

Allegato B) Rischi corruttivi e trasparenza  
con i relativi allegati

## **1. PARTE GENERALE**

- 1.1 Premessa
- 1.2 Obiettivi strategici

## **2. IL SISTEMA DI GESTIONE DEL RISCHIO CORRUTTIVO DELLA REGIONE UMBRIA**

- 2.1 Metodologia e principali risultati
  - 2.1.1 Analisi del contesto esterno
  - 2.1.2 Analisi del contesto esterno e valutazione di impatto
  - 2.1.3 Analisi del contesto interno
  - 2.1.4 Valutazione e trattamento del rischio

## **3. MAPPATURA DEI PROCESSI E VALUTAZIONE DEI RISCHI CORRUTTIVI**

## **4. PROGETTAZIONE DI MISURE ORGANIZZATIVE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO**

### 4.1 MISURE GENERALI

- 4.1.1 Codice di comportamento
- 4.1.2 Rotazione del personale
  - 4.1.2.1 Rotazione ordinaria
  - 4.1.2.2 Rotazione straordinaria
- 4.1.3 Incompatibilità e inconfiribilità
- 4.1.4 Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimenti di incarichi in caso di condanna per delitti contro la pubblica amministrazione (art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001)
- 4.1.5 Conflitto di interessi
- 4.1.6 Attività successive alla cessazione del servizio (*pantouflage*)
- 4.1.7 Formazione professionale
- 4.1.8 Segnalazione di illeciti (*whistleblowing*)
- 4.1.9 Antiriciclaggio
- 4.1.10 Protocolli d'intesa
- 4.1.11 Patti di integrità
- 4.1.12 Centrale unica di committenza
- 4.1.13 Responsabile anagrafe stazione appaltante (RASA)

### 4.2. MISURE SPECIFICHE

## **5. MONITORAGGIO SULL'IDONEITÀ E SULL'ATTUAZIONE DELLE MISURE**

## **6. PROGRAMMAZIONE DELL'ATTUAZIONE DELLA TRASPARENZA E RELATIVO MONITORAGGIO**

- 6.1 Art. 5 d.lgs. 33/2013 - accesso civico generalizzato
  - 6.1.1 Il Registro degli accessi
- 6.2 Art. 14 d.lgs. 33/2013 – obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali

- 6.3 Art. 15 d.lgs. 33/2013 - consulenti e collaboratori
- 6.4 Art. 18 d.lgs. 33/2013 – incarichi conferiti ai dipendenti pubblici
- 6.5 Art. 22 e 2-bis d.lgs. 33/2013 – enti controllati
- 6.6 Art. 23 c. 1 lett. d) d.lgs. 33/2013 – provvedimenti amministrativi
- 6.7 Art. 26 d.lgs. 33/2013 – obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati
- 6.8 Art. 37 d.lgs. 33/2013 – contratti pubblici di lavori, servizi e forniture
- 6.9 Dati ulteriori – open data
- 6.10 Portale dell’accesso unico - fruizione in rete del catalogo servizi
- 6.11 Umbria in cifre e Sistema conti pubblici territoriali (CPT)

## **7. CRONOPROGRAMMA ATTIVITA’ 2024**

### **Legenda delle abbreviazioni utilizzate**

#### **ALLEGATI**

1. Catalogo generale dei processi
2. Catalogo misure
3. Schema dei flussi informativi

## 1. PARTE GENERALE

### 1.1 Premessa

Il [decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80](#), convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e sue modificazioni e integrazioni, con l'introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), oltre agli strumenti per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, ha definito anche gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione (PNA).

Il successivo [D.M. 30 giugno 2022, n. 132](#) "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione." ha individuato invece la composizione del PIAO, che include, nella sezione "Valore pubblico, Performance e Anticorruzione", la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" (art. 3, comma 1, lett. c). Quest'ultima, come normativamente disposto, deve essere predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) sulla base degli obiettivi strategici in materia individuati dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge [190/2012](#).

Costituiscono elementi della sottosezione, come indicato nel PNA e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC:

- 1) la valutazione di impatto del contesto esterno, che evidenzia se le caratteristiche strutturali e congiunturali dell'ambiente culturale, sociale ed economico nel quale l'amministrazione opera possano favorire il verificarsi di fenomeni corruttivi;
- 2) la valutazione di impatto del contesto interno, che evidenzia se lo scopo dell'ente o la sua struttura organizzativa possano influenzare l'esposizione al rischio corruttivo;
- 3) la mappatura dei processi, che consente di individuare le criticità che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività, espongono l'amministrazione a rischi corruttivi, con particolare attenzione ai processi per il raggiungimento degli obiettivi di performance volti a incrementare il valore pubblico;
- 4) l'identificazione e valutazione dei rischi corruttivi, in funzione della programmazione da parte delle pubbliche amministrazioni delle misure previste dalla legge [190/2012](#) e di quelle specifiche per contenere i rischi corruttivi individuati;
- 5) la progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio, privilegiando l'adozione di misure di semplificazione, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
- 6) il monitoraggio sull'idoneità, sostenibilità e attuazione delle misure;
- 7) la programmazione dell'attuazione della trasparenza e il monitoraggio delle misure organizzative per garantire l'accesso civico semplice e generalizzato ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

Con delibera n. 605 del 19 dicembre 2023, pubblicata il 29 dicembre 2023 è stato adottato da ANAC l'aggiornamento 2023 del PNA 2022 esclusivamente dedicato al tema dei contratti pubblici, ed in particolare forniti ulteriori chiarimenti rispetto a quanto già previsto in materia nel PNA 2022.

### 1.2 Obiettivi strategici

L'organo di indirizzo politico della Regione Umbria – Giunta regionale ha individuato gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione nella proposta di Documento di Economia e Finanza Regionale (DEF) 2024 approvato con Deliberazione dell'Assemblea legislativa 12 dicembre 2023, n. 368 (Bollettino

Ufficiale della Regione Umbria - Serie Generale - n. 60 del 27 dicembre 2023 - Supplemento ordinario n. 1), in collaborazione con il RPCT e con il Direttore regionale competente in materia di trasparenza e anticorruzione.

Per l'anno 2024 sono state indicate le seguenti linee strategiche in tema di anticorruzione e trasparenza:

1. consolidare le misure di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità;
2. completare e aggiornare la mappatura dei processi degli uffici che hanno subito modifiche nelle attività di competenza a seguito di interventi di riorganizzazione, nonché la valutazione del rischio dei nuovi processi, con particolare attenzione a quelli collegati al PNRR;
3. promuovere azioni di trasparenza all'interno dell'amministrazione regionale.

## **2. IL SISTEMA DI GESTIONE DEL RISCHIO CORRUTTIVO DELLA REGIONE UMBRIA**

### **2.1 Metodo e principali risultati**

Il sistema di gestione del rischio corruttivo della Regione Umbria è stato costruito al fine di favorire il buon andamento e l'imparzialità delle decisioni e dell'attività amministrativa e prevenire il verificarsi di eventi corruttivi attraverso l'individuazione di misure specifiche di prevenzione.

E' coordinato dal RPCT con il supporto tecnico della sua struttura, e oramai tendenzialmente consolidato, interessa ciascun Servizio regionale responsabile di processi e viene sviluppato secondo una logica ciclica che ne favorisce il continuo aggiornamento.

I soggetti coinvolti si confermano in:

- Organo di indirizzo politico
- RPCT (La funzione è svolta dalla Dott.ssa Mirella Castrichini - incarico attribuito con deliberazione della Giunta regionale n. 444 del 14 maggio 2021. In caso di temporanea o improvvisa assenza del RPCT, le relative funzioni sono svolte dal Dirigente del Servizio Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità)
- Struttura di supporto al RPCT
- Direzioni regionali
- OIV
- Dirigenti regionali
- Dipendenti regionali
- Referenti di Direzione.

Le fasi centrali del sistema sono:

- l'analisi del contesto esterno e interno
- la valutazione del rischio
- il trattamento del rischio

a cui si affiancano due ulteriori fasi trasversali (la fase di consultazione e comunicazione e la fase di monitoraggio e riesame del sistema).

#### **2.1.1 Analisi del contesto esterno**

La prima fase del processo di gestione del rischio corruttivo è rappresentata dall'analisi del contesto esterno. In questa fase si acquisiscono le informazioni necessarie ad identificare il rischio corruttivo, in relazione alle caratteristiche culturali, sociali ed economiche del territorio e dell'ambiente in cui si opera.

Alla luce della necessità di inquadrare e comprendere come le caratteristiche e le peculiarità del contesto esterno possano influire sull'attività dell'amministrazione, favorendo l'eventuale verificarsi di fenomeni corruttivi.

Di seguito si riporta l'analisi di contesto rispetto alle caratteristiche demografiche, sociali, economiche, nonché rispetto alle condizioni di disagio economico sociale ecc. attraverso lo studio e l'analisi di numerosi indicatori, considerati come fattori da attenzionare in tema di prevenzione della corruzione.

### **La dinamica demografica**

È ormai noto l'allarme sul futuro demografico italiano lanciato dall'Istat che prevede una significativa diminuzione della popolazione accanto ad un indice di vecchiaia in forte crescita, fenomeni più che mai attuali per gli evidenti effetti sul sistema economico e sociale del Paese.

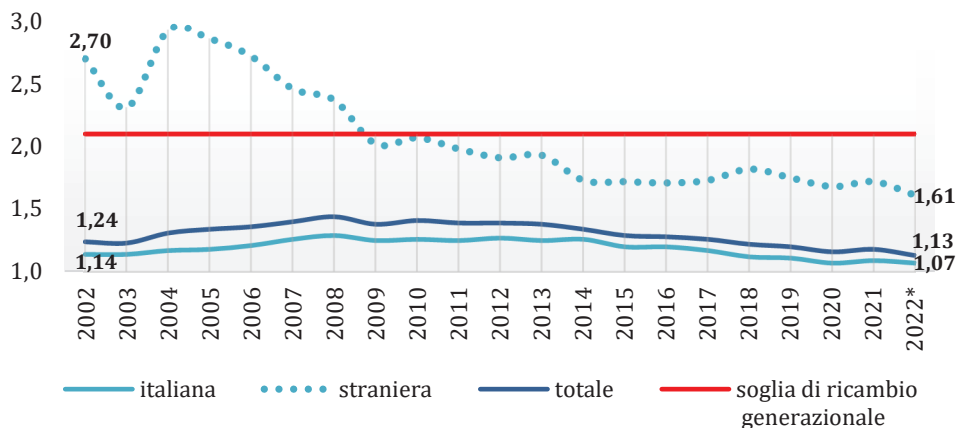
Al 1 °gennaio 2023 sono **856.407** i residenti in Umbria, -0,3% rispetto al 2022 (2.405 residenti in meno): la riduzione è del tutto attribuibile alla dinamica naturale (il saldo naturale, -6.681 unità, è in peggioramento rispetto all'anno precedente quando ammontava a -6.250) mentre sono **positivi i saldi migratori**: +4.406 residenti nel 2022, in forte crescita rispetto all'anno precedente che chiudeva con un saldo di appena +2.844 nuovi residenti. Il maggior contributo proviene dal saldo migratorio con l'estero (+4.054 unità nel 2022).

Il saldo migratorio positivo assume un'importanza considerevole considerando il declino demografico. Quest'ultimo, insieme alla crescita dell'aspettativa di vita, sta generando impatti significativi soprattutto sul sistema previdenziale, mettendo a rischio la sua sostenibilità. Al contempo, le politiche volte a incrementare la natalità richiedono un lasso di tempo considerevole per produrre effetti economici rilevanti.

Uno dei tratti distintivi dell'evoluzione demografica del nostro Paese è la persistente bassa fecondità (nel panorama europeo, l'Italia è uno dei paesi a più bassa e tardiva fecondità). In Umbria nel 2022 continua la riduzione della **natalità** (il tasso di natalità è pari a 5,7‰; era 6,1‰ nel 2021) con un numero di nascite che si attesta a 4.926 bambini (-6% rispetto all'anno precedente); il **tasso di fecondità** è pari a 1,13 (1,61 per le umbre di cittadinanza straniera; 1,07 per quelle di cittadinanza italiana), al di sotto della soglia che assicura il ricambio generazionale, pari a 2,1 figli per donna.

### Tasso di fecondità totale per cittadinanza della madre

(2002-2022\*; numero di figli per donna)



(\*) dato stimato

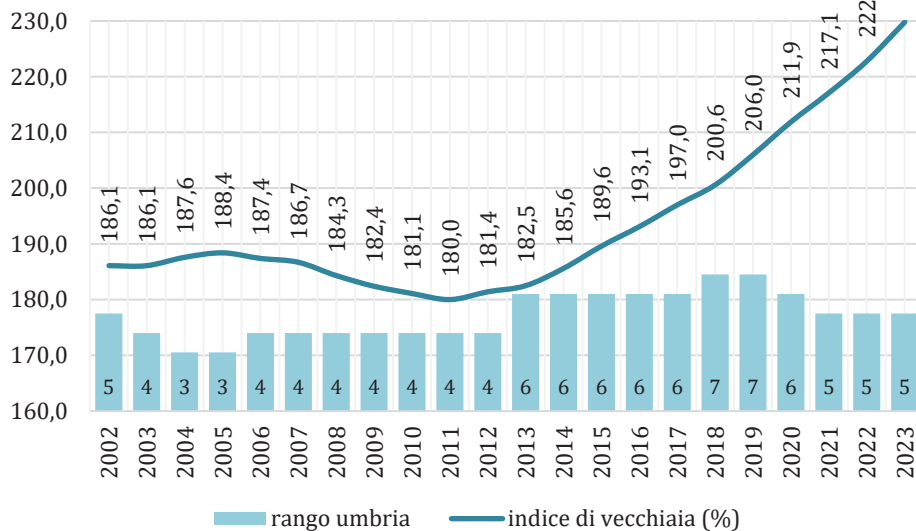
Fonte: elaborazioni del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica su dati Istat

In aumento **l'indice di vecchiaia**, l'indicatore che quantifica il numero di anziani presenti ogni 100 giovanissimi, al 1° gennaio 2023 è pari al 229,8%; in Umbria si contano 229.077 ultra 65enni, oltre un quarto della popolazione (il 26,7%).

I centenari sono 335.

### Indice di vecchiaia

(2000-2023, % e rango Umbria)



Fonte: elaborazioni del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica su dati Istat

L'effetto combinato di un'alta speranza di vita e il perdurare di un regime di bassa fecondità contribuiscono al progressivo aumento degli anziani, da un lato, e alla contrazione dei giovani dall'altro, determinando un importante squilibrio intergenerazionale.

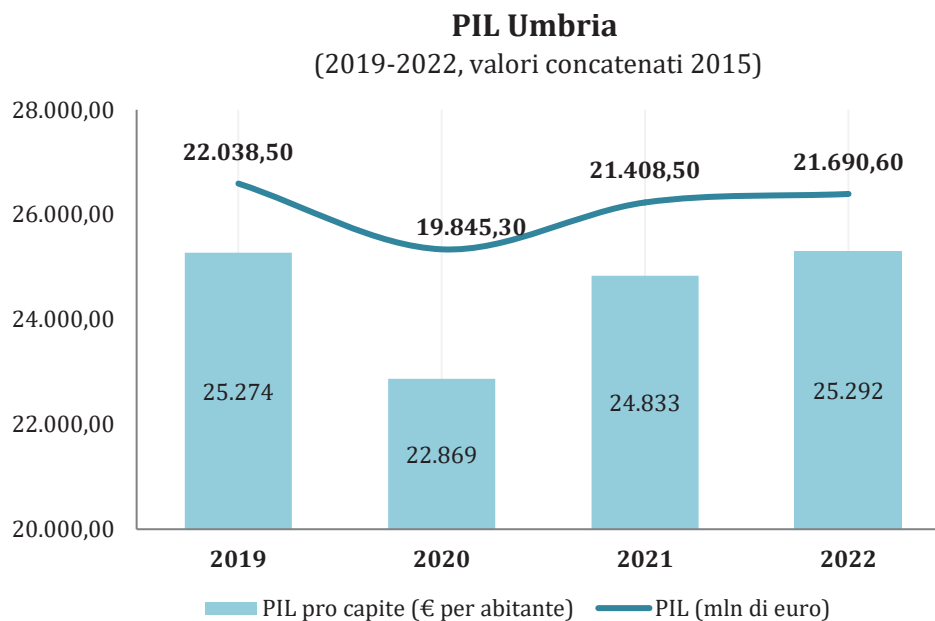
## I principali indicatori economici

La situazione economica del Paese risente del contesto internazionale, che si caratterizza per un **generalizzato rallentamento della crescita economica**, un quadro di incertezza molto elevata e condizioni finanziarie meno favorevoli per famiglie e imprese.

Il posizionamento dell'Umbria negli anni 2019-2022 è naturalmente condizionato prima, nel 2020, dallo shock pandemico e poi, nel 2022, dalla guerra in Ucraina e dalle conseguenti tensioni sui mercati internazionali, dalla crisi inflattiva e dalle successive politiche monetarie restrittive, che vincoleranno anche i risultati del biennio 2023-2024.

Il periodo 2019-2022, per quel che attiene la crescita economica regionale, si caratterizza per segni fortemente contrastanti: dopo la repentina caduta del PIL nel 2020 (-10%), la regione mostra un rapido recupero nel 2021 (+7,9%) al quale segue, nel 2022, una crescita più contenuta (+1,3%).

Di conseguenza il **PIL pro capite**, che è il classico indicatore del grado di sviluppo economico, cresce dal 2021 e nel 2022 è pari a 28.203 euro correnti per abitante (25.292 €/ab. in termini costanti); il valore, superiore a quello che si aveva nel 2019, dista 14,5 punti percentuali da quello medio nazionale (32.984 €/ab.) e ben 19,5 p.p. da quello del Centro (35.051 €/ab.).



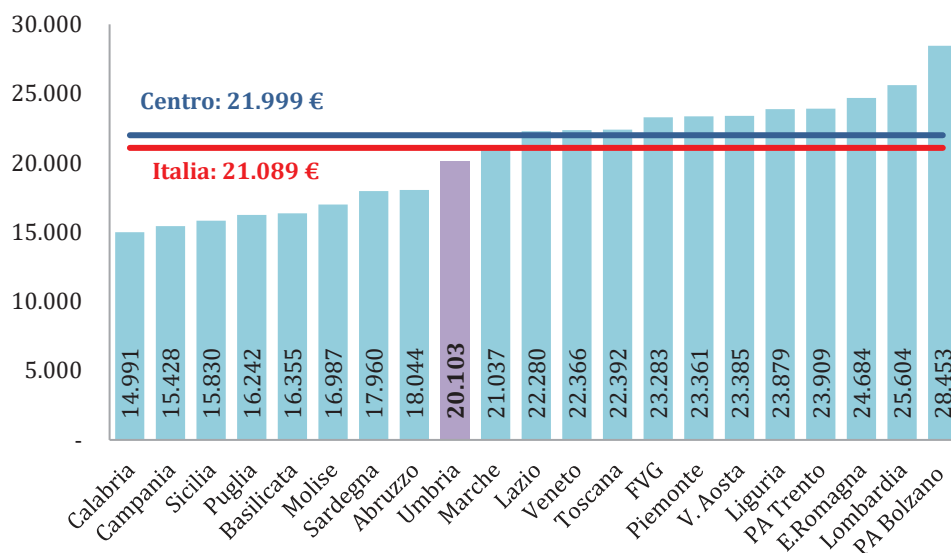
Fonte: elaborazioni del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica su dati Istat

In Umbria, rallenta la crescita della **spesa per consumi delle famiglie** che dal +5,3% del 2021 (incremento in linea con quello medio italiano e delle regioni del Centro) passa ad un +4,6% nel 2022; l'incremento dell'aggregato umbro è inferiore a quello rilevato mediamente in Italia (+6,1%) e nel Centro (+6,8%).

Nel 2022, il **reddito disponibile delle famiglie consumatrici** umbre – con un importo pari a 20.103€ per abitante (inferiore al dato medio italiano e delle regioni del Centro pari a 21.089€/ab. e 21.999€/ab., rispettivamente) – mostra una dinamica positiva anche se la crescita (+4% in termini nominali) risulta inferiore a quella media rilevata nelle ripartizioni geografiche benchmark (+5,5%).



### Reddito disponibile delle famiglie consumatrici (2022, valori pro capite in euro correnti)



Fonte: elaborazioni del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica su dati Istat

Il **valore aggiunto** prodotto nel 2022 dal sistema produttivo umbro ammonta a 21,8 miliardi di euro (l'1,2% del valore aggiunto prodotto a livello nazionale); la maggior parte del quale è attribuibile al settore dei servizi (che produce il 69,2% del valore aggiunto regionale), seguono il settore secondario (28,1% del valore aggiunto prodotto in Umbria) e l'agricoltura (che contribuisce al valore aggiunto regionale per un 2,7%). Rispetto a quanto verificato mediamente per le regioni del Centro e per l'intera Italia, l'Umbria si caratterizza per un maggior apporto dei settori primario e secondario. Rispetto al 2021, il valore aggiunto regionale cresce (+1,2% in termini reali) meno di quanto rilevato a livello nazionale (+3,7%) e nel Centro (+4,2%). C'è da segnalare inoltre che la crescita del valore aggiunto umbro nel 2022 riguarda i soli settori primario (+2,7%) e terziario (+2,1%) mentre, per il secondario si assiste ad una contrazione (-1,3%) attribuibile sostanzialmente al comparto delle costruzioni che segna un -4,3%. Il valore pro-capite del valore aggiunto in Umbria (25.447€ nel 2022) cresce dell'1,7% (in termini reali rispetto al 2021), meno di quanto osservato nel Centro (+4,5%) e in Italia (+3,9%), e quindi rimane al di sotto di quello delle ripartizioni benchmark (31.558€/ab. per Centro e 29.666€/ab. in Italia).

La **produttività del lavoro** (misurata dal valore aggiunto per occupato) in Umbria continua ad essere inferiore a quella media nazionale: nel 2022, il valore regionale è pari a 60.621€/occupato contro i 67.506€/occupato del Centro e i 68.350€/occupato dell'Italia.

Nel 2021 - ultimo anno per cui sono disponibili le informazioni - l'**economia non osservata** (somma della componente sommersa e di quella illegale), in Umbria rappresenta il 13,8% del valore aggiunto totale: incidenza superiore a quella stimata per la media italiana (11,7%) e del Centro (12,3%). Si confermano quali componenti più rilevanti del sommerso la rivalutazione della sotto-dichiarazione dei risultati economici delle imprese (7,3%) e l'impiego di lavoro irregolare (4,4%); l'economia illegale e le altre componenti minori (mance, fitti in nero e integrazione domanda-offerta) incidono, infatti, in maniera

residuale (2,1%).

**Tab. 1 – Alcuni indicatori economici (2019-2022, valori in euro correnti e variazioni percentuali reali)**

	valori pro capite 2022 (euro correnti)			Ammontare Umbria 2022 (mln euro correnti)	variazioni percentuali Umbria (su valori concatenati 2015)			
	Umbria	Centro	Italia		2019	2020	2021	2022
<b>PIL</b>	28.203	35.051	32.984	24.186,80	-0,4	-10,0	7,9	1,3
<b>Spesa per consumi delle famiglie</b>	19.539	20.941	19.927	16.756,50	0,4	-10,2	5,3	4,6
<b>Valore aggiunto</b>	25.447	31.558	29.666	21.823,60	-0,4	-9,3	7,6	1,2

Fonte: elaborazioni del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica su dati Istat

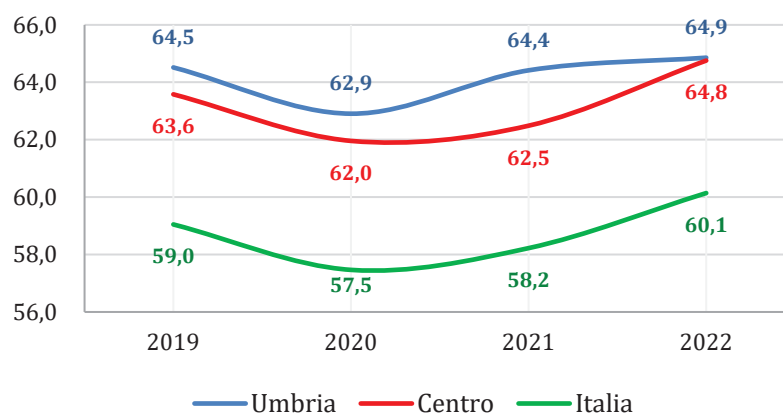
Nel 2022, le **esportazioni** umbre superano i 5,8 miliardi di euro mentre le importazioni ammontano a circa 4,5 miliardi per cui il **saldo commerciale** regionale è positivo ed ammonta a circa 1,27 miliardi di euro. Rispetto all'anno precedente, l'Umbria mostra una crescita dell'export (+23,6% in termini nominali) superiore a quella rilevata nel complesso delle regioni italiane (+20,2%) e del Centro (+22,9%) nonostante ciò, la **propensione ad esportare** - calcolata come rapporto tra le esportazioni e il valore del PIL - in regione si attesta al 24%, valore inferiore a quello delle ripartizioni benchmark (Italia: 32,2%; Centro: 28,1%). La struttura delle esportazioni umbre è fortemente incentrata sulle attività manifatturiere, che rappresentano il 95,9 % dell'export totale. L'articolazione per macrosettori mostra il primato dei metalli e prodotti in metallo (29,5%), a seguire, in termini di rilevanza, troviamo il settore dei macchinari (17,2%), quello della moda (14,4%), il settore degli alimentari e delle bevande (11,6%), i mezzi di trasporto (5,5%) e le sostanze e i prodotti chimici (5,2%).

Nel 2022, si rafforza il processo di crescita dei **flussi turistici** già iniziato nel 2021: crescono sia le presenze (+34,7% rispetto al 2021) sia gli arrivi (+35,5%). Il turismo umbro prosegue, quindi, il suo percorso di avvicinamento ai livelli pre-covid del 2019 (+2,7% le presenze e -6,2% gli arrivi).

Il posizionamento dell'Umbria dal punto di vista del **mercato del lavoro** è decisamente più robusto in quanto evidenzia una performance che è sempre superiore a quella media nazionale e che è allineata con quella della ripartizione Centro. Il **tasso di occupazione**, costantemente al di sopra di quello medio nazionale (il differenziale è in media di 5 punti percentuali), raggiunge il 64,9% nel 2022: un livello non solo superiore a quello del 2019 (64,5%) ma anche migliore del valore medio del decennio precedente (61,9%). Il **tasso di disoccupazione** - stabilmente inferiore a quello medio nazionale (lo scarto è di 1,7 punti percentuali in media) - nel 2022 scende al 7,1% (nel 2019 era all'8,6%) con un significativo miglioramento anche rispetto al decennio precedente (9,1%).

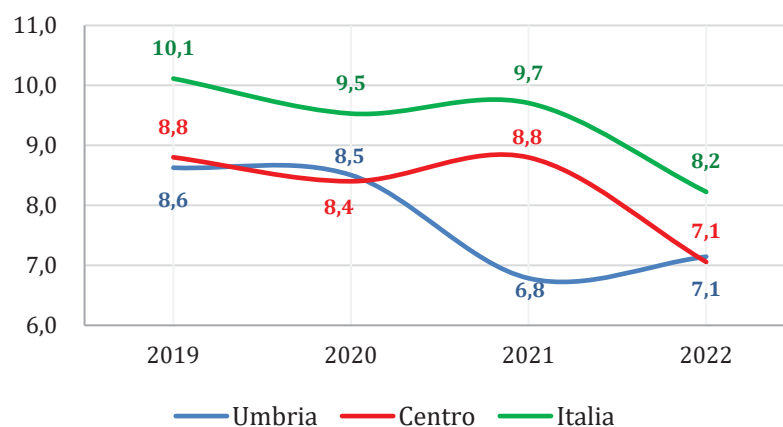
Da segnalare **la riduzione, nel corso del 2022, dei giovani umbri tra 15 e 29 anni non occupati né inseriti in un percorso di istruzione/formazione (i NEET)**: l'incidenza sulla popolazione della corrispondente fascia d'età scende al 14,4% (15,3% in Centro e 19% in Italia) dal 19,2% del biennio 2020-2021.

### Tasso di occupazione 15-64 anni (2019-2022, valori percentuali)



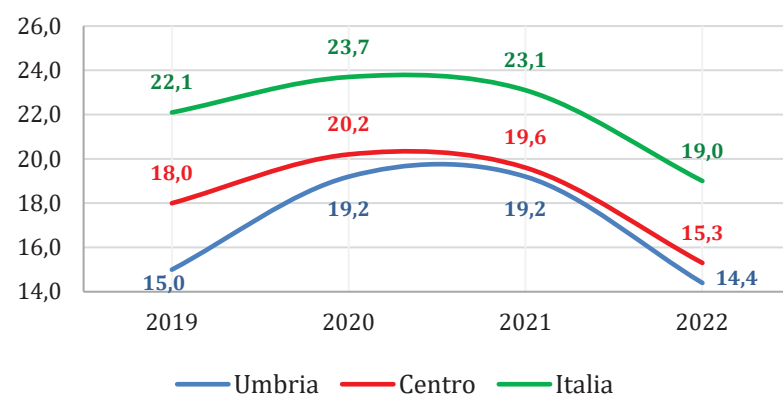
Fonte: elaborazioni del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica su dati Istat

### Tasso di disoccupazione 15-64 anni (2019-2022, valori percentuali)



Fonte: elaborazioni del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica su dati Istat

### Giovani 15-29 anni NEET (2019-2022, valori percentuali)



Fonte: elaborazioni del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica su dati Istat

## I dati economici del 2023

La situazione economica del Paese risente del contesto internazionale, che si caratterizza per un generalizzato rallentamento della crescita economica, un quadro di incertezza molto elevata e condizioni finanziarie meno favorevoli per famiglie e imprese.

Nel 2023 l'economia mondiale si è avviata su un percorso di marcato **rallentamento**, l'**attività economica** sta frenando sia negli Stati Uniti sia nell'Eurozona e le ultime stime elaborate dai principali centri di previsione internazionali e nazionali sono orientate verso un **ridimensionamento** della dinamica del PIL nel 2023.

**Export** - l'Umbria tra gennaio e settembre del **2023 ha esportato beni e servizi per 4,2 miliardi di euro (valori correnti)**, registrando una diminuzione delle esportazioni in termini nominali del -4,5% rispetto allo stesso periodo del 2022 (-1,6% nel Centro e +1% a livello medio nazionale). Si contraggono le esportazioni di prodotti agricoli (-7,3%) e del settore manifatturiero (-5%), nel dettaglio, la riduzione più consistente è da attribuire al sottosectore dei metalli di base e dei prodotti in metallo (-34,4%) che da solo rappresenta il 21,3% dell'export totale regionale; incoraggiante l'incremento del 23,8% nelle esportazioni degli articoli di abbigliamento (che incidono per quasi il 18% sul totale regionale). Diminuiscono le esportazioni umbre nei confronti dei Paesi dell'UE27 (-7,1%), rimangono costanti quelle verso i paesi extra UE.

Il valore delle importazioni regionali nei primi 9 mesi del 2023 ammonta a oltre 3,3 miliardi di euro (-5% in termini nominali rispetto allo stesso periodo del 2022) per cui il **saldo commerciale regionale risulta positivo e supera gli 875 milioni**.

**Demografia delle imprese** - nel III° trimestre 2023 (dati Movimprese), le iscrizioni di nuove imprese sono state 796 a fronte di 777 cessazioni con un saldo positivo di 19 imprese (il saldo era di +156 nel terzo trimestre del 2022). Il tasso di crescita delle imprese umbre (pari allo 0,02%) rallenta e si colloca al di sotto sia di quello del trimestre precedente (+0,29%) sia di quello rilevato nel III° trimestre del 2022 (+0,16%). Sono 79.479 le imprese attive in Umbria al 30 settembre 2023 (+0,3% rispetto a giugno 2023; -0,6% rispetto a settembre 2022).

La contrazione dello stock imprenditoriale si affianca tuttavia all'interessante fenomeno dell'irrobustimento medio delle imprese dal punto di vista della configurazione societaria. **Prosegue infatti l'aumento dell'incidenza delle società di capitale, che arrivano a toccare il 27,4% del totale delle imprese**.

**Turismo** - I dati provvisori del 2023, riferiti al periodo gennaio-settembre, mostrano un **rafforzamento del processo di ripresa dei flussi turistici** già avviato nel corso del 2021. Nei primi 3 trimestri del 2023, rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, crescono, infatti, sia gli arrivi (+14,5%) sia le presenze (+9,6%).

Vanno segnalati i notevoli risultati raggiunti **dall'aeroporto San Francesco di Assisi che, nel periodo gennaio-settembre 2023, supera per numero di passeggeri l'intero anno 2022**: nei primi 9 mesi dell'anno in corso, infatti, il flusso di viaggiatori si attesta a 436.783 unità (+50% rispetto allo stesso periodo del 2022) mentre nei dodici mesi dell'anno precedente se ne sono contati 369.222 (il flusso 2022 era già oltre il doppio di quello del 2021).

**Mercato del lavoro** - considerando i principali indicatori del mercato del lavoro, in Umbria, nel periodo gennaio-settembre 2023, si rileva **una sostenuta ripresa delle forze lavoro** (+1,8% rispetto allo stesso periodo del 2022). La risalita delle persone che lavorano o si offrono sul mercato alla ricerca di un impiego è attribuibile alla riduzione degli inattivi (-2,6%), in particolare delle forze di lavoro potenziali (-19,8%), che erano notevolmente aumentate durante la crisi pandemica.

**La forte riduzione delle persone inattive** (-2,6 % rispetto al 2022 e -1,1% rispetto al 2019) non riesce però a compensare gli effetti attribuibili al progressivo calo demografico, per cui le 384 mila forze di lavoro attuali sono comunque inferiori alle 390 mila del 2019.

Gli **occupati** raggiungono le 359 mila unità. La forte impennata di circa 9.800 persone nell'arco di un anno ha una spiccata connotazione di genere: gli uomini sono infatti 8.580 in più rispetto allo stesso periodo del 2022. **La ripresa occupazionale umbra (+2,8% tendenziale) è stata più marcata di quella osservata nel Centro (+1,5%) e a livello nazionale (+2%).**

Il **tasso di occupazione** (65%), per la fascia 15-64 anni, **si mantiene al di sopra della media nazionale** (61,6%) ma leggermente al di sotto di quella delle regioni del Centro (66%).

Il **tasso di disoccupazione** (15-64 anni) - che nel terzo trimestre del 2023 è pari al 6,5% - **cala** tendenzialmente (era 8,6% nello stesso trimestre del 2022) e si colloca al di sotto di quello medio italiano (7,4%) ma risulta più elevato di quello rilevato per le regioni del Centro (5,8%).

## Povertà e disagio economico e sociale

Nel 2022, il 13,3% dei residenti umbri versa in **condizioni di povertà**: circa 114mila persone, il 9,9% delle famiglie. L'incidenza della povertà in Umbria è inferiore a quella rilevata a livello nazionale (14,8% della popolazione e il 10,9% delle famiglie) ma superiore al dato del Centro (dove ad esser poveri è il 9,9% dei residenti e il 6,5% dei nuclei familiari).

La popolazione umbra **a rischio di povertà o esclusione sociale** (indicatore composito calcolato considerando la percentuale di persone che si trovano in almeno una delle seguenti tre condizioni: vivono in famiglie a bassa intensità di lavoro; vivono in famiglie a rischio di povertà; vivono in famiglie in condizioni di grave deprivazione materiale) è pari nel 2022 all'11% del totale (oltre 95mila individui), dato inferiore a quello medio italiano (24,3%) e delle regioni del Centro (19,5%) e in riduzione rispetto al 2021 (quando la quota di popolazione a rischio di povertà era del 16,6% e contava oltre 140mila umbri).

Per quanto riguarda il **disagio economico e sociale**, vi sono ulteriori indicatori, derivanti da indagini Istat condotte sulla popolazione residente (indagine sulle condizioni di vita EU-SILC), che assumono una certa rilevanza.

Nel 2022, **la percentuale di famiglie** umbre che:

- **non riesce a risparmiare** si attesta al 50% (era pari al 43% nel 2021), il dato è in linea con quello delle regioni del Centro ma superiore a quello medio italiano (45,8%);
- **non può far fronte a spese impreviste** è pari al 27% (la percentuale è analoga a quella rilevata nel 2021), inferiore a quella media italiana (34,5%) e delle regioni del Centro (29,8%);
- **arriva a fine mese con difficoltà** ammonta all'11,8% del totale (era il 12,9% nel 2021). La quota in Umbria è minore sia di quella media nazionale (15,4%) sia di quella delle regioni del Centro (16,1%);

- **ritiene che la propria situazione economica rispetto all'anno precedente sia peggiorata** (considerando sia coloro che la valutano "un po' peggiorata" sia coloro che la ritengono "molto peggiorata") è del 35,7% (era 28,9% nel 2021) di poco superiore a quella media italiana e delle regioni centrali (35,1% e 34,7%, rispettivamente);
- **reputa scarse o assolutamente insufficienti le risorse economiche di cui dispone** ammonta al 32,6% (era 30% nel 2021), dato in linea con quello medio nazionale e del Centro Italia.

## Il Benessere equo e sostenibile dei territori (BesT) in Umbria

Il Report BesT per l'Umbria descrive, tramite l'analisi di 61 indicatori provinciali, il profilo di benessere della regione e delle sue province indagando nei domini (*salute; istruzione e formazione; lavoro e conciliazione dei tempi di vita; benessere economico; relazioni sociali; politica e istituzioni; sicurezza; paesaggio e patrimonio culturale; ambiente; innovazione, ricerca e creatività; qualità dei servizi*) del Bes: la posizione nel contesto nazionale ed europeo, i punti di forza, gli svantaggi, le disparità territoriali, le evoluzioni recenti.

Classificando le province italiane in 5 classi di benessere relativo (bassa, medio-bassa, media, medio-alta e alta), in base alla frequenza con la quale ciascuna provincia occupa posizioni migliori o peggiori nella classifica nazionale di ciascuno dei 61 indicatori (si fa riferimento all'anno più recente del periodo 2020-2022 per i dati), si osserva come il 51,6% degli indicatori delle province umbre si collocano nelle due classi più elevate (a fronte del 48,7% del Centro e del 42,7% dell'Italia). Se si considera soltanto la classe di benessere alta il risultato della regione (12,3%) è però distante dal dato della ripartizione (17,1%) e da quello nazionale (19,3%).

Il Report fornisce anche alcuni indicatori (nove per l'esattezza) utili al confronto tra le regioni europee, l'Umbria mostra performance superiori a quelle medie europee (Ue27) per tre di questi:

- *Speranza di vita alla nascita e Mortalità infantile*, nel dominio Salute (20° e 5° posto su 234 regioni; anno 2021);
- *Partecipazione elettorale*, nel dominio Politica e istituzioni (17° posto sulle 226 regioni per le quali si dispone dei dati; anno 2019).

I restanti indicatori, nei domini Istruzione e formazione, Lavoro e conciliazione dei tempi di vita, Innovazione, ricerca e creatività e Ambiente, sono su livelli più bassi della media Ue27.

Da evidenziare che l'Umbria, nella graduatoria delle regioni europee, fa un buon risultato per la propensione alla brevettazione (94° posto su 189 regioni, anno 2019) e per la partecipazione alla formazione continua (102° posto su 233 regioni, anno 2022).

## Sicurezza e legalità

In Umbria nel 2022, la **durata media effettiva in giorni dei procedimenti** definiti presso i tribunali ordinari è pari a 441,5 giorni; il dato, seppur in riduzione rispetto al 2021 quando si contavano ben 460,9 giorni, è superiore a quello medio italiano (433,2 gg) e delle regioni del Centro (311,7 gg).

L'**abusivismo edilizio** è meno frequente in Umbria di quanto lo sia nelle ripartizioni territoriali prese a confronto: nel 2022, l'indicatore (*numero di costruzioni abusive realizzate nell'anno di riferimento per 100 costruzioni autorizzate dai Comuni*) regionale, pari al 10,9% (era 10,1% nel 2021), risulta inferiore a quello complessivamente calcolato per l'Italia (15,1%) e per il centro (14,7%).

Le **operazioni di riciclaggio** segnalate all'Unità di Informazione finanziaria della banca d'Italia (UIF) avvenute in Umbria nel 2022 ammontano a 1.354, in aumento rispetto al 2021 quando se ne contavano 1.283 (+5,5%).

La tabella 2 riporta un ampio dataset che elenca tipologia e numero di **delitti denunciati dalle forze di polizia all'autorità giudiziaria durante l'anno**. Nel corso del 2022, sono 27.905 le denunce effettuate in Umbria (praticamente ogni 100.000 abitanti sono 3.267 i delitti denunciati), in aumento rispetto all'anno precedente del 2,9%.

In Italia e nelle regioni del Centro si osserva una maggiore diffusione degli illeciti (le denunce del 2022 sono, rispettivamente, 3.833 e 4.241 ogni 100.000 abitanti) e una crescita più marcata rispetto al 2021 (+7,2% in Italia e +9,7% nel Centro). Volendo sintetizzare le principali evidenze del vasto database, in Umbria nel 2022:

- sono più frequenti le denunce per **furto** (1.113 denunce ogni 100.000 abitanti), soprattutto di quelle per **furto in abitazioni** (305 per 100mila ab.), che, pur aumentando del 14% rispetto al 2021, rimangono numericamente inferiori a quelle rilevate per Centro (1.960) e Italia (1.636);
- seguono, per diffusione, le segnalazioni per **truffa, frode informatica e altri delitti informatici** (572 per 100mila ab.) che, nonostante la riduzione rispetto all'anno precedente (-4,5%), sono più ricorrenti in regione che nelle ripartizioni di confronto;
- i **danneggiamenti** segnalati alle autorità giudiziarie sono 3.698 (433 ogni 100.000 umbri contro i 481 del Centro e i 453 della media nazionale), in aumento rispetto al 2021 (+1,7%);
- le denunce per **minacce** (121 per 100mila ab.) e per **lesioni dolose** (115) sono più diffuse rispetto alla media italiana (118 e 105, rispettivamente) e delle regioni centrali (106 e 108) e, mentre le prime diminuiscono (-2,4%), le seconde aumentano del 19,7% rispetto all'anno precedente.

Meno frequenti di quelle rilevate nel Centro e nel complesso delle regioni italiane, le segnalazioni per **omicidi e tentati omicidi** (entrambe in riduzione rispetto al 2021), così come le denunce per rapina che, però, aumentano nel corso del 2022.

Oltre ai dati appena rappresentati, che danno conto della sicurezza e della legalità di un territorio sulla base di indicatori oggettivi, l'Istat – tramite l'indagine multiscopo sulle famiglie "Aspetti della vita quotidiana" – fornisce tre ulteriori indicatori volti a comprendere la percezione che la popolazione residente ha su tali temi:

- per quel che concerne la **percezione del rischio di criminalità**, nel 2022, il 25% delle famiglie umbre ritiene molto o abbastanza a rischio la zona in cui vive. Tale percentuale - incrementata rispetto al 2021 quando ammontava al 18,4% - è in linea con delle regioni del Centro (25,5%) ma superiore a quella media nazionale (21,9%);
- riguardo il grado di sicurezza avvertito dagli umbri nel **camminare da soli quando è buio**, nel 2022, il 63% della popolazione sopra i 14 anni afferma di sentirsi molto o abbastanza sicuro (era il 63,5% nel 2021). A livello nazionale e nel Centro, la quota di coloro che si sentono protetti (molto/abbastanza sicuri) si attesta intorno al 61%;



- nel 2022, il 4,9% degli umbri con più di 14 anni dichiara di riscontrare spesso **elementi di degrado sociale e ambientale nella zona in cui vive** (persone che si drogano, persone che spacciano droga, atti di vandalismo contro il bene pubblico, prostitute in cerca di clienti). Il dato - inferiore a quello del 2021 (quando il degrado era percepito dal 6,4% degli umbri over 14) - colloca la popolazione umbra in una posizione migliore rispetto a quella percepita dalla media italiana (dove il degrado è denunciato dal 6,9% della popolazione sopra 14 anni) e dagli abitanti del centro (8,2%).

**Tab. 2 - Numero di delitti denunciati dalle forze di polizia all'autorità giudiziaria durante l'anno (valori per 100.000 abitanti e variazioni percentuali)**

Tipologia di delitto denunciato	Umbria			Centro	Italia
	2021	2022	var. % '22/'21	2022	2022
omicidi volontari consumati	0,5	0,2	-50,0	0,4	0,6
tentati omicidi	1,5	1,3	-15,4	1,9	1,7
omicidi colposi	3,1	2,6	-18,5	3,2	3,1
di cui: omicidi colposi da incidente stradale	1,5	1,8	15,4	1,9	1,9
percosse	31,8	34,3	7,3	23,3	27,4
lesioni dolose	95,8	115,3	19,7	107,6	105,3
minacce	123,2	120,9	-2,4	106,3	117,8
sequestri di persona	1,2	1,9	60,0	1,3	1,3
violenze sessuali	7,7	9,5	22,7	10,6	10,7
atti sessuali con minorenne	1,5	0,7	-53,8	0,9	0,9
sfruttamento e favoreggiamento della prostituzione	1,5	0,4	-76,9	0,6	0,6
pornografia minorile e detenzione di materiale pedopornografico	2,4	1,8	-28,6	1,9	1,7
furti, di cui:	967,6	1.113,2	14,4	1.959,9	1.636,4
furti con strappo	12,9	11,9	-8,1	22,4	22,8
furti con destrezza	63,0	88,2	39,2	318,0	219,7
furti in abitazioni	267,8	304,8	13,2	269,1	227,4
furti in esercizi commerciali	78,7	89,8	13,5	123,2	114,1
furti di autovetture, ciclomotori e motocicli	47,7	46,6	-2,9	220,7	213,2
rapine, di cui:	19,4	19,7	0,6	41,4	43,6
rapine in abitazione	3,5	1,9	-46,7	3,2	2,8
rapine in esercizi commerciali	1,9	3,0	62,5	6,2	6,1
rapine in pubblica via	8,7	8,0	-9,3	24,0	25,7
estorsioni	17,6	15,3	-13,2	23,1	20,5
truffe, frodi informatiche e altri delitti informatici	595,4	571,6	-4,5	548,2	523,3
contraffazione di marchi e prodotti industriali	1,0	2,0	88,9	5,1	5,8
violazione della proprietà intellettuale	0,2	0,4	50,0	0,2	0,3
ricettazione	14,6	18,4	25,6	24,2	23,5
riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita	0,8	0,7	-14,3	1,8	2,2
usura	0,1	0,4	200,0	0,3	0,3
danneggiamenti	423,5	433,0	1,7	480,9	452,9
incendi	18,2	20,3	10,9	14,6	11,9
di cui: incendi boschivi	9,8	11,2	14,3	7,9	6,0
danneggiamento seguito da incendio	5,1	6,2	20,5	9,7	13,4
normativa sugli stupefacenti	55,2	54,3	-2,1	64,3	51,5
attentati	0,1	0,2	100,0	0,3	0,3
associazione per delinquere	1,4	0,4	-75,0	0,5	0,6
altri delitti	765,7	722,2	-6,2	807,9	774,2
<b>Totale delitti denunciati</b>	<b>3.156,6</b>	<b>3.267,0</b>	<b>2,9</b>	<b>4.240,9</b>	<b>3.833,0</b>

Fonte: elaborazioni del Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica su dati Istat

## 2.1.2 Analisi del contesto esterno e valutazione di impatto



Nel definire il valore pubblico si parte dall'analisi del contesto di riferimento, un processo conoscitivo volto a ricostruire in maniera oculata le caratteristiche dell'ambiente dal punto di vista multidimensionale (socio-economico, sanitario, culturale, ambientale, ecc.), finalizzato a comprendere e misurare i cambiamenti necessari per migliorare il grado di benessere degli individui, delle famiglie, delle comunità o delle imprese, che possono essere attribuiti ad un particolare progetto, programma o politica.

**L'analisi di contesto è il punto di partenza, ma anche il punto d'arrivo per valutare e misurare l'"impatto" inteso come gli effetti a medio e lungo termine**, positivi e negativi, prodotti direttamente o indirettamente da un progetto, programma o politica, ovvero per capire e raccontare il cambiamento e il beneficio.

La tabella seguente sintetizza per le varie aree tematiche esaminate (dalla demografia al sistema economico produttivo, dal mercato del lavoro alla povertà, dalla legalità e sicurezza al disagio economico e sociale, ecc.) i punti di forza/ elementi positivi e i punti di debolezza/criticità sulla base degli indicatori, aggiornati agli ultimi dati disponibili.

PUNTI DI FORZA ED ELEMENTI POSITIVI	PUNTI DI DEBOLEZZA E CRITICITÀ
<b>Demografia</b>	<b>Demografia</b>
<b>Speranza di vita media</b> (anno 2022) degli umbri (83,3 anni; 81,2M e 84,8F) al di sopra del valore medio nazionale (82,6) e del Centro (83,1): in Umbria si vive più a lungo.	<b>Contrazione della popolazione:</b> -0,3% rispetto al 1° gennaio 2022 (-2.405 unità).
I <b>saldi migratori</b> , soprattutto quello con l'estero, tornano a crescere (+4.406 unità nel 2022) pur non riuscendo a compensare il saldo naturale strutturalmente negativo.	<b>Calo della natalità:</b> -6% le nascite rispetto al 2021. Il <b>tasso di natalità</b> scende al 5,7‰ nel 2022 (6,1‰ nel 2021).
	<b>Tasso di fecondità</b> delle donne umbre (1,13 nel 2022; era 1,18 nel 2021) inferiore a quello medio italiano (1,24) e del Centro (1,15) e sotto la soglia di ricambio generazionale (2,1).
	<b>Peggioramento saldo naturale</b> a causa della contrazione delle nascite e dell'aumento dei decessi.
	<b>Indice di vecchiaia</b> in costante aumento; tra i più elevati di Italia. Nel 2023, pari a 229,8% (193,1% Italia; 204,1% Centro).
<b>Sistema economico produttivo</b>	<b>Sistema economico produttivo</b>
Il <b>PIL umbro</b> , pari a 24.186 milioni di euro correnti (1,2% del PIL nazionale) nel 2022, mostra <b>una crescita</b> rispetto al 2021 dell'1,3% in termini reali.	La crescita del <b>PIL umbro (+1,3%) è inferiore</b> a quella media italiana (+3,7%) e delle regioni del Centro (+4,2%).
	Il <b>Pil pro-capite umbro</b> (28.203 euro correnti per abitante nel 2022) dista 14,5 punti percentuali da quello medio nazionale (32.984 euro/ab.) e ben 19,5 p.p. da quello del Centro (35.051€/ab.).
La <b>spesa per consumi finali delle famiglie</b> aumenta nel 2022 del 4,6%.	Nel 2022, l'aumento della <b>spesa per consumi finali delle famiglie</b> in Umbria (+4,6%) è inferiore a quello rilevato mediamente in Italia (+6,1%) e nel Centro (+6,8%). Il valore <b>pro capite</b> della <b>spesa per consumi finali delle famiglie</b> in Umbria (19.539€ nel 2022) è inferiore a quello medio italiano (19.927€/ab.) e del Centro (20.941€/ab.).

<p>Nel 2022, il <b>reddito disponibile delle famiglie consumatrici</b> aumenta in Umbria (+4% in termini nominali).</p>	<p>L'incremento del <b>reddito disponibile delle famiglie consumatrici</b> in Umbria (+4%) è inferiore a quello osservato a livello nazionale (+6,1%) e nel Centro +6,8%). Il <b>reddito disponibile pro-capite per le famiglie</b> umbre (pari a 20.103€ nel 2022) rimane al disotto di quello medio italiano (21.089€) e del Centro (21.999€/ab.).</p>
<p>Rispetto al 2021, il <b>valore aggiunto umbro</b> cresce (+1,2% in termini reali).</p>	<p>La crescita del valore aggiunto regionale (+1,2%) risulta inferiore a quella rilevata mediamente in Italia (+3,7%) e nel Centro (+4,2%). Il <b>valore aggiunto pro-capite</b> in Umbria (25.447€ nel 2022) rimane al disotto di quello delle ripartizioni benchmark (31.558€/ab. per Centro e 29.666€/ab. in Italia).</p>
	<p>La <b>produttività del lavoro</b> (valore aggiunto per occupato) in Umbria continua ad essere inferiore a quella media nazionale: nel 2022, il valore regionale è pari a 60.621€/occupato contro i 67.506€/occupato del Centro e i 68.350€/occupato dell'Italia.</p>
	<p>Nel 2021 (ultimo anno per cui sono disponibili i dati) l'<b>economia non osservata</b> in Umbria rappresenta il 13,8% del valore aggiunto totale; incidenza superiore a quella stimata per la media italiana (11,7%) e del Centro (12,3%).</p>
<p>Nel 2022, l'<b>export umbro cresce del 23,6%</b>, in misura superiore rispetto a Italia (20,2%) e Centro (22,9%). Il valore delle esportazioni supera quello delle importazioni generando un <b>saldo commerciale positivo</b> di circa 1,27 miliardi di euro.</p>	<p>La <b>propensione ad esportare</b> (calcolata come rapporto tra le esportazioni e il valore del PIL) in Umbria si attesta al 24%, valore inferiore a quello delle ripartizioni benchmark (Italia: 32,2%; Centro: 28,1%).</p>
<p>Nel 2022, si consolida il processo di ripresa dei <b>flussi turistici</b> già avviato nel corso del 2021: aumentano, rispetto all'anno precedente, sia gli arrivi (+35,5%) sia le presenze (+34,7%).</p>	
<p>Il <b>saldo commerciale</b> nei primi 9 mesi del 2023, nonostante la riduzione delle esportazioni, risulta positivo e supera gli 875 milioni.</p>	<p>Nel periodo gennaio-settembre 2023 le <b>esportazioni</b> registrano una diminuzione (- 4,5% rispetto allo stesso periodo del 2022) superiore a quella rilevata nelle regioni del Centro (-1,6%) e in controtendenza con il dato medio nazionale che mostra un lieve incremento (+1%).</p>
<p>Nel III° trimestre 2023, le iscrizioni di nuove imprese sono state 796 a fronte di 777 cessazioni con un <b>saldo positivo di 19 imprese</b>.</p>	<p>Il <b>tasso di crescita delle imprese umbre</b> nel III° trimestre del 2023 (pari allo 0,02%) rallenta e si colloca al di sotto sia di quello del trimestre precedente (+0,29%) sia di quello rilevato nello stesso periodo del 2022 (+0,16%). Sono 79.479 le <b>imprese attive</b> in Umbria al 30 settembre 2023 (-0,6% rispetto a settembre 2022).</p>
<p><b>Turismo 2023:</b> i dati provvisori del 2023 (gennaio-settembre) mostrano un rafforzamento del processo di ripresa dei flussi turistici che, rispetto allo stesso periodo</p>	

<p>dell'anno precedente, segnano un +14,5% negli arrivi e un +9,6% nelle presenze.</p> <p>L'<b>aeroporto San Francesco di Assisi</b> nei primi 9 mesi del 2023, con 436.783 passeggeri (+50% rispetto allo stesso periodo del 2022), supera l'intero anno 2022 (369.222 passeggeri).</p>	
<p><b>Mercato del lavoro</b></p>	<p><b>Mercato del lavoro</b></p>
<p>La performance umbra, riguardo il <b>mercato del lavoro</b>, è sempre superiore a quella media nazionale e allineata con quella del Centro.</p> <p>Il <b>tasso di occupazione</b> pari al 64,9% nel 2022 (64,8% Centro e 60,1% Italia) supera quello pre-pandemico (64,5% nel 2019).</p> <p>Il <b>tasso di disoccupazione</b> – costantemente inferiore a quello medio nazionale (lo scarto è di 1,7 punti percentuali in media) - nel 2022 scende al 7,1% (nel 2019 era all'8,6%), eguagliando il dato del Centro e rimanendo al di sotto di quello medio nazionale (8,2%).</p>	
<p>Il numero di giovani (tra 15 e 29 anni) che non lavora e non risulta inserito in un percorso di istruzione/formazione (i <b>NEET</b>) - cresciuto notevolmente nel periodo 2019-2021- torna a scendere.</p> <p>Nel 2022, l'<b>incidenza dei NEET</b> sulla popolazione della corrispondente fascia d'età è del 14,4% (15,3% in Centro e 19% in Italia) dal 19,2% del biennio 2020-2021.</p>	
<p>Nei <b>primi tre trimestri del 2023</b>, rispetto allo stesso periodo del 2022, si rileva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- una sostenuta ripresa delle <b>forze lavoro</b> (+1,8%);</li> <li>- una forte riduzione delle <b>persone inattive</b> (-2,6%);</li> <li>- un incremento dell'<b>occupazione</b> (+2,8%) che è più marcato di quello rilevato nel Centro (+1,5%) e a livello nazionale (+2%).</li> </ul> <p>Il <b>tasso di occupazione</b> (65%) si mantiene al di sopra del livello medio nazionale (61,6%) ma al di sotto di quello delle regioni del Centro (66%).</p> <p>Il <b>tasso di disoccupazione</b> (6,5%) cala tendenzialmente (era 8,6% nel terzo trimestre del 2022) ed è inferiore a quello medio italiano (7,4%) ma superiore a quello del Centro (5,8%).</p>	<p>La forte riduzione delle persone inattive non riesce a compensare gli effetti attribuibili al progressivo calo demografico, per cui le 384 mila forze di lavoro attuali sono comunque inferiori alle 390 mila del 2019.</p>
<p><b>Povertà e disagio economico e sociale</b></p>	<p><b>Povertà e disagio economico e sociale</b></p>
<p>L'Umbria ha un'<b>incidenza di famiglie e individui poveri</b> (9,9% e 13,3%, rispettivamente nel 2022) inferiore al dato medio nazionale (10,9% e 14,8%).</p>	<p>Nel 2022, <b>versa in condizioni di povertà</b> il 13,3% dei residenti umbri (circa 114mila persone, il 9,9% delle famiglie). Il dato umbro è superiore a quello delle regioni del Centro (la povertà riguarda il 9,9% della popolazione residente e il 6,5% dei nuclei familiari).</p>

<p>La quota di residenti umbri a rischio di <b>povertà o di esclusione sociale</b> (11% nel 2022) è inferiore a quella stimata a livello nazionale (24,3%) e nelle regioni del Centro (19,5%) e in riduzione rispetto al 2021 (quando la quota di popolazione a rischio di povertà era del 16,6% e contava oltre 140mila umbri).</p>	<p>Nel 2022, si stima che la popolazione umbra <b>a rischio di povertà o di esclusione sociale</b> sia l'11% del totale (oltre 95mila residenti).</p>
<p>Considerando i 5 indicatori volti a misurare il <b>disagio economico e sociale</b>, nel 2022 l'Umbria presenta risultati migliori in 2 indicatori (capacità di affrontare spese impreviste e di arrivare a fine mese con difficoltà) rispetto a Centro e Italia. In ulteriori due indicatori (capacità di risparmiare e percezione delle risorse economiche disponibili) le performance umbre sono piuttosto in linea con quelle delle ripartizioni prese a confronto.</p>	<p>Altri indicatori volti a delineare il <b>disagio economico e sociale</b> (indagine sulle condizioni di vita EU-SILC). Nel 2022, la <b>percentuale di famiglie</b> umbre che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>non riesce a risparmiare</b> si attesta al 50% (era pari al 43% nel 2021). Il dato, in linea con quello delle regioni del Centro, è superiore a quello medio italiano (45,8%);</li> <li>• <b>non può far fronte a spese impreviste</b> è pari al 27% (la percentuale è analoga a quella rilevata nel 2021), inferiore a quella media italiana (34,5%) e delle regioni del Centro (29,8%);</li> <li>• <b>arriva a fine mese con difficoltà</b> ammonta all'11,8% del totale (era il 12,9% nel 2021). La quota in Umbria è minore sia di quella media nazionale (15,4%) sia di quella delle regioni del Centro (16,1%);</li> <li>• <b>ritiene che la propria situazione economica rispetto all'anno precedente sia peggiorata</b> (considerando sia coloro che la valutano "un po' peggiorata" sia coloro che la ritengono "molto peggiorata") è del 35,7% (era 28,9% nel 2021) di poco superiore a quella media italiana e delle regioni centrali (35,1% e 34,7%, rispettivamente);</li> <li>• <b>reputa scarse o assolutamente insufficienti le risorse economiche di cui dispone</b> ammonta al 32,6% (era 30% nel 2021), dato in linea con quello medio nazionale e del Centro Italia.</li> </ul>
<p>Considerando i 61 indicatori provinciali di cui si compone il <b>Benessere equo e sostenibile dei territori</b> (BesT), il 51,6% di quelli delle due province umbre si colloca nelle due classi più elevate (medio-alta e alta) di benessere relativo (a fronte del 48,7% del Centro e del 42,7% dell'Italia).</p>	<p>Se del BesT consideriamo, invece, soltanto la classe di benessere alta, il risultato umbro (12,3%) è distante dal dato del Centro (17,1%) e da quello nazionale (19,3%).</p>
<p>In riferimento agli indicatori del BesT che consentono un confronto europeo. <b>L'Umbria mostra performance superiori a quelle medie europee</b> (Ue27) in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Speranza di vita alla nascita</i> (20° posto su 234 regioni; anno 2021);</li> <li>- <i>Mortalità infantile</i> (5° posto su 234 regioni; anno 2021);</li> <li>- <i>Partecipazione elettorale</i> (17° posto sulle 226 regioni per le quali si dispone dei dati; anno 2019).</li> </ul> <p>Nella graduatoria delle regioni europee, l'Umbria fa un buon risultato anche per la <i>propensione alla brevettazione</i> (94° posto su 189 regioni, anno 2019) e per la <i>partecipazione alla formazione continua</i> (102° posto su 233 regioni, anno 2022).</p>	

Legalità e sicurezza	Legalità e sicurezza
	<p>Nel 2022, la <b>durata media effettiva in giorni dei procedimenti</b> definiti presso i tribunali ordinari è pari a 441,5 giorni; seppur in riduzione rispetto al 2021 (460,9 giorni), i tempi dei procedimenti umbri sono superiori a quelli rilevati mediamente in Italia (433,2 giorni) e, soprattutto, a quelli osservati nel Centro (311,7 giorni).</p>
<p>Nel 2022, l'Umbria, rispetto al dato medio italiano e delle regioni del Centro, è meno esposta a fenomeni di <b>abusivismo edilizio</b>.</p>	<p>L'<b>abusivismo edilizio</b> - valutato tramite l'indicatore "numero di costruzioni abusive realizzate nell'anno di riferimento per 100 costruzioni autorizzate dai Comuni" - incide nel 2022 per un 10,9% (era 10,1% nel 2021), meno di quanto verificato a livello nazionale (15,1%) e nelle regioni del Centro (14,7%).</p>
	<p>Le <b>operazioni di riciclaggio</b> segnalate nel 2022 all'Unità di Informazione finanziaria della banca d'Italia (UIF) ammontano a 1.354, in aumento rispetto al 2021 quando se ne contavano 1.283 (+5,5%).</p>
<p>Il numero di <b>delitti denunciati dalle forze di polizia all'autorità giudiziaria</b> durante il 2022 è minore in Umbria rispetto a Centro e Italia.</p>	<p>Nel corso del 2022, le <b>denunce effettuate dalle forze di polizia all'autorità giudiziaria</b> in Umbria sono 27.905 (praticamente 3.267 delitti denunciati ogni 100.000 abitanti), in aumento rispetto all'anno precedente del 2,9%.</p> <p>In Italia e nelle regioni del Centro si osserva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- una maggiore diffusione degli illeciti (le denunce del 2022 sono, rispettivamente, 3.833 e 4.241 ogni 100.000 abitanti);</li> <li>- una crescita più marcata rispetto al 2021 (+7,2% in Italia e +9,7% nel Centro).</li> </ul>
<p>Meno frequenti di quelle rilevate nel Centro e nel complesso delle regioni italiane, le segnalazioni per <b>omicidi e tentati omicidi</b> (entrambe in riduzione rispetto al 2021), così come le denunce per <b>rapina</b>.</p>	<p>Nel 2022, le <b>tipologie di delitti più frequentemente denunciati dalle forze dell'ordine all'autorità giudiziaria</b> in Umbria sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>furto</b> (1.113 denunce ogni 100.000 abitanti), soprattutto si tratta di <b>furto in abitazioni</b> (305 per 100mila ab.), che, pur aumentando del 14% rispetto al 2021, rimangono numericamente inferiori a quelle rilevate per Centro (1.960) e Italia (1.636);</li> <li>- <b>truffa, frode informatica e altri delitti informatici</b> (572 per 100mila ab.) che, nonostante la riduzione rispetto all'anno precedente (-4,5%), sono più ricorrenti in regione che nelle ripartizioni di confronto;</li> <li>- <b>danneggiamenti</b> 433 ogni 100.000 (contro i 481 del Centro e i 453 della media nazionale), in aumento rispetto al 2021 (+1,7%);</li> <li>- <b>minacce</b> (121 per 100mila ab.) e <b>lesioni dolose</b> (115) sono più diffuse rispetto alla media italiana (118 e 105, rispettivamente) e delle regioni centrali (106 e 108) e,</li> </ul>

	mentre le prime diminuiscono (-2,4%), le seconde aumentano del 19,7% rispetto all'anno precedente. Meno frequenti di quelle rilevate nel Centro e nel complesso delle regioni italiane, le segnalazioni per omicidi e tentati omicidi (entrambe in riduzione rispetto al 2021), così come le denunce per rapina.
	Per quanto concerne la <b>percezione del rischio di criminalità</b> , nel 2022, il 25% delle famiglie umbre ritiene molto o abbastanza a rischio la zona in cui vive. Tale percentuale - incrementata rispetto al 2021 quando ammontava al 18,4% - è in linea con delle regioni del Centro (25,5%) ma superiore a quella media nazionale (21,9%).
A livello nazionale e nel Centro, la quota di coloro che si sente protetta (molto/abbastanza sicuro) a camminare da soli quando è buio è più bassa (circa 61%).	Riguardo il <b>grado di sicurezza avvertito dagli umbri nel camminare da soli quando è buio</b> , nel 2022, il 63% della popolazione sopra i 14 anni afferma di sentirsi molto o abbastanza sicuro (era il 63,5% nel 2021).
Nel 2022, la percezione sul <b>degrado sociale e ambientale della zona in cui si vive</b> (persone che si drogano, persone che spacciano droga, atti di vandalismo contro il bene pubblico, prostitute in cerca di clienti) della popolazione umbra (over 14 anni) è migliore di quella manifestata mediamente a livello nazionale e nelle regioni del Centro (e migliore di quella degli stessi umbri nel 2021).	Nel 2022, il 4,9% degli umbri con più di 14 anni dichiara di riscontrare spesso <b>elementi di degrado sociale e ambientale nella zona in cui vive</b> . Il dato - inferiore a quello del 2021 (6,4%) - colloca la popolazione umbra in una posizione migliore rispetto a quella percepita dalla media italiana (6,9%) e dagli abitanti del centro (8,2%).

