

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.05
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di attuazione obiettivi strategici (Valore pubblico)</b>		

RESPONSABILE	Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri
--------------	---

ORGANIGRAMMA	VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive
--------------	--

DATA PER REVISIONE	NOTA PER REVISIONE
31/07/2023 00:00:00	Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2191	% di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2239) % di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.06

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Stato di raggiungimento obiettivi della struttura organizzativa**

## RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

## ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

## DATA PER REVISIONE

## NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

## Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

## Programma

2 - Segreteria generale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2143	% di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2192) % di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.07

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Trasparenza e anticorruzione**

## RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

## ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

## DATA PER REVISIONE

## NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

## Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

## Programma

2 - Segreteria generale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2192	% di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	01/01/2024		≥ 75,00	100,00
	Formula: (2240) % di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.08
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Tempestività dei pagamenti</b>		

RESPONSABILE	Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri
--------------	---

ORGANIGRAMMA	VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive
--------------	--

DATA PER REVISIONE	NOTA PER REVISIONE
31/07/2023 00:00:00	Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2193	Tempo medio di ritardo sui pagamenti	01/01/2024		≤ 30,00	100,00
	Formula: (2241) Tempo medio di ritardo sui pagamenti	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.09

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Qualità dei servizi pubblici locali**

## RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

## ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

## DATA PER REVISIONE

## NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

## Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

## Programma

2 - Segreteria generale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2194	Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	01/01/2024		≥	7,00 100,00
	Formula: (2242) Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.01.06
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Promuovere la cultura del rispetto e della parità tra i dipendenti pubblici. Corso Riforma Mentis su piattaforma Syllabus (SETTORE 3)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

**ORGANIGRAMMA** III - Avvocatura

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1737	% dipendenti partecipanti al corso	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (1701) % dipendenti partecipanti al corso	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

**AZIONI**

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo Riforma Mentis assegnato su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.02.01.18

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Formazione del personale (Direttiva del 28/11/2023) - SETTORE III**

RESPONSABILE: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

ORGANIGRAMMA: I - Amministrativo

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2147	N° medio ore formazione personale	01/01/2024		≥ 24,00	100,00
	Formula: (2196) N° medio ore formazione personale	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo (24H/annue)	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.03.00 Obiettivo operativo DUP	Ridisegnare le politiche del personale	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.02.03.03

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Adeguamento del Regolamento del Patrocinio legale dei dipendenti art. 59 del CCNL 2019-2021**

RESPONSABILE: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

ORGANIGRAMMA: III - Avvocatura

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2104	Predisposizione del Regolamento e trasmissione alla Giunta per approvazione	01/01/2024		SI	100,00
	Formula: (2153) Predisposizione del Regolamento e trasmissione alla Giunta per approvazione	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione bozza del Regolamento da trasmettere alla Giunta per l'approvazione	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PIANIFICAZIONE, ACQUISIZIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.04.08.00 Obiettivo operativo DUP	Programma di informazione e di formazione rivolta alle strutture amministrative	Peso:	12,50

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.04.08.03

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A." su piattaforma Syllabus (SETTORE 3)**

RESPONSABILE Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

ORGANIGRAMMA III - Avvocatura

DATA PER REVISIONE 31/07/2023 00:00:00

NOTA PER REVISIONE Il programma di formazione rivolta alle strutture comunali ha riguardato la creazione, gestione e conservazione del documento amministrativo digitale. Il percorso formativo sarà completato alla contestuale adozione del manuale della gestione documentale.; Adesione alla piattaforma syllabus per la formazione sulle competenze digitali e registrazione di tutti i dipendenti dell'ente, previa circolare informativa sulla obbligatorietà e finalità del percorso.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2105	% dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	01/01/2024	≥	80,00	100,00
	Formula: (2154) % dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

#### AZIONI

##### Descrizione

Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A". su piattaforma Syllabus

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.05
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di attuazione obiettivi strategici (Valore pubblico)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

<b>INDICATORI</b>					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2191	% di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2239) % di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.06

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Stato di raggiungimento obiettivi della struttura organizzativa**

## RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

## ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

## DATA PER REVISIONE

## NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

## Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

## Programma

2 - Segreteria generale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2143	% di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2192) % di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.07
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Trasparenza e anticorruzione</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00 **NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

<b>INDICATORI</b>					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2192	% di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	01/01/2024		≥ 75,00	100,00
	Formula: (2240) % di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.08
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Tempestività dei pagamenti</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00 **NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

<b>INDICATORI</b>					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2193	Tempo medio di ritardo sui pagamenti	01/01/2024		≤ 30,00	100,00
	Formula: (2241) Tempo medio di ritardo sui pagamenti	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.09
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Qualità dei servizi pubblici locali</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

<b>INDICATORI</b>					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2194	Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	01/01/2024	≥	7,00	100,00
	Formula: (2242) Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.02.01.08

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Promuovere la cultura del rispetto e della parità tra i dipendenti pubblici. Corso Riforma Mentis su piattaforma Syllabus (SETTORE 5)**

RESPONSABILE: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

ORGANIGRAMMA: V - Cultura e Promozione della città

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1737	% dipendenti partecipanti al corso	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (1701) % dipendenti partecipanti al corso	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo Riforma Mentis assegnato su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.01.20
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Formazione del personale (Direttiva del 28/11/2023) - SETTORE V</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**ORGANIGRAMMA** I - Amministrativo

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2147	N° medio ore formazione personale	01/01/2024		≥ 24,00	100,00
	Formula: (2196) N° medio ore formazione personale	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo (24H/annue)	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PIANIFICAZIONE, ACQUISIZIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.04.08.00 Obiettivo operativo DUP	Programma di informazione e di formazione rivolta alle strutture amministrative	Peso:	12,50

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.04.08.05

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A." su piattaforma Syllabus (SETTORE 5)**

RESPONSABILE Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

ORGANIGRAMMA V - Cultura e Promozione della città

DATA PER REVISIONE 31/07/2023 00:00:00

NOTA PER REVISIONE Il programma di formazione rivolta alle strutture comunali ha riguardato la creazione, gestione e conservazione del documento amministrativo digitale. Il percorso formativo sarà completato alla contestuale adozione del manuale della gestione documentale.; Adesione alla piattaforma syllabus per la formazione sulle competenze digitali e registrazione di tutti i dipendenti dell'ente, previa circolare informativa sulla obbligatorietà e finalità del percorso.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2105	% dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	01/01/2024	≥	80,00	100,00
	Formula: (2154) % dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A". su piattaforma Syllabus	2024												

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI:CITTA' DELLA CULTURA	Peso:	12,50
02.02.05.01.00 Obiettivo operativo DUP	Realizzare iniziative, attività ed eventi culturali	Peso:	20,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.05.01.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Miglioramento tempistica della progettazione degli eventi</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**ORGANIGRAMMA** V - Cultura e Promozione della città

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1829	Formulare bandi/avvisi almeno 90 gg prima dell'evento	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (1837) Formulare bandi/avvisi almeno 90 gg prima dell'evento				
1830	N° eventi gestiti	01/01/2024		≥ 85,00	50,00
	Formula: (1838) N° eventi				
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	
Calendarizzazione degli eventi	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio
Verifica disponibilità spazi armonizzando tipologia eventi e natura organizzatori	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio
Pianificazione iniziative sulla base della disponibilità strumentale e finanziaria	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI:CITTA' DELLA CULTURA	Peso:	12,50
02.02.05.02.00 Obiettivo operativo DUP	Piano della comunicazione	Peso:	16,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 02.02.05.02.01

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Alimentare i principali luoghi della cultura (Rocca Pia, Museo della Città) con specifiche iniziative attrattive**

RESPONSABILE: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

ORGANIGRAMMA: V - Cultura e Promozione della città

Missione

Programma

5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1831	N° presenze medie stimate presso la Rocca Pia Formula: (1839) N° presenze medie stimate presso la Rocca Pia	01/01/2024	≥	10000,00	50,00
1832	N° iniziative realizzate presso il Museo della Città Formula: (1840) N° iniziative realizzate presso il Museo della Città	01/01/2024	≥	50,00	50,00
				<b>Totale:</b>	<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Comunicare le modalità di fruizione	2024												

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI:CITTA' DELLA CULTURA	Peso:	12,50
02.02.05.02.00 Obiettivo operativo DUP	Piano della comunicazione	Peso:	16,00

<b>TIPO OBIETTIVO:</b>	Obiettivo operativo annuale	<b>CODIFICA:</b>	02.02.05.02.02
<b>VALUTAZIONE:</b>	Valutazione individuale		
<b>OBIETTIVO:</b>	<b>Azioni relative alla possibilità di introito da bigliettazione dei potenziali visitatori della Rocca Pia</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**ORGANIGRAMMA** V - Cultura e Promozione della città

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

<b>INDICATORI</b>					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1833	Avvio bigliettazione ingressi alla Rocca Pia	01/01/2024		SI	100,00
	Formula: (1841) Avvio bigliettazione ingressi alla Rocca Pia				
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

<b>AZIONI</b>	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Descrizione	2024												
Verifica del numero di ingressi a seguito di bigliettazione													

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI:CITTA' DELLA CULTURA	Peso:	12,50
02.02.05.03.00 Obiettivo operativo DUP	Valorizzare il Fondo Antico della Biblioteca Comunale	Peso:	16,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.05.03.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Alimentare la conoscenza del Fondo Antico soprattutto nei confronti delle nuove generazioni attraverso gli istituti scolastici</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**ORGANIGRAMMA** V - Cultura e Promozione della città

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1834	Aumento in termini percentuali della consultazione del Fondo Antico	01/01/2024		≥ 30,00	100,00
	Formula: (1842) Aumento in termini percentuali della consultazione del Fondo Antico	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Implementazione strutturale e comunicativa del Fondo Antico	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Coinvolgimento degli istituti scolastici ai fini della conoscenza del patrimonio archivistico	2024												

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI:CITTA' DELLA CULTURA	Peso:	12,50
02.02.05.04.00 Obiettivo operativo DUP	La Tibur Film Commission come stimolo alla cultura	Peso:	16,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 02.02.05.04.01

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Maggior conoscenza del territorio attraverso l'utilizzo di location tipiche e facilmente riconoscibili della Città di Tivoli**

