

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ	
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi	Dott. Antonino Borzi	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Viabilità e controllo del territorio	Borzi	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
1	"Progetto varchi elettronici per il controllo territoriale".	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo

L'obiettivo consiste nella regolamentazione del traffico veicolare del territorio comunale, mediante la predisposizione e approvazione di una delibera di Giunta Comunale, con la quale si individuino il numero di varchi e le relative zone di installazione degli accessi, organizzando un sistema di monitoraggio continuo e di videocontrollo a distanza degli accessi basato sulla lettura della targa, nel rispetto delle norme in materia di privacy, al fine di migliorare la sicurezza, la qualità, la vivibilità e la fruizione degli spazi cittadini.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Proposta di Delibera di Giunta Comunale	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto dei termini per la predisposizione e relativa approvazione di Giunta Comunale.	100	MESI Febbraio ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dai singoli Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ	
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi	Dott. Antonino Borzi	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Area Affari Generali	Borzi	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
2	Iniziativa "Un albero per ogni neonato".	5	0
Programma di riferimento		Progetto di riferimento	

Descrizione obiettivo

L'obiettivo consiste nella tutela e nel promovimento del verde urbano con il coinvolgimento dei cittadini, attraverso l'organizzazione di una iniziativa di forte valore ambientale e paesaggistico, tesa alla piantumazione e messa a dimora di un albero per ogni neonato. L'iniziativa prevede, altresì, l'organizzazione di apposita manifestazione.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione elenchi bambini.	Previsto		■										
		Ottenuto												
2	Organizzazione manifestazione.	Previsto				■								
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto dei termini	50	MESI Febbraio ▼	▼	0
2			EURO		0
3	Rispetto dei termini	50	MESI Aprile ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto

Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi	Dott. Antonino Borzi

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Servizi sociali	Borzi

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
3	Progetto "Facilitazione Digitale" per i cittadini	5	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nell'approvazione del Progetto "Facilitazione Digitale", da effettuare in collaborazione con la Pro Loco, che ha quale scopo l'accrescimento delle competenze digitali dei cittadini, al fine di favorire l'uso autonomo, consapevole e responsabile delle nuove tecnologie, promuovendo il pieno godimento dei diritti della cittadinanza digitale attiva, incentivando l'uso dei servizi online e semplificando il rapporto con la Pubblica Amministrazione.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Definizione e approvazione del progetto con delibera di Giunta.	Previsto												
		Ottenuto												
2	Inizio del servizio.	Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto dei termini attività n. 1	50	MESI Marzo ▼	▼	0
2			EURO		0
3	Rispetto dei termini attività n. 2.	50	MESI Aprile ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi	Antonino Borzi
Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Igiene Ambientale	Borzi

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attual.
4	Predisposizione P.E.F. - Piano Economico Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti.	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nella predisposizione del Piano Economico Finanziario (P.E.F.) del servizio di gestione dei rifiuti, comprensivo della validazione e dei pareri previsti ex lege, con presentazione della proposta di delibera di Consiglio Comunale entro il 10 aprile 2024.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione P.E.F. e presentazione relativa proposta di deliberazione di Consiglio Comunale entro il 10 aprile 2024.	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	Rispetto dei termini dell'attività da compiere.	100	MESI <small>Aprile</small> ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO INTERSETTORIALE

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi - Area Finanziaria	Dott. Antonino Borzi - Dott.ssa Adriana Laurini

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Igiene Ambientale - Tributi	Borzi - Laurini

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attual.
5	Monitoraggio della tracciabilità della raccolta rifiuti con tecnologia RFID.	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo

