

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Dipartimento sviluppo sostenibile (DISS)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I – Segreteria tecnica per il supporto tecnico-scientifico e la regolazione dipartimentale			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		CD Ing. Laura D'Aprile			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DISS_div1_A	Assicurare l'attuazione della progettazione esecutiva del Sistema integrato di monitoraggio e previsione - Investimento M2C4_I1.1 del PNRR				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Gestione e controllo delle procedure finalizzate all'attuazione della fase esecutiva dell'investimento M2C4_I1.1 per il raggiungimento del target europeo previsto e supporto nelle attività funzionali all'espressione dei pareri e delle posizioni del Ministero, nell'ambito dell'investimento.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Coordinamento, organizzazione e controllo delle attività di realizzazione del Sistema integrato di monitoraggio e previsione.	01/01/2024	31/12/2024	Aggiornamenti periodici sullo stato di avanzamento delle attività richiesti dall'Unità di Missione PNRR.	30
2	Predisposizione degli atti e della documentazione necessaria all'espletamento delle procedure e all'esecuzione dei contratti finalizzati all'attuazione della fase esecutiva del Sistema integrato di monitoraggio e previsione.	01/01/2024	31/12/2024	Atti formali predisposti per l'espletamento delle attività e pubblicati sul sito istituzionale del MASE.	70

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Dipartimento sviluppo sostenibile (DISS)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I – Coordinamento tecnico e supporto amministrativo dipartimentale			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		CD Ing. Laura D'Aprile			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DISS_div I_B	Assicurare l'assegnazione di interventi per il miglioramento della gestione dei rifiuti (rifiuti urbani) e progetti "faro" – Misura M2C1-1.1 e 1.				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Monitoraggio sullo stato degli adempimenti funzionali a garantire l'erogazione dei finanziamenti per la realizzazione degli interventi di cui alla misura M2C1-1.1 e 1.2, nel rispetto delle tempistiche imposte nel PNRR					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FORNTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Monitoraggio e predisposizione degli atti a valle del decreto di concessione del finanziamento (Atti d'Obbligo, Addendum) a firma dei Proponenti e propedeutici all'assegnazione delle risorse.	01/01/2024	31/12/2024	Predisposizione note, atti d'obbligo e addendum/riscontro note dei Proponenti e acquisizione atti firmati dai Proponenti.	20
2	Predisposizione di note (richieste di integrazioni, autorizzazioni, memorie, ecc.) relative alle richieste di variazione degli interventi ammessi a contributo e al contenzioso.	01/01/2024	31/12/2024	Riscontri forniti/richieste pervenute	80

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Dipartimento sviluppo sostenibile (DISS)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione II – Coordinamento delle attività amministrative			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Dott.ssa Carmen Graziano			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DISS_dv2_A	<b>Migliorare il coordinamento interdirezionale per l'attuazione dei progetti finanziati nell'ambito degli interventi finanziato con il PSC</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Acquisite le risorse nell'apposito conto tesoreria del MEF-IGRUE la Divisione II provvede al riparto delle risorse tra i titolari dei Settori di Intervento sulla base delle richieste di trasferimento anticipo o rimborsi intermedi/saldi formulate e trasmesse dalle Direzioni all'organismo di certificazione OdC. Analisi dei flussi finanziari alle Direzioni attraverso il monitoraggio periodico delle giacenze di cassa.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
35%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTI DEI DATI</b>		
(Numero di attività svolte nei tempi previsti *peso/numero di attività programmate) *100			Documit, email		
<b>TARGET 2024</b>					
=100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PES O (%)
		INIZIO	FINE		
1	Riparto delle risorse acquisite dal MEF-IGRUE tra i titolari dei Settori di Intervento sulla base delle richieste di trasferimento anticipo o rimborsi intermedi/saldi formulate e trasmesse dagli stessi.	01/01/2024	31/12/2024	Note o e-mail di comunicazione riparto risorse	50
2	Monitoraggio periodico sullo stato dei trasferimenti e analisi dei flussi finanziari alle Direzioni	01/01/2024	31/12/2024	Report aggiornato	50

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Dipartimento sviluppo sostenibile (DISS)		
<b>DIVISIONE</b>		Divisione II Coordinamento delle attività amministrative		
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Dott.ssa Carmen Graziano		
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>			
DISS_dv2_B	Assicurare la corretta restituzione dei principali documenti programmatori di bilancio in termini di competenza, cassa e residui			
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>				
Garantire la corretta attuazione dei principali adempimenti previsti per il processo di formazione del bilancio e per la successiva fase di rendicontazione conformemente alle indicazioni contenute nelle circolari emanate dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, unitamente alle note dell'Ufficio Centrale di bilancio e alle indicazioni e prescrizioni della Corte dei conti.				
<b>PESO OBIETTIVO</b>				
35%				
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>				
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>		<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>				
=100%				
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
	INIZIO	FINE		
1 Verifica e adozione dei DAR (decreti di accertamento residui)	Avvio della procedura prevista dal MEF	Entro i termini fissati dalla procedura contabile dettata dal MEF	Comunicazione al MEF del Dipartimento	20
2 Rendiconto Generale dello stato	Avvio della procedura prevista dal MEF	Entro i termini fissati dalla procedura contabile dettata dal MEF	Comunicazione al MEF del Dipartimento	20
3 Predisposizione delle schede di assestamento	Nei termini fissati da RGS/UCB	entro i termini fissati dalla procedura contabile dettata dal MEF	Comunicazione al Mef del Dipartimento	30
4 Predisposizione delle schede capitolo di previsione per il triennio 2025-2027	Nei termini fissati da RGS/UCB	Entro i termini fissati dalla procedura contabile dettata dal MEF	Comunicazione al MEF del Dipartimento	30

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Dipartimento sviluppo sostenibile (DISS)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione II Coordinamento delle attività amministrative			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Dott.ssa Carmen Graziano			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DISS_dv2_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza del Dipartimento					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
30%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Indice di tempestività dei pagamenti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento			Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
<b>TARGET 2024</b>					
≤ 0 (nessun giorno di ritardo)					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del I trimestre	01/01/2024	31/03/2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
2	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del II trimestre	01/04/2024	30/06/2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
3	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del III trimestre	01/07/2024	30/09/2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
4	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del IV trimestre	01/10/2024	31/12/2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I – Affari generali, contabili e coordinamento processi normativi per l'economia circolare e bonifiche			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div1_A	Assicurare la corretta formulazione delle proposte dei documenti di bilancio				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Garantire il corretto adempimento delle prescrizioni e delle scadenze contenute nelle circolari della Ragioneria Generale dello Stato, dell'Ufficio Centrale di bilancio e di quelle fissate dalla Corte dei conti nel processo di formazione del bilancio e nella fase di rendicontazione					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
70%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTI DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Emanare i DAR (decreti accertamento residui)	Dalla data di consegna dei relativi tabulati da parte del MEF per il tramite del Dipartimento	Entro il termine fissato dal Dipartimento per il successivo inoltro al MEF entro la scadenza definitiva prevista dalla circolare RGS	Note di trasmissione al Dipartimento, distinte per capitolo di bilancio	40
2	Predisposizione delle schede di competenza per l'elaborazione del budget L.B. 2025-2027, nonché dell'ecobilancio e del bilancio di genere	Dalla data di comunicazione del Dipartimento DISS e dalla data di apertura sul sistema INIT	Entro il termine fissato dal Dipartimento per l'invio dei documenti e per la validazione dei dati sul sistema INIT	Note di trasmissione al Dipartimento e/o validazione sul sistema INIT	20
3	Predisposizione delle schede capitolo di previsione per il triennio 2025-2027 e della relazione per la formazione del bilancio 2025-2027	Dalla data di apertura della relativa funzione sul sistema SiCoGE	Entro il termine fissato dal Dipartimento per la validazione delle schede e il successivo inoltro al MEF entro la scadenza definitiva prevista dalla circolare RGS	Nota di trasmissione al Dipartimento della relazione di formazione del bilancio	40