### 2.1.2 Analisi del contesto esterno e valutazione di impatto

Nel definire il valore pubblico si parte dall'analisi del contesto di riferimento, un processo conoscitivo volto a ricostruire le caratteristiche dell'ambiente dal punto di vista multidimensionale (socio-economico, sanitario, culturale, ambientale, ecc.), finalizzato a comprendere e misurare i cambiamenti necessari per migliorare il grado di benessere degli individui, delle famiglie, delle comunità o delle imprese, che possono essere attribuiti ad un particolare progetto, programma o politica.

L'analisi di contesto è il punto di partenza, ma anche il punto d'arrivo per valutare e misurare l'"impatto" inteso come effetti a medio e lungo termine, positivi e negativi, prodotti direttamente o indirettamente da un progetto, programma o politica, ovvero per capire e raccontare il cambiamento e il beneficio.

La tabella seguente sintetizza per le varie aree tematiche esaminate (dalla demografia al sistema economico produttivo, dal mercato del lavoro alla Ricerca e Innovazione, tecnologie digitali, sviluppo sostenibile, dalla dinamica imprenditoriale, alla legalità e sicurezza, dal disagio economico sociale al rischio usura e microcriminalità, ecc.) i punti di forza/ elementi positivi e i punti di debolezza sulla base degli indicatori, aggiornati agli ultimi dati disponibili.

Punti di forza ed elementi positivi	Criticità
<b>Demografia</b>	
<b>Speranza di vita media</b> degli umbri (83,2 anni) al di sopra del valore medio nazionale (82,5) e del Centro (82,9): in Umbria si vive di più	<b>Calo della natalità</b> (dal 6,4‰ nel 2019 al 6,1‰ nel 2021)

	<p><b>Contrazione della popolazione</b> (-5880 unità nel 2021); -0,7% rispetto all'anno precedente; la contrazione che inizia nel 2014 (dal 2014 al 2021, -3,7% in termini percentuali) trova le sue determinanti nel calo della fecondità e delle immigrazioni.</p> <p>I saldi migratori – che hanno sostenuto la crescita della popolazione regionale fino al 2014 - si contraggono e non sono in grado di compensare il saldo naturale.</p>
	<p><b>Indice di vecchiaia</b> tra i più elevati di Italia: nel 2022 è pari a 223% (187,9% Italia, 197,9% Centro); collegato al calo della natalità, produce effetti rilevanti sulla sostenibilità dei sistemi sanitari e previdenziali</p>
	<p><b>Peggioramento saldo naturale</b> (a causa della contrazione delle nascite e dell'aumento dei decessi, plausibilmente collegati alla pandemia)</p>
	<p><b>Tasso di fecondità</b> delle donne umbre (1,18 nel 2021) inferiore a quello medio italiano (1,25) e del Centro (1,19) e sotto la soglia di ricambio generazionale (2,1).</p>
<p><b>Sistema economico produttivo</b></p>	
<p>Il <b>PIL umbro</b>, pari nel 2021 a 22.742 milioni di euro correnti (1,3% del PIL nazionale), registra <b>una crescita (+7,1%) superiore</b> a quella della media italiana (+6,7%) e del Centro (+5,9%).</p> <p>Tale crescita, in effetti, colloca l'Umbria ai vertici (5° posto) della classifica delle regioni italiane.</p>	<p>Il <b>Pil pro-capite umbro</b> (26.359,2 euro correnti nel 2021) dista 12,5 punti percentuali da quello medio nazionale (30.136 euro) e ben 18 p.p. da quello del Centro (32.126 euro.)</p>
<p>La <b>spesa per consumi finali delle famiglie</b> nel 2021 aumenta in Umbria (+5,6%) più di quanto rilevato mediamente a livello nazionale (+5,3%) e nel Centro (+5%).</p>	<p>Il valore della <b>spesa per consumi finali delle famiglie per abitante</b> in Umbria (17.264€ nel 2021) è inferiore a quello medio italiano (17.471,1€/ab.) e del Centro (18.263,3€/7ab.)</p>
<p>Nel 2021, il <b>reddito disponibile delle famiglie consumatrici</b> aumenta in Umbria (+4%) più di quanto verificato a livello nazionale (+3,7%).</p>	<p>Nonostante il maggiore incremento, il <b>reddito disponibile pro-capite per le famiglie umbre</b> (pari a 19.278€ nel 2021) rimane al disotto di quello medio italiano (19.753€)</p>
<p>Rispetto al 2020, il <b>valore aggiunto</b> umbro cresce (+7% in termini reali) più di quanto rilevato a livello nazionale (+6,7%) e nel Centro (+5,8%). nonostante ciò,</p>	<p>Il <b>valore aggiunto pro-capite</b> in Umbria (23.769€ nel 2021) rimane al disotto di quello delle ripartizioni benchmark (28.799€/ab. per Centro e 27.015€/ab. in Italia).</p>
	<p>La <b>produttività del lavoro</b> (valore aggiunto per occupato) in Umbria continua ad essere inferiore a quella media nazionale; nel 2021, il valore regionale è pari a 55.458€/occupato contro i 63.017€/occupato del Centro e i 63.667€/occupato dell'Italia.</p>
	<p>Nel 2020 - ultimo anno per cui sono disponibili le informazioni - <b>l'economia non osservata</b> (somma della componente sommersa e di quella illegale), in Umbria rappresenta il 13,7% del valore aggiunto totale: incidenza superiore a quella stimata per la media italiana (11,6%) e del Centro (12%).</p>



<p><b>Il turismo umbro</b>, dopo un 2021 di crescita superiore alla media nazionale sia in termini di presenze che di arrivi, sta proseguendo nel 2022 il suo percorso di avvicinamento ai livelli pre-covid del 2019 (marcia nella quale l'Umbria appare decisamente avanti rispetto alla media nazionale). Interessante il dato sulla spesa media giornaliera pro capite dei turisti che mostra un cospicuo incremento - da 41,7 euro nel 2019 a 70,6 euro nel 2021.</p>	
<p><b>Esportazioni</b></p>	
<p><b>Nel 2021 l'export umbro cresce del 23,4%</b>, in misura superiore rispetto a Italia (18,2%) e Centro (15,3%).</p>	
<p>Nel periodo gennaio-giugno 2022 le <b>esportazioni</b> registrano una crescita: l'Umbria è la 6° regione con un incremento pari al 34,7% (l'incremento è pari al 20,3% senza il settore metalli e prodotti in metallo), superiore sia al dato nazionale che del Centro.</p>	
<p>Nel 2021 il valore delle esportazioni supera quello delle importazioni generando un <b>saldo commerciale positivo</b> di circa 1,2 miliardi di euro.</p>	
<p><b>Mercato del lavoro</b></p>	
<p>Per quanto riguarda il <b>mercato del lavoro</b> l'occupazione in Umbria è tornata a crescere nel 2021 (+1,7%, +5.636 unità in termini assoluti) più di quanto rilevato mediamente in Italia (0,6%) e nelle regioni del Centro (0,2%). Nel 2021, <b>il tasso di occupazione</b> (64,4%) <b>recupera</b> rispetto al 2020 (62,9%), attestando la dinamicità del mercato del lavoro umbro, e continua a mantenersi al di sopra di quello medio nazionale e delle regioni del Centro (58,2% e 62,5%, rispettivamente, nel 2021).</p>	<p>Il numero di giovani che non lavorano né studiano, i <b>NEET</b>, nel 2021 in Umbria rappresentano circa il 19,2% della popolazione tra 15 e 29 anni (23,1% in Italia; 19,6% nel Centro). Dal 2019 al 2021, si segnala un forte incremento dei NEET in regione (l'incidenza sulla popolazione aumenta di ben 4, 2 punti percentuali). La quota di giovani donne NEET umbre (pari al 22%) supera quella dei corregionali uomini (16,5%), pur mantenendosi al disotto di quella osservata mediamente in Italia (25%) supera quella delle regioni del Centro (20,2%).</p>
<p>Nel 2021, si assiste ad un <b>incremento del tasso di attività</b> rispetto al 2020; il valore dell'indicatore (da 68,8% del 2020 a 69,1% del 2021), si colloca al disopra di quello delle regioni del Centro (68,5%) e del Paese (64,5%).</p>	
<p>Continua la <b>riduzione del tasso di disoccupazione</b> umbro che nel 2021 registra il livello più basso dal 2018 attestandosi al 6,6%, valore inferiore a quello medio nazionale di 3 punti percentuali (pari al 9,5%) e delle regioni del Centro (8,6%).</p>	
	<p>Su tutti gli indicatori del mkt del lavoro proposti (tasso occupazione, tasso di disoccupazione, tasso di attività, incidenza NEET) si evidenzia un <b>gender gap in sfavore delle donne</b> che in Umbria, nel 2021, è inferiore a quello rilevato nelle ripartizioni benchmark (eccezion fatta per l'incidenza dei NEET che invece segnala un maggior svantaggio per le giovani umbre).</p>



<b>Dinamica imprenditoriale</b>	
Il 2021 si è chiuso con un ritrovato slancio delle attività imprenditoriali: tornano a <b>crescere le iscrizioni di nuove imprese</b> , dopo la frenata imposta nel 2020 dal lockdown e dalla fase acuta dell'emergenza Covid. Il numero delle nuove imprese registrate nel corso del 2021 ammonta a 4.310 unità con un incremento del 4,9% rispetto al 2020.	La crescita <b>nelle iscrizioni di nuove imprese nel 2021</b> - inferiore a quella osservata mediamente nel Centro (15,1%) e in Italia (13,8%) - non è stata tuttavia in grado di riportare il livello della natalità imprenditoriale umbra a quello pre-pandemia.
Le <b>cessazioni sono continuate a diminuire</b> : la riduzione, nel corso del 2021, è stata del 7,6% in Umbria (303 cessazioni in meno rispetto al 2020), dell'8,1% in Centro e del 9,9% a livello nazionale. L'incremento della "natalità" imprenditoriale e la contestuale riduzione della "mortalità" hanno portato, a fine 2021 a un tasso di crescita umbro pari a 0,66% - maggiore di quello del 2020 (0,13%) e anche del 2019 (0,30%).	
<b>Ricerca e Innovazione, tecnologie digitali, sviluppo sostenibile</b>	
	L'Umbria nel 2021 mostra una contenuta percentuale di occupati nel settore manifatturiero ad alta e medio-alta tecnologia rispetto al totale degli occupati (5,2% contro il 6,4% medio nazionale; 10° posto nella classifica regionale).
Il livello di <b>spesa pubblica in R&amp;S</b> , seppur molto contenuto, è superiore a quello medio nazionale. Nel 2020 l'incidenza della spesa pubblica in R&S sul PIL era in Umbria pari allo 0,57% (0,55% la media italiana).	<b>Contenuti livelli di spesa in R&amp;S da parte delle imprese umbre</b> : nel 2020 la spesa privata in R&S era lo 0,47% del PIL (0,94% in Italia; 14° posto nella classifica regionale).
	<b>Scarso l'ammontare della spesa media regionale delle imprese per innovazione</b> pari a circa 3.500 euro per addetto nel 2020 (4.600€/addetto a livello nazionale).
	Bassa <b>propensione alla specializzazione produttiva</b> nei settori ad alto impiego di tecnologia (nel 2021 l'Umbria si colloca al 10° posto nella graduatoria delle regioni italiane).
	un <b>tasso di sopravvivenza a tre anni delle imprese</b> nei settori ad alta intensità di conoscenza contenuto (inferiore a quello medio nazionale; nel 2020 l'Umbria si colloca all'11° posto della classifica regionale);
	<b>livello di emissioni gas serra</b> superiore a quello nazionale e del Centro
Per quanto attiene la <b>connettività</b> , l'Umbria nel 2021 mostra un buon valore dell'indice di <b>diffusione della banda larga nelle imprese</b> pari al 98,6%, in crescita e in linea con il valore medio italiano (98,7%).	Il <b>grado di diffusione di Internet nelle famiglie umbre</b> (nel 2021 l'80,6% delle famiglie umbre dispone di accesso a Internet) è inferiore al dato medio italiano (81,5%).
<b>livello di utilizzo dei servizi pubblici digitali da parte dei cittadini</b> superiore a quello medio nazionale (nel 2021 l'Umbria si colloca nella classifica regionale al 5° posto per cittadini che hanno avuto relazioni online con la Pae al 6° posto per quota di questi che hanno completato un'intera procedura online).	scarso ricorso delle imprese ai <b>servizi pubblici digitali</b> (inferiore al dato medio nazionale): nel 2021 l'Umbria si colloca al 18° posto nella classifica regionale.

la <b>quota di popolazione umbra esposta a rischio frane e alluvioni</b> è inferiore a quella rilevata mediamente in Italia.	dal 2018 al 2020, incrementa la percentuale di popolazione umbra esposta a <b>rischio frane e alluvioni</b> .
una soddisfacente percentuale di <b>raccolta differenziata dei rifiuti urbani</b> pari al 66,2% nel 2020 (superiore a quella media nazionale che ammontava al 63%; 8° posto nella classifica regionale);	percentuale di <b>rifiuti urbani smaltiti in discarica</b> di molto superiore alla quota della media italiana (nel 2020 37% regionale contro il 20% medio italiano) seppur in decrescita rispetto al dato dell'anno precedente.
<b>Istruzione e Formazione</b>	
L'Umbria in quanto a quota di <b>laureati nella popolazione di 30-34 anni</b> (33,9%) e di <b>diplomati tra i 25-64enni</b> (71,3%) nel 2021 registra i valori più elevati d'Italia.	Nel 2021, l'Umbria presenta una <b>percentuale di abbandono scolastico</b> pari al 12% (12,7% e 9,8% i valori medi di Italia e Centro); rispetto al 2019 l'indicatore umbro è aumentato di 2,7 punti percentuali.
Nel 2021, la percentuale di popolazione tra 15 e 19 anni in possesso almeno di <b>licenza di scuola media inferiore</b> è in Umbria pari al 99,1%; il <b>tasso di scolarizzazione superiore</b> (nella popolazione di 20-24 anni) <b>umbro</b> (85,6%) è superiore a quello medio italiano (83,4%).	
buoni i risultati nella <b>formazione continua degli adulti</b> che nel 2021 ha riguardato l'11,6% degli umbri tra 25 e 64 anni (9,9% il dato medio italiano; l'Umbria si colloca al 5° posto nella classifica regionale)	
una buona quota di <b>laureati in discipline scientifiche e tecnologiche</b> (16,6% nel 2019), superiore a quella media nazionale che colloca l'Umbria all' 8° posto nella classifica regionale.	
<b>Povertà e disagio economico e sociale</b>	
l'Umbria ha un' <b>incidenza di famiglie e individui poveri</b> (9,5% e 12,7%, rispettivamente nel 2021) inferiore al dato medio nazionale (11,1% e 14,8%).	Nel 2021, <b>versa in condizioni di povertà</b> il 12,7% dei residenti umbri (circa 109mila persone, il 9,5% delle famiglie). Il dato umbro, in crescita rispetto al 2020 (+2,5 punti percentuali), è superiore a quello delle regioni del Centro (la povertà riguarda il 10% della popolazione residente e il 6,9% delle famiglie).
l'Umbria nell'indicatore volto a misurare le <b>persone residenti a rischio di povertà o di esclusione sociale</b> , presenta una condizione migliore rispetto a quella dell'Italia e di due regioni del Centro (Toscana e Lazio).	In Umbria si stima che nel 2021 <b>le persone residenti a rischio di povertà o di esclusione sociale</b> siano il 16% del totale (138 mila individui circa), in aumento rispetto al valore del 2020 pari al 13,9% (circa 120 mila individui).
l'Umbria in entrambi gli indicatori volti a misurare il <b>disagio economico</b> , presenta nel 2021 una condizione migliore di quella dell'Italia e del Centro.	in Umbria, nel 2021, sono circa 43 famiglie ogni 100 a <b>non riuscire a risparmiare</b> (contro le circa 47 dell'Italia e le 51 del Centro) mentre il 27% dei nuclei familiari umbri dichiara di <b>non riuscire a far fronte a spese impreviste</b> contro il 34% della media italiana e il 28% del Centro.
	Gli indicatori relativi alle <b>abitazioni danneggiate, umide o poco luminose</b> mostrano nel 2021 valori umbri peggiori di quelli dell'Italia e del Centro: 1) il

	14,8% delle famiglie dichiara di avere una <i>struttura danneggiata</i> contro il 10,9% del Centro e l'11,1% dell'Italia; 2) l'8,6% delle famiglie umbre dichiara abitazioni con <i>scarsa luminosità</i> (il 6,4% in Italia e il 5,9% nel Centro); 3) i <i>problemi di umidità</i> vengono segnalati dal 18,8% delle famiglie in Umbria mentre a livello nazionale e nelle regioni del Centro il dato è più contenuto (13,7% e 13%, rispettivamente).
Relativamente agli indicatori riferiti alla <b>mobilità e condizioni delle strade</b> , l'Umbria presenta nel 2021 una situazione migliore rispetto alla media italiana in tre indicatori su cinque (difficoltà di parcheggio; zona con scarsa illuminazione stradale e problemi di traffico).	Relativamente agli indicatori riferiti alla <b>mobilità e condizioni delle strade</b> , l'Umbria presenta nel 2021 una situazione migliore rispetto alla media italiana in tre indicatori su cinque: 1) <i>difficoltà di parcheggio</i> nella zona in cui risiede (7,5% umbro contro il 18,2% del Centro e il 14,7% dell'Italia); 2) <i>scarsa illuminazione stradale</i> (6,8% umbro contro l'8,8% del Centro e il 7,3% dell'Italia); 3) <i>problemi di traffico</i> (5,8% umbro contro il 10,8% del Centro e il 9,8% dell'Italia). Di contro: 4) l'11,9% delle famiglie umbre dichiara <i>molte difficoltà di collegamento con mezzi pubblici</i> (il 10,8% delle famiglie nel Centro e il 10,7% a livello nazionale); 5) le <i>cattive condizioni stradali</i> riguardano il 25% dei nuclei familiari in Umbria e nel Centro (il 19% a livello nazionale).
In tema di <b>percezione delle famiglie relativa a problemi di inquinamento e rumori</b> nella zona di residenza, l'Umbria presenta nel 2021 dati migliori sia del Centro che dell'Italia.	Nel 2021, il 9,4% delle famiglie umbre ha dichiarato di avere <b>problemi di inquinamento</b> nella zona in cui vive (14% in Italia; 15,6% nel Centro); il 9,9% dei nuclei in Umbria dichiara di avere <b>problemi di rumori</b> contro il 13,5% del Centro e il 14% dell'Italia.
<b>Legalità e sicurezza</b>	
	In Umbria nel 2021, la <b>durata media effettiva in giorni dei procedimenti</b> definiti presso i tribunali ordinari è pari a 460,9 giorni contro 426,5 della media italiana e 396,8 della media del Centro ed è in aumento rispetto al dato del 2020 (451,4).
	Per quanto concerne invece la <b>percezione del rischio di criminalità</b> delle famiglie nel luogo di residenza, nel 2021 il dato umbro (10% delle famiglie residenti), seppur inferiore a quello medio delle regioni del Centro (10,5%), risulta maggiore di quello rilevato mediamente a livello nazionale (8,6%).
l'Umbria nell'indicatore volto a misurare l' <b>indice di microcriminalità delle città</b> , presenta una condizione migliore rispetto a quella dell'Italia e del Centro.	L' <b>indice di microcriminalità delle città</b> ossia i delitti legati alla microcriminalità nelle città ogni 1.000 abitanti, vede l'Umbria con 5,5 delitti ogni 1.000 abitanti contro 11,2 della media italiana e 12,4 della media del Centro
il fenomeno dell' <b>abusivismo edilizio</b> in Umbria è in forte diminuzione e meno pervasivo di quanto rilevato mediamente nel Centro e a livello nazionale.	L' <b>abusivismo edilizio</b> , valutato tramite l'indicatore Istat definito dal rapporto tra tasso di consumo di suolo per tasso di crescita della popolazione, fornisce al 2021 un dato per l'Umbria (10,4%) in forte diminuzione rispetto al 2020 (15%) e inferiore a quello medio italiano (15,1%) e delle regioni del Centro (13,8%).
Per quanto attiene la <b>partecipazione sociale</b> dei cittadini, l'indicatore Istat al 2021 mostra per l'Umbria un dato migliore di quello rilevato nelle ripartizioni	Nel 2020, il numero di <b>truffe e frodi informatiche</b> denunciate dalle forze di polizia all'autorità giudiziaria (per 1.000 abitanti) è in Umbria pari a 4,8 (in aumento

benchmark (18,5% della regione contro il 14,6% della media nazionale e il 16,2% delle regioni del Centro).	rispetto al 2019 quando ammontava a 3,7) e risulta superiore a quello osservato nel Centro (4,0) e a livello nazionale (4,2).
<b>L'insinuazione della criminalità nelle PMI</b>	
Nel 2021, l'incidenza delle <b>segnalazioni di operazioni sospette</b> trasmesse da intermediari finanziari in Umbria è tra le più basse d'Italia.	In Umbria l'incidenza delle <b>segnalazioni di operazioni sospette</b> trasmesse da intermediari finanziari, professionisti e altri operatori, secondo i dati del <b>Rapporto Annuale 2021 della</b> Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia ( <b>UIF</b> ) è pari allo 0,9%, tra le più basse ma rispetto al 2020 registra il quarto incremento maggiore, pari al 24,3%.
<b>Imprese a rischio usura</b>	
	In <b>Umbria</b> ci sono 3.246 imprese in sofferenza, il 2,2% del totale (secondo uno studio della CGIA di Mestre di luglio 2022). In particolare la <b>provincia di Perugia con 2.327 le imprese affidate con sofferenza</b> (1,6% del totale imprese) si posiziona all'11° posto nella graduatoria delle province italiane; la provincia di Terni si posiziona al 57° posto con 919 imprese affidate con sofferenza (che rappresentano lo 0,6% del totale).

### 2.1.3 Analisi del contesto interno

L'analisi del contesto interno riguarda gli aspetti legati all'organizzazione (Sezione 1) e alla gestione dei processi amministrativi al fine di definire e attuare un sistema di prevenzione della corruzione adeguato e sostenibile per la singola amministrazione.

L'aspetto centrale dell'analisi del contesto interno è la cosiddetta **mappatura dei processi**, consistente nella individuazione e analisi di tutti i processi dell'Amministrazione regionale, indipendentemente dal grado di esposizione al rischio e dettagliata al successivo paragrafo 3.

### 2.1.4 Valutazione e trattamento del rischio

La valutazione del rischio è la macro-fase del processo di gestione del rischio in cui lo stesso è identificato, analizzato e confrontato con gli altri rischi al fine di individuare le priorità di intervento e le possibili misure correttive/preventive.

Il trattamento del rischio è la fase volta ad individuare i correttivi e le modalità più idonee a prevenire i rischi, sulla base delle priorità emerse in sede di valutazione degli eventi rischiosi. In tale fase, le amministrazioni non devono limitarsi a proporre misure astratte o generali ma devono progettare l'attuazione di misure specifiche e puntuali e prevedere scadenze ragionevoli in base alle priorità rilevate e alle risorse disponibili.

### Nella Regione Umbria

A livello generale, nell'Amministrazione regionale il processo di gestione del rischio è stato completato in ogni sua fase, anche se si tratta di un'attività dinamica e ciclica; in particolare:

- è stata completata e aggiornata agli ultimi interventi organizzativi la mappatura dei processi amministrativi;
- è stata effettuata la valutazione del rischio per ogni nuovo processo e per ogni fase del medesimo;

- sono state consolidate e implementate misure di prevenzione del rischio corruttivo;
- è stato effettuato il monitoraggio sull'attuazione delle misure.

Il RPCT ha svolto un ruolo di coordinamento generale di tutti i Dirigenti di servizio coadiuvato dalla sua struttura di supporto e con la collaborazione del Comitato di prevenzione della corruzione, che include fra i suoi componenti anche un Referente per ogni Direzione regionale, designato dal rispettivo Direttore. I Referenti hanno funzioni di raccordo e collaborazione con il RPCT per gli aspetti relativi alla Direzione di riferimento.

Al 31 dicembre 2023 risultano mappati n. 648 processi, individuati con riferimento a tutta l'attività svolta dall'organizzazione, e non solo ai processi ritenuti a rischio, distribuiti in 17 aree di rischio intese come raggruppamenti omogenei.

E' stata confermata la distinzione delle aree di rischio in **generali** e **specifiche**. Le aree generali sono comuni a tutte le amministrazioni (es. contratti pubblici, acquisizione e gestione del personale, etc.), mentre quelle specifiche riguardano la singola amministrazione e dipendono dalle caratteristiche peculiari delle attività svolte dalla medesima.

Nella Regione Umbria sono state individuate le seguenti aree di rischio specifiche:

- Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni;
- Attività normativo - legislativa - regolamentare – consultiva;
- Comunicazione, informazione, relazioni esterne;
- Gestione delle emergenze;
- Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti.

Nel 2023 è stata istituita una nuova Direzione regionale denominata "Coordinamento PNRR, Risorse umane, patrimonio e riqualificazione urbana" e ridistribuite le competenze.

Esaminando la distribuzione dei processi per Direzione regionale, al 31 dicembre 2023, il maggior numero dei processi (181) è di titolarità della Direzione Sviluppo economico, segue la Direzione Programmazione, Bilancio, Cultura, Turismo (148), con il maggior numero di Servizi (13), la Direzione Salute e Welfare (125), la Direzione Governo del territorio (113) ed infine la nuova Direzione Coordinamento PNRR (73).

Per completezza di informazioni nella tabella che segue si riporta anche la Presidenza della Giunta regionale, da cui dipende direttamente il Servizio di Audit.

**Distribuzione dei processi per Direzione regionale e Servizi al 31 dicembre 2023**

Direzione	Numero Servizi per direzione	Numero Processi	Processi per direzione (%)
Sviluppo e economico, agricoltura, lavoro, istruzione, Agenda Digitale	12	181	28%
Programmazione, Bilancio, Cultura, Turismo	13	148	23%
Salute e welfare	9	125	19%
Governo del territorio, ambiente, protezione civile	8	113	18%

Coordinamento PNRR, risorse umane, patrimonio, riqualificazione urbana	6	73	11%
Presidenza della Giunta regionale	1	8	1%
		<b>648</b>	<b>100</b>

Esaminando la **distribuzione dei processi per area di rischio**, si osserva che le aree che registrano il maggior numero di processi sono:

- Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario (autorizzazioni, concessioni), con 104 processi;
- Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario (sovvenzioni, contributi) con 86 processi;
- Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione con 82 processi,
- Regolazione in ambito sanitario e Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti con 62 processi;
- Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio con 42 processi.

#### La distribuzione dei processi per area di rischio

Aree di rischio	n. processi
- Acquisizione e gestione del personale	33
- Contratti pubblici	22
- Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	104
- Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	86
- Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	42
- Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	18
- Incarichi e nomine	11
- Affari legali e del contenzioso	17
- Gestione dei rifiuti	5
- Governo del territorio	31
- Regolazione in ambito sanitario	62
- Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	82
- Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	27
- Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	29
- Comunicazione, informazione, relazioni esterne	12
- Gestione delle emergenze	5
- Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	62
<b>17</b>	<b>648</b>

Nell'ambito dell'attività relativa all'aggiornamento del Repertorio dei procedimenti, obiettivo trasversale di tutti i dirigenti regionali per l'anno 2023 (scadenza 31.12.2023), sono stati individuati n. 32 nuovi processi, per i quali non è stato ancora valutato il livello di rischio e n. 8 in corso di definizione. Per i

restanti n. 608, dalla distribuzione dei processi per livello **di rischio corruttivo**, emerge la seguente ripartizione:

- n. 561 processi a rischio basso (92,27%);
- n. 45 processi a rischio medio (7,40%);
- n. 2 processi a rischio alto (0,33%);

Al 31 dicembre 2023 risultano n. 299 misure di trattamento del rischio, rispetto alle quali si conferma sostanzialmente la distribuzione delle misure come dettagliato nella precedente sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2023 – 2025.

### Distribuzione delle misure di trattamento del rischio per area di rischio

Aree di rischio	Numero misure
A - Acquisizione e gestione del personale	15
B - Contratti Pubblici	66
C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	52
D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	40
E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	9
F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	6
G - Incarichi e nomine	13
H - Affari legali e del contenzioso	2
M - Gestione dei rifiuti	11
N - Governo del territorio	12
O - Regolazione in ambito sanitario	15
S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	1
T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	7
V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	-
W - Gestione delle emergenze	-
X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	46
Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	4
totale	totale
<b>17</b>	<b>299</b>

Distinguendo le misure per le diverse tipologie emergono:

- ✓ 72 misure di controllo;
- ✓ 71 misure di trasparenza;
- ✓ 62 misure di regolamentazione;
- ✓ 46 misure di semplificazione;
- ✓ 30 misure relative alla disciplina sul conflitto di interessi;
- ✓ 13 misure relative alla rotazione;
- ✓ 5 misure relative alla sensibilizzazione e partecipazione.

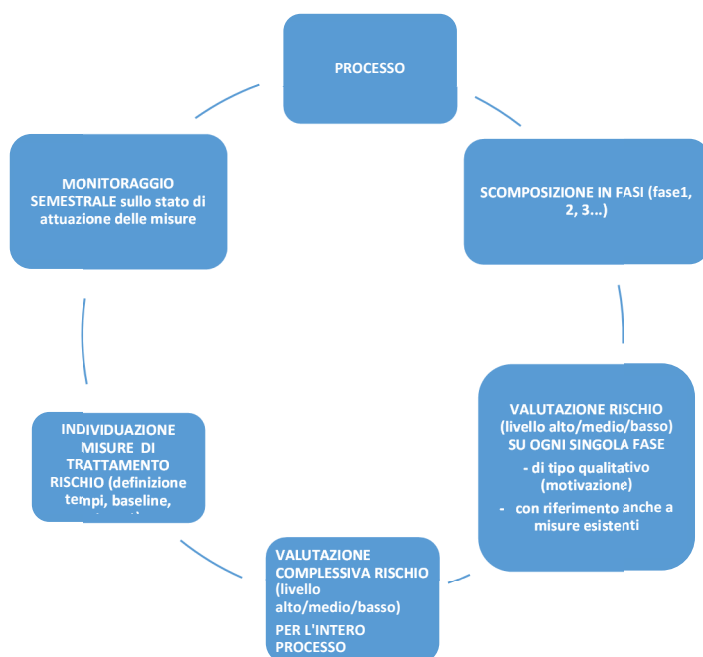
### 3. MAPPATURA DEI PROCESSI E VALUTAZIONE DEI RISCHI CORRUTTIVI

La Regione Umbria negli ultimi anni ha svolto una intensa attività dedicata al processo di gestione del rischio, che nel corso del 2023 ha visto il suo completamento. La valutazione del rischio, **svolta su ogni singola fase** di tutti i processi mappati, ha consentito l'identificazione e l'analisi degli eventi rischiosi, al fine di individuare le priorità di intervento e le possibili misure correttive/preventive da realizzare ed è stata condotta seguendo il modello sotto riportato, in analogia agli anni precedenti:

MODELLO PER LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO PER OGNI FASE
Soggetto che svolge l'attività
Eventi rischiosi
Fattore abilitante
Rilevanza esterna
Discrezionalità
Si sono manifestati eventi corruttivi in passato?
Opacità del processo decisionale
Mancata previsione o attuazione delle misure di trattamento
Valutazione sintetica del livello di rischio (basso-medio-alto)
Motivazione
Misure già applicate
Valutazione complessiva del livello di esposizione al rischio del processo
Eventuali nuove misure (descrizione, modalità attuative, tempistica, baseline, target)
Note

L'attribuzione del relativo livello di rischio continua ad essere effettuata con un approccio di tipo qualitativo, dedicando ampio spazio alla motivazione della valutazione. Sulla base del livello di rischio motivato ed attribuito alle singole fasi è stato determinato il livello di rischio generale dell'intero processo. Il livello di rischio è stato attribuito secondo la scala di misurazione ordinale alto/ medio/ basso. La figura sottostante rappresenta sinteticamente lo schema di valutazione trattamento del rischio adottato nella Regione Umbria:





Si precisa che il **livello di rischio dei processi** sui quali è stata svolta la valutazione è stato determinato tenendo a riferimento, laddove presenti, le misure di prevenzione della corruzione già esistenti ed attuate. Nei primi mesi del 2023, in coerenza con l’adozione del “Master-plan” della Regione Umbria, documento strategico in materia di semplificazione e agenda digitale 2023-2025 (DGR 97/2023), la struttura del RPCT ha avviato un lavoro volto a razionalizzare ed integrare la mappatura dei processi al fine di individuare i punti di contatto tra tutti i processi censiti ai fini della prevenzione della corruzione e i macro-processi elencati nel Master-plan. Il documento, al paragrafo 2.1, prevede: “...*gli interventi di semplificazione e digitalizzazione si inseriscono in un più ampio approccio di gestione per macro-processi, ovvero sottendono la necessità di identificare, capire e gestire un sistema per processi interconnessi per perseguire determinati obiettivi, contribuire all’efficacia ed efficienza dell’organizzazione complessiva...*”.

La struttura del RPCT si è pertanto posta come obiettivo di collegare ogni processo mappato con il macro-processo di appartenenza.

Un’attività di particolare impegno, ma propedeutica e necessaria, è consistita nella elaborazione di una “*declaratoria*” per ognuno dei 12 macro-processi (7 primari e 5 di supporto) elencati nel Master-plan a chiarire le attività ricomprese. La definizione puntuale di ogni macro-processo ha infatti consentito la riconduzione dei processi mappati per la gestione del rischio corruttivo all’interno di questi “*contenitori*” secondo criteri oggettivi ed omogenei.

In tal modo la mappatura dei processi si configura come un importante strumento di conoscenza a supporto dell’amministrazione per finalità e obiettivi diversi.

Nella tabella seguente si riporta la “*declaratoria*” dei macro-processi primari e di supporto elaborata dalla struttura del RPCT; i primi ricomprendono l’insieme delle attività rivolte all’esterno, direttamente connesse alla realizzazione delle finalità istituzionali, i secondi tutte le attività “*serventi*” rispetto ai processi primari:

**MACRO-PROCESSI PRIMARI**

	Insieme dei processi relativi alle funzioni legislativa, di governo del territorio, di regolamentazione (include le nomine di competenza regionale), di indirizzo e di
--	--

<p><b>Analisi, pianificazione, regolazione</b></p>	<p>coordinamento previste dalle leggi regionali. Il macro-processo, comprende altresì tutti i processi relativi alla programmazione, analisi, monitoraggio e valutazione di Piani/Programmi/Progetti.</p> <p>Esempi di processi e attività incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DEFR, PIAO, programmi comunitari, Piano Regionale dei Trasporti, Programma Strategico Territoriale (PST) e Piano Paesaggistico (PPR), etc...</li> <li>- elaborazione di leggi regionali e regolamenti</li> <li>- attività di ricerca, analisi e studio funzionale a definire o impostare atti di pianificazione e regolazione</li> <li>- approvazione disciplinari</li> </ul>
<p><b>Gestione trasferimenti, fondi e contributi</b></p>	<p>Insieme dei processi relativi a trasferimenti regionali di parte corrente e per spese di investimento, nonché di fondi di varia natura e tipologia (comunitari e non comunitari) da erogare a favore di qualsiasi soggetto pubblico o privato (dalla programmazione all'eventuale rendicontazione)</p> <p>Il macro-processo comprende altresì tutti i processi relativi all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, e comunque vantaggi economici di qualunque genere a persone, imprese ed enti pubblici e privati.</p> <p>Esempi di processi e attività incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione dei fondi strutturali e nazionali</li> <li>- erogazione contributi tramite bandi e avvisi</li> <li>- trasferimenti verso enti strumentali, etc...</li> </ul>
<p><b>Realizzazione opere</b></p>	<p>Insieme dei processi relativi a tutte le fasi di pianificazione, affidamento, esecuzione e realizzazione di lavori per opere pubbliche (comprensivi dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria).</p> <p>Esempi di processi e attività incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- programmazione opere pubbliche</li> <li>- progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva,</li> <li>- appalto ed esecuzione lavori</li> <li>- successiva manutenzione delle opere</li> </ul>
<p><b>Erogazione servizi pubblici</b></p>	<p>Insieme dei processi e delle attività tramite cui la Regione fornisce servizi ai cittadini, imprese ed enti. In particolare servizi aventi ad oggetto prestazioni dirette a soddisfare un bisogno della collettività, rese ad un pubblico di utenti. Sono esclusi, a titolo esemplificativo, i processi relativi ad autorizzazioni e concessioni, trasferimento di fondi, erogazione sovvenzioni e contributi, etc...</p> <p>Esempi di processi e attività incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- erogazione di servizi tramite contratti di servizio (es. trasporto pubblico locale)</li> <li>- servizio accoglienza</li> <li>- prestazioni sanitarie</li> </ul>
<p><b>Autorizzazione e pareri</b></p>	<p>Insieme dei processi relativi ai provvedimenti ampliativi della sfera giuridica, senza effetto economico diretto ed immediato per il destinatario. Sono altresì compresi quei processi relativi a pareri di competenza regionale</p> <p>Esempi di processi e attività incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- autorizzazioni ambientali</li> <li>- gestione di albi e certificazioni necessari allo svolgimento di attività</li> <li>- permessi e concessioni</li> </ul>
<p><b>Vigilanza e controllo</b></p>	<p>Insieme dei processi relativi alla vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni e altri soggetti secondo le funzioni regionali. Sono compresi i processi relativi ad ogni fase del controllo, comprensive delle fasi di ispezione e sanzione se previste (è escluso l'audit).</p> <p>Esempi di processi e attività incluse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verifica della rispondenza di attività, atti e adempimenti rispetto a quanto definito dalla normativa regionale o da altre fonti di livello superiore</li> <li>- vigilanza su bilanci e attività degli enti strumentali</li> <li>- vigilanza su autocertificazioni (es. conflitto di interessi)</li> </ul>
	<p>Insieme dei processi relativi alla comunicazione e informazione regionale, comprensivi della pubblicizzazione e promozione di immagine, servizi e iniziative regionali.</p>

<b>Promozione e comunicazione</b>	Esempi di processi e attività incluse: - attività inerenti il marketing e la pubblicizzazione di attività svolte dalla Regione
-----------------------------------	---

## MACRO-PROCESSI DI SUPPORTO

<b>Controllo strategico e performance</b>	Insieme dei processi relativi al controllo strategico e al ciclo delle performance.  Esempi di attività incluse: - gestione ciclo della performance
<b>Bilancio e contabilità</b>	Insieme dei processi relativi alla gestione contabile di entrate e spese e gestione del bilancio.  Esempi di processi e attività incluse: - attività relative alla predisposizione del bilancio
<b>Gestione del personale e delle risorse strumentali</b>	Insieme dei processi relativi alla acquisizione e gestione del personale e gestione dei beni strumentali (comprensivo degli acquisti ad uso interno)  Esempi di processi e attività incluse: - procedure concorsuali per l'assunzione di personale, mobilità, comandi e progressioni - attività relative alla gestione delle presenze/assenze del personale regionale - procedure di acquisto di servizi e forniture
<b>Archivi, flussi documentali e compliance</b>	Insieme dei processi relativi alla gestione documentale e agli affari legali e contenzioso e tutte quelle attività di adempimento per specifiche disposizioni di legge (es. privacy, sicurezza, trasparenza, etc).  Esempi di processi e attività incluse: - adempimenti in materia di trasparenza e privacy (es. pubblicazioni e relativi controlli) - attività relative alla gestione dei contenziosi
<b>Sistema informativo, infrastrutture digitali</b>	Insieme dei processi relativi alla gestione dei software e hardware e delle infrastrutture digitali (comprensivo della gestione dei dati e della sicurezza informatica)

Si è poi proceduto all'analisi di tutti i processi dell'Ente ai fini della loro allocazione nei corrispondenti macro-processi e ad un primo aggiornamento del Catalogo dei processi.

Oltre all'introduzione dei macro-processi, l'attività di mappatura e valutazione ha registrato nel 2023 altre due importanti novità relative rispettivamente ai processi PNRR e al rapporto tra processi e procedimenti amministrativi.

Si è proceduto, in collaborazione con tutti i Dirigenti regionali ad individuare, tra i processi di propria competenza, quelli collegati al PNRR. L'esito di questa attività ha portato all'individuazione di 52 processi collegati al PNRR di cui 35 già mappati e valutati e 17 di nuova definizione, anche questi scomposti in fasi e valutati, con individuazione di eventuali misure in merito a trasparenza e anticorruzione seguendo lo stesso schema utilizzato negli anni passati.

Per quanto riguarda invece il rapporto processo-procedimento amministrativo, il RPCT, in applicazione dell'Allegato A) del [PIAO 2023 – 2025](#) "Obiettivi di performance dei Direttori regionali – anno 2023" che prevedeva come obiettivo trasversale in tema di trasparenza e anticorruzione l'aggiornamento delle schede del Repertorio dei procedimenti, ha svolto l'attività di coordinamento di tutte le strutture finalizzata ad una ricognizione delle attività delle medesime, anche a seguito dei numerosi interventi di riorganizzazione e ad una verifica dei procedimenti ad esse collegati. Per agevolare l'adempimento suddetto la struttura del RPCT ha predisposto una proposta di revisione e semplificazione della scheda dei procedimenti amministrativi per una migliore fruibilità delle informazioni dall'esterno e ha fornito

indicazioni ai Dirigenti sulle modalità di compilazione dei campi che compongono tale scheda. Come disposto dalla normativa vigente, infatti, è obbligo di ogni amministrazione pubblicare e tenere aggiornate sul sito istituzionale le informazioni relative ai procedimenti amministrativi.

Infine ogni procedimento amministrativo è stato allocato nel processo di competenza. I processi nuovi individuati saranno oggetto di valutazione nel 2024.

In conclusione, a seguito delle attività svolte nel 2023, la mappatura dei processi risulta implementata con importanti ulteriori elementi che possono riassumersi in:

- 1) valutazione del rischio per tutti i processi PNRR;
- 2) realizzazione del collegamento "macro-processo/processo/procedimento amministrativo", estremamente utile per diverse finalità (privacy, semplificazione, digitalizzazione, etc..) oltre a quella relativa alla prevenzione della corruzione.

Per una lettura complessiva di tutte queste informazioni si rinvia ai cataloghi e allegati al presente documento:

- 1) Catalogo generale dei processi:
  - riporta tutti i processi aggiornati con il relativo livello di rischio risultante dall'autovalutazione dei singoli dirigenti rispetto ai processi di propria competenza, ed inoltre contiene la colonna relativa al macro-processo di riferimento;
  - contiene la valutazione del rischio per tutti i 52 processi collegati al PNRR.
- 2) Catalogo misure
  - contiene il monitoraggio delle misure al 31.12.2023 (per i dettagli vedi paragrafo 5.)

#### **4. PROGETTAZIONE DI MISURE ORGANIZZATIVE PER IL TRATTAMENTO DEL RISCHIO**

L'individuazione e programmazione delle misure specifiche (trattamento del rischio) è stata effettuata dalle singole strutture regionali durante lo svolgimento della valutazione del rischio, condotta in autonomia oppure, per alcuni processi, congiuntamente alla struttura di supporto del RPCT; i risultati sono contenuti nel Catalogo delle Misure.

##### **4.1. MISURE GENERALI**

Le misure generali, come evidenziato dall'ANAC, *"intervengono in maniera trasversale sull'intera Amministrazione e si caratterizzano per la loro incidenza sul sistema complessivo della prevenzione della corruzione"* (cfr. [PNA 2019](#)).

##### **4.1.1 Codice di comportamento**

Il vigente [Codice di comportamento](#) dei dipendenti della Regione Umbria - Giunta regionale, adottato con la deliberazione n. 1293 del 27 dicembre 2019, è stato elaborato in attuazione del [D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62](#) "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.", adeguando le disposizioni alle peculiarità dell'amministrazione regionale. Questa connotazione ha rappresentato un'importante evoluzione rispetto al codice precedente e a quei codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche, che, in sostanza, riproponevano quasi letteralmente i contenuti del codice nazionale (D.P.R. 62/2013).

Il codice regionale vigente ha anche anticipato alcune indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) formulate nelle *"Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni"*

pubbliche”, approvate dall’ANAC con la delibera n. 177 del 19 febbraio 2020, con le quali, anche se precedente, è risultato coerente.

Successivamente l’art. 54 (*Codice di comportamento*) del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#) è stato modificato e integrato dal D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79.

In particolare all’art. 54 è stato aggiunto il comma 1-bis:

1-bis. *Il codice contiene, altresì, una sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l’immagine della pubblica amministrazione* (comma inserito dall’art. 4, comma 1, lett. a), D.L. 36/2022, convertito, con modificazioni, dalla L. 79/ 2022);

ed è stato modificato il comma 7:

7. *Le pubbliche amministrazioni verificano annualmente lo stato di applicazione dei codici e organizzano attività di formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione degli stessi. Le pubbliche amministrazioni prevedono lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale, le cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell’etica pubblica e sul comportamento etico* (comma così modificato dall’art. 4, comma 1, lett. b), D.L. 36/2022, convertito, con modificazioni, dalla L. 79/ 2022).

Sono rimasti invariati gli altri commi dell’art. 54 del d.lgs. 165/2001 e in particolare il comma 1, che specifica le finalità del codice di comportamento, e il comma 5, che ne regola il procedimento di adozione. Il D.P.R. 62/2013, invece, è stato modificato e integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81 avente ad oggetto: *“Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*.

In particolare il D.P.R. 81/2023 ha aggiunto al Codice nazionale i seguenti articoli:

- art. 11-bis (*Utilizzo delle tecnologie informatiche*);
- art. 11-ter (*Utilizzo dei mezzi di informazione e dei social media*);

e inoltre:

- nell’art. 12 (*Rapporti con il pubblico*) ha modificato i commi 1 e 2;
- nell’art. 13 (*Disposizioni particolari per i dirigenti*) ha modificato il comma 4, ha inserito il comma 4-bis, ha sostituito il comma 5, ha modificato il comma 7;
- nell’art. 15 (*Vigilanza, monitoraggio e attività formative*) ha inserito il comma 5-bis;
- nell’art. 17 (*Disposizioni finali e abrogazioni*) ha inserito il comma 2-bis.

Il decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24 *“Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell’Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali.”* ha abrogato, con decorrenza dal 15 luglio 2023, l’54-bis del d.lgs. 165/2001, citato nell’art. 10 del codice di comportamento regionale, nel quale, quindi, in sede di revisione e aggiornamento del codice regionale, i riferimenti all’articolo abrogato dovranno essere sostituiti da quelli al d.lgs. 24/2023.

Il codice di comportamento regionale necessita, quindi, di un adeguamento al testo aggiornato del D.P.R. 62/2013.

Pertanto in considerazione del fatto che per la Regione Umbria - Giunta regionale si è pressoché conclusa l'attività di valutazione e trattamento del rischio corruttivo per tutti i processi amministrativi, si ritiene di avere a disposizione tutti gli elementi per procedere ad una comparazione tra articolazione dei doveri di comportamento ed efficacia delle misure di prevenzione della corruzione, propedeutica all'elaborazione di una proposta di revisione del codice.

Si prevede, quindi, di attuare un intervento di adeguamento del codice regionale al mutato quadro normativo nel corso dell'anno 2024.

#### **4.1.2 Rotazione del personale**

##### **4.1.2.1 Rotazione ordinaria**

La rotazione c.d. "ordinaria" del personale all'interno delle pubbliche amministrazioni, nelle aree a più elevato rischio di corruzione, è una delle misure organizzative generali che le Amministrazioni hanno a disposizione in materia di prevenzione della corruzione. È stata introdotta dall'art. 1, co. 5, lett. b) della [L. 190/2012](#) con il fine di limitare il consolidarsi di relazioni che possano alimentare dinamiche improprie nella gestione amministrativa, conseguenti alla permanenza nel tempo di determinati dipendenti nel medesimo ruolo o funzione.

La ratio alla base della norma è quella di evitare che un soggetto sfrutti una posizione di potere o una conoscenza acquisita per ottenere un vantaggio illecito.

Nell'anno 2023, analogamente agli ultimi anni, la Regione Umbria è stata interessata da numerosi interventi di riorganizzazione delle strutture che hanno determinato nuovi e diversi avvicendamenti nella dirigenza.

Non si sono ravvisate pertanto le condizioni per la predisposizione di un piano di rotazione.

##### **4.1.2.2 Rotazione straordinaria**

La rotazione straordinaria è una misura prevista dal [d.lgs. 165/2001](#), all'art. 16, comma 1, lettera l-quater, introdotta dall'art. 1, comma 24, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. È disposta, con provvedimento motivato, nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva. Si tratta di una misura di natura non sanzionatoria, dal carattere eventuale e cautelare, diretta a garantire che nell'area ove si sono verificati i fatti oggetto del procedimento penale o disciplinare siano attivate idonee misure di prevenzione del rischio corruttivo al fine di tutelare l'immagine di imparzialità dell'amministrazione.

Per la Regione Umbria le indicazioni operative e procedurali sono specificate nel PTPCT 2020-2022 (par. 10.2.2).

Nell'anno 2023 non si sono verificati casi che hanno richiesto l'applicazione della misura.

##### **4.1.3 Incompatibilità e inconfiribilità**

Il [decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39](#), principale atto normativo di riferimento in materia, individua, negli articoli dal 3 al 14, le fattispecie di inconfiribilità e incompatibilità in relazione al conferimento di determinate tipologie di incarichi da parte dell'organo di indirizzo politico, disponendo anche in ordine alla vigilanza sul rispetto delle disposizioni e al regime sanzionatorio, che comprende la nullità degli incarichi conferiti in violazione delle disposizioni (art. 17), le conseguenze a carico dei componenti degli

organi che abbiano conferito incarichi dichiarati nulli (art. 18), la decadenza in caso di incompatibilità (art. 19).

In particolare il [d.lgs. 39/2013](#), ha sancito, all'art. 18, comma 2, che i componenti degli organi che abbiano attribuito incarichi dichiarati nulli non possono per tre mesi conferire gli incarichi di loro competenza e, al successivo comma 3, che le Regioni devono adeguare i propri ordinamenti, individuando le procedure interne e gli organi che, in via sostitutiva, possono procedere al conferimento degli incarichi nel periodo di interdizione degli organi titolari.

Conseguentemente, si è provveduto ad integrare e modificare la legge regionale [11/1995](#), alla quale la legge regionale 8 marzo 2021, n. 3, con l'art. 2, ha aggiunto i commi 1-bis, 1-ter e 1-quater dell'art. 3, fornendo indicazioni in relazione all'esercizio del potere sostitutivo in caso di applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 18 del d.lgs. 39/2013 e alla dichiarazione della nullità di nomine e designazioni effettuate in violazione delle relative disposizioni.

L'Autorità Nazionale Anticorruzione è inoltre intervenuta sulla tematica con numerosi documenti, tra i quali la [Determinazione n. 833 del 3 agosto 2016](#), modificata nel luglio 2021, che ha dettato le *"Linee guida in materia di accertamento delle inconferibilità e delle incompatibilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della prevenzione della corruzione. Attività di vigilanza e poteri di accertamento dell'A.N.A.C. in caso di incarichi inconferibili e incompatibili"*.

Con riferimento a quanto previsto dalla Determinazione sopracitata, nel corso del 2023 è stata sviluppata e completata l'attività propedeutica all'elaborazione di una proposta di disciplina da sottoporre all'esame della Giunta regionale nel corso del 2024.

E' stata preliminarmente svolta un'analisi molto puntuale della normativa, in particolare del d.lgs. 39/2013 in ogni suo articolo e della principale documentazione ANAC in materia.

A completamento del quadro normativo in materia di inconferibilità e incompatibilità è stato preso in esame anche l'art. 53, c. 16 ter, del [d.lgs. 165/2001](#) che, come ribadito dal Consiglio di Stato, *"disciplina una fattispecie qualificabile in termini d'incompatibilità successiva alla cessazione dal servizio del dipendente pubblico (.....) che si configura quale integrazione dei casi di inconferibilità e incompatibilità contemplate dal d.lgs. 39/2013 come si evince dalle disposizioni stesse in materia di pantouflage contenute nell'art. 21 del citato decreto."*

Successivamente, la struttura del RPCT ha organizzato una serie di incontri con i Servizi che all'interno della Regione Umbria hanno la titolarità di procedimenti di nomina o di conferimento incarichi sottoposti alla disciplina del d.lgs. 39/2013 al fine di:

- avere un quadro completo dello status quo con particolare riferimento alle procedure seguite nei procedimenti di nomina o di conferimento incarichi di propria competenza;
- raccogliere suggerimenti, segnalazioni di problemi e criticità nei procedimenti di nomina;
- condividere l'individuazione di nuovi strumenti a presidio della normativa.

