



***Piano delle Performance
Obiettivi 2023***

SETTORE DI STAFF
DIRIGENTE: AVV. GUGLIELMO LO PRESTI
OBIETTIVI 2023 – VALUTAZIONE DIRIGENTE 60%

Missione	Programma	n. obiettivo		Obiettivo	Indicatore temporale	Attività operativa	Peso
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	11 altri servizi generali	1	a	Transizione digitale e Fondi PNRR PA digitale 2026	31/12/2023	PA digitale 2026: monitoraggio avvisi e bandi PNRR	50
			b		31/12/2023	PA digitale 2026: Attività di affidamento incarichi per la realizzazione delle misure oggetto di finanziamento PNRR	
			c		31/12/2023	Ampliamento servizi erogabili con app IO	
			d		31/12/2023	Ampliamento pagamenti tramite PagoPA	
			e		31/12/2023	Ampliamento servizi online per i cittadini	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	10 Risorse Umane	2	a	Il nuovo CCNL Enti Locali 2019/2021	30/04/2023	Avvio delle trattative sindacali	30
			b		30/04/2023	Costituzione del fondo risorse decentrate	
			c		31/12/2023	Aggiornamento del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI)	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	3	a	OBIETTIVI COMUNI A TUTTE LE AREE Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	31/03/2023	Studio propedeutico per la stesura della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-2025	20
			b		31/03/2023	Mappatura dei processi/aree a maggior rischio di corruzione, identificazione e valutazione del rischio, programmazione delle misure e del loro monitoraggio	
			c		31/03/2023	Approvazione del PIAO 2023-2025	
			d		31/12/2023	Formazione obbligatoria personale	
Collaborano alla realizzazione degli obiettivi:			Campaci Catia - Giusiano Maurizio – Vulpiani Silvia				

AREA 1 - FINANZIARIO
POSIZIONE ORGANIZZATIVA: RAG. CATIA CAMPACI
Obiettivi 2023

Missione	Programma	n. obiettivo		Obiettivo	Indicatore temporale	Attività operativa	Peso
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1	a	Revisione banca dati Tributi	31/12/2023	Recupero dati da catasto – Agenzia del territorio e dati agenzia delle entrate	40%
			b			Confronto dei dati del catasto con quelli presenti nella banca dati comunale	
			c			Allineamento banche dati	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2	a	Allineamento contabilità analitica dell'Ente a seguito della riorganizzazione della struttura amministrativa	30/04/2023	Confronto con la software house del gestionale contabilità per le funzionalità di acquisizione delle modalità di caricamento dei dati	40%
			b			Allineamento dei Centri di Costo correlati con la revisione della riorganizzazione amministrativa	
			c			Intervento puntuale sui singoli capitoli di spesa e di entrata corrente per l'attribuzione ai centri di costo	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	3	a	OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	31/03/2023	Studio propedeutico per la stesura della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-2025	20%
			b		31/03/2023	Mappatura dei processi/aree a maggior rischio di corruzione, identificazione e valutazione del rischio, programmazione delle misure e del loro monitoraggio	
			c		31/03/2023	Approvazione del PIAO 2023-2025	
			d		31/12/2023	Formazione obbligatoria personale	
Collaborano alla realizzazione degli obiettivi:				Fabaro Marilena – Forneris Silvio – Giusiano Maurizio – Quatela Maria – Vulpiani Silvia			

AREA 2 – CITTADINO E IMPRESE
POSIZIONE ORGANIZZATIVA: ORNELLA BERGOGLIO (AD INTERIM)
Obiettivi 2023 – 40%

Missione	Programma	n. obiettivo		Obiettivo	Indicatore temporale	Attività operativa	Peso
14 Sviluppo economico e competitività	2 Commercio, reti distributive	1	a	Distretto del commercio	30/09/2023	Collaborazione con gli enti partecipanti ed i partner territoriali per l'attuazione degli obiettivi	40%
			b		31/12/2023	Iniziative di valorizzazione delle attività commerciali presenti sul Territorio	
			c		31/12/2023	Campagna informativa	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	7 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e Stato Civile	2	a	Integrazione liste elettorali su ANPR	30/06/2023	Adeguamento e implementazione, con ausilio software house, del programma gestionale locale	40%
			b		01/12/2023	Riversamento dati storici e sistemazione anomalie	
			c		01/12/2023	Allineamento dati locali con dati ANPR	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	3	a	OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	31/03/2023	Studio propedeutico per la stesura della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-2025	20%
			b		31/03/2023	Mappatura dei processi/aree a maggior rischio di corruzione, identificazione e valutazione del rischio, programmazione delle misure e del loro monitoraggio	
			c		31/03/2023	Approvazione del PIAO 2023-2025	
			d		31/12/2023	Formazione obbligatoria personale	
Collaborano alla realizzazione degli obiettivi:			Bernardi Erika - Briccarello Matteo – Borello Valeria – Gilardi Maria Piera – Zuccaro Angela				