RESPONSABILE: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

ORGANIGRAMMA: V - Cultura e Promozione della città

Missione

Programma

5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1835	N° pellicole	01/01/2024	≥	10,00	50,00
	Formula: (1843) N° pellicole	31/12/2024			
1836	N° giorni di riprese	01/01/2024	≥	30,00	50,00
	Formula: (1844) N° giorni di riprese	31/12/2024			
				<b>Totale:</b>	<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Facilitazione ed esenzioni (parziali e non) per l'organizzazione complessiva delle registrazioni	2024												

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI:CITTA' DELLA CULTURA	Peso:	12,50
02.02.05.05.00 Obiettivo operativo DUP	Valorizzazione, promozione e diffusione della Street Art	Peso:	16,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.05.05.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Valutazione sperimentale della fattibilità della street art mediante singole iniziative compatibili con il decoro urbano e limitate alle sole periferie</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**ORGANIGRAMMA** V - Cultura e Promozione della città

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

INDICATORI		Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
Codifica	Descrizione				
1837	Superficie in metri quadrati	01/01/2024		≥ 500,00	100,00
	Formula: (1845) Superficie in metri quadrati	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

AZIONI	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Descrizione	2024												
Individuazione area utilizzabile ai fini della street art per la valutazione sperimentale della fattibilità mediante singole iniziative compatibili con il decoro urbano e limitate alle periferie													

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI:CITTA' DELLA CULTURA	Peso:	12,50
02.05.06.00.00 Obiettivo operativo DUP	Candidare Tivoli a "Città regionale della Cultura" e a "Capitale Italiana della Cultura"	Peso:	16,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.05.06.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>AVVIO PERCORSI DI RILEVAZIONE E CONCERTAZIONE FINALIZZATI ALLA PREPARAZIONE DEL DOSSIER DI CANDIDATURA A CITTÀ' DELLA CULTURA</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**ORGANIGRAMMA** V - Cultura e Promozione della città

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2120	PREPARAZIONE DEL DOSSIER DI CANDIDATURA A CITTÀ' DELLA CULTURA (COMPLETAMENTO ATTIVITA')	01/01/2024		SI	100,00
	Formula: (2169) PREPARAZIONE DEL DOSSIER DI CANDIDATURA A CITTÀ' DELLA CULTURA (COMPLETAMENTO ATTIVITA')	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione del dossier	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ECONOMICA	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città che produce	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI DESTINAZIONE TURISTICA	Peso:	20,00
04.04.01.01.00 Obiettivo operativo DUP	PIT – Punto Di Interpretazione Turistica e HUB turistico	Peso:	20,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	04.04.01.01.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Promozione ed iniziative per lo sviluppo turistico anche attraverso la DMO</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**ORGANIGRAMMA** V - Cultura e Promozione della città

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2116	Massima fruibilità dei visitatori a seguito della Consegna spazi (completamento attività)	01/01/2024		SI	100,00
	Formula: (2165) Massima fruibilità dei visitatori a seguito della Consegna spazi (completamento attività)	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Individuazione spazi da destinare ad hub turistico	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ECONOMICA	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città che produce	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI DESTINAZIONE TURISTICA	Peso:	20,00
04.04.01.03.00 Obiettivo operativo DUP	Fare rete	Peso:	20,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	04.04.01.03.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Predisposizione di modelli operativi e protocolli d'intesa da sottoporre agli operatori del settore turistico anche attraverso la DMO</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**ORGANIGRAMMA** V - Cultura e Promozione della città

**Missione** 7 - Turismo      **Programma** 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2117	Predisposizione modelli/protocolli d'intesa (completamento attività)	01/01/2024		SI	100,00
	Formula: (2166) Predisposizione modelli/protocolli d'intesa (completamento attività)	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione modelli/protocolli d'intesa in continua evoluzione attraverso tavoli tematici di lavoro e partecipazione a contesti di settore	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ECONOMICA	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città che produce	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	TIVOLI DESTINAZIONE TURISTICA	Peso:	20,00
04.04.01.04.00 Obiettivo operativo DUP	Piano Triennale del Turismo	Peso:	20,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	04.04.01.04.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Presentazione del progetto "Tivoli destinazione turistica" al MIT</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino

**ORGANIGRAMMA** V - Cultura e Promozione della città

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
519	Completamento attività (redazione progetto)	01/01/2024		SI	100,00
	Formula: (461) Attività completate (redazione progetto)				

**Totale: 100,00**

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
attuazione del progetto "Tivoli destinazione turistica" al MIT a seguito approvazione cronoprogramma per l'avvio delle attività con prot. n. 0089443 del 13/12/2023	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Cultura, Sport, Turismo e promozione della città - dott. CAPITANO Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.05
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di attuazione obiettivi strategici (Valore pubblico)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00

**NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2191	% di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2239) % di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.06
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di raggiungimento obiettivi della struttura organizzativa</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2143	% di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2192) % di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.07

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Trasparenza e anticorruzione**

## RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

## ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

## DATA PER REVISIONE

## NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

## Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

## Programma

2 - Segreteria generale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2192	% di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	01/01/2024		≥ 75,00	100,00
	Formula: (2240) % di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.08

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Tempestività dei pagamenti****RESPONSABILE**

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA**

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE****NOTA PER REVISIONE**

31/07/2023 00:00:00

Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

**Missione**

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

**Programma**

2 - Segreteria generale

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2193	Tempo medio di ritardo sui pagamenti	01/01/2024	≤	30,00	100,00
	Formula: (2241) Tempo medio di ritardo sui pagamenti	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.09
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Qualità dei servizi pubblici locali</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2194	Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	01/01/2024	≥	7,00	100,00
	Formula: (2242) Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.01.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Revisione ed aggiornamento dell'attuale sistema di smart working</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

**ORGANIGRAMMA** I - Amministrativo

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2096	Aggiornamento del PIAO Formula: (2145) Aggiornamento del PIAO	01/01/2024 31/12/2024		SI	50,00
2097	Aggiornamento degli accordi individuali Formula: (2146) Aggiornamento degli accordi individuali	01/01/2024 31/12/2024		SI	50,00
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

**AZIONI**

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Adeguamento del PIAO alle nuove previsioni del CCNL - sezione Lavoro Agile	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Risorse Umane - dott. RUGOLO Andrea													
Revisione ed aggiornamento delle modalità di lavoro da remoto alla luce del nuovo CCNL e delle successive circolari della Funzione Pubblica	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Risorse Umane - dott. RUGOLO Andrea													



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.01.02
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Aggiornamento, implementazione e digitalizzazione della modulistica ad uso del personale</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

**ORGANIGRAMMA** I - Amministrativo

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2098	Revisione modulistica alla luce del CCNL 2019-2021	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2147) Revisione modulistica alla luce del CCNL 2019-2021	31/12/2024			
2099	Digitalizzazione della modulistica	01/01/2024		SI	30,00
	Formula: (2148) Digitalizzazione della modulistica	31/12/2024			
2100	Inserimento modulistica revisionata sulla piattaforma Civilia	01/01/2024		SI	20,00
	Formula: (2149) Inserimento modulistica revisionata sulla piattaforma Civilia	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Adeguamento della modulistica alla luce del CCNL 2019-2021	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Risorse Umane - dott. RUGOLO Andrea



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.02.01.03

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Promuovere la cultura del rispetto e della parità tra i dipendenti pubblici. Corso Riforma Mentis su piattaforma Syllabus (SETTORE 1)**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

ORGANIGRAMMA: I - Amministrativo

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1737	% dipendenti partecipanti al corso	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (1701) % dipendenti partecipanti al corso	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo Riforma Mentis assegnato su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

<b>TIPO OBIETTIVO:</b>	Obiettivo operativo annuale	<b>CODIFICA:</b>	01.01.02.01.15
<b>VALUTAZIONE:</b>	Valutazione individuale		
<b>OBIETTIVO:</b>	<b>Formazione del personale (Direttiva del 28/11/2023)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

**ORGANIGRAMMA** I - Amministrativo

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2147	N° medio ore formazione personale	01/01/2024		≥ 24,00	100,00
	Formula: (2196) N° medio ore formazione personale	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

**AZIONI**

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo (24H/annue)	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.03.00 Obiettivo operativo DUP	Ridisegnare le politiche del personale	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.03.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Nuovo Regolamento sulle assunzioni e procedure di reclutamento del personale</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

**ORGANIGRAMMA** I - Amministrativo

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2101	Predisposizione Regolamento e trasmissione proposta di delibera per l'approvazione	01/01/2024		SI	100,00
	Formula: (2150) Predisposizione Regolamento e trasmissione proposta di delibera per l'approvazione	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

**AZIONI**

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione della bozza di Regolamento e trasmissione proposta di delibera per l'approvazione	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Risorse Umane - dott. RUGOLO Andrea



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.03.00 Obiettivo operativo DUP	Ridisegnare le politiche del personale	Peso:	33,00

<b>TIPO OBIETTIVO:</b>	Obiettivo operativo annuale	<b>CODIFICA:</b>	01.01.02.03.02
<b>VALUTAZIONE:</b>	Valutazione individuale		
<b>OBIETTIVO:</b>	<b>Approvazione nuovo catalogo dei profili professionali</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

**ORGANIGRAMMA** I - Amministrativo

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2102	Predisposizione catalogo ed approvazione in Giunta	01/01/2024		SI	80,00
	Formula: (2151) Predisposizione catalogo ed approvazione in Giunta	31/12/2024			
2103	Inquadramento dei dipendenti nei nuovi profili professionali	01/01/2024		SI	20,00
	Formula: (2152) Inquadramento dei dipendenti nei nuovi profili professionali	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

**AZIONI**

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione bozza di catalogo ed approvazione in Giunta	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Risorse Umane - dott. RUGOLO Andrea													
Inquadramento dei dipendenti nei nuovi profili professionali	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Risorse Umane - dott. RUGOLO Andrea													



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PIANIFICAZIONE, ACQUISIZIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.04.08.00 Obiettivo operativo DUP	Programma di informazione e di formazione rivolta alle strutture amministrative	Peso:	12,50

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.04.08.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A." su piattaforma Syllabus (SETTORE 1)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive, I - Amministrativo

