAZIONI SPECIALI DA PARTE DEI REPARTI OPERANTI NELLE AREE PIÙ INTERESSATE AL TRANSITO E CONSUMO DELLE SOSTANZE STUPEFACENTI E PSICOTROPE, NONCHÉ DEI PRECURSORI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	13
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024 : 100%</i></li> <li><b>RISULTATO:</b> NUMERO I RIUNIONI DI COORDINAMENTO INTERISTITUZIONALE <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 35</i></li> <li><b>RISULTATO:</b> NUMERO DI OPERAZIONI SPECIALI AVVIATE E CONCLUSE <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 40</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> ARTICOLAZIONI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO			

Linea di sviluppo n. 2: Promozione di strategie innovative e nuove intese con i collaterali Organismi stranieri, anche mediante la collaborazione nell'attività formativa del personale impiegato nel settore

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.4.2</b> INTENSIFICARE ED IMPLEMENTARE LE RELAZIONI INTERNAZIONALI BILATERALI E MULTILATERALI ATTRAVERSO IL RAFFORZAMENTO DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE CON I PRINCIPALI ORGANISMI/ENTI DELL'UNIONE EUROPEA, DELLE NAZIONI UNITE E CON INTERPOL NONCHÉ ATTRAVERSO APPOSITI ACCORDI E INTESE TECNICHE BILATERALI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	12
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI ACCORDI E INTESE SOTTOSCRITTI O CONCLUSI <i>TARGET ANNO 2024: ≥4</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA, ESPERTI PER LA SICUREZZA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.4.3</b> INTENSIFICARE ED IMPLEMENTARE L'ATTIVITÀ ADDESTRATIVA ANTIDROGA DA SVILUPPARE IN MODALITÀ FRONTALE, E/O E-LEARNING E/O ON LINE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	12
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> RISPONDEZZA DELL'OFFERTA FORMATIVA IN MATERIA DI PREVENZIONE E LOTTA AGLI STUPEFACENTI ALLE ESIGENZE DEGLI UTENTI MEDIANTE UNA MAGGIORE QUALIFICAZIONE SPECIFICA DELLE MATERIE OGGETTO DI INSEGNAMENTO RISPETTO ALLE ANNUALITÀ PRECEDENTI, E DELLA LORO MAGGIOR ADERENZA ALLE ESIGENZE MANIFESTATE DAGLI STAKEHOLDERS ATTRAVERSO MODULISTICA DI RILEVAZIONE DEDICATA <i>TARGET ANNO 2024: ≥0,20%</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> ISPettorato SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO, SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
A.4.4 PROSEGUIRE L'ATTIVITÀ DI CONTRASTO AL POSSIBILE DISVIO DELLE SOSTANZE CHIMICHE CONTROLLATE (PRECURSORI DI DROGHE) EX ART. 70 DPR 309/1990, NONCHÉ L'ANALISI DEI TRAFFICI, CON RIFERIMENTO ALLE DROGHE SINTETICHE, ALLE NUOVE SOSTANZE PSICOATTIVE (N.P.S.) E ALLA VALUTAZIONE DELLA MINACCIA COSTITUTA DA TALI SOSTANZE	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	12
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO:</i> NUMERO DELLE SEGNALAZIONI DELLA MOVIMENTAZIONE DI PRECURSORI <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 1000</i></li> <li>• <i>RISULTATO:</i> NUMERO DI ATTIVAZIONI DA E PER I REPARTI OPERANTI SUL TERRITORIO <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 5</i></li> <li>• <i>RISULTATO:</i> NUMERO INSERIMENTI SULLE PIATTAFORME INTERNAZIONALI P.I.C.S. (PRECURSOR INCIDENT COMMUNICATION SYSTEM) E P.E.N. (PRECURSOR EXPORT NOTIFICATION) <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 5</i></li> <li>• <i>RISULTATO:</i> NUMERO DI SEMINARI TEMATICI ORGANIZZATI <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 4</i></li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE ANTIDROGA DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI			

Linea di sviluppo n. 3: Incremento dell'analisi strategico-operativa per orientare al meglio le indagini sul territorio, anche attraverso iniziative di stimolo alla cultura della legalità

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
A.4.5 PROMUOVERE LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ TECNICO OPERATIVE DA PARTE DEGLI UFFICI INVESTIGATIVI NELLE AREE PIÙ INTERESSATE AL TRANSITO E CONSUMO DELLE SOSTANZE STUPEFACENTI E PSICOTROPE, NONCHÉ DEI PRECURSORI	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	12
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO:</i> NUMERO DELLE RICHIESTE DEI REPARTI OPERANTI SUL TERRITORIO NAZIONALE PER LA PREDISPOSIZIONE DEGLI STRUMENTI TECNICI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ INVESTIGATIVE <i>TARGET 2024: ≥ 70</i></li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> UFFICI DI POLIZIA OPERANTI NEL SETTORE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.4.6</b> PIANIFICARE E REALIZZARE ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E INFORMAZIONE, IN MATERIA DI DROGA, ATTRAVERSO PROGETTI STRUTTURATI RIVOLTI AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	12
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> RISPONDEZZA DEI PROGETTI APPOSITAMENTE STRUTTURATI PER GLI STUDENTI DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI AD UNA MIGLIORE CONOSCENZA IN MATERIA DI STUPEFACENTI ESPRESSA DAI DOCENTI DELLE SCUOLE AL FINE DI MIGLIORARNE I COMPORTAMENTI SOCIALI <i>TARGET ANNO 2024: ≥8%</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI ANTIDROGA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> SCUOLE – MIUR (UFFICI REGIONALI SCOLASTICI) – COMANDO PROVINCIALE DELLA GUARDIA DI FINANZA (UNITA' CINOFILIE)			

Linea di sviluppo n.4: Miglioramento della gestione dei procedimenti volti al riconoscimento dello status di vittime del dovere mediante la realizzazione di una piattaforma informatizzata

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A4.7:</b> REALIZZARE UN SISTEMA INFORMATIVO PER LA GESTIONE DELLE VITTIME DEL DOVERE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	12
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI SEZIONI DA PREVEDERE ALL'INTERNO DEL SISTEMA INFORMATICO PER L'INTERSCAMBIO DEI DATI CON GLI UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO <i>TARGET ANNO 2024: ≥15</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b>			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A4.8:</b> DEFINIRE I PROCEDIMENTI RELATIVI ALLA EVENTUALE CONCESSIONE DI PROVVIDENZE IN FAVORE DI DIPENDENTI DELLA POLIZIA DI STATO E LORO FAMILIARI, NON CONCLUSI NEGLI ANNI 2020-2021	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	12
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO PROCEDIMENTI TRATTATI <i>TARGET ANNO 2024: ≥200</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b>			

### Obiettivo strategico A.5

Implementare la sicurezza e la sua percezione nel cittadino attraverso una adeguata ed aggiornata formazione degli operatori di polizia, anche mediante iniziative di sostegno ed assistenza, di processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato, nonché attraverso l'utilizzo dei fondi europei e programmi operativi nazionali a titolarità del Dipartimento della Pubblica Sicurezza

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

Missione di riferimento	3 - Ordine pubblico e sicurezza (007)
Programma di riferimento	3.1 - Contrasto al crimine, tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica (007.008)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	03 - Gestione e assistenza del personale della Polizia di Stato 04 - Formazione e addestramento della Polizia di Stato

#### LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO – A.5 E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Consolidare la preparazione ed implementare la professionalità degli operatori della Polizia di Stato

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
A.5.1: REALIZZAZIONE DI CORSI DI QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE ED ABILITAZIONE FINALIZZATI A CONSOLIDARE E AD IMPLEMENTARE LE CONOSCENZE E LE COMPETENZE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO NELLE MATERIE ATTINENTI ALLA SICUREZZA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE TEMATICHE DI MAGGIORE ATTUALITÀ	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	16
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO FREQUENTATORI DEI CORSI DI QUALIFICAZIONE <i>TARGET ANNO 2024: ≥4.800</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> GRADO DI MIGLIORAMENTO DELL'ATTINENZA DELL'OFFERTA FORMATIVA ALLE REALI ESIGENZE DEL PERSONALE DISCENTE <i>TARGET 2024: ≥10%</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO			

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
A.5.2: PIANIFICARE E SVOLGERE CORSI E SEMINARI IN MATERIA DI MISURE DI PREVENZIONE PER I FUNZIONARI E IL PERSONALE DELLE DIVISIONI ANTICRIMINE, FINALIZZATI ALL'INCREMENTO E AL CONSOLIDAMENTO DELLE CONOSCENZE DEL DIRITTO DI PREVENZIONE PERSONALE E PATRIMONIALE NONCHÉ DELLE TECNICHE INVESTIGATIVE	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	16

<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• <b>IMPATTO (OUTCOME):</b> INCREMENTO DEL GRADO DI PREPARAZIONE E MIGLIORAMENTO DELLA FORMAZIONE A SEGUITO DELLA FRUIZIONE DI CORSI E SEMINARI FORMATIVI DA PARTE DEL PERSONALE DEGLI UFFICI DELLE DIVISIONI ANTICRIMINE TARGET ANNO 2024: ≥10%</li> </ul>
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE</p>
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIVISIONI ANTICRIMINE</p>

Linea di sviluppo n. 2: Espletamento delle attività amministrative connesse all'attuazione dei Fondi Europei e Programmi Operativi a titolarità del Dipartimento della P.S. in coerenza con gli obiettivi stabiliti

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.5.3: ATTUARE IL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE BORDER MANAGEMENT AND VISA INSTRUMENT 2021-2027, NONCHÉ IL PROGRAMMA NAZIONALE DEL FONDO SICUREZZA INTERNA (I.S.F.) 2021-2027</p>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	17
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA RISORSE IMPEGNATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA TARGET ANNO 2024: ≥20%</li> <li>• <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA LE SPESE EFFETTUATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA TARGET ANNO 2024: ≥10%</li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMMISSIONE EUROPEA, MAECI, MINISTERO DELLA GIUSTIZIA, FORZE DI POLIZIA, CAPITANERIE DI PORTO, MARINA MILITARE, ALTRE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E ENTI DEL PARTENARIATO ISTITUZIONALE E SOCIO ECONOMICO</p>			

<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> A.5.4: COMPLETARE L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA NAZIONALE DEL FONDO SICUREZZA INTERNA (I.S.F.) 2014-2020</p>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	17
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO PROGETTI REALIZZATI TARGET ANNO 2024: ≥ 122</li> <li>• <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA RISORSE IMPEGNATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA TARGET ANNO 2024: ≥90%</li> <li>• <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA LE SPESE EFFETTUATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA TARGET ANNO 2024: ≥90%</li> </ul>			



<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> COMMISSIONE EUROPEA, MAECI, MINISTERO DELLA GIUSTIZIA, FORZE DI POLIZIA, CAPITANERIE DI PORTO, MARINA MILITARE, ALTRE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E ENTI DEL PARTENARIATO ISTITUZIONALE E SOCIO ECONOMICO

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.5.5 ATTUARE IL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "SICUREZZA PER LA LEGALITÀ" 2021-2027	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	17

*INDICATORI:*

- *REALIZZAZIONE FISICA:* MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  
*TARGET ANNO 2024: 100%*
- *REALIZZAZIONE FINANZIARIA:* RAPPORTO PERCENTUALE TRA RISORSE IMPEGNATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA  
*TARGET ANNO 2024: ≥20%*
- *REALIZZAZIONE FINANZIARIA:* RAPPORTO PERCENTUALE TRA LE SPESE EFFETTUATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA  
*TARGET ANNO 2024: ≥10%*

<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> COMMISSIONE EUROPEA, MAECI, MINISTERO DELLA GIUSTIZIA, FORZE DI POLIZIA, CAPITANERIE DI PORTO, MARINA MILITARE, ALTRE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E ENTI DEL PARTENARIATO ISTITUZIONALE E SOCIO ECONOMICO

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.5.6: COMPLETARE L' ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) DEL "PON LEGALITÀ" 2014-2020	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	17

*INDICATORI:*

- *REALIZZAZIONE FISICA:* MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  
*TARGET ANNO 2024: 100%*
- *RISULTATO (OUTPUT):* NUMERO PROGETTI REALIZZATI  
*TARGET ANNO 2024:-≥ 20*
- *REALIZZAZIONE FINANZIARIA:* RAPPORTO PERCENTUALE TRA RISORSE IMPEGNATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA  
*TARGET ANNO 2024: ≥40%*
- *REALIZZAZIONE FINANZIARIA:* RAPPORTO PERCENTUALE TRA LE SPESE EFFETTUATE E LA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA  
*TARGET ANNO 2024: ≥20%*

<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> COMMISSIONE EUROPEA, MAECI, MINISTERO DELLA GIUSTIZIA, FORZE DI POLIZIA, CAPITANERIE DI PORTO, MARINA MILITARE, ALTRE AMMINISTRAZIONI CENTRALI E ENTI DEL PARTENARIATO ISTITUZIONALE E SOCIO ECONOMICO

### Obiettivo strategico A.6

Migliorare l'organizzazione dell'Amministrazione della pubblica sicurezza, incentivando il processo di digitalizzazione e semplificazione delle procedure e le iniziative volte a favorire la razionalizzazione della spesa, anche mediante il potenziamento delle tecnologie digitali, l'interscambio informativo generale nonché l'utilizzo delle risorse stanziare ad hoc nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Titolare CDR responsabile:  
Capo Polizia Direttore Generale della P.S.

Durata:  
Pluriennale

Missione di riferimento	3 - Ordine pubblico e sicurezza (007)
Programma di riferimento	3.3 - Pianificazione e coordinamento Forze di Polizia (007.010)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	02 – Formazione e addestramento delle Forze di Polizia 03 – Potenziamento e ammodernamento delle Forze di Polizia

#### LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Incremento delle dotazioni tecnologiche per il miglioramento dell'impiego delle risorse strumentali e il controllo della spesa nonché realizzare programmi di analisi e revisione dell'efficacia delle funzioni di polizia sul territorio e in ambito internazionale

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
A.6.1 CREARE, ATTRAVERSO UN SISTEMA INFORMATIVO, UNA BANCA DATI DEI COSTI STANDARD DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI DEI DIVERSI CENTRI DI COSTO DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA, AL FINE DI FORMULARE PROPOSTE, ANCHE ATTRAVERSO ANALISI DI <i>BENCHMARKING</i> , PER I CONSEGUENTI INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEI CENTRI DI COSTO ESAMINATI <i>TARGET ANNO 2024: ≥42</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.6.2</b> AMPLIARE LE FONTI DI COMUNICAZIONE RELATIVAMENTE ALLA CONTABILITÀ ECONOMICA ATTRAVERSO LA TRASMISSIONE (PER OGNI FASE) A TUTTI I CENTRI DI COSTO DI SCHEDE ELETTRONICHE FINALIZZATE AD OTTENERE LO STATO DI COSTI SOSTENUTI, O CHE CIASCUN CENTRO INTENDE SOSTENERE, SECONDO UN PIANO DEI COSTI TENDENTE AD UN SEMPRE MAGGIORE DETTAGLIO. ANALIZZARE I DATI RICEVUTI PER RAGGIUNGERE UN MIGLIORE RAPPORTO TRA I COSTI E I SERVIZI RESI AL CITTADINO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
		GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): NUMERO DEGLI INSERIMENTI DEI SINGOLI COSTI TARGET ANNO 2024: ≥3.000</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): NUMERO DI CIRCOLARI TARGET ANNO 2024: ≥1</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.6.3</b> REINGEGNERIZZARE E DISTRIBUIRE IL SISTEMA MPS – MISURE DI PREVENZIONE E SICUREZZA A TUTTE LE DIVISIONI ANTICRIMINE DEL TERRITORIO NAZIONALE FINALIZZATO A GARANTIRE UNA GESTIONE OMOGENEA E CENTRALIZZATA, POTENZIANDONE LA FUNZIONALITÀ E INTEGRANDONE LA VERSIONE ATTUALMENTE ESISTENTE DEL SOFTWARE PRESSO LA QUESTURA DI ROMA CENTRALIZZARE LA NUOVA VERSIONE PER TUTTO IL TERRITORIO PRESSO IL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE - CEN DI NAPOLI PER LA CONSEGUENTE DIFFUSIONE, PREVIO OPPORTUNA FASE DI CONFIGURAZIONE E FORMAZIONE, AGLI UFFICI E AGLI UTENTI	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
		GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): NUMERO DEGLI UFFICI PILOTA SELEZIONATI PER LA VERIFICA DEL SISTEMA SUL TERRITORIO TARGET ANNO 2024: ≥10</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE, QUESTURE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A6.4</b> RAZIONALIZZARE LE PROCEDURE CONTRATTUALI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI E DELLE FUNZIONI OPERATIVE PER LE BANCHE DATI, I SISTEMI INFORMATIVI E LE CENTRALI OPERATIVE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA BANCA DATI NAZIONALE DNA	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
		GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PERCENTUALE DEI CONTRATTI STIPULATI PER L'ATTUAZIONE DI SERVIZI IN RELAZIONE AL TOTALE DELLE ESIGENZE SEGNALATE TARGET ANNO 2024: ≥100%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE			

**ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:** DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI, COMANDO GENERALE GUARDIA FINANZA, DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p>A6.5 MIGLIORARE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), LA DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA ED AI SERVIZI OFFERTI DALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO DELLE FORZE DI POLIZIA NELLA PIÙ MODERNA OTTICA DELLE <i>LEARNING COMMUNITIES</i> ATTRAVERSO L'UTILIZZO DI UN PORTALE <i>WEB LEARN NETWORK</i>, DESTINATO AI FREQUENTATORI, AI DOCENTI UNIVERSITARI ED AI PROFESSORI DELLA SICUREZZA NAZIONALE ED INTERNAZIONALE E L'AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO STRUTTURALE E MULTIMEDIALE DEGLI AMBIENTI DIDATTICI</p>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> PERCENTUALE DI MIGLIORAMENTO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE DEI SERVIZI E DELLA DIDATTICA <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 50%</i></li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA, COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI, COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO, ISTITUZIONI ACCADEMICHE NAZIONALI, ISTITUTI DI ALTA FORMAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA A PROIEZIONE INTERNAZIONALE</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p>A.6.6 SVILUPPARE PROGETTI FORMATIVI DESTINATI ALLE DIVERSE FORZE DELL'ORDINE IMPLEMENTANDO, ANCHE ATTRAVERSO I FONDI PNRR ED EUROPEI, L'UTILIZZO E LO SVILUPPO DELLE PIÙ INNOVATIVE TECNOLOGIE DEL GRUPPO SISFOR, PER LA COMPLETA DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI EROGATI DAL MINISTERO DELL'INTERNO NELLO SVOLGIMENTO DI SPECIFICHE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI. FAVORIRE IL COORDINAMENTO INTERFORZE E LA COLLABORAZIONE DI LIVELLO INTERNAZIONALE ATTRAVERSO LA STANDARDIZZAZIONE DEI PROTOCOLLI OPERATIVI DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI. RAFFORZARE LE COMPETENZE DIGITALI DI TUTTI GLI APPARTENENTI DELLE FORZE DELL'ORDINE ATTRAVERSO L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA FORMATIVA E-LEARNING SISFOR (SISTEMA DI FORMAZIONE ON-LINE DELLE FORZE DELL'ORDINE) AVENTE RILEVANZA INTERDIPARTIMENTALE ED INTERFORZE SU UNA BASE DI CIRCA 300.000 UTENTI.</p>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PERCENTUALE DI UTENTI FORMATI SULLA PIATTAFORMA SISFOR <i>TARGET ANNO 2024: ≥15%</i></li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICI CENTRALI E DIREZIONI DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA, C.E.N. DI NAPOLI, COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI, COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA, ANCI (ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI) PER LE POLIZIE LOCALI, COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER LE PERSONE SCOMPARSE, AGENZIA PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA (AGEA), ASSOCIAZIONI ED IMPRESE PRIVATE, UNIVERSITÀ.</p>			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.6.7</b> MONITORARE E VERIFICARE L'ADEGUATEZZA DEI SISTEMI INFORMATIVI ED OPERATIVI UTILIZZATI DALLE FORZE DI POLIZIA AL FINE DI INDIVIDUARE LE MIGLIORI SOLUZIONI PER INCREMENTARE L'EFFICACIA DEI SISTEMI A SUPPORTO DELLE FUNZIONI DI POLIZIA SUL TERRITORIO. RENDERE PIÙ EFFICIENTI I PROCESSI DI APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI FUNZIONALI AI COMPITI ISTITUZIONALI DEL COMPARTO SICUREZZA-DIFESA, ANCHE ATTRAVERSO UN'AZIONE CONGIUNTA E COORDINATA TRA LE DIVERSE FORZE DI POLIZIA (COMMA 3 DELL'ART.5 DEL D.LGS.177/2016-CD. LEGGE MADIA)	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO:</b> NUMERO DEI MONITORAGGI PER LA VERIFICA DELLO STATO DI AVANZAMENTO DELLE INIZIATIVE <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 2</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE UFFICIO DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMANDI GENERALI DELL'ARMA DEI CARABINIERI E DELLA GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, DIREZIONI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO STATO MAGGIORE DELLA DIFESA, CONSIDIP			

Linea di sviluppo n.2: Consolidamento e potenziamento delle tecnologie e dei mezzi atti all'identificazione personale e giudiziaria finalizzati al rafforzamento della legalità

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.6.8</b> POTENZIARE L'EFFICACIA DELL'IDENTIFICAZIONE PERSONALE DI NATURA PREVENTIVA E GIUDIZIARIA ATTRAVERSO L'INTERSCAMBIO DEI DATI IL POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI TECNICO-OPERATIVI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI PAESI ADERENTI ALL'INTERSCAMBIO DEI DATI SECONDO LA DECISIONE DI PRUM <i>TARGET ANNO 2024: ≥2</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE POLIZIA DI STATO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE FORZE DI POLIZIA, DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE, DIREZIONE CENTRALE IMMIGRAZIONE E POLIZIA FRONTIERE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.6.9</b> GESTIRE ATTRAVERSO IL SISTEMA INFORMATIVO S.G.M. (SISTEMA GIURIDICO MATRICOLARE) I DATI MATRICOLARI IN MATERIA DI SANZIONI DISCIPLINARI E I PROCEDIMENTI PENALI RELATIVI AL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DELLE SEZIONI REALIZZATE PER L'INFORMATIZZAZIONE DEI DATI MATRICOLARI RELATIVI AL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO IN MATERIA DI PROCEDIMENTI PENALI E DISCIPLINARI <i>TARGET ANNO 2024: ≥10</i></li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO DA INSERIRE NEL SISTEMA INFORMATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥100</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.6.10</b> RAFFORZARE - ATTRAVERSO LE RISORSE DEL PNRR - LE DIFESE CIBERNETICHE, AUMENTANDO IL GRADO DI RESILIENZA INFORMATICA DELL'AMMINISTRAZIONE, ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI 8 SEZIONI OPERATIVE PER LA SICUREZZA CIBERNETICA DISTRETTUALI, DI LABORATORI OPERATIVI DOTATI DELLE INFRASTRUTTURE PER LE ATTIVITÀ FORENSI (CLABS) E IL POTENZIAMENTO DELLA SALA SERVER, AL FINE DI PREVEDERE O RILEVARE TEMPESTIVAMENTE ATTACCHI E INCIDENTI INFORMATICI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI C-LABS DI LIVELLO 1 AVVIATI E/O COMPLETATI <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥8</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ALLESTIMENTO DELLE C-LABS E DELLE UNITÀ FORENSI OPERATIVE (UFO) PRESSO GLI UFFICI TERRITORIALI <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA STRADALE FERROVIARIA DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AGENZIA PER LA CYBERSICUREZZA NAZIONALE, DIREZIONE CENTRALE SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E GESTIONE PATRIMONIALE, MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.6.11</b> IMPLEMENTARE L'ESTENSIONE DEL SOFTWARE DI SUPPORTO ALLE INDAGINI PATRIMONIALI, DENOMINATO "CEREBRO", AL FINE DI GARANTIRE L'INDISPENSABILE AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO NONCHÉ L'INTEGRAZIONE DELLO STESSO CON NUOVE BANCHE DATI.	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI TIPOLOGIE DI LETTURA DEI DATI ANALIZZATI DAL SISTEMA SULLA BASE DELLE FUNZIONALITÀ PROGETTATE <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥2</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b>

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.6.12</b> POTENZIARE L'EFFICACIA DELL'ACCERTAMENTO DI STIMA DELL'ALTEZZA DI UN SOGGETTO RIPRESO DA UN SISTEMA DI VIDEO-SORVEGLIANZA ATTRAVERSO L'APPLICAZIONE DELLA METODOLOGIA DENOMINATA SINGLE-VIEW-METROLOGY IMPLEMENTATA NEL PORTALE AIM4SIE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PERCENTUALE DI DIFFUSIONE SUL TERRITORIO A LIVELLO NAZIONALE DELLA PROCEDURA ATTRAVERSO L'APPLICAZIONE DELLA METODOLOGIA DENOMINATA SINGLE-VIEW-METROLOGY IMPLEMENTATA NEL PORTALE AIM4SIE <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥30%</li> </ul>
--

<i>REFERENTE RESPONSABILE</i> : DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE</i> :

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.6.13 AVVIO DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DEL NEGOZIATORE DI 1° LIVELLO E RELATIVE ESERCITAZIONI, MONITORAGGIO DELLE ATTIVAZIONI CON CONSEGUENTE GESTIONE DELLE ATTIVITÀ E INTERVENTI DEL TEAM SUPPORTO TATTICO ALLA NEGOZIAZIONE - T.S.T.N.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<i>INDICATORI</i> :			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA</b>: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024</i>: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT)</b>: NUMERO DELLE ESERCITAZIONI PER LE ATTIVITÀ E GLI INTERVENTI NELLA T.S.T.N. (TEAM SUPPORTO TATTICO ALLA NEGOZIAZIONE) <i>TARGET ANNO 2024</i>: ≥2</li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE</i> : DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE</i> : QUESTURE, REPARTI PREVENZIONE CRIMINE, UNITÀ COORDINAMENTO DEI NEGOZIATORI DELLA POLIZIA DI STATO - -UCNPS, TEAM SUPPORTO TATTICO ALLA NEGOZIAZIONE - TSTN			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.6.14 POTENZIARE LE TECNOLOGIE DEI SISTEMI MULTIMEDIALI E INFORMATICI DELLE SALE OPERATIVE AL FINE DI MIGLIORARE LA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E CONTRASTO, ADOTTANDO ANCHE INNOVATIVE SOLUZIONI DI ANALISI CRIMINALE.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<i>INDICATORI</i> :			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA</b>: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024</i>: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT)</b>: NUMERO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI COINVOLTE PER L'ANALISI SITUAZIONALE DELLE ULTERIORI ESIGENZE MOTIVANTI LA PROGETTUALITÀ <i>TARGET ANNO 2024</i>: ≥2</li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE</i> : DIRETTORE CENTRALE ANTICRIMINE			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE</i> : DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE, QUESTURE			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> A.6.15 RAFFORZARE GLI INTERVENTI PER IMPLEMENTARE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA DI AUDITING, ATTRAVERSO L'ESTENSIONE DELLA SUA UTILIZZAZIONE ANCHE AD UFFICI DIVERSI DALLE QUESTURE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<i>INDICATORI</i> :			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA</b>: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024</i>: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT)</b>: PERCENTUALE DI UFFICI A CUI VIENE ESTESO IL SISTEMA INFORMATIZZATO RISPETTO AL NUMERO DI QUELLI CUI È GIÀ IN USO</li> <li><b>TARGET ANNO 2024</b>: ≥10%</li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE</i> : UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE</i> : UFFICI CENTRALI E TERRITORIALI DELLA POLIZIA DI STATO			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>A.6.16 SVILUPPARE UNA APPLICAZIONE AD HOC PER CONSENTIRE L'ACCESSO AL CED INTERFORZE AL PERSONALE DEI CORPI E DEI SERVIZI DELLA POLIZIA MUNICIPALE</b>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> MIGLIORAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DI SPECIFICI REATI, NONCHÉ DELL'ATTIVITÀ INVESTIGATIVA ATTRAVERSO INCREMENTO DEL NUMERO DI UTENTI DEI CORPI E DEI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE COLLEGATI AL NUOVO SISTEMA</li> <li><b>TARGET ANNO 2024: ≥10%</b></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIREZIONE CENTRALE POLIZIA CRIMINALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE, DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO, DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO, COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI, COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA, DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA, CORPI E SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE, DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE, AUTORITÀ GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.			