Al termine del confronto con le strutture direttamente interessate ai procedimenti di nomina sottoposti al regime del d.lgs. 39/2013, sono state definite le tipologie di incarichi presenti in Regione Umbria sottoposte al regime del d.lgs. 39/2013, che sono risultate le seguenti:

- incarichi amministrativi di vertice nell'amministrazione regionale;
- incarichi dirigenziali nell'amministrazione regionale;
- incarichi di amministratore negli enti pubblici istituiti, vigilati o finanziati dalla Regione Umbria;



- incarichi di amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico della Regione Umbria;
- incarichi di Commissario in sostituzione dei soggetti titolari
- incarichi di direttore generale e commissario straordinario nelle Aziende Sanitarie Locali e nelle Aziende Ospedaliere della Regione Umbria e direttore dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Umbria e delle Marche;

Individuate le tipologie di cui sopra, si è stilato un elenco delle cause di inconferibilità ed incompatibilità contenute nel d.lgs. 39/2013, distinte per singola tipologia.

Nel corso dell'anno inoltre, a supporto dell'attività di redazione della disciplina, la struttura del RPCT ha elaborato delle schede tematiche con specifico riferimento alle nomine di competenza regionale.

Le schede sono state costruite estrapolando dal d.lgs. 39/20133 solo le fattispecie di interesse per l'Ente.

Le schede sono relative a:

1. Incarichi amministrativi di vertice presso l'Amministrazione regionale;
2. Incarichi dirigenziali, interni ed esterni, presso l'amministrazione regionale;
3. Incarichi di amministratore in ente pubblico regionale conferiti dall'Amministrazione regionale;
4. Incarichi di amministratore in ente di diritto privato in controllo regionale conferiti dall'Amministrazione regionale;
5. Incarichi di Direttore generale presso Aziende Ospedaliere e USL.

Sono state oggetto di analisi anche gli orientamenti e le delibere Anac intervenute in materia.

#### **4.1.4 Conflitto di interessi**

Il conflitto d'interessi è definito dalla giurisprudenza amministrativa come la situazione in cui *"la cura dell'interesse pubblico cui è preposto il funzionario potrebbe essere deviata per favorire il soddisfacimento di interessi contrapposti di cui sia titolare il medesimo funzionario direttamente o indirettamente"*.

Nel [PNA 2019](#), Anac ha affrontato la tematica del conflitto d'interessi considerandone l'individuazione e la gestione come una forma di tutela anticipatoria dei fenomeni corruttivi.

Data la rilevanza del tema e poiché nel nostro ordinamento non esiste un'unica norma che regoli gli elementi costitutivi e le ipotesi di conflitto di interessi, nel corso dell'anno 2023, si è operata una ricognizione delle disposizioni vigenti in materia volta ad ottenere un quadro unitario delle varie fattispecie.

La ricognizione normativa effettuata è funzionale all'obiettivo per l'anno 2024 di riunire in un unico documento la regolamentazione e la gestione del conflitto di interessi all'interno dell'Amministrazione regionale.

#### **4.1.5 Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimenti di incarichi in caso di condanna per delitti contro la pubblica amministrazione (art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001)**

L'art. 35-bis del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#) *"Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici"* prevede l'inconferibilità di una serie di incarichi - e in particolare la partecipazione a commissioni di reclutamento del personale, incarichi di carattere operativo con gestione di risorse finanziarie, commissioni di gara nei contratti pubblici - in caso di condanna, anche non definitiva, per i reati previsti nel titolo II capo I del libro II del Codice penale.



In attesa di redigere delle linee d'indirizzo, come per l'inconferibilità e incompatibilità, nel corso del 2023 è stato già effettuato un approfondimento sulle ipotesi di conflitto di interessi per i componenti delle commissioni di concorso. In particolare sono state esaminate le normative e le sentenze più recenti del Consiglio di Stato in materia.

Nel Regolamento per la disciplina dell'accesso agli impieghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria, artt. 24 e ss. è previsto che al momento dell'accettazione dell'incarico i componenti delle commissioni per l'accesso all'impiego tramite pubblico concorso, anche con compiti di segreteria, sottoscrivono una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, su modello appositamente predisposto, relativa all'inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interessi individuate dalla normativa vigente in materia di concorsi pubblici, di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile né fra loro, né con alcuno dei candidati ammessi alla selezione, di rispettare i requisiti previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti della Giunta regionale e di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti dal capo I, titolo II, libro secondo del codice penale.

Le dichiarazioni rese dai componenti della commissione e dal segretario verbalizzante sono allegate al verbale dei lavori della prima seduta della commissione.

Per le commissioni di gara nei contratti pubblici il [decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36](#) "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" ha apportato rilevanti innovazioni. L'art. 16 (Conflitto di interessi) del d.lgs. 36/2023 dà una definizione di conflitto di interessi per gli appartenenti a commissioni di gara che presenta molteplici differenze rispetto a quella del previgente art. 42 del [d.lgs. 50/2016](#).

La situazione di conflitto deriva infatti dall'avere, tanto in fase di aggiudicazione quanto in fase di esecuzione, direttamente o indirettamente interessi finanziari, economici o personali che possono essere percepiti come una minaccia alla imparzialità e indipendenza del soggetto coinvolto nella procedura.

La prova dell'esistenza del conflitto deve essere fornita da "da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro".

La nuova disciplina dettata dal [d.lgs. 36/2023](#) si differenzia dalla precedente del [d.lgs. 50/2016](#) anche sotto il profilo delle incompatibilità che potrebbero interessare la commissione giudicatrice.

Nella Regione Umbria vengono seguite le procedure come di seguito descritte.

#### **A. Procedimenti in corso alla data in cui il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) acquista efficacia (1° luglio 2023)**

1. Ai procedimenti relativi a contratti di appalto per lavori servizi e forniture in corso alla data del 1° luglio 2023 si applicano gli artt. 42 (Conflitto di interesse) e 77 (Commissione giudicatrice) del [decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#) (Codice dei contratti pubblici).

2. Per procedimenti in corso alla data del 1° luglio 2023 si intendono:

- 1) le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia;

- 2) in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, alla data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte;
- 3) per le opere di urbanizzazione a scomputo del contributo di costruzione, oggetto di convenzioni urbanistiche o atti assimilati comunque denominati, i procedimenti in cui le predette convenzioni o atti siano stati stipulati prima della data in cui il codice acquista efficacia;
- 4) per le procedure di accordo bonario di cui agli articoli 210 e 211 del [d.lgs. 36/2023](#), di transazione e di arbitrato, le procedure relative a controversie aventi a oggetto contratti pubblici, per i quali i bandi o gli avvisi siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia, ovvero, in caso di mancanza di pubblicazione di bandi o avvisi, gli avvisi a presentare le offerte siano stati inviati prima della suddetta data. (rif. art. 226 d.lgs. 36/2023)

2. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i componenti delle commissioni giudicatrici ai fini della selezione della migliore offerta, anche con compiti di segreteria, al momento dell'accettazione dell'incarico, sottoscrivono una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del [D.P.R. 445/2000](#), su modello appositamente predisposto, con la quale dichiarano l'inesistenza delle cause di incompatibilità nonché di conflitto d'interessi individuate dall'art. 35-bis del [d.lgs. 165/2001](#), dall'art. 51 del codice di procedura civile e dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici. (rif. art. 77, co. 9 d.lgs. 50/2016).

3. In particolare non possono essere nominati commissari:

- a) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro II del codice penale;
- b) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico dell'amministrazione regionale; (rif. art. 77, c. 5 [d.lgs. 50/2016](#))
- c) coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi; (rif. art. 77, c. 6 d.lgs. 50/2016)
- d) coloro che hanno svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura. (rif. art. 77, c. 4 d.lgs. 50/2016)

4. I componenti di commissione sono tenuti a comunicare tempestivamente, eventuali variazioni sopravvenute rispetto a quanto precedentemente dichiarato.

5. In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione, e restano valide le dichiarazioni già presentate dai componenti confermati. (rif. art. 77, co. 11 d.lgs. 50/2016)

6. Il personale che versa in un'ipotesi di conflitto di interessi è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni e alla fase di esecuzione dei contratti pubblici. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o

altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. (rif. art. 42 d.lgs. 50/2016)

**B. Procedimenti successivi alla data in cui il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) acquista efficacia (1° luglio 2023)**

1. Ai procedimenti successivi alla data del 1° luglio 2023 si applicano gli artt. 16 (*Conflitto di interessi*), 51 (*Commissione giudicatrice*) e 93 (*Commissione giudicatrice*) del [decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 \(Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici\)](#).

2. Al momento dell'accettazione dell'incarico i componenti delle commissioni giudicatrici ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, anche con compiti di segreteria, sottoscrivono una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del [D.P.R. 445/2000](#), su modello appositamente predisposto, con la quale dichiarano l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interessi individuate dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

3. Non possono essere nominati commissari:

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. (rif. art. 93, co. 5 d.lgs. 36/2023)

Per i contratti di importo inferiore alle soglie europee, nel caso di aggiudicazione dei contratti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla commissione giudicatrice può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente. (rif. art. 51 d.lgs. 36/2023)

5. I componenti di commissione sono tenuti a comunicare tempestivamente, eventuali variazioni sopravvenute rispetto a quanto precedentemente dichiarato.

6. Salvo diversa motivata determinazione della stazione appaltante, in caso di rinnovo del procedimento di gara per effetto dell'annullamento dell'aggiudicazione o dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, tranne quando l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione, e restano valide le dichiarazioni già presentate dai componenti confermati. (rif. art. 93, co. 6 d.lgs. 36/2023)

6. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto con il criterio del minor prezzo o costo, la valutazione delle offerte è effettuata da un seggio di gara, anche monocratico, composto da personale della stazione appaltante, scelto secondo criteri di trasparenza e competenza, al quale si applicano le cause di incompatibilità di cui alle lett. b) e c) del c. 2 del presente articolo. (rif. art. 93, co. 7 d.lgs. 36/2023)

7. Il personale che versa in un'ipotesi di conflitto di interessi ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione. (rif. art. 16 d.lgs. 36/2023)

#### **4.1.6 Attività successive alla cessazione del servizio (*pantouflage*)**

La [legge 190/2012](#) (art. 1, c. 42, lett. l) ha aggiunto all'art. 53 del [d.lgs. 165/2001](#) il comma 16-ter, relativo al cosiddetto divieto di *pantouflage*.

La disposizione prevede:

- il divieto per i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività dell'amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri;
- la nullità dei contratti conclusi e degli incarichi conferiti in violazione della norma;
- il divieto, per i soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti, di stipulare contratti con l'amministrazione di provenienza dell'ex dipendente pubblico da loro assunto<sup>1</sup>, nonché l'obbligo di restituzione dei compensi riferiti agli stessi eventualmente percepiti ed accertati.

Al fine di garantire l'osservanza del divieto nel [PTPCT 2020-2022](#) è stata prevista la misura, ancora oggi attuale, di far sottoscrivere ai dipendenti che cessano il rapporto di lavoro con la Regione Umbria una dichiarazione di presa visione di quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/01 di impegno al rispetto della normativa in esso contenuta.

#### **4.1.7 Formazione professionale**

La Regione Umbria nell'anno 2023 ha realizzato i seguenti interventi formativi in materia di trasparenza e anticorruzione:

---

<sup>1</sup> Non è definitivamente accertato che l'interdizione operi solo nei confronti dell'amministrazione di provenienza del dipendente assunto dal privato; tuttavia il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) prevede che l'interdizione operi solo nei confronti dell'amministrazione di provenienza.

#### 4.1.8 Segnalazione di illeciti (*whistleblowing*)

La [Direttiva \(UE\) 2019/1937](#) del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 ottobre 2019 riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione ha reso necessario un adeguamento della normativa italiana in materia di *whistleblowing*.

È stato, quindi, emanato il [decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24](#) avente ad oggetto: "Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali.", entrato in vigore il 30 marzo 2023 ed efficace dal 15 luglio 2023.

Rispetto alla legislazione precedente il [d.lgs. 24/2023](#) in sintesi:

- ha ampliato e precisato l'ambito oggettivo: definisce l'oggetto della segnalazione; distingue segnalazioni interne ed esterne e divulgazioni pubbliche, che si differenziano dalla denuncia all'autorità giudiziaria, specificando per ciascuna categoria le condizioni per la protezione del segnalante e degli altri soggetti interessati; individua i casi di esclusione; prevede e regola il trattamento delle segnalazioni anonime;
- ha ampliato l'ambito soggettivo di applicazione della protezione che, per quanto riguarda le

N.	DESCRIZIONE ATTIVITA' FORMATIVE	EDIZIONI	N. PARTECIPANTI
1	LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA: EVOLUZIONI NORMATIVE	1	12
2	LE NOVITA' IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI TRASPARENZA: DAL PNRR AL PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE	1	19
3	AGGIORNAMENTI IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	1	8
4	AGGIORNAMENTI IN TEMA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	1	5
5	LAB. 1 - ANALISI E VALUTAZIONE DEL RISCHIO SPECIFICO E DEL RISCHIO FRODE, DEFINIZIONE DELLE ATTIVITA' DI CONTROLLO E STRUMENTI OPERATIVI	1	5
6	IL PNRR UMBRIA 2021-2026 E LA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA 2021- 2027: IL RUOLO DELLE REGIONI E DEI COMUNI - LE FUNZIONI DELLA GUARDIA DI FINANZA E LA NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO	1	26
7	ETICA E LEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. DINAMICHE ATTUALI	1	5

pubbliche amministrazioni, in determinate condizioni, si estende ad altre categorie, oltre ai pubblici dipendenti (lavoratori autonomi, collaboratori, liberi professionisti, consulenti, volontari, tirocinanti, etc.) nonché a soggetti diversi dal segnalante che potrebbero essere destinatari di ritorsioni (persona coinvolta, colleghi di lavoro del segnalante, facilitatore, etc.);

- individua e regola i canali di segnalazione interna ed esterna, indicando i presupposti e le modalità;
- regola le competenze dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia;
- precisa forme, modalità, limiti ed eccezioni alla protezione del segnalante;

- impone e regola la conservazione delle segnalazioni e relativa documentazione nel rispetto della protezione dei dati personali;
- prevede il divieto di ritorsioni quale conseguenza di segnalazioni di illeciti;
- introduce misure di sostegno per il segnalante;
- individua le violazioni della normativa e le sanzioni amministrative pecuniarie, attribuendo all'ANAC la competenza ad applicarle.

Il medesimo decreto legislativo ha abrogato, per quanto concerne disposizioni di interesse per le pubbliche amministrazioni, l'art. 54-bis del d.lgs. 165/2001 e l'art. 3 della legge 179/2017 e quindi di fatto la legislazione in materia ad oggi è tutta contenuta nel [d.lgs. 24/2023](#).

La Regione Umbria, con Deliberazione della Giunta regionale n. 460 del 26 aprile 2016, ha adottato un primo Disciplinare delle misure per la tutela del dipendente regionale che segnala illeciti (*whistleblower*) ai sensi dell'art. 1, comma 51 della legge n. 190/2012, sostituito dal Disciplinare delle misure per la tutela del dipendente regionale che segnala illeciti (*whistleblower*) ai sensi della legge 179/2017 e dell'art. 54-bis d.lgs. 165/2001, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1201 del 29 ottobre 2018. Quest'ultimo, precedente alle linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) adottate con la delibera 469/2021, attraverso un'accurata analisi e comparazione, è stato ritenuto coerente con le indicazioni in esse contenute.

L'ANAC, con la [delibera n. 311 del 12 luglio 2023](#), ha approvato le nuove "Linee guida in materia di protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali. Procedure per la presentazione e gestione delle segnalazioni esterne". È stata avviata un'analisi della nuova legislazione e delle linee guida dell'ANAC in esito alla quale si valuterà se modificare e integrare il disciplinare regionale o proporre l'abrogazione e procedere intanto all'adeguamento dei canali di segnalazione interna conformemente al mutato quadro normativo.

La Giunta regionale, già da qualche anno, ha messo a disposizione dei dipendenti una piattaforma informatica con caratteristiche tecniche adeguate per consentire la presentazione e gestione delle segnalazioni con garanzie di riservatezza, alla quale si accede dalla pagina iniziale del portale regionale. Nel corso dell'anno 2023 non sono pervenute segnalazioni di illeciti da parte di dipendenti regionali. Nel 2024 saranno promosse attività per la diffusione della conoscenza dell'istituto e delle modalità di segnalazione in uso nell'ente, tenuto conto anche del consistente numero di nuovi dipendenti recentemente assunti.

#### **4.1.9 Antiriciclaggio**

Per la parte generale relativa all'antiriciclaggio si rinvia al paragrafo 4.1.9 della sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del [PIAO 2023- 2025](#).

La normativa vigente in materia prevede che, nel quadro dei programmi di formazione del personale, le pubbliche amministrazioni adottino misure idonee ad assicurare il riconoscimento, da parte dei propri dipendenti, delle fattispecie e delle attività potenzialmente connesse con il riciclaggio e il finanziamento del terrorismo, meritevoli di essere comunicate ai sensi del medesimo articolo (comma 5). Il [D.M. 25 settembre 2015](#), all'art. 8, dispone che la formazione dev'essere continua, sistematica e tenere conto dell'evoluzione normativa.

In relazione a quanto sopra, è stato proposto al Servizio competente di inserire nel programma formativo del 2023 corsi di formazione specifica in materia di antiriciclaggio.

A tal fine, è stato organizzato nel mese di marzo un seminario di approfondimento avente ad oggetto: *“Il P.N.R.R. Umbria 2021-2027”: il ruolo delle Regioni e dei Comuni – le funzioni della Guardia di Finanza e la normativa antiriciclaggio*” all’interno del quale una parte del seminario è stata dedicata alla normativa antiriciclaggio e al codice antimafia, per una corretta gestione dei fondi PNRR e dei fondi strutturali, con l’obiettivo di rafforzare gli strumenti contro le frodi.

Per il 2024 si chiederà di inserire anche nel programma formativo ulteriori corsi di formazione specifica in materia.

#### 4.1.10 Protocolli d’intesa

Ad oggi è tuttora vigente il *“Protocollo di intesa tra il Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, il capo del Dipartimento della Protezione civile e i presidenti delle Regioni Lazio, Abruzzo, Marche e Umbria per il monitoraggio e la vigilanza collaborativa sugli interventi di emergenza conseguenti agli eventi sismici”*, di cui si è trattato più diffusamente nel [PTPCT 2022-2024](#) (par. 4.1.9).

#### 4.1.11 Patti di integrità

Non ci sono novità da segnalare rispetto a quanto già rappresentato nel [PIAO 2023 – 2025](#).

#### 4.1.12 Centrale unica di committenza

Non ci sono novità da segnalare rispetto a quanto già rappresentato nel [PIAO 2023 – 2025](#).

#### 4.1.13 Responsabile anagrafe stazione appaltante (RASA)

La Giunta Regionale, con deliberazione n. 630 del 24 giugno 2022, ha individuato l’Avv. Adalgisa Masciotti quale Responsabile del Servizio Provveditorato gare e contratti con funzioni anche di Responsabile dell’Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA).

### 4.2. MISURE SPECIFICHE

Le misure “specifiche” di prevenzione della corruzione incidono su criticità proprie dell’Ente individuate tramite l’analisi del rischio e pertanto sono contestualizzate rispetto all’amministrazione e sono riportate nell’allegato 2) al presente documento.

Relativamente all’area dei contratti pubblici, sono state individuate le misure specifiche riportate nella sottostante tabella:

Nuovo Codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 36/2023)		
Norma	Evento rischioso	Misure
<p>Art. 50, d.lgs. 36/2023 Appalti sotto soglia comunitaria</p> <p>In particolare la fattispecie di cui al comma 1: per gli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 € e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 €</p>	<p>affidamenti ricorrenti al medesimo operatore economico della stessa tipologia di Common procurement vocabulary (CPV), quando, in particolare, la somma di tali affidamenti superi la soglia di 140 mila euro.</p>	<p>Verifica del rispetto del principio di rotazione tramite la consultazione dell’apposita sezione dell’“Amministrazione trasparente”.</p> <p>Approvato il disciplinare di cui alla D.D. n. 13459/2023 del quale è stata data comunicazione a tutti i Servizi regionali.</p>



<p>affidamento diretto, anche senza consultazione di più OO.EE.</p>	<p>Condizionamento dell'intera procedura di affidamento ed esecuzione dell'appalto attraverso la nomina di un Responsabile Unico di Progetto (RUP) non in possesso di adeguati requisiti di professionalità ai sensi dell'art. 15, d.lgs. 36/2023 e allegato I.2 al medesimo decreto</p>	<p>Link alla pubblicazione del CV del RUP, se dirigente o titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 33/2013 per far conoscere chiaramente i requisiti di professionalità.</p> <p>Dichiarazione da parte del soggetto che ricopre l'incarico di RUP e da parte del personale di supporto delle eventuali situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023</p>
	<p>Affidamento dell'incarico di RUP al medesimo soggetto per favorire specifici operatori economici</p>	<p>Proposta di regolamento recante la "Disciplina sugli incentivi alle funzioni tecniche ex art. 45 del d.lgs. 36/2023" contenente, tra l'altro, i criteri da adottare per la nomina di RUP.</p>
<p>Per gli appalti: - di servizi e forniture di valore compreso tra 140.000,00 € e la soglia comunitaria; - di lavori di valore pari o superiore a 150.000,00 € e inferiore ad 1 milione di euro ovvero fino alla soglia comunitaria</p> <p>procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c), d, e) del Codice, previa consultazione di almeno 5 o 10 OO.EE., ove esistenti.</p>	<p>Mancata rotazione degli operatori economici</p>	<p>Per servizi e forniture: sul Mercato Elettronico della P.A. si procede tramite "Richiesta di offerta aperta"; sulla piattaforma "Portale Acquisti Umbria" si procede tramite avvisi di manifestazione di interesse senza porre limiti ai successivi inviti</p> <p>Per servizi tecnici e lavori: Aggiornamento tempestivo degli elenchi su richiesta degli operatori economici che intendono partecipare alle gare; Gestione informatizzata degli elenchi tramite filtri automatizzati che consentono la selezione degli operatori economici da invitare sulla base di criteri oggettivi, predeterminati e trasparenti e verifica del principio di rotazione.</p>
<p>Art. 76 Codice Appalti sopra soglia</p> <p>Quando il bando o l'avviso o altro atto equivalente sia adottato dopo il 30 giugno 2023, utilizzo delle procedure negoziate senza bando ex art. 76 del Codice</p>	<p>Possibile abuso del ricorso alla procedura negoziata di cui all'art. 76</p>	<p>Chiara e puntuale esplicitazione nella determina a contrarre o atto equivalente delle motivazioni che hanno indotto la S.A. a ricorrere alla procedura negoziata.</p>
<p>Art. 215, d.lgs. n. 36/2023 e All. V.2 Disciplina del Collegio consultivo tecnico (CCT) Per servizi e forniture di importo pari lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie comunitarie è obbligatoria, presso ogni stazione appaltante, la costituzione di un CCT, per la rapida risoluzione delle eventuali controversie in corso di esecuzione, prima dell'avvio dell'esecuzione o entro 10 giorni da tale data</p>	<p>Nomina di soggetti che non garantiscono la necessaria indipendenza rispetto alle parti interessate (SA o impresa) anche al fine di ottenere vantaggi dalla posizione ricoperta.</p>	<p>Presso la Regione Umbria è vigente l'"Elenco regionale dei soggetti idonei alla designazione/nomina nell'ambito del Collegio Consultivo Tecnico", istituito con D.G.R. n. 152 del 03/03/2021 per i contratti di lavori di importo superiore alla soglia comunitaria. Con DGR n. 1398 del 28/12/2023 ne è stato disposto l'utilizzo anche per i contratti di forniture e servizi di importo pari o superiore a un milione di euro, ai sensi di quanto previsto dal nuovo Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023)</p>



Norme del <u>D.L. n. 77 del 2021</u> convertito in L. n. 108/2021 relative ai contratti pubblici finanziati in tutto o in parte con le risorse del PNRR		
Norma	Possibili eventi rischiosi	Possibili misure
Art. 48 co. 3, D.L. n. 77/2021	Possibile abuso del ricorso alla procedura negoziata	Chiara e puntuale esplicitazione nella determina a contrarre o atto equivalente delle motivazioni che hanno indotto la S.A. a ricorrere alla procedura negoziata senza bando.
Art. 53, D.L. n. 77/2021  Semplificazione degli acquisti di beni e servizi informatici strumentali alla realizzazione del PNRR e in materia di procedure di e-procurement e acquisto di beni e servizi informatici. In applicazione della norma in commento le stazioni appaltanti possono ricorrere alla procedura negoziata anche per importi superiori alle soglie UE, per affidamenti aventi ad oggetto l'acquisto di beni e servizi informatici, in particolare basati sulla tecnologia cloud, nonché servizi di connettività, la cui determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2026, anche ove ricorra la rapida obsolescenza tecnologica delle soluzioni disponibili tale da non consentire il ricorso ad altra procedura di affidamento	Improprio ricorso alla procedura negoziata piuttosto che ad altra procedura di affidamento per favorire determinati operatori economici per gli appalti sopra soglia	Chiara e puntuale esplicitazione nella determina a contrarre o atto equivalente delle motivazioni che hanno indotto la S.A. a ricorrere alla procedura negoziata, anche per importi superiori alle soglie UE.
	Ricorso eccessivo e inappropriato alla procedura negoziata anche per esigenze che potrebbero essere assolte con i tempi delle gare aperte	Chiara e puntuale esplicitazione nella determina a contrarre o atto equivalente delle motivazioni che hanno indotto la S.A. a ricorrere alla procedura negoziata, anche per importi superiori alle soglie UE. Applicazione rigorosa di quanto disposto dall'art. 1, c. 512 e c.516 della Legge n. 208/2015. Approvato il disciplinare di cui alla D.D. n. 13459/2023 del quale è stata data comunicazione a tutti i Servizi regionali.
	Mancata rotazione dei soggetti chiamati a partecipare alle procedure e formulazione dei relativi inviti ad un numero inferiore di soggetti rispetto a quello previsto dalla norma al fine di favorire determinati operatori economici a discapito di altri.	Sul Mercato Elettronico della P.A. si procede tramite "Richiesta di offerta aperta"; sulla piattaforma "Portale Acquisti Umbria" si procede tramite avvisi di manifestazione di interesse senza porre limiti ai successivi inviti

## 5. MONITORAGGIO SULL'IDONEITÀ E SULL'ATTUAZIONE DELLE MISURE

Nella Regione Umbria il monitoraggio relativo allo stato di attuazione delle misure di mitigazione del rischio ha cadenza semestrale e si realizza con le seguenti modalità.

L'ufficio di supporto del RPCT predispone un modello (vedi schema riportato di seguito) per ciascuna struttura regionale, contenente l'elenco dei processi, con indicazione delle misure individuate o con la metodologia dell'intervista descritta nei precedenti paragrafi o in autovalutazione effettuata direttamente dal singolo dirigente sui processi di propria competenza.

Schema

Servizio _____					ATTUAZIONE DELLA MISURA AL _____	
AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURA	ATTUATA/ NON ATTUATA	CRITICITA' / NOTE

--	--	--	--	--	--	--	--

Il modello completato con le informazioni richieste viene restituito validato al RPCT.

Il RPCT, in caso di criticità o di misure non attuate o parzialmente attuate, si confronta nuovamente con i dirigenti responsabili delle medesime. Questa supplementare attività consente di svolgere una effettiva verifica sullo stato di attuazione e permette di tracciare i casi in cui le misure possono essere semplificate, rese più sostenibili, concrete, efficaci.

Il monitoraggio, che interessa tutti i dirigenti, viene svolto dal RPCT su tutti i processi che contengono misure programmate.

Nel 2023 la struttura del RPCT, come di consueto, ha effettuato il monitoraggio semestrale delle misure specifiche di trattamento del rischio corruttivo e pertanto è stato chiesto ai Dirigenti titolari di processi con tali misure di fornire informazioni sullo stato di attuazione delle stesse al 30.06.2023 e al 31.12.2023. Le misure specifiche oggetto di monitoraggio sono state sia quelle di nuova individuazione sia quelle che, al 31.12.22, presentavano criticità di attuazione sempre adeguatamente motivate. In particolare sono state riscontrate criticità di tre tipi: *"misura non attuata"* per oggettiva difficoltà/impossibilità, *"misura parzialmente attuata"* cioè in corso di completamento o di parziale ridefinizione, *"misura non applicabile"* cioè non attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta.

Non sono invece state oggetto di monitoraggio nel corso del 2023 tutte quelle misure, sia generali che specifiche, che risultavano *"attuate"* al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022.

Nel 2024 sarà svolta una ulteriore verifica con i dirigenti responsabili dell'attuazione delle suddette misure per accertare che possano considerarsi effettivamente consolidate.

Gli esiti dei due monitoraggi semestrali condotti nel 2023 sono riportati nel *"Catalogo misure"* allegato al presente documento.

## **6. PROGRAMMAZIONE DELL'ATTUAZIONE DELLA TRASPARENZA E RELATIVO MONITORAGGIO**

Il [decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#) recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni."*, come modificato ed integrato dal d.lgs. 97/2016, ha previsto numerosi obblighi di pubblicazione di dati, informazioni e documenti, da adempiere con una sezione dedicata nel sito istituzionale di ciascuna pubblica amministrazione, denominata *"Amministrazione trasparente"*.

Il [d.lgs. 33/2013](#), all'art. 43, ha anche stabilito che in ogni pubblica amministrazione il Responsabile per la prevenzione della corruzione e la trasparenza svolga stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente. Il medesimo art. 43 dispone, inoltre, che i dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscano il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.

Per quanto attiene all'organizzazione e alla programmazione delle attività di pubblicazione, il d.lgs. 33/2013, all'art. 10, dispone l'obbligo per ogni amministrazione di indicare i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati (schema dei flussi

informativi), in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), poi sostituito dalla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di organizzazione e attività (PIAO), a seguito della riforma in materia.

Il [PNA 2022](#) ha confermato che la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO deve includere lo schema dei flussi informativi con l'indicazione dei nominativi dei soggetti responsabili di ognuna delle attività necessarie a garantire il corretto adempimento delle regole della trasparenza (elaborazione, trasmissione, pubblicazione dei dati, informazioni e documenti e monitoraggio delle pubblicazioni) ma ha introdotto anche due nuove informazioni da pubblicare per ogni singolo obbligo di pubblicazione e precisamente:

- il termine di scadenza per la pubblicazione;
- le tempistiche e individuazione del soggetto responsabile del monitoraggio.

Per quanto concerne il monitoraggio, il [PNA 2022](#), analogamente a quanto indicato per le misure di prevenzione della corruzione, raccomanda di programmare il monitoraggio su più livelli, prevedendo un primo livello, che potrebbe essere svolto dai responsabili dei servizi, in autovalutazione, e un secondo livello, attuato dal RPCT, coadiuvato dalla struttura di supporto e/o con il coinvolgimento degli altri organi con funzioni di controllo interno, laddove presenti, e che non sia svolto una sola volta all'anno.

La programmazione della trasparenza per la Regione Umbria è contenuta nello schema dei flussi informativi allegato alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), predisposto sul modello dell'Allegato 1 della [Delibera Anac 1310/2016](#) e aggiornato alle modifiche legislative.

Dall'entrata in vigore del [d.lgs. 33/2013](#) il monitoraggio sulle pubblicazioni obbligatorie della sezione "Amministrazione trasparente" del portale della Giunta regionale è stato svolto prevalentemente dal RPCT. Come evidenziato nella sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 della Regione Umbria, quale obiettivo per l'anno 2023, è stato previsto l'adeguamento del sistema di monitoraggio della trasparenza su due livelli.

In attuazione delle indicazioni sopra sintetizzate con Deliberazione della Giunta regionale n. 1234 del 22 novembre 2023 si è stabilito:

- di prevedere che il monitoraggio sulle pubblicazioni obbligatorie nella sezione "Amministrazione trasparente" sia organizzato e attuato su due livelli:
  - un monitoraggio di primo livello, di competenza dei responsabili dei Servizi, come individuati nello schema dei flussi informativi, allegato alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, quali responsabili della elaborazione/trasmissione e pubblicazione, in autovalutazione,
  - un monitoraggio di secondo livello, di competenza del RPCT, coadiuvato dalla struttura di supporto e dai referenti di Direzione per la prevenzione della corruzione e la trasparenza;
- di disporre che il monitoraggio di primo livello sia organizzato e coordinato dal RPCT con l'utilizzo di strumenti operativi standardizzati (*check list*) appositamente predisposti;
- di stabilire che il monitoraggio sia svolto con cadenza semestrale.

Lo schema dei flussi di cui all'art. 10 del d.lgs. 33/2013 già citato è allegato alla presente sezione. La parte relativa ai contratti pubblici ha validità per i soli affidamenti precedenti al 1° gennaio 2024 ed è in corso di aggiornamento per adeguarla alle nuove disposizioni relative agli obblighi di pubblicazione.

### **6.3 Art. 5 d.lgs. 33/2013 - Accesso civico generalizzato**

L'istituto dell'accesso civico generalizzato consiste nel diritto di chiunque di accedere a dati e documenti ulteriori detenuti dalle pubbliche amministrazioni, oltre a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, senza obbligo di motivazione.

Le linee guida contenute nella [Determinazione ANAC n. 1309/2016](#) e la [Circolare n. 2/2017](#) del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione hanno fornito alle amministrazioni chiarimenti e indicazioni operative al fine di promuovere una coerente e uniforme attuazione della disciplina sull'accesso civico generalizzato. Successivamente la [Circolare n. 1/2019](#) del Ministro per la pubblica amministrazione "*Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)*" ha fornito alle amministrazioni ulteriori chiarimenti, con l'obiettivo di promuovere una sempre più efficace applicazione della disciplina FOIA e di favorire l'utilizzo di soluzioni tecnologiche per la presentazione e gestione delle istanze di accesso, dirette a semplificare e facilitare sia le modalità di accesso dei cittadini, sia le attività per la gestione delle richieste da parte delle amministrazioni.

Nella Regione Umbria la trattazione e la risposta alle istanze sono di competenza del Servizio titolare dei dati richiesti. Il Servizio deve provvedere alla tempestiva protocollazione delle stesse e a fornire risposta al richiedente entro i 30 giorni normativamente previsti, dandone contestuale comunicazione alla struttura del RPCT, che ha il compito di tracciare tutte le istanze al fine del loro inserimento nel Registro degli accessi civici generalizzati.

Nel corso dell'anno 2022 il Servizio Trasparenza, Anticorruzione, Privacy e Ufficio Regionale di Statistica ha elaborato delle schede sintetiche sulla base di indirizzi giurisprudenziali consolidati in materia di accesso generalizzato ed in particolare su:

1. Istanze formulate sia con riferimento all'accesso documentale che all'accesso civico generalizzato (c.d. istanze ancipiti o cumulative);
2. Istanze formulate senza riferimenti specifici all'accesso procedimentale o civico;
3. Istanze non accoglibili come accesso documentale e accoglibili come accesso civico;
4. Interesse del richiedente e ammissibilità dell'istanza per cui è richiesto l'accesso civico generalizzato;
5. Accesso civico generalizzato e appalti pubblici;
6. Richieste di accesso civico massive o manifestamente irragionevoli.

Le schede sono state pubblicate nella intranet regionale, canale tematico "Trasparenza, Anticorruzione, Accesso civico", per fornire un supporto all'attività istruttoria di competenza dei Servizi regionali.

Nel 2023, verificata l'utilità delle schede quale supporto ai Servizi nell'istruttoria delle istanze, il Servizio Trasparenza, Anticorruzione, Privacy e Ufficio Regionale di Statistica ha proseguito tale attività al fine di aggiornare le pubblicazioni attraverso la ricerca e l'analisi delle sentenze del Consiglio di Stato intervenute nei vari profili d'interesse dal 2020 a ottobre 2023.

Nel corso dell'attività, oltre agli aggiornamenti, sono emersi nuovi profili di interesse per i quali sono state elaborate ulteriori schede, sempre al fine di agevolare le strutture nella elaborazione delle risposte.

#### **6.3.1 Il Registro degli accessi**

Il Registro degli accessi è pubblicato all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" – sotto-sezione di primo livello "Altri contenuti" – sotto-sezione di secondo livello "Accesso civico", nello spazio riservato ai "Documenti". Il Registro è predisposto in formato excel e contiene tutte le informazioni

indicate dalla circolare n. 2/2017 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, viene aggiornato manualmente e pubblicato con cadenza trimestrale.

Al termine dell'anno, al fine di rendere maggiormente trasparenti i dati relativi agli accessi, vengono pubblicate le relative rappresentazioni grafiche.

Nel 2023 si è proceduto alla pubblicazione di due file excel distinti contenenti rispettivamente le istanze dell'anno in corso (1° gennaio - 31 dicembre 2023) e quelle pervenute nei cinque anni precedenti (1° gennaio 2018 – 31 dicembre 2022).

Inoltre, dal 1° ottobre 2023, il Registro degli accessi (originariamente contenente le istanze di accesso civico semplice e civico generalizzato), è stato integrato con le informazioni relative a tutte le richieste di accesso pervenute alla Regione Umbria. Al Registro è stata pertanto aggiunta la colonna denominata "tipologia di accesso" contenente le istanze relative a:

- accesso documentale ([legge 241/1990](#) art. 22)
- accesso civico semplice ([d.lgs. 33/2013](#) art. 5, comma 1)
- accesso civico generalizzato ([d.lgs. 33/2013](#) art. 5, comma 2)
- accesso ambientale ([d.lgs. 195/2005](#))
- accesso dei Consiglieri regionali (Statuto della Regione Umbria, art. 58 comma 2 e Regolamento interno dell'Assemblea Legislativa, art. 4)
- accesso ai dati personali ([Regolamento UE 2016/679](#) art. 15).

In seguito all'integrazione suddetta il Registro viene ora pubblicato anche nel canale URP (Ufficio relazioni con il pubblico) del sito istituzionale sezione "Diritto di accesso ai documenti amministrativi" nello spazio riservato ai "Documenti".

### **Istanze pervenute: esito, tempi di risposta e tipologie di accesso:**

Le richieste di accesso pervenute alla Regione Umbria dal 1° gennaio al 31 dicembre 2023 sono state 102.

Di queste:

- 66 sono state accolte integralmente;
- 2 parzialmente;
- per 2 vi è stato il diniego;
- 7 istanze, non essendo di competenza della Regione Umbria, hanno avuto come esito il tempestivo invio ad altra amministrazione detentrici dei dati;
- 14 non hanno avuto esito;
- per 11 istanze al 31 dicembre 2023 non era ancora scaduto il termine di 30 giorni normativamente previsto per la risposta.

Nel caso di accoglimento parziale o diniego il motivo del parziale o mancato accoglimento è stato sempre comunicato al richiedente e riportato in una apposita colonna del Registro.

Delle 77 istanze di accesso evase al 31.12.2023, in 59 casi la risposta è stata fornita entro i 30 giorni normativamente previsti mentre negli altri 18 casi tale termine è stato superato.

Le istanze che hanno avuto una risposta oltre i 30 giorni sono state sostanzialmente quelle che richiedevano grandi quantità di dati non direttamente in possesso delle strutture regionali per le quali si è reso necessario acquisire preliminarmente anche risposte da altre Amministrazioni. In questi casi, così come per istanze particolarmente complesse o che hanno richiesto documenti non presenti in formato

digitale, è stato attivato il “dialogo cooperativo con i richiedenti”, così come definito e suggerito dalla Circolare n. 2/2017.

Per quanto riguarda le tipologie di accesso, le istanze pervenute nel 2023, tenendo conto che il tracciamento da parte della struttura del RPCT delle altre tipologie di accesso oltre quello civico semplice e generalizzato è iniziato in data 1° ottobre 2023, sono così suddivise:

28 - accesso documentale (legge 241/90 art. 22)

4 - accesso civico semplice (d.lgs. 33/2013 art. 5, comma 1)

55 - accesso civico generalizzato (d.lgs. 33/2013 art. 5, comma 2)

2 - accesso ambientale (d.lgs. 195/2005)

12 - accesso dei Consiglieri regionali (Statuto della Regione Umbria, art. 58 comma 2 e Regolamento interno dell'Assemblea Legislativa, art. 4)

1 - accesso ai dati personali (Regolamento UE 2016/679 art. 15).

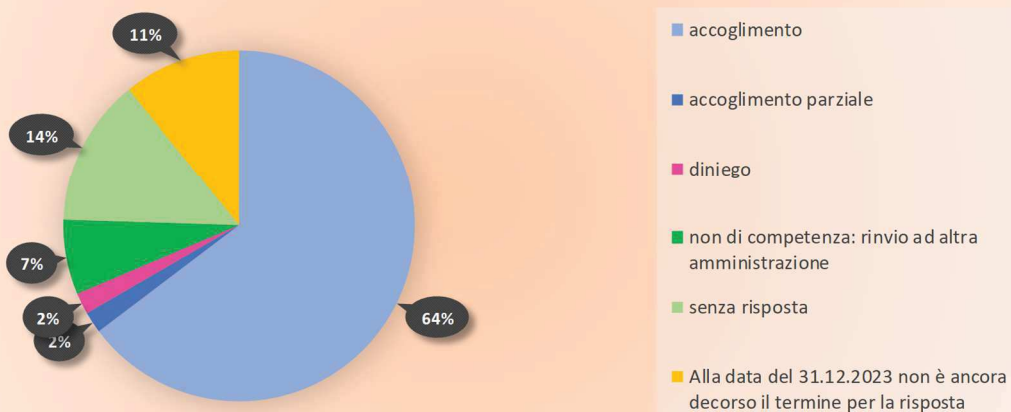
Infine, nell'ambito dell'accesso documentale (L. 241/90 art. 22), dal 1° ottobre al 31 dicembre 2023 sono pervenute n. 440 istanze relative a documentazione sismica (presenti nel Registro degli accessi come dato aggregato), gestite dalla Sezione “Rischio sismico, Genio civile” del Servizio “Rischio idrogeologico, idraulico e sismico, Difesa del suolo”. Tutte le suddette istanze sono state evase dal Servizio in un termine nettamente inferiore ai 30 giorni previsti dalla normativa vigente.

Nei grafici sotto riportati sono stati schematicamente rappresentati gli esiti e i tempi di risposta alle istanze pervenute nel periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2023 nonché la ripartizione per tipologia di accesso, tenendo conto, per questo ultimo grafico, che il tracciamento da parte della struttura del RPCT delle altre tipologie di accesso oltre quello civico semplice e generalizzato è iniziato, come sopra ricordato, in data 1° ottobre 2023.

**ESITI DELLE ISTANZE DI ACCESSO**  
**anno 2023**  
 (dati aggiornati al 31.12.2023)

<i>istanze pervenute</i>	<i>accoglimento</i>	<i>accoglimento parziale</i>	<i>diniego</i>	<i>non di competenza: rinvio ad altra amministrazione</i>	<i>senza risposta</i>	<i>Alla data del 31.12.2023 non è ancora decorso il termine per la risposta</i>
<b>102</b>	<b>66</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>11</b>

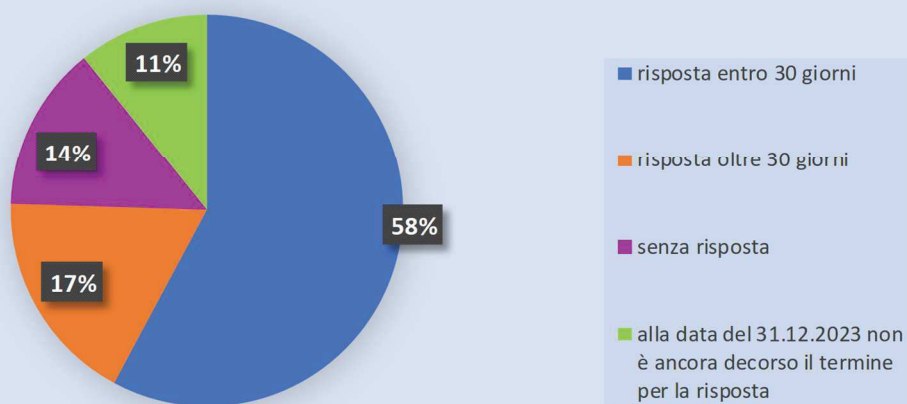
**esiti delle istanze**



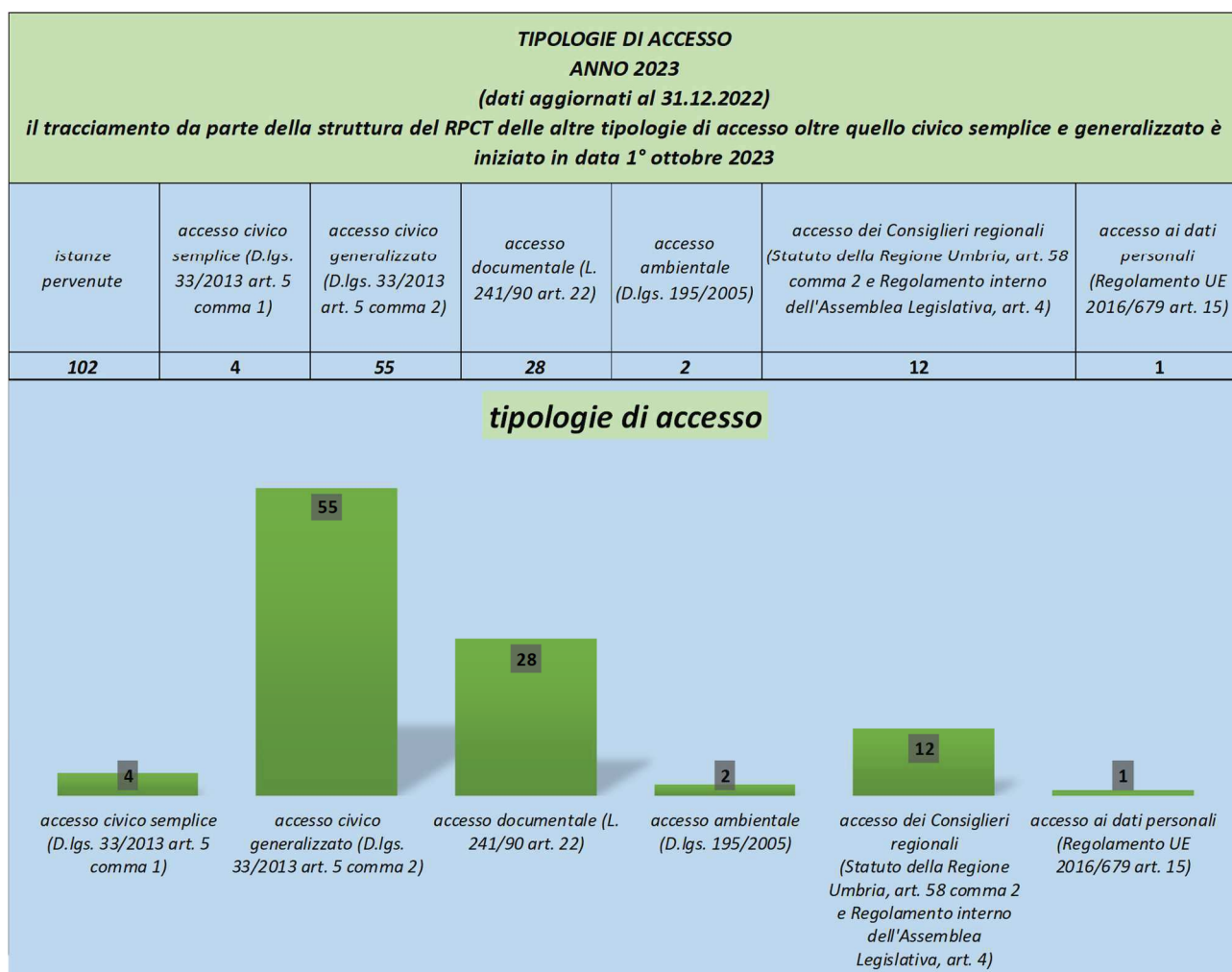
**TEMPI DI RISPOSTA ALLE ISTANZE DI ACCESSO**  
**anno 2023**  
**(dati aggiornati al 31.12.2023)**

<i>istanze pervenute</i>	<i>risposta entro 30 giorni</i>	<i>risposta oltre 30 giorni</i>	<i>senza risposta</i>	<i>alla data del 31.12.2023 non è ancora decorso il termine per la risposta</i>
<b>102</b>	<b>59</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>11</b>

**tempi di risposta**







**6.4 Art. 14 d.lgs. 33/2013 – obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali**

Non si segnalano novità rispetto a quanto indicato nel par. 6.4 della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del [PIAO 2023 – 2025](#).

**6.5 Art. 15 d.lgs. 33/2013 - consulenti e collaboratori**

Non si segnalano novità rispetto a quanto indicato nel par. 6.5 della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del [PIAO 2023 – 2025](#).

**6.6 Art. 18 d.lgs. 33/2013 – incarichi conferiti ai dipendenti pubblici**

Non si segnalano novità rispetto a quanto indicato nel par. 6.6 della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del [PIAO 2023 – 2025](#).

**6.7 Art. 22 e 2-bis d.lgs. 33/2013 – enti controllati**

L'art. 22, comma 1, lett. a), b) e c) del [d.lgs. 33/2013](#) dispone l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di pubblicare e aggiornare annualmente gli elenchi e relativi dati riguardanti determinate categorie di enti pubblici e privati.

L'art. 2-bis delinea, invece, l'ambito soggettivo di applicazione delle disposizioni del medesimo d.lgs. 33/2013, individuando quali sono i soggetti, oltre alle pubbliche amministrazioni, tenuti a rispettare le norme in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Con [delibera n. 1134 del 8 novembre 2017](#), "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici", l'Autorità Nazionale Anticorruzione (Anac) ha individuato in riferimento agli articoli sopracitati due compiti strettamente correlati tra loro a carico delle pubbliche amministrazioni.

Il primo consiste nella corretta redazione degli elenchi di enti di cui all'art. 22, c. 1, il secondo compito delinea un ruolo di impulso e vigilanza da parte delle amministrazioni controllanti sugli enti di cui all'art. 2 bis in ordine al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza ed anticorruzione posti dal d.lgs. 33/2013.

Per assolvere a tali compiti, la Regione Umbria, con DGR n. 938/2020 ha costituito un apposito Gruppo di lavoro, che nel corso dell'anno 2023 ha proseguito la sua attività concentrandosi:

- sull'analisi dei criteri per l'individuazione degli enti di cui all'art. 2 bis che sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza e anticorruzione, secondo diversi regimi di compatibilità;
- sull'individuazione conseguente delle tipologie di enti da sottoporre a vigilanza e impulso da parte della Regione Umbria;
- sull'elaborazione delle modalità di esercizio della vigilanza e impulso da parte della Regione Umbria.

Il lavoro si è concluso con la redazione del documento "*Linee guida per la classificazione di enti e società ai sensi dell'art. 22 e 2 bis del d. lgs. 33/2013 e modalità di esercizio della vigilanza*", approvato con DGR n. 578/2023.

Il documento recepisce quanto chiarito da Anac nella delibera 1134 del 8.11.2017 e contiene, per completezza e migliore fruibilità, sia i criteri di classificazione degli enti di cui all'art. 22, già definiti nella DGR n. 391 del 29 aprile 2022 di approvazione del PIAO 2022-2024, sia i criteri per la classificazione degli enti e delle società di cui all'art. 2 bis nonché la sintesi degli obblighi di trasparenza e anticorruzione cui essi sono tenuti, secondo diversi regimi di compatibilità.

Le Linee guida descrivono inoltre la procedura di aggiornamento degli elenchi di cui all'art. 22 del D.lgs. 33/2013 e la procedura di impulso e vigilanza sugli enti di cui all'art. 2 bis controllati o partecipati dalla Regione Umbria.

Le procedure di aggiornamento degli elenchi di cui all'art. 22 del d.lgs. 33/2013 e di vigilanza e impulso sugli enti indicati all'art. 2 bis c. 2, lett. a) (relativamente agli enti pubblici economici in controllo), b) e c) e c. 3 entreranno a pieno regime nell'anno in corso.

#### **6.8 Art. 23 comma 1 lett. d) d.lgs. 33/2013 – provvedimenti amministrativi**

Non si segnalano novità rispetto a quanto indicato nel par. 6.8 della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del [PIAO 2023 – 2025](#).

### **6.9 Art. 26 d.lgs. 33/2013 – obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati**

Non si segnalano novità rispetto a quanto indicato nel par. 6.9 della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO [2023 – 2025](#).

### **6.10 Art. 37 d.lgs. 33/2013 – contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**

L'art. 37 del [d.lgs. 33/2013](#) "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" è stato sostituito dall'art. 224, comma 4, del [d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36](#) (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici), entrato in vigore il 1° aprile 2023 ed efficace a decorrere dal 1° luglio 2023.

La nuova formulazione dell'art. 37 citato prevede:

- al comma 1: che, fermo restando quanto previsto dall'art. 9-bis (*Pubblicazione delle banche dati*) del d.lgs. 33/2013 e gli obblighi di pubblicità legale, le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti pubblicano i dati, gli atti e le informazioni secondo quanto previsto dall'art. 28 del Codice dei contratti pubblici;
- al comma 2: che, ai sensi dell'art. 9-bis, gli obblighi di pubblicazione di cui al comma 1 si intendono assolti attraverso l'invio dei medesimi dati alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) presso l'ANAC e, limitatamente alla parte lavori, alla Banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP).

Inoltre l'art. 226, comma 3, lett. d) del d.lgs. 36/2023 ha abrogato dal 1° luglio 2023 l'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 che prevedeva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche e stazioni appaltanti di pubblicare nei propri siti web istituzionali, entro il 31 gennaio di ogni anno, una serie di informazioni e dati relativi agli affidamenti di lavori, servizi e forniture, riferiti all'anno precedente, in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto indicato dall'ANAC (XML).

Nell'[Aggiornamento 2023 del Piano nazionale Anticorruzione 2022](#), è stato precisato che la pubblicazione tempestiva per ogni procedura di gara, dei dati elencati all'art. 1, co. 32 della legge 190/2012, è ancora obbligatoria per i contratti con bandi e avvisi pubblicati prima o dopo il 1° luglio 2023 e conclusi entro il 31 dicembre 2023 con esclusione invece delle tabelle riassuntive in formato digitale standard aperto e della comunicazione ad ANAC dell'avvenuta pubblicazione dei dati e della URL e tali dati sono disponibili nella sottosezione bandi di gara e contratti.

L'ANAC ha inoltre adottato i provvedimenti di sua competenza previsti dagli artt. 27 e 28 del d.lgs. 36/2023 e cioè:

- [Delibera n. 263 del 20 giugno 2023](#) "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 27 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 d'intesa con il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti recante «Modalità di attuazione della pubblicità legale degli atti tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici»";
- [Delibera n. 264 del 20 giugno 2023](#) "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36 recante individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33" modificata con Delibera 601 del 19 dicembre 2023

Per il 2024, il sistema regionale funzionale alla trasparenza dei contratti pubblici è in corso di adeguamento al nuovo quadro normativo affinché sia coerente con le indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, fermo restando la necessità di conservare l'attuale sistema tempestivo di pubblicazione fino ad adeguamento realizzato, e cioè la pubblicazione, ai sensi dell'art. 1, c. 32, l. n. 190/2012, recentemente abrogato, delle tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate).

L'adeguamento comporta la transizione a un sistema di pubblicazione attuato integralmente tramite interoperabilità con la BDNCP assicurata dalla piattaforma di e-procurement "Portale Acquisti Umbria", certificata da Agid e iscritta nel relativo registro.

Con Determinazione Dirigenziale n. 13459/2023 è stato approvato il disciplinare relativo alla "Procedura di controllo a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dagli operatori economici nell'ambito degli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore a 40.000 Euro."

Ai sensi del suddetto disciplinare:

- gli operatori economici che risultano aggiudicatari per affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro sono ammessi ad un regime semplificato di controllo a campione che consente alla stazione appaltante di procedere alla stipula del contratto, sulla base della sola dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa, ai sensi del [D.P.R. 445/2000](#), dall'operatore economico affidatario senza necessità di procedere previamente alla verifica della stessa;
- in mancanza dell'attivazione del procedimento di controllo a campione, secondo le disposizioni del disciplinare sopra citato, non è possibile, ai sensi degli art. 18, comma 2 e art. 50, comma 6, del [d.lgs. 36/2023](#), stipulare e/o avviare l'esecuzione del contratto fintanto che non siano state ultimate le verifiche su quanto dichiarato dall'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale.

### **6.11 Dati ulteriori – open data**

Tra le linee d'azione prioritarie individuate dal "Master-plan della Regione Umbria per la semplificazione e l'agenda digitale 2023-2025" è riportata anche la priorità "5.4.7 Dati digitali (personali e non) e data governance", in quanto ritenuta centrale per la realizzazione di un'amministrazione data driven passando per la definizione ed implementazione di una vera e propria data governance sia complessiva che settoriale (ad es. sanità).

Viene inoltre attribuita importanza e priorità alla pubblicazione di dataset open data di alto valore per lo sviluppo economico e sociale dell'Umbria, accompagnando sui dati aperti tutte le PA umbre.

Nell'Azione 1.2.1 "Trasformazione digitale: accesso e utilizzo dei servizi pubblici e dei dati da parte di imprese e cittadini (..)" del PR FESR 21-27 è prevista inoltre l'attuazione di una "data governance regionale" in ottica "data mesh" ed anche in raccordo con la strategia sugli "spazi europei dei dati", introducendo tecnologie di "advanced BI/Analytics" nonché rafforzamento della progettualità degli "open data"

incentivando la pubblicazione dei dati in termini di quantità e qualità, favorendo in particolare la pubblicazione di dataset di alto valore di tutti gli Enti territoriali, le Società partecipate e i Concessionari dei pubblici servizi.

Nel corso del 2023 è stato rilasciato il nuovo catalogo regionale dei dati aperti, raggiungibile al link: <https://dati.regione.umbria.it/>, che ora contiene anche uno spazio news dedicato all'informazione e approfondimento sulle attività di pubblicazione.

Attualmente il Servizio "Governo dei dati, open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale" è impegnato a definire un documento di "data governance regionale" e costruire effettive capacità stabili per attuare il "data management" dell'Amministrazione regionale allargata.

Per quanto riguarda gli aspetti tecnologici, sono stati affidati i progetti PRJ-1580 e PRJ-1666 che prevedono di rilasciare una piattaforma regionale Datalakehouse in logica multi-cloud, in cui far convergere la gestione di dati relativi a specifici casi d'uso iniziando da alcuni afferenti soprattutto la Direzione regionale "Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale" (ma non solo).

### **6.12 Portale dell'accesso unico - fruizione in rete del catalogo servizi**

Tra le linee d'azione prioritarie individuate dal "Master-plan della Regione Umbria per la semplificazione e l'agenda digitale 2023-2025" - approvato dalla giunta con proprio atto n.97/23 e poi approvato con Deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 362 del 28 /11/2023 - il "*Ripensamento dell'esperienza utente nei servizi pubblici digitali*" trova una sua realizzazione con la conclusione della prima fase dell'iniziativa dell'Accesso unico regionale a valere su fondi POR FESR 14-20.

Il Portale UAU - Umbria Accesso Unico, mutuato dall'esperienza del portale beta "UmbriaFacile", ed il contenuto del Catalogo dei Servizi sono fruibili in rete con informazioni e strumenti utili per conoscere servizi e gestire pratiche secondo elevati standard di usabilità ed accessibilità.