L'obiettivo consiste nel monitoraggio quindicinale della tracciabilità della raccolta rifiuti con il sistema RFID, strumento tecnologico di identificazione e rilevazione in modo automatico e massivo dei contenitori dei rifiuti, che consente un calcolo preciso ed equo della tassa sui rifiuti, basato sul numero effettivo di ritiri dei rifiuti stessi, stimolo a comportamenti virtuosi degli utenti, nonché gestione intelligente della raccolta. Pertanto, ogni 15 giorni, il mercoledì successivo a quello della raccolta dei rifiuti indifferenziati, occorrerà scaricare i dati dalla piattaforma, in collaborazione con l'Ufficio Tributi., nonché dovrà predisporre apposita mappatura delle arterie ove si riscontrano eventuali anomalie o disfunzioni, al fine di verificare quali siano le strade con maggiore o minore raccolta.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Monitoraggio quindicinale e relativa predisposizione dei report.	Previsto											
		Ottenuto											
2		Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	Rispetto dei termini dell'attività.	100	MESI Dicembre ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile	
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi	Dott. Antonino Borzi	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Affari istituzionali	Borzi	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuez.
6	Bilancio partecipativo 2024	5	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo

L'obiettivo consiste nel dare avvio al bilancio partecipativo 2024, strumento di democrazia diretta e partecipazione pubblica in materia di programmazione economico-finanziaria, che consente agli utenti di contribuire alle politiche pubbliche decidendo come investire parte delle risorse di bilancio. Occorre procedere alla convocazione dell'Assemblea pubblica di cui al vigente Regolamento entro il 30 giugno 2024 e definizione del documento sulla partecipazione contenente i progetti che andrà approvato con delibera di Giunta Comunale entro il 31 luglio 2024.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Convocazione Assemblea pubblica	Previsto											
		Ottenuto											
2	Proposta di delibera Giunta Comunale	Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuez.
1	Rispetto termini attività n. 1	50	MESI Giugno ▼	▼	0
2			EURO		0
3	Rispetto termini attività n. 2	50	MESI Luglio ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto

Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ				
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi	Dott. Antonino Borzi				
Nr.	Centro di Costo	Responsabile				
1	Sport	Borzi				
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuz.			
8	Gestione indiretta del campo di calcio	6	0			
Programma di riferimento		Progetto di riferimento				
Descrizione obiettivo						
L'obiettivo è volto a mutare l'attuale modalità di gestione del campo di calcio, attraverso l'impiego della gestione indiretta dello stesso. L'obiettivo si compone della predisposizione e pubblicazione del bando entro il 31 maggio 2024, e aggiudicazione entro il 31 luglio 2024.						
Nr.	Attività da compiere		G F M A M G L A S O N D			
1	Predisposizione e pubblicazione bando per l'affidamento della gestione indiretta del campo di calcio	Previsto	■			
		Ottenuto				
2	Aggiudicazione	Previsto	■			
		Ottenuto				
3		Previsto				
		Ottenuto				
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto			
3						
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuz.	
1	Rispetto dei termini attività n. 1	50	MESI	Maggio ▼	▼	0
2			EURO			0
3	Rispetto dei termini attività n. 2	50	MESI	Luglio ▼	▼	0
4			EURO			0
5			Num			0
Personale coinvolto						
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area						
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo						

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ	
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi	Dott. Antonino Borzi	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Viabilità e controllo del territorio	Borzi	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
9	Progetto zona 30 del Comune	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo richiede l'adozione di uno studio di fattibilità per la realizzazione dell'iniziativa "Zona 30" delle arterie stradali principali del Comune di Aci Bonaccorsi, il cui obiettivo precipuo è di promuovere maggiore moderazione della velocità di circolazione, rendendo gli ambienti urbani vivibili e sicuri e promuovendo la mobilità sostenibile. L'obiettivo comporta l'affidamento di un incarico a professionista esterno entro il 31 luglio 2024, con presentazione all'Amministrazione dello studio entro il 31.10.2024

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento incarico ad un professionista entro il 31.07.2024	Previsto												
		Ottenuto												
2	Presentazione studio di fattibilità del progetto entro il 31.10.2024	Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto dei termini attività n. 1	50	MESI Luglio ▼	▼	0
2			EURO		0
3	Rispetto dei termini attività n. 2		MESI Ottobre ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto

Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ												
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi	Dott. Antonino Borzi												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	Sport	Borzi												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuez.											
10	Progetti d"Sport di tutti - Parchi"	4												
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
Descrizione obiettivo														
L'obiettivo ha lo scopo di completare l'iter inerente il progetto "Sport di tutti - Parchi", modello di intervento sportivo e sociale che mira ad abbattere tutte le barriere di accesso allo sport, declinando concretamente il principio del diritto allo sport per le persone e nelle comunità, favorendo la coesione sociale. L'obiettivo è volto alla realizzazione di nuova area sportiva attrezzata attraverso la dotazione di strutture fisse per lo svolgimento di attività sportiva all'aperto. Stipula convenzione con Associazione o Società Sportiva Dilettantistica entro il 29 febbraio 2024.														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Adempimenti propedeutici e stipula convenzione.	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
3														
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuez.									
1	Rispetto dei termini attività n. 1	100	MESI Febbraio ▼	▼	0									
2			EURO		0									
3			MESI ▼	▼	0									
4			EURO		0									
5			Num		0									
Personale coinvolto														
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area														
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ	
1	Area Urbanistica ed Edilizia	Ing. Rocco Libiano	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Suolo pubblico	Libiano	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuz.
1	Controllo dei passi carrabili	15	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo

L'obiettivo consiste nel corretto controllo dei passi carrabili autorizzati e del rispettivo versamento del canone ai sensi del vigente regolamento, da perseguirsi mediante tre differenti attività, una prima attività di inserimento dei dati relativi ai passi carrabili nel portale di gestione entro il 30.05.2024; la seconda consiste nell'inoltro del sollecito di pagamento nel caso di utenti che non vi abbiano provveduto entro il 30.09.2024; la terza è la verifica del riscontro da parte degli utenti che hanno provveduto al pagamento entro il 30.11.2024.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Inserimento dei dati inerenti i passi carrabili nell'apposito programma gestionale	Previsto					■						
		Ottenuto											
2	Trasmissione delle note di sollecito di pagamento	Previsto									■		
		Ottenuto											
3	Termine ultimo per ottenere il riscontro da parte degli utenti che hanno pagato	Previsto											■
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuz.
1	Rispetto dei termini attività n. 1	30	MESI	Maggio ▼	0
2			EURO		0
3	Rispetto dei termini attività n. 2	30	MESI	Settembre ▼	0
4			EURO		0
5	Rispetto dei termini attività n. 3	40	Num	Novembre	0

Personale coinvolto

Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Urbanistica ed Edilizia	Ing. Rocco Libiano

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Ufficio Cimitero Comunale	Libiano

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attualiz.
2	Approvazione piano loculi disponibili per sopperire alle emergenze	10	

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nella prosecuzione della fase di monitoraggio e gestione informatizzata delle disponibilità da parte dell'Ente di loculi non utilizzati, per cui consta della predisposizione della proposta di delibera di Giunta Comunale di presa d'atto dell'elencazione e mappatura dei loculi nella disponibilità dell'Ente per sopperire alle emergenze, e proposta tariffazione.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione proposta GM presa d'atto mappatura e tariffazione loculi nella disponibilità dell'Ente	Previsto											
		Ottenuto											
2		Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attualiz.
1	Rispetto termini dell'attività.	100	MESI <small>Marzo</small> ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ												
1	Area Urbanistica ed Edilizia	Ing. Rocco Libiano												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	Suolo pubblico	Libiano												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
3	Aggiornamento delle occupazioni di suolo pubblico.	10	0											
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
Descrizione obiettivo														
<p>L'obiettivo consiste nel monitoraggio e aggiornamento delle occupazioni di spazi e aree pubbliche sia permanenti che temporanee includente la verifica del pagamento del relativo canone all'occupazione. Si compone della predisposizione dell'elenco dei soggetti che hanno presentato la domanda di occupazione (domanda di concessione per occupazioni permanenti e domanda di autorizzazione per occupazioni temporanee) comprensivo di aggiornamento in merito al versamento del canone, elenco che dovrà essere trasmesso ai vigili urbani entro il 31 maggio 2024; aggiornamento dell'elenco predisposto entro il 30 giugno 2024.</p>														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione elenco soggetti richiedenti occupazione suolo pubblico comprensivo del versamento del relativo canone e trasmissione ai vigili.	Previsto												
		Ottenuto												
2	Aggiornamento elenco.	Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
3														
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto		% attuaz.								
1	Rispetto termini attività n. 1	50	MESI	Maggio	▼	0								
2			EURO			0								
3	Rispetto termini attività n. 2	50	MESI	Dicembre	▼	0								
4			EURO			0								
5			Num			0								
Personale coinvolto														
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area														
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Urbanistica ed Edilizia	Ing. Rocco Libiano

