

OBIETTIVI di PERFORMANCE DIRIGENTI 2024

Codice OBJ Dirigenti	Titolo Obj performance	Responsabile	peso	INDICATORE	TARGET
STLEG1	Revisione procedura di recupero crediti e implementazione di puntuali analisi delle partite a residuo attivo al fine della loro radiazione o mantenimento	Busnelli	45%	1. Ricognizione delle singole procedure di recupero dei crediti , in coordinamento anche con i Dirigenti e gli uffici del settore di riferimento 2. Analisi delle singole partite a residuo (azioni intraprese o da intraprendere) e azioni conseguenti (mantenimento/radiazione) in coordinamento anche con i Dirigenti e gli uffici del settore di riferimento 3. Proposta di iter a regime per la costante analisi delle partite a residuo e per il recupero crediti anche mediante iscrizione a ruolo	1. 30/06/2024 2. 15/10/2024 3. 31/12/2024
STLEG2	Riorganizzazione del flusso per la gestione interna delle pratiche di contenzioso	Busnelli	45%	1. Ricognizione delle cause dell'Ente nell'ultimo triennio e nel corrente anno al fine di individuare elementi rilevanti e criteri utili a formulare la proposta di cui al punto 2 2. Proposta di riorganizzazione del flusso procedurale con l'Avvocatura	1. 30/06/2024 2. 31/10/2024
STLEGComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Busnelli	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
UTGE1	Gestione concessorio/demaniale delle interferenze concessorie per licenza, ingenerate dai lavori del programma straordinario dell'AdSP, anche in ordine al "tunnel subportuale" e al "Progetto Gronda di Genova"	Calcagno	65%	1. Ricognizione dei titoli concessori dei soggetti interferiti, da presentare al Commissario Straordinario 2. Definizione dei provvedimenti incisivi delle concessioni e di ogni altro provvedimento necessario per la effettiva ricollocazione 3. Presentazione al Comitato di Gestione della proposta di ricollocazione	1. 30/06/2024 2. 30/09/2024 3. 31/12/2024
UTGE2	Analisi fonti regolative ai fini della redazione del "testo unico" delle regolazioni di AdSP sul tema sicurezza del lavoro in ambito portuale	Calcagno	25%	Analisi e proposta finale di "testo unico", con eventuale modello operativo per la gestione di situazioni tipizzate, da presentare al Commissario Straordinario	30/09/2024
UTGEComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Calcagno	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
UTSV1	Contributo per la pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale, relativamente agli scali di Savona e Vado Ligure	Canavese	30%	Supporto al Commissario Straordinario per la redazione degli schemi di PRSP, con apposita relazione	1. 30/06/2024
UTSV2	Nuovo Master Planel Waterfront di Savona: Conferenza dei servizi e liberazione delle aree per la riqualificazione degli spazi ex funivie	Canavese	60%	1. Avvio Conferenza dei servizi 2. Liberazione delle aree ex funivie	1. 31/05/2024 2. 31/12/2024
UTSVComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Canavese	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
TECAM1	Realizzazione degli obiettivi fissati all'interno del PNRR secondo i cronoprogrammi definiti dal Ministero Fase 1: Progetto Green Ports	Canepa	30%	Fase 1. Rispetto della tempistica 2024 definita nei cronoprogrammi approvati dal Ministero	100%
TECAM2	Attuazione delle tempistiche di pagamento 2024 relativamente alle opere del programma triennale (elenco opere di competenza: in qualità sia di RUP che, quale supervisore, di dirigente del programma ordinario)	Canepa	30%	Tempo medio di ritardato pagamento (su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute per opere)	0 giorni
TECAM3	Avanzamento fisico del Progetto Cold ironing Savona	Canepa	30%	Avanzamento lavori	70%
TECAMComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Canepa	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
DEMLI1	Attuazione dell'adeguamento Istat ai canoni demaniali secondo le norme di legge e monitoraggio dei canoni demaniali dell'Ente	Chilà	80%	1. Applicazione aggiornamento istat anno 2023 2. Applicazione aggiornamento istat anno 2024 3. Report bimestrali di monitoraggio dei canoni demaniali (a partire dal mese di marzo) con analisi	1. 30/06/2024 2. 31/10/2024 3. n. 5 report bimestrali
DEMLI2	Coordinamento delle attività per l'attuazione operativa SUA dei procedimenti di competenza digitalizzati	Chilà	10%	1. Predisposizione cronoprogramma delle azioni da attuare 2. Relazione periodica con evidenza delle azioni attuate	1. 31/05/2024 2. n. 2 relazioni (al 30/9 e al 31/12)

