

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024

L'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132/2022 prevede che gli Enti con meno di 50 dipendenti non sono tenuti alla redazione della presente sotto sezione, ma al fine della successiva distribuzione della retribuzione di risultato ai Responsabili/Dipendenti, si procedere ugualmente alla predisposizione dei contenuti della sotto sezione "Performance".

La performance organizzativa è una misurazione e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza dell'organizzazione in termini di politiche, obiettivi, piani e programmi, soddisfazione dei destinatari, modernizzazione dell'organizzazione, miglioramento qualitativo delle competenze professionali, sviluppo delle relazioni con i cittadini, utenti e destinatari dei servizi, efficienza nell'impiego delle risorse e qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati.

La performance individuale è una misurazione e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza delle prestazioni individuali in termini di obiettivi, competenze, risultati e comportamenti. Entrambe contribuiscono alla creazione di valore pubblico attraverso la verifica di coerenza tra risorse e obiettivi, in funzione del miglioramento del benessere dei destinatari diretti e indiretti.

Le Pubbliche Amministrazioni sono chiamate dalla riforma a realizzare un sistema che consenta loro di misurare e valutare la performance, a premiare il merito al proprio interno e ad assicurare la trasparenza all'esterno nei confronti di utenti ed altre categoria di portatori di interessi;

Il ciclo di gestione della performance si compone di tre fasi logiche: misurazione, gestione e valutazione;
misurazione: definizione dei risultati che si intendono misurare;
gestione: monitoraggio del valore assunto in itinere dagli indicatori;
valutazione: fase di giudizio circa l'adeguatezza del livello di performance raggiunto rispetto a quanto programmato.

Al fine di migliorare la qualità dei servizi è necessario individuare e qualificare le competenze necessarie a garantire l'efficace attuazione del ciclo di gestione della performance, utilizzando sistemi appropriati di misurazione e valutazione dei risultati;

Secondo il D.Lgs n. 150 del 2009, modificato dal D.Lgs n. 74 del 2017, il Piano della Performance è lo strumento attraverso il quale l'Amministrazione individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance;

Il Piano della Performance, al pari del sistema di misurazione e valutazione, si compone di obiettivi ed indicatori la cui selezione costituisce il primo obiettivo del ciclo di gestione della performance.

Gli obiettivi fissati nel Piano delle Performance sono coordinati con quelli fissati nel PTPC così come previsto dall'ANAC.

Un documento idoneo a rispondere tanto ad esigenze di misurazione e valutazione interne quanto a esigenze di comunicazione e trasparenza esterna.

Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale. A tal fine questo Ente ha approvato il proprio sistema di misurazione e valutazione della performance con delibera di Giunta Comunale n. 67 del 22.05.2018 avente ad oggetto: "Approvazione del sistema di misurazione e valutazione performance ai sensi del d.lgs. 150/2009";

Viene valutato tutto il personale, con modalità diversificate a seconda che si tratti di personale che presiede posizioni di responsabilità o che ha la responsabilità di progetti in seguito a funzioni assegnate all'interno del

gruppo o dei singoli ed i comportamenti verso cittadini, i colleghi di lavoro ed i superiori gerarchici prendendo in considerazione l'arricchimento professionale, l'impegno e comportamento e la qualità della prestazione.

Per le P.O. i fattori di valutazione sono il livello di conseguimento degli obiettivi, le prestazioni e le competenze;

IL CONTESTO SOCIO DEMOGRAFICO

Risultanze della popolazione

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Tossicia** dal 2001 al 2022. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI TOSSICIA (TE) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

La tabella in basso riporta la popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Nel 2011 sono riportate due righe in più, su sfondo grigio, con i dati rilevati il giorno del censimento decennale della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	1.495	-	-	-	-
2002	31 dicembre	1.494	-1	-0,07%	-	-
2003	31 dicembre	1.484	-10	-0,67%	540	2,75
2004	31 dicembre	1.493	+9	+0,61%	547	2,73
2005	31 dicembre	1.492	-1	-0,07%	550	2,71
2006	31 dicembre	1.474	-18	-1,21%	542	2,72
2007	31 dicembre	1.478	+4	+0,27%	551	2,68
2008	31 dicembre	1.487	+9	+0,61%	574	2,59
2009	31 dicembre	1.467	-20	-1,34%	567	2,58
2010	31 dicembre	1.457	-10	-0,68%	571	2,55
2011 (1)	8 ottobre	1.440	-17	-1,17%	570	2,53

2011 ⁽²⁾	9 ottobre	1.418	-22	-1,53%	-	-
2011 ⁽³⁾	31 dicembre	1.409	-48	-3,29%	567	2,49
2012	31 dicembre	1.397	-12	-0,85%	568	2,46
2013	31 dicembre	1.412	+15	+1,07%	569	2,48
2014	31 dicembre	1.400	-12	-0,85%	570	2,46
2015	31 dicembre	1.406	+6	+0,43%	588	2,39
2016	31 dicembre	1.380	-26	-1,85%	589	2,34
2017	31 dicembre	1.333	-47	-3,41%	583	2,29
2018*	31 dicembre	1.310	-23	-1,73%	577,32	2,27
2019*	31 dicembre	1.293	-17	-1,30%	576,55	2,24
2020*	31 dicembre	1.253	-40	-3,09%	572,00	2,19
2021*	31 dicembre	1.258	+5	+0,40%	576,00	2,18
2022*	31 dicembre	1.241	-17	-1,35%	570,00	2,18

(1) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(2) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(3) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

(*) popolazione post-censimento

Dal 2018 i dati tengono conto dei risultati del **censimento permanente della popolazione**, rilevati con cadenza annuale e non più decennale. A differenza del censimento tradizionale, che effettuava una rilevazione di tutti gli individui e tutte le famiglie ad una data stabilita, il nuovo metodo censuario si basa sulla combinazione di rilevazioni campionarie e dati provenienti da fonte amministrativa.

La **popolazione residente a Tossicia al Censimento 2011**, rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da 1.418 individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati 1.440. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra *popolazione censita* e *popolazione anagrafica* pari a 22 unità (-1,53%).

Il confronto dei dati della popolazione residente dal 2018 con le serie storiche precedenti (2001-2011 e 2011-2017) è possibile soltanto con operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione residente.

Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Tossicia espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Teramo e della regione Abruzzo.



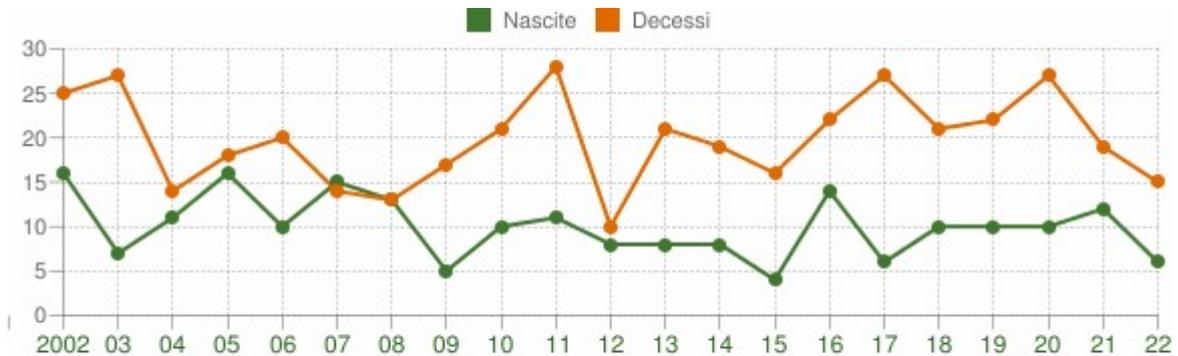
Variazione percentuale della popolazione

COMUNE DI TOSSICIA (TE) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale della popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI TOSSICIA (TE) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2022. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2002	1 gennaio-31 dicembre	16	-	25	-	-9
2003	1 gennaio-31 dicembre	7	-9	27	+2	-20
2004	1 gennaio-31 dicembre	11	+4	14	-13	-3
2005	1 gennaio-31 dicembre	16	+5	18	+4	-2
2006	1 gennaio-31 dicembre	10	-6	20	+2	-10
2007	1 gennaio-31 dicembre	15	+5	14	-6	+1
2008	1 gennaio-31 dicembre	13	-2	13	-1	0
2009	1 gennaio-31 dicembre	5	-8	17	+4	-12
2010	1 gennaio-31 dicembre	10	+5	21	+4	-11
2011 (1)	1 gennaio-8 ottobre	10	0	22	+1	-12
2011 (2)	9 ottobre-31 dicembre	1	-9	6	-16	-5
2011 (3)	1 gennaio-31 dicembre	11	+1	28	+7	-17
2012	1 gennaio-31 dicembre	8	-3	10	-18	-2
2013	1 gennaio-31 dicembre	8	0	21	+11	-13
2014	1 gennaio-31 dicembre	8	0	19	-2	-11
2015	1 gennaio-31 dicembre	4	-4	16	-3	-12
2016	1 gennaio-31 dicembre	14	+10	22	+6	-8
2017	1 gennaio-31 dicembre	6	-8	27	+5	-21
2018*	1 gennaio-31 dicembre	10	+4	21	-6	-11
2019*	1 gennaio-31 dicembre	10	0	22	+1	-12
2020*	1 gennaio-31 dicembre	10	0	27	+5	-17
2021*	1 gennaio-31 dicembre	12	+2	19	-8	-7

2022*	1 gennaio-31 dicembre	6	-6	15	-4	-9
--------------	-----------------------	---	----	----	----	----

(1) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(2) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

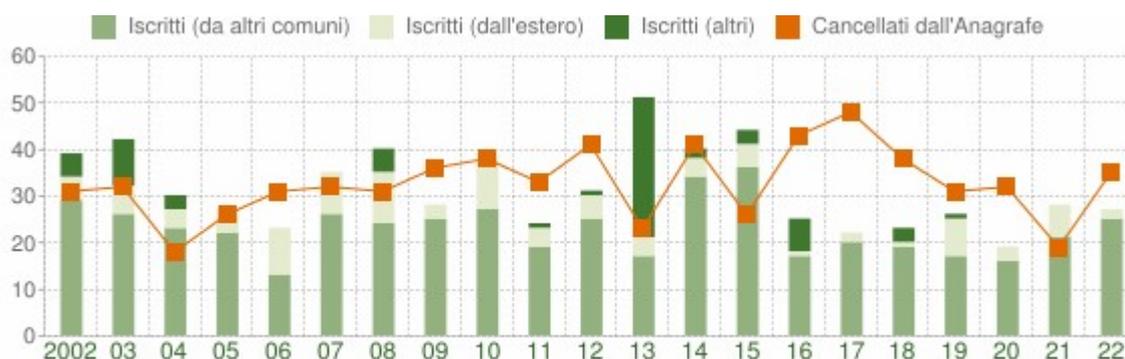
(3) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

(*) popolazione post-censimento

Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Tossicia negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI TOSSICIA (TE) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2022. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.

