

	SETTORI	SERVIZI/FUNZIONI	DIRIGENTE
1	Consiglio Comunale, Giunta, Organi Istituzionali, Servizi Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti, Gabinetto del Sindaco	<ul style="list-style-type: none"> -Gestione amministrativa e contabile del Settore -Assistenza Organi Istituzionali -Consiglio Comunale -Giunta Comunale -Affari Generali -Archivio, protocollo e deposito atti -Albo Pretorio, Ufficio notifiche -Gestione giuridica, amministrativa ed economica del personale -Ufficio dei procedimenti disciplinari -Contratti (attività contrattuale della amministrazione, ufficio gare, concessioni cimiteriali, coperture assicurative) - Gabinetto - Comunicazione istituzionale - Progetti speciali e Politiche Industriali - Università - Trasparenza e accesso civico 	Dott. Costantino DEL CITERNA Vice Segretario Generale
2	Servizi alla Persona	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa e contabile del Settore - Servizi Sociali 	Dott. Gabriele FALCO ad interim
3	Servizi Finanziari	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa e contabile del Settore - Competenza attribuite al Comune relative alle servitù militari - Servizio economato e acquisti/risorse strumentali -Ufficio fiscale e mutui - Entrate tributarie - Bilancio e documenti di programmazione - Funzioni di supporto al Collegio dei Revisori dei Conti - Sic (Sistema Informatico Comunale) e Ufficio della transizione digitale – Telefonia - Coordinamento Entrate patrimoniali - Statistica e censimento - Enti e società partecipate 	Dott. Gabriele FALCO

4	Servizi Demografici	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa e contabile del Settore - Servizi Demografici - Rilascio carte d'identità, servizi di autenticazione - Toponomastica e numerazione civica 	Dott. Nicola ZIZZI ad interim
		<ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa e contabile del Settore - Gestione Global Service teatro comunale -Edilizia scolastica ed impiantistica sportiva 	

5	Settore Lavori e Opere Pubbliche, Mobilità urbana	<ul style="list-style-type: none"> -Interventi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro - Realizzazione e ristrutturazione di infrastrutture di collegamento viario - Condotture idriche e fognanti - Manutenzione beni culturali - Impianti tecnologici, pubblica illuminazione e efficientamento energetico - Espropri - Gestione del parco auto di proprietà comunale - Porto e retroportualità - Aeroporto - Canile e randagismo - Verde attrezzato ed arredo urbano - Gestione dei servizi cimiteriali - Gestione delle strutture sportive e ricreative comunali e relative misure a sostegno - Occupazione temporanea di suolo pubblico - Concessione suolo pubblico e/o sottosuolo pubblico - Autorizzazioni passi carrabili e dissuasori di sosta - Parcheggi - Rilascio stalli e contrassegni per invalidi - Gestione della segnaletica -Impianti semaforici - Trasporto pubblico e scolastico - Servizio di prevenzione e protezione dai rischi - Parchi ed aree naturali protette - Manutenzione Immobili comunali -Gestione utenze idriche 	Arch. Fabio LACINIO
6	Ambiente ed Igiene Urbana, Paesaggio e Demanio costiero	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa e contabile del Settore - Igiene Urbana e impiantistica - Procedimenti per la sostenibilità ambientale - Bonifiche e messa in sicurezza di siti inquinati - Gestione del rischio idrogeologico - Attività estrattive - Paesaggio e demanio costiero 	dott. Mario Marino GUADALUPI ad interim
	Pianificazione e Gestione del territorio	<ul style="list-style-type: none"> -Gestione amministrativa e contabile del Settore -Urbanistica generale e attuativa - Grandi trasformazioni territoriali -Edilizia privata e SUE 	Arch. Fabio LACINIO ad interim

7		<ul style="list-style-type: none"> -Accertamenti conformità/condoni/controllo e vigilanza - Impianti pubblicitari e fotovoltaici 	
8	<p>Pubblica Istruzione- Attività Produttive - SUAP</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Diritto allo studio - Borse di studio e libri di testo - Ristorazione scolastica - Servizi per l'istruzione primaria comunale -Commercio e attività produttive -Permessi e patentini per la raccolta di funghi epigei - Servizio ex UMA -SUAP -Dehors 	<p>Dott. Nicola ZIZZI</p>
9	<p>Programmazione Economica e Sviluppo (PES)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa e contabile del Settore - Servizi amministrativi e di assistenza tecnica per progetti e programmi di finanziamento - Politiche giovanili - Politiche attive del lavoro - Partecipazione civica e innovazione sociale - Servizi culturali e turismo 	<p>Dott.ssa Gelsomina Macchitella (art. 110, comma 1, del TUEL)</p>
10	<p>Gestione Patrimonio Immobiliare</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa e contabile del Settore - Gestione beni demaniali, patrimoniali indisponibili e disponibili - Concessioni, alienazioni, locazioni, valorizzazione - Inventari - Bandi per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, approvazione relative graduatorie e assegnazioni - Gestione attività relative ai canoni di locazione e oneri accessori, contratti, regolarizzazione partite contabili, tenuta e aggiornamento dell'anagrafica, subentri - Gestione condomini di alloggi di proprietà non assegnati - Beni confiscati e beni comuni 	<p>Arch. Marina CARROZZO</p>

11	Polizia Locale e Sicurezza Urbana Protezione Civile	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa e contabile del Settore - Polizia stradale - Sezioni territoriali e periferiche - Nucleo Polizia edilizia ed ecologica - Nucleo Polizia annonaria/commercio - Infortunistica stradale - Polizia giudiziaria - Gestione parco automezzi di vigilanza urbana - Contenzioso/ingiunzioni/confische - Segreteria Comando - Protezione Civile - Altre funzioni previste dalla legislazione regionale sulla Polizia Locale - ordinanze di demolizione opere abusive 	Dott. Antonio Claudio OREFICE
12	Civica Avvocatura	<ul style="list-style-type: none"> - Funzioni controversie amministrative - Funzioni controversie civili/lavoro - Attività di consulenza giuridica interna 	dott. Mario Marino GUADALUPI
	Controlli interni e performance (Struttura di staff) e Servizi Amministrativi della Civica Avvocatura	<ul style="list-style-type: none"> - Ufficio controlli interni - Funzioni di supporto al Nucleo di Valutazione - Gestione amministrativa e contabile del Settore Civica Avvocatura 	Segretario Generale Dott. Francesco Rosario ARENA