### Obiettivo strategico B.1

Potenziare la governance dell'accoglienza con azioni dirette a: rafforzare la funzionalità della rete SAI e le attività in materia di riconoscimento dello status di protezione internazionale; migliorare l'efficienza delle procedure di ingresso dei lavoratori non comunitari; sostenere le azioni volte all'inclusione sociale dei titolari di protezione internazionale; assicurare canali di ingresso legali e sicuri per i richiedenti asilo attraverso l'utilizzo di risorse nazionali ed europee

**Titolare CDR responsabile:**  
Capo Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione

**Durata:**  
Pluriennale

Missione di riferimento	5 - Immigrazione, accoglienza e garanzia dei diritti (027)
Programma di riferimento	5.1 - Flussi migratori, interventi per lo sviluppo della coesione sociale, garanzia dei diritti, rapporti con le confessioni religiose (027.002)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	02 - Interventi a favore degli stranieri anche richiedenti asilo e profughi

### LE 10 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Implementare le iniziative di cooperazione internazionale e di quelle volte a garantire l'ingresso sul territorio nazionale a chi ne ha diritto attraverso canali legali



<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.1</b> POTENZIARE IL PROGRAMMA NAZIONALE DI REINSEDIAMENTO (NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE) E DEL PROGETTO "CORRIDOI UMANITARI", CANALI PER L'ACCESSO LEGALE E SICURO DEI MIGRANTI BISOGNOSI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RIFUGIATI DA REINSEDIARE ATTRAVERSO LA PROSECUZIONE DEL RELATIVO PROGRAMMA E RICHIEDENTI ASILO DA TRASFERIRE IN ITALIA CON ATTIVAZIONE DI CANALI LEGALI DI ACCESSO ATTRAVERSO I CORRIDOI UMANITARI <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 610</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> CAPO UFFICIO IV- RELAZIONI INTERNAZIONALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO, SAI, DIPARTIMENTO PS, UNHCR, OIM, MAECI, CNA, ASSOCIAZIONI PROPONENTI, ASL ROMA 3, INMP, COMMISSIONE EUROPEA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.2</b> POTENZIARE LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI SOSTEGNO, COLLABORAZIONE E ASSISTENZA TECNICA A PAESI TERZI PER LA GESTIONE DELLE POLITICHE DEI FLUSSI MIGRATORI, ATTRAVERSO PROGETTI DA FINANZIARSI CON FONDI COMUNITARI E/O NAZIONALI TRIENNALI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> REALIZZAZIONE DI PROGETTI PER ATTIVITÀ DI SOSTEGNO PER LA GESTIONE DEI FLUSSI MIGRATORI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO E PROTEZIONE PER IL NORD AFRICA (RDPP-NA) <i>TARGET ANNO 2024: REALIZZAZIONE DI 24 PROGETTI</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE FINALIZZATI A PROMUOVERE LO SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO NEI PAESI DI ORIGINE DEI FLUSSI MIGRATORI – FONDI NAZIONALI <i>TARGET ANNO 2024: REALIZZAZIONE ≥ 24 PROGETTI</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> CAPO UFFICIO IV- RELAZIONI INTERNAZIONALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UNHCR, OIM, COMMISSIONE EUROPEA, ONG			

Linea di sviluppo n. 2: Implementazione di progetti di rimpatrio volontario assistito con misure di reintegrazione, nell'ambito di una gestione razionalizzata delle misure di RVA

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.3</b> PROSEGUIRE L'ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE DEI RIMPATRI VOLONTARI ASSISTITI CON REINTEGRAZIONE, ATTRAVERSO ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEI <i>TARGET</i> PREVISTI NEI PROGETTI FINANZIATI NELLA PROGRAMMAZIONE 2021-2027 FAMI, NONCHÉ ATTRAVERSO INIZIATIVE DI COLLABORAZIONE INTER-ISTITUZIONALE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PROGETTI DI RIMPATRIO VOLONTARIO ASSISTITO CON REINTEGRAZIONE PER CITTADINI DEI PAESI TERZI DESTINATARI <i>TARGET ANNO 2024:</i> 1 PROGETTO COFINANZIATO NELLA PROGRAMMAZIONE FAMI 2021-2027</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RIUNIONI CON ALTRI ENTI A LIVELLO NAZIONALE ED EUROPEO, FINALIZZATE ALLA COLLABORAZIONE INTERISTITUZIONALE <i>TARGET ANNO 2024:</i> N. 3 INCONTRI FINALIZZATI ALLA COLLABORAZIONE INTERISTITUZIONALE</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> AUMENTO PERCENTUALE DEL NUMERO DEI RVA RISPETTO AL 2023 <i>TARGET ANNO 2024:</i> <math>\geq 10\%</math></li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E PER L'ASILO
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AUTORITÀ FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE, PREFETTURE UTG, ENTI AFFIDATARI DEI PROGETTI DI RVA, QUESTURE; ENTI ATTUATORI DEI PROGETTI RVA; DIPARTIMENTO PS; FRONTEX; MAECI; AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE E LO SVILUPPO (AICS)

Linea di sviluppo n. 3: Prosecuzione delle iniziative finalizzate all'ottimizzazione e all'armonizzazione dell'accoglienza della rete dei Centri di permanenza per i rimpatri

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.4</b> PROSEGUIRE LE ATTIVITÀ FINALIZZATE A RAFFORZARE LA RETE DEI CENTRI DI PERMANENZA PER I RIMPATRI (CPR) TRAMITE PROGETTUALITÀ DI RECUPERO, AMPLIAMENTO DI TALUNI CPR GIÀ ATTIVI E ATTIVAZIONE DI INIZIATIVE PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVE STRUTTURE.	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RECUPERO DEI POSTI FRUIBILI IN CPR GIÀ ATTIVI <i>TARGET ANNO 2024:</i> <math>\geq 200</math></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> AMPLIAMENTO DELLA CAPACITÀ DEI CPR <i>TARGET ANNO 2024:</i> N.1 PROGETTUALITÀ DI AMPLIAMENTO PER 1 CPR GIÀ ATTIVO</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG TERRITORIALMENTE COMPETENTI IN BASE ALLA PRESENZA DEI CPR INVITALIA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.5</b> RAFFORZARE L'ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E CONTROLLO ANCHE QUALITATIVO DEI CPR ALLA LUCE DELLA DIRETTIVA DEL MINISTRO 19 MAGGIO 2022 RECANTE "CRITERI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEI CENTRI DI PERMANENZA PER I RIMPATRI PREVISTI DALL'ART 14 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 LUGLIO 1998, N. 286 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI"	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI VISITE DI MONITORAGGIO E CONTROLLO <i>TARGET ANNO 2024:</i> <math>\geq 10</math></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG, INVITALIA			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.6</b> PROSEGUIRE LA VERIFICA DELLO STATO DI RECEPIMENTO DELLA DIRETTIVA DEL MINISTRO 19 MAGGIO 2022 RECANTE "CRITERI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEI CENTRI DI PERMANENZA PER I RIMPATRI PREVISTI DALL'ART 14 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25 LUGLIO 1998, N. 286 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI"	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ESITI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA DEL MINISTRO 19 MAGGIO 2022. <i>TARGET ANNO 2024:</i> N. 1 REPORT ANNUALE</li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> INDICE DI ADEGUAMENTO AGLI STANDARD PREVISTI DALLA DIRETTIVA DEL MINISTRO 19 MAGGIO 2022 <i>TARGET ANNO 2024:</i> PERCENTUALE DI ADEGUAMENTO <math>\geq 30\%</math></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE SERVIZI CIVILI IMMIGRAZIONE E ASILO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> AGENZIA DELL'UNIONE EUROPEA PER L'ASILO (EUAA), PREFETTURE-UTG INTERESSATE			

Linea di sviluppo n. 4: Miglioramento delle *performance* delle Commissioni Territoriali tenendo conto dell'andamento dei flussi migratori, attraverso l'impulso, il monitoraggio e la finalizzazione del percorso volto al riconoscimento dello status per gli aventi diritto

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.7</b> PROSEGUIRE NELL'EFFICIENTAMENTO DELL'ATTIVITÀ DELLE COMMISSIONI E SEZIONI TERRITORIALI RISPETTO AGLI ANDAMENTI DEI FLUSSI MIGRATORI E ALLE PROCEDURE ACCELERATE, MANTENENDO ALTA LA QUALITÀ DEI PROVVEDIMENTI EMESSI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> INCREMENTO DEI PROCEDIMENTI DEFINITI RISPETTO ALLE DOMANDE PENDENTI AL 31 DICEMBRE 2023. <i>TARGET ANNO 2024:</i> <math>\geq 68\%</math> DI PROCEDIMENTI DEFINITI RISPETTO ALLE DOMANDE PENDENTI AL 31 DICEMBRE 2023</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE NAZIONALE PER IL DIRITTO DI ASILO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMMISSIONI E SEZIONI TERRITORIALI, PREFETTURE-UTG, UNHCR, AGENZIA DELL'UNIONE EUROPEA PER L'ASILO (EUAA)			

Linea di sviluppo n. 5: Ottimizzazione del Sistema Accoglienza Integrazione (SAI) attraverso il potenziamento delle attività di monitoraggio delle progettualità sul territorio

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.8</b> PROSEGUIRE L'ATTIVITÀ FINALIZZATA A POTENZIARE IL MONITORAGGIO DELLE PRESTAZIONI OFFERTE AGLI STRANIERI IN ACCOGLIENZA NEI PROGETTI APPARTENENTI ALLA RETE S.A.I. (SISTEMA ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE)	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ELABORAZIONE DI UN DOCUMENTO DI ANALISI RIEPILOGATIVO DEGLI ESITI DEL MONITORAGGIO DEI PROGETTI S.A.I. <i>TARGET ANNO 2024: 200 PROGETTI</i></li> </ul>
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: ANCI, PREFETTURE-UTG, CITTALIA, AGENZIA DELL'UNIONE EUROPEA PER L'ASILO (EUAA)

Linea di sviluppo n. 6: Monitoraggio finalizzato ad ottimizzare il Sistema Nazionale di Accoglienza a garanzia della tutela dei richiedenti asilo

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.9</b> PROSEGUIRE IL RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ DI MONITORAGGIO QUALITATIVO DEL SISTEMA DI ACCOGLIENZA SUPPORTANDO LE PREFETTURE-UTG NELL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO, SVOLTA DAI NUCLEI ISPETTIVI, MEDIANTE L'AGGIORNAMENTO E LA DIFFUSIONE DI STRUMENTI DI SUPPORTO, NONCHÉ ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI DI FORMAZIONE E SCAMBIO DI BUONE PRATICHE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI VISITE DI MONITORAGGIO DA PARTE DEI NUCLEI ISPETTIVI <i>TARGET ANNO 2024 : ≥850</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI FORMATIVI E DI APPROFONDIMENTO <i>TARGET ANNO 2024: N. 10 INCONTRI FINALIZZATI ALLO SCAMBIO DI BUONE PRATICHE</i></li> <li>• <b>IMPATTO (OUTCOME):</b> INDICE DI RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITÀ DI MONITORAGGIO (LO STRUMENTO VALUTATIVO UTILIZZATO È UN QUESTIONARIO SOMMINISTRATO AGLI STAKEHOLDERS DI RIFERIMENTO). <i>TARGET ANNO 2024: PERCENTUALE DI RAFFORZAMENTO ≥60%</i></li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: PREFETTURE UTG, AGENZIA DELL'UNIONE EUROPEA PER L'ASILO (EUAA),			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.10</b> PROSEGUIRE LA MISURAZIONE DELL'EFFICACIA E DELL'IMPATTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE DAI NUCLEI ISPETTIVI DELLE PREFETTURE-UTG ATTRAVERSO LA VERIFICA DEI CORRETTIVI/ADEGUAMENTI CORRISPONDENTI AGLI STANDARD PREVISTI DAL VIGENTE CAPITOLATO DI APPALTO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTERVENUTI A SEGUITO DEI RILIEVI EVIDENZIATI TRAMITE L'UTILIZZO DELL'APPLICATIVO SMACC SISTEMA MONITORAGGIO ACCOGLIENZA	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	6
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE IN TERMINI PERCENTUALI DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ESITO DELL'ANALISI RELATIVA AI RISULTATI ATTIVITÀ ISPETTIVE <i>TARGET ANNO 2024: N. 1 REPORT DI ANALISI</i></li> <li>• <b>IMPATTO (OUTCOME):</b> INDICE DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E MAGGIORE ADEGUAMENTO AGLI STANDARD PREVISTI DAL CAPITOLATO RILEVATI DURANTE LE VISITE DI FOLLOW UP <i>TARGET ANNO 2024: PERCENTUALE DI MIGLIORAMENTO ≥70%</i></li> </ul>			

REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE SERVIZI CIVILI IMMIGRAZIONE E ASILO

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DCPSG-UFFICIO II SISTEMA INFORMATICO DEL DIPARTIMENTO, PREFETTURE UTG, AGENZIA DELL'UNIONE EUROPEA PER L'ASILO (EUAA)

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.11</b> PROSEGUIRE LE ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO DEL MONITORAGGIO RELATIVO ALLA REGISTRAZIONE DA PARTE DELLE PREFETTURE-UTG, NEI SISTEMI INFORMATICI IN USO, DEI DATI RIGUARDANTI LE STRUTTURE, I CENTRI E IL NUMERO DEI MIGRANTI IVI PRESENTI ATTRAVERSO ATTIVITÀ DI SUPPORTO E DI INDIRIZZO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5

**INDICATORI:**

- **REALIZZAZIONE FISICA:** MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  
**TARGET ANNO 2024:** 100%
- **RISULTATO (OUTPUT):** ALLINEAMENTO DEI DATI PRESENTI NEGLI APPLICATIVI IN USO A QUELLI CONTENUTI NEI REPORT PERIODICI TRASMESSI DALLE PREFETTURE  
**TARGET ANNO 2024:** VALORE ALLINEAMENTO  $\geq 75\%$  DEI DATI AL 31.12.2024
- **IMPATTO (OUTCOME):** RIDUZIONE DELLE RICHIESTE DI INTERVENTO TECNICO DELLE PREFETTURE-UTG SULL'APPLICATIVO INFORMATICO IN USO  
**TARGET ANNO 2024:**  $\geq 20\%$

REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE PER LA PROGRAMMAZIONE E I SERVIZI GENERALI - UFFICIO III SISTEMA INFORMATICO, PREFETTURE-UTG, QUESTURE

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.12</b> REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA PIATTAFORMA INFORMATIVA RELATIVA AI DATI CONCERNENTI I FLUSSI MIGRATORI ED IL SISTEMA DI ACCOGLIENZA, DA PUBBLICARE NEL SITO WEB DEL DIPARTIMENTO E DEL MINISTERO CON INNOVATA MODALITÀ DI FRUIZIONE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5

**INDICATORI:**

- **REALIZZAZIONE FISICA:** MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  
**TARGET ANNO 2024:** 100%
- **RISULTATO (OUTPUT):** PUBBLICAZIONE DEI DATI DELLA PIATTAFORMA INFORMATIVA SUL SITO WEB DEL DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE E SUL SITO DEL MINISTERO DELL'INTERNO, TRAMITE LINK NELLA SEZIONE "DATI E STATISTICHE" SULLA HOMEPAGE  
**TARGET ANNO 2024:** PUBBLICAZIONE DEI DATI DAL 2019 AL 2024 (OPPURE, INCREMENTO  $\geq 10\%$  DEL NUMERO DI ACCESSI ALLA PAGINA WEB DEL SITO DEL DIPARTIMENTO)
- **IMPATTO (OUTCOME):** DEFLAZIONAMENTO DELLE ISTANZE DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO CONCERNENTI I DATI DEL SISTEMA DI ACCOGLIENZA  
**TARGET ANNO 2024:**  $\leq 10\%$  RISPETTO AL 2023

REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DEI SERVIZI CIVILI PER L'IMMIGRAZIONE E L'ASILO

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: : DIREZIONE CENTRALE PER LA PROGRAMMAZIONE E I SERVIZI GENERALI - UFFICIO II SISTEMA INFORMATICO, DIPARTIMENTO P.S., PREFETTURE UTG

Linea di sviluppo n. 7: Valorizzazione del ruolo dei Consigli Territoriali e ottimizzazione delle attività degli Sportelli Unici per l'immigrazione

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.13</b> MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DEI CONSIGLI TERRITORIALI DELL'IMMIGRAZIONE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI TAVOLI PERMANENTI, IN MATERIA DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLO SFRUTTAMENTO LAVORATIVO IN AGRICOLTURA E DEL CAPORALATO, FINALIZZATI A PROMUOVERE INIZIATIVE SUL TERRITORIO ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI COLLABORAZIONI IN RETE TRA LE PREFETTURE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ANALISI DELLE INIZIATIVE <i>TARGET ANNO 2024: 1 REPORT DI INDIVIDUAZIONE DI NUOVE INIZIATIVE</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DELLE INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA CREAZIONE DI COLLABORAZIONI IN RETE TRA LE PREFETTURE <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 3</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO - DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE MIGRATORIE - AUTORITÀ FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.14</b> MONITORAGGIO DEI PROCEDIMENTI INERENTI I DECRETI FLUSSI, DI COMPETENZA DEGLI SPORTELLI UNICI PER L'IMMIGRAZIONE, TRAMITE L'APPLICATIVO INFORMATICO SPI 2.0, ALLA LUCE DELLA SEMPLIFICAZIONE NORMATIVA, GIÀ INTRODotta DAL D.L. 73/2022, CONVERTITO DALLA LEGGE N. 122/2022, RIPROPOSTA A REGIME DAL D.L. N. 20/2023, CONVERTITO DALLA LEGGE N. 50/2023.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	7
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEI NULLA OSTA RILASCIATI RISPETTO ALLE PRATICHE DEFINITE AL 31.12.2024 <i>TARGET ANNO 2024: PERCENTUALE NULLA OSTA ≥ 80</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> INDICE DI IMPATTO DELL' APPLICATIVO INFORMATICO SPI ESPRESSO DALLE PREFETTURE /SPORTELLI UNICI PER L'IMMIGRAZIONE <i>TARGET ANNO 2024: PERCENTUALE DI IMPATTO ≥ 70%</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO-DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE MIGRATORIE - AUTORITÀ FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG DIREZIONE CENTRALE PER LA PROGRAMMAZIONE E I SERVIZI GENERALI - UFFICIO II SISTEMA INFORMATICO			

Linea di sviluppo n. 8: Ottimizzazione dell'impiego delle risorse interne e comunitarie per l'integrazione sociale de i cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.15</b> FINANZIARE ALMENO N. 4 PROGETTI VOLTI AD IMPLEMENTARE LE PRIORITÀ TEMATICHE INCLUSE NEL PIANO NAZIONALE DI INTEGRAZIONE IN FAVORE DI TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE, ATTRAVERSO LE RISORSE DEL PROGRAMMA NAZIONALE FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021– 2027.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI PROGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO A VALERE SULLE RISORSE DEL FAMI <i>TARGET ANNO 2024: 4</i></li> <li>• <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RISORSE IMPEGNATE RISPETTO ALLA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA NEL PROGRAMMA NAZIONALE FAMI 2021 – 2027 <i>TARGET ANNO 2024: € 3.000.000,00</i></li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO - DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE MIGRATORIE - AUTORITÀ FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.16</b> PROSEGUIRE LE ATTIVITÀ FINALIZZATE AL FINANZIAMENTO DI ALMENO .15 PIANI REGIONALI DI FORMAZIONE LINGUISTICA E SOCIALE DI CITTADINI DI PAESI TERZI REGOLARMENTE SOGGIORNANTI NEL TERRITORIO NAZIONALE, ATTRAVERSO LE RISORSE DEL PROGRAMMA NAZIONALE FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021– 2027.	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4

<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI PIANI REGIONALI AMMESSI A FINANZIAMENTO A VALERE SULLE RISORSE DEL FAMI <i>TARGET ANNO 2024: 15</i></li> <li>• <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RISORSE IMPEGNATE RISPETTO ALLA DOTAZIONE FINANZIARIA STANZIATA NEL PROGRAMMA NAZIONALE FAMI 2021 – 2027 <i>TARGET ANNO 2024: € 15.000.000,00</i></li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO - DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE MIGRATORIE - AUTORITÀ FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, REGIONI, UFFICI SCOLASTICI REGIONALI, CENTRI PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.17</b> MONITORAGGIO SULLO STATO DI REALIZZAZIONE DEL PIANO NAZIONALE INTEGRAZIONE (P.N.I.) ANCHE A SEGUITO DELL'ATTIVAZIONE DEL PROGRAMMA NAZIONALE FAMI 2021-2027	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ANALISI RELATIVA ALL'ATTUAZIONE DEL P.N.I. SUI TERRITORI E A LIVELLO NAZIONALE <i>TARGET ANNO 2024: 1 REPORT</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO REGIONI MONITORATE AL FINE DELLA RILEVAZIONE SPERIMENTALE DELL'ANALISI TERRITORIALE <i>TARGET ANNO 2024: 4</i></li> <li>• <b>REALIZZAZIONE FINANZIARIA:</b> RISORSE IMPEGNATE <i>TARGET ANNO 2024: € 500.000,00</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO – DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE MIGRATORIE – AUTORITÀ FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE			

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: AMMINISTRAZIONI CENTRALI COMPONENTI DEL TAVOLO INTEGRAZIONE, PREFETTURE UTG CC.TT.I, ISTAT.

Linea di sviluppo n. 9: Ottimizzazione delle attività relative alle procedure previste in materia di cittadinanza

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.18</b> IMPLEMENTARE L'EFFICIENZA DELLE PROCEDURE IN MATERIA DI CITTADINANZA, RISPETTANDO LE TEMPISTICHE DI LEGGE, ANCHE CON L'IMPIEGO DI PROFESSIONALITÀ SELEZIONATE ATTRAVERSO L'AVVIO DI PROGETTI COFINANZIATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA NAZIONALE FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2021-2027.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA IL NUMERO DELLE PRATICHE CON ISTRUTTORIA CONCLUSA NEL 2024 E IL NUMERO DELLE PRATICHE IN SCADENZA DAL 1° GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2024. <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥ 80</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER I DIRITTI CIVILI, LA CITTADINANZA E LE MINORANZE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG – PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA – MAECI - AVVOCATURE DELLO STATO - DIREZIONE CENTRALE PER LE POLITICHE MIGRATORIE - AUTORITÀ FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.19</b> EFFICIENTARE LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO OTTIMIZZANDO LE PROCEDURE DI TRATTAZIONE DEI RICORSI AVVERSO IL SILENZIO INADEMPIMENTO E/O DINIEGO DELLA CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA ITALIANA	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA IL NUMERO DELLE RELAZIONI INVIATE ALL'AVVOCATURA DELLO STATO RISPETTO AL NUMERO DEI RISORSI CALENDARIZZATI NEL 2024 <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥50%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER I DIRITTI CIVILI, LA CITTADINANZA E LE MINORANZE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG – PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA – MAECI - AVVOCATURE DELLO STATO -			

Linea di sviluppo n 10: Miglioramento del processo di monitoraggio e analisi della spesa attraverso la realizzazione di strumenti informatici.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B.1.20</b> OTTIMIZZARE LE RISORSE FINANZIARIE DESTINATE ALLA GESTIONE DEI CENTRI DI ACCOGLIENZA MEDIANTE LA CREAZIONE DI UN SISTEMA INFORMATIVO PER L'ANALISI DELLE TIPOLOGIE DELLE SPESE DELLE PREFETTURE UTG. PER IL CONSEGUENTE ACCREDITAMENTO DI QUELLE PROGRAMMATE.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b>			



<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ANALISI DELLE RICHIESTE DELLE PREFETTURE-UTG PRESENTI NELLA BANCA DATI <i>TARGET ANNO 2024: 100% DELLE RICHIESTE PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE PRIORITÀ DI ACCREDITAMENTO TEMPESTIVO</i></li> </ul>
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> PREFETTURE UTG

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>B..1.21</b> EFFICIENTARE ED AUTOMATIZZARE I PROCESSI DI PAGAMENTO DEL CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO PRESSO GLI SPORTELLI IMMIGRAZIONE DELLE PREFETTURE-UTG DI N. 570 ASSISTENTI PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE PER UN PERIODO DI 7 MESI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 6 MESI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	4
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO RISPETTO AI TERMINI CONTRATTUALI <i>TARGET ANNO 2024: 5%</i></li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> PREFETTURE-UTG			

<b>Obiettivo Strategico B.2</b>	
Garantire la <i>governance</i> per l'attuazione degli interventi finanziati con il PNRR - M1C3, Cultura 4.0, Investimento 2.4. - "Sicurezza sismica nei luoghi di culto, restauro del patrimonio FEC e siti di ricovero per le opere d'arte – Recovery Art" -, al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse assegnate e assicurare lo svolgimento delle procedure connesse al ruolo di soggetto attuatore esterno nonché realizzare iniziative di valorizzazione del patrimonio del Fondo Edifici di Culto	
Titolare CDR responsabile: Capo Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione	Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	5 - Immigrazione, accoglienza e garanzia dei diritti (027)
Programma di riferimento	5.1 - Flussi migratori, interventi per lo sviluppo della coesione sociale, garanzia dei diritti, rapporti con le confessioni religiose (027.002)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	04 - Rapporti con le confessioni religiose ed amministrazione del patrimonio del FEC

LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1 Esecuzione dei progetti finanziati con il PNRR e attività di monitoraggio dei relativi interventi

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> B.2.1 REALIZZARE L'ATTIVITÀ ESECUTIVA DELLE PROCEDURE DI GARA CONSEGUENTI ALL'AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI PREVISTI NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE PER LA RIPRESA E LA RESILIENZA (PNRR). MISSIONE 1 – DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ E CULTURA. COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3). INVESTIMENTO 2.4. "SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO, RESTAURO DEL PATRIMONIO FEC E SITI DI RICOVERO PER LE OPERE D'ARTE (RECOVERY ART)"	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	45
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> RAPPORTO PERCENTUALE TRA LE CONSEGNE DEI LAVORI DI RESTAURO RISPETTO AI PROGETTI FINANZIATI <i>TARGET ANNO 2024:</i> <math>\geq 50\%</math></li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE DEGLI AFFARI DEI CULTI E PER L'AMMINISTRAZIONE DEL FONDO EDIFICI DI CULTO</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> UFFICI PERIFERICI DEL MINISTERO DELLA CULTURA, UFFICI PERIFERICI DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI, ENTI LOCALI</p>			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> B.2.2 PROSEGUIRE LE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO PER LA VERIFICA DEGLI INTERVENTI FINANZIATI DAL PNRR	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	35
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> RAPPORTO PERCENTUALE TRA I PROGETTI AVVIATI RISPETTO A QUELLI FINANZIATI <i>TARGET ANNO 2024:</i> <math>\geq 50\%</math></li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE DEGLI AFFARI DEI CULTI E PER L'AMMINISTRAZIONE DEL FONDO EDIFICI DI CULTO</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> MIC, SOVRINTENDENZE, PROVVEDITORATI OO. PP., ENTI LOCALI, INVITALIA</p>			

Linea di sviluppo n. 2 Valorizzazione del patrimonio del Fondo Edifici di Culto

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> B.2.3 VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO FEC ATTRAVERSO PUBBLICAZIONI, DIVULGAZIONE DEL CALENDARIO FEC, REALIZZAZIONE DELL'ANNUALE CONCERTO NATALIZIO E DEL MERCHANDISING DEL BRAND FEC	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	20
<p><i>INDICATORI:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DEGLI UTENTI RAGGIUNTI DALLE INIZIATIVE</li> </ul>			

TARGET ANNO 2024: $\geq 4.510$
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DEGLI AFFARI DEI CULTI E PER L'AMMINISTRAZIONE DEL FONDO EDIFICI DI CULTO
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: MIC – SOPRINTENDENZE – AUTORITÀ ECCLESIASTICA

