	SETTORE AFFARI GENERALI E SETTORE SERVIZI AL CITTADINO	
Descrizione	OBIETTIVO: DIGITALIZZAZIONE SALA CONSILIARE E PREDISPOSIZIONE AUDIO SALA MURA	% raggiungimento
Risultato atteso	La completa digitalizzazione della Sala Consiliare per: wifi, videoconferenza, registrazioni audio, registrazioni video.  Ulteriore risultato atteso, trasferimento dell'impianto microfonico dalla Sala Consiliare alla Sala Mura.  Tutto ciò per avere:  - Un Comune più sicuro e smart che aumenta la soddisfazione dell'utenza;  - La condivisione live dei Consigli e degli eventi che riduce la distanza tra Comune e cittadino;  - La digitalizzazione della Pubblica Amministrazione	
Azioni	<ol> <li>Richiesta preventivo e valutazione fattibilità con finanziamento residuo PNRR Cloud entro il 29 febbraio 2024;</li> <li>Finanziamento, conferma d'ordine entro il 30 aprile 2024;</li> <li>Installazione nuovo sistema presso la Sala Consiliare entro il 31 maggio 2024;</li> <li>Installazione impianto audio e microfonico presso Sala Mura entro il 30 giugno 2024.</li> </ol>	40 60 80 100

	SETTORE FINANZIARIO	
Descrizione	OBIETTIVO: REALIZZAZIONE SALONE DELL'ORIENTAMENTO SCOLASTICO, DEI MESTIERI E DEI CORSI DI FORMAZIONE TERZIARIA NON ACCADEMICA (ITS + IFTS)	% raggiungimento
Risultato atteso	Realizzazione entro il mese di maggio in forma innovativa del tradizionale evento "Salone dell'Orientamento scolastico", rivolto agli studenti della Scuola Secondaria di primo grado e agli studenti del biennio della Scuola Secondaria di secondo grado. L'evento dovrà prevedere contemporaneamente la presenza degli Istituti di Scuola secondaria di secondo grado, delle Scuole professionali dei Corsi di formazione terziaria non accademica (ITS + IFTS) e di artigiani locali al fine di offrire anche un Salone dei mestieri.  La finalità dell'evento dovrà essere quella di orientare i ragazzi e le rispettive famiglie nei diversi percorsi scolastici, offrendo una panoramica completa di tutte le possibili scelte, al fine di far conoscere percorsi meno noti ma spesso riguardanti profili richiesti dalle aziende e non disponibili nel mercato del lavoro.  L'evento dovrà avere la durata di un'intera giornata.	
Azioni	<ol> <li>Affidamento entro il mese di febbraio 2024 ad azienda esterna che si occuperà dell'organizzazione del Salone e della relativa comunicazione</li> <li>Studio del progetto per la realizzazione dell'evento in collaborazione con la società affidataria del servizio, entro il mese di marzo 2024.</li> <li>Predisposizione del materiale informativo e pubblicitario dell'evento entro il mese di aprile 2024.</li> <li>Realizzazione dell'evento entro il mese di maggio 2024.</li> </ol>	40 60 80 100

	SETTORE TECNICO	
Descrizione	OBIETTIVO: RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA UFFICI AFFARI GENERALI	% raggiungimento
Risultato atteso	Il progetto di riqualificazione energetica degli uffici comunali afferenti il Settore Affari Generali si inserisce all'interno di un importante quadro programmatico di interventi, attuati dall'Amministrazione comunale da diversi anni, che hanno interessato il patrimonio immobiliare. L'obiettivo primario prefissato è stato quello di un progressivo efficientamento e risparmio energetico del sistema edificio/impianto correlato agli immobili di proprietà comunale.  In questo contesto è stato pertanto individuato il progetto di efficientamento energetico dei predetti uffici ubicati al primo piano del fabbricato denominato "Ponce De Leon". Questo immobile presenta delle caratteristiche architettoniche, tipologiche ed edilizie particolari che non possono subire alterazioni in quanto soggetto a tutela essendo un immobile di interesse storico e culturale di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42,"  Pertanto gli studi, le analisi e le proposte di intervento dovranno consentire di individuare e definire gli interventi di riqualificazione energetica più idonei sia sotto il profilo di tutela dell'immobile sia sotto il profilo dell'efficienza e riduzione dei consumi degli impianti di climatizzazione invernale e di raffrescamento.	
Azioni	1. Realizzazione AUDIT energetico immobile Rilevamento/verifica superfici disperdenti con indagini termografiche per quantificare i vari flussi energetici (entro il 28/02/2024)	40
	<ul> <li>2. Analisi fabbisogni per riscaldamento e raffrescamento. (<i>entro il</i> 15/03/2024)</li> <li>3. Individuazioni superfici disperdenti idonee alla coibentazione e modalità</li> </ul>	60 80
	riorganizzative del sistema di distribuzioni dei corpi scaldanti. ( <i>entro il</i> 15/04/2024)  4. Definizione ipotesi di intervento mediante di studio di prefattibilità tecnico-economica. ( <i>entro il</i> 15/05/2024)	100

	SETTORE POLIZIA LOCALE	
Descrizione	OBIETTIVO: REGOLAMENTAZIONE DELLA SOSTA NEI "PARCHEGGI ROSA" COMUNALI DESTINATI AI VEICOLI ADIBITI AL SERVIZIO DI DONNE IN STATO DI GRAVIDANZA O DI GENITORI CON UN BAMBINO DI ETA' NON SUPERIORE A DUE ANNI E RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI	% raggiungimento
Risultato atteso	L'Amministrazione Comunale, considerato che i "parcheggi rosa" costituiscono un grande contributo sociale per le donne in stato di gravidanza e per i genitori con un bambino di età non superiore a due anni, in particolare nei momenti in cui occorre parcheggiare in prossimità di strutture-servizio, laddove è difficoltoso reperire un parcheggio per l'auto privata, dopo aver approvato le linee guida, nelle more dei decreti attuativi nazionali, intende regolamentare la sosta nei "parcheggi rosa" comunali, al fine di rilasciare, entro 10 giorni dalla presentazione della domanda, l'apposito "PERMESSO ROSA"	
Azioni	<ol> <li>Entro il 15 febbraio 2024 verifica dell'impianto normativo a disposizione, in particolare sull'emissione degli attesi decreti attuativi ed immediata predisposizione di appositi provvedimenti;</li> <li>Comunicazione mediatica dell'adozione dei provvedimenti, entro il 29 febbraio 2024.</li> <li>Rilascio del "PERMESSO ROSA" entro 10 giorni dalla presentazione della domanda.</li> <li>Verifica dei risultati attesi, entro giugno 2024.</li> </ol>	40 60 80 100