

Comune	ALTA VAL TIDONE
Servizio	AFFARI ISTITUZIONALI E AL CITTADINO
Responsabile	CROCI ANTONELLA
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	SERVIZI SCOLASTICI
	Predisporre atti per gara di appalto per la gestione del Servizio di Ristorazione scolastica per il periodo dal 01/09/2024 - 31/12/2028

Ciclo di vita dell'obiettivo	pluriennale
------------------------------	-------------

Altri servizi coinvolti	ufficio tecnico Comune di Piufficio Tecnico Comune e Amministrazione Provinciale di Piacenza
Risorse umane coinvolte	n. 2 (Crocì e Valorosi)
Risorse finanziarie previste	240.000,00

Indicatori	efficacia	predisporre capitolato generale d'appalto, progetto di servizio e adottare atti di gara inviati dalla Stazione Appaltante
	efficienza	stipula del contratto di servizio entro il 30/09/2024

Situazione di partenza	STESURA CAPITOLATO E PROGETTO DI SERVIZIO
------------------------	---

Risultato atteso	STIPULA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO CON LA DITTA AGGIUDICATARIA
------------------	---

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: viene stipulato il contratto di servizio
	Risultato raggiunto al 80 % se: aggiudicato il servizio entro la data di inizio del servizio educativo
	Risultato raggiunto al __% se:
	Risultato considerato non raggiunto se: non si aggiudica il servizio di cui sopra

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	alto				
	1	2	3	4	5

Comune	ALTA VAL TIDONE
Servizio	AFFARI ISTITUZIONALI E AL CITTADINO
Responsabile	CROCI ANTONELLA
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	SERVIZIO CULTURA E TURISMO
	Realizzazione FOL in FEST 2024 - seconda edizione Esecuzione di tutti gli adempimenti in capo al Comune di ALTA VAL TIDONE quale Comune capofila

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
-------------------------	--

Risorse umane coinvolte	n. 1 (Crocì)
Risorse finanziarie previste	60.000,00

Indicatori	efficacia	presentazione domanda sul portale della Fondazione, alla Regione Emilia Romagna e predisposizione atti di affidamento e liquidazione delle fatture e prestazioni rese dagli attuari del progetto
	efficienza	rispetto termini di legge per liquidazione delle spese

Situazione di partenza	PROGETTO APPROVATO DAI SINDACI
Risultato atteso	REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL 2024

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: viene realizzato il progetto entro le date stabilite dal programma
	Risulta non raggiunto se non vengono adottati gli atti necessari nei termini di legge.

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	alto				
	1	2	3	4	5

Comune	ALTA VAL TIDONE
Servizio	AFFARI ISTITUZIONALI E AL CITTADINO
Responsabile	CROCI ANTONELLA
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Adeempimenti relativi all'attuazione dei programmi definiti dall'Amministrazione Comunale relativi alla promozione del territorio comunale
--------------	--

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale
------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	n. 1 Croci
Risorse finanziarie previste	50.000,00

Indicatori	efficacia	realizzazione di tutti gli adempimenti propedeutici alla realizzazione dei programmi definiti dall'Amministrazione Comunale
	efficienza	rispetto termini di legge per liquidazione delle spese

Situazione di partenza	programmi definiti dall'Amministrazione Comunale
Risultato atteso	promozione del territorio comunale

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: vengono realizzati i progetti definiti dall'Amministrazione Comunale
	Risultato non raggiunto se non vengono adottati gli atti necessari nei termini di legge.

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa						alto
	1	2	3	4	5	
Comune	ALTA VAL TIDONE					
Servizio	AFFARI ISTITUZIONALI E AL CITTADINO					
Responsabile	CROCI ANTONELLA					
Scheda relativa all'anno	2024					

Obiettivo(1)	
	Invio ad ICA del ruolo coattivo TARI relativo agli accertamenti non riscossi notificati ai contribuenti nel 2022

Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale e pluriennale
------------------------------	-----------------------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	n. 1 (Crocì)
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia	evitare la prescrizione delle entrate TARI
	efficienza	evitare contenziosi e problematiche varie da parte dei contribuenti