OBIETTIVI di PERFORMANCE DIRIGENTI 2024

Codice OBJ Dirigenti	Titolo Obj performance	Responsabile	peso	INDICATORE	TARGET
DEMLComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Chilà	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
COTER1	Proposta nuovo programma formativo con diretto impatto sul tema sicurezza del lavoro in ambito portuale, anche sulla base del nuovo "testo unico" delle regolazioni.	Corongiu	45%	1. Predisposizione della proposta formativa 2. Attuazione di almeno 1 sessione formativa	1. 31/10/2024 2. 31/12/2024
COTER2	Adozione nuovo "Regolamento del comitato igiene e sicurezza del lavoro di cui all'art. 7 del d.lgs. 272/99"	Corongiu	45%	1. Proposta di una bozza di regolamento da sottoporre ai Comitati igiene e sicurezza 2. Adozione del nuovo Regolamento del comitato igiene e sicurezza del lavoro di cui all'art. 7 del d.lgs. 272/99.	1. 31/05/2024 2. 30/11/2024
COTERComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Corongiu	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
PILAV1	Istruttoria sul piano efficientamento dell'impresa autorizzata ex art. 17 nello scalo di Genova	Ghio	45%	Piano di efficientamento da presentare al Direttore e al Commissario Straordinario	30/11/2024
PILAV2	Progettazione e affidamento del servizio per la realizzazione del nuovo programma Statistiche	Ghio	45%	1. Predisposizione di documento propedeutico al Capitolato di gara 2. Aggiudicazione del servizio	1. 30/06/2024 2. 31/12/2024
PILAVComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Ghio	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
PORAG1	Individuazione ed attuazione delle procedure interne ed esterne finalizzate all'ottenimento della certificazione di genere UNI PDR 125:22	Granero	45%	1. formazione e individuazione indicatori 2. audit interni 3. mappatura dei processi inerenti	1. 31/07/2024 2. 31/10/2024 3. 31/12/2024
PORAG2	Nuovi Regolamenti dell'Ente: Incentivo funzioni tecniche, Reperibilità e Compensi Avvocatura	Granero	45%	1. Proposta nuovi Regolamenti (anche previo confronti sindacali ove richiesto) 2. Adozione dei regolamenti	1. 31/10/2024 2. 31/12/2024
PORAGComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Granero	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
STCOM1	Studio, realizzazione e pubblicazione del nuovo sito istituzionale @PortsofGenoa	Monti	50%	1. Proposta nuovo layout sito web e del cronoprogramma della relativa pubblicazione 2. Messa on-line del nuovo sito @portsofgenoa	1. 30/07/2024 2. 31/12/2024
STCOM2	Azioni mirate di promozione rivolte alle imprese del Nord Italia e Sud Europa per rafforzare il posizionamento e la reputazione commerciale dei Ports of Genoa	Monti	40%	1. Definizione del Piano di azione da presentare al Commissario Straordinario 2. Prima fase di attività sulle imprese del Nord Italia e della Svizzera: Verifica intermedia da trasmettere al Commissario Straordinario 3. Valutazione conclusiva da sottoporre al Commissario Straordinario	1. 15/03/2023 2. 30/07/2023 3. 31/12/2023
STCOMComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Monti	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
STPSm1	Avanzamento fisico del Progetto Cold ironing Genova	Mansueto	45%	Avanzamento lavori	70%
STPSm2	Avanzamento fisico del Progetto Torre Piloti	Mansueto	45%	Conclusione lavori	30/09/2024