Obiettivo Strategico C 1	
Sostenere e monitorare l'azione delle Commissioni straordinarie, nominate per la gestione degli enti sciolti ex art. 143 T.U.O.E.L. per il ripristino efficace di condizioni di legalità, propedeutiche allo svolgimento delle consultazioni elettorali e al conseguente ritorno degli organi democraticamente eletti. Favorire la collaborazione interistituzionale attraverso la consulenza e il supporto tecnico-giuridico alle Amministrazioni locali nonché attività di controllo sugli organi degli Enti locali.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali	Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	02 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)
Programma di riferimento	02.02 - Interventi e cooperazione istituzionale nei confronti delle autonomie locali (003.009)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	04 - Supporto alle Amministrazioni sul territorio

**LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO  
E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo n. 1: Interventi, tramite l'azione dei Prefetti, per l'eliminazione delle forme di condizionamento mafioso e il ripristino di condizioni di legalità

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
C.1.1 PROSEGUIRE NELL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLE COMMISSIONI NOMINATE PER LA GESTIONE DEGLI ENTI SCIOLTI AI SENSI DELL'ART. 143, COMMA 1, T.U.O.E.L., PER CONSENTIRE IL PIÙ INCISIVO ED EFFICACE RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI LEGALITÀ, ANCHE ATTRAVERSO LA DIRAMAZIONE DI INDIRIZZI E L'ASSEGNAZIONE IN VIA TEMPORANEA DI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO EX ART. 145 T.U.O.E.L. AVVALENDOSI DELLA BANCA DATI COLLEGATA IN RETE CON LE PREFETTURE, CHE CONSENTE UN PIÙ EFFICACE CONTROLLO E MONITORAGGIO DELL'INTERA PROCEDURA E UNA PIÙ RAPIDA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO.	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	70
INDICATORI:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): GIORNI NECESSARI ALLA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI AUTORIZZAZIONE TARGET ANNO 2024: <math>\leq 12</math></li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>IMPATTO: INDICE DI EFFICACIA DEL LAVORO SVOLTO DALL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE A SUPPORTO DELLE COMMISSIONI STRAORDINARIE DI CUI ALL'ART.144 C.1 TUOEL PER IL RIPRISTINO DELLA FUNZIONALITÀ DELL'ENTE SCIOLTO TARGET ANNO 2024: RAPPORTO PERCENTUALE DELLE RISPOSTE POSITIVE SUL TOTALE DELLE RISPOSTE DATE 55%</li> </ul>
REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI- CED; PREFETTURE-UTG

Linea di sviluppo n. 2: Attività di consulenza e supporto tecnico – giuridico alle Amministrazioni locali per il tramite delle Prefetture-UTG competenti per territorio, in materia di ordinamento degli Enti locali e in particolare sul funzionamento e sul controllo degli organi degli enti locali stessi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>C.1.2 SVOLGERE ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO ALLE AMMINISTRAZIONI LOCALI, PER IL TRAMITE DELLE PREFETTURE-UTG, ATTRAVERSO IL RILASCIO DI PARERI IN MATERIA DI FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI DEGLI ENTI LOCALI.</b>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	15
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PARERI RILASCIATI NELL'ANNO DI RIFERIMENTO TARGET ANNO 2024: ≥100</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE: PREFETTURE-UTG, ENTI LOCALI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>C.1.3 SVOLGERE ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO ALLE AMMINISTRAZIONI LOCALI, PER IL TRAMITE DELLE PREFETTURE-UTG, ATTRAVERSO IL RILASCIO DI PARERI IN MATERIA DI CONTROLLO SUGLI ORGANI DEGLI ENTI LOCALI.</b>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	15
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PARERI RILASCIATI NELL'ANNO DI RIFERIMENTO TARGET ANNO 2024: ≥100</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE: PREFETTURE-UTG, ENTI LOCALI			

### Obiettivo strategico C 2

In materia di perequazione, proseguire nella collaborazione con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dell'attuazione della legge n. 42 del 2009, secondo le previsioni dell'art. 1, comma 883, della legge di bilancio per l'anno 2018

Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali	Durata: Pluriennale
--	---------------------

Missione di riferimento	02 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)
Programma di riferimento	02.03 - Elaborazione, quantificazione e assegnazione delle risorse finanziarie da attribuire agli Enti locali (003.010)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	02 - Ripartizione risorse agli Enti locali da devoluzione fiscalità

**LA LINEA DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO  
E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo: Analizzare e valutare, da parte della Commissione tecnica per i fabbisogni standard di cui all'art. 1, comma 29, della legge n. 208 del 2015, le attività e le metodologie relative alla determinazione dei fabbisogni standard che riguardano, a partire dal 2018 e con cadenza biennale, anche l'elaborazione della relazione da consegnare alla Commissione Parlamentare per l'attuazione del federalismo fiscale e, in modo particolare, le ipotesi tecniche relative alla determinazione dei livelli essenziali delle prestazioni e al funzionamento dello schema perequativo

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	INIZIO	FINE	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
C.2.1 EFFETTUARE IL RIPARTO DEL FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE E PUBBLICARE SUL SITO INTERNET DEL D.A.I.T. I DATI RELATIVI ALL'ATTRIBUZIONE DELLE RISORSE DA CORRISPONDERE A CIASCUN COMUNE	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	60
INDICATORI:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE DA ATTRIBUIRE AGLI EE.LL. TARGET ANNO 2024: SI</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI - CED			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	INIZIO	FINE	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
C.2.2 CONTRIBUIRE CON GLI ALTRI SOGGETTI ISTITUZIONALI FACENTI PARTE DELLA COMMISSIONE TECNICA PER I FABBISOGNI STANDARD AL PUNTUALE AGGIORNAMENTO DEI DATI BASE ED ALLA DEFINIZIONE ED AGGIORNAMENTO DEI PARAMETRI E DELLA METODOLOGIA STATISTICA PER LA DEFINIZIONE DEI FABBISOGNI STANDARD	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	40
INDICATORI:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PARTECIPAZIONE ANNUALE ATTIVA A RIUNIONI DELLA COMMISSIONE TECNICA TARGET ANNO 2024: ≥10 NUMERO DI REPORT/DOCUMENTI DI SINTESI DELLE AZIONI CONDIVISE NELLE RIUNIONI</li> </ul>			

REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE (RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO-IGEPA E DIPARTIMENTO DELLE FINANZE) SOSE SPA, ANCI-IFEL, UPI, REGIONI

### Obiettivo strategico C 3

Sostenere gli enti in difficoltà economico-finanziarie e, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli Enti locali, verificare gli effetti prodotti dall'applicazione dei nuovi principi contabili sull'equilibrio economico gestionale

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali

Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	02 - Relazioni finanziarie con le autonomie locali (003)
Programma di riferimento	02.03 - Elaborazione, quantificazione e assegnazione delle risorse finanziarie da attribuire agli Enti locali (003.010)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	07 - Anticipazioni per risanamento Enti locali e contributi in conto interessi per operazioni di indebitamento

### LE 3 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Potenziamento dell'attività di collaborazione e di monitoraggio nei confronti degli Enti locali in dissesto finanziario e di quelli che hanno aderito alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
C.3.1 PERVENIRE ALLA MASSIMA SEMPLIFICAZIONE DEL FLUSSO DOCUMENTALE INERENTE I PROCEDIMENTI RELATIVI AGLI ENTI IN DISSESTO FINANZIARIO ED A QUELLI CHE HANNO ADERITO ALLA PROCEDURA DI RIEQUILIBRIO FINANZIARIO PLURIENNALE, MASSIMIZZANDO NEL CONTEMPO LA RIDUZIONE DEI TEMPI DI DEFINIZIONE DEI SINGOLI PROCEDIMENTI.	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	70
INDICATORI: <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): RIDUZIONE E COMPLETEZZA DELLE INFORMAZIONI ACQUISITE DAGLI ENTI INTERESSATI TARGET ANNO 2024: ≤750</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: CORTE DEI CONTI, DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI – CED, COMMISSIONE PER LA STABILITÀ FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI

Linea di sviluppo n. 2: Favorire, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla Finanza e contabilità degli Enti locali, oltre che della Commissione per l'armonizzazione contabile per gli enti territoriali, l'uniforme applicazione dei nuovi principi contabili, in relazione alle criticità rilevate nella fase di concreta attuazione del processo di armonizzazione contabile

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
C.3.2 PERVENIRE ALLA MASSIMA PROMOZIONE DELLA CORRETTA ED UNIFORME APPLICAZIONE, DA PARTE DEGLI ENTI LOCALI, DEI PRINCIPI CONTABILI, VERIFICANDO LE PROBLEMATICHE MANIFESTATESI NELL'ATTUAZIONE DEL PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	20
INDICATORI:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE; COMMISSIONE PER L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE ENTI TERRITORIALI DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.LGS. 23 GIUGNO 2011, N. 118			

Linea di sviluppo n. 3: Aggiornamento del *database* nel quale registrare gli atti ed i documenti dell'Osservatorio

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
C.3.3 AGGIORNAMENTO DELLA BANCA DATI RELATIVA ALLA PUBBLICAZIONE DI ATTI DI INDIRIZZO, STUDI E RICERCHE ED ELABORAZIONI STATISTICHE RENDENDOLA FRUIBILE AD ESPERTI E RICERCATORI AL FINE DI FAVORIRE AL MASSIMO LA VISIBILITÀ E L'UTILIZZO DEI DATI PUBBLICATI.	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
INDICATORI:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): RAPPORTO PERCENTUALE TRA GLI ATTI E DOCUMENTI PUBBLICATI DALL'OSSERVATORIO E QUELLI PRODOTTI TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI – CED.			

### Obiettivo Strategico C 4

Applicare la disciplina normativa e impostare le procedure informatiche volte a sviluppare il programma di attribuzione agli Enti locali delle somme spettanti a compensazione dei tributi soppressi, nonché a garantire interventi finanziari per il regolare svolgimento delle attività istituzionali con appropriate assegnazioni sostitutive dei precedenti trasferimenti erariali

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali

Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	02 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)
Programma di riferimento	02.03 - Elaborazione, quantificazione e assegnazione delle risorse finanziarie da attribuire agli Enti locali (003.010)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	<p>03 - Attribuzione risorse agli Enti locali a compensazione di minore entrate da fiscalità</p> <p>05 - Ammortamento mutui per interventi specifici a favore degli Enti locali</p> <p>06 - Contributi a rimborso maggiori spese degli Enti locali per il contenimento tariffe servizi pubblici</p> <p>08 - Trasferimenti ai Comuni per il contrasto all'evasione fiscale e contributiva</p> <p>10 - Federalismo amministrativo</p> <p>11 - Concorso dello Stato al finanziamento dei bilanci degli Enti locali</p> <p>12 - Contributi a Province e Città metropolitane per interventi relativi alla viabilità e all'edilizia scolastica</p>

#### LE 3 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Ottimizzare l'applicazione della normativa finalizzata all'assegnazione: di risorse spettanti agli Enti locali a titolo di compensazione; dei tributi soppressi; dei contributi specifici in favore di determinati Enti locali; di risorse spettanti agli Enti locali per il regolare funzionamento delle attività

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
C.4.1 GARANTIRE IL PAGAMENTO AGLI ENTI LOCALI DELLE SPETTANZE ELABORATE NELL'AMBITO DEGLI STANZIAMENTI ASSEGNATI ENTRO I TERMINI PREVISTI DALLA RISPETTIVE NORMATIVE	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	70
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA PAGAMENTI EFFETTIVI E PAGAMENTI SPETTANTI TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE PER LA FINANZA LOCALE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE; DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZIO ELETTORALI; COMUNI			



Linea di sviluppo n. 2: Impostazione e aggiornamento delle procedure informatiche volte alla ripartizione delle risorse finanziarie

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
C.4.2 RAFFORZARE GLI APPLICATIVI ANCHE TRAMITE GLI AGGIORNAMENTI NECESSARI, UNITAMENTE ALL'ACQUISTO DELL'HARDWARE, PER ADEGUARE LE PROCEDURE DELLA FINANZA LOCALE IN RELAZIONE ALLE INTERVENUTE ESIGENZE NORMATIVE IN MATERIA DI TRASFERIMENTI ERARIALI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL MONITORAGGIO ED AL CONTROLLO SUCCESSIVO DEI RENDICONTI RELATIVI AI CONTRIBUTI STRAORDINARI PER INVESTIMENTI.	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	20
<i>INDICATORI:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> RAPPORTO PERCENTUALE ANNUO TRA LE PROCEDURE AGGIORNATE E QUELLE DA AGGIORNARE <i>TARGET ANNO 2024: ≥95%</i></li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI; MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE.			

Linea di sviluppo n. 3: Pubblicazione di tutta la documentazione relativa all'attribuzione di risorse agli EE.LL., fruibile sia da questi ultimi, sia dalle Prefetture-UTG, sia da Enti di ricerca, Università e Centri Studi interessati alla Finanza locale, sia da qualunque altro ente o cittadino, sia in Italia che all'estero.

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
C.4.3 POTENZIARE LA PUBBLICAZIONE SUL SITO D.A.I.T. DEI DATI DELLA DIREZIONE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE INERENTI I PROVVEDIMENTI DI ATTRIBUZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE AI COMUNI NONCHÉ DELLE DISPOSIZIONI ED ELABORAZIONI SCIENTIFICHE PER LA LORO FRUIBILITÀ DA PARTE DI CHIUNQUE ABBAIA INTERESSE	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<i>INDICATORI:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> PERCENTUALE ANNUA DI AVANZAMENTO DELLE PROCEDURE DI PUBBLICAZIONE DELLE INFORMAZIONI RELATIVE ALLE RICHIESTE DI ATTRIBUZIONE DELLE RISORSE AGLI EE.LL. <i>TARGET ANNO 2024: ≥99%</i></li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI; MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE			

### Obiettivo Strategico C 5

Attuare gli interventi a titolarità del Ministero dell'Interno di competenza del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali relativi alle opere pubbliche realizzate dagli Enti locali a valere sulle risorse del PNRR.

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	02 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)
Programma di riferimento	02.03 - Elaborazione, quantificazione e assegnazione delle risorse finanziarie da attribuire agli Enti locali (003.010)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	04 - Attribuzione contributi specifici in favore di determinati Enti locali 09 - Supporto all'attività di elaborazione e assegnazione dei trasferimenti erariali

### LE 3 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Ottimizzare l'applicazione della normativa finalizzata all'attuazione delle opere pubbliche realizzate dagli Enti locali a valere sulle risorse del PNRR

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
C.5.1 EROGAZIONE DELLE RISORSE A VALERE SUL PNRR IN BASE ALL'AVANZAMENTO FINANZIARIO, FISICO E PROCEDURALE DELLE OPERE PUBBLICHE REALIZZATE DAGLI ENTI LOCALI	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	50
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PERCENTUALE ANNUA DI AVANZAMENTO DELLE EROGAZIONI DEI CONTRIBUTI RICHIESTI A VALERE SUL PNRR TARGET ANNO 2024: ≥60%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: CED. MEF UNITA' DI MISSIONE PNRR			

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
C.5.2 SOSTEGNO AI PRESIDI TERRITORIALI, A SUPPORTO DELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI TITOLARI DI INTERVENTI PNRR, PER L'ESECUZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA SIGLATO IL 20 OTTOBRE 2022 (DAL MINISTERO DELL'INTERNO – DAIT E DAL MEF – RGS).	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	25
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> SOMMATORIA DEGLI APPALTI AFFIDATI ALLE IMPRESE BENEFICIARIE DEI FONDI PNRR RELATIVI ALLA MISURA M5 C2-11 (RIGENERAZIONE URBANA) TARGET ANNO 2024: 360</li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> SOMMATORIA DEI DOCUMENTI PREDISPOSTI E DIRAMATI A SOSTEGNO DELLE AMMINISTRAZIONI LOCALI TITOLARI DI INTERVENTI PNRR <b>TARGET ANNO 2024:</b> DOCUMENTI <math>\geq 7</math></li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> MEF - RGS

Linea di sviluppo n. 2: Impostazione e aggiornamento delle procedure informatiche volte al monitoraggio ed alla rendicontazione degli interventi PNRR

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> C.5.3 FORMAZIONE DEL PERSONALE ASSEGNATO ALLE PROCEDURE INFORMATICHE DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI A VALERE SUI FONDI DEL PNRR.	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	20
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PERCENTUALE ANNUA DI AVANZAMENTO DELLE PROCEDURE DI AGGIORNAMENTO INFORMATICO RISPETTO AL PROGETTO DEFINITIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> <math>\geq 90\%</math></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> CED, MEF (SOCIETA' BIP)			

Linea di sviluppo n. 3: Pubblicazione di tutta la documentazione relativa all'attribuzione di risorse agli Enti locali a valere sul PNRR fruibile da chiunque ne abbia interesse

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> C.5.4 AGGIORNAMENTO DELL'AREA PNRR SUL SITO ISTITUZIONALE DELLA DIREZIONE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE ATTRAVERSO LA PUBBLICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li><b>DI RISULTATO:</b> MISURAZIONE DELL'INTERESSE DEGLI UTENTI SUGLI INTERVENTI A VALERE SUI FONDI PNRR ATTRAVERSO LE VISUALIZZAZIONI DEL RELATIVO SITO TEMATICO <b>TARGET ANNO 2024:</b> UTENTI <math>\geq 35.000</math></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LA FINANZA LOCALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> CED			

### Obiettivo Strategico C 6

Implementare e sviluppare progetti di reingegnerizzazione, dematerializzazione e semplificazione delle attività relative all'organizzazione delle consultazioni elettorali nel quadro della transizione digitale della P.A. per rendere servizi sempre più efficienti ed accessibili agli utenti.

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali

Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	2 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)
Programma di riferimento	02.02 - Interventi e cooperazione istituzionale nei confronti delle autonomie locali (003.009)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	03 - Servizi elettorali

#### LE 3 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Raccolta delle richieste, su base volontaria, dei Comuni interessati al progetto di dematerializzazione delle liste elettorali generali e sezionali, controllo della documentazione, rilascio parere ministeriale, trasferimento dati su supporto informatico e superamento cartaceo (sospeso solo in occasione delle consultazioni elettorali); emanazione di circolari ministeriali volte a sensibilizzare gli enti locali all'avvio dei progetti di dematerializzazione

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
<b>C.6.1 AVANZAMENTO DEL PROGETTO DI DEMATERIALIZZAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI GENERALI E SEZIONALI, NELL'OTTICA DELLA SEMPLIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ DEGLI UFFICI ELETTORALI COMUNALI E DELLE COMMISSIONI ELETTORALI CIRCONDARIALI E NEL QUADRO DELLA TENDENZIALE TRANSIZIONE DIGITALE DELLA P.A.</b>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	50
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• RISULTATO (OUTPUT): COMUNI ADERENTI AL PROGETTO DI DEMATERIALIZZAZIONE DELLE LISTE ELETTORALI NELL'ANNO DI RIFERIMENTO TARGET ANNO 2024: COMUNI ≥700</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI</b>			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: PREFETTURE, COMUNI.</b>			

Linea di sviluppo n. 2: Completamento delle attività di reingegnerizzazione dell'Anagrafe degli Amministratori locali mediante test al programma, utilizzandolo in modo virtuale, ripercorrere funzionalità della banca dati per verificarne l'efficienza

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
<b>C.6.2 VERIFICA DELLA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI – ENTI LOCALI E PREFETTURE – RIGUARDO ALLA REINGEGNERIZZAZIONE DELL'ANAGRAFE DEGLI AMMINISTRATORI LOCALI E REGIONALI, DI CUI ALL'ART. 76 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 267/2000.</b>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	20

<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> CAPACITÀ DI SUPERAMENTO DELLE VERIFICHE CON LE PREFETTURE, INSERIMENTO DI EVENTUALI MODIFICHE, COLLAUDO DELLE FUNZIONALITÀ E MESSA IN ESERCIZIO TARGET ANNO 2024: SI</li> </ul>
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI</p>
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DEMOGRAFICI</p>

Linea di sviluppo n. 3: Pubblicazione di dati e informazioni relative alle consultazioni elettorali dell'anno e degli anni precedenti sul sito tematico "Eligendo" raggiungibile anche con APP.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> C.6.3 VERIFICA DELLA FRUIBILITÀ DI DATI E INFORMAZIONI DA PARTE DELL'UTENZA CON RIFERIMENTO A ISTRUZIONI, MANUALI, DOSSIER E DATI RELATIVI ALLE CONSULTAZIONI ELETTORALI DELL'ANNO PUBBLICATI IN TEMPO REALE SUL SITO TEMATICO "ELIGENDO"	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
		GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024
<p><b>INDICATORI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> MISURAZIONE DELL'INTERESSE DEGLI UTENTI RIGUARDO ALLE CONSULTAZIONI ELETTORALI ATTRAVERSO LE VISUALIZZAZIONI DEL SITO TEMATICO "ELIGENDO" ANCHE DA APP TARGET ANNO 2024: UTENTI ≥ 2.200.000</li> </ul>			
<p><b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI ELETTORALI</p>			
<p><b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE UTG, COMUNI E REGIONI</p>			

<b>Obiettivo Strategico D.1</b> Rafforzare la capacità di risposta del sistema di difesa civile.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa civile	Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	4 - Soccorso civile (008)
Programma di riferimento	4.1 - Gestione del sistema nazionale di difesa civile (008.002)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	02 - Attività di difesa civile

**LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO -  
E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo n. 1: Attività di difesa civile

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.1.1 PROMUOVERE AZIONI DI IMPULSO, DI RACCORDO E PIANIFICAZIONE NELL'AMBITO DI TAVOLI DI LAVORO NAZIONALI E INTERNAZIONALI CHE HANNO PER OGGETTO LA RESILIENZA NAZIONALE CON RIFERIMENTO AI SETTE REQUISITI BASE INDICATI DALLA NATO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	35
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI PARTECIPAZIONI AI TAVOLI DI LAVORO NAZIONALI E INTERNAZIONALI CHE HANNO PER OGGETTO LA RESILIENZA NAZIONALE CON RIFERIMENTO AI SETTE REQUISITI BASE INDICATI DALLA NATO <i>TARGET ANNO 2024: 15</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DIFESA CIVILE E POLITICHE DI PROTEZIONE CIVILE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> COMMISSIONE INTERMINISTERIALE TECNICA DIFESA CIVILE, DIPARTIMENTO PUBBLICA SICUREZZA, PREFETTURE-UTG, DIREZIONE CENTRALE EMERGENZA E SOCCORSO TECNICO			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.1.2 ANALIZZARE I PIANI PROVINCIALI NBCR DI DIFESA CIVILE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI PIANI ANALIZZATI <i>TARGET ANNO 2024: 10</i></li> </ul>			

REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DIFESA CIVILE E POLITICHE DI PROTEZIONE CIVILE

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: PREFETTURE-UTG, ALTRE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, ENTI PUBBLICI E PRIVATI

Linea di sviluppo n. 2: Formazione in materia di pianificazione delle azioni e comunicazione nella gestione delle crisi

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> D. 1.3 ATTUARE IL PROGRAMMA DI INCONTRI FORMATIVI CON LE PREFETTURE-UTG E ALTRI SOGGETTI ISTITUZIONALI, E PRESSO LE SCUOLE DI ALTA FORMAZIONE DEI MINISTERI DELL'INTERNO, DELLA DIFESA E DELLA SALUTE.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	55
<i>INDICATORI:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li><li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DEI <i>WORKSHOP</i> TENUTI <i>TARGET ANNO 2024: 12</i></li><li>• <i>RISULTATO (OUTCOME):</i> PERCENTUALE DEI PARTECIPANTI AL SONDAGGIO CON GRADIMENTO "BUONO" SUL TOTALE PARTECIPANTI AL SONDAGGIO <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 65%</i></li></ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DIFESA CIVILE E POLITICHE DI PROTEZIONE CIVILE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: PREFETTURE-UTG, ALTRE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E ENTI PUBBLICI E PRIVATI			

<b>Obiettivo Strategico D.2</b>	
Razionalizzare e potenziare l'attività dei Centri di Assistenza e Pronto Intervento (CAPI)	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa civile	Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	4 - Soccorso civile (008)
Programma di riferimento	4.1 - Gestione del sistema nazionale di difesa civile (008.002)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	03 - Assistenza alle popolazioni in occasione di pubbliche calamità

**LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo n. 1: Programma di razionalizzazione dei beni in dotazione dei CAPI

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
D.2.1 ATTUARE IL PROGRAMMA DI ACQUISTI DI BENI ASSISTENZIALI	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	70
<i>INDICATORI:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI POSTI LETTO COMPLETI DISPONIBILI PER EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE <i>TARGET ANNO 2024: 74.000</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI PERSONE OSPITABILI IN TENDE DA CAMPO <i>TARGET ANNO 2024: 20.000</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT):</i> RAPPORTO PERCENTUALE TRA IL NUMERO DELLE RICHIESTE EVASE E IL NUMERO DELLE RICHIESTE PERVENUTE <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE DIFESA CIVILE E POLITICHE PROTEZIONE CIVILE			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> PREFETTURE-UTG			

Linea di sviluppo n. 2: Interventi di razionalizzazione nella gestione dei CAPI



<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.2.2 AVVIARE IL PROGETTO RELATIVO ALL'INTRODUZIONE DI SISTEMI DI TRACCIABILITÀ DEI MATERIALI CUSTODITI ALL'INTERNO DEI MAGAZZINI C.A.P.I.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  30
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA</i>: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2023: 100%</li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT)</i>: PERCENTUALE DI NUOVI MATERIALI ACQUISTATI A LIVELLO CENTRALE DOTATI DI ETICHETTE (TAG) TRACCIABILI TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE DIFESA CIVILE E POLITICHE PROTEZIONE CIVILE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b>			

<b>Obiettivo Strategico D.3</b> Sviluppare la capacità di risposta del Corpo nazionale dei vigili del fuoco nell'ambito delle grandi emergenze	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile	Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	4 - Soccorso civile (008)
Programma di riferimento	4.2 - Prevenzione dal rischio e soccorso pubblico (008.003)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	04 - Gestione del soccorso pubblico 06 - Prevenzione e contrasto dei rischi non convenzionali e funzionamento della rete nazionale per il rilevamento della ricaduta radioattiva 07 - Concorso della flotta aerea del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco alla lotta attiva agli incendi boschivi

**LE 3 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo n. 1: Interventi logistici

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.3.1 TESTARE L'EFFICIENZA DEI MODULI DI INTERVENTO IN GRANDI CALAMITÀ	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>  50
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA</i>: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT)</i>: NUMERO DI ESERCITAZIONI SVOLTE SUL TERRITORIO PER AREE</li> </ul>			

<p>GEOGRAFICHE, COORDINATE A LIVELLO CENTRALE, CON SCENARI COMPLESSI E DIVERSIFICATI, SIA PER POSTI DI COMANDO CHE SU SCALA REALE (<i>FULL SCALE</i>)  <i>TARGET ANNO 2024: ≥6</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT)</i>: PERCENTUALE DI COMANDI VVF SUL TOTALE COMPLESSIVO (103) COINVOLTI IN ESERCITAZIONI NAZIONALI SU SCENARI COMPLESSI E DIVERSIFICATI, PER POSTI DI COMANDO E FUNZIONALI  <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT)</i>: VARIAZIONE PERCENTUALE TRA IL TOTALE OPERATORI VV.F. PRONTAMENTE MOBILITABILI, INSERITI NEI MODULI DI SOCCORSO IN ASSETTO SISMA, E IL TOTALE OPERATORI MOBILITABILI AL 31/12/2019 (PARI A 600)  <i>TARGET ANNO 2024: 75%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT)</i>: OPERATORI VVF PRONTAMENTE MOBILITABILI, INSERITI NEI MODULI DI SOCCORSO IN ASSETTO ALLUVIONE  <i>TARGET ANNO 2024: 380</i></li> </ul>
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE</i>: DIRETTORE CENTRALE EMERGENZA, SOCCORSO TECNICO E ANTINCENDIO BOSCHIVO</p>
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE</i>: DIREZIONE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE, DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF, ENTI, REGIONI, STRUTTURE ED ASSOCIAZIONI CONCORRENTI AL SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE REGIONALE</p>

