

SCHEMA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INFORMATIZZAZIONE FASE 2 (obiettivo pluriennale)	Rif. DUP	
--------------------------------	---	-----------------	--

Descrizione Sintetica:	Informatizzazione documenti in uscita dal protocollo dell'Ente, decreti ed ordinanze. Creazione dei fascicoli al fine della corretta conservazione dei documenti e degli atti
-------------------------------	---

Responsabile:	ZUCCHI ELISABETTA	Settore:	Settore Affari generali	Peso:	3
----------------------	--------------------------	-----------------	--------------------------------	--------------	---

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)													
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
gestione informatizzata di decreti ed ordinanze	Zucchi Elisabetta	10%														
Formazione sulla gestione del software al fine della gestione dei fascicoli digitali	Zucchi Elisabetta	30%														
creazione e gestione fascicolazione digitale	Zucchi Elisabetta	60%														

Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:	
Capitolo	Previsione
Totale richiesto	€ 0,00

Risorse Umane Impiegate:	
Nome	Categoria
Personale settore	EX D
Personale settore	EX C

Criticità/Rischi:

Note:

Risultato atteso	
<i>corretta gestione dei documenti digitali attraverso la fascicolazione degli stessi</i>	
<i>Descrizione:</i>	entro il 31/12/2024
<i>Valore Obiettivo:</i>	

SCHEMA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PROGETTO DI FORMAZIONE IN TEMA DI SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Completamento del progetto formativo in tema di competenze digitali proposto dal dipartimento della funzione pubblica attraverso la piattaforma "Syllabus"		
Responsabile:	Zucchi Elisabetta	Settore:	Settore Affari Generali
		Peso:	3
Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
			Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Individuazione del personale da formare in tema di competenza digitale	Zucchi Elisabetta	10%	
effettuazione test per individuare il livello di competenza di partenza di ciascun dipendente	Zucchi Elisabetta	50%	
completamento moduli formativi entr il 31/12/2024	Zucchi Elisabetta	40%	
Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:		Risorse Umane Impiegate:	
<i>Capitolo</i>	<i>Previsione</i>	<i>Nome</i>	<i>Categoria</i>
		personale settore	EX D
		personale settore	EX C
Totale richiesto	€ 0,00		
Criticità/Rischi:		Note:	
Risultato atteso			
<i>miglioramento qualitativo dello standard formativo in ambito digitale da parte del personale individuato</i>			
Indicatore di Risultato:			
<i>Descrizione:</i>	completamento piano formativo entro 31/12/2024		
<i>Valore Obiettivo:</i>			

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	DISPOSIZIONI IN MATERIA DI RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – ATTUAZIONE DELL’ARTICOLO 4-BIS DEL DECRETO-LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 13, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 21 APRILE 2023. N. 41.										Rif. DUP							
Descrizione Sintetica:	Attuazione metodologia di lavoro finalizzata al miglioramento dei tempi di pagamento in ottemperanza alla norma ed implementazione dei provvedimenti di liquidazione informatizzati																	
Responsabile:	Zucchi Elisabetta					Settore:	Settore Affari Generali					Peso:	3					
Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)															
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic				
elaborazione strategia organizzativa di settore finalizzata a contenere i tempi afferenti l'istruttoria di liquidazione delle fatture	Zucchi Elisabetta	30%																
formazione in ordine alla informatizzazione del procedimento di liquidazione digitale	Zucchi Elisabetta	40%																
adozione nuova metodologia di liquidazione e monitoraggio tempi	Zucchi Elisabetta	30%																
Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:		Risorse Umane Impiegate:		Risultato atteso														
<i>Capitolo</i>	<i>Previsione</i>	<i>Nome</i>	<i>Categoria</i>	miglioramento tempi di liquidazione fatture														
		personale SETTORE	EX D															
		personale SETTORE	EX C															
Totale richiesto	€ 0,00																	
Criticità/Rischi:		Note:		Indicatore di Risultato:														
				<i>Descrizione:</i>	rispetto della tempistica e riduzione tempistica indice di pagamento entro il 31/12/2024													
				<i>Valore Obiettivo:</i>														

SCHEMA OBIETTIVO PEG

SCHEMA OBIETTIVO PEG														
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO STANDARD QUALITATIVO DEI SERVIZI COMUNALI - ULTIMAZIONE OBIETTIVI DI								Rif. DUP					
Descrizione Sintetica:	mantenimento e miglioramento qualitativo dei servizi erogati e ultimazione degli obiettivi di mandato dell'amministrazione in scadenza a giugno 2024													
Responsabile:	Zucchi Elisabetta					Settore: Settore Affari generali			Peso: 3					
Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)											
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
attribuzione ai collaboratori di obiettivi specifici al fine del mantenimento e del miglioramento dei servizi gestiti	Zucchi Elisabetta	50%												
completamento procedimenti in corso afferenti gli obiettivi di mandato dell'amministrazione uscente	Zucchi Elisabetta	50%												
Dettaglio richiesta di Risorse Finanziarie:		Risorse Umane Impiegate:		Risultato atteso <i>Mantenimento ed eventuale miglioramento standard qualitativi dei servizi erogati e realizzazione obiettivi di mandato</i>										
Capitolo	Previsione	Nome	Categoria											
		personale settore	EX D											
		personale settore	EX C											
Totale richiesto														
	€ 0,00													
Criticità/Rischi:		Note:		<div style="background-color: #d3d3d3; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <i>Descrizione:</i> entro il 31/12/2024 </div> <div style="background-color: #d3d3d3; padding: 5px;"> <i>Valore Obiettivo:</i> </div>										