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Urbanistica ed Edilizia	Libiano

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuez.
5	Gestione "Casa dell'acqua"	10	

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nella individuazione della ditta che si occuperà della gestione diretta della Casa dell'acqua, impianto di erogazione di acqua potabile di rete, prevedendo quale impegno per l'aggiudicatario l'installazione di un nuovo impianto.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Aggiudicazione della gestione della Casa dell'acqua	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuez.
1	Rispetto termini	100	MESI Novembre ▼	▼	
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Urbanistica ed Edilizia	Ing. Rocco Libiano

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Urbanistica ed Edilizia	Libiano

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
6	Contrasto abusivismo edilizio	5	

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nell'effettuare report trimestrale da trasmettere a Sindaco e segretario circa gli abusivismi edilizi, a seguito di controllo del territorio

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Report trimestrali da trasmettere ogni giorno 15 del mese successivo alla conclusione trimestre	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto termini	100	MESI Dicembre ▼	▼	
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ												
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria Brocato												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	Lavori pubblici	Brocato												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attual.											
1	Progetto "Comunità Energetiche Rinnovabili" C.E.R.	10												
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
Descrizione obiettivo														
L'obiettivo consiste nella istituzione della Comunità Energetica Rinnovabile, C.E.R., consistente nell'associazione tra cittadini, attività commerciali, pubblica amministrazione locale e piccole e/o medie imprese, per il perseguimento della produzione, scambio e consumo di energia da fonti rinnovabili su scala locale. Il progetto si compone di due attività, consistenti nell'affidamento dell'incarico ad un professionista per il supporto nella costituzione della CER entro il 29 febbraio 2024 e l'acquisizione ed elaborazione dei dati propedeutici alla costituzione della CER.														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento incarico a professionista, ad un'Avvocato che supporti l'Ente nella costituzione della CER.	Previsto												
		Ottenuto												
2	Acquisizione ed elaborazione dei dati necessari per la costituzione della Comunità Energetica Rinnovabile (CER), a seguito di pubblicazione bando	Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto				Ottenuto								
3														
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto	% attual.								
1	Rispetto dei termini attività n. 1	50	MESI	Febbraio ▼	▼	0								
2			EURO			0								
3	Rispetto dei termini attività n. 2	50	MESI	Giugno ▼	▼	0								
4			EURO			0								
5			Num			0								
Personale coinvolto														
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area														
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria Brocato