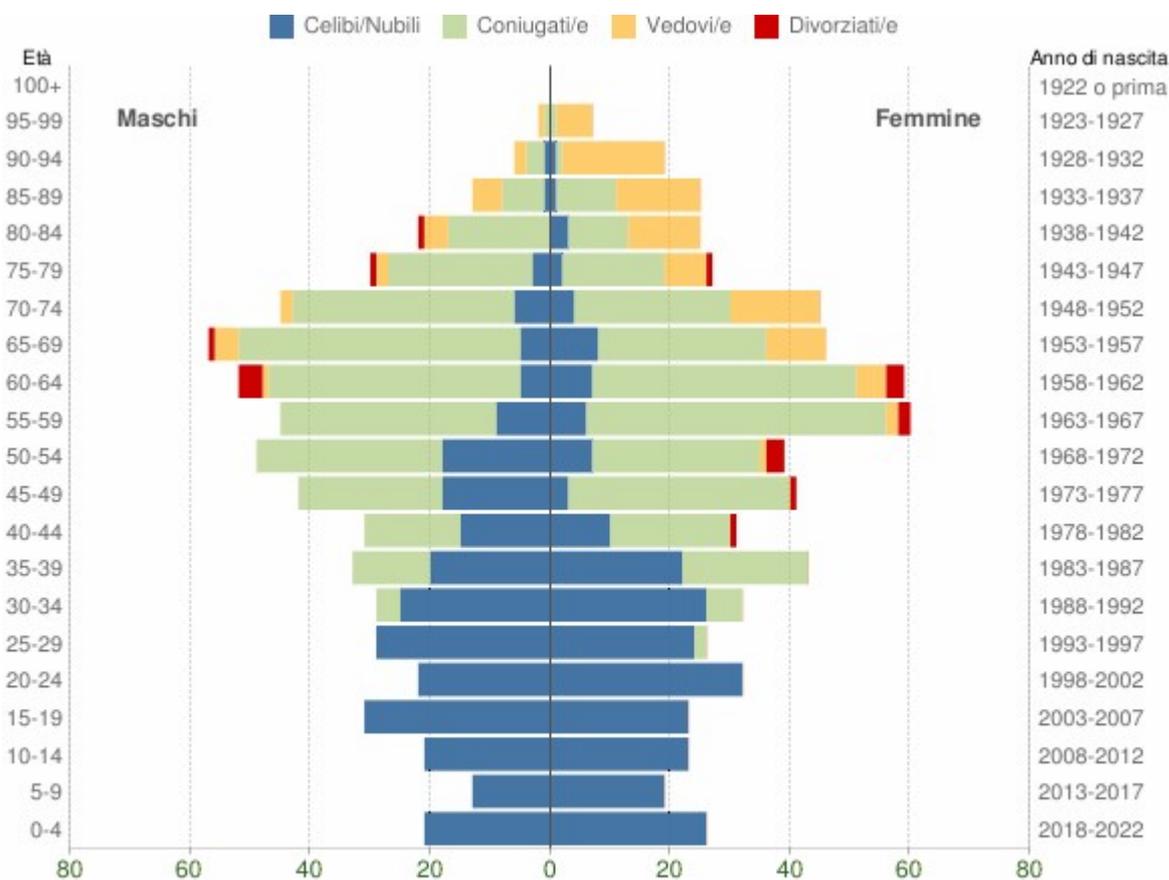
<i>Anno</i> <i>1 gen-31 dic</i>	<i>Iscritti</i>			<i>Cancellati</i>			<i>Saldo Migratorio con l'estero</i>	<i>Saldo Migratorio totale</i>
	<i>DA altri comuni</i>	<i>DA estero</i>	<i>altri iscritti (a)</i>	<i>PER altri comuni</i>	<i>PER estero</i>	<i>altri cancell. (a)</i>		
2002	29	5	5	26	1	4	+4	+8
2003	26	6	10	32	0	0	+6	+10
2004	23	4	3	17	0	1	+4	+12
2005	22	5	0	24	2	0	+3	+1
2006	13	10	0	31	0	0	+10	-8
2007	26	9	0	32	0	0	+9	+3
2008	24	11	5	31	0	0	+11	+9
2009	25	3	0	30	0	6	+3	-8
2010	27	12	0	33	3	2	+9	+1
<i>2011 (1)</i>	15	2	1	20	1	2	+1	-5
<i>2011 (2)</i>	4	2	0	7	0	3	+2	-4
2011 (3)	19	4	1	27	1	5	+3	-9

2012	25	5	1	41	0	0	+5	-10
2013	17	4	30	16	4	3	0	+28
2014	34	4	2	39	0	2	+4	-1
2015	36	5	3	24	2	0	+3	+18
2016	17	1	7	35	1	7	0	-18
2017	20	2	0	39	1	8	+1	-26
2018*	19	1	3	38	0	0	+1	-15
2019*	17	8	1	31	0	0	+8	-5
2020*	16	3	0	25	7	0	-4	-13
2021*	21	7	0	15	2	2	+5	+9
2022*	25	2	-	32	3	-	-1	-8

(a) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Tossicia per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2023. I dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.



Popolazione per età, sesso e stato civile - 2023

COMUNE DI TOSSICIA (TE) - Dati ISTAT 1° gennaio 2023 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

In generale, la **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi.

In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

Gli individui in unione civile, quelli non più uniti civilmente per scioglimento dell'unione e quelli non più uniti civilmente per decesso del partner sono stati sommati rispettivamente agli stati civili 'coniugati\'' e 'divorziati\'' e 'vedovi\''.

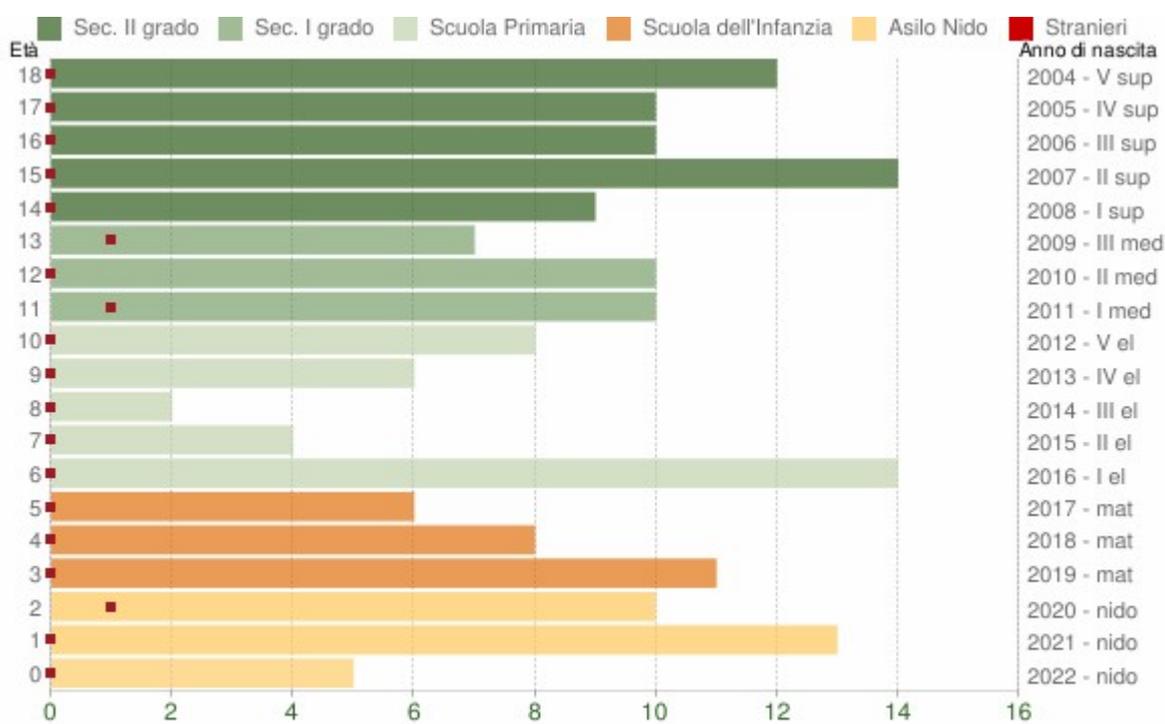
Distribuzione della popolazione 2023 - Tossicia