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I – Affari generali, contabili e coordinamento processi normativi per l'economia circolare e bonifiche			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div1_B	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione I					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
30%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Indice di tempestività dei pagamenti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento			Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
<b>TARGET 2024</b>					
≤ 0 (nessun giorno di ritardo)					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del I trimestre	01.01.2024	31.03.2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
2	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del II trimestre	01.04.2024	30.06.2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
3	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del III trimestre	01.07.2024	30.09.2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
4	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del IV trimestre	01.10.2024	31.12.2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione II - Indirizzo e programmazione per la gestione del ciclo dei rifiuti e lo sviluppo dell'economia circolare			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div2_A	Linee guida per la redazione dei piani regionali di gestione delle macerie e dei materiali derivanti dal crollo e dalla demolizione di edifici ed infrastrutture a seguito di un evento sismico (art. 199, comma 6-bis D.lgs. n. 152/2006)				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Assicurare gli adempimenti previsti all'art. 199, comma 6-bis D.lgs. n. 152/2006 che stabilisce che costituisce parte integrante del piano di gestione dei rifiuti il piano di gestione delle macerie e dei materiali derivanti dal crollo e dalla demolizione di edifici ed infrastrutture a seguito di un evento sismico. Il piano è redatto in conformità alle linee guida adottate con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri su proposta del Ministro della transizione ecologica, sentita la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Elaborazione di una bozza delle Linee Guida	01.01.2024	31.05.2024	Trasmissione al Direttore Generale della bozza delle Linee Guida	60
2	Stesura definitiva delle Linee Guida e predisposizione dello schema di decreto per l'adozione.	01.06.2024	15.11.2024	Trasmissione al Direttore Generale delle Linee Guida e dello schema di decreto con allegati	40

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione II - Indirizzo e programmazione per la gestione del ciclo dei rifiuti e lo sviluppo dell'economia circolare			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div2_B	Sviluppo e definizione di uno Schema di Regolamento End of Waste (EoW)				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Definizione di uno Schema di regolamento End of Waste. L'obiettivo si intende raggiunto attraverso: la trasmissione dello schema di regolamento EoW predisposto dalla divisione II al DG, con la relativa documentazione tecnica a corredo, ai fini dell'avvio della consultazione pubblica sul sito del Ministero; fase di consultazione pubblica e analisi delle osservazioni pervenute durante la consultazione, con conseguente revisione dello Schema di Regolamento EoW; trasmissione al DG dello Schema di Regolamento revisionato.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTI DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Elaborazione di uno Schema di Regolamento EoW	01.01.2024	29.02.2024	Trasmissione al DG di uno Schema di Regolamento EoW con la relativa documentazione tecnica a corredo ai fini dell'avvio della fase di consultazione pubblica	40
2	Fase di consultazione pubblica, analisi delle osservazioni pervenute e revisione dello Schema di Regolamento	01.03.2024	31.10.2024	Analisi delle osservazioni pervenute in fase di consultazione pubblica e conseguente revisione dello Schema di regolamento EoW	50
3	Elaborazione dello Schema di Regolamento EoW revisionato	01.11.2024	31.12.2024	Trasmissione al DG dello Schema di Regolamento EoW revisionato	10

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione III - Vigilanza sulla pianificazione della gestione dei rifiuti, sull'attività dei consorzi e tracciabilità			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div3_A	Sviluppo del prototipo di piattaforma realizzato per rafforzare l'attività di vigilanza e controllo sui consorzi e sui sistemi autonomi e ampliamento ad ulteriori filiere di rifiuti				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Sulla base dei risultati conseguiti con lo sviluppo del prototipo nel 2023, al fine di garantire la piena transizione verso sistemi efficienti di economia circolare, si ritiene opportuno ampliare l'attività di vigilanza già realizzata nelle precedenti annualità estendendo la stessa alle filiere degli oli minerali usati e a due sistemi operanti nella gestione degli pneumatici fuori uso (PFU)					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Analisi delle relazioni sulla gestione del consorzio che opera nella filiera degli oli minerali usati e di due sistemi operanti nella filiera degli PFU	01.02.2024	30.04.2024	Invio al DG del documento preliminare di sintesi risultante dall'analisi istruttoria svolta sull'attività dei consorzi e dei sistemi	30
2	Individuazione dei dati mancanti e delle criticità emerse nel corso dell'analisi e richiesta di opportune integrazioni	01.05.2024	31.07.2024	Trasmissione note di vigilanza ai consorzi e ai sistemi delle due filiere individuate, contenenti le integrazioni finalizzate al rafforzamento dell'azione di controllo	30
3	Sviluppo del prototipo, con riferimento all'annualità 2024, al fine di rafforzare l'attività di vigilanza sulle due filiere individuate	01.08.2024	15.12.2024	Predisposizione del prototipo implementato e della relazione illustrativa finale, con riferimento all'annualità 2024	40

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione III - Vigilanza sulla pianificazione della gestione dei rifiuti, sull'attività dei consorzi e tracciabilità			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div3_B	<b>Attività di implementazione della piattaforma RENTRI e di promozione di eventi formativi.</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
In considerazione delle scadenze previste dal D.M. 59 del 2023 per l'avvio del Registro elettronico nazionale per la tracciabilità dei rifiuti (RENTRI), nel corso del 2024 verranno realizzate le attività finalizzate a garantire l'operatività del sistema. Tra le attività da sviluppare rientrano la promozione della formazione e l'informazione dei soggetti coinvolti (Sezioni Regionali/provinciali Albo gestori ambientali, Associazioni di categoria) e la definizione dei requisiti per la consultazione del RENTRI da parte delle Amministrazioni Interessate.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Realizzazione della versione "demo" del servizio di "iscrizione" della piattaforma RENTRI, al fine di consentire un'adeguata fase di test da parte degli operatori	01.02.2024	30.05.2024	Comunicato sull'inserimento della versione "demo" nel portale RENTRI – sezione News.	30
2	Attività formativa: promozione di n. 3 eventi diretti alle Sezioni Regionali/provinciali Albo Gestori Ambientali ed alle associazioni di categoria.	01.02.2024	30.09.2024	Pubblicazione sul sito RENTRI dei programmi formativi previsti.	40
3	Predisposizione e pubblicazione Decreto direttoriale ai sensi dell'articolo 21, comma 1, lett. e) del decreto n. 59/2023 relativo alla definizione dei requisiti per i servizi di consultazione da parte delle amministrazioni interessate.	01.04.2024	15.12.2024	Pubblicazione del Decreto direttoriale sul sito RENTRI	30