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Lavori Pubblici	Brocato

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attualiz.
2	Progetto di riqualificazione e bitumazione del manto stradale.	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nella bitumazione del manto stradale, comprendente la presentazione e approvazione del progetto di riqualificazione delle arterie stradali, con cui si individuino le strade che necessitano di manutenzione e bitumazione entro il 31 maggio 2024. In secondo luogo, l'ulteriore attività consiste nell'inizio esecuzione dei lavori entro il 30 giugno 2024.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Approvazione delibera di Giunta Comunale recante il progetto di riqualificazione e bitumazione del manto stradale.	Previsto											
		Ottenuto											
2	Inizio esecuzione lavori	Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attualiz.
1	Rispetto dei termini attività n. 1	50	MESI Maggio ▼	▼	0
2			EURO		0
3	Rispetto dei termini attività n. 2	50	MESI Giugno ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ												
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria brocato												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	Lavori Pubblici	Brocato												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
3	Bonifica della Via Luigi Pirandello.	5	0											
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
Descrizione obiettivo														
L'obiettivo consiste nella bonifica e ripristino della Via Luigi Pirandello, con approvazione del progetto entro il 30 giugno 2024, al fine di accrescere la sicurezza del traffico veicolare, mediante interventi di pulizia dei fossi di guardia, la bonifica di alcuni tratti della strada, la realizzazione di un nuovo tappeto di usura ed inizio esecuzione lavori entro il 30 settembre 2024.														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Approvazione progetto di bonifica Via Luigi Pirandello	Previsto												
		Ottenuto												
2	Inizio esecuzione lavori.	Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
3														
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.									
1	Rispetto dei termini attività n. 1	50	MESI	Giugno ▼	▼	0								
2			EURO			0								
3	Rispetto dei termini attività n. 2	50	MESI	Settembre ▼	▼	0								
4			EURO			0								
5			Num			0								
Personale coinvolto														
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area														
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria Brocato

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Lavori pubblici	Brocato

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
4	Progetto utilizzo residui mutuo credito sportivo	5	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nella predisposizione di un progetto di utilizzo dei residui mutuo credito sportivo, che comprenda il completamento dell'arredo della pista ciclabile (panchine ecc.), che dovrà essere approvato entro il 30 giugno 2024 con deliberazione di Giunta Comunale e previsione dell'inizio esecuzione dei lavori entro il 30 settembre 2024.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Presentazione progetto con delibera di Giunta Comunale	Previsto											
		Ottenuto											
2	Inizio esecuzione lavori	Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto termini attività n. 1	50	MESI	Giugno ▼	0
2			EURO		0
3	Rispetto termini attività n. 2	50	MESI	Settembre ▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile	
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria Brocato	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Lavori pubblici	Brocato	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
5	Impianto fotovoltaico Polivalente	10	0

Programma di riferimento _____ Progetto di riferimento _____

Descrizione obiettivo

L'obiettivo consiste nella predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione di un impianto fotovoltaico presso la struttura del Polivalente, al fine di valorizzare il territorio e l'efficienza energetica, mediante affidamento dell'incarico ad un professionista esterno entro il 31 marzo 2024 e inizio esecuzione dei lavori entro il 15 luglio 2024.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento incarico a professionista per progetto esecutivo.	Previsto											
		Ottenuto											
2	Inizio esecuzione lavori	Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto termini attività n. 1	50	MESI Marzo ▼	▼	0
2			EURO		0
3	Rispetto termini attività n. 2	50	MESI Luglio ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto

Il personale sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ												
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria Brocato												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	Lavori pubblici	Brocato												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
6	Progetto manutenzione della Villa Comunale e dei campi di bocce	5	0											
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
Descrizione obiettivo														
<p>Il progetto prevede la riqualificazione della Villa Comunale mediante la manutenzione della pavimentazione divelta della stessa, nonché dei campi di bocce esistenti, al fine di migliorare il grado di vivibilità e di fruizione degli spazi dedicati ai cittadini. L'obiettivo consiste nella realizzazione dell'intervento entro il 30 maggio</p>														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Lavori di manutenzione della pavimentazione della Villa Comunale e dei campi di bocce	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
3														
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto	% attuaz.								
1	Rispetto dei termini	100	MESI	Maggio ▼	▼	0								
2			EURO			0								
3			MESI	▼	▼	0								
4			EURO			0								
5			Num			0								
Personale coinvolto														
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area														
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ	
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria Brocato	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Lavori pubblici	Brocato	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuz.
7	Manutenzione straordinaria Aula Consiliare	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo prevede la manutenzione straordinaria dell'Aula Consiliare del Comune con previsione della fine esecuzione lavori per il 31 ottobre 2024.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Fine esecuzione lavori	Previsto											
		Ottenuto											
2		Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuz.
1	Rispetto dei termini	100	MESI Ottobre ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria Brocato