Situazione di partenza	Accertamenti TARI notificati ai contribuenti nel 2022
Risultato atteso	incasso degli importi dovuti e non pagati

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: viene evitata la prescrizione dell'entrata

Risultato considerato non raggiunto se: insorgono problematiche varie di difficile soluzione

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa					
	1	2	3	4	5

alto

Comune	ALTA VAL TIDONE	
Servizio	ECONOMICO - FINANZIARIO - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	
Responsabile	ALBERICI RAG.GERMANA	
Scheda relativa all'anno	2024	
Obiettivo(1)	Approvazione Conto del Bilancio 2023 in anticipo rispetto alle scadenze di Legge Applicazione immediata	
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale	
Altri servizi coinvolti		
Risorse umane coinvolte	Alberici Germana Responsabili settore n.1 esecutore contabile Luppini Elisa	
Risorse finanziarie previste		
Indicatori	efficacia	consentire l'applicazione immediata avanzo di amministrazione 2023
	efficienza	attivazione appalti di lavori finanziati con il suddetto avanzo
Situazione di partenza		
Risultato atteso	Approvazione Conto del Bilancio e applicazione avanzo di Amministrazione in anticipo rispetto alle scadenze di Legge	
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: entro marzo 2024 è stato approvato il conto del bilancio 2023 e applicazione immediata avanzo	
	Risultato raggiunto al ___% se:	
	Risultato raggiunto al ___% se:	
	Risultato considerato non raggiunto se: è approvato oltre il marzo 2024 è stato approvato il conto del bilancio 2023 e applicazione immediata avanzo	
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso	alto

strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

RENDICONTAZIONE FINALE (O INTERMEDIA)

Indicatori	efficacia	
	efficienza	

Risultato conseguito (intermedio o finale)	
--	--

Grado di realizzazione finale (o intermedio), rispetto a quanto atteso	
--	--

Motivazioni nel caso di scostamenti (finali o intermedi)	
--	--

Comune	ALTA VAL TIDONE	
Servizio	ECONOMICO - FINANZIARIO - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	
Responsabile	ALBERICI RAG.GERMANA	
Scheda relativa all'anno	2024	
Obiettivo(2)	<p>Rispetto scadenze di legge e termini di pagamento</p> <p>Mantenere la media dei tempi di pagamento inferiore ai 30 giorni e rispettare le scadenze previste dalla disposizione normativa (più di n.135) al fine di evitare accantonamenti al fondo di garanzia debiti commerciali- Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni Riforma 1.11 - Cricolare n.1/24 Ragioneria Provinciale dello Stato</p>	
Ciclo di vita dell'obiettivo	trimestrale ed annuale	
Altri servizi coinvolti		
Risorse umane coinvolte	Alberici Germana Responsabili settore n.1 esecutore contabile Luppini Elisa	
Risorse finanziarie previste	nessuna	
Indicatori	efficacia	rispetto dei diritti contrattuali dei fornitori dell'amministrazione
	efficienza	rispetto anticipato dei termini di legge
Situazione di partenza	(dati quali/quantitativi)	
Risultato atteso	inferiore 30 gg	
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: a livello annuale sono stati rispettati di norma i termini di legge	
	Risultato raggiunto al ___% se:	
	Risultato raggiunto al ___% se:	
	Risultato considerato non raggiunto se: se non sono stati rispettati a livello annuale sono stati rispettati di norma i termini di legge	
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso	alto

strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

RENDICONTAZIONE FINALE (O INTERMEDIA)

Indicatori	efficacia
	efficienza

Risultato conseguito (intermedio o finale)

Grado di realizzazione finale (o intermedio), rispetto a quanto atteso

Motivazioni nel caso di scostamenti (finali o intermedi)