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00

**NOTA PER REVISIONE** Adesione alla piattaforma syllabus per la formazione sulle competenze digitali e registrazione di tutti i dipendenti dell'ente, previa circolare informativa sulla obbligatorietà e finalità del percorso.; Il programma di formazione rivolta alle strutture comunali ha riguardato la creazione, gestione e conservazione del documento amministrativo digitale. Il percorso formativo sarà completato alla contestuale adozione del manuale della gestione documentale.;

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi

<b>INDICATORI</b>					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2105	% dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	01/01/2024		≥	80,00 100,00
	Formula: (2154) % dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina

#### AZIONI

##### Descrizione

Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A". su piattaforma Syllabus

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.05
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di attuazione obiettivi strategici (Valore pubblico)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2191	% di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2239) % di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.06
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di raggiungimento obiettivi della struttura organizzativa</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2143	% di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2192) % di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.07
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Trasparenza e anticorruzione</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2192	% di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	01/01/2024		≥ 75,00	100,00
	Formula: (2240) % di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.08
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Tempestività dei pagamenti</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00

**NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2193	Tempo medio di ritardo sui pagamenti	01/01/2024		≤ 30,00	100,00
	Formula: (2241) Tempo medio di ritardo sui pagamenti	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.09
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Qualità dei servizi pubblici locali</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00 **NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2194	Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	01/01/2024	≥	7,00	100,00
	Formula: (2242) Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.02.01.05

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Promuovere la cultura del rispetto e della parità tra i dipendenti pubblici. Corso Riforma Mentis su piattaforma Syllabus (SETTORE 2)**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

ORGANIGRAMMA: II - Servizi Tributarie ed Entrate Extratributarie

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1737	% dipendenti partecipanti al corso	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (1701) % dipendenti partecipanti al corso	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo Riforma Mentis assegnato su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Servizi Tributarie ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.01.17
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Formazione del personale (Direttiva del 28/11/2023) - SETTORE II</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

**ORGANIGRAMMA** I - Amministrativo

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2147	N° medio ore formazione personale	01/01/2024		≥ 24,00	100,00
	Formula: (2196) N° medio ore formazione personale	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo (24H/annue)	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PIANIFICAZIONE, ACQUISIZIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.04.08.00 Obiettivo operativo DUP	Programma di informazione e di formazione rivolta alle strutture amministrative	Peso:	12,50

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.04.08.02
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A." su piattaforma Syllabus (SETTORE 2)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

**ORGANIGRAMMA** II - Servizi Tributarie ed Entrate Extratributarie

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00

**NOTA PER REVISIONE** Il programma di formazione rivolta alle strutture comunali ha riguardato la creazione, gestione e conservazione del documento amministrativo digitale. Il percorso formativo sarà completato alla contestuale adozione del manuale della gestione documentale.; Adesione alla piattaforma syllabus per la formazione sulle competenze digitali e registrazione di tutti i dipendenti dell'ente, previa circolare informativa sulla obbligatorietà e finalità del percorso.;

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi

<b>INDICATORI</b>					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2105	% dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	01/01/2024	≥	80,00	100,00
	Formula: (2154) % dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

#### AZIONI

##### Descrizione

Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A". su piattaforma Syllabus

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
2024												

P.O. Servizi Tributarî ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ECONOMICA	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città che produce	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	LE POLITICHE FINANZIARIE E TRIBUTARIE	Peso:	20,00
04.04.04.01.00 Obiettivo operativo DUP	Incrementare il recupero delle entrate tributarie e della capacità di riscossione	Peso:	25,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	04.04.04.01.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Recupero evasione IMU</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

**ORGANIGRAMMA** II - Servizi Tributarie ed Entrate Extratributarie

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1643	Recupero evasione IMU	01/01/2024		≥ 5500000,00	100,00
	Formula: (122) Importo elaborazione avvisi di accertamento IMU	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Lavorazione attività e bonifica dati	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Servizi Tributarie ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione avvisi di accertamento	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Servizi Tributari ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele													
Invio e notifica avvisi di accertamento	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Servizi Tributari ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele													

#### ORGANIGRAMMA

Tributi

#### RISORSE UMANE

Numero	Categoria	Nominativo	Percentuale
1		P.O. Servizi Tributari ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele	100,00
1	B7 DA B1	RICCI ANTONELLO	100,00



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ECONOMICA	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città che produce	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	LE POLITICHE FINANZIARIE E TRIBUTARIE	Peso:	20,00
04.04.04.01.00 Obiettivo operativo DUP	Incrementare il recupero delle entrate tributarie e della capacità di riscossione	Peso:	25,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 04.04.04.01.02

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Recupero evasione TARI**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

ORGANIGRAMMA: II - Servizi Tributarie ed Entrate Extratributarie

Missione

Programma

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1644	Recupero evasione TARI	01/01/2024		≥ 500000,00	100,00
	Formula: (1587) Importo elaborazione avvisi di accertamento TARI	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Lavorazione attività e bonifica dati	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Servizi Tributarie ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione avvisi di accertamento	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Servizi Tributari ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele													
Invio e notifica avvisi di accertamento	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Servizi Tributari ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele													

#### ORGANIGRAMMA

Tributi

#### RISORSE UMANE

Numero	Categoria	Nominativo	Percentuale
1		P.O. Servizi Tributari ed Entrate Extratributarie - dott. CENTANI Daniele	100,00



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.05
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di attuazione obiettivi strategici (Valore pubblico)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2191	% di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2239) % di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.06
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di raggiungimento obiettivi della struttura organizzativa</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2143	% di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2192) % di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.07
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Trasparenza e anticorruzione</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00 **NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

<b>INDICATORI</b>					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2192	% di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	01/01/2024		≥ 75,00	100,00
	Formula: (2240) % di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.08
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Tempestività dei pagamenti</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2193	Tempo medio di ritardo sui pagamenti	01/01/2024	≤	30,00	100,00
	Formula: (2241) Tempo medio di ritardo sui pagamenti	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.09
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Qualità dei servizi pubblici locali</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00 **NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2194	Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	01/01/2024	≥	7,00	100,00
	Formula: (2242) Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.02.01.07

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Promuovere la cultura del rispetto e della parità tra i dipendenti pubblici. Corso Riforma Mentis su piattaforma Syllabus (SETTORE 4)**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

ORGANIGRAMMA: IV - Welfare

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1737	% dipendenti partecipanti al corso	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (1701) % dipendenti partecipanti al corso	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo Riforma Mentis assegnato su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela; Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.02.01.19

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Formazione del personale (Direttiva del 28/11/2023) - SETTORE IV**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

ORGANIGRAMMA: I - Amministrativo

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2147	N° medio ore formazione personale	01/01/2024		≥ 24,00	100,00
	Formula: (2196) N° medio ore formazione personale	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo (24H/annue)	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PIANIFICAZIONE, ACQUISIZIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.04.08.00 Obiettivo operativo DUP	Programma di informazione e di formazione rivolta alle strutture amministrative	Peso:	12,50

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.04.08.04

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A." su piattaforma Syllabus (SETTORE 4)**

RESPONSABILE Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

ORGANIGRAMMA IV - Welfare

DATA PER REVISIONE 31/07/2023 00:00:00

NOTA PER REVISIONE Adesione alla piattaforma syllabus per la formazione sulle competenze digitali e registrazione di tutti i dipendenti dell'ente, previa circolare informativa sulla obbligatorietà e finalità del percorso.; Il programma di formazione rivolta alle strutture comunali ha riguardato la creazione, gestione e conservazione del documento amministrativo digitale. Il percorso formativo sarà completato alla contestuale adozione del manuale della gestione documentale.;

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 8 - Statistica e sistemi informativi

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2105	% dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	01/01/2024	≥	80,00	100,00
	Formula: (2154) % dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A". su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa; P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	LA PROMOZIONE DEL BENESSERE	Peso:	12,50
02.02.01.01.00 Obiettivo operativo DUP	Incremento degli interventi a contrasto della povertà	Peso:	20,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.01.01.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Incremento degli interventi a contrasto della povertà'</b>		

RESPONSABILE Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

ORGANIGRAMMA IV - Welfare

Missione

Programma

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

5 - Interventi a favore delle famiglie

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1840	N° progetti PUC presentati dai settori comunali o dall'associazioni /numero progetti istruiti	01/01/2024		≥ 100,00	15,00
	Formula: (1848) N° progetti PUC presentati dai settori comunali o dall'associazioni /numero progetti istruiti	31/12/2024			
1841	% istanze presentate/ istanze ammesse a beneficio per tirocini risocializzanti comunali	01/01/2024		≥ 100,00	15,00
	Formula: (1849) N° istanze presentate/ n. istanze ammesse a beneficio	31/12/2024			



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1842	Riattivare e divulgare Banca del tempo Formula: (1850) Riattivare e divulgare Banca del tempo	01/01/2024 31/12/2024		SI	5,00
1844	Diffusione intervento e invio casi alla banca delle visite (completamento attività) Formula: (1852) Diffusione intervento e invio casi alla banca delle visite	01/01/2024 31/12/2024		SI	5,00
2107	N° tirocini risocializzanti attivati (ADI) Formula: (2156) N° tirocini risocializzanti attivati (ADI)	01/01/2024 31/12/2024	≥	22,00	20,00
2108	Individuazione ETS per realizzazione tirocini finanziati da Regione Lazio (completamento attività) Formula: (2157) Individuazione ETS per realizzazione tirocini finanziati da Regione Lazio (completamento attività)	01/01/2024 31/12/2024		SI	20,00
2109	Elaborazione progetto PNRR1.3.2 Formula: (2158) Elaborazione progetto PNRR1.3.2	01/01/2024 31/12/2024		SI	20,00
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Sportelli di segretariato sociale e di orientamento lavorativo per beneficiari di per l'attivazione di tirocini di inclusione socio-lavorativa P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
PUC" progetti utili alla collettività P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Tirocini risocializzanti comunali P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Banca del tempo P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Elaborazione progetto PNRR1.3.2	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela												
Banca delle visite	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela												
Individuazione ETS per realizzazione tirocini finanziati da Regione Lazio	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	LA PROMOZIONE DEL BENESSERE	Peso:	12,50
02.02.01.02.00 Obiettivo operativo DUP	Sostegno del diritto alla casa e accoglienza per persone senza fissa dimora	Peso:	20,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.01.02.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Sostenere il diritto alla casa e favorire l'accoglienza per persone senza fissa dimora</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