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione IV – Politiche europee e transfrontaliere in materia di economia circolare			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div4_A	Proseguire il processo per la soluzione delle procedure di infrazione				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Le procedure di infrazione in materia di rifiuti afferiscono, nella grande maggioranza dei casi, a competenze di livello regionale o privato e raramente a competenze direttamente riconducibili ad Amministrazioni centrali					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTI DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Predisposizione di note nei confronti delle Amministrazioni responsabili delle infrazioni comunitarie contenenti richieste di informazioni e notifica di provvedimenti	01.01.2024	30.11.2024	Lettere inviate alle Amministrazioni	50
2	Relazioni periodiche sull'andamento delle procedure di infrazione	01/05/2024	30/11/2024	Invio delle relazioni al DG	50

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione IV – Politiche europee e transfrontaliere in materia di economia circolare			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div4_B	Contribuire ai processi e negoziati europei e internazionali sul tema economia circolare				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Partecipare attivamente e contribuire alle riunioni formali e informali organizzate nell'ambito dei processi e dei negoziati europei e internazionali sul tema economia circolare					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTI DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Partecipazione ai negoziati europei ed internazionali nelle materie di competenza della Direzione generale, in raccordo con la Direzione generale attività europea ed internazionale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)	01.01.2024	30.12.2024	Schede semestrali inviate al DG	50
2	Analisi e proposte di modifica dei documenti elaborati nell'ambito dei gruppi di lavoro europei e internazionali	01.01.2024	30.12.2024	Invio delle relazioni tecniche sintetiche al DG	50

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione V - Bonifica dei Siti di Interesse Nazionale e siti orfani			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div5_A	<b>Migliorare l'efficacia dell'attività amministrativa ai fini dell'attuazione degli interventi localizzati nei Siti di Interesse Nazionale</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
L'obiettivo ha lo scopo di migliorare l'efficacia dell'attività amministrativa ai fini dell'attuazione degli interventi localizzati nei Siti di Interesse Nazionale garantendo l'ordinato svolgimento delle Conferenze di Servizi.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTI DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUTPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Conclusione, nei tempi previsti, delle Conferenze di Servizi decisorie convocate per i Siti di Interesse Nazionale tramite l'emanazione di appositi decreti	01.01.2024	30.09.2024*	Decreti di conclusione delle Conferenze di Servizi Decisorie	100

\* Sono conteggiati i decreti emessi rispetto alle Conferenze di Servizi decisorie convocate. Al fine di tener conto dei tempi previsti dalla norma, sono conteggiati il numero di decreti emessi entro il 31 dicembre 2024 rispetto alle Conferenze di Servizi convocate entro la data del 30 settembre 2024. Si precisa che, stante tutte le azioni di competenza messe in atto dalla Direzione, la tempestività nell'emanazione del decreto è subordinata al grado di partecipazione degli enti nel procedimento

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024  
MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione V - Bonifica dei Siti di Interesse Nazionale e siti orfani			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div5_B	<b>Migliorare la comunicazione degli stati di avanzamento dei procedimenti di bonifica nei SIN</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Saranno aggiornati e migliorati, anche graficamente, i report sull'avanzamento dei procedimenti di bonifica nei SIN attualmente perimetrati. In ciascun rapporto o sono riportati ed aggiornati alla data di pubblicazione sia i principali indicatori quantitativi di avanzamento, in forma tabellare, sia le rappresentazioni grafiche di sintesi dell'avanzamento procedurale, per ciascun SIN e matrice ambientale. I rapporti sono pubblicati su Ministero dell' Ambiente e della Sicurezza Energetica » Avanzamento dei procedimenti di bonifica (mase.gov.it).					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTI DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUTPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Analisi della situazione dell'iter procedurale nei SIN	01.04.2024	30.06.2024	File excel contenente l'analisi della situazione	70
2	Rielaborazione e aggiornamento del report sullo stato di avanzamento dei procedimenti di bonifica nei SIN	01.07.2024	31.12.2024	Pubblicazione sulla pagina MASE » Avanzamento dei procedimenti di bonifica (mase.gov.it) del file aggiornato	30

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)		
<b>DIVISIONE</b>		Divisione VI - Danno ambientale e amianto		
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>				
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>			
ECB_div6_A	Facilitare le procedure finalizzate al trasferimento delle risorse su bonifica amianto			
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>				
Ottimizzare le attività di verifica documentale delle istanze presentate dagli enti locali ammessi al finanziamento per la progettazione degli interventi di bonifica da amianto, ai fini del trasferimento delle risorse assegnate agli stessi				
<b>PESO OBIETTIVO</b>				
50%				
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>				
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti				
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>	
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività	
<b>TARGET 2024</b>				
= 100%				
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
	INIZIO	FINE		
1 Attività di supporto agli enti locali sulle modalità relative alla trasmissione della documentazione ai fini dell'erogazione del finanziamento ammesso	25.01.2024	31.12.2024	Riscontro agli enti locali attraverso specifiche note/comunicazioni	30
2 Attività istruttoria ai fini della verifica della documentazione trasmessa dagli enti locali ai sensi del DM n. 246 del 21/09/2016	25.01.2024	31.12.2024	Predisposizione in formato digitale di un prospetto di sintesi con gli esiti dell'istruttoria e l'indicazione delle risorse da liquidare (30%, 40%, 30%)	40
3 Predisposizione del decreto direttoriale di liquidazione in favore degli enti locali ammessi a finanziamento	25.01.2024	31.12.2024	Emanazione dei decreti direttoriali di trasferimento delle risorse	30

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Economia Circolare e Bonifiche (ECB)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione VI - Danno ambientale e amianto			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
ECB_div6_B	<b>Aumentare il grado di aggiornamento della mappatura già esistente delle aree con presenza di amianto</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Sistematizzazione e restituzione grafica dei risultati della mappatura che gli Enti territoriali sono tenuti a trasmetterle entro il 30 giugno di ogni anno, unitamente ai dati analitici relativi agli interventi da effettuare e/o effettuati e le relative priorità.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>Fonte DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUTPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Raccolta i dati relativi agli aggiornamenti regionali	01.01.2024	31.10.2024	File Excel con sistematizzazione dati	70
2	Rielaborazione e aggiornamento mappa	01.11.2024	31.12.2024	Pubblicazione sul portale delle bonifiche del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica della mappa aggiornata delle aree con presenza di amianto	30

