

CREAZIONE/GESTIONE SEZIONI		IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI						AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI	Note			
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile della trasmissione dati e dell'aggiornamento dati	Ufficio Responsabile	Responsabile della pubblicazione	Periodicità degli aggiornamenti	Note			
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Delibera nomina responsabile trasparenza	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale				
				Delibera adempimenti D.Lgs. 33/2013	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Publicato nella sezione Altri contenuti - corruzione			
				Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Publicato nella sezione Altri contenuti - corruzione			
		Fase e soggetti responsabili - allegato al piano		Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Publicato nella sezione Altri contenuti - corruzione				
		Processo di attuazione del programma - allegato al piano		Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Publicato nella sezione Altri contenuti - corruzione				
		Link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione		Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Annuale					
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Ordinamento delle APSP (sito Regione)	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Registro delle APSP (sito PAT)	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Link al sito della Regione Trentino Alto Adige	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Link al sito della PAT	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Link al sito dell'A.P.S.S.	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Atti amministrativi generali	Direttive provinciali in materia		Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Link alla sotto-sezione Bilancio/Bilancio preventivo e consuntivo	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato secondo quanto esplicitato nella nota in risposta al quesito dell'Avv. Manenti dd. 29/01/2020			
				Linee di indirizzo al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza per la redazione ed aggiornamento del Piano	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato secondo quanto esplicitato nella nota in risposta al quesito dell'Avv. Manenti dd. 29/01/2020			
			Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Statuto APSP	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Regolamenti APSP	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice di comportamento APSP	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Tempestivo			
					Link DPR 62/2013	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Tempestivo			
			Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021; Art. 12, co. 1, D.lgs. n. 33/2013;	PIAO	Link Contratto collettivo - disposizioni contrattuali	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo			
					Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo	In prima pubblicazione il 24/11/2022		
			Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenziario obblighi amministrativi	Scadenziario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013					Inapplicabile ai sensi della L.R. 10/2014	
						Oneri informativi per cittadini e imprese					Dati non soggetti a pubblicazione ai sensi del D.Leg. 97/2016	
			Burocrazia zero	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato					Dati non soggetti a pubblicazione ai sensi del D.Leg. 97/2016	
						Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)					Dati non soggetti a pubblicazione ai sensi del D.Leg. 97/2016
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Consiglio di Amministrazione - competenze	Consiglio di Amministrazione - competenze	Legge Regionale - articolo di riferimento	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Statuto APSP - articolo di riferimento	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Regolamento di organizzazione - articolo di riferimento	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Legge Regionale - articolo di riferimento	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Statuto APSP - articolo di riferimento	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Regolamento di organizzazione - articolo di riferimento	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			Presidente - competenze		Presidente - competenze	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo						Dati non soggetti a pubblicazione
						Curriculum vitae						Dati non soggetti a pubblicazione
						Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica						Dati non soggetti a pubblicazione
						Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici						Dati non soggetti a pubblicazione
						Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti						Dati non soggetti a pubblicazione
						Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti						Dati non soggetti a pubblicazione
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]					Dati non soggetti a pubblicazione		
					2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)						Dati non soggetti a pubblicazione	
					3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)						Dati non soggetti a pubblicazione	
					4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]						Dati non soggetti a pubblicazione	
					Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Curriculum vitae	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
					Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Sospese pubblicazione ai sensi della comunicazione ANAC 07/03/2018		

CREAZIONE/GESTIONE SEZIONI		IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI						AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI		Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile della trasmissione dati e dell'aggiornamento dati	Ufficio Responsabile	Responsabile della pubblicazione	Periodicità degli aggiornamenti		
Organizzazione		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]		Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della L. 7/2005 art. 3 comma 6bis - Delibera ANAC 1074 del 21/11/2018	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)]		Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della L. 7/2005 art. 3 comma 6bis - Delibera ANAC 1074 del 21/11/2018	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)					Dati non soggetti a pubblicazione	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Annuale	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della L. 7/2005 art. 3 comma 6bis - Delibera ANAC 1074 del 21/11/2018		