Il Catalogo dei servizi offre informazioni centrate sui "bisogni dell'utente" che vanno via via arricchendosi a partire dai servizi a titolarità regionale catalogati in accesso unico in base al piano di onboarding approvato con le priorità indicate dalla Giunta con proprio atto n. 210/2022.

La realizzazione del programma pluriennale dell'Accesso Unico proseguirà in coerenza con 'il consolidamento in un "sito unico/app unica" regionale dei portali istituzionali e siti tematici dell'Amministrazione regionale allargata (Giunta, ASL/AO, Agenzie) portando i servizi ad essere centrati sui "bisogni dell'utente", quale vision indicata dal Masterplan succitato.

Tra le priorità delle prossime iniziative si sottolinea pertanto l'ampliamento dell'offerta del Catalogo dei Servizi procedendo in primis ad integrare in ottica di accesso unico il sito istituzionale regionale e l'ecosistema dei servizi digitali del SUAPE che nel frattempo dovrà adeguarsi alle regole di interoperabilità del sistema nazionale degli Sportelli Unici.

### **6.13 Umbria in cifre e Sistema conti pubblici territoriali (CPT)**

Umbria in cifre, il sito web di informazione statistica della Regione Umbria, è un "*luogo che permette di scoprire l'Umbria attraverso i numeri*" e di approfondire la conoscenza del territorio regionale. Può essere definito come un luogo di raccolta, documentazione e informazione statistica, volto a promuovere e diffondere la cultura statistica e ad accrescere la conoscenza dell'Umbria attraverso i numeri, raccogliendo, elaborando e diffondendo dati su vari aspetti della realtà regionale.

Realizzato dal Servizio Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica, il sito ha l'obiettivo di rendere disponibile il complesso di dati, analisi, studi e report di approfondimento sui cambiamenti demografici, sociali, territoriali, economici, ambientali che interessano l'Umbria e si rivolge a cittadini, amministratori locali, soggetti del mondo del lavoro e dell'impresa, aziende, ma anche studenti, istituti di ricerca, economisti, media, ecc.

La missione è quella di servire la collettività attraverso la **produzione** e la **comunicazione di informazioni** statistiche e analisi. Lo scopo è quello di sviluppare una approfondita conoscenza della realtà economico-sociale dell'Umbria e favorire i processi decisionali.

Umbria in cifre rappresenta un importante strumento di supporto per l'analisi delle politiche territoriali e delle informazioni utili ai processi decisionali, nonché un'importante operazione di trasparenza per l'accesso ad informazioni e dati statistici, di facile comprensione.

L'informazione statistica disponibile nel sito è organizzata secondo 6 Tematismi principali: Ambiente e Territorio, Cultura e Istruzione, Popolazione e Società, Economia e Lavoro, Mobilità e Trasporti, Sanità e Sociale. In ogni tematismo sono pubblicati statistiche, infografiche, report e studi che approfondiscono gli argomenti di stretta attualità che interessano l'ambito in cui sono ricompresi. Tutte le elaborazioni di dati statistici presenti nel sito UMBRIA IN CIFRE attingono da fonti dati ufficiali, in modo particolare da ISTAT ed Eurostat, ma anche da altri archivi di interesse pubblico che rispondono ai requisiti di validità e qualità dell'informazione statistica.

L'immediata fruibilità delle informazioni statistiche presenti nel sito intende offrire ad un ampio bacino di utenza, non necessariamente qualificata, la possibilità di acquisire un quadro di conoscenza multidisciplinare della Regione Umbria, aggiornato e di attualità.

Una sezione di Umbria in cifre è dedicata al Sistema dei Conti Pubblici Territoriali (CTP).

Il Sistema CPT si occupa di misurare e analizzare le entrate e le spese pubbliche a livello regionale. I dati provengono dai bilanci dei soggetti pubblici e delle società partecipate che rientrano nel perimetro nel perimetro di osservazione dei CTP, ovvero il Settore Pubblico Allargato (SPA).

Il conto, che viene prodotto con riferimento annuale, rappresenta l'ammontare effettivo, incassato e speso, su ciascun territorio regionale considerato e la serie storica completa è disponibile on line dal 2000 ad oggi.

Il Sistema CPT ricostruisce, attraverso una metodologia definita ad hoc, conti consolidati delle spese e delle entrate, correnti e in conto capitale, del Settore Pubblico Allargato (SPA).

I dataset prodotti e le metodologie utilizzate sono pubblicati in formato aperto con l'obiettivo di favorire la trasparenza e l'accesso all'informazione pubblica.

Nella sezione dedicata ai CPT, oltre a studi, report ed analisi specifiche, si è pubblicato un "cruscotto" di 42 indicatori al fine di rendere accessibili e di facile lettura i dati relativi ai flussi finanziari pubblici a livello regionale derivanti dal Sistema CPT) a cui compete di misurare e analizzare le entrate e le spese pubbliche. Il Cruscotto di indicatori, ideato e realizzato dal Nucleo CPT della Regione Umbria, fornisce un'analisi territoriale delle entrate e delle spese del Settore Pubblico Allargato (SPA) composto da Pubblica Amministrazione (PA) e un Settore Extra PA comprensivo di quei soggetti, centrali e locali, che producono servizi di pubblica utilità e sono controllati direttamente o indirettamente da Enti pubblici. In Umbria si tratta di un universo che comprende circa 70 enti.

Con il suddetto cruscotto si realizza un'operazione di trasparenza nei confronti di più soggetti, dai cittadini alle imprese, dai soggetti economici e sociali ai media.



L'utilizzo di dati e informazioni migliora il funzionamento della pubblica amministrazione e rappresenta un importante vantaggio competitivo in tutti gli ambiti e in tutti i suoi settori, per analizzare i fenomeni e valutare le politiche pubbliche.

Lo studio e l'utilizzo dei dati fornisce un importante supporto per le decisioni e le scelte nella definizione delle linee programmatiche che la Regione Umbria intende perseguire; si pensi, ad esempio, ai sistemi di monitoraggio dei programmi operativi dei fondi europei, utili a verificare lo stato di avanzamento delle varie misure per intervenire ed eventualmente riprogrammare e riorientare le risorse verso altri progetti. Nel panorama sempre più complesso della comunicazione istituzionale, l'adozione di approcci basati sui dati e la capacità di analizzarli assume un ruolo cruciale nella definizione delle strategie più efficaci per raggiungere gli obiettivi di valore pubblico.

La Data Analysis o Analisi dei dati può fornire una approfondita conoscenza del contesto, nonché la possibilità di identificare tendenze chiave, di individuare punti di forza e di debolezza, criticità ed elementi positivi, a supporto di scelte e decisioni "informate".

## 7. CRONOPROGRAMMA ATTIVITA' 2024

Anticorruzione	1/24	2/24	3/24	4/24	5/24	6/24	7/24	8/24	9/24	10/24	11/24	12/24
Codice di comportamento: intervento adeguamento al mutato quadro normativo						Proposta nuovo codice in collaborazione con servizi competenti				4		
Proposta di disciplina su inconfiribilità e incompatibilità incarichi					Invio documento a Giunta regionale							
Linee guida conflitto di interessi												Elaborazione documento
Iniziative di promozione della conoscenza dell'istituto del whistleblowing												Primi piani intranet, riunione dei dirigenti con la propria struttura per diffusione e conoscenza istituto
Monitoraggio misure e verifica misure consolidate						Monitoraggio Primo semestre						Monitoraggio Secondo semestre

Completamento fase valutazione rischio su processi individuati a fine anno 2023 (32) ed eventuali nuovi processi													100% valutazione processi
Inserimento corsi formazione su anticiclaggio													Corsi realizzati

Trasparenza	1/24	2/24	3/24	4/24	5/24	6/24	7/24	8/24	9/24	10/24	11/24	12/24
Monitoraggio trasparenza – articolazione semestrale su due livelli						Monitoraggio primo semestre						Monitoraggio secondo semestre
Accesso civico generalizzato – registro accessi (tutte le tipologie) – pubblicazione trimestrale entro i 15 gg del mese successivo				Pubblicazione registro primo trimestre			Pubblicazione registro secondo trimestre				Pubblicazione registro secondo trimestre	
Pieno regime per la procedura di aggiornamento degli elenchi di cui all'art. 22 del d.lgs. 33/2013				Pubblicazione dati 2023	Pubblicazione e onere complessivo							
Pieno regime per la procedura di vigilanza e impulso sugli enti indicati all'art. 2 bis c. 2, lett. a) (relativamente agli enti pubblici economici in controllo), b) e c) e c. 3 .				Richiesta del RPCT al Servizio competente degli elenchi di cui all'art. 2 bis del d.lgs. 33/201.	Predisposizione da parte del RPCT di check list per verifica adempimenti	Invio check list a Enti e società	Analisi check list compilate dagli enti	Analisi check list compilate dagli enti	Analisi check list compilate dagli enti	Attività di promozione attuazione e adempimenti in caso di rilevazione criticità		
Art. 37 d.lgs. 33/2013: adeguamento delle pubblicazioni alle disposizioni vigenti	Ristrutturazione sezione Amministrazione trasparente - sottosezione bandi di gara e contratti – in attuazione del d.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) e delle indicazioni ANAC											
Open data	Come da dettaglio contenuto nel par. 6.11											
Portale accesso unico	Come da dettaglio contenuto nel par. 6.12											



## Legenda delle abbreviazioni utilizzate

ANAC	Autorità Nazionale Anticorruzione
AVCP	Autorità di vigilanza contratti pubblici
C.C.N.L.	Contratto collettivo nazionale di lavoro
D.D.	Determinazione dirigenziale
DEFR	Documento di Economia e Finanza regionale
D.F.P.	Dipartimento Funzione pubblica
DGR	Delibera della Giunta regionale
D.LGS.	Decreto legislativo
D.P.R.	Decreto del Presidente della Repubblica
FOIA	Freedom of information act (d.lgs. 97/16)
GDPR	Regolamento (UE) 679/16
ISTAT	Istituto Nazionale di Statistica
OIV	Organismo indipendente di valutazione
P.A.	Pubblica amministrazione
PIL	Prodotto interno lordo
PNA	Piano Nazionale Anticorruzione
PTPC	Piano triennale di prevenzione della corruzione
PTPCT	Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza
RPC	Responsabile della prevenzione della corruzione
RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza
UPD	Ufficio procedimenti disciplinari

## CATALOGO GENERALE DEI PROCESSI

Tipologia Macroprocesso	Denominazione Macroprocesso	AREA DI RISCHIO	Codice processo	Denominazione processo	Codice procedimenti collegati al processo	Servizio	Livello di esposizione al rischio del processo
DI SUPPORTO	Analisi, pianificazione, regolazione	A - Acquisizione e gestione del personale	0001	Proposta Piano dei fabbisogni di personale.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0002	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie.	78-362701-434701-440701	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0003	Assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato tramite avviamento dagli elenchi dei Centri per l'impiego.	84	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0004	Assunzione di personale disabile, non vedente o appartenente ad altre categorie protette mediante avviamento dai Centri per l'Impiego/Chiamata diretta/Convenzione Centri Impiego.	85	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0006	Comando e mobilità del personale.	88	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0007	Convenzioni con altri enti.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0008	Progressioni orizzontali.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0009	Progressioni verticali (tramite concorso pubblico con riserva agli interni).	436701	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0010	Progressioni verticali (tramite procedure selettive riservate al personale di ruolo, entro il 50% della capacità assunzionale di ogni categoria).	436701	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0011	Conferimento di incarichi di collaborazione - avvisi pubblici.	87	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0012	Conferimento incarichi episodici (prestazioni occasionali) e docenze (con compensi equiparabili a rimborsi spese).	87	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO

DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0013	Conferimento di incarichi dirigenziali a dirigenti di ruolo interni.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0014	Conferimento di incarichi dirigenziali a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale riservati al personale esterno all'Ente (art. 19 co. 6 D.lgs. 165/2001 e art. 11 co. 4 LR 2/2005).	78	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0015	Conferimento di incarichi dirigenziali a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale riservati al personale interno di cat. D (ex art. 19 co. 6 D.lgs. 165/2001 e art. 11 co. 5 L.R. 2/2005).		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0016	Conferimento incarichi di direttore (art. 7 L.R. 2/2005).	78	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0044	Contrattualizzazione esperti PNRR	87	SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0059	Conferimento di incarichi di posizione organizzativa ai dipendenti regionali.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0061	Conferimento Incarichi aggiuntivi ai dipendenti regionali, direttamente dalla Regione o da altri enti/soggetti/organismi, resi nell'interesse diretto e/o in rappresentanza della Regione o su designazione della stessa, ex artt. da 17 a 22 della Disciplina regionale di cui alla DGR 773/2019 e smi.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0067	Autorizzazione ai dipendenti di incarichi extraufficio ex art. 53 D.lgs. 165/2001 e Disciplina regionale di cui alla DGR 773/2019 e smi.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0068	Supporto tecnico – giuridico per i procedimenti disciplinari e il contenzioso del lavoro del personale dipendente.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0109	Conferimento di incarichi ai dipendenti regionali per compiti di specifica responsabilità (art. 13 CCDI 2019-2021).		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0113	Programmazione della formazione interna.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0114	Erogazione formazione interna di norma con il supporto della Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0233	Relazioni sindacali.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO

DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0396	Gestione del ciclo delle performance.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0622	Gestione degli istituti contrattuali del personale sotto il profilo giuridico Congedi/Aspettative/L. 104/Part time.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0623	Gestione degli istituti contrattuali del personale sotto il profilo giuridico - Autorizzazione permessi.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0624	Gestione degli istituti contrattuali del personale sotto il profilo giuridico - Dispense dal servizio/Inabilità assoluta e permanente.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0625	Gestione degli istituti contrattuali del personale sotto il profilo economico.		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0626	Gestione degli istituti contrattuali del personale sotto il profilo previdenziale		SERVIZIO Organizzazione amministrazione e Gestione delle Risorse Umane	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0308	Supporto al Direttore per la gestione assetti organizzativi di I Livello		SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0309	Supporto al Direttore nelle procedure per il conferimento incarichi di posizione organizzativa a dipendenti regionali		SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	A - Acquisizione e gestione del personale	0318	Supporto alla Direzione per la Gestione del ciclo della performance		SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	B - Contratti Pubblici	0465	Gestione dell'elenco regionale delle imprese qualificate ai sensi degli artt. 1 e 9 della L.R. 10.04.2001 n. 10.	857	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	ALTO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0080	Valorizzazione, manutenzione, servizi di funzionamento, custodia di immobili regionali di proprietà e non		SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0668	Gestione del servizio del centro stampa regionale		SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
PRIMARIO	Realizzazione opere	B - Contratti Pubblici	0054	Realizzazione di interventi di riqualificazione della linea ferroviaria FCU con finanziamenti statali	568706	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	B - Contratti Pubblici	0018	Programmazione - analisi e definizione dei fabbisogni lavori		SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	BASSO
PRIMARIO	Realizzazione opere	B - Contratti Pubblici	0024	Indagine di mercato per l'individuazione delle ditte da invitare alle procedure negoziate per i lavori di ricostruzione post sisma 2016 (Ordinanze Speciali Commissario Straordinario nn. 11 e 12 del 15/07/2021)		SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	B - Contratti Pubblici	0466	Gestione dell'elenco regionale delle imprese da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di lavori pubblici di importo inferiore a un milione di euro.	280702 - 296703	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	B - Contratti Pubblici	0467	Gestione dell'Elenco regionale dei professionisti da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro	296704 - 298701	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0019	Progettazione della gara		SERVIZIO Provveditorato gare e contratti	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0021	Aggiudicazione e stipula contratto		SERVIZIO Provveditorato gare e contratti	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0301	Selezione del contraente - Affidamento diretto		SERVIZIO Provveditorato gare e contratti	BASSO
PRIMARIO	Realizzazione opere	B - Contratti Pubblici	0123	Affidamenti di somma urgenza (lavori)	278701	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0051	Indirizzi, gestione e coordinamento del Portale turistico regionale in collegamento con il Portale Turistico Nazionale e il portale istituzionale regionale		SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0052	Promozione in Italia e all'estero dell'immagine unitaria dell'offerta turistica regionale, coordinamento e attuazione in forma diretta o indiretta delle attività di promozione turistica e integrata, nonché di comunicazione on line e off line nei mercati nazionali e internazionali in collaborazione con le altre strutture regionali coinvolte. Editoria turistica		SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0291	Affidamenti di somma urgenza servizi e forniture		SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	MEDIO
PRIMARIO	Realizzazione opere	B - Contratti Pubblici	0676	Realizzazione di opere e lavori pubblici, inclusi opere e lavori finanziati con fondi PNRR-PNC		SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	MEDIO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0438	Implementazione, gestione e sviluppo del Sistema Colonna Mobile delle Regioni, dei beni in dotazione al Centro Assistenziale di Pronto Intervento (CAPI) e del Magazzino di Pronto Intervento per la salvaguardia dei beni culturali in emergenza.		SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	MEDIO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	B - Contratti Pubblici	0017	Programmazione - Analisi e definizione dei fabbisogni per servizi e forniture		SERVIZIO Provveditorato gare e contratti	MEDIO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0020	Selezione del contraente - Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando		SERVIZIO Provveditorato gare e contratti	MEDIO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0328	Selezione del contraente - Procedura aperta/ristretta/negoziata previa pubblicazione del bando		SERVIZIO Provveditorato gare e contratti	MEDIO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0022	Esecuzione del contratto		SERVIZIO Provveditorato gare e contratti	Processo trasversale: procedura per la valutazione del rischio in corso di definizione
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	B - Contratti Pubblici	0023	Rendicontazione		SERVIZIO Provveditorato gare e contratti	Processo trasversale: procedura per la valutazione del rischio in corso di definizione
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0116	Concessione o diniego del patrocinio e autorizzazione all'utilizzo del logo regionale	829	SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0209	Gestione quote latte	340701	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0490	Autorizzazioni in materia di produzione biologica e di etichettatura dei prodotti biologici	256709-256710	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0506	Produzione integrata in ambito fitosanitario - Autorizzazione di deroghe, per immissione nuove sostanze attive sul mercato, al Disciplinare di produzione integrata in agricoltura della Regione Umbria	788	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0512	Produzione integrata in ambito fitosanitario - Autorizzazione di deroghe al disciplinare di produzione integrata in agricoltura della Regione Umbria	762	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0513	Produzione integrata in ambito fitosanitario - Approvazione disciplinari di produzione integrata in agricoltura della Regione Umbria	780	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0514	Autorizzazioni e registrazioni/abilitazioni in materia vivaistica e sementiera	183 - 184 - 190 - 196 - 815 - 823 - 18701 - 288705 - 288708	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0515	Certificazioni fitosanitarie per l'esportazione verso Paesi extra UE	198	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO

PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0516	Autorizzazione in materia di riproduzione animale	338704 - 338705 - 338706 - 338707	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0517	Iscrizioni zootecnia	338708 - 338709	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0518	Approvazione programma dei corsi di formazione e abilitazioni	28701	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0519	Autorizzazione in materia di riproduzione animale - Autorizzazione alla monta equina naturale privata dei soggetti non iscritti a libri genealogici o registri anagrafici	26703 - 1245 - 338703	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0523	Nulla osta all'importazione di sementi da Paesi terzi	205	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0249	Programmazione, avviso pubblico e rilascio certificati per corsi manageriali dirigenti di struttura complessa e apicale	717	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0281	Programmazione, avviso pubblico e rilascio certificati per corsi emergenza/urgenza	222701	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0284	Iscrizioni in Albi ed elenchi regionali degli Animatori di Pediatria e dei Tutori - Coordinatori - Docenti ed Animatori nei corsi di formazione specifica in Medicina Generale	568707	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0285	Procedimento di iscrizione / cancellazione dall'Elenco regionale permanente delle Istituzioni e degli Organismi a scopo non lucrativo di cui alla DGR n. 1659 del 19.12.2001 (ONLUS)		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0290	Riconoscimento del servizio sanitario prestato all'estero	224701	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0292	Equivalenza dei titoli del pregresso ordinamento ai titoli universitari dell'area sanitaria	352701	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0369	Segreteria commissione regionale artigianato		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0629	Abilitazione all'esercizio della professione di Acconciatore	269	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO

PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0444	Riconoscimento all'esercizio di tecnico competente in acustica ambientale mediante iscrizione nell'elenco regionale	357	SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0446	Autorizzazioni ai privati (Energia)	726 - 766 - 42701 - 158703 - 158704 - 158705 - 514712	SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0553	Autorizzazioni in materia di valutazione di incidenza ambientale compresi progetti PNRR	667 - 1108 - 394705 - 394706 - 394707 - 396701 - 402704	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0554	Autorizzazioni in materia di foreste e vincolo idrogeologico	237 - 255 - 261 - 422 - 274 - 394	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0555	Gestione albo periti demaniali	602	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0574	Notifica per la costituzione fondi chiusi	146701	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0588	Concessioni per le aziende faunistico venatorie e agriturismo-venatorie	154709	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0589	Iscrizione all'albo dei cacciatori di selezione	154714	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0590	Autorizzazioni in materia ittica e venatoria	238 - 138701 - 138702 -138703 - 138704 - 259 - 148701 - 154706 - 154707 - 154708 - 154709 - 154711 - 154713 - 154712 - 154719 - 154720 - 154722 - 210704 - 228702 - 210703 - 581	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0591	Abilitazione allo svolgimento del Servizio di Vigilanza Ecologica Volontaria e Guardie ittiche volontarie	536701	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0320	Autorizzazione all'esercizio attività di noleggio autobus con conducente e relativa immatricolazione dei mezzi	311 - 287 - 318	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0323	Autorizzazioni/concessioni servizi autobus	521 - 498 - 1671 - 509 - 503	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0603	Accreditamento organismi operanti nel settore della formazione professionale	1178	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO



PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0604	Accreditamento agenzie e soggetti operanti nel settore della erogazione dei servizi per il lavoro	192701	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0653	Mantenimento dell'accreditamento degli organismi di formazione	1232	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0171	Iscrizione Elenco nazionale attività registrate ai sensi Reg CE 1069/2009	1256	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0258	Iscrizione nell'elenco regionale dei laboratori aventi sedi operative in Umbria che effettuano analisi nell'ambito delle procedure di autocontrollo per le imprese alimentari.	1869	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0259	Riconoscimento stabilimenti	1273	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0260	Riconoscimento punti di controllo	1066	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0261	Autorizzazione all'esercizio di attività di commercio all'ingrosso/vendita diretta/deposito medicinali veterinari ai sensi del D.lgs. 193/2006 e s.i.m. e Autorizzazione strutture veterinarie.	1056-1062	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0262	Autorizzazione annuale degli Enti Formatori autorizzati dalla Regione per la realizzazione di Corsi di formazione e di aggiornamento per il rilascio e il rinnovo degli attestati di abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari (D.D. 26 luglio 2018, n. 7901, D.D. n. 2372/2015).		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0263	Tenuta ed aggiornamento del Registro regionale dei Soggetti abilitati all'attività di "Micologo" e trasmissione annuale al Ministero per la redazione dell'Elenco nazionale. Decreto 29 novembre 1996, n. 686 del Ministero della Salute.		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0265	Riconoscimento stabilimenti sottoprodotti di origine animale- art. 24 Reg CE 1069/2009	1862	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0266	Tenuta e aggiornamento dell'Elenco regionale delle Palestre della salute (L.R. 11/2015).		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0267	Programmazione, gestione e procedure amministrative delle attività della Commissione regionale per la radioprotezione con particolare riferimento al parere per il rilascio di nulla osta di Cat. B per la detenzione e/o utilizzo e/o smaltimento di sostanze e strumenti radioattivi. (D.lgs. 31/7/2020, n. 101 L.R. n. 11/2015).		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0269	Attribuzione num. identificazioni operatori settore mangime Reg. CE 767/2009.	1052 - 1049	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO

PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0279	Autorizzazione stazione quarantena per Blue Tongue/rinnovo ai sensi dell'OM 11.5.2001.	1080	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0307	Rinnovo autorizzazioni dei mattatoi per Blue Tongue.		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0354	Autorizzazione a Enti privati o Associazioni di categoria per la realizzazione di corsi per operatore laico fecondazione artificiale animali ai sensi della L. 74/1974.	1156	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0250	Composizione di elenchi di soggetti che operano nel campo dei servizi alla persona	106704-320701	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0112	Autorizzazioni alla distribuzione all'ingrosso dei medicinali (D.Lgs. 219/2006)	902	SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio-sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0135	Iscrizione all'elenco regionale delle aziende fornitrici di protesi, ortesi ed ausili	1806	SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio-sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0646	Iscrizione al registro regionale delle associazioni dei consumatori attraverso verifica dei requisiti	130703	SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0333	Autorizzazioni sismiche	270-276701-276702-286701	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0398	Autorizzazioni e pareri ai fini idraulici (PAI) autorizzazioni idrauliche rilasciate quando devono essere fatti interventi in caso di rischio idraulico	156703	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0416	Indagini di microzonazione sismica e CLE di cui alla lett. a comma 1 art. 2, di cui alle OPCM 3907/10, OPCM 4007/12, OCDPC 52/13, OCDPC 171/14, OCDPC n. 293 del 26 ottobre 2015 e OCDPC n. 344 del 9 maggio 2016, OCDPC 532/16, OCDPC 780/21 e seguenti.	360701	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0443	Bonifiche siti inquinati - Autorizzazioni sia al pubblico che al privato (Piano di caratterizzazione; Piano di Monitoraggio; Analisi di rischio; Progetto operativo)	128-131-135-148	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0102	Rilascio di permessi di ricerca di minerali solidi ai sensi del Titolo II Capo I del RD 1443/27 secondo le procedure stabilite dal DPR 382/1994	366	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0124	Rilascio nuove concessioni di miniere di minerali solidi ai sensi del Titolo II Capo II del RD 1443/27 secondo le procedure stabilite dal DPR 382/1994	368	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO

PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0125	Riconoscimento della coltivabilità dei giacimenti di cava di cui all'art. 5-bis della L.R. n. 2/2000	370	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0127	Approvazione dell'Ordine di Servizio Impiego Esplosivi (OSIE) ai sensi dell'art. 305 del D.P.R. 128/59		SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0380	Concessioni per utilizzo aree appartenenti al Demanio idrico	1010 - 226701	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0406	Rilascio di permessi, autorizzazioni e concessioni di ricerca per le acque minerali di sorgente e termali (rilascio, sospensione, proroga, rinuncia) - Rilascio del permesso di ricerca	1027-1019-1021-10221024-1028-1857-1870	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0445	Rinnovo concessioni esistenti di miniere di minerali solidi ai sensi del Titolo II Capo II del RD 1443/27 secondo le procedure stabilite dal DPR 382/1994	544701	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0136	Riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato (anche variazioni statutarie)	1346	SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0598	Iscrizione negli elenchi regionali dei centri prova e dei tecnici adibiti al controllo funzionale/regolazione delle macchine irroratrici.	296701-296702	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0461	Ulteriori autorizzazioni extra AUA (Domanda di adesione all'ACG) Autorizzazione di Carattere Generale	132703	SERVIZIO Sostenibilità ambientale Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0191	L.r. 12/2015 Regolamentazione delle attività agrituristiche SEZIONE I Regolamentazione fattorie didattiche SEZIONE II - Regolamentazione fattorie sociali SEZIONE III	192-294708	SERVIZIO Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0580	Normativa nazionale (DM MIPAAF del 12/03/2019 e 7/10/2021) - elenchi dei tecnici-esperti degustatori dei vini DO e degli oli vergini ed extravergini	256712-256713	SERVIZIO Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0388	Riconoscimento dei distretti del cibo	392701	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0487	Gestione elenchi operatori		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0489	Gestione delle procedure di autorizzazione dei Centri autorizzati di assistenza agricola (riconoscimento nuove sedi operative)	256711 - 264704	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO

PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0494	Riconoscimento, controllo mantenimento dei requisiti, sospensione e revoca delle organizzazioni di produttori (OP) ai sensi del regolamento (UE) 1308/2013.	256708 - 653	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0184	Esercizio attività agenzie di viaggio e turismo (apertura, variazione titolarità, trasferimento sede, etc.)	1130	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0185	Iscrizione delle Pro Loco all'albo regionale	1160	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0186	Iscrizione negli elenchi ricognitivi delle professioni turistiche	1171	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0187	Riconoscimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo	1184	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0189	Iscrizione nell'Elenco regionale delle località turistiche o città d'arte	56702	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0366	Gestione elenchi e albi: Iscrizione nell'Elenco regionale di esperti in beni ambientali e architettonici	1099	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0407	Autorizzazione a vendere gli alloggi acquistati o recuperati con contributo pubblico prima della scadenza del vincolo quinquennale di inalienabilità ai sensi della L.R. n.23/2003 e s.m. e i. e della D.G.R. n.1587/2014	224702	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0025	Accreditamento per il rilascio del marchio "Umbria culture for family"	564709	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0156	Riconoscimento degli Ecomusei	949	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0162	Responsabilità di gestione e coordinamento del Polo regionale del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) e diffusione e implementazione della catalogazione informatizzata dei beni librari.	572711	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0163	Cura di iniziative convegnistiche, espositive, pubblicistiche per la conoscenza e promozione delle attività culturali		SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0282	Autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio delle attività sanitarie e socio sanitarie	880-889	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	MEDIO

PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0283	Accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private - rilascio provvedimento.	572704	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0251	Autorizzazione all'esercizio del trasporto sanitario e prevalentemente sanitario	48702	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0252	Accreditamento all'esercizio del trasporto sanitario per i soggetti in possesso di autorizzazione	572705	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0324	Autorizzazione in deroga per la realizzazione di opere in prossimità della ferrovia FCU. DPR 753/80 art 60 per realizzazione di interventi in fascia di rispetto dei 30 mt per lato della ferrovia	568703	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	Medio
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0215	Gestione albi/elenchi: (Albo della cooperazione sociale e Registro associazioni di promozione sociale)	898-929	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0401	Rilascio concessioni per la coltivazione delle acque minerali di sorgente e termali e autorizzazione all'utilizzo (rilascio, sospensione, proroga, rinuncia) (rilascio, sospensione, proroga, rinuncia) - Rilascio della concessione d'uso	1025-1030-1031-1033-1034-1037-1038-1856	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0459	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)	126704 - 126705 - 126706 - 126707 - 126708 - 126710 - 126711 - 126712 - 142701 - 142702 - 548705 - 548707 - 548708 - 548709 - 550701 - 550702 - 550703	SERVIZIO Sostenibilità ambientale Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0460	Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)	126713 - 126714 - 126715 - 126716 - 132704 - 132705 - 132706 - 134704	SERVIZIO Sostenibilità ambientale Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0188	Abilitazione all'esercizio delle professioni turistiche		SERVIZIO Turismo sport e film commission	Processo non valutato per regolamento in corso di predisposizione
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0190	Permessi e concessioni inerenti le risorse geotermiche	998-1003-1006-1008	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	Processo non valutato in quanto l'iter è da definire
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0160	Autorizzazioni manutentori del verde	198701 - 380701	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0172	Autorizzazioni consulenti in materia di fitofarmaci	290703	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0433	Autorizzazione e concessione per attraversamenti e parallismi della ferrovia FCU, ai sensi del DPR 753/80 art 58	570701	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	nuovo processo: valutazione da effettuare

PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0680	Avviso per la presentazione delle domande per l'accreditamento degli organismi di formazione. Macro-tipologia Formativa "Offerta formativa rivolta a soggetti in Obbligo di Istruzione".	456701	SERVIZIO Istruzione Università Accreditamento Formazione e Lavoro	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0528	Rilascio di licenze di attingimento di acqua pubblica nei corpi idrici superficiali	12603 - 544702	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0529	Iscrizione Enti Terzo Settore al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) nelle sezioni: ODV/Enti Filantropici/SOMS/Altri enti Terzo Settore	1355	SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0545	Approvazione/cancellazione prodotti tradizionali DM 350/1999	264705	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0549	Gestione elenco manifestazioni storiche dell'Umbria	572706	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0700	Gestione degli strumenti finanziari		Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0117	Concessione contributi, non diversamente disciplinati, ad iniziative promosse da Soggetti terzi (reg.reg. 4/2017)	668	SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0118	Collaborazione della Regione alla realizzazione di eventi promossi da Soggetti esterni alla Regione – erogazione/revoca	1143,1855	SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0120	Finanziamenti per pari opportunità/centri antiviolenza/etc. - coprogettazione per tramite dei comuni		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0143	Concessione incentivi alle forme associative dei Comuni	1223	SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0144	Trasferimento ad altre PA di risorse per esercizio funzioni o finanziamento spese varie (Unione Comuni Trasimeno, ARPAL, Comuni per finanziamento servizi di prevenzione e contrasto violenza di genere)		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0145	Gestione Fondo nazionale integrativo per i Comuni montani umbri (L. n. 228/2012)		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0146	Erogazione contributi agli Enti Locali tramite avviso pubblico (bando per la presentazione dei progetti volti a migliorare la sicurezza delle comunità locali)		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0178	Contributi da leggi regionali (pesca, acquacoltura, apicoltura) - L.R. 15/2008 e L.R. 12/2015	168702 - 294702 - 294703	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0535	Concessione contributi ai sensi del d.lgs. n. 52/2018 - Concessione contributi per le attività di interesse regionale svolte dall'Associazione Allevatori umbria Marche (A.A.U.M.)	340702	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0538	Contributi per le mense biologiche	344701	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0095	Finanziamenti (fondi regionali a destinazione vincolata trasferiti dal ministero della salute) per formazione ai medici di medicina generale	670	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0217	Finanziamenti (fondi regionali) aggiuntivi rispetto a quelli nazionali per formazione ai medici specializzandi		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0248	Erogazione compensi per commissioni esaminatrici (commissione ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale e commissione esame finale medesimo corso)		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0485	Ammissione e concessione - Produzione di idrogeno verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 3.1)		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0334	Erogazione contributi regionali ad Associazioni (Centrali Cooperative e Associazioni di Categoria)	252	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0360	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi nazionali/regionali)	1674 - 299 - 330701	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0361	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi regionali)	1674 - 299	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0457	Premio annuale "Sagra Eccellente dell'Umbria"	184701	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0486	Contributi per la riqualificazione imprese commerciali	1674 - 299	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0441	Concessione ed erogazione di contributi ad Enti pubblici	345-384-391-406-1657-1771-1772-1777-112701-514708-514709-514710-514711	SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0556	Contributi per iniziative e progetti in materia di Agricoltura e sviluppo rurale	423 -426 -432-405	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0557	Concessioni (trasferimenti)	417	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0592	Concessione di contributi regionali per la realizzazione di progetti di gestione del patrimonio ittico e degli ecosistemi acquatici alle Associazioni dei pescatori sportivi e Associazioni ambientaliste e naturalistiche riconosciute a livello nazionale e presenti in forma organizzata sul territorio	138705	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0593	Concessione indennizzi per i danni arrecati alle produzioni agricole e al patrimonio zootecnico dalla fauna selvatica ed inselvatichita	154716	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0327	Concessione contributi in conto capitale per rinnovo parchi automobilistici	238701 - 314701 - 502701	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0381	Concessione contributi in conto capitale per rinnovo materiale rotabile ferroviario (DM 319/2021)	474701	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0330	Gestione della Carta Tutto Treno Umbria (agevolazione tariffaria)	570702	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0674	Concessione contributi ai Comuni per la realizzazione di piste ciclabili (Legge 2/2018) - INPUT: Disponibilità di risorse Ministeriali per il finanziamento di interventi di miglioramento della circolazione stradale attraverso la realizzazione di piste ciclabili	350701 - 356701	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0424	Concessione contributi in conto capitale per rinnovo materiale rotabile ferroviario (DM 408/2017 e DM 164/2021)		SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0048	FSE borse di studio ADISU		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0618	Contributi I.T.S. a fondazioni accreditate dal MIUR per percorsi di istruzione tecnica superiore non accademica ai sensi del dpcm 2008 del MIUR		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0047	FSE beneficiario Regione Umbria (conciliazione, borse di studio scolastiche, rette per servizi socioeducativi 0-6 anni)	494701, 466701, 462701, 450701, 428701, 406702, 406701, 366701, 524701	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0149	Legge n. 107/2015 (Buona scuola) - Fondo nazionale 0-6 anni (d lgs n. 65/2017)		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO



PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0166	Fondo nazionale alunni disabili (legge n. 205/2017) - Assistenza alunni disabili		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0606	Premio di Laurea Peccati - Crispolti	92701-468701-528701	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0614	Erogazione contributi ai comuni per il diritto allo studio (es. libri di testo, disabilità e trasporto, nidi, poli di infanzia)		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0343	Accesso al fondo per l'esercizio dei poteri sostitutivi eventi sismici del 1997 e del 2009	128701 - 220 - 233 - 64701	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0346	Contributi per supporto tecnico amministrativo eventi sismici del 1997 e del 2009	66701	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0264	Corresponsione indennità abbattimento animali ai sensi della L. 218/88 e s.i.m.	1179	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0253	Programmazione e gestione del fondo sociale regionale (art. 357 L.R. n. 11/2015 "Testo unico in materia di sanità e servizi sociali")	944-32701-430701-430701-492701-542701	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0430	Contributi per attività di protezione civile connesse a fenomeni idro-meteorologici avversi.	786 - 1626	SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0428	Contributi a favore di EE.LL. per attività connesse al sistema di Protezione Civile (ad es. pronto intervento aree emergenze)	928 - 1018	SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0429	Contributi per organizzazioni di volontariato	935 - 1677	SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0432	Contributi per alta formazione comunicazione e divulgazione inerenti la cultura della protezione civile (ad associazioni e/o Comuni).	1686 - 1687	SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0647	Tutela del consumatore: Gestione del programma annuale regionale (approvazione e monitoraggio)	132701	SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0648	Erogazione di finanziamenti finalizzati alla realizzazione di iniziative informative e formative a vantaggio dei consumatori e degli utenti (Fondi MISE)	132702	SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0699	Gestione, controllo interno ed erogazione di risorse a supporto delle imprese per l'internazionalizzazione e relative forme di controllo previste dalla normativa Ue		SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0463	Concessione contributi ad ATER per interventi di riqualificazione urbana		SERVIZIO Riqualificazione Urbana	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0464	Concessione di contributi a privati	452701 - 224704	SERVIZIO Riqualificazione Urbana	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0197	Contributi ad Enti Locali per l'impiantistica sportiva	520701 - 520702	SERVIZIO Riqualificazione urbana	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0408	Concessione di contributi ai comuni per la riqualificazione urbana.	224703 - 478701	SERVIZIO Riqualificazione Urbana	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0335	Contributi per edifici e opere pubbliche - Erogazione di contributi (significativi) a favore di enti pubblici per riduzione vulnerabilità sismica degli edifici pubblici strategici e rilevanti - Input: ordinanza attuativa legge 77 - (programmazione interventi, bando, enti partecipano)	258-280	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0336	Contributi per edifici privati	258-284	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0402	Contributi all'AURI per interventi per la tutela e la gestione integrata delle risorse idriche	1016	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0417	Gestione delle concessioni di piccola/grande derivazione idrica - Concessioni di derivazione di acque sotterranee e superficiali rilasciate ai sensi del RD 1775/33	126701-126702-548701 - 548702-548703-548704 - 544702	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0458	Concessione ed erogazione di contributi ad Enti pubblici - Bonifiche (intervento specifico su Umbria Olii)	410-1776	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0469	Concessione contributi ad enti pubblici per la realizzazione degli interventi di tutela ambientale per fasi, così come descritte dall'art. 242 del D.Lgs. n.152/2006 a seguito dell'attivazione dell'art. 250 del medesimo decreto.		SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0164	Concessione contributi ai sensi della L.R. 16/1983 Progetto comunitario Interreg Europe		SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0534	Concessione contributi ai sensi della L.R. n. 12/2015	290705	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0537	Procedure per il finanziamento di interventi in materia di bonifica e difesa idraulica e impianti irrigui	358 - 361	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0027	Concessione contributi alle imprese turistiche tramite soggetto intermedio		SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0193	Concessione contributi per l'attività promozionale turistica	350-508702	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0195	Concessione contributi alle Pro loco	1148-56701	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0196	Concessione contributi per l'attività sportiva	284701 e 284702	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0414	Gestione risorse PNRR e PNC da destinare ad ATER per edilizia sociale		SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0410	Erogazione contributi ai comuni (ATER), imprese e cooperative di costruzioni, privati per edilizia residenziale sovvenzionata/agevolata nell'ambito dei Piani triennali edilizia residenziale		SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0412	Concessione di contributi per la casa (acquisto e affitto)	12701 - 12702 - 16701	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0158	Concessioni contributi in materia di biblioteche, archivi, musei, promozione della cultura musicale, bandistica e corale	1230, 1277, 1283,1293, 572709	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0161	Erogazione contributi per teatri istituzioni associazioni e fondazioni; festival rassegne; compagnie teatrali formazioni e istituzioni musicali per progetti culturali di natura professionistica, e per le manifestazioni storiche	1778, 1780, 1841, 1846, 572708	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0170	Programmazione ed attuazione di interventi per la promozione e lo sviluppo della editoria.	572707	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0175	Raccordo ed interazione con gli Enti endoregionali ed il Ministero per la progettazione e realizzazione di programmi pluriennali di attività di produzione e circuitazione dello spettacolo.	572701	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0069	Legge n. 107/2015 (Buona scuola) - Borse scolastiche scuola secondaria II grado		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	MEDIO

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0150	Legge n. 107/2015 (Buona scuola) - Fornitura libri di testo		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0342	Erogazione fondi ai Comuni per finanziamento ricostruzione edifici privati danneggiati dagli eventi sismici 1997, 2000 e 2009	215 - 1842	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0344	Contributi relativi al PIR	308 - 327 - 339 - 1847 - 1849	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0345	Concessioni finanziamenti per riparazione UMI		SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0672	Erogazione fondi ai Comuni e agli Enti Attuatori per interventi su OOPP e Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 1997, 2000 e 2009	322 - 323 - 324 - 331 - 572703	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0673	Erogazione fondi agli enti proprietari per eventi sismici		SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0431	Rimborsi ai volontari e ai datori di lavoro dei volontari.	502	SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0536	Indennizzi imprese agricole per calamità naturali	290708	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0584	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 2, Componente 1, Investimento 2.3 - "Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare" - Sottomisura Ammodernamento dei frantoi oleari - Sottomisura Ammodernamento delle macchine agricole	544704-562701	SERVIZIO Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0427	Contributi per attività di previsione e prevenzione.	786 - 1331- 1675 - 1676	SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	Processo non valutato in quanto di competenza della Giunta regionale
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0157	Assegnazione contributi ad associazioni combattentistiche e d'arma e associazioni forze dell'ordine iscritte in elenco regionale	546701, 558704	SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0483	Erogazione contributi a favore dei Comuni dell'Umbria per la redazione, ampliamento e aggiornamento del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.)	480701	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	D - Provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0548	Restituzione/rimborsi quote condono edilizio	770	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	nuovo processo: valutazione da effettuare

DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0688	Riscossione coattiva entrate extratributarie	SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	ALTO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0128	Gestione delle procedure e delle spese di rappresentanza	SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0656	Programmazione dei fabbisogni e delle risorse economico/finanziarie a supporto delle politiche in coerenza con gli strumenti di programmazione generale e in conformità ai vincoli dettati dai principi normativi dell'ordinamento generale.	SERVIZIO Bilancio e finanza	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0657	Predisposizione dei documenti di bilancio d'esercizio (previsione, variazione e consuntivo - ragioneria)	SERVIZIO Bilancio e finanza	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0658	Attività correlate al rispetto dei vincoli di finanza pubblica (pareggio di bilancio)	SERVIZIO Bilancio e finanza	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0659	Programmazione, attivazione e gestione delle operazioni di finanziamento e rapporti con controparti finanziarie. Monitoraggio rating regione.	SERVIZIO Bilancio e finanza	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0071	Predisposizione del Bilancio Consolidato della Regione ai fini della predisposizione dei documenti per la redazione del Rendiconto Finanziario della Regione	SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0077	Conciliazione poste debitorie e creditorie con gli Enti strumentali della Regione e Partecipate ai fini della predisposizione dei documenti per la redazione del Rendiconto Finanziario della Regione	SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0078	Predisposizione del Bilancio economico -patrimoniale della Regione ai fini della predisposizione dei documenti per la redazione del Rendiconto Finanziario della Regione	SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0087	Gestione rimborsi per somme erroneamente versate da soggetti pubblici e privati	SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0683	Adempimenti derivanti dall'attuazione delle disposizioni di armonizzazione dei sistemi contabili (D.Lgs. 118/2011) in relazione alla verifica dei crediti e debiti reciproci con gli enti locali - CONCILIAZIONE POSTE DEBITORIE E CREDITORIE CON ENTI LOCALI	SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0684	Controllo sull'impiego delle risorse finanziarie e sui livelli di efficienza gestionale	SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0686	Rilascio delle Certificazioni ai fini dell'attività di Terzo certificatore della Gestione Sanitaria Accentrata della Regione (GSA) ai sensi dell'art. 22, comma 3, lettera d), punto ii, del D.Lgs. 118/2011	SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	BASSO

DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0687	Gestione fatture e ordinativi di pagamento (inclusa la gestione dei debiti commerciali)		SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0689	Attività di collaborazione con enti di controllo esterni		SERVIZIO Controllo di gestione Gestione e raccordo flussi	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0060	Servitù su terreni di proprietà regionali (es. di passaggio); diritti di superficie	1194	SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0062	Concessioni/alienazioni	1194	SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0081	Locazioni attive e passive	1194	SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0082	Assicurazioni regionali a tutela dei beni mobili e immobili e dei dipendenti regionali		SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0084	Acquisto beni immobili	1115	SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0667	Programmazione e gestione dell'attività dell'autoparco regionale		SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0670	organizzazione e gestione dell'archivio di deposito		SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0072	Entrate da Fondi strutturali o altri programmi con trasferimento di risorse da UE, Stato, altri enti locali, Enti o Istituzioni pubbliche e/o private		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0073	Gestione delle spese: impegno.		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0074	Gestione delle spese: liquidazione.		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0053	Entrate da trasferimento dello Stato (es. IRPEF e IRAP) o altri enti locali Enti o Istituzioni pubbliche e/o private.		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO

DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0055	Entrate gestite direttamente dalla Regione - tasse di concessione	429	SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0056	Entrate gestite direttamente dalla Regione - gas metano (arisgan)	429	SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0057	Entrate gestite in convenzione con altri enti - taxa automobilistica.	429	SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0058	Entrate gestite in convenzione con altri enti - diritto allo studio.	429	SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0070	Entrate derivanti da rimborso crediti di natura extratributaria (es. umbria tpl)		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0097	Rimborsi taxa automobilistica.	429	SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0210	Presentazione dichiarazioni su dati forniti da altri Servizi (IRAP, IVA, IMU).		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0212	Attività di compensazione debiti e crediti		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0229	Rimborsi vari (supporto al Servizio competente)		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0230	Gestione della tesoreria regionale		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0231	Attivazione delle anticipazioni di cassa		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0232	Certificazione del credito art. 9 commi 3 bis e 3 ter di 185/2008	574705	SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0066	Canoni (idrico, demanio, etc) Concessione dell'istituto della rateizzazione dei crediti extratributari	240701	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO

DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0079	Contributo per la Tutela dell'Ambiente - CONCESSIONE DELL'ISTITUTO DELLA RATEIZZAZIONE DEI CREDITI EXTRATRIBUTARI		SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0505	Attività contabili e di recupero fondi relativi alle procedure di gestione dei fondi comunitari		SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	0089	Predisposizione del Conto Consolidato della Regione Umbria ai fini CPT		SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0543	Controllo e sorveglianza in ambito fitosanitario	815 - 823 18701 - 288708	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0454	Controlli su pagamenti		SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0179	Programmazione dell'attività di controllo in sicurezza alimentare - Attività di Audit sulle ACL (Autorità Competenti Locali).		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0219	Programmazione dell'attività di controllo in sicurezza alimentare - gestione del sistema di allerta su alimenti e mangimi.		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0241	Programmazione, gestione e controllo dei Piani locali redatti e applicati dalle AASSLL, monitoraggio delle attività di vigilanza e inoltro al Ministero della Salute (DGR 425/2019 Piano regionale per i controlli sull'immissione in commercio e l'utilizzo dei prodotti fitosanitari).		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0268	Programmazione dell'attività di controllo in sicurezza alimentare - Pianificazione e monitoraggio dell'attività di vigilanza in sicurezza alimentare dei Servizi medici e Veterinari delle ASL.		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0271	Programmazione dell'attività di controllo nei luoghi di lavoro.	58701	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0226	Attività di valutazione e controllo sul SSR (no ispezioni)		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0286	Programmazione e monitoraggio degli assetti organizzativi dei servizi ospedalieri		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0121	Attività sanzionatoria e tutela giurisdizionale dei provvedimenti regionali in attuazione della L. 689/1981 e della L.R. 10/2015		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO



PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0337	Verifiche documentali ed in sito - sopralluoghi sui cantieri	140714	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0542	Vigilanza e controlli su carburante agricolo agevolato (UMA)		SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0390	Controllo qualità del Servizio di Valutazione dei programmi operativi in materia di sviluppo rurale		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0391	Vigilanza sulle produzioni agroalimentari regolamentate e sugli Organismi di Certificazione dei prodotti agroalimentari di qualità (Attività di controllo sul mantenimento dei requisiti di idoneità gestite di concerto con l'Ispettorato repressione frodi del Ministero delle Politiche Agricole)		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0392	Coordinamento attività di statistica agricola e analisi di settore		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0500	Ex ESAU Gestione attività svincolo patti riservato dominio L. 590/65	254703	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0147	Adempimenti art. 1 c. 32 Legge 190/2012 in materia di contratti pubblici		SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	0245	Attività di Audit interno		SERVIZIO Audit interno e comunitario	Processo non valutato in quanto la funzione di Audit interno non è operativa
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0154	Attività istruttorie e di supporto per la nomina dei commissari liquidatori delle comunità montane in liquidazione	390701	SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0091	Nomine Sistema Sanitario Regionale: Nomina Commissari straordinari delle Aziende sanitarie regionali	574701	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0092	Nomine direttori generali Aziende Sanitarie regionali (Aziende USL e Aziende Ospedaliere)	574702	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0093	Nomine Sistema Sanitario Regionale: Gestione elenchi per ruoli direttore amministrativo e sanitario delle Aziende sanitarie regionali	574704	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0094	Nomine Sistema Sanitario Regionale: Nomina Direttore Istituto Zooprofilattico	574703	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0294	Autorizzazione assunzioni direttori di struttura complessa e personale del ruolo amministrativo delle aziende sanitarie		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0302	Designazione di un componente titolare e di uno supplente per commissioni di esame di concorso ruoli dirigenziali del personale medico, veterinario, sanitario, tecnico professionale ed amministrativo		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0096	Avvisi pubblici per la designazione e selezione in consulte e osservatori	110701-118701	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0649	Nomina dei componenti della Consulta regionale dei consumatori e degli utenti (Art. 4 l.r. 17/2014)		SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0437	Nomina Commissione tecnico scientifica dei corsi di formazione specifica in medicina generale		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	MEDIO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	G - Incarichi e nomine	0088	Nomine ai sensi della Legge Regionale 11/1995	1361	SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	MEDIO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0034	Recupero di somme anticipate in caso di responsabilità solidale		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0037	Attività di recupero crediti senza titolo esecutivo		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0038	Attività di recupero crediti con titolo esecutivo (decreto ingiuntivo o sentenza/ordinanza)		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0099	Decisione di costituzione in giudizio e affidamento incarico per la difesa	534703	SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0100	Supporto all'Istruttoria ed alla esecuzione della decisione dei ricorsi amministrativi (ricorso straordinario al Capo dello Stato)	534703	SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0101	Attività di difesa in giudizio della Regione	534703	SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0103	Adempimenti connessi all'indennizzo per mero ritardo di cui all'art. 23 L.R. 8/2011		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO

DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0104	Procedure di conciliazione di conflitti di lavoro		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0105	Negoziazione assistita (accordo a cui partecipano esclusivamente le parti, assistite dall'avvocato)		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0106	Supporto legale alle transazioni		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0107	Collaborazione per l'implementazione dell'Albo avvocati esterni tenuto dal Servizio Provveditorato		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0108	Attività di consulenza giuridica e formulazione di pareri, su richiesta delle strutture interne dell'Ente		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0110	Verifica richieste rimborsi spese patrocinio legale Amministratori e dipendenti regionali		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0111	Adempimenti amministrativo/contabili inerenti gli oneri da contenzioso	534702	SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0115	Mediazioni (in questo caso è prevista la figura del mediatore)		SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0119	Affidamento incarichi esterni di patrocinio legale	534701	SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	H - Affari legali e del contenzioso	0122	Attribuzione Consulenze tecniche e periti di parte nel rispetto delle disposizioni di cui all'art 7, commi 6 e ss. del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.	534701	SERVIZIO Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	M - Gestione dei rifiuti	0447	Autorizzazione alle importazioni/esportazioni di rifiuti transfrontalieri ex art. 194 del D.lgs. 152/2005	1691 - 148702	SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	M - Gestione dei rifiuti	0449	Piani regionali di gestione dei rifiuti: Redazione del Piano		SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	M - Gestione dei rifiuti	0451	Piani regionali di gestione dei rifiuti: Approvazione del Piano (previa valutazione delle osservazioni e modifiche)		SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	M - Gestione dei rifiuti	0452	Piani regionali di gestione dei rifiuti: Attuazione del Piano		SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	M - Gestione dei rifiuti	0462	Autorizzazione unica - rifiuti	134701 - 154703 - 154704 - 292719 - 538702 - 540702	SERVIZIO Sostenibilità ambientale Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0560	Istituzione e modifiche delle aree del territorio	210705-210706-228701-227803	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	N - Governo del territorio	0395	Ponte Montemolino (cofinanziato PNRR-Missione 2 Componente 4 - Investimento 2.1b. - "Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico")	568705	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Erogazione servizi pubblici	N - Governo del territorio	0411	Sistema cartografico regionale: Servizio di distribuzione materiale cartografico	307	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0415	Sistema Cartografico Regionale: Autorizzazione all'acquisto di materiale aerofotografico presso Ditte detentrici degli originali	320	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Erogazione servizi pubblici	N - Governo del territorio	0425	Sistema cartografico regionale: Servizio di prestito materiale aerofotografico	505	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0426	Sistema cartografico regionale: Autorizzazione alla pubblicazione di prodotti cartografici dati territoriali o documenti conoscitivi territoriali	912	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	N - Governo del territorio	0403	Pianificazione e gestione del rischio idrogeologico, componente idraulico e da frana	1013-1015	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0420	Parere di cui all'art. 89 del DPR n. 380/2001, piani regolatori generali dei Comuni e varianti	268701	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0421	Gestione delle reti di monitoraggio geotecnico sismico ed accelerometrico regionali e controllo delle reti strumentali degli enti endoregionali.	564701	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	N - Governo del territorio	0404	Pianificazione per la tutela delle acque PTA		SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	N - Governo del territorio	0419	Pianificazione per la realizzazione della rete degli acquedotti PRGA		SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	N - Governo del territorio	0448	Approvazione Piano di gestione dei rifiuti estrattivi di cui all'art. 5 del D.lgs. 117/2008	158701	SERVIZIO Risorse idriche, acque pubbliche, attività estrattive e bonifiche	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0455	VAS (Valutazione Ambientale Strategica)	150701 - 156701 - 156702 - 156704	SERVIZIO Sostenibilità ambientale Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0456	VIA (Valutazione Impatto Ambientale)	160701 - 160702 - 160703 - 160705 - 266701	SERVIZIO Sostenibilità ambientale Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0313	Autorizzazione paesaggistica in sanatoria (artt. 146 comma 4 e art. 167 del D.Lgs 42/2004)	166703	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	N - Governo del territorio	0315	Predisposizione del Piano paesaggistico regionale		SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0332	Autorizzazione paesaggistica con procedimento semplificato (art. 146 comma 9 del D.Lgs n. 42/2004 e D.P.R n. 31 del 13.02.2017)	166701	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	N - Governo del territorio	0353	Poteri sostitutivi	172702 - 172704	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0356	Pareri sullo Strumento Urbanistico Generale	176702 - 178701 - 178702 - 176701 -	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0358	Compiti su procedimenti di esproprio promossi dalla Regione/Società esercenti pubblici servizi	604 - 605 - 606 -787	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0372	Dichiarazione di notevole interesse pubblico		SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	N - Governo del territorio	0373	Predisposizione del Programma Strategico Territoriale (PST)		SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0393	Lavori della Commissione per indennizzo a parte espropriata INPUT: LR 1/2015 art. 230		SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	N - Governo del territorio	0413	Accordi di Programma in materia urbanistica, ambientale e in generale riferiti al governo del territorio		SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	BASSO

PRIMARIO	Realizzazione opere	N - Governo del territorio	0468	Interventi strutturali da effettuare per riduzione rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico	278702	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0422	Rilevamento caratteristiche geologiche, geofisiche, geotermiche ed idrogeologiche del territorio regionale finalizzate all'impiego ottimale delle risorse naturali.	564702	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	MEDIO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	N - Governo del territorio	0423	Produzione di strumenti conoscitivi del suolo e del sottosuolo del territorio regionale con particolare riferimento alla cartografia geologica di base e alle cartografie geomatiche: geomorfologiche, geotecniche, idrogeologiche e di pericolosità geologica e sismica del territorio regionale.	564705	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	MEDIO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	N - Governo del territorio	0470	Attività di valutazione speditiva del danno e dell'agibilità delle strutture post calamità naturali	564707	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0370	Autorizzazione paesaggistica con procedura ordinaria (art. 146 del D. Lgs. n. 42 del 22/01/2004)	162701	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	MEDIO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	N - Governo del territorio	0394	Piano Regolatore Generale	172701 - 170701 - 170702	SERVIZIO Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	N - Governo del territorio	0527	Valutazioni geologiche per CdS, AIA, AUA, PAUR, VIA/VAS	564706	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0311	Informazione e comunicazione ai cittadini su temi relativi al SSR		DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE.	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0450	Corso di formazione in infezioni ospedaliere - Delega alle Aziende sanitarie regionali quali soggetti attuatori esterni		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0481	Corso di formazione manageriale		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	O - Regolazione in ambito sanitario	0247	Gestione del personale del SSR: Definizione dei modelli organizzativi per l'integrazione del personale convenzionato nei servizi delle Aziende Sanitarie		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0278	Approvazione del Piano di formazione in sanità da realizzare da parte del Centro Unico di formazione e valorizzazione delle risorse umane (Regione, Aziende sanitarie umbre e Consorzio Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	O - Regolazione in ambito sanitario	0297	Riconoscimento dei titoli conseguiti in paese extra UE (infermiere, ostetrici tecnici di radiologia)	568708	SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO

DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	O - Regolazione in ambito sanitario	0298	Rilevazione del fabbisogno di personale delle Aziende Sanitarie regionali ai fini dell'attuazione delle politiche aziendali nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalle vigenti normative di riferimento		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
DI SUPPORTO	Gestione del personale e delle risorse strumentali	O - Regolazione in ambito sanitario	0299	Personale convenzionato con il S.S.R., gestione delle Relazioni Sindacali, contrattazione decentrata, verifica e valutazione del livello di attuazione della contrattazione decentrata e degli effetti organizzativi e finanziari della stessa		SERVIZIO Amministrativo e Risorse umane del SSR	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	O - Regolazione in ambito sanitario	0049	FSE beneficiari Aziende USL (test antigenici prevenzione COVID - 19)		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	O - Regolazione in ambito sanitario	0050	FSE beneficiari vari per interventi di sanificazione (prevenzione COVID - 19) presso strutture educative, scuole e strutture del diritto allo studio universitario	388701	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0317	Valutazione di alcuni ambiti di attività per la coerenza con la programmazione regionale, la sostenibilità economico finanziaria e la conformità sugli aspetti tecnico sanitari secondo la metodologia HTA		SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0319	Supporto al Direttore nella gestione attività trasversali PNRR Missione 6		SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0321	Supporto al Direttore nelle attività di coordinamento del MONITORAGGIO periodico e finale degli obiettivi assegnati ai DDGG. delle Aziende Sanitarie regionali.		SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0272	Sorveglianza dei rischi e comunicazione alla popolazione. (malattie infettive/vaccinazioni)		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0355	Pianificazione, monitoraggio e valutazione delle attività di prevenzione connesse con gli screening oncologici.		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0375	Pianificazione, monitoraggio e valutazione delle attività connesse con la promozione della salute.	234701 - 348701	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0338	Attività finalizzate al raccordo tra il livello centrale, regione e Zone sociali per il coordinamento e l'armonizzazione delle procedure di attuazione degli investimenti a valere sul PNRR Missione 5 "Coesione e Inclusione" Componente 2 "Infrastrutture sociali, Famiglie, Comunità e Terzo settore".	542701	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	O - Regolazione in ambito sanitario	0040	Gestione Sanitaria Accentrata e bilancio consolidato del SSR		SERVIZIO Programmazione economico finanziaria , controllo di gestione e reporting delle Aziende sanitarie regionali, GSA	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0086	Programmazione, riparto e gestione del fondo sanitario regionale.		SERVIZIO Programmazione economico finanziaria , controllo di gestione e reporting delle Aziende sanitarie regionali, GSA	BASSO

DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	O - Regolazione in ambito sanitario	0131	Programmazione delle risorse finanziarie relative alla Direzione Sanità: negoziazione, ripartizione e monitoraggio delle voci di spesa del bilancio di Direzione e funzioni relative alla gestione dello stesso		SERVIZIO Programmazione economico finanziaria , controllo di gestione e reporting delle Aziende sanitarie regionali, GSA	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0325	Controllo di gestione e sistema di reporting delle aziende sanitarie.		SERVIZIO Programmazione economico finanziaria , controllo di gestione e reporting delle Aziende sanitarie regionali, GSA	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0339	Efficientamento della spesa sanitaria.		SERVIZIO Programmazione economico finanziaria , controllo di gestione e reporting delle Aziende sanitarie regionali, GSA	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0203	Centro Regionale per la gestione del rischio sanitario e la sicurezza del paziente (legge 24/2017)	404708	SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0228	Reti cliniche e organizzative in ambito sanitario (tra cui malattie rare)		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0597	Monitoraggio della sperimentazione clinica sull'uomo (farmaci, dispositivi e apparecchiature mediche, tecniche e metodiche invasive e non, uso terapeutico di medicinali sottoposti a sperimentazione clinica, studi clinici osservazionali e non interventistici).		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0599	Valutazione delle tecnologie sanitarie (HTA) per i rispettivi profili di competenza		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0601	PNRR M6C1 1.2.1 - Casa come primo luogo di cura _Assistenza domiciliare		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0142	Assistenza sanitaria integrativa; assistenza protesica; dispositivi medici, diagnostici e reattivi.		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0182	Monitoraggio della spesa farmaceutica e dei dispositivi medici.		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0183	Analisi di farmaco utilizzazione e farmacoepidemiologia.		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0235	Integrazione socio sanitaria collegata alla non autosufficienza: Piano regionale per la non autosufficienza (PRINA)-FONDO PER I DISABILI GRAVI E GRAVISSIMI)		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0314	Gestione delle procedure di applicazione dell'Accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con le farmacie pubbliche e private.		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO



PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0581	Farmacovigilanza e vigilanza sui dispositivi medici.		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0582	Programmazione ed organizzazione della promozione dell'appropriatezza prescrittiva e del corretto uso dei farmaci; formazione/informazione sui farmaci alle strutture del SSR		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	O - Regolazione in ambito sanitario	0596	Gestione dei concorsi regionali per le farmacie private	930	SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0376	Adempimenti connessi ad interventi PNRR (con delega Regione a SSR)		SERVIZIO Risorse tecnologiche edilizia sanitaria patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0377	Adempimenti connessi ad interventi PNC (con delega Regione a SSR)		SERVIZIO Risorse tecnologiche edilizia sanitaria patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	O - Regolazione in ambito sanitario	0243	Programmazione e monitoraggio delle risorse finanziarie regionali destinate agli investimenti delle Aziende sanitarie		SERVIZIO Risorse tecnologiche edilizia sanitaria patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	O - Regolazione in ambito sanitario	0296	Programmazione e monitoraggio delle risorse finanziarie statali destinate agli investimenti delle Aziende sanitarie		SERVIZIO Risorse tecnologiche edilizia sanitaria patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	O - Regolazione in ambito sanitario	0300	Gestione patrimonio delle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale		SERVIZIO Risorse tecnologiche edilizia sanitaria patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0322	Gestione interventi PNRR (con delega regione a SSR)		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0329	Gestione interventi PNRR (di gestione regionale)		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	O - Regolazione in ambito sanitario	0200	Gestione flussi informativi sanitari per finalità di valutazione da parte del Ministero delle Attività SSR		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0201	Gestione della mobilità sanitaria attiva e passiva intraregionale, interregionale ed internazionale		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	O - Regolazione in ambito sanitario	0270	Monitoraggi liste di attesa previsti dal PNGLA		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0288	Valutazione di qualità dei setting assistenziali		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	O - Regolazione in ambito sanitario	0310	Gestione e coordinamento dei progetti innovativi a valenza regionale in tema di ICT e cura delle relative tematiche in ordine alla sicurezza informatica e privacy del SSR		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	O - Regolazione in ambito sanitario	0316	Gestione dei rapporti con le società in house		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0202	Piano Sanitario Regionale		SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR	MEDIO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0205	OTAR - Organismo Tecnicamente Accreditante Regionale	1689-454701-500702-554701	SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	O - Regolazione in ambito sanitario	0583	Predisposizione e aggiornamento dell'Elenco Terapeutico Ospedaliero Regionale		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	MEDIO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0204	Gestione del Registro tumori umbro di popolazione (RTUP)		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	MEDIO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0244	Gestione del Registro regionale malattie rare		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	Medio
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0026	Gestione dell'osservatorio epidemiologico regionale umbro		SERVIZIO Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione	Processo non valutato in quanto l'Osservatorio non è stato attivato
PRIMARIO	Analisi pianificazione regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0497	Impianti natatori - Manuale di autocontrollo e gestione del rischio-Adempimenti connessi al RR 2/2008.		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Analisi pianificazione regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0501	Programmazione regionale per la tutela della salute relativa al controllo delle sostanze presenti nelle acque destinate al consumo umano e programma di controllo dei laghi per la balneazione		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Analisi pianificazione regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0504	Accordi, protocolli di intesa / OPERATIVI con soggetti pubblici e/o privati in materia di Sanità pubblica		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Analisi pianificazione regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0508	Piano regionale prevenzione 2020-2025 (DAL PP 01 AL PP 10 E DAL PL 11 AL PL 16)		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	nuovo processo: valutazione da effettuare

PRIMARIO	Analisi pianificazione regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0510	Adesione RU progetti finanziati con risorse del piano nazionale complementare (PNC) al PNRR		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Analisi pianificazione regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0521	Istituzione, implementazione, coordinamento sistema regionale di prevenzione salute dai rischi ambientali e climatici (SPPS)		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Analisi pianificazione regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0522	DGR n. 153 /2022 " Piano strategico-operativo regionale di preparazione e risposta ad una pandemia influenzale 2021-2023		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Analisi pianificazione regolazione	O - Regolazione in ambito sanitario	0524	Adempimenti connessi alla L.R. 11/2015 in materia di protezione animali	1036	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0701	Controllo sul soggetto gestore degli strumenti finanziari ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, come da Responsabile di attività (RDA). Supporto al controllo manageriale ed attività amministrative connesse ai rapporti con Gepafin Spa. Supporto Controllo manageriale e funzioni amministrative in tema di internazionalizzazione connesse ai rapporti con Sviluppo Umbria Spa, Organismo intermedio (OI). Rapporti con il Fondo Centrale		Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0075	Approvazione bilancio specifici enti strumentali (Agenzia Regionale Politiche Attive del Lavoro (ARPAL Umbria), Centro Studi Giuridici e Politici (CSPG), Centro per le pari opportunità (CPO), Istituto per la Storia dell'Umbria Contemporanea (ISUC), Agenzia Umbria Ricerche (AUR) - art. 52 della L.R. 13/2000		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0661	Esame e pareri sui bilanci e loro variazione e sui rendiconti degli enti strumentali e società partecipate dalla Regione e degli altri enti, aziende ed organismi comunque sottoposti a vigilanza della Regione stessa		SERVIZIO Bilancio e finanza	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0367	Supporto al Controllo manageriale Sviluppo Umbria SpA		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0453	Vigilanza sull'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale dell'Umbria ARPA -Umbria	514707	SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0585	Attività di indirizzo operativo, controllo e vigilanza dell'Agenzia forestale regionale		SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0030	Analisi dell'evoluzione normativa in materia di partecipate pubbliche e predisposizione degli adempimenti necessari per il rispetto delle norme	532701	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0035	Supporto alla predisposizione del bilancio consolidato e al rispetto degli altri vincoli finanziari relativi alle partecipazioni pubbliche.		SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0036	Pianificazione, analisi e adempimenti per la costituzione, il mantenimento, l'acquisizione e la dismissione delle partecipazioni per gli aspetti di scelta strategica	530705	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO

PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0130	Controllo nella fase di formazione dello Statuto societario e dei suoi aggiornamenti, inclusa la definizione del modello di gestione e controllo (controllo societario - c.d. strutturale - ex ante)	530703	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0132	Controllo della scrittura dei patti parasociali, dei patti di sindacato o delle convenzioni di controllo congiunto tra i soci (controllo societario - c.d. strutturale - ex ante)	530702	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0134	Controllo nell'esercizio dei poteri di nomina degli amministratori (controllo societario - c.d. strutturale - ex ante)		SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0137	Controllo del rispetto degli adempimenti a carico delle società previsti dalla legge, dalle circolari e dagli altri atti amministrativi (controllo societario - c.d. strutturale - contestuale)		SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0138	Predisposizione del piano annuale di razionalizzazione delle partecipazioni pubbliche	530701	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0159	Determinazione e assegnazione degli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento, comprese quelle del personale, e di redditività alle società controllate direttamente e indirettamente, enti e agenzie (controllo economico/finanziario - c.d. gestionale - ex ante)	530704	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0218	Aggiornamento della banca dati delle società, enti di diritto privato controllate e partecipate dell'amministrazione regionale		SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0295	Controllo degli strumenti di programmazione e dei budget delle società controllate direttamente e indirettamente, enti e agenzie (controllo economico/finanziario - c.d. gestionale - ex ante)	532702	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0303	Analisi delle semestrali e dei forecast delle società partecipate, agenzie ed altri enti e del grado di raggiungimento degli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento, comprese le spese per il personale, e di redditività assegnati (controllo economico/finanziario contestuale)	532703	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0304	Controllo dei bilanci d'esercizio delle società partecipate, agenzie ed altri enti finalizzato all'approvazione da parte del socio Regione e verifica dell'attuazione degli indirizzi e del grado di conseguimento degli obiettivi (controllo economico/finanziario ex post)	532704	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0305	Controllo analogo congiunto nelle società e enti in house		SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0306	Controllo analogo congiunto nelle società e enti in house - Unità di controllo analogo	530706	SERVIZIO Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0608	Vigilanza sull'Agenzia per il diritto allo studio universitario (ADISU)		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO

PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0254	Gestione processo trasformazione riordino IPAB	965	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0491	Vigilanza Centri autorizzati di assistenza agricola	264704	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0498	Vigilanza e controllo sugli Enti, Consorzi ed organismi regionali e società a partecipazione regionale di settore.	392703	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0198	Umbria Film Commission - Costituzione Fondazione, attività di coordinamento, controllo e vigilanza		SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	S - Indirizzo, vigilanza e controllo su enti, società e fondazioni	0180	Indirizzo, vigilanza e controllo delle Fondazioni regionali di settore		SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	Processo non valutato in quanto il Servizio non effettua le relative funzioni
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0126	Adesione ad enti/o associazioni		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0129	Coordinamento e gestione delle procedure relative alle consultazioni elettorali e referendarie regionali		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0151	Supporto giuridico/organizzativo e tecnico finanziario per i percorsi di riforma e riordino istituzionale, supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari	272701,274701,274702, 274703	SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0152	Convenzioni/accordi/Protocolli con altri enti/soggetti		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0153	Regolamentazione sistema di prevenzione e contrasto alla violenza di genere		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0155	Attività istruttorie e di supporto relative alla partecipazione della Presidente e degli Assessori della Giunta regionale in organismi interregionali		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0677	Esercizio potere sostitutivo nei confronti degli EELL inadempienti		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0678	Fase ascendente. Attuazione intesa Giunta/Assemblea regionale ai sensi della Legge Regionale 11/2014		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0246	Redazione del parere di conformità da inviare alla Commissione UE sulle Autorità di Gestione e di Certificazione		SERVIZIO Audit interno e comunitario	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0660	Supporto per la redazione della Relazione tecnico finanziaria di disegni di legge e predisposizione norma finanziaria		SERVIZIO Bilancio e finanza	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0495	Coordinamento tecnico in materia di aiuti di Stato.		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0587	Gestione antincendio		SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0273	Coordinamento/definizione criteri commissioni delle attività medico-legali del Servizio Sanitario Regionale.		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0274	Formulazione di indirizzi e attività di coordinamento e valutazione.		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0289	Bando Ricerca Finalizzata nazionale ex art. 12 bis del D.Lgs. 502/92 e bandi di ricerca sanitaria del PNRR promossi dal Ministero della Salute (Regione ente attuatore) Missione 6/componente C2 - investimento 2.1 Valorizzazione e potenziamento della ricerca biomedica del SSN	658	SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0293	Convenzioni con enti e istituti (progetti di ricerca)		SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0214	Predisposizione delle norme in materia di entrate regionali		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0140	Promulgazione leggi		SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0141	Segreteria della Giunta regionale		SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0397	Supporto giuridico legislativo su rilievi di incostituzionalità di leggi regionali		SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0405	Coordinamento e attività tecnico – amministrativa per il funzionamento del distinct body per la valutazione delle misure degli aiuti di Stato.		SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0682	Supporto alla Giunta nei rapporti con il Consiglio		SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0492	Redazione disciplinari DOP IGP		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0493	Approvazione/modifica disciplinari produzione integrata	834 - 1844	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0496	Gestione dei sistemi informativi connessi allo sviluppo di tutte le politiche agricole (SIAR /SIGPA), SIAG e GIAs in collegamento con il sistema informativo agricolo nazionale (SIAN) e in collegamento permanente con l'organismo pagatore nazionale (AGEA), in raccordo con i servizi competenti in materia di sistemi informativi e delle connesse banche dati		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0139	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari		SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	MEDIO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0399	Attività di supporto all'attuazione della semplificazione amministrativa e normativa al Presidente della Giunta regionale e alla Giunta regionale, per l'adozione di progetti normativi statali		SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	MEDIO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0400	Supporto giuridico per la predisposizione di atti di indirizzo, piani, programmi e atti di particolare complessità e rilevanza. Elaborazione di pareri giuridici interni		SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	MEDIO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	T - Attività normativo - legislativa - regolamentare - consultiva	0546	Parere Realizzazione di nuovi edifici Legge n. 1/2015 art. 90, comma, 5		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0679	URP (Ufficio relazioni con il pubblico)		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0368	Attività connesse ai rapporti con le Camere di Commercio ai sensi della Legge n.580/1993 e s.m.i.		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0371	Tenuta e pubblicazione calendari per lo svolgimento di fiere, esposizioni e mostre agricole, artigianali, industriali, commerciali	598	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0439	Tenuta e pubblicazione calendario regionale per lo svolgimento di sagre e feste popolari		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0669	Programmazione e gestione del servizio accoglienza utenti esterni		SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO

PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0655	Rapporti e raccordi con università, enti locali, istituzioni AFAM regionali, enti per il diritto allo studio, MI, MIUR, USR, sindacati della scuola, etc...		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0692	Accordi con altri Stati e loro enti		SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0379	Gestione B.U.R.		SERVIZIO Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0206	Accesso civico semplice - Art 5 comma 1 d.lgs. 33/2013	312701	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0207	Accesso civico generalizzato - Art 5 comma 2 d.lgs. 33/2013	312702	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0174	Attività promozionale regionale		SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	V - Comunicazione, informazione, relazioni esterne	0378	Servizi di informazione e accoglienza turistica pubblici (IAT)		SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	W - Gestione delle emergenze	0434	Predisposizione ed aggiornamento delle componenti del Piano Regionale di Protezione Civile, nonché linee guida per la pianificazione di protezione civile a livello provinciale, di ambito ottimale e comunale.		SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	W - Gestione delle emergenze	0435	Utilizzo del volontariato di protezione civile.	568709 - 568710 - 568711	SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	W - Gestione delle emergenze	0436	Raccordo con altre strutture regionali preposte alla prevenzione dei rischi.		SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	W - Gestione delle emergenze	0341	Valutazione dell'idoneità delle aree, analisi di compatibilità geoidrologica per insediamenti emergenziali (Verbali di pronto intervento in regime di reperibilità)	564703	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	MEDIO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	W - Gestione delle emergenze	0357	Valutazione dell'idoneità delle aree, analisi di compatibilità geoidrologica per insediamenti emergenziali (Valutazione di cui al punto 7 dell'allegato 1A della DGR n. 712 del 26/06/17)	564704	SERVIZIO Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo	MEDIO



PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0698	Procedure di gestione e controllo delle attività e degli strumenti finanziati sia con fondi strutturali che con risorse extra POR, con riferimento alla valutazione ex-ante (VEXA) e agli adempimenti relativi al soggetto gestore		Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0039	Progetti di accompagnamento del processo di riforma degli Enti locali territoriali ed altri organismi pubblici a valere sul POR FSE 2014-2020-Asse capacità istituzionale e amministrativa. P.I. 11.1; R.A. 11.6		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0046	Coordinamento risorse POR FSE Umbria 2014/2020 Asse IV " Capacità istituzionale e amministrativa"		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0148	OCM Reg. UE n. 1308/2013 - Concessione aiuti ai sensi del REG UE n. 1308/2013 a favore del settore dell'apicoltura	168703	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0418	FEAMP 2014/2020 Misure 44.1.a, 44.1.d, 44.4, 44.6, 48, 69: Concessione sostegno e autorizzazione al pagamento	190701 - 378702 - 378703 - 378704 - 378705 - 378707 - 378710 - 378711 - 378712 - 378713 - 378714 - 378716	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0478	PSR 2007/2013 (vecchia programmazione) Gestione dei pagamenti relativi alle Misure 214 az. C2, D, C3, F, G, H, K, E, B e Misura 215 Az. A e B ex Reg. CEE 2080/92	302 - 378 - 380 - 396 - 402 - 403 - 412 - 467	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0480	PSR 2014/2020 Misura 10 (interventi 10.1.1, 10.1.2, 10.1.3.1, 10.1.3.2, 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7). Misura 11 (interventi 11.1.1 e 11.2.1). Misura 12 (interventi 12.1.1 e 12.3.1). Misura 13 (interventi 13.1.1 e 13.2.1). Misura 14 (interventi 14.1.1, 14.1.2, 14.1.3)	256703 - 260701 (non attivo) - 256702 - 38701 - 40701 - 262701 - 38702 - 38703 - 258701 - 274704 - 336701 - 38704 - 196701 - 292702 - 336702	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0525	Riconoscimento pratiche tradizionali locali (PLT)	34703	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0526	Autorizzazione elenchi di liquidazione domande di pagamento PSR 2007/2013 trascinati ex Mis. 2,2,1	426701	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0532	FEAMP 2014/2020 Misure 43, 68 e 78: Concessione sostegno e autorizzazione al pagamento	292713 - 378706 - 378715 - 378717 - 378700 - 378709	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0236	Audit di sistema su organismi e/o tematici FSE + FESR - attività programmatoria		SERVIZIO Audit interno e comunitario	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0237	Audit di sistema su organismi e/o tematici FSE + FESR - svolgimento degli Audit a cura del Servizio		SERVIZIO Audit interno e comunitario	BASSO

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0238	Audit di sistema su organismi e/o tematici FSE + FESR - chiusura e comunicazione degli Audit a cura del Servizio		SERVIZIO Audit interno e comunitario	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0239	Audit delle operazioni FSE + FESR + FSC		SERVIZIO Audit interno e comunitario	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0240	Chiusura esercizi contabili FSE + FESR		SERVIZIO Audit interno e comunitario	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0242	Quality review controllo incrociato tra FESR e FSE		SERVIZIO Audit interno e comunitario	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0362	Contributo per ricerca industriale e sviluppo sperimentale	1788 - 306701	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0363	Contributi in materia di fonti rinnovabili ed efficienza energetica	216701	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0621	Aiuti a START UP e PMI innovative	1748 - 1749	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0628	Aiuti a sostegno degli investimenti innovativi	1791 - 1796 - 96703 - 232701	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0691	Erogazione di finanziamenti e servizi a singoli beneficiari - operazioni a titolarità: Supporto a soluzioni ICT nei processi produttivi delle PMI, coerentemente con la strategia di smart specialization (particolare riferimento a: commercio elettronico, cloud computing, manifattura dig.le e sic.zza informatica POR FESR Asse 3 Az. 3.7.1.	1748 - 1749	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0442	Gestione, attuazione e controllo degli interventi relativi all'Asse IV Azione chiave 4.2.1, del POR FESR 2014-2020 INPUT: Piano Finanziario/Dotazione FESR	44701-44702-44703-44704-514701-514702-514703-514704-514705-514706	SERVIZIO Energia Ambiente Rifiuti	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0562	Concessione sostegno e autorizzazione al pagamento degli elenchi di liquidazione PSR per l'Umbria 2014-2020 (Misure non connesse a superficie e/o animali)	334701 - 302701 - 210701 - 344702 - 302702 - 300703 - 194705 - 220701 - 332701 - 194701 - 194702 - 300708 - 300702 - 302703 - 300710 - 300706 - 204701 - 300712 - 338701 - 338702 - 10701 - 300704 - 252701 - 300705 - 302715 -	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0567	POR FESR 2014/2020 - Azione 8.5.1 - Azione 5.1.1	306703 - 306709 - 306702 - 306710	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0586	Concessione sostegno e autorizzazione al pagamento degli elenchi di liquidazione PSR per l'Umbria 2014-2020 (Misure connesse a superficie e/o animali)	84701 - 300701 - 302709 - 302710 - 302713 - 302714	SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO

PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0043	INTERREG - Accreditamento FLC (Controllore di primo livello)		SERVIZIO Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0331	Gestione POR-FESR e PSR 2014-2020	326701	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0605	Programmazione interventi per l'edilizia scolastica del Piano triennale per l'edilizia scolastica. INTERVENTI PROGRAMMATI DALLE REGIONI A FAVORE DELLE SCUOLE DI PROPRIETA' DI COMUNI E PROVINCE Fondi FESR e MUTUI BEI (con oneri a carico dello Stato). Gli interventi riguardano: adeguamenti sismici - ottimizzazione energetica - eliminazione barriere architettoniche	552709-552707-552706-552705-552704-5527703-5527701-370702-14701-438701	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0173	Rapporti con Autorità di gestione fondi comunitari		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0607	FSE dottorati e assegni di ricerca	552708	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0620	Aiuti a progetti di R&S di imprese	404701-556701-556702-556703-556704-556705-556706-558701-558702-558703-560704-560705	SERVIZIO Parchi tecnologici, infrastrutture di ricerca ed aiuti alla ricerca	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0216	Erogazione fondi/contributi tramite bandi/avvisi con fondi comunitari/regionali/nazionali	430701-492701-12703-32701-34701-34702-68701-204702-206702-214701- 246701-250701-328701-444701	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0256	Programmazione e controllo contributi FSE Inclusion sociale e altri Fondi strutturali e diretti	542701-72701-106704	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0257	Contributi per integrazione sociale a valere su Fondi FAMI e su POR fse	458703	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0652	Attuazione Fondo Sviluppo e Coesione (FSC).		SERVIZIO Programmazione generale e negoziata	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0631	FSE - Programmazione (Individuazione degli interventi e assegnazione delle risorse)		SERVIZIO Programmazione, indirizzo, monitoraggio e controllo FSE	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0632	Gestione e controllo su operazioni del servizio anche attraverso ASSISTENZA TECNICA		SERVIZIO Programmazione, indirizzo, monitoraggio e controllo FSE	BASSO
DI SUPPORTO	Bilancio e contabilità	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0213	Attività di certificazione della spesa		SERVIZIO Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative	BASSO

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0697	Interventi per l'internazionalizzazione e strumenti a supporto delle imprese		SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0165	Erogazione contributi per tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale	1781 - 1789 - 1792 - 1793 - 1794 - 1795 - 304702 - 304703 - 304704	SERVIZIO Riqualficazione urbana	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0177	Programmazione, gestione e coordinamento per l'attuazione delle Linee di Attività /Azione del POR FESR e dal PAR FSC (2007 -2013 e 2014-2020) afferenti la valorizzazione dei beni e degli attrattori culturali		SERVIZIO Riqualficazione urbana	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0386	Sviluppo Rurale - Concessione degli aiuti relativi alla Misura 16.7 Sostegno per strategie di Sviluppo di Sostegno Locale di tipo non partecipativo	358701 - 392702	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Autorizzazione e pareri	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0473	Determinazione dei requisiti, criteri e presupposti per la selezione e valutazione dei Gruppi di Azione Locale e dei Piani di Sviluppo Locale Riconoscimento dei GAL	510701	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0475	PSR - Concessione e sostegni nell'ambito della Misura 19.3 (beneficiari Gal)	256705 - 262702	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0476	PSR - Concessione e sostegni nell'ambito della Misura 19.4 (beneficiari Gal)	256706 - 264701	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0479	PSR - Concessione e sostegni nell'ambito della Misura 19.1	168701 - 274705	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0484	PSR - Concessione e sostegni nell'ambito della Misura 19.2	256704 - 274706	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0520	PSR 2014-2020 Contributi per misure del PSR non a superficie Misure: 1.1.1.; 1.1.2.; 1.2.1.; 1.3.1 2.3.1 3.1.1.; 3.2.1 5.1.1.; 5.2.1 4.1.2.; 4.2.2.; 4.3.1 7.3.1.; 7.3.2.; 7.4.1.; 7.6.2 16.1.; 16.2.1.; 16.2.2.; 16.3.3.; 16.4.2 21.1.1	54701 - 74701 - 76701 - 78701 - 114701 - 114702 - 114703 - 114704 - 114705 - 194703 - 194704 - 206701 - 244701 - 286702 - 288701 - 288702 - 290707 - 290709 - 292704 - 292705 - 292707 - 292708 - 292709 - 292711 - 292712 -	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0533	OCM Reg. UE n. 1308/2013	1546	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0507	Sostegno agli investimenti delle imprese agricole e agriturismi	460701-448701-418708-418706-418707-36701-30701-290713-292701-292703-292706-292710-292714	SERVIZIO Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari	BASSO

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0509	Sostegno ai giovani agricoltori e attività extra-agricole	62701-292717-292721-292722-292723-294701-294704-472701-62702-470701	SERVIZIO Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0511	Sostegno alle imprese agroalimentari e alle filiere	30702-36702-448702-294705-294706-294707-318701-414703-442701	SERVIZIO Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0382	Definizione delle procedure attuative dei programmi operativi in materia di sviluppo rurale		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0383	Definizione delle disposizioni regionali concernenti l'applicazione delle riduzioni/esclusione degli aiuti		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0384	Definizione dei rapporti annuali di esecuzione/attuazione dei programmi operativi in materia di sviluppo rurale		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Promozione e comunicazione	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0385	Definizione e attuazione delle attività di informazione e comunicazione delle politiche agricole (Piano di Comunicazione)		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0387	Sviluppo Rurale - Gestione Misura 20		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0389	Gestione delle procedure per la concessione delle credenziali di accesso al SIAN e per il rispetto dei requisiti in materia di sicurezza nel trattamento dei dati (ISO 27001)		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0472	Definizione dei programmi operativi in materia di sviluppo rurale		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0474	Individuazione dei requisiti minimi nel piano di valutazione del PSR e selezione del valutatore indipendente		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0477	PSR - Gestione Misura 10.2.1	256701 - 258702	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0488	Autorizzazione al pagamento Misure PSR		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0499	Monitoraggio, gestione, bilancio relativo a politiche agricole e sviluppo rurale.		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0503	Gestione rapporti con Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (Ente per lo svolgimento delle funzioni di Organismo di Coordinamento e di Organismo pagatore)		SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0194	Concessione di contributi alle imprese turistiche (POR FESR)	386 - 389 - 288709 - 288710 - 288711	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0199	Umbria Film Commission - Concessione contributi per attività audiovisive	568701	SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0168	Erogazione contributi (a privati) per il supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali del territorio anche attraverso l'integrazione tra imprese delle filiere culturali creative e dello spettacolo	212701, 304701	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0169	Erogazione contributi (a privati) per il supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori culturali e naturali del territorio anche attraverso l'integrazione tra imprese delle filiere culturali creative e dello spettacolo - attraverso Organismo Intermedio di attuazione.	572702	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0662	Elaborazione del Programma FESR		SERVIZIO: Programmazione, indirizzo, controllo e monitoraggio FESR e PNRR	BASSO
PRIMARIO	Vigilanza e controllo	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0663	FESR: Gestione e controllo		SERVIZIO: Programmazione, indirizzo, controllo e monitoraggio FESR e PNRR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0664	Elaborazione del Rapporto ambientale VAS Umbria PR FESR 2021-2027		SERVIZIO: Programmazione, indirizzo, controllo e monitoraggio FESR e PNRR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0666	Modifica dei Programmi		SERVIZIO: Programmazione, indirizzo, controllo e monitoraggio FESR e PNRR	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0181	CSR 2023/2027	482701 - 482702 - 482703 - 482704	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0326	Reg. UE 2115/2021 - settore apicoltura - annualità 2023/2024	488701	SERVIZIO Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0482	Bando Pubblico per la concessione ai Comuni di fondi finalizzati alla realizzazione di interventi nella rete stradale	324701	SERVIZIO Infrastrutture per la Mobilità e Trasporto pubblico locale	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0530	Avviso pubblico SRG 10	560703	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	nuovo processo: valutazione da effettuare

PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0531	Avviso pubblico SRG 06	510701	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0539	Accordo Stato Regioni del 15.10.2018	338710	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0540	Concessione ed erogazione contributi per studi di ricerche per la programmazione epianificazione ambientale e per la valorizzazione degli ambienti naturali e storici di pregio L. 16/1982	1799	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0541	M.1.2.5 PSR 2007-2013	171 - 175	SERVIZIO Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0544	Sostegno agli operatori vitivinicoli OCM Vino	188701-200701-274707-274708-424701-432702-476701	SERVIZIO Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	X - Procedure di gestione dei fondi strutturali e dei fondi nazionali per le politiche di coesione	0547	Concessione contributi in favore delle famiglie a rimborso dei costi sostenuti per l'attività sportiva dei figli	568704	SERVIZIO Turismo sport e film commission	nuovo processo: valutazione da effettuare
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0675	Supporto alla definizione dei criteri per l'organizzazione territoriale ottimale dei servizi pubblici locali e individuazione di meccanismi di premialità		SERVIZIO Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti con i livelli di governo, Pari opportunità	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0364	Sviluppo e attuazione di politiche, piani e programmi di sostegno alle aree di crisi - GESTIONE TAVOLI		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0365	Sviluppo e attuazione di politiche, piani e programmi di sostegno alle aree di crisi - POR FESR 2014/2020 AZIONE 3,1,1		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0085	Sicurezza e salute luoghi di lavoro		SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0665	Programmazione triennale e pianificazione annuale gestione demanio e patrimonio immobiliare regionale		SERVIZIO Demanio patrimonio e logistica	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0575	Programmazione e valutazione di Piani, programmi e progetti nelle materie di competenza del Servizio compresi progetti PNRR		SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0576	Monitoraggio specie faunistiche		SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0577	Monitoraggio fauna ittica ed ecosistemi acquatici		SERVIZIO Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0041	Predisposizione Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR)		SERVIZIO Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0042	Predisposizione Quadro Strategico Regionale		SERVIZIO Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0045	Punto di contatto UE (organo di garanzia individuato per assicurare la conformità dei Programmi finanziati con Fondi di Sviluppo e Investimento Europei ai principi della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea)	508701	SERVIZIO Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0280	Predisposizione Relazione sullo stato di attuazione del programma di governo e sulla amministrazione regionale		SERVIZIO Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0350	Sviluppo della Società di Informazione (Agenda Digitale dell'Umbria di cui alla l.r. n.9/2014) a valere su diverse fonti di finanziamento (compreso il PNRR)		SERVIZIO Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0348	Programmazione e monitoraggio del Piano Digitale Regionale Triennale (PDRT) (di cui alla l.r. n.9/2014)		SERVIZIO Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0349	Programmazione e coordinamento delle attività connesse alla strategia dati e ai dati aperti (open data)		SERVIZIO Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0351	Programmazione e monitoraggio del Piano triennale di semplificazione (di cui alla l.r. n.8/2011)/Master-plan della Regione Umbria per la semplificazione e digitalizzazione		SERVIZIO Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0352	Programmazione e coordinamento delle attività finalizzate alla realizzazione dell'accesso unico ai servizi digitali della PA (di cui alla l.r. n.8/2011)		SERVIZIO Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0359	Segreteria Tecnica del Responsabile Transizione Digitale ex art 17 del CAD		SERVIZIO Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0613	Programmazione delle attività inerenti le FP e sistema Duale	116701	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0063	legge regionale n. 28/2003 - Diritto allo studio scolastico		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO



PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0064	Legge regionale n. 30/2005 - Servizi socioeducativi prima infanzia		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0167	Dimensionamento scolastico e Programmazione offerta formativa sul territorio regionale		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0611	Coordinamento SIRSE (sistema informativo regionale servizi all'infanzia) - coordinamento anagrafe regionale di edilizia scolastica	552707	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0612	Programmazione dei fondi finalizzati all'Assolvimento del diritto dovere in obbligo di istruzione	116701, 370702, 464701, 490701, 518701	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0312	Supporto alla Direzione per il coordinamento dei Servizi, l'istruttoria ed elaborazione dei documenti costitutivi del PIAO per la parte di competenza		SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0028	Concorso alla formazione e monitoraggio processo di attuazione del Piano digitale regionale triennale (PDRT) dell'amministrazione regionale allargata e alla definizione dei vincoli architetture nell'ambito dei progetti relativi ad ICT e Società dell'informazione.		SERVIZIO Politiche di sostegno alla digitalizzazione	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0029	Monitoraggio dell'attuazione dei progetti regionali del PNRR per le componenti Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA e Digitalizzazione, innovazione e competitività del sistema produttivo anche in raccordo con il PRDT e con le strutture competenti		SERVIZIO Politiche di sostegno alla digitalizzazione	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0031	Supporto alle AdG FESR, FSE e FEASR regionali per la verifica della coerenza con il PDRT e con le LGS dei progetti di innovazione e degli interventi in materia di ICT a favore delle PA, imprese e terzo settore finanziati coi fondi SIE della programmazione 2021-2027 e valutazioni di impatto degli interventi.		SERVIZIO Politiche di sostegno alla digitalizzazione	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0032	Supporto per il coordinamento tecnico della Commissione per la Innovazione tecnologica e la digitalizzazione della Conferenza delle Regioni.		SERVIZIO Politiche di sostegno alla digitalizzazione	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0033	Politiche ed interventi per il supporto a soluzioni ICT nei processi produttivi delle imprese in coerenza con i temi dell'Agenda digitale e con le LGS.		SERVIZIO Politiche di sostegno alla digitalizzazione	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0222	Pianificazione, monitoraggio e valutazione delle attività connesse alle malattie animali, benessere animale, farmaco veterinario, alimentazione animale e identificazione e registrazione degli animali.		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0224	Pianificazione, programmazione e gestione delle attività dell'Osservatorio Salute/Ambiente (DGR 452 del 21/04/2017).		SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0225	Pianificazione, programmazione e gestione delle attività in materia di "Attività funerarie, cimiteriali e di cremazione" L.R. 11/2015 modificata con L.R. 9/2019.	1312	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0255	Programmazione delle attività in ambito socio assistenziale, socio sanitaria attraverso l'elaborazione del Piano Sociale Regionale e dei conseguenti piani operativi.	206702-492702-458703-506701	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0176	Programmazione Fondo Sviluppo e Coesione (FSC).		SERVIZIO Programmazione generale e negoziata	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0600	Programmazione e assistenza territoriale ed ospedaliera	10701	SERVIZIO Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0440	Programmazione, promozione e gestione delle attività di formazione, aggiornamento, studio, ricerca, sperimentazione e documentazione in materia di protezione civile e salvaguardia beni culturali in emergenza, anche in collaborazione con gli Enti Locali		SERVIZIO Protezione civile ed emergenze	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0690	Strumenti a sostegno dell'artigianato artistico	501; 508; 510; 1868	SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0694	Programmazione generale - coordinamento - gestione delle attività di cooperazione allo sviluppo (Legge n. 125/2014 e L.R. n. 26/1999), attività in relazione al commercio equo-solidale (l.r. 3/2007), emigrazione-umbri all'estero (l.r. 2/2018) e relazioni internazionali: accordi, intese, collaborazioni (Art.117 della Costituzione e Disposizioni di cui all'art.6 della legge 131/2003)		SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0695	Gestione e controllo progetti		SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0696	Strumenti di sostegno artigianato (progetto CLAY)		SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0409	Programmazione e definizione di atti di indirizzo e di proposte di aggiornamento delle politiche integrate di riqualificazione urbana, nonché delle risorse derivanti dalle politiche europee - in particolare PNRR - e nazionali in materia di riqualificazione urbana		SERVIZIO Riqualificazione Urbana	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0234	Progetti di competenza regionale in attuazione di disposizioni nazionali		SERVIZIO Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali e cybersecurity	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0220	Infrastrutture tecnologiche digitali: progetti di competenza regionale		SERVIZIO Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali e cybersecurity	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0221	Sviluppo della rete COMMUNITY NETWORK per la P.A. (CN - UMBRIA)		SERVIZIO Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali e cybersecurity	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0223	Governo e gestione degli interventi di reingegnerizzazione e digitalizzazione (per l'amministrazione regionale allargata, per i flussi documentali, per il Sistema informativo integrato della Giunta e sicurezza informatica dei sistemi locali)		SERVIZIO Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali e cybersecurity	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0693	Gestione sistemi interni anche attraverso società ICT in house	SERVIZIO Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali e cybersecurity	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0502	Gestione degli adempimenti in materia di programma di azione per le zone vulnerabili e di utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento delle acque reflue, dei fanghi provenienti dagli impianti di depurazione e dei reflui delle attività di piscicoltura	SERVIZIO Sviluppo rurale e programmazione attività agricole garanzie delle produzioni e controlli	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0076	Gestione del PTPCT (Predisposizione e monitoraggio sull'attuazione del Piano e adempimenti connessi)	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0090	Attività di ricerca e di valutazione degli aspetti economici inerenti alla finanza pubblica regionale	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0098	Coordinamento generale delle attività e delle rilevazioni statistiche di interesse regionale	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0133	Gestione e monitoraggio degli obblighi in materia di trasparenza	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0208	Whistleblowing - gestione delle segnalazioni	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
DI SUPPORTO	Archivi, flussi documentali e compliance	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0211	Regolazione e cura delle attività per la tutela della privacy	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0227	PIAO sottosezione "rischi corruttivi e trasparenza"	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0275	Supporto tecnico in relazione alla elaborazione dei documenti di programmazione e, in particolare, degli atti di programmazione strategica ed intersettoriale - Scenari macroeconomici	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0276	Supporto tecnico in relazione alla elaborazione dei documenti di programmazione e, in particolare, degli atti di programmazione strategica ed intersettoriale - Analisi di contesto Quadro Strategico Regionale	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0277	Supporto tecnico in relazione alla elaborazione dei documenti di programmazione e, in particolare, degli atti di programmazione strategica ed intersettoriale - Analisi di contesto Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0287	Funzioni di Segreteria tecnica del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici ( DGR 714/2022)	SERVIZIO Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica	BASSO

PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0374	Costituzione e implementazione Masterplan triennale		SERVIZIO Turismo sport e film commission	BASSO
PRIMARIO	Gestione trasferimenti, fondi e contributi	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0471	Responsabilità gestione Progetto PNRR MISSIONE M1 – COMPONENTE C3 "TURISMO E CULTURA 4.0" INVESTIMENTO 1.1 "STRATEGIA DIGITALE E PIATTAFORME PER IL PATRIMONIO CULTURALE" SUB-INVESTIMENTO 1.1.5 "DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE"		SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	BASSO
PRIMARIO	Analisi, pianificazione, regolazione	Y - Programmazione e valutazione di Piani/Programmi/Progetti	0685	Concessione per l'installazione, l'esercizio, la modifica, la trasformazione e ristrutturazione di un impianto di distribuzione di carburanti sulle autostrade.	597	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	nuovo processo: valutazione da effettuare



Procedimenti applicativi della disciplina giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato per i destinatari	463	Concessione contributi ad ATER per interventi di riqualificazione urbana	1- Avviso per la raccolta delle proposte progettuali	Servizio Riqualificazione urbana/Sviluppumbria												alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Le caratteristiche dell'Avviso sono state definite con uno specifico Decreto interministeriale (D.I. n. 392/2022) che ha fissato i termini, i contenuti e le modalità di presentazione delle proposte.								
			2- Istruttoria delle proposte progettuali	Servizio Riqualificazione urbana/Sviluppumbria														alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	L'Istruttoria si è limitata a verificare la correttezza formale della documentazione e la presenza dei requisiti richiesti dall'Avviso.						
			3- Approvazione della proposta di "Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare" (PINQUA) per l'Umbria	Giunta Regionale														alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase a basso rischio in quanto si tratta di una presa d'atto delle risultanze del processo istruttorio.						
			4- Approvazione del PINQUA dell'Umbria e conseguente finanziamento da parte del MMS	MMS/Alta Commissione														alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	L'Istruttoria delle proposte di PINQUA effettuata dall'Alta Commissione nominata con Decreto Ministeriale, si basa sulla valutazione d'impiego del programma nei suoi contenuti e sull'insieme delle informazioni derivanti dal rinvio tecnico illustrativo della proposta complessiva, pianimetria generale ed elaborati grafici, quadro economico e Prospetto Generale Finanziario.						
			5- Accettazione del finanziamento mediante sottoscrizione di apposita Convenzione con il MMS	Giunta Regionale/Assessorato alla programmazione europea, bilancio e risorse umane e patrimoniali, Turismo, cultura, innovazione e diritto allo studio														alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase a basso rischio in quanto si tratta di una presa d'atto dell'approvazione e del finanziamento del Programma da parte del MMS e della stipula della Convenzione.						
			6- Sottoscrizione della Convenzione con il soggetto attuatore di II livello (ATER)	Assessorato alla programmazione europea, bilancio e risorse umane e patrimoniali, Turismo, cultura, innovazione e diritto allo studio														alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Titolari di interventi di edilizia residenziale realizzati in diversi Comuni della regione, ai fini dell'ottimizzazione dei tempi e delle risorse, ATER Umbria è stata individuata come soggetto attuatore/realizzatore degli interventi.						
			7- Trasferimento dei fondi a titolo di anticipo/SA/saldo ad ATER Umbria sulla base dei criteri stabiliti nel Decreto Ministeriale di finanziamento	Servizio Riqualificazione urbana														alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Esposizione al rischio complessivamente bassa in quanto i beneficiari sono Enti pubblici le cui procedure sono sottoposte al rispetto delle normative (in appalto). Il personale interno coinvolto nelle varie fasi (istruttoria monitoraggio controlli) ha ruoli e responsabilità distinte che contribuiscono al controllo sulla corretta gestione dei finanziamenti.						
			8- Monitoraggio fisico, finanziario, procedurale degli interventi finanziati e inviati al Ministero come richiesto	Servizio Riqualificazione urbana														alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fattore di rischio basso nessuna discrezionalità in questa fase del processo						
Procedimenti applicativi della disciplina giuridica dei destinatari con effetto economico diretto e immediato per i destinatari	464	Concessione di contributi a privati	1- Definizione della Misura/Investimento, con individuazione dei Target, degli Azienti di Avviso e di tutte le documentazioni di progetto (Manuale delle procedure, linee guida, allegati, ecc.)	Ministero della Cultura																		Fattore di rischio basso i criteri e le procedure sono regolate dalle disposizioni comunitarie/nazionali relative al PNRR								
			2- Approvazione dell'Avviso Pubblico per l'individuazione dei beneficiari	Giunta Regionale													alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fattori di rischio basso il modello di Avviso è stato elaborato dal MIC, la Giunta Regionale ha apportato modifiche minime al fine di adattarlo alle esigenze territoriali							
			3- Istruttoria delle proposte progettuali	Servizio Riqualificazione urbana													alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fattore di rischio basso i criteri di ammissione a finanziamento sono stati definiti a livello nazionale							
			4- Approvazione della graduatoria	Servizio Riqualificazione urbana													alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fattore di rischio basso: è una presa d'atto delle risultanze istruttorie							
			5- Stipula Atto d'Obbligo e verifiche amministrative	Servizio Riqualificazione urbana													alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fattore di rischio basso: il modello di Atto d'Obbligo e il contenuto/modalità delle verifiche sono stati definiti dal MIC di concerto con la Regione							
			6- Concessione del finanziamento	Servizio Riqualificazione urbana													alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fattore di rischio basso: è una presa d'atto delle risultanze positive dei controlli effettuati							
			7- Liquidazione a titolo di anticipo/SA/saldo ai beneficiari sulla base dei criteri stabiliti nell'Avviso e nel/atto d'Obbligo	Servizio Riqualificazione urbana													alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fattore di rischio basso: il personale interno coinvolto nelle varie fasi (istruttoria monitoraggio controlli) ha ruoli e responsabilità distinte che contribuiscono al controllo sulla corretta gestione dei finanziamenti							
			8- Monitoraggio fisico, finanziario, procedurale degli interventi finanziati e inviati al Ministero come richiesto	Servizio Riqualificazione urbana													alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fattore di rischio basso nessuna discrezionalità in questa fase del processo							
D - Regolarità in ambito sanitario	322	Gestione interventi PNRR (con delega regione a SR)	1- Interfaccia tra Ministero e Regione per gli adempimenti previsti al fine di ottenere i finanziamenti	Ministero/Servizio Sistemi Informativi sanitari, sanità digitale e innovazione											Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	la fase è interamente normata da decreti, circolari									
			2- Trasferimento fondi alle aziende SR, quali soggetti attuatori degli interventi	Servizio Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione												Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	la fase è interamente gestita tramite atti e le somme trasferite devono essere totalmente rendicontate e avere un'evidenza valutata dai livelli nazionali								
			3- realizzazione interventi con ricorso a CNOp	Aziende SR																										
			4- monitoraggio avanzamento lavori	Servizio Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione												Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	il monitoraggio viene effettuato tramite strumenti messi a disposizione dal ministero ed è continuamente controllato								
			5- rendicontazione spese sostenute verso Ministero	Ministero/Servizio Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione												Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	la rendicontazione viene effettuata tramite strumenti messi a disposizione dal ministero e deve essere coerente con gli obiettivi stabiliti a livello europeo che vengono monitorati continuamente								
D - Regolarità in ambito sanitario	329	Gestione interventi PNRR (a gestione regionale)	1- Interfaccia tra Ministero e Regione per gli adempimenti previsti al fine di ottenere i finanziamenti	Ministero/Servizio Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione										Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	la fase è interamente normata da decreti, circolari										
			2- gestione fondi trasferiti dal ministero alla regione	Servizio Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione											Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	la fase è interamente gestita tramite atti e le somme trasferite dal ministero alla regione, devono essere totalmente rendicontate e avere un'evidenza valutata dai livelli nazionali									
			3- realizzazione interventi con coinvolgimento della società in house partecipe SRF che si avvale di convenzioni CNOp per la realizzazione degli interventi	Servizio Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione/Purtisano											Alto	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	gli interventi da realizzare verranno attuati tramite le convenzioni CNOp e gestiti da partecipe per conto di regione in maniera completamente trasparente.									
			4- monitoraggio avanzamento lavori	Servizio Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione/Purtisano											Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	il monitoraggio viene effettuato tramite strumenti messi a disposizione dal ministero ed è continuamente controllato									
			5- rendicontazione spese sostenute verso Ministero	Ministero/Servizio Sistemi informativi sanitari, sanità digitale e innovazione/Purtisano											Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	la rendicontazione viene effettuata tramite strumenti messi a disposizione dal ministero e deve essere coerente con gli obiettivi stabiliti a livello europeo che vengono monitorati continuamente									
F - Attività regolativa-legislativa-regolamentare e istruttoria	029	Bando Ricerca Finalizzata nazionale ex art. 17 bis del D.lgs. 30/92	1- Validazione dei progetti di ricerca presentati al Ministero della Salute, nell'ambito del Bando, ovvero verifica dell'assenza dei criteri di esclusione	Servizio Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza										Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Le attività sono normate da bando nazionale e la selezione dei vincitori è condotta dal Ministero della Salute										
			2- Profilo applicativo convalidato per la gestione dei progetti emessi con Ministero della Salute ed Ente ospitante la ricerca (IASL, AO)	Servizio Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza											Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	I soggetti vincitori regolano i rapporti con la Regione tramite convenzioni assime al Ministero della Salute									
			3- Gestione (trasferimento e/o recupero), per conto del Ministero della Salute, delle risorse finanziarie assegnate all'Ente ospitante la ricerca previa positiva verifica, sempre da parte del Ministero, dei risultati raggiunti dal responsabile del progetto	Servizio Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza											Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Il trasferimento dei fondi assegnati ai beneficiari avviene previa verifica congiunta con il Ministero della Salute.									

2 - Regolatore in ambito sanitario	136	DECRETO MINISTERO	Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali																		
		Avviso per la MANIFESTAZIONE	Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria, Economia sociale e Terzo settore.						Alto	Basso	0	Basso	Basso	Basso	Fase adempimentale in cui si attua a livello regionale quanto previsto in sede di Conferenza Stato Regione						
		VALIDAZIONE ITANZE	Programmazione della rete dei servizi sociali, integrazione socio-sanitaria, Economia sociale e Terzo settore.						Basso	Basso	0	Basso	Basso	Basso	Fase adempimentale in cui si validano le istanze, tenuto conto di quanto previsto dalla programmazione regionale di settore						
O - Regolatore in ambito sanitario	176	1 - Riparto risorse statali	Ministero della Salute																		
		2 - Pianificazione regionale e approvazione con atto di GR	Giunta Regionale - Servizio Pianificazione, Programmazione e controllo strategico del SSN																		
		3 - Sottoscrizione Contratto Istituzionale di Sviluppo con il Ministero della Salute	Presidente della Giunta Regionale dell'Umbria																		
O - Regolatore in ambito sanitario	601	4 - Alimentazione da parte delle ASL del sistema RSN per l'invio della documentazione tecnico-economica amministrativa	Aziende Sanitarie e Ospedaliere																		
		5 - Trasferimento delle risorse alle Aziende	Servizio Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie	Ente valutazione dei presupposti per procedere all'engagement	€				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	L'operazione al rischio di questa fase è bassa, in quanto dovrebbe essere preceduta da misure esistenti c/o le aziende sanitarie ed ospedaliere							
		6 - Monitoraggio stato di attuazione degli interventi	Punto zero																		
O - Regolatore in ambito sanitario	627	1 - Riparto risorse statali	Ministero della Salute																		
		2 - Pianificazione regionale e approvazione con atto di GR	Giunta Regionale - Servizio Pianificazione, Programmazione e controllo strategico del SSN																		
		3 - Sottoscrizione Contratto Istituzionale di Sviluppo con il Ministero della Salute	Presidente della Giunta Regionale dell'Umbria																		
O - Regolatore in ambito sanitario	601	4 - Alimentazione da parte delle ASL del sistema RSN per l'invio della documentazione tecnico-economica amministrativa	Aziende Sanitarie e Ospedaliere																		
		5 - Trasferimento delle risorse alle Aziende	Servizio Risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie	Ente valutazione dei presupposti per procedere all'engagement	€				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	L'operazione al rischio di questa fase è bassa, in quanto dovrebbe essere preceduta da misure esistenti c/o le aziende sanitarie ed ospedaliere							
		6 - Monitoraggio stato di attuazione degli interventi	Punto zero																		
O - Regolatore in ambito sanitario	601	Assegnazione risorse alle Aziende per reclutamento personale	Aziende sanitarie						Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Le risorse saranno assegnate seguendo le norme regionali.							
		Assegnazione risorse Aziende (per convenzionamento strutture)	Servizio amministrativo e risorse umane del SSN, Servizio programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio sanitaria						Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Le risorse saranno assegnate seguendo le norme regionali.							
Contratti pubblici	14	Scelta del soggetto attuatore	Gestore della linea ferroviaria						Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Il gestore è individuato a priori mediante specifico contratto plurimennale.						
		Carri-attuazione	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - Gestione dell'infrastruttura - MMS						Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Il testo della committenza è rivisto e verificato dal Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili							
		Stipazione della progettazione e della realizzazione delle opere	Gestore della linea ferroviaria	Irregolarità nell'esecuzione degli interventi						Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Il gestore, società ad integrale capitale pubblico del gruppo Ferrovie dello Stato, opera mediante uffici specializzati ed applica accordi quadro già disponibili a gene internazionali ad elevato contenuto specialistico.						
O - Provvedimenti propri della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	627	1 - Individuazione dei criteri di assegnazione dei contributi tramite Deliberazione di Giunta Regionale tenute conto dei criteri generali definiti dal Ministero. Approvazione Bando tramite Determinazione Dirigenziale. Pubblicazione Avviso.	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO	Nessuno					Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa per l'esistenza di norme soprordinate							
		2 - Trasmissione istanze di contributo	Soggetti individuali quali potenziali beneficiari	Nessuno					Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa per l'esistenza di norme soprordinate							
		3 - Istruttoria tecnico/amministrativa delle istanze per ammissibilità ai contributi. Trasmissione a beneficiari della richiesta sanzionata. Impegno delle risorse a favore dei beneficiari	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO	Istruttoria volta a favorire o sfavorire istanze	€					Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa per l'esistenza di norme soprordinate						
O - Provvedimenti propri della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	627	4 - Trasmissione documentazione per rendicontazione attuazione investimenti	Beneficiari/Soggetti attuatori	Nessuno					Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa per l'esistenza di norme soprordinate							
		5 - Istruttoria tecnico/amministrativa (eventuale richiesta di integrazione per perfezionamento procedimento). Trasmissione risultato istruzione a beneficiari	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO	Istruttoria volta a favorire o sfavorire istanze	€					Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa per l'esistenza di norme soprordinate						
		6 - Emissione Fidejussione a favore della Regione di importo pari al contributo autorizzato (come da istruttoria)	Istituto di Credito o Assicurativo su richiesta del beneficiario/soggetto attuatore	Nessuno						Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa per l'esistenza di norme soprordinate						
O - Provvedimenti propri della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	361	7 - Predisponezione bando "Atto pubblico" per imposizione vincoli amministrativi su tutti i mezzi finanziari. Trasmissione "Atto Pubblico" a Ufficio Regionale	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO	Nessuno					Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa per l'esistenza di norme soprordinate							
		8 - Sottoscrizione "Atto pubblico" per imposizione vincoli amministrativi su tutti i mezzi finanziari	Servizio Gare e Appalti - Servizio Infrastrutture per la mobilità e Trasporto Pubblico - Soggetto Operatore	Nessuno					Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa per l'esistenza di norme soprordinate							
		9 - Determina Dirigenziale di liquidazione delle risorse. Rendicontazione al MMS secondo gli schemi trasmessi	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO	Nessuno						Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa per l'esistenza di norme soprordinate						
O - Provvedimenti propri della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	361	1 - Individuazione del Soggetto Attuatore	Giunta Regionale - Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Nessuno					Alto	Basso	Basso	Basso	Basso								
		2 - Attività di rendicontazione su sistema Redis secondo le procedure e le scadenze temporali previste da normativa PNRR	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - Soggetto attuatore	Nessuno						Alto	Basso	Basso	Basso	Basso							
		3 - Sottoscrizione contratti relativi alle forniture	Soggetto Attuatore	Nessuno						Alto	Basso	Basso	Basso	Basso							
O - Provvedimenti propri della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	361	4 - Determinazione di impegno delle risorse a favore del Soggetto Attuatore	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Nessuno						Alto	Basso	Basso	Basso	Basso							
		5 - Sottoscrizione Accordo per la modalità di trasferimento e gestione dei contributi	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - Soggetto attuatore	Nessuno						Alto	Basso	Basso	Basso	Basso							
		6 - Verifica avviso procedure propedeutiche alla fase di operatività	Servizio INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Nessuno						Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Discrezionalità bassa in quanto si applica quanto previsto da decreto specifico (DM 13/02/2021) e da normativa generale PNRR oltre che per la presenza di un gestore del servizio di trasporto pubblico ferroviario regionale già individuato con contratto di servizi in essere.						