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I – Affari generali, contabili e coordinamento processi normativi			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
SPC_div1_A	<b>Assicurare la corretta formulazione delle proposte dei documenti di bilancio</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Garantire il corretto adempimento delle prescrizioni e delle scadenze contenute nelle circolari della Ragioneria Generale dello Stato, dell'Ufficio Centrale di bilancio e di quelle fissate dalla Corte dei conti nel processo di formazione del bilancio e nella fase di rendicontazione					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
70%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PES O (%)
		INIZIO	FINE		
1	Emanare i DAR (decreti accertamento residui)	Dalla data di consegna dei relativi tabulati da parte del MEF per il tramite del Dipartimento	Entro il termine fissato dal Dipartimento per il successivo inoltro al MEF entro la scadenza definitiva prevista dalla circolare RGS	Note di trasmissione al Dipartimento, distinte per capitolo di bilancio	40
2	Predisposizione delle schede di competenza per l'elaborazione del budget L.B. 2025-2027, nonché dell'ecobilancio e del bilancio di genere	Dalla data di comunicazione del Dipartimento DISS e dalla data di apertura sul sistema INIT	Entro il termine fissato dal Dipartimento per l'invio dei documenti e per la validazione dei dati sul sistema INIT	Note di trasmissione al Dipartimento e/o validazione sul sistema INIT	20
3	Predisposizione delle schede capitolo di previsione per il triennio 2025-2027 e della relazione per la formazione del bilancio 2025-2027	Dalla data di apertura della relativa funzione sul sistema SiCoGE	Entro il termine fissato dal Dipartimento per la validazione delle schede e il successivo inoltro al MEF entro la scadenza definitiva prevista dalla circolare RGS	Nota di trasmissione al Dipartimento della relazione di formazione del bilancio	40

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I - Affari generali, contabili e coordinamento processi normativi			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
SPC_div1_B	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione I					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
30%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Indice di tempestività dei pagamenti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento			Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
<b>TARGET 2024</b>					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del I trimestre	01.01.2024	31.03.2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
2	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del II trimestre	01.04.2024	30.06.2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
3	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del III trimestre	01.07.2024	30.09.2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
4	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del IV trimestre	01.10.2024	31.12.2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione II - Politiche integrate di prodotto e di eco-sostenibilità dei consumi, criteri minimi ambientali e certificazioni			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
SPC_div2_A	Attuazione ed implementazione del sistema dei criteri ambientali minimi (CAM)				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Attività istruttorie per la prosecuzione delle consultazioni delle parti interessate e finalizzazione delle bozze di Decreti Ministeriali di adozione di nuovi CAM o CAM da aggiornare con relativi allegati tecnici, da sottoporre al Direttore Generale.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Revisione dei CAM edilizia, al fine di aggiornare al progresso tecnico e all'evoluzione dei mercati di riferimento i criteri ambientali minimi di pari oggetto adottati con decreto del Ministro della transizione ecologica del 23 giugno 2022 n. 256.	02.01.2024	31.12.2024	Bozza di DM e relativo allegato tecnico trasmesso al Direttore Generale	50
2	Elaborazione del CAM "Fornitura e noleggio di personal computer, e telefoni cellulari", al fine di adattare alle specificità nazionali i criteri comuni del "GPP training toolkit" definiti a livello unionale.	02.01.2024	31.12.2024	Bozza di DM e relativo allegato tecnico trasmesso al Direttore Generale	50

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione II - Politiche integrate di prodotto e di eco-sostenibilità dei consumi, criteri minimi ambientali e certificazioni			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
SPC_div2_B	Valorizzare modelli di produzione e consumo sostenibile attraverso i programmi e schemi di certificazione promossi dal MASE				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Gestione e monitoraggio dei programmi e schemi di certificazione promossi dal MASE per la valutazione dell'impronta ambientale e il miglioramento della sostenibilità di imprese e prodotti, in particolare: Programma per la Valutazione dell'Impronta Ambientale; Programma VIVA "la sostenibilità nella vitivinicoltura in Italia; Schema nazionale volontario "Made Green in Italy" e valorizzazione delle sinergie con le iniziative dell'Unione Europea riguardanti tematiche relative alla comunicazione e certificazione ambientale (es.: Direttiva cd. "Green Claims")					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>Fonte DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività istruttoria per la prosecuzione dei programmi e schemi di certificazione	01.01.2024	31.12.2024	Accordi volontari relativi a Programma VIVA e al Programma per la Valutazione dell'Impronta Ambientale per la firma del Direttore Generale e verifica della documentazione inviata per l'adesione ai Programmi. Verifica documentazione per la pubblicazione delle nuove RCP e della documentazione per l'adesione allo Schema Made green in Italy.	60
2	Valutazione e aggiornamento degli strumenti attuativi dei programmi e schemi di certificazione	01.01.2024	30.09.2024	Rapporto sull'analisi delle risposte al questionario sul funzionamento dello Schema MGI da parte degli stakeholder.	25
3	Supporto tecnico ai negoziati europei di direttive, regolamenti, atti delegati e di implementazione riguardanti le tematiche dell'analisi del ciclo di vita, impronta ambientale e impronta di carbonio	01.01.2024	31.12.2024	Predisposizione di schede, commenti e indicazioni e partecipazione ai Working party on Environment (WPE) sulla Direttiva Green Claims	15

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione III - Fitosanitari e chimica sostenibile			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
SPC_div3_A	<b>Accrescere l'efficacia dell'azione del Ministero in attuazione del Regolamento REACH, anche attraverso l'informazione pubblica, e nell'attuazione della normativa unionale e nazionale sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Il Comitato REACH si riunisce circa 5 volte l'anno e per definire la posizione italiana si prevedono riunioni del Gruppo di Lavoro Comitato ex art. 133 del Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Comitato Tecnico di Coordinamento REACH. Per la definizione del Piano d'azione nazionale (PAN) per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, secondo la Direttiva 2009/128/CE e il D.lgs.150/2012 si effettuano riunioni periodiche fra i Ministeri coinvolti e riunioni del Consiglio Tecnico Scientifico del PAN.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUTPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Esame della documentazione e richiesta di pareri alle amministrazioni coinvolte nell'attuazione del Regolamento REACH (D.M. 22 novembre 2007) e definizione della posizione italiana per la riunione del Comitato REACH	3 settimane prima della riunione del Comitato REACH	Riunione Comitato	Acquisizione dei pareri delle Amministrazioni, anche in forma di silenzio assenso e definizione della posizione sulla base dei pareri espressi e condivisa a livello dei Ministeri coinvolti	25
2	Partecipazione alla riunione del Comitato REACH	Giorno riunione	Giorno riunione	Resoconto della riunione e archiviazione	30
3	Divulgazione delle decisioni e dei regolamenti approvati dal Comitato REACH attraverso il sito del Ministero e l'aggiornamento della Banca dati delle sostanze vietate (in restrizione o autorizzate)	A seguito della pubblicazione dei regolamenti e delle decisioni sulla GUUE	In media entro 30 giorni dalla pubblicazione	Pubblicazione sul sito del Ministero e aggiornamento della Banca dati delle sostanze vietate (in restrizione o autorizzate)	15
4	Attività volte alla definizione del testo aggiornato del Piano d'Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari per la prevista presentazione alla Conferenza Stato - Regioni	01.01.2024	31.12.2024	Riunioni del Comitato Tecnico Scientifico, riunioni interministeriali di coordinamento	30

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione Generale Sostenibilità dei Prodotti e dei Consumi (SPC)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione III - Fitosanitari e chimica sostenibile			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
SPC_div3_B	Sviluppare Piano di Attuazione della Convenzione di Stoccolma di cui all'art. 3 della Legge 12 luglio 2022 n. 93				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Predisposizione del Piano di Attuazione della Convenzione di Stoccolma con il supporto tecnico-scientifico dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale. Nel piano di attuazione sono stabilite le modalità per assicurare il coordinamento delle attività di raccolta dei dati di monitoraggio, ai fini della piena ed efficace attuazione della Convenzione					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTI DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Istituzione e riunione tavolo interistituzionale	01.02.2024	15.06.2024	Verbale della riunione	20
2	Valutazione delle osservazioni trasmesse dai partecipanti al tavolo interistituzionale	16.06.2024	31.07.2024	Elaborazione documento di analisi delle osservazioni dei partecipanti al tavolo interistituzionale trasmesso al DG	30
3	Elaborazione della bozza del Piano di Attuazione della Convenzione di Stoccolma	01.08.2024	31.12.2024	Trasmissione al Direttore Generale della bozza del Piano di Attuazione della Convenzione di Stoccolma	50