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Lavori pubblici	Brocato

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attual.
6	Progetto manutenzione della Villa Comunale e dei campi di bocce	5	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 Il progetto prevede la riqualificazione della Villa Comunale mediante la manutenzione della pavimentazione divelta della stessa, nonché dei campi di bocce esistenti, al fine di migliorare il grado di vivibilità e di fruizione degli spazi dedicati ai cittadini. L'obiettivo consiste nella realizzazione dell'intervento entro il 30 maggio

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Lavori di manutenzione della pavimentazione della Villa Comunale e dei campi di bocce	Previsto											
		Ottenuto											
2		Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	Rispetto dei termini	100	MESI Maggio ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ												
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria Brocato												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	Lavori pubblici	Brocato												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
8	Progettazione del rifacimento del campo di calcio esistente	10	0											
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
Descrizione obiettivo														
L'obiettivo consiste nella predisposizione degli atti propedeutici alla riqualificazione del campo di calcio dell'Ente mediante rifacimento del manto in erba sintetica, manutenzione degli spogliatoi e dell'impianto di illuminazione , per cui consta dell'affidamento dell'incarico ad un professionista esterno che si occupi della progettazione stessa entro il 30 aprile 2024														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento incarico a professionista esterno	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
3														
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.									
1	Rispetto dei termini	100	MESI	Aprile ▼	▼	0								
2			EURO			0								
3			MESI	▼	▼	0								
4			EURO			0								
5			Num			0								
Personale coinvolto														
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area														
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Tecnica	Arch. Rosaria Brocato

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Lavori pubblici	Brocato

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attualiz.
9	Conclusione dei procedimenti già avviati nell'annualità 2023	5	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nella conclusione dei procedimenti amministrativi - tecnici intrapresi nell'annualità 2023, non ancora conclusi, tra cui l'affidamento in concessione della fornitura, installazione e gestione di n. 2 colonnine di ricarica dei veicoli elettrici da installare su suolo pubblico; l'acquisto struttura traliccio americana luci.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento in concessione fornitura, installazione e gestione di n. 2 colonnine di ricarica dei veicoli elettrici	Previsto	■										
		Ottenuto											
2	Acquisto struttura traliccio americana luci	Previsto		■									
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attualiz.
1	Rispetto dei termini attività n. 1	50	MESI Febbraio ▼	▼	0
2			EURO		0
3	Rispetto dei termini attività n. 2	50	MESI Marzo ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ	
1	Area Finanziaria	Dott.ssa Adriana Laurini	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Ufficio Bilancio e Rendiconto	Laurini	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
1	Bilancio di previsione finanziario 2025-2027	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nella predisposizione della delibera di giunta comunale di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027, che dovrà essere sottoposta alla Giunta entro il 30 novembre, al fine di poter rispettare i termini di legge ordinari in materia di programmazione finanziaria.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Sottoposizione proposta di delibera di Giunta Comunale	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto dei termini attività	100	MESI Novembre ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Finanziaria	Dott.ssa Adriana Laurini

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Bilancio e Rendiconto	Laurini

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
2	Rendiconto annualità 2023	15	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nella predisposizione del rendiconto di gestione annualità 2023 entro i termini di legge ordinari in materia di programmazione e rendicontazione finanziaria, per cui consta nel deposito della proposta completa e munita di pareri presso la Segreteria entro il 05 aprile 2024.

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Sottoposizione e deposito proposta deliberazione di Consiglio Comunale munita di pareri, entro il 05 aprile 2024	Previsto											
		Ottenuto											
2		Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto dei termini attività n. 1	100	MESI Aprile ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ	
1	Area Finanziaria	Dott.ssa Adriana Laurini	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Ufficio gestione economica e giuridica del Personale	Laurini	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuz.
3	Piano assunzionale a seguito di approvazione rendiconto 2023	30	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo

L'obiettivo consiste nella verifica e rielaborazione del piano assunzionale di personale e del calcolo della capacità assunzionale alla luce dei dati contabili aggiornati al rendiconto di gestione annualità 2023. La modifica del piano confluirà nella apposita sezione del PIAO e dovrà essere predisposto entro il 30 giugno 2024, la finalità è la determinazione delle eventuali possibilità di assunzioni di personale.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Ricalcolo capacità assunzionale alla luce del rendiconto 2023 e predisposizione modifica sottosezione del PIAO 2024 - 2026 Piano triennale del fabbisogno di personale	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuz.
1	Rispetto dei termini attività	100	MESI Giugno ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto

Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO INTERSETTORIALE														
Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ												
1	Area Affari Generali - Ambiente e Servizi - Area Finanziaria	Dott. Antonino Borzi - Dott.ssa Adriana Laurini												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	Ufficio Tributi	Borzi - Laurini												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
4	Monitoraggio della tracciabilità della raccolta rifiuti con tecnologia RFID.	5	0											
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
Descrizione obiettivo		L'obiettivo consiste nel monitoraggio quindicinale della tracciabilità della raccolta rifiuti con il sistema RFID, strumento tecnologico di identificazione e rilevazione in modo automatico e massivo dei contenitori dei rifiuti, che consente un calcolo preciso ed equo della tassa sui rifiuti, basato sul numero effettivo di ritiri dei rifiuti stessi, stimolo a comportamenti virtuosi degli utenti, nonché gestione intelligente della raccolta. Pertanto, ogni 15 giorni, il mercoledì successivo a quello della raccolta dei rifiuti indifferenziati, occorrerà scaricare i dati dalla piattaforma, in collaborazione con l'Ufficio Ecologia dell'Area Affari Generali - Ambiente e Servizi. L'Ufficio tributi dovrà verificare per l'anno antecedente												
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Monitoraggio quindicinale e relativa predisposizione dei report.	Previsto	■											
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
3														
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.									
1	Rispetto dei termini dell'attività.	100	MESI Dicembre ▼	▼	0									
2			EURO		0									
3			MESI ▼	▼	0									
4			EURO		0									
5			Num		0									
Personale coinvolto														
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area														
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Area Finanziaria	Dott.ssa Adriana Laurini

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1	Ufficio gestione economica e giuridica del personale	Laurini

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attual.
5	Progressione tra le Aree.	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nella conclusione dell'iter per la procedura delle progressioni verticali transitorie di cui al CCNL comparto funzioni locali, entro il termine del 30.06.2024

Nr.	Attività da compiere	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Conclusione procedura progressioni tra le aree entro il 30.06.2024	Previsto											
		Ottenuto											
2		Previsto											
		Ottenuto											
3		Previsto											
		Ottenuto											

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attual.
1	Rispetto dei termini attività	100	MESI Giugno ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ	
1	Area Finanziaria	Dott.ssa Adriana Laurini	
Nr.	Centro di Costo	Responsabile	
1	Ufficio Tributi	Laurini	
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuez.
6	Affidamento riscossione coatta	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo consiste nell'adempimento di tutti gli atti propedeutici volti all'individuazione di un concessionario cui demandare le attività afferenti la riscossione coattiva delle entrate dell'Ente, entro il 30.09.2024.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento riscossione coatta	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuez.
1	Rispetto dei termini attività	100	MESI Settembre ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto

Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ												
1	Area Finanziaria	Dott.ssa Adriana Laurini												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	Ufficio Tributi	Laurini												
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
7	Affidamento servizio di tesoreria comunale.	5	0											
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
Descrizione obiettivo		L'obiettivo consiste nell'adempimento di tutti gli atti propedeutici per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale dell'Ente entro il 31.05.2024												
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Affidamento riscossione coatta	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
3														
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.									
1	Rispetto dei termini attività	100	MESI	Maggio ▼	▼	0								
2			EURO			0								
3			MESI	▼	▼	0								
4			EURO			0								
5			Num			0								
Personale coinvolto														
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area														
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														

