



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
Casalbuttano ed Uniti e Corte de' Cortesi con Cignone

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026

(ente con meno di 50 dipendenti al 31/12/2023)

Sezione 2 = Valore Pubblico, performance e anticorruzione
Sottosezione 2.2 = Performance

Allegato 2.2 al PIAO 2024/2026
Allegato alla deliberazione di G.U.
n. 1 del 27.1.2024
IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
(Dott.ssa Sonia Pagani)

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
CASALBUTTANO ED UNITI E CORTE DE' CORTESI CON CIGNONE
PIANO DELLA PERFORMANCE

PRESENTAZIONE

Nella stesura del Piano della Performance, previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, l'Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti e Corte de' Cortesi con Cignone si attiene alle linee guida espresse sull'argomento dalla CIVIT con delibera n.112 del 28.10.2010 e s.m. e i.

In base a quanto previsto dalla norma, in tale piano vengono indicati gli obiettivi dell'organizzazione ed operativi individuali, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale responsabile delle aree organizzative.

Nella stesura del presente piano vengono rispettati i seguenti principi generali, caratterizzanti il piano stesso:

- trasparenza (pubblicazione sul sito istituzione dell'Unione)
- immediata intelligibilità (il piano deve essere facilmente comprensibile)
- veridicità e verificabilità (il contenuto del piano deve corrispondere alla realtà e per ogni indicatore deve essere illustrata la fonte di provenienza dei dati)
- partecipazione (nella stesura del piano deve essere coinvolto il personale)
- coerenza interna ed esterna (i contenuti del piano devono essere coerenti con il contesto interno in termini di disponibilità di risorse e, con quello esterno, in termini di corrispondenza con i bisogni della collettività e con gli obiettivi)
- orizzonte pluriennale (l'arco di riferimento è il triennio).

Il piano costituisce uno strumento di fondamentale importanza per la corretta attuazione del Ciclo di gestione della performance. Esso costituisce il collegamento tra i documenti ritenuti indispensabili per la programmazione (Bilancio di Previsione, D.U.P., P.O.G., Rendiconto della gestione comprendente il Conto del Bilancio, il Conto del patrimonio e il Sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale).

È dai documenti di programmazione che si ricavano gli obiettivi e sul perseguimento di essi si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Il piano è definito, dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 in modo da garantire coerenza di contenuti, con particolare riferimento alle risorse previste.

Il piano si divide in due sezioni:

- 1) illustrazione del contesto interno con alcuni dati sull'organizzazione e sull'amministrazione comunale
- 2) individuazione degli obiettivi e degli indicatori

ILLUSTRAZIONE DEL CONTESTO INTERNO

Il contesto interno dell'Unione di Comuni Lombarda è caratterizzato dalla presenza in servizio di n. 5 dipendenti di cui n. 4 a tempo pieno e n. 1 part-time, tutti a tempo indeterminato.

L'Unione ha in organico personale per il servizio di Polizia Locale (tre agenti e il comandante) e n. 1 dipendente per il servizio di Biblioteca.

Per l'attività amministrativa si avvale di diverse convenzioni per l'utilizzo di personale del Comune di Casalbuttano ed Uniti che svolge le seguenti attività:

- Segreteria affari generali
- Contabilità
- collaborazione per la gestione amministrativa dei verbali di contravvenzione
- il SUAP
- la C.U.C.
- l'edilizia scolastica e sportiva

L'Unione ha altresì stipulato convenzione con l'Azienda Sociale Cremonese per il servizio sociale e prevede per il Comune di Casalbuttano ed Uniti la presenza dell'Assistente Sociale a tempo pieno per n. 36 ore settimanali e per n. 8 ore al Comune di Corte de' Cortesi con Cignone.

INDIRIZZI E CARATTERISTICHE DEGLI OBIETTIVI DELL'ORGANIZZAZIONE ED OPERATIVI INDIVIDUALI

Per la definizione degli obiettivi dell'organizzazione, bisogna tener conto del programma di mandato dell'amministrazione attraverso la selezione degli obiettivi che essa stessa intende perseguire con il proprio operato, sviluppati annualmente in sede di approvazione dei documenti di programmazione.

L'amministrazione definisce gli obiettivi dell'organizzazione ed operativi individuali con la finalità di dare risposte adeguate ai bisogni dei cittadini-utenti.

Le attività lavorative esplicate dall'Unione sono rivolte sia al funzionamento interno dell'Ente sia a dare risposte alle richieste del cittadino.