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I - Affari generali, contabili e politiche per la prevenzione dei rischi e adattamento del territorio ai cambiamenti climatici			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DGUSSA_ div I_A	<b>Assicurare l'efficacia dell'azione amministrativa in tema di adattamento ai cambiamenti climatici</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Nel 2024 sarà garantita l'attività attinente all'istituzione del Comitato e della Segreteria per l'attuazione del Piano nazionale di adattamento ai cambiamenti climatici, organi dell'Osservatorio					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
35%					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
100%.					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Predisposizione degli atti propedeutici all'insediamento dell'Comitato e della Segreteria per l'attuazione del Piano nazionale di adattamento ai cambiamenti climatici	01/01/2024	30/06/2024	Nota di invio al Dipartimento della documentazione necessaria per l'insediamento dell'Osservatorio	100%
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I - Affari generali, contabili e politiche per la prevenzione dei rischi e adattamento del territorio ai cambiamenti climatici			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DGUSSA_div I_B	<b>Assicurare l'efficacia dell'azione amministrativa in tema di adattamento ai cambiamenti climatici (livello locale)</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Con DD n. 117 del 15.04.2021 è istituito il "Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano" finalizzato ad aumentare la resilienza dei sistemi insediativi ai rischi generati dai cambiamenti climatici, in particolare, ondate di calore e fenomeni di precipitazioni estreme e di siccità. Alla fine del 2022 è stata erogata la prima quota, a titolo di anticipazione, ai Comuni ammessi al finanziamento. Occorre proseguire nelle attività di approvazione della rendicontazione, anche utilizzando la apposita piattaforma ministeriale GIMS					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
35%					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>Fonte DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
100%.					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Inserimento complessivo dell'anagrafica, delle informazioni e della documentazione relativa agli interventi del Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano nella apposita piattaforma GIMS	01/01/2024	30/06/2024	Report sull'attuazione dell'attività svolta sulla Piattaforma GIMS	100%
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I - Affari generali, contabili e politiche per la prevenzione dei rischi e adattamento del territorio ai cambiamenti climatici			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DGUSSA_div1_C	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Divisione I					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
30%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Indice di tempestività dei pagamenti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTI DEI DATI</b>		
Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento			Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
<b>TARGET 2024</b>					
<= 0 (nessun giorno di ritardo)					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del I trimestre	01/01/2024	31/03/2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
2	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del II trimestre	01/04/2024	30/06/2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
3	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del III trimestre	01/07/2024	30/09/2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25
4	Estrazione dall'applicativo SICOGE dell'indice di tempestività dei pagamenti del IV trimestre	01/10/2024	31/12/2024	Indice di tempestività dei pagamenti	25

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione II – Valutazione, prevenzione, mitigazione e monitoraggio integrato del rischio idrogeologico			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DGUSSA_div. II_A	Accelerare le misure per la salvaguardia del suolo e la prevenzione del dissesto idrogeologico				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Assicurare lo svolgimento delle attività da porre in essere per la programmazione degli interventi finalizzati alla prevenzione e mitigazione del dissesto idrogeologico. La Divisione predispone gli atti con cui si dà formale avvio alle attività di programmazione delle risorse iscritte in bilancio, con richiesta alle Regioni e alle Province autonome di presentare le rispettive proposte di interventi da finanziare, entro il termine prestabilito. Sulle proposte presentate, la Divisione svolge le attività istruttorie previste dal D.P.C.M 27 settembre 2021 (Fasi 4 e 5). Sugli elenchi d'interventi ritenuti ammissibili a finanziamento va richiesta l'intesa prevista dall'art. 7, comma 2, del D.L. n. 133/2014 e ss.mm.ii. A tal fine, la Divisione predispone gli schemi di richiesta di intesa da parte del Ministro ai Presidenti delle Regioni e delle Province autonome, nonché gli schemi di decreti ministeriali di approvazione dell'elenco degli interventi da finanziare. L'attività si conclude con la trasmissione dei suddetti atti agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Predisposizione e inoltro note di avvio programmazione ai Soggetti Beneficiari e tenuta dell'archivio informatico	01/04/24	30/06/24		10%
2	Attività istruttoria complessa, ai sensi del DPCM 27/09/2021, sulle proposte regionali	01/05/24	31/10/24		60%
3	Predisposizione e invio agli UDCM degli schemi di note per la richiesta di intesa e dello schema di decreto ministeriale corredato dell'elenco degli interventi ammissibili al finanziamento	01/05/24	31/12/24		30%
4					
5					
6					
7					
8					

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione II – Valutazione, prevenzione, mitigazione e monitoraggio integrato del rischio idrogeologico			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DGUSSA_div.II_B	Garantire la tempestività nel riscontro alle richieste, provenienti dagli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, di elementi conoscitivi riguardanti il dissesto idrogeologico.				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Garantire la tempestività nel riscontro alle richieste provenienti dagli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, di elementi conoscitivi riguardanti il dissesto idrogeologico. A fronte di specifiche richieste provenienti dagli Uffici di diretta collaborazione del Ministro, relative ad interpellanze, interrogazioni, question time, informative riguardanti il dissesto idrogeologico, la Divisione è tenuta a fornire, in forma elaborata, tutti gli elementi conoscitivi in suo possesso, finalizzati a dare circostanziati riscontri rispetto alle questioni poste in discussione.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUTPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Aggiornamento registro cronologico interno delle richieste pervenute	01/01/24	31/12/24		5%
2	Esame delle richieste d'informativa, ricerca ed eventuale elaborazione dei dati d'archivio inerenti alla richiesta	01/01/24	31/12/24		45%
3	Predisposizione nota di riscontro	01/01/24	31/12/24*		50%
4					
5					
6					
7					
8					

\*Il termine assegnato per la conclusione delle attività è stabilito in max 15 giorni, decorrenti dalla data di ricezione della singola richiesta proveniente dagli Uffici di diretta collaborazione del Ministro.