<p><i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>  D.3.2 PROSEGUIRE IL PROCESSO OPERATIVO PER L'APPONTAMENTO DI MODULI DA SOTTOPORRE AI FINI DELLA CERTIFICAZIONE PER L'<i>EUROPEAN CIVIL PROTECTION POOL</i></p>	<p><i>INIZIO</i></p>	<p><i>FINE</i></p>	<p><b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b></p>
	<p>GENNAIO 2024</p>	<p>DICEMBRE 2024</p>	<p>20</p>
<p><i>INDICATORI</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA</i>: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT)</i>: NUMERO DI MODULI DI SOCCORSO PRESENTATI PER LA CERTIFICAZIONE  <i>TARGET ANNO 2024: 1</i></li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE</i>: DIRETTORE CENTRALE EMERGENZA, SOCCORSO TECNICO E ANTINCENDIO BOSCHIVO</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE</i>: DIREZIONE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE, UFFICIO DEL CAPO DEL CORPO, DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF</p>			

Linea di sviluppo n. 2: Interventi nel settore aereo

<p><i>OBIETTIVO OPERATIVO</i>  D.3.3 SVILUPPARE IL PROGETTO FINALIZZATO ALLA GEOLOCALIZZAZIONE DEI CELLULARI DI PERSONE DISPERSE APPLICATO ALLA FLOTTA SAPR (SISTEMI AEROMOBILI PILOTAGGIO REMOTO) DEL CNVVF</p>	<p><i>INIZIO</i></p>	<p><i>FINE</i></p>	<p><b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b></p>
	<p>GENNAIO 2024</p>	<p>DICEMBRE 2024</p>	<p>5</p>
<p><i>INDICATORI</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>REALIZZAZIONE FISICA</i>: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO  <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT)</i>: NUMERO DI BASI OPERATIVE SAPR DOTATE DEL DISPOSITIVO <i>LIFE SEEKER</i>  <i>TARGET ANNO 2024: ≥5</i></li> <li>• <i>RISULTATO (OUTPUT)</i>: INCREMENTO DEL NUMERO DI INTERVENTI UTILMENTE/POSITIVAMENTE PORTATI A TERMINE CON IMPIEGO DI SAPR DOTATI DEL DISPOSITIVO <i>LIFE SEEKER</i>  <i>TARGET ANNO 2024: ≥10%</i></li> </ul>			
<p><i>REFERENTE RESPONSABILE</i>: DIRETTORE CENTRALE EMERGENZA, SOCCORSO TECNICO E ANTINCENDIO BOSCHIVO</p>			
<p><i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE</i>: DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF</p>			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.3.4 PROSEGUIRE IL PROGETTO DI POTENZIAMENTO DELLA FLOTTA AEREA DEL CNVVF	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI ELICOTTERI AW139 OPERATIVI DI NUOVA ACQUISIZIONE <i>TARGET ANNO 2024: ≥5</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ATTIVAZIONE DI NUOVI REPARTI VOLO SU LINEA AW139 <i>TARGET ANNO 2024: ≥2</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> INCREMENTO PERCENTUALE DEL NUMERO ELICOTTERI BIMOTORI IN LINEA DI VOLO MEDIAMENTE EFFICIENTI RISPETTO AL 2023 <i>TARGET ANNO 2024: ≥5%</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE EMERGENZA, SOCCORSO TECNICO E ANTINCENDIO BOSCHIVO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

Linea di sviluppo n. 3: Interventi di innovazione e sviluppo organizzativo

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.3.5 PROSEGUIRE LA LINEA DI SVILUPPO ORGANIZZATIVO FINALIZZATO A RAFFORZARE LA CAPACITÀ DI INTERVENTO NELLA LOTTA ATTIVA AGLI INCENDI BOSCHIVI E DI VEGETAZIONE NELLE "AREE INTERNE" DEL PAESE, CONIUGATO ALLA RIDUZIONE DEI TEMPI DI ARRIVO SUL POSTO PER IL SOCCORSO TECNICO URGENTE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	20
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI PRESIDII STAGIONALI RURALI OPERATIVI IN AREE ESPOSTE AL RISCHIO INCENDI BOSCHIVI E DI VEGETAZIONE ALL'INTERNO O NEI PRESSI DI AREE PROTETTE DI RILIEVO INTERNAZIONALE, NAZIONALE, REGIONALE <i>TARGET ANNO 2024: ≥10</i></li> <li><b>IMPATTO (OUTCOME):</b> MIGLIORAMENTO DELLA CAPACITÀ POTENZIALE DI INTERVENTO NELLE AREE DI INFLUENZA DEI SINGOLI PRESIDII RURALI ATTIVATI E RELATIVAMENTE AI PERIODI DI APERTURA, IN TERMINI DI RIDUZIONE PERCENTUALE DEL TEMPO MEDIO DI ARRIVO STIMATO RISPETTO AL TEMPO MEDIO NAZIONALE DI ARRIVO PER INTERVENTI DI SOCCORSO TECNICO URGENTE (BASELINE 20 MINUTI) <i>TARGET ANNO 2024: 30%</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE EMERGENZA, SOCCORSO TECNICO E ANTINCENDIO BOSCHIVO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI, DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF, REGIONI, ENTI LOCALI, ENTI PARCO, MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA			

<b>Obiettivo Strategico D.4</b>	
Incrementare i livelli di sicurezza antincendio	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa civile	Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	4 – Soccorso civile (008)
Programma di riferimento	4.2 – Prevenzione dal rischio e soccorso pubblico (008.003)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	05 – Servizi di prevenzione incendi e di vigilanza antincendio

**LE 4 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo n. 1: Vigilanza su attività soggette alle norme di prevenzione incendi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.4.1 AVVIARE UN NUOVO PROGRAMMA DI VISITE ISPETTIVE FOCALIZZATO SU ATTIVITÀ INDUSTRIALI, ARTIGIANALI E COMMERCIALI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	40
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI VISITE ISPETTIVE EFFETTUATE <i>TARGET ANNO 2024: ≥9.000</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PREVENZIONE E SICUREZZA TECNICA			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

Linea di sviluppo n. 2: Vigilanza sul mercato dei prodotti antincendio

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.4.2 REALIZZARE IL PROGRAMMA DI VIGILANZA SUI PRODOTTI ANTINCENDIO OMOLOGATI O A MARCATURA CE IMMESSI SUL MERCATO, CON PARTICOLARE ATTENZIONE A QUELLI DI MAGGIORE DIFFUSIONE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	30
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI TIPOLOGIE DI PRODOTTI CONTROLLATI <i>TARGET ANNO 2024:</i> 3</li> </ul>
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE PREVENZIONE E SICUREZZA TECNICA
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF

Linea di sviluppo n. 3: Studi e ricerche anche in cooperazione con altri soggetti istituzionali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.4.3 ELABORARE STUDI E SPERIMENTAZIONI SULLE PRESTAZIONI ANTINCENDIO DI PRODOTTI, SUL RISCHIO DI INCENDIO DI APPARECCHIATURE E SULLA REGOLAMENTAZIONE DI PREVENZIONE INCENDI	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	15
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI STUDI ELABORATI <i>TARGET ANNO 2024:</i> 2</li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE PREVENZIONE E SICUREZZA TECNICA			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> UNIVERSITÀ, ENTI DI RICERCA, INAIL, ISPRA, LABORATORI ESTERNI			

Linea di sviluppo n. 4: Attività di divulgazione e informazione

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.4.4 PROMUOVERE INCONTRI E SEMINARI FINALIZZATI AD UNA MIGLIORE CONOSCENZA DELLA PREVENZIONE INCENDI, IN PARTICOLARE IN AMBITO SEVESO -ATTIVITÀ PIR – E AI RISCHI CONNESSI ALL'UTILIZZO DELLE NUOVE ENERGIE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	15
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI SEMINARI TENUTI <i>TARGET ANNO 2024:</i> 4</li> <li><i>IMPATTO (OUTCOME):</i> PERCENTUALE DEI PARTECIPANTI AL SONDAGGIO, SOMMINISTRATO AL TERMINE DEI SEMINARI, CON GRADO DI SODDISFAZIONE "SUFFICIENTE" RISPETTO ALLE PROPRIE ASPETTATIVE <i>TARGET ANNO 2024:</i> <math>\geq 35\%</math></li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE PREVENZIONE E SICUREZZA TECNICA			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> UNIVERSITÀ, ORDINI PROFESSIONALI, DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

<b>Obiettivo Strategico D.5</b>	
Aumentare il livello di qualificazione professionale del personale del CNVVF	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa civile	Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	4 - Soccorso civile (008)
Programma di riferimento	4.2 - Prevenzione dal rischio e soccorso pubblico (008.003)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	08 - Formazione ed addestramento dei Vigili del Fuoco

**LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO  
E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo n. 1: Formazione in ingresso

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> D.5.1 COMPLETARE LA FORMAZIONE IN INGRESSO DEGLI ALLIEVI VIGILI DEL FUOCO 96°, 97° E 98°	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	30
<i>INDICATORI:</i>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI ALLIEVI VVF FORMATI <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥ 1.000</li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> D.5.2 COMPLETARE LA FORMAZIONE IN INGRESSO DEL PERSONALE DI RUOLI E/O QUALIFICHE DIVERSE DALL'ALLIEVO VIGILE DEL FUOCO ASSUNTO A SEGUITO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	20
<i>INDICATORI:</i>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2023:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> NUMERO DI CORSI COMPLETATI <i>TARGET ANNO 2024:</i> ≥ 5</li> </ul>			

REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF

Linea di sviluppo n. 2: Formazione ed addestramento del personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.5.3 PROSEGUIRE IL PROGETTO DI STANDARDIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI RELATIVI ALLE SPECIALIZZAZIONI ED ALLE SPECIALITÀ DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	20
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li><li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DEI PERCORSI FORMATIVI SOTTOPOSTI A STANDARDIZZAZIONE O A REVISIONE DELLA STANDARDIZZAZIONE <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 2</i></li></ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.5.4 ATTUARE IL PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	20
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li><li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO ORE DI FORMAZIONE PER DIPENDENTE CALCOLATO DAL RAPPORTO TRA IL TOTALE ORE FORMAZIONE EROGATE E IL TOTALE PERSONALE <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 60 ORE</i></li></ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.5.5 INCREMENTARE L'ATTIVITA' FORMATIVA DEL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO IN TEMA DI ANTICORRUZIONE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li><li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> INCREMENTO PERCENTUALE DI PERSONALE DIRETTIVO E DIRIGENTE FORMATO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE RISPETTO ALL'ANNO 2022 (BASE LINE 50) <i>TARGET ANNO 2024: ≥ 30%</i></li></ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>IMPATTO (OUTCOME): MISURA IL GRADO DI SODDISFAZIONE DEI DISCENTI DEI CORSI ORGANIZZATI A LIVELLO CENTRALE PRESSO L'ISTITUTO SUPERIORE ANTINCENDI CON LIVELLO DI GRADIMENTO "BUONO" SUL TOTALE DEI PARTECIPANTI AI CORSI TARGET ANNO 2024: <math>\geq 65\%</math></li> </ul>
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.5.6 FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE AI CORSI PREDISPOSTI DAL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA (PROGETTO SYLLABUS) PER L'ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE DIGITALI.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PERCENTUALE DI DIPENDENTI CHE PARTECIPANO AL PROGETTO RISPETTO AL TOTALE DIPENDENTI TARGET ANNO 2024: <math>\geq 0,5\%</math></li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE FORMAZIONE			



<b>Obiettivo Strategico D.6</b>	
Potenziare l'efficienza delle risorse logistiche e strumentali del CNVVF, anche mediante i finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa civile	Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	4 - Soccorso civile (008)
Programma di riferimento	4.2 - Prevenzione dal rischio e soccorso pubblico (008.003)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	09 - Ammodernamento e potenziamento dei Vigili del Fuoco

**LE 4 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO  
E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo n. 1: Potenziamento e rinnovamento delle risorse ICT.

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> D.6.1 PROSEGUIRE IL RINNOVAMENTO TECNOLOGICO DELLE POSTAZIONI DI LAVORO PRESSO LE STRUTTURE TERRITORIALI DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<i>INDICATORI:</i>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO. <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> PERCENTUALE TRA NUMERO DI POSTAZIONI DI LAVORO SOSTITuite E NUMERO DI POSTAZIONI CHE HANNO RAGGIUNTO IL LIMITE DI VITA UTILE. <i>TARGET ANNO 2024:</i> 90%</li> </ul>			
<i>REFERENTE RESPONSABILE:</i> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
<i>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</i> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO</i> D.6.2. RENDERE DISPONIBILI GLI ARCHIVI DEMATERIALIZZATI ALL'UTENZA	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<i>INDICATORI:</i>			
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>REALIZZAZIONE FISICA:</i> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024:</i> 100%</li> <li><i>RISULTATO (OUTPUT):</i> PERCENTUALE DI DOCUMENTI DISPONIBILI ALL'UTENZA, RISPETTO ALLA</li> </ul>			

TOTALITÀ DEI DOCUMENTI PRESENTI NEGLI ARCHIVI CHE SI PREVEDE DI DEMATERIALIZZARE (N. 20 NEL 2024)
<ul style="list-style-type: none"> <li>TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO, DIREZIONI REGIONALI E COMANDI PROVINCIALI.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.6.3. PROSEGUIRE IL PROGETTO DI RINNOVAMENTO INFRASTRUTTURALE DELLE RETI DI CONNETTIVITÀ (VPN) DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): NUMERO DI NUOVE RETI LAN CABLATE TARGET ANNO 2024: 10</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONI CENTRALI DEL DIPARTIMENTO, DIREZIONI REGIONALI E COMANDI PROVINCIALI.			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.6.4 PROSEGUIRE IL PROGRAMMA DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE SU COMPETENZE SPECIALISTICHE ICT E CYBERSECURITY	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PERCENTUALE DI DIPENDENTI INFORMATICI E TLC CON ALMENO UN CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN AMBITO ICT E CYBERSECURITY FREQUENTATO NEL TRIENNIO 2022-2024 TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

Linea di sviluppo n. 2: Ammodernamento parco mezzi per il soccorso terrestre

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.6.5 PROSEGUIRE IL PROGRAMMA DI AMMODERNAMENTO DEGLI AUTOMEZZI MAGGIORMENTE IMPIEGATI NEL SOCCORSO TECNICO URGENTE (AUTOPOMPESERBATOIO – APS/AUTOBOTTIPOMPA – ABP/AUTOSCALE-AS))	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI AUTOMEZZI (APS-ABP-AS) IMMATRICOLATI <b>TARGET ANNO 2024:</b> ≥ 50</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> ETÀ MEDIA DEI VEICOLI APS-ABP-AS CALCOLATA DAL RAPPORTO DELLA SOMMA DELL'ETÀ DI CIASCUN MEZZO APS-ABP-AS SUL TOTALE PARCO MEZZI APS-ABP-AS <b>TARGET ANNO 2024:</b> 13</li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF

Linea di sviluppo n. 3: Attuazione di progetti finanziati con il PNRR

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.6.6 PROSEGUIRE IL PROGETTO PER L'ACQUISIZIONE DI AUTOMEZZI ELETTRICI E ALIMENTATI A BIOMETANO, FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI CONSUMI E DELLE EMISSIONI INQUINANTI E ALLA REALIZZAZIONE DI PUNTI DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI (PROGETTO PNRR M2C214.4.3)	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PERCENTUALE DI MEZZI ELETTRICI E A BIOMETANO IMMATRICOLATI RISPETTO ALLA QUANTITÀ DI MEZZI ACQUISITI PREVISTI NEI CONTRATTI IN CORSO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 25%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI APPALTI PUBBLICI AGGIUDICATI RISPETTO A QUELLI PREVISTI PER IL PROGETTO DI RINNOVO DEL PARCO VEICOLI DEL CNVVF (MILESTONE EU PNRR AL 30/6/2024) <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.6.7 ATTUARE IL PROGETTO PER LA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI (PNRR M1C111.6.1)	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <b>TARGET ANNO 2024:</b> 100%</li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> Numero di processi reingegnerizzati e digitalizzati <b>TARGET ANNO 2024:</b> 5</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI CENTRALI, REGIONALI E COMANDI VVF			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.6.8 ATTUARE IL PROGETTO DI MIGRAZIONE AL POLO STRATEGICO NAZIONALE (PSN) DI SERVIZI CLASSIFICATI CRITICI - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.1 INFRASTRUTTURE DIGITALI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL</li> </ul>			

PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%
<ul style="list-style-type: none"> <li> <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> NUMERO DI SERVIZI OGGETTO DI REINGEGNERIZZAZIONE, PRELIMINARE ALLA MIGRAZIONE AL CLOUD            TARGET ANNO 2024: <math>\geq 1</math> </li> </ul>
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI CENTRALI, REGIONALI E COMANDI VVF

Linea di sviluppo n. 4: Potenziamento sedi del Corpo nazionale VV.F.

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.6.9 PROSEGUIRE LE ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEI NUOVI CENTRI NAZIONALI DI FORMAZIONE DEL NORD, CENTRO E SUD ITALIA.	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL’OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO            TARGET ANNO 2024: 100%         </li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONE CENTRALE FORMAZIONE, DIREZIONI REGIONALI TERRITORIALMENTE COINVOLTE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> D.6.10 MIGLIORAMENTO DELL’EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NELLE SEDI DI SERVIZIO DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO	<i>INIZIO</i>	<i>FINE</i>	<b>PESO % SULL’OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li> <b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO            TARGET ANNO 2024: 100%         </li> <li> <b>RISULTATO (OUTPUT):</b> PERCENTUALE DI IMPIANTI A FONTE ENERGETICA RINNOVABILE (SOLARE, EOLICA ECC.) REALIZZATI RISPETTO AL NUMERO DI IMPIANTI NON ANCORA REALIZZATI E PREVISTI NELLE SEDI PER LE QUALI SONO STATI APPROVATI PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (BASELINE 21)            TARGET ANNO 2024: <math>\geq 50\%</math> </li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> DIREZIONI REGIONALI E COMANDI VVF			

### Obiettivo Strategico E.1

Promuovere l'innovazione dell'assetto organizzativo e le politiche di reclutamento e valorizzazione delle risorse umane; incentivare il processo di transizione digitale anche mediante i fondi del PNRR e le iniziative volte a favorire la razionalizzazione della spesa; potenziare la funzione di indirizzo e coordinamento delle Prefetture-UTG e le misure di contrasto all'infiltrazione della criminalità nel tessuto economico; elevare gli standard di trasparenza; rafforzare i controlli ispettivi.

Titolare CDR responsabile

Capo Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie

Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	6 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (032)
Programma di riferimento	6.2 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (032.003)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	03 - Gestione comune dei beni e servizi

#### LE 8 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI

Linea di sviluppo n. 1: Completamento del processo di riorganizzazione degli Uffici dirigenziali di livello generale e non generale in attuazione del DPCM n. 78/19 e successive modifiche e integrazioni.

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p>E.1.1 EFFICIENTARE E MODERNIZZARE L'APPARATO ORGANIZZATIVO ATTRAVERSO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>LA DEFINIZIONE DELLE MISURE VOLTE A DARE ATTUAZIONE AL DPCM 30.10.23 N. 179, RECANTE MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI CENTRALI DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE DEL MINISTERO DELL'INTERNO, DI CUI AL DPCM 11 GIUGNO 2019, N. 78, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA CREAZIONE DELLA NUOVA DIREZIONE CENTRALE PER L'ATTIVITÀ ISPETTIVA E GLI AFFARI LEGALI PRESSO IL DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE E ALLA REVISIONE DELL'ASSETTO E DELLE FUNZIONI DEGLI ALTRI DIPARTIMENTI;</li> <li>L'AVVIO DEL PROGETTO PER LA RIDEFINIZIONE DEGLI UFFICI E DEI POSTI DI FUNZIONE DI LIVELLO DIRIGENZIALE NON GENERALE, ALLA LUCE DELLA RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DELLA CARRIERA PREFETTIZIA PREVISTA DALLA LEGGE DI BILANCIO 2024;</li> <li>IL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO DI RIMODULAZIONE E RIPARTIZIONE DEI CONTINGENTI DEL PERSONALE NON DIRIGENTE TRA LE STRUTTURE CENTRALI E PERIFERICHE DEL MINISTERO, IN COERENZA CON LE CATEGORIE PREVISTE DAL NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE DEFINITO NEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO E CON LE MODIFICHE ALLA DOTAZIONE ORGANICA INTRODOTTE DAL DPCM 30.10.23, N. 179.</li> </ul>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<p>INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul> <p>RISULTATO (OUTPUT): EFFICIENTAMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE TARGET ANNO 2024: ELABORAZIONE E ADOZIONE ENTRO L'ANNO DEL PROVVEDIMENTO DI RINNOVO DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DEGLI UFFICI CENTRALI ED ELABORAZIONE DEL PROGETTO DI RIDEFINIZIONE DEI POSTI DI FUNZIONE</p>			

REFERENTE RESPONSABILE: CAPO DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E PER LE RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO

Linea di sviluppo n. 2: Valorizzazione delle risorse umane attraverso l'incremento del reclutamento del personale, il perfezionamento delle modalità attuative del lavoro agile, l'implementazione delle iniziative di formazione e aggiornamento.

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p>E.1.2 IMPLEMENTARE L'EFFICIENZA DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DELL'AMMINISTRAZIONE ATTRAVERSO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- LA PROSECUZIONE DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER IL RECLUTAMENTO DI 180 UNITÀ DI PERSONALE DELLA CARRIERA PREFETTIZIA;</li> <li>- LA PIANIFICAZIONE DI NUOVE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO PER IL PERSONALE DELLA CARRIERA PREFETTIZIA, ANCHE ALLA LUCE DELLA RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DISPOSTA DALL'ARTICOLO 1, COMMA 352, DELLA LEGGE DI BILANCIO 2024 (LEGGE DEL 30.12.2023 N.213);</li> <li>- IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE CONTRATTUALIZZATO DI LIVELLO DIRIGENZIALE E NON DIRIGENZIALE TRAMITE CONCORSO UNICO RIPAM, CORSO-CONCORSO SNA E SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI;</li> <li>- LA PROSECUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ANALISI E IMPLEMENTAZIONE DELLE FUNZIONALITÀ DEL SISTEMA INFORMATICO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO - PORTALE <a href="https://concorsiciv.interno.gov.it">https://concorsiciv.interno.gov.it</a></li> </ul>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<p>INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• RISULTATO (OUTPUT): RAGGIUNGIMENTO DELLA COPERTURA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PREVISTA PER L'ANNO 2024 TARGET ANNO 2024: COMPLETAMENTO PROCEDURA DI ASSUNZIONE DI COMPLESSIVE 3846 UNITÀ</li> </ul>			
<p>REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO - DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE</p>			
<p>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, DIREZIONE CENTRALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA, COMMISSIONE RIPAM, FORMEZ PA, MINISTERO ECONOMIA E FINANZE – RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO.</p>			

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p>E.1.3 PERFEZIONARE LE MODALITÀ ATTUATIVE DEL LAVORO AGILE, AL FINE DI INCREMENTARE L'EFFICIENZA DELLE ATTIVITÀ DEGLI UFFICI E CONSEGUIRE UN MIGLIORE BILANCIAMENTO TRA VITA PROFESSIONALE E VITA PRIVATA DEI DIPENDENTI</p>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<p>INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>● RISULTATO (OUTPUT): GRADO DI ATTUAZIONE DI FORME DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO IN MODALITÀ AGILE TARGET ANNO 2024: ≥ 35%</li> <li>● IMPATTO (OUTCOME): INCREMENTO DELL'EFFICIENZA DELLE ATTIVITÀ DEGLI UFFICI E MIGLIORE BILANCIAMENTO TRA VITA PROFESSIONALE E VITA PRIVATA DEI DIPENDENTI TARGET ANNO 2024: ≥ 10%</li> </ul>
REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO – DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, DIREZIONE CENTRALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE – UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>E.1.4 ACCRESCERE LE COMPETENZE E LE OPPORTUNITÀ DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE DIPENDENTE DI QUALIFICA DIRIGENZIALE E NON DIRIGENZIALE IN TEMA DI FUNZIONI ISTITUZIONALI, DIGITALIZZAZIONE, ABILITÀ GESTIONALI</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>● RISULTATO (OUTPUT): ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO, PREVIA APPROVAZIONE DELLA SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE, DI CORSI/GIORNATE FORMATIVE A BENEFICIO DEL PERSONALE DIPENDENTE, DIRIGENZIALE E NON DIRIGENZIALE. TARGET ANNO 2024: ≥ 18</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO – DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE, UFFICI CENTRALI E PERIFERICI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, CENTRO ALTI STUDI DEL MINISTERO DELL'INTERNO			

Linea di sviluppo n. 3: Semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche attraverso l'utilizzo delle risorse stanziare nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, incentivando l'uso delle tecnologie informatiche e telematiche e favorendo la fruizione on line di informazioni e servizi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>E.1.5 REALIZZARE, CON I FONDI PNRR, UNA PIATTAFORMA INTEGRATA E CENTRALIZZATA PER LA DIGITALIZZAZIONE DI TUTTI I PROCESSI RIGUARDANTI L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE, PER UNA MAGGIORE AUTOMAZIONE E GOVERNANCE DEL SERVIZIO ED UNA PIÙ EFFICACE AZIONE AMMINISTRATIVA</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>● RISULTATO (OUTPUT): CONCLUSIONE DELLE FASI DI ANALISI E PROGETTAZIONE E AVVIO DELLA FASE DI PROGRAMMAZIONE DELLA PIATTAFORMA TARGET ANNO 2024: REDAZIONE DI UN DOCUMENTO CHE DESCRIVE I REQUISITI FUNZIONALI E NON DEL NUOVO SISTEMA E GUIDA LA SUCCESSIVA FASE DI PROGRAMMAZIONE</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> E.1.6 REINGEGNERIZZARE, ANCHE CON I FONDI PNRR, I SITI WEB DELLE PREFETTURE-UTG E DEL DIPARTIMENTO NONCHÉ IL SITO INTRANET DEL DIPARTIMENTO, IMPLEMENTANDO TECNICHE E AZIONI TESE AL POTENZIAMENTO DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>IMPATTO (OUTCOME): MIGLIORAMENTO DELLA CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE DEI PORTALI REINGEGNERIZZATI, MISURATA ATTRAVERSO L'INDICE DI GRADIMENTO ESPRESSO DAI REDATTORI E DAGLI AMMINISTRATORI DEI SITI SULL'ATTIVITÀ DI HELP DESK TARGET ANNO 2024: 60% DI REDATTORI E AMMINISTRATORI DEI SITI CHE SI DICHIARANO SODDISFATTI DELL'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE-UTG			

Linea di sviluppo n. 4: Miglioramento del processo di programmazione e controllo della spesa, attraverso la realizzazione di programmi di analisi e di revisione e il potenziamento delle dotazioni tecnologiche

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> E.1.7 EFFICIENTARE I PROCESSI DI PAGAMENTO RELATIVI ALL'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI DA PARTE DEI DIPARTIMENTI AL FINE DI RIDURRE IL RITARDO MEDIO DEI PAGAMENTI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): RIDUZIONE DEL RITARDO MEDIO DEI PAGAMENTI TARGET ANNO 2024: 51,95</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE – UTG, DIPARTIMENTI			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> E.1.8 POTENZIARE IL SISTEMA DI ACQUISTO ELETTRONICO CENTRALIZZATO DI BENI E SERVIZI, FACENDO RICORSO ALLE CONVENZIONI CONSIP E AL MERCATO ELETTRONICO DEGLI ACQUISTI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): INCENTIVAZIONE ALL'UTILIZZO DEL SISTEMA DI ACQUISTO CENTRALIZZATO TARGET ANNO 2024: 20,05%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> PREFETTURE – UTG, DIPARTIMENTI			



Linea di sviluppo n. 5: Efficiamento del sistema di rilascio automatizzato delle comunicazioni e delle informazioni antimafia