OBIETTIVI di PERFORMANCE DIRIGENTI 2024

Codice OBJ Dirigenti	Titolo Obj performance	Responsabile	peso	INDICATORE	TARGET
STPSmComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Mansueto	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
RAGIO1	Attivazione del processo per il puntuale controllo dei residui attivi al fine della loro radiazione o mantenimento, anche in coordinamento con lo Staff Legale	Moretti	40%	1. Analisi e ricognizione puntuale dello stato delle partite a residuo 2. Proposta di radiazione e/o mantenimento dei crediti iscritti in bilancio in collaborazione con Staff Legale	1. 30/06/2024 2. 15/10/2024
RAGIO2	Incentivo per funzioni tecniche: completamento verifica su progetti e connessi adempimenti (anni 2013, 2016 e 2022)	Moretti	50%	1. Verifica delle partite in sospenso Genova relative all'anno 2013 e 2016 con conclusione delle pratiche e azioni per recupero crediti già richiesti 2. Recupero documentazione e conclusione della fase di verifica incentivo lavori e servizi e forniture 2022	1. 31/12/2024 2. 30/09/2024
RAGIOComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Moretti	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
AFGEN1	Interventi sede Torre Shipping	Nuzzolo	40%	1. Revamping ascensori TS: attestazione fine lavori 2. Realizzazione aula multimediale 3. Revamping ingresso TS: progetto di affidamento (progetto a base di gara e capitolato)	1. 31/12/2024 2. 31/12/2024 3. 30/06/2024
AFGEN2	Gestione tematica Collegi consultivi tecnici e reportistica di aggiornamento per perizie P.S. e nella gestione dei relativi rapporti e delle relative istanze.	Nuzzolo	50%	1. Mappatura delle perizie soggette a nomina obbligatoria del CCT 2. Nomina CCT 3. Monitoraggio trimestrale delle istanze presentate e dei verbali redatti in relazione alle varie perizie del PS	1. 30/06/2024 2. 30/09/2024 3. n.2 report trimestrali (al 30/09, al 31/12))
AFGENComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Nuzzolo	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
OPMCF1	Realizzazione del cronoprogramma approvato relativo all'avanzamento fisico/finanziario delle opere del programma triennale delle opere in relazione all'annualità 2024 (elenco opere di competenza sia in qualità di RUP che come dirigente del programma ordinario)	Pelizza	50%	1. Definizione del cronoprogramma delle attività per opere del 2024 (per le opere di competenza e a supporto del direttore per le altre opere) 2. Attuazione, entro il 31/12, di quanto previsto da cronoprogramma (per le opere di competenza e a supporto del direttore per le altre opere) 3. Definizione dei flussi di cassa 2024 per le opere pregresse (per le opere di competenza e a supporto del direttore per le altre opere) 4. Attuazione delle previsioni di pagamento (per le opere di competenza e a supporto del direttore per le altre opere)	1. 30/06/2024 2. almeno il 60% complessivo 3. 30/06/2024 4. almeno il 60% complessivo
OPMCF2	Avanzamento fisico interventi infrastrutturali nello scalo di Vado Ligure (P.711 Opere di sistemazione del versante in fregio alla viabilità di accesso al porto di Vado Ligure per ampliamento terminal intermodale e P.644 Porto di Vado Ligure *area portuale* area s16, condotte petrolifere: ricollocazione)	Pelizza	40%	1. P.711: avanzamento lavori 2. P.644: avanzamento lavori	1. 70% 2. 30%
OPMCFComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Pelizza	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
PSVIL1	Pre-adozione del Piano Regolatore di Sistema Portuale	Sanguineri	50%	Proposta al Comitato di Gestione per la preadozione degli schemi di Piano Regolatore e dei rapporti preliminari ambientali	30/06/2024
PSVIL2	Definizione Accordo quadro con Compagnia Unica e Confindustria	Sanguineri	40%	Testo accordo condiviso da trasmettere al Commissario Straordinario	30/09/2024
PSVILComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Sanguineri	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
CONC1	Procedura di affidamento mediante evidenza pubblica delle concessioni relative agli stabilimenti balneari dello scalo di Savona	Traverso	40%	1. Predisposizione bando di procedura ad evidenza pubblica 2. Pubblicazione procedura ad evidenza pubblica	1. 30/06/2024 2. 20/10/2024