		Art. 14 d.lgs. n. 33/2013	Dichiarazioni di inconfirmità e incompatibilità	Alessandra Cuel	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Annuale			
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Direzione Amministrativa	RAQ	Nessuno		
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno		
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno		
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno		
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno		
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno		
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altre informazioni (obiettivi)	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno		
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)]	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Nessuno	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della L. 7/2005 art. 3 comma 6bis - Delibera ANAC 1074 del 21/11/2018		
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Nessuno	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della L. 7/2005 art. 3 comma 6bis - Delibera ANAC 1074 del 21/11/2018		
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Attestazione di variazione (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della L. 7/2005 art. 3 comma 6bis - Delibera ANAC 1074 del 21/11/2018		
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate					Dati non soggetti a pubblicazione		
		Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo					Dati non soggetti a pubblicazione		
Articolazione degli uffici		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Alessandra Cuel	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Organigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Gloria Tezzele	Segreteria Generale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Elenco responsabili di funzione		Gloria Tezzele	Segreteria Generale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Gloria Tezzele	Segreteria Generale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Vinotti Sara Bert Sabrina	Diversi servizi	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	LINK PERLAPA	
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Vinotti Sara Bert Sabrina	Diversi servizi	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Vinotti Sara Bert Sabrina	Diversi servizi	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Vinotti Sara Bert Sabrina	Diversi servizi	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Vinotti Sara Bert Sabrina	Diversi servizi	RAQ	Tempestivo	Dati pubblicati sul sito PerLaPa Le situazioni sono state attestate con documenti agli atti	
Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Berti Sabrina	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dati pubblicati sul sito PerLaPa				
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Direttore Generale - competenze	Legge Regionale - articolo di riferimento	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Statuto APS - articolo di riferimento	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Regolamento di organizzazione - articolo di riferimento	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Regolamento per il personale - articolo di riferimento	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Per ciascun titolare di incarico:	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					

CREAZIONE/GESTIONE SEZIONI		IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI						AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI	Note	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile della trasmissione dati e dell'aggiornamento dati	Ufficio Responsabile	Responsabile della pubblicazione	Periodicità degli aggiornamenti	Note	
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali  (da pubblicare in tabelle che distinguono le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Annuale (non oltre il 30 marzo)		
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]		Servizio personale	RAQ	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della sentenza n. 20/2019 della Corte Costituzionale	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982			2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)]		Servizio personale	RAQ	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della sentenza n. 20/2019 della Corte Costituzionale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982			3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		Servizio personale	RAQ	Annuale	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della sentenza n. 20/2019 della Corte Costituzionale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)		
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)				
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Obiettivi dirigenziali	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Annuale (non oltre il 30 marzo)				
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Dirigente medico	Legge Regionale - articolo di riferimento	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			Regolamento di organizzazione - articolo di riferimento	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			Regolamento per il personale - articolo di riferimento	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			Direttive provinciali in materia	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali  (da pubblicare in tabelle che distinguono le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Per ciascun titolare di incarico:						
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici				Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dati da escludere dalla pubblicazione e rimettere agli atti	
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dati da escludere dalla pubblicazione e rimettere agli atti	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]		Servizio personale	RAQ	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della sentenza n. 20/2019 della Corte Costituzionale	
