

COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: AREA DIREZIONE GENERALE

ANNO 2024

NOME E COGNOME: DOTT.SSA MARIATERESA PALAZZO

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato;

Tipologia dell' obiettivo*	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore*	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Punteggio
Obiettivo annuale trasversale 1	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piao 2024 - 2026	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	10	nessuno	nessuno	tutti gli uffici	nessuna	utenti	no	Temporale	Tempestiva trasmissione dati al Referente interno per l'aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale	scad. 31.12.2024		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 2	Adeguamento alla nuova normativa europea in materia di privacy.	Seguire per la parte di propria competenza gli adempimenti necessari al fine di adeguarsi alla nuova normativa europea in materia di privacy.	seguire iter	10	nessuno	Amerio	tutti gli uffici	nessuna	utenti	no	Temporale	Tempestiva comunicazione al Referente interno privacy circa eventuali aggiornamenti all'informativa privacy di ufficio, al registro dei trattamenti e alla nomina di responsabili esterni al trattamento dati personali per inserimento nell'apposito regist	scad. 31.12.2024		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 3	Atti propedeutici al lavoro dell'OIV	Compilazione di tutti gli atti necessari al fine dipoter procedere all'iter di valutazione annuale	attuazione obiettivo	20	nessuno	Amerio, Caldana	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto dei termini fissati dall'ufficio personale	scad. 20.01.2025		-20	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 4	Rispetto dei tempi pagamento	Rispetto dei tempi pagamento delle fatture commerciali a 30 giorni, ai sensi comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41	attuazione obiettivo	25	nessuno	Caldana	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto termini fissati ai sensi comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41	100% delle fatture		-25	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 5	Atti propedeutici e successivi alle consultazioni elettorali	Predisposizione degli atti relativi: - all'assegnazione dello straordinario al personale dipendente e alla puntuale liquidazione dei compensi dovuti; - all'insediamento degli organi collegiali ( Consiglio e Giunta ) e relative commissioni; - inserimento dei dati in Anagrafe degli Amministratori	attuazione obiettivo	15	nessuno	Amerio	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto dei termini che saranno stabiliti in base al calendario elettorale	Assolvimento di tutti gli adempimenti secondo il calendario elettorale		-15	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale di area 1	Prosecuzione percorso formativo nuova risorsa	Continuazione formazione istruttore neo assunta	Tendere all'autonomia nelle materie di propria competenza	10	nessuno	Amerio	nessuno	nessuna	utenti	no	Temporale	Procedere alla formazione del nuovo collaboratore che si prevede di assumere in corso d'anno entrato assegnandogli procedimenti amministrativi specifici	Scad. 31.12.2024		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale di area 2	Applicazione nuovo CCNL 2019-2021	revisone degli incarichi di posizione organizzativa e di elevata qualificazione	Attuazione obiettivo	10	nessuno	Amerio	nessuno	nessuna	ente	no	Temporale	Stipula nuovi contratti di lavoro con nuovo inquadramento e redazione nuovi decreti alle figura di EQ	Scad. 30.10.2024		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0

- 1) Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva
- 2) Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area
- 3) Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area
- 4) obiettivo annuale individuale: legato alla performance individuale

\* 4 tipi di indicatore:  
 QUALITATIVO  
 QUANTITATIVO  
 TEMPORALE  
 ECONOMICO

COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: AREA FINANZIARIA		ANNO 2024															
NOME E COGNOME: DOTT. SIMONE FLECCIA																	
SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato;																	
Tipologia dell' obiettivo*	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore*	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Punteggio
Obiettivo annuale trasversale 1	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piao 2024 - 2026	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	10	nessuno	Carboni	tutti gli uffici	nessuna	utenti	no	Temporale	Tempestiva trasmissione dati al Referente interno per l'aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale	scad. 31.12.2024		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 2	Adeguamento alla nuova normativa europea in materia di privacy.	Seguire per la parte di propria competenza gli adempimenti necessari al fine di adeguarsi alla nuova normativa europea in materia di privacy.	seguire iter	5	nessuno	Carboni	tutti gli uffici	nessuna	utenti	no	Temporale	Tempestiva comunicazione al Referente interno privacy circa eventuali aggiornamenti all'informativa privacy di ufficio, al registro dei trattamenti e alla nomina di responsabili esterni al trattamento dati personali per inserimento nell'apposito regist	scad. 31.12.2024		-5	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 3	Atti propedeutici al lavoro dell'OIV	Compilazione di tutti gli atti necessari al fine di poter procedere all'iter di valutazione annuale	attuazione obiettivo	20	nessuno	Carboni	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto dei termini fissati dall'ufficio personale	scad. 20.01.2025		-20	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 4	Rispetto dei tempi pagamento	Rispetto dei tempi pagamento delle fatture commerciali a 30 giorni, ai sensi comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41	attuazione obiettivo	20	nessuno	Carboni	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto termini fissati ai sensi comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41	100% delle fatture		-20	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 5	Atti propedeutici e successivi alle consultazioni elettorali	Predisposizione degli atti relativi alla redazione della relazione di fine e inizio mandato Sindaco	attuazione obiettivo	10	nessuno	Carboni	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto dei termini che saranno stabiliti in base al calendario elettorale	Assolvimento di tutti gli adempimenti secondo il calendario elettorale		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale di area 1	costruzione a bilancio delle correlazioni tra entrate e spese	Correlazione formale tra entrate e spese	Attuazione obiettivo	20	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	ente	no	Temporale	Indicazione sui capitoli di bilancio delle correlazioni	Scad. 31.12.2024		-20	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale di area 2	Implementare il processo di formazione dell'istruttore sulle procedure straordinarie	Formazione sulle procedure straordinarie di bilancio	Tendere all'autonomia dei collaboratori nelle materie di propria competenza	15	nessuno	istruttori Carboni e Caldana	nessuno	nessuna	utenti	no	Temporale	implementare la formazione dei propri collaboratori	Scad. 31.12.2024		-15	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0