Età	Celibi /Nubili	Coniugati /e	Vedovi /e	Divorziati /e	Maschi	Femmine	Totale	
								%
0-4	47	0	0	0	21 44,7%	26 55,3%	47	3,8%
5-9	32	0	0	0	13 40,6%	19 59,4%	32	2,6%
10-14	44	0	0	0	21 47,7%	23 52,3%	44	3,5%
15-19	54	0	0	0	31 57,4%	23 42,6%	54	4,4%
20-24	54	0	0	0	22 40,7%	32 59,3%	54	4,4%
25-29	53	2	0	0	29 52,7%	26 47,3%	55	4,4%
30-34	51	10	0	0	29 47,5%	32 52,5%	61	4,9%
35-39	42	34	0	0	33 43,4%	43 56,6%	76	6,1%
40-44	25	36	0	1	31 50,0%	31 50,0%	62	5,0%
45-49	21	61	0	1	42 50,6%	41 49,4%	83	6,7%
50-54	25	59	1	3	49 55,7%	39 44,3%	88	7,1%
55-59	15	86	2	2	45 42,9%	60 57,1%	105	8,5%
60-64	12	86	6	7	52 46,8%	59 53,2%	111	8,9%
65-69	13	75	14	1	57 55,3%	46 44,7%	103	8,3%
70-74	10	63	17	0	45 50,0%	45 50,0%	90	7,3%
75-79	5	41	9	2	30 52,6%	27 47,4%	57	4,6%
80-84	3	27	16	1	22 46,8%	25 53,2%	47	3,8%
85-89	2	17	19	0	13 34,2%	25 65,8%	38	3,1%
90-94	2	4	19	0	6	19	25	2,0%

					24,0%	76,0%		
95-99	0	2	7	0	2 22,2%	7 77,8%	9	0,7%
100+	0	0	0	0	0 0,0%	0 0,0%	0	0,0%
Totale	510	603	110	18	593 47,8%	648 52,2%	1.241	100,0%

Distribuzione della popolazione di **Tossicia** per classi di età da 0 a 18 anni al 1° gennaio 2023. I dati tengono conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione. Elaborazioni su dati ISTAT.

Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico **2023/2024** le [scuole di Tossicia](#), evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado) e gli individui con cittadinanza straniera.



Popolazione per età scolastica - 2023

COMUNE DI TOSSICIA (TE) - Dati ISTAT 1° gennaio 2023 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Distribuzione della popolazione per età scolastica 2023

Età	Totale Maschi	Totale Femmine	Totale Maschi+Femmine	di cui stranieri			
				Maschi	Femmine	M+F	%
0	3	2	5	0	0	0	0,0%
1	6	7	13	0	0	0	0,0%
2	4	6	10	0	1	1	10,0%
3	4	7	11	0	0	0	0,0%
4	4	4	8	0	0	0	0,0%
5	3	3	6	0	0	0	0,0%
6	5	9	14	0	0	0	0,0%

7	1	3	4	0	0	0	0,0%
8	1	1	2	0	0	0	0,0%
9	3	3	6	0	0	0	0,0%
10	2	6	8	0	0	0	0,0%
11	6	4	10	0	1	1	10,0%
12	5	5	10	0	0	0	0,0%
13	2	5	7	0	1	1	14,3%
14	6	3	9	0	0	0	0,0%
15	6	8	14	0	0	0	0,0%
16	3	7	10	0	0	0	0,0%
17	6	4	10	0	0	0	0,0%
18	10	2	12	0	0	0	0,0%

Struttura della popolazione dal 2002 al 2023

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età **giovani** 0-14 anni, **adulti** 15-64 anni e **anziani** 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo *progressiva*, *stazionaria* o *regressiva* a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.



Struttura per età della popolazione (valori %) - ultimi 20 anni

COMUNE DI TOSSICIA (TE) - Dati ISTAT al 1° gennaio di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Anno 1° gennaio	0-14 anni	15-64 anni	65+ anni	Totale residenti	Età media
2002	201	930	364	1.495	43,9
2003	197	939	358	1.494	44,0
2004	183	947	354	1.484	44,4
2005	180	942	371	1.493	45,0
2006	188	938	366	1.492	44,7
2007	184	928	362	1.474	45,0

2008	183	937	358	1.478	45,1
2009	180	939	368	1.487	45,8
2010	158	950	359	1.467	46,3
2011	161	937	359	1.457	46,6
2012	159	910	340	1.409	46,7
2013	155	889	353	1.397	47,5
2014	151	904	357	1.412	47,7
2015	146	887	367	1.400	48,3
2016	141	892	373	1.406	48,6
2017	145	861	374	1.380	48,8
2018	131	838	364	1.333	49,2
2019*	132	816	362	1.310	49,5
2020*	129	799	365	1.293	49,5
2021*	126	772	355	1.253	49,5
2022*	131	767	360	1.258	49,3
2023*	123	749	369	1.241	49,8

(*) popolazione post-censimento

Indicatori demografici

Principali indici demografici calcolati sulla popolazione residente a Tossicia.