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982			2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)]		Servizio personale	RAQ	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della sentenza n. 20/2019 della Corte Costituzionale
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982			3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		Servizio personale	RAQ	Annuale	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della sentenza n. 20/2019 della Corte Costituzionale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)		
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Annuale (non oltre il 30 marzo)				
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Obiettivi dirigenziali	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Annuale (non oltre il 30 marzo)				
	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali		Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione				Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016	Dati non soggetti a pubblicazione	
	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili		Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta				Temporaneo	Dati non soggetti a pubblicazione	
	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti		Ruolo dei dirigenti				Annuale	Dati non soggetti a pubblicazione	
Dirigenti cessati	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno			
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno			
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno			
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno			
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno			
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Nessuno			
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		Servizio personale	RAQ	Nessuno	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della sentenza n. 20/2019 della Corte Costituzionale			
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		Servizio personale	RAQ	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Escluso dalla pubblicazione ai sensi della sentenza n. 20/2019 della Corte Costituzionale				
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Sara Vinotti/Eisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			

CREAZIONE/GESTIONE SEZIONI		IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI						AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI	Nota	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile della trasmissione dati e dell'aggiornamento dati	Ufficio Responsabile	Responsabile della pubblicazione	Periodicità degli aggiornamenti		
	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021; Art. 12, co. 1, D.lgs. n. 33/2013;	PIAO	Link alla pagina <a href="https://www.casalaner.it/disposizioni-general/atti-general/15-amministrazione-transparente/212-p-i-a-o">https://www.casalaner.it/disposizioni-general/atti-general/15-amministrazione-transparente/212-p-i-a-o</a>	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo		
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)		
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Link al sito PerLaPa	
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Link al sito <a href="http://www.apran.provincia.tn.it">http://www.apran.provincia.tn.it</a>	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Link al area contratti dirigenziali	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Link al area contratti non dirigenziali	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)			Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Non applicabile
Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009		Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle Finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica			Servizio personale	RAQ	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Non applicabile	
OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi						Non applicabile	
	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Curricula						Non applicabile	
	Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013		Compensi							Non applicabile
Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013  Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 (recentemente modificato da L. 160/2019)	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Cuel Alessandra	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			Criteri di valutazione e tracce prove scritte	Criteri di valutazione	Cuel Alessandra	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Stato del bando	Cuel Alessandra	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Tracce delle prove scritte	Cuel Alessandra	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)					Publicazione non dovuta	
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013  Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021; Art. 12, co. 1, D.lgs. n. 33/2013;	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Obiettivi strategici	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
			Piano di miglioramento della qualità	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			PIAO	Link alla pagina <a href="https://www.casalaner.it/disposizioni-general/atti-general/15-amministrazione-transparente/212-p-i-a-o">https://www.casalaner.it/disposizioni-general/atti-general/15-amministrazione-transparente/212-p-i-a-o</a>	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo		
	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Relazione sulla Performance	Bilancio sociale e di missione	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Relazione di asservazione al Bilancio sociale	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Esclusi premi del Direttore - presente agli atti	
				Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Esclusi premi del Direttore - presente agli atti	
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Entità del premio mediamente conseguito dal personale dirigenziale e non dirigenziale	Sara Vinotti/Elisabetta Bonato	Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Così come modificato dall'art. 1, comma 1 lett. L.R. 10/2014	
				Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio		Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. n. 10/2014.	
Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi					Servizio personale	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. n. 10/2014.		
Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo					Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016	Non applicabile	
Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013  Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013 Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate						Non applicabile	
			Per ciascuno degli enti:						Non applicabile	
			1) ragione sociale							Non applicabile
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione							Non applicabile
			3) durata dell'impegno							Non applicabile
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione							Non applicabile
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)							Non applicabile
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari							Non applicabile
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)							Non applicabile			
			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )					Non applicabile		
			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )					Non applicabile		
			Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati					Non applicabile		
	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
			Per ciascuna delle società:							

CREAZIONE/GESTIONE SEZIONI		IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI						AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI	Note		
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile della trasmissione dati dell'aggiornamento dati	Ufficio Responsabile	Responsabile della pubblicazione	Periodicità degli aggiornamenti			
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				3) durata dell'impegno	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Tempestivo (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)		
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		
		Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti		Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016)	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016			Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
					Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
		Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
Per ciascuno degli enti:											
1) ragione sociale	Berti Sabrina					Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Berti Sabrina					Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
3) durata dell'impegno	Berti Sabrina					Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Berti Sabrina					Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Berti Sabrina					Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Berti Sabrina			Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					
7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Berti Sabrina			Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)		
Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <a href="#">link al sito dell'ente</a> )	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)		
Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013				Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		
Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d, d.lgs. n. 33/2013			Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	RAQ	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013			Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti						Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. j), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013 Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento:							
				1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014	
				Per i procedimenti ad istanza di parte:							
				1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni							Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014
2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze							Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014				
Monitoraggio tempi procedimentali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedimentali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedimentali						Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016		
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive						Dati non soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi della L.R. 10/2014		
Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta, accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Gloria Tezzele	Segreteria Generale	RAQ	RAQ	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Link ad Albo on line dell'Ente		
			Link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	RAQ	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
			Accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Gloria Tezzele	Segreteria Generale	RAQ	RAQ	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 1, co. 16 della L. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di autorizzazione o concessione, concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Gloria Tezzele	Segreteria Generale	RAQ	RAQ	Mensile				

CREAZIONE/GESTIONE SEZIONI		IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI						AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile della trasmissione dati e dell'aggiornamento dati	Ufficio Responsabile	Responsabile della pubblicazione	Periodicità degli aggiornamenti	
Provvedimenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta	Gloria Tezzele	Segreteria Generale	RAQ	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Link ad Albo on line dell'Ente
				Link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	
		Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Floriani Selene	Segreteria Generale	RAQ	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Nessuna casistica rilevata
				Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.		Segreteria Generale	RAQ	Mensile	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento					Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative					Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	art. 1, comma 32, l. n. 190/2012 art. 4 bis, l.p. 2/2016	Informazioni sulle singole procedure	Link alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP)	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	ADEMPIMENTO ABROGATO dal D.Lgs. 36/2023 Rimane pubblicato per accesso ai dati, relativi agli anni fino al 2022. Il Link banca dati dell'Osservatorio Provinciale dei lavori pubblici e delle concessioni ai sensi dell'art. 4 bis della legge provinciale 31 maggio 2012 n. 10
		Art. 4, delib. ANAC 39/2016 Art. 1, c. 32, L. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a), D.Lgs. 33/2013		Tabella riassuntiva rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	
	<b>Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere</b>								
	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture+8231.L233	Art. 37, c. 1, lett. b), D.Lgs. 33/2013 Art. 28 D.Lgs. 36/2023 Allegato 1.5 al D.Lgs. 36/2023	Programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	
				Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	Link all'Osservatorio
	Pubblicazione	Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023 Allegato 1.6 al d.lgs. 36/2023	Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo) Dibattito pubblico obbligatorio	Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi )	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	Link all'Osservatorio
				1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	