\* 4 tipi di indicatore:  
**QUALITATIVO**  
**QUANTITATIVO**  
**TEMPORALE**  
**ECONOMICO**

- 1) Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva
- 2) Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area
- 3) Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area
- 4) obiettivo annuale individuale: legato alla performance individuale

COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: AREA TECNICO-AMMINISTRATIVA																	
ANNO 2024																	
NOME E COGNOME: GIUSI PALERMO																	
SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato;																	
Tipologia dell' obiettivo*	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore*	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Punteggio
Obiettivo annuale trasversale 1	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piao 2024 - 2026	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione del Programma	10	nessuno	nessuno	tutti gli uffici	nessuna	utenti	no	Temporale	Tempestiva trasmissione dati al Referente interno per l'aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale	scad. 31.12.2024		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 2	Adeguamento alla nuova normativa europea in materia di privacy.	Seguire per la parte di propria competenza gli adempimenti necessari al fine di adeguarsi alla nuova normativa europea in materia di privacy.	seguire iter	10	nessuno	Fornelli Russo Gomba Cerutti Tenaglia Zambrano Rullent Targa	tutti gli uffici	nessuna	utenti	no	Temporale	Tempestiva comunicazione al Referente interno privacy circa eventuali aggiornamenti all'informativa privacy di ufficio, al registro dei trattamenti e alla nomina di responsabili esterni al trattamento dati personali per inserimento nell'apposito regist	scad. 31.12,2024		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 3	Atti propedeutici al lavoro dell'OIV	Compilazione di tutti gli atti necessari al fine dipoter procedere all'iter di valutazione annuale	attuazione obiettivo	20	nessuno	nessuno	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto dei termini fissati dall'ufficio personale	scad. 20.01.2025		-20	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 4	Rispetto dei tempi pagamento	Rispetto dei tempi pagamento delle fatture commerciali a 30 giorni, ai sensi comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41	attuazione obiettivo	25	nessuno	Fornelli Russo Gomba Cerutti Tenaglia Zambrano Rullent Targa	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto termini fissati ai sensi comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41	100% delle fatture		-25	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 5	Atti propedeutici e successivi alle consultazioni elettorali	Predisposizione degli atti relativi alla formazione dei seggi elettorali, alla liquidazione dei relativi compensi ai componenti, alla verbalizzazione dei risultati elettorali	attuazione obiettivo	15	nessuno	Tenaglia, Fornelli	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Economico	Rispetto dei termini che saranno stabiliti in base al calendario elettorale	Rispetto di tutti gli adempimenti secondo il calendario elettorale		-15	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale di area 1	Formazione personale	Formazione personale di prossima assunzione	attuazione obiettivo	10	nessuno	nessuno	nessuno	nessuno	ente	no	Temporale	Procedere alla formazione del nuovo collaboratore che si prevede di assumere in corso d'anno entrato assegnandogli procedimenti amministrativi specifici	scad. 31.12,2024		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale di area 2	Nuove procedure ANAC	Organizzazione procedure e formazione personale per adeguamento nuovi adempimenti relativi al CIG, contratti pubblici	Adeguamento normativo	10	nessuno	tutti	tutti gli uffici	nessuno	ente	no	Temporale	Rispetto termini fissati ai sensi del comunicato ANAC del 10 gennaio 2024	scad. 30.09.2024		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0

- 1) Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva
- 2) Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area
- 3) Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area
- 4) obiettivo annuale individuale: legato alla performance individuale

\* 4 tipi di indicatore:  
**QUALITATIVO**  
**QUANTITATIVO**  
**TEMPORALE**  
**ECONOMICO**

COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: AREA POLIZIA MUNICIPALE

ANNO 2024

NOME E COGNOME: MURA CARLO

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO: % indennità di risultato;

Tipologia dell' obiettivo*	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakeholder	Customer satisfaction	Tipologia indicatore*	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Punteggio
Obiettivo annuale trasversale 1	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza così come individuato nell' allegato al Programma. Adeguamento del sito istituzionale ai sensi del D.lgs 50/2016 e del FOIA.	Attuazione programma	10	Nessuna	Tutti i collaboratori	Tutti gli uffici	Nessuna	Cittadini	no	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall' Ente adempiendo agli obblighi di pubblicazione di propria competenza.	rispetto di tutte le scadenze ivi previste		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 2	Adeguamento alla nuova normativa europea in materia di privacy.	Seguire per la parte di propria competenza gli adempimenti necessari al fine di adeguarsi alla nuova normativa europea in materia di privacy.	Seguire iter	10	Nessuna	Tutti i collaboratori	Tutti gli uffici	Nessuna	Cittadini	no	Temporale e Quantitativo	Aggiornamento Registro dei Trattamenti e dei Responsabili esterni	Scad. 31.12.2023		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 3	Atti propedeutici al lavoro dell'OIV	Compilazione di tutti gli atti necessari al fine di poter procedere all'iter di valutazione annuale	Attuazione obiettivo	20	nessuno	Tutti i collaboratori	Tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto dei termini fissati dall'ufficio personale	scad. 20.01.2025		-20	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 4	Rispetto dei tempi pagamento	Rispetto dei tempi pagamento delle fatture commerciali a 30 giorni, ai sensi comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41	attuazione obiettivo	20	nessuno	nessuno	Tutti gli uffici	nessuna	fornitori	si	Temporale	Rispetto termini fissati ai sensi comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41	100% delle fatture		-20	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale trasversale 5	Adempimenti connessi alle consultazioni elettorali	Predisposizione servizio di vigilanza ai seggi elettorali di SF, recupero e trasporto schede scrutinate	attuazione obiettivo	10	nessuno	Tutti i collaboratori	tutti gli uffici	nessuna	ente	no	Temporale	Rispetto dei termini che saranno stabiliti in base al calendario elettorale	Assolvimento di tutti gli adempimenti secondo il calendario elettorale		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	0
Obiettivo annuale operativo 1	MANUTENZIONE FOSSI E SPONDE STRADALI	VERIFICA DEL CORRETTO UTILIZZO DEI MEZZI MESSI A DISPOSIZIONE PER IL CORRETTO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI	MANTENERE SGOMBRE DA RIFIUTI E ARBUSTI LE SPONDE STRADALI E I FOSSI	10	nessuno	CANTONIERI	NESSUNO	nessuna	ente	no	Qualitativo e Temporale	RIDUZIONE DELLA PRESENZA DEI RIFIUTI ABBANDONATI SUL TERRITORIO	Scad. 31.12.2023		-10	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0
Obiettivo annuale operativo 2	ATTIVITA' DI CONTROLLO TERRITORIO NEL WEEK END	AUMENTARE LA PRESENZA DELLA POLIZIA LOCALE SUL TERRITORIO COMUNALE DURANTE I WEEK-END	50% dei week end coperti dal Servizio	20	nessuno	AGENTI DI P.L. E A.D.T.	Nessuno	nessuna	Cittadini	no	Quantitativo	50% dei week end coperti dal Servizio	N.26		-20	Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	0

\* 4 tipi di indicatore:  
**QUALITATIVO**  
**QUANTITATIVO**  
**TEMPORALE**  
**ECONOMICO**

- 1) Obiettivo pluriennale trasversale: legato alla performance collettiva  
 2) Obiettivo pluriennale di area: legato alla performance di area  
 3) Obiettivo annuale di area: legato alla performance di area  
 4) Obiettivo annuale individuale: legato alla performance individuale

## **NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO**

### **IL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

**Vista** la richiesta pervenuta con la quale si richiede il verbale di validazione sul punto 2.2.1 - Piano delle performance della sottosezione 2.2 - Performance della proposta di Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2023/2025, ai sensi dal D.L. n. 80/2021, dal D.P.R. n. 81/22, dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 81/2022 e dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022 emanato d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze pubblicato sul sito internet del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 30.06.2022;

**Esaminato** il piano delle performance riferito all' anno 2024 ed i contenuti in essa descritti;

**Ritenuto** l'atto predisposto esaustivo e conforme;

Per quanto sopra:

**VALIDA**

Il piano delle performance anno 2024.

Susa, li 16 gennaio 2024

**Il Nucleo Indipendente di Valutazione**

Dott.ssa Valeria Alasonatti

