



**Comune di Zanè**

## PIANO FORMAZIONE GENERALE 2024

CODICE CORSO	TITOLO / ARGOMENTO CORSO	PARTECIPANTI	PERIODO/ DURATA-ORE	ORE FORMAZIONE	SEDE/ DOCENTI	BUDGET	CONSUNTIVO				
							titolo corso	partecipanti	data corso	ore corsi	sede/docenti
1	Normativa anticorruzione (L.190/2012) - formazione obbligatoria per tutto il personale	tutto il personale	luglio/dicembre 3 ore cad.	81	ON-LINE	€ 445,50					
2	Formazione su gestione privacy	Personale interessato	giugno/dicembre	10	ON-LINE	Da quantificare					
3	Formazione su PIAO	Personale addetto ufficio personale	gennaio/dicembre	4	ON-LINE	Da quantificare					
4	Formazione su nuovo Codice dei Contratti – MEPA e adempimenti	Personale addetto ad acquisti (n. 1 dipendenti)	gennaio/dicembre	30	esterno	Formazione ANCI					
5	Aggiornamento normativo su adempimenti e novità legislative ufficio ragioneria	Personale addetto ufficio ragioneria	gennaio/dicembre	4	esterno	Formazione ANCI/ANUTEL					
6	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio Tributi	Personale addetto Ufficio Tributi	gennaio/dicembre 8 ore cad.	16	ON-LINE	Formazione ANCI/ANUTEL					
7	Corsi addetta alla biblioteca	addetta alla biblioteca	gennaio/dicembre	4	streaming	Da quantificare					
8	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio demografico (anagrafe, stato civile, elettorale)	Personale addetto servizi demografici	gennaio/dicembre	10	WEBINAR	Da quantificare					
9	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio edilizia privata/urbanistica	Personale addetto Ufficio Urbanistica/Edilizi a privata	gennaio/dicembre	20	ON-LINE	Da quantificare					
10	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio commercio	Personale addetto Ufficio Commercio	gennaio/dicembre	4	ON-LINE	Formazione ANCI					
11	Aggiornamento normativo su nuovi adempimenti e novità legislative ufficio lavori pubblici e manutenzioni	Personale addetto LL.PP./ Manutenzioni	gennaio/dicembre	10	WEBINAR ON LINE	Formazione ANCI					
12	Formazione per RLS - Rappresentante Lavoratori Sicurezza (aggiornamento)	RLS	gennaio/marzo	4	esterno	Da quantificare					
13	corso di aggiornamento RSPP/DLSPP	Responsabile RSPP	gennaio/marzo	5	esterno	Da quantificare					
14	corso di aggiornamento conduzione di piattaforme di lavoro elevabili - PLE con e senza imbragatura	Personale dipendente individuato - operai	gennaio/settembre	30	esterno	Da quantificare					
15	Formazione su bandi per innovazione tecnologia PNRR	Ufficio tecnico	gennaio/giugno	8	esterno	gratuito					

16	Formazione per Responsabile Transizioni Digitale	Omenetto Giorgio	giugno/dicembre	4	esterno	Da quantificare					
17	Formazione su nuovi moduli programmi gestionali Deda Next e altri programmi gestionali in uso presso gli uffici ATTI AMMINISTRATIVI ALBO ONLINE	Personale amministrativo	gennaio/dicembre	40	esterno	La formazione sui programmi Deda Next è compresa nel contratto "servizi accessori"					
18	Formazione in materia di gestione del personale – giuridico ed economica -	Addetto ufficio personale	gennaio/dicembre	10	ON-LINE ditte esterne	Formazione ANCI da quantificare					