Comune	ALTA VAL TIDONE	
Servizio	ECONOMICO - FINANZIARIO - TRIBUTI	
Responsabile	ALBERICI RAG.GERMANA	
Scheda relativa all'anno	2024	
Obiettivo(3)	Supporto ufficio tecnico per contabilizzazione fondi PNRR	
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale	
Altri servizi coinvolti		
Risorse umane coinvolte	Alberici Germana Responsabili settore n.1 esecutore contabile Luppini Elisa	
Risorse finanziarie previste	nessuna	
Indicatori	efficacia	consentire corretta contabilizzazione fondi PNRR
	efficienza	corretta imputazione fondi PNRR
Situazione di partenza	Supporto Ufficio Tecnico	
Risultato atteso	Proseguimento supporto Ufficio Tecnico	
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: se sono aumentate le posizioni regolizzate rispetto al 2023	
	Risultato raggiunto al ___% se:	
	Risultato raggiunto al ___% se:	
	Risultato considerato non raggiunto se: se nessuno incremento vi è stato rispetto al 2023	
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso	alto

strategica e alla complessità realizzata	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

RENDICONTAZIONE FINALE (O INTERMEDIA)

Indicatori	efficacia	
	efficienza	

Risultato conseguito (intermedio o finale)

Grado di realizzazione finale (o intermedio), rispetto a quanto atteso

Motivazioni nel caso di scostamenti (finali o intermedi)

Comune	ALTA VAL TIDONE	
Servizio	ECONOMICO - FINANZIARIO - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE	
Responsabile	ALBERICI RAG.GERMANA	
Scheda relativa all'anno	2024	
Obiettivo(4)	Recupero evasione Tari	
	Incrociare la banca dati Tari con i contratti di Locazione, anni successivi - Incrocio superfici tassate e risultanti dal catasto	
Ciclo di vita dell'obiettivo	annuale	
Altri servizi coinvolti		
Risorse umane coinvolte	Alberici Germana Responsabili settore n.1 esecutore contabile Luppini Elisa	
Risorse finanziarie previste	nessuna	
Indicatori	efficacia	Contribuenti controllati
	efficienza	Avvisi emessi
Situazione di partenza		
Risultato atteso		
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: c'è stata creata una prima stesura della banca dati del canone unico	
	Risultato raggiunto al ___% se:	
	Risultato raggiunto al ___% se: Risultato considerato non raggiunto se: non è stato avviato il procedimento di creazione della banca dati	
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso	alto

strategica e alla complessità realizzata	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

RENDICONTAZIONE FINALE (O INTERMEDIA)

Indicatori	efficacia	
	efficienza	

Risultato conseguito (intermedio o finale)	
--	--

Grado di realizzazione finale (o intermedio), rispetto a quanto atteso	
--	--

Motivazioni nel caso di scostamenti (finali o intermedi)	
--	--

PESATURA OBIETTIVI 2024	
SETTORE	RESPONSABILE
ECONOMICO FINANZIARIO	ALBERICI GERMANA

ANNO 2024

NR	OBIETTIVO	PESO%
1	Approvazione Conto del Bilancio 2023 in anticipo rispetto alle scadenze di Legge Applicazione immediata avanzo di amministrazione 2023	30%
2	Rispetto scadenze di Legge e termini di pagamento - Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazione Riforma 1.11 - Cricolare n.1/24 Ragioneria Provinciale dello Stato Mantenere la media dei tempi di pagamento inferiore ai 30 gg./rispettare scadenze	25%
3	Supporto Ufficio Tecnico per contabilizzazione fondi PNRR	25%
4	Recupero evasione Tari	20%
TOTALE		100%

Comune	ALTA VAL TIDONE
Servizio	AREA TECNICA
Responsabile	GABRIELE VALOROSI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Rispetto scadenze di legge e termini di pagamento
	Mantenere la media dei tempi di pagamento inferiore ai 30 giorni e rispettare le scadenze previste dalla disposizione normativa (più di n.135) al fine di evitare accantonamenti al fondo di garanzia debiti commerciali- Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni Riforma 1.11 - Cricolare n.1/24 Ragioneria Provinciale dello Stato

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Gabriele Valorosi Resp. Area 3 n.2 tecnici Arch. Braga Lara - Claudia Calatroni
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	rispetto dei diritti contrattuali dei fornitori dell'amministrazione
	efficienza(3)	rispetto anticipato dei termini di legge

Situazione di partenza	Nessuna piattaforma
Risultato atteso	inferiore 30 gg

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 75% se:
	Risultato raggiunto al 50 % se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