AREA 3 – SERVIZI TECNICI							
POSIZIONE ORGANIZZATIVA: AD INTERIM DIRIGENTE avv. LO PRESTI GUGLIELMO							
OBIETTIVI 2023 – VALUTAZIONE DIRIGENTE 40%							
Missione	Programma	n. obiettivo		Obiettivo	Indicatore temporale	Attività operativa	Peso
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1	a	Efficientamento Energetico (con gestione PNRR)	31/12/2023	Campagna di comunicazione e di informazione diretta sull'uso razionale dell'energia (rivolta alla cittadinanza e in ambito scolastico)	25%
			b			Rinnovo di impianti e apparecchiature (PNRR Transizione Ecologica)	
			c			Formazione sui contenuti del PNRR e monitoraggio continuo di Avvisi e bandi	
			d			Rendicontazione sul portale REGIS	
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 - Urbanistica e assetto del territorio	2	a	Pianificazione e gestione territorio – Varianti Urbanistiche	31/12/2023	Proseguimento dell'iter finalizzato all'attuazione della Variante Parziale n.17 al PRGC: finalizzata a densificare il "sistema urbano" e preservare il suolo libero esterno, attraverso la riorganizzazione di previsioni insediative sul territorio. Il tutto a valle della fase partecipativa, dei cittadini alla presente operazione di variante urbanistica parziale.	30%
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3		Riordino e sistemazione area esterna al magazzino cantonieri	31/12/2023	Sistemazione area esterna al magazzino cantonieri danneggiata a seguito incendio	10%

01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	11 altri servizi generali	4	a	Scuola Primaria C. Cavour: interventi di manutenzione straordinaria e efficientamento energetico III lotto – 2° fase	31/12/2023	Gestione dell'opera a seguito dell' avvio dei lavori	25%
			b			Rendicontazione delle opere mediante la piattaforma del Ministero dell'Istruzione GIES – programma fondo comma 140.	
			c			Contatti con Regione Piemonte e Ministero Istruzione in merito alla gestione del finanziamento	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	3	a	OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	31/03/2023	Studio propedeutico per la stesura della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-2025	10%
			b		31/03/2023	Mappatura dei processi/aree a maggior rischio di corruzione, identificazione e valutazione del rischio, programmazione delle misure e del loro monitoraggio	
			c		31/03/2023	Approvazione del PIAO 2023-2025	
			d		31/12/2023	Formazione obbligatoria personale	
Collaborano alla realizzazione degli obiettivi:			Chiavero Renato - Beltrando Alberto – Conforto Giuseppe – Cosetta Gianluca - Febraro Marina – Gilli Giulia – Savio Carla – Rubinetto Michele – Stradiotto Roberto – Tosco Mauro				

AREA 4 – SOCIO CULTURALE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA: ORNELLA BERGOGLIO Obiettivi 2023 – 60%

Missione	Programma	n. obiettivo		Obiettivo	Indicatore temporale	Attività operativa	Peso
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 Interventi per le famiglie	1	a	Centri estivi bambini e ragazzi	30/04/2023	Analisi fattibilità gestione Centri Estivi tramite accordo di massima con le associazioni del territorio	35%
			b		31/05/2023	Impostazione del progetto tenuto conto degli orientamenti nazionali per i sistemi educativi.	
			c		31/05/2023	Informativa alla Giunta	
			d		15/06/2023	Pubblicazione avviso per le famiglie.	
			e		30/06/2023	Conferma iscrizione ai genitori e contestuale definizione organizzazione	
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 Interventi per i soggetti a rischio esclusione sociale	2	a	Progetto Cantieri di lavoro	28/02/2023	Redazione bando cantieri di lavoro per disoccupati in condizione di particolare disagio sociale secondo il progetto approvato con deliberazione di G.C. n.110/2022 ed invio al centro per l'impiego per la pubblicazione	35%
			b		31/03/2023	Raccolta domande e approvazione graduatoria	
			c		30/06/2023	Avvio del progetto	
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	3	a	Fondo per il sistema integrato dell'educazione e dell'istruzione 0/6 anni	31/12/2023	Adesione al Coordinamento Pedagogico Territoriale. Predisposizione atti amministrativi. Seguire le attività previste dal progetto partecipando e collaborando con i comuni aderenti	10%

1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	4	a	OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	31/03/2023	Studio propedeutico per la stesura della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023- 2025	20%
			b		31/03/2023	Mappatura dei processi/aree a maggior rischio di corruzione, identificazione e valutazione del rischio, programmazione delle misure e del loro monitoraggio	
			c		31/03/2023	Approvazione del PIAO 2023-2025	
			d		31/12/2023	Formazione obbligatoria personale	
Collaborano alla realizzazione degli obiettivi:			Bocchetta Assunta – Moro Carola - Montanari Gabriella – Pessuto Giovanna				