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione III – Analisi, valutazione e contrasto al consumo di suolo			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DGUSSA_div. III	<b>Sinergie tra le attività della Consulta Nazionale per l'Informazione Territoriale e Ambientale (CNITA) e le azioni dell'intervento PNRR M2C4M1 I.1.1 - Sistema Integrato e Avanzato di Monitoraggio e Previsione</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
L'obiettivo intende sviluppare sinergie tra tutte le Amministrazioni che a diverso livello, nazionale e locale, compongono la Consulta Nazionale per l'Informazione Territoriale e Ambientale (CNITA) e le azioni avviate nell'ambito dell'intervento PNRR M2C4M1 I.1.1 - Sistema Integrato e Avanzato di Monitoraggio e Previsione, allo scopo di integrarne e rafforzarne le azioni, in coerenza con gli obiettivi del PNRR e delle priorità politiche 2023.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
100%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Il coinvolgimento delle Amministrazioni della CNITA verrà effettuato principalmente attraverso gli incontri programmati ed eventualmente straordinari dell'attività annuale della CNITA, con comunicazione degli stati di avanzamento e proposte di cooperazione che possono essere sviluppate nei tavoli tecnici di cui la CNITA si compone	01/01/2024	31/12/2024	Verbali delle sessioni plenarie della CNITA	40%
2	Incontri tematici con singole Amministrazioni o sottogruppi della CNITA allo scopo di avviare contributi specifici alle azioni in corso nel PNRR e valutarne le forme di partecipazione (condivisione di contenuti tecnici, redazione di specifiche ad hoc, condivisione e revisione documentale tecnica)	01/01/2024	31/12/2024	Resoconti degli incontri organizzati e principali risultati raggiunti	60%
3					
4					
5					
6					
7					
8					

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione IV – Governance di bacino e coordinamento delle Autorità di bacino distrettuale			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DGUSSA_div. IV_A	<b>Assicurare il coordinamento delle attività istruttorie sulle proposte di Deliberazione presentate dalle Autorità di Bacino Distrettuale (AdBD) alle rispettive Conferenze Istituzionali Permanenti (C.I.P.)</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
L'obiettivo definisce il necessario coordinamento delle Divisioni della DG al fine di assicurare lo svolgimento delle istruttorie con il supporto tecnico e/o amministrativo richiesto. Tali procedure non seguono una specifica periodicità e sono collegate alle date di volta in volta scelte per le Conferenze Istituzionali Permanenti, per cui non è possibile definire date di inizio e fine delle attività.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Capacità istruttoria delle proposte di deliberazione presentate dalle AdBD alle rispettive Conferenze Istituzionali Permanenti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
Numero delle proposte di Deliberazione istruite/ Numero delle proposte di Deliberazione presentate * 100			Protocollo informatico ministeriale della "Relazione di istruttoria" su Documit		
<b>TARGET 2022</b>					
<b>= 100%</b>					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività di indirizzo alle AdBD sugli atti da sottoporre alle Conferenze Istituzionali Permanenti	01/01/2024	31/12/2024	Note/verbali di riunione	30
2	Attività istruttoria sulle Proposte di Deliberazione	Data di presentazione delle proposte di Deliberazione	1 mese	Relazione Istruttoria per Presidente C.I.P.	70
3					
4					
5					
6					
7					
8					

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione IV – Governance di bacino e coordinamento delle Autorità di bacino distrettuale			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DGUSSA_div. IV_B	<b>Assicurare lo svolgimento e la conclusione dell'iter tecnico-amministrativo di formalizzazione degli atti conseguenti alle Delibere delle Conferenze Istituzionali Permanenti (C.I.P.) delle Autorità di Bacino Distrettuale (AdBD)</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
L'obiettivo definisce l'iter necessario per l'approvazione degli atti conseguenti alle Delibere delle C.I.P. delle AdBD che si dovrà svolgere inevitabilmente nel corso dell'anno. Tali procedure non seguono una specifica periodicità e sono collegate alle date di volta in volta scelte per le Conferenze Istituzionali Permanenti, per cui non è possibile definire date di inizio e fine delle attività.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
50%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Capacità di formalizzare gli atti conseguenti alle Delibere delle Conferenze Istituzionali Permanenti svolte nel corso dell'anno</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>Fonte DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2022</b>					
<b>= 100%</b>					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Raccolta delle Delibere firmate dal Segretario Generale del Distretto e dal Presidente della Conferenza Istituzionale Permanente	Data C.I.P.	2 mesi	Note di invio delle delibere firmate dai Segretari generali per la firma del Presidente	30
2	Stesura degli atti di competenza sulle delibere	Dalla conclusione del punto precedente	6 mesi	Note di inoltro delle delibere firmate alle ABD . Predisposizione degli schemi di DPCM riguardanti l'approvazione di atti di pianificazione e invio degli stessi all'Ufficio di Gabinetto. Predisposizione degli schemi di decreti approvativi di atti regolamentari e dei bilanci delle ABD.	70
3					
4					
5					
6					
7					
8					

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale uso sostenibile del suolo e delle acque (USSA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione V –Uso sostenibile delle risorse idriche e sviluppo delle iniziative globali in materia di acque			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DGUSSA_div. V	<b>Assicurare un'attività di monitoraggio rivolta alle Regioni e/o Struttura Commissariale al fine di analizzare i progressi e/o criticità che caratterizzano lo stato di attuazione dei singoli interventi nel settore fognario depurativo</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
L'obiettivo si prefigge di promuovere, a livello nazionale, azioni di verifica, indirizzo e coordinamento nei confronti delle Amministrazioni territoriali e della Struttura del Commissario Straordinario Unico per la depurazione (art. 2 del dl 243/2016 convertito con legge del 27 febbraio 2017, n. 18), per quanto di rispettiva competenza, al fine di garantire la corretta attuazione della Direttiva comunitaria 91/271/CEE in materia di acque reflue urbane, negli agglomerati oggetto di contenzioso comunitario. Tali azioni prevedono l'aggiornamento, il coordinamento e il confronto continuo sullo stato di attuazione delle misure necessarie per il superamento del contenzioso in argomento e l'invio alla Commissione europea, per il tramite dei competenti Uffici dello Stato italiano, di dettagliati rapporti con relativa documentazione a supporto.					
<b>PESO OBIETTIVO</b>					
100%					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività istruttoria di analisi delle valutazioni, qualora espresse dalla Commissione europea sui Report trasmessi dal Governo italiano.	1/1/2024	31/12/2024	100% documentazione analizzata e organizzata in cartelle elettroniche condivise.	30
2	Interlocuzione con le Amministrazioni competenti sugli esiti delle valutazioni espresse dalla Commissione europea.	1/1/2024	31/12/2024	Nota informativa/esplicativa indirizzata a tutte le Amministrazioni competenti con relativi allegati.	20
3	Attività istruttoria di verifica ed analisi della documentazione fornita dalle Amministrazioni competenti e interlocuzione con le stesse ai fini del riscontro con la CE.	1/1/2024	31/12/2024	Report strutturato in una relazione di dettaglio, schede di sintesi in formato word ed excel e relativi documenti organizzati in cartelle regionali e/o commissariali.	50
4					
5					
6					
7					
8					