Destinatario	CATEGORIA	DESCRIZIONE	RISCHI CORRUPTIVI						RISCHI CORRUPTIVI	RISCHI CORRUPTIVI	RISCHI CORRUPTIVI	RISCHI CORRUPTIVI				
			ALTO	ALTO	ALTO	ALTO	ALTO	ALTO								
N - Governo del territorio	055	VA5 (Valutazione Ambientale Strategica)	6- Predispozione e adozione ASIA e invio atto al Comune	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a possibili rischi corruttivi. Procedura esclusivamente amministrativa.			
			7- Rilascio autorizzazione	Comuni												
			8- Approvazione Piano dei controlli ASIA che stabilisce i criteri per la programmazione dei controlli ordinari da ARPA, della Regione e dalle altre Autorità competenti deputate al controllo ambientale degli impianti (AUA (Provincia, Comuni, Auri)	Giunta Regionale												
			1- istanza di parte con proposta di Piano/Programma	Enti proponenti												
			2- Istruttoria tecnica ed eventuale richiesta di integrazioni	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni			Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso			
			3- Acquisione di contributi a seguito di una fase di consultazione preliminare di soggetti portatori di competenze ambientali	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a possibili rischi corruttivi. Acquisione contributi.		
			4- Supporto alla fase di consultazione pubblica sulla proposta di Piano/Programma e Rapporto Ambientale adottato	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a possibili rischi corruttivi. Il servizio partecipa marginalmente a supporto dell'attività precedente	1) Pubblicazione dei modelli disponibili sul sito ufficiale della Regione	
			5- Conferenza di Servizi istruttoria per l'acquisizione dei pareri	Conferenza di Servizi												
			6- Espressione del provvedimento di competenza	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a possibili rischi corruttivi. Il provvedimento è condizionato dall'acquisizione dei pareri espressi in conferenza di Servizi	2) Pubblicazione degli atti comprensivi di tutti i pareri espressi	
7- Informazione sulla decisione	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Alto	Basso	Basso	Medio	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a possibili rischi corruttivi. Trattasi solo di pubblicazione					
8- Definizione del protocollo di monitoraggio ambientale	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali (con ARPA)			Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a possibili rischi corruttivi. Il servizio partecipa solo nella fase iniziale per la definizione del Piano di monitoraggio che viene effettuato dall'Autorità Istruttrice del Piano	3) Pubblicazione del modello per la definizione del Piano sul sito istituzionale - dal 2014				
N - Governo del territorio	056	VA4 (Valutazione Impatto Ambientale)	1- Presentazione istanza	Soggetto Proponente												
			2- richiesta verifica completezza della documentazione ai soggetti coinvolti	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a rischi corruttivi in quanto regolamentata con l'adozione di apposita modulistica predisposta dal Servizio			
			3- Verifica della completezza della documentazione e dell'istanza	Soggetti/Amministrazioni interessate e Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali	Possibile discrezionalità nella verifica della completezza dell'istanza da parte del Servizio	Eccezionale regolamentazione, oggettività e chiara chiaritura delle normative di riferimento	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Adozione di adeguata modulistica per la presentazione delle istanze			
			4- Eventuale richiesta, in un'unica soluzione, delle integrazioni ovvero ulteriore documentazione ai Proponente	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Richiesta basata esclusivamente sulle risultanze istruttorie della Commissione CTROVA e dei Rappresentanti Unici designati dalle Amministrazioni/Enti interessati			
			5- Eventuale trasmissione integrazioni o documentazione supplementare da parte del Proponente	Soggetto Proponente												
			6- Pubblicazione documentazione completa e avviso al pubblico sul sito Web regionale ai fini della pubblica consultazione e correzione avvio del procedimento	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a possibili rischi corruttivi. Procedura standardizzata.		
			7- Trasmissione eventuali osservazioni	Pubblico												
			8- Richiesta verifica adeguatezza contenuti della documentazione ai soggetti coinvolti, tenuto conto anche delle osservazioni pervenute	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a rischi corruttivi e comunque regolamentata mediante adozione di apposita modulistica predisposta dal Servizio		
			9- Verifica dell'adeguatezza dei contenuti della documentazione	Soggetti/Amministrazioni interessate												
			10- Eventuale richiesta, in un'unica soluzione, delle integrazioni/ chiarimenti ai Proponente	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Richiesta basata esclusivamente sulle risultanze istruttorie della Commissione CTROVA e dei Rappresentanti Unici designati dalle Amministrazioni/Enti interessati	Valutazione al 12.12.2021 delle riserve seguenti le dettagliate nel foglio "Monitoraggio" 1) Insieme della normativa contenuta nel D.lg. n. 152/06 2) Aggiornamento periodico e standardizzazione della modulistica per la presentazione delle istanze in materia di valutazione dell'impatto ambientale 3) Adozione D.L. n. 120 del 21/02/2020 e ulteriore Determinazione Direttoriale 2728 del 20/05/2021. ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE TECNICA REGIONALE PER LE VALUTAZIONI AMBIENTALI STRUTTURALE E ORGANIZZAZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE 4) Adozione Determinazione Dirigenziale n. 12841 del 15/12/2021 inerente LA REGOLAMENTAZIONE INTERNA DEL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE TECNICA REGIONALE PER LE VALUTAZIONI AMBIENTALI E FORMAZIONE DEL PARERE UNITARIO DELLA COMMISSIONE (la determinazione è stata oggetto di pubblicazione sul sito Web istituzionale al fine di rendere trasparente il procedimento e al pubblico interessato la modalità di assunzione delle decisioni da parte dell'Autorità Competente riguardo ai procedimenti di Valutazione ambientale e di verifica di inaggregabilità a valle e modalità di formazione del Pareere unitario da parte della Commissione)	
			11- Eventuale trasmissione integrazioni e chiarimenti da parte del Proponente	Soggetto Proponente												
			12- Pubblicazione eventuale documentazione integrativa e nuovo avviso al pubblico sul sito Web regionale per ulteriore consultazione	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non esposta a possibili rischi corruttivi. Procedura standardizzata.		
			13- Convocazione Conferenza di Servizi in modalità sincrona per acquisizione giudizio di VIA e approvazione del progetto	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Applicazione dei termini parentoni imposti dalla normativa di settore. Adozione di adeguata modulistica predisposta dal Servizio		
			14- Sviluppo Conferenza di Servizi ai sensi dell'art. 144,1 e 144,3 del D.lg. 152/2006	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Alto	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	La Conferenza si svolge secondo le modalità e i termini stabiliti dall'art. 144 ter della L. 241/90 e dall'art. 27 bis del D.lg. n. 152/2006, in modalità sincrone e alla presenza simultanea dei Rappresentanti Unici delle Amministrazioni interessate. Il verbale della CDV viene redatto contestualmente allo svolgimento delle riunioni e sottoscritto al termine delle stesse. Il verbale viene contestualmente pubblicato in forma integrale sul sito web del Servizio.		
			15- Acquisione dei titoli abilitativi alla realizzazione ed esercizio del progetto rilasciati dai Soggetti/Amministrazioni competenti	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase di mera acquisizione da parte del Servizio dei titoli abilitativi rilasciati dai RU, così come già definiti in occasione della C.E.S.		
			16- Adozione del provvedimento finale	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Alto	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Medio	L'esposizione al rischio di media in quanto l'attività presenta un elevato livello di interesse estremo e un certo margine di discrezionalità. Per provvedere la discrezionalità della fase con misure di prevenzione del rischio è stato adottato uno schema di provvedimento, redatto dal Dirigente del Servizio, attualmente utilizzato da tutto il personale istruttore		
			17- istanza per la Verifica di ottemperanza delle condizioni ambientali del giudizio di VIA	Soggetto Proponente												
			18- Verifica di ottemperanza delle condizioni ambientali del giudizio di VIA	Autorità di Vigilanza e Controllo preposto. Arpa (ovvero Servizio competente in materia di attività estrattive)/misura												
			19- Anzì consegnati gli atti delle verifiche di ottemperanza ai sensi dell'art.28 del D.lg. 152/2006	Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fase non discrezionale disciplinata da specifiche disposizioni normative e regolamentari. In caso di esito favorevole della verifica di ottemperanza da parte dell'Autorità di vigilanza, obbligo per il Servizio di pubblicazione entro sul sito web istituzionale, in caso di esito non favorevole, obbligo per il Servizio di provvedere alla diffida nei confronti del proponente entro termine stabilito.		
			20- Controlli e sanzioni ai sensi dell'art.29 del D.lg. 152/2006	Autorità di Vigilanza e Controllo preposto e Servizio Sostenibilità Ambientale, Valutazioni ed Autorizzazioni ambientali			Alto	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Costante e continuo scambio di informazioni e dati tra Autorità di Vigilanza e Servizio procedura sanzionatoria e di controllo concordata con il Servizio e codificata da ARPA Umbria.		

2 - Provedimenti esecutivi della pianificazione dei destinatari con effetto economico immediato per il destinatario	040	Contributi per attività di protezione civile connesse a fenomeni idro-meteorologici avversi.	1- Acquisizione giornaliera (7 giorni su 7) del Bollettino Meteo ed eventuali Avvisi di Condizioni Meteo avverse dall'area medio del Centro Funzionale Centrale - CFC - Area, produzione e pubblicazione Bollettini meteo e Vigilanza Meteo regionali	Servizio protezione civile ed emergenza				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	fase meramente attuativa								
			2- Valutazione giornaliera della criticità attesa per le singole aree di allerta regionali, per il giorno stesso o il giorno successivo, da parte del Centro Funzionale regionale, e pubblicazione dei Bollettini di Criticità regionale ed eventuale Avviso di criticità	Servizio protezione civile ed emergenza				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	fase meramente attuativa							
			3- Circolazione delle allerte da parte della Sala Operativa Unica Regionale tramite sistemi multimediali e verifica dell'arrivo dei comunicatori	Servizio protezione civile ed emergenza				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	fase meramente attuativa							
			4- Eventuale apertura H24 di CF o SCU per le attività di monitoraggio e sorveglianza attraverso le reti strumentali ed i presidi territoriali	Servizio protezione civile ed emergenza				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	fase meramente attuativa							
			5- Acquisizione di eventuali richieste di supporto finanziario da parte dei Comuni e Province a seguito di un evento calamitoso	Servizio protezione civile ed emergenza; Comuni; Province				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	fase meramente attuativa							
			6- Esame istruttorio della pratica, se finanziabile	Servizio protezione civile ed emergenza				Medio	Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	fondi sono destinati ad Enti locali						
			7- Atto di concessione	Servizio protezione civile ed emergenza				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	fase meramente attuativa						
6 - Provedimenti esecutivi della fase giuridica dei destinatari privi di effetto economico immediato per il destinatario	055	Autorizzazioni in materia di valutazione di incidenza ambientale	1- Presentazione istanza del richiedente	Seggreti interessati (privati o pubblici)																		
			2- Istruttoria tecnico amministrativa della domanda	Isolazioni del SERVIZIO Forestale montagna sistemi naturalistici e faunistico-venatori				Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	il livello di esposizione al rischio è basso in quanto trattasi di procedimenti derivanti da applicazioni di Direttive comunitarie ben codificate e strutturate nell'ambito della loro applicazione							
			3- Determinazione dirigenziale di rilascio o diniego dell'autorizzazione	ISERVIZIO Forestale montagna sistemi naturalistici e faunistico-venatori				Medio	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso								
7 - Programmazione e realizzazione di interventi a sostegno di specifici programmi (Progetti)	057	Programmazione e valutazione di Piani, programmi e progetti nella materia di competenza del Servizio	1- Inizio del Programma annuale di attività approvato dall'Agencia Forestale Regionale - art. 21 L.R. 18/2011	Agencia Forestale Regionale dell'Umbria																		
			2- Valutazione del programma presentato	ISERVIZIO Forestale montagna sistemi naturalistici e faunistico-venatori				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	il rischio è basso perché concernono alla attività diversi soggetti con ruoli differenti (CAI)							
			3- Proposta alla Giunta regionale della produzione di approvazione del Programma annuale di attività dell'Agencia Forestale regionale - L.R. n. 18/2011 art. 23 forestale regionale	ISERVIZIO Forestale montagna sistemi naturalistici e faunistico-venatori				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	il rischio è basso perché concernono alla attività diversi soggetti con ruoli differenti						
			4- Preazione del Programma annuale delle attività	Giunta Regionale				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	il rischio è basso perché concernono alla attività diversi soggetti con ruoli differenti						
			5- Rilascio parere sul Programma annuale delle attività	Comiglio autonome locali																		
			6- Proposta alla Giunta regionale di approvazione del Programma annuale di attività dell'Agencia Forestale regionale - L.R. n. 18/2011 art. 23 forestale regionale	ISERVIZIO Forestale montagna sistemi naturalistici e faunistico-venatori				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	il rischio è basso perché concernono alla attività diversi soggetti con ruoli differenti						
			7- Approvazione del Programma annuale delle attività dell'Agencia Forestale Regionale	Giunta Regionale				Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	il rischio è basso perché concernono alla attività diversi soggetti con ruoli differenti						
2 - Provedimenti esecutivi della pianificazione dei destinatari con effetto economico immediato per il destinatario	048	ISE borse di studio ADSU	1- Atto di indirizzo della Giunta regionale all'ADSU per la gestione delle risorse	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Linee di indirizzo della Giunta regionale							
			2- Anticagione finanziaria, se richiesta	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Operazione formale							
			3- erogazione saldo	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Operazione su base dati di spesa effettiva							
4 - Procedure di gestione dei fondi strutturali e regionali per la gestione di coesione	065	Programmazione interventi per l'edilizia scolastica. INTERVENTI PROGRAMMATI DALLA REGIONE A FAVORE DELLE SCUOLE DI PROPRIETA' DI COMUNI E PROVINCE NON FISCALMENTE SOTTILI (con oneri a carico dello Stato); di interventi riguardanti adeguamenti sismici - ottimizzazione energetica - illuminazione barriere architettoniche	1- Definizione dei criteri di selezione delle domande (Giunta regionale)	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Linee di indirizzo e criteri di ammissibilità e valutazione della Giunta regionale								
			2- Ricezione dei progetti e loro istruttoria	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Operazione di verifica su base criteri prefissati							
			3- Approvazione dei progetti	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Atto formale conseguente alla fase precedente							
			4- Aggiornamento Sistema Informativo SMS	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca/Beneficiari				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Adempimenti a fini di monitoraggio degli interventi e certificazione della spesa							
			5- Attuazione degli interventi	Beneficiari																		
4 - Procedure di gestione dei fondi strutturali e regionali per la gestione di coesione	065	Programmazione interventi per l'edilizia scolastica. INTERVENTI PROGRAMMATI DALLA REGIONE A FAVORE DELLE SCUOLE DI PROPRIETA' DI COMUNI E PROVINCE NON FISCALMENTE SOTTILI (con oneri a carico dello Stato); di interventi riguardanti adeguamenti sismici - ottimizzazione energetica - illuminazione barriere architettoniche	6- Monitoraggio attuazione degli interventi, gestione finanziaria, liquidazione contributi	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Operazioni sul sistema informativo, con controlli su base check list prefissata							
			11 - Programmazione triennale della Regione concertata nel territorio con Province, Università e Scuole	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Linee programmatiche della Giunta regionale							
			12 - Programmazione Annuale che stabilisce i percorsi del biennio	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca/Dalibera Giunta Regionale				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Linee programmatiche della Giunta regionale							
			13 - Trasmissione della Programmazione al Ministero	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Operazione formale							
			14 - Ricezione del Contributo del MIUR	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Operazione formale							
4 - Procedure di gestione dei fondi strutturali e regionali per la gestione di coesione	065	Programmazione interventi per l'edilizia scolastica. INTERVENTI PROGRAMMATI DALLA REGIONE A FAVORE DELLE SCUOLE DI PROPRIETA' DI COMUNI E PROVINCE NON FISCALMENTE SOTTILI (con oneri a carico dello Stato); di interventi riguardanti adeguamenti sismici - ottimizzazione energetica - illuminazione barriere architettoniche	15 - Provvedimento istitutivo di identificazione della Fondazione (no avviso di selezione perché in Regione Umbria c'è solo una Fondazione)	Istruzione, università, diritto allo studio e ricerca				Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	In Umbria è presente una sola Fondazione ITS								

Le procedure messe in atto dai beneficiari sono oggetto di verifica puntuale in merito al rispetto della normativa vigente

2. Provedimenti previsti dalla legge giuridica del destinatario con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0018	Contributi F.T.S. a fondazione accreditata del MIUR per percorsi di istruzione tecnica superiore non equivalente ai sensi del d.lgs 203/2005 del MIUR	06 - Ripartizione del Contributo (Regionale + POR FSI)	Istituzione, università, diritto allo studio e ricerca	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Operazione su base normativa di cofinanziamento regionale e linee programmatiche regionali								
			07 - Avviso per la selezione dei corsi da parte della Fondazione	Istituzione, università, diritto allo studio e ricerca	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Definizione criteri							
			08 - Istanza di proposta dei corsi, contenente sia la proposta teorica che economica	Fondazione																
			09 - Nomina della Commissione di Valutazione (Interna al Servizio, personale di diverse sezioni)	Istituzione, università, diritto allo studio e ricerca	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Operazione formale							
5. Programmazione e valutazione del Piano/Programmi (Progetti)	0011	Programmazione delle attività inerenti all'F e al sistema Duale	1 - Emanazione Avviso Pubblico (criteri Giunta regionale e procedure amministrative)	Istituzione, università, diritto allo studio e ricerca	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Linee di indirizzo e criteri di ammissibilità e valutazione								
			2 - selezione progetti di Agenzie formative accreditate	Istituzione, università, diritto allo studio e ricerca	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso									
			3 - liquidazione a favore delle Agenzie formative	Istituzione, università, diritto allo studio e ricerca	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso									
			Preposizione dell'avviso pubblico contenente: la misura di interesse (definizione dei beneficiari (preziosi) soggetti e di ammissibilità) criteri di selezione della concessione criteri finalizzati alla graduatoria	SERVIZIO SVILUPPO DELLE IMPRESE AGRICOLE E DELLE FILIERE AGROALIMENTARI	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	L'espansione al rischio risulta bassa. Infatti, nonostante una elevata rilevanza esterna, non vi è alcun margine di discrezionalità e l'attività risulta trasparente anche grazie al coinvolgimento degli stakeholder							
2. Provedimenti previsti dalla legge giuridica del destinatario con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	504	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR); Missione 2, Componente 1, Investimento 2.3 "Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare", Sottomisura 4 - Ammodernamento dei frutteti oleati	0101 - BANDO DI SELEZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO-Privati per la definizione dei criteri di selezione delle domande di sostegno	Giunta Regionale																
			Passo di affidamento incarico al personale direttamente coinvolto nella procedura di selezione progetti per le domande di sostegno	SERVIZIO SVILUPPO DELLE IMPRESE AGRICOLE E DELLE FILIERE AGROALIMENTARI	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso								
			istruttoria di ricevibilità domanda di sostegno	Istruttoria del SERVIZIO SVILUPPO DELLE IMPRESE AGRICOLE E DELLE FILIERE AGROALIMENTARI	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	L'espansione al rischio risulta bassa. Infatti, l'istruttoria è tracciata tramite atto i cui verbali sono comunicati a ciascuna degli utenti; inoltre gli atti vengono pubblicati e sono visibili a tutti (con relativa possibilità di chiedere chiarimenti). Infine, il cittadino viene informato e ha possibilità di intervenire sulle decisioni prese.							
			istruttoria di ammissibilità domanda di sostegno	Istruttoria del SERVIZIO SVILUPPO DELLE IMPRESE AGRICOLE E DELLE FILIERE AGROALIMENTARI	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	L'espansione al rischio risulta bassa. Infatti, l'istruttoria è tracciata tramite atto i cui verbali sono comunicati a ciascuna degli utenti; inoltre gli atti vengono pubblicati e sono visibili a tutti (con relativa possibilità di chiedere chiarimenti). Infine, il cittadino viene informato e ha possibilità di intervenire sulle decisioni prese.							
5. Programmazione e valutazione del Piano/Programmi (Progetti)	0030	Sviluppo della Società di Informazione Agenda Digitale dell'azienda di cui alla l. n. 9/2024)	1 - Elaborazione di accordi, sviluppo di network e community al fine della promozione e diffusione dei temi della trasformazione digitale, sia nel pubblico che nel privato	SERVIZIO Trasizione digitale della P.A., Semplificazione, Innovazione tecnologica, Transizione al digitale delle imprese. Agenda digitale	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	L'espansione al rischio dell'attività è bassa in quanto trattati di azioni volte a migliorare la trasparenza e condivisione dei dati								
			2 - Sviluppo di iniziative formative e di sensibilizzazione di carattere generale in relazione allo sviluppo della società dell'informazione	SERVIZIO Trasizione digitale della P.A., Semplificazione, Innovazione tecnologica, Transizione al digitale delle imprese. Agenda digitale	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	L'espansione al rischio dell'attività è bassa in quanto trattati di azioni volte a migliorare la trasparenza e condivisione dei dati							
			3 - Approvazione Avviso tipo previsto dal MAISE (con DGR)	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a basso rischio in quanto il contesto normativo è definito dettagliatamente anche a livello europeo							
			32 - Approvazione Avviso (con Determinazione Dirigenziale) e sua pubblicazione sul sito internet sul sito della Regione. Sezione trasparenza per rispetto obblighi ex art. 26, comma 1 d. lgs. 39/2013; - Canale bandi - Canale tematico (opzionale)	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a basso rischio in quanto il bando è molto selettivo poiché le spese ammissibili sono molto dettagliate							
2. Provedimenti previsti dalla legge giuridica del destinatario con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	405	Commissione di ammissione e concessione - Produzione di idonei verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 1.1)	01 - Ricezione domanda, protocollazione e creazione fascicoli	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a basso rischio in quanto è tutto tracciato								
			04 - Adozione Determinazione Dirigenziale per approvazione ordine istruttorio	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Presenza l'atto priva di discrezionalità							
			05 - Nomina Commissione di Ammissione e Valutazione (di norma con Determinazione Dirigenziale)	Direzione Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione e Agenda digitale																
			06 - Istruttoria formale verde e cura degli istruttori del Servizio competente ed invio eventuale richiesta integrazioni documentari	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a basso rischio in quanto il primo istruttore è l'impresa che tutela i propri interessi							
2. Provedimenti previsti dalla legge giuridica del destinatario con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	405	Commissione di ammissione e concessione - Produzione di idonei verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 1.1)	07 - Istruttoria valutativa scelta della Commissione di Ammissione e Valutazione e assegnazione del punteggio e determinazione della spesa ammissibile, sulla quale viene poi calcolato il contributo concesso.	Commissione								Recepire un determinato soggetto								

1) Ref. art. 18 Frangione di finanziamenti e contributi, rilascio di autorizzazioni e concessioni - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria - Giunta regionale - 2) Ref. art. 2) Adesione in caso di eventuali conflitti di interesse 3) Pubblicazioni effettuate 4) Pubblicazioni da effettuare 5) Pubblicazioni da effettuare 6) Pubblicazioni da effettuare

1) Rilevato dichiarazione assenza conflitto di interessi 2) Adesione in caso di eventuali conflitti di interesse 3) Pubblicazioni effettuate 4) Pubblicazioni da effettuare 5) Pubblicazioni da effettuare 6) Pubblicazioni da effettuare

			06 - (per i progetti ritenuti ammissibili dalla Commissione) Verifiche preliminari alla concessione (verifica regolarità contributiva mediante acquisizione DURC, eventuale verifica esistenza di minacce ed eventuale acquisizione certificazione antiruffa, verifiche cofinanziamento amministrativo), acquisizione CUP (Codice Unico di progetto) e Registrazione atto nel Registro Regionale Aut con sottostante acquisizione CDR	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Acti di Stato	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Controlli anche automatizzati (da minimo)						
			09 - Approvazione esito finale con Determinazione dirigenziale e relativo atto Fabbri e sua trasmissione all'impresa interessata	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Acti di Stato	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee adempimentale - notifica						
			10 - Verifica e validazione della spesa sistemata per lo Stato avanzamento lavori presentato dal soggetto attuatore esterno (prevista da invitare al MASD (Ministero Ambiente Sostenibilità Ambientale).	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Acti di Stato	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a basso rischio in quanto per la verifica viene assicurata la rotazione del personale ed inoltre la procedura di ammissibilità delle spese è molto dettagliata						
			11 - Verifica e validazione della spesa sistemata a titolo dei lavori presentato dal soggetto attuatore esterno (impresa) da invitare al MASD (Ministero Ambiente Sostenibilità Ambientale).	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Acti di Stato	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a basso rischio in quanto per la verifica viene assicurata la rotazione del personale ed inoltre la procedura di ammissibilità delle spese è molto dettagliata						
			12 - Verifica e validazione della documentazione finale presentata dal soggetto attuatore esterno (prevista da invitare al MASD (Ministero Ambiente Sostenibilità Ambientale).	Servizio Creazione e sviluppo delle imprese. Ciro Industriali, Commercio ed artigianato. Acti di Stato	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee adempimentale						
			1 - Predispozione di Accordi di Programma	MSE, Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali	Alto	basso	basso	basso	basso	basso	basso	Fee prive di discrezionalità e tracciabile in quanto progetti derivanti da disposizioni nazionali						
			2 - Predispozione di Convenzioni Operative/Plan Tecnici	MSE, Infrastr. Umbria Digitale, Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali	Alto	basso	basso	basso	basso	basso	basso	fee collegata a quella precedente e pertanto priva di discrezionalità e tracciabile						
			3 - Approvazione di Accordi e Convenzioni Operative/Plan Tecnici da parte della Giunta regionale e inserimento nel PORT (Piano digitale regionale triennale)	Giunta Regionale														
			4 - Affidamento della realizzazione tramite gara da parte di infatel o a Purizzone (società in house)	infatel - Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali	Alto	basso	basso	basso	basso	basso	basso	In fase segue la regolamentazione dell'affidamento alle società in house in base alla normativa vigente e al disciplina regionale in materia o il codice degli appalti						
			5 - Realizzazione del progetto	Progetto individuato tramite gara o Umbria Digitale														
			6 - Monitoraggio stato di avanzamento lavori sulla base del cronoprogramma indicato nel business case	infatel - Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali	alto	medio	basso	basso	basso	basso	basso	Fee meramente adempimentale collegata alla precedente						
			7 - Istruttoria della rendicontazione dei progetti finanziati con fondi comunitari e statali	Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali	alto	medio	basso	basso	basso	basso	basso	Fee meramente adempimentale						
			8 - Predispozione atto di liquidazione a MSE/Umbria Digitale	Sistema informativo regionale, infrastrutture digitali - MSE	basso	basso	basso	basso	basso	basso	basso	Fee meramente adempimentale						
			1 - Contrattualizzazione esperti PNER	Studio/analisi form per contrattualizzazione esperti PNER	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Il processo si caratterizza per attività di natura non decisionale e non vincolante che assume a riferimento normative a linee di indirizzo nonché formal elaborati dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito dell'attuazione del progetto 1000 Esperti						
			1 - Per i Fondi per i quali il Servizio Regionale non è AIC, richiesta ai Servizi competenti di verifica degli impegni erogati dalla UE sui vari programmi comunitari ed indicazione delle modalità di accertamento sui rispettivi capitoli di spesa, per i Fondi di cui il servizio regionale è AIC invece si procede direttamente alla fase 2)	Servizio Regionale, fiscalità regionale, sanzioni amministrative e Servizio regionale competente per materia	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a bassa esposizione al rischio, in quanto è già da ritenersi come misura a priori, l'attività non è discrezionale ed è trasparente e tracciabile						
			2 - Accertamento contabile, con imputazione al capitolo di entrata pertinente iscritto sul Bilancio regionale, sulla base di quanto previsto alla fase 1)	Servizio Regionale, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a bassa esposizione al rischio, in quanto è già da ritenersi come misura a priori, l'attività non è discrezionale ed è trasparente e tracciabile						
			3 - Emissione e controllo degli ordinativi di incasso emessi a copertura dei sospesi generali del Tesoro	Servizio Regionale, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a bassa esposizione al rischio, in quanto è già da ritenersi come misura a priori, l'attività non è discrezionale ed è trasparente e tracciabile						
			4 - Visto digitale degli ordinativi da parte del responsabile di sezione	Servizio Regionale, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a bassa esposizione al rischio, in quanto è già da ritenersi come misura a priori, l'attività non è discrezionale ed è trasparente e tracciabile						
			5 - Firma digitale degli ordinativi da parte del Dirigente del Servizio ed invio telematico al Tesoro	Servizio Regionale, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a bassa esposizione al rischio, in quanto è già da ritenersi come misura a priori, l'attività non è discrezionale ed è trasparente e tracciabile						
			1 - Impiego obbligazione giuridicamente perfezionata a fronte della quale il Servizio competente per materia provvede anche all'assunzione dell'impegno contabile trasmettendo una proposta di atto al Servizio Regionale, al fine della registrazione della spesa nella scritture contabili e al fine dell'approvazione del Visto di regolarità contabile da parte del Dirigente del Servizio Regionale	Servizio regionale competente														
			2 - Istruttoria della proposta di impegno, da parte del personale preposto del Servizio Regionale, sotto il profilo della regolarità amministrativa contabile ed eventuale restituzione della stessa al servizio proponente per sanzione/impugnativa o non procedibilità, ovvero registrazione dell'impegno di spesa contabile	Servizio Regionale, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a bassa esposizione al rischio, in quanto è già da ritenersi come misura a priori, l'attività non è discrezionale ed è trasparente e tracciabile						
			3 - Verifica da parte del Responsabile di sezione competente per materia, sotto il profilo della regolarità amministrativa contabile ed eventuale restituzione della stessa al servizio proponente per sanzione/impugnativa o non procedibilità, ovvero trasmissione al Dirigente per l'approvazione del visto	Servizio Regionale, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a bassa esposizione al rischio, in quanto è già da ritenersi come misura a priori, l'attività non è discrezionale ed è trasparente e tracciabile						
			4 - Approvazione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente del Servizio ovvero restituzione della proposta al servizio proponente per sanzione/impugnativa o non procedibilità	Servizio Regionale, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a bassa esposizione al rischio, in quanto è già da ritenersi come misura a priori, l'attività non è discrezionale ed è trasparente e tracciabile						
			5 - Adozione dell'atto di impegno da parte del Servizio regionale proponente, a seguito dell'approvazione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente del Servizio Regionale al fine dell'esecutività dello stesso	Servizio Regionale, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Alto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Fee a bassa esposizione al rischio, in quanto è già da ritenersi come misura a priori, l'attività non è discrezionale ed è trasparente e tracciabile						



			7- Accertamento esecuzione contratti e pagamento SAL	Servizio Valorizzazione risorse culturali, Musei, archivi e bibliotecarie		risoluto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Esposizione al rischio complessivamente bassa in quanto attività conseguente alle precedenti fasi					
			8- Collaudo e saldo	Servizio Valorizzazione risorse culturali, Musei, archivi e bibliotecarie		risoluto	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Basso	Esposizione al rischio complessivamente bassa in quanto attività conseguente alle precedenti fasi					



CATALOGO MISURE

Monitoraggio 2023 effettuato sulle misure di nuova individuazione e su quelle che al 31.12.22 presentavano criticità di attuazione

ALLEGATO 2)

LEGENDA:

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziali ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	CRITICITA'/NOTE	NUOVE MISURE	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 30.06.2023	CRITICITA'/NOTE	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2023	CRITICITA'/NOTE	TIPOLOGIA DI MISURA	SERVIZIO	
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta e valutazione delle prove da sottoporre ai candidati in fase di preselezione e selezione	Epletamento e valutazione delle eventuali prove preselettive: adozione di una procedura informatizzata di estrazione casuale dei quiz ad ogni sessione di prova	NON APPLICABILE	Nel 2022 non sono state espletate prove preselettive		NON APPLICABILE	Motivazione: nel I semestre 2023 non sono state espletate prove preselettive	ATTUATA		regolamentazione	SERVIZIO organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta del contenuto delle prove a cui sottoporre i candidati in fase di preselezione e selezione	Epletamento e valutazione delle eventuali prove preselettive: pubblicazione della banca dati dei quiz o di altri elementi utili alla trasparenza (es. pubblicazione fonti da cui saranno tratti i quesiti)	NON APPLICABILE	Nel 2022 non sono state espletate prove preselettive		NON APPLICABILE	Motivazione: nel I semestre 2023 non sono state espletate prove preselettive	ATTUATA	Pubblicazione dell'avviso con le materie di esame	Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	SERVIZIO organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta e valutazione delle prove da sottoporre ai candidati in fase di preselezione e selezione	Epletamento e valutazione delle criteri di valutazione della Commissione e delle tracce delle prove scritte	NON APPLICABILE	Le graduatorie dei concorsi attivati nell'anno 2022 sono state approvate a fine dicembre 2022/inizio gennaio 2023, la misura sarà attuata nel corso del 2023		ATTUATA	Pubblicazione effettuata per i concorsi di categoria C (Area istruttori) di cui sono state approvate le graduatorie	PARZIALMENTE ATTUATA	Pubblicazione effettuata per i concorsi di categoria C (Area istruttori) e n. 1 concorso qualifica dirigente	trasparenza	SERVIZIO organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Assenza/Insufficienza di controlli atti a verificare il possesso dei requisiti necessari da parte dei componenti della Commissione; Irregolare composizione della commissione di concorso	Nomina Commissione esaminatrice: verifica a campione dei requisiti di competenza ed esperienza dichiarati nel curriculum nel caso di individuazione tramite avviso pubblico	NON APPLICABILE	Art 24 Regolamento accessi Regione Umbria (DGR 872-1322/2021): a seguito del nuovo Regolamento i componenti non vengono individuati mediante avviso pubblico e la richiamata disposizione prevede che, di norma, almeno il Presidente venga individuato come componente esterno all'Ente: si attuano le misure su inconfiribilità e incompatibilità previste dal citato Regolamento. <b>Pertanto la misura viene riformulata come specificato nella colonna successiva.</b>	Applicazione del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli Impeghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria di cui alle DGR 872 e 1322 del 2021	ATTUATA		ATTUATA		controllo	SERVIZIO organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Irregolare composizione della commissione di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari; Scelta di componenti di commissione con relazioni di tipo professionale o personale con i candidati ammessi; Scelta di componenti con situazioni di incompatibilità rispetto alla procedura concorsuale	DD 5308/2020: tutti i componenti delle diverse Commissioni sono scelti all'esterno della Regione Umbria e dell'USR (e, dunque, in alcun modo riconducibili all'ente interessato o che bandisce la selezione).	NON APPLICABILE	Art 24 Regolamento accessi Regione Umbria (DGR 872-1322/2021): a seguito del nuovo Regolamento è previsto che, di norma, almeno il Presidente venga individuato come componente esterno all'Ente: si attuano le misure su inconfiribilità e incompatibilità previste dal citato Regolamento. <b>Pertanto la misura viene riformulata come specificato nella colonna successiva.</b>	Applicazione del Regolamento per la disciplina dell'accesso agli Impeghi presso la Giunta regionale della Regione Umbria di cui alle DGR 872 e 1322 del 2021	ATTUATA		ATTUATA		regolamentazione	SERVIZIO organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	
CONTRATTI PUBBLICI	17	Programmazione - Analisi e definizione biennale dei fabbisogni per servizi e forniture e relative modifiche/aggiornamenti	Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari; Intempestive predisposizione ed approvazione degli strumenti di programmazione					PARZIALMENTE ATTUATA	entro il 31.12.2023 circolare / regolamentazione sul sottoglia in ottica anche PNRR in particolare anche sulla nomina RUP	ISTRUTTORIA IN CORSO	PARZIALMENTE ATTUATA	Parzialmente attuata attraverso la regolamentazione del controllo a campione ai sensi dell'art. 52, comma 1	regolamentazione	SERVIZIO Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Rischio di mal funzionamento in termini di continuità del collegamento, tale da assicurare la comunicazione in tempo reale a due vie e simultanea tra tutti i partecipanti.					ATTUATA	entro il 31.12.2023 Implementazione del regolamento Decreto MIMS 12 agosto 2021 n. 148		ATTUATA	Verifica in corso di seduta della funzionalità del collegamento e relativa attestazione in verbale. Attestazione da parte del RUP/componente commissione/funziionario/ufficiale rogante	regolamentazione	SERVIZIO Provveditorato, gare e contratti
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	25	Accreditamento per il rilascio del marchio "Umbria culture for family"	Concessione del marchio a soggetti privi dei requisiti	Controlli annuali a campione sul 10% dei soggetti che hanno ottenuto il marchio "Umbria Culture for Family", al fine di verificare la sussistenza e/o il mantenimento dei requisiti	NON APPLICABILE	primo anno di attuazione 2022; monitoraggio a partire dal 2023		NON ATTUATA	La misura verrà applicata a partire dal secondo semestre 2023, dato che gli accreditamenti sono stati disposti con diversi scaglioni solo a partire dal maggio 2022 e quindi la maggior parte dei beneficiari non ha maturato un anno entro il primo semestre 2023	ATTUATA	In data 21/9/2023 si è proceduto all'estrazione del campione di luoghi della cultura per la verifica della sussistenza e/o il mantenimento dei requisiti indicati al momento dell'attribuzione del marchio UCCF. Sono state estratti due strutture, con l'accortezza di selezionare tra gli estratti un museo e una biblioteca: Museo C. Faena di Orvieto e Biblioteca I. Fumi di Orvieto. Nel corso di novembre sono state fatte le opportune verifiche, seguite anche da un sopralluogo in data 24/11/2023. All'esito di tale monitoraggio, le strutture risultano confermate.	controllo	SERVIZIO Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche	
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	43	INTERREG - Accreditamento FLC (Controllore di primo livello)	Omissione di controllo in caso di revoca del FLC	Semplificazione di sistemi di monitoraggio da adottare a livello centrale (ACT)	NON ATTUATA	Ipotesi di semplificazione delle procedure sono state definite nei coordinamenti nazionali, a cui il Servizio ha partecipato, ma saranno attuate solo per Interreg 2021-2027		NON APPLICABILE	Le modifiche alla procedura non sono state accolte	ATTUATA	i controlli sono effettuati dallo scrivente Servizio sulla documentazione presentata dai controllori di primo livello dei Progetti INTERREG sulla base della check list elaborata dalla ACT (Agenzia di coesione Territoriale) per le singole tipologie di controllo	semplificazione	SERVIZIO Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale	

PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	47	FSE beneficiario Regione Umbria (conciliazione, borse di studio scolastiche, rette per servizi socioeducativi 0-6 anni)	Assenza/insufficienza di controlli atti a verificare il possesso dei requisiti necessari			Adozione di procedure di controllo informatizzate mediante accesso alle banche dati di altre Amministrazioni: possibilità di estendere tutti i controlli al 100% delle domande	PARZIALMENTE ATTUATA	Alcune banche dati (es. ANPR, anagrafe degli studenti, ecc.) non sono ancora disponibili per l'interoperabilità tra sistemi informativi. La banca dati INPS per le verifiche massive degli ISEE è stata attivata - tramite ADISU - già a partire dal 2021.	PARZIALMENTE ATTUATA	Per la ANPR sono state acquisite le API che sono però risultate non utilizzabili su piattaforme già in uso in tempi congrui con quelli previsti dagli avvisi pubblici relativi. L'Anagrafe degli studenti non stata resa accessibile dal Ministero dell'istruzione e del merito. Proseguono i controlli ISEE tramite sistema automatizzato sul portale INPS ed è stata attivata anche una ulteriore postazione per verifiche puntuali sulle singole istanze presentate (n. 2 postazioni disponibili).	controllo	SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro
ATTIVITÀ NORMATIVO - LEGISLATIVA - REGOLAMENTARE CONSULTIVA	129	Coordinamento e gestione delle procedure relative alle consultazioni elettorali e referendarie regionali	insufficienza delle informazioni a garanzia della trasparenza relative ai candidati in occasione di elezioni;	Pubblicazione tempestiva del CV e dei casellari giudiziari dei candidati nella sezione "Elezioni Trasparenti"	NON APPLICABILE	Non ci sono stati procedimenti elettorali	NON APPLICABILE	Non ci sono stati procedimenti elettorali	NON APPLICABILE	Non ci sono stati procedimenti elettorali	trasparenza	SERVIZIO affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
ATTIVITÀ NORMATIVO - LEGISLATIVA - REGOLAMENTARE CONSULTIVA	129	Coordinamento e gestione delle procedure relative alle consultazioni elettorali e referendarie regionali	insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità relative a consultazioni elettorali e referendarie regionali	Emanazione preventiva di direttive e circolari e loro pubblicazione in apposita sezione del sito web regionale	NON APPLICABILE	Non ci sono stati procedimenti elettorali	NON APPLICABILE	Non ci sono stati procedimenti elettorali	NON APPLICABILE	Non ci sono stati procedimenti elettorali	regolamentazione	SERVIZIO affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	184	Esercizio attività agenzie di viaggio e turismo (apertura, variazione titolarità, trasferimento sede ...)	Abuso di discrezionalità nelle varie fasi delle attività delle agenzie di viaggio e turismo per effettuazione del sopralluogo da parte di un unico soggetto	Sopralluogo effettuato sempre da due dipendenti, redazione verbale	NON APPLICABILE	Nel 2021 non applicabile poiché non sono stati effettuati sopralluoghi, sia per mancanza di domande, sia per il covid nel 2022 non applicabile poiché non sono stati effettuati sopralluoghi per mancanza di domande	ATTUATA		ATTUATA		controllo	SERVIZIO turismo, sport e film commission
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	202	Piano Sanitario Regionale	Presenza di componenti in conflitto di interesse all'interno della struttura organizzativa per la redazione del Piano	Dalla data di adozione del prossimo Piano Sanitario Regionale: dichiarazione di assenza del conflitto di interesse per componenti esterni all'Amministrazione	NON ATTUATA	Il DDL recante PSR 2022-2025 è attualmente all'esame dell'Assemblea Legislativa.	NON ATTUATA	La misura è ancora inattuata essendo immutato l'iter di approvazione del PSR 2022-2025, sempre all'esame dell'Assemblea Legislativa.	NON ATTUATA	Permane la situazione di blocco del DDL recante il Piano Sanitario regionale presso l'Assemblea Legislativa e pertanto lo stato di attuazione della misura rilevato al 30.06.2023.	conflitto di interessi	SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	253	Programmazione e gestione del fondo sociale regionale (art. 357 L.R. n. 11/2015 "Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali")	Riferimento a dati e soggetti non normativamente individuati	Migliorare il livello di standardizzazione del monitoraggio dal 70% al 90% (dati acquisiti con piattaforma SISO)	PARZIALMENTE ATTUATA	Si registrano rallentamenti nel popolamento dei dati nel SISO da parte dei Comuni. Si precisa, inoltre, che si riscontra un costante e puntuale inserimento dei medesimi dati in altri sistemi informativi, quali il SIOSS e, per la rendicontazione della spesa dei fondi FSE, il SIRU. Questi ultimi due sistemi informativi sono strumenti validati a livello nazionale/UE e sono misure volte ugualmente a contrastare l'evento rischioso.	ATTUATA	Il caricamento dei dati sul SIOSS, rispetto alla gestione del FNPS, è in linea con la tempistica prevista. Infatti sono stati caricati e validati tutti i dati di rendicontazione da parte delle zone sociali per le annualità 2019 e 2020. La programmazione regionale per l'anno 2022 è stata inserita e validata. Nonostante il corso formativo dedicato a sollecitare i Comuni all'alimentazione del SISO i rallentamenti persistono	ATTUATA	Il caricamento dei dati in SIOSS da parte della Regione è in linea ovvero sono stati inseriti i dati fino alla programmazione del fondo anno 2022. Mentre i dati della programmazione 2023 verranno inseriti a seguito di approvazione con DGR della programmazione regionale. Le Zone sociali sono in linea perché hanno inserito tutti i dati della rendicontazione del Fondo anno 2019 e almeno l'80% dei dati relativi al fondo anno 2020 nel rispetto del DM di riparto delle risorse. Rispetto al SIOSS non rilevate. Rispetto al SISO: nonostante il corso formativo dedicato a sollecitare i Comuni all'alimentazione del dato, i rallentamenti persistono	controllo	SERVIZIO Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	300	Gestione patrimonio delle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti	Collegamento con Piano degli investimenti: entro 31/12/2022 richiesta di prospetto di raccordo alle Aziende	NON ATTUATA	Da inserire come modifica/integrazione dell'art. 87 della LR n. 11/2015	NON ATTUATA	Da inserire come modifica/integrazione dell'art. 87 della LR n. 11/2015	NON ATTUATA	Da inserire come modifica/integrazione dell'art. 87 della LR n. 11/2015	regolamentazione	SERVIZIO risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	300	Gestione patrimonio delle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti	Collegamento con Piano degli investimenti: entro 31/12/2023 proposta di modifica del testo unico	NON ATTUATA	Da inserire come modifica/integrazione dell'art. 87 della LR n. 11/2015	NON ATTUATA	Da inserire come modifica/integrazione dell'art. 87 della LR n. 11/2015	NON ATTUATA	Da inserire come modifica/integrazione dell'art. 87 della LR n. 11/2015	regolamentazione	SERVIZIO risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	318	Supporto alla Direzione per la Gestione del ciclo della performance	eccesso di discrezionalità e mancanza di trasparenza			entro marzo 2023 - Consultazione dei Servizi in sede di elaborazione delle proposte: prevedere la indizione di riunioni ad hoc con tutti i Dirigenti e momenti di confronto Direttore-Dirigente al fine di rendere maggiormente trasparente l'elaborazione dei patti di servizio (entro marzo 2023 almeno una riunione)	PARZIALMENTE ATTUATA	Il ritardo nella stesura del testo definitivo del PIAO, ha di fatto "eroso" le tempistiche per l'attuazione delle attività da porre in essere, tanto da impedire alla Direzione Salute e Welfare, che ha mantenuto inalterati gli obiettivi assegnati con DGR 191 del 28/02/2023, l'assegnazione di un obiettivo assegnato al Direttore al Dirigente competente per materia in tempo utile alla sua realizzazione. Questo comporterà la richiesta di rinegoziazione dell'obiettivo direttoriale assegnato alla Direzione.	NON APPLICABILE	Al 31.12.2023 (secondo semestre dell'anno) per quanto concerne il processo relativo alla gestione del ciclo della performance si è registrata solo la rinegoziazione di un obiettivo direttoriale in seguito all'approvazione dell'istanza di rinegoziazione di un obiettivo direttoriale. Considerato che la rinegoziazione a cascata ha impattato su un obiettivo assegnato allo scrivente Servizio, non si è resa necessaria l'attuazione della misura individuata, vista la coincidenza dell'attività prevista nel medesimo soggetto (come Dirigente e come Direttore). <b>La criticità è rappresentata dalla normativa regionale (Regolamento di organizzazione) che consente ai Direttori la possibilità di assegnazione di incarichi dirigenziali ad interim.</b>	partecipazione	SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	318	Supporto alla Direzione per la Gestione del ciclo della performance				entro gennaio 2024 - Spostare l'istruttoria della proposta di valutazione del Dirigente del Servizio Pianificazione, Programmazione e controllo strategico del SSR alla Sezione di supporto al Direttore	NON ATTUATA	31.01.2024	NON APPLICABILE	al 31.12.2023 (secondo semestre )non sono avvenuti processi di valutazione del personale dirigenziale, per cui la misura sarà attuata nel 2024 per la valutazione dirigenziale anno 2023.	trasparenza	SERVIZIO Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR

CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Rischio di mal funzionamento in termini di continuità del collegamento, tale da assicurare la comunicazione in tempo reale a due vie e simultanea tra tutti i partecipanti.				entro il 31.12.2023 Implementazione del regolamento Decreto MIMS 12 agosto 2021 n. 148	verifica in corso di seduta della funzionalità del collegamento e relativa attestazione in verbale. Attestazione da parte del RUP/componente commissione/funziionario/ufficiale rogante	ATTUATA	ATTUATA		semplificazione	SERVIZIO Proveditorato, gare e contratti	
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	355	Pianificazione, monitoraggio e valutazione delle attività di prevenzione connesse con gli screening oncologici.					entro il 31.03.2023 Pubblicazione dei dati relativi a ciascuno screening nel sito istituzionale, area tematica "Salute"		ATTUATA	attuata per rendicontazione nella apposita piattaforma ministeriale delle attività connesse alla comunicazione per gli screening di cui al cronoprogramma del PRP 2020-2025 del Programma Libero 14	ATTUATA	Sono stati pubblicati sul sito istituzionale sia i contenuti aggiornati sia gli atti riguardanti gli screening	trasparenza	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	375	Pianificazione, monitoraggio e valutazione delle attività connesse con la promozione della salute.					Entro il 31.03.2023 I rapporti elaborati sono aggiornati e pubblicati nel sito della Regione Umbria-sezione prevenzione-stili di vita sani		ATTUATA	Attuata per pubblicazione nel sito dei documenti elaborati riferiti a prevenzione-stili di vita dei programmi predefiniti PP01 e PP02	ATTUATA	Attuata per attività di comunicazione e diffusione dei documenti programmatici di promozione della salute nel rispetto del cronoprogramma del PRP 2020-2025 PP01 e PP02 e PL16	trasparenza	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	375	Pianificazione, monitoraggio e valutazione delle attività connesse con la promozione della salute.					Entro il 31.03.2023 Adozione cronoprogramma predefinito contestuale al PRP 2020-2025		ATTUATA	Attuata per rendicontazione nella apposita piattaforma ministeriale delle attività connesse alla promozione della salute di cui al cronoprogramma del PRP 2020-2025 dei Programmi Predefiniti e Liberi	ATTUATA	Attuata pubblicazione nel sito regionale degli atti di adozione dei documenti programmatici di promozione della salute nel rispetto del cronoprogramma del PRP 2020-2025 PP01 e PP02 e PL16	trasparenza	SERVIZIO Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare
CONTRATTI PUBBLICI	467	Gestione dell'Elenco regionale dei professionisti da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro	Permanenza nell'elenco di un professionista in assenza dei requisiti previsti	Individuazione di un soggetto terzo per controlli	NON ATTUATA	L'Amministrazione non ha ancora individuato il soggetto competente			NON ATTUATA	L'Amministrazione non ha ancora individuato il soggetto competente	NON ATTUATA	Motivazione: l'Amministrazione non ha ancora individuato il soggetto competente	controllo	SERVIZIO Opere e Lavori Pubblici osservatore contratti pubblici ricostruzione post sisma
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	603	Accreditamento organismi operanti nel settore della formazione professionale	Mancanza di controlli				entro il 31.12.2023: controlli a campione anche su enti di certificazione		NON APPLICABILE	In attesa della pubblicazione della gara per l' Affidamento delle attività di valutazione/controllo del sistema di accreditamento per la formazione. Mancata iscrizione nel Bilancio regionale delle Risorse FSE+ 2021-2027 previste	PARZIALMENTE ATTUATA	Nell'attesa della pubblicazione della gara per l' Affidamento delle attività di valutazione/controllo del sistema di accreditamento per la formazione, il Servizio nel mese di dicembre ha programmato un controllo in loco finalizzato alla valutazione della veridicità sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive relative ad una richiesta di trasferimento della titolarità dell'accreditemento per l'obbligo di istruzione da un soggetto A ad un altro soggetto B, già accreditato per le attività formative e in possesso di Certificazione ISO.	controllo	SERVIZIO Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	603	Accreditamento organismi operanti nel settore della formazione professionale	Discrezionalità e mancanza di trasparenza				entro il 31.12.2023: informatizzazione dell'acquisizione della domanda		NON APPLICABILE	In attesa della pubblicazione della gara l'Affidamento del servizio di progettazione, di manutenzione sistemica ed evolutiva del Portale unico informatico di gestione delle domande di accreditamento per le attività formative e per i servizi al lavoro, di richiesta di mantenimento e variazione dei requisiti. Mancata iscrizione nel Bilancio regionale delle Risorse FSE+ 2021-2027 previste	NON APPLICABILE	In attesa della pubblicazione della gara l'Affidamento del servizio di progettazione, di manutenzione sistemica ed evolutiva del Portale unico informatico di gestione delle domande di accreditamento per le attività formative e per i servizi al lavoro, di richiesta di mantenimento e variazione dei requisiti. Mancata iscrizione nel Bilancio regionale delle Risorse FSE+ 2021-2027 previste	semplificazione	SERVIZIO Istruzione, università, accreditamento, formazione e lavoro
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	665	programmazione triennale e pianificazione annuale gestione demanio e patrimonio immobiliare regionale	Discrezionalità e parzialità nella gestione del demanio e patrimonio immobiliare regionale.	Redazione di un nuovo documento tecnico (Piano triennale) da sottoporre alla Giunta regionale	NON APPLICABILE	Non sono pervenute indicazioni da parte dell'organo politico			PARZIALMENTE ATTUATA	E' stata predisposta una bozza del documento tecnico (Piano triennale) da sottoporre all'approvazione della Giunta regionale	ATTUATA	E' stata predisposta il documento tecnico (Piano triennale) ed è stato sottoposto all'approvazione della Giunta regionale mediante proposta di atto n. 1337 del 27/12/202	regolamentazione	SERVIZIO demanio, patrimonio e logistica
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	665	programmazione triennale e pianificazione annuale gestione demanio e patrimonio immobiliare regionale	Discrezionalità e parzialità nella programmazione e pianificazione della gestione del demanio e patrimonio immobiliare regionale	Attività di consultazione e coinvolgimento degli stakeholders e stesura di un documento tecnico	NON APPLICABILE	Non sono pervenute indicazioni da parte dell'organo politico			NON APPLICABILE	Non ancora applicabile in quanto è stata predisposta una bozza del documento tecnico (Piano Triennale) da sottoporre alla Giunta regionale	ATTUATA	il documento tecnico (Piano triennale) è stato preventivamente condiviso - nota prot. n. 267764 del 21/11/2023 - con l'Agenzia Forestale regionale e la soc. SviluppoUmbria, quali principali soggetti deputati alla gestione del patrimonio immobiliare regionale	partecipazione	SERVIZIO demanio, patrimonio e logistica
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	485	Ammissione e concessione - Produzione di idrogeno verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 3.1)	Favorire un determinato soggetto				Rilascio dichiarazione assenza conflitto di interessi Rif. art. 18 Erogazione di finanziamenti e contributi, rilascio di autorizzazioni e concessioni - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria - Giunta regionale		ATTUATA		ATTUATA		conflitto di interessi	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	485	Ammissione e concessione - Produzione di idrogeno verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 3.1)	Favorire un determinato soggetto				Astensione in caso di eventuali conflitti di interesse Rif. art. 8 Conflitti di interesse e obbligo di astensione - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria - Giunta regionale		ATTUATA		ATTUATA		conflitto di interessi	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	485	Ammissione e concessione - Produzione di idrogeno verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 3.1)	Favorire un determinato soggetto				Pubblicazioni sezione amministrazione trasparente - art. 26 d.lgs. 33/2013		ATTUATA		ATTUATA		trasparenza	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	485	Ammissione e concessione - Produzione di idrogeno verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 3.1)	Favorire un determinato soggetto				Creazione nell'area tematica di riferimento di una pagina dedicata per la pubblicazione dell'avviso e degli atti conseguenti		ATTUATA		ATTUATA		trasparenza	SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**  
**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta dei componenti della Commissione di concorso	Nomina Commissione esaminatrice: la nomina delle Commissioni esaminatrici avviene, ove possibile, mediante sorteggio da liste di esperti nelle diverse materie / ambiti di intervento, formate con criteri obiettivi e aperti, da integrare anche mediante avviso pubblico	ATTUATA				trasparenza		Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Irregolare composizione della commissione di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari; Scelta di componenti di commissione con relazioni di tipo professionale o personale con i candidati ammessi e in situazioni di incompatibilità	Nomina Commissione esaminatrice: nella prima seduta, ciascun componente dichiara, oltre l'assenza di situazioni di incompatibilità ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e del DPR n. 62 del 2013, anche l'assenza di significative relazioni di tipo professionale o personale con i candidati ammessi	ATTUATA				confitto di interessi		Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta delle prove da sottoporre ai candidati in fase di preselezione e selezione	Espletamento e valutazione delle eventuali prove preselettive e d'esame; laddove non risulti possibile applicare le misure previste in tema di nomina delle Commissioni, sono adottate misure di prevenzione del rischio alternative, tra le quali il rafforzamento, ove possibile, di garanzie relative alle modalità di predisposizione e scelta delle prove sottoposte ai candidati nelle fasi di preselezione e selezione	ATTUATA				confitto di interessi		Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta e valutazione delle prove da sottoporre ai candidati in fase di preselezione e selezione	Espletamento e valutazione delle prove d'esame: adozione di una procedura di estrazione delle domande oggetto della prova	ATTUATA				regolamentazione		Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Assenza o insufficienza di criteri di valutazione delle prove di esame predeterminati allo scopo di reclutare candidati particolari; Abuso/eccesso di discrezionalità nella valutazione delle prove di esame	Espletamento e valutazione delle prove d'esame: conformità ai criteri di valutazione predeterminati nel Regolamento dei concorsi pubblicato in Amministrazione trasparente o criteri di valutazione di carattere generale, oggettivo e non discriminatorio	ATTUATA				regolamentazione		Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta dei componenti della Commissione di concorso	Nomina Commissione esaminatrice: pubblicazione curriculum dei componenti	ATTUATA				regolamentazione		Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Assenza/insufficienza di garanzie sulla professionalità dei componenti della Commissione	Nomina Commissione esaminatrice: i componenti saranno ricercati, compatibilmente con le esigenze di conclusione della procedura, mediante richiesta alle istituzioni universitarie e agli ordini professionali competenti per materia.	ATTUATA				trasparenza		Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta e valutazione delle prove da sottoporre ai candidati in fase di preselezione e selezione	Espletamento e valutazione delle eventuali prove preselettive: adozione di una procedura informatizzata di estrazione casuale dei quiz ad ogni sessione di prova	NON APPLICABILE		NON APPLICABILE		regolamentazione	Non sono state espletate prove preselettive sia nel 2021 che nel 2022	Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta del contenuto delle prove a cui sottoporre i candidati in fase di preselezione e selezione	Espletamento e valutazione delle eventuali prove preselettive: pubblicazione della banca dati dei quiz di di altri elementi utili alla trasparenza (es. pubblicazione fonti da cui saranno tratti i quesiti)	NON APPLICABILE		NON APPLICABILE		regolamentazione	Non sono state espletate prove preselettive sia nel 2021 che nel 2022	Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta e valutazione delle prove da sottoporre ai candidati in fase di preselezione e selezione	Espletamento e valutazione delle prove d'esame: pubblicazione dei criteri di valutazione della Commissione e delle tracce delle prove scritte	NON ATTUATA		NON APPLICABILE		trasparenza	2021: Sono state espletate prove d'esame unicamente per la procedura per USR (cod. TDI-26/2020). Le assunzioni sono ancora in corso. Entro il termine indicato, saranno pubblicati criteri e tracce, già comunque inviati ai richiedenti l'accesso agli atti. 2022: Le graduatorie dei concorsi attivati nell'anno 2022 sono state approntate a fine dicembre 2022/inizio gennaio 2023, la misura sarà attuata nel corso del corrente anno. 2023	Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Scelta di componenti della Commissione riconducibili all'ente che bandisce il posto a concorso, con possibilità di significative relazioni di tipo professionale o personale con gli altri membri della Commissione o intercorse o con le agenzie e gli enti strumentali della Regione;	Nomina Commissione esaminatrice: le Commissioni esaminatrici sono costituite da una maggioranza di componenti che non siano in alcun modo riconducibili all'ente che bandisce il posto a concorso. A tal fine, ciascun componente, all'atto della nomina, è tenuto a dichiarare l'assenza di significative relazioni di tipo professionale o personale con gli altri membri della Commissione o intercorse con l'ente che ha indetto il concorso o con le agenzie e gli enti strumentali della Regione	PARZIALMENTE ATTUATA		ATTUATA		confitto di interessi	2021: Ciascun componente, all'atto della nomina, ha dichiarato l'assenza di significative relazioni di tipo professionale o personale intercorse con l'ente che ha indetto il concorso o con le agenzie e gli enti strumentali della Regione. Tale misura si ritiene molto restrittiva. In particolare, il riferimento all'assenza di significative relazioni di tipo professionale o personale con gli altri membri della Commissione si ritiene non oggettivamente determinabile ed è stato espunto dal modello di dichiarazione. 2022: Il modello di dichiarazione circa le situazioni di incompatibilità/inconferibilità è stato adeguato alle prescrizioni di legge in materia.	Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Assenza/insufficienza di controlli atti a verificare il possesso dei requisiti necessari da parte dei componenti della Commissione; Irregolare composizione della commissione di concorso	Nomina Commissione esaminatrice: verifica a campione dei requisiti di competenza ed esperienza dichiarati nel curriculum nel caso di individuazione tramite avviso pubblico	PARZIALMENTE ATTUATA		NON APPLICABILE		controllo	2021: Per l'individuazione di componenti esterni delle Commissioni ci si è avvalsi dei nominativi di esperti nei vari settori forniti da istituzioni universitarie, ordini professionali, amministrazioni regionali e locali. 2022: Art 24 Regolamento accessi Regione Umbria (DGR 872-1322_2021) a seguito del nuovo Regolamento i componenti non vengono individuati mediante avviso pubblico, e la richiamata disposizione prevede che, di norma, almeno il Presidente venga individuato come componente esterno all'Ente: si attuano le misure su inconferibilità e incompatibilità previste dal citato Regolamento.	Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**  
**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	2	Concorsi pubblici per l'acquisizione di personale dirigenziale e delle categorie	Irregolare composizione della commissione di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari; Scelta di componenti di commissione con relazioni di tipo professionale o personale con i candidati ammessi; Scelta di componenti con situazioni di incompatibilità rispetto alla procedura concorsuale	Nomina Commissione esaminatrice: nel 1 semestre 2021, l'unica procedura selettiva con previsione di Commissioni esaminatrici è stata indetta con DD 5308/2020 e stabilisce che tutti i componenti delle diverse Commissioni siano scelti all'esterno della Regione Umbria e dell'USR (e, dunque, in alcun modo riconducibili all'ente interessato o che bandisce la selezione).	PARZIALMENTE ATTUATA		NON APPLICABILE		regolamentazione	2021: Tra i nominativi di esperti forniti da istituzioni universitarie, ordini professionali competenti per materia, amministrazioni regionali e locali, non sono state acquisite disponibilità sufficienti a coprire i fabbisogni per tutte le professionalità necessarie e si è dovuto procedere ad integrare le commissioni con dirigenti regionali esperti per ambito di intervento. 2022: Art 24 Regolamento accessi Regione Umbria (DGR 872-1322-2021), a seguito del nuovo Regolamento d'accesso rha di	Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	8	Progressione del personale: Progressioni orizzontali	progressioni orizzontali e verticali: Insufficienza delle regole oggettive e imparziali nella fase di valutazione dell'accrescimento culturale e professionale dei dipendenti assegnati alla propria struttura da parte del competente Dirigente	Stabilire criteri e indicatori per la valutazione da parte dei dirigenti sull'accrescimento culturale e professionale	ATTUATA				regolamentazione		Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	47	FSE beneficiario Regione Umbria (concazione, borse di studio scolastiche, rette per servizi socioeducativi 0-6 anni)	Assenza/insufficienza di controlli atti a verificare il possesso dei requisiti necessari					Adozione di procedure di controllo informatizzate mediante accesso alle banche dati di altre Amministrazioni: possibilità di estendere tutti i controlli al 100% delle domande	controllo		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro
ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	67	Autorizzazione ai dipendenti di incarichi extraufficio	Applicazione discrezionale e non imparziale dei criteri per le autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extra ufficio da parte della struttura competente al rilascio della medesima	Disciplina per lo svolgimento di attività extra istituzionali e dell'omnicomprensività del trattamento economico dei dipendenti regionali (DGR 773/2019 e successive integrazioni e modifiche)	ATTUATA				regolamentazione		Servizio organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane
AFFARI LEGALI E DEL CONTENZIOSO	103	Adempimenti connessi all'indennizzo per mero ritardo di cui all'art 23 l.r. 8/2011	Mancanza di tutele per l'interessato in caso di inosservanza dei tempi di conclusione del procedimento a titolo di indennizzo per il mero ritardo	Rispetto della normativa contenuta all'art 23 l.r. 8/2011	NON APPLICABILE				regolamentazione	Nel 2021 non sono pervenute richieste di indennizzo	Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso
AFFARI LEGALI E DEL CONTENZIOSO	107	Collaborazione per l'implementazione dell'Albo avvocati esterni tenuto dal Servizio Provveditorato	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di scelta dei consulenti legali	Pubblicazione albo per consulenze legali e iscrizione al medesimo	ATTUATA				trasparenza		Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso
ATTIVITÀ NORMATIVA - LEGISLATIVA - REGOLAMENTARE - CONSULATIVA	126	Adesione ad enti e/o associazioni	Insufficienza di informazioni fornite da parte degli amministratori che impegnano risorse finanziarie pubbliche, per rendicontarne l'uso sia sul piano della regolarità dei conti sia su quello dell'efficacia della gestione.	Pubblicazione annuale atto generale di adesione ex art. 26 d. lgs. 33/2013. Qualora l'adesione riguardi enti pubblici controllati, pubblicazione anche ai sensi dell' art. 22, d.lgs 33/2013	ATTUATA				trasparenza		Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
ATTIVITÀ NORMATIVA - LEGISLATIVA - REGOLAMENTARE - CONSULATIVA	129	Coordinamento e gestione delle procedure relative alle consultazioni elettorali e referendarie regionali	Insufficienza delle informazioni a garanzia della trasparenzae relative ai candidati in occasione di elezioni;	Pubblicazione tempestiva dei CV e dei casellari giudiziari dei candidati nella sezione "Elezioni Trasparenti"	NON APPLICABILE				trasparenza	Non ci sono stati procedimenti elettorali	Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
ATTIVITÀ NORMATIVA - LEGISLATIVA - REGOLAMENTARE - CONSULATIVA	129	Coordinamento e gestione delle procedure relative alle consultazioni elettorali e referendarie regionali	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità relative a consultazioni elettorali e referendarie regionali	Emanazione preventiva di direttive e circolari e loro pubblicazione in apposita sezione del sito web regionale	NON APPLICABILE				regolamentazione	Non ci sono stati procedimenti elettorali	Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
ATTIVITÀ NORMATIVA - LEGISLATIVA - REGOLAMENTARE - CONSULATIVA	139	Supporto per la redazione/approvazione di atti legislativi o regolamentari.	impossibilità per gli stakeholders di partecipare attivamente al processo di formazione di disegni di legge o regolamenti regionali; scarso livello di trasparenza e accountability	Se il DDL o la proposta di RR riguarda il sistema regionale allargato viene richiesto parere al CAL (Consiglio delle Autonomie locali) . Vengono altresì attivate forme di partecipazione con gli stakeholders, per es. tavoli con associazioni di categoria.	ATTUATA				partecipazione		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
ATTIVITÀ NORMATIVA - LEGISLATIVA - REGOLAMENTARE - CONSULATIVA	141	Segreteria della Giunta regionale	Insufficienza di modalità di diffusione delle informazioni e dei contenuti degli atti; difficoltà di reperimento dei medesimi, basso livello di accessibilità	Implementazione sistema web	ATTUATA				trasparenza		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
ATTIVITÀ NORMATIVA - LEGISLATIVA - REGOLAMENTARE - CONSULATIVA	293	Convenzioni con enti e istituti (progetti di ricerca)	mancanza di controlli, mancata distinzione tra funzioni di controllo e di amministrazione attiva	Organismi di valutazione e monitoraggio anche esterni (in toto o parzialmente)	ATTUATA				controllo		Servizio Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza
ATTIVITÀ NORMATIVA - LEGISLATIVA - REGOLAMENTARE - CONSULATIVA	405	Coordinamento e attività tecnico – amministrativa per il funzionamento del distinct body per la valutazione delle misure degli aiuti di Stato.	Assenza/insufficienza di controlli nelle procedure di erogazione di contributi di Stato	Comitato interno per la valutazione/legalità sugli aiuti di Stato	ATTUATA				controllo		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
CONTRATTI PUBBLICI	17	Programmazione - Analisi e definizione biennale dei fabbisogni per servizi e forniture e relative modifiche/aggiornamenti	Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari; intertemporale predisposizione ed approvazione degli strumenti di programmazione; applicazione non coerente della normativa in materia	Rispetto della normativa: decreto ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"	ATTUATA				regolamentazione	Con D.G.R. n. 945/2021 è stata approvata, nel rispetto del decreto ministeriale 16 gennaio 2018, n. 14, la modifica alla "Programmazione biennale 2021-2022 degli acquisti di beni e servizi della Regione Umbria"	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	17	Programmazione - Analisi e definizione biennale dei fabbisogni per servizi e forniture e relative modifiche/aggiornamenti	Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari; intertemporale predisposizione ed approvazione degli strumenti di programmazione					entro il 31.12.2023 circolare / regolamentazione sul sottogruppo in ottica anche PNRR in particolare anche sulla nomina RUP	regolamentazione		Servizio Provveditorato, gare e contratti