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p>E.1.9 POTENZIARE LA BANCA DATI NAZIONALE UNICA DELLA DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA MEDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- LA REALIZZAZIONE DI UNO STUDIO PER LA CREAZIONE, ALL'INTERNO DI UN'APPOSITA SEZIONE DELLA BDNA, DEL FASCICOLO DELL'IMPRESA, CONTENENTE I PROVVEDIMENTI GIUDIZIARI E QUELLI PREFETTIZI CHE SOTTOPONGONO L'ATTIVITÀ DELL'IMPRESA A MISURE DI VIGILANZA E CONTROLLO (AMMINISTRAZIONE GIUDIZIARIA, CONTROLLO GIUDIZIARIO E MISURE DI PREVENZIONE COLLABORATIVA, PREVISTI, RISPETTIVAMENTE, DAGLI ARTT. 34, 34-BIS E 94-BIS DEL D.LGS. 159/2011);</li> <li>- LA REALIZZAZIONE DI UNO STUDIO SULLE TIPOLOGIE DI SENTENZE E ORDINANZE ADOTTATE DALLA MAGISTRATURA IN MATERIA ANTIMAFIA E SUI LORO EFFETTI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI RILASCIO DELLA DOCUMENTAZIONE ANTIMAFIA ATTRAVERSO LA BDNA;</li> <li>- LA SOTTOPOSIZIONE DI ENTRAMBI I PROGETTI ALLA DIREZIONE CENTRALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE PER LA DEFINIZIONE DEGLI ASPETTI TECNICI NECESSARI ALL'EVENTUALE IMPLEMENTAZIONE DELLA PIATTAFORMA A SERVIZIO DELLA BDNA.</li> </ul>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<p>INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• RISULTATO (OUTPUT): ELABORAZIONE DI UN DOCUMENTO CONCERNENTE LA CREAZIONE DEL FASCICOLO DELL'IMPRESA ALL'INTERNO DELLA BDNA E DI UN DOCUMENTO RIGUARDANTE LA RICOGNIZIONE DELLE PRONUNCE GIUDIZIARIE IN MATERIA ANTIMAFIA E DEI LORO EFFETTI SUL SISTEMA DI RILASCIO DELLE CERTIFICAZIONI ANTIMAFIA ATTRAVERSO LA BDNA TARGET ANNO 2024: N. 2 DOCUMENTI</li> </ul>			
<p>REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO - DIRETTORE CENTRALE PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE E LE PREFETTURE-UTG</p>			
<p>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE</p>			

Linea di sviluppo n. 6: Potenziamento dell'attività di raccolta, controllo di coerenza e validazione dei dati statistici, mediante forme avanzate di automazione procedimentale e dematerializzazione documentale

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p>E.1.10 IMPLEMENTARE, AGGIORNARE E REVISIONARE IL SITO ISTITUZIONALE DELL'UFFICIO CENTRALE DI STATISTICA E CURARE UN'ANALISI DEL CONTESTO AI FINI DELLO STUDIO DI FATTIBILITÀ DELL'INFORMATIZZAZIONE DELLE PROCEDURE DI PUBBLICAZIONE DEI DATI</p>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<p>INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• RISULTATO (OUTPUT): AGGIORNAMENTO DELLE PAGINE WEB DEL SITO ISTITUZIONALE TARGET ANNO 2024: ≥ 5 PAGINE WEB AGGIORNATE</li> <li>• RISULTATO (OUTPUT): ELABORAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI DATI IN FORMATO EXCEL, AL FINE DI FAVORIRNE LA FRUIBILITÀ DA PARTE DEGLI STAKEHOLDER INTERNI ED ESTERNI. TARGET ANNO 2024: ≥ 80% DELLE INDAGINI DI COMPETENZA DELL'UFFICIO CENTRALE DI STATISTICA RESE DISPONIBILI IN FORMATO EXCEL</li> </ul>			

REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO - DIRETTORE CENTRALE PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE E LE PREFETTURE-UTG
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE

Linea di sviluppo n. 7: Implementazione delle attività ispettive al fine di incrementare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> E.1.11 PROMUOVERE, COORDINARE E MONITORARE IL PROGRESSIVO POPOLAMENTO DELLA BANCA DATI FINALIZZATA ALLO SCAMBIO DI INFORMAZIONI TRA LE SEDI PERIFERICHE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE E L'ISPettorato GENERALE DI AMMINISTRAZIONE - IGA	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PERCENTUALE DEL POPOLAMENTO DELLA PIATTAFORMA WEB DA PARTE DELLE PREFETTURE - UTG TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>IMPATTO (OUTCOME): EFFICIENTAMENTO DELLE MODALITÀ DI COMUNICAZIONE E SCAMBIO DI INFORMAZIONI TRA LE SEDI PERIFERICHE DELL'AMMINISTRAZIONE E L'IGA MISURATO ATTRAVERSO UN QUESTIONARIO VALUTATIVO TARGET ANNO 2024: 90%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: CAPO DELL'ISPettorato GENERALE DI AMMINISTRAZIONE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: PREFETTURE – UTG, UFFICI CENTRALI DEL MINISTERO DELL'INTERNO			

Linea di sviluppo n. 8: Implementazione degli interventi volti a dare piena attuazione ai principi di legalità, integrità e trasparenza e perfezionamento degli strumenti e dei presidi volti a prevenire i fenomeni di corruzione e di *maladministration*

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> E.1.12 FAVORIRE MAGGIORI STANDARD DI TRASPARENZA - IN TERMINI DI ACCESSIBILITÀ, FRUIBILITÀ E CHIAREZZA DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI CONCERNENTI L'ORGANIZZAZIONE E L'ATTIVITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE – ATTRAVERSO INTERVENTI MIRATI A GARANTIRE UNIFORMITÀ E COMPLETEZZA DEI CONTENUTI E OMOGENEITÀ DELLA VESTE GRAFICA DELLE SEZIONI "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" PUBBLICATE SUI SITI ISTITUZIONALI DEL MINISTERO E DELLE PREFETTURE – UTG A CURA DEGLI UFFICI CENTRALI E PERIFERICI, PROMUOVENDO, AL CONTEMPO, LA TEMPESTIVITÀ DEGLI ADEMPIMENTI	<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): GRADO DI TRASPARENZA NELL'AMMINISTRAZIONE TARGET ANNO 2024: 97,1%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE – UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> E.1.13 FORNIRE UN SUPPORTO GIURIDICO E METODOLOGICO AGLI UFFICI CENTRALI E PERIFERICI NELLA TRATTAZIONE DELLE ISTANZE DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO, ANCHE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE, D'INTESA CON IL CASMI, DI INIZIATIVE FORMATIVE RIVOLTE AI DIRIGENTI	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE ONLINE TARGET ANNO 2024: 100 PARTECIPANTI AI CORSI</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE – UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO			

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> E.1.14 PROMUOVERE E MONITORARE L'ATTUAZIONE DELLE MISURE CONTENUTE NEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, TENUTO CONTO ANCHE DELL'AGGIORNAMENTO DELL'ANALISI ORGANIZZATIVA, DELLA MAPPATURA DEI PROCESSI E DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI EFFETTUATI DAGLI UFFICI CENTRALI NELL'AMBITO DEL PROCESSO DI RIDEFINIZIONE DEL METODO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO CORRUTTIVO	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	5
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): MONITORAGGIO DELLE MISURE POSTE IN ESSERE DAI 5 DIPARTIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE E DALLE PREFETTURE -UTG TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIPARTIMENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, PREFETTURE – UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO			

### Obiettivo Strategico E.2

Semplificare il flusso informativo interno ed esterno attraverso il potenziamento di banche dati mediante la realizzazione di innovativi progetti di digitalizzazione per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali	Durata: Pluriennale
--	---------------------

Missione di riferimento	2 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)
Programma di riferimento	2.2 - Interventi e cooperazione istituzionale nei confronti delle autonomie locali (003.009)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	02 - Servizi anagrafici, stato civile e formazione 06 - Gestione della carta d'identità elettronica

**LE 2 LINEE DI SVILUPPO DELL'OBIETTIVO STRATEGICO  
E GLI OBIETTIVI OPERATIVI CORRELATI**

Linea di sviluppo n. 1: Evoluzione del progetto CIE con riferimento alle disposizioni concernenti l'utilizzo della CIE come strumento per l'identificazione digitale del cittadino da parte delle PA e dei privati.

OBIETTIVO OPERATIVO	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO
<p>E.2.1 PROSECUZIONE DELLE ATTIVITÀ NECESSARIE PER FAVORIRE L'UTILIZZO DELLA CIE COME STRUMENTO PER L'IDENTIFICAZIONE DIGITALE DEL CITTADINO.</p> <p>IN PARTICOLARE PROSECUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL PORTALE DELL'IDENTITÀ DEL CITTADINO PER CONSENTIRE AL TITOLARE DI UNA CIE DI ACCEDERE AI DATI RELATIVI ALLE TRANSAZIONI EFFETTUATE MEDIANTE LA PROPRIA IDENTITÀ; DI GESTIRE I PROPRI ATTRIBUTI (IN PARTICOLARE QUELLI DI CONTATTO) E DI FORNIRE O MODIFICARE IL CONSENSO ALLA DONAZIONE DEGLI ORGANI E TESSUTI;</li> <li>EVOLUZIONE DELLE FUNZIONALITÀ DELLA PIATTAFORMA "ENTRA CON CIE" CHE CONSENTE AL CITTADINO L'ACCESSO IN RETE AI SERVIZI TELEMATICI RESI DISPONIBILI DALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E DAI SOGGETTI PRIVATI, MEDIANTE LA PROPRIA IDENTITÀ DIGITALE.</li> </ul> <p>PROSECUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ADEGUAMENTO DEI SISTEMI DI SICUREZZA DEGLI ASSET TECNOLOGICI COINVOLTI NELLA EROGAZIONE DELLA CIE ANCHE AL FINE DI ATTUARE LE PREVISIONI CONTENUTE NEL DPCM N. 81/2021 RECANTE REGOLAMENTO PERIMETRO DI SICUREZZA CIBERNETICO.</p> <p>AVVIO DELLE ATTIVITÀ PREORDINATE ALLA MIGRAZIONE DELLE STRUTTURE DEL CSND PRESSO IL IPZS.</p>	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	50
<p>INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PERCENTUALE ANNUA DI AVANZAMENTO DELLE SPECIFICHE FUNZIONALITÀ NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO TARGET ANNO 2024: ≥60%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI DEMOGRAFICI			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI E DELLA COOPERAZIONE ISTITUZIONALE; DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE; COMMISSIONE INTERMINISTERIALE PERMANENTE CIE; IPZS.			

Linea di sviluppo n. 2: Attività di *governance* per l'evoluzione del progetto strategico, con particolare riguardo alle iniziative necessarie per l'implementazione di servizi digitali per le PA e per i cittadini. Attività di graduale avvio dell'archivio nazionale informatizzato dei registri di stato civile (ANSC).

<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>E.2.2 PROSECUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI:</b> – SOTTOSCRIZIONE CON LE PA DEGLI “ACCORDI DI FRUIZIONE” PER L’ACCESSO AI DATI REGISTRATI IN ANPR ED EROGAZIONE DEGLI E-SERVICE RESI DISPONIBILI DA ANPR SULLA PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) ALLE PA E AGLI ENTI RICHIEDENTI; – PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL’ARCHIVIO NAZIONALE INFORMATIZZATO DEI REGISTRI DI STATO CIVILE (ANSC) SULLA BASE DELL’ACCORDO SOTTOSCRITTO CON IL DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE IN RELAZIONE ALLE SPECIFICHE RISORSE STANZIATE NEL PNRR.  ATTIVAZIONE DEI SERVIZI DI RILASCIO DEI CERTIFICATI ANAGRAFICI PRESSO I TOTEM DEGLI UFFICI POSTALI E DEFINIZIONE ATTRAVERSO APPOSITO DECRETO INTERMINISTERIALE DELLE MODALITÀ DI RILASCIO DELLE CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE ON LINE ATTRAVERSO GLI SPORTELLI POSTALI NELL’AMBITO DEL PROGETTO POLIS.  ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE CONCERNENTI L’ISCRIZIONE ANAGRAFICA DEI CITTADINI UE ATTRAVERSO I SERVIZI ON LINE DI ANPR DA PUBBLICARE SULLA PIATTAFORMA SINGLE DIGITAL GATEWAY (SDG).	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL’OBIETTIVO STRATEGICO</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	50
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• RISULTATO (OUTPUT): PERCENTUALE ANNUA DI AVANZAMENTO DELLE SPECIFICHE FUNZIONALITÀ NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO TARGET ANNO 2024: ≥60%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER I SERVIZI DEMOGRAFICI			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE; PP.AA. SOGEI.			

<b>Obiettivo Strategico E.3</b>	
Sviluppare iniziative ed interventi volti a rafforzare il ruolo professionale del segretario presso Comuni e Province anche al fine di assicurare presso le autonomie locali l’applicazione della normativa sull’anticorruzione, la trasparenza e la legalità dell’attività amministrativa.	
<b>Titolare CDR responsabile</b> Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali	Durata: Pluriennale

Missione di riferimento	2 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)
Programma di riferimento	2.1 - Gestione dell’Albo dei segretari comunali e provinciali (003.008)
Azione/i del bilancio cui è associato l’obiettivo all’interno del programma	02 - Gestione e assistenza del personale dell’albo dei segretari comunali

LA LINEA DI SVILUPPO DELL’OBIETTIVO STRATEGICO  
E L’OBIETTIVO OPERATIVO CORRELATO

Linea di sviluppo n. 1: Definizione dei programmi di reclutamento e formazione

<p>OBIETTIVO OPERATIVO E.3.1 ASSICURARE LA VALORIZZAZIONE DEL RUOLO DEL SEGRETARIO COMUNALE, QUALE ORGANO DI GARANZIA DEL BUON ANDAMENTO E DELL'IMPARZIALITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE, ATTRAVERSO L'ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI RECLUTAMENTO E DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ALLA LUCE DELLE NOVITA' NORMATIVE PROGRESSIVAMENTE ENTRATE IN VIGORE.</p>	<p><i>INIZIO</i></p>	<p><i>FINE</i></p>	<p><i>PESO % SULL'OBIETTIVO STRATEGICO</i></p>
<p>INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>• RISULTATO (OUTPUT): POTENZIARE L'OFFERTA DEI SERVIZI PROFESSIONALI SVOLTI DAL SEGRETARIO IN FAVORE DELL'ENTE LOCALE TARGET ANNO 2024: SI</li> <li>• IMPATTO: INDICE DI GRADIMENTO ESPRESSO DAI PARTECIPANTI AI CORSI DI FORMAZIONE PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI SEGRETARIO COMUNALE E PROVINCIALE TARGET ANNO 2024: RISPOSTE POSITIVE ≥ 70% DELLE RISPOSTE DATE</li> </ul>	<p>Gennaio 2024</p>	<p>DICEMBRE 2024</p>	<p>100</p>
<p>REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE</p>			
<p>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: //</p>			

### SEZIONE 3. DAGLI OBIETTIVI SPECIFICI/STRUTTURALI TRIENNALI AGLI OBIETTIVI ANNUALI

Gli obiettivi gestionali delle strutture centrali – di cui si fornisce di seguito il quadro sinottico - costituiscono l'articolazione degli obiettivi specifici di natura strutturale indicati nella precedente Sezione 1 e ne declinano le linee di sviluppo nell'arco dell'esercizio finanziario 2024.

Tali obiettivi, che sottendono ad un complesso di attività connesse all'ordinaria gestione, sono essenzialmente orientati al miglioramento del funzionamento delle attività istituzionali o all'attuazione di servizi.

Gli stessi sono assegnati ai dirigenti generali titolari di Direzioni centrali o uffici di livello equiparato, nell'ambito del Centro di Responsabilità competente e, oltre a delineare, in termini di risultati attesi, il perimetro della performance organizzativa annuale delle singole strutture organizzative di riferimento, attengono anche, in considerazione delle proprie caratteristiche, alla performance individuale dei dirigenti responsabili cui essi sono imputati.

Gli obiettivi operativi-gestionali sono a loro volta articolati in programmi operativi che fissano fasi, tempi di realizzazione e risultati attesi nell'arco dell'anno. Tali programmi sono puntualmente declinati nell'ambito del sistema informativo di supporto di cui è dotata l'Amministrazione. Il monitoraggio attuativo consente di evidenziare, sia in corso d'anno che a fine esercizio, il livello di realizzazione di ciascun obiettivo operativo-gestionale.

Il grado di realizzazione del complesso degli obiettivi operativi-gestionali che concorrono, con pesi diversi, al conseguimento dell'obiettivo strutturale del quale articolano le linee di sviluppo, denota a sua volta il livello attuativo annuale di quest'ultimo, sulla base degli indicatori per ciò prefissati.

### Obiettivo Strutturale 1

Contribuire al conseguimento degli obiettivi, target & milestone, del PNRR assicurando le attività di coordinamento della gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti a titolarità del Ministero dell'Interno.

Titolare CDR responsabile  
Gabinetto e Uffici di diretta collaborazione all'opera del  
Ministro

Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e gli obiettivi operativo gestionali correlati.

Linea di sviluppo: Gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti PNRR a titolarità del Ministero dell'Interno

OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE AGGIORNARE TEMPESTIVAMENTE I PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVI E I MANUALI DI INDIRIZZO PREVISTI DAL MEF	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	50
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): CAPACITÀ DI ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DA ASSUMERE TARGET ANNO 2024: 90%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: CAPO DELL' UNITÀ DI MISSIONE PNRR			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DAIT/MEF			

OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE CONCLUDERE LE PROCEDURE DI ATTESTAZIONE DEL CONSEGUIMENTO DI <i>MILESTONE E TARGET</i>	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	50
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): CAPACITÀ DI ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI NECESSARI AL CONSEGUIMENTO DELLE <i>MILESTONE E TARGET</i> COME DEFINITI SULLA BASE DEGLI <i>OPERATIONAL ARRANGEMENT</i> PUBBLICATI DALLA COMMISSIONE EUROPEA TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: CAPO DELL' UNITÀ DI MISSIONE PNRR			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DAIT/MEF			



### Obiettivo Strutturale 2.1

Assicurare una migliore funzionalità al sistema delle Autonomie locali e accrescere le competenze professionali dei segretari comunali e provinciali e dei dirigenti delle Amministrazioni locali, volte al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa.

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento affari interni e territoriali

Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e l'obiettivo operativo gestionale correlato

Linea di sviluppo: Programmazione, organizzazione ed attuazione dei percorsi formativi a favore dei Segretari comunali e provinciali e dei Dirigenti delle Amministrazioni locali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> <b>2.1.1 MIGLIORARE LA PROFESSIONALITÀ DEL PERSONALE PREPOSTO ALLA GESTIONE DELL'ENTE LOCALE ATTRAVERSO IL POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE, SPECIALIZZAZIONE ED AGGIORNAMENTO, ANCHE IN CONVENZIONE, DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI, DEI DIRIGENTI E AMMINISTRATORI DEGLI ENTI LOCALI</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO %</b> <b>SULL'OBIETTIVO</b> <b>STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (BINARIO SI/NO):</b> PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO <i>TARGET ANNO 2024: SI</i></li> <li><b>IMPATTO:</b> INDICE DI GRADIMENTO ESPRESSO DAI PARTECIPANTI AI CORSI DI FORMAZIONE PER L'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DEL PERSONALE PREPOSTO ALLA GESTIONE DELL'ENTE LOCALE <i>TARGET ANNO 2024: RISPOSTE POSITIVE ≥70% DELLE RISPOSTE DATE</i></li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO AFFARI INTERNI E TERRITORIALI - DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, POLITICHE PERSONALE AMMINISTRAZIONE CIVILE E RISORSE STRUMENTALI E FINANZIARIE – SEDE DIDATTICO RESIDENZIALE			

### Obiettivo Strutturale 2.2

Potenziare la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali al fine di rafforzarne l'efficienza a garanzia della legalità dell'amministrazione degli Enti di riferimento.

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento affari interni e territoriali

Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e l'obiettivo operativo gestionale correlato

Linea di sviluppo: Analisi relazionale tra l'Albo dei segretari comunali e provinciali e la richiesta di servizi professionali richiesti dagli Enti locali

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> <b>2.2.1</b> CALCOLARE LE SEDI VACANTI ATTRAVERSO LA VERIFICA DELLE SEDI DI SEGRETERIA E L'ANALISI PROSPETTICA IN RELAZIONE AI COLLOCAMENTI A RIPOSO	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  100
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (OUTPUT):</b> RAPPORTO PERCENTUALE TRA SEDI MONITORATE E SEDI ESISTENTI <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (BINARIO SI/NO):</b> PREDISPOSIZIONE DEL DOCUMENTO DI SINTESI RECANTE LE AZIONI E LE MISURE VOLTE AL RAFFORZAMENTO DELL'ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI <i>TARGET ANNO 2024: SI</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE://</b>			

<b>Obiettivo Strutturale 2.3</b> Realizzare forme di assistenza alla categoria dei segretari generali delle comunità montane e dei Consorzi dei Comuni, mediante il riconoscimento del merito scolastico dei loro figli e orfani.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento affari interni e territoriali	Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e l'obiettivo operativo gestionale correlato

Linea di sviluppo: Promuovere l'assistenza dei segretari generali delle comunità montane, dei Consorzi di Comuni e delle Unioni di Comuni, in servizio ed in quiescenza, finalizzando i contributi versati dai segretari medesimi al riconoscimento del merito scolastico dei loro figli e orfani

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> <b>2.3.1</b> ASSEGNARE BORSE DI STUDIO AI FIGLI E AGLI ORFANI DEI SEGRETARI GENERALI DELLE COMUNITÀ MONTANE, DEI CONSORZI DI COMUNI E DELLE UNIONI DI COMUNI	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  100
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALIZZAZIONE FISICA:</b> MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO <i>TARGET ANNO 2024: 100%</i></li> <li><b>RISULTATO (BINARIO SI/NO):</b> ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO <i>TARGET ANNO 2024: SI</i></li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> VICE CAPO DIPARTIMENTO VICARIO DIRETTORE CENTRALE PER LE AUTONOMIE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UCB MINISTERO INTERNO			

<b>Obiettivo Strutturale 3.1</b>	
Accrescere la sicurezza degli operatori.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento vigli del fuoco, soccorso pubblico e difesa civile	Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e gli obiettivi operativo gestionali correlati.

Linea di sviluppo: Attività di controllo.

<i>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</i> <b>3.1.1 ATTUARE IL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA PER IL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	90
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRIGENTE UFFICIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ SANITARIE E DI MEDICINA LEGALE			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO STRUTTURE SANITARIE ESTERNE (AZIENDE UNIVERSITARIE, DIREZIONE SANITÀ RFI S.P.A.); UFFICIO PER LA MEDICINA DEL LAVORO E LA FORMAZIONE SANITARIA; UFFICIO SANITARIO PER LE SPECIALITÀ DEL CORPO – DIRIGENTI DELLE STRUTTURE CENTRALI E TERRITORIALI QUALI DATORI DI LAVORO AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008			

<i>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</i> <b>3.1.2 ATTUARE IL PROGRAMMA DI ACCERTAMENTI ISPETTIVI IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	10
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): N. SEDI ISPEZIONATE TARGET ANNO 2024: ≥4</li> </ul>			
<b>REFERENTE RESPONSABILE:</b> DIRIGENTE DELL'UFFICIO COORDINAMENTO DELLE POLITICHE DI CONTROLLO			
<b>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE:</b> UFFICIO PER L'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ISPETTIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO; UFFICIO PER L'ATTIVITÀ DI VIGILANZA ISPETTIVA IN MATERIA DI IGIENE E SALUTE; DIREZIONI REGIONALI E COMANDI PROVINCIALI VV.F.			

<b>Obiettivo Strutturale 3.2</b>	
Assicurare la massima efficienza del processo di erogazione delle speciali elargizioni	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento vigli del fuoco, soccorso pubblico e difesa civile	Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e l'obiettivo operativo gestionale correlato.

Linea di sviluppo: Reingegnerizzazione processo speciali elargizioni e assegni vitalizi

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> <b>3.2.1 OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI RELATIVI ALL'ATTRIBUZIONE DELLE SPECIALI ELARGIZIONI E DEGLI ASSEGNI VITALIZI</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	100
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): RAPPORTO PERCENTUALE TRA PRATICHE TRATTATE AL 31/12/2024 RISPETTO ALLE PRATICHE GIACENTI AL 01/01/2024 TARGET ANNO 2024 : <math>\geq 90\%</math></li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRIGENTE UFFICIO VI DELLA DIREZIONE CENTRALE RISORSE FINANZIARIE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE			

#### Obiettivo Strutturale 4.1

Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi attinenti alle attività istituzionali relative alle speciali elargizioni in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata di stampo mafioso di cui alla legge n. 302/1990 e s.m.i.

Titolare CDR responsabile  
Capo Dipartimento libertà civili e immigrazione

Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e gli obiettivi operativo gestionali correlati.

Linea di sviluppo: Efficientamento dell'organizzazione amministrativa dell'Ufficio per la definizione delle richieste dei benefici di cui alla legge n. 302/1990 e s.m.i. in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità di stampo mafioso

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> <b>4.1.1 CONTINUARE A MANTENERE EFFICIENTE IL LIVELLO DI PRODUTTIVITÀ RELATIVAMENTE AI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI RIGUARDANTI LE ISTANZE DI RICONOSCIMENTO DEI BENEFICI (SPECIALE ELARGIZIONE, ASSEGNO VITALIZIO, SPECIALE ASSEGNO VITALIZIO) PREVISTI DALLA VIGENTE NORMATIVA PER LE VITTIME DI TERRORISMO E DELLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA DI TIPO MAFIOSO</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	80
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): NUMERO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI ALTRETTANTI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI TARGET ANNO 2024: N.110 PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI ALTRETTANTI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DIRITTI CIVILI, CITTADINANZA E MINORANZE			

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: PREFETTURE-UTG; GABINETTO MINISTRO; DIPARTIMENTO P.S. E ORGANI DI P.S.; MINISTERO ECONOMIA E FINANZE; UFFICI GIUDIZIARI; MINISTERO AFFARI ESTERI E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE/UNITÀ DI CRISI; MINISTERO DIFESA; PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA; AVVOCATURA DELLO STATO; STATI ESTERI; CONSIGLIO D'EUROPA

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> <b>4.1.2 CONTINUARE E MANTENERE EFFICIENTE IL LIVELLO DI PRODUTTIVITA' DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONCERNENTI LE ISTANZE DI CONCESSIONE DELLE ONORIFICENZE DI "VITTIMA DEL TERRORISMO" AI SENSI DELL'ART. 34, COMMI 2-BIS, 2-TER E 2-QUATER DELLA LEGGE N. 222/2007</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  20
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): AFFIDAMENTO DIRETTO AL POLIGRAFICO DELLO STATO PER ACQUISIZIONI ONORIFICENZE RICHIESTE TARGET ANNO 2024: N.1 AFFIDAMENTO DIRETTO AL POLIGRAFICO DELLO STATO PER L'ACQUISTO DELLE ONORIFICENZE RICHIESTE</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DIRITTI CIVILI, CITTADINANZA E MINORANZE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: PREFETTURE-UTG; GABINETTO MINISTRO; DIPARTIMENTO P.S.; MINISTERO DIFESA; MINISTERO GIUSTIZIA; PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA; POLIGRAFICO DELLO STATO			

<b>Obiettivo Strutturale 4.2</b> Ottimizzare i processi attinenti alle attività relative alla vigilanza sugli enti di diritto privato operanti nell'area sociale nonché alla erogazione dei contributi nei confronti degli stessi.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento libertà civili e immigrazione	Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e l'obiettivo operativo gestionale correlato.

Linea di sviluppo: Pianificazione delle fasi di erogazione del contributo spettante a enti di diritto privato operanti nell'area del sociale nonché cura della tempestiva pubblicazione e aggiornamento dei dati sul sito istituzionale

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> <b>4.2.1 OTTIMIZZARE I PROCESSI ATTINENTI ALLE ATTIVITÀ RELATIVE ALLA VIGILANZA SUGLI ENTI DI DIRITTO PRIVATO OPERANTI NELL'AREA DEL SOCIALE, NONCHÉ' ALLA EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI NEI CONFRONTI DEGLI STESSI</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  100
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): RAPPORTO PERCENTUALE TRA IL NUMERO DEI BILANCI PRESENTATI DAGLI ENTI DESTINATARI DEI CONTRIBUTI E QUELLI CHE VENGONO CONTROLLATI, AL FINE DI UNA CORRETTA EROGAZIONE DEGLI STESSI TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE DIRITTI CIVILI, CITTADINANZA E MINORANZE			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: GABINETTO MINISTRO; MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE -UFFICIO CENTRALE DEL BILANCIO.			