Anno	<i>Indice di vecchiaia</i>	<i>Indice di dipendenza strutturale</i>	<i>Indice di ricambio della popolazione attiva</i>	<i>Indice di struttura della popolazione attiva</i>	<i>Indice di carico di figli per donna feconda</i>	<i>Indice di natalità (x 1.000 ab.)</i>	<i>Indice di mortalità (x 1.000 ab.)</i>
	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1° gennaio	1 gen-31 dic	1 gen-31 dic
2002	181,1	60,8	78,1	91,8	0,0	10,7	16,7
2003	181,7	59,1	74,0	92,4	0,0	4,7	18,1
2004	193,4	56,7	76,5	90,5	0,0	7,4	9,4
2005	206,1	58,5	70,3	93,4	0,0	10,7	12,1
2006	194,7	59,1	74,4	97,5	0,0	6,7	13,5
2007	196,7	58,8	88,2	100,0	0,0	10,2	9,5
2008	195,6	57,7	93,0	104,6	0,0	8,8	8,8
2009	204,4	58,4	109,2	107,7	0,0	3,4	11,5
2010	227,2	54,4	116,2	111,1	0,0	6,8	14,4

2011	223,0	55,5	133,3	118,9	0,0	7,7	19,5
2012	213,8	54,8	152,3	124,1	0,0	5,7	7,1
2013	227,7	57,1	164,4	130,9	0,0	5,7	15,0
2014	236,4	56,2	144,6	138,5	0,0	5,7	13,5
2015	251,4	57,8	188,5	136,5	0,0	2,9	11,4
2016	264,5	57,6	160,7	141,1	0,0	10,1	15,8
2017	257,9	60,3	175,4	151,0	0,0	4,4	19,9
2018	277,9	59,1	184,2	157,8	0,0	7,6	15,9
2019	274,2	60,5	229,4	157,4	0,0	7,7	16,9
2020	282,9	61,8	221,6	153,7	0,0	7,9	21,2
2021	281,7	62,3	237,5	157,3	0,0	9,6	15,1
2022	274,8	64,0	223,1	152,3	0,0	4,8	12,0
2023	300,0	65,7	205,6	149,7	0,0	-	-

OBIETTIVI AREE

Comune	TOSSICIA
Servizio	AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO
Responsabile	MANOLA PISCIAROLI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO
	Rispetto dei tempi di pagamento (articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023)

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale 2024
---------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	efficacia(3)	Pagamento dei fornitori nei termini previsti
	efficienza(3)	Pagamento dei fornitori nei termini previsti

Situazione di partenza	Indicatore tempi medi di pagamento maggiore di 30 giorni
Risultato atteso	Pagamento dei fornitori nei termini stabiliti dalla Legge 145/2018

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se:
	Risultato raggiunto al 80% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso		30%		alto
	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO
Responsabile	MANOLA PISCIAROLI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo (2)	RIFACIMENTO TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA SUL TERRITORIO COMUNALE
	<p>Realizzazione della banca aggiornata e rispondente alla realtà al fine di permettere la gestione del territorio nella sua completezza.</p> <p>Nel primo anno (2023) è stata realizzata la fase progettuale consistente nella predisposizione degli atti e nella raccolta dei dati propedeutici alla realizzazione della banca dati</p> <p>Nel secondo e terzo anno si procederà all'affidamento del servizio e alla realizzazione della banca dati con conseguente aggiornamento. L'obiettivo è legato all'assegnazione del finanziamento regionale.</p>

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	Annuale 2023/2025
----------------------------------	-------------------

Altri servizi coinvolti	IV Settore
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	Efficacia (3)	Predisposizione atti adeguati alla normativa vigente
	Efficienza (3)	Capacità di elaborare poche disposizioni e chiare.

Situazione di partenza	Toponomastica e numerazione civica mancante
Risultato atteso	Realizzazione della nuova toponomastica con aggiornamento banca dati

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: fase di realizzazione terminata
	Risultato raggiunto al 100 % se: fase di realizzazione terminata
	Risultato raggiunto al 80% se: fase progettuale terminata parzialmente
	Risultato considerato non raggiunto se: fase di realizzazione non avviata

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso		40%		alto
strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO
Responsabile	MANOLA PISCIAROLI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(2)	POTENZIAMENTO DEGLI ASPETTI RELATIVI ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024-2026
	Piena implementazione delle misure contenute nel Piano.

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale 2024
---------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	efficacia(3)	Attuazione delle misure senza aggravare i procedimenti.
	efficienza(3)	Risultati gestionali raggiunti nel rispetto delle misure del Piano.

Situazione di partenza	Avviata
Risultato atteso	Misure attuate

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se: procedimenti portati a termine nel rispetto delle misure senza riscontro negativo in sede di controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile.
	Risultato raggiunto al 80% se: gran parte delle misure attuate, ma non completamente o non del tutto correttamente.
	Risultato considerato non raggiunto o valutabile con punteggio fino al 50% se: misure non attuate, o attuate senza rispettare il divieto di aggravamento del procedimento.

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso		30%		alto
	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	ECONOMICO-FINANZIARIO
Responsabile	GABRIELLA ZUCCARINI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO
	Rispetto dei tempi di pagamento (articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023)

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale 2024
---------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	efficacia(3)	Pagamento dei fornitori nei termini previsti
	efficienza(3)	Pagamento dei fornitori nei termini previsti

Situazione di partenza	Indicatore tempi medi di pagamento maggiore di 30 giorni
Risultato atteso	Pagamento dei fornitori nei termini stabiliti dalla Legge 145/2018

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se:
	Risultato raggiunto al 80% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso		30%		alto
	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	ECONOMICO-FINANZIARIO
Responsabile	GABRIELLA ZUCCARINI
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (2)	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA QUINQUENNIO 2024/2029
	Predisposizione degli atti e avvio della procedura di affidamento del servizio di tesoreria

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	Annuale 2024
----------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	Efficacia (3)	Avvio della procedura di affidamento diretto
	Efficienza (3)	Conclusione della procedura di affidamento

Situazione di partenza	Affidamento in scadenza
Risultato atteso	Nuovo affidamento concluso

	Risultato pienamente raggiunto se:
Criteri per la valutazione finale	Risultato raggiunto al 100 % se: Affidamento concluso
	Risultato raggiunto al 80% se: fase di affidamento avviata
	Risultato considerato non raggiunto se: Affidamento non concluso

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso		40%		alto
	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	ECONOMICO-FINANZIARIO
Responsabile	ZUCCARINI GABRIELLA
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo (2)	POTENZIAMENTO DEGLI ASPETTI RELATIVI ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2022-2024
	Piena implementazione delle misure contenute nel Piano.