Gli obiettivi, come risulta dall'art. 5 del D.Lgs. n.150/2009, devono avere le seguenti caratteristiche:

- Rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività
- Specifici e misurabili in termini concreti e chiari
- determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati
- essere riferibili ad un arco di tempo determinato
- esser commisurabili ai valori di riferimento derivanti da standard o da comparazioni con amministrazioni analoghe
- essere confrontabili con risultati raggiunti nel passato se possibile
- correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili

OBIETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE – INDICATORI DI RISULTATO

Gli obiettivi dell'Amministrazione Unione di Comuni Lombarda Casalbuttano ed Uniti e Corte de' Cortesi con Cignone sono la realizzazione degli impegni indicati annualmente nei documenti di programmazione.

Gli obiettivi individuati non devono comunque pregiudicare l'effettuazione puntuale dei servizi forniti alla cittadinanza nonché il corretto svolgimento di tutta l'attività amministrativa.

Il perseguimento sia gli obiettivi generali sia degli obiettivi specifici indicati dall'Amministrazione costituiscono l'indicatore relativo al raggiungimento del risultato atteso

La valutazione della performance individuale oltre ad avere come oggetto il raggiungimento degli obiettivi specifici, riguarderà anche l'espletamento corretto, regolare e nei tempi dell'attività amministrativa generale.

Gli obiettivi collettivi e gli obiettivi specifici di risultato sono di seguito allegati.

La misurazione e la valutazione della performance individuale verrà effettuata con i criteri definiti dalla Giunta del Comune di Casalbuttano ed Uniti con atto n. 137 del 1.12.2018.

SERVIZIO AFFARI GENERALI

RISORSE UMANE

Utilizzo mediante convenzione di Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Casalbuttano ed Uniti – Sig.ra Lorenza Rinaldi – Funzionario Amministrativo Servizi Generali - Area F ed E.Q

Utilizzo mediante convenzione di personale del Comune di Casalbuttano ed Uniti

Collaboratore amministrativo Affari Generali	Stadiotti Silvia	Area O.E.
Collaboratore amministrativo Affari Generali	Rinaldi Roberta	Area O.E.

SERVIZIO DI BIBLIOTECA

Istruttore amministrativo di Biblioteca part- time 24 h sett. Sala Laura Area I.

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

- Assistente sociale in convenzione con Azienda Sociale Cremonese Clarissa Vinieri
- Operatore servizi sociali Lombardi Monica Area O. (in comando)

UFFICIO SEGRETERIA

ATTIVITA'

- espletamento degli adempimenti previsti dalle normative di settore
- redazione proposte deliberazioni, determinazioni e ordinanze sindacali
- Contratti
- Protocollo informatizzato, apertura e smistamento corrispondenza ed individuazione ed assegnazione
- Archivio corrente e storico
- Affari giuridici del personale
- Albo Pretorio
- Attività di supporto agli organi politici
- Statistiche
- Adempimenti anticorruzione e trasparenza
- Adempimenti accesso civico e accesso generalizzato
- Adempimenti in materia di protezione dati personali
- Inserimento dati in Amministrazione Trasparente
- Elaborazione Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personale
- Elaborazione Regolamento per l'accesso agli atti dell'Unione

SERVIZIO DI BIBLIOTECA

ATTIVITA'

- Gestione servizio di biblioteca comunale

SERVIZI SOCIALI

ATTIVITA'

- Servizio pasti caldi a domicilio

- Servizio di assistenza domiciliare
- Servizio di trasporto sociale
- Determinazioni inerenti il servizio
- Statistiche inerenti il servizio
- Coordinamento dell'attività relativa al trasporto anziani e disabili con l'obiettivo di ottimizzare le risorse pur garantendo un servizio puntuale a tutti gli utenti
- Coordinamento servizio pasti caldi a domicilio: valutazioni in merito all'ampliamento del servizio ed organizzazione relativa
- Miglioramento delle modalità di attuazione degli adempimenti necessari per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER ATTIVITA' SVOLTA A FAVORE DEL COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI

L'Unione di Comuni Lombarda ha stipulato convenzione con il Comune di Casalbuttano ed Uniti per l'utilizzo di proprio personale per l'espletamento delle funzioni amministrative relative alla gestione del Teatro Comunale.

Nello specifico la convenzione è stata stipulata per:

SERVIZIO CULTURA con i seguenti adempimenti:

- attività necessaria a garantire il corretto svolgimento dell'attività amministrativa riferita agli spettacoli della Stagione Teatrale organizzata dal Comune di Casalbuttano ed Uniti e precisamente:
 - rapporti con le Compagnie;
 - attività di biglietteria
 - collaborazione per mostre
 - rapporti con la SIAE
 - presenza in Teatro durante gli spettacoli e quando richiesto (in caso di lavoro straordinario le ore saranno oggetto di recupero)

Per la funzione è stata approvata convenzione ed individuata la dipendente Sig.ra Laura Sala.