AREA 5 - POLIZIA LOCALE
POSIZIONE ORGANIZZATIVA: DOTT. ROBERTO DE FILIPPO
OBIETTIVI 2023

Missione	Programma	n. obiettivo		Obiettivo	Indicatore temporale	Attività operativa	Peso
3 Ordine pubblico e sicurezza	2 Sistema integrato di sicurezza urbana	1	a	Potenziamento dell'attività di prevenzione sulla sicurezza urbana e di contrasto agli illeciti stradali	Da 1/04/23 a 31/10/23	Svolgimento con cadenza settimanale di almeno un servizio serale	40%
			b		31/12/2023	Svolgimento con cadenza settimanale di almeno tre posti di controllo sulla viabilità ordinaria	
			c		31/12/2023	Svolgimento con cadenza settimanale di almeno un servizio di controllo sulla velocità, al netto del periodo necessario per la revisione periodica, e sulla verifica di revisioni ed assicurazioni	
11 Soccorso civile	1 Sistema di protezione civile	2	a	Approvazione Piano di Protezione civile	31/10/2023	Organizzazione e formazione per i diversi Settori circa i contenuti e le attività da svolgere in condizioni di emergenza	40%
			b		31/12/2023	Individuazione locale alternativo da utilizzare per il Centro operativo comunale in caso di impossibilità di utilizzo dei locali comunali	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	3	a	OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	31/03/2023	Studio propedeutico per la stesura della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-2025	20%
			b		31/03/2023	Mappatura dei processi/aree a maggior rischio di corruzione, identificazione e valutazione del rischio, programmazione delle misure e del loro monitoraggio	
			c		31/03/2023	Approvazione del PIAO 2023-2025	
			d		31/12/2023	Formazione obbligatoria personale	
Collaborano alla realizzazione degli obiettivi:			Aurea Sebastiano – Durando Federica – Floccari Enrico – Lo Pumo Signorello – Roera Marco				

SEGRETARIO GENERALE
EFFICIENZA E TRASPARENZA DELLA STRUTTURA
SEGRETARIO GENERALE: DOTT. PIETRANTONIO DI MONTE
Obiettivi 2023

1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	1	a	OBIETTIVO COMUNE A TUTTE LE AREE Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	31/03/2023	Studio propedeutico per la stesura della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2023-2025	
			b		31/03/2023	Mappatura dei processi/aree a maggior rischio di corruzione, identificazione e valutazione del rischio, programmazione delle misure e del loro monitoraggio	
			c		31/03/2023	Approvazione del PIAO 2023-2025	
			d		31/12/2023	Formazione obbligatoria personale	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	2		Attivazione degli adempimenti previsti dalla legge n. 190 del 2012, in primis, approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021, il cosiddetto "Decreto Reclutamento",	31/03/2023	Viene richiesta particolare attenzione alla sezione dedicata alla prevenzione della corruzione e della trasparenza ed eventuale aggiornamento tutte le volte che si rendesse opportuno intervenire nel corso dell'anno;	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	3		Presidenza della delegazione trattante di parte pubblica di entrambi i Comuni	31/12/2023	Particolare attenzione dovrà esser prestata dal Segretario Comunale al coordinamento delle fasi di svolgimento delle relazioni sindacali;	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale	4		Assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dei singoli Enti in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti	31/12/2023	Si valuterà in particolare la capacità di individuazione degli strumenti giuridico amministrativi più idonei per consentire l'ottimale conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione, le capacità cognitive (ricerca, informazioni, innovazione, pensiero analitico), capacità di assistenza e servizio (sensibilità interpersonale e orientamento al servizio);	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale			Partecipazione, con funzioni consultive, referenti e di	31/12/2023	Capacità di supportarne l'azione con riferimento agli ambiti di competenza: si	

				assistenza, alle riunioni di Giunta e di Consiglio		valuterà l'accuratezza, l'affidabilità e la costanza nel lavoro, il rispetto delle scadenze previste dalla legge e l'esercizio dell'autonomia decisionale;	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale			Coordinamento e sovrintendenza dei Dirigenti dei Responsabili dei servizi	31/12/2023	Intesa come attività svolta dal Segretario comunale finalizzata a garantire l'unitarietà, l'omogeneità e la comunicazione dell'azione dei responsabili stessi, in coerenza con il programma e gli obiettivi dell'amministrazione;	
1 Servizi Istituzionali, generali e di gestione	2 Segreteria generale			Coordinamento degli Uffici Personale relativamente alle nuove assunzioni da espletarsi nei due Comuni	30/06/2023	Per quanto riguarda il Comune di Caselle Torinese, alla sostituzione dei dipendenti collocati in quiescenza nell'anno in corso e per quanto riguarda il Comune di Santena alle procedure concorsuali programmate da attivarsi nel primo semestre 2023 (categoria C nell'Area amministrativa/contabile e categoria C nell'Area Tecnica, salvo diverse indicazioni da parte del Sindaco e della Giunta Comunale);	