**ORGANIGRAMMA** IV - Welfare

Missione	Programma
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1850	% emergenze segnalate/emergenze evase per interventi PIS	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1858) % emergenze segnalate/emergenze evase	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Pronto intervento sociale	2024												

P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	LA PROMOZIONE DEL BENESSERE	Peso:	12,50
02.02.01.03.00 Obiettivo operativo DUP	Ampliamento servizi a sostegno di minori e famiglie	Peso:	20,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.01.03.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Promuovere azioni a sostegno di minori e famiglie</b>		

RESPONSABILE Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

ORGANIGRAMMA IV - Welfare

Missione	Programma
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi a favore delle famiglie

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1851	Individuazione affidatario servizio Centro per la famiglia e Segretariato sociale (completamento attività)	01/01/2024		SI	8,00
	Formula: (1859) Individuazione affidatario servizio Centro per la famiglia e Segretariato sociale	31/12/2024			

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1853	% istanze presentate presso Sportelli ascolto delle scuole /istanze accolte Formula: (1861) N°istanze presentate presso Sportelli ascolto delle scuole /n° istanze accolte	01/01/2024 31/12/2024		≥ 100,00	10,00
1865	Realizzazione Soggiorni termali diurni minori Formula: (1873) Realizzazione Soggiorni termali diurni minori	01/01/2024 31/12/2024		SI	8,00
1867	% adesioni/adesioni istruite per partecipazione Centri estivi diurni per minori (DIPOFAM) Formula: (1875) % adesioni/adesioni istruite per partecipazione Centri estivi diurni per minori (DIPOFAM)	01/01/2024 31/12/2024		≥ 100,00	10,00
1868	Elaborazione di un progetto di Pet therapy,finalizzato al finanziamento Formula: (1876) Elaborazione di un progetto di Pet therapy,finalizzato al finanziamento	01/01/2024 31/12/2024		SI	6,00
2020	% nuclei segnalati/nuclei istruiti in carico presso Centro Famiglia Formula: (2040) % nuclei segnalati/nuclei istruiti in carico presso Centro Famiglia	01/01/2024 31/12/2024		≥ 100,00	8,00
2021	N° adesioni centri diurni per minori all'interno degli istituti scolastici Formula: (2041) N° adesioni centri diurni per minori all'interno degli istituti scolastici	01/01/2024 31/12/2024		≥ 8,00	8,00
2022	% istanze istruite/istanze presentate al segretariato dalle famiglie e utenti Formula: (2074) % numero istanze presentate al segretariato dalle famiglie e utenti /n. istanze istruite	01/01/2024 31/12/2024		≥ 100,00	10,00
2110	Affidamento centro Educativo minori (completamento attività) Formula: (2159) Affidamento centro Educativo minori (completamento attività)	01/01/2024 31/12/2024		SI	10,00
2111	Affidamento nuovo "Centro per la Famiglia" (completamento attività) Formula: (2160) Affidamento nuovo "Centro per la Famiglia" (completamento attività)	01/01/2024 31/12/2024		SI	12,00
2112	Attuazione politiche (DIPOFAM) (completamento attività) Formula: (2161) Attuazione politiche (DIPOFAM) (completamento attività)	01/01/2024 31/12/2024		SI	10,00
				<b>Totale:</b>	<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	
Soggiorni termali diurni minori	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela
Sportelli d'ascolto nelle scuole	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela
centro per l'affidamento familiare	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela
Centro per la Famiglia	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela
Centri estivi diurni per minori (DIPOFAM)	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela
Centri Diurni per Minori, all'interno degli Istituti Scolastici	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela
Nuovo "Centro per la Famiglia"	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela
Progetto di Pet therapy	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	LA PROMOZIONE DEL BENESSERE	Peso:	12,50
02.02.01.04.00 Obiettivo operativo DUP	Prevenzione e contrasto alle dipendenze	Peso:	20,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.01.04.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Promuovere iniziative per prevenire e contrastare le dipendenze</b>		

RESPONSABILE Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

ORGANIGRAMMA IV - Welfare

Missione	Programma
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1869	Elaborazione di un progetto per finanziamento da attuarsi nelle scuole contro i rischi delle droga (completamento attività)	01/01/2024		SI	10,00
	Formula: (1877) Elaborazione di un progetto per finanziamento da attuarsi nelle scuole contro i rischi delle droga	31/12/2024			
1870	Attivazione coprogettazione per attuazione progetto Ludopatie (completamento attività)	01/01/2024		SI	90,00
	Formula: (1878) Attivazione coprogettazione per attuazione progetto Ludopatie	31/12/2024			
				<b>Totale:</b>	<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

##### Descrizione

Promuovere interventi, iniziative e campagne di sensibilizzazione, educazione ed informazione sui rischi della droga e del gioco d'azzardo patologico

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	LA PROMOZIONE DEL BENESSERE	Peso:	12,50
02.02.01.05.00 Obiettivo operativo DUP	Contrasto alla violenza di genere	Peso:	20,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.01.05.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Azioni di sensibilizzazione al contrasto alla violenza di genere</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

**ORGANIGRAMMA** IV - Welfare

Missione	Programma
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1872	N° laboratorio nelle classi per sensibilizzazione violenza di genere	01/01/2024		≥ 2,00	70,00
	Formula: (1880) N° laboratorio nelle classi	31/12/2024			
1873	Elaborazione progetto per attivazione casa rifugio vincolata a finanziamenti specifici	01/01/2024		SI	30,00
	Formula: (1881) Elaborazione progetto per attivazione casa rifugio vincolata a finanziamenti specifici	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Realizzazione di interventi presso le scuole del territorio	2024												

P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	INCLUSIONE SOCIALE	Peso:	12,50
02.02.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Consolidamento offerta servizi popolazione anziana	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.02.01.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Favorire l'inclusione sociale della popolazione anziana</b>		

RESPONSABILE Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

Missione	Programma
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1874	Affidamento della gestione dei centri anziani attivi alle APS (completamento attività)	01/01/2024		SI	45,00
	Formula: (1882) Affidamento della gestione dei centri anziani attivi alle APS	31/12/2024			
1875	Organizzazione soggiorni estivi termali per anziani (completamento attività)	01/01/2024		SI	25,00
	Formula: (1883) Organizzazione soggiorni estivi termali per anziani	31/12/2024			



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1876	Selezione affidatario del servizio "Nonni civici" (completamento attività)	01/01/2024		SI	30,00
	Formula: (1884) Selezione affidatario del servizio "Nonni civici"	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Centri polivalenti anziani	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa													
Soggiorni estivi climatici	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa													
Progetto "Nonni Civici"	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa													

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	INCLUSIONE SOCIALE	Peso:	12,50
02.02.02.02.00 Obiettivo operativo DUP	Area Giovani	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 02.02.02.02.01

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Favorire l'aggregazione giovanile**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

Missione	Programma
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e per i minori

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
201	Riattivazione del Consiglio Comunale dei Giovani successivamente al rinnovo del Consiglio Comunale (Completamento attività)	01/01/2024		SI	20,00
	Formula: (180) Attività completate (Consiglio Comunale dei Giovani)	31/12/2024			
1892	Elaborazione progetto per finanziamento volto all'effettuazione di attività mirate alla consapevolezza sulla propria identità personale e sessuale (completamento attività)	01/01/2024		SI	40,00
	Formula: (1901) Elaborazione progetto per finanziamento volto all'effettuazione di attività mirate alla consapevolezza sulla propria identità personale e sessuale	31/12/2024			
1893	Centro di aggregazione giovanile: Attivazione vincolata a finanziamenti specifici legati alle comunità giovanili	01/01/2024		SI	40,00
	Formula: (1902) Attivazione vincolata a finanziamenti specifici legati alle comunità giovanili	31/12/2024			



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
					<b>Totale: 100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Consiglio Comunale dei Giovani	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa													
Promozione nei giovani adulti una consapevolezza sulla propria identità personale e sessuale	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa													
“Centro di Aggregazione Giovanile”	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa													
Favorire l’aggregazione e socializzazione di giovani e adolescenti	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa													

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	FRAGILITA'	Peso:	12,50
02.02.03.01.00 Obiettivo operativo DUP	Potenziamento delle attività domiciliari a favore della disabilità e della non autosufficienza	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.03.01.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Favorire l'integrazione della popolazione disabile</b>		

RESPONSABILE Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

ORGANIGRAMMA IV - Welfare

Missione	Programma
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1895	% istanze istruite/istanze pervenute per Alzheimer Formula: (1904) n° istanze /n° istanze istruite per Alzheimer	01/01/2024 31/12/2024	≥	100,00	10,00
1896	% istanze istruite/istanze pervenute disabilità gravissima Formula: (1905) n° istanze /n° istanze istruite disabilità gravissima	01/01/2024 31/12/2024	≥	100,00	10,00
1900	% istanze istruite/istanze pervenute per autismo Formula: (1912) n° istanze/n° istanze istruite per autismo	01/01/2024 31/12/2024	≥	100,00	10,00
1901	% adesioni istruite/adesioni pervenute assistenza domiciliare indiretta ed Erogazione servizio Formula: (1913) n. adesioni/n. adesioni istruite assistenza domiciliare indiretta ed Erogazione servizio	01/01/2024 31/12/2024	≥	100,00	10,00



