



COMUNE DI CAMERI  
PROVINCIA DI NOVARA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 19**

**OGGETTO:**

**AGGIORNAMENTO PIANO ORGANIZZATIVO SMART WORKING**

L'anno duemilaventiquattro addì trentuno del mese di gennaio alle ore diciassette e minuti trenta nella sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
PACILEO Giuliano - Sindaco	Si
BAIESI Valerio - Assessore	Si
GAMBARO Simone - Assessore	Si
MONFRINOLI Rosa Maria - Assessore	Si
NARDULLI Elena - Assessore	Si
TOSCANI Pierangelo - Vice Sindaco	Si
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	0

Assiste il Segretario Generale PASSARO Dott. Armando il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco PACILEO Giuliano assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto della direttiva 1 giugno 2017 n.3/2017 recante "Indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n.124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti";

Richiamata la delibera n.115 del 21.10.2020 con oggetto "Approvazione del regolamento per l'applicazione del lavoro agile -smart working";

Preso atto che tale delibera ha come presupposto normativo:

- il D.L 23 febbraio 2020 n. 6 nonché le prime indicazioni fornite dalla Direttiva n. 1/2020 del 25 febbraio 2020 "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art 1 del decreto- legge n.6", che prevedono che le pubbliche amministrazioni assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuati ed agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge - Il DPCM dell'1 marzo 2020, in materia di misure di contenimento del contagio da covid 19 art 4 "Ulteriori misure sull'intero territorio nazionale" che già stabiliva alla lettera a): "... la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 20 a 23 della legge 22 maggio 2017, n 81, può essere applicata, per via e per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'articolo 22 della legge 22 maggio 2017 , n. 81 sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro";

Considerato in particolare art. 263 del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34 convertito in legge 17 Luglio 2020 n.77 che focalizza l'attenzione sul piano Organizzativo del lavoro Agile che per il Comune di Cameri è denominato Smart Working e sugli indicatori di performance funzionali ad un'adequata ed a un progressivo sviluppo del lavoro agile;

Visto la delibera n. 17 del 01.02.2023 con oggetto "Piano esecutivo di Gestione 2023-2025 - approvazione" in corso di aggiornamento per il periodo 2024-2026;

Vista la delibera n. 34 del 08.03.2023 con oggetto "Piano delle Performance 2023- 2025 ai sensi del D.Lgs n. 150/2009" in corso di aggiornamento per il periodo 2024-2026;

Visto che lo Smart Working è lo strumento di programmazione e attuazione del lavoro agile ed elemento che compone il Piano delle Performance;

Vista la legge n.113 del 6 agosto 2021 in particolare in allegato l' art. 2 comma 1 e successivo art 6 del DL 80/2021 che reca le modalità semplificate per l'adozione dello stesso PIAO per gli enti con meno di 50 dipendenti;

Preso atto che in linea con il numero dei dipendenti dell'ente, lo Smart Working dovrà essere inserito come sezione del Piano della Performance 2024-2026 e come parte integrante della delibera di aggiornamento del PIAO anno 2024 in fase di approvazione da parte della Giunta Comunale;

Visto che nel caso in cui l'ente non si sia dotato di un Piano, il legislatore ha stabilito che il lavoro agile si applica comunque ad almeno il 30% dei dipendenti dell'ente, come previsto dall'articolo 14, comma 1, della legge n 124/2015;

Preso atto della direttiva del 29 dicembre 2023 con oggetto "lavoro agile" e della dichiarazione fatta da parte dell'Organizzazione mondiale della sanità in data 5 maggio 2023 dell'ormai superata contingenza pandemica;

Considerato che il superamento della contingenza pandemica ha fatto ritenere superata l'esigenza di prorogare ulteriormente i termini di legge che stabilivano l'obbligatorietà del lavoro agile per i lavoratori che solo nel contesto pandemico sono stati individuati quali destinatari di una tutela specifica;

Considerata la direttiva del 29.12.2023 del Dipartimento Funzione Pubblica – Presidenza Consiglio dei Ministri che recita "... allo scopo di sensibilizzare la dirigenza delle amministrazioni Pubbliche ad un utilizzo orientato alla salvaguardia dei soggetti più esposti a situazioni di rischio per la salute, degli

strumenti di flessibilità che la disciplina del settore- ivi conclusa quella negoziale – già consente, si ritiene necessario evidenziare la necessità di garantire, ai lavoratori che documentino gravi, urgenti e non altrimenti conciliabili situazioni di salute, personali e familiari, di svolgere la prestazione lavorativa in modalità agile, anche derogando al criterio della prevalenza dello svolgimento della prestazione lavorativa in presenza”;

Preso atto della direttiva sopra citata ove si specifica che sarà cura del dirigente responsabile individuare le misure organizzative che si rendono necessarie, attraverso specifiche previsioni nell’ambito degli accordi individuali.

Considerato che l’Ente intende evitare un utilizzo improprio dello Smart Working, se non per conclamate esigenze e condizioni;

con voti unanimi favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

#### **DELIBERA**

- di prendere atto delle norme citate in premessa relative alla diffusione dell’utilizzo del Lavoro agile nelle Pubbliche amministrazioni, contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti” inteso come Piano Organizzativo Lavoro Agile- Smart Working;

- di richiamare il Regolamento Comunale Smart Working precedentemente approvato con delibera n. 115 del 21.10.2020

- di modificarlo secondo quanto previsto all’allegato A;

- di renderlo parte integrante del PIAO e del suo aggiornamento previsto per l’anno 2024, ai sensi dell’art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

- di escludere dall’approvazione Smart Working, gli adempimenti di carattere finanziario;

- di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione e del “Vademecum”, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”,

Successivamente, stante l’urgenza a provvedere,

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

#### **D I C H I A R A**

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.





**COMUNE DI CAMERI**  
PROVINCIA DI NOVARA

---

**Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO ORGANIZZATIVO SMART WORKING**

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 i pareri firmati digitalmente di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Area Ragioneria	Favorevole	24/01/2024	VECCHIO Dott.ssa Tiziana
Area Ragioneria	Favorevole	24/01/2024	VECCHIO Dott.ssa Tiziana

---

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
Firmato Digitalmente

PACILEO Giuliano

IL SEGRETARIO GENERALE  
Firmato Digitalmente

PASSARO Dott. Armando