<b>Obiettivo Strutturale 5.1</b>	
Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi strumentali alla realizzazione del programma relativo al servizio permanente dell'Arma dei Carabinieri.	
Titolare CDR responsabile Capo Polizia Direttore Generale della P.S.	Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e l'obiettivo operativo gestionale correlato.

Linea di sviluppo: Miglioramento del processo di programmazione e controllo della spesa attraverso più efficienti interventi per la sicurezza

<i>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</i> 5.1.1 IMPLEMENTARE UN SISTEMA DI CONTROLLO QUALITATIVO E QUANTITATIVO DELLA SPESA PER LE MANUTENZIONI ORDINARIE ED OBBLIGATORIE DEGLI IMPIANTI E DEGLI IMMOBILI IN USO ALL'ARMA DEI CARABINIERI.	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	100
<b>INDICATORI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): NUMERO DEI CENTRI DI COSTO DA VERIFICARE TARGET ANNO 2024: ≥ 92</li> <li>IMPATTO (OUTCOME): PERCENTUALE DI MIGLIORAMENTO DELLA APPROPRIATEZZA DELLA ANNUALITÀ PRECEDENTE RISPETTO ALLA ANNUALITÀ IN CORSO TARGET ANNO 2024: ≥ 2%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE SERVIZI DI RAGIONERIA			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: COMANDO GENERALE ARMA CARABINIERI; PREFETTURE-UTG			

<b>Obiettivo Strutturale 6.1</b>	
Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività della gestione del personale dirigenziale e non.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie	Durata: Pluriennale

Le 2 linee di sviluppo dell'obiettivo strutturale e gli obiettivi operativo gestionali correlati

Linea di sviluppo 1: Ottimizzazione dell'assetto organizzativo degli uffici e della distribuzione delle risorse umane attraverso la definizione delle procedure di mobilità destinate al personale dirigenziale e non dirigenziale

<i>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</i> 6.1.1 SVOLGERE LE PROCEDURE DI MOBILITÀ AL FINE DI ADDIVENIRE AD UNA OTTIMALE DISLOCAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE E NON NELLE SEDI CENTRALI E PERIFERICHE	INIZIO	FINE	PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	50

INDICATORI
<ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): NUMERO DI PROCEDURE DI MOBILITÀ SVOLTE TARGET 2024: <math>\geq 3</math></li> </ul>
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LE POLITICHE DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: UFFICI CENTRALI E PERIFERICI DEL MINISTERO DELL'INTERNO

Linea di sviluppo 2: Ottimizzazione del procedimento preordinato alla liquidazione del Fondo risorse decentrate

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> 6.1.2 RAZIONALIZZARE IL PROCEDIMENTO PREORDINATO ALLA LIQUIDAZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  50
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
INDICATORI			
<ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): NUMERO DI GIORNI PER L'EROGAZIONE DEL FONDO TARGET ANNO 2024: 20 GIORNI DECORRENTI DAL GIORNO IN CUI RISULTA PERFEZIONATA LA VARIAZIONE DI BILANCIO A FAVORE DEI CAPITOLI RELATIVI AL CEDOLINO UNICO ED ACQUISITI I DATI NECESSARI DAGLI UFFICI CENTRALI E PERIFERICI</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: UFFICI CENTRALI E PREFETTURE-UTG			

<b>Obiettivo Strutturale 6.2</b>  Incrementare la qualità e l'efficienza dei processi correlati all'analisi dei programmi di spesa e alla razionalizzazione della gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali destinate al funzionamento delle Prefetture-UTG.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie	Durata: Pluriennale

Le 2 linee di sviluppo dell'obiettivo strutturale e gli obiettivi operativo gestionali correlati

Linea di sviluppo 1: Implementazione del processo di programmazione e controllo della spesa

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> 6.2.1 ANALISI DEI PROGRAMMI DI SPESA ED ELABORAZIONE DI INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLA DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE E ALL'EFFICIENTAMENTO DELLE MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE DOTAZIONI FINANZIARIE	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  50
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
INDICATORI			
<ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> </ul>			

<ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FINANZIARIA: RAPPORTO TRA IMPEGNI IN C/C E STANZIAMENTI DEFINITIVI C/C TARGET ANNO 2024: 90,05%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): RAPPORTO TRA PAGAMENTI TOTALI E MASSA SPENDIBILE, DOVE PER MASSA SPENDIBILE SI INTENDE LA SOMMA DEGLI STANZIAMENTI DEFINITIVI E DEI RESIDUI INIZIALI AL NETTO DELLE EVENTUALI PARTITE MANDATE IN ECONOMIE TARGET ANNO 2024: 60,05%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): RAPPORTO TRA PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA E IMPEGNI IN CONTO COMPETENZA TARGET ANNO 2024: 83,05%</li> </ul>
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: UFFICI CENTRALI E PREFETTURE-UTG

Linea di sviluppo 2: Efficientamento della gestione dei servizi logistici erogati agli Uffici centrali e alle Prefetture-UTG attraverso l'impiego di nuove tecnologie e una più incisiva collaborazione con gli Uffici interessati

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> 6.2.2 RICOGNIZIONE DEGLI IMMOBILI IN GESTIONE ED ELABORAZIONE DI FORMULE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DEGLI SPAZI E AL MIGLIORE IMPIEGO DELLE RISORSE DESTINATE ALL'ALLESTIMENTO DEGLI UFFICI	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  50
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>REALIZZAZIONE FINANZIARIA: RAPPORTO TRA IMPEGNI IN C/C E STANZIAMENTI DEFINITIVI C/C TARGET ANNO 2024: 90,05%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): RAPPORTO TRA PAGAMENTI IN CONTO COMPETENZA E IMPEGNI IN CONTO COMPETENZA TARGET ANNO 2024: 83,05%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: UFFICI CENTRALI E PERIFERICI DEL MINISTERO DELL'INTERNO			

<b>Obiettivo Strutturale 6.3</b>  Proseguire gli interventi finalizzati a semplificare e accelerare le procedure per l'assegnazione dei fondi all'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie	Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e l'obiettivo operativo gestionale correlato

Linea di sviluppo: Efficientamento delle procedure per l'assegnazione dei fondi all'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, anche attraverso l'impiego di forme avanzate di automazione procedimentale e dematerializzazione documentale



<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> <b>6.3.1 ASSICURARE LA TEMPESTIVITÀ NEI FINANZIAMENTI NECESSARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  100
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): NUMERO DI GIORNI IMPIEGATI PER L'ASSEGNAZIONE FONDI A SEGUITO DI SPECIFICA RICHIESTA DA PARTE DELL'AGENZIA E DEL SUCCESSIVO DISACCANTONAMENTO DELLE RISORSE DA PARTE DEL MEF TARGET ANNO 2024: 19 GIORNI</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: UFFICI CENTRALI; AGENZIA NAZIONALE PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA			

<b>Obiettivo Strutturale 6.4</b>	
Proseguire gli interventi finalizzati allo snellimento dei procedimenti di competenza delle Prefetture-UTG in materia di sanzioni amministrative, attraverso il potenziamento dei servizi applicativi e delle architetture infrastrutturali per la gestione automatizzata dei documenti e l'adozione di modelli di interoperabilità. Implementare le iniziative preordinate a favorire il ripiano dei debiti inerenti le spese di custodia per i veicoli sequestrati e confiscati e la riduzione dei tempi di liquidazione.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie	Durata: Pluriennale

Le 2 linee di sviluppo dell'obiettivo strutturale e gli obiettivi operativo gestionali correlati

Linea di sviluppo 1: Efficientamento delle attività e delle procedure relative alla gestione del sistema sanzionatorio amministrativo, attraverso l'impiego di forme avanzate di automazione procedimentale e dematerializzazione documentale

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> <b>6.4.1 REALIZZARE, ANCHE CON I FONDI DEL PNRR, UNA PIATTAFORMA INFORMATICA INTEGRATA E INTEROPERABILE CON ENTI ESTERNI PER LA GESTIONE DI TUTTI I PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DELLE PREFETTURE-UTG IN MATERIA DI SANZIONI AMMINISTRATIVE</b>	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  40
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): CONCLUSIONE DELLE FASI DI ANALISI E PROGETTAZIONE E AVVIO DELLA FASE DI PROGRAMMAZIONE DELLA PIATTAFORMA TARGET ANNO 2024: REDAZIONE DI UN DOCUMENTO CHE DESCRIVE LE CARATTERISTICHE TECNICHE DEL NUOVO SISTEMA E GUIDA ALLA SUCCESSIVA FASE DI PROGRAMMAZIONE</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE			

ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: PREFETTURE-UTG

Linea di sviluppo 2: Efficientamento delle procedure finalizzate al pagamento dei debiti derivanti dalle spese di custodia dei veicoli sequestrati attraverso l'impiego di forme avanzate di automazione procedimentale e dematerializzazione documentale

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> 6.4.2 OTTIMIZZARE GLI STRUMENTI DI FLESSIBILITÀ DI BILANCIO (VARIAZIONI COMPENSATIVE, RIPARTO FONDI DEL MINISTRO, ASSESTAMENTO, ECC) VOLTI A RIPIANARE LA MASSA DEBITORIA DERIVANTE DALLE SPESE DI CUSTODIA PER I VEICOLI SEQUESTRATI E CONFISCATI	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  60
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	
<b>INDICATORI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>REALIZZAZIONE FINANZIARIA: PERCENTUALE DI PAGAMENTI EFFETTUATI RISPETTO ALL'AMMONTARE DELLA MASSA SPENDIBILE A DISPOSIZIONE TARGET ANNO 2024: 78,5%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PERCENTUALE DEI PAGAMENTI EFFETTUATI IN CONTO RESIDUI /RESIDUI INIZIALI TARGET ANNO 2024: 81%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PERCENTUALE DI IMPEGNI SUGLI STANZIAMENTI DISPONIBILI TARGET ANNO 2024: 96%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): PERCENTUALE DI RIPIANO DELLA MASSA DEBITORIA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA MASSA SPENDIBILE A DISPOSIZIONE TARGET ANNO 2024: 70%</li> </ul>			
REFERENTE RESPONSABILE: DIRETTORE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI			
ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: UFFICI CENTRALI E PERIFERICI DEL MINISTERO DELL'INTERNO			

<b>Obiettivo Strutturale 6.5</b>  Ottimizzare le procedure di elargizione dei benefici alle vittime dei reati estorsivi e usurari e alle vittime dei reati di tipo mafioso e dei reati intenzionali violenti.	
Titolare CDR responsabile Capo Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie	Durata: Pluriennale

La linea di sviluppo dell'obiettivo strutturale e gli obiettivi operativo gestionali correlati

Linea di sviluppo: Interventi per il Fondo di rotazione per la solidarietà alle vittime dei reati di tipo mafioso, delle richieste estorsive, dell'usura e dei reati intenzionali violenti, nonché agli orfani per crimini domestici

<b>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</b> 6.5.1 OTTIMIZZARE I PROCESSI RELATIVI ALL'EROGAZIONE DEI BENEFICI ALLE VITTIME DEI REATI ESTORSIVI E USURARI	INIZIO	FINE	<b>PESO % SULL'OBIETTIVO STRUTTURALE</b>  50
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	

<p>INDICATORI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): DECRETI COMMISSARIALI TARGET ANNO 2024: <math>\geq 600</math></li> </ul>
<p>REFERENTE RESPONSABILE: COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO PER IL COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE ANTIRACKET E ANTIUSURA</p>
<p>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: UFFICIO LEGISLATIVO MINISTERO INTERNO; PREFETTURE – UTG; BANCA D’ITALIA; DICASTERI DELLA GIUSTIZIA, ECONOMIA; AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO; ASSOCIAZIONI ANTIRACKET E ANTIUSURA</p>

<p><i>OBIETTIVO OPERATIVO-GESTIONALE</i></p> <p>6.5.2 OTTIMIZZARE I PROCESSI RELATIVI ALL’EROGAZIONE DEI BENEFICI ALLE VITTIME DEI REATI DI TIPO MAFIOSO, DEI REATI INTENZIONALI VIOLENTI E DEGLI ORFANI DI CRIMINI DOMESTICI E ALLE FAMIGLIE AFFIDATARIE IN FUNZIONE DELLA CORRETTA ED EFFICIENTE APPLICAZIONE DEL QUADRO NORMATIVO IN CONTINUA EVOLUZIONE SIA SOTTO IL PROFILO DELLA DISCIPLINA CHE IN RELAZIONE ALL’IMPORTO DELL’INDENNIZZO</p>	INIZIO	FINE	PESO % SULL’OBIETTIVO STRUTTURALE
	GENNAIO 2024	DICEMBRE 2024	50

<p>INDICATORI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>REALIZZAZIONE FISICA: MISURAZIONE, IN TERMINI PERCENTUALI, DEL GRADO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA OPERATIVO TARGET ANNO 2024: 100%</li> <li>RISULTATO (OUTPUT): ISTANZE ESAMINATE DELLE VITTIME DEI REATI DI TIPO MAFIOSO E DEI REATI INTENZIONALI VIOLENTI E DEGLI ORFANI DI CRIMINI DOMESTICI TARGET ANNO 2024: <math>\geq 600</math></li> </ul>
<p>REFERENTE RESPONSABILE: COMMISSARIO PER IL COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE DI SOLIDARIETA PER LE VITTIME DEI REATI DI TIPO MAFIOSO E DEI REATI INTENZIONALI VIOLENTI</p>
<p>ALTRE STRUTTURE ESTERNE/INTERNE COINVOLTE: UFFICIO LEGISLATIVO MINISTERO INTERNO; PREFETTURE – UTG; DICASTERI DELLA GIUSTIZIA, DELL’ISTRUZIONE, DELL’ECONOMIA E DELLA SALUTE; AVVOCATURA GENERALE DELLO STATO</p>

## SEZIONE 4 GLI OBIETTIVI ANNUALI DELLE STRUTTURE TERRITORIALI

Gli obiettivi annuali assegnati alle strutture territoriali, compendati nel quadro sinottico che segue, riflettono talune rilevanti attività istituzionali realizzate attraverso gli Uffici periferici dell'Amministrazione dell'Interno e sono coerenti con le linee di indirizzo emanate dagli Uffici centrali

### 4.1 PREFETTURE UFFICI TERRITORIALI DEL GOVERNO

OBIETTIVO OPERATIVO/GESTIONALE	INDICATORE	TARGET 2024
In merito alle dinamiche socio-occupazionali e a quelle economico-produttive e alla correlata tenuta della coesione sociale del Paese, potenziare l'attività di monitoraggio e informazione da parte delle Prefetture - in qualità di Uffici territoriali del Governo - a supporto dei processi di analisi e decisionali di competenza delle articolazioni ministeriali interessate, nonché di quelli dell'amministrazione generale del Ministero dell'interno facenti capo all'Ufficio di Gabinetto del Ministro e alla Direzione centrale per l'amministrazione generale e gli Uffici territoriali del Governo, presso il Dipartimento per l'amministrazione generale, per le Politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Sviluppare, in coerenza con gli indirizzi ministeriali, iniziative, anche pattizie, sui temi della sicurezza integrata ai fini di un rafforzamento dell'attività di prevenzione dei reati e di contrasto al degrado e, più in generale, di un innalzamento dei livelli di sicurezza nei territori.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Favorire a livello territoriale, nell'ambito dell'azione di supporto e collaborazione con gli Enti locali, in coerenza con gli indirizzi dell'Osservatorio sul fenomeno degli atti intimidatori nei confronti degli amministratori locali e in attuazione dell'art. 6 della legge n. 105/2017, le previste iniziative di prevenzione al fenomeno in questione.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Realizzare, in linea con le direttive ministeriali, un monitoraggio strutturato del fenomeno degli atti intimidatori nei confronti dei giornalisti e degli appartenenti al mondo dell'informazione.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Sviluppare, a partire dalle aree a maggiore densità abitativa, di concerto con gli stakeholders presenti sul territorio, iniziative in materia di sicurezza urbana che siano di supporto alla realizzazione da parte degli Enti locali, di azioni e progetti volti ad accrescere il livello di vivibilità degli spazi urbani, non solo periferici.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%

Sviluppare iniziative pattizie con gli Enti locali, categorie produttive, istituti bancari e associazioni antiracket e antiusura, al fine di introdurre efficaci strumenti di più agevole accesso al credito che evitino per il mondo imprenditoriale il ricorso a forme illegali di liquidità.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Effettuare una mappatura ed un monitoraggio periodico degli impianti di videosorveglianza presenti sul territorio delle aree a maggiore densità abitativa e curarne l'aggiornamento, sotto il profilo dell'eventuale implementazione e del funzionamento dei medesimi.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Sviluppare, in collaborazione con i soggetti pubblici e privati operanti nel settore in ambito territoriale, iniziative anche pattizie sui temi della violenza sulle donne e della violenza di genere, ai fini di un rafforzamento dell'attività di prevenzione e di contrasto dei fenomeni.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Rapportandosi costantemente con le competenti articolazioni dipartimentali, potenziare l'attività di monitoraggio e controllo sulle diverse fasi in cui l'attività di gestione delle strutture e dei servizi dedicati all'accoglienza e al trattenimento dei migranti si articola, al fine di assicurarne la piena conformità alle previsioni normative e contrattuali, nonché potenziare le verifiche sulla permanenza dei requisiti di legge in capo ai beneficiari dell'accoglienza, a tutela degli interessi erariali e dei diritti e della dignità e dei migranti.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Proseguire nel miglioramento dell'attività di controllo dei centri di accoglienza, mediante l'utilizzo di strumenti messi a disposizione dal Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione (DLCI) nonché avvalendosi delle risorse EUAA nei casi in cui siano state assegnate a supporto delle Prefetture-UTG.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Realizzare, secondo le indicazioni impartite dal DLCI le attività necessarie a migliorare l'allineamento dei dati presenti nei sistemi informatici in uso dedicati all'accoglienza, con particolare riferimento al caricamento delle informazioni relative ai centri di accoglienza operativi e alla corretta allocazione dei migranti.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Arricchire il patrimonio di dati a disposizione dell'Amministrazione in materia di documentazione antimafia (custoditi nella Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia – BDNA, implementando la nuova piattaforma "Rileva" con le informazioni concernenti il contenzioso avverso i provvedimenti interdittivi.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
Assicurare un costante miglioramento del livello di trasparenza delle sezioni dei siti di competenza, in aderenza ai criteri fissati dal decreto legislativo n. 33/2013, con particolare riferimento alla: completezza, tempestività, semplicità di consultazione, omogeneità, pubblicazione in formato aperto. Garantire la completa attuazione dell'istituto dell'accesso civico generalizzato, in conformità alle norme contenute nel decreto legislativo n. 97/2016.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%

## 4.2 ARTICOLAZIONI TERRITORIALI DELL'AMMINISTRAZIONE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

OBIETTIVO OPERATIVO/GESTIONALE	INDICATORE	TARGET 2024
--------------------------------	------------	-------------

### QUESTURE

Ricognizione e attualizzazione di 37 provvedimenti già decentrati nel 2023, relativi alle assenze dal servizio del personale della Polizia di Stato al fine di garantire coerenza applicativa delle disposizioni in materia e razionalizzare le relative procedure.	RISULTATO Numero di provvedimenti ulteriormente decentrabili rispetto a quelli del 2023	≥ 3%
---	--	------

### COMPARTIMENTI POLIZIA STRADALE

Implementazione delle specifiche attività operative che integrano gli ordinari dispositivi di vigilanza lungo le autostrade e le principali arterie di comunicazione, rivolte specificatamente al contrasto delle violazioni in materia di velocità, guida sotto l'influenza di alcol e/o sostanze stupefacenti, mancato utilizzo delle cinture di sicurezza, del casco e sistemi di ritenuta per bambini, uso scorretto di cellulari e <i>smartphones</i> , rispetto della distanza di sicurezza. I controlli sono finalizzati alla prevenzione degli incidenti stradali nell'ottica del perseguimento degli obiettivi di riduzione delle vittime della strada fissato dal Piano d'Azione europeo per il periodo 2021-2030 sulla base delle indicazioni della Commissione Europea.	RISULTATO Attività operative volte alla prevenzione e contrasto delle violazioni del Codice della Strada	≥ 3% rispetto alle attività dell'anno precedente
---	---	--

### COMPARTIMENTI POLIZIA FERROVIARIA

Incremento dei livelli di sicurezza in ambito ferroviario mediante la pianificazione e realizzazione di mirati servizi presso le stazioni minori, in particolare quelle non presidiate, che presentino evidenze di fenomeni di vandalismo, danneggiamento, imbrattamento ed altri episodi che abbiano destato allarme sociale nella pubblica opinione.	RISULTATO Servizi svolti presso le stazioni minori, in particolare quelle non presidiate	≥ 3% rispetto alle attività dell'anno precedente
--	---	--

### CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA

<p>Nell'ambito dell'attività di partenariato posta in essere dalla Polizia postale e delle comunicazioni e della convenzione quadro stipulata con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI) – per la prevenzione dei crimini informatici sui sistemi informativi critici dell'Associazione medesima – stipulazione di specifici accordi bilaterali discendenti, a livello territoriale, tra i corrispondenti Centri Operativi per la Sicurezza Cibernetica e le ANCI regionali, volti anche a sviluppare iniziative di formazioni mirate, dedicate sia al quadro dirigenziale e direttivo delle associazioni locali, sia ai dipendenti delle stesse. Promozione e realizzazione di incontri periodici con i rappresentanti/referenti delle infrastrutture di rilevanza locale per rafforzare l'azione sinergica nei confronti della minaccia <i>cyber</i>, anche attraverso iniziative di condivisione e scambio di competenze ed esperienze. Per accrescere la consapevolezza del corretto uso degli strumenti digitali nei confronti delle fasce più giovani della cittadinanza, in considerazione dell'abbassamento dell'età di esposizione, promozione di specifiche iniziative nei confronti dei bambini più piccoli per guidarli in un primo approccio ai <i>device</i> e alla navigazione.</p>	<p>IMPATTO Grado di miglioramento della percezione della sicurezza informatica, derivante dalle attività di prevenzione, formazione e sensibilizzazione per l'incremento della sicurezza in rete, rispetto all'annualità precedente.</p>	<p>≥ 10%</p>
---	--	--------------

REPARTI MOBILI

<p>Consolidamento dell'attività di addestramento alle tecniche operative in uso e implementazione della collaborazione con le Questure nell'attività di aggiornamento professionale del personale.</p>	<p>RISULTATO Corsi di addestramento alle tecniche operative e di aggiornamento del personale dipendente dei Reparti</p>	<p>≥ 3</p>
--	---	------------

REPARTI VOLO

<p>Mantenimento ed ottimizzazione degli standard raggiunti con la certificazione del reparto ai sensi della direttiva AER (EP).P-2005 della D.A.A.A. del Ministero della Difesa, provvedendo ad una costante attività di monitoraggio gestionale</p>	<p>IMPATTO Grado di miglioramento degli standard raggiunti, derivanti dalle attività di ottimizzazione delle prestazioni dei processi, rispetto alle annualità precedenti.</p>	<p>≥ 3%</p>
--	--	-------------

#### 4.3 ARTICOLAZIONI TERRITORIALI DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO

OBIETTIVO OPERATIVO/GESTIONALE	INDICATORE	TARGET 2024
--------------------------------	------------	-------------

##### DIREZIONI REGIONALI DEI VIGILI DEL FUOCO

Provvedere alla pianificazione delle verifiche a campione su attività soggette al controllo del CNVVF in materia di prevenzione incendi secondo gli indirizzi forniti dalle strutture centrali e curarne il monitoraggio.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
---	---	------

Supervisionare e monitorare l'attuazione dei programmi di controllo sulle segnalazioni certificate di inizio attività cat. A e B (D.P.R. n. 151/2011) in materia di prevenzione incendi, svolti dai Comandi VVF nel territorio di propria competenza.	REALIZZAZIONE FISICA - Percentuale di avanzamento del programma operativo	100%
---	---	------

Pianificare e coordinare l'attività esercitativa nel territorio di propria competenza secondo gli obiettivi fissati dalla Direzione Centrale per l'emergenza, il soccorso tecnico e l'antincendio boschivi, tenendo conto delle procedure adottate in conseguenza dell'applicazione della Circolare 1EM/2020.	RISULTATO Percentuale di obiettivi raggiunti RISULTATO Numero di esercitazioni svolte IMPATTO % di giudizi complessivi pari a soddisfacente in merito all'esercitazione, espressi dal personale dei ruoli direttivi del territorio di competenza partecipanti alla stessa	100%  ≥ 1  =>60%
---	--	------------------------------

##### COMANDI PROVINCIALI DEI VIGILI DEL FUOCO

Attuare il piano di verifiche a campione soggetto alla supervisione e monitoraggio delle competenti Direzioni Regionali su attività soggette al controllo del CNVVF in materia di prevenzione incendi.	RISULTATO Rapporto tra controlli effettuati e controlli da effettuare	100%
--	--	------



Attuare il programma di controllo sulle segnalazioni certificate di inizio attività in materia di prevenzione incendi.	RISULTATO Rapporto tra controlli effettuati e segnalazioni presentate pratiche Cat. A e B (D.P.R. n. 151/2011)	8%
Attuare il programma esercitativo secondo gli indirizzi delle Direzioni Regionali e gli obiettivi fissati dalla Direzione Centrale per l'emergenza, il soccorso tecnico e l'antincendio boschivi, tenendo conto delle procedure adottate in conseguenza all'applicazione della Circolare 1EM/2020.	RISULTATO Percentuale di obiettivi raggiunti	100%

<i>Scheda n. 1 - Servizio erogato</i>	Accesso <i>web</i> all'attività di studio in favore degli Enti locali Viene messa a disposizione dell'utenza, in un'unica pagina <i>web</i> : l'attività di consulenza (raccolta pareri resi) e di studio svolta in materia di Enti locali, unitamente alla documentazione utilizzata; una selezione della principale giurisprudenza di riferimento; il censimento del personale degli Enti locali; la raccolta ufficiale degli statuti degli Enti locali
<i>Principali caratteristiche</i>	Attività di consulenza e supporto ad operatori e cittadini in materia di autonomie locali, attività di informazione dell'utenza, possibilità di rilevazione degli accessi alle raccolte di pareri
<i>Modalità di erogazione</i>	<u>Telematica</u> Sulla home page del Ministero dell'Interno è possibile accedere ad una nuova pagina <i>web</i> contenente tutta l'attività di studio svolta in materia di enti locali, visibile a chi visita il sito ufficiale del D.A.I.T. – <a href="http://dait.interno.gov.it/territorio-e-autonomie-locali">http://dait.interno.gov.it/territorio-e-autonomie-locali</a> Offre, attraverso un programma di ricerca, uno strumento agile di consultazione volto a condividere l'esperienza in materia maturata dal Dipartimento e sviluppata di pari passo con l'evoluzione della normativa e della giurisprudenza
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Enti locali, cittadini, Uffici periferici dell'Amministrazione dell'Interno
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	Accesso agli uffici della Direzione Centrale per le Autonomie del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali e contatti diretti con gli erogatori del servizio	Numero di ore lavorative dedicate al popolamento della pagina <i>web</i> e all'aggiornamento rispetto al numero di ore lavorate dall'Ufficio competente	100%
	Accessibilità multicanale	Informazioni guidate sul <i>web</i> per la fruizione dei dati contenuti nella pagina e accesso totale alle informazioni di interesse distinte per settori di attività	Numero totale dei servizi erogati via <i>web</i> / numero totale degli accessi al sito <i>web</i>	100%
		Disponibilità del servizio anche via e-mail su richiesta dell'utenza	Numero di utenze a disposizione/ numero di e-mail pervenute	100%
<i>Tempestività</i>		Tempo massimo per l'aggiornamento delle raccolte di pareri e	Numero massimo di giorni per aggiornamento raccolte	20 giorni