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1909	Realizzazione soggiorno climatico estivo per disabili (completamento attività) Formula: (1922) Realizzazione soggiorno climatico estivo per disabili	01/01/2024 31/12/2024		SI	20,00
2113	Individuazione partner progetto per servizi a favore di popolazione autistica di età superiore a 12 anni (completamento attività) Formula: (2162) Individuazione partner progetto per servizi a favore di popolazione autistica di età superiore a 12 anni (completamento attività)	01/01/2024 31/12/2024		SI	20,00
2114	% servizi erogati/servizi richiesti a favore dei caregiver Formula: (2163) % servizi erogati/servizi richiesti a favore dei caregiver	01/01/2024 31/12/2024		SI	20,00
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Interventi a sostegno delle varie forme di Non Autosufficienza (Alzheimer, disabilità gravissima, e HCP, autismo)	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													
Assistenza domiciliare in forma indiretta e/o diretta	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													
Punto d'accesso e di supporto dedicato a persone con disabilità sensoriali	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													
Soggiorni climatici estivi	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	FRAGILITA'	Peso:	12,50
02.02.03.02.00 Obiettivo operativo DUP	Promozione dell'autonomia	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.03.02.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Favorire l'autonomia delle persone con disabilità grave</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

**ORGANIGRAMMA** IV - Welfare

**Missione** 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia      **Programma** 2 - Interventi per la disabilità

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1912	Reperimento immobili distretto per Progetto PNRR 1.2	01/01/2024		SI	20,00
	Formula: (1925) Reperimento immobili distretto	31/12/2024			
1915	Attivazione procedura subordinatamente validazione regionale del progetto "Vita indipendente" (completamento attività)	01/01/2024		SI	20,00
	Formula: (1928) Attivazione procedura subordinatamente validazione regionale del progetto	31/12/2024			
2023	Svolgimento attività di sensibilizzazione e informazione PNRR 1.2 (completamento attività)	01/01/2024		SI	20,00
	Formula: (2075) Svolgimento attività di sensibilizzazione e informazione PNRR 1.2	31/12/2024			
2027	% adesioni istruite/UVM acquisite progetto "Vita indipendente"	01/01/2024		≥	100,00 20,00
	Formula: (2045) % n. adesioni istruite/n. UVM acquisite progetto "Vita indipendente"	31/12/2024			



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2032	% adesioni istruite/UVM acquisite progetto "Dopo di Noi"	01/01/2024		≥ 100,00	20,00
	Formula: (2052) % n° adesioni istruite/n° UVM acquisite progetto "Dopo di Noi"	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Progetto PNRR di cui alla Misura 5 "Inclusione e coesione" Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore, Investimento 1.2. " Dopo di Noi"	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													
Progettualità "Dopo di Noi" previsti dalla Legge 112/2016	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													
Progetti di vita indipendente per persone affette da patologie psichiatriche tramite interventi di co-housing	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	FRAGILITA'	Peso:	12,50
02.02.03.03.00 Obiettivo operativo DUP	Potenziamento dell'inclusione sociale	Peso:	34,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.03.03.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Favorire l'integrazione scolastica, lavorativa, sociale e familiare</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

**ORGANIGRAMMA** IV - Welfare

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1917	N° "Progetti di vita"	01/01/2024		≥ 5,00	40,00
	Formula: (1930) N° "Progetti di vita"	31/12/2024			
2034	% n° adesioni ai tirocini di inclusione sociale diversamente abili attivate/ n° adesioni ricevute	01/01/2024		≥ 100,00	60,00
	Formula: (2056) % n° adesioni ai tirocini di inclusione sociale diversamente abili attivate/ n° adesioni ricevute	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Tirocini di inclusione sociale	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													
Sinergia con la ASL per la presa in carico delle persone con disabilità e stesura dei progetti di vita	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	UN'ISTRUZIONE DI QUALITA'	Peso:	12,50
02.02.04.01.00 Obiettivo operativo DUP	Interventi a supporto del diritto allo studio	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.04.01.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Favorire la frequenza alla vita scolastica e a contrastare la dispersione</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

**ORGANIGRAMMA** IV - Welfare

**Missione** 4 - Istruzione e diritto allo studio      Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia      1 - Interventi per l'infanzia e per i minori

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
191	Prosecuzione progetto avviato (rapporti di collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri di Tivoli)	01/01/2024		SI	2,00
	Formula: (171) Prosecuzione progetto avviato (collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri di Tivoli)	31/12/2024			
1920	Coordinamento con Istituzioni scolastiche interessate al progetto "Pedibus"	01/01/2024		SI	20,00
	Formula: (1933) Coordinamento con Istituzioni scolastiche interessate al progetto "Pedibus"	31/12/2024			
1921	Sensibilizzazione/pubblicità progetto pedibus (completamento attività)	01/01/2024		SI	15,00
	Formula: (1934) Sensibilizzazione/pubblicità progetto (completamento attività)	31/12/2024			



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1922	% n. alunni richiedenti/ n. alunni fruitori Pedibus Formula: (1935) % n. alunni richiedenti/ n. alunni fruitori	01/01/2024 31/12/2024		≥ 100,00	14,00
1923	Coordinamento con Istituzioni scolastiche interessate al progetto pre-post scuola Formula: (1936) Coordinamento con Istituzioni scolastiche interessate al progetto pre-post scuola	01/01/2024 31/12/2024		SI	20,00
1924	Sensibilizzazione/pubblicità progetto pre-post scuola (completamento attività) Formula: (1937) Sensibilizzazione/pubblicità progetto pre-post scuola (completamento attività)	01/01/2024 31/12/2024		SI	15,00
1925	% n. alunni richiedenti/ n. alunni fruitori pre-post scuola Formula: (1938) % n. alunni richiedenti/ n. alunni fruitori pre-post scuola	01/01/2024 31/12/2024		≥ 100,00	14,00
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione e gestione progetto "Pedibus"	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													
Predisposizione e gestione progetto pre-post scuola	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													
Supporto agli alunni per prevenire il disagio minorile	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela													

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	UN'ISTRUZIONE DI QUALITA'	Peso:	12,50
02.02.04.02.00 Obiettivo operativo DUP	Promozione dell'inclusione dei diversamente abili nel contesto scolastico	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.04.02.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Potenziare il servizio di assistenza scolastica specialistica</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

**ORGANIGRAMMA** IV - Welfare

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione

4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio
--------------------------------------	-------------------------

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2035	Definizione gestore servizio AEC	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2057) Definizione gestore servizio AEC	31/12/2024			
2036	% n. alunni richiedenti/ n. alunni assistiti servizio AEC	01/01/2024	≥	100,00	50,00
	Formula: (2058) % n. alunni richiedenti/ n. alunni assistiti servizio AEC	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
servizio di assistenza scolastica specialistica in favore degli alunni con disabilità	2024												

P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE SOCIALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città dove tutti vivono bene	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	UN'ISTRUZIONE DI QUALITA'	Peso:	12,50
02.02.04.03.00 Obiettivo operativo DUP	Ampliamento dell'offerta dei servizi "Nido"	Peso:	34,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	02.02.04.03.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Potenziare l'offerta dei servizi "Nido" per soddisfare le esigenze delle famiglie</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

**ORGANIGRAMMA** IV - Welfare

Missione	Programma
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione

4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio
--------------------------------------	-------------------------

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1929	Selezione coordinatore pedagogico (completamento attività)	01/01/2024		SI	10,00
	Formula: (1942) Selezione coordinatore pedagogico (completamento attività)	31/12/2024			
1930	% istanze istruite/istanze ricevute per accreditamento di strutture e servizi a sostegno della infanzia fascia 0-3 anni dalla CTP	01/01/2024		≥ 100,00	15,00
	Formula: (1943) % n. istanze accreditamento di strutture e servizi a sostegno della infanzia fascia 0-3 anni,/n. istanze istruite dalla CTP	31/12/2024			
1931	% provvedimenti di accreditamento	01/01/2024		≥ 100,00	10,00
	Formula: (1944) % provvedimenti di accreditamento	31/12/2024			



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2037	Indizione avviso per erogazione beneficio (completamento attività) - bonus Formula: (2059) Indizione avviso per erogazione beneficio (completamento attività) - bonus	01/01/2024 31/12/2024		SI	20,00
2038	% istanze istruite/istanze pervenute bonus Formula: (2060) % n. istanze pervenute/n. istanze istruite bonus	01/01/2024 31/12/2024	≥	100,00	20,00
2115	Procedura accreditamento nidi privati da anno educativo 2024-2025 Formula: (2164) Procedura accreditamento nidi privati da anno educativo 2024-2025	01/01/2024 31/12/2024		SI	25,00
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Promuovere il rafforzamento di interventi e servizi a sostegno delle famiglie P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Attivare un coordinamento tra gli asili nido (pubblici e privati) presenti sul territorio P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Accreditamento strutture e servizi a sostegno della infanzia fascia 0-3 anni P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Interventi e servizi a sostegno della comunità educante fascia 0-3 anni P.O. Sezione Istruzione e Piano di Zona - d.ssa ZARELLI Angela	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.05

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Stato di attuazione obiettivi strategici (Valore pubblico)**

## RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

## ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

## DATA PER REVISIONE

## NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

## Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

## Programma

2 - Segreteria generale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2191	% di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2239) % di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.06
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di raggiungimento obiettivi della struttura organizzativa</b>		

RESPONSABILE	Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri
--------------	---

ORGANIGRAMMA	VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive
--------------	--

DATA PER REVISIONE	NOTA PER REVISIONE
31/07/2023 00:00:00	Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2143	% di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2192) % di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.07

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Trasparenza e anticorruzione**

## RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

## ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

## DATA PER REVISIONE

## NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

## Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

## Programma

2 - Segreteria generale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2192	% di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	01/01/2024		≥ 75,00	100,00
	Formula: (2240) % di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.08
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Tempestività dei pagamenti</b>		

RESPONSABILE	Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri
--------------	---

ORGANIGRAMMA	VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive
--------------	--

DATA PER REVISIONE	NOTA PER REVISIONE
31/07/2023 00:00:00	Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2193	Tempo medio di ritardo sui pagamenti	01/01/2024		≤ 30,00	100,00
	Formula: (2241) Tempo medio di ritardo sui pagamenti	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.09

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Qualità dei servizi pubblici locali**

## RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

## ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

## DATA PER REVISIONE

## NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

## Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

## Programma

2 - Segreteria generale

## INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2194	Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	01/01/2024		≥	7,00 100,00
	Formula: (2242) Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.01.12
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Promuovere la cultura del rispetto e della parità tra i dipendenti pubblici. Corso Riforma Mentis su piattaforma Syllabus (SETTORE 9)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