In questo piano sono previsti gli obiettivi dei dipendenti dell'Ente Unione e quelli dei dipendenti del Comune di Casalbuttano ed Uniti, seppur questi ultimi non saranno oggetto di valutazione, in quanto la stessa è già prevista nel piano della performance del Comune di Casalbuttano ed Uniti

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Il progetto “Vigili di prossimità” nasce dalla necessità di dare una più efficace azione di controllo sul territorio e di organizzare una presenza diversa della Polizia Locale soprattutto nei centri urbani, con particolare riferimento a specifici momenti della giornata e nei luoghi adibiti all’aggregazione della comunità, scuole, piazze, aree verdi attrezzate, ecc. Tale progetto ha l’obiettivo, attraverso la presenza di agenti in particolari momenti della giornata, di riappropriarsi del contatto con la gente al fine di restituire alla collettività la percezione di vicinanza della Polizia Locale alle necessità di sicurezza sentite in modo sensibile dalla collettività dell’Unione. In tal modo si avrà la possibilità di acquisire quelle informazioni e di avere la conoscenza diretta delle esigenze dei cittadini consentendo a questi ultimi di avere un rapporto diretto con gli appartenenti alla Polizia Locale.

Riqualificazione Segnaletica Stradale: Si vuole affrontare il tema della “riqualificazione stradale” e nello specifico provvedere ad una puntuale e mirata manutenzione e implementazione della “segnaletica stradale verticale ed orizzontale” presente nei territori dell’Unione. Si procederà quindi in un primo momento all’individuazione di singole situazioni ed anche di intere aree che necessitano in via prioritaria dei sopraindicati interventi di manutenzione e/o di implementazione della segnaletica stradale presente in loco. Successivamente, si potrà intervenire in modo mirato, in tutte quelle ulteriori situazioni così individuate e sanare poi tutte le eventuali criticità rilevate intervenendo per migliorare ulteriormente la funzionalità e l’efficienza della segnaletica stradale esistente.

Progetto di controllo dell’autotrasporto di merci e passeggeri che interessa in particolare alcune arterie stradali dei territori dell’Unione alla luce delle recenti novità normative in materia con l’introduzione nel contesto Europeo, del nuovo tachigrafo SMART2 e delle nuove carte tachigrafe GEN2v2.

L’Educazione stradale nelle scuole dell’infanzia e primarie in questi anni è sempre stata una delle attività rilevanti del Servizio di Polizia Locale. Il personale impegnato ha assunto una particolare professionalità nella comunicazione di questi temi ad un’utenza – quella dei bambini – che è stata riconosciuta da segni di apprezzamento da parte dei rappresentanti del personale docente dell’Istituto coinvolto. L’obiettivo è quello di offrire un tema di riflessione anche ai bambini più piccoli sul rispetto delle regole e della sicurezza.

Formazione del Personale. Il personale sarà impegnato a gestire in modo efficiente la transizione digitale delle violazioni al Codice della Strada. Il servizio notifiche digitali ha l’obiettivo di semplificare e rendere certe le notifiche degli atti amministrativi con valore legale verso cittadini e imprese, con un risparmio di tempi e costi.

Inoltre verrà attivato un nuovo servizio denominato “Concilia Mobile”, un innovativo sistema informatico progettato per la raccolta mobile dei dati e per rendere più agevoli ed affidabili le operazioni svolte quotidianamente dagli agenti di Polizia Locale nel corso delle loro attività su strada.

OBIETTIVI 2024
RESPONSABILE SERVIZIO POLIZIA LOCALE

OBIETTIVO	TERMINE PREVISTO	PESO
Integrazione con il Sistema Informatico Sanzionatorio Amministrativo (SANA) della Prefettura che prevede l'automatizzazione dei procedimenti amministrativi e organizzativi delle Prefetture -	31/12/2024	15
Controllo dei nuovi sistemi informatici proposti per la gestione amministrativa e operativa delle violazioni al Cds e alle altre norme di Legge denominati "Concilia Mobile" e "Concilia Plus" -	31/12/2024	15
Gestione di info-providing e di recupero stragiudiziale delle contravvenzioni al Cds -	31/12/2024	15
Educazione stradale nelle scuole materne ed elementari per trasmettere ai bambini la cultura della sicurezza e del rispetto delle regole avviandoli a diventare utenti sempre più sicuri e consapevoli del sistema stradale	31/12/2024	15
<p>Obiettivo obbligatorio di legge (D.Lgs. 222/2023): Garantire la piena accessibilità sia fisica che digitale ed eliminare qualsiasi forma di discriminazione.</p> <p>Monitoraggio dell'implementazione di specifiche procedure e meccanismi volte a favorire l'accessibilità e l'inclusione,</p>	31.12.2024	10
Rispetto dei tempi di pagamento previsti dall'art. 4 del D.Lgs. 231/2002 (obiettivo determinato ai sensi dell'articolo 4bis co. 2 D.L. 13/2023)	Trasmissione alla ragioneria delle liquidazioni delle fatture entro 20 giorni dalla ricezione per tutto l'anno 2024	30
TOTALE		100