				2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato)	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	
	Afdamento	Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023 Allegato 1.6 al d.lgs. 36/2023	Dibattito pubblico (da intendersi riferito a quello facoltativo) Dibattito pubblico obbligatorio	3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	
				Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, è prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	
				Art. 28, d.lgs. 36/2023	Trasparenza dei contratti pubblici	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ
	Esecutiva	Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021 D.P.C.M. 20 giugno 2023	Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023 )	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento è prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	
				Procedura di affidamento dei servizi pubblici locali: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5); 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione (art. 14, co. 3); 3) Deliberazione di affidamento del servizio a società in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale; 4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	
	Sponsorizzazioni	Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023	Collegio consultivo tecnico	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi) e CV dei componenti	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	
Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati: 1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti 2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)				Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo		
Procedure di somma urgenza e di protezione civile	Art. 140, d.lgs. 36/2023	Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro: 1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto.	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo		
			Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento. In particolare: 1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; 2) perizia giustificativa; 3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzi ufficiali; 4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura; 5) contratto, ove stipulato.	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo		
			Procedura di affidamento	Provvimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Floriani Selene	Servizio contratti, appalti e forniture	RAQ	Tempestivo	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	L'A.P.S.P. non eroga sovvenzione, contributi, sussidi o vantaggi economici
			Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	L'APSIS NON eroga concessione	
			Per ciascun atto: 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	L'APSIS NON eroga concessione	
			2) importo del vantaggio economico corrisposto	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	L'APSIS NON eroga concessione	
			3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	L'APSIS NON eroga concessione	

CREAZIONE/GESTIONE SEZIONI		IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI						AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI		Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile della trasmissione dati e dell'aggiornamento dati	Ufficio Responsabile	Responsabile della pubblicazione	Periodicità degli aggiornamenti		
Atti di concessione		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	L'APS NON eroga concessione	
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	L'APS NON eroga concessione	
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	L'APS NON eroga concessione	
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	L'APS NON eroga concessione	
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	RAQ	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	L'APS NON eroga concessione
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Delibera di approvazione del bilancio preventivo	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Bilancio preventivo	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Relazione illustrativa	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Delibera di approvazione bilancio pluriennale	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Bilancio pluriennale	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Piano programmatico	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Relazione sull'andamento della gestione	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Conto economico	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Stato patrimoniale	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Nota integrativa	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
				Rendiconto finanziario	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Publicato in base alla L.R. 10/2014 art. 1, comma 1, lett. b)	
Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs n. 91/2011 Art. 18-bis del d.lgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione			Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ		Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Nessun canone di locazione o affitto in essere	
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale e in relazione a delibere A.N.A.C.		
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ		Non applicabile	
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ		Non applicabile	
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Verbale del revisore unico	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Relazione del Revisore unico al Budget	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
				Relazione del Revisore unico al Bilancio	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		
Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Cuel Alessandra	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Link a pagina dedicata	
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009 Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia di ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Temporaneo	Nessun dato da pubblicare	
				Sentenza di definizione del giudizio	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Temporaneo	Nessun dato da pubblicare	
				Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Temporaneo	Nessun dato da pubblicare	
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete rest all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)		
	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari					Publicazione non dovuta	
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		
				Attestazione dei tempi di pagamento	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		
		Ammontare complessivo dei debiti	Rendiconto dove viene indicato il superamento dei termini per il pagamento e misure adottate per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

CREAZIONE/GESTIONE SEZIONI		IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI						AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI	Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile della trasmissione dati e dell'aggiornamento dati	Ufficio Responsabile	Responsabile della pubblicazione	Periodicità degli aggiornamenti	
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Berti Sabrina	Servizio contabilità, bilancio e controllo di gestione	RAQ	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	
Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate  Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti					Publicazione non dovuta
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse					Publicazione non dovuta
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014
	Stato dell'ambiente		1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
	Fattori inquinanti		2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto		3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
	Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto		4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
	Relazioni sull'attuazione della legislazione		5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
	Stato della salute e della sicurezza umana		6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio		Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio					Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate Accordi intercorsi con le strutture private accreditate				Publicazione non dovuta ai sensi della L.R. 10/2014	
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti					Publicazione non dovuta
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari					Publicazione non dovuta
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione					Publicazione non dovuta
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo	
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo	Nessun dato da pubblicare
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo	Nessun dato da pubblicare
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (addove adottati)	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo	
			Linee di indirizzo al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza per la redazione ed aggiornamento del Piano	Linee di indirizzo al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza per la redazione ed aggiornamento del Piano	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	
			Delibera di approvazione delle Linee di indirizzo	Delibera di approvazione delle Linee di indirizzo	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	
			Procedura di consultazione pubblica - dichiarazione	Procedura di consultazione pubblica - dichiarazione	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	
			Deliberazione di approvazione del PTPCT	Deliberazione di approvazione del PTPCT	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Non più previsto, solo PIAO
			Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Nel PIAO
			Organigramma	Organigramma	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Nel PIAO
			Fasi e soggetti responsabili	Fasi e soggetti responsabili	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Nel PIAO
			Rappresentazione grafica dei processi	Rappresentazione grafica dei processi	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Nel PIAO
			Codice di comportamento	Codice di comportamento	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Nel PIAO
	Processo di attuazione del programma per la trasparenza	Processo di attuazione del programma per la trasparenza	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Nel PIAO		
	Calendario adempimenti	Calendario adempimenti	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Nel PIAO		
	Bussola per la trasparenza - strumento di autovalutazione	Bussola per la trasparenza - strumento di autovalutazione	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Annuale	Nel PIAO		
	Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021; Art. 12, co. 1, D.lgs. n. 33/2013.	PIAO		https://www.casaliner.it/altri-contenuti-4/corruzione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione/15-amministrazione-trasparente/212-p-i-a-o	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo	
			Verifiche periodiche	Mappatura dei processi	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo	Ogni responsabile d'ufficio è a sua volta responsabile della comunicazione dei dati relativi alle collaborazioni/consulenze specifiche

CREAZIONE/GESTIONE SEZIONI		IMPLEMENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI						AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DELLE SEZIONI		Note
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Responsabile della trasmissione dati e dell'aggiornamento dati	Ufficio Responsabile	Responsabile della pubblicazione	Periodicità degli aggiornamenti		
			rendicontazione	Rendicontazioni periodiche	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo	Ogni responsabile d'ufficio è a sua volta responsabile della comunicazione dei dati relativi alle collaborazioni/consulenze specifiche	
		Art. 1, comma 51, Legge 190/2012 - art. 54 bis D.Lgs. 165/20	Segnalazione di fatti corruttivi ed illegalità in genere	Protocollo per la segnalazione di illeciti e irregolarità Modello per la segnalazione di condotte illecite Informativa sul trattamento dei dati personali Poster informativo modalità di segnalazione illeciti Link alla piattaforma WhistleblowingPA	Gloria Tezzele Gloria Tezzele Gloria Tezzele Gloria Tezzele Gloria Tezzele	Servizio segreteria generale Servizio segreteria generale Servizio segreteria generale Servizio segreteria generale Servizio segreteria generale	RAQ RAQ RAQ RAQ RAQ	Tempestivo Tempestivo Tempestivo Tempestivo Tempestivo	Adesione al progetto a partire dal 20/03/2023	
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 24/190	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale Modulo di richiesta di accesso	Bertoldi Giovanni Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa Direzione Amministrativa	RAQ RAQ	Tempestivo Tempestivo	Pubblicazione del Regolamento per l'accesso civico e generalizzato	
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale. Eventuale Regolamento e modelli adottati Modulo di richiesta di accesso	Bertoldi Giovanni Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa Direzione Amministrativa	RAQ RAQ	Tempestivo Tempestivo		
		Linee guida Anac FOIA (del. 13/09/2016)	Registro degli accessi (Civico e Generalizzato)	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Semestrale		
		Art. 22, Legge 241/1990	Registro degli accessi "documentale"	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Semestrale	Registro da caricare semestralmente	
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.mtdt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Gloria Tezzele	Servizio segreteria generale	RAQ	Tempestivo		
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Annuale		
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)		
			Dichiarazione di accessibilità sito web ed applicazione mobile	Link AGID	Gloria Tezzele	Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	Annuale		
		Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021; Art. 12, co. 1, D.lgs. n. 33/2013;	PIAO	Link alla pagina https://www.casaliner.it/disposizioni-general/att-general/15-amministrazione-transparente/212-p-a-a-o	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo		
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate		Servizio qualità, innovazione e formazione	RAQ	.....	Pubblicazione di soli dati anonimizzati con da D.Lgs. 33/2013 (art. 4, comma 3)	
Altri contenuti	Transazione digitale e Difensore Civico per il Digitale	Art. 15 e 17 D.Lgs. 179/2016		Delibera di nomina	Bertoldi Giovanni	Direzione Amministrativa	RAQ	Tempestivo		
Contatore									Da verificare modalità di aggiornamento	