**ORGANIGRAMMA** IX - Polizia Locale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1737	% dipendenti partecipanti al corso	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (1701) % dipendenti partecipanti al corso	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo Riforma Mentis assegnato su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio; P.O. Sezione Polizia Locale - d.ssa GIUSTI Eleonora



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.01.24
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Formazione del personale (Direttiva del 28/11/2023) - SETTORE IX</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

**ORGANIGRAMMA** I - Amministrativo

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2147	N° medio ore formazione personale	01/01/2024		≥ 24,00	100,00
	Formula: (2196) N° medio ore formazione personale	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

**AZIONI**

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo (24H/annue)	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PIANIFICAZIONE, ACQUISIZIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.04.08.00 Obiettivo operativo DUP	Programma di informazione e di formazione rivolta alle strutture amministrative	Peso:	12,50

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.04.08.09

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A." su piattaforma Syllabus (SETTORE 9)**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

ORGANIGRAMMA: IX - Polizia Locale

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2105	% dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2154) % dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A". su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Polizia Locale - d.ssa GIUSTI Eleonora; Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	INCREMENTO DELLA SICUREZZA, DEL CONTROLLO, DEL TERRITORIO E DEI BENI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.05.01.00 Obiettivo operativo DUP	Sicurezza e legalità del territorio	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.05.01.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Acquisizione di telecamere di contesto da posizionare agli accessi delle APU urbane al fine di garantire strade sicure con contestuale accertamento e sanzionatura degli accessi abusivi nelle predette APU. Acquisto di ponte radio per migliorare le comunicazioni tra la sala radio ed il personale esterno</b>		

RESPONSABILE Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

ORGANIGRAMMA IX - Polizia Locale

DATA PER REVISIONE NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione	Programma
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2137	Affidamento della fornitura	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2186) Affidamento della fornitura	31/12/2024			
2138	Predisposizione atti di affidamento forniture	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2187) Predisposizione atti di affidamento forniture	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Acquisizione di telecamere di contesto per controllo APU-Acquisto ponte radio	2024												

P.O. Sezione Polizia Locale - d.ssa GIUSTI Eleonora

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	INCREMENTO DELLA SICUREZZA, DEL CONTROLLO, DEL TERRITORIO E DEI BENI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.05.01.00 Obiettivo operativo DUP	Sicurezza e legalità del territorio	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.05.01.02
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Acquisizione di strumento quale etilometro portatile per il contrasto del dilagante fenomeno della guida in stato di ebbrezza per controlli diurni e notturni. Acquisto di Kit audio e video per attività di PG ( Riforma Cartabia)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

**ORGANIGRAMMA** IX - Polizia Locale

**DATA PER REVISIONE** **NOTA PER REVISIONE**

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2137	Affidamento della fornitura	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2186) Affidamento della fornitura	31/12/2024			
2138	Predisposizione atti di affidamento forniture	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2187) Predisposizione atti di affidamento forniture	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### AZIONI

##### Descrizione

Acquisizione di strumento quale etilometro portatile per il contrasto del dilagante fenomeno della guida in stato di ebbrezza per controlli diurni e notturni. Acquisto kit audio/video

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Polizia Locale - d.ssa GIUSTI Eleonora

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	INCREMENTO DELLA SICUREZZA, DEL CONTROLLO, DEL TERRITORIO E DEI BENI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.05.01.00 Obiettivo operativo DUP	Sicurezza e legalità del territorio	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.05.01.03
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Potenziamento servizi di controllo del territorio</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

**ORGANIGRAMMA** IX - Polizia Locale

**DATA PER REVISIONE** **NOTA PER REVISIONE**

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1778	Predisposizione accordo tra Amministrazione e sindacati per svolgimento del servizio	01/01/2024		SI	10,00
	Formula: (1779) Predisposizione accordo tra Amministrazione e sindacati per svolgimento del servizio	31/12/2024			
1812	% turni serali/sernotturni nei weekend e festivi (periodo fino al 31/07)	01/01/2024		NO	50,00
	Formula: (1817) % turni aggiuntivi rispetto ai turni dell'attività ordinaria	31/12/2024			
1813	% eventi di interesse dell'Amm.ne coperti da turni aggiuntivi	01/01/2024		≥	90,00 40,00
	Formula: (1818) % eventi di interesse dell'Amm.ne coperti da turni aggiuntivi	31/12/2024			



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
				<b>Totale:</b>	<b>100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Potenziamento dei servizi serali e semi notturni; finalizzati al controllo della sicurezza urbana e stradale, in particolar modo nel periodo estivo, assistenza ad eventi e manifestazioni.	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Polizia Locale - d.ssa GIUSTI Eleonora

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	INCREMENTO DELLA SICUREZZA, DEL CONTROLLO, DEL TERRITORIO E DEI BENI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.05.01.00 Obiettivo operativo DUP	Sicurezza e legalità del territorio	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.05.01.04
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Miglioramento della qualità del servizio tramite fornitura di veicolo attrezzato specificatamente per i rilievi di incidenti stradali</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

**ORGANIGRAMMA** IX - Polizia Locale

**DATA PER REVISIONE** **NOTA PER REVISIONE**

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2137	Affidamento della fornitura	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2186) Affidamento della fornitura	31/12/2024			
2138	Predisposizione atti di affidamento forniture	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2187) Predisposizione atti di affidamento forniture	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Implementazione del parco auto con acquisto di veicolo attrezzato per rilievi incidenti stradali	2024												

P.O. Sezione Polizia Locale - d.ssa GIUSTI Eleonora



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	INCREMENTO DELLA SICUREZZA, DEL CONTROLLO, DEL TERRITORIO E DEI BENI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.05.01.00 Obiettivo operativo DUP	Sicurezza e legalità del territorio	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.05.01.05

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Censimento dei terreni di proprietà Asl ubicati in Tivoli Terme Loc. Albuccione tale accertamento è finalizzato alla verifica della regolarità degli immobili esistenti e degli abitanti con particolare riguardo alle zone a più elevato rischio idrogeologico.**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

ORGANIGRAMMA: IX - Polizia Locale

DATA PER REVISIONE: NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione	Programma
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2139	Predisposizione e programmazione dei servizi di controllo (completamento attività)	01/01/2024		SI	30,00
	Formula: (2188) Predisposizione e programmazione dei servizi di controllo (completamento attività)	31/12/2024			
2140	% di strade ricadenti nelle zone a rischio controllate	01/01/2024		NO	70,00
	Formula: (2189) % di strade ricadenti nelle zone a rischio controllate	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Potenziamento dei servizi serali e semi notturni; finalizzati al controllo della sicurezza urbana e stradale, in particolar modo nel periodo estivo, assistenza ad eventi e manifestazioni.	2024												

P.O. Sezione Polizia Locale - d.ssa GIUSTI Eleonora



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	LA GESTIONE STRATEGICA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE	Peso:	16,66
01.01.06.01.00 Obiettivo operativo DUP	Affidamento servizi pubblici locali	Peso:	100,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.06.01.04
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Affidamento in house del servizio di segnaletica stradale e supporto operativo</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

**ORGANIGRAMMA** IX - Polizia Locale

**DATA PER REVISIONE**

**NOTA PER REVISIONE**

31/07/2023 00:00:00

Sono stati affidati in house ad Asa Servizi S.r.l. i seguenti servizi pubblici locali: - parcheggi a pagamento, gestione dei servizi culturali riguardanti i musei, il pit, la biblioteca comunale.; E' stato approvato in Giunta il progetto esecutivo di affidamento in house del servizio di supporto alle attività di riscossione ordinaria dei tributi comunali; Predisposizione del progetto di gestione dei servizi igienici pubblici del territorio comunale per l'approvazione in giunta comunale.; E' stata svolta attività di raccordo e assistenza per migliorare le relazioni con le Società Partecipate dall'Ente.; In attesa del parere del collegio dei revisori, predisposta condivisa e pronta per l'approvazione in consiglio comunale la documentazione per l'affidamento in house del servizio di igiene urbana alla società partecipata ASA Tivoli spa fino al 31/12/2027.; Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale relativo alle competenze del Settore IX non disponibile.;

**Missione**

**Programma**

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
546	Affidamento del servizio	01/01/2024		SI	80,00
	Formula: (488) Affidamento del servizio	31/12/2024			
2141	Verifica periodica esecuzione del servizio rispetto al contratto	01/01/2024		SI	20,00
	Formula: (2190) Verifica periodica esecuzione del servizio rispetto al contratto	31/12/2024			



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
				<b>Totale:</b>	<b>100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Affidamento "in house" ad ASA Servizi Srl (soc.partecipata) del servizio della segnaletica verticale ed orizzontale e del supporto operativo	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Polizia Locale - d.ssa GIUSTI Eleonora



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.05

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Stato di attuazione obiettivi strategici (Valore pubblico)**

### RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

### ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

### DATA PER REVISIONE

### NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

### Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### Programma

2 - Segreteria generale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2191	% di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2239) % di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.06
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di raggiungimento obiettivi della struttura organizzativa</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00 **NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2143	% di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2192) % di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 01.01.01.02.07

VALUTAZIONE: Valutazione struttura

OBIETTIVO: **Trasparenza e anticorruzione**

### RESPONSABILE

Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

### ORGANIGRAMMA

VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

### DATA PER REVISIONE

### NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

### Missione

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

### Programma

2 - Segreteria generale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2192	% di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	01/01/2024		≥ 75,00	100,00
	Formula: (2240) % di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.08
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Tempestività dei pagamenti</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00 **NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2193	Tempo medio di ritardo sui pagamenti	01/01/2024		≤ 30,00	100,00
	Formula: (2241) Tempo medio di ritardo sui pagamenti	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.09
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Qualità dei servizi pubblici locali</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2194	Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	01/01/2024	≥	7,00	100,00
	Formula: (2242) Gradimento Utenti superiore ad un valore di 7 su una scala da 0 a 10 per l'80% dei SPL a rilevanza economica	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.01.09
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Promuovere la cultura del rispetto e della parità tra i dipendenti pubblici. Corso Riforma Mentis su piattaforma Syllabus (SETTORE 6)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VI - Urbanistica ed Edilizia