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I - Sistemi di valutazione ambientale			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Giacomo Meschini			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div1_A	Assicurare la corretta formulazione delle proposte dei documenti di bilancio				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Garantire il corretto adempimento delle prescrizioni e delle scadenze contenute nelle circolari della Ragioneria Generale dello Stato, dell'Ufficio Centrale di Bilancio e di quelle fissate dalla Corte dei Conti nel processo di formazione del bilancio e nella fase di rendicontazione					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
=100%					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUTPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Emanare i DAR (decreti accertamento residui)	Data di ricezione della comunicazione e dei tabulati dal MEF per il tramite del Dipartimento	Entro il termine fissato dal Dipartimento o per il successivo inoltro al MEF	Note di trasmissione al Dipartimento, per ciascun capitolo, del relativo DAR, corredato di tutti gli allegati,	20
2	Predisposizione delle schede di assestamento	Dalla data di ricezione della richiesta di adempimento da parte del Dipartimento	Entro il termine fissato dal Dipartimento per il successivo inoltro al MEF	Elaborazione della relazione tecnica da trasmettere al Dipartimento	30
3	Predisposizione delle schede capitolo di previsione per il triennio 2025-2027	Dalla data di apertura della relativa funzione sul sistema SiCoGE/INIT	Entro il termine fissato dal Dipartimento per il successivo inoltro al MEF	Elaborazione della relazione tecnica da trasmettere al Dipartimento e validazione da parte del Dipartimento delle schede capitolo sul Sistema.	40
4	Monitoraggio gestione finanziaria e proposte di variazione in termini di competenza e di cassa	01/01/2024	20/12/2024	Decreti di variazione compensativa	10

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		Divisione I – Sistemi di valutazione ambientale			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Giacomo Meschini			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div1_B	Migliorare l'attuazione e il coordinamento degli atti generali di carattere programmatico della Direzione Generale				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Assicurare gli adempimenti previsti per la definizione e il monitoraggio delle performance					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Coordinamento e raccolta dei report di monitoraggio degli obiettivi al 31/12/2023 relativi alla Direttiva di II livello	01/01/2024	15/03/2024	Schede consuntive compilate dalla Direzione generale e trasmesse al Dipartimento	20
2	Coordinamento e raccolta dei report di monitoraggio degli obiettivi al 31/12/2023 relativi alla Direttiva di III livello.	01/01/2024	15/03/2024	Schede consuntive compilate dalle divisioni e trasmesse al DG	20
3	Raccolta e verifica istruttoria dei report di monitoraggio degli obiettivi al 30/06/2023 relativi alle Direttive di II e III livello afferenti alla Direzione Generale relativi al ciclo delle performance 2024	01/07/2024	31/10/2024	Nota di trasmissione delle schede al Dipartimento	60

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		VA2 Rischio rilevante e autorizzazione integrata ambientale			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>					
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div2_A	<b>Organizzazione di un evento internazionale in Italia nel contesto del "The Mutual Joint Visit Programme for Seveso Inspections" dell'UE.</b>				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
<p>The Mutual Joint Visit Programme for Seveso Inspections" dell'UE è un Programma europeo che considera la funzione ispettiva come uno degli strumenti più potenti e dinamici a disposizione delle autorità degli Stati membri per l'attuazione della Direttiva Seveso e per questo motivo indica da tempo questo settore come una priorità per la cooperazione tecnica a livello dell'UE.</p> <p>In tale contesto l'Italia ospiterà un evento che coinvolgerà tutti i Paesi membri e che sarà progettato in collaborazione con ISPRA e con l'Ufficio preposto del JRC-MAHB (Major Accident Hazards Bureau).</p> <p>In sede di progettazione saranno anche definite la sede, le date e tutte le attività di supporto avendo definito quale argomento principale le interfacce nella gestione dell'emergenza interna ed esterna negli stabilimenti industriali "Seveso".</p>					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
<b>=100%</b>					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Progettazione dell'evento in collaborazione con ISPRA e con JRC-MAHB	15/02/2024	30/06/2024	Documentazione di Progetto	30
2	Realizzazione dell'evento	01/06/2024	30/10/2024	Evento	50
3	Pubblicazione sul Portale "Seveso" di tutti gli atti dei relatori e più in generale della documentazione prodotta.	01/10/2024	31/12/2024	Atti e documentazione dell'evento	20

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		VA2 Rischio rilevante e autorizzazione integrata ambientale			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		-			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div2_B	Incentivare la qualità delle autorizzazioni integrate ambientali (AIA) in un'ottica sia di adeguamento agli sviluppi normativi internazionali sia di stimolo delle peculiarità e delle caratteristiche ambientali nazionali				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Ottimizzare la qualità dei procedimenti di AIA, in conformità ai recenti sviluppi normativi internazionali di settore ed in particolare alla definizione di nuovi documenti e BREF comunitari					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FORMULA DI CALCOLO</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
<b>=100%</b>					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Coinvolgimento delle amministrazioni pubbliche interessate alla revisione della Direttiva IED attraverso il coordinamento IPPC	1/1/2024	24/12/2024	Verbali degli incontri	30
2	Partecipazione ai lavori di predisposizione dei BREF comunitari	1/1/2024	24/12/2024	Resoconti degli incontri	30
3	Incontri per il supporto tecnico alla definizione della posizione dell'Italia nella negoziazione sulla nuova direttiva IED	1/1/2024	24/12/2024	Resoconti degli incontri	40

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		III - Inquinamento acustico, elettromagnetico e protezione da radiazioni ionizzanti			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Dott.ssa Margherita Arpaia			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div3_A	Svolgere l'istruttoria dei Piani degli interventi di contenimento ed abbattimento del rumore prodotto dalle infrastrutture di trasporto, predisposti dalle società di gestione, al fine della loro approvazione.				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Nel caso di superamento dei valori limite di cui ai pertinenti regolamenti distinti per sorgente sonora, il gestore della infrastruttura di trasporto ha l'obbligo di predisporre e presentare i piani di contenimento ed abbattimento del rumore secondo le direttive emanate dal Ministro dell'ambiente. Il Ministro dell'ambiente, d'intesa con la Conferenza unificata, approva i piani relativi alle infrastrutture di interesse nazionale o di più regioni.					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>		<b>FONTE DEI DATI</b>			
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività			
<b>TARGET 2024</b>					
100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Acquisizione e istruttoria tecnico- amministrativa della documentazione predisposta dal singolo gestore	01/02/2024	29/11/2024	Verifica amministrativa della documentazione in conformità ai criteri stabiliti dalla normativa e trasmissione all'ISPRA della documentazione ricevuta dal gestore per l'istruttoria tecnica	45
2	Richiesta al gestore di eventuali integrazioni a seguito dell'istruttoria tecnico amministrativa	01/05/2024	30/11/2024	Trasmissione di richieste di integrazioni/chiarimenti.	20
3	Predisposizione della bozza dello schema di decreto del Ministro di approvazione del Piano degli interventi di contenimento ad abbattimento del rumore da inviare all'Ufficio Legislativo	01/12/2024	31/12/2024	Predisposizione della bozza dello schema di decreto e trasmissione dello stesso all'UL	35

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		III - Inquinamento acustico, elettromagnetico e protezione da radiazioni ionizzanti			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Dott.ssa Margherita Arpaia			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div3_B	Aggiornamento del sito istituzionale del Ministero relativamente ai programmi CEM finalizzati alla minimizzazione dell'intensità e degli effetti dei campi elettromagnetici sulla popolazione.				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Aggiornamento dell'avanzamento fisico e finanziario dei programmi di CEM finanziati con le risorse di cui all'art. 9 co. 5 Legge 36/01, aventi beneficiari finali le Regioni.					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Acquisizione documentazione da parte delle Regioni	01/01/2024	30/10/2024	Documentazione archiviata in cartella elettronica condivisa	20
2	Predisposizione dei provvedimenti connessi (decreto di liquidazione, disimpegno)	01/02/2024	15/11/2024	Predisposizione del decreto dirigenziale di liquidazione/disimpegno, registrazione del singolo decreto e archiviazione della documentazione in cartella elettronica condivisa	50
3	Aggiornamento della banca dati del programma sul sito del Ministero	01/07/2024	31/12/2024	Pubblicazione dell'aggiornamento documentale già presente sul sito istituzionale del Ministero	30