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	Annuale 2024
----------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	Efficacia (3)	Attuazione delle misure senza aggravare i procedimenti.
	Efficienza (3)	Risultati gestionali raggiunti nel rispetto delle misure del Piano.

Situazione di partenza	Avviata
Risultato atteso	Misure attuate

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se: procedimenti portati a termine nel rispetto delle misure senza riscontro negativo in sede di controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile.
	Risultato raggiunto al 80% se: gran parte delle misure attuate, ma non completamente o non del tutto correttamente.
	Risultato considerato non raggiunto o valutabile con punteggio fino al 50% se: misure non attuate, o attuate senza rispettare il divieto di aggravamento del procedimento.

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso		30%		alto
	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	LAVORI PUBBLICI - SISMA - PROTEZIONE CIVILE
Responsabile	MAGISTE TROSINI
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (1)	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO
	Rispetto dei tempi di pagamento (articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023)

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	Annuale 2024
----------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	Efficacia (3)	Pagamento dei fornitori nei termini previsti
	Efficienza (3)	Pagamento dei fornitori nei termini previsti

Situazione di partenza	Indicatore tempi medi di pagamento maggiore di 30 giorni
Risultato atteso	Pagamento dei fornitori nei termini stabiliti dalla Legge 145/2018

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se:
	Risultato raggiunto al 80% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso		30%		alto
strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	LAVORI PUBBLICI - SISMA - PROTEZIONE CIVILE
Responsabile	MAGISTE TROSINI
Scheda relativa all'anno	2024

	Supporto al CO.PE. per la progettazione della Comunità energetica CER
Obiettivo(2)	Piena implementazione delle misure contenute nel Piano.

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale 2024
---------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	efficacia(3)	Attuazione delle misure senza aggravare i procedimenti.
	efficienza(3)	Risultati gestionali raggiunti nel rispetto delle misure del Pia

Situazione di partenza	Mancanza di progetto
Risultato atteso	Conclusione fase di progettazione

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se: Progetto completato
	Risultato raggiunto al 80% se: progetto parzialmente completato
	Risultato considerato non raggiunto o valutabile con punteggio fino al 50% se: progetto non iniziato

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	bassc	40%	altc		
		2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	LAVORI PUBBLICI - SISMA - PROTEZIONE CIVILE
Responsabile	MAGISTE TROSINI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo (2)	POTENZIAMENTO DEGLI ASPETTI RELATIVI ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2022-2024
	Piena implementazione delle misure contenute nel Piano.

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	Annuale 2023
----------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	Efficacia (3)	Attuazione delle misure senza aggravare i procedimenti.
	Efficienza (3)	Risultati gestionali raggiunti nel rispetto delle misure del Piano.

Situazione di partenza	Avviata
Risultato atteso	Misure attuate

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se: procedimenti portati a termine nel rispetto delle misure senza riscontro negativo in sede di controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile.
	Risultato raggiunto al 80% se: gran parte delle misure attuate, ma non completamente o non del tutto correttamente.
	Risultato considerato non raggiunto o valutabile con punteggio fino al 50% se: misure non attuate, o attuate senza rispettare il divieto di aggravamento del procedimento.

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso		30%		alto
	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	TECNICO-MANUTENTIVO
Responsabile	ANNA CICCONI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo (1)	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO
	Rispetto dei tempi di pagamento (articolo 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023)

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	Annuale 2024
----------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	Efficacia (3)	Pagamento dei fornitori nei termini previsti
	Efficienza (3)	Pagamento dei fornitori nei termini previsti

Situazione di partenza	Indicatore tempi medi di pagamento maggiore di 30 giorni
Risultato atteso	Pagamento dei fornitori nei termini stabiliti dalla Legge 145/2018

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se:
	Risultato raggiunto al 80% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso		30%		alto
	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	TECNICO-MANUTENTIVO
Responsabile	ANNA CICCONI
Scheda relativa all'anno	2023

Obiettivo (2)	RIFACIMENTO TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA SUL TERRITORIO COMUNALE
	<p>Realizzazione della banca aggiornata e rispondente alla realtà al fine di permettere la gestione del territorio nella sua completezza.</p> <p>Nel primo anno (2023) è stata realizzata la fase progettuale consistente nella predisposizione degli atti e nella raccolta dei dati propedeutici alla realizzazione della banca dati</p> <p>Nel secondo e terzo anno si procederà all'affidamento del servizio e alla realizzazione della banca dati con conseguente aggiornamento. L'obiettivo è legato all'assegnazione del finanziamento regionale.</p>

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	Annuale 2023/2025
----------------------------------	-------------------

Altri servizi coinvolti	I Settore
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	Efficacia (3)	Predisposizione atti adeguati alla normativa vigente
	Efficienza (3)	Capacità di elaborare poche disposizioni e chiare.

Situazione di partenza	Toponomastica e numerazione civica mancante
Risultato atteso	Realizzazione della nuova toponomastica con aggiornamento banca dati

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: fase di realizzazione terminata
	Risultato raggiunto al 100 % se: fase di realizzazione terminata
	Risultato raggiunto al 80% se: fase progettuale terminata parzialmente
	Risultato considerato non raggiunto se: fase di realizzazione non avviata

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso		40%		alto
strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4	5

Comune	TOSSICIA
Servizio	TECNICO-MANUTENTIVO
Responsabile	ANNA CICCONI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(2)	POTENZIAMENTO DEGLI ASPETTI RELATIVI ALL'ATTUAZIONE DEL PIANO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2024-2026
	Piena implementazione delle misure contenute nel Piano.

Ciclo di vita dell'obiettivo (2)	Annuale 2024
----------------------------------	--------------

Altri servizi coinvolti	Nessuno
Risorse umane coinvolte	Responsabile di Area
Risorse finanziarie previste	Come da Peg

Indicatori	Efficacia (3)	Attuazione delle misure senza aggravare i procedimenti.
	Efficienza (3)	Risultati gestionali raggiunti nel rispetto delle misure del Piano.

Situazione di partenza	Avviata
Risultato atteso	Misure attuate

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100 % se: procedimenti portati a termine nel rispetto delle misure senza riscontro negativo in sede di controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile.
	Risultato raggiunto al 80% se: gran parte delle misure attuate, ma non completamente o non del tutto correttamente.
	Risultato considerato non raggiunto o valutabile con punteggio fino al 50% se: misure non attuate, o attuate senza rispettare il divieto di aggravamento del procedimento.