	Tempestività	giurisprudenza e dei dati contenuti nella pagina <i>web</i>  Tempo intercorrente tra la richiesta di informazioni da parte dell'ente locale, o del cittadino o di uffici periferici interessati alla questione e la risposta al quesito	Rapporto medio in relazione alla complessità del quesito	45 giorni
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti i responsabili del servizio	Numero giorni necessari per l'aggiornamento del sito	7 giorni
	Procedure di contatto	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero giorni necessari per l'aggiornamento del sito	7 giorni
<i>Efficacia</i>	Conformità	Coerenza tra istanze e risposte		100%

<p><i>Scheda n. 2 - Servizio erogato</i></p>	<p>Adempimenti connessi alla rilevazione della percentuale dei votanti, acquisizione dei dati ufficiosi in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie disciplinate da legislazione statale e <i>Dossier</i> informativo realizzato e diffuso sul sito <i>Eligendo</i>:</p> <p>le elezioni politiche, europee, regionali (nelle Regioni che non hanno disciplinato la materia elettorale e nelle Regioni che comunque si avvalgono della collaborazione del Ministero dell'Interno), le elezioni comunali (nelle Regioni a statuto ordinario e in Sardegna ove il procedimento è gestito dal Ministero dell'Interno), nonché i referendum abrogativi, costituzionali e per le modifiche del territorio delle Regioni</p>
<p><i>Principali caratteristiche</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. attività di consulenza e di supporto ai soggetti interessati alle consultazioni elettorali</li> <li>2. attività di supporto alla sala stampa del Viminale</li> <li>3. rilevazione del corpo elettorale, delle sezioni elettorali, dei votanti, raccolta e diffusione dei dati ufficiosi</li> </ol>
<p><i>Modalità di erogazione</i></p>	<p><u>Telematica</u> - sono disponibili sul sito del Ministero dell'Interno – D.A.I.T. – <a href="https://dait.interno.gov.it/elezioni">https://dait.interno.gov.it/elezioni</a> - dettagliate informazioni circa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le modalità di esercizio del diritto di voto da parte dei cittadini (es.: notizie su quando, come e dove si vota, sul corpo elettorale, sulla tessera elettorale, sulle agevolazioni di viaggio in favore dell'elettore, le f.a.q.)</li> <li>• le istruzioni per la presentazione e l'ammissione delle candidature e per le operazioni degli uffici di sezione</li> <li>• i dati statistici relativi al numero degli iscritti nelle liste elettorali, compresi gli elettori residenti all'estero, nonché il numero delle sezioni e dei fabbricati che le ospitano</li> <li>• per le elezioni politiche (comprese le suppletive): i contrassegni, gli statuti (o le dichiarazioni di trasparenza) e i programmi elettorali depositati dai partiti/gruppi politici/movimenti nonché le liste di candidati presenti nei collegi complete di <i>curriculum vitae</i> e certificato penale dei candidati ammessi</li> <li>• per le elezioni europee: i contrassegni, gli statuti (o le dichiarazioni di trasparenza) e le liste dei candidati nelle circoscrizioni complete di <i>curriculum vitae</i> e certificato penale dei candidati ammessi</li> <li>• per le elezioni amministrative: l'elenco degli enti partecipanti, le liste e i candidati</li> <li>• i dati di affluenza alle urne (numero di aventi diritto al voto e numero dei votanti)</li> <li>• i dati relativi ai risultati elettorali ufficiosi, aggiornati in tempo reale, riferiti alle comunicazioni pervenute dai Comuni per il tramite delle Prefetture. Tali dati consentono opportuni approfondimenti a seconda del tipo di consultazione elettorale e del livello territoriale</li> <li>• <u>Verbale</u> - viene assicurata la costante presenza in servizio di personale qualificato, nei giorni delle votazioni e delle successive operazioni di scrutinio, per: a) rispondere ai quesiti soprattutto provenienti dalle Prefetture o anche dagli Enti locali od altri uffici interessati alle operazioni di voto; b) garantire, presso la sala stampa, un'attività di supporto giuridico, amministrativo e statistico, a beneficio degli inviati delle testate giornalistiche e dei rappresentanti politici accreditati</li> <li>• <u>Scritta</u> – pur privilegiando la forma di comunicazione verbale, per motivi di tempestività, viene a volte fornita in forma scritta la consulenza e il supporto alle Prefetture o ai Comuni che ne fanno specifica richiesta. Viene messa a disposizione degli organi di informazione una pubblicazione sia in formato digitale che su supporto cartaceo, recante notizie e dati riferiti alle elezioni in svolgimento.</li> </ul> <p>Viene anche erogato un servizio tecnico presso la sala stampa da parte di personale informatico messo a disposizione dal CED elettorale</p>

<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Cittadini, autorità, organi ed enti pubblici, inviati delle testate giornalistiche e rappresentanti politici accreditati
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato<sup>1</sup></i>
<i>Accessibilità</i>	<i>Accessibilità fisica</i>	Accesso ai servizi da parte degli inviati delle testate giornalistiche e dei politici accreditati presso la sala stampa	Numero di ore lavorative con apertura della sala stampa  Numero di ore di apertura della sala stampa programmate	100%
		Informazioni guidate sul <i>web</i> per lo svolgimento delle operazioni di voto e accesso totale alle informazioni sui dati elettorali	Numero totale di servizi erogati via <i>web</i>  Numero totale di servizi telematici programmati	100%
	<i>Accessibilità multicanale</i>	Istruzioni sul <i>web</i> e su supporto cartaceo per la presentazione e l'ammissione delle candidature e per le operazioni degli uffici elettorali di sezione	Numero totale di servizi erogati via <i>web</i>  Numero totale di servizi telematici programmati	100%
		Presenza di utenze telefoniche riservate agli inviati delle testate giornalistiche e ai rappresentanti politici presso la sala stampa	Numero totale di utenze telefoniche attivate  Numero totale di utenze telefoniche programmate	100%
		Presenza di utenze telefoniche per rispondere ai quesiti provenienti dalle Prefetture o anche dagli Enti locali od altri uffici interessati dalle operazioni di voto	Numero totale di utenze telefoniche attivate  Numero totale di utenze telefoniche dedicate all'utenza esterna interessata	100%
<i>Tempestività</i>	<i>Tempestività</i>	Tempo intercorrente tra la richiesta di informazioni da parte delle Prefetture, degli Enti locali o degli altri uffici interessati alle operazioni di voto e la risposta ai quesiti	Tempo medio (in relazione alla complessità del quesito)	30 minuti

<sup>1</sup> I valori si riferiscono alla fascia temporale compresa tra le operazioni di voto e il termine dello scrutinio

	Tempestività	<p>Publicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni relative all'affluenza alle urne, con tre cadenze preventivamente programmate</p> <p>Publicazione sul sito <i>web</i> dei dati relativi alle sezioni scrutinate</p>	Tempo reale (in relazione alla comunicazione dei dati da parte delle Prefetture)	100%
	Responsabili	Publicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità per contattare i responsabili dei servizi elettorali	Tempo reale	100%
Trasparenza	Informazioni generali	Predisposizione e diffusione, sia in formato digitale su <i>web</i> che su supporto cartaceo, di una pubblicazione, c.d. " <i>il dossier</i> ", recante dati e notizie utili per la sala stampa, per gli addetti ai lavori e per i cittadini	<p>Numero totale di pubblicazioni messe a disposizione</p> <p>Numero totale di pubblicazioni programmate</p>	100%
	Publicazione immediata dei dati	Ostensibilità immediata dei dati elettorali ufficiosi, tramite il sito <i>internet</i>	Tempo reale (in relazione alla comunicazione dei dati da parte delle Prefetture)	100%
Efficacia	Compiutezza	Esaustività del servizio erogato	<p>Numero di sezioni elettorali per le quali è stato fornito il dato sull'esito del voto</p> <p>Numero totale di sezioni elettorali scrutinate</p>	100%

Scheda n. 3 - Servizio erogato	Attività di consulenza e informazioni in materia di finanza locale in favore degli Enti locali
Principali caratteristiche	<p>Il servizio riguarda in particolare una molteplicità di informazioni ed elaborazioni oggetto di studio della Direzione Centrale per la Finanza Locale del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali che sono rappresentate sul sito istituzionale a beneficio di amministratori e funzionari degli Enti locali, nonché degli studiosi. Le principali caratteristiche di tale servizio riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• riepilogo delle assegnazioni finanziarie agli Enti locali dell'anno in corso e degli esercizi precedenti</li> <li>• i trasferimenti erariali e le attribuzioni di entrata da federalismo fiscale provinciale; fondo di solidarietà comunale e contributi ai Comuni per l'anno in corso e quelli precedenti</li> <li>• stato dei pagamenti effettuati</li> <li>• la consultazione dei dati contabili degli Enti locali contenuti nei certificati di bilancio di previsione, nei certificati dei conti consuntivi e nei quadri di deficitarietà strutturale</li> <li>• le circolari e i decreti emanati dalla Direzione Centrale, sin dal 1978</li> <li>• la consultazione di dati riguardanti la "spending review" dei Comuni</li> <li>• la consultazione di alcuni indicatori finanziari ricavati dai bilanci degli Enti locali</li> <li>• la consultazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali n. 267/2000, aggiornato</li> <li>• la consultazione degli studi e delle ricerche compiute dalla Direzione Centrale nel corso degli ultimi anni</li> <li>• la modulistica utile per gli adempimenti richiesti</li> <li>• la consultazione della Banca dati dei revisori degli Enti locali</li> </ul>
Modalità di erogazione	<p>Il servizio di consulenza e supporto reso dalla Direzione Centrale per la Finanza Locale viene fornito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attraverso il sito istituzionale (<a href="http://finanzalocale.interno.it">http://finanzalocale.interno.it</a>) il quale viene continuamente aggiornato in occasione dell'espletamento dei pagamenti, di adozione di nuove disposizioni normative, comunicati di servizio o per studi e ricerche della Direzione stessa in modo da fornire un servizio più adeguato possibile alle necessità operative degli enti</li> <li>- l'attività di consulenza in favore degli Enti locali è espletata anche attraverso attività telefonica e per posta elettronica, oltre che rispondendo ai quesiti pervenuti per le vie ordinarie</li> <li>- previo appuntamento sono sempre possibili contatti diretti con i rappresentanti e dirigenti degli Enti locali. Questa attività, in particolare, viene svolta nei confronti degli Enti in difficoltà finanziaria che, numerosi e ripetutamente, chiedono di incontrare i dirigenti della Finanza locale per ottenere indirizzi gestionali e applicativi. I recapiti telefonici e le competenze dei responsabili degli uffici sono pubblicati sul sito <i>internet</i></li> </ul>
Tipologia di utenza che usufruisce del servizio	Il servizio fornito per il tramite del sito istituzionale della Direzione Centrale è utilizzabile non solo dalle Prefetture-UTG, dagli Enti locali interessati dai trasferimenti erariali ma da tutti coloro (professionisti, associazioni, studiosi di finanza locale, enti di ricerca, ecc.) che vogliono approfondire tematiche in materia di finanza locale
Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009	Titolare del Centro di responsabilità competente in materia

<i>Dimensioni</i>	Sottodimensioni	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	E' sempre possibile contattare il personale e accedere agli uffici della Direzione Centrale per la Finanza Locale per qualunque argomento riguardante i compiti d'istituto	Quantità delle ore lavorative dedicate al popolamento della pagina <i>web</i> e all'aggiornamento rispetto al numero delle ore lavorate dall'ufficio competente	100%
	Accessibilità multicanale	Informazioni guidate sul <i>web</i> per la fruizione dei dati contenuti nella pagina e accesso alle informazioni distinte per aree tematiche	Numero totale dei servizi erogati via <i>web</i> /numero totale degli accessi al sito <i>web</i>	100%
		Il servizio reso anche via e-mail su richiesta dell'utenza	Numero utenze a disposizione / numero di e-mail pervenute	100%
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Dati economici sul sito <i>web</i> ed inerenti le attribuzioni di risorse nonché le comunicazioni  Tempo intercorrente tra la richiesta d'informazione e la risposta da parte dell'Ufficio	Tempo dell'aggiornamento  Rapporto medio in relazione alla complessità del quesito	immediato  30 giorni
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Sono pubblicate sul sito <i>web</i> le informazioni riguardanti i responsabili del servizio	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento del sito	7 giorni
<i>Efficacia</i>	Procedure di contatto	Le modalità di contatto sono pubblicate sul sito <i>web</i>	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento del sito	7 giorni
	Conformità	Coerenza tra istanze e risposte		100%
	Compiutezza	Le indicazioni fornite sono sempre compiute in ogni dettaglio con riferimento all'istanza formulata		100%



<i>Scheda n. 4 - Servizio erogato</i>	Organizzazione dei corsi di abilitazione per ufficiali di stato civile ed anagrafe e formazione e aggiornamento per il personale degli Enti locali
<i>Principali caratteristiche</i>	<p>La Direzione Centrale per i Servizi Demografici del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, cura – tramite le Prefetture UTG - l'organizzazione dei corsi di abilitazione, formazione o aggiornamento per le esigenze formative degli ufficiali di stato civile e anagrafe.</p> <p>Sono previste due tipologie di percorsi formativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• percorso <i>breve</i>, della durata di 6 giorni (per un massimo di 50 ore comprese quelle dell'esame), rivolto agli ufficiali di stato civile in possesso di comprovata esperienza</li> <li>• percorso <i>lungo</i>, della durata di 12 giorni (per un massimo di 100 ore comprese quelle dell'esame), agli ufficiali di stato civile con minore esperienza.</li> </ul> <p>Al termine dei corsi di abilitazione viene consegnato, tramite le rispettive sedi, agli ufficiali abilitati il relativo diploma fornito dal Poligrafico dello Stato.</p> <p>I corsi sono svolti prevalentemente in modalità telematica.</p>
<i>Modalità di erogazione</i>	<p>La Direzione invia, con cadenza annuale, una circolare ministeriale alle Prefetture-UTG per individuare le sedi alle quali affidare lo svolgimento dei corsi di formazione. Con successiva comunicazione (a mezzo PEC/mail), in base alle richieste di partecipazione e alle risorse finanziarie disponibili, si autorizzano le Prefetture prescelte ad avviare le procedure per l'affidamento dei corsi mediante il ricorso al mercato elettronico.</p> <p>Successivamente allo svolgimento del corso, si procede all'accreditamento delle somme stanziare, a cui fa seguito la successiva rendicontazione da parte degli uffici interessati.</p> <p>L'attività istruttoria preordinata all'autorizzazione comporta numerosi contatti con le Prefetture e gli Enti locali interessati circa le modalità e i criteri per la programmazione dei corsi. Inoltre, viene fornito costantemente ai dipendenti degli Enti locali un servizio di assistenza sui percorsi formativi. Le comunicazioni formali sono assicurate in modalità telematica mediante la pubblicazione, sul sito <a href="https://dait.interno.gov.it/servizi-demografici">https://dait.interno.gov.it/servizi-demografici</a> della circolare di richiesta di adesione e della circolare relativa alle sedi autorizzate ed agli adempimenti connessi.</p>
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Prefetture-UTG; Personale degli Enti locali da abilitare alle funzioni di anagrafe e di stato civile; Associazioni di categoria (es. ANUSCA, DeA, SEPEL)
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità multicanale	Informazioni relative al servizio sono presenti sul sito <i>web</i> della Direzione Centrale per i Servizi Demografici: circolari relative all'autorizzazione dei corsi di abilitazione; normativa di riferimento; elenco pubblico degli ufficiali di stato civile	Numero dei servizi erogati	100%

		Contatti via email o PEC per fornire informazioni agli utenti del servizio		100%
<i>Tempestività</i>	Tempestività	<p>Tempi occorrenti per le diverse fasi dell'attività in questione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- istruttoria</li> <li>- comunicazioni</li> <li>- autorizzazione</li> <li>- accreditamenti</li> <li>- rendicontazione</li> </ul>	Numero medio di giorni occorrenti per ogni singola fase di ciascun corso	<p>40 giorni</p> <p>20 giorni</p> <p>3 giorni</p> <p>1/2 giorni</p> <p>2 giorni</p>
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	<p>Pubblicazione sul sito <i>web</i> della Direzione Centrale delle informazioni riguardanti i responsabili del servizio</p>	Tempo reale	100%
<i>Efficacia</i>	Conformità	Coerenza tra l'attività pianificata e quella realizzata		100%
	Compiutezza	Esastività del servizio erogato	<p>Numero di Prefetture-UTG autorizzate</p> <p>Numero di ufficiali abilitati</p>	<p>Le prefetture sono autorizzate in base alla disponibilità delle risorse sul competente capitolo di bilancio (1201). Annualmente quelle abilitate sono una decina.</p> <p>Il numero degli ufficiali di stato civile abilitati è variabile, generalmente sono circa 500 l'anno.</p>

<i>Scheda n. 5 - Servizio erogato</i>	Attività sportiva ed inclusione sociale attraverso le 37 Sezioni Giovanili delle Fiamme Oro, ubicate sull'intero territorio nazionale, ove vengono praticate 22 discipline sportive
<i>Principali caratteristiche</i>	Servizio destinato ad aree socialmente disagiate ed a forte rischio di abbandono scolastico
<i>Modalità di erogazione</i>	Servizio erogato presso le palestre di Uffici o Reparti della Polizia di Stato oppure presso strutture comunali
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Giovani atleti dai 5 ai 18 anni di età
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità multicanale	Utilizzo del sito <i>web</i> per acquisire informazioni sulle Sezioni Giovanili e le attività sportive praticate nelle stesse	Numero dei servizi effettivamente erogati rispetto ai servizi previsti	100%
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero di richieste evase rispetto a quelle pervenute	100%
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Responsabili delle Sezioni Giovanili presenti in loco		
	Procedure di contatto	Aggiornamenti concernenti le Sezioni Giovanili	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento sul sito <i>web</i>	3 giorni
	Tempistiche di risposta	Numero dei giorni richiesti per evadere istanza accesso agli atti	Numero dei giorni necessari per fornire all'utenza informazioni e atti	30 giorni
	Eventuali spese a carico dell'utente	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle eventuali spese a carico dell'utente per l'accesso agli atti	Aggiornamento sul <i>web</i> per eventuali modifiche del tariffario delle spese di accesso agli atti	100%
<i>Efficacia</i>	Conformità	Regolarità delle prestazioni erogate	Numero di richieste evase rispetto a quelle pervenute conformemente alla normativa di riferimento	100%
	Affidabilità	Credibilità delle prestazioni erogate	Numero di rilievi ricevuti rispetto all'erogazione del servizio svolto dalle Sezioni Giovanili	0%
	Compiutezza	Esautività del servizio erogato	Rispetto delle procedure operative standard	100%

<i>Scheda n. 6 - Servizio erogato</i>	Gestione delle procedure di reclutamento e di selezione interna della Polizia di Stato
<i>Principali caratteristiche</i>	Diffusione notizie su concorsi e selezioni interne personale Polizia di Stato
<i>Modalità di erogazione</i>	Servizio erogato attraverso la rete <i>internet</i> e <i>intranet</i> del sito della Polizia di Stato
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Cittadini interessati ad accedere all'impiego presso la Polizia di Stato e personale della Polizia di Stato per le selezioni interne
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità multicanale	Utilizzo del sito <i>web</i> per informazioni e per acquisizione <i>on line</i> delle istanze di partecipazione di concorsi pubblici	Numero dei servizi effettivamente erogati rispetto ai servizi previsti	100%
		Disponibilità del servizio via <i>web</i> e via <i>intranet</i> per le selezioni interne del personale della Polizia di Stato	Numero di servizi erogati via <i>web</i> e <i>intranet</i> rispetto al totale dei servizi forniti	100%
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero di richieste evase rispetto a quelle pervenute nei termini previsti dalla normativa di riferimento	100%
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Pubblicazione sul sito <i>web</i> della Polizia di Stato delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento sul sito <i>web</i>	3 giorni
	Procedure di contatto	Pubblicazione delle informazioni relative alle procedure concorsuali sul sito <i>web</i> della Polizia di Stato	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento delle informazioni sul sito <i>web</i>	3 giorni
	Tempistiche di risposta	Numero dei giorni richiesti per evadere istanza accesso agli atti	Numero dei giorni necessari per fornire all'utenza informazioni e atti	30 giorni
	Eventuali spese a carico dell'utente	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle eventuali spese a carico dell'utente per l'accesso agli atti	Aggiornamento sul <i>web</i> per eventuali modifiche del tariffario delle spese di accesso agli atti	100%

<i>Efficacia</i>	Conformità	Regolarità delle prestazioni erogate	Numero di richieste evase rispetto a quelle pervenute conformemente alla normativa di riferimento	100%
	Affidabilità	Credibilità delle prestazioni erogate	Numero di rilievi o di ricorsi presentati e accolti rispetto all'espletamento delle procedure concorsuali	1%
	Compiutezza	Esaustività del servizio erogato	Rispetto delle procedure operative standard	100%

<i>Scheda n. 7 - Servizio erogato</i>	Controllo generalizzato dei limiti di velocità in ambito autostradale con il sistema <i>SICVE TUTOR</i>
<i>Principali caratteristiche</i>	Sistema elettronico per la rilevazione della velocità media finalizzato alla riduzione dell'incidentalità realizzato in <i>partnership</i> con alcune società autostradali
<i>Modalità di erogazione</i>	Utilizzo di telecamere installate sui portali autostradali e sensori collocati nell'asfalto per l'individuazione dei veicoli e la misurazione della velocità
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	- Tutti i conducenti dei veicoli sulla rete autostradale - Il gestore dell'infrastruttura autostradale
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	Presenza di cartellonistica di preavviso di controllo della velocità	Numero di cartelli installati in rapporto alle tratte servite dal tutor	100%
	Accessibilità multicanale	Informazioni <i>web</i> su sito istituzionale <a href="http://www.poliziadistato.it">www.poliziadistato.it</a> - mappa delle tratte controllate con il SICVE TUTOR - video esplicativo del funzionamento del SICVE TUTOR	Informazioni accessibili via <i>web</i> in rapporto al numero totale di informazioni d'interesse per l'utenza	80%
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo di notifica della violazione accertata a mezzo tutor	Tempo medio di notifica in rapporto al tempo massimo previsto dal Codice della Strada	90%
	Responsabili	- Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti l'Ufficio che amministra il sistema SICVE  - Iscrizione sul verbale del responsabile del procedimento	- Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento sul sito <i>web</i>  - Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento verbali	5 giorni  2 giorni

Trasparenza	Procedure di contatto	- Pubblicazioni sul sito <i>web</i> delle informazioni (indirizzi, e-mail) per contattare l'amministratore del sistema SICVE  - Iscrizione sul verbale delle informazioni (indirizzo, fax, e-mail) dell'ufficio di polizia che sviluppa il procedimento sanzionatorio	-Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento sul sito <i>web</i>  -Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento verbali	5 giorni  2 giorni
	Tempistiche di risposta	Numero dei giorni richiesti per evadere istanza accesso agli atti	Numero dei giorni necessari per fornire al cittadino informazioni, atti e fotogrammi dell'infrazione	5 giorni
	Eventuali spese a carico dell'utente	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle eventuali spese a carico dell'utente per l'accesso agli atti	Numero dei giorni necessari per l'aggiornamento sul <i>web</i> del tariffario delle spese di accesso agli atti	1 giorno
Efficacia	Conformità	Conformità delle apparecchiature di misurazione della velocità alle norme di legge e alle prescrizioni previste dal decreto di approvazione del Ministero Infrastrutture e Trasporti	Numero apparecchi certificati in rapporto al numero apparecchi installati	100%
	Affidabilità	Efficienza del sistema di lettura delle targhe dei veicoli in transito	Numero di rilevazioni complete ed utilizzabili in rapporto al numero totale di rilevazioni effettuate	97%

<i>Scheda n. 8 - Servizio erogato</i>	SCRIVICI
<i>Principali caratteristiche</i>	Servizio on line con cui l'utente può chiedere informazioni tramite messaggistica
<i>Modalità di erogazione</i>	On line
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Cittadini italiani e stranieri, anche residenti all'estero
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Ministero dell'Interno

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità multicanale	Informazioni esclusivamente tramite <i>web</i> su come usufruire del servizio	Sì e con <i>disclaimer</i> esplicativo	100%
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta da parte del cittadino e la ricezione ed inoltro delle informazioni agli Uffici competenti circa l'erogazione del servizio richiesto	Numero di ore lavorative intercorse dalla ricezione della richiesta all'erogazione del servizio di inoltro	H 48 dalla richiesta
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Sì nel <i>disclaimer</i> esplicativo	100%
	Procedure di contatto	Compilazione del modulo <i>on line</i>	Contestuale	100%
	Tempistiche di risposta	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle tempistiche di risposta al cittadino da parte degli Uffici competenti circa l'erogazione del servizio richiesto	Tempi diversi a seconda degli uffici responsabili della materia	Non stimabile
	Eventuali spese a carico dell'utente	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle eventuali spese a carico dell'utente	Costi associati all'erogazione del servizio richiesto (connessione <i>web</i> )	Non ci sono spese
<i>Efficacia</i>	Conformità	Corrispondenza del servizio con le specifiche regolamentate	Corrispondenza del servizio sulla base delle norme di legge vigenti (D.Lgs. n.33/2013)	100%
	Affidabilità	Coerenza del servizio con le specifiche programmate o dichiarate al fruitore	Numero di rilievi e segnalazioni di disservizi in riferimento al servizio erogato	0%
	Compiutezza	Esaustività del servizio erogato	Esaustività della prestazione erogata rispetto alle esigenze finali del fruitore	100%



<i>Scheda n. 9 - Servizio erogato</i>	Gestione del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2021-2027 co-finanziato dall'Unione Europea
<i>Principali caratteristiche</i>	Selezione, monitoraggio, controlli e pagamenti a favore di enti pubblici e privati senza scopo di lucro per l'attuazione delle Azioni previste dal Programma nazionale FAMI 2021-2027 adottato dall'Autorità di Gestione per realizzare interventi in materia di asilo, accoglienza, integrazione e rimpatrio degli immigrati.
<i>Modalità di erogazione</i>	Secondo quanto previsto dalla base giuridica del Fondo sono previste le seguenti procedure: 1) l'Autorità di gestione concede le sovvenzioni a soggetti esterni individuati attraverso apposite procedure di selezione; 2) l'Autorità di gestione attua direttamente i progetti in virtù delle competenze amministrative di cui è titolare in via esclusiva
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	I Soggetti beneficiari dei finanziamenti sono: amministrazioni centrali, regioni, enti pubblici, enti locali, organismi internazionali, enti privati senza scopo di lucro. I destinatari finali degli interventi sono i cittadini di paesi terzi

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	Accesso dei beneficiari potenziali alle informazioni relative all'attuazione del Fondo	Numero di riunioni con i beneficiari/ <i>workshop</i> organizzati nell'ambito dell'anno	1 incontro annuale per ciascun <i>panel</i> di beneficiari
	Accessibilità multicanale	Informazioni sul sito <i>web</i>	Nella sezione dedicata al Fondo all'interno del Dipartimento Libertà Civili e Immigrazione saranno pubblicati il Programma Nazionale, i regolamenti istitutivi del fondo, gli atti relativi alle procedure di selezione e gli atti di aggiudicazione finali.	Continuativo
		Disponibilità all'assistenza dei beneficiari dei finanziamenti tramite telefono, fax, posta, e-mail, PEC	Esistenza di contatti dedicati alla assistenza per l'attuazione del Fondo	7 indirizzi di posta elettronica dedicati 4 numeri di telefono dedicati
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e la risposta	Tempi richiesti per la risposta ai quesiti	Massimo 2 giorni lavorativi per richiesta
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni necessari all'aggiornamento del sito	1 giorno lavorativo
<i>Efficacia</i>	Conformità	Conformità delle procedure rispetto a quanto stabilito negli atti comunitari	Osservazioni avanzate nei rapporti di audit della CE/ Autorità di audit	Nessuna "osservazione critica" rilevata e non sanata