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		<b>DIVISIONE IV – PROCEDURE DI VALUTAZIONE VIA E VAS</b>			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Arch. Orsola Renata Maria Reillo			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div4_A	Aggiornamento modulistica per la presentazione di istanze di valutazione ambientale relative a piani e programmi, nonché progetti di opere, impianti e infrastrutture.				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Efficientare il procedimento di Valutazione ambientale attraverso l'aggiornamento o predisposizione di format d'istanza. Modifiche agli applicativi per la gestione e la pubblicità dei procedimenti.					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
=100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Individuare gli elementi da integrare per adeguare la modulistica e gli applicativi per la gestione delle procedure VIA/VAS.	01/01/2024	30/04/2024	Redazione elenco criticità e azioni operative	30
2	Predisposizione delle bozze dei format e condivisione	01/05/2024	30/09/2024	Stesura bozze di format d'istanza	30
3	Stesura definitiva dei moduli e pubblicazione sul portale della Direzione VA. Aggiornamento degli applicativi per la gestione e la pubblicità dei procedimenti alla procedura VIA/VAS	01/10/2024	31/12/2024	Pubblicazione dei format sul portale VA.	40

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		<b>DIVISIONE IV – PROCEDURE DI VALUTAZIONE VIA E VAS</b>			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		Arch. Orsola Renata Maria Reillo			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div4_B	Aggiornamento della veste grafica del portale web <a href="https://va.mite.gov.it/it-IT">https://va.mite.gov.it/it-IT</a> in linea con la digitalizzazione della gestione delle procedure di VIA/VAS.				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Ottimizzare la comunicazione inerente ai procedimenti di Valutazione ambientale attraverso l'aggiornamento e l'implementazione di una nuova veste grafica del portale web <a href="https://va.mite.gov.it/it-IT">https://va.mite.gov.it/it-IT</a> .					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
=100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Riunioni allo scopo di individuare le aree di miglioramento sotto il profilo comunicativo del portale web <a href="https://va.mite.gov.it/it-IT">https://va.mite.gov.it/it-IT</a>	01/01/2024	30/04/2024	Redazione elenco azioni operative	30
2	Condivisione delle proposte per l'aggiornamento della veste grafica	01/05/2024	30/09/2024	Stesura bozza di specifiche grafiche aggiornate	30
3	Individuazione delle specifiche grafiche di aggiornamento del portale web <a href="https://va.mite.gov.it/it-IT">https://va.mite.gov.it/it-IT</a>	01/10/2024	31/12/2024	Stesura documento di "Aggiornamento delle Specifiche grafiche"	40

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		DIVISIONE V – Procedure di valutazione VIA per la transizione e la sicurezza			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		-			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div5_A	Aggiornamento modulistica per la presentazione di istanze di valutazione ambientale per le opere, impianti e infrastrutture necessarie al raggiungimento degli obiettivi fissati dal Piano Nazionale Integrato Energia e Clima (PNIEC).				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
Efficientare il procedimento di Valutazione ambientale PNIEC attraverso la predisposizione di format d'istanza ed eventuali aggiornamenti. Modifiche agli applicativi per la gestione e la pubblicità dei procedimenti.					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>			<b>FONTE DEI DATI</b>		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
<b>TARGET 2024</b>					
=100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Individuare gli elementi da integrare per adeguare la modulistica e gli applicativi per la gestione delle procedure PNIEC.	01/01/2024	30/04/2024	Redazione elenco criticità e azioni operative	30
2	Predisposizione delle bozze dei format e condivisione	01/05/2024	30/09/2024	Stesura bozze di format d'istanza	30
3	Stesura definitiva dei moduli e pubblicazione sul portale della Direzione VA. Aggiornamento degli applicativi per la gestione e la pubblicità dei procedimenti PNIEC	01/10/2024	31/12/2024	Pubblicazione dei format sul portale VA.	40

**OBIETTIVI OPERATIVI DI DIVISIONE – PROGRAMMAZIONE 2024**  
**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA**

<b>DIREZIONE GENERALE/DIP.</b>		Direzione generale valutazioni ambientali (VA)			
<b>DIVISIONE</b>		DIVISIONE V – Procedure di valutazione VIA per la transizione e la sicurezza			
<b>DIRIGENTE DELLA DIVISIONE</b>		-			
<b>COD. OBIETTIVO</b>	<b>TITOLO DELL'OBIETTIVO</b>				
DG VA_div5_B	Predisposizione del documento "Contenuti della documentazione inerente alla movimentazione dei fondali marini derivante dall'attività di posa in mare di cavi e condotte di cui al comma 5 dell'art. 109 del D.lgs. 152/2006" (predisposta conformemente al D.M. 24/01/1996, Allegato A e Allegato B/2)				
<b>DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO</b>					
<p>Efficientare il procedimento di Valutazione ambientale PNIEC di progetti che prevedono la posa in mare di cavi e condotte (Eolici Off-Shore, elettrodotti tratti in cavo sottomarino, ecc...), all'interno del quale è compreso il rilascio dell'autorizzazione alla movimentazione dei fondali marini derivante dall'attività di posa in mare di cavi e condotte di cui al comma 5, dell'art. 109 del D.lgs. 152/2006. Si prevede di rendere più efficiente il suddetto procedimento attraverso la predisposizione di un documento, rivolto ai proponenti, contenente indicazioni sui contenuti che deve contenere la documentazione tecnica finalizzata all'acquisizione della suddetta autorizzazione.</p> <p>Detto documento sarà predisposto sulla base delle indicazioni fornite dal Centro Nazionale per la caratterizzazione ambientale e la protezione della fascia costiera e l'oceanografia operativa di ISPRA, chiamato a rilasciare un parere tecnico finalizzato al rilascio della sopra citata autorizzazione.</p> <p>Il documento in parola sarà pubblicato sul portale delle valutazioni ambientali <a href="https://va.mite.gov.it/">https://va.mite.gov.it/</a></p>					
<b>INDICATORE DI RISULTATO FINALE</b>					
<b>Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti</b>					
<b>FORMULA DI CALCOLO</b>		<b>FONTE DEI DATI</b>			
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100		Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività			
<b>TARGET 2024</b>					
<b>=100%</b>					
<b>DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO</b>		<b>DURATA</b>		<b>OUPUT DELL'ATTIVITÀ</b>	<b>PESO (%)</b>
		<b>INIZIO</b>	<b>FINE</b>		
1	Individuare i contenuti del documento anche attraverso un confronto con il Centro Nazionale per la caratterizzazione ambientale e la protezione della fascia costiera e l'oceanografia operativa di ISPRA.	01/01/2024	30/04/2024	Redazione elenco criticità e azioni operative	30
2	Predisposizione della bozza di documento	01/05/2024	30/09/2024	Stesura bozze di format d'istanza	30
3	Stesura definitiva del documento e pubblicazione sul portale della Direzione VA.	01/10/2024	31/12/2024	Pubblicazione dei format sul portale VA.	40