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso		30%		alto
	1	2	3	4	5

PIANO PERFORMANCE 2024: OBIETTIVI DIPENDENTI

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA:

Descrizione: Gestione incassi affitti immobili comunali

Destinatario: Dipendente Seca Lorena

Termine per la realizzazione dell'obiettivo: 31.12.2024.

Risultato atteso: Completo aggiornamento delle posizioni in essere

Peso obiettivo su CCDI performance: 3%

Modalità di verifica del risultato: L'accertamento del risultato conseguito sarà effettuato a consuntivo, sulla base di apposita rendicontazione dell'Ufficio interessato, nella quale evidenziare il grado di raggiungimento degli obiettivi, nonché gli eventuali scostamenti dall'obiettivo assegnato e le ragioni che possono avere inciso.

Criteri per la valutazione finale: Risultato pienamente raggiunto se il dipendente ha ottenuto il miglioramento nella capacità di riscossione. Risultato parzialmente raggiunto in rapporto al grado di conseguimento dell'obiettivo, valutando gli aspetti che non hanno permesso il pieno raggiungimento dello stesso.

Descrizione: Aggiornamento banca dati presenze personale ufficio sisma

Destinatario: Dipendente Di Giuseppe Francesca

Termine per la realizzazione dell'obiettivo: 31.12.2024.

Risultato atteso: Completo aggiornamento delle posizioni in essere

Peso obiettivo su CCDI performance: 4%

Modalità di verifica del risultato: L'accertamento del risultato conseguito sarà effettuato a consuntivo, sulla base di apposita rendicontazione dell'Ufficio interessato, nella quale evidenziare il grado di raggiungimento degli obiettivi, nonché gli eventuali scostamenti dall'obiettivo assegnato e le ragioni che possono avere inciso.

Criteri per la valutazione finale: Risultato pienamente raggiunto se il dipendente ha ottenuto un aggiornamento della banca dati. Risultato parzialmente raggiunto in rapporto al grado di conseguimento dell'obiettivo, valutando gli aspetti che non hanno permesso il pieno raggiungimento dello stesso.

AREA LAVORI PUBBLICI:

Dipendente Luciana Di Giacinto.

Descrizione: Aggiornamento della banca dati portale PCP

Termine per la realizzazione dell'obiettivo: 31.12.2024.

Risultato atteso: banche dati correttamente aggiornate.

Peso obiettivo su CCDI performance: 4%

Modalità di verifica del risultato: L'accertamento del risultato conseguito sarà effettuato a consuntivo, sulla base di apposita rendicontazione dell'Ufficio interessato, nella quale evidenziare il grado di raggiungimento degli obiettivi, nonché gli eventuali scostamenti dall'obiettivo assegnato e le ragioni che possono avere inciso.

Criteri per la valutazione finale: Risultato pienamente raggiunto se il dipendente ha effettuato le attività previste. Risultato parzialmente raggiunto in rapporto al grado di conseguimento dell'obiettivo.

Dipendente Valentina Di Giammatteo

Descrizione: Aggiornamento portale Sistema Gestione Progetti (SGP e portale Regis)

Termine per la realizzazione dell'obiettivo: 31.12.2024.

Risultato atteso: banche dati correttamente aggiornate.

Peso obiettivo su CCDI performance: 4%

Modalità di verifica del risultato: L'accertamento del risultato conseguito sarà effettuato a consuntivo, sulla base di apposita rendicontazione dell'Ufficio interessato, nella quale evidenziare il grado di raggiungimento degli obiettivi, nonché gli eventuali scostamenti dall'obiettivo assegnato e le ragioni che possono avere inciso.

Criteri per la valutazione finale: Risultato pienamente raggiunto se il dipendente ha effettuato le attività previste. Risultato parzialmente raggiunto in rapporto al grado di conseguimento dell'obiettivo.

AREA VIGILANZA: Dipendenti Federica Silvino e Andrea Olivieri.

Descrizione: Controllo elettronico della velocità e sicurezza stradale (Polizia Stradale)
Prevenzione rischi connessi alla sicurezza stradale sul territorio comunale
Descrizione: assicurare l'incremento dell'attività di controllo stradale in alcuni punti del territorio comunale, ove necessario, al fine di prevenire rischi per la sicurezza stradale. L'obiettivo principale è quello di incrementare il numero di servizi resi sul territorio comunale.

Termine per la realizzazione dell'obiettivo: 31.12.2024.

Risultato atteso: attività svolte con profitto.

Peso obiettivo su CCDI performance: 7%

Modalità di verifica del risultato: L'accertamento del risultato conseguito sarà effettuato a consuntivo, sulla base di apposita rendicontazione dell'Ufficio interessato, nella quale evidenziare il grado di raggiungimento degli obiettivi, nonché gli eventuali scostamenti dall'obiettivo assegnato e le ragioni che possono avere inciso.

Criteri per la valutazione finale: Risultato pienamente raggiunto se il dipendente ha effettuato le attività previste. Risultato parzialmente raggiunto in rapporto al grado di conseguimento dell'obiettivo

Gestione contratti lampade votive e loculi cimiteriali (Polizia Mortuaria) – Silvinio Federica

Descrizione: garantire il corretto espletamento delle pratiche relative alla gestione dei contratti di vendita dei loculi cimiteriali e delle lampade votive sia in fase istruttoria che in fase di controllo.

Termine per la realizzazione dell'obiettivo: 31/12/2024

Peso obiettivo su CCDI performance: 2%

Risultato atteso: completamento delle pratiche avviate in relazione all'anno 2024 (100%)

Indicatore di efficacia: potenziamento del servizio (SI/NO)

Indicatore di efficienza: n. pratiche concluse/ n. pratiche avviate

Modalità di verifica del risultato: L'accertamento del risultato conseguito sarà effettuato al termine del periodo di riferimento da parte del Responsabile del servizio.

Criteri per la valutazione finale: Risultato pienamente raggiunto se il dipendente ha effettuato le attività necessarie; conseguimento parziale dell'obiettivo in base al grado di conseguimento dell'obiettivi.