<i>Scheda n. 10 - Servizio erogato</i>	Soccorso tecnico urgente
<i>Principali caratteristiche</i>	Interventi di soccorso a salvaguardia dell'incolumità delle persone e dell'integrità dei beni nelle situazioni di pericolo
<i>Modalità di erogazione</i>	Prestazione operativa diretta 24 ore su 24
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Tutta la popolazione presente sul territorio nazionale
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità multicanale	Informazioni <i>web</i> su come usufruire del servizio	Binario	sì
		Disponibilità del servizio tramite telefono (Numero Unico di Emergenza NUE)	Numero ore/giorno	24 ore
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo medio tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Media nazionale: ora uscita dalla sede/ora di arrivo sul posto in condizioni di ordinarietà	20 minuti
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento dei dati su <i>web</i>	7 giorni
	Procedure di contatto	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento su <i>web</i>	7 giorni
	Tempistiche di risposta	Pubblicazione sul sito <i>web</i> della tempistica annuale degli interventi di soccorso tecnico	Numero di mesi necessari per l'elaborazione e la pubblicazione su <i>web</i> rispetto all'anno precedente	7 mesi
<i>Efficacia</i>	Conformità	Corrispondenza del servizio con le specifiche regolamentate	Rispetto delle procedure operative standard	100%
	Affidabilità	Coerenza del servizio con le specifiche programmate o dichiarate al fruitore	Numero di chiamate di soccorso/numero di interventi effettuati	100%
	Compiutezza	Esautività del servizio erogato	Rispetto delle procedure operative standard	100%

<i>Scheda n. 11 - Servizio erogato</i>	Prevenzione incendi
<i>Principali caratteristiche</i>	Il servizio prevede l'accertamento della conformità del progetto alla normativa di prevenzione incendi delle attività avviate da cittadini e imprese ai sensi del D.P.R. 1° agosto 2011 n. 151, art.3
<i>Modalità di erogazione</i>	Il servizio viene effettuato tramite esame documentale
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Cittadini e imprese titolari di attività soggetta alla normativa di prevenzione incendi
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	Accesso agli uffici presso il Comando dei vigili del fuoco competente	Numero di ore settimanali di apertura	≥ 5 ore
	Accessibilità multicanale	Disponibilità del servizio tramite PEC e con procedura <i>web on line</i>	Binario	sì
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero di giorni di evasione dalla data di presentazione della documentazione completa	60 giorni
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Comunicazione del responsabile del procedimento a seguito di istruttoria	Numero di giorni necessari per la comunicazione dalla data di ricezione dell'istanza completa	7 giorni
	Procedure di contatto	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari all'aggiornamento delle informazioni	7 giorni
	Stato della pratica	Con procedura <i>web on line</i>	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	Disponibilità immediata
		Tramite PEC	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	Da 10 a 30 giorni
Spese a carico dell'utente	Pubblicazione sul sito <i>web</i> dei costi del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento dei dati ad ogni variazione	7 giorni	

<i>Efficacia</i>	Conformità	Corrispondenza del servizio con le specifiche regolamentate	Rispetto dei regolamenti di prevenzione incendi	100%
	Affidabilità	Coerenza del servizio con le specifiche programmate o dichiarate al fruitore	Numero di reclami – solleciti/numero di pratiche espletate	≤ 5%
<i>Dimensioni aggiuntive</i>	Flessibilità	Capacità del servizio di adeguamento alle variazioni richieste dall'utente	Numero di variazioni evase/numero di variazioni richieste	100%

<i>Scheda n. 12 - Servizio erogato</i>	Certificazione di materiali ai fini della reazione al fuoco (materiali utilizzati nelle attività assoggettate alla prevenzione incendi, per esempio moquettes e mobili imbottiti installati in attività di pubblico spettacolo, ospedali, uffici, scuole, ecc.)
<i>Principali caratteristiche</i>	Il servizio prevede il rilascio, da parte della Direzione Centrale per la Prevenzione e la Sicurezza Tecnica del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, del certificato attestante la classe di reazione al fuoco del prototipo di materiale sottoposto alle prove
<i>Modalità di erogazione</i>	Il servizio viene effettuato, su istanza di parte, mediante l'esecuzione nel Laboratorio di reazione al fuoco delle prove UNI previste dal D.M. 26/6/1984 ai fini della classificazione ed eventuale omologazione dei materiali
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Produttori di materiali ai fini della prevenzione incendi
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	Accesso agli uffici della Direzione Centrale per la Prevenzione e la Sicurezza Tecnica	Numero di ore settimanali di apertura	8 ore
	Accessibilità multicanale	Disponibilità del servizio tramite PEC	Binario	si
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero massimo di giorni per il rilascio del certificato di prova dalla data di ricezione dell'istanza completa	90 giorni
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Comunicazione del responsabile del procedimento a seguito di istruttoria	Numero di giorni necessari per la comunicazione dalla data di ricezione dell'istanza completa	7 giorni
	Procedure di contatto	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari per l'aggiornamento delle informazioni	7 giorni
		Tramite PEC	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	10 giorni

	Spese a carico dell'utente	Pubblicazione sul sito <i>web</i> dei costi del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento dei dati ad ogni variazione	7 giorni
<i>Efficacia</i>	Conformità	Corrispondenza del servizio con le specifiche regolamentate	Rispetto D.M. 26/6/1984 e norme UNI di prova	100%
<i>Dimensioni aggiuntive</i>	Flessibilità	Capacità del servizio di adeguamento alle variazioni richieste dall'utente	Numero di variazioni evase/numero di variazioni richieste	100%

<i>Scheda n.13 - Servizio erogato</i>	Omologazione di materiali ai fini della prevenzione incendi (materiali utilizzati nelle attività assoggettate alla prevenzione incendi, per esempio moquettes e mobili imbottiti installati in attività di pubblico spettacolo, ospedali, uffici, scuole, ecc.)
<i>Principali caratteristiche</i>	Il servizio prevede il rilascio, da parte della Direzione Centrale per la Prevenzione e la Sicurezza Tecnica del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile dell'atto di omologazione che costituisce autorizzazione a riprodurre il prototipo di materiale sottoposto a prova e del quale si è certificata la classe di reazione al fuoco, prima dell'immissione sul mercato
<i>Modalità di erogazione</i>	Il servizio viene effettuato mediante un controllo tecnico – amministrativo della documentazione allegata all'istanza e alla conseguente attribuzione del codice di omologazione al materiale oggetto dell'autorizzazione
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Produttori di materiali ai fini della prevenzione incendi
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	Accesso agli uffici della Direzione Centrale per la Prevenzione e Sicurezza Tecnica	Numero minimo di ore settimanali di apertura	8 ore
	Accessibilità multicanale	Disponibilità del servizio tramite PEC	Binario	si
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio	Numero massimo di giorni per il rilascio dell'atto di omologazione dalla data di ricezione dell'istanza	150 giorni
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Comunicazione tramite responsabile del procedimento PEC	Numero massimo di giorni necessari per la comunicazione dalla data di ricezione dell'istanza	7 giorni
	Procedure di contatto	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari all'aggiornamento delle informazioni	7 giorni
	Stato della pratica	Tramite PEC	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	10 giorni
	Spese a carico dell'utente	Pubblicazione sul sito <i>web</i> dei costi del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento a ogni variazione	7 giorni

<i>Efficacia</i>	Conformità	Corrispondenza del servizio con le specifiche regolamentate	Rispetto D.M. 26/6/1984, DM 6/3/1992 e DM 3/9/2001	100%
	Compiutezza	Esaustività del servizio erogato	Esaustività della prestazione erogata rispetto alle esigenze finali del fruitore	100%
<i>Dimensioni aggiuntive</i>	Elasticità	Capacità del servizio di adeguamento alle variazioni del numero di richieste sopravvenute rispetto alla media	Rispetto del tempo medio di evasione di una pratica sempre costante al variare del numero di richieste	100%
	Flessibilità	Capacità del servizio di adeguamento a specifiche richieste dell'utente in termini di tempi di risposta o di semplificazione delle procedure per utenti abituali	Numero di variazioni apportate al servizio/numero delle richieste specifiche degli utenti	100%



<i>Scheda n.14 - Servizio erogato</i>	Vigilanza antincendio
<i>Principali caratteristiche</i>	Presidio fisico reso a titolo oneroso dal Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco con proprio personale e mezzi tecnici nelle attività in cui fattori comportamentali o sequenze di eventi incontrollabili possono assumere rilevanza tale da determinare condizioni di rischio non preventivabili (art. 18 del decreto legislativo n. 139/2006)
<i>Modalità di erogazione</i>	Mediante presenza di personale operativo del Comando dei Vigili del Fuoco territorialmente competente presso luoghi di spettacolo e trattenimento
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Soggetti responsabili dei locali di pubblico spettacolo ed intrattenimento e delle strutture caratterizzate da notevole presenza di pubblico
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	Accesso agli uffici del Comando dei Vigili del Fuoco interessato	Numero minimo di ore settimanali di apertura	8 ore
	Accessibilità multicanale	Disponibilità del servizio tramite PEC	Binario	si
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio		Non programmabile (la prestazione è dovuta alla data fissata)
<i>Trasparenza</i>	Procedure di contatto	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari all'aggiornamento delle informazioni	7 giorni
	Stato della pratica	Tramite PEC	Tempo necessario per la comunicazione delle informazioni	10 giorni
	Spese a carico dell'utente	Pubblicazione sul sito <i>web</i> dei costi del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento ad ogni variazione	7 giorni
<i>Efficacia</i>	Conformità	Corrispondenza del servizio con le prescrizioni della Commissione provinciale o comunale di pubblico spettacolo	Rispetto del DM 261/1996	100%
<i>Dimensioni aggiuntive</i>	Elasticità	Capacità di adeguamento al variare del numero di richieste sopravvenute	Rapporto tra prestazioni erogate e richieste ricevute	100%

<i>Scheda n. 15 - Servizio erogato</i>	Formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
<i>Principali caratteristiche</i>	Corsi di formazione per imprenditori e lavoratori addetti all'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze (decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81)
<i>Modalità di erogazione</i>	Il personale del Comando dei Vigili del Fuoco competente eroga i corsi presso la propria sede ovvero presso la sede indicata dal richiedente
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Imprenditori e lavoratori destinatari delle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione indicatore</i>	<i>Formula indicatore</i>	<i>Valore programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	Accesso agli uffici del Comando dei Vigili del Fuoco interessato	Numero minimo di ore settimanali di apertura	8 ore
	Accessibilità multicanale	Disponibilità del servizio tramite PEC	Binario	sì
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione del servizio		Non programmabile (la prestazione è dovuta nel giorno stabilito dalle parti)
<i>Trasparenza</i>	Procedure di contatto	Pubblicazione sul sito <i>web</i> delle informazioni riguardanti le modalità di contatto	Numero massimo di giorni necessari all'aggiornamento delle informazioni	7 giorni
	Stato della pratica	Tramite PEC	Numero di giorni necessari per la comunicazione delle informazioni	10 giorni
	Spese a carico dell'utente	Pubblicazione sul sito <i>web</i> dei costi del servizio	Numero di giorni necessari per l'aggiornamento ad ogni variazione	7 giorni
<i>Efficacia</i>	Conformità	Corrispondenza del servizio con la normativa vigente	Rispetto del Decreto legislativo n. 81/2008	100%
<i>Dimensioni aggiuntive</i>	Elasticità	Capacità del servizio di adeguamento alle variazioni del numero di richieste sopravvenute	Rapporto tra prestazioni erogate e richieste ricevute	100%

<i>Scheda n. 16 - Servizio erogato</i>	Gestione del Fondo di rotazione per la solidarietà alle vittime dei reati di tipo mafioso, delle richieste estorsive e dell'usura e dei reati intenzionali violenti nonché agli orfani per crimini domestici
Principali caratteristiche	Erogazione di benefici economici - elargizioni e mutui - in favore delle vittime dell'estorsione e dell'usura, ai sensi delle leggi n. 44/1999 e n. 108/1996
Modalità di erogazione	la CONSAP S.p.A provvede all'erogazione degli importi deliberati dal Comitato di solidarietà per le vittime dell'estorsione e dell'usura, a seguito dell'istruttoria avviata su istanza degli interessati e svolta dalle Prefetture e dall'Ufficio del Commissario
Tipologia di utenza che usufruisce del servizio	Chi ha subito danni, alla persona o alla propria impresa, a causa del racket o dell'usura
Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

Dimensioni	Sottodimensioni	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato
Accessibilità	Accessibilità fisica	Assistenza erogata all'utenza presso l'Ufficio	Numero di incontri con gli utenti	30 incontri annuali
	Accessibilità multicanale	Informazioni messe a disposizione dell'utenza sul sito web; contatti dedicati per fornire all'utenza assistenza e chiarimenti	Pubblicazione e costante aggiornamento, sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno, nella sezione dedicata al Commissario Straordinario del governo per il coordinamento delle iniziative antiracket e antiusura, di tutte le informazioni utili ai fini dell'accesso al Fondo; possibilità di contattare l'Ufficio del Commissario per avere assistenza e informazioni tramite: posta elettronica certificata; telefono	L'accessibilità multicanale è garantita in via continuativa
Tempestività	Tempestività	Tempo necessario per la risposta a quesiti/richieste di informazioni	Numero di giorni	3 giorni lavorativi
Trasparenza	Responsabili	Tempo necessario per la pubblicazione sul sito delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni	1 giorno lavorativo

<i>Scheda n. 17 - Servizio erogato</i>	Gestione del Fondo di rotazione per la solidarietà alle vittime dei reati di tipo mafioso, delle richieste estorsive, dell'usura e dei reati intenzionali violenti nonché agli orfani per crimini domestici
Principali caratteristiche	Il servizio prevede l'erogazione di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ristori in favore delle vittime di reati di mafia (legge 512/1999);</li> <li>• indennizzi in favore delle vittime di delitti dolosi contro la persona (legge 122/2016);</li> <li>• benefici in favore degli orfani di crimini domestici e di violenze di genere e delle famiglie affidatarie (legge 69/2019).</li> </ul>
Modalità di erogazione	La CONSAP S.p.A provvede all'erogazione degli importi deliberati dal Comitato di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso e dei reati intenzionali violenti, per gli orfani di crimini domestici e di violenze di genere e per le famiglie affidatarie, a seguito dell'istruttoria avviata su istanza degli interessati e svolta dalle Prefetture e dall'Ufficio del Commissario
Tipologia di utenza che usufruisce del servizio	Vittime di reati di mafia; vittime di gravi delitti contro la persona commessi con dolo; orfani di crimini domestici o a seguito di violenze di genere e famiglie affidatarie.
Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

Dimensioni	Sottodimensioni	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato
Accessibilità	Accessibilità multicanale	Informazioni messe a disposizione dell'utenza sul sito web; contatti dedicati per fornire all'utenza assistenza e chiarimenti	Pubblicazione e costante aggiornamento, sul sito istituzionale del Ministero dell'Interno, nella sezione dedicata al Commissario per il coordinamento delle iniziative di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso e dei reati intenzionali violenti, di tutte le informazioni utili ai fini dell'accesso al Fondo; possibilità di contattare l'Ufficio del Commissario per avere assistenza e informazioni tramite: posta elettronica certificata; numero verde	L'accessibilità multicanale è garantita in via continuativa
Tempestività	Tempestività	Tempo necessario per la risposta a quesiti/richieste di informazioni	Numero di giorni	3 giorni lavorativi
Trasparenza	Responsabili	Tempo necessario per la pubblicazione sul sito delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni	1 giorno lavorativo

<i>Scheda n. 18 - Servizio erogato</i>	Assegnazione borse di studio a dipendenti, figli ed orfani di dipendenti in servizio e in quiescenza dei ruoli dell'Amministrazione civile dell'Interno
Principali caratteristiche	Concorso, per titoli, per l'assegnazione di borse di studio per la frequentazione della scuola secondaria di primo e secondo grado; concorso, per titoli, per l'assegnazione di borse di studio agli iscritti a corsi di laurea di I livello e di II livello
Modalità di erogazione	Le borse di studio sono erogate ai vincitori del concorso tramite accredito sul c/c bancario o postale o, se richiesto, in contanti presso la locale Sezione di Tesoreria (<1.000 €)
Tipologia di utenza che usufruisce del servizio	Personale in servizio, figli e orfani del personale in servizio e in quiescenza dell'Amministrazione civile dell'Interno
Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

Dimensioni	Sottodimensioni	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato
Accessibilità	Accessibilità multicanale	Divulgazione dei bandi di concorso tramite pubblicazione sul sito intranet e circolare spedita tramite posta elettronica certificata (PEC)	Percentuale degli utenti effettivamente raggiunti rispetto agli utenti potenziali	95%
Tempestività	Tempestività	Tempo necessario per l'erogazione del servizio	Percentuale delle borse di studio assegnate ai vincitori entro i termini previsti dalla normativa di riferimento	100%
Trasparenza	Criteri per l'assegnazione delle borse di studio	Tempo necessario per l'aggiornamento del sito dall'adozione della circolare che divulga il bando	Numero di giorni	Contestuale all'invio della circolare che divulga il bando
	Graduatorie e punteggi	Tempo necessario per l'aggiornamento del sito dall'adozione del decreto di approvazione della graduatoria	Numero di giorni	3 giorni
Efficacia	Affidabilità del servizio	Percentuale di successi in caso di contenzioso giurisdizionale	Percentuale di ricorsi presentati e accolti per vizi della procedura/ricorsi presentati	0%

<i>Scheda n. 19 - Servizio erogato</i>	Procedure di reclutamento e servizio di informazione sulle attività concernenti l'assunzione di personale
Principali caratteristiche	Svolgimento dei concorsi per l'accesso nei ruoli dell'Amministrazione civile e delle altre procedure per l'assunzione di personale. Diffusione di notizie e aggiornamenti sullo stato delle procedure
Modalità di erogazione	Assunzioni a seguito di: procedure concorsuali; scorrimento di graduatorie di concorsi banditi da altre amministrazioni; mobilità esterna. Il Servizio di informazione e gestione delle attività concernenti l'assunzione di personale non appartenente alla carriera prefettizia è erogato on-line attraverso il Portale Unico del Reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica. Le domande di partecipazione ai concorsi per l'assunzione di personale appartenente alla carriera prefettizia sono acquisite e gestite on line direttamente dall'Amministrazione all'indirizzo <a href="https://concorsiciv.interno.gov.it">https://concorsiciv.interno.gov.it</a>
Tipologia di utenza che usufruisce del servizio	Cittadini interessati ad accedere all'impiego presso l'Amministrazione civile dell'interno
Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

Dimensioni	Sottodimensioni	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato
Accessibilità	Accessibilità multicanale	Pubblicazione, sul Portale unico del reclutamento, dei bandi di concorso, degli aggiornamenti sullo stato delle procedure e di altre informazioni concernenti il reclutamento di personale non appartenente alla carriera prefettizia; acquisizione e gestione <i>on line</i> delle domande di partecipazione ai concorsi gestiti direttamente dall'Amministrazione; accessibilità al servizio per informazioni e chiarimenti tramite posta elettronica certificata e posta elettronica ordinaria	Percentuale dei servizi erogati tramite Portale, posta elettronica certificata e posta elettronica ordinaria rispetto a quelli previsti	100%
Tempestività	Tempestività	Tempo necessario per l'aggiornamento del sito	Numero di giorni	5 giorni
Trasparenza	Responsabili	Tempo necessario per la pubblicazione sul sito delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni	5 giorni
Efficacia	Affidabilità del servizio	Percentuale di successi in caso di contenzioso giurisdizionale	Percentuale di ricorsi presentati e accolti per vizi delle procedure/ricorsi presentati	3%

<i>Scheda n. 20 - Servizio erogato</i>	Concessione di sovvenzioni straordinarie a dipendenti dell'Amministrazione civile dell'Interno in servizio e in quiescenza, nonché ai loro familiari
Principali caratteristiche	Provvidenze straordinarie in favore del personale dell'amministrazione civile dell'interno e dei familiari nel caso di: decesso, patologie gravissime, interventi chirurgici, degenze, cure e visite specialistiche, protesi, eventi eccezionali che interessano il dipendente o familiari fiscalmente a carico, nel rispetto dei criteri indicati dalla circolare n. 482 del 7 gennaio 2016
Modalità di erogazione	Le sovvenzioni straordinarie sono erogate agli aventi diritto – previa istruttoria del competente Ufficio - tramite accredito sul c/c bancario o postale, o, se richiesto, in contanti presso la locale Sezione di Tesoreria (<1.000 €)
Tipologia di utenza che usufruisce del servizio	Personale in servizio e in quiescenza e loro familiari
Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

Dimensioni	Sottodimensioni	Descrizione indicatore	Formula indicatore	Valore programmato
Accessibilità	Accessibilità multicanale	Pubblicazione della circolare n. 482 del 7 gennaio 2016 sui siti intranet e Internet; presentazione delle istanze ed eventuali integrazioni tramite PEC.	Numero degli utenti effettivamente raggiunti rispetto agli utenti potenziali	95%
Tempestività	Tempestività nell'erogazione del servizio	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione della sovvenzione, in presenza delle necessarie risorse finanziarie sul relativo capitolo di bilancio	Numero di giorni	90 giorni
Efficacia	Affidabilità del servizio	Percentuale di successi in caso di contenzioso giurisdizionale	Percentuale di ricorsi presentati e accolti per vizi delle procedure/ricorsi presentati	0%

Scheda n. 21 - Servizio erogato	Consultazione testi presso la Biblioteca del Ministero dell'Interno
Principali caratteristiche	<p>I servizi erogati dalla Biblioteca all'utenza sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione dell'accoglienza, predisposizione di modulistica e guide;</li> <li>• servizio di <i>reference</i>, fornito in presenza, per telefono e via mail;</li> <li>• accesso a Banche dati esterne attraverso tre postazioni informatiche per la consultazione, attive in sala lettura;</li> <li>• prestito librario;</li> <li>• riproduzioni del materiale bibliografico richiesto in fotocopie o formato digitale;</li> <li>• <i>document delivery</i>, con l'invio, tramite e-mail, dei documenti richiesti dall'utenza in formato digitale;</li> <li>• aggiornamento delle pagine web della sezione dedicata alla Biblioteca sul sito istituzionale del Ministero, all'indirizzo <a href="https://www.interno.gov.it/it/viminale/biblioteche/biblioteca-ministero-dellinterno">https://www.interno.gov.it/it/viminale/biblioteche/biblioteca-ministero-dellinterno</a>;</li> <li>• redazione e pubblicazione, sulla pagina web, della collana dei <i>Quaderni della biblioteca del Ministero dell'Interno</i>, una serie di pubblicazioni curate dalla Biblioteca e basate su libri e riviste custoditi nelle raccolte bibliografiche;</li> <li>• razionalizzazione e riorganizzazione degli spazi, per una migliore fruizione dei servizi e dei locali, attraverso la riallocazione, presso la sede del Viminale, dei volumi collocati nei locali di via Cavour, n. 6;</li> <li>• esposizione di volumi di pregio per la conoscenza e la valorizzazione delle raccolte bibliografiche della Biblioteca del Ministero dell'interno;</li> <li>• aggiornamento continuo dell'espositore dei periodici correnti;</li> <li>• recupero dei documenti richiesti presso le altre biblioteche appartenenti all'OPAC Servizio Bibliotecario Nazionale.</li> </ul> <p>In conformità a quanto previsto nel Decreto del Ministro del 07/07/2021, aggiornato il 01/04/2023, per la rilevazione della qualità dei servizi è stata attivata un'indagine di <i>customer satisfaction</i>.</p>
Modalità di erogazione	<p>I frequentatori della Biblioteca possono consultare il materiale bibliografico in sede, fotocopiare e scansionare le parti d'interesse.</p> <p>Le richieste <i>online</i> vengono soddisfatte con il servizio di <i>document delivery</i> inviando, tramite la mail della Biblioteca <a href="mailto:bibliotecaviminale@interno.it">bibliotecaviminale@interno.it</a>, le riproduzioni di parte dei libri e documenti richiesti, anche individuati sul catalogo nazionale <i>online</i>, Sistema Bibliotecario Nazionale (S.B.N.), al quale la Biblioteca del Ministero dell'Interno partecipa nell'ambito del Polo Giuridico.</p>
Tipologia di utenza che usufruisce del servizio	<p>La Biblioteca è accessibile ai dipendenti del Ministero dell'Interno, ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni, agli studenti universitari, ai dottorandi assegnatari di tesi e agli studiosi in generale.</p>
Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009	<p>Titolare del Centro di responsabilità competente per materia</p>



Dimensioni	Sottodimensioni	Descrizione Indicatori	Formula Indicatori	Valore Programmato
Accessibilità	Accessibilità fisica	Accesso allo sportello fisico di accoglienza	Numero di giornate lavorative con apertura dello sportello	5 giorni a settimana
	Accessibilità multicanale	Pubblicazione, nella sezione dedicata alla Biblioteca sul sito istituzionale del Ministero, di informazioni sui contenuti e le modalità di fruizione del servizio	Numero di spazi web aggiornati/numero di spazi web da aggiornare	100%
		Accessibilità al servizio tramite telefono, posta, email	Numero di richieste evase/numero richieste presentate (tramite telefono, posta, email)	100%
Tempestività	Tempestività	Tempo medio tra la richiesta e l'erogazione della prestazione	Numero di giorni	3 giorni lavorativi
Trasparenza	Responsabili	Tempo massimo per la pubblicazione sul sito delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni	2 giorni lavorativi
	Canali di comunicazione	Tempo massimo per la pubblicazione sul sito dei contatti	Numero di giorni	2 giorni lavorativi
Efficacia	Conformità	Regolarità della prestazione erogata	Numero di richieste evase conformemente/numero totale delle richieste	100%
	Affidabilità	Pertinenza della prestazione erogata	Numero di reclami/numero dei procedimenti evasi	0%
	Compiutezza	Esastività della prestazione erogata	Numero di procedimenti evasi senza ulteriori adempimenti da parte dell'utenza/numero totale dei procedimenti	100%

<i>Scheda n. 22 - Servizio erogato</i>	Rilascio documenti di riconoscimento per il personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno (Tessere mod. A – AT e BT)
<i>Principali caratteristiche</i>	Il servizio riguarda il rilascio delle seguenti tessere: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mod. A - al personale prefettizio</li> <li>• mod. AT - al personale dell'Amministrazione Civile in servizio ed in quiescenza</li> <li>• mod. ATe – destinato alla graduale e completa sostituzione della tessera mod. AT cartacea</li> <li>• mod. BT - ai familiari del titolare (coniuge e figli minori nonché figli inabili)</li> </ul>
<i>Modalità di erogazione</i>	Rilascio diretto ai richiedenti
<i>Tipologia di utenza che usufruisce del servizio</i>	Personale dell'Amministrazione Civile del Ministero dell'Interno in servizio e/o in quiescenza e relativi familiari
<i>Organo cui notificare la preventiva diffida del ricorrente, ai sensi dell'art. 3, comma 1, d.lgs. n. 198/2009</i>	Titolare del Centro di responsabilità competente per materia

<i>Dimensioni</i>	<i>Sottodimensioni</i>	<i>Descrizione Indicatori</i>	<i>Formula Indicatori</i>	<i>Valore Programmato</i>
<i>Accessibilità</i>	Accessibilità fisica	Accesso agli uffici/sportelli	Numero di giornate di apertura dello sportello/numero totale di giornate lavorative	60%
	Accessibilità multicanale	Tramite telefono e e-mail	Numero di richieste pervenute/numero di richieste evase	100%
<i>Tempestività</i>	Tempestività	Tempo massimo tra la presentazione della richiesta e l'erogazione della prestazione	Numero di giorni	45
<i>Trasparenza</i>	Responsabili	Pubblicazione sul sito web delle informazioni riguardanti il responsabile del servizio	Numero di giorni	10 giorni
	Procedure di contatto	Pubblicazione sul sito delle informazioni riguardanti i contatti	Numero di giorni	10 giorni
<i>Efficacia</i>	Conformità	Regolarità della prestazione erogata	Numero di pratiche evase conformemente alla normativa di riferimento/numero totale di pratiche	100%
	Compiutezza	Esaustività della prestazione erogata	Numero di istanze concluse senza richiedere ulteriore documentazione/numero totale di istanze pervenute	100%