SERVIZIO FINANZIARIO

RISORSE UMANE

Utilizzo mediante convenzione di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Casalbuttano ed Uniti – Dr. Matteo Lodigiani – Funzionario Servizio Finanziario - Area F ed E.Q

Utilizzo mediante convenzione di personale del Comune di Casalbuttano ed Uniti

Istruttore contabile	Milanesi Lucia	Area I.
Collaboratore amministrativo	Dal Ben Debora	Area O.E.

ATTIVITA'

- DUP ed eventuale nota di aggiornamento
- bilancio di previsione
- pareggio di bilancio: definizione obiettivi, monitoraggio e certificazione annuale
- predisposizione P.R.O. contabile di ciascun servizio
- certificato al bilancio di previsione
- certificato al rendiconto di gestione
- trasmissioni documenti contabili alla BDAP ed alla Corte dei Conti
- eventuali variazioni al bilancio di previsione
- verifica equilibri di bilancio e stato attuazione programmi
- rendiconto della gestione e aggiornamento degli inventari comunali
- controllo del conto della gestione di cassa presentato dal Tesoriere entro il 31 gennaio
- controllo del Conto degli Agenti contabili (conto di gestione dell'Economo) entro il 31 gennaio
- collaborazione con il Revisore dei conti per la compilazione dei certificati, dei rendiconti e dei questionari da trasmettere alla Corte dei Conti
- monitoraggio delle entrate e delle spese al fine di mantenere gli equilibri di bilancio
- adempimenti inerenti le società partecipate
- questionari fabbisogni standard
- elaborazione stipendi mensili e relativi oneri e adempimenti
- relazione e conto annuale del personale
- aggiornamento e pubblicazioni sul sito internet di quanto di competenza
- Collaborazione con la Giunta Comunale per l'attività di riaccertamento ordinario residui secondo i nuovi principi contabili D.Lgs. 118/2011
- Predisposizione schema di rendiconto della gestione, aggiornamento degli inventari comunali e conto del patrimonio
- Predisposizione schema di bilancio 2023/2025.

In questo Piano sono previsti gli obiettivi dei dipendenti dell'Ente Unione e quelli dei dipendenti del Comune di Casalbuttano ed Uniti, seppur questi ultimi non saranno oggetto di valutazione, in quanto valutazione già prevista nel piano della performance del Comune di Casalbuttano ed Uniti.

SERVIZIO SUAP

RISORSE UMANE

Utilizzo mediante convenzione di Responsabile del Servizio Urbanistica ed edilizia privata del Comune di Casalbuttano ed Uniti – Geom. Simone Cavalli – Funzionario Amministrativo Edilizia ed Urbanistica - Area F ed E.Q

Utilizzo mediante convenzione di personale del Comune di Casalbuttano ed Uniti

Istruttore amministrativo servizi tecnici Tambani Eloisa Area I

ATTIVITA'

- pratiche attività produttive relative a commercio, industria e artigianato
- pratiche relative ad attività di servizi
- pratiche edilizie attività produttive
- AUA (autorizzazione unica ambientale)
- Mercato
- Spettacoli viaggianti
- Manifestazioni temporanee

In questo Piano sono previsti gli obiettivi dei dipendenti dell'Ente Unione e quelli dei dipendenti del Comune di Casalbuttano ed Uniti, seppur questi ultimi non saranno oggetto di valutazione, in quanto valutazione già prevista nel piano della performance del Comune di Casalbuttano ed Uniti.

SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA E
SERVIZIO DI CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

RISORSE UMANE

Utilizzo mediante convenzione di Responsabile di Servizio del Comune di Casalbuttano ed Uniti per h 6 settimanali – Arch. Mariacristina Orsi – Funzionario Lavori Pubblici – Area F ed E.Q.

ATTIVITA'

SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA

- Lavori relativi agli edifici scolastici e sportivi
- Attività gestionale impianti sportivi

SERVIZIO CUC

- Gare d'appalto ed adempimenti connessi

In questo Piano sono previsti gli obiettivi dei dipendenti dell'Ente Unione e quelli dei dipendenti del Comune di Casalbuttano ed Uniti, seppur questi ultimi non saranno oggetto di valutazione, in quanto valutazione già prevista nel piano della performance del Comune di Casalbuttano ed Uniti.