



CITTÀ DI SANTENA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

MODULO DI RICHIESTA UTILIZZO DELLA LICENZA SOFTWARE PER L'ACCESSO AL COMPUTER DELL'ENTE IN UFFICIO DICHIARAZIONE LIBERATORIA E ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il _____ Residente a _____

Via _____ ° n. _____

Domiciliato (solo se diverso dalla residenza) _____

Via _____ n. _____

cellulare _____ in servizio presso l'Ufficio _____

Del comune di Santena, al fine di attivare la modalità di resa della prestazione lavorativa in forma di lavoro agile ai sensi degli articoli da 18 a 23 della Legge n. 81 del 22 maggio 2017 e secondo quanto previsto dall'art. 4 c. 1 lett. a del D.P.C.M. dell'1 marzo 2020, emanato in attuazione dell'art. 3, c. 1 del Decreto legge n. 6 del 23 febbraio 2020, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti con le sanzioni previste dalle leggi in materia

CHIEDE

di ottenere l'autorizzazione all'utilizzo della licenza in capo all'ente, del software necessario per l'accesso al proprio client d'ufficio di conseguenza alla rete comunale dell'Ente, da remoto,

DICHIARA

- ✓ di essere responsabile della conservazione, con la massima riservatezza e diligenza, della chiave di attivazione del software e delle relative credenziali di accesso, che consentono il collegamento diretto al computer dell'ufficio e di conseguenza alla rete comunale dell'ente;
- ✓ di impegnarsi a garantire che la chiave del software e le credenziali di accesso al computer dell'ente non saranno cedute a terzi;
- ✓ di impegnarsi a garantire che la licenza del software in oggetto verrà utilizzata esclusivamente dal dipendente per lo svolgimento della prestazione lavorativa in forma di lavoro agile, limitatamente al periodo emergenza COVID -19 o data indicata dal proprio dirigente.
- ✓ di essere stato informato del fatto che la conoscenza delle proprie credenziali da parte di terzi consentirebbe a questi ultimi l'utilizzo del servizio in nome dell'utente medesimo;
- ✓ di essere direttamente responsabile di tutte le attività svolte durante il periodo di connessione alla rete comunale;
- ✓ di essere consapevole del fatto che, durante il periodo di connessione remota alla rete comunale, è fatto divieto:

- svolgere qualunque altra attività che sia in contrasto con quelle concordate con il dirigente di settore;
 - accedere a siti che per contenuti ed immagini siano in contrasto con le finalità pubbliche del servizio e/o illegali (siti pedofili, pornografici, che ispirano alla violenza, al razzismo, ecc.);
 - inviare messaggi di posta secondo modalità indiscriminate (spamming);
 - svolgere qualsiasi attività intesa ad eludere o ingannare i sistemi di controllo di accesso e/o sicurezza di qualsiasi server interno esterno pubblico o privato;
 - usare meccanismi o strumenti di qualsiasi natura atti ad eludere i sistemi di protezione da copia abusiva del software, a rivelare password, ad identificare eventuali vulnerabilità della sicurezza dei vari sistemi, a decriptare file crittografati o a compromettere la sicurezza della rete in qualsiasi modo.
- ✓ di essere direttamente responsabile di ogni violazione del presente accordo e si impegna a manlevare sostanzialmente e processualmente il Comune di Santena e a tenere l'Ente indenne da qualsiasi pretesa anche di terzi a qualsivoglia titolo, comunque avente causa, dalla violazione del presente accordo e/o dalla violazione di leggi o regolamenti o provvedimenti amministrativi;
 - ✓ di sollevare il Comune di Santena da qualsiasi responsabilità inerente l'utilizzo non conforme e inappropriato delle credenziali VPN-SSL rilasciate in via temporanea per l'accesso alla rete comunale;
 - ✓ di impegnarsi eventualmente a comunicare tempestivamente ai Servizi Informativi dell'Ente il cessare delle condizioni che hanno portato all'attivazione della modalità di lavoro agile al fine di disabilitare l'utenza rilasciata.

(luogo e data)

Per ricevuta, il Dipendente

Visto: il Dirigente/la P.O.

Una copia del presente modulo va inviata all'ufficio CED