OBIETTIVI di PERFORMANCE DIRIGENTI 2024

Codice OBJ Dirigenti	Titolo Obj performance	Responsabile	peso	INDICATORE	TARGET
CONC2	Conclusione iter di alcune concessioni pluriennali	Traverso	50%	1. Porto Petroli 2. Spinelli 3. Wartsila 4. Reefer Teminal e SGL (Savona Vado) -sottoposizione al Comitato di delibera	1. 30/06/2024 2. 31/10/2024 3. 31/10/2024 4. 31/12/2024
CONCComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Traverso	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
BIL1	Partecipazione attiva e supporto ai Rup per l'avanzamento finanziario delle opere (flussi di cassa 2024)	Tringali	45%	Fase 1: Predisposizione ed invio di report mensili di monitoraggio della spesa (pagamenti) in conto capitale Fase 2: % raggiungimento delle previsioni sui flussi di cassa delle opere ordinarie e straordinarie	Fase 1: n. 10 report (a partire da fine marzo) Fase 2: 70% entro il 31/12/2024
BIL2	Riduzione dei residui iscritti in conto capitale in riferimento agli interventi finanziati dal MIT	Tringali	45%	Riduzione dei residui passivi in conto capitale finanziati dallo Stato	almeno il 10%
BILComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Tringali	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
STPSv1	Attuazione del cronoprogramma 2024 previsto dal DL 59/2021 (PNC) per l'intervento infrastrutturale P.3062 Nuova diga del Porto di Genova – Fase A	Vaccari	45%	1. Avvio dell'80% dei lavori 2. Avvio del 100% dei lavori	1. 31/03/2024 2. 30/06/2024
STPSv2	Avanzamento del progetto P.2879 Fase 2 "Lavori di messa in sicurezza e adeguamento idraulico del Rio Molinassi e del Rio Cantarena, di adeguamento alle norme in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché di razionalizzazione dell'accessibilità dell'area portuale industriale di Genova Sestri Ponente – fase 2"	Vaccari	45%	Avanzamento dei flussi di cassa del progetto (appalto) nell'annualità 2024 (al netto di anticipazioni)	15%
STPSvComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Vaccari	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%
STDTR1	Interoperabilità tra i sistemi di AdSP e la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)	Varna	45%	Report sull'analisi delle casistiche di interoperabilità da implementare ed eventuale richiesta ad Agenzia per l'Italia Digitale, da parte dell'RTD, di nuove esigenze	30/09/2024
STDTR2	Progettazione del servizio per la realizzazione del nuovo programma Statistiche	Varna	45%	Predisposizione specifiche progettuali propedeutiche al trasferimento dei requisiti al fornitore	30/06/2024
STDTRComune	Supporto per attività propedeutiche alla realizzazione del PTPCT 2025-2027: attuazione di quanto di competenza	Varna	10%	1. Mappatura processi - individuazione e valutazione del rischio - trattamento del rischio 2025 2. Contesto esterno e interno 2024 3. Attuazione della Procedura sul conflitto di interessi adottata con decreto AdSP n. 446/2023 4. Attuazione della disposizione del RPCT "Misure alternative alla rotazione ordinaria - misure cd. rafforzate" (segregazione) 5. Monitoraggio ATTUAZIONE DELLE MISURE GENERALI E SPECIFICHE 2024 - RELAZIONE DI DETTAGLIO DA PARTE DEL DIRIGENTE ALL'RPCT E ALL'OIV con specifico riferimento alle misure generali e specifiche ed al relativo indicatore di monitoraggio 6. Valutazione del grado di attuazione delle misure 2024 da parte del RPCT e dell'OIV, sulla base di relazione finale di ogni dirigente prodotta entro il 30 novembre 2024	1. 31/10/2024 2. 15/11/2024 3. 100% 4. 100% 5. 31/07/2023 6. 100%

Scheda G) - Obiettivi e Indicatori specifici Performance aziendale - organizzativa (anno 2024)

Indicatori	TARGET	livello di misurazione	Peso percentuale (sul totale dello Score)
Dimensione sostenibilità e attività (peso 70% della performance Aziendale-Organizzativa)			
AREA di performance economico-finanziaria			
1. Tasso di smaltimento dei residui passivi			
		ENTE	
<p align="center">Formula</p> <p align="center">Pagamenti al 31/12/2024 in c/residui capitale ----- Impegnato in c/ residui al 31/12/2023 capitale</p>			
	Valore Obiettivo (espresso in %): $\geq 10\%$		40%
2. Velocità dei pagamenti			
		ENTE	
<p align="center">[Σ (importo fattura * Δ in giorni tra data pagamento e data scadenza)] ----- Σ importi pagati nell'esercizio 2024</p>			
	Valore Obiettivo (espresso in giorni): $\leq -0,5$ giorni		30%
Dimensione Processi interni (peso 30% della performance Aziendale-Organizzativa)			
AREA di performance prevenzione della corruzione e trasparenza			
3. Assolvimento obblighi di Trasparenza (sez. sito Amministrazione Trasparente)			
		STRUTTURA DIRIGENZIALE APICALE	
<p>“Puntuale e completo adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni”</p> <p>Tutte le strutture dell'Ente sono coinvolte secondo la tabella di assegnazione della responsabilità del dato di cui all'allegato A) del decreto 33/2013 e s.m.i. La verifica sul raggiungimento della performance verrà svolta attraverso una apposita relazione dei dirigenti sulla base degli obblighi della tabella 6 di competenza.</p>			
	Valore Obiettivo al 31/12/ (espresso in %): $90\% \leq X < 100\%$		10%
AREA di performance dello sviluppo organizzativo			
4. Formazione permanente e diffusa del personale			
		ENTE	
<p>Partecipazione attiva dei dipendenti ad iniziative di formazione per almeno n. 24 ore annue</p> <p>"quota di personale che nel 2024 consegue almeno n. 24 ore di formazione"</p>			
	Valore Obiettivo al 31/12/ (espresso in %): $50\% \leq X < 55\%$		20%