OBIETTIVO DI SVILUPPO

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ				
1	Area Finanziaria	Dott.ssa Adriana Laurini				
Nr.	Centro di Costo	Responsabile				
1	personale	Laurini				
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuez.			
8	Assunzioni di personale	5	0			
Programma di riferimento		Progetto di riferimento				
Descrizione obiettivo						
L'obiettivo consiste nell'adempimento delle assunzioni a tempo indeterminato di personale dell'Ente, al fine di poter implementare l'organico in atto.						
Nr.	Attività da compiere		G F M A M G L A S O N D			
1	Assunzione 1 dipendente a t. indeterminato a 24 ore - istruttore contabile	Previsto				
		Ottenuto				
2	Assunzione 1 dipendente a t. indeterminato a 24 ore - istruttore vigile	Previsto				
		Ottenuto				
3		Previsto				
		Ottenuto				
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto			
3						
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuez.	
1	Rispetto dei termini attività 1	50	MESI	Giugno ▼	▼	0
2			EURO			0
3	Rispetto termini attività 2	50	MESI	Luglio ▼	▼	0
4			EURO			0
5			Num			0
Personale coinvolto						
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area						
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo						

OBIETTIVO DI SVILUPPO INTERSETTORIALE

Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ
1	Tutte le Aree	Tutti i Responsabili EQ

Nr.	Centro di Costo	Responsabile
1		

Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.
1	Inventario dei beni comunali	10	0

Programma di riferimento	Progetto di riferimento

Descrizione obiettivo
 L'obiettivo intersettoriale che coinvolge tutte le aree del Comune, per cui si richiede uno stretto coordinamento tra le stesse, consiste nel predisporre l'aggiornamento dell'inventario dei beni comunali dell'Ente.

Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Inventario dei beni comunali	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												

Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto	Ottenuto
3			

Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto	Ottenuto	% attuaz.
1	Rispetto dei termini attività	100	MESI Novembre ▼	▼	0
2			EURO		0
3			MESI ▼	▼	0
4			EURO		0
5			Num		0

Personale coinvolto
 Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area

Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo

OBIETTIVO DI SVILUPPO INTERSETTORIALE														
Nr.	Centro di Responsabilità	Responsabile EQ												
1	Tutte le Aree	Tutti i Responsabili EQ												
Nr.	Centro di Costo	Responsabile												
1	Tutti gli Uffici													
Nr.	Denominazione obiettivo	Peso	% attuaz.											
2	Tempestività dei pagamenti	30	0											
Programma di riferimento		Progetto di riferimento												
Descrizione obiettivo														
<p>Si tratta di un obiettivo di sviluppo trasversale ed intersettoriale che deve coinvolgere tutte e quattro le Aree dell'Ente. Esso consiste nell'abbattimento dei tempi medi di pagamento dei fornitori, da effettuare entro 30 dal ricevimento della fattura, in modo tale da condurre l'Ente stesso ad abbassare l'accantonamento per il Fondo di garanzia per i debiti commerciali, nonché a rispettare pedissequamente le normative di legge. L'obiettivo comporta che il mandato di pagamento debba essere emesso entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, con la specifica che tutte le Aree sono tenute a rispettare i tempi in modo tale, però, da non ingessare l'Area finanziaria negli ultimi giorni a disposizione.</p>														
Nr.	Attività da compiere		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Pagamento dei fornitori entro 30 giorni dal ricevimento della fattura. Emissione mandato.	Previsto												
		Ottenuto												
2		Previsto												
		Ottenuto												
3		Previsto												
		Ottenuto												
Nr.	Centri di responsabilità di supporto	Descrizione azione di supporto			Ottenuto									
3														
Nr.	Indicatori di risultato	Peso	Previsto		Ottenuto	% attuaz.								
1	Rispetto dei termini attività	100	MESI	Dicembre ▼	▼	0								
2			EURO			0								
3			MESI	▼	▼	0								
4			EURO			0								
5			Num			0								
Personale coinvolto														
Il personale coinvolto sarà individuato dal Responsabile di Area														
Indicazioni sullo stato di attuazione dell'obiettivo														