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1737	% dipendenti partecipanti al corso	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (1701) % dipendenti partecipanti al corso	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo Riforma Mentis assegnato su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Sportello Unico dell'Edilizia - SUE - dott. RESTANTE Mario; P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.02.00.00 Obiettivo strategico DUP	POLITICHE DEL PERSONALE	Peso:	16,66
01.01.02.01.00 Obiettivo operativo DUP	Efficientamento della macchina amministrativa	Peso:	33,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.02.01.21
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Formazione del personale (Direttiva del 28/11/2023) - SETTORE VI</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** I - Amministrativo

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2147	N° medio ore formazione personale	01/01/2024		≥ 24,00	100,00
	Formula: (2196) N° medio ore formazione personale	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

**AZIONI**

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esecuzione e conclusione del corso formativo (24H/annue)	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	LA DIGITALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' E LA TRANSIZIONE AL DIGITALE	Peso:	16,66
01.01.03.01.00 Obiettivo operativo DUP	L' infrastruttura informatica al servizio dell'accessibilità, della trasparenza e dell'imparzialità dei processi	Peso:	100,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.03.01.01

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Implementazione della Digitalizzazione degli strumenti urbanistici non ancora digitalizzati e pubblicazione sul sito internet per la consultazione libera da parte dei cittadini**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA: VI - Urbanistica ed Edilizia

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1973	N° strumenti Formula: (1987) N° strumenti	01/01/2024 31/12/2024		≥ 5,00	100,00
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Scannerizzazione Documenti ed elaborati fondamentali e inserimento sul sito internet del Comune	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PIANIFICAZIONE, ACQUISIZIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI COMUNALI	Peso:	16,66
01.01.04.08.00 Obiettivo operativo DUP	Programma di informazione e di formazione rivolta alle strutture amministrative	Peso:	12,50

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 01.01.04.08.06

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A." su piattaforma Syllabus (SETTORE 6)**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA: VI - Urbanistica ed Edilizia

DATA PER REVISIONE: 31/07/2023 00:00:00

NOTA PER REVISIONE: Il programma di formazione rivolta alle strutture comunali ha riguardato la creazione, gestione e conservazione del documento amministrativo digitale. Il percorso formativo sarà completato alla contestuale adozione del manuale della gestione documentale.; Adesione alla piattaforma syllabus per la formazione sulle competenze digitali e registrazione di tutti i dipendenti dell'ente, previa circolare informativa sulla obbligatorietà e finalità del percorso.;

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2105	% dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2154) % dipendenti del Settore che hanno concluso il percorso con acquisizione del livello AVANZATO	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Completamento con acquisizione del livello AVANZATO da parte dei dipendenti del percorso formativo su "Competenze digitali per la P.A". su piattaforma Syllabus	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E SVILUPPO ARMONICO DEL TERRITORIO	Peso:	34,00
03.03.01.01.00 Obiettivo operativo DUP	Progettazione del nuovo PUCG	Peso:	100,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA: 03.03.01.01.01

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Avvio fase conferenza di Pianificazione**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA: VI - Urbanistica ed Edilizia

DATA PER REVISIONE: NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione	Programma
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Avvio fase coferenza di pianificazione secondo la legge regionale vigente in materia, previa acquisizione di un livello di progettazione più avanzato.	2024												

P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PER UNA VISIONE ECOLOGICA DELLA CITTÀ, PER UNA COMUNITÀ CHE SALVAGUARDA L'AMBIENTE E GLI ESSERI CHE LO VIVONO	Peso:	33,00
03.03.01.08.00 Obiettivo operativo DUP	Redazione del piano urbano del traffico (P.U.T.)	Peso:	11,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 03.03.01.08.01

VALUTAZIONE: Struttura controllo strategico

OBIETTIVO: **Rimodulazione delle aree di sosta e conseguente ridefinizione delle tariffe orarie nelle aree di sosta a pagamento, propedeutiche alla futura redazione del Piano del Traffico. Istituzione nuove isole pedonali**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA: VI - Urbanistica ed Edilizia

DATA PER REVISIONE: NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione	Programma
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Individuazione zone e modalità per la regolamentazione con emissione parere tecnico e approvazione in GM	2024												

Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	PER UNA VISIONE ECOLOGICA DELLA CITTÀ, PER UNA COMUNITÀ CHE SALVAGUARDA L'AMBIENTE E GLI ESSERI CHE LO VIVONO	Peso:	33,00
03.03.01.09.00 Obiettivo operativo DUP	Redazione del piano della mobilità sostenibile, della ciclabilità e mobilità elettrica – nuovo TPL	Peso:	12,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	03.03.01.09.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Contratto di proroga per l'affidamento del servizio TPL all'attuale gestore in attesa della nuova gestione derivante dal bando per l'affidamento relativo alla Unità di rete 5 gestito da ASTRAL</b>		

RESPONSABILE	Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri		
ORGANIGRAMMA	VI - Urbanistica ed Edilizia		
DATA PER REVISIONE	NOTA PER REVISIONE		
31/07/2023 00:00:00	Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;		
Missione	Programma		
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali		

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1975	Esame determinazione regionale e conseguente redazione determinazione impegno e proroga (completamento attività)	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (1989) Esame determinazione regionale e conseguente redazione determinazione impegno e proroga (completamento attività)	31/12/2024			
1976	Redazione e stipula addendum al contratto originario (completamento attività)	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (1990) Redazione e stipula addendum al contratto originario (completamento attività)	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Esame e verifica determinazione regionale di destinazione somme e conseguente reazione determinazione di impegno e affidamento con approvazione schema di contratto	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri												
Stipula addendum contrattuale	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.03.00 Obiettivo operativo DUP	Miglioramento della qualità urbana	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	03.03.02.03.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Partecipazione attiva e pareri in merito ai procedimenti provinciali di nuova viabilità e strutture scolastiche (in variante urbanistica e non), quali tra gli altri: Progetto rotatoria Trelleborg; Progetto rotatoria Via Val Gardena, Progetto nuova Scuola Elementare via Val Gardena. Espressioni pareri in conferenza dei servizi e convocazione cds per conto della Città Metropolitana di Roma Capitale</b>		
	Partecipazione attiva e pareri in merito ai procedimenti provinciali di nuova viabilità e strutture scolastiche (in variante urbanistica e non), quali tra gli altri: Progetto rotatoria Trelleborg; Progetto rotatoria Via Val Gardena, Progetto nuova Scuola Elementare via Val Gardena. Espressioni pareri in conferenza dei servizi e convocazione cds per conto della Città Metropolitana di Roma Capitale		

RESPONSABILE Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA VI - Urbanistica ed Edilizia

DATA PER REVISIONE	NOTA PER REVISIONE
31/07/2023 00:00:00	Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione	Programma
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 50,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Partecipazione attiva nella preparazione preliminare degli atti con indicazioni di carattere urbanistico	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana													
Emissione dei pareri a seguito della convocazione della CDS da parte di ASTRAL per la viabilità e convocazione cds da parte del settore VI in accordo con CMRC per la Nuova Scuola Ex Olivieri	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana													



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.04.00 Obiettivo operativo DUP	Applicazione della Legge Regionale per la Rigenerazione urbana	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 03.03.02.04.01

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Avvio procedura applicazione Art.3 Legge regionale n. 07/2017: predisposizione elaborati progettuali e proposta di deliberazione**

Avvio procedura applicazione Art.3 Legge regionale e svolgimento successive fasi fino all'approvazione definitiva.

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA: VI - Urbanistica ed Edilizia

DATA PER REVISIONE: NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione

8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma

2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Elaborazione tavole progettuali con risorse e strumenti d'ufficio e predisposizione deliberazione da esaminare in commissione urbanistica	2024												

P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.05.00 Obiettivo operativo DUP	Recupero delle aree sorte spontaneamente	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 03.03.02.05.01

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Conclusione verifica di assoggettabilità a VAS e adeguamento progetto, predisposizione deliberazione di adozione P.P. in variante urbanistica da sottoporre a commissione urbanistica e al consiglio comunale per formale adozione Piano di Recupero e contestuale avvio della fase di pubblicazione relativi ad entrambi i procedimenti**

RESPONSABILE Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA VI - Urbanistica ed Edilizia

DATA PER REVISIONE NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione	Programma
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Verifica del documento di scoping emesso dalla Regione Lazio e coordinamento con i progettisti per le modifiche relative	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana													
Predisposizione atti e deliberazione di adozione da sottoporre al cc previa discussione in Commissione urbanistica e successive fasi di pubblicazione di entrambi i procedimenti R.A. e P.P. di recupero	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana													



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.06.00 Obiettivo operativo DUP	Piani attuativi e varianti puntuali	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	03.03.02.06.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Verifica della possibilità di suddividere i comparti in sub comparti e relativa approvazione di apposita deliberazione di indirizzo da parte della G.M.</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VI - Urbanistica ed Edilizia

**DATA PER REVISIONE** **NOTA PER REVISIONE**

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento				

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Predisposizione di apposita deliberazione di GM previa verifica delle normative vigenti, circa la possibilità di attuare i comparti del PP campo limpido mediante sub comparti operativi	2024												

P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.07.00 Obiettivo operativo DUP	Incentivazione partenariato tra pubblico e privato	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	03.03.02.07.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Istruttoria e rilascio titoli abilitativi PRINT largo Saragat</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VI - Urbanistica ed Edilizia

**DATA PER REVISIONE**

**NOTA PER REVISIONE**

31/07/2023 00:00:00

Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

**Missione**

8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Programma**

1 - Urbanistica

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024	≥	100,00	100,00

Formula: (1988) % avanzamento

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
A seguito della stipula della convenzione, i proponenti provvederanno a richiedere i titoli abilitativi necessari all'esecuzione degli interventi che dovranno essere istruiti e rilasciati.	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.08.00 Obiettivo operativo DUP	Delocalizzazione e lottizzazione Nathan	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	03.03.02.08.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Proseguimento degli incontri finalizzati alla redazione di protocolli d'intesa per il tamite degli avvocati incaricati, su eventuale delocalizzazione</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VI - Urbanistica ed Edilizia

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

**Missione** 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa  
**Programma** 1 - Urbanistica

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

##### Descrizione

A seguito del pronunciamento dei giudici nel contenzioso in essere proseguire gli incontri con IMPREME per il tramite degli avvocati per eventuali accordi su procedimento di delocalizzazione, nonché s