AREA URBANISTICA-EDILIZIA-TECNICO MANUTENTIVO

- 1) REALIZZAZIONE OPERE FINITE SUL TERRITORIO Destinatario dell'obiettivo: n.1 Dipendente categoria A5 (Bruno Rapagnà), III settore (7%);
- 2) ALLESTIMENTO MANIFESTAZIONI Destinatario dell'obiettivo: n.1 Dipendente categoria A5 (Bruno Rapagnà), n.2 dipendenti categoria B3 (Barracchini Giancarlo e Mazzetta Emanuele), n. 1 dipendente categoria B4 (Ceresini Giuseppe), III settore (18%);
- 3) MANUTENZIONE STRADE, AREE VERDI COMUNALI E CAMPO SPORTIVO Destinatario dell'obiettivo: n.2 Dipendenti categoria B3. (Barracchini Giancarlo e Mazzetta Emanuele) III settore (20%);
- 4) SISTEMAZIONE SEGGIO ELETTORALE AZZINANO Destinatario dell'obiettivo: n.1 Dipendente categoria A5 (Bruno Rapagnà), III settore (2%);
- 5) SUPPORTO ALL'UFFICIO PER LA GESTIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI Destinatario dell'obiettivo: n.1 dipendente categoria C2 (Silvino Federica) V settore (2%);
- 6) GESTIONE SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRSPARENTE Destinatario dell'obiettivo: n.1 Dipendente Categoria C1 (Di Giuseppe Francesca), III settore (4%);
- 7) GESTIONE UTENZE COMUNALI Destinatario dell'obiettivo: n.1 Dipendente Categoria C1 (Di Giuseppe Francesca), III settore (5%);

- 8) GESTIONE PIATTAFORMA MUDECOMM Destinatario dell'obiettivo: n.1 Dipendente Categoria D1 (Savini Giuseppe), III settore (4%);
- 9) GESTIONE PIATTAFORMA GEDISI Destinatario dell'obiettivo: n.1 Dipendente Categoria C1 (Natanni Massimiliano), III settore (3%);
- 10) GESTIONE PIATTAFORMA ORSO: Destinatario dell'obiettivo: n.1 Dipendente Categoria D1 (Di Giacinto Luciana), IV settore (4%);
- 11) SERVIZIO BUS NAVETTA TRASPORTO SOCIALE: Destinatario dell'obiettivo: n.1 Dipendente Categoria B4 (Ceresini Giuseppe), III settore (7%);

Termine per la realizzazione dell'obiettivo: 31/12/2024.

Risultato atteso: Attività svolta con profitto.

Modalità verifica del risultato: L'accertamento del risultato conseguito sarà effettuato a consuntivo, sulla base di apposita rendicontazione dell'ufficio, nella quale evidenziare il raggiungimento degli obiettivi, nonché gli eventuali scostamenti dall'obiettivo assegnato e le ragioni che possono avere inciso.

Criteri per la valutazione finale: Risultato pienamente raggiunto se il dipendente ha effettuato le attività previste. Risultato parzialmente raggiunto in rapporto al grado di conseguimento dell'obiettivo.

ASSEGNAZIONE OBIETTIVI PERFORMANCE AL SEGRETARIO COMUNALE ANNO 2024

Comportamenti organizzativi di mantenimento e potenziamento:

- 1) *funzioni di collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione dell'Ente locale alle norme di riferimento (20 punti);*
- 2) *funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei Responsabili di Area (20 punti);*
- 3) *funzioni di ufficiale rogante ed ulteriori compiti assegnati (Responsabile Anticorruzione e Trasparenza, Presidenza della delegazione trattante di parte pubblica) (20 punti)*

Criteri punteggi comportamenti organizzativi:

0 per obiettivo non raggiunto

Da 1 a 5 obiettivo raggiunto dal 10 al 30%

Da 6 a 10 obiettivo raggiunto dal 31 al 50%

Da 11 a 15 obiettivo raggiunto dal 51 al 75%

Da 16 a 20 obiettivo raggiunto dal 76 al 100%

Obiettivi specifici:

- 4) *Elaborazione ed approvazione nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Tossicia (20 punti).*

Indicatore di realizzazione:

Codice approvato dalla Giunta Comunale (100%)

regolamento predisposto ma non approvato entro il 31.12.2024 per cause non imputabili al

Segretario Comunale (80%)

Codice predisposto tardivamente, entro l'anno 2024 ma non in tempo utile per l'approvazione della Giunta, o comunque non approvato per concorso di cause imputabili al Segretario (50%)

Codice non predisposto: 0.

- 5) *Nuovo Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e la definizione dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi extra istituzionali al personale dipendente (20 punti)*

Indicatore di realizzazione:

Regolamento approvato dalla Giunta Comunale (100%)

regolamento predisposto ma non approvato entro il 31.12.2024 per cause non imputabili al

Segretario Comunale (80%)

Regolamento predisposto tardivamente, entro l'anno 2024 ma non in tempo utile per l'approvazione della Giunta o comunque non approvato per concorso di cause imputabili al Segretario (50%)

Regolamento non predisposto: 0.

Alla valutazione del Segretario Comunale provvede il Sindaco in collaborazione con l'Organismo Indipendente di Valutazione e tenendo conto della valutazione del Comune attualmente convenzionato (Cellino Attanasio) o comunque da eventuale nuova Convenzione, secondo la scheda allegata ed il seguente criterio numerico:

x (punteggio raggiunto) : 100 = y (retribuzione da corrispondere) : z (retribuzione massima erogabile, determinata nella misura del 10% della retribuzione complessiva annuale)

OBIETTIVO	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1) <i>funzioni di collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione dell'Ente locale alle norme di riferimento</i>	20	
2) <i>funzioni di coordinamento e</i>	20	

<i>sovrintendenza Responsabili di Area</i>		
3) <i>funzioni di ufficiale rogante ed ulteriori compiti assegnati (Responsabile Anticorruzione e Trasparenza, Presidenza della delegazione trattante di parte pubblica)</i>	20	
4) <i>Elaborazione ed approvazione nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune Tossicia</i>	20	
5) <i>Nuovo Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e la definizione dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi extra istituzionali al personale dipendente</i>	20	
TOTALE	100	