<p>(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, " Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: " Gli obiettivi sono:</p> <p>a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;</p> <p>b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;</p> <p>c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;</p> <p>d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;</p> <p>e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;</p> <p>f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;</p>
<p>(2) La metodologia prevede: " Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi</p>
<p>(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:</p> <p>a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;</p> <p>b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.</p>

Comune	ALTA VAL TIDONE
Servizio	AREA TECNICA
Responsabile	GABRIELE VALOROSI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Bandi Progetti PNRR - PA Digitale 2026
	Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 2022

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Gabriele Valorosi Resp. Area 3 n.2 tecnici Arch. Braga Lara - Claudia Calatroni
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Funzionamento della piattaforma
	efficienza(3)	Approvazione nei tempi previsti del bando

Situazione di partenza	Nessuna piattaforma
Risultato atteso	Piattaforma Attiva

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: Rilascio CRE
	Risultato raggiunto al 75% se: richiesta proroga 6 mesi
	Risultato raggiunto al 50 % se: Richiesta proroga di 1 anno
	Risultato considerato non raggiunto se: revoca finanziamento

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, " *Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere* " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: " *Gli obiettivi sono:*
a) *rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
b) *specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
c) *tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
d) *riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;*
e) *commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;*
f) *confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;*

(2) La metodologia prevede: " *Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi*

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) *efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;*
b) *efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.*

Comune	ALTA VAL TIDONE
Servizio	AREA TECNICA
Responsabile	GABRIELE VALOROSI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Bandi Progetti PNRR - LAVORI
	Lavori di riqualificazione funzionale e messa in sicurezza scuola infanzia Nibbiano - importo complessivo del progetto € 714.480,00 - CUP: B27G22000150006 - Conclusione lavori entro i termini previsti

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Gabriele Valorosi Resp. Area 3 n.2 tecnici Arch. Braga Lara - Claudia Calatroni
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	
	efficienza(3)	Approvazione CRE

Situazione di partenza	
Risultato atteso	

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: Rilascio CRE
	Risultato raggiunto al 75% se: richiesta proroga 6 mesi
	Risultato raggiunto al 50 % se: Richiesta proroga di 1 anno
	Risultato considerato non raggiunto se: revoca finanziamento

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, " Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: " Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: " Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	ALTA VAL TIDONE
Servizio	AREA TECNICA
Responsabile	GABRIELE VALOROSI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Bandi Progetti PNRR - PA Digitale 2026
	Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (Settembre 2022)

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	annuale
----------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Gabriele Valorosi Resp. Area 3 n.2 tecnici Arch. Braga Lara - Claudia Calatroni
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Funzionamento della piattaforma
	efficienza(3)	Approvazione nei tempi previsti del bando

Situazione di partenza	Nessuna piattaforma
Risultato atteso	Piattaforma Attiva

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: Rilascio CRE
	Risultato raggiunto al 75% se: richiesta proroga 6 mesi
	Risultato raggiunto al 50 % se: Richiesta proroga di 1 anno
	Risultato considerato non raggiunto se: revoca finanziamento

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, " *Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere* " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: " *Gli obiettivi sono:*
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: " *Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi*

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	ALTA VAL TIDONE
Servizio	AREA TECNICA
Responsabile	GABRIELE VALOROSI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Accesso Atti
	Rilascio accesso atti entro 30 gg

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Gabriele Valorosi Resp. Area 3 n.2 tecnici Arch. Braga Lara - Claudia Calatroni
Risorse finanziarie previste	

Indicatori	efficacia(3)	Rilascio entro i termini di 30gg
	efficienza(3)	

Situazione di partenza	
Risultato atteso	

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: Rilascio Atti
	Risultato raggiunto al 75% se: richiesta proroga 6 mesi
	Risultato raggiunto al 50 % se: Richiesta proroga di 1 anno
	Risultato considerato non raggiunto se: revoca finanziamento

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					alto
	1	2	3	4	5	

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, " *Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere* " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: " *Gli obiettivi sono:*
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

(2) La metodologia prevede: " *Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi*

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