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
CONTRATTI PUBBLICI	17	Programmazione - Analisi e definizione biennale dei fabbisogni per servizi e forniture e relative modifiche/aggiornamenti	Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari; intertemporale predisposizione ed approvazione degli strumenti di programmazione	Per servizi e forniture standardizzabili, adeguata valutazione della possibilità di ricorrere ad accordi quadro e verifica delle convenzioni/acordi quadro già in essere	ATTUATA		ATTUATA		controllo	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	17	Programmazione - Analisi e definizione biennale dei fabbisogni per servizi e forniture e relative modifiche/aggiornamenti	Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari; intertemporale predisposizione ed approvazione degli strumenti di programmazione	Adozione di procedure interne per rilevazione e comunicazione dei fabbisogni in vista della predisposizione dell'atto di programmazione, accorpando quelli omogenei	ATTUATA		ATTUATA		regolamentazione	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	17	Programmazione - Analisi e definizione biennale dei fabbisogni per servizi e forniture e relative modifiche/aggiornamenti	Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari; intertemporale predisposizione ed approvazione degli strumenti di programmazione	Obbligo di adeguata motivazione in relazione a natura, quantità e tempistica della prestazione, sulla base di esigenze effettive e documentate emerse da apposita rilevazione	ATTUATA		ATTUATA		regolamentazione	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	17	Programmazione - Analisi e definizione biennale dei fabbisogni per servizi e forniture e relative modifiche/aggiornamenti	Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari; intertemporale predisposizione ed approvazione degli strumenti di programmazione	Predeterminazione dei criteri e individuazione delle priorità	ATTUATA		ATTUATA		regolamentazione	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Predisposizione di atti e documenti di gara non conformi alla normativa vigente al fine di agevolare un determinato soggetto	Predisposizione di atti e documenti di gara: supporto prestato ai vari servizi regionali su bandi e capitolati per verificarne la conformità ai bandi tipo ed alla relativa documentazione redatta dall'ANAC nonché il rispetto della normativa anticorruzione	ATTUATA				controllo	La verifica effettuata si estende anche al rispetto della normativa delle linee guida ANAC, nonché alla giurisprudenza di riferimento	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Predisposizione di atti e documenti di gara non conformi alla normativa vigente al fine di agevolare un determinato soggetto	Predisposizione di atti e documenti di gara: utilizzo di clausole standard conformi alle prescrizioni normative con riguardo a garanzie a corredo dell'offerta, tracciabilità dei pagamenti e termini di pagamento imposti agli operatori economici	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Elusione delle regole di affidamento degli appalti, mediante l'improprio utilizzo di sistemi di affidamento, di tipologie contrattuali (ad esempio concessione in luogo di appalto) o di procedure negoziate e affidamenti aperti di operatori economici con applicazione del principio della rotazione nell'affidamento degli incarichi; abuso/eccesso di discrezionalità da parte dell'Ente per l'inserimento di operatori economici in eventuali albi o elenchi	Individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento: utilizzo di elenchi aperti di operatori economici con applicazione del principio della rotazione, previa fissazione di criteri generali per l'iscrizione e per la rotazione	ATTUATA				rotazione	Rispetto alle misure indicate si cita tra l'altro: ricorso alle convenzioni Consip, al mercato elettronico della PA e agli strumenti di negoziazione telematica.	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Avvio di procedure non rispondenti a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari	Determinazione dell'importo del contratto: verifica puntuale da parte dell'ufficio acquisti della possibilità di accorpare le procedure di acquisizione di forniture, di affidamento dei servizi o di esecuzione di prestazioni omogenee	ATTUATA				controllo	tra le misure adottate si cita anche il ricorso a convenzioni Consip o altri strumenti messi a disposizione dalla stessa per l'acquisto centralizzato/Aggregato	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Elusione delle regole di affidamento degli appalti, mediante l'improprio utilizzo di sistemi di affidamento, di tipologie contrattuali (ad esempio concessione in luogo di appalto) o di procedure negoziate e affidamenti diretti per favorire un operatore; mancata applicazione del principio della rotazione nell'affidamento degli incarichi; abuso/eccesso di discrezionalità da parte dell'Ente per l'inserimento di operatori economici in eventuali albi o elenchi	Individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento: utilizzo di elenchi aperti di operatori economici con applicazione del principio della rotazione, previa fissazione di criteri generali per l'iscrizione e per la rotazione	ATTUATA		ATTUATA		rotazione	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Sceita condizionata dei criteri di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e dei criteri di attribuzione del punteggio al fine di agevolare un determinato soggetto	Definizione dei criteri di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e dei criteri di attribuzione del punteggio: acquisizione del CIG tramite SIMOG per tutti gli affidamenti a prescindere dall'importo per un più esteso monitoraggio di tutte le procedure	ATTUATA		ATTUATA		trasparenza	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	mancata applicazione del principio della rotazione e del principio di concorrenza degli operatori economici	Definizione dei criteri di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e dei criteri di attribuzione del punteggio: rotazione degli operatori economici presenti negli elenchi della stazione appaltante;	ATTUATA		ATTUATA		rotazione	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Sceita condizionata dei criteri di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e dei criteri di attribuzione del punteggio al fine di agevolare un determinato soggetto	Definizione dei criteri di partecipazione, del criterio di aggiudicazione e dei criteri di attribuzione del punteggio: predeterminazione, nella determina a contrarre, dei criteri che saranno utilizzati per l'individuazione delle imprese da invitare	ATTUATA		ATTUATA		regolamentazione	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Elusione delle consultazioni preliminari di mercato, anche con mezzi telematici, al fine di agevolare un determinato soggetto	Effettuazione delle consultazioni preliminari di mercato per la definizione delle specifiche tecniche: effettuazione di consultazioni collettive e/o incrociate di più operatori, anche mediante l'utilizzo di sistemi telematici di negoziazione, e adeguata verbalizzazione/registrazione delle stesse	ATTUATA		ATTUATA		semplificazione	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Elusione delle regole di affidamento mediante l'utilizzo improprio degli strumenti/istituti previsti	Individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento: utilizzo di sistemi informatizzati per l'individuazione degli operatori da consultare	ATTUATA		ATTUATA		semplificazione	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITÀ/NOTE	SERVIZIO
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Abuso/eccesso di discrezionalità nella scelta della procedura di aggiudicazione, con particolare attenzione al ricorso alla procedura negoziata.	Scelta della procedura di aggiudicazione, con particolare attenzione al ricorso alla procedura negoziata: obbligo di motivazione, nella determina a contrarre, in ordine sia alla scelta della procedura, del sistema di affidamento adottato e della tipologia contrattuale	ATTUATA		ATTUATA		regolamentazione	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	19	Progettazione della gara	Mancanza di trasparenza delle motivazioni che determinano il ricorso all'affidamento diretto	Scelta della procedura di aggiudicazione, con particolare attenzione al ricorso alla procedura negoziata: pubblicazione della determina a contrarre per le procedure negoziate con affidamento diretto	ATTUATA		ATTUATA		trasparenza	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Uso distorto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa finalizzato a favorire un determinato soggetto	Valutazione delle offerte (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa): introduzione, nella documentazione di gara, di criteri motivazionali sufficienti a rendere trasparente l'iter logico seguito nell'attribuzione dei punteggi e ad assicurare una valutazione dell'offerta chiara/trasparente/giustificata	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Alterazione o sottrazione della documentazione sia in fase di gara che nella successiva fase di controllo	Trattamento e custodia della documentazione di gara: individuazione di appositi archivi (fisici e/o informatici) per la custodia della documentazione	ATTUATA				semplificazione	Tra le misure assume una rilevanza proponderante l'uso ormai generalizzato di procedure completamente digitalizzate svolte integralmente su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 40 del d.lgs. 50/2016	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Alterazione o sottrazione della documentazione sia in fase di gara che nella successiva fase di controllo	Trattamento e custodia della documentazione di gara: obbligo di menzione nei verbali di gara delle specifiche cautele adottate a tutela dell'integrità e della conservazione delle buste contenenti l'offerta	ATTUATA				semplificazione	Tra le misure assume una rilevanza proponderante l'uso ormai generalizzato di procedure completamente digitalizzate svolte integralmente su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 40 del d.lgs. 50/2016	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Alterazione o sottrazione della documentazione sia in fase di gara che nella successiva fase di controllo	Trattamento e custodia della documentazione di gara: rispetto delle norme per la corretta conservazione della documentazione di gara per un tempo congruo al fine di consentire verifiche successive	ATTUATA				semplificazione	Tra le misure assume una rilevanza proponderante l'uso ormai generalizzato di procedure completamente digitalizzate svolte integralmente su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 40 del d.lgs. 50/2016	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Nomina di commissari in conflitto di interesse o privi dei necessari requisiti; assenza/insufficienza di controlli	Nomina della commissione di gara: scelta dei componenti delle commissioni, tra i soggetti in possesso dei necessari requisiti e previa verifica dell'inesistenza di cause d'incompatibilità o conflitto d'interesse, assicurate attraverso l'adozione di linee guida ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, con DGR n. 790/2016. La verifica è effettuata attraverso curriculum e rilascio da parte dei commissari delle dichiarazioni prescritte dall'art. 77 del codice appalti	ATTUATA				conflitto di interessi		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Insufficiente diffusione delle informazioni al fine di rendere difficoltoso l'esercizio dell'attività di controllo	Nomina della commissione di gara: curriculum e provvedimento di nomina della Commissione sono pubblicati sul profilo committente	ATTUATA				trasparenza		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Rischio di mal funzionamento in termini di continuità del collegamento, tale da assicurare la comunicazione in tempo reale a due vie e simultanea tra tutti i partecipanti.					entro il 31.12.2023 Implementazione del regolamento Decreto MIMS 12 agosto 2021 n. 148 Verifica in corso di seduta della funzionalità del collegamento e relativa attestazione in verbale. Attestazione da parte del RUP/componente commissione/funzionario/ufficiale rogante	regolamentazione		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Mancato rispetto dei criteri di individuazione e di verifica delle offerte anormalmente basse, anche sotto il profilo procedurale	Verifica di anomalia delle offerte: adozione di misure atte a documentare il procedimento di valutazione delle offerte anormalmente basse e di verifica della congruità dell'anomalia	ATTUATA		ATTUATA		trasparenza	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Mancanza di trasparenza relativa agli aggiudicatari che impedisce l'esercizio dell'attività di controllo da parte degli interessati	Proposta di aggiudicazione/aggiudicazione provvisoria: pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione regionale, per estratto, dei nominativi degli aggiudicatari	ATTUATA		ATTUATA		trasparenza	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Assenza/insufficienza di controlli sui requisiti di accesso alla gara dei concorrenti al fine di favorire un'impresa; Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti in caso di accertata insussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'operatore economico	Verifica dei requisiti di partecipazione (in sede di gara): rispetto, per ciascuna gara, degli obblighi di tempestiva segnalazione all'ANAC. In caso di accertata insussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'operatore economico	ATTUATA		ATTUATA		controllo	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	20	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Nomina di commissari in conflitto di interesse o privi dei necessari requisiti	DGR 921/2020: criteri per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure bandite dalla regione Umbria per l'aggiudicazione di contratti pubblici di appalto o di concessioni	ATTUATA		ATTUATA		conflitto di interessi	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	21	Aggiudicazione e stipula contratto	Alterazione o omissione dei controlli e delle verifiche al fine di favorire la partecipazione di soggetti privi dei requisiti	rispetto, per ciascuna gara, degli obblighi di tempestiva segnalazione all'ANAC in caso di accertata insussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'operatore economico	ATTUATA				controllo		Servizio Provveditorato, gare e contratti

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
CONTRATTI PUBBLICI	21	Aggiudicazione e stipula contratto	Approvazione degli atti di gara senza adeguato controllo in merito alla completa attuazione delle fasi procedurali	controllo, per ciascuna gara, della completa attuazione delle fasi procedurali, qualora sia verificata un'omissione si procede in autotutela ripristinando la correttezza procedurale	ATTUATA				controllo		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	21	Aggiudicazione e stipula contratto	Consegna pur in mancanza dei presupposti legislativi	la consegna in via d'urgenza è attuata anticipando con il verbale/lettera di consegna le clausole contrattuali di tipo cautelativo e sanzionatorio	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	21	Aggiudicazione e stipula contratto	Mancata comunicazione e trasparenza	comunicazione a tutti i partecipanti alla gara dell'avvenuta stipula contrattuale ai sensi delle vigenti disposizioni	ATTUATA				trasparenza		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	22	Esecuzione del contratto	Ammissione di varianti non conformi alla normativa vigente per consentire all'appaltatore di recuperare lo sconto effettuato in sede di gara o conseguire guadagni extra	supporto ai vari Servizi regionali per verificare la conformità di varianti, proroghe, contratti complementari e opzioni di rinnovo alla normativa vigente	ATTUATA				controllo		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	22	Esecuzione del contratto	Approvazione di modifiche del contratto originario non conformi alla normativa vigente. Limitazione del confronto concorrenziale	supporto ai vari Servizi regionali per la verifica della conformità delle modifiche e varianti contrattuali a quanto disposto dalla normativa vigente	ATTUATA				controllo		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	22	Esecuzione del contratto	Mancato o insufficiente controllo dell'effettivo stato di avanzamento dei lavori	formalizzazione contrattuale delle varianti, proroghe, contratti complementari e opzioni di rinnovo secondo le disposizioni normative vigenti	ATTUATA		ATTUATA		controllo	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	24	Indagine di mercato per l'individuazione delle ditte da invitare alle procedure negoziate per i lavori di ricostruzione post sisma 2016 (Ordinanze Speciali Commissario Straordinario nn. 11 e 12 del 15/07/2021)	Parzialità nella verifica della documentazione e dei requisiti dei partecipanti			i requisiti generali richiesti agli operatori economici vengono verificati preventivamente benché l'avviso stabilisca il rinvio della verifica in fase successiva alla valutazione dei requisiti speciali	ATTUATA		controllo		Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	24	Indagine di mercato per l'individuazione delle ditte da invitare alle procedure negoziate per i lavori di ricostruzione post sisma 2016 (Ordinanze Speciali Commissario Straordinario nn. 11 e 12 del 15/07/2021)	Parzialità nella verifica della documentazione e dei requisiti dei partecipanti			Pubblicazione della determinazione contenente la proposta del RUP	ATTUATA		trasparenza	La proposta del rup è stata totalmente recepita e richiamata nella determina a contrarre, di competenza dell'USR che ha fatto la gara, la sola determina che formalmente può essere "pubblicata" in senso tecnico	Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	301	Selezione del contraente - Affidamento diretto	Mancata rotazione dei fornitori	utilizzo elenchi	ATTUATA				rotazione		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	301	Selezione del contraente - Affidamento diretto	Mancata rotazione dei fornitori	centralizzazione dell'acquisizione del CIG	ATTUATA				rotazione		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	301	Selezione del contraente - Affidamento diretto	Mancata rotazione dei fornitori	utilizzo anche sotto i 40.000 euro del CIG SIMOG (non smart cig)	ATTUATA				rotazione		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	301	Selezione del contraente - Affidamento diretto	mancanza di trasparenza	richiesta preventivi sempre attraverso strumenti telematici	ATTUATA				trasparenza		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	301	Selezione del contraente - Affidamento diretto	eccesso di discrezionalità e mancanza di trasparenza	programmazione interna da parte del Servizio Provveditorato per gli acquisti sotto i 40.000	ATTUATA				trasparenza		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura aperta/ristretta/negoziata previa pubblicazione del bando	Discrezionalità nella diffusione delle informazioni al fine di agevolare un determinato soggetto	Pubblicazione del bando e gestione delle informazioni complementari: accessibilità online delle FAQ e della documentazione di gara e/o delle informazioni complementari alla legge di gara;	ATTUATA				trasparenza		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Discrezionalità nella diffusione delle informazioni al fine di agevolare un determinato soggetto	Pubblicazione del bando e gestione delle informazioni complementari: in caso di documentazione non accessibile online, predefinitezza e pubblicazione delle modalità per acquisire la documentazione e/o le informazioni complementari	ATTUATA				trasparenza		Servizio Provveditorato, gare e contratti



**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITÀ/NOTE	SERVIZIO
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Uso distorto del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa finalizzato a favorire un determinato soggetto	Valutazione delle offerte (in caso di offerta economicamente più vantaggiosa): introduzione, nella documentazione di gara, di criteri motivazionali sufficienti a rendere trasparente l'iter logico seguito nell'attribuzione dei punteggi e ad assicurare una valutazione dell'offerta chiara/trasparente/giustificata	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Alterazione o sottrazione della documentazione sia in fase di gara che nella successiva fase di controllo	Trattamento e custodia della documentazione di gara: individuazione di appositi archivi (fisici e/o informatici) per la custodia della documentazione	ATTUATA				semplificazione	Tra le misure assume una rilevanza proponderante l'uso ormai generalizzato di procedure completamente digitalizzate svolte integralmente su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 40 del d.lgs. 50/2016	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Alterazione o sottrazione della documentazione sia in fase di gara che nella successiva fase di controllo	Trattamento e custodia della documentazione di gara: obbligo di menzione nei verbali di gara delle specifiche cautele adottate a tutela dell'integrità e della conservazione delle buste contenenti l'offerta	ATTUATA				semplificazione	Tra le misure assume una rilevanza proponderante l'uso ormai generalizzato di procedure completamente digitalizzate svolte integralmente su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 40 del d.lgs. 50/2017	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Alterazione o sottrazione della documentazione sia in fase di gara che nella successiva fase di controllo	Trattamento e custodia della documentazione di gara: rispetto delle norme per la corretta conservazione della documentazione di gara per un tempo congruo al fine di consentire verifiche successive	ATTUATA				semplificazione	Tra le misure assume una rilevanza proponderante l'uso ormai generalizzato di procedure completamente digitalizzate svolte integralmente su piattaforma telematica ai sensi dell'art. 40 del d.lgs. 50/2018	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Nomina di commissari in conflitto di interesse o privi dei necessari requisiti; assenza/insufficienza di controlli	Nomina della commissione di gara: scelta dei componenti delle commissioni, tra i soggetti in possesso dei necessari requisiti e previa verifica dell'inesistenza di cause d'incompatibilità o conflitto d'interesse, assicurate attraverso l'adozione di linee guida ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, con DGR n. 790/2016. La verifica è effettuata attraverso curriculum e rilascio da parte dei commissari delle dichiarazioni prescritte dall'art. 77 del codice appalti	ATTUATA				conflitto di interessi	La DGR n. 790/2016 è stata revocata con la DGR n. 921 del 16.10.2020	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Insufficiente diffusione delle informazioni al fine di rendere difficoltoso l'esercizio dell'attività di controllo	Nomina della commissione di gara: curriculum e provvedimento di nomina della Commissione sono pubblicati sul profilo committente	ATTUATA				trasparenza		Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Rischio di mal funzionamento in termini di continuità del collegamento, tale da assicurare la comunicazione in tempo reale a due vie e simultanea tra tutti i partecipanti.					entro il 31.12.2023 Implementazione del regolamento Decreto MIMS 12 agosto 2021 n. 148	semplificazione	Verifica in corso di seduta della funzionalità del collegamento e relativa attestazione in verbale. Attestazione da parte del RUP/componente	Servizio Provveditorato, gare e contratti
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Mancato rispetto dei criteri di individuazione e di verifica delle offerte anormalmente basse, anche sotto il profilo procedurale	Verifica di anomalia delle offerte: adozione di misure atte a documentare il procedimento di valutazione delle offerte anormalmente basse e di verifica della congruità dell'anomalia	ATTUATA		ATTUATA		trasparenza	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Mancanza di trasparenza relativa agli aggiudicatari che impedisce l'esercizio dell'attività di controllo da parte degli interessati	Proposta di aggiudicazione/aggiudicazione provvisoria: pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione regionale, per estratto, dei nominativi degli aggiudicatari	ATTUATA		ATTUATA		trasparenza	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Assenza/insufficienza di controlli sui requisiti di accesso alla gara dei concorrenti al fine di favorire un'impresa; Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti in caso di accertata insussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'operatore economico	Verifica dei requisiti di partecipazione (in sede di gara): rispetto, per ciascuna gara, degli obblighi di tempestiva segnalazione all'ANAC. In caso di accertata insussistenza dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'operatore economico	ATTUATA		ATTUATA		controllo	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati
CONTRATTI PUBBLICI	328	Selezione del contraente - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	Nomina di commissari in conflitto di interesse o privi dei necessari requisiti	DGR 921/2020: criteri per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure bandite dalla regione Umbria per l'aggiudicazione di contratti pubblici di appalto o di concessioni	ATTUATA		ATTUATA		conflitto di interessi	La rendicontazione fornita da tutte le strutture è conservata agli atti del Servizio e non presenta criticità	Tutti i Servizi interessati

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
CONTRATTI PUBBLICI	465	Gestione dell'elenco regionale delle imprese qualificate ai sensi degli artt. 1 e 9 della L.R. 10/04/2001 n. 10	Permanenza nell'elenco di un operatore economico privo dei requisiti di qualificazione	Rispetto della normativa: artt. 1 e 9 della L.R. 10/04/2001 n. 10	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	466	Gestione dell'elenco regionale delle imprese da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di lavori pubblici di importo inferiore a un milione di euro	Applicazione non coerente ed uniforme di leggi e regolamenti	Per l'aggiornamento dell'Elenco regionale e per cancellazione dell'impresa dall'Elenco regionale rispetto della normativa (art. 26 L.R. n. 3/2010) e dei regolamenti regionali nn. 6/2014 5/2015 e 3/2018	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	466	Gestione dell'elenco regionale delle imprese da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di lavori pubblici di importo inferiore a un milione di euro	Discrezionalità nella fase di iscrizione all'Elenco	Domanda di iscrizione all'elenco digitalizzata	ATTUATA				semplificazione		Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	467	Gestione dell'Elenco regionale dei professionisti da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro	Presenza nell'elenco di un professionista sprovvisto dei requisiti previsti	controlli a campione	ATTUATA				controllo		Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	467	Gestione dell'Elenco regionale dei professionisti da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro	Mancato rispetto degli obblighi di pubblicazione e della diffusione delle informazioni	pubblicazione in linea con linee guida ANAC e pubblicità sul sito istituzionale (pagina opere pubbliche)	ATTUATA				trasparenza		Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	467	Gestione dell'Elenco regionale dei professionisti da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro	Parzialità nella tenuta e nell'aggiornamento dell'Elenco	software informatico con aggiornamento semestrale (con domande pervenute entro il 30 giugno e 31 dicembre)	ATTUATA				semplificazione		Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	467	Gestione dell'Elenco regionale dei professionisti da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro	Applicazione non coerente ed uniforme di leggi e regolamenti	Per l'aggiornamento dell'Elenco regionale e per la cancellazione del professionista dall'Elenco regionale: rispetto della normativa (art. 21 L. 3/2010) e della disciplina di cui alle D.G.R. nn. 1399/2010, 341/2015, 1125/2017, 121/2020	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	467	Gestione dell'Elenco regionale dei professionisti da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro	Permanenza nell'elenco di un professionista in assenza dei requisiti previsti	conferma annuale del possesso dei requisiti	PARZIALMENTE ATTUATA		ATTUATA		controllo	Al momento non attiva. Verrà attivata in concomitanza dell'imminente pubblicazione del nuovo Codice degli Appalti	Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	467	Gestione dell'Elenco regionale dei professionisti da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro	Permanenza nell'elenco di un professionista in assenza dei requisiti previsti				ATTUATA		semplificazione	Al momento non attiva. Verrà attivata in concomitanza dell'imminente pubblicazione del nuovo Codice degli Appalti	Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTRATTI PUBBLICI	467	Gestione dell'Elenco regionale dei professionisti da invitare alle procedure negoziate per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore a centomila euro	Permanenza nell'elenco di un professionista in assenza dei requisiti previsti				NON ATTUATA	individuazione di un soggetto terzo per controlli	controllo	L'Amministrazione non ha ancora individuato il soggetto competente	Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
CONTROLLI VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI	121	Attività sanzionatoria e tutela giurisdizionale dei provvedimenti regionali in attuazione della L. 689/1981 e della L.R. 10/2015	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa della L. 689/1981 e della L.R. 10/2015	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative
CONTROLLI VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI	121	Attività sanzionatoria e tutela giurisdizionale dei provvedimenti regionali in attuazione della L. 689/1981 e della L.R. 10/2015	Pagamento effettuato a favore di soggetto diverso dal creditore	a decorrere dal 1 luglio 2020 possibilità di versamento volontario sanzione tramite pago PA	ATTUATA				semplificazione		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative
CONTROLLI VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI	121	Attività sanzionatoria e tutela giurisdizionale dei provvedimenti regionali in attuazione della L. 689/1981 e della L.R. 10/2015	Pagamento effettuato a favore di soggetto diverso dal creditore	messaggio a ruolo automatizzato all'agenzia delle entrate	ATTUATA				semplificazione		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative
CONTROLLI VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI	121	Attività sanzionatoria e tutela giurisdizionale dei provvedimenti regionali in attuazione della L. 689/1981 e della L.R. 10/2015	Pagamento effettuato a favore di soggetto diverso dal creditore	monitoraggio dell'abbinamento dei ruoli con pratica	ATTUATA				controllo		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative
CONTROLLI VERIFICHE, ISPEZIONI E SANZIONI	121	Attività sanzionatoria e tutela giurisdizionale dei provvedimenti regionali in attuazione della L. 689/1981 e della L.R. 10/2015	Pagamento effettuato a favore di soggetto diverso dal creditore	pago PA con IUUV (abbinamento diretto con numero pratica) su ordinanze di ingiunzione	ATTUATA				controllo		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
CONTROLLI VERIFICHE, SPEZIONI E ISPEZIONI	226	Attività di valutazione e controllo sul SSR (no ispezioni)	Mancanza di controlli			Revisione dell'intero processo	ATTUATA		controllo	Rivisto tutto il processo: adottate DGR per accordi e controlli per l'anno 2022; DGR 893 del 31.8.2022 "Adozione Manuale Controlli - Composizione e Funzionamento del Comitato per il Controllo Esterno"; Determina Direttoriale n. 9558 del 21.9.2022 Ridefinizione Comitato, in corso aggiornamento definizione linee guida per la codifica	Servizio Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza
GESTIONE DEI RIFIUTI	447	Autorizzazione alle importazioni/esportazioni di rifiuti transfrontalieri ex art. 194 del D.lgs. 152/2006	Discrezionalità, mancanza di trasparenza	I controlli in loco sono sempre effettuati in presenza dei NOE e in raccordo con gli stessi.	ATTUATA				controllo		Servizio Energia Ambiente Rifiuti
GESTIONE DEI RIFIUTI	447	Autorizzazione alle importazioni/esportazioni di rifiuti transfrontalieri ex art. 194 del D.lgs. 152/2006	Discrezionalità, mancanza di trasparenza	I controlli documentali sono sempre relazionati in forma scritta e trasmessi al NOE.	ATTUATA				controllo		Servizio Energia Ambiente Rifiuti
GESTIONE DEI RIFIUTI	452	Piani regionali di gestione dei rifiuti: Attuazione del Piano	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	L'attività dell'Osservatorio regionale dei rifiuti, istituito dalla L.R. n. 11/2009 presieduto e coordinato da ARPA Umbria, assicura il monitoraggio e il controllo dell'attuazione del Piano regionale. Periodicamente svolge incontri operativi, valida i dati dei flussi e di raccolta, di riciclo e supporta le azioni attuative regionali.	ATTUATA				controllo		Servizio Energia Ambiente Rifiuti
gestione dei rifiuti	448	Approvazione Piano di gestione dei rifiuti estrattivi di cui all'art. 5 del D.lgs. 117/2008	Abuso di discrezionalità in fase di controlli e sanzioni per assenza di criteri predeterminati e per attribuzione di diverse fasi del controllo allo stesso soggetto	Applicazione del Piano operativo dei controlli di cave e miniere adottato con DGR 1507/2016	ATTUATA				controllo		Servizio Risorse idriche Acque pubbliche Attività estrattive e Bonifiche
gestione dei rifiuti	462	Autorizzazione unica - rifiuti	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa contenuta nel D.Lgs. 152/06	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
gestione dei rifiuti	462	Autorizzazione unica - rifiuti	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande	Informatizzazione della procedura della domanda	ATTUATA				semplificazione		Servizio Sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
gestione dei rifiuti	462	Autorizzazione unica - rifiuti	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande	Nuova modulistica per la compilazione e presentazione on-line delle istanze di Autorizzazione Unica rifiuti (AU)	ATTUATA				semplificazione		Servizio Sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
gestione dei rifiuti	462	Autorizzazione unica - rifiuti	Discrezionalità e parzialità nella fase di istruttoria per la verifica della ricevibilità delle domande	Standardizzazione della modulistica per la presentazione delle richieste di autorizzazione, con analitica descrizione delle caratteristiche dell'impianto e delle normative tecniche da applicare, al fine di ridurre l'incertezza nell'interpretazione e favorire la trasparenza	ATTUATA				semplificazione		Servizio Sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
gestione dei rifiuti	462	Autorizzazione unica - rifiuti	Discrezionalità e parzialità nella fase di istruttoria per la verifica della ricevibilità delle domande			Definizione di una Check list istruttoria: entro febbraio 2022 realizzazione della Check list e messa a disposizione per la sperimentazione	ATTUATA		trasparenza		Servizio Sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
gestione dei rifiuti	462	Autorizzazione unica - rifiuti	Discrezionalità e parzialità nella fase di istruttoria per la verifica della ricevibilità delle domande			Definizione di una Check list istruttoria: marzo-agosto 2022 avvio della sperimentazione	ATTUATA		trasparenza		Servizio Sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
gestione dei rifiuti	462	Autorizzazione unica - rifiuti	Discrezionalità e parzialità nella fase di istruttoria per la verifica della ricevibilità delle domande			Definizione di una Check list istruttoria: entro dicembre 2022 messa a regime definitiva (attraverso la pubblicazione e messa a disposizione del pubblico)	ATTUATA		trasparenza		Servizio Sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	57	Entrate gestite in convenzione con altri enti - taxa automobilistica	Ammissione di istanze prive dei necessari requisiti	Verifica degli "esiti di lavorazione" delle istanze di riesame	ATTUATA				controllo		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	57	Entrate gestite in convenzione con altri enti - taxa automobilistica	Ammissione di istanze prive dei necessari requisiti	Controlli a campione sulle istanze di riesame presentate dai contribuenti - estrazione di un campione pari al 5% delle istanze, per ogni tipologia di pratica, tramite sistema di campionamento fornito dall'applicativo Microsoft Excel	ATTUATA				controllo		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	97	Rimborsi taxa automobilistica	Ammissione di istanze prive dei necessari requisiti	Controlli a campione sulle richieste di rimborso presentate dai contribuenti - estrazione di un campione pari al 40% delle istanze tramite sistema di campionamento fornito dall'applicativo Microsoft Excel	ATTUATA				controllo		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	97	Rimborsi taxa automobilistica	Ammissione di istanze prive dei necessari requisiti	Verifica degli "esiti di lavorazione" delle istanze.	ATTUATA				controllo		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	128	Gestione delle procedure e delle spese di rappresentanza	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti al fine di un utilizzo improprio di risorse pubbliche	Regolamento gestione spese di rappresentanza; rispetto puntuale normativa di riferimento	ATTUATA				regolamentazione		Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	232	Certificazione del credito	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa art 9 commi 3 bis e 3 ter DL 185/2008	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Ragioneria fiscalità regionale sanzioni amministrative
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	665	programmazione triennale e pianificazione annuale gestione demanio e patrimonio immobiliare regionale	Discrezionalità e parzialità nella gestione del demanio e patrimonio immobiliare regionale	Redazione di un nuovo documento tecnico (Piano triennale) da sottoporre alla Giunta regionale	NON APPLICABILE		NON APPLICABILE		regolamentazione	Non sono pervenute indicazioni da parte dell'organo politico	Servizio demanio, patrimonio e logistica
GESTIONE DELLE ENTRATE, DELLE SPESE E DEL PATRIMONIO	665	programmazione triennale e pianificazione annuale gestione demanio e patrimonio immobiliare regionale	Discrezionalità e parzialità nella programmazione e pianificazione della gestione del demanio e patrimonio immobiliare regionale	Attività di consultazione e coinvolgimento degli stakeholders e stesura di un documento tecnico	NON APPLICABILE		NON APPLICABILE		partecipazione	Non sono pervenute indicazioni da parte dell'organo politico	Servizio demanio, patrimonio e logistica
Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	688	Riscossione coattiva entrate extratributarie	Firma digitale del Dirigente del Servizio per immissione nel sistema; mancata apposizione nei termini previsti e conseguente decadenza della procedura	Obbligatoria comunicazione dell'avvenuta apposizione della firma al Servizio richiedente	ATTUATA				regolamentazione		Servizio controllo di gestione, gestione e raccordo flussi
GOVERNO DEL TERRITORIO	366	Gestione elenchi e albi: iscrizione nell'Elenco regionale di esperti in beni ambientali e architettonici	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande per iscrizione nell'Elenco regionale di esperti in beni ambientali e architettonici	Domande di iscrizione tramite pec su modelli predisposti dalla Regione con allegato dettagliato cv professionale	ATTUATA				semplificazione		Servizio Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio
GOVERNO DEL TERRITORIO	366	Gestione elenchi e albi: iscrizione nell'Elenco regionale di esperti in beni ambientali e architettonici	Appesantimento del procedimento	Il certificato di iscrizione all'ordine professionale e il certificato del casellario giudiziale sono acquisiti d'ufficio	ATTUATA				semplificazione		Servizio Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio
GOVERNO DEL TERRITORIO	370	Autorizzazione paesaggistica	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa D. Lgs. n. 42/2004 e D.P.R. n. 31/2017	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio
GOVERNO DEL TERRITORIO	372	Dichiarazione di notevole interesse pubblico	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa art.138-139-140-141 del Dlgs n.42/2004	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio
GOVERNO DEL TERRITORIO	393	Lavori della Commissione per indennizzo a parte espropriata	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa della L.R. 1/2015 art. 230	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Urbanistica, Politiche della casa e rigenerazione urbana, tutela del paesaggio
GOVERNO DEL TERRITORIO	455	VAS (Valutazione Ambientale Strategica)	Mancanza di trasparenza	Pubblicazione dei modelli disponibili sul sito ufficiale della Regione	ATTUATA				trasparenza		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
GOVERNO DEL TERRITORIO	455	VAS (Valutazione Ambientale Strategica)	Mancanza di trasparenza	Pubblicazione degli atti comprensiva di tutti i pareri espressi	ATTUATA				trasparenza		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
GOVERNO DEL TERRITORIO	455	VAS (Valutazione Ambientale Strategica)	Mancanza di trasparenza	Pubblicazione del modello per la definizione del Piano sul sito istituzionale dal 2018	ATTUATA				trasparenza		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
GOVERNO DEL TERRITORIO	456	VIA (Valutazione Impatto Ambientale)	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa contenuta nei D.lgs. 152/06	ATTUATA				regolamentazione		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
GOVERNO DEL TERRITORIO	456	VIA (Valutazione Impatto Ambientale)	Discrezionalità e parzialità nella fase di ricezione delle istanze	Aggiornamento periodico e standardizzazione della modulistica per la presentazione delle istanze in materia di valutazione dell'impatto ambientale	ATTUATA				semplificazione		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
GOVERNO DEL TERRITORIO	456	VIA (Valutazione Impatto Ambientale)	Mancanza di trasparenza	Adozione D.G.R. 1270 del 23/12/2020 e adozione Determinazione Direttoriale 2726 del 30/03/2021. ISTITUZIONE DELLA COMMISSIONE TECNICA REGIONALE PER LE VALUTAZIONI AMBIENTALI (CTRVA) E DESIGNAZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE	ATTUATA				trasparenza		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
GOVERNO DEL TERRITORIO	456	VIA (Valutazione Impatto Ambientale)	Mancanza di trasparenza	Adozione Determinazione Dirigenziale n. 12841 del 15/12/2021 inerente LA REGOLAMENTAZIONE INTERNA DEL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE TECNICA REGIONALE PER LE VALUTAZIONI AMBIENTALI E FORMAZIONE DEL PARERE UNITARIO DELLA COMMISSIONE (La determinazione è stata oggetto di pubblicazione sul sito Web istituzionale al fine di rendere trasparente ai proponenti e al pubblico interessato le modalità di assunzione delle decisioni da parte dell'Autorità Competente riguardo ai procedimenti di Valutazione preliminare e di Verifica di assoggettabilità a VIA e la modalità di formazione del Parere unitario da parte della Commissione)	ATTUATA				trasparenza		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
RICARCHI E NOMINE	88	Nomine ai sensi della Legge Regionale 11/1995	Ammissione di candidature di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	controllo incrociato curriculum interessato e modello di dichiarazione di incompatibilità/incompatibilità	ATTUATA				confitto di interessi		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
RICARCHI E NOMINE	88	Nomine ai sensi della Legge Regionale 11/1995	Ammissione di candidature di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	Verifica sito anagrafe amministratori locali e regionali	ATTUATA				controllo		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
RICARCHI E NOMINE	88	Nomine ai sensi della Legge Regionale 11/1995	Ammissione di candidature di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	verifica su altre banche dati online	ATTUATA				controllo		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
RICARCHI E NOMINE	88	Nomine ai sensi della Legge Regionale 11/1995	Ammissione di candidature di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	verifica tribunale	ATTUATA				controllo		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
RICARCHI E NOMINE	88	Nomine ai sensi della Legge Regionale 11/1995	Ammissione di candidature di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	Verifica requisiti formali per proposta elenco ammessi	ATTUATA				controllo		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
RICARCHI E NOMINE	88	Nomine ai sensi della Legge Regionale 11/1995	Ammissione di candidature di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	Controlli nomina ai sensi della Legge Regionale 11/95 e del D.lgs. 39/2013	ATTUATA				controllo		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
RICARCHI E NOMINE	88	Nomine ai sensi della Legge Regionale 11/1995	Impossibilità di presentazione delle candidature per mancata diffusione delle informazioni	Nomine previo Avviso pubblico	ATTUATA				trasparenza		Servizio Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR
RICARCHI E NOMINE	92	Nomine direttori generali Aziende Sanitarie regionali (Aziende USL e Aziende Ospedaliere)	Ammissione di candidature di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	I componenti della Commissione sono nominati al di fuori del territorio regionale	ATTUATA				confitto di interessi		Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR
RICARCHI E NOMINE	92	Nomine direttori generali Aziende Sanitarie regionali (Aziende USL e Aziende Ospedaliere)	Ammissione di candidature di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	I componenti della Commissione rilasciano dichiarazione di assenza di incompatibilità della quale viene dato atto nei verbali	ATTUATA				confitto di interessi		Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR
RICARCHI E NOMINE	93	Nomine Sistema Sanitario Regionale: Gestione elenchi per ruoli direttore amministrativo e sanitario delle Aziende sanitarie regionali	Nomina di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	In fase di nomina della Commissione incaricata di verificare idoneità candidati per titoli e colloquio la designazione degli esperti viene chiesta ad AGENAS (o istituzioni scientifiche indipendenti o organismi nazionali: ISS, Università di solito fuori regione)	ATTUATA				confitto di interessi		Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR
RICARCHI E NOMINE	93	Nomine Sistema Sanitario Regionale: Gestione elenchi per ruoli direttore amministrativo e sanitario delle Aziende sanitarie regionali	Nomina di soggetti in condizioni di incompatibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	I componenti della Commissione rilasciano dichiarazione di assenza di incompatibilità di cui viene dato atto nei verbali e sono conservate agli atti d'ufficio	ATTUATA				confitto di interessi		Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITÀ/NOTE	SERVIZIO
RICARICHI E NOMINE	94	Nomine Sistema Sanitario Regionale: Nomina Direttore Istituto Zooprofilattico	Nomina di soggetti in condizioni di inconferibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	In fase di nomina della commissione la designazione degli esperti viene chiesta ad AGENAS (o istituzioni scientifiche indipendenti o organismi nazionali: ISS, Università di solito fuori regione)	ATTUATA				confitto di interessi		Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR
RICARICHI E NOMINE	94	Nomine Sistema Sanitario Regionale: Nomina Direttore Istituto Zooprofilattico	Nomina di soggetti in condizioni di inconferibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	I componenti della Commissione rilasciano dichiarazione di assenza di incompatibilità di cui viene dato atto nei verbali e sono conservate agli atti d'ufficio	ATTUATA				confitto di interessi		Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	43	INTERREG - Accreditamento FLC (Controllore di primo livello)	Omissione di controllo in caso di revoca dei FLC			Semplificazione di sistemi di monitoraggio da adottare a livello centrale (ACT)	NON ATTUATA		semplificazione	ipotesi di semplificazione delle procedure sono state definite nei coordinamenti nazionali, a cui il Servizio ha partecipato, ma saranno attuate solo per Interreg 2021-2027	SERVIZIO Funzioni tecnico giuridiche per la programmazione regionale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	239	Audit delle operazioni FSE + FESR + FSC	Carenza di controlli			In base alle indicazioni che verranno fornite dalla Commissione; redazione del rapporto provvisorio anche per le raccomandazioni	ATTUATA		controllo		Servizio Audit interno e comunitario
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	253	Programmazione e gestione del fondo sociale regionale (art. 357 L.R. n. 11/2015 "Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali")	Riferimento a dati e soggetti non normativamente individuati			Migliorare il livello di standardizzazione del monitoraggio dal 70% al 90% (dati acquisiti con piattaforma SISO)	PARZIALMENTE ATTUATA	Si registrano rallentamenti nel popolamento dei dati nel SISO da parte dei Comuni. Si precisa, inoltre, che si riscontra un costante e puntuale inserimento dei medesimi dati in altri sistemi informativi, quali il SIOSS e, per la rendicontazione della spesa dei fondi FSE, il SIRU. Questi ultimi due sistemi informativi sono strumenti validati a livello nazionale/UE e sono misure volte ugualmente a contrastare l'evento rischioso.	controllo		Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	253	Programmazione e gestione del fondo sociale regionale (art. 357 L.R. n. 11/2015 "Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali")	Mancanza di trasparenza		Publicazioni obbligatorie art. 26 commi 1 e 2 del D.Lgs. 33/2013		ATTUATA		trasparenza		Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	257	Contributi per integrazione sociale a valere su Fondi FAMI e su POR FSE	Erogazione del contributo in assenza della necessaria documentazione		Attestazione della spesa - controlli primo livello su campione individuato dal sistema		ATTUATA		controllo		Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	257	Contributi per integrazione sociale a valere su Fondi FAMI e su POR FSE	Erogazione del contributo a fronte di attività non effettivamente svolte		Controlli in itinere a sorpresa su corsi di formazione, stage, etc		ATTUATA		controllo		Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	257	Contributi per integrazione sociale a valere su Fondi FAMI e su POR FSE	Erogazione del contributo in assenza di controlli sulla veridicità della documentazione prodotta		Controlli in loco sui documenti originali		ATTUATA		controllo		Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	362	Contributo per ricerca industriale e sviluppo sperimentale	Favorire un determinato soggetto			Rilascio dichiarazione assenza conflitto di interessi Rif. art. 18 Erogazione di finanziamenti e contributi, rilascio di autorizzazioni e concessioni - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria - Giunta regionale	ATTUATA		confitto di interessi		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	362	Contributo per ricerca industriale e sviluppo sperimentale	Favorire un determinato soggetto			Astenzione in caso di eventuali conflitti di interesse Rif. art. 8 Conflitti di interesse e obbligo di astensione - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria - Giunta regionale	ATTUATA		confitto di interessi		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	362	Contributo per ricerca industriale e sviluppo sperimentale	Favorire un determinato soggetto			Publicazioni sezione amministrazione trasparente - art. 26 d.lgs. 33/2013	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	362	Contributo per ricerca industriale e sviluppo sperimentale	Favorire un determinato soggetto			Creazione nell'area tematica di riferimento di una pagina dedicata per la pubblicazione dell'avviso e degli atti conseguenti	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	363	Contributi in materia di fonti rinnovabili ed efficienza energetica	Favorire un determinato soggetto			Rilascio dichiarazione assenza conflitto di interessi Rif. art. 18 Erogazione di finanziamenti e contributi, rilascio di autorizzazioni e concessioni - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria - Giunta regionale	ATTUATA		confitto di interessi		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	363	Contributi in materia di fonti rinnovabili ed efficienza energetica	Favorire un determinato soggetto			Astenzione in caso di eventuali conflitti di interesse Rif. art. 8 Conflitti di interesse e obbligo di astensione - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria – Giunta regionale	ATTUATA		confitto di interessi		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	363	Contributi in materia di fonti rinnovabili ed efficienza energetica	Favorire un determinato soggetto			Publicazioni sezione amministrazione trasparente – art. 26 d.lgs. 33/2013	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	363	Contributi in materia di fonti rinnovabili ed efficienza energetica	Favorire un determinato soggetto			Creazione nell'area tematica di riferimento di una pagina dedicata per la pubblicazione della lista delle domande ricevibili	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	386	Programma Sviluppo Rurale 2014-2020 - Concessione degli aiuti relativi alla Misura 16.7	Abuso/eccesso di discrezionalità in fase di valutazione per assenza di criteri predeterminati	Prima dell'emanazione del Bando, costruzione del sistema di valutazione e controllabilità della misura (VCM) con il check list di controllo al fine di automatizzare i controlli	ATTUATA				controllo		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	386	Programma Sviluppo Rurale 2014-2020 - Concessione degli aiuti relativi alla Misura 16.7	Abuso di discrezionalità per attribuzione di responsabilità di diverse fasi del procedimento allo stesso soggetto	Separazione funzioni (i soggetti che partecipano all'iter istruttorio della presentazione della domanda non partecipano all'iter istruttorio della richiesta di pagamento)	ATTUATA				rotazione		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	386	Programma Sviluppo Rurale 2014-2020 - Concessione degli aiuti relativi alla Misura 16.7	Abuso/eccesso di discrezionalità nell'istruttoria delle domande per assenza di criteri predeterminati	Uniformità delle procedure attuative delle sotto-misure del PSR cui i responsabili devono attenersi nell'ambito dell'istruttoria delle domande	ATTUATA				regolamentazione		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	386	Programma Sviluppo Rurale 2014-2020 - Concessione degli aiuti relativi alla Misura 16.7 (supporto per strategie di sviluppo locale di tipo non partecipativo)	Abuso/eccesso di discrezionalità in fase di controllo per assenza di criteri predeterminati	Definizione delle CHECK LIST di controllo, finalizzate alla riduzione dei livelli di discrezionalità, di concerto con l'organismo pagatore	ATTUATA				controllo		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	391	Vigilanza sulle produzioni agroalimentari regolamentate e sugli Organismi di Certificazione dei prodotti agroalimentari di qualità - attività di controllo sul mantenimento dei requisiti di idoneità gestite di concerto con l'ispettorato repressione frodi del Ministero delle Politiche Agricole	Discrezionalità determinata dalla concentrazione dei controlli sulle produzioni agroalimentari negli stessi soggetti	Rotazione delle Assegnazioni: il Piano dei controlli assicura che gli organismi certificatori non siano controllati sempre dallo stesso soggetto	ATTUATA				rotazione		Servizio Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	418	FEAMP 2014/2020 Misure 44.1.a., 44.1.d, 44.4, 44.6, 48, 69: Concessione sostegno e autorizzazione al pagamento	Discrezionalità nella fase di concessione del sostegno economico determinata da controlli meno efficaci	Per le domande di sostegno verifiche in situ (in particolare per la misura 44.6 convenzione con l'Istituto zooprofilattico)	ATTUATA				controllo		Servizio Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	418	FEAMP 2014/2020 Misure 44.1.a., 44.1.d, 44.4, 44.6, 48, 69: Concessione sostegno e autorizzazione al pagamento	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande	Ricevimento esclusivamente via pec sia delle domande di sostegno che delle domande di pagamento	ATTUATA				semplificazione		Servizio Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	418	FEAMP 2014/2020 Misure 44.1.a., 44.1.d, 44.4, 44.6, 48, 69: Concessione sostegno e autorizzazione al pagamento	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande	Nella fase di autorizzazione al pagamento - erogazione del contributo: l'istruttoria della ricevibilità delle domande (arrivo entro i termini e verifica della sottoscrizione) e l'istruttoria dell'ammissibilità delle stesse (conformità al bando) sono svolte da altro Servizio regionale	ATTUATA				rotazione		Servizio Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	442	Gestione, attuazione e controllo degli interventi relativi all'Asse IV Azione chiave 4.2.1, del POR FESR 2014-2020 INPUT: Piano Finanziario/Dotazione FESR	Abuso di discrezionalità per attribuzione di responsabilità di diverse fasi del procedimento allo stesso soggetto	In caso di saldo, ulteriore verifica (controllo di I livello) da posizione organizzativa interna del Servizio diversa dalla posizione organizzativa competente della gestione degli interventi	ATTUATA				controllo		Servizio Energia Ambiente Rifiuti
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	472	Definizione dei programmi operativi in materia di sviluppo rurale				istituzione Tavolo partenariato FEASR 2023-2027 (è prevista dai regolamenti tuttavia può costituire una Misura per garantire la trasparenza dei processi).	ATTUATA		partecipazione	Attuata con DGR 817/2022	Servizio Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	484	Programma Sviluppo Rurale - Concessione e sostegno nell'ambito della Misura 19.2	Discrezionalità nella diffusione delle informazioni al fine di agevolare un determinato soggetto	Introduzione e accessibilità on line, alle FAQ (Frequently Asked Questions), soprattutto di carattere interpretativo sulle disposizioni relative ai bandi.	ATTUATA				trasparenza		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	509	Sostegno ai giovani agricoltori e attività extra-agricole	Abuso di discrezionalità per attribuzione di responsabilità di diverse fasi del procedimento allo stesso soggetto	l'istruttoria della domanda di pagamento è svolta da persona diversa da quella che ha svolto l'istruttoria della domanda di concessione	ATTUATA				rotazione		Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

ALLEGATO 2)

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	509	Sostegno ai giovani agricoltori e attività extra-agricole	Discrezionalità nella fase di concessione del sostegno economico determinata da controlli meno efficaci	Controllo in situ	ATTUATA				controllo		Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	520	PSR 2014-2020 Contributi per misure del PSR non a superficie Misure: 1.1.1; 1.1.2; 1.2.1; 1.3.1 2.3.1 3.1.1; 3.2.1 5.1.1; 5.2.1 4.1.2; 4.2.2; 4.3.1 7.3.1; 7.3.2; 7.4.1; 7.6.2 16.1; 16.2.1; 16.2.2; 16.3.3; 16.4.2 21.1.1	individuazione di modalità di controllo che non garantiscono l'imparzialità della scelta sui soggetti da controllare	Estrazione automatica a campione delle domande soggette a controlli in loco da parte del sistema SIAN	ATTUATA				controllo		Servizio Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	520	PSR 2014-2020 Contributi per misure del PSR non a superficie Misure: 1.1.1; 1.1.2; 1.2.1; 1.3.1 2.3.1 3.1.1; 3.2.1 5.1.1; 5.2.1 4.1.2; 4.2.2; 4.3.1 7.3.1; 7.3.2; 7.4.1; 7.6.2 16.1; 16.2.1; 16.2.2; 16.3.3; 16.4.2 21.1.1	Abuso di discrezionalità per attribuzione di responsabilità di diverse fasi del procedimento allo stesso soggetto	L'istruttoria della domanda di sostegno è svolta da persona diversa dall'istruttoria della domanda di pagamento.	ATTUATA				rotazione		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	520	PSR 2014-2020 Contributi per misure del PSR non a superficie Misure: 1.1.1; 1.1.2; 1.2.1; 1.3.1 2.3.1 3.1.1; 3.2.1 5.1.1; 5.2.1 4.1.2; 4.2.2; 4.3.1 7.3.1; 7.3.2; 7.4.1; 7.6.2 16.1; 16.2.1; 16.2.2; 16.3.3; 16.4.2 21.1.1	Abuso di discrezionalità per attribuzione della funzione dei controlli in situ allo stesso soggetto	Domanda di pagamento: controlli in situ svolti da due soggetti e revisione da parte di un terzo soggetto sempre della Regione	ATTUATA				rotazione		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	520	PSR 2014-2020 Contributi per misure del PSR non a superficie Misure: 1.1.1; 1.1.2; 1.2.1; 1.3.1 2.3.1 3.1.1; 3.2.1 5.1.1; 5.2.1 4.1.2; 4.2.2; 4.3.1 7.3.1; 7.3.2; 7.4.1; 7.6.2 16.1; 16.2.1; 16.2.2; 16.3.3; 16.4.2 21.1.1	Abuso/eccesso di discrezionalità in fase di istruttoria per assenza di criteri predeterminati	In fase di istruttoria della domanda di sostegno e della domanda di pagamento il VCM, validato da AGEA in fase di predisposizione del bando, funge da pista di controllo	ATTUATA				controllo		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	520	PSR 2014-2020 Contributi per misure del PSR non a superficie Misure: 1.1.1; 1.1.2; 1.2.1; 1.3.1 2.3.1 3.1.1; 3.2.1 5.1.1; 5.2.1 4.1.2; 4.2.2; 4.3.1 7.3.1; 7.3.2; 7.4.1; 7.6.2 16.1; 16.2.1; 16.2.2; 16.3.3; 16.4.2 21.1.1	Abuso/eccesso di discrezionalità in fase di predisposizione del bando per assenza di criteri predeterminati	In fase di predisposizione del bando: VCM (Verificabilità e Controllabilità della Misura) proposto dalla Regione e soggetto a successiva validazione da parte dell'Organismo Pagatore (AGEA), garantisce la verificabilità e la controllabilità degli interventi proposti e della coerenza/congruenza del bando rispetto alla Misura	ATTUATA				controllo		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	536	Indennizzi imprese agricole per calamità naturali	Mancanza di trasparenza					Publicizzazione della nuova procedura (presentazione delle domande tramite il solo sistema informatico)	ATTUATA		Servizio Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	536	Indennizzi imprese agricole per calamità naturali	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande					Attivazione del front-end e dell'invio telematico entro il 31.12.2020 per la presentazione della domanda di contributo alla Regione	ATTUATA		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	536	Indennizzi imprese agricole per calamità naturali	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande					Attivazione del front-end e dell'invio telematico entro il 31.12.2020 per la presentazione della segnalazione dell'evento calamitoso alla Regione e/o AFOR	ATTUATA		Servizio sistema di conoscenza ed innovazione, servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	562	Concessione sostegno e autorizzazione al pagamento degli elenchi di liquidazione PSR per l'Umbria 2014-2020 (Misure non connesse a superficie e/o animali)	Abuso/eccesso di discrezionalità nella predisposizione dei bandi per l'attuazione di tutte le misure/sotto-misure del PSR	Definizione di Bandi Tipo	ATTUATA				semplificazione		Servizio Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica- venatoria
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	620	Aiuti a progetti di R&S di imprese	Abuso di discrezionalità per attribuzione di responsabilità di diverse fasi del procedimento allo stesso soggetto	Separazione dell'istruttoria tecnica dall'istruttoria amministrativa	ATTUATA				rotazione		SERVIZIO Parchi tecnologici, infrastrutture di ricerca ed aiuti alla ricerca
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	620	Aiuti a progetti di R&S di imprese	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande					Ricezione esclusivamente telematica delle domande	ATTUATA		SERVIZIO Parchi tecnologici, infrastrutture di ricerca ed aiuti alla ricerca
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	621	Aiuti a START UP e PMI innovative	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande					Ricezione esclusivamente telematica delle domande	ATTUATA		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	628	Aiuti a sostegno degli investimenti innovativi	Favorire un determinato soggetto					Rilascio dichiarazione assenza conflitto di interessi rif. art. 18 Engagazione di finanziamenti e contributi; rilascio di autorizzazioni e concessioni - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria – Giunta regionale	ATTUATA		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	628	Aiuti a sostegno degli investimenti innovativi	Favorire un determinato soggetto					Astenzione in caso di eventuali conflitti di interesse rif. art. 18 Conflitti di interesse e obbligo di astensione - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria – Giunta regionale	ATTUATA		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato



**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**  
**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	628	Aiuti a sostegno degli investimenti innovativi	Favorire un determinato soggetto			Publicazioni sezione amministrazione trasparente - art. 26 d.lgs. 33/2013	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	628	Aiuti a sostegno degli investimenti innovativi	Favorire un determinato soggetto			Creazione nell'area tematica di riferimento di una pagina dedicata per la pubblicazione dell'avviso e degli atti conseguenti	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	663	FESR. Gestione e controllo	Mancanza di trasparenza relativa ai beneficiari che impedisce l'esercizio dell'attività di controllo da parte degli interessati	Publicazione dell'elenco di beneficiari sul sito istituzionale (che confluisce in Open Coesione) aggiornato in tempo reale	ATTUATA				trasparenza		Servizio Programmazione, indirizzi, controllo e monitoraggio FESR e PNRR
PROCEDURE DI GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI E DEI FONDI NAZIONALI PER LE POLITICHE DI COESIONE	691	Erogazione di finanziamenti e servizi a singoli beneficiari - operazioni a titolo di: Supporto a soluzioni ICT nei processi produttivi delle PMI, coerentemente con la strategia di smart specialization (particolare riferimento a: commercio elettronico, cloud computing, manifattura digitale e sicurezza informatica POR FESR Asse 3 Az. 3.7.1.	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande	Ricezione esclusivamente telematica delle domande	ATTUATA				semplificazione		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DI PIANI/PROGRAMMI/PROGETTI	348	Programmazione e monitoraggio del Piano Digitale Regionale Triennale (PDRT) (di cui alla Lr. n.9/2014)	Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari	Valutazione architetture su progetti anche al di sotto dei 40mila euro (anche fuori dal PDRT) tra cui tutti quei progetti che non hanno ad oggetto principale un sistema informativo, ma che hanno comunque una parte informatica che necessita di essere coordinata con il resto	ATTUATA				regolamentazione		SERVIZIO Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale
PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DI PIANI/PROGRAMMI/PROGETTI	352	Programmazione e coordinamento delle attività finalizzate alla realizzazione dell'accesso unico ai servizi digitali della PA (di cui alla Lr. n.8/2011)	Appesantimento dei procedimenti relativi alla fruizione dei servizi digitali offerti dalle PA e dalla Sanità del territorio regionale	Programma che mira a realizzare un accesso unico ai servizi della PA (non solo servizi digitali della Giunta, ma anche tutti i Servizi interessati digitali offerti dalle PA - e sanità - del territorio regionale)	ATTUATA				semplificazione		SERVIZIO Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale
PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DI PIANI/PROGRAMMI/PROGETTI	359	Segreteria Tecnica del Responsabile Transizione Digitale ex art 17 del CAD	Definizione di un fabbisogno non rispondente a criteri di efficienza/efficacia/economicità, ma alla volontà di premiare interessi particolari	Pianificazione digitalizzazione e semplificazione PDRT	NON APPLICABILE				semplificazione	Al 31.12.2021 la misura risultava non applicabile e da rivedere, come da monitoraggio agli atti del Servizio del RPCT, con la seguente motivazione: "In corso di aggiornamento le modalità di condivisione della segreteria tecnica per l'analisi dei progetti ICT pervenuti prima dell'inserimento nel PDRT"	SERVIZIO Governo dei dati. Open data, accesso unico, semplificazione e facilitazione digitale
PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DI PIANI/PROGRAMMI/PROGETTI	502	Gestione degli adempimenti in materia di programma di azione per le zone vulnerabili e di utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento delle acque reflue, dei fanghi provenienti dagli impianti di depurazione e dei reflui delle attività di piscicoltura	Abuso di discrezionalità	Istituzione comitato valutazione per la congruità della spesa per gli affidamenti in house (Determinazione direttoriale n. 9683 dell' 11/10/2016)	ATTUATA				trasparenza		Servizio Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	327	Concessione contributi in conto capitale per rinnovo parchi automobilistici	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Applicazione del decreto interministeriale MIT-MEF 345/2016: Concessione contributi in conto capitale per rinnovo parchi automobilistici destinati a TPL regionale e interregionale.	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Infrastrutture per la mobilità e trasporto pubblico locale
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	336	Contributi per edifici privati	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa L. 24 Giugno 2009 n.77 e L.R. 23 Ottobre 2002, n. 18	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Rischio idrogeologico idraulico e sismico Difesa del suolo
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	342	Erogazione fondi ai Comuni per finanziamento ricostruzione edifici privati danneggiati dagli eventi sismici 1997, 2000 e 2009	Erogazione del contributo in assenza dei necessari requisiti	eventi sismici 1997,2000 e 2009: 20% delle pratiche da controllare da parte della Regione	ATTUATA				controllo		Servizio Opere e Lavori Pubblici osservatorio contratti pubblici ricostruzione post sisma
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	408	Concessione di contributi ai comuni per la riqualificazione urbana	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Per la riqualificazione urbana applicazione della L.R. 13/97 e D.G.R. n.261/2013 e della L. 145/2018 con relative Delibere regionali di programmazione annual	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Riqualificazione urbana
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	408	Concessione di contributi ai comuni per la riqualificazione urbana	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Per la redazione dei Quadri Strategici di Valorizzazione applicazione della L.R. 1/2015 art.62;	NON APPLICABILE				regolamentazione		Servizio Riqualificazione urbana
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	431	Rimborsi ai volontari e ai datori di lavoro dei volontari	Reclutamento di volontari senza criteri predefiniti e rimborsi erogati al fine di agevolare determinati volontari o datori di lavoro di volontari	In caso di richiesta di intervento da parte di un soggetto interessato la chiamata dei volontari avviene attraverso il sistema regionale informatizzato ZEROGIS	ATTUATA				trasparenza		Servizio Protezione civile ed emergenze
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	674	Concessione contributi ai Comuni per la realizzazione di piste ciclabili (Legge 2/2018) - INPUT: Disponibilità di risorse Ministeriali per il finanziamento di interventi di miglioramento della circolazione stradale attraverso la realizzazione di piste ciclabili	Abuso di discrezionalità per assenza di criteri predefiniti per la concessione di contributi	Individuazione dei criteri di assegnazione dei contributi tramite Deliberazione di Giunta Regionale tenuto conto dei criteri generali definiti dal Ministero	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Infrastrutture per la mobilità e trasporto pubblico locale

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**  
**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	191	Lr. 12/2015 Regolamentazione delle attività agrituristiche SEZIONE I Regolamentazione fattorie didattiche SEZIONE II - Regolamentazione fattorie sociali SEZIONE III	Mancata effettuazione di controllo al fine di mantenere la possibilità di svolgere attività agrituristiche anche in assenza dei relativi requisiti	Controlli triennali a cura di AFOR per verificare la permanenza delle condizioni/requisiti per continuare a svolgere l'attività; se esito negativo la regione provvede alla cancellazione dall'elenco	ATTUATA				controllo		Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	191	Lr. 12/2015 Regolamentazione delle attività agrituristiche SEZIONE I Regolamentazione fattorie didattiche SEZIONE II - Regolamentazione fattorie sociali SEZIONE III	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa di riferimento: L.R. n. 13/05, R.R. n. 7/08 e L.R. n. 12/2015	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	191	Lr. 12/2015 Regolamentazione delle attività agrituristiche SEZIONE I Regolamentazione fattorie didattiche SEZIONE II - Regolamentazione fattorie sociali SEZIONE III	Mancata effettuazione di controllo al fine di mantenere la possibilità di svolgere attività relative a fattorie didattiche anche in assenza dei relativi requisiti	Controlli triennali anche in situ sul 100% delle aziende per verificare il permanere delle condizioni/requisiti per continuare a svolgere l'attività	ATTUATA				controllo		Servizio Sviluppo delle imprese agricole e delle filiere agroalimentari
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	259	Riconoscimento stabilimenti	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa del REG CE 183/2005 e sim e del D.Lgs 199/2014	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Prevenzione sanità veterinaria e sicurezza alimentare
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	261	Autorizzazione all'esercizio di attività di commercio all'ingrosso/vendita diretta/deposito medicinali veterinari ai sensi del D.lgs. 193/2006 e s.i.m. e Autorizzazione strutture veterinarie.	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa del D.Lgs. 193/2006 e sim e della L. 74/1974	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Prevenzione sanità veterinaria e sicurezza alimentare
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	324	Autorizzazione in deroga per la realizzazione di opere in prossimità della ferrovia FCU. DPR 753/80 art. 60 per realizzazione di interventi in fascia di rispetto dei 30 mt per lato della ferrovia	Possibilità di indirizzare alcuni istanti al fine di favorirli	Adozione bozza di regolamento da sottoporre al Consiglio regionale	ATTUATA				trasparenza		Servizio Infrastrutture per la mobilità e trasporto pubblico locale
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	324	Autorizzazione in deroga per la realizzazione di opere in prossimità della ferrovia FCU. DPR 753/80 art. 60 per realizzazione di interventi in fascia di rispetto dei 30 mt per lato della ferrovia	Mancanza di trasparenza	Pubblicazione sul sito della revisione aggiornata della modulistica vincolante	ATTUATA				trasparenza		Servizio Infrastrutture per la mobilità e trasporto pubblico locale
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	388	Riconoscimento dei distretti del cibo	Insufficienza di controlli	Verifica 100% requisiti dichiarati	ATTUATA				controllo		Servizio Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	388	Riconoscimento dei distretti del cibo	Insufficienza di controlli	Predisposizione check list di controllo	ATTUATA				controllo		Servizio Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	401	Rilascio di permessi, autorizzazioni e concessioni di ricerca per le acque minerali di sorgente e termali (rilascio, sospensione, proroga, rinuncia) RILASCIO DELLA CONCESSIONE D'USO	Mancanza di trasparenza e imparzialità	Nella fase di misurazione dei canoni a consumo e di verifica dei sigilli dei contatori l'aggiornamento del Regolamento prevederà la proceduralizzazione delle attività, nonché le foto dei contatori durante i controlli	ATTUATA				trasparenza		Servizio Risorse idriche Acque pubbliche Attività estrattive e Bonifiche
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	401	Rilascio di permessi, autorizzazioni e concessioni di ricerca per le acque minerali di sorgente e termali (rilascio, sospensione, proroga, rinuncia) RILASCIO DELLA CONCESSIONE D'USO	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa del Regolamento regionale 3/2019, della L.R. 22/2008 e della L.R. 7/2021 (la L.R. 7/2021 modifica la L.R. 22/2008 di settore abolendo proroga, rinnovo e introducendo procedura competitiva di evidenza pubblica per il rilascio concessione)	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Risorse idriche Acque pubbliche Attività estrattive e Bonifiche
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	401	Rilascio di permessi, autorizzazioni e concessioni di ricerca per le acque minerali di sorgente e termali (rilascio, sospensione, proroga, rinuncia) RILASCIO DELLA CONCESSIONE D'USO	Abuso di discrezionalità in fase di controlli e sanzioni per assenza di criteri predeterminati e per attribuzione di diverse fasi del controllo allo stesso soggetto	Applicazione del Piano operativo dei controlli di cave e miniere adottato con DGR 1507/2016	ATTUATA				controllo		Servizio Risorse idriche Acque pubbliche Attività estrattive e Bonifiche
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	406	Rilascio di permessi, autorizzazioni e concessioni di ricerca per le acque minerali di sorgente e termali (rilascio, sospensione, proroga, rinuncia) RILASCIO DEL PERMESSO DI RICERCA	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa del Regolamento regionale 3/2019 e della L.R. 22/2008 (la procedura di rilascio del permesso non è modificata dalla legge 7/2021, fermo restando la possibile concorrenza di più soggetti, il successivo procedimento di evidenza pubblica garantisce le pari opportunità per chi volesse ottenere la concessione)	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Risorse idriche Acque pubbliche Attività estrattive e Bonifiche
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	406	Rilascio di permessi, autorizzazioni e concessioni di ricerca per le acque minerali di sorgente e termali (rilascio, sospensione, proroga, rinuncia) RILASCIO DEL PERMESSO DI RICERCA	Abuso di discrezionalità in fase di controlli e sanzioni per assenza di criteri predeterminati e per attribuzione di diverse fasi del controllo allo stesso soggetto	Applicazione del Piano operativo dei controlli di cave e miniere adottato con DGR 1507/2016	ATTUATA				controllo		Servizio Risorse idriche Acque pubbliche Attività estrattive e Bonifiche
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	489	Gestione delle procedure di autorizzazione dei Centri autorizzati di assistenza agricola (riconoscimento nuove sedi operative)	Abuso di discrezionalità	sopralluoghi effettuati congiuntamente	ATTUATA				trasparenza		Servizio Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	489	Gestione delle procedure di autorizzazione dei Centri autorizzati di assistenza agricola (riconoscimento nuove sedi operative)	insufficienza di controlli	controllo 100% delle certificazioni dichiarate per il rilascio delle autorizzazioni	ATTUATA				controllo		Servizio Sviluppo rurale e programmazione attività agricole, garanzia delle produzioni e controlli
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	515	Certificazioni fitosanitarie per l'esportazione verso Paesi extra UE	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande in ambito fitosanitario	L'iscrizione al Registro Ufficiale degli Operatori Professionali (RUOP) è digitalizzata	ATTUATA				semplificazione		Servizio Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	515	Certificazioni fitosanitarie per l'esportazione verso Paesi extra UE	Rilascio certificazioni fitosanitarie a soggetti che non hanno effettuato i versamenti previsti	Invio telematico della ricevuta di pagamento o pagamento diretto tramite Pago PA della tariffa fitosanitaria per la richiesta del certificato	ATTUATA				semplificazione		Servizio Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	518	Approvazione programma dei corsi di formazione e abilitazioni	Discrezionalità e parzialità nella fase di rilascio dell'attestato di idoneità in ambito fitosanitario	Rilascio digitalizzato dell'attestato di idoneità	ATTUATA				semplificazione		Servizio Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	523	Nulla osta all'importazione di sementi da Paesi terzi	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande in ambito fitosanitario	Modulistica standard online e invio richiesta esclusivamente tramite pec	ATTUATA				semplificazione		Servizio Agricoltura sostenibile servizi fitosanitari
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	603	Accreditamento organismi operanti nel settore della formazione professionale	Discrezionalità nella fase di accreditamento determinata da assenza/insufficienza di controlli	Valutazione in loco (per soggetti non in possesso della certificazione ISO) eventuale follow up	ATTUATA				controllo		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	603	Accreditamento organismi operanti nel settore della formazione professionale	Mancanza di controlli					entro il 31.12.2023: controlli a campione anche su enti di certificazione	controllo		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	603	Accreditamento organismi operanti nel settore della formazione professionale	Discrezionalità e mancanza di trasparenza					entro il 31.12.2023: informatizzazione dell'acquisizione della domanda	semplificazione		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	604	Accreditamento agenzie e soggetti operanti nel settore della erogazione dei servizi per il lavoro	Discrezionalità nella fase di accreditamento determinata da assenza/insufficienza di controlli	Audit in loco per verifica dichiarazioni rese e requisiti	ATTUATA				controllo		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	629	Abilitazione all'esercizio della professione di Accoppiatore	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa L.R. 13 febbraio 2013, n. 4	ATTUATA				regolamentazione		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	629	Abilitazione all'esercizio della professione di Accoppiatore	Mancanza di trasparenza relativa ai beneficiari che impedisce l'esercizio dell'attività di controllo da parte degli interessati	Aggiornamento elenco dei soggetti abilitati pubblicato nel sito web della Regione Umbria	ATTUATA				trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	653	Mantenimento dell'Accreditamento degli organismi di formazione	Discrezionalità nella fase di valutazione del mantenimento dei requisiti determinata da assenza/insufficienza di controlli	Ammissione all'audit in loco per i soggetti in Primo Mantenimento (Determinazione Dirigenziale)	ATTUATA				controllo		SERVIZIO Istruzione, Università, accreditamento, formazione e lavoro
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	197	Contributi ad Enti Locali per l'impiantistica sportiva	Mancanza di trasparenza	Automatizzazione dell'intero processo tramite l'utilizzo della piattaforma informatica traMA precedentemente utilizzata solo per la fase della rendicontazione.	ATTUATA				semplificazione	LA MISURA E' STATA INDIVIDUATA NEL CORSO DELL'AUDIT SULLA VALUTAZIONE DEL RISCHIO (14.07.2021) E ATTUATA ENTRO IL 31.12.2021	Servizio turismo, sport e film commission
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	197	Contributi ad Enti Locali per l'impiantistica sportiva	Controlli insufficienti	Istituzione del Comitato tecnico di valutazione	ATTUATA				controllo	LA MISURA E' STATA INDIVIDUATA NEL CORSO DELL'AUDIT SULLA VALUTAZIONE DEL RISCHIO (14.07.2021) E ATTUATA ENTRO IL 31.12.2021	Servizio Riqualificazione urbana
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	197	Contributi ad Enti Locali per l'impiantistica sportiva	Elusione della fase dei controlli a causa di procedure non digitalizzate	rendicontazione mediante la piattaforma regionale TRAMA	ATTUATA				semplificazione		Servizio Riqualificazione urbana

**CATALOGO MISURE**  
Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	27	Concessione contributi alle imprese turistiche tramite soggetto intermedio	Concessione contributo a soggetto privo dei necessari requisiti/favorire un determinato soggetto			Publicazione bando e informazioni ulteriori nell'area tematica "Turismo" del sito istituzionale <a href="http://www.regione.umbria.it">www.regione.umbria.it</a>	ATTUATA		trasparenza		Servizio Turismo sport e film commission
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	117	Concessione contributi, non diversamente disciplinati, ad iniziative promosse da Soggetti terzi (reg. reg. 4/2017)	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di controllo sulla veridicità delle autodichiarazioni		ATTUATA	Controllo a campione su una percentuale determinata annualmente delle autocertificazioni con sorteggio (automatico) in seduta pubblica, al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle domande			controllo		Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	117	Concessione contributi, non diversamente disciplinati, ad iniziative promosse da Soggetti terzi (reg. reg. 4/2017)	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti; Mancanza di trasparenza relativa ai beneficiari che impedisce l'esercizio dell'attività di controllo da parte degli interessati		ATTUATA	Publicazione ex art. 26 d. lgs. 33/2013 dei criteri generali e dei beneficiari per le iniziative ammesse a contributo			trasparenza		Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	118	Collaborazione della Regione alla realizzazione di eventi promossi da Soggetti esterni alla Regione – erogazione/revoca	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di controllo sulla veridicità delle autodichiarazioni		ATTUATA	Controllo a campione su una percentuale determinata annualmente delle autocertificazioni con sorteggio (automatico) in seduta pubblica, al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle domande			controllo		Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	118	Collaborazione della Regione alla realizzazione di eventi promossi da Soggetti esterni alla Regione – erogazione/revoca	Abuso/eccesso di discrezionalità in fase di attribuzione di contributi per eventi promossi da soggetti esterni alla Regione per assenza di criteri predeterminati		ATTUATA	Individualizzazione preventiva dei criteri di concessione e pubblicazione ex art. 26 d. lgs. 33/2013			regolamentazione		Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	118	Collaborazione della Regione alla realizzazione di eventi promossi da Soggetti esterni alla Regione – erogazione/revoca	Abuso/eccesso di discrezionalità in fase di attribuzione di contributi per eventi promossi da soggetti esterni alla Regione		ATTUATA	Presentazione periodica alla Giunta delle istanze pervenute			trasparenza		Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	118	Collaborazione della Regione alla realizzazione di eventi promossi da Soggetti esterni alla Regione – erogazione/revoca	Mancanza di trasparenza relativa ai beneficiari che impedisce l'esercizio dell'attività di controllo da parte degli interessati		ATTUATA	Publicazione dei Beneficiari ex art. 26 d. lgs. 33/2013			trasparenza		Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	248	Erogazione compensi per commissioni esaminatrici (commissione ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale e commissione esame finale medesimo corso)	Nomina di soggetti in condizioni di inconferibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire		ATTUATA	In fase di predisposizione degli atti di nomina delle commissioni giudicatrici ai sensi del D. lgs. n. 368/1999 viene richiesta una dichiarazione di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi			conflitto di interessi		Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	334	Erogazione contributi regionali ad Associazioni (Centrali Cooperative e Associazioni di Categoria)	mancanza di trasparenza			Publicazioni sezione amministrazione trasparente – art. 26 d. lgs. 33/2013	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	360	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi nazionali/regionali)	Favorire un determinato soggetto			Rilascio dichiarazione assenza conflitto di interessi Rif. art. 18 Erogazione di finanziamenti e contributi, rilascio di autorizzazioni e concessioni - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria – Giunta regionale	ATTUATA		conflitto di interessi		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	360	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi nazionali/regionali)	Favorire un determinato soggetto			Astenzione in caso di eventuali conflitti di interesse Rif. art. 8 Conflitti di interesse e obbligo di astensione - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria – Giunta regionale	ATTUATA		conflitto di interessi		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	360	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi nazionali/regionali)	Favorire un determinato soggetto			Publicazioni sezione amministrazione trasparente – art. 26 d. lgs. 33/2013	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	360	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi nazionali/regionali)	Favorire un determinato soggetto			Creazione nell'area tematica di riferimento di una pagina dedicata per la pubblicazione dell'avviso e degli atti conseguenti	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	361	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi regionali)	Favorire un determinato soggetto			Rilascio dichiarazione assenza conflitto di interessi Rif. art. 18 Erogazione di finanziamenti e contributi, rilascio di autorizzazioni e concessioni - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria – Giunta regionale	ATTUATA		conflitto di interessi		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITÀ/NOTE	SERVIZIO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	361	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi regionali)	Favorire un determinato soggetto			Astenzione in caso di eventuali conflitti di interesse Rif. art. 8 Conflitti di interesse e obbligo di astensione - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbria – Giunta regionale	ATTUATA		conflitto di interessi		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	361	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi regionali)	Favorire un determinato soggetto			Publicazioni sezione amministrazione trasparente – art. 26 d.lgs. 33/2013	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	361	Concessione ed erogazione agevolazioni alle imprese (con fondi regionali)	Favorire un determinato soggetto			Creazione nell'area tematica di riferimento di una pagina dedicata per la pubblicazione dell'avviso e degli atti conseguenti	ATTUATA		trasparenza		SERVIZIO Creazione e sviluppo delle imprese. Crisi industriali. Commercio ed artigianato. Aiuti di Stato
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	537	Procedure per il finanziamento di interventi in materia di bonifica e difesa idraulica e impianti irrigui	Discrezionalità e parzialità/insufficienza di controlli	Sistema informatico che permette il caricamento e tracciamento delle spese sostenute per la realizzazione del progetto	ATTUATA				semplificazione		Servizio Sistema di conoscenza ed innovazione servizi alla popolazione ed al territorio rurale
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	592	Concessione di contributi regionali per la realizzazione di progetti di gestione del patrimonio ittico e degli ecosistemi acquatici alle Associazioni dei pescatori sportivi e Associazioni ambientaliste e naturalistiche riconosciute a livello nazionale e presenti in forma organizzata sul territorio	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti	Rispetto della normativa L.R. 15/2008	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica-venatoria
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	647	Tutela del consumatore: Gestione del programma annuale regionale (approvazione e monitoraggio)	impossibilità per gli stakeholders di partecipare attivamente al processo di formazione di disegni di legge o regolamenti regionali; scarso livello di trasparenza e accountability	Programma sottoposto al parere preventivo della Consulta regionale per l'utenza ed il consumo (composta da una rappresentanza di associazioni presenti nel registro e altri enti tra cui Camera di Commercio, Università...)	ATTUATA				partecipazione		SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	648	Erogazione di finanziamenti finalizzati alla realizzazione di iniziative informative e formative a vantaggio dei consumatori e degli utenti (Fondi MISE)	Abuso/eccesso di discrezionalità in fase di attribuzione di contributi a vantaggio di consumatori e utenti per assenza di criteri predeterminati	Monitoraggio tramite indicatori individuati a monte e comunicati alle associazioni	ATTUATA				trasparenza		SERVIZIO Relazioni internazionali e internazionalizzazione. Cooperazione allo sviluppo, emigrazione e tutela dei consumatori
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	700	Gestione degli strumenti finanziari	Discrezionalità nella diffusione delle informazioni al fine di agevolare un determinato soggetto			pubblicazione FAQ	ATTUATA		trasparenza	Visibili nel sito web di Gepafin	Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	700	Gestione degli strumenti finanziari	Discrezionalità e parzialità nelle varie fasi del processo			processo completamente automatizzato	ATTUATA		semplificazione	Visibili nel sito web di Gepafin	Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	700	Gestione degli strumenti finanziari	Insufficienza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nella fase di controllo delle autodichiarazioni			controllo sul 15% delle autodichiarazioni (percentuale superiore a quella normativamente prevista)	ATTUATA		controllo	Visibili nel sito web di Gepafin	Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	700	Gestione degli strumenti finanziari	Insufficienza di controlli			Redazione di report trimestrali, semestrali e annuali da parte di Gepafin	ATTUATA		controllo	Visibili nel sito web di Gepafin	Direzione regionale Sviluppo economico, Agricoltura, Lavoro, Istruzione, Agenda Digitale
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	25	Accreditamento per il rilascio del marchio "Umbria culture for family"	Concessione del marchio a soggetti privi dei requisiti			Controlli annuali a campione sul 10% dei soggetti che hanno ottenuto il marchio "Umbria Culture for Family", al fine di verificare la sussistenza e/o il mantenimento dei requisiti	NON APPLICABILE	primo anno di attuazione 2022; monitoraggi a partire dal 2023	controllo		Servizio Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	25	Accreditamento per il rilascio del marchio "Umbria culture for family"	Concessione del marchio a soggetti privi dei requisiti			Publicazione sul canale tematico "Cultura" del sito istituzionale e sul sito dedicato <a href="http://www.umbriacultureforfamily.it">www.umbriacultureforfamily.it</a> di tutte le informazioni per accedere all'accredimento	ATTUATA		trasparenza		Servizio Valorizzazione risorse culturali Musei archivi e biblioteche
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	116	Concessione o diniego del patrocinio e autorizzazione all'utilizzo del logo regionale	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti; Mancanza di trasparenza relativa ai beneficiari che impedisce l'esercizio dell'attività di controllo da parte degli interessati	Publicazione periodica (trimestrale) patrocini concessi	ATTUATA				trasparenza		Servizio affari generali della presidenza, comunicazione, riforme, rapporti con i livelli di governo, pari opportunità
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	156	Riconoscimento degli Ecomusei	Discrezionalità nella fase di valutazione del mantenimento dei requisiti determinata da assenza/insufficienza di controlli	Verifica periodica sul 100% dei riconoscimenti relativa al mantenimento dei requisiti	ATTUATA				controllo		Servizio Valorizzazione risorse culturali. musei, archivi e biblioteche

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**  
**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.  
**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	184	Esercizio attività agenzie di viaggio e turismo (apertura, variazione titolarità, trasferimento sede ...)	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande	Presentazione scia tramite pec al Servizio (il fascimile è pubblicato sul sito istituzionale area tematica di competenza)	ATTUATA				semplificazione		Servizio turismo, sport e film commission
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	184	Esercizio attività agenzie di viaggio e turismo (apertura, variazione titolarità, trasferimento sede ...)	Abuso di discrezionalità nelle varie fasi delle attività delle agenzie di viaggio e turismo per effettuazione del sopralluogo da parte di un unico soggetto	Sopralluogo effettuato sempre da due dipendenti, redazione verbale	NON APPLICABILE				controllo	Nel 2021 non applicabile poiché non sono stati effettuati sopralluoghi, sia per mancanza di domande, sia per il covid nel 2022 non applicabile poiché non sono stati effettuati sopralluoghi per mancanza di domande	Servizio turismo, sport e film commission
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	184	Esercizio attività agenzie di viaggio e turismo (apertura, variazione titolarità, trasferimento sede ...)	Prosecuzione delle attività delle agenzie di viaggio e turismo a soggetti che non hanno effettuato i versamenti previsti	Verifica dell'avvenuto rinnovo annuale della polizza rc e della polizza fondo di garanzia sul 100% delle Agenzie (l'Agenzia trasmette al Servizio copia del rinnovo annuale). In assenza della suddetta documentazione: diniego alla prosecuzione dell'attività	NON APPLICABILE				controllo	nel 2021 sospensione delle comunicazione per covid. Attività ripresa dopo la fine dell'emergenza	Servizio turismo, sport e film commission
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	249	Programmazione, avviso pubblico e rilascio certificati per corsi manageriali dirigenti di struttura complessa e apicale	Nomina di soggetti in condizioni di inconferibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	Nella fase di nomina del rappresentante regionale, quale Presidente della commissione giudicatrice del colloquio finale viene richiesta una dichiarazione di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi	ATTUATA				conflitto di interessi		Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	281	Programmazione, avviso pubblico e rilascio certificati per corsi emergenza/urgenza	Nomina di soggetti in condizioni di inconferibilità/incompatibilità rispetto all'incarico da ricoprire	Nella fase di predisposizione dell'atto di designazione del rappresentante regionale in seno alla Commissione del colloquio finale viene richiesta una dichiarazione di assenza di incompatibilità e di conflitto di interessi	ATTUATA				conflitto di interessi		Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	444	Riconoscimento all'esercizio di tecnico competente in acustica ambientale mediante iscrizione nell'elenco regionale	Discrezionalità in fase di valutazione delle istanze e nella individuazione delle amministrazioni che devono formare la Commissione	Checklist per la verifica di completezza documentale e delle competenze delle PA da individuare	ATTUATA				trasparenza		Servizio Energia Ambiente Rifiuti
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	444	Riconoscimento all'esercizio di tecnico competente in acustica ambientale mediante iscrizione nell'elenco regionale	Discrezionalità, mancanza di trasparenza	Modelli standard (adattabili alle specifiche istanze) per l'avvio dei procedimenti, indicazione conferenze di servizi, verbali delle conferenze, rapporti istruttori e determinazioni autorizzative	ATTUATA				semplificazione		Servizio Energia Ambiente Rifiuti
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	459	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)	individuazione di modalità di controllo che non garantiscono l'imparzialità della scelta sui soggetti da controllare	Pianificazione dei controlli attraverso il Piano di Ispezione contenente i criteri per la programmazione triennale dei controlli che dovrà effettuare l'ARPA	ATTUATA				controllo		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	459	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande; Discrezionalità e parzialità nella fase di istruttoria per la verifica della ricevibilità delle domande	Nuova modulistica per la compilazione e presentazione on-line delle istanze di Autorizzazione Integrata Ambientale (A.I.A.). Linee guida per la compilazione. DGR 1003 del 28/10/2020	ATTUATA				semplificazione		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	459	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande; Discrezionalità e parzialità nella fase di istruttoria per la verifica della ricevibilità delle domande	Obbligo per i soggetti richiedenti, a pena di irricevibilità, di utilizzare esclusivamente la nuova modulistica da trasmettere in modalità telematica tramite PEC fino al 31 dicembre 2020 e successivamente tramite il sistema di compilazione e acquisizione on line delle istanze e delle comunicazioni disponibile sul sito istituzionale	ATTUATA				semplificazione		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	459	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)	Discrezionalità e parzialità nella fase di presa in carico delle domande; Discrezionalità e parzialità nella fase di istruttoria per la verifica della ricevibilità delle domande	Definizione allegato tecnico "Condizioni ambientali"	ATTUATA				regolamentazione		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	459	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)	Discrezionalità/parzialità			Definizione linee guida per modifica sostanziale e non sostanziale			regolamentazione		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	460	Autorizzazioni in materia ambientale: AUA (Autorizzazione Unica Ambientale)	individuazione di modalità di controllo che non garantiscono l'imparzialità della scelta sui soggetti da controllare	Approvazione Piano dei controlli AUA che stabilisce i criteri per la programmazione dei controlli ordinari di ARPA, della Regione e delle altre Autorità competenti deputate al controllo ambientale degli impianti AUA (Province, Comuni, Auri)	ATTUATA				controllo		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	460	Autorizzazioni in materia ambientale: AUA (Autorizzazione Unica Ambientale)	Appesantimento del procedimento	Presentazione domanda su piattaforma (per i 30 comuni informatizzati)	ATTUATA				semplificazione		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	460	Autorizzazioni in materia ambientale: AUA (Autorizzazione Unica Ambientale)	Discrezionalità e parzialità nella fase di istruttoria per la verifica della ricevibilità delle domande			Definizione della procedura per schema istruttoria			trasparenza		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	461	Ulteriori autorizzazioni extra AUA (Domanda di adesione all'ACG) Autorizzazione di Carattere Generale	Discrezionalità per mancata/insufficiente standardizzazione delle procedure			Revisione di ulteriori attività	ATTUATA		trasparenza		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	461	Ulteriori autorizzazioni extra AUA (Domanda di adesione all'ACG) Autorizzazione di Carattere Generale	Discrezionalità per mancata/insufficiente standardizzazione delle procedure	La procedura è stata standardizzata per alcune tipologie di attività ed approvata con DD. N. 10714 - 10715 - 10718 del 20.10.2021	ATTUATA				semplificazione		Servizio sostenibilità ambientale, valutazioni ed autorizzazioni ambientali
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	588	Concessioni per le aziende faunistiche venatorie e agriturismo-venatorie	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti	Rispetto della normativa L.157/92, LR 14/94, REGOLAMENTO REGIONALE 35/95	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica-venatoria
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	589	Iscrizione all'albo dei cacciatori di selezione	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti	Rispetto della normativa - L. 157/1992, LR 14/1994, RR 3/2021	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica-venatoria
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	590	Autorizzazioni in materia ittica e venatoria	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti	Rispetto della normativa vigente in materia ittica e venatoria	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica-venatoria
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEL DESTINATARIO PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	591	Abilitazione allo svolgimento del Servizio di Vigilanza Ecologica Volontaria e Guardie Ittiche volontarie	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti	Rispetto della normativa L.R.4/94 e LR 17/2008	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Foreste montagna sistemi naturalistici e Faunistica-venatoria
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	131	Programmazione delle risorse finanziarie relative alla Direzione Sanità: negoziazione, ripartizione e monitoraggio delle voci di spesa del bilancio di Direzione e funzioni relative alla gestione dello stesso	Mancanza di controlli			Monitoraggio periodico (mensile) della spesa sanitaria regionale (il monitoraggio è necessario ai fini della individuazione degli scostamenti ed eventuale proposta di azioni correttive)	ATTUATA		controllo		Servizio Programmazione economico finanziaria, controllo di gestione e Reporting delle Aziende sanitarie regionali, GSA
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	202	Piano Sanitario Regionale	Presenza di componenti in conflitto di interesse all'interno della struttura organizzativa per la redazione del Piano			Dalla data di adozione del prossimo Piano Sanitario Regionale: dichiarazione di assenza del conflitto di interesse per componenti esterni all'Amministrazione	NON ATTUATA		conflitto di interessi	Il DDL recante PSR 2022-2025 è attualmente all'esame dell'Assemblea Legislativa.	Servizio Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	202	Piano Sanitario Regionale	Mancanza di trasparenza	Il provvedimento di GR che approva le linee strategiche e definisce la struttura organizzativa per la redazione del Piano viene pubblicato sul sito istituzionale e ai sensi dell'art. 12 del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.	ATTUATA				trasparenza		Servizio Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	203	Centro Regionale per la gestione del rischio sanitario e la sicurezza del paziente (legge 24/2017)	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti	Rispetto della normativa della Legge 24/2017	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Programmazione sanitaria, assistenza ospedaliera, maxi emergenza
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	205	OTAR - Organismo Tecnicamente Accreditante Regionale	Parzialità e mancanza di trasparenza	Aggiornamento della procedura esistente contenente modalità e criteri di programmazione degli audit	ATTUATA				controllo		Servizio Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio-sanitaria
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	205	OTAR - Organismo Tecnicamente Accreditante Regionale	Parzialità e mancanza di trasparenza	Adozione del Manuale del Sistema di Gestione dell'Organismo Tecnicamente Accreditante Regionale – OTAR.	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Programmazione sanitaria, assistenza territoriale, integrazione socio-sanitaria
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	300	Gestione patrimonio delle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti	Rispetto della normativa della L.R. 9 aprile 2015, n. 11 "Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali"	ATTUATA				regolamentazione		Servizio risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	300	Gestione patrimonio delle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti			Collegamento con Piano degli investimenti: entro 31/12/2022 richiesta di prospetto di raccordo alle Aziende	NON ATTUATA		regolamentazione	Da inserire come modifica/integrazione dell'art. 87 della LR n. 11/2015	Servizio risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	300	Gestione patrimonio delle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni,leggi e regolamenti					Collegamento con Piano degli investimenti: entro 31/12/2023 proposta di modifica del testo unico	regolamentazione		Servizio risorse tecnologiche, edilizia sanitaria, patrimonio e investimenti delle Aziende sanitarie

**CATALOGO MISURE**  
**Misure attuate al 31.12.2021 e/o al 31.12.2022**

**LEGENDA:**

**Misura non applicabile:** la misura non è stata attuata poiché l'attività a cui era correlata non è stata svolta. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura non attuata:** la misura non è stata attuata per riscontrate criticità. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

**Misura parzialmente attuata:** la misura è in corso di completamento o di parziale ridefinizione. Ogni Servizio ha fornito adeguata motivazione conservata agli atti della struttura del RPCT.

AREA DI RISCHIO	N. PROCESSO	DENOMINAZIONE PROCESSO	EVENTO RISCHIOSO	MISURE 2021	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2021	MISURE 2022	STATO DI ATTUAZIONE DELLA MISURA AL 31.12.2022	NUOVE MISURE	TIPOLOGIA DI MISURA	CRITICITA'/NOTE	SERVIZIO
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	317	Valutazione di alcuni ambiti di attività per la coerenza con la programmazione regionale, la sostenibilità economico finanziaria e la conformità sugli aspetti tecnico sanitari secondo la metodologia (HTA).	Mancanza di trasparenza			Realizzazione di modulistica specifica per facilitare le istanze delle aziende sanitarie	ATTUATA		semplificazione		Servizio Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	318	Supporto alla Direzione per la Gestione del ciclo della performance	eccesso di discrezionalità e mancanza di trasparenza					entro marzo 2023 - Consultazione dei Servizi in sede di elaborazione delle proposte: prevedere la indizione di riunioni ad hoc con tutti i Dirigenti e momenti di confronto Direttore-Dirigente al fine di rendere maggiormente trasparente l'elaborazione dei patti di servizio (entro marzo 2023 almeno una riunione)	partecipazione		Servizio Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	318	Supporto alla Direzione per la Gestione del ciclo della performance						entro gennaio 2024 - Spostare l'istruttoria della proposta di valutazione del Dirigente del Servizio Pianificazione, Programmazione e controllo strategico del SSR alla Sezione di supporto al Direttore	trasparenza		Servizio Pianificazione, programmazione e controllo strategico del SSR
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	355	Pianificazione, monitoraggio e valutazione delle attività di prevenzione connesse con gli screening oncologici.						entro il 31.03.2023 Pubblicazione dei dati relativi a ciascuno screening nel sito istituzionale, area tematica "Salute"	trasparenza		Servizio Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	375	Pianificazione, monitoraggio e valutazione delle attività connesse con la promozione della salute.						Entro il 31.03.2023 I rapporti elaborati sono aggiornati e pubblicati nel sito della Regione Umbria-sezione prevenzione-stili di vita sani	trasparenza		Servizio Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare
REGOLAZIONE IN AMBITO SANITARIO	375	Pianificazione, monitoraggio e valutazione delle attività connesse con la promozione della salute.						Entro il 31.03.2023 Adozione cronoprogramma predefinito contestuale al PRP 2020-2025	trasparenza		Servizio Prevenzione, sanità veterinaria, sicurezza alimentare
VIOLANZA E CONTROLLO SU ENTI, SOCIETA' E IRENDIZIONI	254	Gestione processo trasformazione riordino IPAB	Applicazione non coerente ed uniforme di disposizioni, leggi e regolamenti	Rispetto della normativa L.R. 28 novembre 2014, n. 24.	ATTUATA				regolamentazione		Servizio Programmazione della rete dei servizi sociali integrazione socio-sanitaria. Economia sociale e terzo settore.
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	485	Ammissione e concessione - Produzione di idrogeno verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 3.1)	Favorire un determinato soggetto					Rilascio dichiarazione assenza conflitto di interessi - Rif. art. 18 Ergazione di finanziamenti e contributi, rilascio di autorizzazioni e concessioni - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbra - Giunta regionale	conflitto di interessi		
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	485	Ammissione e concessione - Produzione di idrogeno verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 3.1)	Favorire un determinato soggetto					Astenzione in caso di eventuali conflitti di interesse - Rif. art. 8 Conflitti di interesse e obbligo di astensione - Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Umbra - Giunta regionale	conflitto di interessi		
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	485	Ammissione e concessione - Produzione di idrogeno verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 3.1)	Favorire un determinato soggetto					Pubblicazioni sezione amministrazione trasparente - art. 26 d.lgs. 33/2013	TRASPARENZA		
PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	485	Ammissione e concessione - Produzione di idrogeno verde su aree industriali dismesse - (PNRR M2C2 Investimento 3.1)	Favorire un determinato soggetto					Creazione nell'area tematica di riferimento di una pagina dedicata per la pubblicazione dell'avviso e degli atti conseguenti	TRASPARENZA		



Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
<b>Disposizioni generali</b>									
Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) ( <a href="#">link alla sottosezione Altri contenuti/Anticorruzione</a> )	Annuale	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (pubblicazione dei collegamenti al portale Normattiva e alla Banca dati delle leggi e dei regolamenti dell'Assemblea legislativa della Regione Umbria)	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
		Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse		Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza		RPCT (pubblicazione dei collegamenti alla sezione "Atti Regione" e al Bollettino ufficiale della Regione Umbria)	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
		Documenti di programmazione strategico-gestionale	Documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)	Giunta regionale Consiglio regionale	Giunta regionale Consiglio regionale	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro 30 giorni dalla data di adozione)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 5 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo					
<b>Organizzazione</b>									
	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre

Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale semestrale (30 giugno 31 dicembre)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Art. 14, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Art. 14, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Art. 14, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Art. 14, c. 1, lett. j), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre

Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Consiglio regionale		RPCT (tramite collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)		Consiglio regionale		RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre			

Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno (entro 30 giorni dalla cessazione dell'incarico)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno (entro 30 giorni dalla cessazione dell'incarico)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale semestrale (30 giugno 31 dicembre)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione fino ai tre anni successivi dalla cessazione dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione fino alla cessazione dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)		Nessuno	Nessuno	Nessuno		
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione fino alla cessazione dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	ANAC	ANAC	RPCT	entro 15 giorni dalla comunicazione dell'ANAC	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale	Consiglio regionale	RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
		Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Consiglio regionale	Consiglio regionale	RPCT (pubblicazione del collegamento al portale del Consiglio regionale)		monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane  Dirigente del Servizio Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti livelli di Governo, Pari Opportunità	Tempestivo (30 giorni dalla modifica organizzativa)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma  (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (30 giorni dalla modifica organizzativa)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (30 giorni dalla modifica organizzativa)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (30 giorni dalla modifica organizzativa)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (90 giorni dall'attribuzione del nuovo numero telefonico) e/o email istituzionale)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Consulenti e collaboratori</b>									
	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Per ciascun titolare di incarico:  1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite collegamento ad Adweb)  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite collegamento ad Adweb)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (comunicazione al RPCT dell'indirizzo aggiornato del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite Adweb)  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite Adweb)  RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite collegamento ad Adweb)  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite collegamento ad Adweb)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (limitatamente all'indirizzo aggiornato del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite Adweb)  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite Adweb)  RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite collegamento ad Adweb)  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite collegamento ad Adweb)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (limitatamente all'indirizzo aggiornato del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite Adweb)  Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite Adweb)  RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio



<p>Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001</p>			<p>Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)</p>	<p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto del conferimento dell'incarico)</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite collegamento ad Adweb)</p> <p>Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite collegamento ad Adweb)</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (comunicazione al RPCT dell'indirizzo aggiornato del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane (tramite Adweb)</p> <p>Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico (tramite Adweb)</p> <p>RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Lista Consulenti e collaboratori esterni - Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Anagrafe delle prestazioni)</p>	<p>pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto</p>	<p>monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio</p> <p>al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio</p>
<p>Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001</p>			<p>Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse</p>	<p>Tempestivo (entro tre mesi dal conferimento dell'incarico)</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p> <p>Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p> <p>Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p> <p>Dirigenti dei Servizi competenti al conferimento dell'incarico</p>	<p>pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto</p>	<p>monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio</p> <p>al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio</p>

Personale									
			<p>Per ciascun titolare di incarico:</p>						
<p>Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013</p>			<p>Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico</p>	<p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p>	<p>Tempestivo (90 giorni dalla modifica organizzativa)</p>	<p>monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio</p> <p>al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio</p>
<p>Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013</p>			<p>Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo</p>	<p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p>	<p>Tempestivo (90 giorni dalla modifica organizzativa)</p>	<p>monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio</p> <p>al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio</p>
<p>Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-</p>			<p>Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)</p>	<p>Annuale</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p>	<p>Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane</p>	<p>pubblicazione manuale entro il 28 febbraio</p>	<p>monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio</p> <p>al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio</p>



Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 90 giorni dal conferimento dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio (in coerenza con la disciplina di cui al d.lgs. 39/2013)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Per ciascun titolare di incarico:						
Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (90 giorni dal conferimento dell'incarico)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Tempestivo (90 giorni dal conferimento dell'incarico)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali  (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 90 giorni dal conferimento dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro il 28 febbraio (in coerenza con la disciplina di cui al d.lgs. 39/2013)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico dirigenziale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo pubblicazione dell'atto di ricognizione dei posti disponibili)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione entro 90 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione fino ai tre anni successivi dalla cessazione dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione fino ai tre anni successivi dalla cessazione dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Nessuno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione fino alla cessazione dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	la pubblicazione fino alla cessazione dell'incarico è sospesa con delibera ANAC 382/2017	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica		ANAC	ANAC	RPCT	entro 15 giorni dalla comunicazione dell'ANAC	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (all'atto di conferimento dell'incarico)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro 90 giorni dal conferimento dell'incarico	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	annuale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	annuale	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro il 30 gennaio dell'anno successivo all'anno di riferimento	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dal conferimento dell'incarico)	Dirigenti dei Servizi competenti  Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale (comunicazione dei dati alla banca dati Anagrafe delle Prestazioni - PerlaPA e comunicazione al RPCT dell'indirizzo del collegamento aggiornato annualmente al RPCT)	Dirigenti dei Servizi competenti  Dirigente del Servizio Organizzazione, gestione e amministrazione del personale	RPCT (pubblicazione del collegamento alla banca dati Anagrafe delle Prestazioni - PerlaPA)	comunicazione a PerlaPA dell'incarico conferito/autorizzato a entro 15 giorni e pubblicazione parallela in Amministrazione trasparente tramite link generato dalla banca dati PerlaPA	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (pubblicazione del collegamento al portale dell'ARAN)	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT (pubblicazione del collegamento alla Banca Dati dei contratti integrativi delle amministrazioni pubbliche)	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicato collegamento permanente	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio



OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013		Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Bandi di concorso</b>	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto di indizione del bando	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Performance</b>									
Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro il bimestre successivo all'erogazione dei premi	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi  (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione entro 15 giorni dall'adozione dell'atto pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro il bimestre successivo all'erogazione dei premi	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	entro il bimestre successivo all'erogazione dei premi	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

**Enti controllati**

Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate			Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			Per ciascuno degli enti:							
			1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	



Enti pubblici vigilati

Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 maggio pubblicazione manuale entro il 31 maggio (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT	pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)		Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Per ciascuna delle società:						

Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate  (da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscaltà regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscaltà regionale, sanzioni amministrative	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 maggio pubblicazione manuale entro il 31 maggio (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (tramite pubblicazione collegamento ai rispettivi siti internet)	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Società partecipate

Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link al sito dell'ente</i> )	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate		Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		Per ciascuno degli enti:						
		1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
		2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 maggio pubblicazione manuale entro il 31 maggio (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	Dirigente del Servizio Indirizzo e Controllo delle Società partecipate Agenzie ed Enti strumentali	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro il 15 aprile (DGR 578/2023)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)	pubblicazione manuale entro 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)			RPCT (tramite pubblicazione del collegamento ai rispettivi siti internet)	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro il 15 aprile	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
<b>Attività e procedimenti</b>									
			<b>Per ciascuna tipologia di procedimento:</b>						
	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			<b>Per i procedimenti ad istanza di parte:</b>						
	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (collegamento al Repertorio dei procedimenti)	pubblicazione continuativa tramite aggiornamento tempestivo delle schede nel Repertorio dei procedimenti	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Provvedimenti</b>									

Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestivo (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestivo (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Bandi di gara e contratti</b>									
Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure  (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Tablelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 abrogato dall'art. 226, comma 3, lett. d) del d.lgs. 36/2023 a decorrere dal 1° luglio 2023)				abrogato dall'art. 226, comma 3, lett. d) del d.lgs. 36/2023 a decorrere dal 1° luglio 2023	
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo (entro 30 giorni dall'approvazione)	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti Dirigente Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti Dirigente Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti Dirigente Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Per ciascuna procedura:						



Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Avvisi di preinformazione</b> - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	L'Amministrazione non adotta avvisi di preinformazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Delibera a contrarre o atto equivalente</b> (per tutte le procedure)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza  (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni.	<b>Avvisi e bandi</b> - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016	<b>Avviso sui risultati della procedura di affidamento</b> - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Avvisi sistema di qualificazione</b> - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	L'Amministrazione non adotta avvisi	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio



distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Affidamenti</b> Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza  (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		<b>Informazioni ulteriori</b> - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Opere e Lavori Pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma  Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti (limitatamente alla pubblicazione degli elenchi di professionisti per i "Servizi legali")	Per il Servizio Provveditorato, gare e contratti la pubblicazione degli elenchi di professionisti per i "Servizi legali" che avviene contestualmente alla richiesta di iscrizione.	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestivo (nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, art. 29 d.lgs. 50/2016)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza  Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	In sede di conversione del d.l. "sblocca cantieri" (D.L. 32/2019, conv.to con L. 55/2019), è stato abrogato il secondo periodo del comma 1 dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e, pertanto, l'obbligo di pubblicazione dei provvedimenti sia di ammissione che di esclusione nella procedure di affidamento	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti  Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza  (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

	Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	Comma abrogato dall'art. 217, comma 1, lettera ss-bis), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dall'art. 129, comma 1, lettera n), d. lgs. 19 aprile 2017, n. 56	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza Dirigente del Servizio Provveditorato, gare e contratti	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>									
Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb) oppure, qualora non sia possibile tramite Adweb  RPCT	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Per ciascun atto:						
	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione  (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)  (NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) <i>link</i> al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite la procedura automatizzata Adweb)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza (tramite collegamento alla procedura automatizzata Adweb)	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Bilanci</b>									
Bilancio preventivo e	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	entro 30 giorni dall'approvazione (ex art. 29, comma 1 d.lgs.33/2013)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	Dirigente del Servizio Bilancio e finanza	entro 3 mesi dall'approvazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	entro il 31 dicembre e comunque a seguito della legge regionale di approvazione del Rendiconto generale dell'amministrazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	Dirigente del Servizio Ragioneria, fiscalità regionale, sanzioni amministrative	entro il 31 dicembre e comunque a seguito della legge regionale di approvazione del Rendiconto generale dell'amministrazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro 7 giorni dalla DGR di approvazione del piano pubblicazione manuale entro 4 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>									
Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Annuale	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio e logistica	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio e logistica	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 settembre pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Annuale	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio e logistica	Dirigente del Servizio Demanio, patrimonio e logistica	RPCT	trasmissione dei dati entro il 15 settembre pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio annuale semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b>									
Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione e altri		Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione e altri	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere ANAC	Organismo indipendente di valutazione	Organismo indipendente di valutazione	RPCT	Di norma, entro il 30 aprile di ogni anno, salvo eventuali proroghe comunicate da ANAC	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo indipendente di valutazione	Organismo indipendente di valutazione	RPCT	validazione della relazione entro il 30 giugno di ogni anno pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla validazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Organismo indipendente di valutazione	Organismo indipendente di valutazione	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione della relazione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti			Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Organismo indipendente di valutazione	Organismo indipendente di valutazione	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione/approvazione/trasmisione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Revisori dei conti	Revisori dei conti	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Corte dei conti	Dirigente del Controllo di gestione, Gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro 10 giorni dalla ricezione della decisione di verifica pubblicazione manuale entro 4 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Servizi erogati</b>									
Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Annuale					
Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	RPCT	trasmissione dei dati entro 90 gg dalla notifica del ricorso pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	RPCT	trasmissione dei dati entro 90 giorni dalla notifica della sentenza pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	Dirigente del Servizio Avvocatura regionale e gestione del contenzioso	RPCT	Misure di competenza del servizio competente per materia	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati  (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente del Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro 30 giorni dalla legge di rendiconto pubblicazione manuale entro 4 gg. dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Annuale	Dirigente del Servizio Transizione al digitale della PA, Semplificazione, Innovazione tecnologica, Transizione al digitale delle imprese, Agenda Digitale	Dirigente del Servizio Transizione al digitale della PA, Semplificazione, Innovazione tecnologica, Transizione al digitale delle imprese, Agenda Digitale	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 dicembre pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Pagamenti dell'amministrazione</b>									
Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 26 del secondo mese successivo a quello di riferimento pubblicazione manuale entro 4 giorni dalla trasmissione dei dati	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 27 di gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento pubblicazione manuale entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 26 del mese successivo al trimestre a cui si riferisce pubblicazione manuale entro il trentesimo giorno della conclusione di trimestre a cui si riferisce	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Ammontare complessivo dei debiti	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento pubblicazione manuale entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
			Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	Dirigente Servizio Controllo di gestione, gestione e raccordo flussi	RPCT	trasmissione dei dati entro il 30 del mese successivo a quello di riferimento pubblicazione manuale entro il 30 del mese successivo a quello di riferimento.	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

Opere pubbliche									
Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica	Dirigente del Servizio trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio regionale di statistica	RPCT (pubblicazione del collegamento alle pagine del portale istituzionale)	entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche ( <i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). Profilo del committente A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Pubbligate sul sito BDAP attraverso l'applicativo BDOP ogni tre mesi massimo	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione )	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Dirigente del Servizio Opere e lavori pubblici, osservatorio contratti pubblici, ricostruzione post sisma	Costi unitari contenuti nell'elenco prezzi pubblicato annualmente conformemente all'allegato I.14 al DLgs 31 marzo 2023, n.36 (art.41 co.14). L'elenco prezzi è approvato entro il 31 dicembre di ogni anno	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
Pianificazione e governo del territorio									
	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio  (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'adozione)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) (entro tre mesi dall'adozione)	Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali	Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali	Non di competenza regionale ma delle amministrazioni comunali		
Informazioni ambientali									



Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (pubblicazione di collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (tramite collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (tramite collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (tramite collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT (pubblicazione di collegamenti al sito istituzionale dell'ARPA Umbria e ad aree tematiche del portale regionale)	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio



		Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi competenti RPCT		monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
<b>Strutture sanitarie private accreditate</b>										
	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente del Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR	Dirigente del Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR	RPCT (pubblicazione del collegamento alla pagina del canale tematico del portale istituzionale)	la pagina del canale tematico del portale istituzionale è aggiornata entro il 31 gennaio di ogni anno a cura del Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
			Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)				la stipula e la pubblicazione degli accordi contrattuali sono di competenza delle USL	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio	
<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>										
	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	pubblicazione contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Commissario delegato Funzionario delegato Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	pubblicazione automatizzata contestuale all'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Altri contenuti</b>										
	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre	

Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'ANAC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'ANAC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	RPCT	RPCT	RPCT	pubblicazione del collegamento permanente alla sottosezione "Articolazione degli uffici"	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Trimestrale	RPCT	RPCT	RPCT	31 marzo 30 giugno 30 settembre 31 dicembre	monitoraggio semestrale del RPCT al 30 giugno e al 31 dicembre
Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	Dirigente del Servizio Transizione al digitale della PA, semplificazione, innovazione tecnologica, transizione al digitale delle imprese, Agenda Digitale	Dirigente del Servizio Transizione al digitale della PA, semplificazione, innovazione tecnologica, transizione al digitale delle imprese, Agenda Digitale	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 dicembre pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Dirigente del Servizio Transizione al digitale della PA, semplificazione, innovazione tecnologica, transizione al digitale delle imprese, Agenda Digitale	Dirigente del Servizio Transizione al digitale della PA, semplificazione, innovazione tecnologica, transizione al digitale delle imprese, Agenda Digitale	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 dicembre (se esistenti) pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio

	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Dirigente del Servizio Transizione al digitale della PA, semplificazione, innovazione tecnologica, transizione al digitale delle imprese, Agenda Digitale  Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	Dirigente del Servizio Transizione al digitale della PA, semplificazione, innovazione tecnologica, transizione al digitale delle imprese, Agenda Digitale  Dirigente del Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane	RPCT	trasmissione dei dati entro il 31 marzo pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio
<b>Dati ulteriori</b>	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate		Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	Dirigenti dei Servizi per le materie di competenza	RPCT	pubblicazione manuale entro 15 giorni dalla trasmissione	monitoraggio semestrale del dirigente titolare del dato al 30 giugno con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 luglio al 31 dicembre con comunicazione degli esiti al RPCT entro il 31 gennaio