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.09.00 Obiettivo operativo DUP	Area edilizia economica e popolare ex lege 167/1962	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	03.03.02.09.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Proseguimento dell'iter di approvazione del Piano 167 densificazione di ADRIANELLA, al termine delle operazioni di scavo e del parere definitivo da parte della Soprintendenza: conclusione cds</b>		

RESPONSABILE Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA VI - Urbanistica ed Edilizia

DATA PER REVISIONE NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione	Programma
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica

**INDICATORI**

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Alla conclusione dei sondaggi e all'emissione del parere archeologico da parte della Soprintendenza sarà redatta la determinazione conclusiva della Conferenza dei servizi	2024												

P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.11.00 Obiettivo operativo DUP	Condonò edilizio	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale CODIFICA: 03.03.02.11.01

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Predisposizione e approvazione in G.M. deliberazione di indirizzo per incarico istruttoria condoni a società esterna e avvio procedura ad evidenza pubblica per affidamento del servizio a società esterna**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA: VI - Urbanistica ed Edilizia

DATA PER REVISIONE: NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione	Programma
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
A seguito di indirizzi di Giunta, avvio procedura ad evidenza pubblica per affidamento del servizio a società esterna qualificata	2024												

Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.12.00 Obiettivo operativo DUP	Regolamento edilizio	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	03.03.02.12.01
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale		
OBIETTIVO:	<b>Analisi per eventuali modifiche in commissione e successiva istruttoria definitiva e adozione in Consiglio Comunale</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VI - Urbanistica ed Edilizia

**DATA PER REVISIONE** **NOTA PER REVISIONE**

31/07/2023 00:00:00 Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione	Programma
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Conclusione fase di esame ed eventuali modifiche in commissione Urbanistica e successiva predisposizione della deliberazione di adozione in Consiglio Comunale	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Urbanistica - d.ssa LUCARELLI Loredana

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE AMBIENTALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città sostenibile	Peso:	25,00
Obiettivo strategico DUP	IL TERRITORIO COME RISORSA DA VALORIZZARE E DA TUTELARE	Peso:	33,00
03.03.02.15.00 Obiettivo operativo DUP	Lustrazione catastale del territorio comunale	Peso:	6,25

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	03.03.02.15.01
VALUTAZIONE:	Struttura controllo strategico		
OBIETTIVO:	<b>Lustrazione catastale del territorio comunale</b>		

RESPONSABILE Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

ORGANIGRAMMA VI - Urbanistica ed Edilizia

DATA PER REVISIONE 31/07/2023 00:00:00  
 NOTA PER REVISIONE Stato di avanzamento del monitoraggio infrannuale non disponibile.;

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa  
 Programma 1 - Urbanistica

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
1974	% avanzamento	01/01/2024		≥ 100,00	100,00
	Formula: (1988) % avanzamento	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri

#### AZIONI

##### Descrizione

Avvio tavoli tecnici e incontri presso Agenzia delle Entrate e successiva predisposizione bozza concordata di accordo tra Agenzia e Comune

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

P.O. Sezione Sportello Unico dell'Edilizia - SUE - dott. RESTANTE Mario



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale	
OBIETTIVO:	<b>Ciclo Performance: gestione e monitoraggio</b>	

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00

**NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2125	Elaborazione report monitoraggio infrannuale 2024 (completamento attività)	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2174) Elaborazione report monitoraggio infrannuale 2024 (completamento attività)	31/12/2024			
2126	Elaborazione report monitoraggio annuale 2023	01/01/2024		SI	50,00
	Formula: (2175) Elaborazione report monitoraggio annuale 2023	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Acquisizione e caricamento dati obiettivi di performance per monitoraggio infrannuale 2024	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	P.O. Sezione Società Partecipate - d.ssa TATARELLI Valentina												
Acquisizione e caricamento dati obiettivi di performance per monitoraggio infrannuale 2023	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	P.O. Sezione Società Partecipate - d.ssa TATARELLI Valentina												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO: Obiettivo operativo annuale

CODIFICA:

VALUTAZIONE: Valutazione individuale

OBIETTIVO: **Controllo strategico: gestione e monitoraggio**

RESPONSABILE: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

ORGANIGRAMMA: VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

DATA PER REVISIONE

NOTA PER REVISIONE

31/07/2023 00:00:00

Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione

Programma

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

2 - Segreteria generale

INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2127	Elaborazione report stato di attuazione infrannuale degli obiettivi dup 2024-2026	01/01/2024		SI	30,00
	Formula: (2176) Caricamento obiettivi strategici ed operativi dup 2025-2027 sull'applicativo dei controlli ed elaborazione DUP e Nota di Aggiornamento (completamento attività)	31/12/2024			
2128	Elaborazione report stato di attuazione annuale degli obiettivi dup 2023 - 2025 (completamento attività)	01/01/2024		SI	30,00
	Formula: (2177) Elaborazione report stato di attuazione annuale degli obiettivi dup 2023 - 2025	31/12/2024			
2129	Predisposizione dup 2025-2027 (completamento attività)	01/01/2024		SI	40,00
	Formula: (2178) Predisposizione dup 2025-2027 (completamento attività)	31/12/2024			



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

#### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC	
Caricamento obiettivi strategici ed operativi dup 2025-2027 sull'applicativo dei controlli ed elaborazione DUP e Nota di Aggiornamento	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Società Partecipate - d.ssa TATARELLI Valentina
Acquisizione e caricamento dati relativi allo stato di attuazione annuale degli obiettivi strategici ed operativi 2023-2025 sull'applicativo dei controlli ed elaborazione report	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Società Partecipate - d.ssa TATARELLI Valentina
Acquisizione e caricamento dati relativi allo stato di attuazione infrannuale degli obiettivi strategici ed operativi 2024-2026 sull'applicativo dei controlli ed elaborazione report	2024	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	P.O. Sezione Società Partecipate - d.ssa TATARELLI Valentina



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:
VALUTAZIONE:	Valutazione individuale	
OBIETTIVO:	<b>Governance e PIAO: aggiornamento sezione Performance</b>	

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00

**NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2133	Aggiornamento sezione performance del PIAO (completamento attività)	01/01/2024		SI	100,00
	Formula: (2182) Aggiornamento sezione performance del PIAO (completamento attività)	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

#### AZIONI

##### Descrizione

Aggiornamento sezione performance del PIAO

ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
2024												

P.O. Sezione Società Partecipate - d.ssa TATARELLI Valentina



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.05
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di attuazione obiettivi strategici (Valore pubblico)</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00  
**NOTA PER REVISIONE** Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2191	% di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2239) % di raggiungimento degli obiettivi strategici/valore pubblico	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.06
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Stato di raggiungimento obiettivi della struttura organizzativa</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00 **NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2143	% di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	01/01/2024		≥ 80,00	100,00
	Formula: (2192) % di raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												



## Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.07
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Trasparenza e anticorruzione</b>		

**RESPONSABILE** Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri

**ORGANIGRAMMA** VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive

**DATA PER REVISIONE** 31/07/2023 00:00:00 **NOTA PER REVISIONE** Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.; Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

### INDICATORI

Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2192	% di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	01/01/2024		≥ 75,00	100,00
	Formula: (2240) % di attuazione delle misure anticorruzione e della trasparenza	31/12/2024			

**Totale: 100,00**



### Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli

#### AZIONI

Descrizione	ANNO	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Azioni volte al raggiungimento degli obiettivi annualmente fissati nel PIAO	2024												

**Scheda obiettivi operativi per responsabile: Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli**

Area Strategica di Intervento	DIMENSIONE ISTITUZIONALE	Peso:	25,00
Politica di intervento	Una città efficiente, trasparente, sicura e a misura di cittadino	Peso:	25,00
01.01.01.00.00 Obiettivo strategico DUP	PARTECIPAZIONE TRASPARENZA ED INNOVAZIONE: MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA	Peso:	16,66
Obiettivo operativo DUP	Potenziamento e coordinamento vertici e struttura organizzativa	Peso:	50,00

TIPO OBIETTIVO:	Obiettivo operativo annuale	CODIFICA:	01.01.01.02.08
VALUTAZIONE:	Valutazione struttura		
OBIETTIVO:	<b>Tempestività dei pagamenti</b>		

RESPONSABILE	Dirigente SETTORE VII - dott. Riccardo Rapalli, Segretario Generale - D.ssa Antonia Musolino, Dirigente ad interim SETTORE III - d.ssa RAMONDO MARTINA, Dirigente ad interim SETTORE V - d.ssa Antonia Musolino, Dirigente SETTORE VIII - dott. Tullio Lucci, Dirigente SETTORE II - dott. Rapalli Riccardo, Dirigente SETTORE IX - Comandante dott. D'Emilio Antonio, Dirigente SETTORE IV - avv. DESIDERI Maria Teresa, Dirigente SETTORE I - d.ssa RAMONDO Martina, DIRIGENTE UNITA' PER IL COORDINAMENTO, Dirigente SETTORE VI - ing. Matteo Neri, Dirigente SETTORE X - ing. Matteo Neri
--------------	---

ORGANIGRAMMA	VII - Servizio Programmazione Economico-Finanziaria, Patrimonio ed Attività produttive
--------------	--

DATA PER REVISIONE	NOTA PER REVISIONE
31/07/2023 00:00:00	Si è proceduto all'elaborazione del report annuale di monitoraggio 2022. E' in corso di elaborazione il monitoraggio 2023 della performance. E' in corso di predisposizione il monitoraggio del controllo strategico tramite lo stato di attuazione dei programmi del DUP 2023/2025; Il Segretario Generale ha organizzato diversi incontri/conferenze di servizi con i Dirigenti al fine di condividere ed omogeneizzare scelte gestionali strategiche.;

Missione	Programma
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale

INDICATORI					
Codifica	Descrizione	Inizio/Fine	Valore Minimo	Valori attesi	Peso
2193	Tempo medio di ritardo sui pagamenti	01/01/2024		≤ 30,00	100,00
	Formula: (2241) Tempo medio di ritardo sui pagamenti	31/12/2024			
<b>Totale:</b>					<b>100,00</b>